

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



Organismo
Supervisor de las
Contrataciones
del Estado

SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica, debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-UNT/CS-1

PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE
LOS CAFETINES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS
ECONÓMICAS, FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS,
FACULTAD DE INGENIERÍA PESQUERA Y CIENCIAS DEL
MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD
NACIONAL DE TUMBES DEL DISTRITO, PROVINCIA Y
DEPARTAMENTO DE TUMBES**



Three handwritten signatures in blue ink, likely representing the University and the contractor, are located at the bottom left of the page.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

Three handwritten signatures in blue ink are located at the bottom left of the page. The first signature is a cursive 'A' with a long horizontal stroke. The second signature is a cursive 'F' with a long vertical stroke. The third signature is a cursive 'H' with a long vertical stroke.

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES
RUC N° : 20177689051
Domicilio legal : AV. UNIVERSITARIA S/N – PAMPA GRANDE – TUMBES
Correo electrónico : oabast@untumbes.edu.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del “SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS, FACULTAD DE INGENIERÍA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES”

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución Directoral N° 0065-2023/UNTUMBES-DGADM el 05 de abril del 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El servicio materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de Sesenta (60) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/5.00 (Cinco con 00/100 Soles) en Caja de la Entidad y Recabar las Bases en la Oficina de Abastecimiento y Patrimonio de la Universidad Nacional de Tumbes sito en Av. Universitaria S/N Pampa Grande – Tumbes.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31638: Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639: Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Reglamento del TUO de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)⁵
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en Soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

Importante para la Entidad

- c) *Los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según **Anexo N° 10**.*

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Importante para la Entidad

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

"El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta : 0691047075
Banco : BANCO DE LA NACIÓN
N° CCI⁷ : 69100069108155963018

"

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁹. (**Anexo N° 12**).

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto*

⁷ En caso de transferencia interbancaria.

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁹ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.

- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁰.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Oficina de Abastecimiento y Patrimonio de Universidad Nacional de Tumbes.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Facultad de Ciencias Económicas, Facultad de Ciencias Agrarias, Facultad de Ingeniería Pesquera y Ciencias del Mar, Dirección de

¹⁰ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

Bienestar Universitario y Unidad de Servicios Generales de la Universidad Nacional de Tumbes, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.

- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en la Oficina de Abastecimiento y Patrimonio de la UNT sito en AV. UNIVERSITARIA S/N – PAMPA GRANDE – TUMBES.



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

TERMINOS DE REFERENCIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS, FACULTAD DE INGENIERÍA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES”

1. **AREA USUARIA:**
Facultad de Ciencias Económicas, Facultad de Ciencias Agrarias, Facultad de Ingeniería Pesquera y Ciencias del Mar, Dirección de Bienestar Universitario y Unidad de Servicios Generales de la Universidad Nacional de Tumbes.
2. **FINALIDAD PÚBLICA:**
Brindar ambientes de calidad en la Ciudad Universitaria y diferentes facultades de la Universidad Nacional de Tumbes.
3. **OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**
Contratar los servicios de una persona natural o jurídica para la ejecución del Servicio: **“MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS, FACULTAD DE INGENIERÍA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES”**
4. **OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:**
Brindar adecuados servicios y atención mediante el **“MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS, FACULTAD DE INGENIERÍA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES”**
5. **UBICACIÓN DEL PROYECTO**
 - **Lugar:** CC.PP. Pampa Grande, Avenida Arica, Villa San Isidro y Localidad de Puerto Pizarro.
 - **Distrito:** Corrales y Tumbes.
 - **Provincia:** Tumbes.
 - **Departamento:** Tumbes.
6. **SISTEMA DE CONTRATACIÓN**
Precios Unitarios
7. **PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO**
Será de (60) sesenta días calendario, se entiende sin deducciones por días festivos, feriados comenzando a regir dicho plazo de acuerdo a lo estipulado en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.



8. METAS DEL SERVICIO – PRESUPUESTO

Item	Descripción	Und.	Metrado
01	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
01.01	EQUIPO DE PROTECCION INDIVIDUAL	glb	1.00
02	TRABAJOS PROVISIONALES		
02.01	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE MATERIALES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	glb	1.00
03	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.01	LIMPIEZA INICIAL DE LA ZONA DE TRABAJO	m2	140.41
03.02	RASQUETE Y LIJADO DE PINTURA EXISTENTE	m2	1,120.29
03.03	PICADO DE MURO, (INCL. RESANE DE DERRAMES Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE)	glb	1.00
03.04	DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO EXISTENTE	m2	6.89
03.05	RETIRO DE REFLECTORES EXISTENTES	und	4.00
03.06	DESMONTAJE DE COBERTURA DE ETERNIT	m2	257.42
03.07	RETIRO DE LUMINARIAS EXISTENTES	und	29.00
03.08	RETIRO DE CERRADURA EXISTENTES	und	15.00
03.09	RETIRO DE TOMACORRIENTES E INTERRUPTORES	und	42.00
03.10	RETIRO DE ACCESORIOS PARA LAVATORIO	und	11.00
03.11	RETIRO DE GRIFERIA, VALVULA E INODROS EXISTENTE	und	19.00
03.12	RETIRO DE PUERTA DE MADERA, DOBLE HOJA, TIPO TABLERO, (SEGUN DISEÑO), INCL. CERRADURA	und	1.00
03.13	RETIRO DE PUERTA DE MADERA (SEGUN DISEÑO), INCL. CERRADURA	und	1.00
03.14	RETIRO DE PERSIANAS DE MADERA, VENTANAS DE VIDRIO Y MALLA METALICA	m2	40.63
03.15	RETIRO DE CANALETA P/ DRENAJE PLUVIAL, (INCL. SOPORTES METALICOS)	glb	1.00
04	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
04.01	EXCAVACIÓN DE ZANJA P/DADO	m3	0.38
04.02	REFINE Y NIVELACION DE ZANJAS	m2	4.48
04.03	COLOCACION DE CAPA DE HORMIGON COMPACTADO E=0.10M	m2	0.64
04.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE (MANUAL)	m3	0.48
05	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
05.01	DADO - CONCRETO F'C=175 KG/CM2 DE 0.40 X 0.40 X 0.50	m3	0.32
06	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
06.01	LOSA MACIZA		
06.01.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	6.00
06.01.02	LOSA MACIZA - ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	33.93
06.01.03	LOSA MACIZA - CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	0.40
06.02	VIGAS		
06.02.01	VIGAS - ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	23.81
06.02.02	VIGAS - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	2.18
06.02.03	VIGAS: CONCRETO FC=210 KG/CM2	m3	0.16
07	PUERTAS Y VENTANAS		
07.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PUERTA DE MADERA DOBLE HOJA, TIPO TABLERO DE 1.55X2.13M	und	1.00
07.02	SUMINISTRO E INST. DE PUERTA DE MADERA, TIPO TABLERO, (SEGUN DISEÑO)	und	3.00



07.03	MANTENIMIENTO DE PUERTAS DE MADERA DOBLE HOJA (SEGUN DISEÑO)	und	1.00
07.04	MANTENIMIENTO DE PUERTA DE MADERA (SEGUN DISEÑO)	und	7.00
07.05	MANTENIMIENTO DE VENTANAS DE VIDRIO	m2	27.14
07.06	SUMINISTRO Y COLOCACION DE VENTANAS VIDRIO DE 8MM, SISTEMA DIRECTO CON RIEL DE ALUMINIO,	m2	17.70
07.07	SUMINISTRO Y COLOCACION DE VENTANA FIJA DE VIDRIO DE 8MM, SISTEMA DIRECTO	m2	12.35
08	CERRAJERIA		
08.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE CERRADURA DE 03 GOLPES	und	9.00
08.02	SUMINISTRO E INST. DE CERRADURA POMO ACERO INOXIDABLE	und	6.00
09	PINTURA		
09.01	PINTURA LATEX 02 MANOS, EN MUROS INTERIORES	m2	582.84
09.02	PINTURA LATEX 02 MANOS EN MUROS EXTERIORES	m2	333.73
09.03	PINTURA EN COLUMNAS Y VIGAS	m2	13.26
09.04	PINTURA LATEX EN CIELO RASO	m2	133.79
09.05	PINTURA ESMALTE SINTETICO EN DADOS	m2	9.04
09.06	PINTURA ANTICORROSIVA Y ESMALTE EN CARPINTERIA METALICA	m2	47.64
10	CARPINTERIA METALICA		
10.01	RETIRO, MANTENIMIENTO Y REUBICACION DE ESTRUCTURAS METALICAS P/COBERTURA	glb	1.00
10.02	SUMINISTRO E INST. DE PARANTES METÁLICOS, TUBO CUADRADO DE 4"x4", e=2.0mm	m	24.00
10.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE VIGA METÁLICA, TUBO RECTÁNGULAR DE 6"x1 1/2", e=2.0mm	m	42.00
10.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CORREA METÁLICA, TUBO RECTÁNGULAR DE 4"x1 1/2", e=1.5mm	m	78.00
10.05	SUMINISTRO E INST. DE MALLA CUADRADA GALV. 1X1"X 1/8", (SEGUN DISEÑO), INCL. ANGULO 1" 1" X 1/8", e=2.0mm	m2	18.54
10.06	MANTENIMIENTO DE ESTUCTURA METALICA EN PIRAMIDE	glb	1.00
10.07	MANTENIMIENTO DE PUERTA METALICA (INCL. CERRADURA)	glb	1.00
11	COBERTURAS		
11.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA PERFIL GRAN ONDA DE 1.10 X 3.05, E=5MM	m2	306.93
12	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDADURAS		
12.01	TARRAJEO DE MUROS, VIGAS Y LOSA MACIZA PROP. 1:4 e=1.5 cm	m2	12.33
13	ENCHAPADOS		
13.01	ENCHAPE CON CERAMICO EN LOSA MACIZA 60X60 CM	m2	3.64
13.02	ENCHAPE CON CERAMICO EN MUROS 60X60 CM	m2	13.57
13.03	ENCHAPE CON CERAMICO EN BANCAS 60X60 CM	m2	6.98
14	SISTEMA DE EVACUACION PLUVIAL		
14.01	CARPINTERIA METALICA		
14.01.01	SUMINISTRO E INST. DE CANALETA METALICA PARA DRENAJE PLUVIAL	m	45.80
14.01.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOPORTE PARA CANALETA	und	31.00
14.01.03	SUMINISTRO E INST. DE ABRAZADERA DE 4" CON 2 OREJAS DE 2MM	und	4.00
14.02	SISTEMA DE DESAGUE		
14.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC Ø4" X 45°	und	1.00



14.02.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC D=4" X 90°	und	2.00
14.02.03	BAJANTE DE TUBERIA PVC SAL 4" P/EVACUACION PLUVIAL	m	6.50
15	INSTALACIONES SANITARIAS		
15.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE APARATOS SANITARIOS	und	4.00
15.02	SISTEMA DE AGUA FRIA		
15.02.01	REDES DE DISTRIBUCION		
15.02.01.01	TUBERIA PVC CLASE 10 - 1/2" ROSCADA	m	2.50
15.02.01.02	SUMINISTRO E INST. DE TEE DE 1/2"	und	1.00
15.02.01.03	SUMINISTRO E INST. DE CODO DE 1/2"	und	2.00
15.02.01.04	SUMINISTRO E INST. DE CODO BRONCE 1/2" X 90°	und	2.00
15.03	SISTEMA DE DESAGUE		
15.03.01	RED DE DISTRIBUCION DE DESAGÜE PVC DE 2"	m	2.00
15.03.02	SUMINISTRO E INST. DE RAMAL TEE 4 A 2 LIVIANO - DESAGUE	und	1.00
15.03.03	SUMINISTRO E INST. DE CODO DE 2" x 90°	und	2.00
15.04	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS		
15.04.01	SUMINISTRO E INST. DE LLAVE DE 1/2" PARA LAVATORIO	und	5.00
15.04.02	SUMINISTRO E INST. DE LLAVE TIPO GANZO	und	4.00
15.04.03	SUMINISTRO E INST. DE VÁLVULA ESFÉRICA JARDÍN 1/2"	und	2.00
15.04.04	SUMINISTRO E INST. DE VÁLVULA COMPUERTA 1 1/4"	und	4.00
15.04.05	SUMINISTRO E INST. DE LAVADORES BASICO DE 2 POZAS DE ACERO INOXIDABLE	und	1.00
15.04.06	SUMINISTRO E INST. DE INODORO COLOR BLANCO INC. TAPA, ASIENTO Y ACCESORIOS	und	4.00
15.04.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS PARA LAVATORIO	und	11.00
15.04.08	SUMINISTRO E INST. DE TRAMPA DOBLE PVC PARA LAVADERO DE 2 POZAS	und	2.00
15.04.09	SUMINISTRO E INST. DE DISPENSADOR DE JABON LIQUIDO	und	5.00
15.04.10	SUMINISTRO E INST. DE TAPA ASIENTO PARA INODORO TREBOL	und	1.00
15.04.11	SUMINISTRO E INST. DE TUBO DE ABASTO PARA INODORO	und	5.00
15.04.12	SUMINISTRO E INST. DE TUBO DE ABASTO PARA LAVATORIO 1/2"	und	6.00
16	INSTALACIONES ELECTRICAS		
16.01	MANTENIMIENTO DE TABLERO ELECTRICO	glb	1.00
16.02	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO	glb	1.00
16.03	CANALIZACIONES, CONDUCTOS O TUBERÍAS		
16.03.01	CABLE THW CABLEADO DE 4 mm2	m	100.00
16.03.02	SUMINISTRO E INST. DE INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO 2X40A 220V-10KA	und	1.00
16.03.03	SUMINISTRO E INST. DE TUBO ELÉCTRICO SEL 3/4"	m	30.00
16.04	ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA Y SEÑALES DÉBILES		
16.04.01	SALIDA E INSTALACION DE LUMINARIA CIRCULAR DE 36W	pto	6.00
16.04.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE UNIVERSAL CON LINEA A TIERRA	pto	23.00
16.04.03	SALIDA E INSTALACION DE LUZ DE EMERGENCIA	pto	13.00
16.05	ARTEFACTOS		
16.05.01	SUMINISTRO E INST. DE PANEL LED ADOSABLE 48W 120X30CM LUZ BLANCA, (INCL. MARCO PARA ADOSAR PANEL LED 30X120CM)	und	21.00
16.05.02	SUMINISTRO E INST. DE PLAFÓN LED BLANCO 36W BLANCO	und	6.00
16.05.03	SUMINISTRO E INST. DE APLIQUE TORTUGA OVALADO LED BLANCO DE 30W	und	3.00



16.05.04	SUMINISTRO E INST. DE TOMACORRIENTE DOBLE UNIVERSAL	und	28.00
16.05.05	SUMINISTRO E INST. DE TOMACORRIENTE TRIPLE	und	1.00
16.05.06	SUMINISTRO E INST. DE INTERRUPTOR SIMPLE	und	9.00
16.05.07	SUMINISTRO E INST. DE INTERRUPTOR DOBLE	und	3.00
16.05.08	SUMINISTRO E INST. DE INTERRUPTOR TRIPLE	und	1.00
16.05.09	SUMINISTRO E INST. DE REFLECTORES DE 250W	und	4.00
17	OTROS TRABAJOS		
17.01	PICADO DE PISO, REPOSICION DE CONCRETO Y LOSETA EN SS.HH.	glb	1.00
17.02	SUMINISTRO E INST. DE RIELES P/CORTINA DE TELA	m	24.56
17.03	SUMINISTRO E INST. DE CORTINA DE TELA	m2	68.08
17.04	SUMINISTRO E INST. DE VENTILADOR DE PARED	und	2.00
18	VARIOS		
18.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO	und	1.00
18.02	CURADO DE ESTRUCTURA DE CONCRETO	m2	8.18
19	EQUIPAMIENTO		
19.01	SUMINISTRO DE PAPELERA METALIZADA	und	8.00
20	LIMPIEZA GENERAL		
20.01	LIMPIEZA FINAL DEL SERVICIO	m2	280.07

ESTAS METAS ACUMULADAS INDICADAS INCLUYEN A LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS, FACULTAD DE INGENIERIA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CUIDAD UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES; LAS QUE SE ADJUNTAN EN DETALLE POR FACULTADES EN EL ANEXO A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA.

9. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

a) Del equipamiento y la infraestructura

Requisitos:

Ítem	Descripción de Equipo	Unidad	Cantidad
01	Regla de Aluminio 1" x 4" x 8"	Unidad	1.00
02	Compactadora Vibratoria Tipo Plancha 4 HP	Unidad	1.00
03	Compresora Neumática	Unidad	2.00
04	Motofurgón	Unidad	1.00
05	Vibrador de Concreto 4 HP 1.25"	Unidad	1.00
06	Soldadora Elect. Monof. Alterna 225 AMP.	Unidad	1.00
07	Mezcladora de Concreto Trompo 8 HP 9 P3	Unidad	1.00
08	Cizalla	Unidad	1.00
09	Amoladora Eléctrica	Unidad	1.00
10	Escalera Metálica Tijera	Unidad	4.00
11	Andamio Metálico	Unidad	1.00
12	Mochila Pulverizadora	Unidad	1.00



b) **Del personal**
Requisitos:

Cargo	Profesión	Experiencia	Capacitación
Responsable del Servicio	Ingeniero Civil con formación académica a nivel de Título Profesional	<p>Deberá contar con un tiempo de experiencia mínima de dos (2) años, de haber laborado como Responsable de Servicio y/o Jefe de Servicio y/o Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Inspector de Obra en la ejecución de obras y/o servicios similares al objeto de la convocatoria.</p> <p>Se considerarán como servicios y/u obras similares a: Construcción y/o Mantenimiento y/o Mejoramiento y/o Reparación y/o Rehabilitación y/o Remodelación de infraestructuras en edificaciones.</p>	<p>Deberá contar como mínimo con 80 horas lectivas en diplomados y/o cursos y/o talleres y/o seminarios y/o especializaciones en Ley de Seguridad y Salud en el trabajo y/o Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional y/o Salud Ocupacional y Ambiental.</p> <p>Deberá contar como mínimo con 80 horas lectivas en diplomados y/o cursos y/o talleres y/o seminarios y/o especializaciones en Mantenimiento de Redes Eléctricas.</p>

Acreditación:

El título profesional requerido será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

La capacitación del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) constancias o (ii) certificados o (iii) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la capacitación del personal propuesto.



c) De la experiencia del proveedor en la especialidad

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 322,318.40 (Trescientos Veintidós Mil Trescientos Dieciocho con 40/100 Soles)**, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 40,289.80 (Cuarenta Mil Doscientos Ochenta y Nueve con 80/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se considerarán como servicios similares a: Mantenimiento y/o Mejoramiento y/o Acondicionamiento y/o Adecuación y/o Reparación y/o Remodelación de infraestructuras en edificaciones que incluya: Pintura, Artefactos e Instalaciones Eléctricas.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda



fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

d) Condiciones de los consorcios

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- ❖ El número máximo de consorciados es de DOS (02) integrantes del Consorcio.
- ❖ El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 40%.
- ❖ El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 60%.

e) De las otras penalidades

De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento se pueden establecer penalidades distintas al retraso o mora en la ejecución de la prestación, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.



