



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUANCHACO

*"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"*

## UNIDAD DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

### INFORME N° 0022-2025-ULYCP-MDH/ETRV

**A** : C.P.C. OLINDA A. ABANTO GARCIA  
Jefe Oficina de Administración y Finanzas

**ATENCION** : LIC. CRISTIAN MUÑOZ MONTOYA  
Gerente Municipal

**DE** : LIC. EKATHERIN TATIANA RODRIGUEZ VEGA  
Jefe de la Unidad de Logística y Control Patrimonial de la MDH

**ASUNTO** : PÉRDIDA DE BUENA PRO DEL PROCESO DE SELECCIÓN A.S. N° 04-2025-MDH/CS-2

**REFERENCIA** : Adjudicación Simplificada N.º 04-2025-MDH/CS-2

**FECHA** : 02 DE JUNIO DE 2025

Por medio de la presente le saludo muy cordialmente, y en merito al documento de la referencia informo lo siguiente:

#### I. ANTECEDENTES:

- 1.1. Conforme a lo dispuesto en la Ley N.º 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, y su Reglamento aprobado por D.S. N.º 344-2018-EF, la Entidad convocó el procedimiento de selección bajo la modalidad de **Adjudicación Simplificada N.º 04-2025-MDH/CS-2**, cuyo objeto contractual fue la ejecución de la IOARR: **"REPARACIÓN DE VEREDA Y MURO DE CONTENCIÓN; EN EL(LA) MALECÓN SECTOR EL BOQUERÓN, DISTRITO DE HUANCHACO, PROVINCIA TRUJILLO, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD"**, siendo la buena pro adjudicada a favor del postor **CESPEDES BUSINESS CONSTRUCCIONES S.A.C.**, conforme al acta de otorgamiento de buena pro de fecha 29 de abril de 2025.
- 1.2. En cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 136 de la Ley N.º 30225, se procedió a consentir la buena pro en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE) al postor **CESPEDES BUSINESS CONSTRUCCIONES S.A.C.**, con fecha 09 de mayo de 2025, activando así los plazos previstos en los artículos 137, 139 y 141 del Reglamento para el perfeccionamiento del contrato.

#### II. DESARROLLO DE ACTUACIONES:

- 2.1. Con expediente N° 9288-2025-01, con fecha 21 de mayo de 2025, el postor adjudicatario presentó a la Unidad de Logística la documentación exigida para perfeccionar el contrato. Este expediente fue remitido a la Subgerencia de Supervisión y Liquidación de Obra a efectos de evaluación técnica.
- 2.2. El Informe N.º 215-2025-CAJCG-SGSV/MDH, emitido por la mencionada Subgerencia, concluyó que el postor no había cumplido con presentar la totalidad de la documentación esencial exigida, configurando un supuesto de incumplimiento de requisitos necesarios para la suscripción del contrato.



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUANCHACO

*"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"*

- 2.3. Mediante Carta N.º 133-2025-ULYCP-MDH/ETRV, se notificó formalmente a la empresa para que, en aplicación del artículo 141 del Reglamento, subsanara las observaciones advertidas en un plazo de cuatro (4) días hábiles.
- 2.4. Con fecha 29 de mayo de 2025, la empresa presentó nueva documentación con el fin de subsanar las observaciones previamente comunicadas. Dicha documentación fue evaluada por la Gerencia de Obras Públicas, la cual, mediante pronunciamiento de fecha 30 de mayo de 2025, concluyó que las observaciones de carácter técnico habían sido levantadas correctamente. No obstante, persistieron observaciones de índole documental y administrativa, específicamente respecto al cumplimiento de los requisitos evaluados por el área de Logística. Esta última área determinó que no se había subsanado de manera adecuada ni completa la presentación de la Constancia Vigente de Capacidad Libre de Contratación ni de la garantía de fiel cumplimiento. Cabe señalar que el postor manifestó su intención de acogerse a la modalidad de retención del diez por ciento (10%) como garantía; sin embargo, dicha alternativa no resulta procedente, al no cumplirse los requisitos establecidos por la normativa vigente, dado que el plazo de ejecución contractual es inferior a 60 días calendario.

### III. BASE LEGAL:

La presente evaluación se realiza con base en la siguiente normativa:

#### 3.1. Ley N.º 30225 – Ley de Contrataciones del Estado:

- Artículo 136: El consentimiento de la buena pro se realiza una vez transcurrido el plazo de impugnación o al no haberse interpuesto recurso.
- Artículo 145: En caso de incumplimiento de perfeccionamiento del contrato por causas imputables al postor, este pierde automáticamente la buena pro.

#### 3.2. Reglamento aprobado por D.S. N.º 344-2018-EF:

- Artículo 139 – Requisitos para el perfeccionamiento del contrato:  
El postor ganador debe presentar los documentos exigidos por la Ley, el Reglamento y las Bases, dentro del plazo legal establecido.
- Artículo 141 – Plazos:  
El contrato debe perfeccionarse dentro de los 8 días hábiles siguientes al consentimiento. En caso de observaciones, puede otorgarse un plazo adicional de 4 días hábiles para subsanar.
- Artículo 145 – Pérdida de buena pro:  
Si no se perfecciona el contrato por causas atribuibles al postor, la Entidad debe declarar la pérdida automática de la buena pro, e invitar al siguiente postor, si corresponde.

