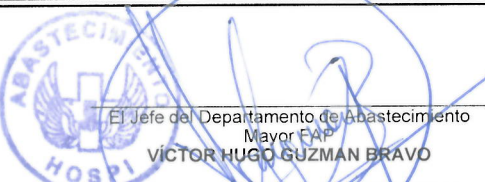


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES										
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	06/02/2025								
1.2	ÁREA USUARIA	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS								
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE CARNES DE RES Y CERDO PARA RACIONAMIENTO DE GUARDIAS MÉDICAS DEL HOSPI								
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	0051 - ATENCIÓN MÉDICA BÁSICA								
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	33								
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código	X						
		Documento que declaró la viabilidad		X						
INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO										
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO NC-17-OASE-Nº 0015		Fecha de recepción		13/01/2025			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	- - -	De oficio	- - -	Con motivo de observaciones	- - -			
		Fecha de la tercera versión	- - -	De oficio	- - -	Con motivo de observaciones	- - -			
		Fecha de la cuarta versión	- - -	De oficio	- - -	Con motivo de observaciones	- - -			
		Fecha de la quinta versión	- - -	De oficio	- - -	Con motivo de observaciones	- - -			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO					
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			Como resultado de la indagación de mercado, se ha determinado que existe pluralidad de postores que pueden atender la totalidad de los bienes que conforman el ítem paquete.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI			NO		X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO		X			
		Documento de aprobación de la estandarización			- - -		Fecha de aprobación	- - -		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO		X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			- - -		Fecha de inicio de vigencia	- - -		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.								
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
	Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	No	No	No	No	No	No	No	No	No
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>									
	1	No	No	No	No	No	No	No	No	No
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>									
	1	No	No	No	No	No	No	No	No	No
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>									

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)									
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC		Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria		Fecha de remisión de la comunicación
1	No	No	No	No	No	No	No	No	No
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>									
1	No	No	No	No	No	No	No	No	No
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>									
1	No	No	No	No	No	No	No	No	No
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>									
0 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento								
1	No se realizó el ajuste al requerimiento								
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO									
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/01/2025			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	5/02/2025			
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO					
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>									
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO					
<i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto</i>									
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X				
<i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>									
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	X	NO					
<i>Se debe considerar el PRECIO como factor de evaluación, por existir pluralidad de empresas que pueden participar en el procedimiento de selección.</i>									
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X				
<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla</i>									
4	<div style="text-align: center;">  El Jefe del Departamento de Abastecimiento Mayor FAP VÍCTOR HUGO GUZMAN BRAVO </div>								
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									