Para dicho efecto, se debe incluir un listado detallado de los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	En caso el personal Contratista se encuentre trabajando sin contar con el equipo de protección personal (EPP) e implementos de seguridad necesarios, incumpliendo con las normas de seguridad vigentes	30% de la UIT vigente, se aplicará por cada día de ocurrencia	Informe del Responsable de la Unidad de Servicios Generales
2	Por abandono y/o ausencia del servicio por parte del personal clave propuesto por el Contratista, salvo que el hecho haya sido autorizado por la Unidad de Abastecimiento, previa justificación emitida por el Contratista y verificada por el responsable de la Unidad de Servicios Generales	20% de la UIT vigente, la penalidad se aplicará por persona	Informe del Responsable de la Unidad de Servicios Generales
3	Por reemplazo del personal clave propuesto por el Contratista, sin la autorización de la Entidad	30% de la UIT vigente, la penalidad se aplicará por persona	Informe del Responsable de la Unidad de Servicios Generales

Advertencia

No se puede incluir como otras penalidades la sola presentación de la solicitud de autorización de sustitución del personal propuesto.

Otras consideraciones



De acuerdo a lo señalado en el artículo 35 de la Ley de Contrataciones del Estado, queda totalmente prohibida la subcontratación.

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																				
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																				
<u>Requisitos:</u>																																					
	<table border="1"><thead><tr><th>Ítem</th><th>Descripción de Equipo</th><th>Unidad</th><th>Cantidad</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>Compactadora Vibratoria Tipo Plancha 4 HP</td><td>Unidad</td><td>1.00</td></tr><tr><td>02</td><td>Compresora Neumática</td><td>Unidad</td><td>2.00</td></tr><tr><td>04</td><td>Vibrador de Concreto 4 HP 1.25"</td><td>Unidad</td><td>1.00</td></tr><tr><td>05</td><td>Soldadora Elect. Monof. Alterna 225 AMP.</td><td>Unidad</td><td>1.00</td></tr><tr><td>06</td><td>Mezcladora de Concreto Trompo 8 HP 9 P3</td><td>Unidad</td><td>1.00</td></tr><tr><td>07</td><td>Amoladora Eléctrica</td><td>Unidad</td><td>1.00</td></tr><tr><td>08</td><td>Escalera Metálica Tijera</td><td>Unidad</td><td>4.00</td></tr><tr><td>09</td><td>Andamio Metálico</td><td>Unidad</td><td>1.00</td></tr></tbody></table>	Ítem	Descripción de Equipo	Unidad	Cantidad	01	Compactadora Vibratoria Tipo Plancha 4 HP	Unidad	1.00	02	Compresora Neumática	Unidad	2.00	04	Vibrador de Concreto 4 HP 1.25"	Unidad	1.00	05	Soldadora Elect. Monof. Alterna 225 AMP.	Unidad	1.00	06	Mezcladora de Concreto Trompo 8 HP 9 P3	Unidad	1.00	07	Amoladora Eléctrica	Unidad	1.00	08	Escalera Metálica Tijera	Unidad	4.00	09	Andamio Metálico	Unidad	1.00
Ítem	Descripción de Equipo	Unidad	Cantidad																																		
01	Compactadora Vibratoria Tipo Plancha 4 HP	Unidad	1.00																																		
02	Compresora Neumática	Unidad	2.00																																		
04	Vibrador de Concreto 4 HP 1.25"	Unidad	1.00																																		
05	Soldadora Elect. Monof. Alterna 225 AMP.	Unidad	1.00																																		
06	Mezcladora de Concreto Trompo 8 HP 9 P3	Unidad	1.00																																		
07	Amoladora Eléctrica	Unidad	1.00																																		
08	Escalera Metálica Tijera	Unidad	4.00																																		
09	Andamio Metálico	Unidad	1.00																																		
<u>Acreditación:</u>																																					
Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.																																					
<u>Importante</u>																																					
En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.																																					
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE																																				
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA																																				
<u>Requisitos:</u>																																					
	<table border="1"><thead><tr><th>Ítem</th><th>Cantidad</th><th>Cargo</th><th>Profesión</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>01</td><td>Responsable del Servicio</td><td>Ingeniero Civil con formación académica a nivel de Título Profesional</td></tr></tbody></table>	Ítem	Cantidad	Cargo	Profesión	01	01	Responsable del Servicio	Ingeniero Civil con formación académica a nivel de Título Profesional																												
Ítem	Cantidad	Cargo	Profesión																																		
01	01	Responsable del Servicio	Ingeniero Civil con formación académica a nivel de Título Profesional																																		



Acreditación:

El TÍTULO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

Importante para la Entidad

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

En caso EL TÍTULO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

B.3.2 CAPACITACIÓN

Requisitos:

Ítem	Cargo	Capacitación	Tiempo
01	Responsable del Servicio	Deberá contar con diplomados y/o cursos y/o talleres y/o seminarios y/o especializaciones en Ley de Seguridad y Salud en el trabajo y/o Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional y/o Seguridad y Salud Ocupacional y/o Salud Ocupacional y Ambiental.	80 horas lectivas
		Deberá contar con diplomados y/o cursos y/o talleres y/o seminarios y/o especializaciones en Mantenimiento de Redes Eléctricas	80 horas lectivas

Acreditación:

Se acreditará con copia simple de constancias, certificados u otros documentos.

Importante

Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.

B.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

Ítem	Cargo	Experiencia
01	Responsable del Servicio	Deberá contar con un tiempo de experiencia mínima de dos (2) años, de haber laborado como Responsable de Servicio y/o Jefe de Servicio y/o Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Inspector de Obra y/o Asistente de Obra en la ejecución de obras y/o servicios similares al objeto de la convocatoria Se considerarán como servicios y/u obras similares a: Construcción y/o Mantenimiento y/o Mejoramiento y/o



		Reparación y/o Remodelación de infraestructuras en edificaciones.
--	--	---

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Importante

- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento
- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 322,318.40 (Trescientos Veintidós Mil Trescientos Dieciocho con 40/100 Soles)**, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 40,289.80 (Cuarenta Mil Doscientos Ochenta y Nueve con 80/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.



Se considerarán como servicios similares a: Mantenimiento y/o Mejoramiento y/o Acondicionamiento y/o Adecuación y/o Reparación y/o Remodelación de infraestructuras en edificaciones que incluya: Pintura, Artefactos e Instalaciones Eléctricas.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debería reconocerse la validez de la experiencia".



Importante

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.





**UNIVERSIDAD NACIONAL
TUMBES**



ESPECIFICACIONES TECNICAS



UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

A. DISPOSICIONES GENERALES

3.1. ALCANCES DE LAS ESPECIFICACIONES

Las presentes Especificaciones Técnicas, conjuntamente con la Memoria Descriptiva y los Planos, tienen como objeto normar las condiciones generales a ser aplicadas por el contratista en la ejecución del servicio de "MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERÍA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES".

Más allá de lo establecido en estas especificaciones, el INSPECTOR, tiene autoridad suficiente para ampliar éstas, en lo que respecta a la ingeniería de detalle, calidad de los materiales a emplearse y la correcta metodología constructiva a seguir en cualquier trabajo.

A. NORMAS

La construcción del servicio, se efectuará cumpliendo con las Normas Técnicas Nacionales (INDECOPI), aceptándose normas y reglamentos internacionales cuando éstas garanticen una calidad igual o superior a las Nacionales:

- Reglamento Nacional de Construcciones.
- Normas Peruanas de Concreto.
- Normas ACI (American Concrete Institute).
- Normas ASTM (American Society for Testing Materials).
- Normas U.S.B.R. (U.S. Bureau of Reclamation).
- Norma H.I (Hydraulic Institute U.S.)
- Norma A.I.S.C. (American Institute of Steel Construction)

Si en determinadas cuestiones surgieran dudas respecto a la aplicación de Normas, la decisión del INSPECTOR es la única determinante y válida.

Podrán adoptarse previa aprobación del INSPECTOR otras normas de aceptación internacional, siempre que se garantice la misma calidad del servicio.

B. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS GENERALES

Las presentes especificaciones técnicas generales, sin ser limitativas, servirán de base para la ejecución de los trabajos proyectados, y aquellos complementarios incluidos en los planos.

El control de la ejecución del servicio, la calidad de los materiales y equipos, la aprobación de un método especial de construcción, los cambios de diseño, trazo de los trabajos, etc. estará bajo la responsabilidad del Inspector.

C. RECTIFICACIÓN Y COMPLEMENTO DE LAS ESPECIFICACIONES

En caso de trabajos complementarios y/o modificaciones al Proyecto, así como para la ejecución de servicios no previstos en las presentes especificaciones y que fueran requeridas durante el desarrollo de los trabajos, valdrán las disposiciones que apruebe el INSPECTOR, previa autorización del Proyectista del presente Estudio.

El INSPECTOR y el Ingeniero encargado; con autorización del Proyectista del estudio, tendrán la facultad durante el curso de la ejecución del servicio de modificar, complementar o adaptar a situaciones reales las presentes especificaciones, a fin de asegurar una buena ejecución de los trabajos de acuerdo a lo previsto en el Ficha Técnica.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



D. MEDIDAS DE SEGURIDAD

Ingeniero encargado tomará todas las medidas de seguridad que sean necesarias para proteger la vida y salud del personal a su servicio y de la Inspección.

Ingeniero encargado nombrará al personal responsable de la seguridad de todos los trabajos, quién a su vez dispondrá de todos los equipos y elementos necesarios para otorgar la seguridad conveniente:

A continuación, se citan algunas disposiciones referenciales que no son limitativas:

Para la ejecución de los trabajos, se pondrá a disposición del personal el chaleco y calzado apropiado que éste deberá usar.

En aquellos lugares del servicio donde exista el peligro de lesiones de cabeza, todas las personas deberán llevar cascos protectores.

Se repartirán mascarillas de protección entre todas aquellas personas que trabajen bajo la influencia del polvo. Además, el Ingeniero encargado deberá evitar la acción molesta del polvo mediante el rociado de agua.

El uso de la mascarilla será obligatorio para todas aquellas personas que laboren a una distancia menos de 2 m.

Prever que materiales como clavos, hierros viejos, encofrados o partes encofradas y otros materiales no deberán estar esparcidos en el suelo, sino que deberán ser recogidos y depositados ordenadamente.

Las conducciones eléctricas han de estar provistas de un buen aislamiento, debiéndose observar las prescripciones especiales.

Si los trabajos tuvieran lugar en pendientes o en excavaciones, fosas, muros, etc., el personal deberá asegurarse mediante cinturones, cables u otros elementos apropiados.

Todos los vehículos, aparatos elevadores, grúas y demás equipos y máquinas deberán ser operados por el personal capacitado, debiendo observar las medidas de seguridad prescritas para el caso.

Ingeniero encargado tomará además por iniciativa propia, las medidas de seguridad que el juzgue indispensable y considerará las de la INSPECCION respecto a la seguridad del servicio.

E. ESTRUCTURAS Y SERVICIOS EXISTENTES

Ingeniero encargado previamente al inicio del servicio, determinará con exactitud las estructuras y servicios existentes en la zona de trabajo, en coordinación con la entidad correspondiente, responsabilizándose por los daños que ocasione a éstas.

También será responsable de la conservación del buen estado de las estructuras y servicios existentes, no indicados en los planos y/o croquis.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



1.0 SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

01.01. EQUIPO DE PROTECCION INDIVIDUAL

Esta partida contempla el suministro de equipos de protección individual para cada trabajador para el correcto desenvolvimiento de su labor.

Alcances

Dentro de los reglamentos que derivan de la Ley de Prevención y de las directivas peruanas. Se especifican los siguientes aspectos:
Es Obligación del empresario u contratista de determinar los puestos de trabajo que requieren el uso de Equipo de Protección individual (EPI), de proporcionarlos a los trabajadores y de velar por su correcto uso y mantenimiento. En seguimiento de las normas que:

- Definen las condiciones que deben reunir los EPI.
- Establecen criterios para su uso y mantenimiento, que se amplían, luego en los anexos.
- Especifican criterios para la selección de los EPI en función de las características de cada puesto de trabajo y de los riesgos que deben protegerse.
- Establecen, como en los demás reglamentos, la obligación del empresario de informar, formar y consultar a los trabajadores sobre la selección y el uso de los EPI.

Se establece también la obligación por parte de los trabajadores de utilizarlos y cuidarlos correctamente, de colocar el equipo de protección individual después de su utilización en el lugar indicado para ello, así como de informar de inmediato a su superior jerárquico de cualquier defecto, anomalía o daño apreciado en el equipo de protección individual utilizado que, a su juicio, pueda entrañar una pérdida de su eficacia protectora.

Los tipos de EPI son:

- Cascos de protección.
- Mascarillas.
- Guantes.
- Polo manga larga.
- Chaleco reflectivo.
- Botas de jebe.
- Lentes de protección.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es global (GLB).

Forma de pago:

Se cancelará de manera global (GLB), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

2.0 TRABAJOS PROVISIONALES

02.01. MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPO Y MAQUINARIAS

El Contratista, deberá realizar el trabajo de suministrar, reunir y transportar todo el equipo y herramientas necesarios para ejecutar el servicio, con la debida anticipación a su uso en el servicio, de tal manera que no genere atraso en la ejecución de la misma.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es global (GLB).





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Forma de pago:

Se cancelará de manera global (GLB), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

3.0 TRABAJOS PRELIMINARES.

03.01. LIMPIEZA INICIAL DE LA ZONA DE TRABAJO.

Esta partida comprende la limpieza efectuada en el area de trabajo, para poder ejecutar los trabajos específicos de acuerdo al expediente técnico.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS CUADRADOS (M2), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

03.02. RASQUETE Y LIJADO DE PINTURA EXISTENTE.

Esta partida comprende al rasqueteo y lijado previo en la pintura ya existente en los muros, elementos de estructuras metálicas tales como las ventanas existentes los cuales son tubos cuadrados de 10 mm, parlantes metálicos, pasamanos, etc para lo cual se ejecutará de modo manual; esta ejecución deberá ser vigilada permanentemente por el residente/contratista por lo importante de tal, las superficies deberán quedar limpias de toda materia sucia y obstructiva que dificulte el pintado a efectuarse. Se empleará lijas como herramientas manuales.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS CUADRADOS (M2), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

03.03. PICADO DE MURO, (INCL. RESANE DE DERRAMES Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE).

Esta partida comprende los trabajos de picado de muro para instalacion de Ventana de vidrio de 8mm, incluido el resane en estructuras de concreto, luego de la instalacion de protector metalico en puertas, el mismo que se realizará empleando mortero cemento-arena en proporción 1:4, con un espesor de 1.5 cm, y eliminacion de material excedente.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es global (GLB).

Forma de pago:

Se cancelará de manera global (GLB), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

03.04. DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO EXISTENTE.

Se refieren el desmontaje de los materiales indicados en los ambientes a intervenir, incluyendo la extracción y retiro total de todos los materiales de las instalaciones eléctricas, data y sanitarias existentes en ellos.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Para la ejecución de los trabajos se utilizarán las herramientas y equipos adecuados, no se deberá maltratar, seccionar, inutilizar o dañar todo o en partes los elementos a desmontar que puedan impedir su instalación posterior; luego del desmontaje se utilizará un lugar adecuado para su almacenamiento provisional bajo responsabilidad del Contratista.

Los materiales desmontados, serán verificados por la Entidad, y mediante un Acta de Verificación se determinará cuales materiales serán entregados en el almacén de la Entidad, y cuales podrán ser eliminados por el contratista

Unidad de Medida:

La medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará de acuerdo a la unidad realmente desmontada y debidamente aprobadas por el Ingeniero Inspector.

03.05. RETIRO DE REFLECTORES EXISTENTES.

Consiste en el desmonte de luminarias, con sus insumos completos en ambientes.

MATERIALES

Los materiales a utilizar serán nuevos, de primera calidad y cumplirán las exigencias de las presentes especificaciones, las que serán consideradas como mínimas. En los casos en que no se especifiquen características o normas determinadas, los materiales se ajustarán al Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas (RETIE).

EQUIPO

- Escalera
- Herramienta menor
- Alicates, destornilladores, juego de llaves

FORMA DE EJECUCIÓN

Dentro de estos trabajos se debe incluir las siguientes actividades:

- ✓ Adecuación del área de trabajo y toma de medidas de seguridad.
- ✓ Derivación y conexión del circuito de iluminación proyectado.
- ✓ Pruebas y puesta en servicio.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

03.06. DESMONTAJE DE COBERTURA DE ETERNIT.

Igual ítem 03.04.

03.07. RETIRO DE LUMINARIAS EXISTENTES.

Igual ítem 03.05.

03.08. RETIRO DE CERRADURA EXISTENTES.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Se refieren el desmontaje de los materiales indicados en los ambientes a intervenir, incluyendo la extracción y retiro total de todos los materiales existentes en ellos.

Para la ejecución de los trabajos se utilizarán las herramientas y equipos adecuados, no se deberá maltratar, seccionar, inutilizar o dañar todo o en partes los elementos a desmontar que puedan impedir su instalación posterior; luego del desmontaje se utilizará un lugar adecuado para su almacenamiento provisional bajo responsabilidad del Contratista.

Los materiales desmontados, serán verificados por la Entidad, y mediante un Acta de Verificación se determinará cuales materiales serán entregados en el almacén de la Entidad, y cuales podrán ser eliminados por el contratista

Unidad de Medida:

La medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará de acuerdo a la unidad realmente desmontada y debidamente aprobadas por el Ingeniero Inspector.

03.09. RETIRO DE TOMACORRIENTES E INTERRUPTORES.

Antes de iniciar las labores en el área de trabajo, debe realizarse lo siguiente:

- En cada día de trabajo se iniciará con una charla de 5 minutos sobre los trabajos a realizar, las reglas de seguridad que deben cumplir para evitar accidentes eléctricos, el correcto uso del EPP como también seguir el protocolo de bioseguridad para evitar el riesgo por contagio del covid19.
- El uso completo del Equipo de Protección de Personal, "EPP", para cada trabajador, como son guantes de cuero, zapatos de seguridad dieléctricos con punta reforzada, uniforme de algodón "camisa y pantalón", casco de seguridad con barbiqueo, lentes de seguridad y tapones de oído cuando sea necesario.
- La zona de trabajo debe estar limpia y libre de obstáculos para evitar accidentes al personal y debe instalarse la señalización preventiva.
- En el lugar de trabajo, se verificará que se encuentre desenergizado o libre de energía, para ello, deben desconectar o poner en posición OFF todos los interruptores termomagnéticos asociados como también desconectar el cable de tierra. Asimismo, deben verificar la ausencia de tensión con el uso del equipo multimetro.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

03.10. RETIRO DE ACCESORIOS PARA LAVATORIO.

Igual 03.08

03.11. RETIRO DE GRIFERIA, VALVULA E INODROS EXISTENTE).

Igual 03.08





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



03.12. RETIRO DE PUERTA DE MADERA, DOBLE HOJA, TIPO TABLERO, (SEGUN DISEÑO), INCL. CERRADURA.

Igual 03.08

03.13. RETIRO DE PUERTA DE MADERA (SEGUN DISEÑO), INCL. CERRADURA.

Igual 03.08

03.07. RETIRO DE PERSIANAS DE MADERA, VENTANAS DE VIDRIO Y MALLA METALICA.

Igual 03.08

03.15. RETIRO DE CANALETA P/ DRENAJE PLUVIAL, (INCL. SOPORTES METALICOS).

Igual 03.08

4.0 MOVIMIENTO DE TIERRAS.

04.01. EXCAVACIÓN DE ZANJA P/DADO.

Esta partida está referida a la excavación superficial manual del terreno incluyendo todo material de cualquier naturaleza, que debe ser removida, para proceder a la construcción del cerco perimétrico y cuneta exterior, de acuerdo con los alineamientos, cotas, taludes y dimensiones previstos en los planos o a las indicaciones del Ingeniero Inspector. Esta excavación se realizará en forma manual.

Los alineamientos de los ejes, así como las cotas y dimensiones de excavación de las secciones indicadas en los planos, pueden estar sujetos a modificaciones por órdenes del Ingeniero Inspector, si tal variación fuera necesaria para adecuarse a las condiciones reales encontradas en el terreno.

Si por razón debidamente justificada, se estima conveniente variar las dimensiones de la excavación, se deberá tener autorización escrita del Ingeniero Inspector.

El costo de la excavación en exceso ejecutado por el Inspector a su sola conveniencia correrá por cuenta de éste, debiéndose ejecutar el relleno de dicho excedente con materiales adecuados, antes de la entrega de la obra.

En cualquier tipo de obra, al ejecutar los trabajos de excavación o de nivelación, se tendrá la preocupación de no producir alteraciones en la consistencia del terreno que sirva de soporte a la cimentación.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro cúbicos (m3).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS CÚBICOS (M3), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

04.02. REFINE Y NIVELACION DE ZANJAS.

Esta partida se inicia una vez realizado los trabajos de excavación del material excedente hasta la cota de sub rasante, básicamente comprende los trabajos de nivelación en base a plantillas del terreno, seguido de los trabajos del compactado de la sub rasante, teniendo en cuenta que la compactación debe alcanzar una densidad no menor del 95% de la densidad máxima obtenida en laboratorio. Este trabajo consistirá en la preparación y el acondicionamiento del terreno natural en este caso nivel de sub rasante.

Procedimiento.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Cuando se concluya el corte respectivo, se realizará el perfilado y posteriormente se procederá a nivelar el terreno, en caso de realizar trabajos de relleno, primero se realizará el compactado de dicha zona para posteriormente colocar el material de relleno por capas no mayores de 0.20 mts. Y proceder a su compactado hasta alcanzar el nivel requerido para el perfilado final.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS CUADRADOS (M2), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

04.03. COLOCACION DE CAPA DE HORMIGON COMPACTADO E=0.10M.

Comprende el relleno de espesor de 0.10m. Con Hormigón en la parte baja de los cimientos, solados, zapatas y muros para estabilizar las estructuras de concreto armado. Los rellenos serán vaciados manualmente en dos capas de 0.10 m. cada una y compactadas estas con compactador tipo Rodillo. Se tendrá en cuenta humedecer con abundante agua antes de cada compactación. Las partes que han sido excavadas y no rellenas con concreto en los interiores del ambiente, canaleta pluvial, desniveles, rampas de acceso y las veredas. Llevarán una capa de hormigón según lo especificado en los planos hasta alcanzar los niveles de rasante; dicho material se compactará con un rodillo, agregándose previamente el agua suficiente para que el material pueda alcanzar su humedad óptima.

El relleno se hará con hormigón limpio y libre de impurezas, aceites álcalis, tierra u otro material peligroso para la buena ejecución de la obra.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS CUADRADOS (M2), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

04.04. ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE (MANUAL).

Consiste en la eliminación de todo el material excedente, acarreado producto de las excavaciones de veredas, sardienes y pavimento, el mismo que se realizará a una distancia promedio de 2.5 Km. y en el lugar autorizado por el Ing. Inspector.

La eliminación de material excedente se hará con motofurgon a los botaderos autorizados por el Ing. Inspector, previa coordinación con el equipo respectivo y en ningún caso se realizará en cauces, quebradas similares, o en lugares donde cause problemas a terceras personas.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro cúbicos (m3).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS CÚBICOS (M3), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

5.0 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE.

05.01. DADO - CONCRETO F'C=175 KG/CM2 DE 0.40 X 0.40 X 0.50.

Este trabajo consistirá en la construcción de un Dado de Concreto de 35x35x45 Cms para parante metálico de 4" x 4", con una proporción 1:2:2. El concreto se fabricará sobre una superficie impermeable





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



y limpia, haciéndose la mezcla en seco hasta lograr un aspecto uniforme, agregando después el agua en pequeñas cantidades hasta obtener un producto homogéneo y cuidando que durante la operación no se mezcle tierra ni impureza alguna, deberá tener la humedad estipulada en la proporción propuesta, que permita una consistencia plástica y trabajable a fin de llenar la sección excavada sin dejar cavidades interiores. Todo el hormigón será colocado en horas del día. No se considera encofrado de madera. Los métodos de colocación y compactación del hormigón serán tales como para obtener una masa uniforme y densa, evitando la segregación de materiales y el desplazamiento de la armadura. El hormigón será colocado dentro de los 30 minutos siguientes de su mezclado. Se cuidará de mantener continuamente húmeda la superficie del concreto durante los siete (7) días posteriores al vaciado. El acabado final de la estructura consistirá en rellenar huecos, remover áreas sobresalientes o manchadas y reparar cualquier zona de panales u otros desperfectos que haya en la superficie.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro cúbicos (m3).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS CÚBICOS (M3), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

6.0 OBRAS DE CONCRETO ARMADO.

06.01. LOSA MACIZA

06.01.01. ENCOFRADO Y DESENCOFRADO.

06.01.02. LOSA MACIZA - ACERO $FY=4200$ KG/CM2.

06.01.03. LOSA MACIZA - CONCRETO $f'c=210$ kg/cm2.

06.02. VIGAS

06.02.01. VIGAS - ACERO $FY=4200$ KG/CM2.

06.02.02. VIGAS - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO.

06.02.03. VIGAS: CONCRETO $FC=210$ KG/CM2.

CONCRETO

a) Generalidades

Las especificaciones para concreto armado se cumplirán tanto para concreto con resistencia última a la compresión de $f'c=210$ Kg. /cm2 como para concreto $F'c=175$ Kg. /cm2, bajo las sub Partidas que se indican en el análisis de precios unitarios como en los metrados correspondientes y la unidad de medida, forma de pago se especificaran en forma general, tanto para concreto. Como para encofrado y acero de refuerzo

Bajo esta partida se considera a todo elemento armado: zapatas, vigas de cimentación, columnas. Vigas sobre cimientos armado, losa deportiva, losa en patio principal, escaleras, gradería, muros de contención, muros en aulas, cisterna, tanque elevado, pozo séptico y aligerados, de acuerdo al tipo de concreto que se especifican en los planos.

b) Materiales

Los materiales cubiertos bajo este título son: Cemento, arena, piedra partida, agua y acero de refuerzo para el uso en las construcciones de concreto armado.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



c) Cemento

El cemento cumplirá con las especificaciones del cemento Portland (ASTM-C-150), Tipo MS

d) Agregados

Los agregados para concreto deberán satisfacer con las "Especificaciones de Agregado para Cemento" ASTM-C-33 teniendo en cuenta sin embargo, que los agregados que han demostrado por ensayos o servicio actual que producen concreto de la resistencia al fuego y al intemperismo puede ser empleados previa autorización. Estos deberán ser de calidad y extraídos de canteras adecuadas. El agregado grueso, tendrá un espesor máximo de $\varnothing 3/8"$ previa evaluación o autorización del Supervisor. Los agregados finos será lavados, graduados y resistentes, no tendrán contenido de arcilla o limo mayor de 5% en volumen. El agregado fino será de granulación variable y cuando sea probada por medio de malla de laboratorio, satisfacer los requerimientos máximos siguientes:

100%	pasará una malla de 3/8"
De 95 a 100%	pasará una malla N° 4
De 45 a 180%	pasará una malla N° 16
De 10 a 30%	pasará una malla N° 50
De 2 a 100%	pasará una malla N° 100

Los agregados finos sujetos al análisis que contengan impurezas orgánicas y que produzcan un color más oscuro que el Standard, serán rechazados sin excepciones. Los agregados serán mantenidos limpios y libres de todo otro material durante el transporte y manejo.

Se almacenarán separados de otros en el sitio hasta que sean medidos en cargas y colocados en la mezcladora. Excepto lo permitido en la sección pertinente de la norma ACI 318, el tamaño máximo del agregado no será mayor de un quinto de la separación menor entre los lados de los encofrados del miembro en el cual se va a usar concreto, ni mayor que tres cuartas partes del espaciamiento libre mínimo entre varillas individuales o paquetes de varillas.

e) Agua

El agua usada en la mezcla debe ser limpia y libre de cantidades de ácido, álcalis, sales, grasas y materiales orgánicos u otras sustancias deletéreas que puedan ser dañinas para el concreto y acero.

f) Aditivos

Sólo se podrá emplear aditivos aprobado por el Ingeniero Supervisor, en cualquier caso queda expresamente prohibido el uso de aditivos que contengan cloruros y/o nitratos.

g) Preparación

Generalidades

Los materiales disponibles serán aquellos con los cuales se obtenga un concreto que cumpla con el requisito de las especificaciones empleando un contenido mínimo de agua. El cemento, agregado fino y el agregado grueso deberán dosificarse separadamente por peso, el agua no podrá dosificar por volumen usando un equipo de medición preciso.

Se ofrecen recomendaciones detalladas para dosificación de mezclas de concreto en "Prácticas Recomendadas para dosificación de mezclas de concreto (ACI-613) y prácticas recomendadas para dosificación de mezclas de concreto estructurales ligero (ACI-613-A).

Mezclas

La mezcla del concreto deberá hacerse en una mezcladora de tipo apropiado. No se podrá cargar más allá de la capacidad especificada para dicha mezcladora. El tiempo de batido será cuando menos de un minuto después de que todos los componentes de la mezcla están dentro del tambor.

El concreto deberá ser mezclado hasta que se logre una distribución uniforme de los materiales y la mezcladora deberá ser descargada íntegramente antes de volverla a llenar.

h) Vaciado

Transporte





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



El transporte se hará por métodos que no permitan la pérdida del material ni de la lechada del concreto; el tiempo que dure el transporte se procurará que sea el menos posible. No se permitirá el llenado de concreto que haya endurecido, ni aun parcialmente.

Colocación

El concreto deberá ser conducido para todo uso desde la mezcladora al lugar de vaciado por métodos que no produzca segregados de los materiales.

El concreto deberá ser depositado tan próximo como sea posible de su posición final.

El llenado deberá ser realizado en forma tal que el concreto esté en todo momento en estado plástico y fluya rápidamente en todos los rincones y ángulos de las formas. El vaciado de concreto en la unión de viga y columna deberá ser monolítico y por ningún motivo deberá ser vaciado por separado. El vaciado se podrá interrumpir solo por causas justificadas y en ningún caso en zona de cortante máximo, sino en aquel donde el cortante no influya en dicho vaciado.

Vibración

Todo el concreto será consolidado por medio de vibradores mecánicos internos aplicados directamente dentro del concreto en posición vertical (vibrador de aguja).

La intensidad y duración será suficiente para lograr que el concreto fluya, se compacte totalmente y embeba a las armaduras, tubos, conductos, manguitos y otra obra singular. Los vibradores; sin embargo, no deberán ser usados para mover el concreto, sino a una pequeña distancia horizontalmente. El aparato vibrador deberá penetrar en la capa colocada previamente para que las dos capas sean adecuadamente consolidadas juntas, pero no deberá penetrar en las capas más bajas que ya han obtenido la fragua inicial. La vibración será interrumpida inmediatamente cuando aparezca en la superficie.

En caso de llenado simultáneo se deberá disponer de un número suficiente de vibradores para proporcionar la seguridad de que el concreto que llega pueda ser compactado adecuadamente dentro de los primeros quince minutos después de colocado. La vibración será suplementada si es necesario por un varillado a mano o a paleteo, sobre todo en las esquinas y ángulos de los encofrados, mientras el concreto se encuentra en el estado plástico y trabajable y siempre y cuando sea aprobado por el Supervisor.

i) Curado

El curado se deberá iniciar poco después de la operación del vibrador. El concreto se mantendrá húmedo por lo menos durante los 7 primeros días después del vaciado, utilizando cualquier sistema que la práctica aconseja.

En el caso de superficies verticales, columnas y muros, el curado se efectuará aplicando una membrana selladora.

j) Prueba de Resistencia Especímenes

Los especímenes para verificar la resistencia del concreto serán hechos y curados de acuerdo con el "MÉTODO DE FABRICACIÓN EN EL SITIO Y CURADO DEL ESPÉCIMEN PARA ENSAYOS DE FLEXIÓN Y COMPRESIÓN". A.S.T.M.C.-31.

Ensayo

Las pruebas de resistencia se harán de acuerdo con el "Método de Ensayo de Resistencia a la Compresión de Cilindros de Concreto Moldeado".- A.S.T.M.C. 39.

Edad De Prueba

La edad de prueba de resistencia será de 28 días.

Numero De Ensayos





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



El Ingeniero Supervisor puede efectuar si cree conveniente un número razonable de pruebas de compresión durante el proceso de la obra; dichas pruebas deben realizarse de acuerdo con las especificaciones dadas para tal efecto y serán por cuenta del contratista.

No menos de 3 especímenes deben usarse para cada prueba.

Por cada voceado de elemento estructural se tomará por lo menos 4 especímenes para las probetas de ensayo correspondientes.

Aceptación

Para el caso de concreto armado, se requiere como base de aceptación que el promedio de cualquier grupo de 5 ensayos de resistencia sea igual o mayor que la resistencia especificada en los planos.

Cuando los especímenes curados en el laboratorio no cumplieran los requisitos de resistencia, el Ingeniero Supervisor tendrá el derecho de ordenar cambios en el concreto suficiente como para incrementar la resistencia y cumplir con los requisitos especificados.

Cuando en opinión del Ingeniero Supervisor, la resistencia de los especímenes curados en el campo se encuentren ligeramente debajo de las resistencias de los curados en el laboratorio, se pueden exigir al contratista que mejore los procedimientos para proteger, mejorar y curar el concreto, en caso que no se muestre deficiencias en la protección y curado, el Ing. Supervisor requerirá ensayos de acuerdo con "MÉTODOS DE OBTENER, PROTEGER REPARAR Y ENSAYAR ESPECIFICACIONES DE CONCRETO ENDURECIDOS PARA RESISTENCIA A LA COMPRESIÓN Y A LA FLEXIÓN" (A.S.T.M.C.-42), ordenar pruebas de carga, como se indica en el capítulo 2 del (ACI-18), para aquella porción de la escritura donde ha sido colocado el concreto en duda.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS CUADRADOS (M2), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

ACERO DE REFUERZO

1.2 Descripción:

a) Características

Las barras de acero destinadas a refuerzos comunes del concreto deberán estar de acuerdo con los requerimientos de las "ESPECIFICACIONES PARA VARILLAS DE ACERO DE LINGOTES PARA REFUERZO DE CONCRETO" (A.S.T.M. A - 15).

El acero está especificado en los planos en base a su carga de fluencia pero deberá además ceñirse a las siguientes condiciones:

CARGA DE FLUENCIA EN KGS/CM2	4,200
CARGA DE ROTURA EN KGS/CM	5,000 -
6,000	
DEFORMACIÓN MÍNIMA A LA ROTURA	10%
A	
PROCESO METALÚRGICO, SEGÚN ASTM - 615 - 68	

Para soldaduras de barras de acero se seguirá la norma ASTM complementada con la AWS - d 12.1 "Prácticas recomendadas para soldar acero de refuerzo, Insertos metálicos y conexiones en construcciones de concreto armado".





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



En caso de que este acero es obtenido en base a torsionado u otra forma semejante de trabajo en frío, sólo podrá ser soldado con soldadura tipo DOBHLER FOX SPE o ARMADO SHIELL ARC 85 u otra de igual característica.

b) Suministros

Estarán libres de defectos, dobleces y curvas que no puedan ser rápidas y completamente enderezadas en el campo.

El acero de refuerzo no tendrá más oxidación que aquella que pueda haber acumulado durante el transporte de las obras.

c) Protección

En todo momento el acero de refuerzo será protegido de la humedad, suciedad, mortero, concreto, etc. Todas las barras serán adecuadamente almacenadas en forma ordenada por lo menos a 30 cm. encima del suelo.

d) Colocación

Antes de ser colocados en función las barras de refuerzo serán completamente limpias de toda escama y óxido suelto, y tendrán un anclaje mínimo de 0.30 mts. En los apoyos en concordancia con lo especificado en los planos

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por kilogramo (kg).

Forma de pago:

Se cancelará por KILOGRAMOS (KG), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

ENCOFRADOS

Diseño

Los encofrados deberán ser diseñados para producir unidades de concreto idéntico en forma, líneas y dimensiones a las unidades mostradas en los planos.

Referente a los encofrados caravista. Estos deben tenerse especial cuidado en la limpieza y evitar así cualquier rugosidad tanto en columnas como en vigas, según se especifican en los planos. A fin de que las formas sean exactamente igual a las de diseño.

Materiales

Los encofrados deberán ser realizados con madera apropiada tanto en resistencia como en el estado de conservación.

No se utilizará puntales de madera sin aserrar. Los encofrados para la superficie de las estructuras del concreto serán de madera contra placada de no menos de 5/8" para secciones rectas y no menos de 3/8" para secciones curvas o de planchas de acero.

Los encofrados de madera contra placada o planchas de acero serán hechos de forma tal que al desencofrar dejen un concreto a la vista que no requiera tarrajes posteriores.

Evitar cualquier suciedad y recubrimiento de otro material que pueda destruir o reducir su adherencia.

Las barras serán colocadas en posición exacta y espaciamiento que indiquen los planos y serán sujetos firmemente para impedir desplazamiento, durante el vibrado de concreto, las barras serán aseguradas con alambre negro recogido del N° 16 o con otros medios apropiados.

DESENCOFRADOS





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



En general el encofrado será removido cuando el concreto haya endurecido suficientemente para soportar su peso propio y cualquier carga que se imponga de inmediato.
En cualquier circunstancia los encofrados no serán removidos por lo menos en los siguientes tiempos mínimos, según los casos.

Columnas	02 días
Costado de vigas	02 días
Fondos de losas	10 días
Fondos de vigas	16 días

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS CUADRADOS (M2), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

7.0 PUERTAS Y VENTANAS.

07.01. SUMINISTRO Y COLOCACION DE PUERTA DE MADERA DOBLE HOJA , TIPO TABLERO DE 1.55X2.13M.

07.02. SUMINISTRO E INST. DE PUERTA DE MADERA, TIPO TABLERO, (SEGUN DISEÑO).

Comprende el suministro y colocación de puertas de madera tipo tablero ubicadas y de las dimensiones que se indican en los planos respectivos, el espesor del tablero será de 3/4". La madera a emplear será cedro nacional de primera calidad. Las puertas serán barnizadas- laqueadas en ambas caras de la hoja. Las uniones de las puertas deberán ser espigadas y coladas. Las aristas de los marcos y bastidores deber ser biselados. El lijado de la madera se ejecutará en el sentido de la hebra.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

07.03. MANTENIMIENTO DE PUERTAS DE MADERA DOBLE HOJA (SEGUN DISEÑO).

07.04. MANTENIMIENTO DE PUERTA DE MADERA (SEGUN DISEÑO).

Comprende los trabajos de mantenimiento de puerta de madera, una hoja (segun diseño), en aulas, tales como lijado, laqueado, barnizado.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

07.05. MANTENIMIENTO DE VENTANAS DE VIDRIO.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



LIMPIAR EL VIDRIO DE LA VENTANA

La limpieza de los cristales es un clásico de las tareas del hogar. Es lo primero que se vé si está sucio y resultan invisibles cuando están limpios. Para obtener los mejores resultados la combinación de agua templada y jabón es la mejor solución para unos vidrios immaculados.

Otra opción, es usar algún limpiacristales de confianza, eso sí, siempre se deben usar paños suaves o papel de cocina, para evitar rayar el cristal. Nunca deben usarse estropajos o materiales que puedan erosionar la superficie.

MANTENIMIENTO CORRECTO DE LOS PERFILES

El tema de los cristales y su mantenimiento suele ser un elemento claro, pero, normalmente nos olvidamos de los perfiles. Para mantener tus ventanas impecables es necesario prestar atención a los perfiles y a sus necesidades de mantenimiento.

Al igual que los cristales, es necesario limpiarlos eventualmente con agua tibia y jabón neutro para que no pierdan el brillo y la superficie siga siendo suave al tacto. Tampoco es conveniente usar estropajos o cepillos que resulten abrasivos con la superficie, ni tampoco productos que contengan disolventes.

En el caso de las ventanas de PVC, existen productos específicos para su limpieza con el que te aseguras que los perfiles quedan aún más impecables. De hecho puedes encontrar uno específico para ventanas blancas y otro para las que son de color.

En cambio, si tienes ventanas de madera, el mantenimiento es un poco más laborioso, ya que, requieren que se barnicen cada cierto tiempo y un tratamiento más continuo para evitar que la madera se deteriore, pudra o sea atacada por insectos.

CUIDAR LOS HERRAJES DE LAS VENTANAS

Los herrajes son los grandes olvidados y nos solemos acordar cuando alguno de ellos ya se ha estropeado. Es por esto, que debes engrasarlos una vez al año con el aceite adecuado para que los mecanismos de apertura, cierre u otros mecanismos, como los de las ventanas oscilobatientes, acaben deteriorándose.

Y no puedes olvidarte de las juntas, esas pequeñas zonas donde se acumula la suciedad y que también hay que cuidar. Hay que evitar usar materiales punzantes o abrasivos en estas zonas. Como en otras zonas, lo mejor es el agua y el jabón y una bayeta suave para eliminar las impurezas de la zona.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS CUADRADOS (M2), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

07.06. SUMINISTRO Y COLOCACION DE VENTANAS VIDRIO DE 8MM, SISTEMA DIRECTO CON RIEL DE ALUMINIO.

Generalidades.

Se colocara de acuerdo al cuadro de acabados, y en los lugares indicados en los planos.

Para la fijación a los vanos exteriores contiguos a los muros se utilizarán accesorios especiales del sistema directo, los mismos que vienen incluidos con el vidrio.

El espesor a utilizar será 8 mm.

Extensión de Trabajo.

Comprende accesorios, habilitación y colocación.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

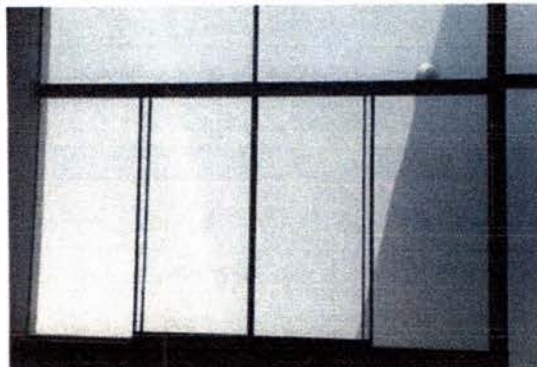
Forma de pago:

Se cancelará por METROS CUADRADOS (M2), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



07.07. SUMINISTRO Y COLOCACION DE VENTANA FIJA DE VIDRIO DE 8MM, SISTEMA DIRECTO.

Se colocara de acuerdo al cuadro de acabados, y en los lugares indicados en los planos.
Para la fijación a los vanos exteriores contiguos a los muros se utilizarán accesorios especiales del sistema directo, los mismos que vienen incluidos con el vidrio.
El espesor a utilizar será 8 mm.
Extensión de Trabajo.
Comprende accesorios, habilitación y colocación.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS CUADRADOS (M2), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

8.0 CERRAJERIA.

08.01. SUMINISTRO Y COLOCACION DE CERRADURA DE 03 GOLPES.

Resistente cerradura con cuerpo de acero, dos pivotes de triple avance y un escudo protector jalador
Comprende el suministro y la instalación de Cerradura con cuerpo de acero, dos pivotes de triple avance y un escudo protector jalador.

Cuerpo de acero LAF de una sola pieza de 1.5 mm de espesor, con 2 barras de acero cromado con refuerzo de 19 mm de espesor, seguro interno nocturno, Cilindro externo con pin de alta seguridad en acero que dificulta el taladrado, escudo protector con jalador (patentado), Contrafrente de acero.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

08.02. SUMINISTRO E INST. DE CERRADURA POMO ACERO INOXIDABLE





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Cerradura cilíndrica de acero inoxidable 201, cuenta con doble roseta roscada de 75 mm, mecanismo interno de acero tropicalizado. Tendrá seguro interno de botón y desde el exterior, apertura con llave, además contará con un pestillo con seguro anti tarjeta, que dificultará la apertura en caso intenten violentarla. Distancia de instalación de 60 mm.

Unidad de Medida:

La medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

9.0 PINTURA.

09.01. PINTURA LATEX 02 MANOS, EN MUROS INTERIORES.

09.02. PINTURA LATEX 02 MANOS EN MUROS EXTERIORES.

09.03. PINTURA EN COLUMNAS Y VIGAS

09.04. PINTURA LATEX EN CIELO RASO.

09.05. PINTURA ESMALTE SINTETICO EN DADOS.

09.06. PINTURA ANTICORROSIVA Y ESMALTE EN CARPINTERIA METALICA.

GENERALIDADES: Descripción y Método de Ejecución:

La pintura es el producto formado por uno o varios pigmentos, con o sin carga y otros aditivos dispersos homogéneamente en un vehículo, que se convierte en una película sólida después que de su aplicación en capas delgadas y que cumple con una función de objetivo múltiple. Es un medio de protección contra los agentes destructivos del clima y el tiempo; un medio de higiene que permite lograr superficies lisas, limpias y luminosas, de propiedades asépticas, un medio de ornato de primera importancia y un medio de señalización e identificación de las cosas y servicios.

REQUISITOS PARA PINTURAS

La pintura no deberá ostentar un asentamiento excesivo en su recipiente lleno y recientemente abierto, y deberá ser fácilmente redispersada con una paleta hasta alcanzar un estado suave y homogéneo.

La pintura no deberá mostrar engrumecimiento, decoloración, conglutinamiento ni separación de color, y deberá estar exenta de natas.

La pintura al ser aplicada deberá extenderse fácilmente con la brocha, poseer cualidades de enrasamiento y no mostrar tendencias al escurrimiento, o a chorrear al ser aplicada en las superficies verticales y lisas.

La pintura deberá secar dejando un acabado liso y uniforme, exento de asperezas, granos angulosos, partes dispares y otras imperfecciones de la superficie.

El Contratista propondrá las marcas de pintura a emplearse, reservándose el Inspector el derecho de aprobarlas o rechazarlas.

Los colores serán determinados por la Entidad.

PREPARACIÓN DE LA SUPERFICIE

De manera general, todas las superficies por pintar deberán estar bien secas y limpias al momento de recibir la pintura. Los muros serán resanados hasta conseguir una superficie uniforme, libre de partículas extrañas y grasas.

Los elementos de madera se limpiarán bien, removiéndose todo material o polvo adherido; luego se procederá al masillado y lijado, en caso necesario.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



TIPOS DE PINTURA

La aplicación de las pinturas se hará de acuerdo a lo estipulado en el cuadro de acabados.

■ Pintura temple lavable

Pintura a base de resinas emulsionadas, debe ser preparada de fábrica, de marca o fabricante conocido y de calidad comprobada. No se debe mezclar con otros productos. Las superficies se acabarán aplicando 2 manos de pintura como mínimo.

DATOS FISICOS

Acabado: Mate
Color: Blanco
Componentes: Uno
Sólidos en volumen: $48\% \pm 2\%$
Número de capas: Una
Rendimiento teórico: 3 - 4 m² / Kg. por mano
Diluyente: Agua potable

El rendimiento real depende de las condiciones de aplicación y del estado de la superficie.

■ Pintura "Látex Mate"

Son pinturas compuestas por ciertas dispersiones en agua de resinas insolubles; que forman una película continua, al evaporarse el agua.

Características: Acabado mate para interiores y exteriores, Deja la superficie lisa, suave y con buena apariencia, La emulsión permite una mayor resistencia a la exposición de la luz, Amplia variedad de colores y matizables entre sí, Pintura lavable.

Se aplicarán en los ambientes indicados en los planos respectivos.

DATOS FISICOS

Acabado: Mate
Color: Según cartilla
Componentes: Uno
Sólidos en volumen: $27\% \pm 3\%$, según color
Sólidos en peso: $43.4\% \pm 6\%$, según color
VOC (g/l.): 8.7 - 35.6, según color
Número de capas: Dos
Rendimiento teórico: 42 m² / 4 Lt. por mano
Diluyente: Agua potable

■ Pintura anticorrosivas

Es un producto elaborado con resinas sintéticas debidamente plastificadas, y con pigmentos inhibidores del óxido.

Los elementos a pintarse se limpiarán bien, removiéndose los restos de escoria, grasa, óxido, etc. y luego se le aplicarán 2 manos de pintura base, compuesto de cromato de zinc. Se debe formar una película fuerte con buena durabilidad al exterior, máxima adherencia y prácticamente nula absorción de humedad.

DATOS FISICOS

Acabado: Mate
Color: Negro/gris/blanco.
Componentes: Uno
Sólidos en volumen: $40\% \pm 3\%$
Espesor de película seca: 1 - 1.5 mils (25-38 micras)
Número de capas: Dos
Rendimiento teórico: 60 m² / gal a 1 mil seco
Diluyente: Aguarrás Mineral o Thinner Standard





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



▪ Pintura Esmalte Sintético

Es una pintura formulada a base de resinas alquídicas y pigmentos inhibidores de la corrosión, de acabado brillante y liso. Posee resistencia a la intemperie, humedad y abrasión, que proporciona una adecuada protección a superficies de metal, madera, concreto, etc., los colores pueden mezclarse entre sí, es de fácil aplicación con brocha, rodillo o pistola pulverizadora, fluye con facilidad y se nivela al secar. Disolvente: Aguarrás minera.

DATOS FISICOS

Categoría: Esmalte y anticorrosivos

Tipo: Esmalte

Acabado: Brillante

Color: Según cartilla

Componentes: Uno

Curado: Evaporación de solvente y oxidación

Sólidos En Volumen: 23% \pm 1% (colores) 37% \pm 1% (aluminio)

Espesor De Película Seca: 1.3 mils.

Número De Capas: Dos

Rendimiento Teórico: 21 m²/gal a 2 capas. 57 m²/gal a 1 mill seco (aluminio).

Diluyente: Thinner Acrílico

El rendimiento real depende de las condiciones de aplicación y del estado de la superficie.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro cuadrado (m²).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS CUADRADOS (M²), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

10.0 CARPINTERIA METALICA.

10.01. RETIRO, MANTENIMIENTO Y REUBICACION DE ESTRUCTURAS METALICAS P/COBERTURA.

Consejos para el mantenimiento de estructuras metálicas

- No soldar, no taladrar o adherir elementos adicionales, que podrían mermar la resistencia de los elementos, o modificar el estado de las cargas.
- Evitar todo tipo de fugas en las instalaciones de agua o de otros fluidos que puedan provocar oxidaciones de los aceros.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es global (GLB).

Forma de pago:

Se cancelará de manera global (GLB), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

10.02. SUMINISTRO E INST. DE PARANTES METÁLICOS, TUBO CUADRADO DE 4"x4", e=2.0mm.

Esta partida comprende el suministro e instalación de parantes metálico de tubo cuadrado de fierro negro de 4"x 4" con un espesor de 2.0mm, este parante estará anclado al sardine sumergido con una plancha de 0.20m x 0.20m con espesor de 5/16". Una vez colocado se procederá a lijar las rebabas y el acabado final de la estructura metálica será con pintura de esmalte sintético y se utilizara pintura primaria anticorrosiva como base.

Unidad de Medida:





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



La unidad de medición es por metro lineal (ml).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS LINEALES (ML), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

10.03. SUMINISTRO E INSTALACION DE VIGA METÁLICA, TUBO RECTÁNGULAR DE 6"x1 1/2", e=2.0mm.

Esta partida comprende el suministro e instalación de vigas metálicas en la cual se utilizará tubo rectangular de fierro negro de 6"x 1 1/2" con un espesor de 2.0mm, esta viga metálica se colocará encima de los parantes metálicos y servirá como apoyo para la cobertura de calaminón. Las uniones se realizarán con soldadura. Una vez colocado se procederá a lijar las rebabas y el acabado final de la estructura metálica será con pintura de esmalte sintético y se utilizara pintura primaria anticorrosiva como base.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro lineal (ml).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS LINEALES (ML), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

10.04. SUMINISTRO E INSTALACION DE CORREA METÁLICA, TUBO RECTÁNGULAR DE 4"x1 1/2", e=1.5mm.

Esta partida comprende el suministro e instalación de correas metálicas en la cual se utilizará tubo rectangular de fierro negro de 4" x 1 1/2" con un espesor de 1.5mm, esta viga metálica se colocará encima de los parantes metálicos y servirá como apoyo para la cobertura de calaminón. Las uniones se realizarán con soldadura. Una vez colocado se procederá a lijar las rebabas y el acabado final de la estructura metálica será con pintura de esmalte sintético y se utilizara pintura primaria anticorrosiva como base.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro lineal (ml).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS LINEALES (ML), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

10.05. SUMINISTRO E INST. DE MALLA CUADRADA GALV. 1X1"X 1/8", (SEGUN DISEÑO), INCL. ANGULO 1" 1" X 1/8", e=2.0mm.

Malla de alambre galvanizado blando. Electrosoldada en los puntos de cruce. Cuadrados de 1". Estructura resistente. Puede tener una gran variedad de aplicaciones.
Liviano. Electrosoldada en los puntos de cruce. Cuadrados de 1"2. Estructura muy resistencia. Puede tener una gran variedad de aplicaciones y uso: en el sector agropecuario para la fabricación de corrales, o como protección en viveros forestales y cultivos sujetos a ataques de roedores.

Altura Del Producto: 90 cm
Ancho Del Producto: 100 cm
Modelo: Galv 1x1" Liv
Tipo de Producto: Malla
Sub Tipo de Producto: Cuadrada
Material: Alambre Galvanizado
Color: Plata
Observaciones





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Uso en el sector agropecuario, para la fabricación de corrales y jaulas, también se utiliza como cercos de protección de viveros forestales y cultivos sujetos a ataques de roedores; en el ámbito de la construcción, sirve para la fabricación de paneles de separación interior. Venta es por metro lineal.

Recomendaciones De Uso

Realizar el corte con herramientas adecuadas, como tijeras de cortar metal. Mantener en espacios secos, exentos de humedad, para evitar posible oxidación.

Advertencia de uso

Manipular con equipos de protección personal (guantes) para evitar daños físicos. Mantener alejado de niños y mascotas domésticas.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS CUADRADOS (M2), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

10.06. MANTENIMIENTO DE PUERTA METALICA (INCL. CERRADURA).

Comprende el mantenimiento de puerta metalica (incl. cerradura), en interiores del cafetín.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

11.0 COBERTURAS.

11.01. SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA PERFIL GRAN ONDA DE 1.10 X 3.05, E=5MM.

El techo de Fibrocemento GRAN ONDA es una plancha ondulada, fabricada con Tecnología fibrocemento que la hace resistente y durable. Se pueden usar en viviendas y obras de especificación de gran envergadura. Pueden ser utilizadas para resolver cualquier tipo de cobertura en cualquiera de las diversas regiones del país, sin importar las condiciones climáticas. Son fabricados con estrictas normas de seguridad y bajo la norma técnica peruana ISO 9933, "Productos de Cementos con Fibra de Refuerzo".

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS CUADRADOS (M2), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

12.0 REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDADURAS.

12.01. TARRAJEO DE MUROS, VIGAS Y LOSA MACIZA PROP. 1:4 e=1.5 cm.

Comprende aquellos revoques constituidos por una sola capa de mortero, pero aplicada en dos etapas. En la primera llamada "pañeteo" se proyecta simplemente el mortero sobre el paramento, ejecutando previamente las cintas o maestras encima de las cuales se corre una regla, luego cuando el pañeteo ha endurecido se aplica la segunda capa para obtener una superficie plana y acabada.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Las cintas serán de mortero pobre 1:7 (cemento arena), corridas verticalmente y a lo largo del muro; las cintas se aplomarán y sobresaldrá el espesor exacto del tarrajeo y estarán espaciadas a 1 m. partiendo lo más cerca posible de la unión de las esquinas luego de rellenado el espacio entre citas se aplicarán éstas y en su lugar se rellenarán con mezcla un poco más fuerte que la usada en el tarrajeo, las cintas no deben formar parte del tarrajeo.

Se dejará la superficie lista para aplicar la pintura.

Los encuentros de muros, deben ser en ángulo perfectamente perfilados; las aristas de los derrames expuestos a impactos serán convenientemente boleados; los encuentros de muros con el cielorraso terminarán en ángulo recto, salvo que en planos se indique lo contrario.

Previo al inicio del Tarrajeo la superficie donde se aplicará la mezcla debe frotarse previamente con el rascado y eliminación de rebabas demasiadas pronunciadas, se limpiará y humedecerá convenientemente el paramento; recibirán un Tarrajeo frotachado con una mezcla que será una proporción en volumen de 1 parte de cemento y 5 partes de arena; el espesor máximo será de 1.5 cm.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS CUADRADOS (M2), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

13.0 ENCHAPADOS.

13.01. ENCHAPE CON CERAMICO EN LOSA MACIZA 60X60 CM.

13.02. ENCHAPE CON CERAMICO EN MUROS 60X60 CM.

13.03. ENCHAPE CON CERAMICO EN BANCAS 60X60 CM.

Será con enchapado de porcelanato antideslizante de medidas 60 x 60cm antideslizante. El cual debe tener un acabado uniforme, sin desniveles, sin que las esquinas de las piezas de porcelanato se encuentren levantadas, deberá entregarse el trabajo fraguado y libre de imperfecciones.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS CUADRADOS (M2), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

14.0 SISTEMA DE EVACUACION PLUVIAL.

14.01. CARPINTERIA METALICA.

14.01.01. SUMINISTRO E INST. DE CANALETA METALICA PARA DRENAJE PLUVIAL.

Consiste en la construcción de canaleta con planchas de acero el cual será fijado en la cobertura para la evacuación de aguas pluviales.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro lineal (ml).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS LINEALES (ML), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



14.01.02. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOPORTE PARA CANALETA.

Comprende el suministro e instalación de soporte metálico de canal pluvial, utilizando mano de obra, materiales, herramientas y equipo para la realización, según dimensiones y detalles indicados en los planos.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

14.01.03. SUMINISTRO E INST. DE ABRAZADERA DE 4" CON 2 OREJAS DE 2MM.

Comprende el suministro e instalación de abrazadera de espesor 4"x2", utilizando mano de obra, materiales, herramientas y equipo para la realización, según dimensiones y detalles indicados en los planos.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

14.02. SISTEMA DE DESAGUE.

14.02.01. SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC D=4" X 45°.

Comprende el suministro e instalación de codo de PVC de 4"x45°, utilizando mano de obra, materiales, herramientas y equipo para la realización, según dimensiones y detalles indicados en los planos.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

14.02.02. SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC D=4" X 90°.

Comprende el suministro e instalación de codo de PVC de 4"x90°, utilizando mano de obra, materiales, herramientas y equipo para la realización, según dimensiones y detalles indicados en los planos.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

14.02.03. BAJANTE DE TUBERIA PVC SAL 4" P/EVACUACION PLUVIAL.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Comprende el suministro e instalación de tubo de PVC de 4", utilizando mano de obra, materiales, herramientas y equipo para la realización, según dimensiones y detalles indicados en los planos.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro lineal (ml).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS LINEALES (ML), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

15.0 INSTALACIONES SANITARIAS.

15.01. LIMPIEZA Y DESINFECCION DE APARATOS SANITARIOS.

Esta partida comprende a la limpieza general y desinfección de todos los aparatos sanitarios de los servicios higiénicos para su adecuado uso, se dejará limpio el área y se eliminará los desechos en un lugar lejano al complejo.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

15.02. SISTEMA DE AGUA FRIA.

15.02.01. REDES DE DISTRIBUCION.

15.02.01.01. TUBERIA PVC CLASE 10 - 1/2" ROSCADA.

Generalidades

Normalización:

La normalización establece las características dimensionales y de resistencia para satisfacer diversas exigencias de uso.

En este sentido, el Comité Técnico Permanente de Tubos, Válvulas y Accesorios de Material Plástico para el Transporte de Fluidos, culminó en Junio de 1996, el Proyecto de Norma Técnica Peruana ISO 4422, fundamentado en la Norma Técnica Internacional ISO. Aprobada con Resolución N° 021-97-INDECOPI/CRT.

Normas (nacionales) de Fabricación

NTP ISO 4422: Tubos y conexiones de Policloruro de Vinilo No plastificado (PVC-U), para abastecimiento de agua.

Normas Internacionales

La nueva Norma Nacional ISO para Fluidos a Presión toma como base las siguientes Normas Internacionales:

ISO 4422: 1990; ISO 3606: 3606; ISO 3126: 1974; ISO/DIS 1167: 1983 ISO 580: 1990.

Características Técnicas:

Propiedades físicas:

Peso Específico: 1.42 g/cm³ a 25 °C
Absorción de agua: < 40 gm²





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Estabilidad dimensional a 150 °C < 5%
Coeficiente de Dilatación térmica: 0,08 mm/m/°C
Constante dieléctrica a 103 - 106 HZ: 3 - 3.8
Inflamabilidad : Autoextinguente
Coeficiente de fricción: n = 0.009 Manning, C= 150 Hazen-Williams
Punto Vicat: > 77°C

Características Mecánicas:

Tensión de Diseño: 100 kgf/cm²
Resistencia a la tracción: 560 kgf/cm²
Resistencia a la flexión: 750-780 kgf/cm²
Resistencia a compresión: 610-650 kgf/cm²
Módulo de elasticidad: = 30 000 kgf/cm²

Vida útil

Los tubos de PVC se diseñan para una vida útil de 50 años. Este concepto está fundamentado en el comportamiento real del material comprobado en conducciones en servicio proyectadas hace más de 30 años.

Estos valores se extrapolan luego a 50 años, aplicándose un coeficiente de seguridad igual a 2.5
Determinación del espesor de pared

El espesor de pared de los tubos circulares de PVC se determina en función de las solicitaciones de presión nominal (Clase), de su diámetro exterior y de la tensión admisible característica del material con proyección a 50 años y a temperatura constante (20°C), según la siguiente fórmula:

$$E = D \frac{P}{2 \sigma + P}$$

Donde:

E = Espesor de la pared (mm)

D = Diámetro exterior (mm)

P = Presión nominal (kgf/cm²)

σ = Tensión admisible = 100 kgf/cm²

* Basada en la fórmula ISO (International Organization for Standardization).

La tensión admisible de 100 kgf/cm² se obtiene considerando que la tensión de rotura del material a 20°C y extrapolada a 50 años es de 250 kgf/cm², adoptándose luego un factor de seguridad de 2.5 que contempla tanto heterogeneidades del material, como asimismo variaciones de espesor de temperatura.

De acuerdo a la norma Técnica Peruana ISO 4422, las presiones nominales de los tubos de PVC son las siguientes:

SERIE	PRESION NOMINAL	CLASE
20.0	5.0 bar	5
13.3	7.5 bar	7.5
10.0	10.0 bar	10
6.6	15.0 bar	15

El espesor nominal de la pared de cada tubo se obtiene finalmente reemplazando en la fórmula indicada, la presión correspondiente a la clase del tubo que se desea (también coincide como presión nominal o presión de trabajo), el diámetro exterior de éste y el valor σ = 100 kgf/cm² Efecto de la temperatura en la presión de trabajo de los tubos de PVC





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Los tubos de PVC son diseñados para la presión nominal o Clase. Las condiciones de utilización dependen de la presión máxima de servicio, de la temperatura máxima de servicio y la finalidad del conducto.

Como la resistencia del PVC disminuye a medida que aumenta la temperatura de trabajo, es necesario disminuir la presión de diseño a temperaturas mayores.

Los valores de presión máxima de servicio que suele coincidir con la clase del tubo, son válidos para la conducción de fluidos que no provocan corrosión y para temperaturas de servicio inferiores a 25°C.

Para el transporte de fluidos a una temperatura entre 25°C y 40°C habrá que efectuar una "Desclasificación" nos referimos al número de veces que debe rebajarse la Clase original del tubo, para efectos de garantizar su perfecto funcionamiento y una vida útil de servicio de 50 años.

Instalación

Preparación de la zanja

En general se debe respetar las profundidades de zanjas previstas en el proyecto. No debe adelantarse demasiado la excavación de la colocación de la tubería con la finalidad de minimizar las posibilidades de accidentes o derrumbes.

El fondo de la zanja debe ser continuo, plano y libre de piedras, tronco o material duro, de acondicionada este con un lecho de material fino, seleccionado y bien compactado, de una altura de por lo menos 0.10 m

Las profundidades de zanja deben permitir una tapada por encima del nivel de la generatriz superior del tubo y hasta el nivel del suelo, no menor de 1 m en zonas de tráfico corriente y de 1.20 m en zonas de tráfico pesado.

Se recomienda que la zanja tenga el menor ancho posible dentro de los límites practicables. Un ancho adicional de 0.30 m además de diámetro del tubo y 0.60 m como máximo es una recomendación que puede adoptarse.

Empalmes

La obtención de un empalme o unión perfecta depende del cumplimiento de requerimientos especiales estrictos. Tómese en cuenta que no sólo es esencial la estanqueidad del empalme, sino que, además debe permitir cierta flexibilidad y la posibilidad de su rápida y fácil concreción en obra.

Tubos de Unión Flexible KM

Verificar la presencia del chaflán en la espiga del tubo a instalar, y marque sobre ella la longitud a introducir.

Limpie cuidadosamente el interior de la campana y el anillo de caucho y la espiga del tubo a instalar.

A continuación el instalador presenta o ajusta el tubo cuidando que el chaflán quede insertado en el anillo, mientras que otro operario procede a empujar el tubo hasta el fondo, retirándolo luego 1 cm.

Esta operación puede efectuarse con ayuda de una barreta y un taco de madera de la manera que se indica en la figura.

Tubos de unión espiga-campana SP

Verificar la presencia del chaflán en la espiga del tubo a instalar.

Pulir con lija fina la espiga del tubo y el interior de la campana donde se ensamblará.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Limpiar y desengrasar las partes.

Aplicar el pegamento tanto en la espiga como en el interior de la campana, con la ayuda de una brocha, sin exceso y en el sentido longitudinal.

Introducir la espiga en la campana sin movimiento de torsión.

Una vez ejecutado el pegado, eliminar el adhesivo sobrante.

Inmovilizar la tubería una hora.

No trabaje bajo lluvia.

Anclaje

La presión hidráulica interna a que son sometidas las tuberías, genera empuje o esfuerzos que tienden a desacoplarlos. Tales esfuerzos adquieren importancia en los accesorios como válvulas, curvas, tees, tapones, etc.; Donde la fuerza de empuje debido a la presión interna debe distribuirse sobre las paredes de la zanja.

A tal efecto se deben utilizar bloques de anclaje de hormigón, el accesorio de PVC debe estar protegido con filtro, película de polietileno o algún otro material adecuado para impedir el desgaste de la pieza por el roce con el hormigón.

Los bloques de anclaje deben calcularse considerando el esfuerzo producido por la máxima presión que se pueda generar en la línea, esta por lo general coincide con la presión de prueba.

Diam.Nom (mm)	Codo 90° (Kg.)	Codo 45° (Kg.)	Codo 22.5° (Kg.)	Tees y Tapones (Kg.)
40	14	8	4	10
50	23	12	6	16
63	37	20	10	26
75	51	28	14	36
90	80	48	26	64
110	110	60	30	78
160	232	126	64	167
200	363	197	100	257
250	569	308	157	402
315	902	488	249	638

El área o superficie de contacto del bloque deberá dimensionarse de modo que el esfuerzo, carga unitaria que se transmite al terreno no supere la carga de resistencia admisible dado para el tipo de terreno donde se trabajan las zanjas e instalaciones.

Método Constructivo.

Los accesorios deberán ser colocados de acuerdo a lo detallado en los planos y cuando así lo amerite los trabajos o configuración del terreno.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro lineal (ml).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS LINEALES (ML), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



15.02.01.02. SUMINISTRO E INST. DE TEE DE 1/2".

Diseñados y garantizados para el transporte de fluidos a presión. Son fabricados utilizando las técnicas más modernas del proceso de extrusión e inyección. No se oxidan, corroen ni necesitan pintarse.

Diámetro 1/2"
Tipo Tee
Material PVC
Color Gris

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

15.02.01.03. SUMINISTRO E INST. DE CODO DE 1/2".

Diámetro: 4 cm
Material: PVC
Color: Plomo
Familia: Plomería/Gasfitería
Tipo de válvula: Agua
Número de piezas: 1
Certificación: No indica

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

15.02.01.04. SUMINISTRO E INST. DE CODO BRONCE 1/2" X 90°.

Este codo inyectado de 1/2 pulgada y ángulo de 90°, es ideal para las conexiones de agua fría. Las conexiones de bronce son muy variadas, diseñadas para satisfacer las diferentes necesidades de los usuarios. Son usados para sistemas de agua fría, caliente, refrigeración, aire comprimido, automotriz, etc.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

15.03. SISTEMA DE DESAGUE.

15.03.01. RED DE DISTRIBUCION DE DESAGÜE PVC DE 2".

Material : PVC
Color: Gris





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Medidas: 2" x 3 m
Usos: Para desagüe

Recomendaciones:
No olvide usar cinta teflón y pegamento de tuberías

Tipo: Tuberías sanitarias
Categoría: Tanques y cisternas

Unidad de Medida:
La unidad de medición es por metro lineal (ml).

Forma de pago:
Se cancelará por METROS LINEALES (ML), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

15.03.02. SUMINISTRO E INST. DE RAMAL TEE 4 A 2 LIVIANO – DESAGUE.

Accesorio que permite conectar dos tuberías de fluidos en desagües. Longitud de campana: 4.2 cm. Gran capacidad resistente y bajo nivel de corrosión, garantizando un prolongado periodo de utilidad y pureza del agua.

Unidad de Medida:
La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:
Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

15.03.03. SUMINISTRO E INST. DE CODO DE 2" x 90°.

Accesorio de gasfitería que se instala entre las dos longitudes del tubo para permitir un cambio de dirección.

Diseñados y garantizados para el transporte de fluidos a presión. Son fabricados utilizando las técnicas más modernas del proceso de extrusión e inyección. Fácil instalación y ajuste confiable. No se oxidan, corroe ni necesitan pintarse.

Unidad de Medida:
La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:
Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

15.04. APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS.

15.04.01. SUMINISTRO E INST. DE LLAVE DE 1/2" PARA LAVATORIO.

Grifería semi-alta de bronce con acabado cromado, sistema de cierre de asta fija de larga duración. Resistente a la corrosión, viene con aireador incorporado en el cabezal de la grifería, perilla de metal cromado con detalle en ABS, diseño moderno. Tuerca de ajuste en la base de ABS y arandela de PVC de 1/2".

Unidad de Medida:





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

15.04.02. SUMINISTRO E INST DE LLAVE TIPO GANZO.

Excelente calidad. Resistente y duradera.

Altura Del Producto: 18 cm
Ancho Del Producto: 28.5 cm
Profundidad Del Producto: 8.5 cm
Tipo de agua: Fría
Disponible: Lavatorio
Material de cierre: Bronce
Material de acabado: Cromado
Acabado: Cromado
Tipo de Producto: Llave
Sub Tipo de Producto: Lavadero
Material: Bronce/Metal
Color: Plata
Tipo de instalación de la grifería: A la pared
Material del cuerpo: Bronce
Expandible: No
Giratorio: Si
Peso Del Producto: 1.3 kg
Nivel de corrosión: Bajo
Material de perillas: Metal
Sistema de cierre: Disco cerámico
Tipo de uso: Doméstico

Recomendaciones De Uso

Asegurarse de una correcta instalación antes de su primer uso.

Ventajas

Aireador con cambios.

Advertencia de uso

No utilizar detergentes abrasivos al momento de su limpieza.

Incluye

Grifería completa lista para instalar.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

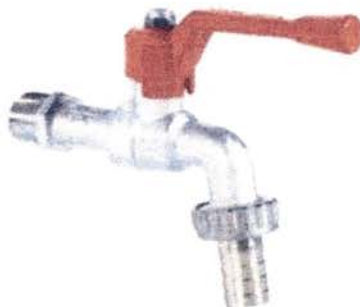
15.04.03. SUMINISTRO E INST. DE VÁLVULA ESFÉRICA JARDÍN 1/2".

Esta llave no se desgastará como cualquier llave tradicional. Además es perfecta en cualquier aplicación. De alta resistencia, fabricada bajo estándares de calidad. Ideal para puntos de agua en el exterior.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

15.04.04. SUMINISTRO E INST. DE VÁLVULA COMPUERTA 1 1/4".

Válvula de alta resistencia, que abre mediante el levantamiento de una compuerta, la cual puede ser (redonda o rectangular), permitiendo así el paso del fluido. Ofrecen una mayor capacidad cuentan con un diseño y funcionamiento realmente sencillo. Se utilizan en caudales de fluido rectilíneos.



Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

15.04.05. SUMINISTRO E INST. DE LAVADORES BASICO DE 2 POZAS DE ACERO INOXIDABLE.

Lavadero de acero inoxidable 2 pozas de 6 mm de espesor con acabado satinado, de alta calidad y gran durabilidad. Escurridor reversible. Resistente a la corrosión. Bordes para sobreponer sobre tablero de concreto. Viene con protector antiruido. Perforación para desagüe de 3 1/2".



UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

15.04.06. SUMINISTRO E INST. DE INODORO COLOR BLANCO INC. TAPA, ASIENTO Y ACCESORIOS.

Comprende el suministro e instalación de inodoro color blanco, incluyendo accesorios deberán ser instaladas conforme a la aprobación del supervisor y se deberá comprobar su limpieza y adecuada instalación.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

15.04.07. SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS PARA LAVATORIO.

Esta partida comprende al suministro e instalación de accesorios para lavatorio el sistema de agua del area recreativa. Esta ejecución deberá ser vigilada permanentemente por el supervisor por lo importante de tal, deberá verificarse su correcta instalación y funcionamiento para evitar problemas e inconvenientes de funcionamiento posterior.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

15.04.08. SUMINISTRO E INST. DE TRAMPA DOBLE PVC PARA LAVADERO DE 2 POZAS.

Trampa para desfogue de lavatorios de doble poza, Para dos posas. Resiste altas temperaturas.



Unidad de Medida:





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

15.04.09. SUMINISTRO E INST. DE DISPENSADOR DE JABON LIQUIDO.

Esta partida comprende al suministro e instalación de accesorios para lavatorio el sistema de agua del area recreativa. Esta ejecución deberá ser vigilada permanentemente por el supervisor por lo importante de tal, deberá verificarse su correcta instalación y funcionamiento para evitar problemas e inconvenientes de funcionamiento posterior.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

15.04.10. SUMINISTRO E INST. DE TAPA ASIENTO PARA INODORO TREBOL.

Asiento de baño hecho de 100% plástico ligero en su totalidad compuesto por el asiento propiamente dicho y la tapa para el sanitario o inodoro, de forma redonda, asiento no viene con amortiguadores de goma para evitar dañar la taza del sanitario, bisagras de plástico, viene con tuercas para anclar a la taza del sanitario, Tapa de caída lenta.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

15.04.11. SUMINISTRO E INST. DE TUBO DE ABASTO PARA INODORO.

15.04.12. SUMINISTRO E INST. DE TUBO DE ABASTO PARA LAVATORIO 1/2".

Altamente resistente a la corrosión. Terminales de bronce macizo de larga vida. Extrema flexibilidad y resistencia a altas presiones y temperatura. Conexiones en bronce niquelado. 10 mm diámetro nominal de caudal. Materiales completamente atóxicos y de primera calidad. Para uso de agua potable, ambientes neutros o corrosivos y presiones domésticas.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

16.0 INSTALACIONES ELECTRICAS.

16.01. MANTENIMIENTO DE TABLERO ELECTRICO.

16.02. MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Comprende los trabajos de mantenimiento de tablero eléctrico lo cual consiste en las siguientes actividades:

1. Observar que el tablero eléctrico no presente daños visibles, piezas flojas o sueltas. Mientras este energizado se debe comprobar que no exista interruptores y cables que estén disipando más calor del debido, es decir que no esté recalentando.
2. Retirar el polvo asentado y acumulado entre el tablero, los cables y los interruptores con la ayuda de una brocha o un soplete.
3. Reajustar las bornas de conexión de los interruptores y dispositivos existentes, poniendo especial atención en cada componente que se esté reapretando para detectar si este tiene rastros de calentamiento. Si está presente algún rastro anotar y posteriormente desconectarlo y/o desarmarlo para definir la causa del calentamiento (hay elementos de potencia que deben ser visualizados con mayor detenimiento que los de control).
4. Verificar que los cables conductores de tierra estén bien asegurados, correctamente conectados y que exista continuidad eléctrica entre los cables y la estructura del tablero.
5. Si hay elementos de potencia para conmutación (contactores para arranque de motores) desarmarlos y ver el estado de los platinos (contactos) así como limpiar el núcleo de la bobina de accionamiento, nunca lijar ni platinos ni núcleo, si los platinos están gastados es mejor cambiar el componente o los platinos.
6. Verificar que los conductores de tierra estén bien apretados y que además tengan continuidad eléctrica con la estructura del tablero.
7. Limpiar el gabinete con algún solvente noble para retirar polvo o rastros de humo (calentamiento) algunas veces es normal que los rastros de "humo" estén presentes no significando que exista un sobrecalentamiento.
8. Limpiar las entradas naturales de ventilación (si las Hay)
9. En caso de ventilación forzada, verificar que las aspas giren libremente.
10. En ambientes corrosivos se puede sopletear el tablero y sus componentes con dieléctrico, cuidando de secar con aire los excesos de dieléctrico.
11. Energiza el tablero y pon a funcionar la máquina en condiciones normales, regresa a tus anotaciones y mide la corriente que circula por aquellos elementos que presentaban rastros de calentamiento, compara sus características eléctricas con la medición, para asegurarte que el elemento "caliente" es el adecuado para el tipo de carga que está controlando. si quieres ir mas adelante verifica los datos eléctricos de la carga en cuestión.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es global (GLB).

Forma de pago:

Se cancelará de manera global (GLB), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.



16.03. CANALIZACIONES, CONDUCTOS O TUBERÍAS.

16.03.01. CABLE THW CABLEADO DE 4 mm².

Ancho: 0.4 cm

Alto: 0.4 cm

Material: PVC / Cobre

Color: Blanco

Características: Resistente a la humedad, químicos y grasas.

Rango de temperatura: 90°C

Voltaje: 450, 750 V

Tipo de conductor eléctrico: Flexible

Largo del cable: 100 m





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Calibre cable: 4 mm
Uso

Ideal para instalaciones fijas, interiores, etc.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro lineal (ml).

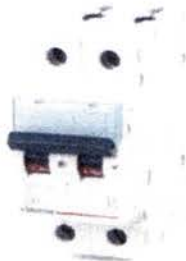
Forma de pago:

Se cancelará por METROS LINEALES (ML), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

16.03.02. SUMINISTRO E INST. DE INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO 2X40A 220V-10KA.

Manija negra para encender y apagar dispositivo, porta etiqueta ergonómico para fácil identificación en caso de un fallo eléctrico, enganche empotrable fácil para tablero riel DIN, obturadores de seguridad y conectores internos de plata, flujo de aire en la parte lateral para una mejor ventilación, protección a las instalaciones eléctricas de sobrecargas y cortocircuitos.

Los interruptores termomagnéticos son elementos de protección contra cortocircuitos y sobrecargas en el consumo eléctrico.



Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

16.03.03. SUMINISTRO E INST. DE TUBO ELÉCTRICO SEL 3/4"

Tubo de 3/4" conformado por PVC, diseñado para proteger los conductores eléctricos contra el deterioro, cuenta con un aislamiento eléctrico y bajo nivel de corrosión, además es resistente a químicos.

Altura Del Producto: 300 cm

Modelo: SEL 3/4"x3m

Tipo de Producto: Tubo

Sub Tipo de Producto: Luz

Material: PVC

Color: Gris

Tipo de uso: General

Observaciones

Ideal para conexiones eléctricas livianas como domicilios, edificaciones pequeñas o medianas. Material 100% PVC y tiene una durabilidad aproximada de 50 años.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Recomendaciones De Uso

Utilizar pegamento para unir los accesorios (curvas y uniones)
Advertencia de uso

Utilice accesorios de seguridad para realizar el trabajo y no exponer a fuego directo.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro lineal (ml).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS LINEALES (ML), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

16.04. ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA Y SEÑALES DÉBILES.

16.04.01. SALIDA E INSTALACION DE LUMINARIA CIRCULAR DE 36W.

Comprende la instalación de salidas para luminaria circular de 36w, de acuerdo a lo indicado en los planos, debiendo el cable ir empotrado en tubería PVC SAP de diámetro 5/8", el conductor será de 2.5 mm². Las salidas serán en cajas octogonales 3 1/2" x 3 1/2" x 1 1/2".

Se deberá verificar que los materiales estén en buenas condiciones

Se cableará los conductores de cobre en el conjunto de tuberías y caja octogonal de F°G° empotrado en pared desde la cual se alimentarán los artefactos de alumbrado en pared.

Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

Se probarán los distintos circuitos a fin de comprobar no existan pérdidas de energía.

Diseño circular, moderno, ligero y práctico. De fácil instalación, para adosar en techos. Ideal para uso en exteriores. Encendido instantáneo. Libre de mercurio. Baja emisión de calor. Protección del medio ambiente. IP20. Vida útil: 30000 h. CRI: 80. Temperatura: 6000 K.

Unidad de Medida:

La medición será por punto (pto).

Forma de Pago:

Se cancelará por PUNTO (PTO), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

16.04.02. SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE UNIVERSAL CON LINEA A TIERRA.

Es el conjunto de tuberías y accesorios de PVC-P, conductores de cobre de 4 mm² y 2.5 mm², de acuerdo a diagramas unifilares del proyecto, cajas de fierro galvanizado empotrados en pared o como se indica en los planos, al cual se le adiciona un ensamble de dos tomacorrientes bipolares con toma de tierra 15Amp. 220 Voltios, en una placa de baquelita.

Todos los conductores de una misma fase serán del mismo color desde su salida en bornes del tablero hasta el punto de utilización.

Los colores a emplear serán:

- FASE-1: NEGRO
- FASE-2: BLANCO
- FASE-3: ROJO
- TIERRA-G: VERDE





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Comprende el suministro e instalación de tomacorrientes, que serán del tipo para empotrar, nacional y de primera calidad, es decir tomacorriente doble universal polarizado con toma de puesta a tierra de 10-16A y 220V.

Tipo Tomacorriente doble
Sub Universal
Material Tecnopolímero
Amperaje 16 A
Voltaje 250 V

Observaciones

Capacidad máxima de operación 16A y una tensión nominal de 250V, además se utiliza el cable de calibre 12AWG ó 4mm para su instalación. Los arboles internos protegen las posibles electrocuciones de los niños o bebés al intentar meter los dedos en los orificios.

Recomendaciones De Uso

Tener en cuenta siempre el calibre de cable ideal para el correcto funcionamiento al momento de realizar la instalación del tomacorriente.

Advertencia de uso

Apagar el suministro eléctrico antes de realizar la instalación, además no instalar en lugares de excesiva humedad ya que no cuenta con un grado de protección IP. Mantener fuera del alcance los niños.

Incluye

Accesorios de fijación.

Unidad de Medida:

La medición será por punto (pto).

Forma de Pago:

Se cancelará por PUNTO (PTO), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

16.04.03. SALIDA E INSTALACION DE LUZ DE EMERGENCIA.

Las salidas deben permitir instalar la tubería PVC SAP de ¾" y caja de 100x100, donde llegará a la salida de cada braquete.

Los conductores NH utilizados son de 2.50mm² según se indica en los planos. Destacándose que son Conductores de cobre electrolítico recocido, sólido o cableado, con aislamiento de Compuesto termoplástico no halogenado.

Con alta resistencia dieléctrica, resistencia a la humedad, productos químicos, grasas, y al calor hasta la temperatura de servicio. En el caso de incendios aumenta la posibilidad de sobrevivencia al no respirar gases tóxicos y tener buena visibilidad para el salvamento y escape del lugar.

Y el suministro e instalación de Lámpara de emergencia recargable y de encendido automático, cuenta con switch ON/OFF independiente para cada lámpara y un indicador de carga LED, además las lámparas son móviles y son aptas para fijar a la pared.

Unidad de Medida:

La medición será por punto (pto).

Forma de Pago:

Se cancelará por PUNTO (PTO), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



16.05. ARTEFACTOS.

16.05.01. SUMINISTRO E INST. DE PANEL LED ADOSABLE 48W 120X30CM LUZ BLANCA, (INCL. MARCO PARA ADOSAR PANEL LED 30X120CM).

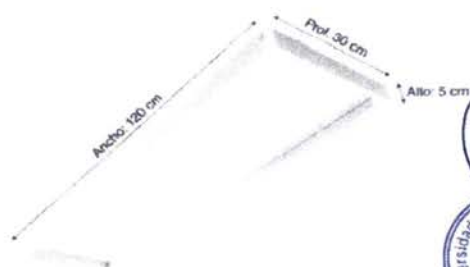
Panel de tipo led con forma rectangular, fabricado en un material resistente, diseño decorativo para adosar, ideal para oficinas, etc, además cuenta con encendido de manera instantáneo.

Altura Del Producto. 3.5 cm
Ancho Del Producto: 30 cm
Profundidad Del Producto. 120 cm
Estilo. Básico
Modelo. Adosable 120x30cm
Tipo de Producto. Panel Led
Material. Aluminio
Color. Blanco
Color de luz. Fria
CRI. 80
Eficiencia energética. A
Forma del panel. Rectangular
Potencia: 48 W
Lúmenes: 4320 lm
Tipo de fijación. Adosado
Equivalencia luminosa. 500 W
Frecuencia: 50 Hz
Voltaje: 100-265 V



Marco diseñado para adosar luminarias tipo panel, estructura rectangular de material muy resistente, además cuenta con orificios para poder fijar el panel.

Tipo de Producto Marco
Material Metal/Plástico
Color Blanco
Forma del panel Rectangular
Tipo de fijación Adosado



Observaciones

Vida útil aproximadamente de 30000 horas con un ángulo de iluminación de 120°.

Recomendaciones De Uso

Tener en cuenta que este tipo de luminaria no se puede dimar.

Advertencia de uso

Cortar la energía eléctrica antes de realizar la instalación.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



10.01.04. SUMINISTRO Y COLOCACION DE TAPA CIEGA RECTANGULAR.

Comprende el suministro y colocación de tapas ciegas rectangulares.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

16.05.02. SUMINISTRO E INST. DE PLAFÓN LED BLANCO 36W BLANCO.

LED con 3 luces integradas. Excelente iluminación, El Plafón cuenta con un diseño moderno que destacará en cualquier lugar.

Altura Del Producto: 6 cm
Ancho Del Producto: 30 cm
Profundidad Del Producto: 30 cm
Tipo de Producto: Plafón
Sub Tipo de Producto: Led
Material: Policarbonato/ABS
Color: Blanco
LED integrado: Si
Potencia: 36 W
Peso Del Producto: 0.526 kg
Alimentación/Combustible: Red Eléctrica
Número de luces: 3
Tipo de foco: Led

Recomendaciones De Uso

Ideal para uso interior.

Advertencia de uso

Al momento de su instalación, realizar un corte de luz momentáneo para evitar cortocircuitos.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

16.05.03. SUMINISTRO E INST. DE APLIQUE TORTUGA OVALADO LED BLANCO DE 30W.

Elaborado a base de duradero material de plástico y adaptado para desprender una luz blanca de hasta 30W de potencia; además, libre de rayos UV y mercurio, con la capacidad de bajo consumo de energía y calor e incorporado con encendido instantáneo. De fácil y sencilla instalación.

Aplique tipo tortuga ovalado fabricado en policarbonato, diseñado para la instalación en exteriores, suelen usarse para iluminar zonas amplias como jardines, patios, fachadas, terrazas, además cuenta con un grado de protección IP65.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

16.05.04. SUMINISTRO E INST. DE TOMACORRIENTE DOBLE UNIVERSAL.

Placa tomacorriente doble universal con tierra tipo empotrable, para instalaciones de uso interno, además cuenta con arboles protegidos, también tiene contactos internos de latón resistente a la corrosión y bornes con doble agujero para derivaciones. Su diseño asegura una integración con cualquier tipo de decoración debido a que da una total discreción.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

16.05.05. SUMINISTRO E INST. DE TOMACORRIENTE TRIPLE.

Placa tomacorriente triple universal tipo empotrable, para instalaciones domésticas de uso interno, además también tiene contactos internos de latón resistente a la corrosión y bornes con doble agujero para derivaciones.

Las placas armadas Sencia cuentan con un diseño italiano inspirado en la naturaleza. Su diseño asegura una integración con cualquier tipo de decoración debido a que da una total discreción.

Altura Del Producto: 8 cm
Ancho Del Producto: 12 cm
Profundidad Del Producto: 3.5 cm
Tipo de Producto: Tomacorriente
Sub Tipo de Producto: Universal
Material: Tecnopolímero
Color: Blanco
Amperaje: 16 A
Voltaje: 250 V

Observaciones

Capacidad máxima de operación 16A y una tensión nominal de 250V, además se utiliza el cable de calibre 12AWG ó 4mm para su instalación.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Recomendaciones De Uso

Tener en cuenta siempre el calibre de cable ideal para el correcto funcionamiento al momento de realizar la instalación del tomacorriente.

Advertencia de uso

Apagar el suministro eléctrico antes de realizar la instalación, además no instalar en lugares de excesiva humedad ya que no cuenta con un grado de protección IP. Mantener fuera del alcance los niños.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

16.05.06. SUMINISTRO E INST. DE INTERRUPTOR SIMPLE.

Placa conmutación simple tipo empotrable para instalaciones domésticas de uso interno, diseñado para encender o apagar 1 o más luminarias de 2 lugares distintos, también tienen contactos internos de latón resistente a la corrosión y bornes con doble agujero para derivaciones.



Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.



16.05.07. SUMINISTRO E INST. DE INTERRUPTOR DOBLE.

Placa conmutación doble tipo empotrable para instalaciones de uso interno, diseñado para encender o apagar 1 o más luminarias de 2 lugares distinto, también tienen contactos internos de latón resistente a la corrosión y bornes con doble agujero para derivaciones.

Altura Del Producto: 8 cm
Ancho Del Producto: 12 cm
Profundidad Del Producto: 3.5 cm
Tipo de Producto: Interruptor
Sub Tipo de Producto: Doble
Material: Tecnopolímero
Color: Blanco
Amperaje: 10 A
Voltaje: 250 V





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Observaciones

Capacidad máxima de operación 10A y tensión nominal de 250V, diseñado para circuitos de carga resistiva e inductiva.

Recomendaciones De Uso

Tener en cuenta siempre el calibre del cable así como también tener 2 placas de conmutación para el correcto funcionamiento al momento de realizar la instalación del tomacorriente.



Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

16.05.08. SUMINISTRO E INST. DE INTERRUPTOR TRIPLE.

Características destacadas

Tipo: Placa armada

Función: Interruptor

Capacidad: Triple

Características:

Placa basculante y placa: PP Libre de halógeno. Resistente a los UV. Protección contra las descargas eléctricas incluso sin la placa de acabado (IP2X). Acabado Satinado para mayor modernidad Borne abiertos para una instalación rápida con tornillos imperdibles. Protección a la entrada de los bornes para evitar el contacto entre los cables.

Uso: Ideal como punto de conexión para alimentar equipos eléctricos, tales como electrodomésticos, equipos portátiles e industriales.

Color: Blanco

Material: Plástico

Amperaje: 10A

Alto: 8 cm

Ancho: 12 cm

Procedencia: Colombia

Voltaje: 250V

Recomendaciones:

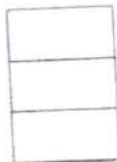
Para cualquier instalación eléctrica es importante contar con un profesional capacitado.

Sujeto a disponibilidad de cobertura





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

16.05.09. SUMINISTRO E INST. DE REFLECTORES DE 250W.

Luz:	Fria o Cálida o Neutra
Medidas:	283x30x290mm
Material	Aluminio + Vidrio Templado
Potencia Nominal (W):	250
Vida estimada (H):	30.000
Número y Tipo de LEDs	SMD2835
Angulo de Apertura (°):	120
Luminosidad (Lm):	22500
CRI:	80
Certificados:	CE & RoHS, TUV
Grado de Protección:	IP65



Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

17.0 OTROS TRABAJOS.

17.01. PICADO DE PISO, RÉPOSICION DE CONCRETO Y LOSETA EN SS.HH.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Comprende los trabajos de picado de piso, reposición de concreto y loseta en SS.HH, para la instalación de agua y desagüe, para lavador de 02 pozas y grifería en barra.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es global (GLB).

Forma de pago:

Se cancelará de manera global (GLB), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

17.02. SUMINISTRO E INST. DE RIELES P/CORTINA DE TELA.

Características:

Ancho: 2.5 cm

Largo: 300 cm

Espesor: 0.8 cm

Material : Aluminio

Color: Blanco

Incluye: Riel de soporte, porta gancho, tornillo y tarugos., Uso: Ideal para cortinas.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro lineal (ml).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS LINEALES (ML), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

17.03. SUMINISTRO E INST. DE CORTINA DE TELA.

Comprende el suministro e instalación de cortinas de tela, incluyendo el suministro y la instalación de los rieles. Las medidas serán según diseño, fabricadas en poliéster de color crema, que se instalarán en ventanas con el sistema de riel. Entre las recomendaciones de uso; es que se deben lavar a mano, no clorar ni blanquear, no centrifugar, planchar a baja temperatura solo si es necesario y que es mejor no lavar en seco.

Tela: Poliéster

Diseño: Color entero

Color: Crema





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Características: Sensible al cloro. No centrifugar ni planchar a altas temperaturas.
Nivel de opacidad: Semiopaco

Unidad de Medida:

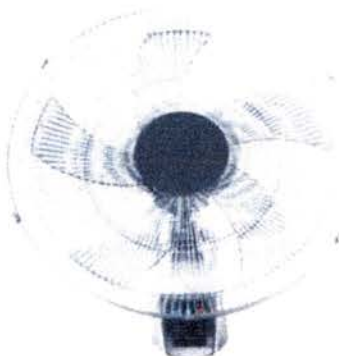
La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS CUADRADOS (M2), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

17.04. SUMINISTRO E INST. DE VENTILADOR DE PARED.

Mantén una ventilación constante con este ventilador de pared. Elige cualquiera de sus 3 velocidades y sácale el máximo provecho a su Potencia de 70 W y a las funciones Oscilación y Timer. Incluye control remoto.



Material :	Plástico
Pulgadas:	18"
Tipo:	De Pared
Oscilacion:	Si
Timer:	Si
Control remoto incluido:	Si
Cantidad de velocidades:	3 velocidades
Potencia:	70W
Alimentación:	Red eléctrica

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

18.0 VARIOS.

18.01. LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO.

Esta partida comprende la limpieza y desinfección interna de tanque elevado para almacenamiento de agua.





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

18.02. CURADO DE ESTRUCTURA DE CONCRETO.

Consiste en el curado de las estructuras de concreto vaciadas anteriormente por el método de las arroceras de tal manera de que el agua forme un espejo en toda la superficie a curar.

EJECUCION

Cuando se encuentren las estructuras vaciadas se procederá para el caso de losa arroceras, las cuales se depositará el agua evitando que el concreto pierda su hidratación.
Cuando se tengan que curar las estructuras como muros de contención se procederá a verter agua cada cierto tiempo a criterio del Residente de modo que la estructura no pierda su hidratación.

El curado debe ser constante en los primeros 07 días después del vaciado del concreto.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS CUADRADOS (M2), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

19.0 EQUIPAMIENTO.

19.01. SUMINISTRO DE PAPELERA METALIZADA.

Diseño de presentación elegante, cuerpo cilíndrico con ligera conicidad que permite insertar uno dentro de otro, con corona que incluye práctico vaivén de boca amplia. Resistente al impacto y deformaciones, estructura completamente rígida (fondo con anillo de gran rigidez).

Altura Del Producto: 53.7 cm

Acabado: Metalizado

Tipo de Producto: Papelera

Material: Plástico

Color: Negro

Sistema de apertura: Giratorio

Capacidad: 15.75 l





UNIVERSIDAD NACIONAL TUMBES



Recomendaciones De Uso

Usar hasta el límite establecido. Lavar frecuentemente para evitar malos olores.

Advertencia de uso

Mantener alejado de cualquier fuente de calor.

Unidad de Medida:

La Unidad de medición será por unidad (und).

Forma de Pago:

Se cancelará por UNIDAD (UND), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.

20.0 LIMPIEZA GENERAL.

20.01. LIMPIEZA FINAL DEL SERVICIO.

Se refiere a la limpieza general final del servicio, dejando libre de escombros desperdicios y demás basura que puedan dejar durante la ejecución del servicio.

Unidad de Medida:

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

Forma de pago:

Se cancelará por METROS CUADRADOS (M2), de acuerdo a lo realmente ejecutado y debidamente aprobados por el ingeniero inspector.





**UNIVERSIDAD NACIONAL
TUMBES**



PLANILLA DE METRADOS

PLANILLA DE METRADOS

[illegible]

PROYECTO: "MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERIA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"										OBJETISTA: FECHA: Feb-23										ENTE EJECUTOR: UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES									
ITEM	DESCRIPCION	VOLUMEN (m3)						AREA (m2)				METRO LINEAL				PTO	GLB	UND											
		a	i	h	n	VOL	a	i	n	Area	i	n	Lt																
	CAFETIN CIUDAD UNIVERSITARIA																												
	ALAMACEN 01																												
	Descuento de puerta y ventana																												
	P-1						1.75	2.13	1.00	3.73																			
	v-1						0.87	2.87	1.00	2.50																			
	PASADIZOS																												
							3.4	17.82	1.00	60.59																			
	Descuento de puerta y ventana						1.55	2.13	1.00	3.30																			
	P-1						1.75	3.40	1.00	5.95																			
	P-2						0.90	2.14	1.00	1.93																			
	P-3 SS.HH						0.90	3.40	1.00	3.06																			
	P-4						1.08	2.86	1.00	3.09																			
	Vacio																												
	COCINA I									49.03																			
							3.4	14.22	1.00	48.35																			
							2.86	1.95	1.00	5.58																			
										53.93																			
	Descuento de puerta y ventana									4.90																			
	Vacio						1.08	2.86	1.00	3.09																			
	v-1						0.87	2.08	1.00	1.81																			
	COCINA II									17.28																			
							3.4	5.63	1.00	19.14																			

</





PROYECTO: "MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERIA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"										INVESTISTA: UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES									
FECHA: Feb-23										ENTE EJECUTOR:									
ITEM	DESCRIPCION	VOLUMEN (m3)					VOL	AREA (m2)					METRO LINEAL			PTO	GLB	UND	
		a	l	h	n			a	l	n		l	n	Lt					
	Descuento de puerta y ventana V-1							0.89	2.09	1.00							1.86		
	REPOSTERO DE CONCRETO																34.77		
								0.15	0.90	6.00							0.81		
								3.40	0.90	6.00							18.36		
								3.40	1.00	3.00							10.20		
								0.90	1.00	6.00							5.40		
	MODULO DE ATENCION																33.63		
								3.40	14.40	1.00							48.96		
	Descuento de ventana metalica V-1							2.68	4.15	1.00							15.33		
								2.68	1.57	1.00							4.21		
	SS.HH 01																18.93		
								2.08	11.55	1.00							24.02		
	Descuento de puertas y ventanas P-1							0.79	2.08	1.00							5.09		
	SP 01							0.79	1.59	1.00							1.26		
	V-1							1.59	1.36	1.00							2.19		
	SS.HH 02																17.31		
								2.08	11.13	1.00							23.15		
	Descuento de puertas y ventanas P-1							0.79	2.08	1.00							5.84		
	SP							0.79	1.59	1.00							1.26		
	V-1							1.35	1.59	1.00							2.15		

PROYECTO: "MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERIA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"										OBJETISTA:										ENTE EJECUTOR: UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES									
FECHA: Feb-23																													
ITEM	DESCRIPCION	VOLUMEN (m3)				VOL	AREA (m2)				METRO LINEAL				PTO	GLB	UND												
		a	i	h	n		a	i	n	Area	i	n	Lt																
V-2							0.89	0.89	1.00	0.79																			
SS.HH 03										51.87																			
							3.40	13.30	1.00	45.22																			
							2.07	5.38	1.00	11.14																			
										56.36																			
										4.49																			
							0.90	2.13	1.00	1.92																			
							0.89	2.89	1.00	2.57																			
										19.37																			
							3.4	7.00	1.00	23.80																			
										3.83																			
							0.90	2.13	2.00	3.83																			
										119.23																			
							4.91	25.00	1.00	122.75																			
							1.54	8.82	1.00	13.58																			
							4.16		1.00	4.16																			
										140.49																			
										21.26																			
							0.79	2.10	1.00	1.66																			
							0.70	1.57	1.00	1.10																			
							1.21	3.80	1.00	4.60																			
							1.20	2.40	1.00	2.88																			
							1.08	3.68	1.00	3.97																			
							0.80	1.54	1.00	1.23																			
							2.10	2.77	1.00	5.82																			



PROYECTO: "MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERIA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"													FECHA: Feb-23		ENTE EJECUTOR: UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES		PROYECTISTA:	
ITEM	DESCRIPCION	VOLUMEN (m3)				AREA (m2)				METRO LINEAL				PTO	GLB	UND		
		a	i	h	n	VOL	a	i	n	Area	i	n	Lt					
	CAFETIN FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR									32.95								
										46.90								
							3.25	5.70	1.00	18.53								
							0.75	2.95	1.00	2.21								
							0.75	2.80	1.00	2.10								
							1.05	2.05	2.00	4.31								
							0.17	2.05	1.00	0.35								
							1.20	2.80	1.00	3.36								
							2.55	3.00	1.00	7.65								
							2.80	3.00	1.00	8.40								
										13.95								
	Descuento de puertas y ventanas						0.81	2.18	1.00	1.77								
	P-1						2.70	0.55	1.00	1.49								
	V-1						2.65	2.00	1.00	5.30								
	V-2						2.00	2.70	1.00	5.40								
	V-3																	
	MUROS EXTERIORES									333.73								
										15.54								
	CAFETIN FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS																	
							2.80	5.20	1.00	14.56								
							2.80	1.49	1.00	4.17								
										18.73								
	Descuento de puerta									3.19								
	P-1						1.10	2.10	1.00	2.31								
							0.80	1.10	1.00	0.88								
	CAFETIN CIUDAD UNIVERSITARIA									157.46								
	FRENTE						4.22	10.75	1.00	45.37								

PROYECTO: "MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERIA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"																
PROYECTISTA: _____																
FECHA: _____																
Feb-23																
ENTE EJECUTOR: UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES																
UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES																
ITEM	DESCRIPCION	VOLUMEN (m3)				VOL	AREA (m2)				METRO LINEAL			PTO	GLB	UND
		a	l	h	n		a	l	n	Area	l	n	Lt			
	Descuento de puerta y ventana															
	V-1						2.67	4.15	1.00				12.94			
	V-2						0.89	2.09	1.00				11.08			
													1.86			
	LADO IZQUIERDO												40.46			
							4.22	14.19	1.00				59.88			
	Descuento de puerta y ventana												19.42			
	P-1						0.90	2.11	1.00				1.90			
	P-2						0.79	2.08	1.00				1.64			
	P-3						0.79	2.08	1.00				1.64			
	V-1						0.87	2.87	1.00				2.50			
	V-2						0.87	2.19	1.00				1.91			
	V-3						0.89	0.88	1.00				0.78			
	V-4						1.38	1.59	1.00				2.19			
	V-5						1.35	1.59	1.00				2.15			
	V-6						0.89	0.89	1.00				0.79			
	S/P 01						1.56	0.90	1.00				1.40			
	S/P 02						0.79	1.59	1.00				1.26			
	S/P 03						0.79	1.59	1.00				1.26			
	FONDO												35.91			
							4.22	10.22	1.00				43.13			
	Descuento de puerta y ventana												7.22			
	P-1 (Doble hoja)						1.55	2.13	1.00				3.30			
	V-1						0.89	2.89	1.00				2.57			
	S/P						0.87	1.55	1.00				1.35			
	LADO DERECHO												15.59			
							4.22	5.12	1.00				21.61			





[illegible]

PROYECTO: "MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERIA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"										PROYECTISTA:										ENTE EJECUTOR:										UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES									
FECHA:										Feb-23																													
ITEM		DESCRIPCION		VOLUMEN (m3)			AREA (m2)			METRO LINEAL			PTO	GLB	UND																								
				a	l	h	n	VOL	a	l	n	l				n	Lt																						
	P-1																																						
	V-1																																						
	V-2																																						
	BARRA																																						
	ESCALERA																																						
	COLUMNAS Y VIGAS																																						
	COLUMNAS																																						
	VIGAS																																						
	CIELO RASO																																						
	CAFETIN FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS																																						
	Area cad 01																																						
	Area cad 02																																						
	CAFETIN CIUDAD UNIVERSITARIA																																						
	ALMACEN 01																																						
	ALMACEN 02																																						
	SS.HH 01																																						



Handwritten signature in blue ink.

PROYECTO: "MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERIA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"						PROYECTISTA:						FECHA: Feb-23						ENTE EJECUTOR: UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES					
ITEM	DESCRIPCION	VOLUMEN (m3)					AREA (m2)				METRO LINEAL			PTO	GLB	UND							
		a	l	h	n	VOL	a	l	n	Area	l	n	Lt										
	SS.HH 02									7.43	1.00	7.43											
	SS.HH 03									6.64	1.00	6.64											
	COCINA									10.94	1.00	10.94											
	COCINA 02									5.58	1.00	5.58											
	MODULO DE ATENCION									11.21	1.00	11.21											
	PASADIZOS									15.42	1.00	15.42											
	CAFETIN FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS																						
	EXTERIOR									4.50	5.13	1.00	23.09										
	ESMALTE SINTETICO EN DADOS												9.04										
										0.69	0.72	8.00	3.97										
										0.72	0.61	8.00	3.51										
										0.27	0.72	8.00	1.56										
	CARPINTERIA METALICA												47.64										
	CAFETIN FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS												5.80										
	PROTECTOR									2.00	2.90	1.00	5.80										
	CAFETIN CIUDAD UNIVERSITARIA												33.07										
	PROTECTOR									1.65	3.10	1.00	5.12										
	VENTANA METALICA									2.69	5.76	1.00	15.49										
	BARRA METALICA									0.90	5.40	1.00	4.86										

PROYECTO:

"MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERIA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"

PROYECTISTA:

FECHA:

Feb-23

ENTE EJECUTOR:

UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES

ITEM	DESCRIPCION	VOLUMEN (m3)					AREA (m2)				METRO LINEAL			PTO	GLB	UND
		a	l	h	n	VOL	a	l	n	Area	l	n	Lt			
	REJILLA METALICA						0.20	38.00	1.00	7.60						
	FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS									8.77						
	PROTECTORES						0.90	2.13	1.00	1.92						
	P-1						1.20	2.40	1.00	2.88						
	V-1						1.08	3.68	1.00	3.97						
	V-2															
3.02	PICADO DE MURO. (INCL. RESANE DE DERRAMES Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE)														1.00	
							2.55	2.7	1.00	6.89						
3.03	DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO EXISTENTE															
3.04	RETIRO DE REFLECTORES EXISTENTES															
	CIUDAD UNIVERSITARIA															4.00
	Piramide															
										257.42						
3.05	DESMONTAJE DE COBERTURA DE ETERNIT															
	CIUDAD UNIVERSITARIA						55.00		4.00	220.00						
	Area de triangulo									37.42						
	FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR															
	Frente						7.75		1.00	7.75						
	Lateral izquierdo						29.67		1.00	29.67						
																29.00
3.06	RETIRO DE LUMINARIAS EXISTENTES															
	CIUDAD UNIVERSITARIA															20.00
	INTERIORES (Fluorescentes circulares)															15.00

PROYECTO:		PROYECTISTA:														ENTE EJECUTOR:			
"MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERIA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"		FECHA:							UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES										
ITEM	DESCRIPCION	VOLUMEN (m3)					AREA (m2)				METRO LINEAL			PTO	GLB	UND			
		a	l	h	n	VOL	a	l	n	Area	l	n	Lt						
	EXTERIORES (luminarias circular y farolas)															5.00			
																6.00			
	FAC.DE CIENCIAS AGRARIAS															3.00			
																3.00			
	EXTERIORES (Fluorescentes con rejillas)															3.00			
	INTERIORES (Fluorescentes con rejillas)															3.00			
	FAC.DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR															2.00			
																1.00			
	EXTERIORES (Fluorescentes rectos)															15.00			
	INTERIORES (Luminaria circular)															15.00			
3.07	RETIRO DE CERRADURA EXISTENTES															8.00			
	CIUDAD UNIVERSITARIA															3.00			
																5.00			
	03 GOLPES																		
	POMO															3.00			
	FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS															2.00			
																1.00			
	03 GOLPES																		
	POMO															3.00			
	FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS															3.00			
	03 GOLPES															1.00			
	FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR															1.00			
	03 GOLPES															42.00			
3.08	RETIRO DE TOMACORRIENTES E INTERRUPTORES															20.00			
	CIUDAD UNIVERSITARIA																		

PROYECTO:		ROYECTISTA:		FECHA:		ENTE EJECUTOR:		UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES										PTO		GLB		UND	
"MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERIA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"		Feb-23		VOLUMEN (m3)		VOL		AREA (m2)		Area		METRO LINEAL		Lt									
ITEM	DESCRIPCION	a	i	h	n	a	i	n	a	i	n	i	n	Lt									
	TOMACORRIENTES																						13.00
	Dobles																						12.00
	Triples																						1.00
	INTERRUPTOR																						7.00
	Simple																						6.00
	Triple																						1.00
	FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS																						5.00
	TOMACORRIENTES																						3.00
	Dobles																						3.00
	INTERRUPTOR																						2.00
	Simple																						1.00
	Doble																						1.00
	FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS																						10.00
	TOMACORRIENTES																						7.00
	Dobles																						3.00
	INTERRUPTOR																						1.00
	Simple																						2.00
	Doble																						7.00
	FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR																						7.00



Handwritten signature or mark.

<div> <div> PROYECTO: "MANUTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERIA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES" </div> <div> PROYECTISTA: <div> FECHA: Feb-23 </div> <div> ENTE EJECUTOR: UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES </div> </div> </div>																
ITEM	DESCRIPCION	VOLUMEN (m3)					AREA (m2)				METRO LINEAL			PTO	GLB	UND
		a	l	h	n	VOL	a	l	n	Area	l	n	Lt			
	TOMACORRIENTES															6.00
	Dobles															6.00
	INTERRUPTOR															1.00
	Simple															1.00
3.09	RETIRO DE ACCESORIOS PARA LAVATORIO															11.00
	CIUDAD UNIVERSITARIA															8.00
	FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS															1.00
	FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS															1.00
	FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR															1.00
3.10	RETIRO DE GRIFERIA, VALVULA E INODROS EXISTENTE															19.00
	CIUDAD UNIVERSITARIA															14.00
	LLAVE DE 1/2															3.00
	LLAVE TEMPORIZADA															1.00
	LLAVE TIPO GANZO															2.00
	VALVULA ESFERICA JARDIN 1/2															2.00
	INODOROS															3.00
	VÁLVULA COMPUERTA 1 1/4"															3.00
	FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS															3.00

PROYECTO:		ROYECTISTA:		ENTE EJECUTOR:		UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES		PTO		GLB		UND	
"MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONÓMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERÍA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"		FECHA:		Feb-23		AREA (m2)		VOLUMEN (m3)		METRO LINEAL			
ITEM	DESCRIPCION	a	i	h	n	a	i	n	Area	i	n	Lt	
	LLAVE DE 1/2												1.00
	INODOROS												1.00
	VÁLVULA COMPUERTA 1 1/4"												1.00
	FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS												1.00
	LLAVE TIPO GANZO												1.00
	FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR												1.00
	LLAVE TIPO GANZO												1.00
3.11	RETIRO DE PUERTA DE MADERA (SEGUN DISEÑO), INCL. CERRADURA												1.00
	CIUDAD UNIVERSITARIA												1.00
	Entrada doble hoja de 1.55 x 2.13m												
3.12	RETIRO DE PUERTA DE MADERA (SEGUN DISEÑO), INCL. CERRADURA												1.00
	FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS								40.63				
3.13	RETIRO DE PERSIANAS DE MADERA, VENTANAS DE VIDRIO Y MALLA METALICA								21.82				
	EXTERIORES								1.86				
	FRENTE					2.09	0.89	1.00	1.86				
	PERSIANA DE MADERA								14.23				
	LADO IZQUIERDO					0.87	2.87	1.00	2.50				
	V-1												



PROYECTO:		ROYECTISTA:		ENTE EJECUTOR:		UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES		METRO LINEAL		PTO		GLB		UND	
DESCRIPCION		FECHA:		Feb-23		VOLUMEN (m3)		AREA (m2)		VOL		L		Lt	
ITEM		a	l	h	n	a	l	n	Area	l	n	L	n	Lt	UND
V-2		0.87	2.19	1.00	1.91										
S/P 01		0.90	1.56	1.00	1.40										
V-3		0.88	0.89	1.00	0.78										
S/P 02		0.79	1.59	1.00	1.26										
V-4		1.38	1.59	1.00	2.19										
S/P 03		0.79	1.59	1.00	1.26										
V-5		1.35	1.59	1.00	2.15										
V-6		0.89	0.89	1.00	0.79										
FONDO									3.92						
V-1		0.89	2.89	1.00	2.57										
S/P		0.87	1.55	1.00	1.35										
LADO DERECHO															
V-1		0.87	2.08	1.00	1.81										
INTERIORES									3.37						
ALMACEN 01 (Sobre puerta)		1.75	1.27	1.00	2.22										
PASADIZO		0.90	1.27	1.00	1.14										
MALLA METALICA		2.68	5.76	1.00	15.44										
3.14	RETIRO DE CANALETA P/ DRENAJE PLUVIAL. (INCL SOPORTES METALICOS)														1.00
	FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR														
4.00	MOVIMIENTO DE TIERRAS	0.40	0.40	0.60	4.00	0.38									
4.01	EXCAVACION DE ZANJA PIDADO														
4.02	REFINE Y NIVELACION DE ZANJAS								4.48						

PROYECTO: "MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERIA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"										ENTE EJECUTOR: UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES										FECHA: Feb-23		ROYECTISTA:	
ITEM	DESCRIPCION	VOLUMEN (m3)					VOL	AREA (m2)			METRO LINEAL			PTO	GLB	UND							
		a	l	h	n			a	l	n	Area	l	n				Lt						
	PATAS																						
	BARRA 01																						
	BARRA 02																						
06.01.03	LOSA MACIZA - CONCRETO Fc=210 kg/cm2						0.40																
	FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS																						
	Losa maciza	0.08	2.75	0.60	1.00	0.13																	
		0.08	2.75	0.50	1.00	0.11																	
	Patás						0.16																
		0.08	0.92	0.60	2.00	0.09																	
		0.08	0.92	0.50	2.00	0.07																	
6.02	VIGAS																						
06.02.01	VIGAS - ACERO FY=4200 KG/CM2																						
	Diametro 1/2" @0.25M (peso 0.994 kg/ml)																						
06.02.02	VIGAS - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO																						
06.02.03	VIGAS: CONCRETO Fc=210 KG/CM2						0.16																

[illegible]

[illegible]

[illegible]

PROYECTO:
"MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERÍA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"

PROYECTISTA:

FECHA:

Feb-23

ENTE EJECUTOR:

UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES

ITEM	DESCRIPCION	VOLUMEN (m3)					AREA (m2)				METRO LINEAL			PTO	GLB	UND
		a	l	h	n	VOL	a	l	n	Area	l	n	Lt			
10.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE VIGA METÁLICA, TUBO RECTÁNGULAR DE 6"x1 1/2", e=2.0mm										42.00	1.00	42.00			
	CAFETIN FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR															
10.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CORREA METÁLICA, TUBO RECTÁNGULAR DE 4"x1 1/2", e=1.5mm										78.00	1.00	78.00			
	CAFETIN FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR															
10.04	SUMINISTRO E INST. DE MALLA CUADRADA GALV. 1X1"X 1/8", (SEGUN DISEÑO), INCL. ANGULO 1" 1" X 1/8", e=2.0mm									18.54						
	CAFETIN FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS									4.10						
							0.30	10.50	1.00	3.15						
							0.30	3.18	1.00	0.95						
										14.44						
	CAFETIN CIUDAD UNIVERSITARIA						2.68	5.76	1.00	15.44						
							1.00	1.00	1.00	1.00						
	Descuento de 1.00m2 atencion															
10.05	MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURA METALICA EN PIRAMIDE														1.00	
	CAFETIN CIUDAD UNIVERSITARIA															
10.06	MANTENIMIENTO DE PUERTA METALICA (INCL. CERRADURA)														1.00	
	CAFETIN CIUDAD UNIVERSITARIA															
11.00	COBERTURAS									306.93						
11.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA PERFIL GRAN ONDA DE 1.10 X 3.05, E=5MM															
	Ver item 03.06						220.00		1.00	220.00						

PROYECTISTA:

PROYECTO:
"MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS
ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERIA
PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y
DEPARTAMENTO DE TUMBES"

ENTE EJECUTOR:

UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES

FECHA:

Feb-23

ITEM	DESCRIPCION	VOLUMEN (m3)			AREA (m2)			METRO LINEAL			PTO	GLB	UND
		a	l	h	n	VOL	a	l	n	Area	l	n	Lt
12.00	FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR												
	Frente						43.07		1.00	43.07			
	Lateral izquierdo						43.86		1.00	43.86			
12.01	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDADURAS									12.33			
	TARRAJEO DE MUROS, VIGAS Y LOSA MACIZA PROP. 1:4 p=1.5 cm												
	FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS						1.54	2.70	1.00	4.16			
	FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS									8.18			
	Losa maciza									3.64			
							0.08	3.95	1.00	0.32			
							0.08	3.75	1.00	0.30			
							0.60	2.75	1.00	1.65			
							0.50	2.75	1.00	1.38			
										2.36			
	Patillas						0.92	0.60	4.00	2.21			
							0.08	0.92	2.00	0.15			
										2.16			
	Vigas						0.20	2.75	2.00	1.10			
							0.20	2.70	2.00	1.08			
13.00	ENCHAPADOS									3.64			
13.01	ENCHAPE CON CERAMICO EN LOSA MACIZA 60X60 CM												
	FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS						0.50	2.75	1.00	1.65			
	Ver item 04.02.02						0.08	3.95	1.00	0.32			
							0.50	2.75	1.00	1.38			



PROYECTO: "MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERIA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"		PROYECTISTA:		FECHA: Feb-23		ENTE EJECUTOR: UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES										
ITEM	DESCRIPCION	VOLUMEN (m3)					AREA (m2)				METRO LINEAL			PTO	GLB	UND
		a	l	h	n	VOL	a	l	n	Area	l	n	Lt			
							0.08	3.75	1.00	0.30						
										13.57						
13.02	ENCHAPE CON CERAMICO EN MUROS 60X60 CM															
	FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS						2.66	3.10	1.00	8.25						
							1.20	2.66	1.00	3.19						
							0.80	2.66	1.00	2.13						
										6.98						
13.03	ENCHAPE CON CERAMICO EN BANCAS 60X60 CM															
	FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR															
	Losa						0.51	7.47	1.00	3.81						
							0.07	7.47	1.00	0.52						
							0.51	0.63	2.00	0.64						
	Patas						0.13	0.47	5.00	0.31						
							0.40	0.53	8.00	1.70						
14.00	SISTEMA DE EVACUACION PLUVIAL															
14.01	CARPINTERIA METALICA															
14.01.01	SUMINISTRO E INST. DE CANALETA METALICA PARA DRENAJE PLUVIAL										45.80	1.00	45.80			
	FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR															
																31.00
14.01.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOPORTE PARA CANALETA															
	FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR															
14.01.03	SUMINISTRO E INST. DE ABRAZADERA DE 4" CON 2 OREJAS DE 2MM															4.00
	FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR															
14.02	SISTEMA DE DESAGUE															1.00
14.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC D=4" X 45°															
	FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR															



PROYECTO:		PROYECTISTA:														
"MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERIA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"		FECHA:										ENTE EJECUTOR:				
		Feb-23										UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES				
ITEM	DESCRIPCION	VOLUMEN (m3)					AREA (m2)				METRO LINEAL			PTO	GLB	UND
		a	l	h	n	VOL	a	l	n	Area	l	n	Lt			
14.02.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC D=4" X 90°															
	FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR															2.00
14.02.03	BAJANTE DE TUBERIA PVC SAL 4" P/ EVACUACION PLUVIAL															
	FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR											6.50	1.00	6.50		
15.00	INSTALACIONES SANITARIAS															
15.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE APARATOS SANITARIOS															4.00
	CAFETIN FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS															
	INODOROS															1.00
	CAFETIN CIUDAD UNIVERSITARIA															
	INODOROS															1.00
	URINARIOS															2.00
15.02	SISTEMA DE AGUA FRIA															
14.02.01	REDES DE DISTRIBUCION															
14.02.01.01	TUBERIA PVC CLASE 10 - 1/2" ROSCADA											2.50	1.00	2.50		
14.02.01.02	SUMINISTRO E INST. DE TEE DE 1/2"															1.00
14.02.01.03	SUMINISTRO E INST. DE CODO DE 1/2"															2.00
14.02.01.04	SUMINISTRO E INST. DE CODO BRONCE 1/2" X 90°															2.00
14.03	SISTEMA DE DESAGUE															
14.03.01	RED DE DISTRIBUCION DE DESAGUE PVC DE 2"											2.00	1.00	2.00		
14.03.02	SUMINISTRO E INST. DE RAMAL TEE 4 A 2 LIVIANO - DESAGUE															1.00
14.03.03	SUMINISTRO E INST. DE CODO DE 2" x 90°															2.00

PROYECTO:		PROYECTISTA:															
"MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERÍA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"		FECHA:								ENTE EJECUTOR:							
		Feb-23					UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES										
ITEM	DESCRIPCION	VOLUMEN (m3)					AREA (m2)				METRO LINEAL			PTO	GLB	UND	
		a	l	h	n	VOL	a	l	n	Area	l	n	Lt				
14.04	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS																
14.04.01	SUMINISTRO E INST. DE LLAVE DE 1/2" PARA LAVATORIO																
	Ver ítem 03.11															5.00	
14.04.02	SUMINISTRO E INST. DE LLAVE TIPO GANZO																
	Ver ítem 03.10															4.00	
14.04.03	SUMINISTRO E INST. DE VÁLVULA ESFÉRICA JARDÍN 1/2"																
	Ver ítem 03.10															2.00	
14.04.04	SUMINISTRO E INST. DE VÁLVULA COMPUERTA 1 1/4"																
	Ver ítem 03.10															4.00	
14.04.05	SUMINISTRO E INST. DE LAVADORES BASICO DE 2 POZAS DE ACERO INOXIDABLE																
	FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS															1.00	
14.04.06	SUMINISTRO E INST. DE INODORO COLOR BLANCO INC. TAPA, ASIENTO Y ACCESORIOS																
	Ver ítem 03.11															4.00	
14.04.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS PARA LAVATORIO																
	Ver ítem 03.11															11.00	
14.04.08	SUMINISTRO E INST. DE TRAMPA DOBLE PVC PARA LAVADERO DE 2 POZAS																
	FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS															1.00	
	FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS															1.00	
14.04.09	SUMINISTRO E INST. DE DISPENSADOR DE JABON LIQUIDO															5.00	
	CIUDAD UNIVERSITARIA															4.00	
	FAC. DE CENCIAS ECONOMICAS															1.00	
14.04.10	SUMINISTRO E INST. DE TAPA ASIENTO PARA INODORO TRESOL															1.00	

PROYECTO:		PROYECTISTA:																
"MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERIA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"		FECHA: Feb-23																
		ENTE EJECUTOR: UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES																
ITEM	DESCRIPCION	VOLUMEN (m3)					AREA (m2)				METRO LINEAL				PTO	GLB	UND	
		a	l	h	n	VOL	a	l	n	Area	l	n	Lt					
14.04.11	SUMINISTRO E INST. DE TUBO DE ABASTO PARA INODORO																	
14.04.12	SUMINISTRO E INST. DE TUBO DE ABASTO PARA LAVATORIO 1/2"																5.00	
15.00	INSTALACIONES ELECTRICAS																6.00	
15.01	MANTENIMIENTO DE TABLERO ELECTRICO																	
	CIUDAD UNIVERSITARIA																1.00	
15.02	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO																	
	FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR																1.00	
16.03	CANALIZACIONES, CONDUCTOS O TUBERIAS																	
16.03.01	CABLE THW CABLEADO DE 4 mm2												100.00	1.00	100.00			
16.03.02	SUMINISTRO E INST. DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2X40A 220V-10KA																	
16.03.03	SUMINISTRO E INST. DE TUBO ELÉCTRICO SEL 3/4"												30.00	1.00	30.00			1.00
16.04	ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA Y SEÑALES DÉBILES																	
16.04.01	SALIDA E INSTALACION DE LUMINARIA CIRCULAR DE 38W																6.00	
	FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR																4.00	
	FAC. DE CENCIAS ECONOMICAS																2.00	
16.04.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE UNIVERSAL CON LINEA A TIERRA																23.00	
	CIUDAD UNIVERSITARIA																6.00	
	FAC. DE CENCIAS ECONOMICAS																8.00	
	FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS																5.00	
	FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR																4.00	

PROYECTO:		PROYECTISTA:														
"MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERIA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"		FECHA:										ENTE EJECUTOR:				
		Feb-23										UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES				
ITEM	DESCRIPCION	VOLUMEN (m3)					AREA (m2)				METRO LINEAL			PTO	GLB	UND
		a	l	h	n	VOL	a	l	n	Area	l	n	Lt			
16.04.03	SALIDA E INSTALACION DE LUZ DE EMERGENCIA													13.00		
	CIUDAD UNIVERSITARIA													4.00		
	FAC. DE CENCIAS ECONOMICAS													3.00		
	FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS													3.00		
	FAC. DE ING. PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR													3.00		
16.05	ARTEFACTOS															
16.05.01	SUMINISTRO E INST. DE PANEL LED ADOSABLE 48W 120X30CM LUZ BLANCA. (INCL. MARCO PARA ADOSAR PANEL LED 30X120CM)															
	CIUDAD UNIVERSITARIA y FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS															
	Ver item 03.07															21.00
16.05.02	SUMINISTRO E INST. DE PLAFÓN LED BLANCO 36W BLANCO															
	CIUDAD UNIVERSITARIA y FAC. DE ING PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR															
	Ver item 03.07															6.00
16.05.03	SUMINISTRO E INST. DE APLIQUE TORTUGA OVALADO LED BLANCO DE 30W															
	CIUDAD UNIVERSITARIA															
	Ver item 03.07															3.00
16.05.04	SUMINISTRO E INST. DE TOMACORRIENTE DOBLE UNIVERSAL															
	Ver item 03.09															28.00
16.05.05	SUMINISTRO E INST. DE TOMACORRIENTE TRIPLE															
	Ver item 03.08															1.00
16.05.06	SUMINISTRO E INST. DE INTERRUPTOR SIMPLE															
	Ver item 03.08															9.00

ROYECTISTA:																	
ENTE EJECUTOR:																	
UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES																	
FECHA:																	
Feb-23																	
ITEM	DESCRIPCION	VOLUMEN (m3)					AREA (m2)					METRO LINEAL			PTO	GLB	UND
		a	i	h	n	VOL	a	i	n	Area	l	n	Lt				
16.05.07	SUMINISTRO E INST. DE INTERRUPTOR DOBLE																3.00
	Ver ítem 03.08																
16.05.08	SUMINISTRO E INST. DE INTERRUPTOR TRIPLE																1.00
	Ver ítem 03.09																
16.05.09	SUMINISTRO E INST. DE REFLECTORES DE 250W																4.00
	Ver ítem 03.05																
17.00	OTROS TRABAJOS																
17.01	PICADO DE PISO, REPOSICION DE CONCRETO Y LOSETA EN SS.HH														1.00		
17.02	SUMINISTRO E INST. DE RIELES PICORTINA DE TELA													24.56			
	FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS																

PROYECTO:						ROYECTISTA:																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERIA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES.						UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
						ENTE EJECUTOR:																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
						FECHA: Feb-23																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
ITEM	DESCRIPCION	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	aa	ab	ac	ad	ae	af	ag	ah	ai	aj	ak	al	am	an	ao	ap	aq	ar	as	at	au	av	aw	ax	ay	az	ba	bb	bc	bd	be	bf	bg	bh	bi	bj	bk	bl	bm	bn	bo	bp	bq	br	bs	bt	bu	bv	bw	bx	by	bz	ca	cb	cc	cd	ce	cf	cg	ch	ci	cj	ck	cl	cm	cn	co	cp	cq	cr	cs	ct	cu	cv	cw	cx	cy	cz	da	db	dc	dd	de	df	dg	dh	di	dj	dk	dl	dm	dn	do	dp	dq	dr	ds	dt	du	dv	dw	dx	dy	dz	ea	eb	ec	ed	ee	ef	eg	eh	ei	ej	ek	el	em	en	eo	ep	eq	er	es	et	eu	ev	ew	ex	ey	ez	fa	fb	fc	fd	fe	ff	fg	fh	fi	fj	fk	fl	fm	fn	fo	fp	fq	fr	fs	ft	fu	fv	fw	fx	fy	fz	ga	gb	gc	gd	ge	gf	gg	gh	gi	gj	gk	gl	gm	gn	go	gp	gq	gr	gs	gt	gu	gv	gw	gx	gy	gz	ha	hb	hc	hd	he	hf	hg	hh	hi	hj	hk	hl	hm	hn	ho	hp	hq	hr	hs	ht	hu	hv	hw	hx	hy	hz	ia	ib	ic	id	ie	if	ig	ih	ii	ij	ik	il	im	in	io	ip	iq	ir	is	it	iu	iv	iw	ix	iy	iz	ja	jb	jc	jd	je	jf	jj	jk	jl	jm	jn	jo	jp	jq	jr	js	jt	ju	jv	jw	jx	ka	kb	kc	kd	ke	kf	kg	kh	ki	kj	kl	km	kn	ko	kp	kq	kr	ks	kt	ku	kv	kx	ky	kz	la	lb	lc	ld	le	lf	lg	lh	li	lj	lk	ll	lm	ln	lo	lp	lq	lr	ls	lt	lu	lv	lw	lx	ly	lz	ma	mb	mc	md	me	mf	mg	mh	mi	mj	mk	ml	mn	mo	mp	mq	mr	ms	mt	mu	mv	mw	mx	my	mz	na	nb	nc	nd	ne	nf	ng	nh	ni	nj	nk	nl	nm	nn	no	np	nq	nr	ns	nt	nu	nv	nw	nx	ny	nz	oa	ob	oc	od	oe	of	og	oh	oi	oj	ok	ol	om	on	oo	op	oq	or	os	ot	ou	ov	ow	ox	oy	oz	pa	pb	pc	pd	pe	pf	pg	ph	pi	pj	pk	pl	pm	pn	po	pp	pq	pr	ps	pt	pu	pv	pw	px	py	pz	qa	qb	qc	qd	qe	qf	qg	qh	qi	qj	qk	ql	qm	qn	qo	qp	qq	qr	qs	qt	qu	qv	qw	qx	qy	qz	ra	rb	rc	rd	re	rf	rg	rh	ri	rj	rk	rl	rm	rn	ro	rp	rq	rr	rs	rt	ru	rv	rw	rx	ry	rz	sa	sb	sc	sd	se	sf	sg	sh	si	sj	sk	sl	sm	sn	so	sp	sq	sr	ss	st	su	sv	sw	sx	sy	sz	ta	tb	tc	td	te	tf	tg	th	ti	tj	tk	tl	tm	tn	to	tp	tq	tr	ts	tt	tu	tv	tw	tx	ty	tz	ua	ub	uc	ud	ue	uf	ug	uh	ui	uj	uk	ul	um	un	uo	up	uq

PROYECTO: "MANTENIMIENTO DE LOS CAFETINES DE LA FAC. DE CIENCIAS ECONOMICAS, FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS, FAC. DE INGENIERÍA PESQUERA Y CIENCIAS DEL MAR Y CIUDAD UNIVERSITARIA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES, DEL DISTRITO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES"																
PROYECTISTA:																
FECHA: Feb-23																
ENTE EJECUTOR: UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES																
ITEM	DESCRIPCION	VOLUMEN (m3)				AREA (m2)				METRO LINEAL			PTO	GLB	UND	
		a	l	h	n	VOL	a	l	n	Area	l	n				Lt
	Losa maciza															
							</									



CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i= Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i =Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio 80.00 puntos

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 50] puntos
B. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO¹¹	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo ofertado, el cual debe mejorar el plazo de ejecución establecido en los Términos de Referencia. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	De 45 hasta 50 días calendario: 20.00 puntos De 51 hasta 55 días calendario: 10.00 puntos De 56 hasta 59 días calendario: 5.00 puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹²

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

¹¹ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la prestación del servicio admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

¹² Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el

¹³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoría como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la

prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁴

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

¹⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁵.



¹⁵

Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-UNT/CS-1
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁶	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁶ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁷ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-UNT/CS-1
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁸		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁰		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

¹⁸ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁹ Ibidem.

²⁰ Ibidem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²¹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²¹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-UNT/CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-UNT/CS-1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-UNT/CS-1
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-UNT/CS-1
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁴

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-UNT/CS-1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-UNT/CS-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁰
1										
2										
3										

²⁵ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁶ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁷ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁰ Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁰
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-UNT/CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)]

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-UNT/CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-UNT/CS-1
Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-UNT/CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.



ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD
DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-UNT/CS-1
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.