



JORGE BASADRE

Trabajo y desarrollo!

BASES

CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-OEC/MPJB

**CONTRATACIÓN DE LA ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO Y EJECUCION DE SALDO DE OBRA:
“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL C.S. LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE - TACNA”.**

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
RUC N° : 20194735384
Domicilio legal : PLAZA BOLOGNESI S/N LOCUMBA
Teléfono : 052-475001
Correo electrónico : adquisiciones1@munijorgebasadre.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la **ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO Y EJECUCION DE SALDO DE OBRA: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL C.S. LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE - TACNA”**.

1.3. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial asciende a S/ 23'958,000.00 (Veintitrés Millones Novecientos Cincuenta y Ocho Mil con 00/100 Soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de noviembre 2024.

Valor Referencial (VR)	Límites ¹	
	Inferior	Superior
23'958,000.00	S/ 21'562,200.00	S/ 26'353,800.00

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS
RECURSOS DETERMINADOS

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

LLAVE EN MANO.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO

El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de Quinientos Cincuenta y Cinco (555) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

¹ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

1.9. INSCRIPCION

La invitación se realizará a través de la página web de la entidad,

1.10. BASE LEGAL

- Decreto Supremo N° 006/2024-PCM
- Ley N° 43610 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N° 31955 Ley de Endeudamiento del Sector Publico para el Año fiscal 2024.
- Ley N° 29783, Ley y su Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF aprueba el TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF Aprueba Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias aprobados mediante Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF y Decreto Supremo N° 162-2021- EF.
- Decreto Supremo N° 250-2020-EF, establecen disposiciones en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y modifican el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General y sus Modificatorias.
- Código civil vigente.
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Directivas vigentes del OSCE.
- Resolución Directoral N° 074/2024-MIDAGRI-DVDAFIR-PEBPT-DE
- Resolución Directoral N° 080/2024-MIDAGRI-DVDAFIR-PEBPT-DE
- Resolución Directoral N° 081/2024-MIDAGRI-DVDAFIR-PEBPT-DE
- Artículo 27° literal l) de la LCE, y 100° literal k) del RLCE
-

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.11. PRESENTACION DE OFERTAS

- Deberá presentarla en correo adquisiciones1@munijorgebasadre.gob.pe en las fechas 20 al 23 de diciembre indicando sus datos completos y correo electrónico hasta las 3:00 p. m.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- Declaración jurada de cumplimiento de los términos de referencia, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- Declaración jurada de plazo de ejecución **(Anexo N° 4)**

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES y:
- ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. (**Anexo N° 6**)

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso⁴.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

⁴ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- h) Domicilio y Correo Electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁶. **(Anexo N° 12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP⁷.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios⁸.
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU⁹.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁷ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

⁸ La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

⁹ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁰.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE, SITO EN PLAZA BOLOGNESI S/N LOCUMBA – JORGE BASADRE – TACNA, EN EL HORARIO DE 08:00 A 16:30.

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

¹⁰ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.5. FORMA DE PAGO

La Forma de Pago del Expediente Técnico se realizará en tres (03) etapas, en correspondencia con lo señalado en el numeral 3.2 “ACTIVIDADES A DESARROLLAR”

PAGOS	FORMA DE PAGO
PRIMER PAGO 15 %	Presentación del Informe de Evaluación del Estado Situacional
SEGUNDO PAGO 35%	Presentación de las Memorias y Planos por especialidad correspondientes al Expediente Técnico de Saldo de Obra
TERCER PAGO 50%	A la aprobación del Expediente Técnico de Saldo de Obra (Bajo Acto Resolutivo).

La Forma de Pago de la Ejecución de Obra, será mediante valorizaciones mensuales y se seguirá el procedimiento establecido en el Artículo 194 del RLCE.

Importante

- *Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*
- *Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD “Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE”¹¹. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:*

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

¹¹ Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA:



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO Y EJECUCIÓN DE SALDO DE OBRA DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE - DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N°2340299

I. GENERALIDADES.

1. INFORMACION GENERAL:

El presente documento describe las actividades y condiciones, bajo las cuales el contratista, utilizara las mejores técnicas y recursos de la ingeniería moderna, para que desarrolle el expediente técnico y la ejecución del saldo de la obra, "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE - DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA", su equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio del Centro de Salud categoría I-4.

2. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

Elaboración de Expediente Técnico y Ejecución de Saldo de Obra del Proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE - DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA", con código único de Inversiones N°2340299.

ENTIDAD CONTRATANTE

La Entidad Contratante es la Municipalidad Provincial de Jorge Basadre – Tacna.

SISTEMA Y MODALIDAD DE CONTRATACION

La presente Licitación Pública se convoca bajo el sistema de contratación A SUMA ALZADA, acorde con el artículo 35 del RLCE y la modalidad de ejecución sera LLAVE EN MANO, acorde con el artículo 36 del RLCE.

En el presente caso el postor deberá ofertar : la Elaboración del Expediente Técnico del Saldo de Obra y la Construcción del Saldo de obra, equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio.

3. FINALIDAD

Los presentes términos de referencia tienen como finalidad pública la conclusión de la obra a fin de contar con una infraestructura de salud acorde a la categoría I-4, para la adecuada prestación de servicios de salud, con mayores niveles de eficacia y eficiencia, mejorando la atención a la población en sus diversos estratos.

4. CARACTERISTICAS ESPECIFICAS A TENER EN CUENTA

4.1 DEL ESTADO ACTUAL – INFORMACION DE LA MPJB

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

CARACTERISTICAS CONTRACTUALES Y ADMINISTRATIVAS

Según Resolución de Alcaldía N° 069-2018-MPJB con fecha 03 de julio del 2018 se resuelve mediante ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR el Expediente Técnico del Proyecto de Inversión Pública "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA DE JORGE BASADRE - TACNA" con un plazo de ejecución de 240 días calendario y un presupuesto ascendente a S/. 22'201,357.37 (veintidós millones doscientos un mil trescientos cincuenta y siete con 37/100 soles) el mismo que será ejecutado bajo administración indirecta.

Mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 160-2021-GM/MPJB con fecha 20 de abril del 2021 se aprobó la actualización de costos del Expediente Técnico del proyecto "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA DE JORGE BASADRE - TACNA" por un valor de S/. 26'339'877.49 soles (veintiséis millones trescientos treinta y nueve mil ochocientos setenta y siete con 49/100 soles).

Del Contratista Ejecutor

Con fecha 10 de septiembre del 2021, la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JORGE BASADRE y el CONSORCIO MAX CONSTRUYE LOCUMBA suscribieron el CONTRATO N° 041-2021-GAF-MPJB, en merito a la Buena Pro otorgada mediante la LICITACIÓN PUBLICA N° 002-2021-MPJB/CS (Primera Convocatoria) para la contratación de la ejecución de la OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE - DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE DEPARTAMENTO DE TACNA", por un monto de S/26,338,294.71 y un plazo de ejecución de Obra de 480 días calendarios.

De la Supervisión Externa

Con fecha 24 de mayo de 2022, la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JORGE BASADRE y el CONSORCIO A&D suscriben el CONTRATO N° 009-2022-GAF/MPJB para la supervisión de la obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE-DISTRITO DE LOCUMBA-PROVINCIA JORGE BASADRE-DEPARTAMENTO DE TACNA".

Mediante CARTA N° 244-2022-GM-A/MPJB con fecha 27 de mayo del 2022, la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JORGE BASADRE. comunica a la SUPERVISIÓN DE OBRA CONSORCIO A&D de la obra "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE - DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE G. - DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA" el inicio de sus funciones a partir del día 28 de mayo del 2022.

De las Modificaciones Presupuestales

Con fecha 26 de abril del 2022 mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 265-2022-GM/MPJB se aprobó el ADICIONAL DE OBRA N° 01 de la obra "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA" por un monto de S/. 399,270.57 (trescientos noventa y nueve mil doscientos setenta con 57/100 soles) debido a la necesidad de contar con un Plan de Mitigación y Manejo ambiental dentro del expediente técnico contractual.

Página 2 de 66

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL



117



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

Con fecha 15 de diciembre 2022 mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 265-2022-GM/MPJB se aprobó el ADICIONAL DE OBRA N° 02 de la obra "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE - DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA" por un monto de S/. 158,755.60 soles (ciento cincuenta y ocho mil setecientos cincuenta y cinco con 60/100 soles) debido a la necesidad de ejecutar actividades de Red de Alcantarillado.

De los Plazos de Ejecución

El contratista solicito la Ampliación de plazo N° 01 para la obra "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE-DISTRITO DE LOCUMBA-PROVINCIA JORGE BASADRE-DEPARTAMENTO DE TACNA" misma que no fue aprobada por la entidad.

El contratista solicito la Ampliación de plazo N° 02 para la obra "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE-DISTRITO DE LOCUMBA-PROVINCIA JORGE BASADRE-DEPARTAMENTO DE TACNA" misma que no fue aprobada por la entidad.

El contratista solicito la Ampliación de plazo N° 03 para la obra "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE-DISTRITO DE LOCUMBA-PROVINCIA JORGE BASADRE-DEPARTAMENTO DE TACNA" misma que no fue aprobada por la entidad

El contratista solicito la Ampliación de plazo N° 04 para la obra "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE-DISTRITO DE LOCUMBA-PROVINCIA JORGE BASADRE-DEPARTAMENTO DE TACNA" misma que no fue aprobada por la entidad.

Mediante Resolución de Alcaldía N° 090-2023-A/MPJB con fecha 03 de marzo del 2024 se aprobó la Ampliación de Plazo N° 05 para la obra "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE-DISTRITO DE LOCUMBA-PROVINCIA JORGE BASADRE-DEPARTAMENTO DE TACNA" correspondiente a la prestación Adicional N° 02 por un plazo de 30 días calendario.

Mediante Resolución de Alcaldía N° 132-2023-A/MPJB con fecha 05 de abril del 2024 se aprobó la Ampliación de Plazo N° 06 para la obra "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE-DISTRITO DE LOCUMBA-PROVINCIA JORGE BASADRE-DEPARTAMENTO DE TACNA" correspondiente a atrasos no atribuibles al contratista por un plazo de 54 días calendario.

De la Resolución de Contrato

Mediante Carta N° 029-2023/CMCL/MPJB con fecha 01 de marzo del 2023 el contratista solicitó a la Entidad el pago de una de las tres valorizaciones contractuales pendientes (Valorización N° 14 – noviembre 2022, Valorización N° 15 – diciembre 2022, Valorización N° 16 – enero 2023), en mérito a lo estipulado en el numeral 178.4 del Artículo 178 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF "(...) el contratista puede suspender la ejecución de la prestación en caso la Entidad no cumpla con el pago de tres (3) valorizaciones consecutivas; para tal efecto, el contratista requiere mediante comunicación escrita que la Entidad pague por lo menos una

Página 3 de 66

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MANUEL FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL



116



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

(1) de las valorizaciones pendientes en un plazo no mayor de diez (10) días. Si vencido el plazo el incumplimiento continúa el residente anota en el cuaderno de obra la decisión de suspensión, que se produce al día siguiente de la referida anotación”.

El 10 de marzo del 2023 se firmó el Acta de Suspensión N° 02, siendo la causal los pagos pendientes de las valorizaciones del mes de noviembre 2022 - Valorización N° 14, diciembre 2022 – Valorización N° 15 y enero 2023 – Valorización N° 16; de acuerdo con el Reglamento de Contrataciones del Estado aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, en el Artículo 178. Suspensión del plazo de ejecución, numeral 178.1: “Cuando se produzcan eventos no atribuibles a las partes que originen paralización de la obra, estas pueden acordar la suspensión del plazo de la misma, hasta la culminación de dicho evento (...)” Cabe mencionar que esta suspensión de plazo de ejecución de obra no dará lugar al cobro por mayores gastos generales variables vinculados a la misma.

Con Carta N° 075-2023-GM-A/MPJB de fecha 13 de julio de 2023, Gerencia Municipal informa al contratista Consorcio Max Construye Locumba que se han realizado los pagos pendientes de las Valorizaciones de los meses de noviembre, diciembre, enero (contractual como Adicional N° 01), con lo cual se levanta la causal que figura en el acta de Suspensión de Plazo N° 02, donde se solicita la reanudación del plazo de ejecución del proyecto.

Mediante Carta N° 57-2023-CMC.LOCUMBA de fecha 14 de julio 2023, el Consorcio Max Construye Locumba expone lo siguiente:

Hace de conocimiento el contenido de la Carta N° 001-2023/CWCP/IC emitida por el Ing. Cesar Wilson Castillo Pérez, quien ostenta el cargo de Residente de Obra, mediante el cual presenta su renuncia irrevocable e inmediata al cargo, por problemas familiares y salud.

Solicita la prórroga para el reinicio del plazo de ejecución de obra, hasta que pueda encontrar un personal idóneo que cumpla con las características, cualidades y experiencia requerida para el cargo de Residente de Obra.

Mediante Carta Notarial con fecha 22 de julio de 2023 y notificada por la Notaria Málaga Cutipe Rosa María con fecha 26 de julio de 2023 la Gerencia General Municipal de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre comunica que, conforme a lo indicado en el Acta de Suspensión, a pesar del tiempo transcurrido, el contratista no ha cumplido con el inicio de la obra, tal como se contempla en el Acta de Suspensión (a la culminación del evento causal de la suspensión, se dará reinicio de forma inmediata de la ejecución de la obra).

Por lo tanto, con imperiosa necesidad se otorga un plazo de 15 días hábiles de recibida la presente para el REINICIO DE LA OBRA, y en caso de no efectuarse se iniciará acciones que estable el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en su Artículo 165.2.

Mediante ACTA DE CONSTATACIÓN con fecha 21 de agosto de 2023, con presencia del Juez de Paz y Personal de la Municipalidad Provincial de Jorge Basadre, se verifica que en el lugar de la obra no se encontró personal obrero ni del CONSORCIO MAX CONSTRUYE LOCUMBA, ni tampoco se tuvo acceso a la obra. por lo que se procedió con la firma del acta respectiva.

Mediante Carta Notarial N° 5753 con fecha 24 de octubre de 2023, el Gerente General Municipal Ing. Emilio Córdova Flores, emite la Carta N° 108-2023-GGM/MPJB, donde otorga un plazo improrrogable de 15 días de notificada la presente para que cumpla; bajo

Página 4 de 66

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL

MS



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

apercebimiento de resolver el contrato, con suscribir el acta de reinicio del plazo de ejecución y dando reinicio efectivo de la Ejecución de la Obra: "Mejoramiento del Servicio de Salud en el Centro de Salud Locumba de la Microred Jorge Basadre, Distrito de Locumba, Provincia Jorge Basadre, Departamento de Tacna", caso contrario la Entidad estará habilitada de resolver el contrato una vez vencido el plazo otorgado.

Mediante ACTA DE CONSTATACIÓN con fecha 28 de noviembre de 2023, con presencia del Juez de Paz y Personal de la Municipalidad Provincial de Jorge Basadre, se verifica que en el lugar de la obra no se ha procedido con el reinicio de ejecución de la obra a cargo del contratista CONSORCIO MAX CONSTRUYE LOCUMBA, en vista que el plazo otorgado en Carta Notarial donde se comunicaba de apercibimiento de contrato ya ha vencido, el cual era el 08 de noviembre de 2023, 15 días después de haberse notificado la Carta Notarial N°5753 al contratista.

Mediante ACTA DE CONSTATACIÓN con fecha 22 de febrero de 2024, con presencia del Juez de Paz y Personal de la Municipalidad Provincial de Jorge Basadre, se realiza la verificación de personal de obra, dejando constancia que no hay personal profesional, técnico u obrero en la obra que indique el reinicio del plazo de ejecución.

Mediante Carta N° 004-2024-GM/MPJB con fecha 23 de febrero de 2024, y notificada por Notario de Huánuco Corina López de Israel con fecha 26 de febrero de 2024, el (e) Gerente General Municipal comunica al Arq. Ronald Máximo Ortiz Garay, Representante Legal del CONSORCIO MAX CONSTRUYE LOCUMBA, en nombre de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre, la decisión de RESOLVER el Contrato N° 041-2021-GAF-MPJB, derivada de la Licitación Pública N° 002-2021-MPJB/CS Primera Convocatoria para la ejecución de la Obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE - DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA", en base a la última constatación efectuada donde se comprueba que el contratista no cumplió con reiniciar la obra ni mucho menos se suscribió el acta de reinicio, pese a las múltiples conversaciones y acciones por parte de la Entidad, con lo que se hace insostenible continuar con la relación contractual.

Se cita al Contratista para el día viernes 01 de marzo del 2024 a realizar la Constatación Física e Inventario en el recinto de la obra, de acuerdo a lo detallado en el numeral 207.2 del artículo 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Mediante ACTA DE CONSTATACIÓN con fecha 22 de marzo del 2024, se apersonó al Juzgado de Paz el Sr. Mario Ale Cervantes, en su calidad de (e) Gerente General Municipal de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre, en mérito a la Carta N° 009-2024-GGM-A/MPJB, registrado por ese juzgado con fecha 15 de marzo de 2024, donde solicita se realice una Constatación Física e Inventario del Proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE - DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA".

Al recinto de la obra se apersonaron personal de la Entidad y representantes del CONSORCIO MAX CONSTRUYE LOCUMBA, así como el Juez de Paz del Distrito de Locumba. Se realizó la Constatación Física e Inventario de Obra, así como estipula el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, posterior a una resolución de contrato. Además, se indica que las verificaciones de materiales y equipos detalladas en las fichas proporcionadas por el contratista se realizarán en los días 25, 26 y 27 de marzo de 2024.

Página 5 de 66


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL

114



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

Dentro de los días pactados en el ACTA DE CONSTATACIÓN con fecha 22 de marzo de 2024, se realizó la verificación de los materiales y equipos encontrados en el recinto de la obra, los cuales estaban detallados en las fichas proporcionadas por el contratista durante la constatación. Se verificaron las cantidades y la existencia de los materiales y equipos.

El Contratista CONSORCIO MAX CONSTRUYE LOCUMBA procedió con el retiro de materiales y equipos los días 19, 20, 21 y 22 de abril de 2024, siendo este último el plazo final que tenía el contratista para proceder con el recojo de materiales, según como se había acordar en el Acta de Constatación del 22 de marzo de 2022.

Mediante Cédula de Notificación Arbitral N° 001 el CONSORCIO MAX CONSTRUYE LOCUMBA presenta al Centro de Arbitraje Nacional e Internacional "CORPORATION IMPERIUM", en la ciudad de Huánuco, la solicitud de arbitraje.

Mediante Informe N° 1778-2024-GMIDT-GGM-A/MPJB con fecha 24 mayo de 2024, se remite estado situacional y se considere la elaboración de Expediente de Saldo de Obra del proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORRED JORGE BASADRE - DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA".

Asimismo, se remite Informe N° 1921-2024-GMIDT-GGM-A/MPJB con fecha 03 de junio de 2024, donde se informan las medidas correctivas o preventivas detalladas por la Gerencia Municipal de Infraestructura y Desarrollo Territorial referente al Informe de Hito de Control N° 032-2023-OCI/2633-SCC, sobre la ejecución de la obra.

Características Contractuales de Ejecución de Obra Presupuesto de Expediente Técnico Base
Mediante Resolución de Alcaldía N° 069-2018-MPJB con fecha 03 de julio del 2018 se aprueba el expediente técnico del Proyecto de Inversión Pública "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORRED JORGE BASADRE, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA DE JORGE BASADRE - TACNA" por un monto presupuestal de S/. 22'201,357.37 soles (veintidós millones doscientos un mil trescientos cincuenta y siete con 37/100 soles). Fuente: Resolución de Alcaldía N° 069-2018-MPJB.

Presupuesto de Expediente Técnico Reformulado

Mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 312-2019-GM/MPJB con fecha 19 de diciembre del 2019 se aprueba la Reformulación del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión Pública "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORRED JORGE BASADRE, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA DE JORGE BASADRE - TACNA" con CUI N° 2340299 por un monto presupuestal de S/ 25'759,085.11 soles (veinticinco millones setecientos cincuenta y nueve mil ochenta y cinco con 11/100 soles). Fuente: Resolución de Gerencia Municipal N° 312-2019- GM/MPJB.

