

SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 4-2023-FAP/SEINT (2DA CONVOCATORIA)

" ADQUISICIÓN DE VESTUARIO Y ACCESORIOS PARA EL PERSONAL FAP AF-2024 (SIE)"


ACTA DE OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Siendo las 12:30 horas del día 11 de abril del 2024, el Comité de Selección se reunió en la Oficina del Servicio de Contra Inteligencia de la FAP (SECIN), sito en el distrito de Santiago de Surco, provincia y departamento de Lima, según bases aprobadas mediante Resolución Directoral N° 0105-DIGLO del 20-03-2024, e integradas conforme al cronograma del procedimiento de selección, y siendo el Comité de Selección nombrado con Resolución Directoral N° 0899-DIGLO del 19-12-2023, integrado por las siguientes miembros:

PRESIDENTE : COR.FAP. WILLIAM DEL AGUILA CERNA
VOCAL : COM.FAP. OSKAR TORRE GARCIA
VOCAL : MAY.FAP. MIKE CHACON AREVALO

Luego de verificar el Acta de Apertura y Habilitación de Ofertas, debidamente firmadas por este Comité de Selección, se procedió a dar conformidad a los resultados obtenidos, otorgando la Buena Pro a la Persona Natural de TREJO VIEDA VICTORIA MICAELA, por el monto adjudicado de S/. 845,000.00 (OCHOCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL CON 00/100 SOLES).

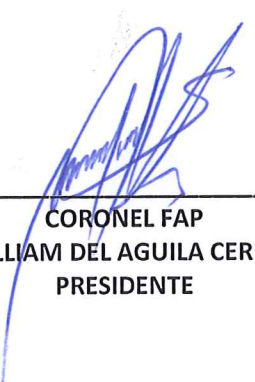
Siendo las 12:50 horas del mismo día, el Presidente de Comité de Selección, dio por culminado el presente acto, firmándose la presente Acta dando fe de lo actuado.



COMANDANTE FAP
OSKAR TORRE GARCIA
VOCAL



MAYOR FAP
MIKE CHACON AREVALO
VOCAL



CORONEL FAP
WILLIAM DEL AGUILA CERNA
PRESIDENTE

SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 4-2023-FAP/SEINT (2DA CONVOCATORIA)**"ADQUISICIÓN DE VESTUARIO Y ACCESORIOS PARA EL PERSONAL FAP AF-2024 (SIE)"****ACTA DE APERTURA Y HABILITACION DE OFERTAS**

Siendo las 10:30 horas del día 11 de abril del 2024, y en cumplimiento con lo dispuesto en la Resolución Directoral N° 0899-DIGLO del 19-12-2023, mediante la cual se nombra a los integrantes del comité del presente procedimiento de selección, para lo cual, el Comité de Selección se reunió en la Oficina del Servicio de Contra Inteligencia de la FAP (SECIN), sito en el distrito de Santiago de Surco, provincia y departamento de Lima, procediendo a dar inicio al acto privado de apertura y habilitación de ofertas de la Subasta Inversa Electrónica N° 4-2023-FAP/SEINT (2da Convocatoria), informando que para el presente procedimiento de selección se registraron como participantes en el sistema del SEACE las siguientes empresas que a continuación se detallan:

N°	PARTICIPANTES	RUC
1	BARRENA REATEGUI JOSE GINO	10060160045
2	VALVERDE PALACIOS MILAGROS JANET	10092183292
3	TREJO VIEDA VICTORIA MICAELA	10805777368
4	INDUSTRIAS SUPER SPORT S.R.L.	20475715960
5	FIROX S.A.C.	20501294978
6	COMPAÑIA ARIES PERU S.A.C.	20510318651
7	CREACIONES EVER S.A.C.	20536593145
8	LESE 6 S.A.C.	20537916380
9	CORPORACION MENDEZ PERU S.A.C.	20600890329
10	LVL UP TECHNOLOGY SOLUTIONS S.A.C.	20601238773
11	IMPORTACIONES Y DISTRIBUCIONES DON BOSCO S.A.C.	20609860899
12	DMK INDUMENTARY S.A.C.	20610254315

