

## ACTA DE REUNION DE COMITÉ DE SELECCIÓN

### CONCURSO PÚBLICO N° 018-2023-CS-MSS Primera Convocatoria

#### " SERVICIO DE CORREO ELECTRONICO Y HERRAMIENTAS EN LA NUBE "

En la ciudad de Lima, siendo las 10:00 horas del día 05 de Octubre de 2023, se reunieron en el comedor de la Municipalidad de Santiago de Surco, los miembros del Comité de Selección designados mediante FORMATO N° 04 (046-2023-GAF / CP 018-2023-MSS-1), para la conducción del procedimiento de selección signado con la nomenclatura CONCURSO PÚBLICO N° 018-2023-CS-MSS, bajo la presidencia del Sr. IDME CONDORI JHAN CARLOS en su calidad de presidente titular, el Sr. JARA VIDAL CESAR AUGUSTO en su calidad de primer miembro titular y el Sr. CORDOVA CHAVEZ JOSUE MARIO, en su calidad de segundo miembros titular.

El Sr. IDME CONDORI JHAN CARLOS, en su calidad de presidente titular del comité de selección, luego de verificar el quórum respectivo, dio inicio a la sesión, señalando como temas de agenda los siguientes:

- ☒ Verificación de participantes registrados,
- ☒ Verificación de las ofertas recibidas,
- ☒ Admitir, Evaluar y Calificar las ofertas recibidas, y;
- ☒ Otorgamiento de la Buena Pro.

Se procedió a la verificación de los participantes registrados en la plataforma web del SEACE, evidenciando la participación de diez (10) empresas, según el detalle del cuadro:

Nro.	Tipos proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado	Advertencia	Fecha de registro	Usuario de Registro	Acciones
1	Proveedor con RUC	20419069958	INIVAL SOLUTIONS S.A.C.	31/08/2023	Válido		31/08/2023	20419069958	
2	Proveedor con RUC	20546904106	NEXTNET S.A.C.	28/08/2023	Válido		28/08/2023	20546904106	
3	Proveedor con RUC	20552453710	ONGOING S.A.C.	21/09/2023	Válido		21/09/2023	20552453710	
4	Proveedor con RUC	20553404631	DAILY TECHNOLOGY S.A.C.	28/08/2023	Válido		28/08/2023	20553404631	
5	Proveedor con RUC	20554345493	ITSTX PERU S.A.C.	28/08/2023	Válido		28/08/2023	20554345493	
6	Proveedor con RUC	20600708067	ARPYNET SAC	29/08/2023	Válido		29/08/2023	20600708067	
7	Proveedor con RUC	20601568137	SOLUCIONES H4G SAC	26/09/2023	Válido		26/09/2023	20601568137	
8	Proveedor con RUC	20601726174	XERTICA LABS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - XERTICA LABS S.A.C.	28/08/2023	Válido		28/08/2023	20601726174	
9	Proveedor con RUC	20602010229	TECHOWEB PERU S.A.C.	28/08/2023	Válido		28/08/2023	20602010229	
10	Proveedor con RUC	20604046450	INFORMACION LOCALIZADA S.A.S. - SUCURSAL DEL PERU	28/08/2023	Válido		28/08/2023	20604046450	

El Comité de selección, deja constancia que en el Sistema SEACE se evidencia la presentación de ofertas, cabe resaltar que de los diez (10) participantes inscritos, se recibieron tres (03) ofertas para su admisión, evaluación y calificación, tal como se detalla en la captura pantalla:

Nro.	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro	Hora de registro	Usuario de registro	Fecha de presentación	Hora de presentación	Estado de la propuesta	Estado	Notas	Acciones
1	20601726174	XERTICA LABS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - XERTICA LABS S.A.C.	27/09/2023	20:28:24	20601726174	27/09/2023	20:38:54	Enviado	Valido		
2	20604046450	INFORMACION LOCALIZADA S.A.S. - SUCURSAL DEL PERU	27/09/2023	19:03:14	20604046450	27/09/2023	19:04:00	Enviado	Valido		
3	20601568137	SOLUCIONES H4G SAC	27/09/2023	22:29:27	20601568137	27/09/2023	22:29:50	Enviado	Valido		

3 registros encontrados, mostrando 3 registros, de 1 a 3. Página 1 / 1.