Presupuesto de Expediente Técnico Modificado por Actualización de Precios

Mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 160-2021-GM/MPJB con fecha 20 de abril del 2021 se aprueba la Actualización de Costos e Incorporación de Lineamientos COVID-19 al expediente técnico del Proyecto de Inversión Pública "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORRED JORGE BASADRE, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA DE JORGE BASADRE - TACNA" con CUI N° 2340299 por un monto presupuestal de S/. 29'210,719.82 soles (veintinueve millones doscientos diez mil

Página 6 de 66


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL
ALB



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

setecientos diecinueve con 82/100 soles). Fuente: Resolución de Gerencia Municipal N° 160-2021-GM/MPJB.

Presupuesto de Expediente Técnico Modificado por Inclusión de Gastos

Mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 317-2021-GM/MPJB con fecha 10 de agosto del 2021 se aprueba la inclusión de GASTOS DE GESTIÓN: GASTOS ADMINISTRATIVOS Y GASTOS DEL ÓRGANO TÉCNICO RESPONSABLE al Expediente Técnico aprobado por un monto de S/. 1'527,712.89 soles (un millón quinientos veintisiete mil setecientos doce con 89/100 soles). Fuente: Resolución de Gerencia Municipal N° 317-2021-GM/MPJB.

Presupuesto Contractual de Expediente Técnico

Mediante Contrato N° 041-2021-GAF-MPJB efectuado mediante Licitación Pública N° 002-2021-MPJB/CS Primera Convocatoria se efectúa la contratación de la ejecución del PIP "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA DE JORGE BASADRE - TACNA" con CUI N° 2340299 a el CONSORCIO MAX CONSTRUYE LOCUMBA por un monto de S/. 26'338,294.71 soles (veintiséis millones trescientos treinta y ocho mil doscientos noventa y cuatro con 71/100 soles). Fuente: Contrato N° 041-2021-GAF-MPJB.

Presupuesto de Adicional de Obra N° 01

Mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 265-2022-GM/MPJB con fecha 26 de abril del 2022 se aprueba la Modificación N° 01 al Expediente Técnico por Adicional N° 01 por Partidas Nuevas por el monto de S/. 339,270.57 (trescientos treinta y nueve mil doscientos setenta con 57/100 soles). Fuente: Resolución de Gerencia Municipal N° 265-2022-GM/MPJB

Presupuesto de Adicional de Obra N° 02

Mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 846-2022-GM/MPJB con fecha 15 de diciembre del 2022 se aprueba la Modificación N° 02 al Expediente Técnico por Adicional N° 02 por Partidas Nuevas por el monto de S/. 158,755.60 (ciento cincuenta y ocho mil setecientos cincuenta y cinco con 60/100 soles). Fuente: Resolución de Gerencia Municipal N° 846-2022-GM/MPJB.

Presupuesto Modificado por Inclusión de Costos por Control Concurrente

Mediante OFICIO N° 000608-2022-CG/SGE elaborado por LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ emitido con fecha 05 de octubre del 2022 se hace presente la Solicitud de transferencia financiera para el control gubernamental en el marco de la Ley N° 31358 - Plan de Acción de Control, para lo cual se requiere efectuar la transferencia financiera por un monto de S/. 334,465.35 soles (trescientos treinta y cuatro mil cuatrocientos sesenta y cinco con 35/100 soles). Fuente: OFICIO N° 000608-2022- CG/SGE – La Contraloría General de la República del Perú / Formato N° 08-A – Invierte.pe

Resumen General de Presupuesto Modificado

El presupuesto general cuenta con un monto aprobado de S/. 31'629,242.10 soles (treinta y uno millones seiscientos veintinueve mil trescientos cuarenta y dos con 10/100 soles)

Resumen General de Vigencia de Contrato Plazo de Ejecución

Mediante Contrato N° 041-2021-GAF/MPJB según CLAUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN: "El plazo de ejecución del presente contrato es de Cuatrocientos Ochenta (480) días calendario, el mismo que se computa desde el día

Página 7 de 66

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL



412



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento”.

La primera modificación de plazo se efectúa mediante R.G.M. N° 229-2022-GM/MPJB con fecha 05 de abril del 2022 en la que resuelve según ARTICULO PRIMERO: APROBAR, la modificación de las fechas de ejecución de la Obra denominada: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE - DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA” con CUI 2340299, por treinta (30) días calendario producto de la suspensión de plazo y reinicio del plazo de ejecución, quedando establecida como nueva fecha de conclusión del plazo de ejecución de la obra, el 12 de febrero del 2023”.

La modificación de plazo por ampliación de plazo se efectúa mediante R.A N° 090-2023-A/MPJB con fecha 03 de marzo del 2023 en la que resuelve según ARTICULO PRIMERO: APROBAR, la Ampliación de Plazo N° 05, de la Prestación Adicional N° 02 Por Partidas Nuevas – Red Alcantarillado, del Proyecto de Inversión denominado: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE - DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA” con CUI 2340299, por treinta (30) días calendario, conforme a las conclusiones y recomendaciones de la CARTA N° 039-2023/SUP-CAD/MPJB que contiene el INFORME N° 014-2023/SUP-CAD/MPJB del Jefe de Supervisión CONSORCIO A&D, del INFORME N° 15-2023-AMLS-OSP/GM/MPJB del Coordinador de Obra, y del INFORME N° 097-2023- JECQ-OSP/GM/MDI del Jefe de Oficina de Supervisión de Proyectos, solicitado por el contratista CONSORCIO MAX CONSTRUYE LOCUMBA con CARTA N° 13-2023/CMCL/CAD, y a los considerandos expuestos en la presente resolución.

La modificación de plazo por ampliación de plazo se efectúa mediante R.A N° 132-2023-A/MPJB con fecha 24 de marzo del 2023 en la que resuelve según ARTICULO PRIMERO: Aprobar, la Ampliación de Plazo N° 06, por la causal “Atrasos por causa no atribuibles al contratista”, afectando la ruta crítica de la programación de obra vigente, del Proyecto de Inversión denominado: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE - DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA” con CUI 2340299, por cincuenta y cuatro (54) días calendario, conforme a las conclusiones y recomendaciones de la CARTA N° 044- 2023/SUP-CAD/MPJB que contiene el INFORME N° 016-2023/SUP-CAD/MPJB del Jefe de Supervisión CONSORCIO A&D, del INFORME N° 30-2023-AMLS-OSP/GM/MPJB, INFORME N° 31-2023-AMLS-OSP/GM/MPJB del Coordinador de Obra, y del INFORME N° 182-2023- JECQ-OSP/GM/MDI, INFORME N° 183-2023-JECQ-OSP/GM/MDI del Jefe de Oficina de Supervisión de Proyectos, solicitado por el contratista CONSORCIO MAX CONSTRUYE LOCUMBA con CARTA N° 16-2023/CMCL/CAD, y a los considerandos expuestos en la presente resolución. El plazo total de ejecución corresponde a 571 días calendarios.

DESCRIPCION DEL ESTADO ACTUAL DE OBRA POR ESPECIALIDADES

Mediante INFORME N° 065-2023-AMLS-OSP/GM/MPJB emitido por el ARQ. ARMANDO M. LEÓN SALAZAR coordinador de la Obra Mejoramiento de Salud en el CS Locumba emite a nombre de la entidad la conformidad de la Valorización de Obra N° 11 - marzo 2023 elaborada por la Supervisión CONSORCIO A&D misma que da la conformidad a los avances ejecutados acumulados hasta el 10 de marzo del 2023 mediante la Valorización N° 18 - marzo 2023 elaborada por el CONSORCIO MAX CONSTRUYE LOCUMBA en lo que se expone el siguiente avance físico del proyecto:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

Componente I: Estructuras

El Componente I: Estructuras cuenta con un monto aprobado de S/. 4'997,899.71 soles (cuatro millones novecientos noventa y siete mil ochocientos noventa y nueve con 71/100 soles) a nivel de Costo Directo, donde se identifica un avance físico de S/ 3'779,712.52 soles (tres millones setecientos setenta y nueve mil setecientos doce con 52/100 soles) equivalente al 76.03% generando un saldo por ejecutar de S/. 1'198,187.19 soles (un millón ciento noventa y ocho mil ciento ochenta y siete con 19/100 soles) siendo el 23.97% del monto total del componente indicado. Fuente: Informe N° 065-2023-AMLS-OSP/GM/MPJB.

Componente II: Arquitectura

El Componente II: Arquitectura cuenta con un monto aprobado de S/. 3'855,653.46 soles (tres millones ochocientos cincuenta y cinco mil seiscientos cincuenta y tres con 46/100 soles) a nivel de Costo Directo, donde se identifica un avance físico de S/ 497,266.16 soles (cuatrocientos noventa y siete mil doscientos sesenta y seis con 16/100 soles) equivalente al 12.90% generando un saldo por ejecutar de S/. 3'358,387.30 soles (tres millones trescientos cincuenta y ocho mil trescientos ochenta y siete con 30/100 soles) siendo el 87.10% del monto total del componente indicado. Fuente: Informe N° 065-2023-AMLS-OSP/GM/MPJB.

Componente III: Instalaciones Sanitarias

El Componente III: Instalaciones Sanitarias cuenta con un monto aprobado de S/ 732,859.45 soles (setecientos treinta y dos mil ochocientos cincuenta y nueve con 45/100 soles) a nivel de Costo Directo, donde se identifica un avance físico de S/. 91,245.03 soles (noventa y un mil doscientos cuarenta y cinco con 03/100 soles) equivalente al 12.45% generando un saldo por ejecutar de S/. 641,614.42 soles (seiscientos cuarenta y un mil seiscientos catorce con 42/100 soles) siendo el 87.55% del monto total del componente indicado. Fuente: Informe N° 065-2023-AMLS-OSP/GM/MPJB

Componente IV: Instalaciones Eléctricas y Electromecánicas

El Componente IV: Instalaciones Eléctricas y Electromecánicas cuenta con un monto aprobado de S/. 3'111,741.32 soles (tres millones ciento once mil setecientos cuarenta y uno con 32/100 soles) a nivel de Costo Directo, donde se identifica un avance físico de S/. 119,011.06 soles (ciento diecinueve mil once con 06/100 soles) equivalente al 3.82% generando un saldo por ejecutar de S/. 2'992,730.26 soles (dos millones novecientos noventa y dos mil setecientos treinta con 26/100 soles) siendo el 96.18% del monto total del componente indicado. Fuente: Informe N° 065-2023-AMLS-OSP/GM/MPJB

Componente V: Equipamiento Médico

El Componente V: Equipamiento Médico cuenta con un monto aprobado de S/. 6'084,941.19 soles (seis millones ochenta cuatro mil novecientos cuarenta y uno con 19/100 soles) a nivel de Costo Directo, donde se identifica que no cuenta con avance físico. Fuente: Informe N° 065-2023-AMLS-OSP/GM/MPJB.

Componente VI: Capacitación

El Componente VI: Capacitación cuenta con un monto aprobado de S/. 101,192.51 soles (ciento once mil ciento noventa y dos con 51/100 soles) a nivel de Costo Directo, donde se identifica que no cuenta con avance físico. Fuente: Informe N° 065-2023-AMLS-OSP/GM/MPJB.

A Nivel de Adicional de Obra N° 01

Página 9 de 66



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL

A40



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

Plan de Mitigación y Manejo de Impacto Ambiental Durante la Ejecución de Obra

El adicional de obra N° 01 cuenta con un monto aprobado de S/. 399,270.57 soles (trescientos noventa y nueve mil doscientos sesenta con 57/100 soles) a nivel de Costo Directo, donde se identifica un avance físico de S/. 310,137.38 soles (trescientos diez mil ciento treinta y siete con 38/100 soles) equivalente al 77.68% generando un saldo por ejecutar de S/. 89,133.19 soles (ochenta y nueve mil ciento treinta y tres con 19/100 soles) siendo el 22.32% del monto total del componente indicado. Fuente: Informe N° 069-2023-AMLS-OSP/GM/MPJB.

A Nivel de Adicional de Obra N° 02
Red de Alcantarillado

El adicional de obra N° 02 cuenta con un monto aprobado de S/. 158,755.60 soles (ciento cincuenta y ocho mil setecientos cincuenta y cinco con 60/100 soles) a nivel de Costo Directo, donde se identifica un avance físico de S/. 136,077.57 soles (ciento treinta y seis mil setenta y siete con 57/100 soles) equivalente al 85.72% generando un saldo por ejecutar de S/. 22,678.03 soles (veintidós mil seiscientos setenta y ocho con 03/100 soles) siendo el 14.28% del monto total del componente indicado. Fuente: Informe N° 070-2023-AMLS-OSP/GM/MPJB

EXPEDIENTE TÉCNICO APROBADO							
ITEM	DESCRIPCIÓN		PRESUPUESTO CONTRACTUAL S/.	MONTO DE AVANCE DE OBRA		SALDO DE OBRA	
				PARCIAL S/.	%	PARCIAL S/.	%
01	COMPONENTE I: Estructuras		4,997,899.71	3,799,712.52	76.03%	1,198,187.19	23.97%
02	COMPONENTE II: Arquitectura		3,855,653.46	497,266.16	12.90%	3,358,387.30	87.10%
03	COMPONENTE III: Instalaciones Sanitarias		732,859.45	91,245.03	12.45%	641,614.42	87.55%
04	COMPONENTE IV: Instalaciones Eléctricas y Electromecánicas		3,111,741.32	119,011.06	3.82%	2,992,730.26	96.18%
05	COMPONENTE V: Equipamiento Médico		6,084,941.19	+	0.00%	6,084,941.19	100.00%
06	COMPONENTE VI: Capacitación		101,192.51	+	0.00%	101,192.51	100.00%
07	COSTO DIRECTO DE OBRA		18,884,287.64	4,507,234.77	23.87%	14,377,052.87	76.13%
08	GASTOS GENERALES	9.50%	1,794,007.33	428,187.30		1,365,820.02	
09	GASTOS GENERALES POR COVID	3.29%	621,399.33	148,313.39		473,085.94	
10	UTILIDAD	5.41%	1,020,894.44	243,663.46		777,230.98	
11	SUB TOTAL		22,320,588.74	5,327,398.92		16,993,189.81	
12	IMPUESTO IGV.	18.00%	4,017,705.97	958,931.81		3,058,774.17	
COSTO TOTAL DE OBRA			26,338,294.71	6,286,330.73		20,051,963.98	

Fuente: ESTADO SITUACIONAL JUNIO 2024 MP JORGE BASADRE G.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL



AEQ



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

ADICIONAL DE OBRA N° 01						
ITEM	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO CONTRACTUAL S/.	MONTO DE AVANCE DE OBRA		SALDO DE OBRA	
			PARCIAL S/.	%	PARCIAL S/.	%
01	Plan de Mitigación y Manejo de Impacto ambiental	294,470.90	228,733.20	77.68%	65,737.70	22.32%
02	COSTO DIRECTO DE OBRA	294,470.90	228,733.20		65,737.70	
03	GASTOS GENERALES 9.50%	27,974.74	21,729.65		6,245.08	
04	UTILIDAD 5.41%	15,919.25	12,365.44		3,553.81	
05	SUB TOTAL	338,364.89	262,828.29		75,536.60	
06	IMPUESTO IGV. 18.00%	60,905.68	47,309.09		13,596.59	
COSTO TOTAL DE OBRA		399,270.57	310,137.38		89,133.19	

ADICIONAL DE OBRA N° 02						
ITEM	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO CONTRACTUAL S/.	MONTO DE AVANCE DE OBRA		SALDO DE OBRA	
			PARCIAL S/.	%	PARCIAL S/.	%
01	Red de Alcantarillado	117,085.77	100,360.22	85.72%	16,725.55	14.28%
02	COSTO DIRECTO DE OBRA	117,085.77	100,360.22		16,725.55	
03	GASTOS GENERALES 9.50%	11,123.15	9,554.22		1,588.93	
04	UTILIDAD 5.41%	6,329.72	5,425.53		904.19	
05	SUB TOTAL	134,538.64	115,319.97		19,218.67	
06	IMPUESTO IGV. 18.00%	24,216.96	20,757.60		3,459.36	
COSTO TOTAL DE OBRA		158,755.60	136,077.57		22,678.03	

Fuente: ESTADO SITUACIONAL JUNIO 2024 MP JORGE BASADRE G.

5. ANTECEDENTES

- 4.1. Se tiene que mediante Resolución de Alcaldía N° 069-2018-MPJB de fecha 03 de julio de 2018, se aprobó el Expediente Técnico del Proyecto de Inversión denominado "Mejoramiento del Servicio de Salud en el C.S. Locumba de la Microred Jorge Basadre, distrito de Locumba, provincia de Jorge Basadre - Tacna" [en adelante, el "Proyecto de Inversión"], con CIU N° 2340299, con un presupuesto ascendente a S/22'201,357.37 (Veintidós millones doscientos un mil trescientos cincuenta y siete con 37/100 Soles), por el plazo de ejecución de doscientos cuarenta (240) días calendario, bajo la modalidad de administración indirecta (contrata).
- 4.2. Mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 312-2019-GM-MPJB de fecha 09 de diciembre de 2019, se aprobó la reformulación del mencionado Proyecto de Inversión, con un presupuesto de S/25'759,085.11 (Veinticinco millones setecientos cincuenta y nueve mil ochenta y cinco con 11/100 Soles), con un plazo de ejecución de cuatrocientos ochenta (480) días calendario, bajo la modalidad de administración indirecta (contrata).
- 4.3. Mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 160-2021-GM-MPJB de fecha 20 de abril de 2021, se aprobó la actualización de costos e incorporación de lineamientos covid-19 al expediente técnico del Proyecto de Inversión, con un presupuesto de



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

S/29'210,719.82 (Veintinueve millones doscientos diez mil setecientos diecinueve con 82/100 Soles), con un plazo de ejecución de cuatrocientos ochenta (480) días calendario, bajo la modalidad de administración indirecta (contrata).

- 4.4. Con fecha 10 de septiembre de 2021, la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE y el CONSORCIO MAX CONSTRUYE LOCUMBA, suscribieron el Contrato N° 041-2021-GAF-MPJB, como producto de la Licitación Pública N° 002-2021-MPJB/CS Primera Convocatoria, con el objeto de la ejecución de la obra "Mejoramiento del Servicio de Salud en el C.S. Locumba de la Microred Jorge Basadre, distrito de Locumba, provincia de Jorge Basadre – Tacna" con CIU N° 2340299, por el monto contractual de S/26,338,294.71 (Veintiséis millones trescientos treinta y ocho mil doscientos noventa y cuatro con 71/100 Soles), estableciéndose como plazo de ejecución cuatrocientos ochenta (480) días calendario.
- 4.5. Mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 265-2022-GM/MPJB de fecha 26 de Abril de 2022, se aprueba el ADICIONAL N° 1 Por partidas Nuevas cuyo presupuesto total asciende a S/399,270.57 soles (Trescientos Noventa y Nueve mil Doscientos Setenta con 57/100 soles), incluido IGV, el cual representa una incidencia de 1.52% del presupuesto contratado.
- 4.6. Mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 846-2022-GM/MPJB de fecha 15 de diciembre de 2022, se aprueba el ADICIONAL N° 2 Por partidas Nuevas cuyo presupuesto total asciende a S/158,755.60 soles (Ciento Cincuenta y Ocho mil Setecientos Cincuenta y Cinco con 60/100 soles), incluido IGV, el cual representa una incidencia de 0.60% del presupuesto contratado.
- 4.7. Mediante Carta N° 004-2024-GM/MPJB de fecha 23 de febrero de 2024, notificada por conducto notarial con fecha 26 de febrero de 2024, el (e) Gerente General Municipal, Econ. Mario Ale Cervantes, comunicó al CONSORCIO MAX CONSTRUYE LOCUMBA la decisión de resolver el Contrato N° 041-2021-GAF-MPJB.
- 4.8. Con fecha 19 de marzo de 2023, el CONSORCIO MAX CONSTRUYE LOCUMBA presenta solicitud de arbitraje ante el Centro de Arbitraje Nacional e Internacional "Corporación Imperium", planteando las siguientes pretensiones: a) se deje sin efecto la resolución del Contrato N° 041-2021-GAF-MPJB efectuado por la demanda mediante Carta N° 004-2024-GM/MPJB notificada el 27 de febrero de 2024; y, b) solicita que se ordene a la demandada Municipalidad Provincial Jorge Basadre que asuma el pago de la totalidad de las costas y costos del proceso arbitral.
- 4.9. Con fecha 22 de octubre del 2024 mediante INFORME TÉCNICO N° 005-2024 suscrita MARCO A. J. CESPEDES TALAVERA Gerente General de M&M LEGAL AOVISORS S.A.C., donde recomienda: 1) que, una vez instalado el tribunal arbitral o árbitro único, la Procuraduría Pública de la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE formule oposición a la competencia del Centro de Arbitraje Nacional e Internacional "CORPORACION IMPERIUM" en la etapa procesal correspondiente, toda vez que corresponderá a dicho colegiado resolver dicho cuestionamiento. 2) que el área pertinente de la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE, de acuerdo a su propio criterio funcional, que disponga: a) la invitación a los demás postores que participaron en el respectivo procedimiento de selección, o; b) contratar directamente con un proveedor.