Luego de haber concluido el periodo de lances en el sistema del SEACE el día 05-04-24 en el horario de 10:00 a 12:00 horas, se procedió a descargar el cuadro de orden de prelación obteniendo los resultados del periodo de lances realizado y publicado por SEACE según siguiente detalle:

N°	POSTORES	ULTIMA OFERTA
1	VALVERDE PALACIOS MILAGROS JANET	125,000.00
2	FIROX S.A.C.	710,000.00
3	TREJO VIEDA VICTORIA MICAELA	845,000.00
4	IMPORTACIONES Y DISTRIBUCIONES DON BOSCO S.A.C.	865,000.00
5	INDUSTRIAS SUPER SPORT S.R.L.	940,000.00
6	DMK INDUMENTARY S.A.C.	1,100,000.00

Por lo expuesto en el párrafo anterior, se procede a la evaluación de los documentos obligatorios y los documentos de habilitación de las ofertas presentadas por las empresas, siguiendo el orden de prelación ya antes mencionado, dando como resultado lo siguiente:

DOCUMENTACION OBLIGATORIA	VALVERDE PALACIOS MILAGROS JANET	
Declaración jurada de datos del postor.	SI PRESENTA	FOLIO 02
Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA COPIA DEL DNI INCOMPLETO	FOLIO 03
Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N°2)	SI PRESENTA	FOLIO 04
Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el Capítulo III de la presente sección. (Anexo N°3)	SI PRESENTA	FOLIO 05
Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N°4)	NO APLICA	NO APLICA
Declaración Jurada en la cual el postor en caso de ser favorecido con la Buena Pro, se compromete a correr con los costos que demanden la inspección que realizará un Organismo y/o Laboratorio acreditado ante INACAL, designado por la Entidad, independientemente del rubro bajo el cual dicho Organismo y/o Laboratorio se encuentre acreditado ante INACAL (no se considerará los certificados otorgados por Organismo y/o Laboratorios especializados solo en alimentos y/o sistemas informáticos "software"), dicha inspección será durante el internamiento, para la verificación del cumplimiento de las normas técnicas y especificaciones técnicas solicitadas en el presente proceso, asimismo se compromete a reponer la cantidad de muestras tomadas para dicha evaluación en un plazo máximo de 05 días hábiles	SI PRESENTA	FOLIO 06

DOCUMENTACION OBLIGATORIA	FIROX S.A.C.	
Declaración jurada de datos del postor.	SI PRESENTA	FOLIO 03
Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.	PRESENTA COPIA DEL CERTIFICADO DE VOGENCIA DE PODER DEL REPRESENTAN TE LEGAL INCOMPLETO	DEL FOLIO 09 AL FOLIO 10

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.		
Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N°2)	SI PRESENTA	FOLIO 12
Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el Capítulo III de la presente sección. (Anexo N°3)	SI PRESENTA	FOLIO 13
Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N°4)	NO APLICA	NO APLICA
Declaración Jurada en la cual el postor en caso de ser favorecido con la Buena Pro, se compromete a correr con los costos que demanden la inspección que realizará un Organismo y/o Laboratorio acreditado ante INACAL, designado por la Entidad, independientemente del rubro bajo el cual dicho Organismo y/o Laboratorio se encuentre acreditado ante INACAL (no se considerará los certificados otorgados por Organismo y/o Laboratorios especializados solo en alimentos y/o sistemas informáticos "software"), dicha inspección será durante el internamiento, para la verificación del cumplimiento de las normas técnicas y especificaciones técnicas solicitadas en el presente proceso, asimismo se compromete a reponer la cantidad de muestras tomadas para dicha evaluación en un plazo máximo de 05 días hábiles	SI PRESENTA	FOLIO 14

DOCUMENTACION OBLIGATORIA	TREJO VIEDA VICTORIA MICAELA	
Declaración jurada de datos del postor.	SI PRESENTA	FOLIO 02
Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA COPIA DEL DNI INCOMPLETO	FOLIO 03
Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N°2)	SI PRESENTA	FOLIO 04
Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el Capítulo III de la presente sección. (Anexo N°3)	SI PRESENTA	FOLIO 05
Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N°4)	NO APLICA	NO APLICA

