

FORMATO																									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																									
1. DATOS GENERALES																									
1,1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		11/04/2024																							
1,2 ÁREA USUARIA		DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN - DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE EXTENSION																							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER																							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN																									
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		21-2024																							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA						Código																			
						Documento que declaró la viabilidad																			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO																									
2,1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		MEMORANDUM N° 159-2024 UNDC/CO/P/DGA INFORME N° 045 – 2024 - UNDC/CO/VPAC/DSEE/LVGR			Fecha de recepción		05/04/2024																
2,2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión				De oficio				Con motivo de observaciones															
		Fecha de la tercera versión				De oficio				Con motivo de observaciones															
		Fecha de la cuarta versión				De oficio				Con motivo de observaciones															
		Fecha de la quinta versión				De oficio				Con motivo de observaciones															
2,3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI					NO		X																
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.																							
2,4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS				SI		X		NO																	
2,5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN				SI				NO		X															
		Documento de aprobación de la estandarización								Fecha de aprobación															
2,6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO				SI				NO		X															
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación								Fecha de inicio de vigencia															
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO																									
<table><tr><th>Nº Item</th><th>Cantidad total de observaciones</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</th><th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</th><th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación								
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación																		
Consignar una síntesis de las observaciones																									
<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																									
Consignar una síntesis de las observaciones																									

FORMATO										
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)										
Consignar una síntesis de las observaciones										
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento								
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL										
3.1 FUENTES IDENTIFICADAS										
3.1.1	COTIZACIONES				SI	X	NO			
	Indicar el detalle de las cotizaciones de proveedores que utilizaron durante la realización del estudio de mercado.									
3.1.2	PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD				SI	X	NO			
	Indicar el detalle de las órdenes de compra o contratos identificados durante la realización del estudio de mercado.									
3.1.3	PÁGINA WEB DEL SEACE				SI	X	NO			
	Indicar el detalle de los procedimientos de selección con buena pro consentida que se identificaron para la realización del estudio de mercado.									
3.1.4	[CONSIGNAR OTRA(S) FUENTE(S) IDENTIFICADAS				SI		NO	X		
	Indicar el detalle de otra(s) fuente(s) identificada(s) durante la realización del estudio de mercado.									
3.2	CRITERIO Y METODOLOGÍA UTILIZADA PARA DETERMINAR EL VALOR REFERENCIAL									
	Indicar el detalle del criterio y metodología utilizada para determinar el valor referencial en función de las fuentes válidas y actualizadas.									
3.3	VALOR REFERENCIAL		MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
			MONTO	S/ 238,000.00						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO										
4.1	FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO			08/04/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO			08/04/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI		NO	X		
	Indicar si existe pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.									
4.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI		NO	X		
	Indicar si existe pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de marcas.									

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
4,4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	x
	Indicar si existe o no la posibilidad de distribuir la buena pro. De ser afirmativa la respuesta, sustentar.				
4,5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	x
	Indicar si se obtuvo información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación. De ser afirmativa la respuesta, detallar dicha información.				
4,6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	x
	Indicar si se obtuvo información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación. De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.					
	LIC. JEFFERSON FRANZ ESPIRITU TIXE ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				