

# BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO – OSCE

## SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

## CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

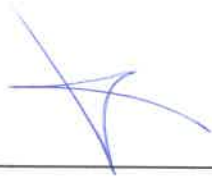

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0

9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto
---	-----------	--

**INSTRUCCIONES DE USO:**

1. Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreadar.
2. La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

## BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES



### ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 023-2025-GR CUSCO-1 (derivado LP N° 026-2024)

(PRIMERA CONVOCATORIA)

#### BASES ADMINISTRATIVAS

#### CONTRATACION DE AMBULANCIA RURAL TIPO I - VEHICULO EQUIPADO PARA 06 ESTABLECIMIENTOS DE SALUD

(META: 296-2025) ADQUISICION DE AMBULANCIA RURAL; EN SEIS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD 1.4, ESTABLECIMIENTO DE SALUD 1.2, ESTABLECIMIENTOS DE SALUD 1.3, DISTRITO DE SANTA ANA, PROVINCIA DE LA CONVECCION, DEPARTAMENTO DE CUSCO.

CUSCO, ABRIL DEL 2025

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participen en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## SECCIÓN GENERAL

### DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe/](http://www.rnp.gob.pe/).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.



Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presentan en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego, sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley Nº 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

CAPÍTULO II  
SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*

- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III  
DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encontran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).



**Advertencia**

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

**3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

**3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

**3.6. PENALIDADES**

**3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

**3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

**Advertencia**

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I  
GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE CUSCO – SEDE CENTRAL  
RUC N° : 20527147612  
Domicilio legal : AV. TOMASA TITO CONDE MAYTA N° 1101 - WANCHAQ  
Teléfono: : (084) 221131  
Correo electrónico: : procesosgrc@regioncusco.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la CONTRATACIÓN DE AMBULANCIA RURAL TIPO I - VEHICULO EQUIPADO PARA 06 ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 02 – Aprobación de Expediente de Contratación N° 398-2024-EXP/GR CUSCO el 04 de setiembre de 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

5 – 18 Canon y Sobre canon, Regalías, Renta de Aduanas y Participaciones.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

## 1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de NOVENTA (90) DIAS CALENDARIO, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

## 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (cinco con 00/100 Soles) en la cuenta corriente Nº 00-161-119334 - Banco de la Nación y recabar en el Área Funcional de Procesos de la Subgerencia de Abastecimientos y Servicios Auxiliares del Gobierno Regional Cusco, sito en la Av. Tomasa Tito Condemayta Nº 1101 – Wanchaq – Cusco.

### Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

## 1.11. BASE LEGAL

- Ley Nº 32185, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025.
- Ley Nº 32186, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025.
- Ley Nº 32187, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el año fiscal 2025.
- Texto Único Ordenado de la Ley Nº 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobada por Decreto Supremo Nº 082-2019-EF.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado mediante Decreto Supremo Nº 344-2018-EF y modificatorias.
- Texto Único Ordenado de la Ley Nº 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado mediante Decreto Supremo Nº 043-2003-PCM.
- Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Legislativo Nº 1440 – Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

## 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

### Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

## 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un Índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

#### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo Nº 1)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

### Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo Nº 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo Nº 2)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo Nº 3)
- e) Folletos y/o fichas técnicas y/o instructivos y/o catálogos o similares en idioma castellano o en su defecto acompañados de traducción oficial a fin de acreditar los siguientes:

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobarnodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

Del Vehículo:

- B06 Motor
- B08 Torque de motor
- B09 Potencia de salida de motor
- B10 Sistema de dirección
- B11 Transmisión
- B12 Tracción
- B18 Altura

Del Equipamiento:

- Tensiómetro aneroide pediátrico, B06 rango de medida de manómetro de 0 a 300 mmHg ó mayor.
- Tensiómetro aneroide adulto, B06 rango de medida de manómetro de 0 a 300 mmHg ó mayor.
- Aspirador de secreciones portátil, B08 capacidad de succión continua de 30 Lpm ó más.
- Camilla telescópica, B04 capacidad de carga no menor a 250 kilos.
- Pulsioxímetro portátil, B05 rango de frecuencia de pulso de 25 a 240 ó rango mas amplio.

f) Declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)<sup>4</sup>

g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)

h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Requisitos de Calificación” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>5</sup>.

b) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>5</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>6</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.

h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>7</sup> (Anexo N° 11).

i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>8</sup>.

j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>9</sup>.

Importante

• En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.

• En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

• Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

<sup>6</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobemodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>7</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEAGE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>8</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

correspondan.

- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 078-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y referendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>10</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes del Gobierno Regional de Cusco, sito en la Av. Tomasa Tito Condemayta N° 1101 Wanchaq, dirigido a la Sub Gerencia de Abastecimientos y Servicios Auxiliares - Unidad Funcional de Gestión Contractual.

## 2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en UNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- La recepción estará a cargo del responsable de almacén.
- Informe de los funcionarios responsables del área usuaria (Especialistas: Ingeniero Mecánico e Ingeniero Electrónico – Biomédico e Inspector de Obra), emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Guía de remisión original (manual) o Electrónica (impresa) con el recibido por parte del Almacén de obra del Gobierno Regional Cusco"

Dicha documentación se debe presentar en el almacén (Almacén EX PRONAA), sito en la Av. República del Perú – Parque Industrial Mz "J" Lote N° 01 – Wanchaq – Cusco.

<sup>10</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

## CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

## 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ADQUISICIÓN DE AMBULANCIA 2600595

#### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN.

ADQUISICIÓN DE AMBULANCIA RURAL; EN SEIS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD 1.4, ESTABLECIMIENTOS DE SALUD 1.2, ESTABLECIMIENTOS DE SALUD 1.3 DISTRITO DE SANTA ANA, PROVINCIA LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTO CUSCO, CON CUI 2600595.

#### 2. ANTECEDENTES

En los documentos adjuntos al Informe 2481-2023-GR CUSCO/IGERESA de fecha 10 de julio de 2023 la GERESA Cusco detalla:

C-S Santa Teresa: La Ambulancia cuenta con una Vida Útil 10 años, cumplidos al mes de septiembre-2023; estado físico Malo. Establecimiento dependiente de la Micro Red de Maranura, ubicado en el Distrito de Santa Teresa, Intensamente requerido para traslado de pacientes al nivel superior de atención: EESS dependientes son: Tolora, Sullucuyoc; atiende requerimientos de traslado de pacientes de urgencia y emergencia de los establecimientos de menor categoría de su jurisdicción, para ser derivadas a la cabecera de Micro Red e inclusive al Hospital Quillabamba.

P-S Ivrochofe: La Ambulancia cuenta con una Vida Útil 10 años, cumplidos al mes de agosto-2023; estado físico Malo. Establecimiento dependiente de la Micro Red de Kiteni, ubicado en el medio Urubamba del distrito de Echarate, Intensamente requerido para traslado de pacientes al nivel superior de atención; atiende requerimientos de traslado de pacientes de urgencia y emergencia de los establecimientos del bajo Urubamba inclusive; para ser derivadas a la cabecera de Micro Red e inclusive al Hospital Quillabamba

C-S Ocobamba: La Ambulancia cuenta con una Vida Útil 10 años, cumplidos al mes de octubre-2023; estado físico Malo. Establecimiento dependiente de la Micro Red de Quellouno, ubicado en el distrito de Ocobamba, Intensamente requerido para traslado de pacientes al nivel superior de atención; atiende requerimientos de traslado de pacientes de urgencia y emergencia de los establecimientos asentados en el distrito; para ser derivadas a la cabecera de Micro Red e inclusive al Hospital Quillabamba.

C-S Palma Real: La Ambulancia cuenta con una Vida Útil 10 años, cumplidos al mes de agosto-2023; estado físico Malo. Establecimiento dependiente de la Micro Red de Palma Real, Intensamente requerido para traslado de pacientes al nivel superior de atención; cabecera de Micro Red, atiende requerimientos de traslado de pacientes de urgencia y emergencia de los establecimientos de menor categoría de su jurisdicción, para ser derivadas a la cabecera de Micro Red e inclusive al Hospital Quillabamba.

C-S Kiteni: La Ambulancia cuenta con una Vida Útil 10 años, cumplidos a agosto-2023, estado físico Malo. Establecimiento dependiente de la Micro Red de Kiteni, Intensamente requerido para traslado de pacientes al nivel superior de atención; cabecera de Micro Red, atiende requerimientos de traslado de pacientes de urgencia y emergencia a los establecimientos de menor categoría de su jurisdicción, para ser derivadas a la cabecera de Micro Red e inclusive al Hospital Quillabamba.

C-S Keshashato: La Ambulancia cuenta con una Vida Útil 10 años, cumplidos a agosto-2023; estado físico Malo. Establecimiento dependiente de la Micro Red de Kiteni.





Intensamente requerido para traslado de pacientes en el nivel superior de atención de paciente, a tiende a requerimientos de traslado de pacientes de urgencia y emergencia desde 3 establecimientos de categoría menor, para ser derivadas a la cabecera de Micro Red e inclusive al Hospital Quiliabamba.

3. FINALIDAD PÚBLICA

Con la adquisición de la ambulancia, se mejorará el servicio de urgencias, emergencias, emergencias obstétricas y garantizará la calidad de atención del servicio.

4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos determinados - Canon y Sobre canon

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de Ambulancia Rural Tipo I, para mejorar el servicio de atención de urgencias y emergencias en el traslado de pacientes asistidos.

6. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

6.1. DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE BIENES DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE BIENES

DESCRIPCIÓN DEL BIEN	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
Ambulancia Rural Tipo I	SANTA TERESA	UND	1
Ambulancia Rural Tipo I	IVOCHOTE	UND	1
Ambulancia Rural Tipo I	OCCOBAMBA LA CONVENCION	UND	1
Ambulancia Rural Tipo I	PALMA REAL	UND	1
Ambulancia Rural Tipo I	KITENI	UND	1
Ambulancia Rural Tipo I	KEPASHIATO	UND	1
	TOTAL	UND	6

CODIGO DEL BIEN: V-01

6.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Se adjunta características técnicas.

A. DESCRIPCIÓN FUNCIONAL	A01. AMBULANCIA DISEÑADA, FABRICADA Y/O CONSTRUÍDA DEL ENSAMBLAJE DEL CHASIS PORTANTE Y LA CABINA MÉDICA, PARA EL TRANSPORTE O TRASLADO SEGURO DE PACIENTES, PERSONAS EN ESTADO CRÍTICO EN CONDICIONES QUE NO PONGAN EN RIESGO POTENCIAL SU VIDA Y SALUD, ASISTIDO Y ATENDIDO POR PERSONAL CALIFICADO CON EQUIPOS DE AUXILIO MÉDICO APROPIADO PARA DICHO FIN. DEBERÁ CONTAR CON DOS COMPARTIMENTOS SEPARADOS Y COMUNICADOS ENTRE SÍ POR UN SISTEMA DE INTERCOMUNICADOR
--------------------------	--

