

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	28/02/2024					
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS PROYECTOS Y OBRAS PUBLICAS / GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL					
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Determinación del valor referencial para la CONTRATACIÓN DE REFORMULACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: "MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES BÁSICAS PARA BRINDAR EL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I. E. NRO. 00910 CENTRO POBLADO CORDILLERA ANDINA, DISTRITO DE MOYOBAMBA, PROVINCIA DE MOYOBAMBA - SAN MARTIN", CUI N° 2289069.					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	1	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO			X	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP			2289069		
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			FORMATO N° 07-A		
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO N° 3630		Fecha de recepción	6/11/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X	
	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento que aprueba la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.7	<b>OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>						
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento
	1	1	1	Nota Informativa N° 5095-2023-MPM-GAF/OL	15/12/2023		
	2	4	4	Nota Informativa N° 821-2024-MPM-GAF/OL	15/02/2024		
2.8	<b>RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA</b>						



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	Nota Informativa N° 2156-2023-MPM-GDT/SGEOyOP	24/12/2023			
2	4	4	Nota Informativa N° 65-2024-MPM-GDT/SGEOyOP	27/02/2023			
Actualización de los TDR.							

2.9	<b>AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES</b>						
N° Item	Ajustes o modificaciones						
1	Modificación de Código Único de Inversiones, Presentación del plan Trabajo, Presentación de entregables, Localidad de la Prestación del servicio, forma de pago.						

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

3.1	<b>SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL</b>						
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI		NO		X	

**3.2. SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.2.1. ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR**

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
N°	DESCRIPCION	UND	Cant.	Incid.	Periodo Menses	Costo Mensual	MONTO	
							Parcial	Total
1.00	PERSONAL PROFESIONAL - INCLUYE BENEFICIOS SOCIALES Y OTROS.							95,500.00
	Jefe de Proyecto	Mes	1.00	1.00	4.00	5,000.00	20,000.00	
	Especialista en Arquitectura	Mes	1.00	1.00	4.00	4,000.00	16,000.00	
	Ing Especialista estructuras	Mes	1.00	1.00	4.00	4,000.00	16,000.00	
	Ing Especialista Inst. sanitarias	Mes	1.00	1.00	3.00	4,000.00	12,000.00	
	Ing Especialista Inst. Eléctricas y Mecánicas	Mes	1.00	1.00	3.00	4,000.00	12,000.00	
	Ing. Especialista en Costos y Presupuestos	Mes	1.00	1.00	2.00	4,000.00	8,000.00	
	Ing. Especialista en Seguridad	Mes	1.00	1.00	1.00	3,500.00	3,500.00	
	Ing. Especialista en Telecomunicaciones	Mes	1.00	1.00	2.00	4,000.00	8,000.00	
2.00	PERSONAL TÉCNICO - INCLUYE BENEFICIOS SOCIALES Y OTROS.							15,000.00
	Dibujante CAD	Mes	2.00	1.00	3.00	2,500.00	15,000.00	
3.00	SERVICIOS ESPECIALIZADOS							34,000.00
	Estudio de Suelos y diseño de mezcla	Gib.	1.00	1.00	1.00	18,000.00	18,000.00	
	Levantamiento Topográfico a detalle.	Gib.	1.00	1.00	1.00	12,000.00	12,000.00	
	Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos	Gib.	1.00	1.00	1.00	4,000.00	4,000.00	
4.00	PLAN DE GESTIÓN DE RIESGOS ANTE DESASTRES							15,000.00
	Elaboración de plan de riesgos ante desastres naturales.	Gib.	1.00	1.00	1.00	15,000.00	15,000.00	
5.00	INSUMOS DE OFICINA							7,000.00
	Utilería (CDs, Tinta, Tóner, etc.)	Mes	1.00	1.00	4.00	900.00	3,600.00	
	Gastos de Edición, Papel, Archivadores, Espiralados, etc.	Mes	1.00	1.00	4.00	850.00	3,400.00	
9.00	Implemento de Bio Seguridad Laboral							700.00
	Insumos de limpieza y desinfección	Gib.	1.00	1.00	1.00	700.00	700.00	
	COSTO TOTAL DIRECTO						S/.	167,200.00
	UTILIDAD						8%	S/.
	SUB TOTAL						S/.	180,576.00
	IGV						18%	S/.
	TOTAL DE PRESUPUESTO						S/.	213,079.68