Declaración Jurada en la cual el postor en caso de ser favorecido con la Buena Pro, se compromete a correr con los costos que demanden la inspección que realizará un Organismo y/o Laboratorio acreditado ante INACAL, designado por la Entidad, independientemente del rubro bajo el cual dicho Organismo y/o Laboratorio se encuentre acreditado ante INACAL (no se considerará los certificados otorgados por Organismo y/o Laboratorios especializados solo en alimentos y/o sistemas informáticos "software"), dicha inspección será durante el internamiento, para la verificación del cumplimiento de las normas técnicas y especificaciones técnicas solicitadas en el presente proceso, asimismo se compromete a reponer la cantidad de muestras tomadas para dicha evaluación en un plazo máximo de 05 días hábiles	SI PRESENTA	FOLIO 06
--	-------------	----------

DOCUMENTACION OBLIGATORIA	IMPORTACIONES Y DISTRIBUCIONES DON BOSCO S.A.C.	
Declaración jurada de datos del postor.	SI PRESENTA	FOLIO 02
Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	SI PRESENTA	DEL FOLIO 10 AL FOLIO 12
Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N°2)	SI PRESENTA	FOLIO 03
Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el Capítulo III de la presente sección. (Anexo N°3)	SI PRESENTA	FOLIO 04
Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N°4)	NO APLICA	NO APLICA
Declaración Jurada en la cual el postor en caso de ser favorecido con la Buena Pro, se compromete a correr con los costos que demanden la inspección que realizará un Organismo y/o Laboratorio acreditado ante INACAL, designado por la Entidad, independientemente del rubro bajo el cual dicho Organismo y/o Laboratorio se encuentre acreditado ante INACAL (no se considerará los certificados otorgados por Organismo y/o Laboratorios especializados solo en alimentos y/o sistemas informáticos "software"), dicha inspección será durante el internamiento, para la verificación del cumplimiento de las normas técnicas y especificaciones técnicas solicitadas en el presente proceso, asimismo se compromete a reponer la cantidad de muestras tomadas para dicha evaluación en un plazo máximo de 05 días hábiles	SI PRESENTA	FOLIO 06

DOCUMENTACION OBLIGATORIA	INDUSTRIAS SUPER SPORT S.R.L.	
Declaración jurada de datos del postor.	SI PRESENTA	FOLIO 03
Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	SI PRESENTA	DEL FOLIO 04 AL FOLIO 06
Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N°2)	SI PRESENTA	FOLIO 08
Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el Capítulo III de la presente sección. (Anexo N°3)	SI PRESENTA	FOLIO 09
Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N°4)	NO APLICA	NO APLICA
Declaración Jurada en la cual el postor en caso de ser favorecido con la Buena Pro, se compromete a correr con los costos que demanden la inspección que realizará un Organismo y/o Laboratorio acreditado ante INACAL, designado por la Entidad, independientemente del rubro bajo el cual dicho Organismo y/o Laboratorio se encuentre acreditado ante INACAL (no se considerará los certificados otorgados por Organismo y/o Laboratorios especializados solo en alimentos y/o sistemas informáticos "software"), dicha inspección será durante el internamiento, para la verificación del cumplimiento de las normas técnicas y especificaciones técnicas solicitadas en el presente proceso, asimismo se compromete a reponer la cantidad de muestras tomadas para dicha evaluación en un plazo máximo de 05 días hábiles	SI PRESENTA	FOLIO 11

DOCUMENTACION OBLIGATORIA	DMK INDUMENTARY S.A.C.	
Declaración jurada de datos del postor.	SI PRESENTA	FOLIO 02
Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	SI PRESENTA	DEL FOLIO 03 AL FOLIO 06

Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N°2)	SI PRESENTA	FOLIO 07
Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el Capítulo III de la presente sección. (Anexo N°3)	SI PRESENTA	FOLIO 08
Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N°4)	NO APLICA	NO APLICA
Declaración Jurada en la cual el postor en caso de ser favorecido con la Buena Pro, se compromete a correr con los costos que demanden la inspección que realizará un Organismo y/o Laboratorio acreditado ante INACAL, designado por la Entidad, independientemente del rubro bajo el cual dicho Organismo y/o Laboratorio se encuentre acreditado ante INACAL (no se considerará los certificados otorgados por Organismo y/o Laboratorios especializados solo en alimentos y/o sistemas informáticos "software"), dicha inspección será durante el internamiento, para la verificación del cumplimiento de las normas técnicas y especificaciones técnicas solicitadas en el presente proceso, asimismo se compromete a reponer la cantidad de muestras tomadas para dicha evaluación en un plazo máximo de 05 días hábiles	SI PRESENTA	FOLIO 09