Acto seguido, el Comité de Selección procede a revisar los documentos de presentación obligatoria y requisitos de calificación de las ofertas registradas por los postores a través del SEACE, para verificar que cumpla con los requisitos solicitados en las bases, teniendo los siguientes resultados:

DOCUMENTOS DE PRESENTACION OBLIGATORIA					
N°	Descripción	Anexos	INFORMACION LOCALIZADA S.A.S. - SUCURSAL DEL PERU	XERTICA LABS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - XERTICA LABS S.A.C.	SOLUCIONES M4G SAC
a)	Declaración Jurada de Datos del Postor.	Anexo Nº 01	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
b)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	Vigencia de Poder	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
c)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento.	Anexo Nº 02	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
d)	Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo Nº 3)	Anexo Nº 03	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
e)	Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo Nº 4)	Anexo Nº 04	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
f)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo Nº 5)	Anexo Nº 05	NO Corresponde	NO Corresponde	NO Corresponde
g)	El precio de la oferta en MONEDA NACIONAL (SOLES S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo Nº 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	Anexo Nº 06	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
2.2.1.2	2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.	SEGÚN TDR	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE*
			Admitido	Admitido	NO ADMITIDO

\* El postor no presenta documentación que acredite los "requisitos de calificación" referente al numeral B.3.2 CAPACITACION.

El comité de selección, evidencia que, de las tres (03) ofertas presentadas, dos (02) de ellas cumplen con lo señalado en el sub numeral 2.2.1.1 del numeral 2.2 Contenido de las Ofertas de las bases integradas, teniendo como resultado lo siguiente:

- ✓ INFORMACION LOCALIZADA S.A.S. - SUCURSAL DEL PERU
- ✓ XERTICA LABS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - XERTICA LABS S.A.C.

Acto seguido, el comité de selección procede a determinar el orden de prelación, siendo el siguiente:

N°	PROVEEDOR	MONTO OFERTADO S/	Micro y Pequeña Empresa	PUNTAJE
1	INFORMACION LOCALIZADA S.A.S. - SUCURSAL DEL PERU	714,724.11	---	100.00
2	XERTICA LABS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - XERTICA LABS S.A.C.	728,158.61	---	98.16

El colegiado, deja constancia que solicitó a través de correo electrónico, el 02/10/2023, el apoyo técnico al área Usuaria para la verificación de documentos presentados por los postores, respecto la CAPACIDAD LEGAL y CAPACITACION, con lo que el mismo el 04/10/2023, remitió a este colegiado la siguiente información:

Verificación de la conformidad del numeral 3.2 (conformidad)			
1	A fin de poder establecer la verificación del caso, solicito al apoyo técnico a fin de determinar si ambas empresas están cumpliendo con lo solicitado en los requisitos de calificación del numeral 3.2 de las bases integradas, respecto a la CAPACIDAD LEGAL:		
	3.2 (REQUISITOS DE CALIFICACIÓN)	KERTICA LABS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - KERTICA LABS S.A.C.	INFORMACION LOCALIZADA S.A.S. - SUCURSAL DEL PERU
<b>A. CAPACIDAD LEGAL</b>			
Constancia de que el fabricante cuenta con certificación ampliamente reconocida ...			
Constancia o documento que acredite el nivel de representación del fabricante.			
<b>ACREDITACIÓN</b>			
Copia simple de la constancia que el fabricante cuenta con certificación de seguridad de ...			
Federal Risk and Authorization Management Program (FEDRAMP)			
Copia simple de la constancia o documento que acredite el nivel de representación del fabricante.			
A fin de poder establecer la verificación del caso, solicito al apoyo técnico, a fin de determinar si la documentación presentada en las ofertas de los postores cumple con lo solicitado en el inciso B CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL, respecto lo siguiente:			
<b>B.3.2 (CAPACITACIÓN)</b>			
<b>Requisitos</b>			
Especialización y/o diplomado en gerencia de project management profes onal			
Certificación de seguridad de servicios cloud o en la nube			
<b>ACREDITACIÓN</b>			
Especialización y/o diplomado en gerencia de project management profes onal			
Certificación de seguridad de servicios cloud o en la nube			
Especialidad de Soporte			
Certificación de seguridad de servicios cloud o en la nube			
Certificación sobre la plataforma de correo electrónico ofertado			