Página 12 de 66

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VÍCTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL



107



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

4.10. Bajo el marco legal de la Ley N° 31589, Ley que garantiza la reactivación de obras paralizadas, estableciéndose para el año 2024 la Disposición Especial para el año 2024, se considera como obra pública paralizada aquellas con avance físico mayor o igual al 20%, que cuente con disponibilidad presupuestaria a la fecha de aprobación de la lista priorizada de obras públicas paralizadas y además la presente inversión corresponde a un proyecto de inversión de Salud.

6. NOMBRE DEL PROYECTO

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORRED JORGE BASADRE - DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA", con código único de Inversiones N°2340299.

7. UBICACIÓN DEL PROYECTO

Lugar : Locumba.
Distrito : Locumba
Provincia : Jorge Basadre
Región : Tacna
Área : Urbana

Línderos y Colindancias

La Provincia de Jorge Basadre es una de las cuatro provincias que conforman la región de Tacna, al sur del Perú, bajo la administración del Gobierno Regional de Tacna, está provincia se divide en tres distritos; Ilabaya, Ite y Locumba. La provincia de Jorge Basadre se encuentra ubicada entre las coordenadas 17°36'35" de latitud sur y los 70°45'39" de longitud oeste; a una altitud de 559 m.s.n.m.:

Por el Norte : Región Moquegua
Por el Sur : Provincia de Tacna
Por el Este : Provincia de Candarave
Por el Oeste : Océano Pacífico

El Proyecto se encuentra ubicado en C.P. Locumba, Terreno A2, en el pueblo tradicional de Villa Locumba y se desarrolla entre las cotas +584.50 msnm y +586.20 msnm, distrito de Locumba, provincia Jorge Basadre, departamento de Tacna.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL



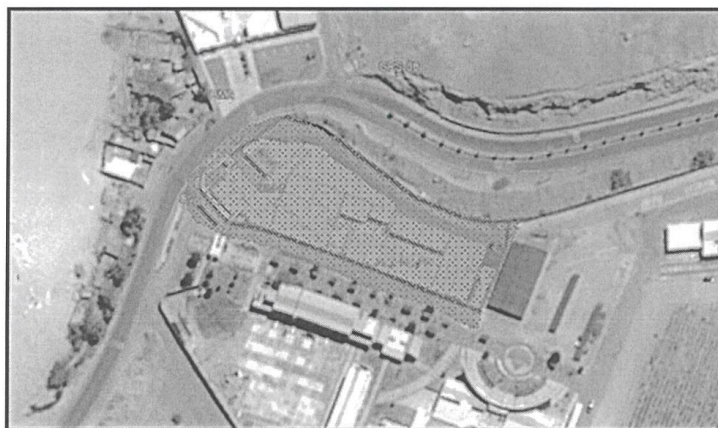


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL



Fuente : Google Maps

Las características y perímetro del lote donde se desarrolla el proyecto es el siguiente:



El terreno donde se desarrolla el Centro de Salud de Locumba, es de forma de un polígono trapezoidal irregular.

Vías de Acceso

tiene el acceso vehicular mediante la vía principal Carretera Puente Camiara - Locumba y colinda por el frente Via Principal de por medio con el Almacén Central de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre.

La carretera principal es de 2 carriles de sección 6.60 mts, con carriles de 3.30 mts cada uno y bermas laterales.

8. **OBJETIVOS DE LA CONTRATACION**

Objetivos Generales

El Objetivo General de la Contratación es la culminación de la obra: "MEJORAMIENTO DEL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORRED JORGE BASADRE - DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA", su equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio del Centro de Salud categoría I-4, para brindar atención integral a la población local y áreas de influencia.

Objetivos Específicos

Ejecutar los siguientes componentes:

Componente 1.- Expediente del Saldo de Obra

Componente 2.- Culminar la Infraestructura comprendida en el Expediente Técnico del Saldo de Obra que contendrá: Arquitectura, Estructuras, Instalaciones Eléctricas, Instalaciones Sanitarias, Instalaciones Mecánicas, Instalaciones de Comunicación, Seguridad, Evacuación y Señalización, Impacto Ambiental, aprobado por la Municipalidad Provincial Jorge Basadre.

Componente 3.- Equipamiento que consiste en el suministro, montaje, pruebas, soporte técnico y puesta en servicio del Centro de Salud.

9. NORMAS APLICABLES

- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF - Aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF - Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificado por modificado por el D.S. 377-2019 EF y D.S. 168-2020 y Decreto Supremo N° 162-2021- EF y Decreto Supremo N° 234-2022-EF y Decreto Supremo N° 308-2022-EF, en adelante la Reglamento.
- Ley N° 31589, Ley que Garantiza la Reactivación de Obras Públicas Paralizadas.
- Directivas del OSCE.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Reglamento Nacional de Construcciones.
- R.M. 045-2015 / MINSA que aprueba la Norma Técnica de Salud N°113 - MINSA/DGIEM - V.01
- R.M. 386-2006 de N.T. de Servicios de Emergencia,
- R.M. 627 - de N.T. de Patología Clínica
- R.M. 1001-2005 de N.T. de Atención en las funciones gineco - obstétricas
- R.M. 1191-2006 de N.T. de PRONAHEBAS.
- R.M. 343-2005 de N T. Ambulancias
- R.M. 771-2004 de N T. Estrategias Nacionales
- R.M. 365-2008 de N T. Telesalud
- R.P. IPEN 150-12-IPEN/PRES. Requisitos de protección radiológica de diagnóstico médico por Rayos X.
- R.M. 217-2010 de N T. de Radiología.
- Ley N° 23536, Ley de Profesionales de Salud.
- RM. N° 588-2005/MINSA, listado de equipos biomédicos para EESS.
- RM NTS 119, que aprueba las Normas Técnicas para proyectos de arquitectura hospitalaria II.
- RM N2 486-2005/MINSA que aprueba la NT N° 030-MINSA/DGSP-V.01 de Anestesiología.
- RM N° 627-2008/MINSA que aprueba la NTS N° 072-MINSA/DGSP-V.01 de Patología Clínica.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

- RM W 308-2009/MINSA que aprueba NTS N° 079-MINSA/DGSP-INR-V.01 Medicina de Rehabilitación.
- RM NC 217-2010/MINSA que dispone el pre publicación de la NT de Diagnóstico por Imágenes.

10. NORMAS TÉCNICAS

- Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE) y sus modificatorias.
- Reglamento de Metrados - R.D. N- 073-2010/VIVIENDA/VNCS-DNC.
- Ley N° 29783. de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Normas sobre consideraciones de Mitigación de Impacto Ambiental.
- Normas de DIGESA.
- Decreto Supremo N° 003-98-SA - Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo.
- Norma E 060 - Concreto Armado (Actualizado al 2009).
- Norma E - 050 - Suelos y Cimentaciones.
- Normas sobre consideraciones de Mitigación de Impacto Ambiental

11. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial de la obra se ha obtenido en base a la actualización de costos mediante la aplicación de la Fórmula Polinómica del Saldo de Obra del Expediente Técnico aprobado, de igual manera la actualización de costos mediante la aplicación de la Fórmula Polinómica del Saldo de Obra del Adicional de Obra N° 1 y de la actualización de costos mediante la aplicación de la Fórmula Polinómica del Saldo de Obra del Adicional de Obra N° 2. De igual manera se ha determinado el costo de la Elaboración del Expediente Técnico del Saldo de Obra, en base a la participación de los siguientes profesionales por especialidad:

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	MES
1	JEFE DE PROYECTO	1	3.00
2	ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA	1	2.50
3	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	1	2.50
4	ESPECIALISTA EN INST. SANITARIAS	1	2.50
5	ESPECIALISTA EN INST. ELECTRICAS	1	2.50
6	ESPECIALISTA EN INST. ELECTROMECANICAS	1	2.00
7	ESPECIALISTA EN COMUNICACIONES	1	2.00
8	ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO MEDICO	1	2.50
9	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y EVACUACION	1	2.00
10	ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS	1	3.00
11	ESPECIALISTA EN MODELAMIENTO BIM 3D	1	3.00
12	DIGITADOR (A)	1	2.50
13	SECRETARIA	1	3.00



De la actualización de los Saldos de Obra y la deducción del Costo del Expediente Técnico se ha determinado el Valor Referencial de la obra que asciende a S/23'958,000.00 (Veintitres Millones Novecientos Cincuenta y Ocho mil con 00/100 soles) y se ha obtenido según la siguiente estructura:

Página 16 de 66

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

403



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

ITEM	DESCRIPCION	MONTO
1	ELABORACION DEL EXP. TEC. DEL SALDO DE OBRA	500,000.00
2	SALDO DE OBRA	23,328,000.00
3	SALDO DE ADICIONAL N° 1	103,000.00
4	SALDO DE ADICIONAL N° 2	27,000.00
A	COSTO ACTUALIZADO SALDO DE OBRA (PPTO REFERENCIAL)	23,958,000.00

El valor referencial incluye todos los impuestos de Ley, tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, costos laborales y los permisos u autorizaciones o cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra.

12. PLAZO DE EJECUCION DEL PROYECTO

El plazo de ejecución materia de la presente convocatoria para la elaboración del expediente técnico de Saldo de la obra y la ejecución del Saldo de la obra, se detalla en el siguiente cuadro:

COMPONENTES DEL PROYECTO	PLAZO	PLAZO DE EJECUCIÓN TOTAL DEL PROYECTO
Elaboración del Expediente Técnico	105 días calendario	555 días calendario
Ejecución de Obra	450 días calendario	

13. EXPERIENCIA DEL CONTRATISTA

REQUERIMIENTOS MINIMOS

EL CONTRATISTA puede ser persona natural o jurídica con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) Capitulo de Ejecutor de Obra, podrá participar individualmente o en consorcio. EL CONTRATISTA no deberá estar inhabilitado con sanción vigente aplicada por el Tribunal de Contrataciones del OSCE, ni estar impedido, temporal o permanentemente, para contratar con el Estado Peruano.

EL CONTRATISTA debe cumplir con todas las Leyes y normas necesarias aplicables, para llevar a cabo la ejecución del equipamiento. Por ser la obra destinada a una Instalación Pública, EL CONTRATISTA deberá conocer las normas y reglamentos que regulan la prestación de este tipo de ejecución establecidas por el Estado.

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN** que equivale a S/23'958,000.00 (Veintitres Millones Novecientos Cincuenta y Ocho Mil con 00/100 soles), en la ejecución de obras iguales o similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

Nota 4:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación¹ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De conformidad con el numeral 49.5 del Artículo 49 del RLCE, el área usuaria incluye lo siguiente:

- El número máximo de consorciados es de tres (03) integrantes
- El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 20%.
- El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 50%.

Todos los consorciados son igualmente responsables por la correcta ejecución de la Obra y equipamiento, independientemente del porcentaje de participación de cada integrante.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Nota 5: Se considerará obra similar a: *creación y/o construcción y/o mejoramiento y/o terminación y/o sustitución y/o adecuación y/o nuevo y/o ampliación y/o recuperación y/o rehabilitación y/o instalación de: obras hospitalarias (hospitales, puesto de salud, clínicas, policlínicos, centros de salud).*

3.1. DOMICILIO Y NOTIFICACION CONTRACTUAL

El CONTRATISTA, consignará un correo electrónico a donde se le notificará todos los actos y actuaciones recaídas durante la ejecución contractual, como es el caso entre otros de ampliaciones de plazo. Así mismo señalará un domicilio legal en la localidad de Locumba, a donde se le notificará los actos que tienen un procedimiento pre establecido de notificación.

TÉRMINOS REFERENCIA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE SALDO DE OBRA DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE - DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N°2340299

1. COMPONENTE 1 : EXPEDIENTE TECNICO DEL SALDO DE OBRA

3.2. DESCRIPCIÓN

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL

¹ De acuerdo con la Opinión N 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

COMPONENTE	DESCRIPCION
Expediente Técnico de Saldo de Obra	Se considera el desarrollo del Expediente Técnico del Saldo de Obra que comprende todos los estudios y diseños necesarios en las especialidades involucradas para continuar y culminar la construcción, equipamiento y puesta en operación del Centro de Salud categoría I-4.

3.3. ENTREGABLES

ENTREGABLE 1.- INFORME DE REVISION Y EVALUACION DEL ESTADO SITUACIONAL
El CONTRATISTA deberá elaborar el Informe de Revisión, Evaluación y Emisión de Observaciones por Especialidades.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD
Levantamiento topográfico y arquitectónico.	Para contrastar las actividades ejecutadas con lo indicado en los planos de expediente técnico de obra.
Verificar en campo los trabajos ejecutados, que no se encuentran conforme a el expediente técnico inicial.	Deberá efectuar la verificación in situ, la existencia de los trabajos y/o actividades valorizadas aprobadas y pagadas por la entidad.
Evaluación del estado que se encuentra los componentes del proyecto, por especialidad.	Determinar el estado de cada componente de la obra, indicando por especialidad. Verificando la calidad, dimensiones, especificaciones técnicas, del expediente técnico de contrato inicial.
Ensayos y pruebas de control de calidad necesarios, de las actividades realizadas por anterior contratista.	En los sectores que ameriten, se deberá realizar las pruebas de control de calidad destructivas y no destructivas de ser el caso y por recomendación de cada especialidad y la Gerencia de infraestructura de la Municipalidad provincial de JBG.
Verificar del cumplimiento de los planos y especificaciones técnicas por especialidad.	Debe realizar la verificación de la compatibilidad de los planos con lo existente en obra, correspondiendo a lo indicado en las especificaciones técnicas, este desarrollo se debe ejecutar con la participación de las especialidades.
Levantamiento para elaborar los planos de replanteo de las existencias en obra por especialidad.	El resultado del levantamiento topográfico y físico en campo, indicará la ejecución del estado real de existencias en infraestructura, equipos, movimiento de tierras y otros que deberá plasmarse en los planos de replanteo.
Determinación e identificación de los metrados, existentes y los	Estos se ejecutarán para una concordancia con los planos de replanteo, se elaborará los

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL



AEO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

de saldo de obra.	metrados reales existentes y los de saldo de obra.
-------------------	--

• **ENTREGABLE 2.- FORMULACION DE PLANOS DE EVALUACION Y PLANOS DEFINITIVOS POR ESPECIALIDADES**

EL equipo Técnico del CONTRATISTA, deberá elaborar los planos de replanteo por especialidad, verificar el estado actual y función; contrastando con los reglamentos y normatividad vigente contractual; y de la NTS N°110-MINSA-DGIEM-VO1 NORMA TÉCNICA DE SALUD INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD CATEGORÍA I-4.

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD
Elaboración de planos de replanteo de infraestructura existente.	Los planos de replanteo serán con la validación de todo lo existente que cumpla con lo indicado en expediente técnico, especificaciones técnicas.
Elaborar los planos de saldos de obra para construcción en el entorno BIM.	Los planos resultantes, serán los que son pendientes de ejecución, luego de discriminar y eliminar lo no aceptable que perjudique los trabajos futuros.
Elaborar las planillas de metrados de infraestructura y construcción de saldos de obra.	Las planillas de metrados para construcción serán con la validación de todo lo existente que cumpla con lo indicado en expediente técnico, especificaciones técnicas, para considerar lo pendiente de ejecución.

• **ENTREGABLE 3.- EXPEDIENTE TECNICO DE SALDO DE OBRA APROBADO**

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD
Elaboración de Memorias, Especificaciones, por especialidad, planos de replanteo y finales por especialidades modelados en BIM	Los planos de replanteo serán con la validación de todo lo existente que cumpla con lo indicado en expediente técnico, especificaciones técnicas existentes y actualizarlas si es el caso de la modificación de la normatividad vigente.
Elaboración de las planillas de metrados por especialidad	Las planillas de metrados de replanteo serán con la validación de todo lo existente que cumpla con lo indicado en expediente técnico, especificaciones técnicas.
Elaborar EXPEDIENTE DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO	Memoria Descriptiva Diagnóstico del Equipamiento Listado de Claves y Códigos, usadas en los Planos Especificaciones Técnicas





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

3.4. NORMAS TÉCNICAS A TOMAR EN CUENTA

- Norma E-020, E-030, E-050, E-060, E-070, E-090 del Reglamento Nacional de Edificaciones.
- Norma Técnica Metrados para Obras de Edificación y Habilitaciones Urbanas.

3.5. MEDIDAS DE CONTROL Y MECANISMOS DE SUPERVISIÓN

La Municipalidad Provincial Jorge Basadre, a través de la Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Territorial supervisará, controlará y evaluará el avance de la ejecución de las inversiones de las actividades de consultor a través de reuniones periódicas de trabajo para verificar el avance del servicio. El equipo técnico del CONTRATISTA a cargo de elaboración del expediente técnico estará sujeto a supervisión permanente por parte de profesionales y/o funcionarios que designe la entidad, quienes verificarán el cumplimiento de los avances de la consultoría y de los compromisos contractuales asumidos.

3.6. SEGUROS APLICABLES

Los seguros que el consultor deberá mantener durante la prestación del servicio serán por los siguientes conceptos:

- Seguro complementario de trabajo de riesgos (salud y pensión).
- Seguros de SOAT de vehículos utilizados.

3.7. DECLARATORIA DE VIABILIDAD

La aprobación de los contenidos mínimos del expediente técnico es responsabilidad de la Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Territorial, además el consultor debe percatarse que el proyecto se encuentre dentro de la cartera de inversiones Programadas durante los 3 años posteriores, a su registro de viabilidad del proyecto.

3.8. ESTRUCTURA DE COSTO O VALOR ESTIMADO

El Monto del valor referencial de la Elaboración del Expediente técnico es de S/500,000.00 (Quinientos mil y 00/100 Soles), los costos incluyen los gastos generales, utilidades, IGV. Dicho monto, comprende el pago del personal profesional y técnico calificado, personal de apoyo, materiales, equipos y todo cuanto hecho y de derecho es necesario para el cabal cumplimiento del objeto del contrato.

3.9. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo para desarrollar el primer componente: Expediente Técnico de Saldo de Obra del proyecto de inversión "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE - DISTRITO DE LOCUMBA -

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

PROVINCIA JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA" será de 105 días
calendarios, de acuerdo con el siguiente detalle:

3.10. CRONOGRAMA DE ENTREGABLES

3.10.1. Verificación y validación de documentación existente con levantamiento de
información de la Construcción Existente, problemática existente, conclusiones
y recomendaciones.

Primer entregable

Plazo de presentación 30 días calendario.

Entidad Revisa 3 días calendario.

Levantamiento de observaciones (Si las hubiere) 3 días calendario.

Aprobación de Primer entregable 7 días calendario.

3.10.2. Formulación de Memorias y Planos Definitivos por Especialidad

Segundo entregable

Plazo de presentación 60 días calendario

Entidad revisa 5 días calendario

Levantamiento de observaciones (Si las hubiere) 10 días calendario

Aprobación de Segundo entregable 15 días calendario.

3.10.3. Expediente Técnico del Saldo de Obra.

Tercer entregable

Expediente Técnico de Saldo de Obra.