Este Comité de Selección, indica que después de revisar la documentación obligatoria presentada por los postores y la documentación obrante en el presente expediente de contratación, se obtuvo el siguiente resultado:

El postor VALVERDE PALACIOS MILAGROS JANET, para el presente procedimiento de selección, consignó en el Folio N°03, una copia simple del DNI de la persona VALVERDE PALACIOS MILAGROS JANET, la cual no se encuentra correctamente fotocopiada, debido a que presenta una sola una cara de dicho documento de identidad, con lo cual no cumple, de acuerdo a lo solicitado en los documentos obligatorios, establecidos en las Bases del procedimiento de selección SIE N° 04-2023-FAP/SEINT (2da Convocatoria), para lo cual el Comité de Selección en concordancia con lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, Artículo 60 "Subsanación de Ofertas", numeral 60.2, que establece: *...Son subsanables entre otros, los siguientes errores materiales o formales: ...literal g)...* Los errores u omisiones contenidos en documentos emitidos por Entidad pública o un privado ejerciendo función pública..., proceden a suscribir un acta de subsanación de documentos otorgando al postor VALVERDE PALACIOS MILAGROS JANET, un plazo de un (01) día hábil para la subsanación de dicho documento a través de la plataforma del SEACE, siendo necesario precisar que, de no cumplir con dicha subsanación, se procederá a Declarar No Admitida la Oferta, la misma que deberá ser registrada en el SEACE.

El postor FIROX S.A.C., para el presente procedimiento de selección, consignó en los Folios N°09 y 10, una copia simple del Certificado de Vigencia de Poder del Representante Legal de la Empresa FIROX S.A.C., la cual no se encuentra correctamente fotocopiada, debido a que presenta solo dos hojas escaneadas, siendo el contenido total del documento siete hojas, con lo cual no cumple, de acuerdo a lo solicitado en los documentos obligatorios, establecidos en las Bases del procedimiento de selección SIE N° 04-2023-FAP/SEINT (2da. Convocatoria), para lo cual el Comité de Selección en concordancia con lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, Artículo 60 "Subsanación de Ofertas", numeral 60.2, que establece: *...Son subsanables entre otros, los siguientes errores materiales o formales: ...literal g)...* Los errores u omisiones contenidos en documentos emitidos por Entidad pública o un privado ejerciendo función pública..., proceden a suscribir un acta de subsanación de documentos otorgando al postor FIROX S.A.C., un plazo de un (01) día hábil para la subsanación de dicho documento a través de la plataforma del SEACE, siendo necesario precisar que, de no cumplir con dicha subsanación, se procederá a Declarar No Admitida la Oferta, la misma que deberá ser registrada en el SEACE.

El postor TREJO VIEDA VICTORIA MICAELA, para el presente procedimiento de selección, consignó en el Folio N°03, una copia simple del DNI de la persona TREJO VIEDA VICTORIA MICAELA, la cual no se encuentra correctamente fotocopiada, debido a que presenta una sola una cara de dicho documento de identidad, con lo cual no cumple, de acuerdo a lo solicitado en los

documentos obligatorios, establecidos en las Bases del procedimiento de selección SIE N° 04-2023-FAP/SEINT (2da Convocatoria), para lo cual el Comité de Selección en concordancia con lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, Artículo 60 "Subsanación de Ofertas", numeral 60.2, que establece: *...Son subsanables entre otros, los siguientes errores materiales o formales: ...literal g)...Los errores u omisiones contenidos en documentos emitidos por Entidad pública o un privado ejerciendo función pública...*, proceden a suscribir un acta de subsanación de documentos otorgando al postor TREJO VIEDA VICTORIA MICAELA, un plazo de un (01) día hábil para la subsanación de dicho documento a través de la plataforma del SEACE, siendo necesario precisar que, de no cumplir con dicha subsanación, se procederá a Declarar No Admitida la Oferta, la misma que deberá ser registrada en el SEACE.