Atentamente,  
 Jorge Luis Topac Yupanqui Sagastegui  
 Gerente de Tecnología de la Información  
 Municipalidad de Santiago de Surco  
 jorge.topac@munimurco.gob.pe

Al respecto, este colegiado de conformidad con lo establecido en el artículo 75 RLCE, procede a calificar y evaluar las ofertas de los postores que obtuvieron el 1er y 2do lugar, según el orden de prelación detallado en el cuadro precedente, con la finalidad de verificar que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las bases integradas, considerando descalificada la oferta que no cumpla con los indicados requisitos, en tal sentido, este Colegiado identifica lo siguiente:

Postor en el Primer orden de prelación: **INFORMACION LOCALIZADA S.A.S. - SUCURSAL DEL PERU**

Revisión efectuada a los requisitos de calificación:

✓ **Capacidad Legal**

REQUISITOS DE CALIFICACION		INFORMACION LOCALIZADA S.A.S. - SUCURSAL DEL PERU
<b>A</b>	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>	
	<b>Requisitos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Constancia de que el fabricante cuenta con certificación de seguridad de la información ampliamente reconocido y basado en estándares internacionales, el mismo que tiene que ser emitido por una organización de auditoría independiente, como: FEDERAL RISK AND AUTHORIZATION MANAGEMENT PROGRAM (FEDRAMP), entre otros.</li> <li>Constancia o documento que acredite el nivel de representación del fabricante.</li> </ul> <div> <b>Importante</b>                      De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, esta es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.                 </div>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple de la constancia de que el fabricante cuenta con certificación de seguridad de la información ampliamente reconocido y basado en estándares internacionales, el mismo que tiene que ser emitido por una organización de auditoría independiente, como: FEDERAL RISK AND AUTHORIZATION MANAGEMENT PROGRAM (FEDRAMP), entre otros.</li> <li>Copia simple de la constancia o documento que acredite el nivel de representación del fabricante.</li> </ul> <div> <b>Importante</b>                      En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.                 </div>	CUMPLE