Presentación de Expediente 90 días calendario

Entidad revisa 7 días calendario

Levantamiento de observaciones (Si las hubiere) 15 días calendario

Aprobación de Expediente Técnico 20 días calendario.

3.10.4. Exposición del Expediente Técnico del Saldo de Obra -Equipamiento y Mobiliario

Presentación a cargo del Equipo Técnico del CONTRATISTA: 105 días
calendario.

La presentación y levantamiento de observaciones, se deben ir coordinando entre el
Equipo Técnico del CONTRATISTA y el Equipo Técnico de la Supervisión, con la
finalidad de tener al momento de la presentación de los entregables, la pre
aprobación de la Supervisión.

La elaboración de los entregables correspondientes al COMPONENTE 1 deben
empezar en paralelo, con la premisa de cumplimiento y acción en los requerimientos
de información, requerimientos de gestión y trámite en los organismos
gubernamentales, de acuerdo con la normativa vigente.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

Los Entregables se presentará (01) CD o USB con los archivos originales actualizados, en cada entrega deberá presentar juego original impresos de los documentos generados, incluido los cálculos realizados en el archivo editable (Word, Excel, S10, Delphin, Revit, etc.)

En el caso que el Consultor no levante las observaciones en el plazo otorgado por la Entidad, se aplicará las penalidades correspondientes en concordancia a las condiciones establecidas en el contrato y supletoriamente en el Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado y su Reglamento, las mismas que se definen en el Contrato.

3.11. FORMA DE PAGO

La Forma de Pago del Expediente Técnico se realizará en tres (03) etapas, en correspondencia con lo señalado en el numeral 3.2 "ACTIVIDADES A DESARROLLAR"

PAGOS	FORMA DE PAGO
PRIMER PAGO 15 %	Presentación del Informe de Evaluación del Estado Situacional
SEGUNDO PAGO 35%	Presentación de las Memorias y Planos por especialidad correspondientes al Expediente Técnico de Saldo de Obra
TERCER PAGO 50%	A la aprobación del Expediente Técnico de Saldo de Obra (Bajo Acto Resolutivo).

Nota: En caso de incumplimiento en la consignación de observaciones realizadas por el evaluador en los tiempos previstos en el anexo k se aplicará la penalización indicada en el artículo 156, del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Con lo cual todo informe solicitado deberá ser entregado con su respectivo CD conteniendo con formato informático (digital), adjunto con su contrato sellado.

El CONTRATISTA emitirá factura por el costo total del servicio, según sea el caso.

El CONTRATISTA deberá emitir las entregas del Proyecto, según sea correspondiente grabado en un CD o USB (Disco Compacto, Memoria extraíble), también textos gráficos, tablas y gráficos en formato Word, Excel o base de datos incluyendo además contenido multimedia si es que así se exige (Word, Excel editable).

3.12. HITOS DE CONTROL DE CONTRALORIA

El CONTRATISTA deberá tener en cuenta para la elaboración del Expediente Técnico de Saldo de Obra, los hitos de control de la Contraloría relacionados a la obra.

3.13. DEL CONTENIDO DEL INFORME DE VERIFICACIÓN DE OBRA EXISTENTE

- I. INDICE
- II. INFORMACIÓN GENERAL
 - Introducción

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

- Datos Generales
- Objetivo del Informe situacional
 - ✓ Descripción de los componentes del proyecto original
- Marco y Base Legal
- Antecedentes de Proyecto
- Etapas de intervención de la obra
- Modalidad de construcción
- Datos generales del proyecto por cada etapa y/o modalidad.
 - ✓ Código SNIP y/o CUI
 - ✓ Nombre del Proyecto
 - ✓ Ubicación
 - ✓ Fecha de declaratoria de viabilidad
 - ✓ Monto viable
 - ✓ Fecha de verificación de viabilidad
 - ✓ Monto de verificación de viabilidad
- Datos de Obra
 - ✓ Fecha de aprobación de expediente técnico
 - ✓ Documento de aprobación de expediente técnico
 - ✓ Monto de expediente técnico I/IGV
 - ✓ Proceso de selección para ejecutar Obra.
 - ✓ Modalidad de ejecución de Obra.
 - ✓ Fecha de suscripción de contrato de Obra
 - ✓ Número de contrato de Obra
 - ✓ Monto de contrato de Obra I/IGV
 - ✓ Plazo de ejecución de Obra
 - ✓ Fecha de entrega de terreno
 - ✓ Adelanto Directo I/IGV
 - ✓ Adelanto de Materiales I/IGV
 - ✓ Fecha de pago de adelantos
 - ✓ Fecha de inicio y término de obra contractual
 - ✓ Ampliaciones de plazo de obra (Sustentos)
 - ✓ Fecha de término vigente de Obra
 - ✓ Fecha de término real de ejecución de Obra
 - ✓ Fecha de Paralizaciones de Obra.
 - ✓ Fecha de suspensiones de Obra.
 - ✓ Fecha de Resolución de contrato
 - ✓ Documentos de Notificación Resolución de Contrato
 - ✓ Fechas de constatación física de Obra
 - ✓ Informe y fecha de presentación del Saldo de Obra .
- Datos de la Supervisión de Obra.
 - ✓ Proceso de selección de Supervisión
 - ✓ Modalidad de concurso de supervisión
 - ✓ Fecha de suscripción del contrato de Supervisión
 - ✓ N° de Contrato de Servicio
 - ✓ Monto de contrato de Servicio I/IGV

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VÍCTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
"GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL"

- ✓ Plazo de ejecución de Servicio
- ✓ Adelanto Directo I/IGV
- ✓ Fecha de pago de adelantos
- ✓ Fecha de inicio y término de Servicio contractual
- ✓ Ampliaciones de plazo de obra (Sustentos)
- ✓ Fecha de término vigente de Servicio
- ✓ Fecha de término real de servicio
- ✓ Fecha de Resolución de contrato
- ✓ Documentos de Notificación Resolución de Contrato
- ✓ Fechas de liquidación de contrato de Servicio
- ✓ Documento de aprobación de liquidación de obra.
- ✓ Fecha de aprobación de liquidación
- ✓ Fechas de Laudos arbitrales

III. DESARROLLO DE LOS TRABAJOS

Información proporcionada por la Unidad Ejecutora

Solicitud de entrega de información (En el caso que esta información no se ha entregado de manera oportuna por la Unidad Ejecutora).

Evaluación de la Información proporcionada.

i. Sobre gestión de la Obra.

1. Aprobación del Expediente Técnico de ejecución de Obra.
2. Contrato de ejecución de Obra y Adendas suscritas
3. De las Garantías (Fiel cumplimiento y Adelantos otorgados)
4. Pago de Adelantos otorgados
5. Acta de Entrega de terreno
6. Inicio de ejecución de Obra
7. Aprobación de plazo y mayores gastos generales
8. Adicionales y/o deductivos de Obra
9. Modificaciones y/o Reformulaciones del Expediente Técnico
10. Intervención Económica
11. Valorizaciones (Contrato principal, adicionales aprobados, mayores gastos generales, intereses, etc.
12. Controles de calidad durante la Ejecución de Obra
13. Resolución de Contrato de Obra y Constatación física e inventario de materiales.
14. Liquidación de Contrato de Obra
15. Procesos conciliatorios
16. Procesos Arbitrales
17. Procesos administrativos civiles y penales
18. Informe de control emitido por la Contraloría General de la República.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

ii. Sobre la Gestión del Contrato de Supervisión/Inspección

1. Contrato de Supervisión de Obra y Adendas suscritas/Designación de Supervisión /Inspección
2. De las Garantías emitidas
3. Pagos de adelantos y amortizaciones realizadas
4. Inicio del Plazo de servicio de Supervisión

Página 25 de 66



44



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

5. Ampliación de plazo del Contrato de Supervisión
6. Prestaciones adicionales y/o deductivos del Servicio
7. Gastos financieros por concepto de Supervisión y/o Inspección de Obra.
8. Resolución de Contrato de Supervisión
9. Liquidación de Contrato de Supervisión
10. Procesos conciliatorios
11. Procesos Arbitrales
12. Procesos administrativos, civiles y penales
13. Informe de control emitido por la Contraloría General de la República

IV. EVALUACIÓN DE LA OBRA EXISTENTE

- a) Levantamiento arquitectónico - topográfico y por disciplinas b) Evaluación in situ, por especialidades
- c) Pruebas y/o ensayos de campo destructivos y no destructivos realizados por Consultor, en consideración a la norma NTS N° 110-MINSA/DGIEM-V01 Norma Técnica de salud "Infraestructura y Equipamiento de los establecimientos de Salud. NTS N° 119-MINSA/DGIEM-V01
- d) Determinación de metrados por partidas ejecutadas de acuerdo al Expediente Técnico

V. EVALUACIÓN EN GABINETE

- a) . Verificación de partidas pagadas al consultor versus partidas realmente ejecutadas, determinando partidas por ejecutar y partidas sobre valorizadas.
- b) Elaboración de planos de replanteo según la verificación situacional.
- c) Determinación del avance real de ejecución física de la obra (%)
- d) Verificación del cumplimiento de la normativa vigente.

VI. ELABORACIÓN DE VALORIZACIÓN Y SUSTENTO DE METRADOS

- a) Verificación de las partidas pagadas al contratista, partidas realmente ejecutadas, partidas por ejecutar.
- b) Elaboración de planillas de metrados comparativo con presupuesto principal y adicionales.

VII. INFORME SITUACIONAL ESPECIALIDAD ARQUITECTURA

VIII. INFORME SITUACIONAL ESPECIALIDAD ESTRUCTURAS

IX. INFORME SITUACIONAL INSTALACIONES SANITARIAS

X. INFORME SITUACIONAL ELECTRICAS Y ELECTROMECAÑICAS

XI. INFORME SITUACIONAL INSTALACIONES COMUNICACIONES Y DATA ELECTRÓNICA.

XII. INFORME SITUACIONAL EQUIPAMIENTO MÉDICO.

XIII. PANEL FOTOGRÁFICO (En que se evidencie el estado actual de los componentes de la obra y las pruebas de control de calidad realizadas como parte del desarrollo de trabajo de campo.)

Página 26 de 66

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VÍCTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL



93



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

XIV. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

1. Del inicio del plazo contractual de ejecución de obra.
2. De las valorizaciones durante la obra pagadas.
3. De las ampliaciones de plazo y/o mayores gastos generales.
4. De los adicionales y deductivos.
5. De las partidas ejecutadas y estado de la obra en general.
6. Determinación de perjuicio económico a la entidad (de ser el caso).
7. De los pagos y deudas con la Supervisión.
8. Recomendaciones.

XV. ANEXOS

- Planos de replanteo.
- Resolución de Aprobación del Expediente Técnico.
- Contrata (de obra y adendas suscritas y sus anexos).
- Contrato de Supervisión y adendas suscritas
- Garantías (fiel cumplimiento y adelantos).
- Acta de Entrega de terreno.
- Resoluciones sobre ampliaciones de plazo y/o mayores gastos generales
- Resoluciones sobre adicionales y/o deductivos.
- Intervención económica
- Laudo arbitral
- Comprobantes de pagos efectuados (adelantos, valorizaciones de obra, valorizaciones de adicionales, valorizaciones de mayores gastos generales, pagos ordenados por laudos arbitrales, etc.)
- Pruebas y ensayos de laboratorio.
- D.V.D con filmaciones sobre las evaluaciones y pruebas de control realizadas.

3.14. CONTENIDO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE SALDO DE OBRA

1. FICHA TÉCNICA

2. RESUMEN EJECUTIVO

3. PROGRAMA ARQUITECTÓNICO

- a) PROGRAMA ARQUITECTÓNICO INICIAL
- b) PROGRAMA ARQUITECTÓNICO RESULTANTE

4. MEMORIAS DESCRIPTIVAS Y DE CÁLCULO

- a) MEMORIAS DESCRIPTIVAS
 - i. MEMORIA DESCRIPTIVA ARQUITECTURA
 - ii. MEMORIA DESCRIPTIVA ESTRUCTURAS
 - iii. MEMORIA DESCRIPTIVA INST. ELÉCTRICAS
 - iv. MEMORIA DESCRIPTIVA INST. SANITARIAS
 - v. MEMORIA DESCRIPTIVA DE INST. MECÁNICAS (De ser necesario)

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL

Página 27 de 66



92



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

vi. MEMORIA DESCRIPTIVA DE EQUIPAMIENTO

b) MEMORIAS DE CÁLCULO

- i. MEMORIA CÁLCULO ESTRUCTURAL
- ii. MEMORIA DESCRIPTIVA ARQUITECTURA (EVACUACIÓN)
- iii. MEMORIA CÁLCULO INST. ELÉCTRICAS
- iv. MEMORIA CÁLCULO INST. SANITARIAS
- v. MEMORIA CÁLCULO INST. MECÁNICAS (De ser necesario)

c) ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- i. ESP. TÉCNICAS ESTRUCTURAS
- ii. ESP. TÉCNICAS ARQUITECTURA (INCL. SEGURIDAD Y EVACUACIÓN)
- iii. ESP. TÉCNICAS INST. ELÉCTRICAS
- iv. ESP. TÉCNICAS INST. SANITARIAS
- v. ESP. TÉCNICAS INST. MECÁNICAS
- vi. ESP. TÉCNICAS EQUIPAMIENTO

d) METRADOS POR ESPECIALIDAD

i. RESUMEN DE METRADOS POR ESPECIALIDAD

ii. PLANILLA Y SUSTENTO DE METRADOS POR ESPECIALIDAD

- 1. METRADOS ESTRUCTURA
- 2. METRADOS ARQUITECTURA (INCL. SEGURIDAD Y EVACUACIÓN)
- 3. METRADOS INSTALACIONES SANITARIAS
- 4. METRADOS INST. MECÁNICAS
- 5. METRADOS DE EQUIPAMIENTO
- 6. 7 PRESUPUESTO RESUMEN

e) PRESUPUESTO

i. CUADRO RESUMEN

ii. PRESUPUESTO POR ESPECIALIDAD

- 1. PRESUPUESTO ESTRUCTURAS
- 2. PRESUPUESTO ARQUITECTURA (INCL. SEGURIDAD Y EVACUACIÓN)
- 3. PRESUPUESTO INST. ELÉCTRICAS
- 4. PRESUPUESTO INST. SANITARIAS
- 5. PRESUPUESTO INST. MECÁNICAS
- 6. PRESUPUESTO DE EQUIPAMIENTO

iii. DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES

iv. DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

v. DESAGREGADO DE GASTOS DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO

vi. CÁLCULO DE FLETE

vii. CÁLCULO DE MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VÍCTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

viii. ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS POR ESPECIALIDAD

1. ANALISIS DE P.U. ESTRUCTURAS
2. ANALISIS D P.U. ARQUITECTURA (INCL SEGURIDAD EVACUACION Y SEÑALÉTICA).
3. ANALISIS D P.U. INST ELECTRICAS
4. ANALISIS D P.U. INST SANITARIAS
5. ANALISIS DE P.U. INST. MECÁNICAS
6. ANALISIS DE P.U. DE EQUIPAMIENTO

ix. RELACIÓN DE INSUMOS POR ESPECIALIDAD

1. RELACIÓN DE INSUMOS EN ESTRUCTURAS
2. RELACIÓN DE INSUMOS EN ARQUITECTURA (INCL SEGURIDAD EVACUACION Y SEÑALÉTICA).
3. RELACIÓN DE INSUMOS EN INST ELECTRICAS
4. RELACIÓN DE INSUMOS EN INST SANITARIAS
5. RELACIÓN DE INSUMOS EN INST. MECÁNICAS
6. RELACIÓN DE INSUMOS EN EQUIPAMIENTO. x. CRONOGRAMA EJECUCIÓN DE OBRAS

xi. CRONOGRAMA VALORIZADO AVANCE DE OBRA

xii. CRONOGRAMA ADQUISICIÓN MATERIALES

xiii. COTIZACIONES (3 MINIMO)

5. ESTUDIOS BÁSICOS Y COMPLEMENTARIOS

- a) ESTUDIO TOPOGRÁFICO DE VERIFICACIÓN
- b) ESTUDIO MECÁNICA SUELOS DE VERIFICACIÓN
- c) ESTUDIO DE EVALUACIÓN ESTRUCTURAL DE ESTRUCTURA CONSTRUIDA
- d) ESTUDIO DE DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL
- e) ESTUDIO DE EVALUACIÓN RIESGOS

6. PLANOS POR ESPECIALIDAD

- RELACIÓN DE PLANOS
- PLANOS TOPOGRÁFICOS
- PLANOS DE ARQUITECTURA
- SEGURIDAD
- SEÑALÉTICA
- PLANOS DE ESTRUCTURAS
- PLANOS DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS
- PLANOS DE INSTALACIONES SANITARIAS
- PLANOS DE INSTALACIONES MECÁNICAS
- PLANOS DE INST. TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES
- PLANOS DE EQUIPAMIENTO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL

7. CERTIFICACIONES Y OTROS DOCUMENTOS

- PANEL FOTOGRÁFICO
- CERTIFICADOS DE HABILIDAD DE CADA ESPECIALISTA
- SANEAMIENTO FISICO LEGAL DEL TERRENO (ENTIDAD)





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

- CONSTANCIA DE LIBRE DISPONIBILIDAD DE TERRENO (ENTIDAD)
- FACTIBILIDAD DE SUMINISTRO DE SERVICIOS BASICOS (ENTIDAD)
- CERTIFICADO DE PARAMETROS URBANISTICOS
- LICENCIA DE EDIFICACION
- INFORMACION DIGITAL EN CD
- EXPEDIENTE DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO
 - Memoria Descriptiva
 - Diagnóstico del Equipamiento
 - Listado de Claves y Códigos, usadas en los Planos
 - Especificaciones Técnicas
 - Planos
 - Metrados
 - Presupuesto
 - Cotizaciones

a. DOCUMENTACIÓN A SER ENTREGADA POR LA ENTIDAD

Expediente técnico para ejecución de la obra (incluyendo documentación que acredite la disponibilidad de terrenos y los permisos y autorizaciones necesarias para la ejecución de la obra).

Expedientes de las valorizaciones del contrato original, canceladas por la Entidad.
Expedientes de las valorizaciones de los adicionales de obra, canceladas por la Entidad, pago de mayores generales e intereses.

I. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SALDO DE OBRA.

1. DEL EQUIPO TECNICO A CARGO

De acuerdo al artículo 16 de la Ley de Contrataciones del Estado la Asignación de especialidad y de categoría a los consultores de obras; se les asigna las categorías que les permiten participar en las contrataciones de consultoría de obra de su especialidad hasta por el monto que se determine en la Directiva que emite el OSCE.

2. DEL PERSONAL:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

Personal clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Ingeniero Jefe de Proyecto	Ingeniero Civil	Experiencia mínima de Cuarenta y ocho (48) meses, como jefe de proyecto en la elaboración o reformulación de expedientes técnicos de proyectos iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.
Arquitecto especialista en	Arquitecto	Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como jefe de proyecto o especialista





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

Centros de Salud		en arquitectura en elaboración o reformulación de proyectos de inversión pública (estudios definitivos o expedientes técnicos) iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.
Especialista en Estructuras	Ingeniero Civil	<i>Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista o formulador de estudios estructurales o diseños estructurales en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</i>
Especialista en Instalaciones Sanitarias	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario	<i>Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista en instalaciones eléctricas en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</i>
Especialista en Instalaciones Eléctricas	Ingeniero Electricista	<i>Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista en instalaciones sanitarias en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</i>
Especialista en Instalaciones Electromecánicas	Ingeniero Mecánico Eléctrico	<i>Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista en instalaciones electromecánicas, en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</i>
Especialista en Comunicaciones	Ingeniero Electrónico o Ingeniero de Sistemas con especialización en Comunicaciones	<i>Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista en instalaciones de comunicación y computo, en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</i>
Especialista en Equipamiento Médico	Equipador Médico	<i>Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista en equipamiento médico y tener conocimiento de la normativa para Centros de Salud categoría</i>



Página 31 de 66

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

88



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

		I-4
Especialista en Seguridad y Evacuación	Ingeniero Civil o ingeniero Ambiental o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial.	<i>Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista en seguridad y evacuación y tener conocimiento de la normativa para Centros de Salud categoría I-4</i>
Especialista en Costos y presupuestos	Ingeniero Civil, Bachiller en Ingeniería Civil	<i>Experiencia mínima de diez y ocho (18) meses, como especialista en costos y presupuestos y tener conocimiento de la normativa para Centros de Salud categoría I-4</i>
Cadista y Especialista en Modelamiento BIM	Bachiller en Ingeniería Civil o afín	<i>Experiencia mínima de seis (18) meses, como cadista o especialista en costos y presupuesto en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria.</i>

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la capacidad técnica y profesional será verificada por el órgano encargado de las contrataciones para la suscripción del contrato, debiendo presentar los siguientes documentos:

a) De la formación académica:

Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU.

