

BASES ESTÁNDAR DE PROCEDIMIENTO DE SELECCION

CONTRATACION DIRECTA N° 07-2024-MP-FN-JN-IMLCF-1

CONTRATACIÓN DE BIENES

**“Adquisición urgente por necesidad de Equipos de
Protección Personal – EPP para el Instituto de Medicina
Legal y Ciencias Forenses y las Unidades Medico Legales
de Lima y Provincias”**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

**CAPÍTULO I
GENERALIDADES**

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : INSTITUTO DE MECINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES
RUC N° : 20604022941
Domicilio legal : JR. PUNO NRO 279 CERCADO DE LIMA
Teléfono: : 01 – 6255555
Correo electrónico: : Kseminariom@mpfn.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación “Adquisición urgente por necesidad de Equipos de Protección Personal – EPP para el Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses y las Unidades Medico Legales de Lima y Provincias”.

ITEM-PAQUETE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO TOTAL S/	VALOR ESTIMADO S/
Adquisición de Equipos de Protección Personal – EPP para el Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses y las Unidades Medico Legales de Lima y Provincia	GUANTES DE NITRILO DESCARTABLE TALLA L	UND	1243	S/. 19,577.25	S/ 2'057,634.91
	GUANTES DE NITRILO DESCARTABLE TALLA M	CAJA	1272	S/. 20,034.00	
	GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA L	CAJA	2597	S/. 37,007.25	
	GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA M	CAJA	2276	S/. 32,433.00	
	GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA S	CAJA	1345	S/. 19,166.25	
	GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 6 ½	CAJA	935	S/. 115,706.25	
	GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 7 ½	CAJA	3767	S/. 466,166.25	
	GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 7	CAJA	2099	S/. 259,751.25	
	GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 8	CAJA	3044	S/. 376,695.00	
	GUANTES LATEX USO DOMESTICO TALLA M	PAR	1827	S/. 11,674.53	
	GUANTES LATEX USO DOMESTICO TALLA S	PAR	392	S/. 2,504.88	
	RESPIRADOR FACIAL TIPO N95 X 10 UNIDADES	CAJA	1874	S/. 252,990.00	
	TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "L")	UND	5697	S/. 142,425.00	
	TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "S")	UND	1600	S/. 36,800.00	
	TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "XL")	UND	4427	S/. 119,529.00	
	TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "M")	UND	5807	S/. 145,175.00	

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante RESOLUCION JEFATURAL N° 000366-2024-MP-FN-JN-IMLCF de fecha 30 de setiembre del año en curso.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de 10 días calendario computados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/5.60, en la Oficina de Tesorería de la entidad, sitio en Jr. Puno N° 279 Cercado de Lima.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 31368 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31369 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF y Decreto Supremo N° 162-2021-EF.
- Código Civil
- Directivas y Opiniones OSCE

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Copia simple del Certificado de Eficiencia Filtración bacteriana superior al 95% (De

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

Corresponder),

- f) Copia simple de certificado de Histocompatibilidad, emitido por laboratorio externo al fabricante y acreditado para tal fin (De corresponder),
- g) Copia simple de certificado de gramaje, mediante se evidencia el cumplimiento de gramaje Solicitado emitido por laboratorio externo al fabricante y acreditado para tal fin (De corresponder),
- h) Copia simple del rotulado de los envases inmediato, mediano y del inserto, cuando corresponde, según lo autorizado en su Registro Sanitario (de corresponder)
- i) Copia simple de la folletería, instructivos, catálogos o similares, remitidos por el fabricante que permita demostrar que los bienes cumplen con las características principales contenidas en el numeral 7.1.1 de las características técnicas, del presente documento de especificaciones técnicas.
- j) Copia simple del registro Sanitario o certificado del Registro Sanitario vigente, emitido por la Dirección General de Medicamentos Insumos y Drogas DIGEMID como Autoridad Nacional de Medicamentos ANM del Ministerio de Salud MINSA según la Legislación y Normativa vigente, además las Resoluciones de modificación o autorización en tanto estos tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre otros la información registrada ante la ANM y el producto ofertado, no se aceptará producto cuyo registro este suspendido o cancelado (De corresponder),
- k) Copia simple del Certificado de análisis o Protocolo de análisis, del bien ofertado de acuerdo a las características técnicas mínimas o metodología declarada en el Registro Sanitario del bien ofertado (cuando corresponda), según legislación y normativa vigente (De corresponder),
- l) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**³
- m) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- n) El precio de la oferta en Soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa

³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁵ (**Anexo N° 11**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁶.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁷.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel*

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁵ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁶ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁷ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁸.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Jr Puno N° 279 cercado de Lima.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en UNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del BIEN mediante la guía de remisión de cada área solicitante.
- La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el Funcionario Responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las áreas solicitantes, según corresponda.
- Declaración Jurada de Canje a pedido de la entidad.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Jr. Puno N° 279 Cercado de Lima, en horario de (08:00 am - 4:45 pm).

⁸ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS QUE FORMAN PARTE DE LAS BASES SE ENCUENTRAN EN ARCHIVO ADJUNTO.

Advertencia

De conformidad con el artículo 30 del Reglamento, las fichas de homologación aprobadas son de uso obligatorio para todas las contrataciones que realizan las Entidades, con independencia del monto de la contratación. En ese sentido, cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente, las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución homologados, son de uso obligatorio.

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente 4'115,269.82 (Cuatro Millones Ciento Quince Mil Doscientos Sesenta y Nueve con 82/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes todo equipo de protección personal de uso hospitalario</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p>

⁹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <i>i</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio <div style="text-align: right;">[100] puntos</div>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de **Adquisición urgente por necesidad de Equipos de Protección Personal EPP para el Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses y las Unidades Médico Legales de Lima y Provincias**, que celebra de una parte INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20604022941, con domicilio legal en Jr. Puno 279 Cercado de Lima, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **CONTRATACION DIRECTA N° 07-2024-MP-FN-JN-IMLCF-1, para la Adquisición urgente por necesidad de Equipos de Protección Personal EPP para el Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses y las Unidades Médico Legales de Lima y Provincias**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **Adquisición urgente por necesidad de Equipos de Protección Personal EPP para el Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses y las Unidades Médico Legales de Lima y Provincias**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁰

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

¹⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de 10 DÍAS CALENDARIO, el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL

CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras

penalizaciones, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹¹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del

¹¹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹².

¹² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

CONTRATACION DIRECTA N° 07-2024-MP-FN-JN-IMLCF-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹³ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:***ANEXO N° 1****DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES**CONTRATACION DIRECTA N° 07-2024-MP-FN-JN-IMLCF-1**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁴

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁴ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

CONTRATACION DIRECTA N° 07-2024-MP-FN-JN-IMLCF-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

CONTRATACION DIRECTA N° 07-2024-MP-FN-JN-IMLCF-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

CONTRATACION DIRECTA N° 07-2024-MP-FN-JN-IMLCF-1

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

CONTRATACION DIRECTA N° 07-2024-MP-FN-JN-IMLCF-1

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **CONTRATACION DIRECTA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%¹⁷

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁷ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1

**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....
Consortiado 2

**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad**

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES**CONTRATACION DIRECTA N° 07-2024-MP-FN-JN-IMLCF-1**Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

CONTRATACION DIRECTA N° 07-2024-MP-FN-JN-IMLCF-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumpla con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa¹⁸ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.¹⁹

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

¹⁸ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

¹⁹ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES
CONTRATACION DIRECTA N° 07-2024-MP-FN-JN-IMLCF-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁰	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²¹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²² DE:	MONEDA	IMPORTE ²³	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁵
1										
2										
3										
4										

²⁰ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²¹ **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²² Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *"Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz"*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *"... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe"*.

²³ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁴ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁵ Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁰	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²¹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²² DE:	MONEDA	IMPORTE ²³	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁵
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

CONTRATACION DIRECTA N° 07-2024-MP-FN-JN-IMLCF-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO CORRESPONDE A UNA AS])

Señores

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

CONTRATACION DIRECTA N° 07-2024-MP-FN-JN-IMLCF-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 11

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

CONTRATACION DIRECTA N° 07-2024-MP-FN-JN-IMLCF-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

100

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
(Segunda versión 15.05.2024)**ADQUISICIÓN DE GUANTES DE NITRILO DESCARTABLE TALLA L PARA LA UNIDAD
EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL
MINISTERIO PÚBLICO.**

1. **AREA USUARIA QUE REQUIERE LOS BIENES**
Oficina de Operaciones y Gerencia de Criminalística del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.
2. **AREAS SOLICITANTES**
Unidades Médico Legales, Unidad de Toxicología y Químico Legal, Unidad de Tanatología Forense, Unidad Clínico Forense y Unidad de Biología Molecular y Genética que requieren este Equipo de Protección Personal (EPP) de la Unidad Ejecutora N° 010 del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.
3. **DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**
Adquisición de **GUANTES DE NITRILO DESCARTABLE TALLA L PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.**
4. **FINALIDAD PÚBLICA**
Mejoramiento del apoyo científico pericial para una administración de justicia más eficiente.
5. **SISTEMA DE CONTRATACION**
Suma alzada.
6. **OBJETIVO DE LA CONTRATACION**
Adquirir el material para el desarrollo de las funciones y poder atender las necesidades del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.
7. **ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR**

Firmado digitalmente por ANICAMA
BARRIOS Yeri Araceli FAU
20131370301 soft
Gerente De La Oficina De
Operaciones
Motivo: Doy V° B°Firmado digitalmente por TAKUDA
SAGASTEGUI Saul Gerardo FAU
20131370301 soft
Gerente De Criminalística
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 21.05.2024 17:42:27 -05:00

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U.M
01	GUANTES DE NITRILO DESCARTABLE TALLA L	1,243	CAJA

UNIDAD DE DESTINO	GUANTES DE NITRILO DESCARTABLE TALLA L	UNIDAD DE MEDIDA
UNTOQUIL	25	CAJA
UNTANFOR	120	CAJA
UNCLIFOR	25	CAJA
UNBIMOG	25	CAJA
OFOPER	1,048	CAJA

LA DISTRIBUCIÓN SE REALIZARÁ SEGÚN EL ANEXO AFirma
DigitalFirmado digitalmente por AVALOS
CORDERO Ernesto Humberto FAU
20131370301 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 21.05.2024 14:41:47 -05:00

Página 1 | 9



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

7.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

7.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS

Descripción	GUANTES DE NITRILLO DESCARTABLE TALLA L
Presentación	✓ GUANTES DE NITRILLO DESCARTABLE TALLA L
Empaque	✓ Según fabricante
Material	Nitrilo
Características principales	✓ Guantes de Nitrilo ✓ Ambidiestros ✓ Libre de polvo ✓ Superficie de los dedos texturizados ✓ Unidad de medida: Caja x 100 unidades

7.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA COMO PARTE DE SU OFERTA

- ✓ **Copia simple del rotulado de los envases inmediato, mediano y del inserto**, cuando corresponde, según lo autorizado en su Registro Sanitario (de corresponder)
- ✓ **Copia simple de la folletería, instructivos, catálogos o similares**, remitidos por el fabricante que permita demostrar que los bienes cumplen con las características principales contenidas en el numeral 7.1.1 de las características técnicas, del presente documento de especificaciones técnicas.
- ✓ **Copia simple del registro Sanitario o certificado del Registro Sanitario vigente**, emitido por la Dirección General de Medicamentos Insumos y Drogas – DIGEMID como Autoridad Nacional de Medicamentos ANM del Ministerio de Salud – MINSA según la Legislación y Normativa vigente, además las Resoluciones de modificación o autorización en tanto estos tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre otros la información registrada ante la ANM y el producto ofertado, no se aceptará producto cuyo registro este suspendido o cancelado.

En caso el Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario se encuentre vencido deberá adjuntar además copia de la solicitud de reinscripción del producto, presentada dentro del plazo de vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario.

- ✓ **Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente o documento equivalente.**

Que comprenda las áreas para la fabricación del dispositivo médico ofertado, emitido por la ANM o por la Autoridad Sanitaria o entidad competente de los países de alta vigilancia Sanitaria o de los países con los cuales exista reconocimiento mutuo, según legislación y normativa vigente.

Para el caso de los dispositivos médicos fabricados en el extranjero en el marco de lo establecido en el Decreto Supremo N° 016-2017-SA, el postor deberá presentar documentos equivalentes de solicitud de Certificación BPM y estar comprendidos en el listado de laboratorios extranjeros pendientes de certificación en BPA emitido por el ANM.

Para el caso de los Certificados emitidos en el extranjero que no consignan fecha de vigencia, estos deben tener una antigüedad no mayor a dos (02) años contados a partir de la fecha de emisión.

Cuando el producto que se oferta proviene de un país que NO es de alta vigilancia, el postor



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

99

deberá presentar un documento "Un documento que acredite el trámite de certificación BPM y que a la fecha de la presentación de su oferta no cuenta con opinión desfavorable de la ANM, acompañado de una solicitud de pre calificación para la Certificación de BPM; además el laboratorio fabricante debe estar incluido en el listado de Laboratorios Fabricantes Extranjeros pendientes de Certificación en BPM por parte de ANM (DIGEMID). Se debe presentar el Certificado de BPM emitido por el país de origen del fabricante.

Se aceptará el Certificado de calidad Norma ISO 13485, Certificado CE de la Comunidad Europea, Certificado FDA, otros documentos emitidos por la Autoridad competente del país de origen (de acuerdo al nivel de riesgo del dispositivo), como equivalente a las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM).

- ✓ **Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) Vigente**
A nombre del proveedor emitida por la ANM o ARM, según corresponda.

Para el caso que el postor contrate el servicio de almacenamiento con un tercero, además de presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente a nombre del postor, se deberá presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente de la empresa que presta el servicio de Almacenamiento, acompañado para este caso la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes (documento de arrendamiento que garantice que está haciendo uso de los almacenes).

Notas:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a dos (2) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

La exigencia de la vigencia del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) se aplica durante todo el proceso de selección y ejecución contractual.

- ✓ **Copia simple del Certificado de análisis o Protocolo de análisis**, del bien ofertado de acuerdo a las características técnicas mínimas o metodología declarada en el Registro Sanitario del bien ofertado (cuando corresponda), según legislación y normativa vigente.

Nota:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a tres (3) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

7.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- 7.2.1** Las actividades comerciales de las personas naturales o jurídicas que participen en la presente adquisición deberán guardar relación con el objeto materia de la convocatoria.
7.2.2. El bien debe ser nuevo (sin uso) y estar libre de abolladuras, ralladuras y otros.

8. FECHA DE CADUCIDAD Y VENCIMIENTO DEL PRODUCTO

8.1. FECHA DE CADUCIDAD O VENCIMIENTO

El proveedor deberá ofertar como mínimo doce (12) meses de caducidad a la entrega del producto, mediante documento del fabricante, en caso no tenga los 12 meses de caducidad, presentar declaración jurada de canje a solo pedido de la Entidad, documentos que serán entregados conjuntamente con la guía de remisión al Almacén del IMLCF.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

9. GARANTÍA

Expresada por el postor con una duración de dos (02) años, contabilizados a partir de la conformidad del área usuaria, debiendo el proveedor presentar una declaración jurada al momento de la entrega de los bienes.

10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

10.1. LUGAR DE ENTREGA

- Los bienes serán entregados a las Unidades Médicos Legales solicitantes.

10.2. PLAZO DE PRESTACION

- El plazo máximo de entrega será de diez (10) días calendario, computados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

11. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DEL BIEN

La recepción y conformidad se sujetan a lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

11.1. RECEPCIÓN.

La recepción será realizada por cada Unidades Médicos Legales solicitantes.

11.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las Unidades Médicos Legales solicitantes según corresponda.

11.3. ÁREA QUE COORDINA CON EL CONTRATISTA.

Con el funcionario responsable de las Unidades Médicos Legales solicitantes.

12. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del bien mediante la guía de remisión de cada área solicitante.
- La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las áreas solicitantes según corresponda.
- Declaración jurada de canje ha solo pedido de la Entidad.
- Comprobante de pago recepcionada por el Área de Abastecimiento del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses.

Dicha documentación se debe presentar en Jr. Puno N° 279 – Cercado de Lima, en horario de (08:00 am - 4:45 pm).

13. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el Artículo N° 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Con la finalidad de que esta sea atendida claramente por los postores y por el postor adjudicatario, siendo que las especificaciones técnicas con parte del contrato:



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general consultorías y ejecución de obras. $F = 0.40$
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días.
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: $F = 0.25$
 - b.2.) Para obras. $F = 0.15$

14. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El contratista se compromete a no difundir a terceros la información obtenida, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la entidad.

El proveedor mantendrá en forma reservada toda información suministrada por la entidad y al término de la prestación, devolverá todos aquellos documentos que le fueron proporcionados; este incluye material impreso como grabado en medio digital.

15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme a la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la ENTIDAD en concordancia con lo establecido en la normativa de contrataciones.

16. DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES.

Los bienes serán distribuidos según el cuadro de distribución: Anexo A en los lugares señalados en el Anexo B y C.

17. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN.

- a. El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.
- b. El proveedor está obligado a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7.
- c. El proveedor se compromete a:
 - Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
 - Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas
- d. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

administrativas a que hubiera lugar.

18. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (2) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM] por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del 25% DEL VALOR ESTIMADO, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes Todo Equipo de Protección Personal de uso hospitalario.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

97

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



ANEXO A

ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	OFOPER	
		GUANTES DE NITRILLO DESCARTABLE TALLA L	
	Caja x 100 Unidades		
AMAZONAS	5	33	0
ANCASH	33	0	83
APURIMAC	0	83	667
AYACUCHO	3	0	10
CAJAMARCA	3	0	10
CALLAO	3	0	10
CANETE	10	2	10
CUSCO	2	10	2
HUANCAVELICA	2	10	2
HUANUCO	2	0	12
HUAURA	0	12	17
JUNIN	17	7	7
LA LIBERTAD	7	7	7
LAMBAYEQUE	7	0	33
LIMA ESTE	0	33	3
LIMA NOROESTE	3	0	0
LIMA NORTE	0	0	0
LIMA SUR	0	0	2
LORETO	2	0	10
MOQUEGUA	10	17	17
PASCO	17	0	17
PIURA	0	0	17
PUNO	17	0	12
SAN MARTIN	0	12	8
SANTA	8	4	50
SELVA CENTRAL	4	17	17
SULLANA	17	17	1048
TACNA	17	17	
TUMBES	17	17	
UCAYALI	17	17	
TOTAL			

ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	GECRIM	
		GUANTES DE NITRILLO DESCARTABLE TALLA L	
	Caja x 100 Unidades		
UNTOQUIL	25	120	25
UNCUFOR	25	25	25
UNBIMOG	25	25	195
TOTAL			



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ANEXO B

(Direcciones de entrega de las Unidades Médicos Legales)

Nº	UML	DIRECCION
1	UML II AMAZONAS	Jr. Grau n°207 y 209 – Chachapoyas.
2	UML II ANCASH	Jr. Smón Bolívar N° 1253 Barrio de Belén– Huaraz
3	UML II APURIMAC	Calle Enrique Pelach S/N. Abancay – Abancay, Apurímac.
4	UML III AREQUIPA	Av. Daniel Alcides Carrón S/N – Cercado de Arequipa.
5	UML II AYACUCHO	Jr. Las Magnolias 350. Ayacucho – Huamanga, Ayacucho.
6	UML II CAJAMARCA	Jr. Los Gladiolos 273. Barrio San Martín. Cajamarca
7	UML II CALLAO	Jr. Los Heros n° 760- Bellavista - Callao
8	UML II CAÑETE	Fundo Ramos Sub. Lt. 1 parcela 4, San Vicente de Cañete – Cañete, Lima.
9	UML II CUSCO	Av. Huayrupata 1708, Wanchaq – Cusco, Cusco.
10	UML II HUANCAYELICA	Jr. Francisco de Angulo 587, Huancavelica – Huancavelica, Huancavelica.
11	UML II HUÁNUCO	Jr. 28 de Julio 1112-1114 Huánuco
12	UML II HUAURA	Calle José Arámbulo la Rosa S/N – Huacho – Huaura, Lima.
13	UML II ICA	Jr. Apurímac 227, Ica – Ica, Ica.
14	UML III JUNÍN	Km. 12 de la Carretera central, Huaihuas – Huancayo, Junín.
15	UML II LA LIBERTAD	Jr. Prolongación Unión 1430, Trujillo – Trujillo, La Libertad.
16	UML III LAMBAYEQUE	Av. Luis Gonzales 1135 – Chiclayo
17	UML II LIMA ESTE	Av. Los Eucaliptos 1200, Cruce con Santiago de Chuco– Santa Anita – Lima, Lima.
18	UML I LIMA NOROESTE	Urb. Antonia Moreno de Cáceres mz. b1 Lt. 04 y 05, Segundo Sector A – Ventanilla – Callao
19	UML II LIMA NORTE	Av. universitaria cdra. 34. Mz. 1 Lt. 7 Urb. Los Naranjos Distrito Los Olivos
20	UML II LIMA SUR	Sector 1 Grupo 22a Mz. 1 Lt. 3, Villa El Salvador – Lima, Lima.
21	UML II LORETO	Calle Alfonso Ugarte 1440, Iquitos – Maynas, Loreto.
22	UML II MADRE DE DIOS	Calle Magisterial 14– e Lote N°01
23	UML II MOQUEGUA	Av. San Antonio Este, Mz. C Lote 07 Sector a – 10, Distrito De San Antonio, Provincia de Mariscal Nieto
24	UML II PASCO	Jr. Salaverry 903 – Yanacancha – Pasco – Pasco
25	UML II PIURA	Av. Prolongación Sánchez Cerro S/N, Piura – Piura, Piura.
26	UML II PUNO	Jr. Ramis 359, Puno – Puno, Puno.
27	UML II SAN MARTÍN	Jr. Progreso N°323– Ubr. Vista Alegre – Moyobamba
28	UML II SANTA	Jr. Tumbes C/ Jr. Leoncio Prado – Mz D7-8, Chimbote – Santa, Ancash.
29	UML I SELVA CENTRAL	Jr. Las Guanabanas S/N/n Urb. Pampa Huasa – Huasi, Chanchamayo – Chanchamayo, Junín.
30	UML I SULLANA	Urb. Zona Industrial Mz. b1 Lt. 9, Sullana – Sullana, Piura.
31	UML II TACNA	Calle Arica 560 – Tacna – Tacna
32	UML II TUMBES	Av. Fernando Belaúnde Terry Mz. 12 Lt. 11, Tumbes – Tumbes, Tumbes.
33	UML II UCAYALI	Av. Yarinacocha Mz. 26 Lt. 6, Yarinacocha – Coronel Portillo, Ucayali.

