

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

Adquirir insumos y materiales de laboratorio: Kit de e PCR para detección de los 4 serotipos de Dengue (DENV1, DENV 2, DENV3, DENV4) ampliación de un gen humano de RN saP u otro como control interno endógeno para PCR en tiempo real D.S. 002-2023-SA

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE	28-mar-23					
1.2	ÁREA USUARIA	LABORATORIO DE SALUD PUBLICA					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Adquirir insumos y materiales de laboratorio: Kit de e PCR para detección de los 4 serotipos de Dengue (DENV1, DENV 2, DENV3, DENV4) ampliación de un gen humano de RN saP u otro como control interno endógeno para PCR en tiempo real D.S. 002-2023-SA					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Diagnostico y Tratamiento de Enfermedades Metaxenicas					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO COMPRA 3000841-2023		Fecha de recepción	mar-23	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	x		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE	SI		NO	x		



LA CONTRATACION HA SIDO HOMOLOGADO	Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	Fecha de inicio de vigencia
------------------------------------	------------------------------------------------------	-----------------------------

2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.
-------------------	------------------------------------------------------------------------------------

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Cantida d total de observa ciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicació n con la cual se remitió al área usuaria las observacione s al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observacio nes formuladas por los proveedore s	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	1						
Consignar una síntesis de las observaciones							
1	1						
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
1							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE	MONEDA	Nuevos Soles	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
----------------------------	--------	--------------	---------	---------------------------



LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONTO	
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.		

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/03/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/03/2023
-----	---------------------------------------------------	------------	--------------------------------------------------------	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	x
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	x
precio					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	x
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

5.	<p>OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD FUNCIONAL DE LOGÍSTICA</p> <p>Ing. Lincoln Mena Covañas Ramos</p> <p>JEFATURA CIP/N° 188329</p>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.