Acotaciones:

- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación.
- La colegiatura y habilitación de los profesionales se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la prestación, tanto para los profesionales titulados en el Perú como para los titulados en el extranjero.

b) De la experiencia mínima:

(i) Copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) ~~constancias o~~ (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal profesional clave propuesto. Ello sin perjuicio de que, ante dudas relacionadas con la veracidad o exactitud de la información contenida en los documentos presentados, la entidad realice la fiscalización respectiva.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
DE DESARROLLO TERRITORIAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

Acotaciones:

- i. Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.
- ii. En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.
- iii. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.
- iv. Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- v. Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.
- vi. La ENTIDAD podrá solicitar el cambio por incapacidad técnica u otra causa atribuible al profesional acreditado por el CONTRATISTA; requiriendo que el reemplazo sea de igual o mayor la experiencia que el propuesto originalmente.

3. DEL EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Presentar, de acuerdo a la siguiente relación de equipo mínimo:

Descripción	Cantidad
Computadora o laptop	03
Impresoras multifuncional A4 – A4	01
Cámara fotográfica digital	01
Camioneta 4x4	01
Equipos topográficos (estación total)	01

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la capacidad técnica y profesional será verificada por el órgano encargado de las contrataciones para la suscripción del contrato, debiendo presentar: copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes (no cabe presentar declaración jurada).

4. PENALIDADES APLICABLES

Página 33 de 66

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

Se aplicará penalidad al incurrir en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones del objeto del contrato, la Entidad aplicará una penalidad por cada día de retraso, hasta por un monto máximo equivalente al Diez por ciento (10%) del monto del entregable que debía presentarse en concordancia con el Artículo 165 del RLCE, en todos los casos la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula.

$$Penalidad\ diaria = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

- Donde F tiene los siguientes valores:
- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, F = 0.40
 - b) Para plazos mayores a sesenta (60) días, F = 0.25

Si producto de la evaluación realizada por la Gerencia Municipal de Infraestructura y Desarrollo Territorial de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre, es OBSERVADO, se notificará al CONTRATISTA para el levantamiento de observaciones, en un tiempo máximo de 10 días, o según lo estipule la Ley de Contrataciones del Estado vigente.

5. OTRAS PENALIDADES APLICABLES

La prestación del servicio de elaboración de estudio de Inversión Pública a nivel de Expediente Técnico y el expediente de saneamiento físico legal de terrenos, se considerará la aplicación de la penalidad amparada en el Art. N° 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; y la aplicación de otras penalidades en amparo al Art. 163° de Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en las siguientes condiciones:

Penalizaciones			
Nº	Supuestos de Aplicación de Penalidad	Forma de Cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos del 80% de los días establecidos en la determinación del valor referencial.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en el plazo previsto	Según Informe de la Supervisión establecida por la MPJB
2	En caso el CONTRATISTA incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en el plazo previsto	Según Informe de la Supervisión establecida por la MPJB
3	El consultor no podrá sustituir el o los profesionales durante la elaboración del estudio, sin haber sido solicitado y autorizado el cambio previamente, salvo que ésta sea por causa de fuerza mayor o fortuito debidamente fundamentado.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en el plazo previsto	Según Informe de la Supervisión establecida por la MPJB
4	En el caso que la Municipalidad detecte que uno de sus profesionales del equipo mínimo propuesto por el	1.5% del monto contractual	Por cada Ocurrencia. Según informe de la Supervisión





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
"GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL"

	consultor, esté laborando simultáneamente en otro proyecto en ejecución, se exigirá al consultor el cambio del profesional y se aplicará la penalidad correspondiente		establecida por la MPJB
--	---	--	-------------------------

6. RESPONSABILIDADES POR VICIOS OCULTOS

Por la prestación del servicio de elaboración de estudio de Inversión Pública a nivel de Expediente Técnico, el CONTRATISTA será responsable por los vicios ocultos y defectos del estudio según el plazo estipulado en la LCE y el RLCE, contando a partir de la aprobación del Expediente Técnico.

7. CONSIDERACIONES ESPECIFICAS PARA ELABORAR EL EXPEDIENTE TECNICO DE SALDO DE OBRA

El CONTRATISTA deberá cumplir con los siguientes aspectos:

- 7.1 Evaluación del Estado Situacional (Verificación de obra (Técnico – Legal) – Inspección Técnica, Ocular y Elaboración del Informe de Estado Situacional en sus especialidades de Infraestructura, Equipamiento y partidas ejecutadas, mal ejecutadas y por ejecutar.
- 7.2 Evaluar el avance real alcanzado a nivel de partidas del Expediente Técnico por el anterior ejecutor de obra, considerando la posibilidad de la existencia de deterioros los cuales necesariamente deberán ser evidenciados.
- 7.3 Determinar el Saldo físico a nivel de partidas del Expediente Técnico que hayan sido parcialmente ejecutadas o no hayan sido ejecutadas.
- 7.4 Elaboración del Expediente Técnico de Saldo de Obra.

8. RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA DE OBRA

Tendrá las siguientes responsabilidades:

- Evaluar, contrastar, validar o modificar la información en todas las especialidades para lograr un Expediente Técnico de Saldo de Obra de acuerdo a la normativa vigente del sector Salud.

9. CONSIDERACIONES ESPECIFICAS

Referidas a la Oferta Técnica

Para el adecuado desarrollo de la prestación el CONTRATISTA, designará un JEFE DE PROYECTO, que será responsable de la conducción y cumplimiento de las actividades tendientes a lograr el desarrollo del Expediente Técnico de Saldo de Obra, el mismo que será el interlocutor oficial del CONTRATISTA y responsable de la coordinación entre las especialidades.

Referidas a las coordinaciones para la Evaluación del Expediente Técnico de Saldo de Obra.

Con el fin de garantizar la calidad de la Evaluación del Expediente Técnico de Saldo de Obra, durante el periodo de elaboración, el JEFE DE PROYECTO, velará por presentar los planos de las distintas especialidades compatibilizados y concordados entre sí, por ésta razón cada vez que se presente un entregable, deberá estar firmado por todos los especialistas participantes.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALOAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

Referidas al Proyecto

Elaboración del Expediente Técnico del Saldo de Obra: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE - DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA”, obtener su aprobación mediante Acto Resolutivo, para la ejecución, equipamiento y puesta en servicio del Centro de Salud categoría I-4.

El Equipo Técnico del CONTRATISTA deberá evaluar y analizar: La Relación Volumétrica, altura de edificación, elevaciones y fachadas, relación funcional, circulación y flujo de personas, material, residuos contaminantes, seguridad particular interna y externa entre otros, teniendo en consideración el Reglamento Nacional de Edificaciones, Ordenanzas Municipales, Nuevo Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Defensa Civil, Normas Técnicas vigentes además de otras por cada especialidad que sean necesarias.

Todos los sistemas y Equipos, Electromecánicos, Comunicaciones, Sanitarias, Equipamiento Médico, Mobiliario Médico, que deben ser proyectados deberán tener vigencia tecnológica, debiendo ser susceptibles de mantenimiento efectivo.

10. CONFIDENCIALIDAD

La confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que tenga acceso el CONTRATISTA y que se encuentre relacionado con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros. Siendo propiedad de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre la información desarrollada.

11. PROPIEDAD INTELECTUAL

El Expediente Técnico de Saldo de Obra, datos de campo y demás documentos preparados por el CONTRATISTA en el desarrollo de la prestación, son de propiedad de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre, a quien el CONTRATISTA los entregará a más tardar al término del Contrato, junto con un inventario pormenorizado de todos ellos.

El CONTRATISTA no podrá utilizar la información del Expediente Técnico, los datos de campo y demás documentos, total o parcialmente, para ajenos sin el consentimiento previo por escrito de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	Requisitos:
	El CONTRATISTA de obra debe contar con inscripción vigente en el RNP en la especialidad de CONSULTORÍA EN OBRAS URBANAS EDIFICACIONES Y AFINES, con categoría “C” o superior.
	Importante
	De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

	<p>comercialización de ciertos bienes en el mercado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple RNP en la categoría "C" y especialidad en obras urbanas edificaciones y afines.</p> <p><u>Importante</u></p> <p>En el caso de consorcios, todos los integrantes deben acreditar este requisito.</p>
B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>01 JEFE DE PROYECTO INGENIERO CIVIL, ARQUITECTO TITULADO Y COLEGIADO</p> <p>01 ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA: ARQUITECTO TITULADO Y COLEGIADO</p> <p>01 ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS INGENIERO CIVIL TITULADO Y COLEGIADO</p> <p>01 ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS INGENIERO CIVIL O SANITARIO TITULADO Y COLEGIADO</p> <p>01 ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS INGENIERO ELECTRICISTA, INGENIERO ELECTRICO, INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA, O INGENIERO ELECTROMECANICO TITULADO Y COLEGIADO</p> <p>01 ESPECIALISTA EN INSTALACIONES MECANICAS INGENIERO MECANICO, INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA, INGENIERO ELECTROMECAÁNICO, TITULADO Y COLEGIADO.</p> <p>01 ESPECIALISTA EN TELECOMUNICACIONES INGENIERO ELECTRONICO, INGENIERO ELECTRICO, INGENIERO DE SISTEMAS O INGENIERO DE TELECOMUNICACIONES, TITULADO Y COLEGIADO</p> <p>01 ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO MEDICO INGENIERO ELECTRONICO, INGENIERO BIOMEDICO O MEDICO TITULADO Y COLEGIADO</p> <p>01 ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y EVACUACIÓN ARQUITECTO O INGENIERO CIVIL TITULADO Y COLEGIADO.</p> <p>01 ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS Y PROGRAMACION INGENIERO CIVIL TITULADO Y COLEGIADO</p>

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

	<p>01 ESPECIALISTA MODELADOR BIM INGENIERO CIVIL, ARQUITECTO, BACHILLER O TITULADO</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div><p>Importante</p><p><i>De conformidad con el artículo 186 del Reglamento el supervisor, debe cumplir con las mismas calificaciones profesionales establecidas para el residente de obra. Asimismo, el jefe del proyecto para la elaboración del expediente técnico debe cumplir con las calificaciones exigidas en el artículo 188 del Reglamento.</i></p></div>
B.2	<p>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>1) JEFE DE PROYECTO <i>Experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses, como jefe de proyecto o Coordinador General de Estudios o Gerente de Estudios o Gerente de Proyecto, en la elaboración o reformulación de expedientes técnicos de proyectos iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</i></p> <p>2) ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA <i>Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como Arquitecto y/o especialista en Diseño Hospitalario, y/o especialista en arquitectura y haber participado en elaboración o reformulación de proyectos hospitalarios u obras similares, que se computa desde la colegiatura.</i></p> <p>3) ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS <i>Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista en estructuras o formulador de estudios estructurales o diseños estructurales en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</i></p> <p>4) ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS <i>Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista en instalaciones sanitarias en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</i></p> <p>5) ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS <i>Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista en instalaciones eléctricas en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde</i></p>

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

la colegiatura.

6) ESPECIALISTA EN INSTALACIONES MECANICAS

Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista en instalaciones mecánicas en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.

7) ESPECIALISTA EN TELECOMUNICACIONES

Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista en Telecomunicaciones Centrales de Telefonía y/o Especialista en Diseño de Redes de Cableado Estructurado, en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.

8) ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO MEDICO

Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista en Equipamiento Hospitalario y/o Médico y/o Especialista Biomédico, en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.

9) ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y EVACUACION

Experiencia mínima de veinticuatro (18) meses, como especialista en Seguridad y Evacuación, en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria.

10) ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS Y PROGRAMACION

Experiencia mínima de veinticuatro (18) meses, como especialista en Costos y Presupuesto y Programación, en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria.

11) ESPECIALISTA MODELADOR BIM

Experiencia mínima de veinticuatro (18) meses, como Modelador BIM, en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.


Importante

De conformidad con el artículo 186 del Reglamento el supervisor, debe cumplir con la misma experiencia establecida para el residente de obra. Asimismo, el jefe del proyecto para la elaboración del expediente técnico debe cumplir con la experiencia exigida en el artículo 188 del Reglamento.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL												
B.3	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO												
<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"><thead><tr><th>Descripción</th><th>Cantidad</th></tr></thead><tbody><tr><td>Computadora o laptop</td><td>02</td></tr><tr><td>Impresoras multifuncional A4</td><td>01</td></tr><tr><td>Ploter A-1</td><td>01</td></tr><tr><td>Camioneta 4x4</td><td>01</td></tr><tr><td>Equipos topográficos (estación total)</td><td>01</td></tr></tbody></table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p>		Descripción	Cantidad	Computadora o laptop	02	Impresoras multifuncional A4	01	Ploter A-1	01	Camioneta 4x4	01	Equipos topográficos (estación total)	01
Descripción	Cantidad												
Computadora o laptop	02												
Impresoras multifuncional A4	01												
Ploter A-1	01												
Camioneta 4x4	01												
Equipos topográficos (estación total)	01												
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD												
<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) VEZ el valor referencial de la contratación, por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda</p> <p><i>Se consideran servicios de consultoría de obra similares correspondiente a la actividad de elaboración de expedientes técnicos o elaboración de estudios definitivos, a creación y/o construcción y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o ampliación y/o instalación (o combinación de estos) de: obras hospitalarias (hospitales, puesto de salud, clínicas, policlínicos, centros de salud.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago².</p> <div style="text-align: right;"> MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE ING. VÍCTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL</div>													

² Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello"





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

Los postores pueden presentar hasta un máximo de veinte (20) contrataciones para acreditar el requisito de calificación y el factor "Experiencia de Postor en la Especialidad".

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de supervisión en ejecución, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicio o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"
(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

Importante
<ul style="list-style-type: none">• El comité de selección debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar la experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.• En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

TÉRMINOS REFERENCIA PARA LA EJECUCIÓN DE SALDO DE OBRA DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE - DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N°2340299

II. CONSIDERACIONES GENERALES.

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

Ejecución de Saldo de Obra del Proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE - DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA", con código único de Inversiones N°2340299 de acuerdo al expediente tecnico.

2. DISPOSICIONES Y CONDICIONES DE LA EJECUCIÓN DE SALDO DE OBRA

2.1. Actividades

1) Actividades previas a la ejecución de obras:

- El Contratista debe inspeccionar el lugar, la ubicación del terreno, donde se realizará la obra materia del contrato; así como revisar el Expediente Técnico de Obra. Debe realizarlo antes de efectuar su oferta, con la finalidad de evitar cualquier reclamo posterior por diferencia en los metrados o cualquier omisión en su propuesta.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y TERRITORIAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

- Teniendo en consideración la complejidad y nivel de detalle de la ejecución del Saldo de Obra, se exigirá que la participación del Equipo de Profesionales a cargo de la Obra, sea del 100%.
- El Contratista debe nombrar a un ingeniero residente inscrito en el Colegio de Ingenieros del Perú, el cual tendrá a su cargo la dirección técnica de la obra. Asimismo, debe dejar expresa constancia que la remuneración de este profesional es de su exclusiva responsabilidad y que se encuentra plenamente habilitado para el ejercicio de su profesión.
- El contratista debe abastecerse, con la debida anticipación, de todos los equipos, materiales y elementos necesarios que se requiere para la ejecución de los trabajos. Debe contar con la cantidad de maquinaria y equipo mínimo para la Ejecución de Saldo de Obra; cuyas características en rendimiento, capacidad y potencia estarán en concordancia o equivalencia con la oferta presentada.
- Los materiales empleados en la obra deben cumplir con las Especificaciones Técnicas señaladas en el Expediente Técnico de Obra.
- Debe poner a disposición del supervisor de la Entidad, una oficina provisional con las dimensiones necesarias para que desarrolle sus labores
- Debe brindar las facilidades para la supervisión de la obra; a fin de que la Entidad verifique y exija la correcta ejecución de los trabajos. De esta manera se asegura el fiel cumplimiento de las condiciones estipuladas y obligaciones del contratista, establecidas en el contrato y sus anexos.
- Durante los primeros cinco (05) días, realizara la revisión integral del Expediente Técnico de obra y verificara en gabinete y en campo, los aspectos críticos de los diseños de los proyectos, diseño de encofrados, ensayo de resistencia de concretos, ensayos de suelos, estado y disponibilidad del terreno y de canteras, etc., incluyendo condiciones especiales, verificación de niveles, Berchmark, (B.M.). Verificación de la existencia de permisos y documentaciones necesarias para los trabajos.
- Definir con el Adjudicatario, las marcas y tipos de equipos y materiales a usar, de acuerdo al expediente técnico y normas técnicas de calidad.

2) Actividades durante la ejecución de obras:

- Realizar una revisión detallada del expediente técnico, ~~aprobado antes del~~ inicio de la obra, emitiendo un informe de compatibilidad, técnico con las recomendaciones y las medidas a adoptar para la buena ejecución de los trabajos, estableciendo los calendarios de programación y avance de obra, equipos y adquisición de materiales, entre otros.
- Participar en el acto de entrega de terreno, donde se ejecutará la obra, suscribiendo el acta respectiva. En el acto de entrega del terreno, debe habilitar el cuaderno de obra digital, que será registrado por el inspector/supervisor y el ingeniero residente. En este cuaderno se registrará las indicaciones, órdenes, autorizaciones, reparos, variantes, consultas y anotaciones que consideren convenientes para la Ejecución de Saldo de Obra.
- En la fecha de entrega del terreno, la entidad habilita el cuaderno digital, y es firmado electrónicamente en las páginas por el inspector o supervisor.

Página 43 de 66

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MIGUEL ALZARAY
SUPERVISOR





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

según corresponda, y por el residente, a fin de evitar su adulteración. Dichos profesionales son los únicos autorizados para hacer anotaciones en el cuaderno de obra, según lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones N° 30225 Artículo 192°.

- Es responsable directo de la ejecución y manejo de la obra a su cargo, en los aspectos técnicos y administrativos y ceñirse a las disposiciones establecidas en la Ley de Contrataciones del Estado, cuando se trate de ejecución de obras por contrata, con el plantel ofertado, según lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones N° 30225 Artículo 190°.
- Controlar y evaluar el cumplimiento de las funciones ejecutar la obra de acuerdo a las Especificaciones técnicas establecidas en el expediente técnico aprobado, efectuando los respectivos controles de calidad, así como la colocación de los hitos y puntos de referencia.
- Disponer y controlar las actividades que permitan un adecuado avance físico de la obra, optimizando el uso de recursos de equipo mecánico, materiales y mano de obra. Impartir normas ambientales y de seguridad para el personal, así como normas de custodia de los bienes de la obra a su cargo.
- Mantener la información técnica - económico debidamente registrado y actualizado, cumpliendo con los plazos establecidos para su presentación.
- Presentar los informes técnicos mensuales e informe final del manejo financiero sobre la Ejecución de Saldo de Obra. Presentar el informe y el sustento de los adicionales de obra, deductivos de obra y ampliación de plazo, si corresponde.
- El residente tomara en cuenta e implementara las órdenes impartidas por el inspector o supervisor a través del cuaderno de obra.
- El contratista debe presentar la liquidación debidamente sustentada con la documentación y cálculos detallados, dentro de un plazo de sesenta (60) días o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo vigente de Ejecución de Saldo de Obra, el que resulte mayor, contado desde el día siguiente de la recepción de la obra, según lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones N° 30225 Artículo 209° RLCE
- Atender a las autoridades del sector, que requieran información técnica sobre el desarrollo de la obra.
- Cumplir con sus obligaciones contractuales, así como con cada una de las disposiciones de la base legal de su contrato. El contratista debe cumplir con el calendario de ejecución de obra y con los avances parciales establecidos en el Calendario Valorizado de Avance de Obra.
- En caso de retraso injustificado, cuando el monto de la valorización acumulada ejecutada a una fecha determinada sea menor al ochenta por ciento (80%) del monto de la valorización acumulada programada a dicha fecha, el inspector o supervisor ordenará al contratista que presente, dentro del plazo que otorga el Reglamento, un nuevo calendario que contemple la aceleración de los trabajos, de modo que se garantice el cumplimiento de la obra dentro del plazo previsto.