"Hito del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



ANEXO C

(Direcciones de entrega de la Gerencia de Criminalística)

N°	SEDES GECRIM	DIRECCION
1	UNTOQUIL	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
2	UNTANFOR	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
3	UNCLIFOR	Jr. Raymundo 161 La Victoria
4	UNBIMOG	Av. Abancay 491 6to piso

**MINISTERIO PÚBLICO**
FISCALÍA DE LA NACIÓN"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES**ESPECIFICACIONES TECNICAS**
(Segunda versión 15.05.2024)**ADQUISICIÓN DE GUANTES DE NITRILO DESCARTABLE TALLA M PARA LA UNIDAD
EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL
MINISTERIO PÚBLICO.**

1. **AREA USUARIA QUE REQUIERE LOS BIENES**
Oficina de Operaciones y Gerencia de Criminalística del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.
2. **AREAS SOLICITANTES**
Unidades Medico Legales, Unidad de Toxicología y Químico Legal, Unidad de Tanatología Forense, Unidad Clínico Forense y Unidad de Biología Molecular y Genética que requieren este Equipo de Protección Personal (EPP) de la Unidad Ejecutora N° 010 del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.
3. **DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**
Adquisición de **GUANTES DE NITRILO DESCARTABLE TALLA M PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.**
4. **FINALIDAD PÚBLICA**
Mejoramiento del apoyo científico pericial para una administración de justicia más eficiente.
5. **SISTEMA DE CONTRATACION**
Suma alzada.
6. **OBJETIVO DE LA CONTRATACION**
Adquirir el material para el desarrollo de las funciones y poder atender las necesidades del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.
7. **ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR**

Firma
DigitalFirmado digitalmente por ANICAMA
BARRIOS Yanis Araceli FAU
20131370301 soft
Gerente De La Oficina De
Operaciones
Motivo: Day V° B°
Fecha: 21.05.2024 17:36:27 -05:00Firma
DigitalFirmado digitalmente por TAYUDA
SAGASTEGUI Saul Gerardo FAU
20131370301 soft
Gerente De Criminalística
Motivo: Day V° B°
Fecha: 21.05.2024 17:36:27 -05:00

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U.M
01	GUANTES DE NITRILO DESCARTABLE TALLA M	1,272	CAJA

UNIDAD DE DESTINO	GUANTES DE NITRILO DESCARTABLE TALLA M	UNIDAD DE MEDIDA
UNTOQUIL	25	CAJA
UNTANFOR	120	CAJA
UNCLIFOR	25	CAJA
UNBIMOG	25	CAJA
OOPER	1,077	CAJA

LA DISTRIBUCIÓN SE REALIZARÁ SEGÚN EL ANEXO A

Página 1|9

Firma
DigitalFirmado digitalmente por AVALOS
CORDERO Ernesto Humberto FAU
20131370301 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 21.05.2024 14:41:54 -05:00



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

7.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

7.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS

Descripción	GUANTES DE NITRILLO DESCARTABLE TALLA M
Presentación	✓ GUANTES DE NITRILLO DESCARTABLE TALLA M
Empaque	✓ Según fabricante
Material	Nitrilo
Características principales	✓ Guantes de Nitrilo ✓ Ambidiestros ✓ Libre de polvo ✓ Superficie de los dedos texturizados ✓ Unidad de medida: Caja x 100 unidades

7.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA COMO PARTE DE SU OFERTA

- ✓ **Copia simple del rotulado de los envases inmediato, mediano y del inserto**, cuando corresponde, según lo autorizado en su Registro Sanitario (de corresponder)
- ✓ **Copia simple de la folletería, instructivos, catálogos o similares**, remitidos por el fabricante que permita demostrar que los bienes cumplen con las características principales contenidas en el numeral 7.1.1 de las características técnicas, del presente documento de especificaciones técnicas.
- ✓ **Copia simple del registro Sanitario o certificado del Registro Sanitario vigente**, emitido por la Dirección General de Medicamentos Insumos y Drogas – DIGEMID como Autoridad Nacional de Medicamentos ANM del Ministerio de Salud – MINSA según la legislación y Normativa vigente, además las Resoluciones de modificación o autorización en tanto estos tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre otros la información registrada ante la ANM y el producto ofertado, no se aceptará producto cuyo registro este suspendido o cancelado.

En caso el Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario se encuentre vencido deberá adjuntar además copia de la solicitud de reinscripción del producto, presentada dentro del plazo de vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario.

- ✓ **Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente o documento equivalente.**

Que comprenda las áreas para la fabricación del dispositivo médico ofertado, emitido por la ANM o por la Autoridad Sanitaria o entidad competente de los países de alta vigilancia Sanitaria o de los países con los cuales exista reconocimiento mutuo, según legislación y normativa vigente.

Para el caso de los dispositivos médicos fabricados en el extranjero en el marco de lo establecido en el Decreto Supremo N° 016-2017-SA, el postor deberá presentar documentos equivalentes de solicitud de Certificación BPM y estar comprendidos en el listado de laboratorios extranjeros pendientes de certificación en BPA emitido por el ANM.

Para el caso de los Certificados emitidos en el extranjero que no consignan fecha de vigencia, estos deben tener una antigüedad no mayor a dos (02) años contados a partir de la fecha de emisión.

Cuando el producto que se oferta proviene de un país que NO es de alta vigilancia, el postor



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

deberá presentar un documento "Un documento que acredite el trámite de certificación BPM y que a la fecha de la presentación de su oferta no cuenta con opinión desfavorable de la ANM, acompañado de una solicitud de pre calificación para la Certificación de BPM; además el laboratorio fabricante debe estar incluido en el listado de Laboratorios Fabricantes Extranjeros pendientes de Certificación en BPM por parte de ANM (DIGEMID). Se debe presentar el Certificado de BPM emitido por el país de origen del fabricante.

Se aceptará el Certificado de calidad Norma ISO 13485, Certificado CE de la Comunidad Europea, Certificado FDA, otros documentos emitidos por la Autoridad competente del país de origen (de acuerdo al nivel de riesgo del dispositivo), como equivalente a las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM).

✓ **Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) Vigente**

A nombre del proveedor emitida por la ANM o ARM, según corresponda.

Para el caso que el postor contrate el servicio de almacenamiento con un tercero, además de presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente a nombre del postor, se deberá presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente de la empresa que presta el servicio de Almacenamiento, acompañado para este caso la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes (documento de arrendamiento que garantice que está haciendo uso de los almacenes).

Notas:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a dos (2) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

La exigencia de la vigencia del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) se aplica durante todo el proceso de selección y ejecución contractual.

✓ **Copia simple del Certificado de análisis o Protocolo de análisis**, del bien ofertado de acuerdo a las características técnicas mínimas o metodología declarada en el Registro Sanitario del bien ofertado (cuando corresponda), según legislación y normativa vigente.

Nota:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a tres (3) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

7.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- 7.2.1** Las actividades comerciales de las personas naturales o jurídicas que participen en la presente adquisición deberán guardar relación con el objeto materia de la convocatoria.
- 7.2.2** El bien debe ser nuevo (sin uso) y estar libre de abolladuras, ralladuras y otros.

8. FECHA DE CADUCIDAD Y VENCIMIENTO DEL PRODUCTO

8.1. FECHA DE CADUCIDAD O VENCIMIENTO

El proveedor deberá ofertar como mínimo doce (12) meses de caducidad a la entrega del producto, mediante documento del fabricante, en caso no tenga los 12 meses de caducidad, presentar declaración jurada de canje a solo pedido de la Entidad, documentos que serán entregados conjuntamente con la guía de remisión al Almacén del IMLCF.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

9. GARANTÍA

Expresada por el postor con una duración de dos (02) años, contabilizados a partir de la conformidad del área usuaria, debiendo el proveedor presentar una declaración jurada al momento de la entrega de los bienes.

10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

10.1. LUGAR DE ENTREGA

- Los bienes serán entregados a la Unidades Médicos Legales solicitantes.

10.2. PLAZO DE PRESTACION

- El plazo máximo de entrega será de diez (10) días calendarios, computados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

11. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DEL BIEN

La recepción y conformidad se sujetan a lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

11.1. RECEPCIÓN.

La recepción será realizada por cada Unidades Médicos Legales solicitantes.

11.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las Unidades Médicos Legales solicitantes según corresponda.

11.3. ÁREA QUE COORDINA CON EL CONTRATISTA.

Con el funcionario responsable de las Unidades Médicos Legales solicitantes.

12. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar Con la siguiente documentación:

- Recepción del bien mediante la guía de remisión de cada área solicitante.
- La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las áreas solicitantes según corresponda.
- Declaración jurada de canje ha solo pedido de la Entidad.
- Comprobante de pago recepcionada por el Área de Abastecimiento del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses.

Dicha documentación se debe presentar en Jr. Puno N° 279 – Cercado de Lima, en horario de (08:00 am - 4:45 pm).

13. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el Artículo N° 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Con la finalidad de que esta sea atendida claramente por los postores y por el postor adjudicataria, siendo que las especificaciones técnicas con parte del contrato:



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

93

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general consultorías y ejecución de obras. $F = 0.40$
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días.
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: $F = 0.25$
 - b.2.) Para obras. $F = 0.15$

14. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El contratista se compromete a no difundir a terceros la información obtenida, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la entidad.

El proveedor mantendrá en forma reservada toda información suministrada por la entidad y al término de la prestación, devolverá todos aquellos documentos que le fueron proporcionados; este incluye material impreso como grabado en medio digital.

15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme a la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la ENTIDAD en concordancia con lo establecido en la normativa de contrataciones.

16. DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES.

Los bienes serán distribuidos según el cuadro de distribución: Anexo A en los lugares señalados en el Anexo B y C.

17. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN.

- a. El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.
- b. El proveedor está obligado a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7.
- c. El proveedor se compromete a:
 - Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
 - Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas
- d. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y

Página 5 | 9



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

administrativas a que hubiera lugar.

18. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (2) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM] por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del 25% DEL VALOR ESTIMADO, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes Todo Equipo de Protección Personal de uso hospitalario.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>



Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

ANEXO A

OPIER	ITEM	UNIDAD DE MEDIDA
	GUANTES DE NITRILO DESCARTABLE TALLA M	Caja x 100 Unidades
AMAZONAS		8
ANCASH		33
APURIMAC		0
AREQUIPA		83
AYACUCHO		667
CAJAMARCA		28
CALLAO		0
CAÑETE		10
CUSCO		17
HUANCAVELICA		10
HUANO		17
HUAURA		0
ICA		8
JUNIN		25
LA LIBERTAD		8
LAMBAYEQUE		0
LIMA ESTE		0
LIMA NOROESTE		17
LIMA NORTE		3
LIMA SUR		0
LORETO		0
MADRE DE DIOS		2
MOQUEGUA		3
PASCO		25
PIURA		0
PUNO		25
SAN MARTIN		25
SANTA SELVA CENTRAL		30
SULLANA		8
TACNA		8
TUMBES		0
UCAYALI		17
TOTAL		1077

ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	UNTOQUIL	UNTANFOR	UNCUFOR	UNBIMOG	TOTAL
GUANTES DE NITRILLO DESCARTABLE TALLA M	Caja x 100 Unidades	25	120	25	25	195



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ANEXO B

(Direcciones de entrega de las Unidades Médicas Legales)

N°	UML	DIRECCION
1	UML II AMAZONAS	Jr. Grau n°207 y 209 – Chachapoyas.
2	UML II ANCASH	Jr. Smón Bolívar N° 1253 Barrio de Belén- Huaraz
3	UML II APURIMAC	Calle Enrique Pelach S/N, Abancay – Abancay, Apurímac.
4	UML III AREQUIPA	Av. Daniel Alcides Carrón S/N – Cercado de Arequipa.
5	UML II AYACUCHO	Jr. Las Magnolias 350, Ayacucho – Huamanga, Ayacucho.
6	UML II CAJAMARCA	Jr. Los Gladiolos 273. Barrio San Martín. Calamarca
7	UML II CALLAO	Jr. Los Heros n° 760 - Bellavista - Callao
8	UML II CAÑETE	Fundo Ramos Sub, Lt. 1 parcela 4, San Vicente de Cañete – Cañete, Lima.
9	UML II CUSCO	Av. Huayrupata 1708, Wanchaq – Cusco, Cusco.
10	UML II HUANCAYELICA	Jr. Francisco de Angulo 587, Huancavelica – Huancavelica, Huancavelica.
11	UML II HUANUCO	Jr. 28 de Julio 1112-1114 Huánuco
12	UML II HUAURA	Calle José Arámbulo la Rosa S/N – Huacho – Huaura, Lima.
13	UML II ICA	Jr. Apurímac 227, Ica – Ica, Ica.
14	UML III JUNIN	Km. 12 de la Carretera central, Hualhuas – Huancayo, Junín.
15	UML II LA LIBERTAD	Jr. Prolongación Unión 1430, Trujillo – Trujillo, La Libertad.
16	UML III LAMBAYEQUE	Av. Luis Gonzales 1135 – Chiclayo
17	UML II LIMA ESTE	Av. Los Eucaliptos 1200, Cruce con Santiago de Chuco- Santa Anita – Lima, Lima.
18	UML I LIMA NOROESTE	Urb. Antonia Moreno de Cáceres mz. b1 Lt. 04 y 05.Segundo Sector A – Ventanilla – Callao
19	UML II LIMA NORTE	Av. universitaria cdra. 34 Mz. I Lt. 7 Urb. Los Naranjos Distrito Los Olivos
20	UML II LIMA SUR	Sector 1 Grupo 22a Mz. I Lt. 3, Villa El Salvador – Lima, Lima.
21	UML II LORETO	Calle Alfonso Ugarte 1440, Iquitos – Maynas, Loreto.
22	UML II MADRE DE DIOS	Calle Magisterial 14- e Lote N°01
23	UML II MOQUEGUA	Av. San Antonio Este, Mz. C Lote 07 Sector a – 10, Distrito De San Antonio, Provincia de Mariscal Nieto
24	UML II PASCO	Jr. Salaverry 903 – Yanacancha – Pasco – Pasco
25	UML II PIURA	Av. Prolongación Sánchez Cerro S/N, Piura – Piura, Piura.
26	UML II PUNO	Jr. Ramis 359, Puno – Puno, Puno.
27	UML II SAN MARTIN	Jr. Progreso N°323 – Ubr. Vista Alegre – Moyobamba
28	UML II SANTA	Jr. Tumbes C/ Jr. Leoncio Prado – Mz D7-8, Chiribote – Santa, Ancash.
29	UML I SELVA CENTRAL	Jr. Las Guanabanas S/N/n Urb. Pampa Huasa – Huasi, Chanchamayo – Chanchamayo, Junín.
30	UML I SULLANA	Urb. Zona Industrial Mz. b1 Lt. 9, Sullana – Sullana, Piura.
31	UML II TACNA	Calle Arica 560 – Tacna – Tacna
32	UML II TUMBES	Av. Fernando Belaúnde Terry Mz. 12 Lt. 11, Tumbes – Tumbes, Tumbes.
33	UML II UCAYALI	Av. Yarinacocha Mz. 26 Lt. 6, Yarinacocha – Coronel Portillo, Ucayali.

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



ANEXO C

(Direcciones de entrega de la Gerencia de Criminalística)

N°	SEDES GECRIM	DIRECCION
1	UNTOQUIL	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
2	UNTANFOR	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
3	UNCLIFOR	Jr. Raymundo 161 La Victoria
4	UNBIMOG	Av. Abancay 491 6to piso

91

Página 9 | 9

MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

90

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

(Segunda versión 15.05.2024)

ADQUISICIÓN DE GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA L PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.**1. AREA USUARIA QUE REQUIERE LOS BIENES**

Oficina de Operaciones y Gerencia de Criminalística del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

2. AREAS SOLICITANTES

Unidades Médico Legales, Unidad de Toxicología y Químico Legal, Unidad de Tanatología Forense, Unidad Clínico Forense y Unidad de Biología Molecular y Genética que requieren este Equipo de Protección Personal (EPP) de la Unidad Ejecutora N° 010 del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

3. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓNAdquisición de **GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA L PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.****4. FINALIDAD PÚBLICA**

Mejoramiento del apoyo científico pericial para una administración de justicia más eficiente.

5. SISTEMA DE CONTRATACION

Suma alzada.

6. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

Adquirir el material para el desarrollo de las funciones y poder atender las necesidades del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

7. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATARFirma
DigitalFirmado digitalmente por ANICAMA
BARRIOS Yeri Araceli FAU
20131370301 soft
Gerente De La Oficina De
Operaciones
Motivo: Doy V° B°Firma
DigitalFirmado digitalmente por TAKUDA
SAGASTEGUI Saul Gerardo FAU
20131370301 soft
Gerente De Criminalística
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 21.05.2024 17:38:38 -05:00

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U.M
01	GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA L	2,597	CAJA

UNIDAD DE DESTINO	GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA L	UNIDAD DE MEDIDA
UNTOQUIL	80	CAJA
UNTANFOR	80	CAJA
UNCLIFOR	40	CAJA
UNBIMOG	0	CAJA
OFOPER	2,397	CAJA

LA DISTRIBUCIÓN SE REALIZARÁ SEGÚN EL ANEXO A

Página 1 | 9

Firma
DigitalFirmado digitalmente por AVALOS
CORDERO Ernesto Humberto FAU
20131370301 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 21.05.2024 14:37:55 -05:00



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

7.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

7.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS

Descripción	GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA L
Presentación	✓ GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA L
Empaque	✓ Según fabricante
Material	✓ Látex
Características principales	✓ Guantes de látex ✓ Ambidiestros ✓ Superficie lisa ✓ Unidad de medida: Caja x 100 unidades

7.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA COMO PARTE DE SU OFERTA

- ✓ **Copia simple del rotulado de los envases inmediato, mediano y del inserto**, cuando corresponde, según lo autorizado en su Registro Sanitario (de corresponder)
- ✓ **Copia simple de la folletería, instructivos, catálogos o similares**, remitidos por el fabricante que permita demostrar que los bienes cumplen con las características principales contenidas en el numeral 7.1.1 de las características técnicas, del presente documento de especificaciones técnicas.
- ✓ **Copia simple del registro Sanitario o certificado del Registro Sanitario vigente**, emitido por la Dirección General de Medicamentos Insumos y Drogas – DIGEMID como Autoridad Nacional de Medicamentos ANM del Ministerio de Salud – MINSA según la Legislación y Normativa vigente, además las Resoluciones de modificación o autorización en tanto estos tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre otros la información registrada ante la ANM y el producto ofertado, no se aceptará producto cuyo registro este suspendido o cancelado.

En caso el Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario se encuentre vencido deberá adjuntar además copia de la solicitud de reinscripción del producto, presentada dentro del plazo de vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario.

- ✓ **Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente o documento equivalente.**

Que comprenda las áreas para la fabricación del dispositivo médico ofertado, emitido por la ANM o por la Autoridad Sanitaria o entidad competente de los países de alta vigilancia Sanitaria o de los países con los cuales exista reconocimiento mutuo, según legislación y normativa vigente.

Para el caso de los dispositivos médicos fabricados en el extranjero en el marco de lo establecido en el Decreto Supremo N° 016-2017-SA, el postor deberá presentar documentos equivalentes de solicitud de Certificación BPM y estar comprendidos en el listado de laboratorios extranjeros pendientes de certificación en BPA emitido por el ANM.

Para el caso de los Certificados emitidos en el extranjero que no consignan fecha de vigencia, estos deben tener una antigüedad no mayor a dos (02) años contados a partir de la fecha de emisión.

Cuando el producto que se oferta proviene de un país que NO es de alta vigilancia, el postor deberá presentar un documento "Un documento que acredite el trámite de certificación BPM y



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

89

que a la fecha de la presentación de su oferta no cuenta con opinión desfavorable de la ANM, acompañado de una solicitud de pre calificación para la Certificación de BPM; además el laboratorio fabricante debe estar incluido en el listado de Laboratorios Fabricantes Extranjeros pendientes de Certificación en BPM por parte de ANM (DIGEMID). Se debe presentar el Certificado de BPM emitido por el país de origen del fabricante.

Se aceptara el Certificado de calidad Norma ISO 13485, Certificado CE de la Comunidad Europea, Certificado FDA, otros documentos emitidos por la Autoridad competente del país de origen (de acuerdo al nivel de riesgo del dispositivo), como equivalente a las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM).

- ✓ **Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) Vigente**
A nombre del proveedor emitida por la ANM o ARM, según corresponda.

Para el caso que el postor contrate el servicio de almacenamiento con un tercero, además de presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente a nombre del postor, se deberá presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente de la empresa que presta el servicio de Almacenamiento, acompañado para este caso la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes (documento de arrendamiento que garantice que está haciendo uso de los almacenes).

Notas:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a dos (2) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

La exigencia de la vigencia del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) se aplica durante todo el proceso de selección y ejecución contractual.

- ✓ **Copia simple del Certificado de análisis o Protocolo de análisis**, del bien ofertado de acuerdo a las características técnicas mínimas o metodología declarada en el Registro Sanitario del bien ofertado (cuando corresponda), según legislación y normativa vigente.

Nota:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a tres (3) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

7.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- 7.2.1** Las actividades comerciales de las personas naturales o jurídicas que participen en la presente adquisición deberán guardar relación con el objeto materia de la convocatoria.
7.2.2. El bien debe ser nuevo (sin uso) y estar libre de abolladuras, ralladuras y otros.

8. FECHA DE CADUCIDAD Y VENCIMIENTO DEL PRODUCTO

8.1. FECHA DE CADUCIDAD O VENCIMIENTO

El proveedor deberá ofertar como mínimo doce (12) meses de caducidad a la entrega del producto, mediante documento del fabricante, en caso no tenga los 12 meses de caducidad, presentar declaración jurada de canje a solo pedido de la Entidad, documentos que serán entregados conjuntamente con la guía de remisión al Almacén del IMLCF.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

9. GARANTÍA

Expresada por el postor con una duración de dos (02) años, contabilizados a partir de la conformidad del área usuaria, debiendo el proveedor presentar una declaración jurada al momento de la entrega de los bienes.

10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

10.1. LUGAR DE ENTREGA

- Los bienes serán entregados a la Unidades Médicos Legales solicitantes.

10.2. PLAZO DE PRESTACION

- El plazo máximo de entrega será de diez (10) días calendarios, computados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

11. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DEL BIEN

La recepción y conformidad se sujetan a lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

11.1. RECEPCIÓN.

La recepción será realizada por cada Unidades Médicos Legales solicitantes.

11.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las Unidades Médicos Legales solicitantes según corresponda.

11.3. ÁREA QUE COORDINA CON EL CONTRATISTA.

Con el funcionario responsable de las Unidades Médicos Legales solicitantes.

12. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar Con la siguiente documentación:

- Recepción del bien mediante la guía de remisión de cada área solicitante.
- La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las áreas solicitantes según corresponda.
- Declaración jurada de canje ha solo pedido de la Entidad.
- Comprobante de pago recepcionada por el Área de Abastecimiento del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses.

Dicha documentación se debe presentar en Jr. Puno N° 279 – Cercado de Lima, en horario de (08:00 am - 4:45 pm).

13. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el Artículo N° 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Con la finalidad de que esta sea atendida claramente por los postores y por el postor adjudicataria, siendo que las especificaciones técnicas con parte del contrato:

Penalidad diaria = 0.10 x monto vigente



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

88

F x plazo vigente en días

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general consultorías y ejecución de obras. $F = 0.40$
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días.
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: $F = 0.25$
 - b.2.) Para obras. $F = 0.15$

14. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El contratista se compromete a no difundir a terceros la información obtenida, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la entidad.

El proveedor mantendrá en forma reservada toda información suministrada por la entidad y al término de la prestación, devolverá todos aquellos documentos que le fueron proporcionados; este incluye material impreso como grabado en medio digital.

15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme a la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la ENTIDAD en concordancia con lo establecido en la normativa de contrataciones.

16. DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES.

Los bienes serán distribuidos según el cuadro de distribución: Anexo A en los lugares señalados en el Anexo B y C.

17. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN.