Los postores IMPORTACIONES Y DISTRIBUCIONES DON BOSCO S.A.C., INDUSTRIAS SUPER SPORT S.R.L. y DMK INDUMENTARY S.A.C., SI CUMPLEN con la presentación de los documentos obligatorios solicitados en las bases del presente procedimiento de selección.

Asimismo, se pudo evidenciar que las ofertas económicas presentada por los postores VALVERDE PALACIOS MILAGROS JANET, FIROX S.A.C., TREJO VIEDA VICTORIA MICAELA e IMPORTACIONES Y DISTRIBUCIONES DON BOSCO S.A.C., los mismos que ocuparon los cuatro primeros puestos en el cuadro de orden de prelación, publicado por el sistema del SEACE, se encuentran muy por debajo del valor estimado del presente procedimiento de selección, con lo cual este Comité de Selección procedió remitir las cartas respectivas, a fin de solicitar que dichos postores presenten una estructura de costos de los bienes ofertados, en concordancia con lo estipulado en el Art. 68 numeral 68.1 y 68.2. del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, para lo cual se le otorga un plazo de dos (02) días hábiles para la presentación de la documentación respectiva, siendo necesario precisar que, de no presentar la documentación solicitada, se procederá a Declarar No Admitida la Oferta.

Acto seguido el Comité de Selección, procedió a verificar en el sistema del SEACE, si los postores VALVERDE PALACIOS MILAGROS JANET, FIROX S.A.C. y TREJO VIEDA VICTORIA MICAELA, registro correctamente la subsanación del documento solicitada, pudiéndose evidenciar que los postores VALVERDE PALACIOS MILAGROS JANET y FIROX S.A.C., no cumplieron con dicha subsanación, y considerando que el plazo máximo para dicho registro venció el día 09-04-2024, con lo cual se procede a declarar No Admitida sus ofertas, cabe indicar que el postor TREJO VIEDA VICTORIA MICAELA, si cumplió con la subsanación solicitada en la fecha indicada, con lo cual se procede a declarar Admitida su oferta.

Luego, el Comité de Selección, procedió a verificar en el correo electrónico (adquisicionessaint@gmail.com), si los postores VALVERDE PALACIOS MILAGROS JANET, FIROX S.A.C., TREJO VIEDA VICTORIA MICAELA e IMPORTACIONES Y DISTRIBUCIONES DON BOSCO S.A.C., cumplieron con remitir la estructura de costos solicitado, pudiéndose evidenciar que solo los postores TREJO VIEDA VICTORIA MICAELA e IMPORTACIONES Y DISTRIBUCIONES DON BOSCO S.A.C., remitieron al correo electrónico antes mencionado la estructura de costos solicitado y considerando que el plazo máximo para dicha respuesta venció el día 10-04-2024, con lo cual se procede a declarar Admitida las ofertas de los postores TREJO VIEDA VICTORIA MICAELA e IMPORTACIONES Y DISTRIBUCIONES DON BOSCO S.A.C., quedando el cuadro de admisibilidad de ofertas de la siguiente manera:

N°	POSTORES	OFERTA	RESULTADO
1	VALVERDE PALACIOS MILAGROS JANET	125,000.00	NO CUMPLE
2	FIROX S.A.C.	710,000.00	NO CUMPLE
3	TREJO VIEDA VICTORIA MICAELA	845,000.00	SI CUMPLE
4	IMPORTACIONES Y DISTRIBUCIONES DON BOSCO S.A.C.	865,000.00	SI CUMPLE
5	INDUSTRIAS SUPER SPORT S.R.L.	940,000.00	SI CUMPLE
6	DMK INDUMENTARY S.A.C.	1,100,000.00	SI CUMPLE

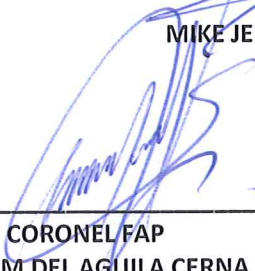
Siendo las 12:30 horas del mismo día, el Presidente de Comité de Selección, dio por culminado el presente acto, firmándose la presente Acta dando fe de lo actuado.



COMANDANTE FAP
OSKAR RENATO ALVARO TORRE GARCIA
VOCAL



MAYOR FAP
MIKE JEFFERSON CHACON AREVALO
VOCAL



CORONEL FAP
WILLIAM DEL AGUILA CERNA
PRESIDENTE