*[Firma]*  
Ing. *[Firma]*  
Ing. *[Firma]*

B01	LOS VEHÍCULOS DEBEN CUMPLIR REQUISITOS DE D.S. Nº 058-2003 MTC MODIFICADO POR DE Nº 005-2004-MTC, D.S. 035-2004-MTC, 077-2005-MTC, 008-2005-MTC, Y 023-2006-MTC Y DIRECTIVA Nº 002-2006-MTC/73 APROBADA CON LA R.D. Nº 4848-2006-MTC/73.
B02	TENER COMO REFERENCIA LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LA NORMA N° 051-MINSA/OGDIN/01 APROBADA CON R.M. Nº 933-2006-MINSA
B03	AÑO MODELO: COMO MÍNIMO 2024
B04	CONDICIÓN: NUEVA DE PRIMER USO (CON KILOMETRAJE NO MAYOR A 1400 KM)
B05	CHASIS O VEHÍCULO BASE: ACORDE A DIMENSIONES Y PESO DE LA CARROCERÍA INCLUYENDO EQUIPOS MÉDICOS BÁSICOS, ACCESORIOS Y CUATRO (04) PERSONAS. CAPAL DE TUBERCOM SATISFACTORIAMENTE EN ZONAS RURALES CON CAMINOS ACCIDENTADOS, PUNTEOS, TANGENTES DE SELVA Y SIERRA CON ALTURAS POR ENCIMA DE LOS 4,000 MSNM. EL CENTRO DE GRAVEDAD Y EQUILIBRIO DEBERÁ SER ESTABLE.
B06	MOTOR: DIESEL TURBO INTERCOOLER Y/O TURBO DIESEL INTERCOOLER, REFRIGERADO POR AGUA O DE ACUERDO A CADA FABRICANTE.
B07	VOLUMEN O CILINDRADA APROXIMADA DEL MOTOR: MÁXIMO 3000 CC
B08	TORQUE DE MOTOR: MÍNIMO 40 O KGF. M. 392 Nm.
B09	POTENCIA DE SALIDA DE MOTOR: MÍNIMO 145 HP, INDICAR RPM.
B10	SISTEMA DE DIRECCIÓN: HIDRÁULICA SERVO ASISTIDA O HIDRÁULICA ELÉCTRICAMENTE ASISTIDA CON CONTROL DE FLUJO VARIABLE (VFC) *MÓN ORIGINAL: AL LADO IZQUIERDO.
B11	TRANSMISIÓN: SISTEMA DE TRANSMISIÓN MECÁNICA O MANUAL, CON CAJA DE CAMBIOS DE 6 VELOCIDADES COMO MÍNIMO HACIA ADELANTE Y UNA DE RETROCESO. DEBE DE CONTAR CON SISTEMA DE BLOQUEO ELECTRÓNICO DEL DIFERENCIAL O DE ACUERDO AL DISEÑO DEL FABRICANTE.
B12	TRACCIÓN: 4 X 4 O 4WD, TODO TERRENO, CON CAJA REDUCTORA MECÁNICA O ELÉCTRICA, SELECTOR DE CAMBIO DE TRACCIÓN EN LA CABINA DE CONDUCCIÓN.
B13	SISTEMA DE FRENS: SERVO ASISTIDO DE DOBLE CIRCUITO INDEPENDIENTE TIPO HIDRÁULICO O DE ACUERDO A CADA FABRICANTE
B14	FRENOS DELANTEROS: DISCOS VENTILADOS
B15	FRENOS POSTERIORES: DISCOS O TAMBORES
B16	FRENO DE ESTACIONAMIENTO O DE EMERGENCIA
B17	DEBE DE CONTAR CON SISTEMA ABS (ANTI-BLOQUEO)
B18	SISTEMA DE SUSPENSIÓN: SISTEMA DE SUSPENSIÓN PARA TRABAJO PESADO, DE ACUERDO AL DISEÑO DEL FABRICANTE
B19	RUEDAS Y NEUMÁTICOS: DIÁMETRO DEL ARO DE ACERO NO MENOR DE 17 PULGADAS
B20	TIPO DE NEUMÁTICOS: TODO TERRENO DE MEDIDA 265 / 65 R17 O 225/70 R17
B21	LANTA DE REPUESTO: NEUMÁTICO CON ARO DE IGUALES CARACTERÍSTICAS A LAS SOLICITADAS, UBICADA EN LA PARTE EXTERIOR INFERIOR DE LA CABINA DE ATENCIÓN MÉDICA CON SEGURO INCORPORADO
B22	SISTEMA ELÉCTRICO
B23	BATERÍAS: 12 VOLTIOS, (60) AMP-HR COMO MÍNIMO.
B24	SISTEMA DE CARGA: ALTERNADOR CON CAPACIDAD QUE GARANTICE EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE VEHÍCULO Y DE TODOS LOS EQUIPOS MÉDICOS QUE SERÁN INSTALADOS EN LA CABINA DE ATENCIÓN MÉDICA
B25	LUCES DELANTERAS: HALÓGENAS O XENÓN Y DOS (02) FANOS NEBLINEROS DE MÍNIMO 100 W
B26	ESCAPE DE GASES: LA EVOLUCIÓN DE LOS GASES DE COMBUSTIÓN DEBE ESTAR UBICADOS AL LADO IZQUIERDO Y/O DERECHO DE LA AMBULANCIA DE TAL MANERA QUE NO INGRESEN A LA CABINA MÉDICA CUANDO TENGAN LAS PUERTAS ABIERTAS Y EN DIRECCIÓN CONTRARIA A LA TOMA DE AIRE ACONDICIONADO O DUCTOS DE VENTILACIÓN. PUEDE SER EL TENDIDO DE TORMA HORIZONTAL V/O VERTICAL. DEBE CUMPLIR COMO LÍMITE MÁXIMO PERMISIBLE DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS VEHÍCULOS CON TECNOLOGÍA EURO IV COMO MÍNIMO
B27	ALTURA NO MENOR DE 250 MM AL SUELO DESDE EL PUNTO MÁS BAJO DEL CHASIS AL SUELO ANTES DE LA CONVERSIÓN
B28	CAPACIDAD DE CARGA ÚTIL COMO AMBULANCIA MÍNIMO 400KG

*[Firma]*  
Ing. *[Firma]*  
Ing. *[Firma]*

B20	PESO BRUTO VEHICULAR (PBV): INDICAR PESO TOTAL DE LA AMBULANCIA DETERMINADO POR EL FABRICANTE, QUE INCLUYE LA TARA DE LA AMBULANCIA MAS LA CAPACIDAD DE CARGA.
B21	PESO NETO: INDICAR, INCLUYE EQUIPAMIENTO MEDICO, COMBUSTIBLE Y OTROS FLUIDOS
CABINA DE CONDUCCION:	
B22	DISEÑO: CABINA SIMPLE DE FABRICA ORIGINAL MODIFICACIONES ACORDE A LA NORMATIVA, COMPARTIMIENTO UNICO SEPARADO DE LA CABINA DE ATENCION MEDICA Y COMUNICADAS VISUALMENTE ENTRE SI MEDIANTE VENTANAS CORREDIZAS HERMETICAS DE 30 X 25 CM +/-10% Y/O INTERCOMUNICADOR DE MANOS LIBRES, CONTAR CON DOS COMPARTIMIENTOS SEPARADOS Y COMUNICADOS ENTRE SI POR UN SISTEMA DE INTERCOMUNICADOR.
B23	ASEYOS CON CUBIERTA ACOLCHADO: ORIGINAL DE FABRICA, TIPO BUTACA ERGONOMICAS CON RESPALDO RECLINABLE PARA PILOTO Y COPILOTO Y OPCIONALMENTE UN ACOMPAÑANTE EL CUAL PUEDE SER TIPO BANCO O CON RESPALDO RECLINABLE O DE ACUERDO A CADA FABRICANTE.
B24	CINTURONES DE SEGURIDAD: ORIGINALES DE USO AUTOMOTRIZ, MINIMO DOS (02) DE TRES (03) PUNTOS Y UNO (01) DE DOS (02) PUNTOS PARA EL TERCER PASAJERO DE SER EL CASO.
B25	EQUIPO DE SONIDO: RADIO AM/FM CON SISTEMA DE USB Y BLUETOOTH Y PARLANTES.
B26	SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO: TIPO DUAL (FRIO/CALOR) INDEPENDIENTE A LA CABINA DE ATENCION MEDICA.
B27	INSTRUMENTOS MINIMOS: VELOCIMETRO CON ODOMETRO EN KM. MEDIDOR DE NIVEL DE COMBUSTIBLE MEDIDOR DE TEMPERATURA DEL MOTOR
B28	EQUIPO DE RADIO COMUNICACION: HF DE 50 a 90 CANALES (100 WATTS) COMO MINIMO SOBRE UNIDAD MOVIL SINTONIZADO CON LA CENTRAL DE LAS BASES DE OPERACIONES Y QUE TENGA COBERTURA EN TODO EL TERRITORIO NACIONAL CON LAS FRECUENCIAS DEL MINSA SEGUN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS QUE SE DETALLA EN EL EQUIPAMIENTO MEDICO
B29	SISTEMAS DE PROTECCION (ANTI-VUELCO): TIPO JAULA (ESTRUCTURA DE PROTECCION FRENTE AL VUELCO) QUE GARANTICE LA INTEGRIDAD FISICA DEL PILOTO Y COPILOTO EN CASO DE VUELCO. (ADJUNTAR CALCULO DE RESISTENCIA DE JAULA ANTI-VUELCO HOMOLOGADO JUNTAMENTE CON LA ENTREGA DE LOS BIENES)
B30	CABINA DE ATENCION MEDICA: ORIGINAL INTEGRAL DE FABRICA, TIPO CAMIONETA CERRADA O CARROZADA SOBRE CHASIS CONTARA CON ADECUADA CALIDAD EN SUS ACABADOS Y CON ESPACIO PARA ALOJAR COMO MINIMO A UN (01) PACIENTE EN CAMILLA Y DOS (02) PERSONAS SENTADAS CON LA SUFICIENTE LIBERTAD PARA REALIZAR MANIOBRAS QUE SE REQUIEREN PARA LA ATENCION DEL PACIENTE, LA CABINA MEDICA DEBE SER FABRICADA EN MATERIAL PLASTICO REFORZADO FIBRA DE VIDRIO (FPRV) LAS CARGAS DE PESO DENTRO DE LA CABINA MEDICA DEBERAN ESTAR ADECUADAMENTE DISTRIBUIDAS DEBERA CONTAR CON ADECUADA CALIDAD EN SUS ACABADOS, CON ESPACIO PARA ALOJAR MINIMO A UN (01) PACIENTE EN CAMILLA Y TRES (03) PERSONAS SENTADAS O PARA UN (02) SEGUNDO PACIENTE, ECHADO Y UN (01) PARAMEDICO O PERSONAL ASISTENCIAL CON LA SUFICIENTE LIBERTAD PARA REALIZAR MANIOBRAS QUE SE REQUIEREN PARA LA ATENCION DEL PACIENTE. LAS DIMENSIONES INTERNAS SERAN DE ACUERDO A LA NTS N° 051-MINSA/OGDN-V-01 APROBADO CON RM N° 953-2006/MINSA. DIMENSIONES INTERNAS: LARGO: 190 CM MINIMO, ANCHO: 130 CM MINIMO, ALTO: 120 CM MINIMO.
ESTRUCTURA Y ENVOLVENTES RESISTENTES: LAS PAREDES LATERALES Y EL TECHO DEBERAN CONTENER UNA SOLIDIDAD SUFICIENTE QUE GARANTICEN SU RESISTENCIA FRENTE A LAS CONSTANTES VIBRACIONES A LAS QUE ESTARA EXPUESTA EN EL VUELO VIAJE PARA MANTENER LA TEMPERATURA CONSTANTE Y EL AISLAMIENTO ACUSTICO EN EL INTERIOR DE LA CABINA MEDICA ENTRE PANELES INTERNOS Y EXTERNOS, POR LO CUAL DEBE SER FABRICADA EN MATERIAL PLASTICO REFORZADO FIBRA DE VIDRIO (FPRV) O ABS TERMOFORMADO, ADEMAS DEBERA CONTAR CON UN CORTAMIENTOS INTEGRADO EN LA CABINA MEDICA HACIENDO UN SOLO MONOBLOQUE, NO PEGADO NI ADAPTO, ADJUNTAR DOCUMENTO FOTOGRAFICO N° TERCER DE LA CASITA DONDE SE DEMUESTRE QUE ES UNA SOLA PIEZA Y (SE ACREDITARA MEDIANTE COPIA SIMPLE DE CERTIFICACIONES ENTIDOS POR CERTIFICADORA DEL VTC O RESOLUCION DIRECTIONAL ENTIDO POR PRODUCTOR SOBRE LA FABRICACION DE SUS ESTRUCTURAS Y	