- a. El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.
- b. El proveedor está obligado a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7.
- c. El proveedor se compromete a:
 - Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
 - Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas
- d. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

Página 5|9



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

18. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (2) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM] por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del 25% DEL VALOR ESTIMADO, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes Todo Equipo de Protección Personal de uso hospitalario.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

ANEXO A

ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	AMAZONAS	ANCASH	APURIMAC	AREQUIPA	AYACUCHO	CAJAMARCA	CALLAO	CANETE	CUSCO	HUANCAVELICA	HUANUCO	HUAURA	ICA	JUNIN	LA LIBERTAD	LAMBAYEQUE	LIMA ESTE	LIMA NOROESTE	LIMA NORTE	LIMA SUR	LORETO	MADRE DE DIOS	MOQUEGUA	PASCO	PIURA	PUNO	SAN MARTIN	SANTA	SELVA CENTRAL	SULLANA	TACNA	TUMBES	UCAYALI	TOTAL
GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA L	Caja x 100 Unidades	8	47	12	250	667	13	167	17	8	17	8	47	17	42	13	33	333	50	50	83	333	17	12	17	4	25	17	5	12	17	16	17	83	2,397

ITEM		UNIDAD DE MEDIDA	UNTOQUIL	UNTANFOR	UNCLIFOR	UNBIMOG	TOTAL
GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA L		Caja x 100 Unidades	80	80	40	0	200

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



ANEXO B

(Direcciones de entrega de las Unidades Médicas Legales)

Nº	UML	DIRECCION
1	UML II AMAZONAS	Jr. Grau n°207 y 209 – Chachapoyas.
2	UML II ANCASH	Jr. Smón Bolívar N° 1253 Barrio de Belén- Huaraz
3	UML II APURIMAC	Calle Enrique Pelach S/N, Abancay – Abancay, Apurímac.
4	UML III AREQUIPA	Av. Daniel Alcides Carrión S/N – Cercado de Arequipa.
5	UML II AYACUCHO	Jr. Las Magnolias 350, Ayacucho – Huamanga. Ayacucho.
6	UML II CAJAMARCA	Jr. Los Gladiolos 273. Barrio San Martín. Cajamarca
7	UML II CALLAO	Jr. Los Heros n° 760- Bellavista - Callao
8	UML II CAÑETE	Fundo Ramos Sub, Lt. 1 parcela 4, San Vicente de Cañete – Cañete, Lima.
9	UML II CUSCO	Av. Huayrupata 1708, Wanchaq – Cusco, Cusco.
10	UML II HUANCAYELICA	Jr. Francisco de Angulo 587, Huancavelica – Huancavelica, Huancavelica.
11	UML II HUÁNUCO	Jr. 28 de Julio 1112-1114 Huánuco
12	UML II HUAURA	Calle José Arámbulo la Rosa S/N – Huacho – Huaura, Lima.
13	UML II ICA	Jr. Apurímac 227, Ica – Ica, Ica.
14	UML III JUNÍN	Km. 12 de la Carretera central, Hualhuas – Huancayo, Junín.
15	UML II LA LIBERTAD	Jr. Prolongación Unión 1430, Trujillo – Trujillo, La Libertad.
16	UML III LAMBAYEQUE	Av. Luis Gonzales 1135 – Chiclayo
17	UML II LIMA ESTE	Av. Los Eucaliptos 1200, Cruce con Santiago de Chuco- Santa Anita – Lima, Lima.
18	UML I LIMA NOROESTE	Urb. Antonia Moreno de Cáceres m2, b1 Lt. 04 y 05, Segundo Sector A – Ventanilla – Callao
19	UML II LIMA NORTE	Av. universitaria cdra. 34. Mz. i Lt. 7 Urb. Los Naranjos Distrito Los Olivos
20	UML II LIMA SUR	Sector 1 Grupo 22a Mz. i Lt. 3, Villa El Salvador – Lima, Lima.
21	UML II LORETO	Calle Alfonso Ugarte 1440, Iquitos – Maynas, Loreto.
22	UML II MADRE DE DIOS	Calle Magisterial 14- e Lote Nº01
23	UML II MOQUEGUA	Av. San Antonio Este, Mz. C Lote 07 Sector a – 10, Distrito De San Antonio, Provincia de Mariscal Nieto
24	UML II PASCO	Jr. Salaverry 903 – Yanacancha – Pasco – Pasco
25	UML II PIURA	Av. Prolongación Sánchez Cerro S/N, Piura – Piura, Piura.
26	UML II PUNO	Jr. Ramis 359, Puno – Puno, Puno.
27	UML II SAN MARTÍN	Jr. Progreso N°323- Ubr. Vista Alegre – Moyobamba
28	UML II SANTA	Jr. Tumbes C/ Jr. Leoncio Prado – Mz D7-8, Chimbote – Santa, Ancash.
29	UML I SELVA CENTRAL	Jr. Las Guanabanas S/N/n Urb. Pampa Huasa – Huasi, Chanchamayo – Chanchamayo, Junín.
30	UML I SULLANA	Urb. Zona Industrial Mz. b1 Lt. 9, Sullana – Sullana, Piura.
31	UML II TACNA	Calle Arica 560 – Tacna – Tacna
32	UML II TUMBES	Av. Fernando Belaúnde Terry Mz. 12 Lt. 11, Tumbes – Tumbes, Tumbes.
33	UML II UCAYALI	Av. Yarinacocha Mz. 26 Lt. 6, Yarinacocha – Coronel Portillo, Ucayali.

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN



ANEXO C

(Direcciones de entrega de la Gerencia de Criminalística)

N°	SEDES GECRIM	DIRECCION
1	UNTOQUIL	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
2	UNTANFOR	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
3	UNCLIFOR	Jr. Raymundo 161 La Victoria
4	UNBIMOG	Av. Abancay 491 6to piso

MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

85

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
(Segunda versión 15.05.2024)**ADQUISICIÓN DE GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA M PARA LA UNIDAD EJECUTORA
N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO
PÚBLICO.****1. AREA USUARIA QUE REQUIERE LOS BIENES**

Oficina de Operaciones y Gerencia de Criminalística del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

2. AREAS SOLICITANTES

Unidades Médico Legales, Unidad de Toxicología y Químico Legal, Unidad de Tanatología Forense, Unidad Clínico Forense y Unidad de Biología Molecular y Genética que requieren este Equipo de Protección Personal (EPP) de la Unidad Ejecutora N° 010 del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

3. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓNAdquisición de **GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA M PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.****4. FINALIDAD PÚBLICA**

Mejoramiento del apoyo científico pericial para una administración de justicia más eficiente.

Firma
DigitalFirmado digitalmente por ANICAMA
BARRIOS Yenni Arcofel FAU
20131370301 soft
Gerente De La Oficina De
Operaciones
Motivo: Doy V° B°**5. SISTEMA DE CONTRATACION**
Suma alzada.**6. OBJETIVO DE LA CONTRATACION**

Adquirir el material para el desarrollo de las funciones y poder atender las necesidades del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

Firma
DigitalFirmado digitalmente por TAKUDA
SAU EGUI Saul Gerardo FAU
20131370301 soft
Gerente De Criminalística
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 21.05.2024 17:37:03 -05:00**7. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR**

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U.M
01	GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA M	2,276	CAJA

UNIDAD DE DESTINO	GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA M	UNIDAD DE MEDIDA
UNTOQUIL	70	CAJA
UNTANFOR	70	CAJA
UNCLIFOR	40	CAJA
OFOPER	2,096	CAJA

LA DISTRIBUCIÓN SE REALIZARÁ SEGÚN EL ANEXO A

Página 1|9

Firma
DigitalFirmado digitalmente por AVALOS
CORDERO Ernesto Humberto FAU
20131370301 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 21.05.2024 14:38:02 -05:00



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

7.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

7.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS

Descripción	GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA M
Presentación	✓ GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA M
Empaque	✓ Según fabricante
Material	Látex
Características principales	✓ Guantes de látex ✓ Ambidiestros ✓ Superficie lisa ✓ Unidad de medida: Caja x 100 unidades

7.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA COMO PARTE DE SU OFERTA

- ✓ **Copia simple del rotulado de los envases inmediato, mediano y del inserto**, cuando corresponde, según lo autorizado en su Registro Sanitario (de corresponder)
- ✓ **Copia simple de la folletería, instructivos, catálogos o similares**, remitidos por el fabricante que permita demostrar que los bienes cumplen con las características principales contenidas en el numeral 7.1.1 de las características técnicas, del presente documento de especificaciones técnicas.
- ✓ **Copia simple del registro Sanitario o certificado del Registro Sanitario vigente**, emitido por la Dirección General de Medicamentos Insumos y Drogas – DIGEMID como Autoridad Nacional de Medicamentos ANM del Ministerio de Salud – MINSA según lo Legislación y Normativa vigente, además las Resoluciones de modificación o autorización en tanto estos tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre otros la información registrada ante la ANM y el producto ofertado, no se aceptará producto cuyo registro este suspendido o cancelado.

En caso el Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario se encuentre vencido deberá adjuntar además copia de la solicitud de reinscripción del producto, presentada dentro del plazo de vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario.

- ✓ **Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente o documento equivalente.**

Que comprenda las áreas para la fabricación del dispositivo médico ofertado, emitido por la ANM o por la Autoridad Sanitaria o entidad competente de los países de alta vigilancia Sanitaria o de los países con los cuales exista reconocimiento mutuo, según legislación y normativa vigente.

Para el caso de los dispositivos médicos fabricados en el extranjero en el marco de lo establecido en el Decreto Supremo N° 016-2017-SA, el postor deberá presentar documentos equivalentes de solicitud de Certificación BPM y estar comprendidos en el listado de laboratorios extranjeros pendientes de certificación en BPA emitido por el ANM.

Para el caso de los Certificados emitidos en el extranjero que no consignan fecha de vigencia, estos deben tener una antigüedad no mayor a dos (02) años contados a partir de la fecha de emisión.

Cuando el producto que se oferta proviene de un país que NO es de alta vigilancia, el postor deberá presentar un documento "Un documento que acredite el trámite de certificación BPM y



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

84

que a la fecha de la presentación de su oferta no cuenta con opinión desfavorable de la ANM, acompañado de una solicitud de pre calificación para la Certificación de BPM; además el laboratorio fabricante debe estar incluido en el listado de Laboratorios Fabricantes Extranjeros pendientes de Certificación en BPM por parte de ANM (DIGEMID). Se debe presentar el Certificado de BPM emitido por el país de origen del fabricante.

Se aceptara el Certificado de calidad Norma ISO 13485, Certificado CE de la Comunidad Europea, Certificado FDA, otros documentos emitidos por la Autoridad competente del país de origen (de acuerdo al nivel de riesgo del dispositivo), como equivalente a las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM).

✓ **Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) Vigente**

A nombre del proveedor emitida por la ANM o ARM, según corresponda.

Para el caso que el postor contrate el servicio de almacenamiento con un tercero, además de presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente a nombre del postor, se deberá presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente de la empresa que presta el servicio de Almacenamiento, acompañado para este caso la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes (documento de arrendamiento que garantice que está haciendo uso de los almacenes).

Notas:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a dos (2) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

La exigencia de la vigencia del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) se aplica durante todo el proceso de selección y ejecución contractual.

✓ **Copia simple del Certificado de análisis o Protocolo de análisis**, del bien ofertado de acuerdo a las características técnicas mínimas o metodología declarada en el Registro Sanitario del bien ofertado (cuando corresponda), según legislación y normativa vigente.

Nota:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a tres (3) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

7.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- 7.2.1 Las actividades comerciales de las personas naturales o jurídicas que participen en la presente adquisición deberán guardar relación con el objeto materia de la convocatoria.
- 7.2.2 El bien debe ser nuevo (sin uso) y estar libre de abolladuras, ralladuras y otros.

8. FECHA DE CADUCIDAD Y VENCIMIENTO DEL PRODUCTO

8.1. FECHA DE CADUCIDAD O VENCIMIENTO

El proveedor deberá ofertar como mínimo doce (12) meses de caducidad a la entrega del producto, mediante documento del fabricante, en caso no tenga los 12 meses de caducidad, presentar declaración jurada de canje a solo pedido de la Entidad, documentos que serán entregados conjuntamente con la guía de remisión al Almacén del IMLCF.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

9. GARANTÍA

Expresada por el postor con una duración de dos (02) años, contabilizados a partir de la conformidad del área usuaria, debiendo el proveedor presentar una declaración jurada al momento de la entrega de los bienes.

10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

10.1. LUGAR DE ENTREGA

- Los bienes serán entregados a la Unidades Médicos Legales solicitantes.

10.2. PLAZO DE PRESTACION

- El plazo máximo de entrega será de diez (10) días calendarios, computados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

11. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DEL BIEN

La recepción y conformidad se sujetan a lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

11.1. RECEPCIÓN.

La recepción será realizada por cada Unidades Médicos Legales solicitantes.

11.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las Unidades Médicos Legales solicitantes según corresponda.

11.3. ÁREA QUE COORDINA CON EL CONTRATISTA.

Con el funcionario responsable de las Unidades Médicos Legales solicitantes.

12. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del bien mediante la guía de remisión de cada área solicitante.
- La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las áreas solicitantes según corresponda.
- Declaración jurada de canje ha solo pedido de la Entidad.
- Comprobante de pago recepcionada por el Área de Abastecimiento del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses.

Dicha documentación se debe presentar en Jr. Puno N° 279 – Cercado de Lima, en horario de (08:00 am - 4:45 pm).

13. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el Artículo N° 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Con la finalidad de que esta sea atendida claramente por los postores y por el postor adjudicataria, siendo que las especificaciones técnicas con parte del contrato:



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

Penalidad diaria = $\frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general consultorías y ejecución de obras. $F = 0.40$
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días.
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: $F = 0.25$
 - b.2.) Para obras. $F = 0.15$

14. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El contratista se compromete a no difundir a terceros la información obtenida, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la entidad.

El proveedor mantendrá en forma reservada toda información suministrada por la entidad y al término de la prestación, devolverá todos aquellos documentos que le fueron proporcionados; este incluye material impreso como grabado en medio digital.

15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme a la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la ENTIDAD en concordancia con lo establecido en la normativa de contrataciones.

16. DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES.

Los bienes serán distribuidos según el cuadro de distribución: Anexo A en los lugares señalados en el Anexo B y C.

17. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN.

- a. El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.
- b. El proveedor está obligado a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7.
- c. El proveedor se compromete a:
 - Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
 - Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas
- d. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

administrativas a que hubiera lugar.

18. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (2) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM] por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del 25% DEL VALOR ESTIMADO, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes Todo Equipo de Protección Personal de uso hospitalario.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



ANEXO A

OFOPER		UNIDAD DE MEDIDA	Caja x 100 Unidades	TOTAL
ITEM	GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA M			
AMAZONAS	8			
ANCASH	17			
APURIMAC	17			
AREQUIPA	167			
AYACUCHO	667			
CAJAMARCA	18			
CALLAO	167			
CANETE	17			
CUSCO	33			
HUANCAVELICA	17			
HUANUCO	33			
HUAYRA	17			
ICA	15			
JUNIN	67			
LA LIBERTAD	27			
LAMBAYEQUE	33			
LIMA ESTE	167			
LIMA NOROESTE	33			
LIMA NORTE	50			
LIMA SUR	83			
LORETO	167			
MADRE DE DIOS	17			
MOQUEGUA	4			
PASCO	25			
PIURA	0			
PUNO	42			
SAN MARTIN	25			
SANTA	4			
SELVA CENTRAL	30			
SULLANA	17			
TACNA	12			
TUMBES	17			
UCAYALI	83			
TOTAL				2,096

GEGRIM		UNIDAD DE MEDIDA	Caja x 100 Unidades	TOTAL
ITEM	GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA M			
UNTOQUIL			70	
UNTANFOR			70	
UNCLIFOR			40	
UNBIMOG			0	
TOTAL				180



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ANEXO B

(Direcciones de entrega de las Unidades Médicas Legales)

N°	UML	DIRECCION
1	UML II AMAZONAS	Jr. Grau n°207 y 209 – Chachapoyas.
2	UML II ANCASH	Jr. Smón Bolívar N° 1253 Barrio de Belén– Huelraz
3	UML II APURIMAC	Calle Enrique Pelach S/N, Abancay – Abancay, Apurímac.
4	UML III AREQUIPA	Av. Daniel Alcides Carrión S/N – Cercado de Arequipa.
5	UML II AYACUCHO	Jr. Las Magnolias 350, Ayacucho – Huamanga, Ayacucho.
6	UML II CAJAMARCA	Jr. Los Gladiolos 273, Barrio San Martín, Cajamarca
7	UML II CALLAO	Jr. Los Heros n° 760 - Bellavista - Callao
8	UML II CAÑETE	Fundo Ramos Sub, Lt. 1 parcela 4, San Vicente de Cañete – Cañete, Lima.
9	UML II CUSCO	Av. Huayruropata 1708, Wanchaq – Cusco, Cusco.
10	UML II HUANCABVELICA	Jr. Francisco de Angulo 587, Huancavelica – Huancavelica, Huancavelica.
11	UML II HUANUCO	Jr. 28 de Julio 1112-1114 Huánuco
12	UML II HUAURA	Calle José Arámbulo la Rosa S/N – Huacho – Huaura, Lima.
13	UML II ICA	Jr. Apurímac 227, Ica – Ica, Ica.
14	UML III JUNIN	Km. 12 de la Carretera central, Hualhuas – Huancayo, Junín.
15	UML II LA LIBERTAD	Jr. Prolongación Unión 1430, Trujillo – Trujillo, La Libertad.
16	UML III LAMBAYEQUE	Av. Luis Gonzales 1135 – Chiclayo
17	UML II LIMA ESTE	Av. Los Eucaliptos 1200, Cruce con Santiago de Chuco– Santa Anita – Lima, Lima.
18	UML I LIMA NOROESTE	Urb. Antonia Moreno de Cáceres mz. b1 Lt. 04 y 05, Segundo Sector A – Ventanilla – Callao
19	UML II LIMA NORTE	Av. universitaria cdra. 34 Mz. i Lt. 7 Urb. Los Naranjos Distrito Los Olivos
20	UML II LIMA SUR	Sector 1 Grupo 22a Mz. i Lt. 3, Villa El Salvador – Lima, Lima.
21	UML II LORETO	Calle Alfonso Ugarte 1440, Iquitos – Maynas, Loreto.
22	UML II MADRE DE DIOS	Calle Magisterial 14– e Lote N°01
23	UML II MOQUEGUA	Av. San Antonio Este, Mz. C Lote 07 Sector a – 10, Distrito De San Antonio, Provincia de Mariscal Nieto
24	UML II PASCO	Jr. Salaverry 903 – Yanacancha – Pasco – Pasco
25	UML II PIURA	Av. Prolongación Sánchez Cerro S/N, Piura – Piura, Piura.
26	UML II PUNO	Jr. Ramis 359, Puno – Puno, Puno.
27	UML II SAN MARTIN	Jr. Progreso N°323– Ubr. Vista Alegre – Moyobamba
28	UML II SANTA	Jr. Tumbes C/ Jr. Leoncio Prado – Mz D7-8, Chimbote – Santa, Ancash.
29	UML I SELVA CENTRAL	Jr. Las Guanabanas S/N/n Urb. Pampa Huasa – Huasi, Chanchamayo – Chanchamayo, Junín.
30	UML I SULLANA	Urb. Zona Industrial Mz. b1 Lt. 9, Sullana – Sullana, Piura.
31	UML II TACNA	Calle Arica 560 – Tacna – Tacna
32	UML II TUMBES	Av. Fernando Belaúnde Terry Mz. 12 Lt. 11, Tumbes – Tumbes, Tumbes.
33	UML II UCAYALI	Av. Yarínacocho Mz. 26 Lt. 6, Yarínacocho – Coronel Portillo, Ucayali.

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



ANEXO C

(Direcciones de entrega de la Gerencia de Criminalística)

N°	SEDES GECRIM	DIRECCION
1	UNTOQUIL	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
2	UNTANFOR	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
3	UNCLIFOR	Jr. Raymundo 161 La Victoria
4	UNBIMOG	Av. Abancay 491 6to piso

MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

80

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

(Segunda versión 15.05.2024)

**ADQUISICIÓN DE GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA S PARA LA UNIDAD EJECUTORA
N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO
PÚBLICO.****1. AREA USUARIA QUE REQUIERE LOS BIENES**

Oficina de Operaciones y Gerencia de Criminalística del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

2. AREAS SOLICITANTES

Unidades Médico Legales, Unidad de Toxicología y Químico Legal, Unidad de Tanatología Forense, Unidad Clínico Forense y Unidad de Biología Molecular y Genética que requieren este Equipo de Protección Personal (EPP) de la Unidad Ejecutora N° 010 del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

3. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓNAdquisición de **GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA S PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.****4. FINALIDAD PÚBLICA**

Mejoramiento del apoyo científico pericial para una administración de justicia más eficiente.

5. SISTEMA DE CONTRATACION

Suma alzada.

6. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

Adquirir el material para el desarrollo de las funciones y poder atender las necesidades del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

7. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATARFirma
DigitalFirmado digitalmente por ANICAMA
BARRIOS Yenni Araceli FAU
20131370301 soft
Gerente De La Oficina De
Operaciones
Motivo: Doy V° B°

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U.M
01	GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA S	1345	CAJA

Firma
DigitalFirmado digitalmente por TAKUJA
SAGASTEGUI Saul Gerardo FAU
20131370301 soft
Gerente De Criminalística
Motivo: Uoy V° B°
Fecha: 21.05.2024 17:40:55 -05:00

UNIDAD DE DESTINO	GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA S	UNIDAD DE MEDIDA
UNTOQUIL	50	CAJA
UNTANFOR	50	CAJA
UNCLIFOR	50	CAJA
UNBIMOG	50	CAJA
GEOPER	1145	CAJA

LA DISTRIBUCIÓN SE REALIZARÁ SEGÚN EL ANEXO A

Página 1|9

Firma
DigitalFirmado digitalmente por AVALOS
CORDERO Ernesto Humberto FAU
20131370301 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 21.05.2024 14:38:13 -05:00



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

7.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

7.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS

Descripción	GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA S
Presentación	✓ GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA S
Empaque	✓ Según fabricante
Material	Látex
Características principales	✓ Guantes de látex ✓ Ambidiestros ✓ Superficie lisa ✓ Unidad de medida: Caja x 100 unidades

7.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA COMO PARTE DE SU OFERTA

- ✓ **Copia simple del rotulado de los envases inmediato, mediano y del inserto**, cuando corresponde, según lo autorizado en su Registro Sanitario (de corresponder)
- ✓ **Copia simple de la folletería, instructivos, catálogos o similares**, remitidos por el fabricante que permita demostrar que los bienes cumplen con las características principales contenidas en el numeral 7.1.1 de las características técnicas, del presente documento de especificaciones técnicas.
- ✓ **Copia simple del registro Sanitario o certificado del Registro Sanitario vigente**, emitido por la Dirección General de Medicamentos Insumos y Drogas – DIGEMID como Autoridad Nacional de Medicamentos ANM del Ministerio de Salud – MINSA según la Legislación y Normativa vigente, además las Resoluciones de modificación o autorización en tanto estos tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre otros la información registrada ante la ANM y el producto ofertado, no se aceptará producto cuyo registro este suspendido o cancelado.

En caso el Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario se encuentre vencido deberá adjuntar además copia de la solicitud de reinscripción del producto, presentada dentro del plazo de vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario.

- ✓ **Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente o documento equivalente.**

Que comprenda las áreas para la fabricación del dispositivo médico ofertado, emitido por la ANM o por la Autoridad Sanitaria o entidad competente de los países de alta vigilancia Sanitaria o de los países con los cuales exista reconocimiento mutuo, según legislación y normativa vigente.

Para el caso de los dispositivos médicos fabricados en el extranjero en el marco de lo establecido en el Decreto Supremo N° 016-2017-SA, el postor deberá presentar documentos equivalentes de solicitud de Certificación BPM y estar comprendidos en el listado de laboratorios extranjeros pendientes de certificación en BPA emitido por el ANM.

Para el caso de los Certificados emitidos en el extranjero que no consignan fecha de vigencia, estos deben tener una antigüedad no mayor a dos (02) años contados a partir de la fecha de emisión.

Cuando el producto que se oferta proviene de un país que NO es de alta vigilancia, el postor deberá presentar un documento "Un documento que acredite el trámite de certificación BPM y



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

79

que a la fecha de la presentación de su oferta no cuenta con opinión desfavorable de la ANM, acompañado de una solicitud de pre calificación para la Certificación de BPM; además el laboratorio fabricante debe estar incluido en el listado de Laboratorios Fabricantes Extranjeros pendientes de Certificación en BPM por parte de ANM (DIGEMID). Se debe presentar el Certificado de BPM emitido por el país de origen del fabricante.

Se aceptara el Certificado de calidad Norma ISO 13485, Certificado CE de la Comunidad Europea, Certificado FDA, otros documentos emitidos por la Autoridad competente del país de origen (de acuerdo al nivel de riesgo del dispositivo), como equivalente a las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM).

- ✓ **Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) Vigente**
A nombre del proveedor emitida por la ANM o ARM, según corresponda.

Para el caso que el postor contrate el servicio de almacenamiento con un tercero, además de presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente a nombre del postor, se deberá presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente de la empresa que presta el servicio de Almacenamiento, acompañado para este caso la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes (documento de arrendamiento que garantice que está haciendo uso de los almacenes).

Notas:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a dos (2) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

La exigencia de la vigencia del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) se aplica durante todo el proceso de selección y ejecución contractual.

- ✓ **Copia simple del Certificado de análisis o Protocolo de análisis**, del bien ofertado de acuerdo a las características técnicas mínimas o metodología declarada en el Registro Sanitario del bien ofertado (cuando corresponda), según legislación y normativa vigente.