✓ **Equipamiento Estratégico**

<b>B</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO</b>	
<b>B.1</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>	
<b>B.1.1</b>	<b>FORMACION ACADEMICA</b>	
	<p><b>JEFE DEL SERVICIO</b></p> <p>Encargado de liderar el equipo de implementación y realizar las coordinaciones con el área de informática de la Entidad.</p> <p><b>Requisitos:</b> Título profesional en ingeniería de sistemas y/o ingeniería en computación y/o ingeniería en informática y/o ingeniería de sistemas empresariales, y/o Ingeniero industrial.</p> <p><b>Acreditación:</b> El Título profesional en ingeniería de sistemas y/o ingeniería en computación y/o ingeniería en informática y/o ingeniería de sistemas empresariales, y/o Ingeniero industrial será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosintitulos.minedu.gob.pe/">https://titulosintitulos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>En caso EL TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p><b>ESPECIALISTA DE SOPORTE</b></p> <p><b>Requisitos:</b> Grado de bachiller en ingeniería de sistemas y/o ingeniería en computación y/o ingeniería en informática y/o ingeniería de sistemas empresariales, y/o Ingeniería de Telecomunicaciones y/o Ingeniería de Sistemas e Informática.</p> <p><b>Acreditación:</b> El Grado de bachiller en ingeniería de sistemas y/o ingeniería en computación y/o ingeniería en informática y/o ingeniería de sistemas empresariales, y/o Ingeniería de Telecomunicaciones y/o Ingeniería de Sistemas e Informática será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosintitulos.minedu.gob.pe/">https://titulosintitulos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>En caso EL GRADO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	CUMPLE
<b>B.3.2</b>	<b>CAPACITACIÓN</b>	
	<p><b>JEFE DEL SERVICIO</b></p> <p><b>Requisitos:</b> Mínimo capacitación de: -Especialización y/o diplomado en gerencia de Project management profesional -Capacitación de seguridad de servicio cloud o en la nube</p> <p><b>Acreditación:</b> Se acreditará con copia simple de constancias, certificados, diplomas.</p> <p><b>ESPECIALISTA DE SOPORTE</b></p> <p><b>Requisitos:</b> Mínimo capacitación de: -Capacitación de seguridad de servicio cloud o en la nube -Capacitación sobre la plataforma de correo electrónico ofertado</p> <p><b>Acreditación:</b> Se acreditará con copia simple de constancias, certificados, diplomas.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>	CUMPLE
<b>B.4</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>	
	<p><b>JEFE DEL SERVICIO</b></p> <p><b>Requisitos:</b> Experiencia mínima de dos (2) años en funciones de coordinador o responsable de servicios o proyectos relacionados a Tecnologías de la información (dirección, coordinación, como jefe de proyectos de tecnología, de implementación de servicios de correo en la nube)</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traspape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traspapeado.</p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b>ESPECIALISTA DE SOPORTE</b></p> <p><b>Requisitos:</b> Experiencia mínima de dos (2) años en funciones de soluciones de correo en la nube.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traspape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traspapeado.</p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</li> <li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li> <li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li> <li>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</li> </ul>	CUMPLE

✓ **Experiencia del Postor en la Especialidad**

Item	Objeto Contratado	CLIENTE	Factura y/o Constancia	Numero de Orden de compra y/o Contrato	MONEDA	Monto Acreditado	TIPO DE CAMBIO	MONTO VERIFICADO	
1	LICENCIA GSUTE BUSINESS AÑO POR USUARIO	SECRETARIA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONÓMICO	FACTURA ELECTRONICA DE VENTA 21059 liquidador de cuentas por pagar - consultas de notas de débito y crédito de BANCOLOMBIA	ORDEN DE COMPRA N° 48540	PESOS COLOMBIANOS	130.680.000,00	S/ 0.000938	S/ 122.577.84	CUMPLE
2	LICENCIA GSUTE BUSINESS AÑO POR USUARIO	INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO	FACTURA ELECTRONICA DE VENTA 21074 liquidador de cuentas por pagar - consultas de notas de débito y crédito de BANCOLOMBIA	ORDEN DE COMPRA N° 48103	PESOS COLOMBIANOS	518.000.000,00	S/ 0.000944	S/ 488.992.00	CUMPLE
3	LICENCIA GSUTE BUSINESS AÑO POR USUARIO	INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE	FACTURA ELECTRONICA DE VENTA 21718 liquidador de cuentas por pagar - consultas de notas de débito y crédito de BANCOLOMBIA	ORDEN DE COMPRA N° 48770	PESOS COLOMBIANOS	424.328.235,00	S/ 0.000951	S/ 403.536.15	CUMPLE
4	SOLUCION INTEGRAL DE COLABORACION Y COMUNICACION SEGURA	UNAMAD	FACTURA ELECTRONICA E001-488, estado de cuenta corriente - constancia de depósito de detención	NO CONSIGNA	SOLES			S/ 176.000,00	CUMPLE
5	LICENCIAS BUSINESS STARTER Y LICENCIAS BUSINESS STANDARD	LOYAL TV PERU SAC	FACTURA ELECTRONICA E001-452, estado de cuenta corriente - constancia de depósito de detención	ORDEN DE COMPRA N° 500278	DOLARES	8.891,06	S/ 3.988000	S/ 35.457.55	CUMPLE
6	SERVICIO DE IMPLEMENTACION Y SERVICIOS GOOGLE WORKSPACE LICENCIAS	CORPORACION TURISTICA PERUANA	FACTURA ELECTRONICA E001-448, estado de cuenta corriente - constancia de depósito de detención	ORDEN DE COMPRA N° 17195	DOLARES	63.164,46	S/ 3.917000	S/ 247.415.19	CUMPLE
TOTAL								S/ 1.473.978.73	

