

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1.	DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	26/12/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	7H0100 - División de Control de la Deuda y Cobranza. 7H0200 - División de Auditoría 7H0300 - División de Servicios al Contribuyente 7H0010 – Sección de Soporte Administrativo Huacho 7H0000 – Intendencia de Tributos Internos Huacho						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de traslado de personal en comisión de servicio para las sedes de la Intendencia de Tributos Internos Huacho de la SUNAT.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OE1: Mejorar el cumplimiento tributario y aduanero de los administrados OE4: Fortalecer las capacidades de gestión institucional						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	049-2024						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2.	INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Correo electrónico, Formato de Atención de Requerimiento S/N		Fecha de recepción	5/09/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	17/12/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	x		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI				NO	x	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI				NO	x	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI				NO	x	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Único	7				7	Correo electrónico	16/12/2024
Observaciones a los Términos de Referencia respecto al permiso de operación o autorización, frecuencia mínima del servicio, año modelo de los vehículos y otros.								

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
<b>2.8 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Único	7				7	Correo electrónico	17/12/2024
Ajuste a los Términos de Referencia, conforme obra en el expediente de contratación.							
<b>2.9 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	<p>Se ha modificado los términos de referencia en el numeral 6.2.1. Equipamiento y el apartado II. Requisitos de Calificación, según el siguiente detalle:</p> <p><b>6.2.1. Equipamiento</b></p> <p>(...)</p> <p><b>Dice:</b></p> <p>Año Modelo: A partir del año 2020.</p> <p>(...)</p> <p><b>Debe decir:</b></p> <p>Año de Fabricación y/o Año Modelo: A partir del año 2018.</p> <p><b>II. Requisitos de Calificación</b></p> <p><b>B CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b></p> <p><b>B.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b></p> <p>(...)</p> <p><b>Dice:</b></p> <p>Año Modelo: A partir del año 2020.</p> <p>(...)</p> <p><b>Debe decir:</b></p> <p>Año de Fabricación y/o Año Modelo: A partir del año 2018.</p>						
<b>2.10 INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>							
<b>ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>3. DEL PROVEEDOR</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
<b>3.1</b>							
<b>3.1.1 DE LA ENTIDAD</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Soles		Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
<b>3.1.2 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>							
FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			17/12/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		26/12/2024
PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	x	NO	
<b>4.</b> De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
<b>4.1 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>				SI		NO	x
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
<b>4.2 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>				SI		NO	x
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.3	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO x
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
4.4				
4.5	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			