  
Ing. Edgar Pacheco Pacheco  
Ingeniero de Estructuras

ENVOLVENTES A NOMBRE DEL POSTOR, EN CASO DE CONSORCIOS A NOMBRE DE ALGUNO DE LOS CONSORCIADOS)	
PARED INTERNA Y SUPERFICIE INTERIOR: NO DEBE PRESENTAR ARISTAS SALENTES, NI CORTANTES, RECUBIERTO CON MATERIAL IMPERMEABLE, SINTETICO, DE ALTO IMPACTO, TALES COMO POLIURETOS Y/O PPRV, TOTALMENTE DURO (LAMINADO DE ALTA PRESION) Y UN RESISTENTE, COMPLETAMENTE LISAS, SIN POROSIDADES LAVABLES, RETARDANTES DEL FUEGO, ANTI-PANIKO, ANTI-HONGO Y QUE NO SEA AFECTADO POR LOS DESINFECTANTES DE USO HABITUAL, UNIFORMAL Y CONTINUA DE COLOR CLARO.	
PISO: SOBRE EL ORIGINAL DEL VEHICULO DE MATERIAL SINTETICO PLANO RETARDANTE DEL FUEGO, DE SUPERFICIE ANTIDESLIZANTE, RESISTENTE AL DESGASTE, DE UNA SOLA PIEZA, CON RECUBRIMIENTO FINAL SIN OBSTACULOS NI DEFORMACIONES, SIN COSTURAS, NI UNIONES.	
PROTECCION DE LA ZONA DE ACCESO DE LA CAMILLA CON UNA PLACA DE ALUMINIO O ACERO ZINCADO PARA PROTECCION ESPACIO PARA CAMILLA CON DOBLE FUJACION: UNO AL PISO Y OTRO VERTICAL DE LA TOMA LATERAL A LA CAMILLA O DE ACUERDO CON EL FABRICANTE, EL DESPLAZAMIENTO DE LA CAMILLA DEBE DE SER LINEAL Y DIRECTO SIN OBSTACULOS NI SISTEMA DE RELES.	
B31	PUERTAS DE ACCESO: PUERTA POSTERIOR DE DOBLE HOJA VERTICAL DE CIERRE HERMETICO CON AISLAMIENTO DE POLIURETANO EMPAÑADO DE ALTA DENSIDAD O MATERIAL DE MEJOR CALIDAD, NO SE ACEPTARAN MATERIALES ORGANICOS, FONDOS O FIBRAS DE 1.65CM X 87CM COMO MINIMO, FABRICADAS CON MATERIAL ALUMINIO, CON VENTANAS CON VIDRIO TEMPLADO Y PAVONADO.
PUERTA LATERAL DERECHA DESLIZABLE O ABATIBLE DE 1.66CM X 53CM COMO MINIMO, PARA FACILITAR EL ACCESO DEL PERSONAL ASISTENCIAL, DISPONDRA DE PASAMANOS DE SEGURIDAD EN ACERO INOXIDABLE DE 1" DIAMETRO Y 3MM DE ESPESOR PARA ACCESO A LADO DE LAS PUERTAS.	
B32	RUIDO INTERNO: MAXIMO 80 DECIBELES EN CABINA DE ATENCION EN TODO MOVIMIENTO (RM, N° 880-2012/MINSA) PRESENTAR CERTIFICADO DE SONOMETRIA, EMITIDO A NOMBRE POSTOR, CERTIFICADO DE CALIBRACION DEL EQUIPO EMPLEADO Y CERTIFICADO DE FABRICACION DE FABRICANTE MEDICO EMITIDO POR CERTIFICADORA AUTORIZADA POR EL VTC. EN CASO DE CONSORCIO, BASTARA QUE UNO DE LOS CONSORCIADOS PRESENTE EL DOCUMENTO.
B33	COLORS EXTERIORES: DISEÑADOS, DISTINTIVOS ACORDE A LA NORMATIVA N° 051-MINSA/OGDN-V-01 Y A LO SOLICITADO POR LA INSTITUCION DEL DISERNO DEL PILOTO SERA PROPORCIONADO POR LA ENTIDAD OPORTUNAMENTE AL POSTOR ADJUDICADO.
B34	SISTEMAS DE PROTECCION (ANTI-VUELCO): TIPO JAULA (ESTRUCTURA DE PROTECCION FRENTE AL VUELCO) QUE GARANTICE LA INTEGRIDAD FISICA DEL PACIENTE Y DE LOS PASAJEROS EN CASO DE VUELCO. (ADJUNTAR CALCULO DE RESISTENCIA DE JAULA ANTI-VUELCO HOMOLOGADO JUNTAMENTE CON LA ENTREGA DE LOS BIENES)
SISTEMA ELECTRICIO: TOTALMENTE INDEPENDIENTE DEL VEHICULO BASE CON BATERIAS DEDICADAS O DE CICLO PROFUNDO CORRECTADAS AL SISTEMA DE CARGA DE LA UNIDAD MOVIL CON UNA CAPACIDAD DE CARGA QUE GARANTICE EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO INSTALADO Y EQUIPAMIENTO MEDICO.	
B35	TABLERO DE CONTROL ELECTRICO, CON FUSIBLES DE FACIL ACCESO. CADA CIRCUITO DEBE SER INDEPENDIENTE, CON SU PROPIA PROTECCION Y CODIGO DE IDENTIFICACION DEL TABLERO. DEBERA ESTAR ASEGURADO CON REMACHE O TORNILLOS ACERADOS O BRASAGRAS O CERRADURA DE FACIL APERTURA O DE ACUERDO A CADA FABRICANTE, LA CANALIZACION DEBE EVITAR LA FILTRACION DE AGUA. LOS CABLES DE ALIMENTACION DE 12VDC, PROTEGIDOS Y AISLAMIENTO ELECTRICO LIBRE DE HALOGENOS, RESISTENTE A LA IGNICION, AGENTES QUIMICOS Y CAMBIOS CLIMATICOS, CONVERTIDOR 12VDC/220VAC, POTENCIA 1500W COMO MINIMO, ONDA SINUSOIDAL PURA COMO MINIMO PARA CONECTAR Y CARGAR LOS EQUIPOS MEDICOS CUANDO LA UNIDAD MOVIL SE ENCUENTRE DETENIDA, EN MOVIMIENTO Y/O CON EL MOTOR APAGADO (TOMACORRIENTES DE 12VDC Y 220VAC EN NUMERO SUFICIENTE PARA LOS EQUIPOS N° 400000 (12VDC (03 PUNTOS) Y 220VAC (02 PUNTOS)). LOS TOMACORRIENTES DE DIFERENTES TENSIONES NO DEBEN SER INTERCAMBIABLES.
UN (01) TOMACORRIENTE CON CONEXION EXTERNA (TIPO STOCK TOMA DE SUPERIOR 3P + E 3TAMP, 220/250 VAC Y/O DE ACUERDO A CADA FABRICANTE) QUE PERMITA LA CARGA Y OPERACION DE LOS EQUIPOS Y DEL CONVERTIDOR DESDE UNA FUENTE DOMICILIARIA CON TOMA A TIERRA (220VAC) MEDIANTE UN CABLE VULCANIZADO DE JUNTOS (COMO MINIMO) CON SUS CONECTORES ADAPTADOS Y CON SISTEMA PARA ENROLLARLO O RECOGERLO, QUE PERMITA ACCIONAR EL	

  
Ing. Edgar Pacheco Pacheco  
Ingeniero de Estructuras

CONVERTIDOR. LOS DUCTOS DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA NO DEBEN SER COMPARTIDOS CON LOS DUCTOS DE GASES NI ATRAVESAR SUS CONDUCTOS

837 SISTEMA DE ILUMINACIÓN INTERIOR DE LUZ BLANCA LED. DEBEN SER LUCES DE BAJO CONSUMO, ALTA ILUMINACIÓN Y LARGA VIDA. TRES (03) MÓDULOS (LÁMPARAS) COMO MÍNIMO DITRAS LED O SEGUN DISEÑO DE CADA FABRICANTE DE INTENSIDAD FIJA O VARIABLE, CON INTERRUPTOR INDEPENDIENTE.

PROVEDOR SUPERIOR DE ILUMINACIÓN 500 LUX MEDIDO EN LA SUPERFICIE DE LA CAMILLA DE ATENCIÓN AL PACIENTE.

838 SISTEMA DE CLIMATIZACIÓN INTERIOR. EXTRACTOR DE AIRE ELÉCTRICO 12 VOLTIOS DE AUTO CAUDAL, INSTALADO EN TECHO DEL VEHÍCULO. COMANDO EN MÓDULO SANITARIO. CALEFACCIÓN. SISTEMA DE CALEFACCIÓN INDEPENDIENTE INSTALADO EN EL COMPARTIMIENTO SANITARIO POR CÍRCULO CERRADO DE AGUA CALIENTE, SISTEMA DE 2 VELOCIDADES CONTROLADOS DESDE EL MISMO COMPARTIMIENTO SANITARIO. EQUIPO DE 8000 BTU/H VÍNIPO.

DISPOSITIVO PORTA SUERO, COLOCADO EN EL PASAMANO DEL TECHO DE LA CABINA DE FÁCIL DESPLAZAMIENTO Y/O FIJO, PARALELO RESPECTO A LA CAMILLA. PORTÁTIL Y SORGENTE PARA BOMBA DE INFUSIÓN.

839 SISTEMA DE ORIGENO MEDICINA: DOS (02) TOMAS EMPOTRADAS MÍNIMO, UNA CERCA (A 10 CM APROX) DE LA CABECERA DEL PACIENTE Y OTRA DE EMERGENCIA, COMPARTIMIENTO ADAPTADO (CON PUERTA PLEGABLE Y/O ABATIBLE) PARA ALOJAR UN BALÓN DE ORIGENO DE 3.450 LITROS (COMO MÍNIMO) (3.5 A 4.5M3) DE MANERA VERTICAL. Y/O HORIZONTAL, CON FIJACIÓN METÁLICA EN SU BASE Y DOS AMARRES MÍNIMOS DE FIJACIÓN, CON ACCESORIOS REGULADOR, 03 FLOJOMETROS, 07 HUMIDIFICADORES, VÁLVULAS CONECTORES Y MANGUERAS) DE USO MEDICINAL. LA INSTALACIÓN SERÁ DE ACUERDO A CADA FABRICANTE SEGUN LA POSICIÓN DEL BALÓN DE OXÍGENO A ELEGER, PROHIBIDO USAR BRIDAS Y ACOPLE PARA MANGUERA DE RIEGO. LOS DUCTOS PARA INSTALACIÓN DE GASES NO DEBE SER COMPARTIDA CON LOS DUCTOS DEL SISTEMA ELÉCTRICO. LAS TOMAS DE ORIGENO NO DEBEN ESTAR A MENOS DE 30 CM DEL TOMACORRIENTE.

MOBILIARIO INCORPORADO A LA CABINA DE ATENCIÓN MÉDICA

840 GABINETE, INCORPORADO Y FIJADO AL INTERIOR (CABINA MÉDICA) DEL VEHÍCULO CON DISPOSITIVO ANTI VIBRATORIO DE FÁCIL ACCESO Y MANIPULACIÓN, FABRICADO EN MATERIAL SINTÉTICO PLÁSTICO REFORZADO FIBRA DE VIDRIO O ABS, TERMOTERMADO (NO MELAMINE) DE ALTO IMPACTO, COMPLETAMENTE LISO Y EXENTO DE RUGOSIDAD EN TODAS LAS SUPERFICIES DE CONTACTO, SIN POROSIDADES RIGIDO, IMPENETRABLE DE FÁCIL LAVADO Y DESINFECCIÓN, DURO Y RESISTENTE A RAYOS UV, DE ANCHO DE 0.30 A 0.40MTS (SIN AFECTAR OTRAS DISTANCIAS), PARA GUARDAR EQUIPOS MÉDICOS, MEDICAMENTOS E INSUMOS DE MANERA SEGURA. PUERTAS TRANSPARENTES CORREDIZAS CON FIJACIÓN AL MOVIMIENTO, RESISTENTES A GOLPES Y QUE PERMITA RETIRAR LOS EQUIPOS EN CASOS NECESARIOS. DEBERÁ CONTAR CON UN COMPARTIMIENTO SEPARADO DE LA CAMILLA PRINCIPAL PARA ALMACENAR LA TABLA RÍGIDA, QUE GARANTICE LA SEGURIDAD Y ASEPISIA DEL PACIENTE, QUIF DE FACILIDAD AL RETIRO RÁPIDO PARA SU UTILIZACIÓN Y QUE NO IMPIDA EL TRANSITO DEL PERSONAL ASISTENCIAL Y DEL MOVIMIENTO DE LA CAMILLA.

841 DEBERÁ CONTAR CON UN MÓDULO TIPO CAJÓN CONSTRUJDO SOBRE LA PARED DERECHA DE LA CABINA DE UN ANCHO NO MAYOR DE 0.40MTS. APROXIMADAMENTE, DE MATERIAL IMPERMEABLE, TAPA CUCHONETA CON TAPICERÍA DE FÁCIL LIMPIEZA, LAVABLE CON CAPACIDAD PARA TRANSPORTAR UN PACIENTE ACOSTADO O TRES (03) SENTADOS CON SUS RESPECTIVOS CINTURONES DE SEGURIDAD, BORDOS EXTERIORES REDONDOS O REDONDEADOS.

842 DEBERÁ CONTAR CON UN ASIENTO PARA EL PERSONAL ASISTENCIAL CON CABEZAL ACOCHADO DE TAPIZ LAVABLE. INSTALADO DIRECTAMENTE AL PISO DE VEHÍCULO Y A LA CABECERA DE LA CAMILLA. DEBE CONTAR CON CINTURÓN DE SEGURIDAD DE TRES PUNTOS Y PERMITA LA ATENCIÓN DEL PACIENTE.