Como se puede evidenciar, el postor CUMPLE con la Capacidad Legal, con el equipamiento estratégico señalado en las bases integradas, y con lo referente a la experiencia en la especialidad, ya que evidencia que el monto presentado en su oferta si está acreditado, según lo mencionado en el literal b del numeral 3.2 Requisitos de Calificación, el cual se debe acreditarse de la siguiente manera: copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones, siendo la presente oferta CALIFICADA.

Postor en el Segundo orden de prelación: **XERTICA LABS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - XERTICA LABS S.A.C.**

Revisión efectuada a los requisitos de calificación:

✓ **Capacidad Legal**

A CAPACIDAD LEGAL		
	<b>Requisitos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Constancia de que el fabricante cuente con certificación de seguridad de la información ampliamente reconocido y basado en estándares internacionales, el mismo que tiene que ser emitido por una organización de auditoría independiente, como: FEDERAL RISK AND AUTHORIZATION MANAGEMENT PROGRAM (FEDRAMP), entre otros.</li> <li>Constancia o documento que acredite el nivel de representación del fabricante.</li> </ul> <div> <b>Importante</b>  De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado. </div>	CUMPLE
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple de la constancia de que el fabricante cuente con certificación de seguridad de la información ampliamente reconocido y basado en estándares internacionales, el mismo que tiene que ser emitido por una organización de auditoría independiente, como: FEDERAL RISK AND AUTHORIZATION MANAGEMENT PROGRAM (FEDRAMP), entre otros.</li> <li>Copia simple de la constancia o documento que acredite el nivel de representación del fabricante.</li> </ul> <div> <b>Importante</b>  En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito. </div>	

✓ **Equipamiento Estratégico**

B	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	
B.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE	
B.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	<p><b>JEFE DEL SERVICIO</b></p> <p>Encargado de liderar el equipo de implementación y realizar las coordinaciones con el área de informática de la Entidad.</p> <p><b>Requisitos:</b> Título profesional en ingeniería de sistemas y/o ingeniería en computación y/o ingeniería en informática y/o ingeniería de sistemas empresariales, y/o Ingeniero industrial.</p> <p><b>Acreditación:</b> El Título profesional en ingeniería de sistemas y/o ingeniería en computación y/o ingeniería en informática y/o ingeniería de sistemas empresariales, y/o Ingeniero industrial será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>En caso EL TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p><b>ESPECIALISTA DE SOPORTE</b></p> <p><b>Requisitos:</b> Grado de bachiller en ingeniería de sistemas y/o ingeniería en computación y/o ingeniería en informática y/o ingeniería de sistemas empresariales, y/o Ingeniería de Telecomunicaciones y/o Ingeniería de Sistemas e Informática.</p> <p><b>Acreditación:</b> El Grado de bachiller en ingeniería de sistemas y/o ingeniería en computación y/o ingeniería en informática y/o ingeniería de sistemas empresariales, y/o Ingeniería de Telecomunicaciones y/o Ingeniería de Sistemas e Informática será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>En caso EL GRADO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	CUMPLE
B.3.2	CAPACITACIÓN	
	<p><b>JEFE DEL SERVICIO</b></p> <p><b>Requisitos:</b> Mínimo capacitación de: •Especialización y/o diplomado en gerencia de Project management profesional •Capacitación de seguridad de servicio cloud o en la nube</p> <p><b>Acreditación:</b> Se acreditará con copia simple de constancias, certificados, diplomas.</p> <p><b>ESPECIALISTA DE SOPORTE</b></p> <p><b>Requisitos:</b> Mínimo capacitación de: •Capacitación de seguridad de servicio cloud o en la nube •Capacitación sobre la plataforma de correo electrónico ofertado</p> <p><b>Acreditación:</b> Se acreditará con copia simple de constancias, certificados, diplomas.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>	CUMPLE
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	
	<p><b>JEFE DEL SERVICIO</b></p> <p><b>Requisitos:</b> Experiencia mínima de dos (2) años en funciones de coordinador o responsable de servicios o proyectos relacionados a Tecnologías de la información (dirección, coordinación, como jefe de proyectos de tecnología, de implementación de servicios de correo en la nube)</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b>ESPECIALISTA DE SOPORTE</b></p> <p><b>Requisitos:</b> Experiencia mínima de dos (2) años en funciones de soluciones de correo en la nube.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</li> <li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li> <li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li> <li>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</li> </ul>	NO CUMPLE*



