

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23/10/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE SUPERVISION DE OBRAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE OBRA PARA EL PROYECTO: " CREACION DE PISTAS, VEREDAS Y ESCALINATAS EN EL CENTRO POBLADO DE HUAYLASJIRCA DEL DISTRITO DE YANAHUANCA - PROVINCIA DE DANIEL ALCIDES CARRION - DEPARTAMENTO DE PASCO". CUI N° 2465836						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	228						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2465836					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°3306-2023-GRP-GGR-GRI/SGSO		Fecha de recepción	7/09/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS			SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN			SI		NO	X	
				Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO			SI		NO	X	
				N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO			Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

[illegible]

DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DESAGREGADO DE GASTOS SUPERVISION

UNICAC: HUAYLASIRCA - YANAHUANCA - DANIEL A. CARRION - PASCO

ITEM	PERSONAL TECNICO-ADM. DE OBRA	TIEMPO	INCDL	MONTD	PARCIAL	TOTAL
27	SUPERVISOR DE OBRA	6.00	1.00	9,000.00	54,000.00	
27	ESPECIALISTA EN CALIDAD	2.00	1.00	7,000.00	35,000.00	
27	ESPECIALISTA AMBIENTAL	4.00	1.00	7,000.00	28,000.00	
27	ESPECIALISTA ESTRUCTURAS	4.00	1.00	6,000.00	24,000.00	
27	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO	4.00	1.00	7,000.00	28,000.00	
						169,000.00
30	MATERIALES DE ESCRITORIO	6.00	1.00	750.00	4,500.00	
35	ALQUILER DE OFICINA	6.00	1.00	750.00	4,500.00	
19	ALQUILER DE COMPUTADORA	3.00	1.00	2,000.00	6,000.00	
39	MOVILIDAD Y VIATICOS	6.00	1.00	650.00	3,900.00	
32	LIQUIDACION	1.00	1.00	3,330.15	3,330.15	27,230.15
39	ROTURA DE PROBITAS	1.00	40.00	50.00	2,000.00	
39	DENSIDAD DE CAMPO	20.00	3.00	10.00	1,000.00	
39	MORFOS ROTURA PRUEBAS	3.00	1.00	100.00	500.00	
39	DISEÑO DE MEZCLAS	3.00	1.00	100.00	500.00	
39	FOTOCOPIAS	5.00	1.00	250.00	1,250.00	
30	ROLLOS Y REVELADOS	4.00	3.00	250.00	1,000.00	
39	PROTOS DE PLANOS	2.00	2.00	1,100.00	3,300.00	
39	VARIOS (EMPASTES, PAPEL MIL, ETC)	6.00	3.00	200.00	1,200.00	9,050.00
24	ROTAS CAT 3 PARES	1.00	4.00	250.00	1,000.00	
27	CAPOITALS: 3 UNIDADES	1.00	4.00	40.00	160.00	
22	CASCOS: 3 UNIDADES	1.00	4.00	35.00	140.00	1,300.00
	TOTAL DE GASTOS SUPERVISION				\$6,	201,560.15

TOTAL DE GASTOS SUPERVISION

\$6,201.580 IN

COSTO SUPERVISION TARIFA (180 DIAS CALENDARIOS)	
COSTO DIRECTO DE LA SUPERVISION	S/ 160,008.07
UTILIDAD (5%)	S/ 8,000.40
SUB TOTAL	S/ 169,008.47
IGV (18%)	S/ 30,241.93
TOTAL, TARIFA DE SUPERVISION	S/ 199,250.00

COSTO SUPERVISION SUMA ALZADA (60 DIAS CALENDARIOS)	
COSTO DIRECTO DE LA SUPERVISION	S/ 2,687.77
UTILIDAD (3%)	S/ 134.38
SUB TOTAL	S/ 2,822.15
IGV (18%)	S. 507.99
TOTAL TARIFA DE SUPERVISION	S/ 3,330.15

TOTAL TARIFA DE SUPERVISIÓN		S/ 3,330.15		
DESCRIPCIÓN DEL OBJETO	N° DE PERIODOS DE TIEMPO	PERIODO O UNIDAD DE TIEMPO	TARIFA DIARIA REFERENCIAL UNITARIA	VALOR REFERENCIAL TOTAL
Supervisión de obra	185	DÍAS CALENDARIO	1,101,3880	S/ 198,250.00
Liquidación de obra (recepción de la obra, entrega de documentos para la liquidación final del contrato etc.)				S/ 3,330.15
				S/ 201,580.15

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA
-------	--

MONEDA

Nuevos
Soles

Dólares

Otro:

Señalar otra moneda

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/10/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/10/2023
------------	--	-------------------	---	-------------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	VELASQUEZ VASQUEZ EMILIO FELIX - ELOY JUSTO ESPINOZA SALGADO - PERCY ROJAS NAUPAY				

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	<div style="text-align: center;">  GOBIERNO REGIONAL DE PASCO DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTOS Y PATRIMONIO  C.P.C. Gerardo A. AMBROSIO RENTERA DIRECTOR DE ABASTECIMIENTOS Y PATRIMONIO </div>				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.