


RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

1.	DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	29/02/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE OBRAS, SUPERVISIÓN, LIQUIDACIÓN Y ARCHIVO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA, PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA Y DESAGÜE DE LAS PRINCIPALES CALLES DE LA URBANIZACIÓN PETRO PERU (C.A ARGENTINA, C.A BRASIL, JR. REPÚBLICA DOMINICANA , C.A CUBA, C.A ITALIA, JR PROLONGACION LIBERTAD), DISTRITO DE CALLERIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI - CUI 2485063						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA Y DESAGÜE DE LAS PRINCIPALES CALLES DE LA URBANIZACIÓN PETRO PERU (C.A ARGENTINA, C.A BRASIL, JR. REPÚBLICA DOMINICANA , C.A CUBA, C.A ITALIA, JR PROLONGACION LIBERTAD), DISTRITO DE CALLERIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI						
1.5	N° DE REFERENCIA DE PAC	2						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		2485063				
		Documento que declaró la viabilidad		FORMATO N° 07-A				
2.	INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 0302-2024-MPCP/GIO-SGOSLA		Fecha de recepción	28/02/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA	
		Fecha de la tercera versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA	
		Fecha de la cuarta versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		X		NO		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Resolución Ministerial N° 228-2019-VIVIENDA		Fecha de inicio de vigencia	09/07/2019	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	NO SE REALIZARON OBSERVACIONES							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	NO SE REALIZARON OBSERVACIONES							

