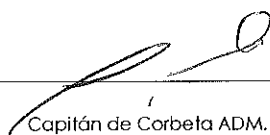


FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL	10/12/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECTOR DE LA ESCUELA DE ESPECIALIZACION PROFESIONAL DE OFICIALES DE LA MARINA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION SERVICIO EDUCATIVO DE CAPACITACION DEL PROGRAMA DE SEGUNDA ESPECIALIDAD PROFESIONAL DE INGENIERIA DE SISTEMAS AÑO 2025						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	--						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	446						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código				NO APLICA		
		Documento que declaró la viabilidad				NO APLICA		
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Oficio Nº 424/52		Fecha de recepción	8/11/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	12/11/2024	De oficio	Oficio Nº 429/52	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			/			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	M/N 081703	8/11/2024			
<p>1.- DE ACUERDO A LO INDICADO EN LA DIRECTIVA DIMATEMAR Nº 05-2023, SE RECOMIENDA INCLUIR EN EL FORMATO DE REQUERIMIENTO LOS PARRAFOS 5.5, 5.6, 5.7 Y 5.8.</p> <p>EVALUAR LA DOCUMENTACION DE ACUERDO A LOS REQUISITOS, EXIGENCIAS PREVISTAS EN LEYES, REGLAMENTOS TECNICOS, NORMAS METROLOGICAS Y/O SANITARIAS, REGLAMENTO Y DEMAS NORMAS QUE REGULAN EL OBJETO DE LA CONTRATACION, DE SER NECESARIO DOCUMENTACION QUE SE PUEDA CONSIDERAR EN EL PARRAFO IMPACTO AMBIENTAL, SEGUROS Y PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACION PRINCIPAL</p> <p>EVALUAR EL USO DE LAS AULAS UBICADAS EN LAS INSTALACIONES DE DIRESFROM, EL CONTRATISTA (UNIVERSIDAD), ESTÁ EN LA OBLIGACION DE BRINDAR EL SERVICIO DEL PROGRAMA EDUCATIVO DENTRO DE SUS INSTALACIONES CUANDO SE PRESENTEN INCONVENIENTES DE FUERZA MAYOR</p> <p>REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR, VERIFICAR QUE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS SEAN LOS CORRECTOS A FIN DE CONSIDERAR COMO REQUISITO DE CALIFICACION</p> <p>CONFORMIDAD DE LA PRESTACION, FORMA DE PAGO, DOCUMENTOS QUE SUSTENTARA LA UNIVERSIDAD PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACION DEL PROGRAMA EDUCATIVO</p> <p>SE RECOMIENDA REFORMULAR Y EVALUAR LOS REQUISITOS DE CALIFICACION (CAPACIDAD LEGAL, PERSONAL CLAVE Y LA EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD)</p>								

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	429/52	14/11/2024			
SE EFECTUO LA REFORMULACION Y EVALUCION DE LOS PARRAFOS 5.5, 5.6, 5.7 Y 5.8 DEL FORMATO DE REQUERIMIENTO DE ACUERDO A LO INDICADO EN LA DIRECTIVA DIMATEMAR Nº 05-2023								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	SE EFECTUO LA REFORMULACION Y EVALUCION DE LOS PARRAFOS 5.5, 5.6, 5.7 Y 5.8 DEL FORMATO DE REQUERIMIENTO DE ACUERDO A LO INDICADO EN LA DIRECTIVA DIMATEMAR Nº 05-2023						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2	VALOR ESTIMADO	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	<i>Señalar otra moneda</i>
		MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		18/11/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		28/11/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>								
5.	 Capitán de Corbeta ADM. Jefe del Departamento de Procesos de Selección de la Dirección de Contrataciones del Material Carlos RAMÍREZ Flores 02034918							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.								