2.2. Cuaderno de Obra Digital:

Sobre el particular, la Directiva N° 009-2020-OSCE /CD "Lineamientos para el uso del cuaderno de obra digital" establece la obligación de usar el cuaderno de obra digital a

Página 44 de 66

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR

GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la citada Directiva (14/08/2020), El cuaderno de obra digital es una herramienta informática desarrollada y administrada por el OSCE, que sustituye al cuaderno de obra físico con las características y formalidades establecidas en el artículo 191 del Reglamento.

En el cuaderno de obra digital se registran los hechos relevantes que ocurran durante la Ejecución de Saldo de Obra, las órdenes, las consultas y las respuestas a las consultas, que se abre en la fecha de entrega del terreno y se cierra culminado el acto de recepción de la obra o el acto de constatación física de la obra, según corresponda.

2.3. Responsabilidad del Contratista por Vicios Ocultos

El contratista en ningún caso debe eludir su responsabilidad por los trabajos que hubieren sido encontrados defectuosos o con vicios por la Entidad; ni negarse a repararlos o reconstruirlos, según sea el caso; bajo el pretexto de haber sido aceptados por el supervisor o inspector. Para tales efectos rigen las normas del Código Civil sobre responsabilidades de carácter contractual y extracontractual, así como los artículos 1782º, 1783, 1784º y 1785º del citado código. El artículo 40º del Texto Único Ordenado la Ley de Contrataciones del Estado el plazo de responsabilidad del contratista será de siete (07) años contados a partir de la conformidad de la resección de obra por las características de la obra ejecutada, en función de las normas técnicas aplicables al proyecto. Durante este lapso el contratista se responsabiliza por la destrucción total o parcial, peligro de ruina o graves defectos por vicios de la construcción. Debe asumir total y directa responsabilidad por las demandas, reclamos, pérdidas y acciones derivadas de actos u omisiones imputables al contratista, subcontratista o personal empleado o contratado en la obra o en la guardiana de la misma, directamente vinculados con la Ejecución de Saldo de Obra, o que se realicen durante esta

2.4. Equipos, Maquinaria y Medios Auxiliares

El Contratista situará en la obra el equipo o maquinaria y medios auxiliares que sean precisos para la correcta ejecución de obra en el plazo establecido, y en todo caso, los equipos que se propusieron en su oferta y/o Bases, en los mismos términos y características. Dichos equipos, adscritos a la obra, deberán estar en perfectas condiciones de funcionamiento, debiendo repararse inmediatamente los elementos averiados, y asumiendo el Contratista la obligación de reemplazarlos cuando así lo ordene la Supervisión y/o Inspección de obra. En caso de discordar con la solicitud de la Supervisión, tendrá el Contratista derecho a reclamar ante la Municipalidad, en el plazo de hasta siete (7) días calendarios, de efectuada la solicitud de la Supervisión.

Si el equipo o la dotación previstos en el proyecto fuesen insuficientes para la Ejecución de Saldo de Obra en los plazos establecidos, la Supervisión notificará de la situación al Contratista y procederá con las sanciones que correspondan. El Contratista no tendrá derecho a reclamación alguna ante la Entidad Contratante.



2.5. Almacenamiento de Materiales

Página 45 de 66

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VÍCTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

79



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

Las zonas destinadas a acopios requerirán la aprobación del Supervisor de Obra, debiendo ser acondicionados a completa satisfacción de éste, una vez hayan cumplido su misión, de forma tal que recuperen su aspecto original.

El almacenamiento se realizará de forma que se garantice la conservación de los materiales en perfectas condiciones de utilización y siguiendo en todo caso las instrucciones de la Supervisión.

La limpieza de la obra y retirada de los materiales acopiados y no utilizados corresponde al Contratista, de tal modo que deberán ser efectuados a medida que se realicen los trabajos.

2.6. Trabajos Defectuosos o Mal Ejecutados

El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de la obra objeto del presente contrato y de las faltas que en ellas pudieran notarse, sin que le exima de responsabilidad la circunstancia de que la Supervisión de obra haya examinado y reconocido la obra durante su construcción o los materiales empleados, ni que las distintas partes de obra hayan sido incluidas en las mediciones o certificaciones parciales. Si la obra no se sujetara estrictamente a los planos y demás documentos del proyecto, si los materiales utilizados no fueran de la calidad requerida, si se advierten vicios o defectos en la construcción o se tienen razones fundadas para creer que existen vicios ocultos en la obra ejecutada.

Los gastos de estas operaciones serán a cuenta del Contratista salvo en el caso de que se hubieran realizado en base a sospechas de la Supervisión de obra de existir vicios ocultos y éstos no pudieran ser comprobados.

2.7. Conservación y Señalización de la Obra

El Contratista está obligado no sólo a la correcta Ejecución de Saldo de Obra, sino también a la conservación de ésta, a su costo, hasta la finalización de dicha ejecución.

La responsabilidad del Contratista por faltas que en la obra pudieran advertirse, se extiende al supuesto de que tales faltas se deban tanto a una defectuosa construcción imputable al Contratista como a una indebida conservación de las unidades de obra, aunque éstas hayan sido examinadas y encontradas conformes por la Supervisión, inmediatamente después de su construcción o en cualquier otro momento dentro del periodo de vigencia del contrato.

Asimismo, queda obligado a señalar las obras objeto del contrato, con arreglo a lo dispuesto en la normativa vigente. Los gastos que origine la señalización se abonarán en la forma que se establezca en el proyecto; en su defecto serán de cuenta del contratista.

El Contratista cumplirá las órdenes que reciba de la Supervisión acerca de la instalación de señales complementarias o modificación de las ya instaladas. Será directamente responsable de los perjuicios que la inobservancia de las citadas normas y órdenes pudieran causar.

Página 46 de 66

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

En caso de que fuese necesaria la realización de trabajos nocturnos estos deberán ser previamente autorizados por el Supervisor de Obra y realizados solamente en las unidades de obra que él indique. El Contratista deberá instalar los equipos de iluminación, del tipo e intensidad que el Supervisor ordene y mantenerlos en perfecto estado mientras duren los trabajos nocturnos.

2.8. Seguridad de Obra

El ejecutor tomará todas las medidas de seguridad que sean necesarias para proteger la vida y salud del personal de la obra, durante la ejecución de la misma, la cual deberá implementarse de tal manera que se den todas las condiciones necesarias para evitar accidentes. Las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el sitio de la obra.

El ejecutor designará el personal responsable de la seguridad de todos los trabajos, quién a su vez dispondrá de todos los equipos y elementos necesarios para otorgar la seguridad conveniente.

Durante las diversas etapas de la construcción, las obras se mantendrán, en todo momento, en perfectas condiciones.

El Contratista deberá atenerse a las disposiciones vigentes para la prevención y control de incendios, y a las Instrucciones complementarias que se dicten por el Supervisor de obra.

En todo caso, se adoptarán las medidas necesarias y será responsable de evitar la propagación de los que se requieran para la ejecución de las obras, así como de los daños y perjuicios que puedan producir.

2.9. Conservación del Medio Ambiente

El Contratista está obligado a realizar las visitas técnicas, mediciones y cualquier actividad, en estricta conformidad a las normas de Medio Ambiente ISO 14001

El Contratista deberá cumplir con la normatividad legal, sobre Medio Ambiente de aplicación en su actividad, asimismo, el postor deberá contar con la certificación del sistema de gestión ambiental, en caso que el postor se presente en consorcio, al menos uno de sus integrantes, debe acreditar este requisito.

2.10. Coordinación con Entidades Publicas y Empresas de Servicios

El Contratista inmediatamente después de la firma del contrato, ~~estará obligado a~~ **deberá** efectuar las respectivas coordinaciones con las Entidades Públicas y Empresas Concesionarias de Servicios Públicos, mediante Cartas y gestiones a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contratados, siempre que éstos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas para su realización. La inobservancia de contratista de realizar dichas coordinaciones con las Entidades Públicas y las Entidades Concesionarias de Servicios Públicos, acerca de los trabajos en la vía pública de instalaciones de servicio, ampliaciones, modificaciones, mejoramiento, será de entera y exclusiva responsabilidad, por lo que corresponde

Página 47 de 66

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE


YELI DÍAZ YOSA
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
SERVICIOS PÚBLICOS





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

bajo su cuenta la adopción de acciones necesarias que eviten daños a los trabajos proyectados.

2.11. Reposición de Servicios Públicos Afectados

El postor deberá efectuar un inventario detallado de las instalaciones de servicios público ubicadas en el área de influencia del proyecto, para lo cual por medio de consultas a las empresas correspondientes deberá conseguir la información de ubicaciones de las redes principales y secundarias de las redes subterráneas y aéreas, así como de las acometidas domiciliarias, estado de conservación, vida útil remanente, etc.

Para ello, coordinará con las empresas de servicio y/o instituciones cuyas redes o instalaciones se localicen y/o afecten el área del proyecto, de las que se obtendrán los documentos correspondientes a fin de programar las actividades complementarias que pudieran presentarse. De requerir el proyecto la reubicación y/o reemplazo de instalaciones de agua potable, alcantarillado, redes eléctricas, alumbrado público, redes de telefonía, fibra óptica, etc., se harán las gestiones pertinentes con las empresas de servicios, manteniendo permanente coordinación con MUNICIPALIDAD. La solución de interferencias, la reposición de los servicios públicos (Agua potable, desagüe, luz, telefonía, etc.) así como las consecuencias que de ellas deriven, serán tomadas en cuenta, para la formulación de las propuestas, tanto en lo referente al proyecto, las obras a ejecutarse y sus pagos respectivos.

2.12. Seguridad y Salud Ocupacional

El Contratista está obligado a realizar las visitas técnicas, mediciones y cualquier actividad, en estricta conformidad a las normas de Seguridad y Salud Ocupacional OHSAS 18001.

El Contratista deberá cumplir con la normatividad legal, sobre Seguridad y Salud Ocupacional; de aplicación en su actividad. Al respecto deberá dar estricto cumplimiento, bajo su responsabilidad en caso de inobservancia, de la normatividad referencial y sus modificaciones seguidamente detalladas:

- ✓ Ley N° 26842 Ley General de Salud.
- ✓ D.S. N° 033-2001-MTC Reglamento Nacional de Tránsito.
- ✓ ISI 5-02-1 Orden y Limpieza.
- ✓ ISI 8-01-1 Manejo e Investigación de Incidentes y Accidentes de Trabajo.

El Contratista deberá desarrollar las medidas adecuadas de seguridad y salud ocupacional a fin de garantizar la seguridad y salud del personal que intervenga en la actividad y preservar los bienes propios, asimismo, el postor deberá contar con la certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo, en caso que el postor se presente en consorcio, al menos uno de sus integrantes, debe acreditar este requisito.

2.13. Terreno para la Obra y Derecho de Vía

El Contratista limitará sus operaciones a las áreas del proyecto. Los materiales de

Página 48 de 66

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

13

construcción podrán ser depositados para su utilización inmediata sobre las áreas correspondientes al derecho de vía, siempre que éstos no interrumpan el tránsito, impidan el drenaje o restrinjan el progreso de la Obra.

2.14. Suministros de Servicios

El suministro de energía eléctrica, así como el abastecimiento de agua y uso de desagües, que sean necesarios para la ejecución de las obras, serán de cuenta y responsabilidad total del Contratista.

2.15. Mantenimiento de Tránsito

En el caso que se requiera, el Contratista será responsable del mantenimiento de tránsito en la zona de ejecución de las obras, desde el inicio de la obra hasta su recepción final de la obra, a su costo, del mantenimiento del tránsito, de tal manera que sus trabajos no interfieran innecesaria o indebidamente, con la comodidad pública respecto al acceso a propiedades o emergencia y con las facilidades de circulación en general.

Asimismo, el Contratista está obligado a:

- a) A la notificación de firma del contrato presentará a las instituciones pertinentes para su aprobación, un plan de desvío del tránsito en la zona afectada por la Ejecución de Saldo de Obra, el que será compatible con los alcances del contrato de obra suscrito, debiendo pagar el contratista el derecho correspondiente y obtener la autorización de interferencia de vías, sin la cual no podrá interrumpir las vías, bajo su responsabilidad.
- b) Colocar tranqueras y señalización preventiva con las especificaciones técnicas indicadas en el Plan de desvío de Tránsito, conforme a lo dispuesto por la entidad correspondiente y normativa vigente, así como anunciar la ejecución de los trabajos para evitar el congestionamiento en el tránsito y daños a los vehículos y peatones, tanto de día como de noche. La cantidad de las tranqueras será la suficiente para que se cumpla con el fin propuesto.
- c) Mantener el tránsito durante el período de construcción. Asimismo, deberá efectuar mantenimiento rutinario, conservando las calles y avenidas adyacentes a las obras en buenas condiciones, de tal manera que sus trabajos no interfieran innecesaria ó indebidamente con la comodidad pública respecto al acceso, a la utilización y ocupación de la vía.

De ninguna manera se permitirán métodos rudimentarios de señalización. El tipo, número y ubicación de las señales de mantenimiento de tránsito son las autorizadas por entidad correspondiente y de acuerdo a la normativa vigente, que se indicarán en los planos y especificaciones técnicas. En caso de deterioro o robo de dichas señales, el contratista está obligado a reponerlas las veces que sean necesarias.

La falta de mantenimiento del tránsito o su ejecución defectuosa durante el período de construcción, estará sujeta a la penalidad de 5 % (CINCO POR MIL) del monto de la valorización por el mes del incumplimiento. El mantenimiento de tránsito comprenderá lo referido al plan de desvío de la obra, el mismo que forma parte del Expediente Técnico a cargo del Contratista.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL

2m



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

17

2.16. Daños a Terceros

Constituye obligación del Contratista el asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfonos y demás terceros. La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de resolución del contrato, sin perjuicio de LA MUNICIPALIDAD o las empresas de servicio ejecuten los trabajos con cargo a las valorizaciones del Contratista y/o Garantía de fiel cumplimiento, de ser el caso.

2.17. Indemnizaciones

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia.

Es obligación y responsabilidad del Contratista, inspeccionar los inmuebles aledaños en el perímetro de la construcción, cuyas instalaciones y/o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el Proyecto, y que puedan ver afectada su estabilidad o continuidad. Comprobará la necesidad de apuntalamientos, calzaduras, muros de contención o cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios.

Independiente de las penalidades indicadas en el numeral 6.7, en caso de atraso por causales imputables al contratista en la entrega de la obra con respecto a la fecha consignada en el Calendario de Avance de

Obra vigente, y considerando que dicho atraso producirá una extensión de los servicios del supervisor, lo que genera un mayor costo, el contratista se obliga a pagar un monto equivalente al de los servicios indicados, el que se deducirá de las valorizaciones, retenciones o garantías, si aquellas no fueran suficientes.

2.18. Discrepancias Respecto de Valorizaciones o Metrados

Si surgieran discrepancias respecto de la formulación, aprobación o valorización de los metrados entre el contratista y el inspector o supervisor o la Entidad, según sea el caso, estas se resuelven en la liquidación del contrato, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.

Si la valorización de la parte en discusión representa un monto igual o superior al cinco por ciento (5%) del contrato actualizado, la parte interesada puede someter dicha controversia a conciliación y/o arbitraje, o a la Junta de Resolución de Disputas, según corresponda; dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes de haber tomado conocimiento de la discrepancia.



El inicio del respectivo medio de solución de controversias no implica la suspensión del contrato ni el incumplimiento de las obligaciones de las partes.

2.19. Reajuste de Precios

Página 50 de 66

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL

19



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

16

El reajuste automático de precios será aplicable solamente a las valorizaciones de obra en moneda nacional y se efectuará según el sistema de fórmulas Polinómica y de acuerdo a la normativa vigente.

2.20. Pruebas y Certificados de Calidad

El costo de pruebas y controles de calidad, de materiales y ejecución de trabajos, será por cuenta exclusiva del Contratista, las cuales se efectuarán en laboratorios externos de Universidades y/o instituciones, debidamente inscritos en INDECOPI.

El tipo y cantidad de las Pruebas y Análisis están indicados en el Expediente Técnico, de conformidad al Reglamento Nacional de Edificaciones y otras normas conexas, así como aquellas que el supervisor considere necesarias, para alcanzar una obra con calidad y la eficiencia requerida.

El Contratista está obligado a presentar ante la MUNICIPALIDAD, los certificados de calidad expedidos por los organismos competentes, de los materiales e insumos empleados en la construcción de la obra, teniendo en cuenta la siguiente consideración: Materiales e Insumos Nacionales, Certificación de Calidad expedida por laboratorio dando cuenta de la Norma Técnica Nacional INDECOPI vigente o su análoga extranjera autorizada por INDECOPI, en el caso de Materiales e Insumos Importados.

Durante la Ejecución de Saldo de Obra, el contratista realizará las pruebas y ensayos necesarios de los trabajos realizados, de conformidad a lo dispuesto en las normas técnicas nacionales, las mismas que serán comparadas con los resultados de los ensayos obtenidos por el supervisor de obra. No se admitirán pruebas realizadas en forma conjunta, tampoco cuando el contratista y el supervisor contraten un mismo laboratorio.

El contratista no se podrá pasar de una partida a otra de la obra, mientras no se cuente con la respectiva conformidad de los resultados de los ensayos por parte del Supervisor de Obra.

2.21. Adicionales y Reducciones

Procede de acuerdo a lo establecido en el Art. 205° del Reglamento de la Ley de contrataciones del estado Aprobado Decreto Supremo 344-2018-EF, y la ley Decreto Legislativo N° 30225, y Modificado por Decreto Legislativo N° 1444

3. ASIGNACION DE RIESGOS

Correrán por cuenta del contratista y de acuerdo a ley, todos los riesgos de pérdida o daños que sufran los bienes materiales y las lesiones o muerte de personal del contratista que se produzcan durante el periodo de cumplimiento del contrato como consecuencia del mismo y que no constituyan riesgos de excepción. Véase los anexos adjuntos al expediente técnico de obra, tales como:



67



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

15

- Anexo N° 01: Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos.
- Anexo N° 02: Matriz de probabilidad e impacto según Guía PBOK³
- Anexo N° 03: Formato para asignar riesgos.

No serán riesgos del contratista, los siguientes:

- Los riesgos de fenómenos naturales extraordinarios, guerras, hostilidades, invasión, actos de enemigos extranjeros, rebelión, revolución, insurrección, golpe militar o usurpación del poder, guerra civil, motín, conmoción o alteración del orden, a menos que se limiten a los empleados del contratista, y contaminación procedente de cualquier combustible o desecho nuclear o explosivo tóxico radiactivo.
- Las circunstancias que se deban exclusivamente al diseño de las obras que hayan sido oportunamente advertidas por el contratista.
- Al elaborar el expediente técnico, la entidad debe incluir un enfoque integral de gestión de los riesgos previsible de ocurrir durante la Ejecución de Saldo de Obra, teniendo en cuenta las características particulares de la obra.
- Para tal efecto, se deben usar los formatos incluidos como Anexos 1 y 3 de la directiva, los cuales contienen la información mínima que puede ser enriquecida por las entidades según la complejidad de la obra.
- Al elaborar las bases para la Ejecución de Saldo de Obra, el comité de selección debe incluir en la plataforma de contrato, conforme a lo que señala el expediente técnico, las cláusulas que identifiquen y asignen los riesgos que pueden ocurrir durante la Ejecución de Saldo de Obra y la determinación de la parte del contrato que debe asumirlas durante la ejecución contractual.
- Durante la Ejecución de Saldo de Obra, la entidad a través del inspector o supervisor, según corresponda, debe realizar la debida y oportuna administración de riesgos durante todo el plazo de obra.
- El residente de la obra, así como el inspector o supervisor, según corresponda, deben evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos, debiendo anotar los resultados en el cuaderno de obra digital, cuando menos, con periodicidad semanal, precisando sus efectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso.