Nota:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a tres (3) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

7.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- 7.2.1 Las actividades comerciales de las personas naturales o jurídicas que participen en la presente adquisición deberán guardar relación con el objeto materia de la convocatoria.
7.2.2. El bien debe ser nuevo (sin uso) y estar libre de abolladuras, ralladuras y otros.

8. FECHA DE CADUCIDAD Y VENCIMIENTO DEL PRODUCTO

8.1. FECHA DE CADUCIDAD O VENCIMIENTO

El proveedor deberá ofertar como mínimo doce (12) meses de caducidad a la entrega del producto, mediante documento del fabricante, en caso no tenga los 12 meses de caducidad, presentar declaración jurada de canje a solo pedido de la Entidad, documentos que serán entregados conjuntamente con la guía de remisión al Almacén del IMLCF.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

9. GARANTÍA

Expresada por el postor con una duración de dos (02) años, contabilizados a partir de la conformidad del área usuaria, debiendo el proveedor presentar una declaración jurada al momento de la entrega de los bienes.

10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

10.1. LUGAR DE ENTREGA

- Los bienes serán entregados a las Unidades Médicos Legales solicitantes.

10.2. PLAZO DE PRESTACION

- El plazo máximo de entrega será de diez (10) días calendarios, computados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

11. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DEL BIEN

La recepción y conformidad se sujetan a lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

11.1. RECEPCIÓN.

La recepción será realizada por cada Unidades Médicos Legales solicitantes.

11.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las Unidades Médicos Legales solicitantes según corresponda.

11.3. ÁREA QUE COORDINA CON EL CONTRATISTA.

Con el funcionario responsable de las Unidades Médicos Legales solicitantes.

12. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del bien mediante la guía de remisión de cada área solicitante.
- La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las áreas solicitantes según corresponda.
- Declaración jurada de canje ha solo pedido de la Entidad.
- Comprobante de pago recepcionada por el Área de Abastecimiento del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses.

Dicha documentación se debe presentar en Jr. Puno N° 279 – Cercado de Lima, en horario de (08:00 am - 4:45 pm).

13. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el Artículo N° 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Con la finalidad de que esta sea atendida claramente por los postores y por el postor adjudicatario, siendo que las especificaciones técnicas con parte del contrato:



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

78

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general consultorías y ejecución de obras. $F = 0.40$
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días.
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: $F = 0.25$
 - b.2.) Para obras. $F = 0.15$

14. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El contratista se compromete a no difundir a terceros la información obtenida, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la entidad.

El proveedor mantendrá en forma reservada toda información suministrada por la entidad y al término de la prestación, devolverá todos aquellos documentos que le fueron proporcionados; este incluye material impreso como grabado en medio digital.

15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme a la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la ENTIDAD en concordancia con lo establecido en la normativa de contrataciones.

16. DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES.

Los bienes serán distribuidos según el cuadro de distribución: Anexo A en los lugares señalados en el Anexo B y C.

17. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN.

- a. El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.
- b. El proveedor está obligado a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7.
- c. El proveedor se compromete a:
 - Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
 - Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas
- d. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando

Página 5|9



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

18. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (2) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM] por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del 25% DEL VALOR ESTIMADO, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes Todo Equipo de Protección Personal de uso hospitalario.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>



ANEXO A

ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL
GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA S	Caja x 100 Unidades	1,145
		5
AMAZONAS		17
ANCASH		8
APURIMAC		83
AREQUIPA		600
AYACUCHO		7
CAJAMARCA		17
CALLAO		12
CANETE		3
CUSCO		3
HUANCAVELICA		12
HUANUCO		3
HUAYURA		13
ICA		0
JUNIN		13
LA LIBERTAD		13
LAMBAYEQUE		83
LIMA ESTE		5
LIMA NOROESTE		25
LIMA NORTE		83
LIMA SUR		0
LORETO		8
MADRE DE DIOS		4
MOQUEGUA		17
PASCO		0
PIURA		8
PUNO		17
SAN MARTIN		4
SANTA		6
SELVA CENTRAL		8
SULLANA		4
TACNA		17
TUMBES		50
UCAYALI		50

ITEM		UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL				
GUANTES LATEX DESCARTABLE TALLA S	Caja x 100 Unidades	UNTOQUIL	50	50	50	50	200
		UNTANFOR	50	50	50	50	50
		UNCLFOR	50	50	50	50	50
		UNBIMOG	50	50	50	50	50



*Mito del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ANEXO B

(Direcciones de entrega de las Unidades Médicas Legales)

N°	UML	DIRECCION
1	UML II AMAZONAS	Jr. Grau n°207 y 209 – Chachapoyas.
2	UML II ANCASH	Jr. Smón Bolívar N° 1253 Barrio de Belén- Huaraz
3	UML II APURIMAC	Calle Enrique Pelach S/N, Abancay – Abancay, Apurímac.
4	UML III AREQUIPA	Av. Daniel Alcides Carrión S/N – Cercado de Arequipa.
5	UML II AYACUCHO	Jr. Las Magnolias 350, Ayacucho – Huamanga, Ayacucho.
6	UML II CAJAMARCA	Jr. Los Gladiolos 273, Barrio San Martín, Cajamarca
7	UML II CALLAO	Jr. Los Heros n° 760 - Bellavista - Callao
8	UML II CAÑETE	Fundo Ramos Sub, Lt. 1 parcela 4, San Vicente de Cañete – Cañete, Lima.
9	UML II CUSCO	Av. Huayrupata 1708, Wanchaq – Cusco, Cusco.
10	UML II HUANCAYELICA	Jr. Francisco de Angulo 587, Huancavelica – Huancavelica, Huancavelica.
11	UML II HUÁNUCO	Jr. 28 de Julio 1112-1114 Huánuco
12	UML II HUAURA	Calle José Arámbulo la Rosa S/N – Huacho – Huaura, Lima.
13	UML II ICA	Jr. Apurímac 227, Ica – Ica, Ica.
14	UML III JUNÍN	Km. 12 de la Carretera central, Hualhuas – Huancayo, Junín.
15	UML II LA LIBERTAD	Jr. Prolongación Unión 1430, Trujillo – Trujillo, La Libertad.
16	UML III LAMBAYEQUE	Av. Luis Gonzales 1135 – Chiclayo
17	UML II LIMA ESTE	Av. Los Eucaliptos 1200, Cruce con Santiago de Chuco- Santa Anita – Lima, Lima.
18	UML I LIMA NOROESTE	Urb. Antonia Moreno de Cáceres miz. b1 Lt. 04 y 05, Segundo Sector A – Ventanilla – Callao
19	UML II LIMA NORTE	Av. universitaria cdra. 34 Mz. i Lt. 7 Urb. Los Naranjos Distrito Los Olivos
20	UML II LIMA SUR	Sector 1 Grupo 22a Mz. i Lt. 3, Villa El Salvador – Lima, Lima.
21	UML II LORETO	Calle Alfonso Ugarte 1440, Iquitos – Maynas, Loreto.
22	UML II MADRE DE DIOS	Calle Magisterial 14- e Lote N°01
23	UML II MOQUEGUA	Av. San Antonio Este, Mz. C Lote 07 Sector a – 10, Distrito De San Antonio, Provincia de Mariscal Nieto
24	UML II PASCO	Jr. Salaverry 903 – Yanacancha – Pasco – Pasco
25	UML II PIURA	Av. Prolongación Sánchez Cerro S/N, Piura – Piura, Piura.
26	UML II PUNO	Jr. Raris 359, Puno – Puno, Puno.
27	UML II SAN MARTÍN	Jr. Progreso N°323- Ubr. Vista Alegre – Moyobamba
28	UML II SANTA	Jr. Tumbes C/ Jr. Leoncio Prado – Mz D7-8, Chimbote – Santa, Ancash.
29	UML I SELVA CENTRAL	Jr. Las Guanabanas S/N/n Urb. Pampa Huasa – Huasi, Chanchamayo – Chanchamayo, Junín.
30	UML I SULLANA	Urb. Zona Industrial Mz. b1 Lt. 9, Sullana – Sullana, Piura.
31	UML II TACNA	Calle Arica 560 – Tacna – Tacna
32	UML II TUMBES	Av. Fernando Belaúnde Terry Mz. 12 Lt. 11, Tumbes – Tumbes, Tumbes.
33	UML II UCAYALI	Av. Yarínacocha Mz. 26 Lt. 6, Yarínacocha – Coronel Portillo, Ucayali.

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



ANEXO C

(Direcciones de entrega de la Gerencia de Criminalística)

N°	SEDES GECRIM	DIRECCION
1	UNTOQUIL	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
2	UNTANFOR	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
3	UNCLIFOR	Jr. Raymundo 161 La Victoria
4	UNBIMOG	Av. Abancay 491 6to piso



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

73

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
(Segunda versión 15.05.2024)

ADQUISICIÓN DE GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 6 1/2 PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.

1. **AREA USUARIA QUE REQUIERE LOS BIENES**
Oficina de Operaciones y Gerencia de Criminalística del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.
2. **AREAS SOLICITANTES**
Unidades Medico Legales, Unidad de Toxicología y Químico Legal, Unidad de Tanatología Forense, Unidad Clínico Forense y Unidad de Biología Molecular y Genética que requieren este Equipo de Protección Personal (EPP) de la Unidad Ejecutora N° 010 del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.
3. **DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**
Adquisición de **GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 6 1/2 PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.**
4. **FINALIDAD PÚBLICA**
Mejoramiento del apoyo científico pericial para una administración de justicia más eficiente.
5. **SISTEMA DE CONTRATACION**
Suma alzada.
6. **OBJETIVO DE LA CONTRATACION**
Adquirir el material para el desarrollo de las funciones y poder atender las necesidades del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.
7. **ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR**

Firma Digital
Firmado digitalmente por ANICAMA BARRIOS Yori Anaceli FAU 20131370301 soft Gerente De La Oficina De Operaciones Motivo: Doy V° B°

Firma Digital
Firmado digitalmente por TAKUDA SAGASTEGUI Saul Gerardo FAU 20131370301 soft Gerente De Criminalística Motivo: Doy V° B° Fecha: 21.05.2024 17:38:01 -05:00

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U.M
01	GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 6 1/2	935	CAJA

UNIDAD DE DESTINO	GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 6 1/2	UNIDAD DE MEDIDA
UNTOQUIL	0	UNIDAD
UNTANFOR	0	UNIDAD
UNCLIFOR	40	UNIDAD
UNBIMOG	0	UNIDAD
OFOPER	895	UNIDAD

LA DISTRIBUCIÓN SE REALIZARÁ SEGÚN EL ANEXO A

Firma Digital

Firmado digitalmente por AVALOS CORDERO Ernesto Humberto FAU 20131370301 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 21.05.2024 14:38:48 -05:00



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

7.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

7.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS

Descripción	GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 6 1/2
Presentación	✓ GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 6 1/2
Empaque	✓ Según fabricante
Material	Látex
Características principales	✓ Guantes de látex estéril ✓ Superficie lisa ✓ Libre de polvo ✓ Empaque individual ✓ Unidad de medida: Caja X 50 pares

7.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA COMO PARTE DE SU OFERTA

- ✓ **Copia simple del rotulado de los envases inmediato, mediano y del inserto**, cuando corresponde, según lo autorizado en su Registro Sanitario (de corresponder)
- ✓ **Copia simple de la folletería, instructivos, catálogos o similares**, remitidos por el fabricante que permita demostrar que los bienes cumplen con las características principales contenidas en el numeral 7.1.1 de las características técnicas, del presente documento de especificaciones técnicas.
- ✓ **Copia simple del registro Sanitario o certificado del Registro Sanitario vigente**, emitido por la Dirección General de Medicamentos Insumos y Drogas – DIGEMID como Autoridad Nacional de Medicamentos ANM del Ministerio de Salud – MINSA según la Legislación y Normativa vigente, además las Resoluciones de modificación o autorización en tanto estos tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre otros la información registrada ante la ANM y el producto ofertado, no se aceptará producto cuyo registro este suspendido o cancelado.

En caso el Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario se encuentre vencido deberá adjuntar además copia de la solicitud de reinscripción del producto, presentada dentro del plazo de vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario.

- ✓ **Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente o documento equivalente.**

Que comprenda las áreas para la fabricación del dispositivo médico ofertado, emitido por la ANM o por la Autoridad Sanitaria o entidad competente de los países de alta vigilancia Sanitaria o de los países con los cuales exista reconocimiento mutuo, según legislación y normativa vigente.

Para el caso de los dispositivos médicos fabricados en el extranjero en el marco de lo establecido en el Decreto Supremo N° 016-2017-SA, el postor deberá presentar documentos equivalentes de solicitud de Certificación BPM y estar comprendidos en el listado de laboratorios extranjeros pendientes de certificación en BPA emitido por el ANM.

Para el caso de los Certificados emitidos en el extranjero que no consignan fecha de vigencia, estos deben tener una antigüedad no mayor a dos (02) años contados a partir de la fecha de emisión.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

74

Cuando el producto que se oferta proviene de un país que NO es de alta vigilancia, el postor deberá presentar un documento "Un documento que acredite el trámite de certificación BPM y que a la fecha de la presentación de su oferta no cuenta con opinión desfavorable de la ANM, acompañado de una solicitud de pre calificación para la Certificación de BPM; además el laboratorio fabricante debe estar incluido en el listado de Laboratorios Fabricantes Extranjeros pendientes de Certificación en BPM por parte de ANM (DIGEMID). Se debe presentar el Certificado de BPM emitido por el país de origen del fabricante.

Se aceptará el Certificado de calidad Norma ISO 13485, Certificado CE de la Comunidad Europea, Certificado FDA, otros documentos emitidos por la Autoridad competente del país de origen (de acuerdo al nivel de riesgo del dispositivo), como equivalente a las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM).

✓ **Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) Vigente**

A nombre del proveedor emitida por la ANM o ARM, según corresponda.

Para el caso que el postor contrate el servicio de almacenamiento con un tercero, además de presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente a nombre del postor, se deberá presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente de la empresa que presta el servicio de Almacenamiento, acompañado para este caso la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes (documento de arrendamiento que garantice que está haciendo uso de los almacenes).

Notas:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a dos (2) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

La exigencia de la vigencia del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) se aplica durante todo el proceso de selección y ejecución contractual.

✓ **Copia simple del Certificado de análisis o Protocolo de análisis**, del bien ofertado de acuerdo a las características técnicas mínimas o metodología declarada en el Registro Sanitario del bien ofertado (cuando corresponda), según legislación y normativa vigente.

Nota:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a tres (3) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

7.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

7.2.1 Las actividades comerciales de las personas naturales o jurídicas que participen en la presente adquisición deberán guardar relación con el objeto materia de la convocatoria.

7.2.2. El bien debe ser nuevo (sin uso) y estar libre de abolladuras, ralladuras y otros.

8. FECHA DE CADUCIDAD Y VENCIMIENTO DEL PRODUCTO

8.1. FECHA DE CADUCIDAD O VENCIMIENTO

El proveedor deberá ofertar como mínimo doce (12) meses de caducidad a la entrega del producto, mediante documento del fabricante, en caso no tenga los 12 meses de caducidad, presentar declaración jurada de canje a solo pedido de la Entidad, documentos que serán entregados conjuntamente con la guía de remisión al Almacén del IMLCF.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

9. GARANTÍA

Expresada por el postor con una duración de dos (02) años, contabilizados a partir de la conformidad del área usuaria, debiendo el proveedor presentar una declaración jurada al momento de la entrega de los bienes.

10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

10.1. LUGAR DE ENTREGA

- Los bienes serán entregados a la Unidades Médicos Legales solicitantes.

10.2. PLAZO DE PRESTACION

- El plazo máximo de entrega será de diez (10) días calendarios, computados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

11. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DEL BIEN

La recepción y conformidad se sujetan a lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

11.1. RECEPCIÓN.

La recepción será realizada por cada Unidades Médicos Legales solicitantes.

11.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las Unidades Médicos Legales solicitantes según corresponda.

11.3. ÁREA QUE COORDINA CON EL CONTRATISTA.

Con el funcionario responsable de las Unidades Médicos Legales solicitantes.

12. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar Con la siguiente documentación:

- Recepción del bien mediante la guía de remisión de cada área solicitante.
- La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las áreas solicitantes según corresponda.
- Declaración jurada de canje ha solo pedido de la Entidad.
- Comprobante de pago recepcionada por el Área de Abastecimiento del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses.

Dicha documentación se debe presentar en Jr. Puno N° 279 – Cercado de Lima, en horario de (08:00 am - 4:45 pm).

13. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el Artículo N° 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Con la finalidad de que esta sea atendida claramente por los postores y por el postor adjudicataria, siendo que las especificaciones técnicas con parte del contrato:



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

73

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general consultorías y ejecución de obras. $F = 0.40$
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días.
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: $F = 0.25$
 - b.2.) Para obras. $F = 0.15$

14. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El contratista se compromete a no difundir a terceros la información obtenida, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la entidad.

El proveedor mantendrá en forma reservada toda información suministrada por la entidad y al término de la prestación, devolverá todos aquellos documentos que le fueron proporcionados; este incluye material impreso como grabado en medio digital.

15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme a la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la ENTIDAD en concordancia con lo establecido en la normativa de contrataciones.

16. DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES.

Los bienes serán distribuidos según el cuadro de distribución: Anexo A en los lugares señalados en el Anexo B y C.

17. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN.

- a. El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.
- b. El proveedor está obligado a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7.
- c. El proveedor se compromete a:
 - Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
 - Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas
- d. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando

Página 5 | 9



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

18. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (2) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM] por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del 25% DEL VALOR ESTIMADO, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes Todo Equipo de Protección Personal de uso hospitalario.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN



ANEXO A

OFOPER		UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL
GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 6 1/2		Caja x 50 pares	895
		AMAZONAS	5
		ANCASH	17
		APURIMAC	2
		AREQUIPA	167
		AYACUCHO	500
		CAJAMARCA	3
		CALLAO	33
		CANETE	5
		CUSCO	2
		HUANCAVELICA	5
		HUANUCO	2
		HUAYRA	4
		ICA	0
		JUNIN	0
		LA LIBERTAD	7
		LAMBAYEQUE	8
		LIMA ESTE	0
		LIMA NOROESTE	0
		LIMA NORTE	83
		LIMA SUR	0
		LORETO	0
		MADRE DE DIOS	0
		MOQUEGUA	3
		PASCO	17
		PIURA	0
		PUNO	0
		SAN MARTIN	17
		SANTA	4
		SELVA CENTRAL	0
		SULLANA	0
		TACNA	3
		TUMBES	0
		UCAYALI	8

GECRIM		UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL
		Caja x 50 pares	40
		GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 6 1/2	40
		UNTOQUIL	0
		UNTANFOR	40
		UNCLIFOR	0
		UNBIMOG	0



*Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ANEXO B

(Direcciones de entrega de las Unidades Médicas Legales)

N°	UML	DIRECCION
1	UML II AMAZONAS	Jr. Grau n°207 y 209 – Chachapoyas.
2	UML II ANCASH	Jr. Smón Bolívar N° 1253 Barrio de Belén- Huaraz
3	UML II APURIMAC	Calle Enrique Pelach S/N, Abancay – Abancay, Apurímac.
4	UML III AREQUIPA	Av. Daniel Alcides Carrón S/N – Cercado de Arequipa.
5	UML II AYACUCHO	Jr. Las Magnolias 350, Ayacucho – Huamanga, Ayacucho.
6	UML II CAJAMARCA	Jr. Los Gladiolos 273, Barrio San Martín. Cajamarca
7	UML II CALLAO	Jr. Los Heros n° 760 - Bellavista - Callao
8	UML II CAÑETE	Fundo Ramos Sub, Lt. 1 parcela 4, San Vicente de Cañete – Cañete, Lima.
9	UML II CUSCO	Av. Huayrupata 1708, Wanchaq – Cusco, Cusco.
10	UML II HUANCAYELICA	Jr. Francisco de Angulo 587, Huancavelica – Huancavelica, Huancavelica.
11	UML II HUÁNUCO	Jr. 28 de Julio 1112-1114 Huánuco
12	UML II HUAURA	Calle José Arámbulo la Rosa S/N – Huacho – Huaura, Lima.
13	UML II ICA	Jr. Apurímac 227, Ica – Ica, Ica.
14	UML III JUNÍN	Km. 12 de la Carretera central, Hualhuas – Huancayo, Junín.
15	UML II LA LIBERTAD	Jr. Prolongación Unión 1430, Trujillo – Trujillo, La Libertad.
16	UML III LAMBAYEQUE	Av. Luis Gonzales 1135 – Chiclayo
17	UML II LIMA ESTE	Av. Los Eucaliptos 1200, Cruce con Santiago de Chuco- Santa Anita – Lima, Lima.
18	UML I LIMA NOROESTE	Urb. Antonia Moreno de Cáceres mz. b1 Lt. 04 y 05.Segundo Sector A – Ventanilla – Callao
19	UML II LIMA NORTE	Av. universitaria cdra. 34 Mz. i Lt. 7 Urb. Los Naranjos Distrito Los Olivos
20	UML II LIMA SUR	Sector 1 Grupo 22a Mz. i Lt. 3, Villa El Salvador – Lima, Lima.
21	UML II LORETO	Calle Alfonso Ugarte 1440, Iquitos – Maynas, Loreto.
22	UML II MADRE DE DIOS	Calle Magisterial 14- e Lote Nº01
23	UML II MOQUEGUA	Av. San Antonio Este, Mz. C Lote 07 Sector a – 10, Distrito De San Antonio, Provincia de Mariscal Nieto
24	UML II PASCO	Jr. Salaverry 903 – Yanacancha – Pasco – Pasco
25	UML II PIURA	Av. Prolongación Sánchez Cerro S/N, Piura – Piura, Piura.
26	UML II PUNO	Jr. Ramis 359, Puno – Puno, Puno.
27	UML II SAN MARTÍN	Jr. Progreso N°323- Ubr. Vista Alegre – Moyobamba
28	UML II SANTA	Jr. Tumbes C/ Jr. Leoncio Prado – Mz 07-8, Chimbote – Santa, Ancash.
29	UML I SELVA CENTRAL	Jr. Las Guanabanas S/N/n Urb. Pampa Huasa – Huasi, Chanchamayo – Chanchamayo, Junín.
30	UML I SULLANA	Urb. Zona Industrial Mz. b1 Lt. 9, Sullana – Sullana, Piura.
31	UML II TACNA	Calle Arica 560 – Tacna – Tacna
32	UML II TUMBES	Av. Fernando Belaúnde Terry Mz. 12 Lt. 11, Tumbes – Tumbes, Tumbes.
33	UML II UCAYALI	Av. Yarinacocha Mz. 26 Lt. 6, Yarinacocha – Coronel Portillo, Ucayali.

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



ANEXO C

(Direcciones de entrega de la Gerencia de Criminalística)

N°	SEDES GECRIM	DIRECCION
1	UNTOQUIL	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
2	UNTANFOR	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
3	UNCLIFOR	Jr. Raymundo 161 La Victoria
4	UNBIMOG	Av. Abancay 491 6to piso

MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓNAño del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

70

ESPECIFICACIONES TECNICAS
(Segunda versión 15.05.2024)**ADQUISICIÓN DE GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 7 ½ PARA LA
UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES
DEL MINISTERIO PÚBLICO.****1. AREA USUARIA QUE REQUIERE LOS BIENES**

Oficina de Operaciones y Gerencia de Criminalística del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

2. AREAS SOLICITANTES

Unidades Médico Legales, Unidad de Toxicología y Químico Legal, Unidad de Tanatología Forense, Unidad Clínico Forense y Unidad de Biología Molecular y Genética que requieren este Equipo de Protección Personal (EPP) de la Unidad Ejecutora N° 010 del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

3. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓNAdquisición de **GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 7 ½ PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.****4. FINALIDAD PÚBLICA**

Mejoramiento del apoyo científico pericial para una administración de justicia más eficiente.

5. SISTEMA DE CONTRATACION

Suma alzada.

6. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

Adquirir el material para el desarrollo de las funciones y poder atender las necesidades del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

7. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATARFirma
DigitalFirmado digitalmente por: ANICAMA
BARRIOS Yori Araceli FAU
20131270301 soft
Gerente De La Oficina De
Operaciones
Motivo: Doy V° B°

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U.M
01	GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 7 ½	3,767	CAJA

Firma
DigitalFirmado digitalmente por: TAKUDA
SAGASTEGUI Saul Gerardo FAU
20131270301 soft
Gerente De Criminalística
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 21.05.2024 17:41:56 -05:00

UNIDAD DE DESTINO	GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 7 ½	UNIDAD DE MEDIDA
UNTOQUIL	0	UNIDAD
UNTANFOR	0	UNIDAD
UNCLIFOR	40	UNIDAD
UNBIMOG	0	UNIDAD
OFOPER	3,727	UNIDAD

LA DISTRIBUCIÓN SE REALIZARÁ SEGÚN EL ANEXO A

Página 1|9

Firma
DigitalFirmado digitalmente por: AVALOS
CORDEIRO Ernesto Humberto FAU
20131270301 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 21.05.2024 14:39:14 -05:00



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

7.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

7.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS

Descripción	GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 7 ½
Presentación	✓ GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 7 ½
Empaque	✓ Según fabricante
Material	Látex
Características principales	✓ Guantes de látex estéril ✓ Superficie lisa ✓ Libre de polvo ✓ Empaque individual ✓ Unidad de medida: Caja X 50 pares

7.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA COMO PARTE DE SU OFERTA

- ✓ **Copia simple del rotulado de los envases inmediato, mediano y del inserto**, cuando corresponde, según lo autorizado en su Registro Sanitario (de corresponder)
- ✓ **Copia simple de la folletería, instructivos, catálogos o similares**, remitidos por el fabricante que permita demostrar que los bienes cumplen con las características principales contenidas en el numeral 7.1.1 de las características técnicas, del presente documento de especificaciones técnicas.
- ✓ **Copia simple del registro Sanitario o certificado del Registro Sanitario vigente**, emitido por la Dirección General de Medicamentos Insumos y Drogas – DIGEMID como Autoridad Nacional de Medicamentos ANM del Ministerio de Salud – MINSA según la Legislación y Normativa vigente, además las Resoluciones de modificación o autorización en tanto estos tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre otros la información registrada ante la ANM y el producto ofertado, no se aceptará producto cuyo registro este suspendido o cancelado.

En caso el Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario se encuentre vencido deberá adjuntar además copia de la solicitud de reinscripción del producto, presentada dentro del plazo de vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario.

- ✓ **Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente o documento equivalente.**

Que comprenda las áreas para la fabricación del dispositivo médico ofertado, emitido por la ANM o por la Autoridad Sanitaria o entidad competente de los países de alta vigilancia Sanitaria o de los países con los cuales exista reconocimiento mutuo, según legislación y normativa vigente.

Para el caso de los dispositivos médicos fabricados en el extranjero en el marco de lo establecido en el Decreto Supremo N° 016-2017-SA, el postor deberá presentar documentos equivalentes de solicitud de Certificación BPM y estar comprendidos en el listado de laboratorios extranjeros pendientes de certificación en BPA emitido por el ANM.

Para el caso de los Certificados emitidos en el extranjero que no consignan fecha de vigencia, estos deben tener una antigüedad no mayor a dos (02) años contados a partir de la fecha de emisión.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

69

Cuando el producto que se oferta proviene de un país que NO es de alta vigilancia, el postor deberá presentar un documento "Un documento que acredite el trámite de certificación BPM y que a la fecha de la presentación de su oferta no cuenta con opinión desfavorable de la ANM, acompañado de una solicitud de pre calificación para la Certificación de BPM; además el laboratorio fabricante debe estar incluido en el listado de Laboratorios Fabricantes Extranjeros pendientes de Certificación en BPM por parte de ANM (DIGEMID). Se debe presentar el Certificado de BPM emitido por el país de origen del fabricante.

Se aceptará el Certificado de calidad Norma ISO 13485, Certificado CE de la Comunidad Europea, Certificado FDA, otros documentos emitidos por la Autoridad competente del país de origen (de acuerdo al nivel de riesgo del dispositivo), como equivalente a las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM).

✓

Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) Vigente

A nombre del proveedor emitida por la ANM o ARM, según corresponda.

Para el caso que el postor contrate el servicio de almacenamiento con un tercero, además de presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente a nombre del postor, se deberá presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente de la empresa que presta el servicio de Almacenamiento, acompañado para este caso la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes (documento de arrendamiento que garantice que está haciendo uso de los almacenes).

Notas:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a dos (2) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

La exigencia de la vigencia del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) se aplica durante todo el proceso de selección y ejecución contractual.

✓

Copia simple del Certificado de análisis o Protocolo de análisis, del bien ofertado de acuerdo a las características técnicas mínimas o metodología declarada en el Registro Sanitario del bien ofertado (cuando corresponda), según legislación y normativa vigente.

Nota:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a tres (3) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

7.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

7.2.1 Las actividades comerciales de las personas naturales o jurídicas que participen en la presente adquisición deberán guardar relación con el objeto materia de la convocatoria.

7.2.2. El bien debe ser nuevo (sin uso) y estar libre de abolladuras, ralladuras y otros.

8. FECHA DE CADUCIDAD Y VENCIMIENTO DEL PRODUCTO

8.1. FECHA DE CADUCIDAD O VENCIMIENTO

El proveedor deberá ofertar como mínimo doce (12) meses de caducidad a la entrega del producto, mediante documento del fabricante, en caso no tenga los 12 meses de caducidad, presentar declaración jurada de canje a solo pedido de la Entidad, documentos que serán entregados conjuntamente con la guía de remisión al Almacén del IMLCF.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

9. GARANTÍA

Expresada por el postor con una duración de dos (02) años, contabilizados a partir de la conformidad del área usuaria, debiendo el proveedor presentar una declaración jurada al momento de la entrega de los bienes.

10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

10.1. LUGAR DE ENTREGA

- Los bienes serán entregados a la Unidades Médicos Legales solicitantes.

10.2. PLAZO DE PRESTACION

- El plazo máximo de entrega será de diez (10) días calendarios, computados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

11. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DEL BIEN

La recepción y conformidad se sujetan a lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

11.1. RECEPCIÓN.

La recepción será realizada por cada Unidades Médicos Legales solicitantes.

11.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las Unidades Médicos Legales solicitantes según corresponda.

11.3. ÁREA QUE COORDINA CON EL CONTRATISTA.

Con el funcionario responsable de las Unidades Médicos Legales solicitantes.

12. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del bien mediante la guía de remisión de cada área solicitante.
- La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las áreas solicitantes según corresponda.
- Declaración jurada de canje ha solo pedido de la Entidad.
- Comprobante de pago recepcionada por el Área de Abastecimiento del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses.

Dicha documentación se debe presentar en Jr. Puno N° 279 – Cercado de Lima, en horario de (08:00 am - 4:45 pm).

13. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el Artículo N° 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Con la finalidad de que esta sea atendida claramente por los postores y por el postor adjudicataria, siendo que las especificaciones técnicas con parte del contrato:



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

68

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general consultorías y ejecución de obras. F= 0.40
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días.
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: F= 0.25
 - b.2.) Para obras. F= 0.15

14. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El contratista se compromete a no difundir a terceros la información obtenida, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la entidad.

El proveedor mantendrá en forma reservada toda información suministrada por la entidad y al término de la prestación, devolverá todos aquellos documentos que le fueron proporcionados; este incluye material impreso como grabado en medio digital.

15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme a la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la ENTIDAD en concordancia con lo establecido en la normativa de contrataciones.

16. DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES.

Los bienes serán distribuidos según el cuadro de distribución: Anexo A en los lugares señalados en el Anexo B y C.

17. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN.

- a. El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.
- b. El proveedor está obligado a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7.
- c. El proveedor se compromete a:
 - Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
 - Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas
- d. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando

Página 5|9



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

18. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (2) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM] por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del 25% DEL VALOR ESTIMADO, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes Todo Equipo de Protección Personal de uso hospitalario.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN



ANEXO A

OFOPER	
ITEM	UNIDAD DE MEDIDA
GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 7 1/2	Caja x 50 pares
AMAZONAS	20
ANCASH	33
APURIMAC	3
AREQUIPA	417
AYACUCHO	667
CAJAMARCA	20
CALLAO	333
CANETE	8
CUSCO	17
HUANCAVELICA	8
HUANUCO	17
HUAYRA	33
ICA	33
JUNIN	100
LA LIBERTAD	20
LAMBAYEQUE	67
LIMA ESTE	500
LIMA NOROESTE	83
LIMA NORTE	333
LIMA SUR	0
LORETO	500
MADRE DE DIOS	0
MOQUEGUA	8
PASCO	17
PIURA	0
PUNO	0
SAN MARTIN	17
SANTA	7
SELVA CENTRAL	30
SULLANA	4
TACNA	16
TUMBES	83
UCAYALI	333
TOTAL	3,727

GECRIM	
ITEM	UNIDAD DE MEDIDA
GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 7 1/2	Caja x 50 pares
UNTOQUIL	0
UNTANFOR	0
UNCUFOR	40
UNBIMOG	0
TOTAL	40



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ANEXO B

(Direcciones de entrega de las Unidades Médicos Legales)

N°	UML	DIRECCION
1	UML II AMAZONAS	Jr. Grau n°207 y 209 – Chachapoyas.
2	UML II ANCASH	Jr. Smón Bolívar N° 1253 Barrio de Belén– Huaraz
3	UML II APURIMAC	Calle Enrique Pelach S/N, Abancay – Abancay, Apurímac.
4	UML III AREQUIPA	Av. Daniel Alcides Carrión S/N – Cercado de Arequipa.
5	UML II AYACUCHO	Jr. Las Magnolias 350, Ayacucho – Huamanga, Ayacucho.
6	UML II CAJAMARCA	Jr. Los Gladiolos 273, Barrio San Martín, Cajamarca
7	UML II CALLAO	Jr. Los Heros n° 760- Bellavista - Callao
8	UML II CAÑETE	Fundo Ramos Sub, Lt. 1, parcela 4, San Vicente de Cañete – Cañete, Lima.
9	UML II CUSCO	Av. Huayruropata 1708, Wanchaq – Cusco, Cusco.
10	UML II HUANCAYELICA	Jr. Francisco de Angulo 587, Huancavelica – Huancavelica, Huancavelica.
11	UML II HUÁNUCO	Jr. 28 de Julio 1112-1114 Huánuco
12	UML II HUAURA	Calle José Arámbulo la Rosa S/N – Huacho – Huaura, Lima.
13	UML II ICA	Jr. Apurímac 227, Ica – Ica, Ica.
14	UML III JUNIN	Km. 12 de la Carretera central, Huahuas – Huancayo, Junín.
15	UML II LA LIBERTAD	Jr. Prolongación Unión 1430, Trujillo – Trujillo, La Libertad.
16	UML III LAMBAYEQUE	Av. Luis Gonzales 1135 – Chiclayo
17	UML II LIMA ESTE	Av. Los Eucaliptos 1200, Cruce con Santiago de Chuco – Santa Anita – Lima, Lima.
18	UML I LIMA NOROESTE	Urb. Antonia Moreno de Cáceres mz. b1 Lt. 04 y 05, Segundo Sector A – Ventanilla – Callao
19	UML II LIMA NORTE	Av. universitaria cdra. 34 Mz. 1 Lt. 7 Urb. Los Naranjos Distrito Los Olivos
20	UML II LIMA SUR	Sector 1 Grupo 22a Mz. 1 Lt. 3, Villa El Salvador – Lima, Lima.
21	UML II LORETO	Calle Alfonso Ugarte 1440, Iquitos – Maynas, Loreto.
22	UML II MADRE DE DIOS	Calle Magisterial 14- e Lote N°01
23	UML II MOQUEGUA	Av. San Antonio Este, Mz. C Lote 07 Sector a – 10, Distrito De San Antonio, Provincia de Mariscal Nieto
24	UML II PASCO	Jr. Salaverry 903 – Yanacancha – Pasco – Pasco
25	UML II PIURA	Av. Prolongación Sánchez Cerro S/N, Piura – Piura, Piura.
26	UML II PUNO	Jr. Ramis 359, Puno – Puno, Puno.
27	UML II SAN MARTIN	Jr. Progreso N°323– Ubr. Vista Alegre – Moyobamba
28	UML II SANTA	Jr. Tumbes C/ Jr. Leoncio Prado – Mz D7-8, Chimbote – Santa, Ancash.
29	UML I SELVA CENTRAL	Jr. Las Guanabanas S/N/n Urb. Pampa Huasa – Huasi, Chanchamayo – Chanchamayo, Junín.
30	UML I SULLANA	Urb. Zona Industrial Mz. b1 Lt. 9, Sullana – Sullana, Piura.
31	UML II TACNA	Calle Arica 560 – Tacna – Tacna
32	UML II TUMBES	Av. Fernando Belaúnde Terry Mz. 12 Lt. 11, Tumbes – Tumbes, Tumbes.
33	UML II UCAYALI	Av. Yarinacocha Mz. 26 Lt. 6, Yarinacocha – Coronel Portillo, Ucayali.



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de los héroes batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN



ANEXO C

(Direcciones de entrega de la Gerencia de Criminalística)

N°	SEDES GECRIM	DIRECCION
1	UNTOQUIL	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
2	UNTANFOR	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
3	UNCLIFOR	Jr. Raymundo 161 La Victoria
4	UNBIMOG	Av. Abancay 491 6to piso

MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

6s

ESPECIFICACIONES TECNICAS
(Segunda versión 15.05.2024)**ADQUISICIÓN DE GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 7 PARA LA
UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES
DEL MINISTERIO PÚBLICO.****1. AREA USUARIA QUE REQUIERE LOS BIENES**

Oficina de Operaciones y Gerencia de Criminalística del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

2. AREAS SOLICITANTES

Unidades Médico Legales, Unidad de Toxicología y Químico Legal, Unidad de Tanatología Forense, Unidad Clínico Forense y Unidad de Biología Molecular y Genética que requieren este Equipo de Protección Personal (EPP) de la Unidad Ejecutora N° 010 del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

3. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓNAdquisición de **GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 7 PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.****4. FINALIDAD PÚBLICA**

Mejoramiento del apoyo científico pericial para una administración de justicia más eficiente.

5. SISTEMA DE CONTRATACION

Suma alzada.

6. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

Adquirir el material para el desarrollo de las funciones y poder atender las necesidades del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

7. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATARFirma
DigitalFirmado digitalmente por ANICAMA
BARRIOS Yeni Araceli FAU
20131370301 soft
Gerente De La Oficina De
Operaciones
Motivo: Day V° B°Firma
DigitalFirmado digitalmente por TAKUDA
UI Saul Gerardo FAU
20131370301 soft
Gerente De Criminalística
Motivo: Day V° B°
Fecha: 21.05.2024 17:40:17 -05:00

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U.M
01	GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 7	2,099	CAJA

UNIDAD DE DESTINO	GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 7	UNIDAD DE MEDIDA
UNTOQUIL	0	UNIDAD
UNTANFOR	0	UNIDAD
UNCLIFOR	40	UNIDAD
UNBIMOG	0	UNIDAD
OFOPER	2,059	UNIDAD

LA DISTRIBUCIÓN SE REALIZARÁ SEGÚN EL ANEXO AFirma
DigitalFirmado digitalmente por AVALOS
CORDERO Ernesto Humberto FAU
20131370301 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 21.05.2024 14:38:05 -05:00

Página 1|9



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

7.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

7.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS

Descripción	GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 7
Presentación	✓ GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 7
Empaque	✓ Según fabricante
Material	Látex
Características principales	✓ Guantes de látex estéril ✓ Superficie lisa ✓ Libre de polvo ✓ Empaque individual ✓ Unidad de medida: Caja X 50 pares

7.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA COMO PARTE DE SU OFERTA

- ✓ **Copia simple del rotulado de los envases inmediato, mediano y del inserto**, cuando corresponde, según lo autorizado en su Registro Sanitario (de corresponder)
- ✓ **Copia simple de la folletería, instructivos, catálogos o similares**, remitidos por el fabricante que permita demostrar que los bienes cumplen con las características principales contenidas en el numeral 7.1.1 de las características técnicas, del presente documento de especificaciones técnicas.
- ✓ **Copia simple del registro Sanitario o certificado del Registro Sanitario vigente**, emitido por la Dirección General de Medicamentos Insumos y Drogas – DIGEMID como Autoridad Nacional de Medicamentos ANM del Ministerio de Salud – MINSA según la Legislación y Normativa vigente, además las Resoluciones de modificación o autorización en tanto estos tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre otros la información registrada ante la ANM y el producto ofertado, no se aceptará producto cuyo registro este suspendido o cancelado.

En caso el Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario se encuentre vencido deberá adjuntar además copia de la solicitud de reinscripción del producto, presentada dentro del plazo de vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario.

- ✓ **Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente o documento equivalente.**

Que comprenda las áreas para la fabricación del dispositivo médico ofertado, emitido por la ANM o por la Autoridad Sanitaria o entidad competente de los países de alta vigilancia Sanitaria o de los países con los cuales exista reconocimiento mutuo, según legislación y normativa vigente.

Para el caso de los dispositivos médicos fabricados en el extranjero en el marco de lo establecido en el Decreto Supremo N° 016-2017-SA, el postor deberá presentar documentos equivalentes de solicitud de Certificación BPM y estar comprendidos en el listado de laboratorios extranjeros pendientes de certificación en BPA emitido por el ANM.

Para el caso de los Certificados emitidos en el extranjero que no consignan fecha de vigencia, estos deben tener una antigüedad no mayor a dos (02) años contados a partir de la fecha de emisión.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

Cuando el producto que se oferta proviene de un país que NO es de alta vigilancia, el postor deberá presentar un documento "Un documento que acredite el trámite de certificación BPM y que a la fecha de la presentación de su oferta no cuenta con opinión desfavorable de la ANM, acompañado de una solicitud de pre calificación para la Certificación de BPM; además el laboratorio fabricante debe estar incluido en el listado de Laboratorios Fabricantes Extranjeros pendientes de Certificación en BPM por parte de ANM (DIGEMID). Se debe presentar el Certificado de BPM emitido por el país de origen del fabricante.

Se aceptará el Certificado de calidad Norma ISO 13485, Certificado CE de la Comunidad Europea, Certificado FDA, otros documentos emitidos por la Autoridad competente del país de origen (de acuerdo al nivel de riesgo del dispositivo), como equivalente a las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM).

✓ **Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) Vigente**

A nombre del proveedor emitida por la ANM o ARM, según corresponda.

Para el caso que el postor contrate el servicio de almacenamiento con un tercero, además de presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente a nombre del postor, se deberá presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente de la empresa que presta el servicio de Almacenamiento, acompañado para este caso la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes (documento de arrendamiento que garantice que está haciendo uso de los almacenes).

Notas:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a dos (2) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

La exigencia de la vigencia del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) se aplica durante todo el proceso de selección y ejecución contractual.

✓ **Copia simple del Certificado de análisis o Protocolo de análisis**, del bien ofertado de acuerdo a las características técnicas mínimas o metodología declarada en el Registro Sanitario del bien ofertado (cuando corresponda), según legislación y normativa vigente.

Nota:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a tres (3) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

7.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

7.2.1 Las actividades comerciales de las personas naturales o jurídicas que participen en la presente adquisición deberán guardar relación con el objeto materia de la convocatoria.

7.2.2 El bien debe ser nuevo (sin uso) y estar libre de abolladuras, ralladuras y otros.

8. FECHA DE CADUCIDAD Y VENCIMIENTO DEL PRODUCTO

8.1. FECHA DE CADUCIDAD O VENCIMIENTO

El proveedor deberá ofertar como mínimo doce (12) meses de caducidad a la entrega del producto, mediante documento del fabricante, en caso no tenga los 12 meses de caducidad, presentar declaración jurada de canje a solo pedido de la Entidad, documentos que serán entregados conjuntamente con la guía de remisión al Almacén del IMLCF.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

9. GARANTÍA

Expresada por el postor con una duración de dos (02) años, contabilizados a partir de la conformidad del área usuaria, debiendo el proveedor presentar una declaración jurada al momento de la entrega de los bienes.

10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

10.1. LUGAR DE ENTREGA

- Los bienes serán entregados a la Unidades Médicos Legales solicitantes.

10.2. PLAZO DE PRESTACION

- El plazo máximo de entrega será de diez (10) días calendarios, computados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

11. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DEL BIEN

La recepción y conformidad se sujetan a lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

11.1. RECEPCIÓN.

La recepción será realizada por cada Unidades Médicos Legales solicitantes.

11.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las Unidades Médicos Legales solicitantes según corresponda.

11.3. ÁREA QUE COORDINA CON EL CONTRATISTA.

Con el funcionario responsable de las Unidades Médicos Legales solicitantes.

12. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del bien mediante la guía de remisión de cada área solicitante.
- La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las áreas solicitantes según corresponda.
- Declaración jurada de canje ha solo pedido de la Entidad.
- Comprobante de pago recepcionada por el Área de Abastecimiento del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses.

Dicha documentación se debe presentar en Jr. Puno N° 279 – Cercado de Lima, en horario de (08:00 am - 4:45 pm).

13. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el Artículo N° 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Con la finalidad de que esta sea atendida claramente por los postores y por el postor adjudicataria, siendo que las especificaciones técnicas con parte del contrato:



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

63

Penalidad diaria = $\frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$
Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general consultorías y ejecución de obras. $F= 0.40$
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días.
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: $F= 0.25$
 - b.2.) Para obras. $F= 0.15$

14. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El contratista se compromete a no difundir a terceros la información obtenida, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la entidad.

El proveedor mantendrá en forma reservada toda información suministrada por la entidad y al término de la prestación, devolverá todos aquellos documentos que le fueron proporcionados; este incluye material impreso como grabado en medio digital.

15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme a la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la ENTIDAD en concordancia con lo establecido en la normativa de contrataciones.

16. DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES.

Los bienes serán distribuidos según el cuadro de distribución: Anexo A en los lugares señalados en el Anexo B y C.

17. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN.

- a. El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.
- b. El proveedor está obligado a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7.
- c. El proveedor se compromete a:
 - Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
 - Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas
- d. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y

Página 5|9



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

administrativas a que hubiera lugar.

18. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (2) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM] por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del 25% DEL VALOR ESTIMADO, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes Todo Equipo de Protección Personal de uso hospitalario.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

ANEXO A

ITEM		UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL	
GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 7	AMAZONAS	Caja x 50 pares	10 17	
	ANCASH		3	
	APURIMAC		333	
	AREQUIPA		563	
	CAJAMARCA		8	
	CALLAO		83	
	CANETE		5	
	CUSCO		2	
	HUANCAVELICA		5	
	HUANUCO		2	
	HUAYRA		25	
	ICA		30	
	JUNIN		100	
	LA LIBERTAD		13	
	LAMBAYEQUE		67	
	LIMA ESTE		167	
	LIMA NOROESTE		50	
	LIMA NORTE		167	
	LORETO		0	
	MADRE DE DIOS		2	
	PASCO		17	
	PIURA		0	
	PUNO		0	
	SAN MARTIN		17	
	SANTA		7	
	SELVA CENTRAL		6	
	SULLANA		2	
	TACNA		4	
	TUMBES		0	
	UCAYALI		167	
				2,059

ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	UNTOQUIL	UNCLFOR	UNCLFOR	UNBIMOG	TOTAL
GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 7	Caja x 50 pares	0	0	40	0	40



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

ANEXO B

(Direcciones de entrega de las Unidades Médicas Legales)

N°	UML	DIRECCION
1	UML II AMAZONAS	Jr. Grau n°207 y 209 – Chachapoyas.
2	UML II ANCASH	Jr. Smón Bolívar N° 1253 Barrio de Belén– Huaraz
3	UML II APURIMAC	Calle Enrique Pelach S/N, Abancay – Abancay, Apurímac.
4	UML III AREQUIPA	Av. Daniel Alcides Carrión S/N – Cercado de Arequipa.
5	UML II AYACUCHO	Jr. Las Magnolias 350, Ayacucho – Huamanga, Ayacucho.
6	UML II CAJAMARCA	Jr. Los Gladiolos 273, Barrio San Martín. Cajamarca
7	UML II CALLAO	Jr. Los Heros n° 760 – Bellavista - Callao
8	UML II CAÑETE	Fundo Ramos Sub. Lt. 1 parcela 4, San Vicente de Cañete – Cañete, Lima.
9	UML II CUSCO	Av. Huayruropata 1708, Wanchaq – Cusco, Cusco.
10	UML II HUANCAYELICA	Jr. Francisco de Angulo 587, Huancavelica – Huancavelica, Huancavelica.
11	UML II HUANUCO	Jr. 28 de Julio 1112 – 1114 Huánuco
12	UML II HUAURA	Calle José Arámbulo la Rosa S/N – Huacho – Huaura, Lima.
13	UML II ICA	Jr. Apurímac 227, Ica – Ica, Ica.
14	UML III JUNIN	Km. 12 de la Carretera central, Hualhuas – Huancayo, Junín.
15	UML II LA LIBERTAD	Jr. Prolongación Unión 1430, Trujillo – Trujillo, La Libertad.
16	UML III LAMBAYEQUE	Av. Luis Gonzales 1135 – Chiclayo
17	UML II LIMA ESTE	Av. Los Eucaliptos 1200, Cruce con Santiago de Chuco– Santa Anita – Lima, Lima.
18	UML I LIMA NOROESTE	Urb. Antonia Moreno de Cáceres mz. b1 Lt. 04 y 05, Segundo Sector A – Ventanilla – Callao
19	UML II LIMA NORTE	Av. universitaria cdra. 34. Mz. i Lt. 7 Urb. Los Naranjos Distrito Los Olivos
20	UML II LIMA SUR	Sector 1 Grupo 22a Mz. i Lt. 3, Villa El Salvador – Lima, Lima.
21	UML II LORETO	Calle Alfonso Ugarte 1440, Iquitos – Maynas, Loreto.
22	UML II MADRE DE DIOS	Calle Magisterial 14– e Lote Nº01
23	UML II MOQUEGUA	Av. San Antonio Este, Mz. C Lote 07 Sector a – 10, Distrito De San Antonio, Provincia de Mariscal Nieto
24	UML II PASCO	Jr. Salaverry 903 – Yanacancha – Pasco – Pasco
25	UML II PIURA	Av. Prolongación Sánchez Cerro S/N, Piura – Piura, Piura.
26	UML II PUNO	Jr. Ramis 359, Puno – Puno, Puno.
27	UML II SAN MARTIN	Jr. Progreso N°323– Ubr. Vista Alegre – Moyobamba
28	UML II SANTA	Jr. Tumbes C/ Jr. Leoncio Prado – Mz D7-8, Chimbote – Santa, Ancash.
29	UML I SELVA CENTRAL	Jr. Las Guanabanas S/N/n Urb. Pampa Huasa – Huasi, Chanchamayo – Chanchamayo, Junín.
30	UML I SULLANA	Urb. Zona Industrial Mz. b1 Lt. 9, Sullana – Sullana, Piura.
31	UML II TACNA	Calle Arica 560 – Tacna – Tacna
32	UML II TUMBES	Av. Fernando Belaúnde Terry Mz. 12 Lt. 11, Tumbes – Tumbes, Tumbes.
33	UML II UCAVALI	Av. Yarinacocha Mz. 26 Lt. 6, Yarinacocha – Coronel Portillo, Ucavali.

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



ANEXO C

(Direcciones de entrega de la Gerencia de Criminalística)

N°	SEDES GECRIM	DIRECCION
1	UNTOQUIL	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
2	UNTANFOR	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
3	UNCLIFOR	Jr. Raymundo 161 La Victoria
4	UNBIMOG	Av. Abancay 491 6to piso

MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

60

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

(Segunda versión 15.05.2024)

**ADQUISICIÓN DE GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 8 PARA LA
UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES
DEL MINISTERIO PÚBLICO.****1. AREA USUARIA QUE REQUIERE LOS BIENES**

Oficina de Operaciones y Gerencia de Criminalística del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

2. AREAS SOLICITANTES

Unidades Medico Legales, Unidad de Toxicología y Químico Legal, Unidad de Tanatología Forense, Unidad Clínico Forense y Unidad de Biología Molecular y Genética que requieren este Equipo de Protección Personal (EPP) de la Unidad Ejecutora N° 010 del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

3. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓNAdquisición de **GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 8 PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.****4. FINALIDAD PÚBLICA**

Mejoramiento del apoyo científico pericial para una administración de justicia más eficiente.

Firma
DigitalFirmado digitalmente por ANICAMA
BARRIOS Yeri Araceli FAU
20131370301 scdt
Gerente De La Oficina De
Operaciones
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 21.05.2024 17:38:11 -05:00**5. SISTEMA DE CONTRATACION**

Suma alzada.

6. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

Adquirir el material para el desarrollo de las funciones y poder atender las necesidades del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

7. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATARFirma
DigitalFirmado digitalmente por TAKUDA
SAGASTEGUI Saul Gerardo FAU
20131370301 scdt
Gerente De Criminalística
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 21.05.2024 17:38:11 -05:00

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U.M
01	GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 8	3,044	CAJA

UNIDAD DE DESTINO	GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 8	UNIDAD DE MEDIDA
UNTOQUIL	0	UNIDAD
UNTANFOR	0	UNIDAD
UNCLIFOR	40	UNIDAD
UNBIMOG	0	UNIDAD
OFOPER	3,004	UNIDAD

LA DISTRIBUCIÓN SE REALIZARÁ SEGÚN EL ANEXO AFirma
DigitalFirmado digitalmente por AVALOS
CORDERO Ernesto Humberto FAU
20131370301 scdt
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 21.05.2024 14:39:24 -05:00

Página 1 | 9



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

7.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

7.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS

Descripción	GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 8
Presentación	✓ GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 8
Empaque	✓ Según fabricante
Material	Látex
Características principales	✓ Guantes de látex estéril ✓ Superficie lisa ✓ Libre de polvo ✓ Empaque individual ✓ Unidad de medida: Caja X 50 pares

7.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA COMO PARTE DE SU OFERTA

- ✓ **Copia simple del rotulado de los envases inmediato, mediano y del inserto**, cuando corresponde, según lo autorizado en su Registro Sanitario (de corresponder)
- ✓ **Copia simple de la folletería, instructivos, catálogos o similares**, remitidos por el fabricante que permita demostrar que los bienes cumplen con las características principales contenidas en el numeral 7.1.1 de las características técnicas, del presente documento de especificaciones técnicas.
- ✓ **Copia simple del registro Sanitario o certificado del Registro Sanitario vigente**, emitido por la Dirección General de Medicamentos Insumos y Drogas – DIGEMID como Autoridad Nacional de Medicamentos ANM del Ministerio de Salud – MINSA según la Legislación y Normativa vigente, además las Resoluciones de modificación o autorización en tanto estos tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre otros la información registrada ante la ANM y el producto ofertado, no se aceptará producto cuyo registro este suspendido o cancelado.

En caso el Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario se encuentre vencido deberá adjuntar además copia de la solicitud de reinscripción del producto, presentada dentro del plazo de vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario.

- ✓ **Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente o documento equivalente.**

Que comprenda las áreas para la fabricación del dispositivo médico ofertado, emitido por la ANM o por la Autoridad Sanitaria o entidad competente de los países de alta vigilancia Sanitaria o de los países con los cuales exista reconocimiento mutuo, según legislación y normativa vigente.

Para el caso de los dispositivos médicos fabricados en el extranjero en el marco de lo establecido en el Decreto Supremo N° 016-2017-SA, el postor deberá presentar documentos equivalentes de solicitud de Certificación BPM y estar comprendidos en el listado de laboratorios extranjeros pendientes de certificación en BPA emitido por el ANM.

Para el caso de los Certificados emitidos en el extranjero que no consignan fecha de vigencia, estos deben tener una antigüedad no mayor a dos (02) años contados a partir de la fecha de emisión.

Cuando el producto que se oferta proviene de un país que NO es de alta vigilancia, el postor



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

S9

deberá presentar un documento "Un documento que acredite el trámite de certificación BPM y que a la fecha de la presentación de su oferta no cuenta con opinión desfavorable de la ANM, acompañado de una solicitud de pre calificación para la Certificación de BPM; además el laboratorio fabricante debe estar incluido en el listado de Laboratorios Fabricantes Extranjeros pendientes de Certificación en BPM por parte de ANM (DIGEMID). Se debe presentar el Certificado de BPM emitido por el país de origen del fabricante.

Se aceptara el Certificado de calidad Norma ISO 13485, Certificado CE de la Comunidad Europea, Certificado FDA, otros documentos emitidos por la Autoridad competente del país de origen (de acuerdo al nivel de riesgo del dispositivo), como equivalente a las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM).

- ✓ **Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) Vigente**
A nombre del proveedor emitida por la ANM o ARM, según corresponda.

Para el caso que el postor contrate el servicio de almacenamiento con un tercero, además de presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente a nombre del postor, se deberá presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente de la empresa que presta el servicio de Almacenamiento, acompañado para este caso la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes (documento de arrendamiento que garantice que está haciendo uso de los almacenes).

Notas:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a dos (2) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

La exigencia de la vigencia del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) se aplica durante todo el proceso de selección y ejecución contractual.

- ✓ **Copia simple del Certificado de análisis o Protocolo de análisis**, del bien ofertado de acuerdo a las características técnicas mínimas o metodología declarada en el Registro Sanitario del bien ofertado (cuando corresponda), según legislación y normativa vigente.

Nota:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a tres (3) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

7.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- 7.2.1** Las actividades comerciales de las personas naturales o jurídicas que participen en la presente adquisición deberán guardar relación con el objeto materia de la convocatoria.
- 7.2.2.** El bien debe ser nuevo (sin uso) y estar libre de abolladuras, ralladuras y otros.

8. FECHA DE CADUCIDAD Y VENCIMIENTO DEL PRODUCTO

8.1. FECHA DE CADUCIDAD O VENCIMIENTO

El proveedor deberá ofertar como mínimo doce (12) meses de caducidad a la entrega del producto, mediante documento del fabricante, en caso no tenga los 12 meses de caducidad, presentar declaración jurada de canje a solo pedido de la Entidad, documentos que serán entregados conjuntamente con la guía de remisión al Almacén del IMLCF.

9. GARANTÍA



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

Expresada por el postor con una duración de dos (02) años, contabilizados a partir de la conformidad del área usuaria, debiendo el proveedor presentar una declaración jurada al momento de la entrega de los bienes.

10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

10.1. LUGAR DE ENTREGA

- Los bienes serán entregados a la Unidades Médicos Legales solicitantes.

10.2. PLAZO DE PRESTACION

- El plazo máximo de entrega será de diez (10) días calendarios, computados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

11. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DEL BIEN

La recepción y conformidad se sujetan a lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

11.1. RECEPCIÓN.

La recepción será realizada por cada Unidades Médicos Legales solicitantes.

11.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las Unidades Médicos Legales solicitantes según corresponda.

11.3. ÁREA QUE COORDINA CON EL CONTRATISTA.

Con el funcionario responsable de las Unidades Médicos Legales solicitantes.

12. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar Con la siguiente documentación:

- Recepción del bien mediante la guía de remisión de cada área solicitante.
- La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las áreas solicitantes según corresponda.
- Declaración jurada de canje ha solo pedido de la Entidad.
- Comprobante de pago recepcionada por el Área de Abastecimiento del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses.

Dicha documentación se debe presentar en Jr. Puno N° 279 – Cercado de Lima, en horario de (08:00 am - 4:45 pm).

13. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el Artículo N° 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Con la finalidad de que esta sea atendida claramente por los postores y por el postor adjudicataria, siendo que las especificaciones técnicas con parte del contrato:



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

58

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general consultorías y ejecución de obras. F= 0.40
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días.
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: F= 0.25
 - b.2.) Para obras. F= 0.15

14. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El contratista se compromete a no difundir a terceros la información obtenida, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la entidad.

El proveedor mantendrá en forma reservada toda información suministrada por la entidad y al término de la prestación, devolverá todos aquellos documentos que le fueron proporcionados; este incluye material impreso como grabado en medio digital.

15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme a la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la ENTIDAD en concordancia con lo establecido en la normativa de contrataciones.

16. DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES.

Los bienes serán distribuidos según el cuadro de distribución: Anexo A en los lugares señalados en el Anexo B y C.

17. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN.

- a. El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.
- b. El proveedor está obligado a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7.
- c. El proveedor se compromete a:
 - Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
 - Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas
- d. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

18. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (2) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM] por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del 25% DEL VALOR ESTIMADO, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes Todo Equipo de Protección Personal de uso hospitalario.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



ANEXO A

OFOPER		UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL
ITEM	GUANTES LATEX QUIRURGICO	Caja x 50 pares	3,004
	ESTERIL SIN POLVO TALLA 8		
			UCAYALI
			TUMBES
			TACNA
			SULLANA
			SELVA CENTRAL
			SANTA
			SAN MARTIN
			PUNO
			PURA
			PASCO
			MOQUEGUA
			MADREDEDIOS
			LORETO
			LIMA SUR
			LIMA NORTE
			LIMA NOROESTE
			LIMA ESTE
			LAMBAYEQUE
			LA LIBERTAD
			JUNIN
			ICA
			HUAYRA
			HUANUCO
			HUANCAYELICA
			CUSCO
			CANETE
			CALLAO
			CAJAMARCA
			AYACUCHO
			AREQUIPA
			APURIMAC
			ANCASH
			AMAZONAS

GECRIM		UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL
ITEM	GUANTES LATEX QUIRURGICO ESTERIL SIN POLVO TALLA 8	Caja x 50 pares	40
		UNTOQUIL	0
		UNTANFOR	0
		UNCUFOR	0
		UNBIMOG	0



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ANEXO B

(Direcciones de entrega de las Unidades Médicas Legales)

Nº	UML	DIRECCION
1	UML II AMAZONAS	Jr. Grau n°207 y 209 – Chachapoyas.
2	UML II ANCASH	Jr. Simón Bolívar N° 1253 Barrio de Belén– Huaraz
3	UML II APURIMAC	Calle Enrique Pelach S/N, Abancay – Abancay, Apurímac.
4	UML III AREQUIPA	Av. Daniel Alcides Carrión S/N – Cercado de Arequipa.
5	UML II AYACUCHO	Jr. Las Magnolias 350, Ayacucho – Huamanga, Ayacucho.
6	UML II CAJAMARCA	Jr. Los Gladiolos 273. Barrio San Martín. Callamarca
7	UML II CALLAO	Jr. Los Heros n° 760 - Bellavista - Callao
8	UML II CAÑETE	Fundo Ramos Sub. Lt. 1 parcela 4, San Vicente de Cañete – Cañete, Lima.
9	UML II CUSCO	Av. Huayurocata 1708, Wanchaq – Cusco, Cusco.
10	UML II HUANCABVELICA	Jr. Francisco de Angulo 587, Huancavelica – Huancavelica, Huancavelica.
11	UML II HUANOUCO	Jr. 28 de Julio 1112-1114 Huánuco
12	UML II HUAURA	Calle José Arámbulo la Rosa S/N – Huacho – Huaura, Lima.
13	UML II ICA	Jr. Apurímac 227, Ica – Ica, Ica.
14	UML III JUNIN	Km. 12 de la Carretera central, Hualhuas – Huancayo, Junín.
15	UML II LA LIBERTAD	Jr. Prolongación Unión 1430, Trujillo – Trujillo, La Libertad.
16	UML III LAMBAYEQUE	Av. Luis Gonzales 1135 – Chiclayo
17	UML II LIMA ESTE	Av. Los Eucaliptos 1200, Cruce con Santiago de Chuco– Santa Anita – Lima, Lima.
18	UML I LIMA NOROESTE	Urb. Antonia Moreno de Cáceres mz. b1 Lt. 04 y 05.Segundo Sector A – Ventanilla – Callao
19	UML II LIMA NORTE	Av. universitaria cdra. 34 Mz. I Lt. 7 Urb. Los Naranjos Distrito Los Olivos
20	UML II LIMA SUR	Sector 1 Grupo 22a Mz. I Lt. 3, Villa El Salvador – Lima, Lima.
21	UML II LORETO	Calle Alfonso Ugarte 1440, Iquitos – Maynas, Loreto.
22	UML II MADRE DE DIOS	Calle Magisterial 14- e Lote Nº01
23	UML II MOQUEGUA	Av. San Antonio Este, Mz. C Lote 07 Sector a – 10, Distrito De San Antonio, Provincia de Mariscal Nieto
24	UML II PASCO	Jr. Salaverry 903 – Yanacancha – Pasco – Pasco
25	UML II PIURA	Av. Prolongación Sánchez Cerro S/N, Piura – Piura, Piura.
26	UML II PUNO	Jr. Ramis 359, Puno – Puno, Puno.
27	UML II SAN MARTIN	Jr. Progreso N°323– Ubr. Vista Alegre – Moyobamba
28	UML II SANTA	Jr. Tumbes C/ Jr. Leoncio Priado – Mz D7-8, Chiribote – Santa, Ancash.
29	UML I SELVA CENTRAL	Jr. Las Guanabanas S/N/n Urb. Pampa Huasa – Huasi, Chanchamayo – Chanchamayo, Junín.
30	UML I SULLANA	Urb. Zona Industrial Mz. b1 Lt. 9, Sullana – Sullana, Piura.
31	UML II TACNA	Calle Arica 560 – Tacna – Tacna
32	UML II TUMBES	Av. Fernando Belaunde Terry Mz. 12 Lt. 11, Tumbes – Tumbes, Tumbes.
33	UML II UCAYALI	Av. Yarinacocha Mz. 26 Lt. 6, Yarinacocha – Coronel Portillo, Ucayali.

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



ANEXO C

(Direcciones de entrega de la Gerencia de Criminalística)

N°	SEDES GECRIM	DIRECCION
1	UNTOQUIL	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
2	UNTANFOR	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
3	UNCLIFOR	Jr. Raymundo 161 La Victoria
4	UNBIMOG	Av. Abancay 491 6to piso

MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

S S

ESPECIFICACIONES TECNICAS

(Segunda versión 15.05.2024)

**ADQUISICIÓN DE GUANTES LATEX USO DOMESTICO TALLA M PARA LA UNIDAD
EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL
MINISTERIO PÚBLICO.****1. AREA USUARIA QUE REQUIERE LOS BIENES**

Oficina de Operaciones y Gerencia de Criminalística del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

2. AREAS SOLICITANTES

Unidades Medico Legales, Unidad de Toxicología y Químico Legal, Unidad de Tanatología Forense, Unidad Clínico Forense y Unidad de Biología Molecular y Genética que requieren este Equipo de Protección Personal (EPP) de la Unidad Ejecutora N° 010 del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

3. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓNAdquisición de **GUANTES LATEX USO DOMESTICO TALLA M PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.****4. FINALIDAD PÚBLICA**

Mejoramiento del apoyo científico pericial para una administración de justicia más eficiente.

Firma
Digital**5. SISTEMA DE CONTRATACION**

Suma alzada.

Firmado digitalmente por ANICAMA
BARRIOS Yeri Araceli FAU
20131370301 soft
Gerente De La Oficina De
Operaciones
Motivo: Doy V° B°**6. OBJETIVO DE LA CONTRATACION**

Adquirir el material para el desarrollo de las funciones y poder atender las necesidades del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

7. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATARFirma
DigitalFirmado digitalmente por TAKUDA
SAGASTECUI Saul Gerardo FAU
20131370301 soft
Gerente De Criminalística
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 21.05.2024 17:35:34 -05:00

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U.M
01	GUANTES LATEX USO DOMESTICO TALLA M	1,827	PAR

UNIDAD DE DESTINO	GUANTES LATEX USO DOMESTICO TALLA M	UNIDAD DE MEDIDA
UNTOQUIL	90	PAR
UNTANFOR	800	PAR
UNCLIFOR	0	PAR
UNBIMOG	0	PAR
OFOPER	937	PAR

Firma
DigitalFirmado digitalmente por AVALOS
CORDERO Ernesto Humberto FAU
20131370301 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 21.05.2024 14:41:14 -05:00



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

LA DISTRIBUCIÓN SE REALIZARÁ SEGÚN EL ANEXO A

7.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

7.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS

Descripción	GUANTES LATEX USO DOMESTICO TALLA M
Presentación	✓ GUANTES LATEX USO DOMESTICO TALLA M
Empaque	✓ Según fabricante
Material	Látex
Características principales	✓ Guantes elaborados a base de látex natural con excelente elasticidad ✓ Ergonómicos y anatómicos ✓ Halogenado para disminución de riesgo de alergias ✓ Unidad de medida: Par

7.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA COMO PARTE DE SU OFERTA

- ✓ Copia simple del rotulado de los envases inmediato, mediano y del inserto, cuando corresponde, según lo autorizado en su Registro Sanitario (de corresponder)
- ✓ Copia simple de la folletería, instructivos, catálogos o similares, remitidos por el fabricante que permita demostrar que los bienes cumplen con las características principales contenidas en el numeral 7.1.1 de las características técnicas, del presente documento de especificaciones técnicas.
- ✓ Copia simple del registro Sanitario emitido por DIGESA vigente, emitido por La Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA)

En caso el Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario se encuentre vencido deberá adjuntar además copia de la solicitud de reinscripción del producto, presentada dentro del plazo de vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario.

7.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- 7.2.1 Las actividades comerciales de las personas naturales o jurídicas que participen en la presente adquisición deberán guardar relación con el objeto materia de la convocatoria.
- 7.2.2 El bien debe ser nuevo (sin uso) y estar libre de abolladuras, ralladuras y otros.

8. FECHA DE CADUCIDAD Y VENCIMIENTO DEL PRODUCTO

8.1. FECHA DE CADUCIDAD O VENCIMIENTO

El proveedor deberá ofertar como mínimo doce (12) meses de caducidad a la entrega del producto, mediante documento del fabricante, en caso no tenga los 12 meses de caducidad, presentar declaración jurada de canje a solo pedido de la Entidad, documentos que serán entregados conjuntamente con la guía de remisión al Almacén del IMLCF.

9. GARANTÍA

Expresada por el postor con una duración de dos (02) años, contabilizados a partir de la conformidad del área usuaria, debiendo el proveedor presentar una declaración jurada al momento de la entrega de los bienes.

10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

10.1. LUGAR DE ENTREGA

- Los bienes serán entregados a la Unidades Médicos Legales solicitantes.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

54

10.2. PLAZO DE PRESTACION

- El plazo máximo de entrega será de diez (10) días calendarios, computados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

11. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DEL BIEN

La recepción y conformidad se sujetan a lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

11.1. RECEPCIÓN.

La recepción será realizada por cada Unidades Médicos Legales solicitantes.

11.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las Unidades Médicos Legales solicitantes según corresponda.

11.3. ÁREA QUE COORDINA CON EL CONTRATISTA.

Con el funcionario responsable de las Unidades Médicos Legales solicitantes.

12. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar Con la siguiente documentación:

- Recepción del bien mediante la guía de remisión de cada área solicitante.
- La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las áreas solicitantes según corresponda.
- Declaración jurada de canje ha solo pedido de la Entidad.
- Comprobante de pago recepcionada por el Área de Abastecimiento del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses.

Dicha documentación se debe presentar en Jr. Puno N° 279 – Cercado de Lima, en horario de (08:00 am - 4:45 pm).

13. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el Artículo N° 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Con la finalidad de que esta sea atendida claramente por los postores y por el postor adjudicataria, siendo que las especificaciones técnicas con parte del contrato:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general consultorias y ejecución de obras. F= 0.40
- Para plazos mayores a sesenta (60) días.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: F= 0.25

b.2.) Para obras. F= 0.15

14. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El contratista se compromete a no difundir a terceros la información obtenida, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la entidad.

El proveedor mantendrá en forma reservada toda información suministrada por la entidad y al término de la prestación, devolverá todos aquellos documentos que le fueron proporcionados; este incluye material impreso como grabado en medio digital.

15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme a la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la ENTIDAD en concordancia con lo establecido en la normativa de contrataciones.

16. DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES.

Los bienes serán distribuidos según el cuadro de distribución: Anexo A en los lugares señalados en el Anexo B y C.

17. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN.

- a. El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.
- b. El proveedor está obligado a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7.
- c. El proveedor se compromete a:
 - Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
 - Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas
- d. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

53

18. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (2) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM] por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del 25% DEL VALOR ESTIMADO, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes Todo Equipo de Protección Personal de uso hospitalario.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ANEXO A

OOPER	ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL
	GUANTES LATEX USO DOMESTICO	par	937
	TALLA M		
			UCAVALI
			TUMBES
			TACNA
			SULLANA
			SELVA CENTRAL
			SANTA
			SAN MARTIN
			PUNO
			PIURA
			PASCO
			MOQUEGUA
			MADRE DE DIOS
			LORETO
			LIMA SUR
			LIMA NORTE
			LIMA NOROESTE
			LIMA ESTE
			LAMBAYEQUE
			LA LIBERTAD
			JUNIN
			ICA
			HUAYRA
			HUANUCO
			HUANCABELICA
			CUSCO
			CANETE
			CALLAO
			CAJAMARCA
			AYACUCHO
			AREQUIPA
			APURIMAC
			ANCASH
			AMAZONAS

ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL
GUANTES LATEX USO DOMESTICO	par	890
TALLA M		
		UNBIMOG
		UNCLIFOR
		UNTANFOR
		UNTOQUIL



Mo del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ANEXO B

(Direcciones de entrega de las Unidades Médicos Legales)

N°	UML	DIRECCION
1	UML II AMAZONAS	Jr. Grau n°207 y 209 – Chachapoyas.
2	UML II ANCASH	Jr. Smón Bolívar N° 1253 Barrio de Belén- Huaraz
3	UML II APURIMAC	Calle Enrique Pelach S/N, Abancay – Abancay, Apurímac.
4	UML III AREQUIPA	Av. Daniel Alcides Carrión S/N – Cercado de Arequipa.
5	UML II AYACUCHO	Jr. Las Magnolias 350, Ayacucho – Huamanga, Ayacucho.
6	UML II CAJAMARCA	Jr. Los Gladiolos 273, Barrio San Martín, Cajamarca
7	UML II CALLAO	Jr. Los Heros n° 760 - Bellavista - Callao
8	UML II CAÑETE	Fundo Ramos Sub. Lt. 1 parcela 4, San Vicente de Cañete – Cañete, Lima.
9	UML II CUSCO	Av. Huayrupata 1708, Wanchaq – Cusco, Cusco.
10	UML II HUANCANELICA	Jr. Francisco de Angulo 587, Huancavelica – Huancavelica, Huancavelica.
11	UML II HUÁNUCO	Jr. 28 de Julio 1112-1114 Huánuco
12	UML II HUAURA	Calle José Arámbulo la Rosa S/N – Huacho – Huaura, Lima.
13	UML II ICA	Jr. Apurímac 227, Ica – Ica, Ica.
14	UML III JUNÍN	Km. 12 de la Carretera central, Hualhuas – Huancayo, Junín.
15	UML II LA LIBERTAD	Jr. Prolongación Unión 1430, Trujillo – Trujillo, La Libertad.
16	UML III LAMBAYEQUE	Av. Luis Gonzales 1135 – Chiclayo
17	UML II LIMA ESTE	Av. Los Eucaliptos 1200, Cruce con Santiago de Chuco – Santa Anita – Lima, Lima.
18	UML I LIMA NOROESTE	Urb. Antonia Moreno de Cáceres m2. b1 Lt. 04 y 05, Segundo Sector A – Ventanilla – Callao
19	UML II LIMA NORTE	Av. universitaria cdra. 34 Mz. I Lt. 7 Urb. Los Naranjos Distrito Los Olivos
20	UML II LIMA SUR	Sector 1 Grupo 22a Mz. I Lt. 3, Villa El Salvador – Lima, Lima.
21	UML II LORETO	Calle Alfonso Ugarte 1440, Iquitos – Maynas, Loreto.
22	UML II MADRE DE DIOS	Calle Magisterial 14- e Lote N°01
23	UML II MOQUEGUA	Av. San Antonio Este, Mz. C Lote 07 Sector a – 10, Distrito De San Antonio, Provincia de Mariscal Nieto
24	UML II PASCO	Jr. Salaverri 903 – Yanacancha – Pasco – Pasco
25	UML II PIURA	Av. Prolongación Sánchez Cerro S/N, Piura – Piura, Piura.
26	UML II PUNO	Jr. Ramis 359, Puno – Puno, Puno.
27	UML II SAN MARTÍN	Jr. Progreso N°323– Ubr. Vista Alegre – Moyobamba
28	UML II SANTA	Jr. Tumbes C/ Jr. Leoncio Priado – Mz D7-8, Chimbote – Santa, Ancash.
29	UML I SELVA CENTRAL	Jr. Las Guanabanas S/N/n Urb. Pampa Huasa – Huasi, Chanchamayo – Chanchamayo, Junín.
30	UML I SULLANA	Urb. Zona Industrial Mz. b1 Lt. 9, Sullana – Sullana, Piura.
31	UML II TACNA	Calle Arica 560 – Tacna – Tacna
32	UML II TUMBES	Av. Fernando Belaúnde Terry Mz. 12 Lt. 11, Tumbes – Tumbes, Tumbes.
33	UML II UCAYALI	Av. Yarínacocha Mz. 26 Lt. 6, Yarínacocha – Coronel Portillo, Ucayali.

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

ANEXO C

(Direcciones de entrega de la Gerencia de Criminalística)

N°	SEDES GECRIM	DIRECCION
1	UNTOQUIL	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
2	UNTANFOR	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
3	UNCLIFOR	Jr. Raymundo 161 La Victoria
4	UNBIMOG	Av. Abancay 491 6to piso



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

51

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

(Segunda versión 15.05.2024)

**ADQUISICIÓN DE GUANTES LATEX USO DOMESTICO TALLA S PARA LA UNIDAD
EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL
MINISTERIO PÚBLICO.**

1. AREA USUARIA QUE REQUIERE LOS BIENES

Oficina de Operaciones y Gerencia de Criminalística del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

2. AREAS SOLICITANTES

Unidades Médico Legales, Unidad de Toxicología y Químico Legal, Unidad de Tanatología Forense, Unidad Clínico Forense y Unidad de Biología Molecular y Genética que requieren este Equipo de Protección Personal (EPP) de la Unidad Ejecutora N° 010 del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

3. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de **GUANTES LATEX USO DOMESTICO TALLA S PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.**

4. FINALIDAD PÚBLICA

Mejoramiento del apoyo científico pericial para una administración de justicia más eficiente.



Firma
Digital

5. SISTEMA DE CONTRATACION

Suma alzada.

Firmado digitalmente por ANICAMA
BARRIOS Yeri Araceli FAU
20131370301 soft
Gerente De La Oficina De
Operaciones
Motivo: Doy V° B°

6. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

Adquirir el material para el desarrollo de las funciones y poder atender las necesidades del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.



Firma
Digital

7. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U.M
01	GUANTES LATEX USO DOMESTICO TALLA S	392	PAR

UNIDAD DE DESTINO	GUANTES LATEX USO DOMESTICO TALLA S	UNIDAD DE MEDIDA
UNTOQUIL	25	PAR
UNTANFOR	160	PAR
UNCLIFOR	0	PAR
UNBIMOG	0	PAR
OFOPER	207	PAR



Firma
Digital

Firmado digitalmente por AVALOS
CORDERO Ernesto Humberto FAU
20131370301 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 21.05.2024 14:41:23 -05:00

Página 1 | 8



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

LA DISTRIBUCIÓN SE REALIZARÁ SEGÚN EL ANEXO A

7.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

7.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS

Descripción	GUANTES LATEX USO DOMESTICO TALLA S
Presentación	✓ GUANTES LATEX USO DOMESTICO TALLA S
Empaque	✓ Según fabricante
Material	Látex
Características principales	✓ Guantes elaborados a base de látex natural con excelente elasticidad ✓ Ergonómicos y anatómicos ✓ Halogenado para disminución de riesgo de alergias ✓ Unidad de medida: Par

7.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA COMO PARTE DE SU OFERTA

- ✓ **Copia simple del rotulado de los envases inmediato, mediano y del inserto**, cuando corresponde, según lo autorizado en su Registro Sanitario (de corresponder)
- ✓ **Copia simple de la folletería, instructivos, catálogos o similares**, remitidos por el fabricante que permita demostrar que los bienes cumplen con las características principales contenidas en el numeral 7.1.1 de las características técnicas, del presente documento de especificaciones técnicas.
- ✓ **Copia simple del registro Sanitario emitido por DIGESA vigente**, emitido por La Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA)

En caso el Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario se encuentre vencido deberá adjuntar además copia de la solicitud de reinscripción del producto, presentada dentro del plazo de vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario.

7.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- 7.2.1** Las actividades comerciales de las personas naturales o jurídicas que participen en la presente adquisición deberán guardar relación con el objeto materia de la convocatoria.
- 7.2.2.** El bien debe ser nuevo (sin uso) y estar libre de abolladuras, ralladuras y otros.

8. FECHA DE CADUCIDAD Y VENCIMIENTO DEL PRODUCTO

8.1. FECHA DE CADUCIDAD O VENCIMIENTO

El proveedor deberá ofertar como mínimo doce (12) meses de caducidad a la entrega del producto, mediante documento del fabricante, en caso no tenga los 12 meses de caducidad, presentar declaración jurada de canje a solo pedido de la Entidad, documentos que serán entregados conjuntamente con la guía de remisión al Almacén del IMLCF.

9. GARANTÍA

Expresada por el postor con una duración de dos (02) años, contabilizados a partir de la conformidad del área usuaria, debiendo el proveedor presentar una declaración jurada al momento de la entrega de los bienes.

10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

10.1. LUGAR DE ENTREGA

- Los bienes serán entregados a la Unidades Médicos Legales solicitantes.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

So

10.2. PLAZO DE PRESTACION

- El plazo máximo de entrega será de diez (10) días calendarios, computados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

11. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DEL BIEN

La recepción y conformidad se sujetan a lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

11.1. RECEPCIÓN.

La recepción será realizada por cada Unidades Médicos Legales solicitantes.

11.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las Unidades Médicos Legales solicitantes según corresponda.

11.3. ÁREA QUE COORDINA CON EL CONTRATISTA.

Con el funcionario responsable de las Unidades Médicos Legales solicitantes.

12. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar Con la siguiente documentación:

- Recepción del bien mediante la guía de remisión de cada área solicitante.
- La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las áreas solicitantes según corresponda.
- Declaración jurada de canje ha solo pedido de la Entidad.
- Comprobante de pago recepcionada por el Área de Abastecimiento del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses.

Dicha documentación se debe presentar en Jr. Puno N° 279 – Cercado de Lima, en horario de (08:00 am - 4:45 pm).

13. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el Artículo N° 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Con la finalidad de que esta sea atendida claramente por los postores y por el postor adjudicataria, siendo que las especificaciones técnicas con parte del contrato:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0,10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general consultorías y ejecución de obras. $F = 0.40$
- Para plazos mayores a sesenta (60) días.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: F= 0.25

b.2.) Para obras. F= 0.15

14. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El contratista se compromete a no difundir a terceros la información obtenida, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la entidad.

El proveedor mantendrá en forma reservada toda información suministrada por la entidad y al término de la prestación, devolverá todos aquellos documentos que le fueron proporcionados; este incluye material impreso como grabado en medio digital.

15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme a la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la ENTIDAD en concordancia con lo establecido en la normativa de contrataciones.

16. DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES.

Los bienes serán distribuidos según el cuadro de distribución: Anexo A en los lugares señalados en el Anexo B y C.

17. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN.

- a. El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.
- b. El proveedor está obligado a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7.
- c. El proveedor se compromete a:
 - Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
 - Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas
- d. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

49

18. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (2) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM] por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del 25% DEL VALOR ESTIMADO, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes Todo Equipo de Protección Personal de uso hospitalario.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ANEXO A

OFOPER	
ITEM	UNIDAD DE MEDIDA
GUANTES LATEX USO DOMESTICO TALLA S	par
AMAZONAS	0
ANCASH	17
APURIMAC	17
AREQUIPA	13
AYACUCHO	0
CAJAMARCA	0
CALLAO	0
CANETE	5
CUSCO	0
HUANCAYELICA	5
HUANUCO	0
HUAURA	0
ICA	0
JUNIN	25
LA LIBERTAD	20
LAMBAYEQUE	0
LIMA ESTE	17
LIMA NOROESTE	0
LIMA NORTE	7
LIMA SUR	17
LORETO	0
MADRE DE DIOS	0
MOQUEGUA	0
PASCO	17
PIURA	0
PUNO	8
SAN MARTIN	10
SANTA	0
SELVA CENTRAL	12
SULLANA	0
TACNA	0
TUMBES	0
UCAYALI	17
TOTAL	207

GECRIM	
ITEM	UNIDAD DE MEDIDA
GUANTES LATEX USO DOMESTICO TALLA S	par
UNTOQUIL	25
UNTANFOR	160
UNCLIFOR	0
UNBIMOG	0
TOTAL	185



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ANEXO B

(Direcciones de entrega de las Unidades Médicos Legales)

N°	UML	DIRECCION
1	UML II AMAZONAS	Jr. Grau n°207 y 209 – Chachapoyas.
2	UML II ANCASH	Jr. Smón Bolívar N° 1253 Barrio de Belén- Huaraz
3	UML II APURIMAC	Calle Enrique Pelach S/N, Abancay – Abancay. Apurímac.
4	UML III AREQUIPA	Av. Daniel Alcides Carrión S/N – Cercado de Arequipa.
5	UML II AYACUCHO	Jr. Las Magnolias 350, Ayacucho – Huamanga, Ayacucho.
6	UML II CAJAMARCA	Jr. Los Gladiolos 273. Barrio San Martín. Cajamarca
7	UML II CALLAO	Jr. Los Heros n° 760 - Bellavista - Callao
8	UML II CARETE	Fundo Ramos Sub. Lt. 1 parcela 4, San Vicente de Cañete – Cañete, Lima.
9	UML II CUSCO	Av. Huayruropata 1708, Wanchaq – Cusco, Cusco.
10	UML II HUANCARELICA	Jr. Francisco de Angulo 587, Huancavelica – Huancavelica, Huancavelica.
11	UML II HUANOUCO	Jr. 28 de Julio 1112-1114 Huánuco
12	UML II HUAURA	Calle José Arámbulo la Rosa S/N – Huacho – Huaura, Lima.
13	UML II ICA	Jr. Apurímac 227, Ica – Ica. Ica.
14	UML III JUNIN	Km. 12 de la Carretera central, Hualhuas – Huancayo, Junín.
15	UML II LA LIBERTAD	Jr. Prolongación Unión 1430, Trujillo – Trujillo, La Libertad.
16	UML III LAMBAYEQUE	Av. Luis Gonzales 1135 – Chiclayo
17	UML II LIMA ESTE	Av. Los Eucaliptos 1200, Cruce con Santiago de Chuco- Santa Anita – Lima, Lima.
18	UML I LIMA NOROESTE	Urb. Antonia Moreno de Cáceres mz. b1 Lt. 04 y 05, Segundo Sector A – Ventanilla – Callao
19	UML II LIMA NORTE	Av. universitaria cdra. 34 Mz. i Lt. 7 Urb. Los Naranjos Distrito Los Olivos
20	UML II LIMA SUR	Sector 1 Grupo 22a Mz. i Lt. 3, Villa El Salvador – Lima, Lima.
21	UML II LORETO	Calle Alfonso Ugarte 1440, Iquitos – Maynas, Loreto.
22	UML II MADRE DE DIOS	Calle Magisterial 14- e Lote N°01
23	UML II MOQUEGUA	Av. San Antonio Este. Mz. O Lote 07 Sector a – 10, Distrito De San Antonio, Provincia de Mariscal Nieto
24	UML II PASCO	Jr. Salaverry 903 – Yanacancha – Pasco – Pasco
25	UML II PIURA	Av. Prolongación Sánchez Cerro S/N, Piura – Piura. Piura.
26	UML II PUNO	Jr. Ramis 359, Puno – Puno. Puno.
27	UML II SAN MARTIN	Jr. Progreso N°323- Urb. Vista Alegre – Moyobamba
28	UML II SANTA	Jr. Tumbes C/ Jr. Leoncio Prado – Mz D7-8, Chimbote – Santa, Ancash.
29	UML I SELVA CENTRAL	Jr. Las Guanabanas S/N/n Urb. Pampa Huasa – Huasi, Chanchamayo – Chanchamayo, Junín.
30	UML I SULLANA	Urb. Zona Industrial Mz. b1 Lt. 9, Sullana – Sullana. Piura.
31	UML II TACNA	Calle Africa 560 – Tacna – Tacna
32	UML II TUMBES	Av. Fernando Belaúnde Terry Mz. 12 Lt. 11, Tumbes – Tumbes, Tumbes.
33	UML II UCAYALI	Av. Yarinacocha Mz. 26 Lt. 6, Yarinacocha – Coronel Portillo, Ucayali.

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

ANEXO C

(Direcciones de entrega de la Gerencia de Criminalística)

N°	SEDES GECRIM	DIRECCION
1	UNTOQUIL	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
2	UNTANFOR	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
3	UNCLIFOR	Jr. Raymundo 161 La Victoria
4	UNBIMOG	Av. Abancay 491 6to piso

MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

47

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
(Segunda versión 15.05.2024)**ADQUISICIÓN DE RESPIRADOR FACIAL TIPO N95 X 10 UNIDADES PARA LA UNIDAD
EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL
MINISTERIO PÚBLICO.**

1. **AREA USUARIA QUE REQUIERE LOS BIENES**
Oficina de Operaciones y Gerencia de Criminalística del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.
2. **AREAS SOLICITANTES**
Unidades Médico Legales, Unidad de Toxicología y Químico Legal, Unidad de Tanatología Forense, Unidad Clínico Forense y Unidad de Biología Molecular y Genética que requieren este Equipo de Protección Personal (EPP) de la Unidad Ejecutora N° 010 del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.
3. **DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**
Adquisición de **RESPIRADOR FACIAL TIPO N95 X 10 UNIDADES PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.**
4. **FINALIDAD PÚBLICA**
Mejoramiento del apoyo científico pericial para una administración de justicia más eficiente.
5. **SISTEMA DE CONTRATACION**
Suma alzada.
6. **OBJETIVO DE LA CONTRATACION**
Adquirir el material para el desarrollo de las funciones y poder atender las necesidades del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.
7. **ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR**

Firmado digitalmente por ANICAMA
BARRIOS Yeri Anaceli FAU
20131370301 soft
Gerente De La Oficina De
Operaciones
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 21.05.2024 17:36:32 -05:00Firmado digitalmente por TAKUDA
SAGASTEGUI Saul Gerardo FAU
20131370301 soft
Gerente De Criminalística
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 21.05.2024 17:36:32 -05:00

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U.M
01	RESPIRADOR FACIAL TIPO N95 X 10 UNIDADES	3,747	CAJA

UNIDAD DE DESTINO	RESPIRADOR FACIAL TIPO N95 X 10 UNIDADES	UNIDAD DE MEDIDA
UNTOQUIL	170	CAJA
UNTANFOR	170	CAJA
UNCLIFOR	170	CAJA
UNBIMOG	150	CAJA
OFOPER	3,087	CAJA

LA DISTRIBUCIÓN SE REALIZARÁ SEGÚN EL ANEXO A

Página 1 | 10

Firmado digitalmente por AVALOS
CORDERO Ernesto Humberto FAU
20131370301 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 21.05.2024 14:45:00 -05:00



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

7.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

7.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS

Descripción		RESPIRADOR FACIAL TIPO N95
Presentación	✓	RESPIRADOR FACIAL TIPO N95
Empaque	✓	Polietileno sellado o según fabricante
Material		Tela no tejida de polipropileno
Características principales	✓	<ul style="list-style-type: none"> Eficacia de filtración al material filtrante mayor al 95%, Material filtrante que permite retener contaminantes biológicos Resistencia a la inhalación o ≤ 343 Pa o superior. Forma que asegure mejor ajuste anatómico antropomórfico, tipo concha Con certificación NIOSH, cumpla con los requisitos de NIOSH bajo las especificaciones N95 Cumpla con la prueba ASTM F1862 "Resistencia de mascarillas faciales médicas a la penetración sangre sintética". Cumpla con los estándares de la OSHA y requisitos de la CDC para el manejo de pacientes con TBC de alto riesgo Cinta elástica Pieza preformada con diseño antropomórfico que se adapte a distintos tipos de rostros Sin válvula de exhalación Debe contar con registro sanitario de DIGEMID Clip de nariz: aluminio Mínimo de 4 capas Cojín de nariz: polipropileno o similar o de diseño que brinde mayor comodidad Caja por 10 unidades, o según presentación del proveedor en equivalencia a las unidades requeridas Talla L o equivalente

7.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA COMO PARTE DE SU OFERTA

- ✓ Copia simple del Certificado de Eficiencia Filtración bacteriana superior al 95%, emitido Por laboratorio externo al fabricante y acreditado para tal fin.
- ✓ Copia simple de certificado de NIOSH
- ✓ Copia simple del rotulado de los envases inmediato, mediano y del inserto, cuando corresponde, según lo autorizado en su Registro Sanitario (de corresponder)
- ✓ Copia simple de la folletería, instructivos, catálogos o similares, remitidos por el fabricante que permita demostrar que los bienes cumplen con las características principales contenidas en el numeral 7.1.1 de las características técnicas, del presente documento de especificaciones técnicas.
- ✓ Copia simple del registro Sanitario o certificado del Registro Sanitario vigente, emitido por la Dirección General de Medicamentos Insumos y Drogas – DIGEMID como Autoridad Nacional de Medicamentos ANM del Ministerio de Salud – MINSA según lo Legislación y Normativa vigente, además las Resoluciones de modificación o autorización en tanto estos tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre otros la información registrada ante la ANM y el producto ofertado, no se aceptará producto cuyo registro este suspendido o cancelado.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

46

En caso el Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario se encuentre vencido deberá adjuntar además copia de la solicitud de reinscripción del producto, presentada dentro del plazo de vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario.

✓ **Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente o documento equivalente.**

Que comprenda las áreas para la fabricación del dispositivo médico ofertado, emitido por la ANM o por la Autoridad Sanitaria o entidad competente de los países de alta vigilancia Sanitaria o de los países con los cuales exista reconocimiento mutuo, según legislación y normativa vigente.

Para el caso de los dispositivos médicos fabricados en el extranjero en el marco de lo establecido en el Decreto Supremo N° 016-2017-SA, el postor deberá presentar documentos equivalentes de solicitud de Certificación BPM y estar comprendidos en el listado de laboratorios extranjeros pendientes de certificación en BPA emitido por el ANM.

Para el caso de los Certificados emitidos en el extranjero que no consignan fecha de vigencia, estos deben tener una antigüedad no mayor a dos (02) años contados a partir de la fecha de emisión.

Cuando el producto que se oferta proviene de un país que NO es de alta vigilancia, el postor deberá presentar un documento "Un documento que acredite el trámite de certificación BPM y que a la fecha de la presentación de su oferta no cuenta con opinión desfavorable de la ANM, acompañado de una solicitud de pre calificación para la Certificación de BPM; además el laboratorio fabricante debe estar incluido en el listado de Laboratorios Fabricantes Extranjeros pendientes de Certificación en BPM por parte de ANM (DIGEMID). Se debe presentar el Certificado de BPM emitido por el país de origen del fabricante.

Se aceptará el Certificado de calidad Norma ISO 13485, Certificado CE de la Comunidad Europea, Certificado FDA, otros documentos emitidos por la Autoridad competente del país de origen (de acuerdo al nivel de riesgo del dispositivo), como equivalente a las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM).

✓ **Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) Vigente**

A nombre del proveedor emitida por la ANM o ARM, según corresponda.

Para el caso que el postor contrate el servicio de almacenamiento con un tercero, además de presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente a nombre del postor, se deberá presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente de la empresa que presta el servicio de Almacenamiento, acompañado para este caso la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes (documento de arrendamiento que garantice que está haciendo uso de los almacenes).