<b>DE LA ENTIDAD</b>	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros





**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

N°	DESCRIPCION	UND	Cant.	Incid.	Periodo	Costo	MONTO	
					Meses	Mensual	Parcial	Total
<b>1.00</b>	<b>PERSONAL PROFESIONAL - INCLUYE BENEFICIOS SOCIALES Y OTROS.</b>							<b>95,500.00</b>
	Jefe de Proyecto	Mes	1.00	1.00	4.00	5,000.00	20,000.00	
	Especialista en Arquitectura	Mes	1.00	1.00	4.00	4,000.00	16,000.00	
	Ing Especialista estructuras	Mes	1.00	1.00	4.00	4,000.00	16,000.00	
	Ing Especialista Inst. sanitarias	Mes	1.00	1.00	3.00	4,000.00	12,000.00	
	Ing Especialista Inst. Electricas y Mecanicas	Mes	1.00	1.00	3.00	4,000.00	12,000.00	
	Ing. Especialista en Costos y Presupuestos	Mes	1.00	1.00	2.00	4,000.00	8,000.00	
	Ing. Especialista en Seguridad	Mes	1.00	1.00	1.00	3,500.00	3,500.00	
	Ing. Especialista en Telecomunicaciones	Mes	1.00	1.00	2.00	4,000.00	8,000.00	
<b>2.00</b>	<b>PERSONAL TECNICO - INCLUYE BENEFICIOS SOCIALES Y OTROS.</b>							<b>15,000.00</b>
	Dibujante CAD	Mes	2.00	1.00	3.00	2,500.00	15,000.00	
<b>3.00</b>	<b>SERVICIOS ESPECIALIZADOS</b>							<b>34,000.00</b>
	Estudio de Suelos y diseño de mezcla	Gib.	1.00	1.00	1.00	18,000.00	18,000.00	
	Levantamiento Topográfico a detalle	Gib.	1.00	1.00	1.00	12,000.00	12,000.00	
	Certificado de Inexistencia de Restos Arqueologicos	Gib.	1.00	1.00	1.00	4,000.00	4,000.00	
<b>4.00</b>	<b>PLAN DE GESTION DE RIESGOS ANTE DESASTRES</b>							<b>15,000.00</b>
	Elaboracion de plan de riesgos ante desastres naturales.	Gib.	1.00	1.00	1.00	15,000.00	15,000.00	
<b>5.00</b>	<b>INSUMOS DE OFICINA</b>							<b>7,000.00</b>
	Utería (CDs, Tinta, Tóner, etc.)	Mes	1.00	1.00	4.00	900.00	3,600.00	
	Gastos de Edición, Papel, Archivadores, Espiralados, etc.	Mes	1.00	1.00	4.00	850.00	3,400.00	
<b>9.00</b>	<b>Implemento de Bio Seguridad Laboral</b>							<b>700.00</b>
	Insumos de limpieza y desinfección	Gib.	1.00	1.00	1.00	700.00	700.00	
<b>COSTO TOTAL DIRECTO</b>							S/.	<b>167,200.00</b>
<b>UTILIDAD</b>							8%	S/.
<b>SUB TOTAL</b>								S/.
<b>IGV</b>							18%	S/.
<b>TOTAL DE PRESUPUESTO</b>								S/.

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

<b>3.2.2</b>	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	<b>X</b>	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	213,079.68			

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	<b>X</b>	NO
	<b>COTIZACIONES</b> DAYJO INGENIEROS SAC RUC N° 20610645632 SERVICIOS GENERALES J.J. SALLAJA SAC RUC N° 20608473686 PLANUN E.I.R.L. RUC N° 20608473689			

<b>4.2</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI	NO	<b>X</b>
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.			

<b>5.</b>	 <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MOYABAMBA REGION DE SAN MARTIN</p> <p style="text-align: center;">C.P.C. JORGE GABRIEL GARCIA CABALLERO JEFE DE LA OFICINA DE LOGISTICA</p> <p style="text-align: center;">CPC. JORGE GABRIEL GARCIA CABALLERO Jefe de Logística</p>			
-----------	---	--	--	--

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.