1. DEL COMPUTO DE LOS PLAZOS

Según lo indicado en el Artículo 143° de Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, los plazos de ejecución contractual se computan en días calendario, excepto en los casos indicados por dicho Reglamento. Se incluyen los sábados, domingos y feriados también los declarados feriados. Es aplicable para definir la fecha de término de plazos, lo indicado en los incisos 4 y 5 del Artículo 183° y el

³ De acuerdo al numeral 29.2 del artículo 29° del RLCE, precisa que "Para la contratación de obras, la planificación incluye la identificación y asignación de riesgos previsible de ocurrir durante la ejecución, así como las acciones y planes de intervención para reducirlos conforme a los formatos que aprueba el OSCE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

19

Artículo 184 del Código Civil.

PLAZO DE EJECUCION CONTRACTUAL

El contrato tiene vigencia desde el día siguiente de la suscripción del documento que lo contiene, Dicha vigencia rige hasta el consentimiento de la liquidación final de la obra y se efectuó el pago correspondiente.

PLAZO DE EJECUCION DE OBRA

El plazo de ejecución de obra y equipamiento se iniciará a partir del día siguiente del cumplimiento de las condiciones establecidas en el Artículo 176° del Reglamento. Y El plazo establecido para la ejecución de la obra incluido: Elaboración del Expediente Técnico del Saldo de Obra, infraestructura, equipamiento y puesta en operación es de 450 días calendario.

PROCEDIMIENTO DE AMPLIACIÓN DE PLAZO

Las ampliaciones de plazo solicitadas por EL CONTRATISTA, durante proceso de Elaboración del Expediente Técnico, Ejecución de Obra, Equipamiento y puesta en operación deberán cumplir con las causales y procedimientos establecidos en los Artículos 197° y 198° del RLCE.

2. DE LOS ADELANTOS

5.1. ADELANTO DIRECTO.

LA ENTIDAD otorgará UN (01) ADELANTO DIRECTO por el 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el adelanto directo dentro de los ocho (08) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía *(de conformidad con el artículo 149º Garantía de Fiel Cumplimiento, y artículo 153º Garantía por Adelantos, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses), renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres ((3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización del adelanto otorgado) por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución (En el Artículo 148º Tipos de garantía, del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado establece: "Los postores y/o contratistas, presentan como garantías, carta fianza y/o póliza de caución emitidas por entidades bajo la supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP que cuenten con clasificación de riesgo B o superior") y el comprobante de pago respectivo. La Entidad debe entregara el monto solicitado dentro de los siete (07) días calendario contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.*

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

En caso de acordarse diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de obra, en concordancia con el numeral 176.10 del Artículo 176. Inicio del plazo de ejecución de obra del Reglamento, el trámite del adelanto se suspende.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

93

En los Supuestos previstos en el numeral 176.10 del Reglamento, no resulta aplicable el resarcimiento indicado en el numeral 176.8 y se suspende el trámite de solicitud y entrega de adelanto directo, debiendo reiniciarse quince (15) días antes de la nueva fecha de inicio de plazo de ejecución.

La amortización del Adelanto Directo se efectuará según lo dispuesto en el artículo 183º de EL REGLAMENTO.

5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS.

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 10 días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 25 días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos *(de conformidad con el artículo 153º del Reglamento)* mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

3. FORMA DE PAGO

VALORIZACIONES DE OBRA

Para la elaboración, tramitación y pago de las valorizaciones de obra, se seguirá el procedimiento establecido en el Artículo 194 del RLCE.

El periodo de valorización será mensual, para efectos del pago de las valorizaciones LA ENTIDAD debe contar con la valorización del periodo correspondiente, debidamente aprobada por EL SUPERVISOR, a la que se debe adjuntar el comprobante respectivo.

Las valorizaciones de avance de obra tienen el carácter de pagos a cuenta y serán elaboradas y presentadas el último día de cada período mensual por el contratista, sobre la base de los metrados realmente ejecutados en dicho periodo.

Conjuntamente con la valorización, el contratista presentará los siguientes documentos necesarios para el trámite de pago:

- a) Certificados de ensayos y protocolos de control de calidad de los materiales y trabajos ejecutados.
- b) Panel fotográfico que sustente la secuencia de la prestación (mínimo 10 fotografías).
- c) Sustentación técnica de los metrados, mediante croquis, gráficos y/o esquemas que ilustren claramente lo realmente ejecutado.
- d) Protocolos de calidad.

El plazo máximo de aprobación por el supervisor de las valorizaciones y su remisión a la MUNICIPALIDAD, será de CINCO (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva, y es cancelada por la Entidad en fecha no posterior al último día de tal mes.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VÍCTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y
DESARROLLO TERRITORIAL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

12

4. DE LOS REAJUSTES

Las valorizaciones deberán ser reajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se obtenga de aplicar las fórmulas polinómicas previstas en el Expediente Técnico de Saldo de Obra, haciendo uso de los Índices Unificados de Precios que publica el INEI.

Dado que los Índices Unificados de Precios son publicados con un mes de atraso, los reajustes deben calcularse teniendo en consideración el coeficiente de reajuste "K" conocido en ese momento, posteriormente cuando se conozcan los índices que se deben aplicar, se calculará el monto definitivo de los reajustes que corresponden, los que se pagarán con la valorización más cercana posterior o en la liquidación final sin reconocimiento de intereses y de conformidad al Artículo 195 y Artículo 38 numeral 38.3 del RLCE.

5. GARANTIAS

GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Como requisito indispensable para suscribir el contrato, EL CONTRATISTA debe entregar a favor de LA ENTIDAD, una garantía por el Diez por ciento del contrato a suscribir mediante Carta Fianza emitida por Empresas o Entidades del Sistema Financiero Nacional bajo la supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos y Pensiones (SBS), solidaria, irrevocable, incondicional, sin beneficio de exclusión y de realización automática, por concepto de "Fiel Cumplimiento de Contrato" y deberá tener vigencia hasta el consentimiento de la liquidación final del contrato de obra, de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 149 del RLCE.

GARANTIA POR ADELANTOS

La Entidad solo puede entregar los adelantos directos y por materiales contra la prestación de una garantía emitida por idéntico monto. La presentación de ésta garantía no puede ser exceptuada en ningún caso.

La garantía tiene un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Dicha garantía puede reducirse a solicitud del contratista hasta el monto pendiente de amortizar.

Tratándose de los adelantos de materiales, la garantía se mantiene vigente hasta la utilización de los materiales o insumos a satisfacción de la Entidad, pudiendo reducirse de manera proporcional de acuerdo con el desarrollo respectivo.

6. DE LAS PENALIDADES

Por Mora

En el caso de retraso injustificado en la Ejecución de Saldo de Obra, objeto del contrato, la Entidad le aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual vigente y en caso de superar este tope, LA ENTIDAD podrá resolver el contrato según lo establecido en el artículo 165 del RLCE. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

Página 55 de 66



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

- Donde F tiene los siguientes valores:
- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, F = 0.40
 - b) Para plazos mayores a sesenta (60) días, F = 0.15

Otras Penalidades:
Otras penalidad en concordancia con el art 163° del reglamento de la ley de contrataciones del estado

Penalizaciones			
Nº	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	Una (0.5) UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o o Coordinador Técnico de la Entidad, según corresponda.
2	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con la experiencia y calificaciones requeridas.	(0.5 UIT) por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o o Coordinador Técnico de la Entidad, según corresponda.
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al Supervisor o Inspector de la Obra, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o o Coordinador Técnico de la Entidad, según corresponda.
4	Si el contratista No cumple con proveer con el personal establecido en su propuesta Técnica	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra de forma individual.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o o Coordinador Técnico de la Entidad, según corresponda.
5	Por no implementar medidas de seguridad en obra y protección del medio ambiente (su aplicación corresponde al incumplimiento por parte del contratista a la falta de condiciones de seguridad en el área de trabajo como: señalización de las áreas de desplazamiento del personal que labora y de los transeúntes, delimitación de las áreas de trabajo,	1 UIT por cada caso detectado	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o o Coordinador Técnico de la Entidad, según corresponda.

ING. VÍCTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

10

	colocación de señalizaciones preventivas visuales y auditivas, mitigación de los agentes contaminantes del ambiente durante la ejecución de los trabajos. Que son necesarios para mantener la seguridad y salud de los trabajos y población afectada durante la ejecución de la obra).		
6	EQUIPOS DEL CONTRATISTA Cuando el Contratista no cuenta con los equipos mínimos exigidos en el expediente técnico conforme a su propuesta ofertada, o que los tenga incompletos para la ejecución de obra SEGÚN PROGRAMACION.	0,5 UIT por día y por equipo detectado	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o Coordinador Técnico de la Entidad, según corresponda.
7	CALIDAD EN EJECUCION DE LA OBRA Cuando el Supervisor observe un trabajo mal ejecutado, además de la penalidad el Contratista deberá corregir el trabajo observado, sin costo alguno para la Entidad. Se entiende por trabajo mal ejecutado, aquellos que incumplan las especificaciones técnicas como: procedimientos constructivos, aprobaciones.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo, la multa será por cada caso detectado	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o Coordinador Técnico de la Entidad, según corresponda.
8	ENSAYOS DE CALIDAD Y USO DE MATERIALES Cuando el Contratista emplee materiales que no cuenten con los certificados y/o ensayos de calidad previos a su utilización. Si el contratista no realiza las pruebas y ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones.	Uno por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo, la multa será por cada caso detectado	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o Coordinador Técnico de la Entidad, según corresponda.
9	Por no contar los trabajadores con los respectivos implementos de seguridad a fin de evitar accidentes y brindar la seguridad suficiente a los trabajadores y público en general. (su aplicación corresponde al incumplimiento por parte del contratista a la falta de implementación de equipos de seguridad personal a sus trabajadores como: casco, guantes, chalecos, uniforme, zapatos., lentes, mascarillas y otros equipos que resulten	1 UIT por cada caso detectado.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o Coordinador Técnico de la Entidad, según corresponda.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

	necesarios su utilización por parte del trabajador para la ejecución de determinadas partidas. El contratista deberá cumplir obligatoriamente el Artículo 10 Equipos Básicos de Protección Personal (EPP) de la NORMA G.050 del RNE.		
10	Por presentar valorizaciones de obras y/o metrados no ejecutados (sobre - valorizaciones) y pagos en exceso, valorizaciones adelantadas u otros actos que ocasionen pagos indebidos o no encuadrados en las disposiciones vigentes, sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización presentada.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o Coordinador Técnico de la Entidad, según corresponda.
11	Si el contratista ejecuta adicionales de obra sin contar con la aprobación de la entidad.	1 UIT por ocurrencia	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o Coordinador Técnico de la Entidad, según corresponda.
12	PERMANENCIA DEL PERSONAL CLAVE Si el residente de obra no permanece en la obra, según establece en el Artículo 179° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Y la permanencia del personal clave de acuerdo a su participación prevista en el cronograma de ejecución de la obra.	(0.5 UIT) por cada día de ausencia del personal clave en obra.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra, según corresponda.
13	Si el contratista no presenta la reprogramación de sus trabajos cuando el supervisor lo requiera como consecuencia del atraso en el cumplimiento del cronograma vigente.	Uno por mil (1/1000) del monto del contrato por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o Coordinador Técnico de la Entidad, según corresponda.
14	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o Coordinador Técnico de la Entidad, según corresponda.
15	Si el contratista no cumple con entregar el calendario programado valorizado adecuado a la fecha de inicio de plazo contractual. El plazo de entrega será de 48 horas y se contabilizará a partir del cumplimiento de las exigencias indicadas en el artículo 176° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La multa es por cada día de atraso en la	Uno por mil (1/1000) del monto del contrato por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o Coordinador Técnico de la Entidad, según corresponda.

Página 58 de 66

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

	presentación.		
16	Si el contratista no presenta las valorizaciones a la entidad dentro de los plazos estipulados en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, y otros documentos e informes especiales en los plazos fijados por el área usuaria.	Uno por mil (1/1000) del monto del contrato por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o Coordinador Técnico de la Entidad, según corresponda.
17	Si el contratista presenta valorizaciones de obra, incompletos de acuerdo a los requerimientos mínimos solicitados por la Entidad.	Uno por mil (1/1000) del monto del contrato por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o Coordinador Técnico de la Entidad, según corresponda.
18	Por no mantener en cartel de obra en buenas condiciones desde el inicio de obra hasta su recepción	Uno por mil (1/1000) del monto del contrato por cada día de incumplimiento	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o Coordinador Técnico de la Entidad, según corresponda.
19	Por no reportar a la Entidad en el día sobre eventos ocurridos en obra como: accidentes de trabajo de acuerdo a lo estipulado en la Ley 29783 de Seguridad y Salud en el trabajo	1 UIT por cada caso detectado	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o Coordinador Técnico de la Entidad, según corresponda.
20	Cuando el contratista no cumpla con los lineamientos establecidos en la resolución ministerial N° 239-2020-MINSA y modificatorias, así como el equipamiento de los elementos para la implementación del plan para la vigilancia, prevención del COVID-19; y/o la Ausencia del profesional de seguridad y salud.	1 UIT por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o Coordinador Técnico de la Entidad, según corresponda.
21	CALIDAD DE LOS EQUIPOS MEDICOS Cuando el Contratista instale equipos médicos, emplee materiales e insumos que no cumplan los requisitos de las especificaciones técnicas del expediente técnico y las normas vigentes. El Contratista deberá retirar el equipo, accesorios y/o materiales y reemplazarlos por otros que cumplan con las especificaciones técnicas, sin costo alguno para la Entidad.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo, por cada caso detectado	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o Coordinador Técnico de la Entidad, según corresponda.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

Cabe precisar que la penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar un





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
"GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL"

67

monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente y se calcularán en forma independiente a la penalidad por mora

Para el caso de las multas consideradas estarán eximidos de la penalidad en los siguientes casos:

- Por fallecimiento Del profesional propuesto.
- Por enfermedad que impide la permanencia Del profesional debidamente sustentado con la documentación que certifique la atención médica, prescripción médica y todo lo referente a su asistencia médica sea en un Hospital, Clínica o Centro de Salud.
- Despido del profesional por disposición de la Entidad.
- Por invalidez permanente, debidamente acreditado por los organismos correspondientes.
- Solicitud de cambio del profesional por disposición de la Entidad.
- Cambio del profesional cuando el inicio de la obra se haya postergado por más de 60 días entre el
- otorgamiento de la buena pro.

7. DISPOSICIONES VARIAS

Son de cargo del Contratista todos los tributos y gravámenes que le correspondan de acuerdo a la Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del Contratista. Así mismo corresponde al Contratista la contratación de todos los seguros necesarios para resguardar la integridad de la prestación, los recursos que se utilizan y a los terceros posiblemente afectados.

El Contratista asume la responsabilidad de cumplir estrictamente el marco legal del ordenamiento laboral que cautele los derechos de los trabajadores de construcción civil. Los postores deberán tener en cuenta estos factores al momento de presentar sus propuestas.

Teniendo en consideración la complejidad y nivel de detalle de la ejecución del Saldo de Obra, se exigirá que la participación del Equipo de Profesionales a cargo de la Obra, sea del 100%.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

MIG. VICTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL



59



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

06

3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A. 1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																							
<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"><thead><tr><th>ITEM</th><th>DESCRIPCION</th><th>CANTIDAD</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>CAMION VOLQUETE 15 M3.</td><td>01</td></tr><tr><td>02</td><td>CAMION CISTERNA 2,000 GAL</td><td>01</td></tr><tr><td>03</td><td>RETROEXCAVADORA 92 HP CAPAC 0.8 M3</td><td>01</td></tr><tr><td>04</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11 P3</td><td>01</td></tr><tr><td>05</td><td>PLANCHA COMPACTADORA VIBRAT. 4.0 HP</td><td>01</td></tr><tr><td>06</td><td>GRUPO ELECTROGENO 140 HP 90 KW</td><td>01</td></tr><tr><td>07</td><td>COMPRESORA NEUMATICA 87 HP 250-330 PCM</td><td>01</td></tr><tr><td>08</td><td>MARTILLO NEUMATICO 29 KG</td><td>01</td></tr><tr><td>09</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.50"</td><td>01</td></tr><tr><td>10</td><td>MOTOSOLDADORA DE 250 AMP</td><td>01</td></tr><tr><td>11</td><td>ESTACION TOTAL INCLUYE PRISMAS</td><td>01</td></tr><tr><td>12</td><td>NIVEL TOPOGRAFICO CON TRIPODE</td><td>01</td></tr></tbody></table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <p><u>Importante</u></p> <p>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u o espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y de condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</p>		ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	01	CAMION VOLQUETE 15 M3.	01	02	CAMION CISTERNA 2,000 GAL	01	03	RETROEXCAVADORA 92 HP CAPAC 0.8 M3	01	04	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11 P3	01	05	PLANCHA COMPACTADORA VIBRAT. 4.0 HP	01	06	GRUPO ELECTROGENO 140 HP 90 KW	01	07	COMPRESORA NEUMATICA 87 HP 250-330 PCM	01	08	MARTILLO NEUMATICO 29 KG	01	09	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.50"	01	10	MOTOSOLDADORA DE 250 AMP	01	11	ESTACION TOTAL INCLUYE PRISMAS	01	12	NIVEL TOPOGRAFICO CON TRIPODE	01
ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD																																						
01	CAMION VOLQUETE 15 M3.	01																																						
02	CAMION CISTERNA 2,000 GAL	01																																						
03	RETROEXCAVADORA 92 HP CAPAC 0.8 M3	01																																						
04	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11 P3	01																																						
05	PLANCHA COMPACTADORA VIBRAT. 4.0 HP	01																																						
06	GRUPO ELECTROGENO 140 HP 90 KW	01																																						
07	COMPRESORA NEUMATICA 87 HP 250-330 PCM	01																																						
08	MARTILLO NEUMATICO 29 KG	01																																						
09	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.50"	01																																						
10	MOTOSOLDADORA DE 250 AMP	01																																						
11	ESTACION TOTAL INCLUYE PRISMAS	01																																						
12	NIVEL TOPOGRAFICO CON TRIPODE	01																																						
A. 2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																							
<p>FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>INGENIERO RESIDENTE DE OBRA Ingeniero Civil Titulado y Colegiado</p> <p>ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA Arquitecto Titulado y Colegiado</p> <p>ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS Ingeniero Civil Titulado y Colegiado</p> <p>ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE</p>																																								

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

05

	<p>Ingeniero Titulado y Colegiado</p> <p>ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS Ingeniero Civil o Sanitario Titulado y Colegiado</p> <p>ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS Y MECANICAS Ingeniero Mecánico Electricista, Ingeniero Electromecánico, Ingeniero Electricista Titulado y Colegiado.</p> <p>ESPECIALISTA EN TELECOMUNICACIONES Ingeniero de Telecomunicaciones Centrales de Telefonía y/o Especialista en Diseño de Redes de Cableado Estructurado, titulado y colegiado.</p> <p>ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO Especialista en Equipamiento Hospitalario y/o Médico y/o Especialista Biomédico, titulado y colegiado</p> <p>ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS Y PROGRAMACION Ingeniero Civil titulado y colegiado</p> <p>ESPECIALISTA MODELADOR BIM Ingeniero Civil o Arquitecto Titulado o Bachiller</p> <p>ESPECIALISTA DE CALIDAD Ingeniero Civil o Arquitecto Titulado y Colegiado</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <p><u>Importante</u> <i>El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.</i></p> <p style="text-align: right;">MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE  ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL</p>				
A. 3	<p>EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"><thead><tr><th>Cargo</th><th>Experiencia</th></tr></thead><tbody><tr><td>Ingeniero Residente De Obra</td><td>Con un mínimo de cuarenta y ocho (48) meses de experiencia profesional acumulada como: residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra en ejecución y/o supervisión y/o inspección de obras iguales o</td></tr></tbody></table>	Cargo	Experiencia	Ingeniero Residente De Obra	Con un mínimo de cuarenta y ocho (48) meses de experiencia profesional acumulada como: residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra en ejecución y/o supervisión y/o inspección de obras iguales o
Cargo	Experiencia				
Ingeniero Residente De Obra	Con un mínimo de cuarenta y ocho (48) meses de experiencia profesional acumulada como: residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra en ejecución y/o supervisión y/o inspección de obras iguales o				