\* La constancia presentada por el postor Xertica Labs Sociedad Anonima Cerrada - Xertica Labs S.A.C. **NO PRECISA FUNCIONES DE COORDINADOR O RESPONSABLE** de servicios o proyectos relacionados a tecnologías de la información (dirección, coordinación, como jefe de proyectos tecnología, de implementación de servicios de correos en la nube)

✓ **Experiencia del Postor en la Especialidad**

Item	Objeto Contratado	CLIENTE	Factura y/o Constancia	Numero de Orden de compra y/o Contrato	MONEDA	Monto Acreditado	TIPO DE CAMBIO	MONTO VERIFICADO	
1	SERVICIO DE SUSCRIPCION DEL SOFTWARE DE MENSAJERIA ELECTRONICA GOOGLE WORKSPACE ENTERPRISE STANDARD O EQUIVALENTE	OEFA	CONSTANCIA DE PRESTACION MAYORA 8 UII N° 000 18-2022-OEFA-AD-UIAB	CONTRATO N° 028-2021-OEFA	SOLES	S/ 1,182,963.28	—	1,182,963.28	CUMPLE
2	SERVICIO DE UNA SOLUCION DE CORREO ELECTRONICO Y HERRAMIENTAS COLABORATIVAS EN LA NUBE	PROMPERU	CONSTANCIA DE PRESTACION (PARCIAL) N° 326-2022-PROMPERU	CONTRATO N° 002-2020-PROMPERU	SOLES	S/ 728,353.09	—	728,353.09	CUMPLE
TOTAL								1,911,316.37	

El postor sustenta o cumple con la Capacidad Legal, más **NO CUMPLE** con el equipamiento estratégico, en referencia a la experiencia del personal clave, debido a que el JEFE DE SERVICIOS propuesto, no cuenta con la experiencia en labores de coordinador, responsable, o como jefe de proyecto, según lo solicitado en las bases integradas; y, referente a la experiencia en la especialidad, si acredita que el monto indicado en su experiencia, según lo mencionado en el literal b del numeral 3.2 Requisitos de Calificación, el cual se debe acreditarse de la siguiente manera: ***copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones,*** siendo la presente oferta **DESALIFICADA**.