843 DEBERÁ CONTAR CON UNA CAMILLA INSTALADA SOBRE EL PISO DEL VEHÍCULO AL LADO DERECHO CON DOBLE SISTEMA DE FIJACIÓN UNO ORIENTADO AL PISO, EL OTRO VERTICAL DE TONDA LATERAL A LA CAMILLA O SOLO CON SISTEMA DE FIJACIÓN CENTRAL O CON DOBLE SISTEMA DE FIJACIÓN AL PISO, SIN SISTEMA DE REYES.

C01 UNA (01) BARRA DE LUCES DE TECHO TIPO BANDERA DE CUATRO ELEMENTOS DE LUZ ESTROBOSCOPICA, DE MÍNIMO CUATRO MÓDULOS LEDS.

C02 UNA (01) SIRENA ELECTRÓNICA DE 100 WATTS CON MEGAFONO Y DOS TONOS MÍNIMOS.

C03 SEIS (06) DISPOSITIVOS DE LUCES PERIMETRALES ESTROBOSCOPICAS, TODOS INDEPENDIENTES, COLOR AMBAR.

C04 DOS (02) FAROS DE LUZ (HALOGENA O LED MULTIDIRECCIONAL), INSTALADOS A AMBOS LADOS DE LA CABINA MÉDICA. COLOR BLANCO.

C05 DOS (02) FAROS ANTINEBLA DELANTEROS O BARRA LED.

C06 UN (01) JUEGO DE TRIÁNGULOS O CONOS DE PEQUEÑO.

C07 UN (01) EXTINTOR DE FOS RECARGABLE EN LA CABINA CONDUCTOR, 02 KG MÍNIMO.

C08 UN (01) EXTINTOR DE FOS RECARGABLE EN LA CABINA MÉDICA, 06 KG. MÍNIMO.

C09 UN (01) JUEGO DE MICAS ANTI-IMPACTO PARA VENTANAS LATERALES Y POSTERIORES CON ESPESOR NO MENOR DE 10 MÍCRAS.

C10 RÓTULO CON LA PALABRA "AMBULANCIA" SEGUN NTS 051-MINSA/ODON-001.

C11 UNA (01) GATA HIDRAULICA MÍNIMO DE 3 TN, TIPO BOTELLA.

C12 UN CABLE DE REMOLQUE TIPO ESLINGA CON DISTANCIA NO MENOR DE 3 METROS ADECUADO AL VEHÍCULO OFERTADO.

C13 UN (01) CABLE DE EMERGENCIA DE BATERÍA (TIPO COCODRILOS).

C14 UN (01) FARO DE LUZ PORTÁTIL CON ALIMENTACIÓN DESDE UN ALIMENTADOR CERCANO (FARO PRACTA).

C15 UNA (01) LLAVE DE RUEDAS EN CRUZ.

C16 UN (01) JUEGO DE ESTORNILADOR PLANO X 3 PZS.

C17 UN (01) JUEGO DE ESTORNILADOR ESTRELLA X 3 PZS.

C18 UNA (01) JUEGO DE DADOS CON PALANCA Y UNA EXTENSIÓN CORTA CON ENCASTRE DE ½" DE 8 MM A 22MM MÍNIMO.

C19 UN (01) JUEGO DE LLAVES MIXTAS DE 8 A 22 MM.

C20 DOS (02) LLAVES FRANCESAS DE 8" Y 12" APROXIMADAMENTE.

C21 UN (01) JUEGO DE ALICATES X 04 PZS (MECANICO, PUNTA, CORTE Y UNIVERSAL).

C22 UN (01) ALICATE DE PRESIÓN.

C23 UN (01) MEDIDOR DE PRESIÓN DE NEUMÁTICOS.

C24 SISTEMA DE MONITOREO SATELITAL (GPS) SERVICIO COBERTO POR LO MENOS DE 12 MESES. EL PROVEEDOR DEBERÁ PRESENTAR CON LA ENTREGA DE LA UNIDAD AUTORIZACIÓN DEL PRESTADOR DE SERVICIO DE MONITOREO, COPIA DE HOMOLOGACIÓN DE LOS EQUIPOS EN EL MINISTERIO DE TRANSPORTE Y COMUNICACIONES (MTC), COPIA DE QUE EL PROVEEDOR DEL EQUIPO (GPS) Y SERVICIOS ES UN PRESTADOR INSCRITO EN EL MTC DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD DEL TÍTULO DE LA LEY DEL MTC.



EQUIPAMIENTO MÉDICO BÁSICO PARA LA AMBULANCIA RURAL TIPO 1

DENOMINACIÓN DEL EQUIPAMIENTO EN SALUD	CÓDIGO DEL BIEN	DESCRIPCIÓN FUNCIONAL
A. DESCRIPCIÓN FUNCIONAL		
		TENSÍMETRO ANEROIDE PEDIÁTRICO
		D-4-18
		A01 PARA MEDIDA DE LA PRESIÓN ARTERIAL
		B02 INSTRUMENTO MÉDICO EMPLEADO PARA LA MEDICIÓN PRESIÓN ARTERIAL EN FORMA NO INVASIVA DE LOS PACIENTES PEDIÁTRICOS
		B03 PINZA METÁLICA INOXIDABLE PARA ENGANCHAR EL MANÓMETRO AL BRAZALETE
		B04 PERA DE INSUFLACIÓN DE LATEX O PVC
		B05 BRAZALETE DE NYLON CON CIERRE DE VELCRO
		B06 BLADER (BOLSA INTERNA DEL BRAZALETE) ELABORADO EN LATEX O PVC, CON SISTEMA DE DOBLE TUBO (DOBLE VÍA)
B. CARACTERÍSTICA GENERAL		
		B07 RANGO DE MEDIDA DE MANÓMETRO DE 0 A 300 mmHg ó MAYOR
		B08 RESOLUCIÓN (PRECISIÓN) DE 5 mmHg ó MENOR RESOLUCIÓN
C. COMPONENTES		
		D01 DOS (02) BRAZALETES DE NYLON CON CIERRE DE VELCRO COMO MÍNIMO
		D02 UN (01) BRAZALETE DE 2 VÍAS (DOBLE TUBO) TAMAÑO PEDIÁTRICO
D. ACCESORIOS		
		D03 UN (01) ESTUQUE DE MATERIAL NYLON O VINILO CON CIERRE DE CREMALLERA (CON BOLSILLO LATERAL VELCRO Y ETIQUETA DE IDENTIFICACIÓN, OPCIONAL)

DENOMINACIÓN DEL EQUIPAMIENTO EN SALUD	CÓDIGO DEL BIEN	DESCRIPCIÓN FUNCIONAL
A. DESCRIPCIÓN FUNCIONAL		
		TENSÍMETRO ANEROIDE ADULTO
		D-133
		A01 PARA MEDIDA DE LA PRESIÓN ARTERIAL
		B01 INSTRUMENTO MÉDICO EMPLEADO PARA LA MEDICIÓN PRESIÓN ARTERIAL EN FORMA NO INVASIVA DE LOS PACIENTES ADULTOS
		B02 PINZA METÁLICA INOXIDABLE PARA ENGANCHAR EL MANÓMETRO AL BRAZALETE
		B03 PERA DE INSUFLACIÓN DE LATEX
		B04 BRAZALETE DE NYLON CON CIERRE DE VELCRO
		B05 BLADER (BOLSA INTERNA DEL BRAZALETE) ELABORADO EN LATEX O PVC, CON SISTEMA DE DOBLE TUBO (DOBLE VÍA)
		B06 RANGO DE MEDIDA DE MANÓMETRO DE 0 A 300 mmHg ó MAYOR
		B07 RESOLUCIÓN (PRECISIÓN) DE 5 mmHg ó MENOR
C. COMPONENTES		
		D05 DOS (02) BRAZALETES DE TAMAÑO ADULTO DE 2 VÍAS (DOBLE TUBO)
		D06 UNO (01) PARA PACIENTE ADULTO ESTÁNDAR
D. ACCESORIOS		
		D07 UNO (01) PARA PACIENTE ADULTO GRANDE
		D08 UN (01) ESTUQUE DE MATERIAL NYLON O VINILO CON CIERRE DE CREMALLERA (CON BOLSILLO LATERAL VELCRO Y ETIQUETA DE IDENTIFICACIÓN, OPCIONAL)

DENOMINACIÓN DEL EQUIPAMIENTO EN SALUD	CÓDIGO DEL BIEN	DESCRIPCIÓN FUNCIONAL
A. DESCRIPCIÓN FUNCIONAL		
		ESTETOSCOPIO ADULTO
		A01 PARA DETECCIÓN DE RUIDOS CARDÍACOS Y PULMONARES

DENOMINACIÓN DEL EQUIPAMIENTO EN SALUD	CÓDIGO DEL BIEN	DESCRIPCIÓN FUNCIONAL
A. DESCRIPCIÓN FUNCIONAL		
		B01 ANILLOS DE PROTECCIÓN CONTRA EL FRO DE SILICONA O JEJE
		B02 ARCO CÓMODO Y FLEXIBLE DE ACERO INOXIDABLE
		B03 TUBO ACÚSTICO EN Y
		B04 PIEZA O CAMPANA DE CONTACTO PEQUEÑO DE ACERO INOXIDABLE
		B05 MEMBRANA PARA AUSCULTACIÓN DIÁMETRO 43 MM MÍNIMO Y 45MM MÁXIMO
		B06 CAMPANA DE (35MM MÍNIMO Y 45MM MÁXIMO)
		B07 CÁMARA ACÚSTICA PIRAMIDAL DE ALEACIÓN DE ZINC O ACERO INOXIDABLE
B. CARACTERÍSTICA GENERAL		
		B08 OLIVAS DE SILICONA INTERCAMBIABLES, EXTREMADAMENTE SUAVE
		B09 LONGITUD TOTAL: 69 CM O MAYOR
		B10 ANÁLISIS DE SONIDOS BAJO Y ALTA FRECUENCIA
		B11 ALTA SENSIBILIDAD ACÚSTICA PARA FRECUENCIA BAJAS Y ALTAS
C. COMPONENTES		
		D01 CUATRO (04) OLIVAS DE SILICONA INTERCAMBIABLES
D. ACCESORIOS		
		D02 DOS (02) DIAFRAGMA PLANOS ADICIONALES

DENOMINACIÓN DEL EQUIPAMIENTO EN SALUD	CÓDIGO DEL BIEN	DESCRIPCIÓN FUNCIONAL
A. DESCRIPCIÓN FUNCIONAL		
		ESTETOSCOPIO PEDIÁTRICO
		A01 PARA DETECCIÓN DE RUIDOS CARDÍACOS Y PULMONARES
		B01 ANILLOS DE PROTECCIÓN CONTRA EL FRO DE SILICONA O JEJE
		B02 ARCO CÓMODO Y FLEXIBLE DE ACERO INOXIDABLE
		B03 TUBO ACÚSTICO EN Y
		B04 PIEZA O CAMPANA DE CONTACTO PEQUEÑO DE ALEACIÓN DE ZINC O ACERO INOXIDABLE
		B05 MEMBRANA PARA AUSCULTACIÓN DIÁMETRO (35MM MÍNIMO Y 45MM MÁXIMO)
		B06 CAMPANA DE (25MM MÍNIMO Y 35MM MÁXIMO)
		B07 CÁMARA ACÚSTICA PIRAMIDAL DE ALEACIÓN DE ZINC O ACERO INOXIDABLE
B. CARACTERÍSTICA GENERAL		
		B08 OLIVAS DE SILICONA INTERCAMBIABLES, EXTREMADAMENTE SUAVE
		B09 LONGITUD TOTAL: 69 CM O MAYOR
		B10 ANÁLISIS DE SONIDOS BAJO Y ALTA FRECUENCIA
		B11 ALTA SENSIBILIDAD ACÚSTICA PARA FRECUENCIA BAJAS Y ALTAS
C. COMPONENTES		
		D01 CUATRO (04) OLIVAS DE SILICONA INTERCAMBIABLES
D. ACCESORIOS		
		D02 DOS (02) DIAFRAGMA PLANOS ADICIONALES

DENOMINACIÓN DEL EQUIPAMIENTO EN SALUD	CÓDIGO DEL BIEN	DESCRIPCIÓN FUNCIONAL
A. DESCRIPCIÓN FUNCIONAL		
		ESTETOSCOPIO NEONATAL
		D-123
		A01 PARA DETECCIÓN DE RUIDOS CARDÍACOS Y PULMONARES



B. CARACTERISTICA GENERAL	B01	QUE PERMITA DETECTAR SONIDOS DE ALTA Y BAJA FRECUENCIA CON BAJA DISTORSION DEL SONIDO TRANSMITIDO
	B02	CONSTA DE: CAJEZAL DUAL, TUBO DE TRANSMISION ACUSTICA, ARCOS CON FLEJE DE SOPORTE Y JUEGO DE OLIVAS
	B03	CAJEZAL CONSTRUIDA EN ACILERO INOXIDABLE CON DOS RECEPTACULOS: UNO PLANO PARA DIAFRAGMA Y EL OTRO DE FORMA DE CAMPANA
	B04	RECEPTACULO PLANO, TENDRA DIAFRAGMA Y BORDE RECUBIERTO DE JEBE
	B05	RECEPTACULO DE FORMA DE CAMPANA, TENDRA BORDE RECUBIERTO DE JEBE
	B06	ARCO SOPORTE DE OLIVAS CROVADO O DE MATERIAL INOXIDABLE CON FLEJE INCORPORADO O EXTERNO RESISTENTE A LA TRACCION
	B07	EL TUBO QUE CONECTA LA CABEZA DEL ESTETOSCOPIO AL ARCO SOPORTE DE AURICULARES SERA FLEXIBLE Y RESISTENTE A LA TRACCION
	B08	AURICULARES CON OLIVAS BLANDAS INTERCAMBIABLES, FACILMENTE ADAPTABLES A LA ABERTURA DEL PABELLON AURICULAR DE LA PERSONA
	B09	A LA SENSIBILIDAD ACUSTICA PARA FRECUENCIA BAJAS Y ALTAS
C. COMPONENTES		
D. ACCESORIOS	D01	UN (01) DIAFRAGMA PLANO TAMAÑO NEONATAL DE REPUESTO.
	D02	UN (01) JUEGO DE OLIVAS DE REPUESTO.