### IV. ANALISIS:

- 4.1. La Ley N.º 30225 y su Reglamento exigen que, una vez consentida la buena pro, el postor adjudicado cumpla con el perfeccionamiento del contrato, lo que implica la presentación oportuna, completa y válida de toda la documentación exigida en las bases del procedimiento, dentro del plazo máximo de ocho (8) días hábiles, contados desde el consentimiento de la buena pro.
- 4.2. Uno de los documentos obligatorios para perfeccionar el contrato, conforme al artículo 139º del Reglamento, es la constancia vigente de capacidad libre de contratación, expedida por el



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUANCHACO

*"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"*

Registro Nacional de Proveedores (RNP). Esta constancia acredita que el contratista tiene disponibilidad técnica y legal para asumir obligaciones contractuales con el Estado y constituye un requisito esencial y habilitante para suscribir el contrato, además de la garantía de fiel cumplimiento, documento que garantiza que el beneficiario (contratista o proveedor) cumplirá con las obligaciones establecidas en un contrato. Su omisión impide objetivamente la celebración válida del contrato administrativo.

- 4.3. En el presente caso, la empresa CESPEDS BUSINESS CONSTRUCCIONES S.A.C. presentó documentación parcial el 21 de mayo de 2025, presenta sus documentos para perfeccionamiento, las mismas que fueron derivadas a la Gerencia de Obras Públicas, para la revisión de los documentos presentados.
- 4.4. Mediante Carta N.º 133-2025-ULYCP-MDH/ETRV, de fecha 23 de mayo de 2025, esta Unidad le comunicó las observaciones advertidas durante la revisión documental, otorgándole un plazo adicional de cuatro (4) días hábiles para su subsanación, conforme al literal a) del artículo 141 del Reglamento. Esta comunicación fue debidamente recepcionada por su representada el mismo día.
- 4.5. Sin embargo, con fecha 29 de mayo de 2025, su representada presentó nueva documentación en atención al requerimiento. Sin embargo, tras la evaluación técnica realizada, se concluyó que no se subsanó válidamente la observación referida a la constancia vigente de capacidad libre de contratación ni la presentación de la garantía de fiel cumplimiento, configurándose así una situación que impide el perfeccionamiento del contrato.
- 4.6. El artículo 141, c) del Reglamento establece que, en tales supuestos, se configura la pérdida automática de la buena pro, lo cual no es una sanción, sino una consecuencia jurídica objetiva del incumplimiento de las obligaciones del postor. Cabe destacar que este artículo no requiere voluntad de la entidad ni la existencia de culpa del contratista, basta con que se verifique el no perfeccionamiento del contrato por causa atribuible al adjudicatario.
- 4.7. Este mecanismo cumple la finalidad de garantizar la eficiencia en el gasto público y la continuidad del servicio o ejecución de obra programada, evitando retrasos innecesarios que pueden comprometer los objetivos institucionales y presupuestales. Asimismo, refuerza los principios de responsabilidad, previsibilidad y seguridad jurídica, ya que el contratista conocía de antemano las consecuencias legales de no cumplir con las exigencias contractuales.
- 4.8. Por otro lado, la empresa manifestó su intención de acogerse a la retención del diez por ciento (10%) como garantía de fiel cumplimiento, figura contemplada en el artículo 149 del Reglamento. No obstante, este artículo establece expresamente que la retención del 10% solo puede aplicarse cuando el contrato tenga un plazo de ejecución superior a 60 días calendario, lo cual no se cumple en este caso, ya que el contrato tiene un plazo de 45 días calendario. Por tanto, esta modalidad no es jurídicamente viable y no puede sustituir la obligación de presentar la garantía establecida por ley y por las bases, en la forma y condiciones requeridas.

Este análisis pone en evidencia dos puntos fundamentales:

1. El postor incumplió con los requisitos sustanciales para el perfeccionamiento del contrato, configurando la pérdida de buena pro.
2. El argumento de pretender acogerse a la modalidad de retención del 10% no subsana el incumplimiento ni corresponde a este caso en particular, dada la duración contractual.



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUANCHACO

*"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"*

- 4.8. En concordancia corresponde a la entidad a través del órgano encargado de las contrataciones declarar en el SEACE la pérdida de la buena pro, así como otorgar la buena pro al postor segundo según el orden de prelación.

## V. CONCLUSIÓN

- 5.1. La empresa CESPEDS BUSINESS CONSTRUCCIONES S.A.C. no cumplió con perfeccionar el contrato dentro del plazo legal de ocho (8) días hábiles contados desde el consentimiento de la buena pro, conforme al artículo 141 del Reglamento de la Ley N.º 30225.
- 5.2. El incumplimiento radica en la no presentación válida y oportuna de la constancia vigente de capacidad libre de contratación, documento esencial previsto en el artículo 139 del Reglamento y requerido expresamente en las Bases del procedimiento
- 5.3. La empresa manifestó su intención de acogerse a la modalidad de retención del 10% como garantía, pero dicha opción no resulta aplicable en el presente caso, dado que el contrato tiene un plazo de 45 días calendario, siendo necesario que supere los 60 días para que dicha figura sea legalmente viable, conforme al artículo 149 del Reglamento.
- 5.4. Conforme al artículo 141, c) del Reglamento, se configura el supuesto de pérdida automática de la buena pro por causa imputable al postor, lo cual no constituye una sanción, sino una consecuencia objetiva del incumplimiento.

## VI. RECOMENDACIÓN

En atención a lo expuesto, se recomienda:

1. Notificar a l postor CESPEDS BUSINESS CONSTRUCCIONES S.A.C. la pérdida de la buena pro, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 141 del Reglamento.
2. Registrar en el SEACE la pérdida de buena pro, con la documentación de sustento correspondiente.
3. Evaluar, conforme al procedimiento, la posibilidad de invitar al siguiente postor u optar por declarar desierto el proceso, según corresponda.

Sin otro particular quedo de usted.

Atentamente,

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUANCHACO  
LIC. ADM. EKATHERIN T. RODRIGUEZ VEGA  
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL