



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	05/07/2024						
1.2 ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD (ÁREA CANALIZADORA) GERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO GERENCIA DE CULTURA OFICINA DE SERVICIOS GENERALES						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS (NO ACUERDO MARCO) PARA LAS OFICINAS DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	1225, 1260, 1301, 1339, 1338, 1150						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	148						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
	Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° D001205-2023-MML-GSCGA-AA		Fecha de recepción	26/07/2023		
2.2 MODIFICACIÓN	Fecha de la segunda versión	01/09/2023	De oficio	-	Con motivo de observaciones	x	
	Fecha de la tercera versión	03/11/2023	De oficio	-	Con motivo de observaciones	x	
	Fecha de la cuarta versión	05.07.2024	De oficio	x	Con motivo de observaciones	-	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	x		NO	-		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Los bienes son de similar naturaleza y la contratación en conjunto resulta más eficiente para la Entidad frente a la contratación independiente, aprovechándose las economías de escala, en el marco del artículo 37 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado				
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-		NO	x		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-		NO	x		
	Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-	
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-		NO	x		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Único	7	7	Correo electrónico institucional	04/08/2023	-	-	-
Se realizaron 07 observaciones en relación a los siguientes puntos: (01) Características y condiciones, (02) Áreas usuarias, (03) Características Técnicas, (04) Documentación de presentación conjuntamente con las ofertas, (05) Lugar de entrega, (06) Conformidad, (07) Forma de pago.							
Único	3	3	Correo electrónico institucional	30/10/2023	-	-	-
Se realizaron 03 observaciones en relación a los siguientes puntos: (01) Áreas usuarias, (02) Documentación de presentación conjuntamente con las ofertas, (03) Características Técnicas.							
<div style="float: right; text-align: right;">  </div>							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
Único	7	7	Correo electrónico institucional	01/09/2023	-	-	-	
El área usuaria efectuó precisiones en los puntos observados.								
Único	3	3	Memorando N° D002294-2023-MML-GSCGA-SSC	03/11/2023	-	-	-	
El área usuaria efectuó precisiones en los puntos observados.								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
Único	Se realizarón los ajustes al requerimiento respecto a: (01) Características y condiciones, (02) Áreas usuarias, (03) Características Técnicas, (04) Documentación de presentación conjuntamente con las ofertas, (05) Lugar de entrega, (06) Conformidad, (07) Forma de pago.							
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO								
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	01/09/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	05.07.2024				
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO	-			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO	-			
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.								
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	-	NO	x			
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.								
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO	x			
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.								
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO	x			
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.								
4	<div style="text-align: center;">  <p>MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								