Es pertinente, mencionar que las ofertas que cumplen con sustentar lo solicitado por el área usuaria en el apéndice requisitos de calificación: - Capacidad Legal – Equipamiento Estratégico y - Experiencia del postor en la especialidad, el cual conforma los requisitos de calificación según cuadro de detalle:

CONCURSO PUBLICO N° 018-2022-CS-MSB - PRIMERA CONVOCATORIA			
SERVICIO DE CORREO ELECTRONICO Y HERRAMIENTAS EN LA NUBE			
REQUISITOS DE CALIFICACION		INFORMACION LOCALIZADA S.A.S. - SUCURSAL DEL PERU	XERTICA LABS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - XERTICA LABS S.A.C.
<b>A CAPACIDAD LEGAL</b>			
<b>Importante</b> * Constancia de que el fabricante cuente con certificación de seguridad de la información ampliamente reconocido y basado en estándares internacionales, el mismo que tiene que ser emitido por una organización de auditoría independiente, como: FEDERAL RISK AND AUTHORIZATION MANAGEMENT PROGRAM (FEDRAMP), entre otros. *Constancia o documento que acredite el nivel de representación del fabricante.  <b>Importante</b> <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DIN, la habilitación de un postor, esta relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado</i>		CUMPLE	CUMPLE
* Copia simple de la constancia de que el fabricante cuente con certificación de seguridad de la información ampliamente reconocido y basado en estándares internacionales, el mismo que tiene que ser emitido por una organización de auditoría independiente, como: FEDERAL RISK AND AUTHORIZATION MANAGEMENT PROGRAM (FEDRAMP), entre otros. *Copia simple de la constancia o documento que acredite el nivel de representación del fabricante.  <b>Importante</b> <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i>			
<b>B EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO</b>			
<b>B.1 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>			
<b>B.1.1 FORMACION ACADÉMICA</b>			
<b>JEFE DEL SERVICIO</b> Encargado de liderar el equipo de implementación y realizar las coordinaciones con el área de informática de la Entidad. <b>Requisitos:</b> Tuvo profesional en ingeniería de sistemas y/o ingeniería en computación y/o ingeniería en informática y/o ingeniería de sistemas empresariales, y/o ingeniero industrial. <b>Acreditación:</b> El Título profesional en ingeniería de sistemas y/o ingeniería en computación y/o ingeniería en informática y/o ingeniería de sistemas empresariales, y/o ingeniero industrial será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://datos.institutos.minedu.gob.pe/">https://datos.institutos.minedu.gob.pe/</a> , según corresponda. En caso EL TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.		CUMPLE	CUMPLE
<b>ESPECIALISTA DE SOPORTE</b> <b>Requisitos:</b> Grado de bachiller en ingeniería de sistemas y/o ingeniería en computación y/o ingeniería en informática y/o ingeniería de sistemas empresariales, y/o ingeniería de Telecomunicaciones y/o Ingeniería de Sistemas e Informática. <b>Acreditación:</b> El Grado de bachiller en ingeniería de sistemas y/o ingeniería en computación y/o ingeniería en informática y/o ingeniería de sistemas empresariales, y/o ingeniería de Telecomunicaciones y/o Ingeniería de Sistemas e Informática será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://datos.institutos.minedu.gob.pe/">https://datos.institutos.minedu.gob.pe/</a> , según corresponda. En caso EL GRADO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.			