B. CARACTERISTICA GENERAL	LINTERNA PARA EXAMEN	
	A01	UTILIZADO PARA ILUMINACION EN ZONAS DE TRATAMIENTO
	A02	ILUMINACION CON LAMPARA LED O DE VACUO
	B01	CAMPO DE ILUMINACION PREENFOCADO
	B02	CARCASA DE ALUMINIO CON PINZA METALICA, DESINFECTABLE
	B03	ENCENDIDO Y APAGADO SENCILLO MEDIANTE CONTACTO EN LA PINZA METALICA O DE ACUERDO AL FABRICANTE
	C01	UN (01) JUEGO DE PULSOS O BATERIAS RECARGABLES
	C02	UN CARGADOR PARA PULSOS O BATERIAS RECARGABLES
	C03	BATERIAS RECARGABLES INCLUIDAS
C. COMPONENTES		
D. ACCESORIOS		
E. REQUERIMIENTO		

B. CARACTERISTICA GENERAL	CILINDRO DE OXIGENO TIPO M	
	A01	PARA USO EN PACIENTES QUE REQUIEREN PARA SU TRASLADO OXIGENOTERAPIA
	A02	CON CAPACIDAD DE ALMACENAR 3450 LITROS O MAS DE OXIGENO. TIPO M. BALON LLENO A PRESION MAXIMA
	B01	MATERIAL DE ALUMINIO O SIMILAR HOMOLOGADO
	B02	PARA SUMINISTRO DE OXIGENO DE TODAS LAS TOMAS DE LA AMBULANCIA
	C01	CON VALVULA DE TIPO CGA 540
	C02	CUBIERTA PROTECTORA DE LA VALVULA TIPO GRIFO
	C03	MANOMETRO DE OXIGENO DE 0 A 7500 PSI O MAS, CON SALIDA REGULADA A 50 PSI PARA LA ALIMENTACION DE LAS TOMAS DE LA AMBULANCIA
	C04	DOS (02) FLOJOMETROS DE 0 A 15 LPM, PARA LAS TOMAS DE LA AMBULANCIA
C. COMPONENTES		

D. ACCESORIOS	D01	DOS (02) HUMIDIFICADORES REUSABLES, ESTERILIZABLES EN AUTOCLAVE
	D02	DIEZ (10) MASCARILLAS DE OXIGENO CON ELASTICO Y TUBOS DE CONEXION PARA PACIENTE ADULTO LIBRE DE LATEX
	D03	DIEZ (10) MASCARILLAS DE OXIGENO CON ELASTICO Y TUBOS DE CONEXION PARA PACIENTE PEDIATRICO LIBRE DE LATEX
	D04	DIEZ (10) MASCARILLAS DE OXIGENO CON ELASTICO Y TUBOS DE CONEXION PARA PACIENTE INFANTE O NEONATAL LIBRE DE LATEX

B. CARACTERISTICA GENERAL	CILINDRO DE OXIGENO TIPO D	
	A01	PARA USO EN PACIENTES QUE REQUIEREN PARA SU TRASLADO OXIGENOTERAPIA
	B01	CAPACIDAD DE ALMACENAR 425 LITROS DE OXIGENO APROXIMADAMENTE BALON LLENO A PRESION MAXIMA
	B02	MATERIAL DE ALUMINIO TIPO D
	B03	PARA SUMINISTRO DE OXIGENO DURANTE EL TRASLADO EN CAMILLA FUERA DE LA AMBULANCIA
	C01	VALVULA TIPO (CGA 870)
	C02	REGULADOR CON MANOMETRO DE OXIGENO
	C03	FLOJOMETRO DE 0 A 15 LPM
D. ACCESORIOS	D01	DOS (02) HUMIDIFICADORES REUSABLES ESTERILIZABLES EN AUTOCLAVE
	D02	DIEZ (10) MASCARILLAS DE OXIGENO CON ELASTICO Y TUBOS DE CONEXION PARA PACIENTE ADULTO LIBRE DE LATEX
	D03	DIEZ (10) MASCARILLAS DE OXIGENO CON ELASTICO Y TUBOS DE CONEXION PARA PACIENTE PEDIATRICO LIBRE DE LATEX
	D04	DIEZ (10) MASCARILLAS DE OXIGENO CON ELASTICO Y TUBOS DE CONEXION PARA PACIENTE INFANTE O NEONATAL LIBRE DE LATEX

B. CARACTERISTICA GENERAL	ASPIRADOR DE SECRECIONES PORTATIL	
	A01	PARA LA ASPIRACION DE SECRECIONES Y FLUIDOS DE PACIENTES TRANSPORTADOS
	B01	EQUIPO DE ASPIRACION DE SECRECIONES PORTATIL CON ASA Y DISPOSITIVO DE SUCCION
	B02	PRESION REGULABLE DE 80 A 500 MMHG. O RANGO MAS AMPLIO
	B03	FRASCO DE POLICARBONATO CON ESCALA DE MEDIDA DE 1 LT. O MAYOR CON TAPA
	B04	DISPOSITIVO DE SEGURIDAD CONTRA REBOSE O SOBRE FLUIDO
	B05	CON TUBOS DE SILICONA FLEXIBLE O TUBOS DE PVC
	B06	FUNCIONAMIENTO CON ENERGIA ELECTRICA DC Y AC
	B07	CON FILTRO ANTIBACTERIANO O FILTRO DE BACTERIAS HORIZONTAL O FILTRO ANTIBACTERIANO HORIZONTAL
C. COMPONENTES		

D. ACCESORIOS	D01	01. FRASCO DE UN 1 l. RECOLECTOR DE REPUESTO CON ESCALA GRADUADA DE SIMILARES CARACTERÍSTICAS SOLIDARIAS EN B03
	D02	DIEZ (10) CÁNJAS DE SUCCIÓN ADULTOS O SONODAS DE SUCCIÓN DESECHABLE ADULTO
	D03	DIEZ (10) CÁNJAS DE SUCCIÓN PEDIÁTRICAS O SONODAS DE SUCCIÓN DESECHABLE PEDIÁTRICAS
	D04	DIEZ (10) CÁNJAS DE SUCCIÓN NEONATAL O SONODAS DE SUCCIÓN DESECHABLE NEONATAL
	D05	DIEZ (10) FILTRO ANTIBACTERIANO O FILTRO DE BACTERIAS HIDROFÓBICAS O FILTRO ANTIBACTERIANO HIDROFÓBICO
	D06	BOLSA DE TRANSPORTE PARA EL EQUIPO Y SUS ACCESORIOS
E. REQUERIMIENTO DE ENERGÍA	E01	CONECTOR AC. 100 A 240 VAC/60 HZ O 220VAC/50HZ
	E02	CONECTOR DE: 12 V DC CON CONEXIÓN A LA TONIA DE LA AMBULANCIA
	E03	CON BATERÍA RECARGABLE INCORPORADA CON AUTONOMÍA MÍNIMA DE 60 MINUTOS
	E04	APTO PARA FUNCIONAMIENTO CON RED ELÉCTRICA DE 220 VAC / 50HZ PARA EL SISTEMA DE CARGA DE BATERÍA

DENOMINACIÓN DE EQUIPAMIENTO EN SALUD CÓDIGO DEL BIEN	CÁMILA TELESCÓPICA	
	A01	PARA TRASLADO DE PACIENTES EN AMBULANCIAS Y AÉREAS PRE HOSPITALARIAS Y HOSPITALARIAS
A. DESCRIPCIÓN FUNCIONAL	M-195	
	B01	SISTEMA DE FIJACIÓN AL VEHÍCULO CON GANCHO LATERAL Y TOPE FRONTAL (REGULANTS Nº051-2015/AG/DIR-VO 310 DE ACUERDO CON E- FABRICANTE
B. CARACTERÍSTICA GENERAL	B02	SISTEMA PORTA BALÓN DE OXÍGENO (TIPO DI) CON CORREAS DE SEGURIDAD
	B03	PESO MÁXIMO 45KG
	B04	CAPACIDAD DE CARGA NO MENOR A 250 KILOS
	B05	DEBE CONTAR CON 4 RUEDAS CON UN DIÁMETRO MAYOR O IGUAL A 12 CM, CON FRENO COMO MÍNIMO EN DOS RUEDAS
	B06	RESPALDO PLANO PARA SOPORTE DE CIP O SHOCK
	B07	COCHONETA DE 600 CM. A MÁS DE 500000 IMPERMEABLE
	B08	ADOPTAR POSICIÓN DE TRENDEMBURG (OPCIONAL)
	B09	ADOPTAR POSICIÓN DE FOWLER
	B10	CONSTRUCCIÓN DE ACERO O ALUMINIO O DURALUMINIO
	B11	AJUSTABLE EN ALTURA (MÍNIMO DOS POSICIONES ARRIBA/ABAJO)
	B12	DISPOSITIVO QUE PERMITA ANCLAR LA CÁMILA AL PISO
	B13	DEBE CUMPLIR CON ESTÁNDAR DE CALIDAD ISO O ALCUN CERTIFICADO EQUIVALENTE ISO
C. COMPONENTES		
D. ACCESORIOS	D01	GANCHO DE SEGURIDAD PARA DESCENSO DE CÁMILA (OPCIONAL)
	D02	PORTA SUERO PLEGABLE
	D03	CORREAS DE SUJECCIÓN COMO MÍNIMO 2" DE ANCHO PARA PIERNAS, ABDOMEN, TORAX Y HOMBROS, CON SISTEMA DE CLIP METÁLICO
	D04	BOLSA PERFUSORA (SISTEMA DE RESERVA DE PRESURIZACIÓN FUA PARA BOLSAS DE SALINAS CON PRESIÓN POSITIVA DE 100mmHg O MÁS, EN MATERIAL POLIURETANO PARA MAYOR RESISTENCIA) OPCIONAL

DENOMINACIÓN DE EQUIPAMIENTO EN SALUD CÓDIGO DEL BIEN	SET DE COLLARÍN PARA POLITRAUMATIZADOS	
	A01	PARA LA INMOVILIZACIÓN DE LA COLUMNA CERVICAL EN PACIENTES CON TRAUMA
A. DESCRIPCIÓN FUNCIONAL	D-196	

B. CARACTERÍSTICA GENERAL	B01	TRES (03) TAPAJOS COMO MÍNIMO, ADULTO ESTÁNDAR, PEDIÁTRICO, E INFANTE ESTÁNDAR
	B02	COMPATIBLE CON RX, TAC Y MRI
	B03	CON ORIFICIO PARA CÁMERA DE TRACUOSTOMÍA
	B04	RÍGIDO CON CUBIERTA PLÁSTICA PARCIAL
	B05	TIRA DE VELCRO O CIERRE REGULABLE