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																																																																																																																																																																									
2.10	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																																																																																																																																																																							
NO SE REALIZARON OBSERVACIONES																																																																																																																																																																									
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																																																																																																																																																																								
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																																																																																																																																																																								
ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																																																																																																																																																																									
DEL PROVEEDOR																																																																																																																																																																									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																																																																																																																							
NO APLICA																																																																																																																																																																									
DE LA ENTIDAD																																																																																																																																																																									
<p>PROYECTO : "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA Y DESAGÜE DE LAS PRINCIPALES CALLES DE LA URBANIZACIÓN PETRO PERU (C.A ARGENTINA, C.A BRASIL, JR. REPÚBLICA DOMINICANA , C.A CUBA, C.A ITALIA, JR PROLONGACION LIBERTAD), DISTRITO DE CALLERIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI" - CUI 2485063</p> <p>VALOR REFERENCIAL : 1,380,653.56 INC. IGV</p> <p>FECHA : DICIEMBRE DE 2023</p> <p>DURACION : 4 MESES</p> <p>PLAZO EJECUCION : 120 DIAS CALENDARIOS</p> <p>I. GASTOS DE SUPERVISIÓN DIRECTOS</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>DESCRIPCION</th> <th>INCID.</th> <th>TIEMPO</th> <th>COSTO</th> <th>SUB TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01.00</td> <td>GASTOS ADMINISTRATIVOS</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>01.01</td> <td>Alquiler de Oficina inc (luz, agua, internet)</td> <td>1.00</td> <td>4.00</td> <td>1,200.00</td> <td>4,800.00</td> </tr> <tr> <td>01.02</td> <td>Alquiler de mobiliarios</td> <td>1.00</td> <td>4.00</td> <td>400.00</td> <td>1,600.00</td> </tr> <tr> <td>01.03</td> <td>Costo de copias de Planos</td> <td>1.00</td> <td>4.00</td> <td>300.00</td> <td>1,200.00</td> </tr> <tr> <td>01.04</td> <td>Movilidad Local</td> <td>1.00</td> <td>4.00</td> <td>750.00</td> <td>3,000.00</td> </tr> <tr> <td>01.05</td> <td>Implementos de Seguridad (EPP)</td> <td>5.00</td> <td>1.00</td> <td>200.00</td> <td>1,000.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>11,600.00</td> </tr> <tr> <td>02.00</td> <td>PERSONAL TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>02.01</td> <td>Supervisor de Obra</td> <td>1.00</td> <td>4.00</td> <td>10,000.00</td> <td>40,000.00</td> </tr> <tr> <td>02.02</td> <td>Especialista Ambiental</td> <td>0.35</td> <td>4.00</td> <td>4,300.00</td> <td>6,020.00</td> </tr> <tr> <td>02.03</td> <td>Especialista de Calidad</td> <td>0.35</td> <td>4.00</td> <td>4,300.00</td> <td>6,020.00</td> </tr> <tr> <td>02.04</td> <td>Especialista en Seguridad en obra y Salud Ocupacional</td> <td>0.50</td> <td>4.00</td> <td>4,200.00</td> <td>8,400.00</td> </tr> <tr> <td>02.05</td> <td>Asistente de Supervisión</td> <td>1.00</td> <td>4.00</td> <td>4,000.00</td> <td>16,000.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>76,440.00</td> </tr> <tr> <td>03.00</td> <td>CONTROL DE CALIDAD</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>03.01</td> <td>Control de calidad de los ensayos</td> <td>0.30</td> <td>4.00</td> <td>180.00</td> <td>216.00</td> </tr> <tr> <td>03.02</td> <td>Alquiler de Equipos Topográficos</td> <td>0.30</td> <td>4.00</td> <td>1,200.00</td> <td>1,440.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1,656.00</td> </tr> <tr> <td>04.00</td> <td>CONTROL DE CALIDAD</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>04.01</td> <td>Revisión de Liquidación de Obra - Ing. Jefe de Supervisión</td> <td>1.00</td> <td>4.00</td> <td>1,600.00</td> <td>6,400.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>6,400.00</td> </tr> <tr> <td colspan="4"></td> <td>COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN S/</td> <td>96,096.00</td> </tr> <tr> <td colspan="4"></td> <td>UTILIDAD (8.00 %) S/</td> <td>7,687.68</td> </tr> <tr> <td colspan="4"></td> <td>SUB TOTAL (S/)</td> <td>103,783.68</td> </tr> <tr> <td colspan="4"></td> <td>IGV (18.00%) S/</td> <td>18,681.06</td> </tr> <tr> <td colspan="4"></td> <td>COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN (S/)</td> <td>122,464.74</td> </tr> </tbody> </table>								ITEM	DESCRIPCION	INCID.	TIEMPO	COSTO	SUB TOTAL	01.00	GASTOS ADMINISTRATIVOS					01.01	Alquiler de Oficina inc (luz, agua, internet)	1.00	4.00	1,200.00	4,800.00	01.02	Alquiler de mobiliarios	1.00	4.00	400.00	1,600.00	01.03	Costo de copias de Planos	1.00	4.00	300.00	1,200.00	01.04	Movilidad Local	1.00	4.00	750.00	3,000.00	01.05	Implementos de Seguridad (EPP)	5.00	1.00	200.00	1,000.00						11,600.00	02.00	PERSONAL TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO					02.01	Supervisor de Obra	1.00	4.00	10,000.00	40,000.00	02.02	Especialista Ambiental	0.35	4.00	4,300.00	6,020.00	02.03	Especialista de Calidad	0.35	4.00	4,300.00	6,020.00	02.04	Especialista en Seguridad en obra y Salud Ocupacional	0.50	4.00	4,200.00	8,400.00	02.05	Asistente de Supervisión	1.00	4.00	4,000.00	16,000.00						76,440.00	03.00	CONTROL DE CALIDAD					03.01	Control de calidad de los ensayos	0.30	4.00	180.00	216.00	03.02	Alquiler de Equipos Topográficos	0.30	4.00	1,200.00	1,440.00						1,656.00	04.00	CONTROL DE CALIDAD					04.01	Revisión de Liquidación de Obra - Ing. Jefe de Supervisión	1.00	4.00	1,600.00	6,400.00						6,400.00					COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN S/	96,096.00					UTILIDAD (8.00 %) S/	7,687.68					SUB TOTAL (S/)	103,783.68					IGV (18.00%) S/	18,681.06					COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN (S/)	122,464.74
ITEM	DESCRIPCION	INCID.	TIEMPO	COSTO	SUB TOTAL																																																																																																																																																																				
01.00	GASTOS ADMINISTRATIVOS																																																																																																																																																																								
01.01	Alquiler de Oficina inc (luz, agua, internet)	1.00	4.00	1,200.00	4,800.00																																																																																																																																																																				
01.02	Alquiler de mobiliarios	1.00	4.00	400.00	1,600.00																																																																																																																																																																				
01.03	Costo de copias de Planos	1.00	4.00	300.00	1,200.00																																																																																																																																																																				
01.04	Movilidad Local	1.00	4.00	750.00	3,000.00																																																																																																																																																																				
01.05	Implementos de Seguridad (EPP)	5.00	1.00	200.00	1,000.00																																																																																																																																																																				
					11,600.00																																																																																																																																																																				
02.00	PERSONAL TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO																																																																																																																																																																								
02.01	Supervisor de Obra	1.00	4.00	10,000.00	40,000.00																																																																																																																																																																				
02.02	Especialista Ambiental	0.35	4.00	4,300.00	6,020.00																																																																																																																																																																				
02.03	Especialista de Calidad	0.35	4.00	4,300.00	6,020.00																																																																																																																																																																				
02.04	Especialista en Seguridad en obra y Salud Ocupacional	0.50	4.00	4,200.00	8,400.00																																																																																																																																																																				
02.05	Asistente de Supervisión	1.00	4.00	4,000.00	16,000.00																																																																																																																																																																				
					76,440.00																																																																																																																																																																				
03.00	CONTROL DE CALIDAD																																																																																																																																																																								
03.01	Control de calidad de los ensayos	0.30	4.00	180.00	216.00																																																																																																																																																																				
03.02	Alquiler de Equipos Topográficos	0.30	4.00	1,200.00	1,440.00																																																																																																																																																																				
					1,656.00																																																																																																																																																																				
04.00	CONTROL DE CALIDAD																																																																																																																																																																								
04.01	Revisión de Liquidación de Obra - Ing. Jefe de Supervisión	1.00	4.00	1,600.00	6,400.00																																																																																																																																																																				
					6,400.00																																																																																																																																																																				
				COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN S/	96,096.00																																																																																																																																																																				
				UTILIDAD (8.00 %) S/	7,687.68																																																																																																																																																																				
				SUB TOTAL (S/)	103,783.68																																																																																																																																																																				
				IGV (18.00%) S/	18,681.06																																																																																																																																																																				
				COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN (S/)	122,464.74																																																																																																																																																																				
3.1.2	VALOR REFERENCIAL	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda																																																																																																																																																																		
		MONTO	S/ 122,464.74 (Ciento Veintidós Mil Cuatrocientos Sesenta y Cuatro y 74/100 Soles) incluido IGV																																																																																																																																																																						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																																																																																																																																																																									
SE DESCRIBEN EN EL CUADRO ANTERIOR																																																																																																																																																																									
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																																																																																																																																																																								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	29/02/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	29/02/2024																																																																																																																																																																			
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO																																																																																																																																																																					
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.																																																																																																																																																																									
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X																																																																																																																																																																				
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.																																																																																																																																																																									

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.	<p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CORONEL PORTILLO ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p> <p></p> <p>----- CPC. CRISTINA BASALDUA SIÑOS JEFE (e) DE CONTRATACIONES -OIO</p>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					