B.3.2 CAPACITACIÓN			
<b>JEFE DEL SERVICIO</b> <u>Requisitos</u> Mínimo capacitación de: •Especialización y/o diplomado en gerencia de Project management profesional •Capacitación de seguridad de servicio cloud o en la nube <u>Acreditación</u> Se acreditará con copia simple de constancias, certificados, diplomas. <b>ESPECIALISTA DE SOPORTE</b> <u>Requisitos</u> Mínimo capacitación de: •Capacitación de seguridad de servicio cloud o en la nube •Capacitación sobre la plataforma de correo electrónico ofertado <u>Acreditación</u> Se acreditará con copia simple de constancias, certificados, diplomas.  <b>Importante</b> <i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i>		CUMPLE	CUMPLE
B.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE			
<b>JEFE DEL SERVICIO</b> <u>Requisitos</u> Experiencia mínima de dos (2) años en funciones de coordinador o responsable de servicios o proyectos relacionados a Tecnologías de la información (dirección, coordinación, como jefe de proyectos de tecnología, de implementación de servicios de correos en la nube) De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traspape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traspapeado. <u>Acreditación</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto. <b>ESPECIALISTA DE SOPORTE</b> <u>Requisitos</u> Experiencia mínima de dos (2) años en funciones de soluciones de correo en la nube. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traspape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traspapeado. <u>Acreditación</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.  <b>Importante</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</li><li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li><li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li><li>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincide literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</li></ul>		CUMPLE	NO CUMPLE*
C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD			
<u>Requisitos</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a \$ 1.053.319,33 (Un Milón Cincuenta y Tres Mil Trescientos Diecinueve con 33/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Se consideran servicios similares a los siguientes: <ul style="list-style-type: none"><li>•Servicio de correo electrónico y/o</li><li>•Servicio de mensajería electrónica y/o</li><li>•Servicio de correo en la nube y/o</li><li>•Servicio plataforma de correo y/o</li><li>•Servicio de nube y/o</li><li>•Servicio de correo electrónico, portal colaborativo, mensajería instantánea y video conferencia en la nube - Cloud computing y/o</li><li>•Servicio de correo electrónico, portal colaborativo, mensajería instantánea y video conferencia en la nube y/o</li><li>•Servicio de habilitación y configuración de correo electrónico, mensajería instantánea y portal colaborativo en la nube y/o</li><li>•Servicio de adquisición de suscripciones de plataforma colaborativa y correo electrónico en la nube</li></ul> <u>Acreditación</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación, o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación, de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso sólo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad. En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, sólo se considerará como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de los conformados correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado, de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20/09/2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9. Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben honor y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad. <b>Importante</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</li><li>En el caso de consorcios, sólo se considerará la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</li></ul>		CUMPLE	CUMPLE
		CALIFICADO	DESCALIFICADO

\* LA CONSTANCIA PRESENTADA POR EL POSTOR XERTICA LABS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - XERTICA LABS S.A.C. NO PRECISA FUNCIONES DE COORDINADOR O RESPONSABLE DE SERVICIOS O PROYECTOS RELACIONADOS A TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (DIRECCIÓN, COORDINACIÓN, COMO JEFE DE PROYECTOS DE TECNOLOGÍA, DE IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE CORREOS EN LA NUBE)



En tal sentido, el comité de selección acuerda por unanimidad lo siguiente:

1. **DAR POR ADMITIDAS** las ofertas de:

- ✓ INFORMACION LOCALIZADA S.A.S. - SUCURSAL DEL PERU
- ✓ XERTICA LABS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - XERTICA LABS S.A.C.

2. **DAR POR CALIFICADA** a la empresa:

- ✓ INFORMACION LOCALIZADA S.A.S. - SUCURSAL DEL PERU

Por haber cumplido con lo establecido en las bases integradas del presente procedimiento referente a los requisitos de calificación: - Capacidad Legal, - Equipamiento Estratégico y - Experiencia del postor en la especialidad.

3. Otorgar la buena pro a la empresa **INFORMACION LOCALIZADA S.A.S. - SUCURSAL DEL PERU**, por el monto ascendente de **S/ 714,724.11 (Setecientos Catorce Mil Setecientos Veinticuatro con 11/100 Soles)**.

4. Coordinar con el OEC para su publicación en la plataforma web del SEACE según cronograma.

Siendo las 11:50 horas del mismo día, se procedió a dar lectura de la presente acta, declarando su aprobación por unanimidad y en señal de conformidad la suscriben los miembros del comité de selección.

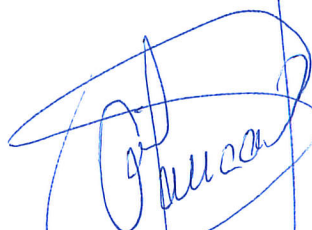
Santiago de Surco, 05 de octubre del 2023.



JHAN CARLOS IDME CONDORI  
Presidente titular



CÉSAR AUGUSTO JARA VIDAL  
Miembro titular



JOSUE MARIO CORDOVA CHAVEZ  
Miembro titular