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

04

		similares al objeto de la convocatoria, se computará desde la colegiatura.
	Especialista en Arquitectura	Con un mínimo de treinta y seis (36) meses de experiencia profesional acumulada como: especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente y/o coordinador o la combinación de estos, de (en): arquitecto y/o residente de obra y/o arquitectura, en la ejecución y/o supervisión y/o inspección de obras iguales o similares al objeto de la convocatoria, se computará desde la colegiatura.
	Especialista en Estructuras y Suelos	Con un mínimo de treinta y seis (36) meses de experiencia profesional acumulada como: especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente y/o coordinador o la combinación de estos, de (en): estructuras y/o estructural y/o estructuralista y/o Mecánica de Suelos y/o Suelos y/o Geotecnia, ejecución y/o supervisión y/o inspección de obras iguales o similares al objeto de la convocatoria, se computará desde la colegiatura.
	Ingeniero Seguridad y Medio Ambiente	Con un mínimo de treinta y seis (36) meses de experiencia profesional acumulada como: especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente y/o coordinador o la combinación de estos, de (en): seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente ambiental y/o ambientalista en: mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente y/o ssoma; en la ejecución o supervisión o inspección de obras en general, computados desde la colegiatura.
	Especialista en Instalaciones Sanitarias	Con un mínimo de treinta y seis (36) meses de experiencia profesional acumulada como ingeniero sanitario o especialista en instalaciones sanitarias o afines a los antes señalados, en ejecución de obras iguales o similares, que se computa desde la colegiatura.
	Especialista en Instalaciones Eléctricas y mecánicas	Con un mínimo de treinta y seis (36) meses de experiencia profesional acumulada como residente o supervisor o ingeniero eléctrico o mecánico eléctrico o especialista en instalaciones eléctricas, en ejecución de obras de edificaciones en general, que se computa desde la colegiatura.
	Especialista en Telecomunicaciones	Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista en Telecomunicaciones Centrales



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VICTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

03

		de Telefonía y/o Especialista en Diseño de Redes de Cableado Estructurado y haber participado en la ejecución de obras iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.
	Especialista en Equipamiento Médico	Experiencia mínima de veinticuatro (24) meses, como especialista en Equipamiento Hospitalario y/o Médico y/o Especialista Biomédico y haber participado en la ejecución de obras, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.
	Especialista en Costos y Presupuestos	Experiencia mínima de veinticuatro (24) meses, como especialista en Costos y Presupuestos y haber participado en la ejecución de obras, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.
	Especialista Modelador BIM	Experiencia mínima de veinticuatro (24) meses, como especialista en modelamiento BIM, haber participado en la ejecución de expedientes técnicos y obras, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.
	Especialista de Calidad	Debe acreditar una experiencia mínima de Doce (12) meses como Especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable de: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad en la ejecución de obras en general.
<u>Acreditación:</u> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.		
Importante <i>El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.</i>		
B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
ING. VÍCTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

02

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA VEZ EL VALOR REFERENCIAL de la contratación o del ítem, en la ejecución de obras iguales y/o similares, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a: *creación y/o construcción y/o mejoramiento y/o terminación y/o sustitución y/o adecuación y/o nuevo y/o ampliación y/o recuperación y/o rehabilitación y/o instalación de: obras hospitalarias (hospitales, puesto de salud, clínicas, policlínicos, centros de salud).*

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación⁴ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VÍCTOR MIGUEL ALCAZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA

⁴ De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

01

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Dirección "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ING. VICTOR MIGUEL ALCÁZAR FLOR
GERENTE MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL

Página 66 de 66



53

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:

3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<u>Requisitos:</u> Inscripción vigente en el RNP en la especialidad de CONSULTORÍA EN OBRAS URBANAS EDIFICACIONES Y AFINES , con categoría “C” o superior.
	<div><div>Importante</div><div><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></div></div> <u>Acreditación:</u> Copia simple RNP en la categoría “C” y especialidad en obras urbanas edificaciones y afines.
B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<u>Requisitos:</u>
	<div><div>01 JEFE DE PROYECTO</div><div>INGENIERO CIVIL, ARQUITECTO TITULADO Y COLEGIADO</div></div> <div><div>01 ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA:</div><div>ARQUITECTO TITULADO Y COLEGIADO</div></div> <div><div>01 ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS</div><div>INGENIERO CIVIL TITULADO Y COLEGIADO</div></div> <div><div>01 ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS</div><div>INGENIERO CIVIL O SANITARIO TITULADO Y COLEGIADO</div></div> <div><div>01 ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS</div><div>INGENIERO ELECTRICISTA, INGENIERO ELECTRICO, INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA, O INGENIERO ELECTROMECHANICO TITULADO Y COLEGIADO</div></div> <div><div>01 ESPECIALISTA EN INSTALACIONES MECANICAS</div><div>INGENIERO MECANICO, INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA, INGENIERO ELECTROMECAÁNICO, TITULADO Y COLEGIADO.</div></div> <div><div>01 ESPECIALISTA EN TELECOMUNICACIONES</div><div>INGENIERO ELECTRONICO, INGENIERO ELECTRICO, INGENIERO DE SISTEMAS O INGENIERO DE TELECOMUNICACIONES, TITULADO Y COLEGIADO</div></div> <div><div>01 ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO MEDICO</div><div>INGENIERO ELECTRONICO, INGENIERO BIOMEDICO O MEDICO TITULADO Y COLEGIADO</div></div> <div><div>01 ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y EVACUACIÓN</div><div>ARQUITECTO O INGENIERO CIVIL TITULADO Y COLEGIADO.</div></div>

	<p>01 ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS Y PROGRAMACION INGENIERO CIVIL TITULADO Y COLEGIADO</p> <p>01 ESPECIALISTA MODELADOR BIM INGENIERO CIVIL, ARQUITECTO, BACHILLER O TITULADO</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div><p>Importante</p><p><i>De conformidad con el artículo 186 del Reglamento el supervisor, debe cumplir con las mismas calificaciones profesionales establecidas para el residente de obra. Asimismo, el jefe del proyecto para la elaboración del expediente técnico debe cumplir con las calificaciones exigidas en el artículo 188 del Reglamento.</i></p></div>
B.2	<p>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>1) JEFE DE PROYECTO <i>Experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses, como jefe de proyecto o Coordinador General de Estudios o Gerente de Estudios o Gerente de Proyecto, en la elaboración o reformulación de expedientes técnicos de proyectos iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</i></p> <p>2) ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA <i>Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como Arquitecto y/o especialista en Diseño Hospitalario, y/o especialista en arquitectura y haber participado en elaboración o reformulación de proyectos hospitalarios u obras similares, que se computa desde la colegiatura.</i></p> <p>3) ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS <i>Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista en estructuras o formulador de estudios estructurales o diseños estructurales en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</i></p> <p>4) ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS <i>Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista en instalaciones sanitarias en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</i></p> <p>5) ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS <i>Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista en instalaciones eléctricas en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</i></p> <p>6) ESPECIALISTA EN INSTALACIONES MECANICAS <i>Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista en instalaciones mecánicas en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</i></p>

7) ESPECIALISTA EN TELECOMUNICACIONES

Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista en Telecomunicaciones Centrales de Telefonía y/o Especialista en Diseño de Redes de Cableado Estructurado, en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.

8) ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO MEDICO

Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista en Equipamiento Hospitalario y/o Médico y/o Especialista Biomédico, en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.

9) ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y EVACUACION

Experiencia mínima de veinticuatro (18) meses, como especialista en Seguridad y Evacuación, en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria.

10) ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS Y PROGRAMACION

Experiencia mínima de veinticuatro (18) meses, como especialista en Costos y Presupuesto y Programación, en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria.

11) ESPECIALISTA MODELADOR BIM

Experiencia mínima de veinticuatro (18) meses, como Modelador BIM, en elaboración o reformulación proyectos de inversión pública: estudios definitivos o expedientes técnicos, iguales o similares al objeto de la convocatoria.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

De conformidad con el artículo 186 del Reglamento el supervisor, debe cumplir con la misma experiencia establecida para el residente de obra. Asimismo, el jefe del proyecto para la elaboración del expediente técnico debe cumplir con la experiencia exigida en el artículo 188 del Reglamento.

B CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

B.3 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

Descripción	Cantidad
Computadora o laptop	02
Impresoras multifuncional A4	01
Plóter A-1	01
Camioneta 4x4	01
Equipos topográficos (estación total)	01

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del

	Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 500,000.00 (QUINIENTOS MIL CON 00/100 SOLES), por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios de consultoría de obra similares a los siguientes: Elaboración de expedientes técnicos o elaboración de estudios definitivos, a creación y/o construcción y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o ampliación y/o instalación (o combinación de estos) de: obras hospitalarias (hospitales, puesto de salud, clínicas, policlínicos, centros de salud).</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹².</p> <p>Los postores pueden presentar hasta un máximo de veinte (20) contrataciones para acreditar el requisito de calificación y el factor “Experiencia de Postor en la Especialidad”.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de supervisión en ejecución, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicio o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre</p>

¹² Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- *El comité de selección debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar la experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal a.5) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN EJECUCION DE OBRA

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO		
	Requisitos:		
	ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD
	01	CAMION VOLQUETE 15 M3.	01
	02	CAMION CISTERNA 2,000 GAL	01
	03	RETROEXCAVADORA 92 HP CAPAC 0.8 M3	01
	04	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11 P3	01
	05	PLANCHA COMPACTADORA VIBRAT. 4.0 HP	01
	06	GRUPO ELECTROGENO 140 HP 90 KW	01
	07	COMPRESORA NEUMATICA 87 HP 250-330 PCM	01
	08	MARTILLO NEUMATICO 29 KG	01
	09	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.50''	01
	10	MOTOSOLDADORA DE 250 AMP	01
	11	ESTACION TOTAL INCLUYE PRISMAS	01
	12	NIVEL TOPOGRAFICO CON TRIPODE	01
	Acreditación:		
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.			
<div>Importante</div> <div>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</div>			
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE		
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE		
	Requisitos:		
	INGENIERO RESIDENTE DE OBRA Ingeniero Civil Titulado y Colegiado		
	ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA Arquitecto Titulado y Colegiado		
	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS Ingeniero Civil Titulado y Colegiado		
	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE Ingeniero Titulado y Colegiado		
	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS Ingeniero Civil o Sanitario Titulado y Colegiado		
	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS Y MECANICAS Ingeniero Mecánico Electricista, Ingeniero Electromecánico, Ingeniero Electricista Titulado y Colegiado.		

	<p>ESPECIALISTA EN TELECOMUNICACIONES Ingeniero de Telecomunicaciones Centrales de Telefonía y/o Especialista en Diseño de Redes de Cableado Estructurado, titulado y colegiado.</p> <p>ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO Especialista en Equipamiento Hospitalario y/o Médico y/o Especialista Biomédico, titulado y colegiado</p> <p>ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS Y PROGRAMACION Ingeniero Civil titulado y colegiado</p> <p>ESPECIALISTA MODELADOR BIM Ingeniero Civil o Arquitecto Titulado o Bachiller</p> <p>ESPECIALISTA DE CALIDAD Ingeniero Civil o Arquitecto Titulado y Colegiado</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div><p>Importante</p><ul style="list-style-type: none">• <i>El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.</i></div>
--	---

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

<u>Requisitos:</u>	
Cargo	Experiencia
Ingeniero Residente De Obra	Con un mínimo de cuarenta y ocho (48) meses de experiencia profesional acumulada como: residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra en ejecución y/o supervisión y/o inspección de obras iguales o similares al objeto de la convocatoria, se computará desde la colegiatura.
Especialista en Arquitectura	Con un mínimo de treinta y seis (36) meses de experiencia profesional acumulada como: especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente y/o coordinador o la combinación de estos, de (en): arquitecto y/o residente de obra y/o arquitectura, en la ejecución y/o supervisión y/o inspección de obras iguales o similares al objeto de la convocatoria, se computará desde la colegiatura.
Especialista en Estructuras y Suelos	Con un mínimo de treinta y seis (36) meses de experiencia profesional acumulada como: especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente y/o coordinador o la combinación de estos, de (en): estructuras y/o estructural y/o estructuralista y/o Mecánica de Suelos y/o Suelos y/o Geotecnia, ejecución y/o supervisión y/o inspección de obras iguales o

		similares al objeto de la convocatoria, se computará desde la colegiatura.
	Ingeniero Seguridad y Medio Ambiente	Con un mínimo de treinta y seis (36) meses de experiencia profesional acumulada como: especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente y/o coordinador o la combinación de estos, de (en): seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente ambiental y/o ambientalista en: mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente y/o ssoma; en la ejecución o supervisión o inspección de obras en general, computados desde la colegiatura.
	Especialista en Instalaciones Sanitarias	Con un mínimo de treinta y seis (36) meses de experiencia profesional acumulada como ingeniero sanitario o especialista en instalaciones sanitarias o afines a los antes señalados, en ejecución de obras iguales o similares, que se computa desde la colegiatura.
	Especialista en Instalaciones Eléctricas y mecánicas	Con un mínimo de treinta y seis (36) meses de experiencia profesional acumulada como residente o supervisor o ingeniero eléctrico o mecánico eléctrico o especialista en instalaciones eléctricas, en ejecución de obras de edificaciones en general, que se computa desde la colegiatura.
	Especialista en Telecomunicaciones	Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses, como especialista en Telecomunicaciones Centrales de Telefonía y/o Especialista en Diseño de Redes de Cableado Estructurado y haber participado en la ejecución de obras iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.
	Especialista en Equipamiento Médico	Experiencia mínima de veinticuatro (24) meses, como especialista en Equipamiento Hospitalario y/o Médico y/o Especialista Biomédico y haber participado en la ejecución de obras, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.
	Especialista en Costos y Presupuestos	Experiencia mínima de veinticuatro (24) meses, como especialista en Costos y Presupuestos y haber participado en la ejecución de obras, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.
	Especialista Modelador BIM	Experiencia mínima de veinticuatro (24) meses, como especialista en modelamiento BIM, haber participado en la ejecución de expedientes técnicos y obras, iguales o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.

	<p>Especialista de Calidad</p> <p>Debe acreditar una experiencia mínima de Doce (12) meses como Especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable de: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad en la ejecución de obras en general.</p>
	<p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Importante</p> <p><i>El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.</i></p> </div>

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 23'458,000.00 (VEINTITRES MILLONES CUATROSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL), en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considerará obra similar a: creación y/o construcción y/o mejoramiento y/o terminación y/o sustitución y/o adecuación y/o nuevo y/o ampliación y/o recuperación y/o rehabilitación y/o instalación de: obras hospitalarias (hospitales, puesto de salud, clínicas, policlínicos, centros de salud).</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación¹³ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p>

¹³ De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>100 puntos</p>

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la **ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO Y EJECUCION DE SALDO DE OBRA: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL C.S. LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE - TACNA”**, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-OEC/MPJB** para la contratación de la **ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO Y EJECUCION DE SALDO DE OBRA: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL C.S. LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE - TACNA”**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la **ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO Y EJECUCION DE SALDO DE OBRA: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL C.S. LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE - TACNA”**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁴

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA,

¹⁴ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

- *Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:*

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza

o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]¹⁵. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].¹⁶

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales e insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE]¹⁷ del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para equipamiento y mobiliario, en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA.....: ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE]¹⁸ del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer del equipamiento y mobiliario en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

¹⁵ Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

¹⁶ Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

¹⁷ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

¹⁸ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

La primera solicitud de El CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para equipamiento y mobiliario en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

- *En caso la Entidad hubiese previsto la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos, se debe incluir la siguiente cláusula:*

CLÁUSULA: FIDEICOMISO DE ADELANTOS¹⁹

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE²⁰] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

- *En el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se haya previsto otorgar adelanto para equipamiento y mobiliario, consignar lo siguiente:*

ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO

“La Entidad otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE²¹] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por el contratista.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el

¹⁹ Cabe precisar que, cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, las partes pueden acordar la incorporación de una cláusula en el contrato para la constitución del fideicomiso, de acuerdo a lo previsto en el numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento.

²⁰ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

²¹ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

[INCLUIR²² EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASI COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA “GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS”. LA GESTION DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN “VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA” DEL SEACE].

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

²² De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

En caso se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, incluir la siguiente penalidad²³:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
(...)	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico.			

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

²³ De conformidad con el numeral 9.3 de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud, por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N° 1 de dicha Directiva.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²⁴

²⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00) es facultativa. En tal sentido, según lo previsto en el Anexo N° 2 de la Directiva N° 012-2019-OSCE/CD incluir la siguiente cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].

La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

Incorporar o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁵.

²⁵ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE CONSULTORÍA DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento					
		Fecha de emisión del documento					

2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social					
		RUC					
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:					
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones		

3	DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato					
		Tipo y número del procedimiento de selección					
		Objeto del contrato	Elaboración de Expediente Técnico		Supervisión de la elaboración del Expediente Técnico		Supervisión de Obra
		Descripción del objeto del contrato					
		Fecha de suscripción del contrato					
		Monto total ejecutado del contrato					
		Plazo de ejecución contractual	Plazo original				días calendario
			Ampliación(es) de plazo				días calendario
			Total plazo				días calendario
			Fecha de inicio de la consultoría de obra				
Fecha final de la consultoría de obra							

En caso de elaboración de Expediente Técnico

4	DATOS DEL EXPEDIENTE TÉCNICO	Denominación del proyecto					
		Ubicación del proyecto					
		Monto del presupuesto					

En caso de Supervisión de Obras

5	DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra					
		Ubicación de la obra					
		Número de adicionales de obra					
		Monto total de los adicionales					
		Número de deductivos					
		Monto total de los deductivos					
		Monto total de la obra					

6 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora	
	Monto de otras penalidades	
	Monto total de las penalidades aplicadas	

7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad	
	RUC de la Entidad	
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia	
	Cargo que ocupa en la Entidad	
	Teléfono de contacto	

8	
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE

CAPÍTULO VI
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3	DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
4	DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
			Fecha de liquidación de la obra		
		Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
			Monto total de los adicionales		
			Número de deductivos		
			Monto total de los deductivos		
Monto total de la obra (sólo componente de obra)					

5	APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
		Monto de otras penalidades				
		Monto total de las penalidades aplicadas				
6	SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
		Arbitraje	Si		No	
		N° de arbitrajes				
7	DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
		RUC de la Entidad				
		Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
		Cargo que ocupa en la Entidad				
		Teléfono de contacto				
8						
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE					

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-OEC/MPJB

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-OEC/MPJB

Presente. -

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-OEC/MPJB
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-OEC/MPJB

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la **ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO Y EJECUCION DE SALDO DE OBRA: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL C.S. LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE - TACNA”**, de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-OEC/MPJB
Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la **ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO Y EJECUCION DE SALDO DE OBRA: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL C.S. LOCUMBA DE LA MICRORED JORGE BASADRE, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE - TACNA”** en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y desagregado de la siguiente manera:

COMPONENTES DEL PROYECTO	PLAZO	PLAZO DE EJECUCIÓN TOTAL DEL PROYECTO
Elaboración del Expediente Técnico		
Ejecución de Obra		

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-OEC/MPJB
Presente. -

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-OEC/MPJB**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
 2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].
- Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.
- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁸

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁸ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-OEC/MPJB
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO DE SALDO DE OBRA	
EJECUCION DE SALDO DE OBRA	
TOTAL	

El precio de la oferta SOLES, incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-OEC/MPJB
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-OEC/MPJB
Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ²⁹	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
1										
2										
3										
4										
5										
6										

²⁹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

³⁰ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

³¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

³³ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ²⁹	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONTRATACION DIRECTA N° 003-2024-OEC/MPJB

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.