DENOMINACIÓN DEL EQUIPAMIENTO EN SALUD CÓDIGO DEL BIEN	TABLA RÍGIDA [TABLA DE TRANSPORTE DE POLITRAUMATIZADO]	
	A01	PARA INMOVILIZAR A PACIENTES CON TRAUMATISMOS DE COLUMNA E INMOVILIZADOR DE CABEZA
A. DESCRIPCIÓN FUNCIONAL	M-129	
	B01	MATERIAL DE POLIURETANO DE ALTA DENSIDAD O POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD
	B02	TRASLUCIDO A LOS RAYOS X
	B03	PESO LÍMITE MENOR A 8 KG
B. CARACTERÍSTICA GENERAL	B04	TABLA PARA PACIENTE ADULTO
	C. COMPONENTES	
	D. ACCESORIOS	
	D01	INMOVILIZADOR DE CABEZA, REUSABLE, IMPERMEABLE, CON FUNCIÓN PARA FRENTE Y MANOBUJA
	D02	TRES (03) SUJETADORES PARA PIERNA, CINTURA Y TORAX
	D03	CORREA TIPO "ABANCA" (SPIDER STRAP)

DENOMINACIÓN DEL EQUIPAMIENTO EN SALUD CÓDIGO DEL BIEN	(SET DE FERIAS)	
	D-195	
A. DESCRIPCIÓN FUNCIONAL	A01 PARA INMOVILIZAR A PACIENTES CON TRAUMATISMOS EN LAS EXTREMIDADES	
B. CARACTERÍSTICA GENERAL	B01	RÍGIDA CON ALMA FLEXIBLE
	B02	DE MATERIAL NO ABSORBENTE, LAVABLE, IMPERMEABLE A FLUIDOS Y SECRECIONES
	B03	SISTEMA DE FIJACIÓN O SUJECCIÓN POR VELCRO
	B04	UN JUEGO DE FERIAS PARA PACIENTES ADULTO/PEDIÁTRICO, 5 UNIDADES, (PIERNA, BRAZO ANTEBRAZO, MUÑECA, CODO/TODILLO)
C. COMPONENTES	B05	NO DEBE TENER VALVULAS, BOMBAS
	D. ACCESORIOS	D01 CON BOLSA DE TRANSPORTE

DENOMINACIÓN DE EQUIPAMIENTO EN SALUD CÓDIGO DEL BIEN	(CHALECO DE EXTRICACIÓN PARA ADULTO Y PEDIÁTRICO)	
	E-194	
A. DESCRIPCIÓN	A01 PARA USO DE PACIENTE CON TRAUMA MÚLTIPLE	
B. CARACTERÍSTICA GENERAL	B01	QUE PERMITA USO SIMULTÁNEO DE COLLARÍN CERVICAL
	B02	CAPACIDAD DE INMOVILIZAR COLUMNA VERTEBRAL
	B03	REFORZADO CON VARILLAS
	B04	TRANSPARENTE A LOS RAYOS X
	B05	MATERIAL POLIURETANO LAVABLE, REFORZADO Y REUSABLE
C. COMPONENTES	USO EN PACIENTES ADULTOS, PEDIÁTRICOS Y EMBARAZADAS	

D. ACCESORIOS	D01	BOLSA DE TRASLADO CON ASA
	D02	CONJUNTO CODIFICADAS POR COLOR CON C/P DE SEGURIDAD
	D03	ALMOHADILLA PARA LA NUCA
	D04	BANDA PARA LA NUCA Y BARRILLA

DENOMINACION DEL EQUIPAMIENTO EN SALUD	PULSIONMETRO PORTATIL	
	D-334	
A. DESCRIPCION FUNCIONAL	A01. EQUIPO PORTATIL DE MONITOREO DE LA SATURACION DE OXIGENO	
	B01. PROCESAMIENTO DIGITAL DE LA SERIAL B02. VISUALIZACION DE ONDA FLETSIOGRAFICA B03. PANTALLA COLOR TFT O LCD O LED 2.4" MINIMO, RESOLUCION: 320X240 MINIMO B04. RANGO DE LECTURA DE SATURACION DE OXIGENO DE 1% O MENOS A 99% O MAS B05. RANGO DE FRECUENCIA DE PULSO DE 35 A 240 O RANGO MAS AMPLIO B06. RESOLUCION 1% B07. CON ALARMAS DE SPO2 ALTO Y BAJO B08. CON ALARMAS DE FRECUENCIA DE PULSACIONES ALTO Y BAJO B09. INDICADOR DE BATERIA BAJA B10. TIEMPO DE TENDENCIAS DE HASTA 72 HORAS MINIMO B11. LA PRE-INSTALACION DEL EQUIPO EN LA AVIULANICA DEBE ASEGURAR LA ESTABILIDAD DEL EQUIPO AL MOVIMIENTO DEL VEHICULO, Y SERA DE FACIL ACCESO PARA SU USO Y TRANSPORTE CON EL PACIENTE B12. GRADO DE PROTECCION A PRUEBA DE AGUJAS IP92 o IPX2 o IPX1 MINIMO	
C. COMPONENTES		
D. ACCESORIOS	D01. D05 (02) SENSOR DE SPO2 REUSABLE ADULTO D02. D05 (02) SENSOR DE SPO2 REUSABLE PEDIATRICO D03. D05 (02) SENSOR DE SPO2 REUSABLE NEONATO	
	E01. SISTEMA DE ALIMENTACION DE CORRIENTE DE 12 VDC E02. CON BATERIA RECARGABLE CON AUTONOMIA MINIMA DE 05 HORAS. E03. APTO PARA TRABAJAR A LA RED ELECTRICA DE 100 A 240 VAC/60Hz O 220VAC/60Hz	

DENOMINACION DEL EQUIPAMIENTO EN SALUD	MALETIN DE MEDICAMENTOS	
	D-200	
A. DESCRIPCION FUNCIONAL	A01. CONTENIDOR MEDICAMENTOS, INSUMOS Y MATERIALES PARA BRINDAR ASISTENCIA MEDICA EN PACIENTES	
	B01. MALETIN DISEÑADO PARA TRANSPORTE DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y MATERIALES COMPLETAMENTE RIGIDO, DE MATERIAL ALUMINIO O SINTETICO, LAVABLE, RESISTENTE Y LIGERO, CON COMPARTIMENTOS QUE PERMITA CONTENER LA TOTALIDAD DE LOS MEDICAMENTOS SOLICITADOS DE MANERA ORDENADA Y FACIL ACCESO. B02. PORTATIL, RESISTENTE A GOLPES Y CAIDAS, DE USO CONSTANTE Y DURABLE B03. TAPA SUPERIOR CON ABERTURA A 180° B04. CON DOBLE PESTILLO DE SEGURIDAD	
C. COMPONENTES	C01. DEBE CONTENER COMO MINIMO LOS MEDICAMENTOS, INSUMOS Y MATERIALES INDICADOS EN LA NORMA TECNICA DE SALUD MRO01-MANUAL DE ORDEN Y USO DE LOS MEDICAMENTOS CONTROLADOS O DESCONTINUADOS.	

  
Ing. [Nombre] [Apellido]  
Ingeniero de [Profesión]  
[Institución]

DENOMINACION DEL EQUIPAMIENTO EN SALUD	MALETIN DE SOPORTE BASICO DE VIDA (MALETIN DE REANIMACION ADULTO PEDIATRICO)	
	D-307	
A. DESCRIPCION FUNCIONAL	A01. PARA USO EN PACIENTES CON PARO RESPIRATORIO Y/O ALTERACIONES DE LA OXIGENACION O VENTILATORIAS B01. MALETIN DISEÑADO PARA EMERGENCIAS, COMPLETAMENTE RIGIDO, DE ALUMINIO, MATERIAL SINTETICO O ABS, LAVABLE, DURABLE, RESISTENTE Y LIGERO, RESISTENTE A CAIDAS Y GOLPES B02. CON COMPARTIMENTOS QUE PERMITAN CONTENER LA TOTALIDAD DE LOS MATERIALES Y EQUIPOS SOLICITADOS DE MANERA ORDENADA Y DE FACIL ACCESO. B03. CON SISTEMA DE SEGURO	
	C01. RESULTADOR MANUAL PARA ADULTOS: C01.1 BOLSA DE SUCCION ESTERILIZABLE EN AUTOCLAVE Y CON CAPACIDAD MAYOR DE 1200 CC C01.2 DOS MASCARILLAS PARA PACIENTES ADULTOS DE DIFERENTES TAMAÑOS CON BORDES ACOLINADOS, ANATOMICOS, TRANSPARENTES, ESTERILIZABLES EN AUTOCLAVE C01.3 VALVULA DE PACIENTE Y VALVULA PREP REGULABLE Y ESTERILIZABLE EN AUTOCLAVE C01.4 BOLSA DE RESERVOIRIO DE OXIGENO NO MENOR DE 1000 CC C02. RESULTADOR MANUAL PEDIATRICO: C02.1 BOLSA DE SUCCION ESTERILIZABLE EN AUTOCLAVE Y CON CAPACIDAD MAYOR A 500 CC Y MENOR A 1000 CC C02.2 DOS (02) MASCARILLAS PARA PACIENTES PEDIATRICOS DE DIFERENTES TAMAÑOS CON BORDES ACOLINADOS, ANATOMICOS, TRANSPARENTES, ESTERILIZABLES EN AUTOCLAVE C02.3 VALVULA DE PACIENTE Y VALVULA DE SEGURIDAD DE SOBRE PRESION (RELIEF) ESTERILIZABLE EN AUTOCLAVE C02.4 BOLSA DE RESERVOIRIO DE OXIGENO NO MENOR DE 1600 CC C03. LARINGOSCOPIO C03.1 SISTEMA DE ILUMINACION DE FIBRA OPTICA, LAMPARA LED C03.2 PARA PACIENTES ADULTOS, TRES (03) HOJAS REUSABLES TIPO MACINTOSH Nº 3, 4 Y 5. C03.3 PARA PACIENTES PEDIATRICOS: UNA (01) HOJA REUSABLE TIPO MACINTOSH Nº 2, TRES (03) HOJAS REUSABLES TIPO MILLER Nº 1, 2 Y 3 C03.4 UN (01) MANGO DE ALUMINIO PARA BATERIAS RECARGABLES, CON BATERIAS RECARGABLES Y CARGADOR DE BATERIAS	
D. ACCESORIOS	D01. SET DE TUBOS OROFARINGEOS TIPO MAYO DE DIFERENTES TAMAÑOS: N° 00, N° 0, N° 1, N° 2, N° 3, N° 4, N° 5 Y N° 6 D02. SET DE TUBOS ENDOTRAQUEAL (OROTRAQUEAL CON CUFF), PARA PACIENTES PEDIATRICOS Y ADULTOS, DE DIFERENTES TAMAÑOS: N° 2.5, N° 3, N° 4, N° 5, N° 6, N° 7 Y N° 8 CON DOS (02) GUIAS REUSABLES O DESECABLES D03. SET DE TUBOS ENDOTRAQUEALES (NASOTRAQUEAL SIN CUFF) PARA PACIENTES PACIENTES PEDIATRICOS Y ADULTOS, DE DIFERENTES TAMAÑOS: N° 2.5, N° 3, N° 4, N° 5, N° 6, N° 7 Y N° 8 D04. SET DE TUBOS NASOFARINGEOS PREFORMADOS DE DIFERENTES TAMAÑOS: N° 2.5, N° 3, N° 4, N° 5 Y N° 6 D05. MASCARAS LARINGEAS DESCARTABLES DE DIFERENTES TAMAÑOS: N° 1, N° 2, N° 3, N° 4, N° 5 D06. UNA (01) PINZA TIPO MAGILL DE 17 CM. APROX. D07. UNA (01) PINZA TIPO MAGILL DE 25 CM. APROX. D08. UNA (01) BOTELLA DE ALUMINIO PARA OXIGENO PORTATIL CON REGULADOR Y FLOJOMETRO TIPO M 9 PARA SER TRANSPORTADO DENTRO DEL MALETIN. BOTELLA LLENA A PRESION MAXIMA D09. ABREBUCA D10. DEPRESOR INSULAR BUCHWALD DE ACERO QUIRURGICO	

  
Ing. [Nombre] [Apellido]  
Ingeniero de [Profesión]  
[Institución]



