

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	2025-04-07					
1.2	ÁREA USUARIA	DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD INFORMÁTICA					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN POR TRES AÑOS DE LOS SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO, MANTENIMIENTO Y SUSCRIPCIONES DE CIBERSEGURIDAD PARA EQUIPOS FIREWALL DE LA MARCA PALO ALTO.					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	10. CONTAR CON DESARROLLOS INFORMÁTICOS Y SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS QUE IMPULSEN LA INNOVACIÓN EN LOS PROCESOS DE NEGOCIO Y SOPORTE.					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	57					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe 14-2025-GTI420-TDR; Informe 15-2025-GTI420-RC		Fecha de recepción	2025-02-17	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	Informe 48-2025-GTI420-TDR de fecha 2025-04-04	De oficio	X	Con motivo de observaciones	
Fecha de la tercera versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
Fecha de la cuarta versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
Fecha de la quinta versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		X		NO	
		Documento de aprobación de la estandarización		MEMORANDO Nº 0158-2025-ADM110-N		Fecha de aprobación	2025-04-01
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X	
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	2	2	Teams	2025-04-03			
<p>En los Términos de referencia se presentaron las siguientes observaciones:</p> <p>Dice:</p> <p>1.En el numeral 2.2 se precisa que la autorización debe ser brindada por el fabricante o su representante.</p> <p>2.En el Anexo 1 se especifica que el Subgerente de Servicios de Tecnologías de Información firmará el acuerdo de confidencialidad.</p> <p>Debe decir:</p> <p>1.En el numeral 2.2 se precise que la autorización debe ser brindada por el fabricante.</p> <p>2.En el primer párrafo del Anexo 1 se precise que el Subgerente de Ciberseguridad firmará el acuerdo de confidencialidad.</p>								
<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>								
Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	2	2	Email	2025-04-04			
<p>El área usuaria acepta las observaciones:</p> <p>1.En el numeral 2.2 se precisa que la autorización debe ser brindada por el fabricante.</p> <p>2.En el Anexo 1 se especifica que el Subgerente de Ciberseguridad firmará el acuerdo de confidencialidad.</p>								
<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
3.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	<p>En los Términos de referencia se realizan los siguientes ajustes:</p> <p>1.En el numeral 2.2 se precisa que la autorización debe ser brindada por el fabricante.</p> <p>2.En el Anexo 1 se especifica que el Subgerente de Ciberseguridad firmará el acuerdo de confidencialidad.</p>						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA								
	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
	MONTO							

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4,1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	2025-02-18	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		2025-03-25
4,2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4,3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4,4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4,5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					