

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	6/06/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE OBRAS - OFICINA GENERAL DE INFRAESTRUCTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LA OBRA PARALIZADA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LA OFICINA DE CRIMINALÍSTICA DE LA XI DIRECCIÓN TERRITORIAL DE LA POLICÍA – AREQUIPA" CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN 2160780.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AOI00155801451 GESTION Y ADMINISTRACION DEL PROYECTO MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA OFICINA DE CRIMINALISTICA DE LA XI DIRECCION TERRITORIAL DE POLICIA - AREQUIPA, CON CUI 2160780.						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	10						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	CUI N°2160780.					
		Documento que declaró la viabilidad	---					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 000477-2024-IN-OGIN-OOB INFORME N° 000076-2024-IN-OGIN-OOB-JVSM		Fecha de recepción	24/05/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	28.05.2024	De oficio	Proveído N° 1985-2024-IN-OGIN-OOB	Con motivo de observaciones	Error en el nombre del objeto de la contratación del TDR	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		–	Fecha de aprobación	–		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		–	Fecha de inicio de vigencia	–		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	2	1	Proveído N° 003271-2024-IN-OGIN-ADM-ABAS	27.05.2024			
	ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES: 1) Se observa el error en el nombre del Objeto de la Contratación en los Términos de Referencia (versión 1)							
	1					1	Informe N° 000745-2024-IN-OGIN-ADM-ABAS	30.05.2024
CONSULTAS MAGISTRAL SAC: 1) "El Plazo de Ejecución será de 165 días, el mismo que podrá recortarse en función a que la Entidad determine la necesidad del servicio dado el reinicio de obra u otro evento que la sustente. Lo cual será comunicado a la empresa de seguridad con 04 días de anticipación. Como Uds. Podrán entender, cuando se elabora las Cotizaciones, se considera el PRORRATEO del valor de los uniformes, equipos, materiales y pólizas correspondientes, para poder presentar una Estructura del Costo del valor mensual, por lo que al RECORTARSE el tiempo del servicio, nos perjudicarían, ya que nuestros costos son elaborados en base al Plazo de Ejecución del Servicio, de ser menor el plazo se incrementa los costos por los gastos a ejecutar. Ejemplo, el costo de los Uniformes es de S/. 480.00 por cada Agente, por lo que mensualmente se considera 80 soles, dado que son 5.5. meses., Al igual que para los materiales, equipos y pólizas. De ser menor el tiempo el prorrateo es mayor, De ser 04 meses, el costo de uniformes sería 120 mensual y así sucesivamente los otros costos por adquirirse. PREGUNTA: ¿De recortarse el plazo de ejecución del servicio, tendrán en consideración los costos que dejaremos de percibir?,								

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1		Proveído N° 1985-2024-IN-OGIN-OOB	28.05.2024			
	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA 1) Subsana lo observado por el OEC y remite los Términos de Referencia (versión 2)							
	1					1	Memorando N° 000741-2024-IN-OGIN-OOB Informe N° 000079-2024-IN-OGIN-OOB-JVSM	30.05.2024
RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA - CONSULTA 1: - 1) El proveedor puede evaluar los costos que le podrían demandar tal requerimiento de corte anticipado del servicio y de ser el caso considerarlo incluido en sus costos. Se recuerda que el servicio es a todo costo.								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	OBSERVACION OEC: Subsanaron en el nombre del objeto de la Convocatoria - remitiendo Termino de Referencia (version 2) CONSULTA EMPRESA MAGISTRAL SAC: Hubo aclaración que realizo el área usuaria, no hubo modificacion de los Términos de Referencia						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:
			MONTO					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. El detalle se encuentra en el Anexo 03 del presente formato							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			28/05/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		30/05/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.								
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							