DENOMINACIÓN DEL EQUIPAMIENTO EN SALUD	CODIGO DEL BIEN	DESCRIPCIÓN FUNCIONAL
EQUIPO DE RADIOCOMUNICACIÓN MÓVIL HF O VHF		
T-122		
A. PARA USO EN VEHÍCULOS DE EMERGENCIAS DIARIO		
B01		EQUIPO DE RADIOCOMUNICACIÓN PARA SER UTILIZADO COMO MEDIO DE COMUNICACIÓN ENTRE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD Y EQUIPO IT INERANTE.
B02		EQUIPO DE RADIO TODO TERRESTRE (LSB, USB, AM, CW, FSK).
B03		IMPEDANCIAS DE ANTENA DE 50 OHMS.
B04		NÚMERO DE CANALES DE 50 - 90 PROGRAMABLES.
B05		EQUIPO DE RADIOCOMUNICACIONES PRIVADA CON CERTIFICADO DE HOMOLOGACIÓN ACTUALIZADA OTORGADO POR EL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES DEL PERÚ.
B06		DEBERÁN ESTAR PROGRAMADAS LAS FRECUENCIAS DE TRABAJO DE LA REGIÓN CUSCO.
B. CARACTERÍSTICA GENERAL		
B07		POTENCIA DE SALIDA 100 WATTS.
B08		SISTEMA DE MODULACIÓN BANDA LATERAL ÚNICA LSB.
B09		SUPRESIÓN DE PORTADORA 40 DB.
B10		BANDA LATERAL NO DESEADA 50 DB.
B11		IMPEDANCIAS DE MICROFONO 600 OHMS.
RECEPTOR		
B12		POTENCIA DE RECEPCIÓN DOBLE CONVERSIÓN SUPERHETEROCINO PARA CW, LSB, AM.
B13		SENSIBILIDAD MÍNIMA DE 0.50 UV PARA EL ANCHO DE BANDA DE RECEPCIÓN.
B14		POTENCIA DE SALIDA DE AUDIO MÍNIMO 2.0 WATTS SOBRE CARGAS DE 4-8 OHMS.
B15		FRECUENCIAS DE TRABAJO
RANGO DE FRECUENCIA:		
R.F. Q.D.B. 20 999999 MHz / 7x1.600-29.999999 MHz		
PARA SER UTILIZADO COMO MEDIO DE COMUNICACIONES ENTRE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD UBICADOS EN LAS ZONAS DE LA COSTA, SIERRA Y SELVA CON POCA ACCESIBILIDAD GEOGRÁFICA		
C. COMPONENTES		
C01		ANTENA MÓVIL TIPO HF RANGO DE OPERACIÓN DE 2 MHz HASTA 30 MHz. DISEÑADA PARA LA POTENCIA MÁXIMA DEL TRANSMISOR. SINTONIZADA A LA FRECUENCIA DE OPERACIÓN DEL MINISTERIO DE SALUD. GANANCIA DE 3.4 DB O MAYOR. DE LA MISMA MARCA DEL EQUIPO DE RADIO.
C02		IMPEDANCIAS DE ANTENA: 50 OHMS APPROX.
E. REQUERIMIENTO DE ENERGÍA		
E01		SISTEMA DE ALIMENTACIÓN ADAPTABLE AL VEHÍCULO.
E02		C/UP COLGADOR DE MICROFONO.

(\*) Fojetitos y/o fichas técnicas y/o instructivos y/o catálogos o similares en idioma castellano o en su defecto acompañados de traducción oficial en el que contenga la descripción detallada de las características y/o requisitos funcionales que el postor deberá de presentar para los siguientes puntos detallados a continuación:

- B06 Motor
- B08 Tornue de motor
- B09 Potencia de salida de motor
- B10 Sistema de dirección
- B11 Transmisión
- B12 Tracción
- B13 Altura
- Tensiómetro aneroide pediátrico
- Tensiómetro a aneroide adulto
- Aspirador de secreciones portátil
- Cámara telescópica
- Pulsioxímetro portátil

### 6.3. REQUISITOS SEGÚN LEYES, REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS, REGLAMENTOS Y DEMÁS NORMAS

Los bienes que conforman el equipamiento médico de la ambulancia deberán contar con registro sanitario entregados por la Dirección General de Medicamentos, Insumos y dispositivos DIGEMID, indicando representante, fabricante, país de fabricación y vigencia.

Los registros sanitarios a presentarse deberá ser los equipos biomédicos: Aspirador de secreciones y oxímetro de pulso.

Solo se aceptarán bienes sin registro sanitario cuando estos se encuentren en el Listado Referido a la no sujeción a registro sanitario publicado por la DIGEMID – Última Versión.

### 6.4. CONDICIONES DE OPERACIÓN

Los Equipos que utilicen energía eléctrica deben cumplir con lo normado en el Código Nacional de Electricidad y funcionar sin transformadores externos (salvo que trabajen con DC).

Así mismo para la operación del vehículo se debe tener en cuenta las condiciones ambientales de humedad relativa, temperatura variada y la altura sobre el nivel del Mar (4,000 m.s.n.m.) o mayor.

### 6.5. SOBRE SU FABRICACIÓN, CONTINUIDAD Y COMERCIALIZACIÓN

El postor deberá precisar en su propuesta ofertada que la fabricación del equipamiento médico ofertado no debe tener una antigüedad mayor de doce (12) meses de fabricación, la cual será verificada en la recepción del bien y contabilizada desde la firma del contrato.

### 6.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

SUMA ALZADA

### 6.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

### 6.8. TRANSPORTE

El contratista deberá garantizar el transporte adecuado, para la entrega del vehículo y los bienes que contienen la ambulancia, con todas las condiciones de seguridad para su traslado al Almacén EX PRONAA: Av. Republica del Perú - Parque Industrial MZ "J" Lote N°01. Wanchaq - Cusco.

### 6.9. GARANTÍA COMERCIAL

Equipamiento Médico:



Los equipos biomédicos que conforman el equipamiento médico de la ambulancia tendrán una garantía (ofrecida por el postor) contra cualquier desperfecto o deficiencia que pueda manifestarse durante su uso normal, ya sea que dichos defectos sean el resultado de alguna acción u omisión por parte de El Contratista o que provengan del fabricante, o la mano de obra.

La garantía de la cabina médica (ambiente en donde se encuentran los equipos médicos y se realiza la atención a los pacientes) será de 24 meses como mínimo.

La garantía de equipamiento biomédico será de 24 meses como mínimo.

El Centro de Salud o la unidad ejecutora notificará a El Contratista cualquier defecto o mal funcionamiento del producto, inmediatamente después de haberlo descubierto, e indicará la naturaleza del mismo, junto con toda la evidencia disponible. El Contratista tendrá la oportunidad para inspeccionar el defecto o mal funcionamiento.

Una vez recibida tal notificación, el contratista reparará o reemplazará con prontitud (en un máximo de 15 días) la totalidad de las piezas, dispositivos y/o partes defectuosas, sin costo alguno para El centro de salud o la unidad ejecutora encargada de la administración del contrato.

El cambio de equipos dentro del plazo de garantía deberá ser previsto por El contratista, con el objetivo de reemplazar por uno similar durante el tiempo que dure el recambio del mismo por garantía.

La garantía de los equipos médicos estará constituida por un "Certificado de Garantía" reconocido por el Contratista a nombre de Centro de Salud, en donde especifique la vigencia y alcances, por cada equipo instalado.

El contratista queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del equipo médico, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el equipo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

#### Vehículo:

Mínimo 36 meses o 100000 Km lo que ocurra primero, sujeto a evaluación, sin límite de kilometraje contra defectos de materiales o de fábrica (garantía ofrecida por el postor). Las presentaciones de los términos de garantía serán remitidos conjuntamente con la entrega del bien.

El Centro de Salud o unidad ejecutora notificará al Contratista cualquier defecto o mal funcionamiento del producto, inmediatamente después de haberlo descubierto, e indicará la naturaleza del mismo, junto con toda la evidencia disponible. El contratista tendrá la oportunidad para inspeccionar el defecto o mal funcionamiento y deberá emitir la opinión respectiva dentro de las primeras 48 horas de recibida la notificación para sustentarla. Si el fallo se debe a un mal uso del equipo médico y/o la unidad móvil de la ambulancia, el contratista no asumirá el desperfecto como parte de la garantía.

El contratista reemplazará el dispositivo, componente, parte o bloque dañado en un plazo máximo de 7 días hábiles sin costo alguno para el centro de salud o unidad Ejecutora encargada de la administración del contrato. No se aceptará reparación del dispositivo, componente, parte o bloque dañado.

El cambio de unidad móvil dentro del plazo de garantía deberá ser previsto por el Contratista, con el objeto de reemplazar por uno igual o de características técnicas superiores. El período de GARANTÍA será contado desde la conformidad de la prestación.

#### 7. LUGAR DE ENTREGA Y PLAZO DE LA EJECUCIÓN

##### 7.1. LUGAR DE ENTREGA:

En el Almacén EX PRONAA: Av. Republica del Perú - Parque Industrial MZ "J" Lote N°01. Wanchaq - Cusco.

##### 7.2. HORARIO:

El horario de atención en el cual el contratista podrá ejecutar la entrega del bien es de lunes a viernes en horario establecido de 8:00 am a 1:00 pm y de 2:00 pm a 4:30pm.

##### 7.3. PLAZO DE EJECUCIÓN:

El plazo de entrega máximo de los bienes será de noventa (90) días calendarios, computado a partir del día siguiente de suscripción del contrato.

Se advierte que la carta fianza de fiel cumplimiento debe mantenerse vigente hasta la entrega de los documentos necesarios para el correcto funcionamiento de los bienes – ambulancias (placa de rodaje, tarjeta de propiedad y SOAT) que será tramitado a nombre de la entidad contratante.

#### 8. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR

##### 8.1. Requisitos del proveedor

El proveedor deberá estar inscrito en el registro nacional de proveedores y habilitado para contratar con el estado.

##### 8.2. Recursos a ser provistos por el proveedor

El proveedor deberá contar con un personal responsable de la entrega y capacitación de los bienes.

##### Equipamiento Médico

El personal responsable de la entrega y capacitación de los bienes deberá ser Ingeniero electrónico - Biomédico o Ingeniero Biomédico o Ingeniero Mecatrónico. Con experiencia no menor a 2 años (contabilizados a partir de la obtención del título profesional) en implementación y/o mantenimiento y/o especialista en equipamiento médico.

##### Vehículo

El personal responsable de la entrega y capacitación de los bienes deberá ser Ingeniero Mecánico o Ingeniero Mecánico Electricista Con experiencia no menor a 2 años (contabilizados a partir de la obtención del título profesional) en implementación y/o mantenimiento y/o especialista de vehículos (ambulancia).


## 9. CAPACITACION Y/O ENTRENAMIENTO

- La capacitación debe de ser por el personal calificado y certificado debiendo entregar a los participantes una certificación en manejo y operaciones de ambulancias para los pilotos de ambulancias como mínimo (01 personas) y certificación en el manejo de equipamiento médico de la cabina de ambulancia para los profesionales de la salud y personal técnico (médico o licenciado en enfermería o técnico de enfermería) como mínimo (01 personas) para cada ambulancia. De acuerdo a lo establecido en la norma técnica de salud NTS Nº 051-MINSA/OGDEN - V.01
- Capacitación en cuanto a manejo, operación funcional, cuidados y conservación básica del vehículo y equipos biomédicos dirigido a pilotos de ambulancia, profesional de la salud y técnicos involucrados en el manejo y uso de los equipos ofertados. Dicha capacitación deberá de ser como mínimo por un periodo de 48 horas.
- La capacitación y/o entrenamiento se realizará de manera presencial, para lo cual el contratista deberá de incluir los recursos necesarios para el cumplimiento de la capacitación ofertada a los participantes, dicha capacitación se efectuará una vez entregado los bienes.
- El proveedor deberá hacer entrega de los certificados de capacitación técnica y usario en un plazo máximo de tres (03) días después de haber culminado la capacitación.

## 10. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN

### 10.1. Otras obligaciones del contratista.

- El Proveedor, asumirá con los gastos que correspondan al envío (flete, impuestos y otros) e instalación del EQUIPAMIENTO adquiridos.
- La conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte de la Entidad, por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción de los equipos.
  - De no ser encontrado conforme en la recepción del bien, el proveedor deberá subsanar dichas deficiencias observadas, dentro del plazo no menor de dos (02) ni mayor de ocho (08) días, contados a partir de la notificación. En todos los casos, continuará respetándose el plazo de entrega y la aplicación de penalidades.
  - Suministrar, realizar instalación, configuración y puesta en marcha de los equipos.
  - Dar la garantía correspondiente a los equipos, durante el tiempo de garantía.
  - Realizar en conjunto con el Profesional encargado del equipamiento, las pruebas de calidad y protocolos técnicos respectivos para la obtención de la conformidad.
  - El proveedor deberá proveer los instrumentos de medición adecuados para verificar las características de los equipos adquiridos los cuales serán validados por el profesional encargado del equipamiento.
  - El contratista, a la entrega del bien, queda obligado a presentar lo siguiente:

  
Ing. María Angélica  
C.I. 10.123.456

- Certificado de fabricación de la carrocería o certificado de modificación de vehículos de acuerdo a la normativa del reglamento nacional de vehículos DS Nº 058-2003-MTC.
- El contratista será el encargado de realizar el trámite para la obtención de la tarjeta de propiedad, placas de rodaje y SOAT en 30 días calendario máximo (a nombre de la entidad contratante) (los 30 días calendario se contabiliza después de entregado todos los documentos exigidos para la inmatriculación), estos serán asumidos en su totalidad y a todo costo por el acreedor de la buena pro (declaración jurada). Para el inicio del trámite de inmatriculación los bienes deben estar cancelados y la entidad se compromete a entregar todos los documentos debidamente firmados por el representante de la entidad y los solicitados y exigidos por SUNARP para la inmatriculación vehicular de las unidades vehiculares.
- El trámite de tarjeta de propiedad, placas de rodaje, SOAT para el primer año, estará a cargo de la empresa contratista y asumirá los costos requeridos para dichos trámites los cuales deben ser entregados.

### 10.2. Adelantos

NO APLICA

### 10.3. Subcontratación

No Aplica

### 10.4. Confidencialidad

El proveedor del bien deberá mantener absoluta reserva y confidencialidad, en el manejo de la información a la que tenga acceso y de la información que se genere o se encuentre relacionado con el objeto de la contratación, quedando prohibido de revelar dicha información a terceros.

### 10.5. Medidas de control durante la ejecución contractual

No Aplica

## 11. CONFORMIDAD

Para la conformidad, el contratista entregará los bienes, previa realización de pruebas de funcionalidad al equipamiento biomédico y vehículos, las cuales permitan verificar el cumplimiento de las características técnicas de las ambulancias.

La conformidad de la prestación será emitida en un plazo máximo de (07) siete días, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones con El Estado vigente, la cual será emitida por los especialistas: Ingeniero Mecánico, Ingeniero Electrónico e Inspector.

Equipamiento Médico:

  
Ing. María Angélica  
C.I. 10.123.456

  
Ing. María Angélica  
C.I. 10.123.456

La recepción y conformidad del equipamiento médico, será a través de la entidad previo control y prueba respectiva.

Para la conformidad se deberá considerar lo siguiente:

- Cumplimiento de especificaciones técnicas según el detalle presentado en las propuestas del postor, así como las condiciones señaladas en la orden de compra y las bases integradas del proceso de selección.
- Integridad física y estado de conservación óptimo del bien adquirido.
- Prueba operativa del equipo entregado.
- Verificación del cumplimiento del año de fabricación
- Protocolos de prueba.
- Presentación de la ficha técnica del equipo y de sus componentes y/o accesorios entregados,
- Entrega del Certificado de Garantía del contratista por el equipo entregado.
- Entrega de las constancias de capacitación a nivel usuario y a nivel técnico según formato de la Empresa.
- Entrega de un (01) manual de operación y un (01) manual de servicio técnico (requisito opcional) emitidos por el fabricante en el idioma español, en físico y formato digital.

Vehículo:

La recepción y conformidad de la ambulancia y equipamiento en general, será a través de la entidad previo control y prueba respectiva.

Para la conformidad se deberá considerar lo siguiente:

- Cumplimiento de especificaciones técnicas según el detalle presentado en las propuestas del postor, así como las condiciones señaladas en la orden de compra y las bases integradas del proceso de selección.
- Integridad física y estado de conservación óptimo del bien adquirido.
- Prueba operativa del equipo entregado.
- Verificación del cumplimiento del año de fabricación
- Protocolos de prueba.
- Presentación de la ficha técnica del equipo y de sus componentes y/o accesorios entregados,
- Entrega del Certificado de Garantía del contratista por el equipo entregado.
- Entrega de las constancias de capacitación a nivel usuario y a nivel técnico según formato de la Empresa.
- Entrega de un (01) manual de operación y un (01) manual de servicio técnico completo (requisito opcional) emitidos por el fabricante en el idioma español, en físico y formato digital.

## 12. FORMA DE PAGO

Pago único.

## 13. PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la entrega de los bienes objeto de la Contratación, la Entidad aplicará las penalidades de acuerdo al Reglamento de la Ley Nº 30225, Ley de Contrataciones del Estado según los artículos Nº 151 y 152.

## 14. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes entregados por un plazo igual al periodo de garantía comercial, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

## 15. RESOLUCIÓN DE CONTRATO Y/O ORDEN

En caso de incumplimiento de obligaciones contractuales la Entidad puede resolver el contrato y/o orden, tomando como referencia el procedimiento establecido en los artículos 164 y 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

## 16. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN

El contratista se compromete a no ofrecer, negociar o efectuar cualquier pago o, en general cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato de manera directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 138° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

El contratista está obligado a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción directa o indirectamente o a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración a la que se refiere el artículo 138° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

El contratista se compromete a:

- Comunicar a las autoridades competentes de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta lícita o corrupta de la que tuvieran conocimiento.
- Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.



REQUISITOS DE CALIFICACION

A CAPACIDAD LEGAL	
HABILITACIÓN	
Requisitos:	
	• Autorización del Ministerio De Salud MINSA – DIGEMID para Importar, y/o comercializar, equipos de uso o dispositivos médicos a nombre del postor
Importante	De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DIN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.
Acreditación:	Copia simple de la Resolución Directoral expedido por la DIGEMID-MINSA que autoriza a la importación y/o comercialización de equipos de uso o dispositivos médicos a nombre del postor
Importante	En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
Requisitos:	
	El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 3'000,000.00 tres millones de soles por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.
	Se consideran bienes similares a los siguientes Venta de Ambulancias Rurales tipo I y II, ambulancias urbanas tipo I, II y III.
Acreditación:	La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación, o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehaciente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.
	En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación, de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.
	En el caso de suministros, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades

	correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.
	En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.
	Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se centrará al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.
	Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar el dicha experiencia correspondiente a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustantiva correspondiente.
	Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.
	Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.
	Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.
Importante	En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado"

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal a) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada



CAPÍTULO IV  
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.  
Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<b>Evaluación:</b> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $PI = \frac{Om \times PMP}{Oi}$ I = Oferta PI = Puntaje de la oferta a evaluar OI = Precio I Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio
<b>Acreditación:</b> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	

75 puntos

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	25 puntos
<b>B. PLAZO DE ENTREGA<sup>11</sup></b>	
<b>Evaluación:</b> Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.	De 1 hasta 55 días calendario: 15 puntos
<b>Acreditación:</b> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)	De 56 hasta 70 días calendario: 10 puntos
<b>Importante</b> En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.	De 71 hasta 85 días calendario: 5 puntos
<b>C. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</b>	

<sup>11</sup> Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	25 puntos (Máximo 10 puntos)
<b>Evaluación:</b> <b>Mejora 1:</b> <u>Tabla Rigida (Tabla de transporte de Politraumatizado).</u> Deberá ser resistente al agua, flotante y resistente al fuego y cumplir con la Norma EN 1865 o ISO 13485 o CE o FDA  <b>Acreditación:</b> Se acreditará únicamente mediante la presentación de declaración jurada y adjuntar Catalogo o Carta del fabricante o distribuidor autorizado.	Mejora 1: 10 puntos
<b>Importante</b> <ul style="list-style-type: none"><li>De conformidad con la Opinión N° 144-2016-OSCE/DTN, constituye una mejora, todo aquello que agregue un valor adicional al parámetro mínimo establecido en las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda, mejorando su calidad o las condiciones de su entrega o prestación, sin generar un costo adicional a la Entidad.</li><li>En este factor se pueden incluir aspectos referidos a la sostenibilidad ambiental o social, tales como productos con mayor tiempo de vida útil, con mayor eficiencia energética, menor consumo de agua, menos emisiones (huella de carbono), menor nivel de ruido, menos radiaciones, vibraciones, emisiones, etcétera; o con insumos que tengan sustancias con menor impacto ambiental; materia prima procedente de recursos gestionados de manera sostenible o de fuentes certificadas o de procesos de reciclado; embalaje reciclable o libre de PVC; productos orgánicos o reciclados, entre otros.</li></ul>	
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>12</sup></b>

**Importante**

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

<sup>12</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPITULO V  
PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC Nº [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI Nº [.....], y de otra parte [.....], con RUC Nº [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha Nº [.....], [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI Nº [.....], según poder inscrito en la Ficha Nº [.....], Asiento Nº [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>13</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

<sup>13</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO, EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ....: PRESTACIONES ACCESORIAS<sup>14</sup>

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] Nº [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] Nº [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe

<sup>14</sup> De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.



mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE]adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantados mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO]siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

*Incorporar a las bases o elminar, según corresponda.*

**CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECE]y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumple a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifestamente no cumplen con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s)contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

SI EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 38 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>16</sup>

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL

<sup>16</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000.00).

#### PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>16</sup>*



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores  
COMITÉ DE SELECCION  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 023-2025-GR CUSCO-1 (derivado LP N° 026-2024)  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA] DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación	o		
Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :			
MYPE <sup>17</sup>	Teléfono(s) :		Sí
Correo electrónico :			No

ANEXOS

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>18</sup>.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

<sup>17</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>18</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores  
COMITÉ DE SELECCION  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 023-2025-GR CUSCO-1 (derivado LP N° 026-2024)  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :		Teléfono(s) :	
RUC :		Sí	No
MYPE <sup>19</sup>			
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :		Teléfono(s) :	
RUC :		Sí	No
MYPE <sup>20</sup>			
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :		Teléfono(s) :	
RUC :		Sí	No
MYPE <sup>21</sup>			
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.

<sup>19</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>20</sup> Ibidem.

<sup>21</sup> Ibidem.

3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>22</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

<sup>22</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCION**  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 023-2025-GR CUSCO-1 (derivado LP N° 026-2024)  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], declaro bajo juramento:

- No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- Comprometirme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores  
**COMITÉ DE SELECCION**  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 023-2025-GR CUSCO-1 (derivado LP N° 026-2024)  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores  
COMITÉ DE SELECCION  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 023-2025-GR CUSCO-1 (derivado LP N° 026-2024)  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO  
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores  
COMITÉ DE SELECCION  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 023-2025-GR CUSCO-1 (derivado LP N° 026-2024)  
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1];
  2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2];

- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL [ % ]<sup>23</sup> CONSORCIADO 1]

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL [ % ]<sup>24</sup> CONSORCIADO 2]

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>25</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>23</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.  
<sup>24</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.  
<sup>25</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



.....  
Consortiado 1  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
Consortiado 2  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:  
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
COMITÉ DE SELECCION  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 023-2025-GR CUSCO-1 (derivado LP N° 026-2024)  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley Nº 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonia, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO Nº 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores  
COMITÉ DE SELECCION  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA Nº 023-2025-GR CUSCO-1 (derivado LP Nº 026-2024)  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley Nº 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonia, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>26</sup> se encuentra ubicada en la Amazonia y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonia (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonia, y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonia.<sup>27</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

.....  
Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

<sup>26</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonia" se define como "empresa" a las "personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonia. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

<sup>27</sup> En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO Nº 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
COMITÉ DE SELECCION  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA Nº 023-2025-GR CUSCO-1 (derivado LP Nº 026-2024)  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>24</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>25</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>26</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>27</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>28</sup>
1									
2									
3									
4									

<sup>24</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>25</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

<sup>26</sup> Si el ítem de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la netiz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DN "Considerando que la sociedad netiz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, puede actuar como si fuese la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende la fusión de una sociedad por absorción, la sociedad absorbida y la sociedad absorbente, que se extingue producto de la fusión, constituyen una sola entidad económica, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los mismos procesos de selección en los que participe".

<sup>27</sup> Se refiere el monto del contrato adjudicado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>28</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>29</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO (O/C) / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO CONFORMIDAD DE SER EL O CP 2º	FECHA DE LA EXPERIENCIA PROVENIENTE* DE:	MONEDA	IMPORTE*	TIPO DE CASO DE VENTAS	MONTO FACTURADO ACUMULADO
5									
6									
7									
8									
9									
10									
...									
20									
TOTAL									

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
COMITÉ DE SELECCION  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 023-2025-GR CUSCO-1 (derivado LP N° 026-2024)  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 11

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores  
COMITÉ DE SELECCION  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 023-2025-GR CUSCO-1 (derivado LP N° 026-2024)  
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.