Notas:

En el caso de que los documentos de certificación no consignent fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a dos (2) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

La exigencia de la vigencia del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) se aplica durante todo el proceso de selección y ejecución contractual.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

- ✓ **Copia simple del Certificado de análisis o Protocolo de análisis**, del bien ofertado de acuerdo a las características técnicas mínimas o metodología declarada en el Registro Sanitario del bien ofertado (cuando corresponda), según legislación y normativa vigente.

Nota:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a tres (3) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

7.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- 7.2.1** Las actividades comerciales de las personas naturales o jurídicas que participen en la presente adquisición deberán guardar relación con el objeto materia de la convocatoria.
- 7.2.2** El bien debe ser nuevo (sin uso) y estar libre de abolladuras, ralladuras y otros.

7.4. DE LA EVALUACIÓN DE LAS MUESTRAS.

- 7.4.1.** Los postores en la etapa de presentación de ofertas deberán presentar una muestra y todos los certificados y documentación requeridas para evaluación, donde se evidencia el cumplimiento de las especificaciones técnicas.

- a) Muestras de los bienes a adquirir y los documentos sustentatoria de la calidad de la tela SSMMS solicitada y ficha técnica.

- I. Los aspectos de las características y/o requisitos funcionales que serán verificados mediante la presentación de la muestra.**

Se verificará el número de capas en las muestras:

- Número mínimo de capas deberá ser de 4

- II. La metodología que se utilizará**
Se utilizará como metodología la organoléptica.

- III. El mecanismo o prueba a los que serán sometidas las muestras para determinar el cumplimiento de las características y/o requisitos funcionales que la Entidad ha considerado pertinente verificar.**

Se detalla a continuación:

Para determinar el cumplimiento del número de capas se realizará un corte transversal del respirador facial N95 y se realizará el conteo del número de capas que la conforman, debiendo ser como mínimo 4 capas.

- IV. El número de muestras solicitadas es:** Una (01) muestra

- V. El órgano que se encargará de realizar la evaluación de dichas muestras**

El área usuaria designará mediante documento al órgano encargado para la evaluación de las muestras uno (01) de cada área usuaria, debiendo por lo menos un (01) personal especialista con conocimiento técnico del objeto de la contratación.

- VI. Dirección, lugar exacto y horario para la presentación de muestras**

Deberán ser remitidas sito Jr. Puno 279 Cercado de Lima, desde las 08:00 a 16:00 horas el mismo día de presentación de ofertas.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

45

8. FECHA DE CADUCIDAD Y VENCIMIENTO DEL PRODUCTO

8.1. FECHA DE CADUCIDAD O VENCIMIENTO

El proveedor deberá ofertar como mínimo doce (12) meses de caducidad a la entrega del producto, mediante documento del fabricante, en caso no tenga los 12 meses de caducidad, presentar declaración jurada de canje a solo pedido de la Entidad, documentos que serán entregados conjuntamente con la guía de remisión al Almacén del IMLCF.

9. GARANTÍA

Expresada por el postor con una duración de dos (02) años, contabilizados a partir de la conformidad del área usuaria, debiendo el proveedor presentar una declaración jurada al momento de la entrega de los bienes.

10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

10.1. LUGAR DE ENTREGA

- Los bienes serán entregados a la Unidades Médicos Legales solicitantes.

10.2. PLAZO DE PRESTACION

- El plazo máximo de entrega será de diez (10) días calendarios, computados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

11. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DEL BIEN

La recepción y conformidad se sujetan a lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

11.1. RECEPCIÓN.

La recepción será realizada por cada Unidades Médicos Legales solicitantes.

11.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las Unidades Médicos Legales solicitantes según corresponda.

11.3. ÁREA QUE COORDINA CON EL CONTRATISTA.

Con el funcionario responsable de las Unidades Médicos Legales solicitantes.

12. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del bien mediante la guía de remisión de cada área solicitante.
- La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las áreas solicitantes según corresponda.
- Declaración jurada de canje a solo pedido de la Entidad.
- Comprobante de pago recepcionada por el Área de Abastecimiento del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses.

Dicha documentación se debe presentar en Jr. Puno N° 279 – Cercado de Lima, en horario de (08:00 am - 4:45 pm).



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

13. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el Artículo N° 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Con la finalidad de que esta sea atendida claramente por los postores y por el postor adjudicatario, siendo que las especificaciones técnicas con parte del contrato:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general consultorías y ejecución de obras. $F = 0.40$
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días.
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: $F = 0.25$
 - b.2.) Para obras. $F = 0.15$

14. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El contratista se compromete a no difundir a terceros la información obtenida, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la entidad.

El proveedor mantendrá en forma reservada toda información suministrada por la entidad y al término de la prestación, devolverá todos aquellos documentos que le fueron proporcionados; este incluye material impreso como grabado en medio digital.

15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme a la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la ENTIDAD en concordancia con lo establecido en la normativa de contrataciones.

16. DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES.

Los bienes serán distribuidos según el cuadro de distribución: Anexo A en los lugares señalados en el Anexo B y C.

17. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN.

- a. El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.
- b. El proveedor está obligado a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7.
- c. El proveedor se compromete a:
 - Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

44

- Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas
- d. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

18. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (2) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM] por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del 25% DEL VALOR ESTIMADO, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes Todo Equipo de Protección Personal de uso hospitalario.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



ANEXO A

OFOPER		UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL
ITEM	RESPIRADOR FACIAL TIPO N95 X 10 UNIDADES	CAJA	3,087
		CAJA	217
		AMAZONAS	83
		ANCASH	83
		APURIMAC	133
		AREQUIPA	1,000
		AYACUCHO	52
		CAJAMARCA	167
		CALLAO	10
		CANETE	10
		CUSCO	17
		HUANCAVELICA	10
		HUANUCO	17
		HUAYRA	42
		ICA	75
		JUNIN	133
		LA LIBERTAD	67
		LAMBAYEQUE	133
		LIMA ESTE	42
		LIMA NOROESTE	83
		LIMA NORTE	50
		LIMA SUR	167
		LORETO	50
		MADRE DE DIOS	33
		MOQUEGUA	47
		PASCO	25
		PIURA	5
		PUNO	25
		SAN MARTIN	25
		SANTA	13
		SELVA CENTRAL	35
		SULLANA	8
		TACNA	20
		TUMBES	200
		UCAYALI	50

GECRIM		UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL
ITEM	RESPIRADOR FACIAL TIPO N95 X 10 UNIDADES	CAJA	660
		UNTOQUIL	170
		UNTANFOR	170
		UNCUFOR	170
		UNBIMOG	150



"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ANEXO B

(Direcciones de entrega de las Unidades Médicas Legales)

N°	UML	DIRECCION
1	UML II AMAZONAS	Jr. Grau n° 207 y 209 – Chachapoyas.
2	UML II ANCASH	Jr. Simón Bolívar N° 1253 Barrio de Belén – Huaraz
3	UML II APURIMAC	Calle Enrique Pelach S/N. Abancay – Abancay. Apurímac.
4	UML III AREQUIPA	Av. Daniel Alcides Carrión S/N – Cercado de Arequipa.
5	UML III AYACUCHO	Jr. Las Magnolias 350. Ayacucho – Huamanga. Ayacucho.
6	UML II CAJAMARCA	Jr. Los Gladiolos 273. Barrio San Martín. Cajamarca
7	UML II CALLAO	Jr. Los Heros n° 760 - Bellavista - Callao
8	UML II CAÑETE	Fundo Ramos Sub. Lt. 1 parcela 4, San Vicente de Cañete – Cañete, Lima.
9	UML II CUSCO	Av. Huayrupata 1708, Wanchaq – Cusco, Cusco.
10	UML II HUANCABELICA	Jr. Francisco de Angulo 587, Huancavelica – Huancavelica, Huancavelica.
11	UML II HUANUCO	Jr. 28 de Julio 1112-1114 Huánuco
12	UML II HUAURA	Calle José Arámbulo la Rosa S/N – Huacho – Huaura, Lima.
13	UML II ICA	Jr. Apurímac 227, Ica – Ica, Ica.
14	UML III JUNIN	Km. 12 de la Carretera central, Hualhuas – Huancayo, Junín.
15	UML II LA LIBERTAD	Jr. Prolongación Unión 1430, Trujillo – Trujillo, La Libertad.
16	UML III LAMBAYEQUE	Av. Luis Gonzales 1135 – Chiclayo
17	UML II LIMA ESTE	Av. Los Eucaliptos 1200, Cruce con Santiago de Chuco – Santa Anita – Lima, Lima.
18	UML I LIMA NOROESTE	Urb. Antonia Moreno de Cáceres mz. b1 Lt. 04 y 05, Segundo Sector A – Ventanilla – Callao
19	UML II LIMA NORTE	Av. universitaria cdra. 34. Mz. i Lt. 7 Urb. Los Naranjos Distrito Los Olivos
20	UML II LIMA SUR	Sector 1 Grupo 22a Mz. i Lt. 3, Villa El Salvador – Lima, Lima.
21	UML II LORETO	Calle Alfonso Ugarte 1440, Iquitos – Maynas, Loreto.
22	UML II MADRE DE DIOS	Calle Magisterial 14– e Lote N°01
23	UML II MOQUEGUA	Av. San Antonio Este, Mz. C Lote 07 Sector a – 10, Distrito De San Antonio, Provincia de Mariscal Nieto
24	UML II PASCO	Jr. Salaverry 903 – Yanacancha – Pasco – Pasco
25	UML II PIURA	Av. Prolongación Sánchez Cerro S/N, Piura – Piura, Piura.
26	UML II PUNO	Jr. Ramis 359, Puno – Puno, Puno.
27	UML II SAN MARTIN	Jr. Progreso N°323– Ubr. Vista Alegre – Moyobamba
28	UML II SANTA	Jr. Tumbes C/ Jr. Leoncio Prado – Mz D7-8, Chimbote – Santa, Ancash.
29	UML I SELVA CENTRAL	Jr. Las Guanabanas S/N/n Urb. Pampa Huasa – Huasi, Chanchamayo – Chanchamayo, Junín.
30	UML I SULLANA	Urb. Zona Industrial Mz. b1 Lt. 9, Sullana – Sullana, Piura.
31	UML I TACNA	Calle Arica 560 – Tacna – Tacna
32	UML II TUMBES	Av. Fernando Belaúnde Terry Mz. 12 Lt. 11, Tumbes – Tumbes, Tumbes.
33	UML II UCAYALI	Av. Yarinacocha Mz. 26 Lt. 6, Yarinacocha – Coronel Portillo, Ucayali.

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



ANEXO C

(Direcciones de entrega de la Gerencia de Criminalística)

N°	SEDES GECRIM	DIRECCION
1	UNTOQUIL	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
2	UNTANFOR	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
3	UNCLIFOR	Jr. Raymundo 161 La Victoria
4	UNBIMOG	Av. Abancay 491 6to piso

MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

42

ESPECIFICACIONES TECNICAS

(Segunda versión 15.05.2024)

ADQUISICIÓN DE TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "L") PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.

- 1. AREA USUARIA QUE REQUIERE LOS BIENES**
Oficina de Operaciones y Gerencia de Criminalística del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.
- 2. AREAS SOLICITANTES**
Unidades Médico Legales, Unidad de Toxicología y Químico Legal, Unidad de Tanatología Forense, Unidad Clínico Forense y Unidad de Biología Molecular y Genética que requieren este Equipo de Protección Personal (EPP) de la Unidad Ejecutora N° 010 del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.
- 3. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**
Adquisición de **TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "L") PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.**
- 4. FINALIDAD PÚBLICA**
Mejoramiento del apoyo científico pericial para una administración de justicia más eficiente.
- 5. SISTEMA DE CONTRATACION**
Suma alzada.
- 6. OBJETIVO DE LA CONTRATACION**
Adquirir el material para el desarrollo de las funciones y poder atender las necesidades del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

Firma
DigitalFirmado digitalmente por ANICAM
R. 13 Yanis Anacleto FAU
20131370301 soft
Gerente De La Oficina De
Operaciones
Motivo: Doy V° B°**7. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR**

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U.M
01	TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "L")	5697	UNIDAD

Firma
DigitalFirmado digitalmente por TAKUDA
SAGASTEGUI Saul Gerardo FAU
20131370301 soft
Gerente De Criminalística
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 21.05.2024 17:38:47 -05:00

UNIDAD DE DESTINO	TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "L")	UNIDAD DE MEDIDA
UNTOQUIL	800	UNIDAD
UNTANFOR	800	UNIDAD
UNCLIFOR	0	UNIDAD
UNBIMOG	200	UNIDAD
OFOPER	3897	UNIDAD

LA DISTRIBUCIÓN SE REALIZARÁ SEGÚN EL ANEXO A

Página 1 | 10

Firma
DigitalFirmado digitalmente por AVALOS
CORDERO Ernesto Humberto FAU
20131370301 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 21.05.2024 14:44:18 -05:00



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

7.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

7.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS

Descripción	TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "L")
Presentación	✓ TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "L") Con empaque transparente debidamente rotulado talla
Empaque	✓ Polietileno sellado
Material	✓ Tela no tejida de polipropileno de 100% SSMMS
Características principales	✓ Resistente a la manipulación almacenaje y transporte ✓ Exento de partículas extrañas ✓ Material: Tela no tejida de polipropileno de 100% SSMMS ✓ Superficie uniforme de un gramaje de 50 gr. +/- 5% gr/m2 ✓ Resistente a líquidos ✓ Con Certificado de Eficiencia Bacteriana superior al 95% ✓ Con Certificado de Histocompatibilidad ✓ Aséptico ✓ Puños, tobillos y capucha elastizados. ✓ Resistente a la penetración de sangre y fluidos corporales. ✓ Condición biológica: Aséptico. ✓ Cumpla con la NTP 329.004:2020 Materiales médicos y ropa de protección. Requisitos y métodos de ensayo para la ropa de protección contra agentes biológicos. ✓ Cumpla con la normativa UNE – EN 13795 +1:2020 . Requisitos y métodos de ensayo. Parte 1 Paños y batas quirúrgicas o normativas equivalentes como ISO 16603, 22610, 22611, 22612 ✓ No desprende pelusa ✓ De uso hospitalario, hipo alérgico, atóxico, antiestático ✓ De color celeste hospitalario, verde o blanco hospitalario ✓ No traslucido, fresco de gran nivel de permeabilidad ✓ No se deforma con el estiramiento manual ✓ Hidrófobo, material que garantice la repelencia por completo en ambos lados ✓ Costuras remalladas y puntada para mayor seguridad ✓ Cierre frontal ✓ Con solapa sobre la cremallera ✓ Sin bolsillos ✓ Antiestático ✓ Sin colorantes

7.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA COMO PARTE DE SU OFERTA

- ✓ **Copia simple del Certificado de Eficiencia Filtración bacteriana superior al 95%**, emitido Por laboratorio externo al fabricante y acreditado para tal fin.
- ✓ **Copia simple de certificado de Histocompatibilidad**, emitido por laboratorio externo al fabricante y acreditado para tal fin.
- ✓ **Copia simple de certificado de gramaje**, mediante se evidencia el cumplimiento de gramaje Solicitado emitido por laboratorio externo al fabricante y acreditado para tal fin.
- ✓ **Copia simple del rotulado de los envases inmediato, mediano y del inserto**, cuando corresponde, según lo autorizado en su Registro Sanitario (de corresponder)

Página 2 | 10



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

41

- ✓ **Copia simple de la folletería, instructivos, catálogos o similares**, remitidos por el fabricante que permita demostrar que los bienes cumplen con las características principales contenidas en el numeral 7.1.1 de las características técnicas, del presente documento de especificaciones técnicas.
- ✓ **Copia simple del registro Sanitario o certificado del Registro Sanitario vigente**, emitido por la Dirección General de Medicamentos Insumos y Drogas – DIGEMID como Autoridad Nacional de Medicamentos ANM del Ministerio de Salud – MINSA según lo Legislación y Normativa vigente, además las Resoluciones de modificación o autorización en tanto estos tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre otros la información registrada ante la ANM y el producto ofertado, no se aceptará producto cuyo registro este suspendido o cancelado.
Si bien no requiere Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario deberá presentar documento emitido por la DIGEMID donde indique que no lo requiere. En caso el Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario se encuentre vencido deberá adjuntar además copia de la solicitud de reinscripción del producto, presentada dentro del plazo de vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario.
- ✓ **Copia simple del Certificado de análisis o Protocolo de análisis**, del bien ofertado de acuerdo a las características técnicas mínimas o metodología declarada en el Registro Sanitario del bien ofertado (cuando corresponda), según legislación y normativa vigente.

Nota:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a tres (3) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

7.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- 7.2.1** Las actividades comerciales de las personas naturales o jurídicas que participen en la presente adquisición deberán guardar relación con el objeto materia de la convocatoria.
- 7.2.2.** El bien debe ser nuevo (sin uso) y estar libre de abolladuras, ralladuras y otros.

7.4. DE LA EVALUACIÓN DE LAS MUESTRAS.

- 7.4.1.** Los postores en la etapa de presentación de ofertas deberán presentar una muestra y todos los certificados y documentación requeridas para evaluación, donde se evidencia el cumplimiento de las especificaciones técnicas.

- a) Muestras de los bienes a adquirir y los documentos sustentatoria de la calidad de la tela SSMMMS solicitada y ficha técnica.

- I. Los aspectos de las características y/o requisitos funcionales que serán verificados mediante la presentación de la muestra.**

Se verificará en las muestras:

- EL gramaje 50 g/m2 +5%

- II. La metodología que se utilizará**

Se utilizará como metodología de referencia la "EN-ISO 536 GRAMAJE", para determinar el espesor del gramaje del ropaje.

- III. El mecanismo o prueba a los que serán sometidas las muestras para determinar el cumplimiento de las características y/o requisitos funcionales que la Entidad ha considerado pertinente verificar.**



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

Se detalla a continuación:

Para determinar el cumplimiento del gramaje de las muestras presentadas, se recortará de la prenda entera en fracciones de 5cm x 5cm un total de 05 fracciones ($f_1+f_2+f_3+f_4+f_5$), para luego pesarlas mediante una balanza analítica calibrada, y se sacará el promedio de los cinco (5) fracciones, para luego dividir entre 0,0025 el resultado nos indicará si el gramaje de la muestra presentada se encuentra en el rango requerido 50 gr/m2 con un margen de $\pm 5\%$ y se aplicará la siguiente fórmula:

$$\text{Prueba de gramaje: } \frac{(f_1+f_2+f_3+f_4+f_5)}{5} \times 0.0025$$

IV. El número de muestras solicitadas es: Una (01) muestra

V. El órgano que se encargará de realizar la evaluación de dichas muestras

El área usuaria designará mediante documento al órgano encargado para la evaluación de las muestras uno (01) de cada área usuaria, debiendo por lo menos un (01) personal especialista con conocimiento técnico del objeto de la contratación.

VI. Dirección, lugar exacto y horario para la presentación de muestras

Deberán ser remitidas sito Jr. Puno 279 Cercado de Lima, desde las 08:00 a 16:00 horas el mismo día de presentación de ofertas.

8. FECHA DE CADUCIDAD Y VENCIMIENTO DEL PRODUCTO

8.1. FECHA DE CADUCIDAD O VENCIMIENTO

El proveedor deberá ofertar como mínimo doce (12) meses de caducidad a la entrega del producto, mediante documento del fabricante, en caso no tenga los 12 meses de caducidad, presentar declaración jurada de canje a solo pedido de la Entidad, documentos que serán entregados conjuntamente con la guía de remisión al Almacén del IMLCF.

9. GARANTÍA

Expresada por el postor con una duración de dos (02) años, contabilizados a partir de la conformidad del área usuaria, debiendo el proveedor presentar una declaración jurada al momento de la entrega de los bienes.

10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

10.1. LUGAR DE ENTREGA

- Los bienes serán entregados a la Unidades Médicos Legales solicitantes.

10.2. PLAZO DE PRESTACION

- El plazo máximo de entrega será de diez (10) días calendarios, computados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

11. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DEL BIEN

La recepción y conformidad se sujetan a lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

11.1. RECEPCIÓN.

La recepción será realizada por cada Unidades Médicos Legales solicitantes.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

40

11.2. CONFORMIDAD+

La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las Unidades Médicos Legales solicitantes según corresponda.

11.3. ÁREA QUE COORDINA CON EL CONTRATISTA.

Con el funcionario responsable de las Unidades Médicos Legales solicitantes.

12. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del bien mediante la guía de remisión de cada área solicitante.
- La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las áreas solicitantes según corresponda.
- Declaración jurada de canje ha solo pedido de la Entidad.
- Comprobante de pago recepcionada por el Área de Abastecimiento del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses.

Dicha documentación se debe presentar en Jr. Puno N° 279 – Cercado de Lima, en horario de (08:00 am - 4:45 pm).

13. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el Artículo N° 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Con la finalidad de que esta sea atendida claramente por los postores y por el postor adjudicataria, siendo que las especificaciones técnicas con parte del contrato:

Penalidad diaria = $\frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general consultorías y ejecución de obras. F= 0.40
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días.
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: F= 0.25
 - b.2.) Para obras. F= 0.15

14. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El contratista se compromete a no difundir a terceros la información obtenida, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la entidad.

El proveedor mantendrá en forma reservada toda información suministrada por la entidad y al término de la prestación, devolverá todos aquellos documentos que le fueron proporcionados; este incluye material impreso como grabado en medio digital.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme a la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la ENTIDAD en concordancia con lo establecido en la normativa de contrataciones.

16. DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES.

Los bienes serán distribuidos según el cuadro de distribución: Anexo A en los lugares señalados en el Anexo B y Anexo C.

17. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN.

- a. El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.
- b. El proveedor está obligado a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7.
- c. El proveedor se compromete a:
 - Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
 - Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas
- d. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

18. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (2) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM] por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del 25% DEL VALOR ESTIMADO, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes Todo Equipo de Protección Personal de uso hospitalario.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ANEXO A

ITEM		UNIDAD DE MEDIDA	OFOPER			
TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "L")		Unidad	AMAZONAS	100	167	33
			ANCASH			
			APURIMAC	33	33	1,000
			AREQUIPA			
			AYACUCHO	200	333	200
			CAJAMARCA			
			CALLAO	58	47	58
			CANETE			
			CUSCO	47	58	47
			HUANCABALLA			
			HUANUCO	47	125	125
			HUAYRA			
			ICA	117	250	117
			JUNIN			
			LA LIBERTAD	83	167	83
			LAMBAYEQUE			
			LIMA ESTE	0	250	83
			LIMA NOROESTE			
			LIMA NORTE	47	0	50
			LIMA SUR			
			LORETO			
			MADRE DE DIOS	22	42	0
			MOQUEGUA			
			PASCO	42	0	167
			PIURA			
			PUÑO	42	43	50
			SAN MARTIN	33	83	50
			SANTA			
			SELVA CENTRAL			
			SULLANA			
			TACNA			
			TUMBES	0	167	0
			UCAYALI			
TOTAL						3,897

GECRIM		ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	UNTOQUIL	UNTANFOR	UNCLIFOR	UNBIMOG	TOTAL
		TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "L")	Unidad	800	800	0	200	1,800



*Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ANEXO B

(Direcciones de entrega de las Unidades Médicas Legales)

N°	UML	DIRECCION
1	UML II AMAZONAS	Jr. Grau n°207 y 209 – Chachapoyas.
2	UML II ANCASH	Jr. Smón Bolívar N° 1253 Barrio de Belén– Huaraz
3	UML II APURIMAC	Calle Enrique Pelach S/N, Abancay – Abancay, Apurímac.
4	UML III AREQUIPA	Av. Daniel Alcides Carrión S/N – Cercado de Arequipa.
5	UML II AYACUCHO	Jr. Las Magnolias 350, Ayacucho – Huamanga, Ayacucho.
6	UML II CAJAMARCA	Jr. Los Gladiolos 273, Barrio San Martín. Cajamarca
7	UML II CALLAO	Jr. Los Heros n° 760 - Bellavista - Callao
8	UML II CAÑETE	Fundo Ramos Sub, Lt. 1 parcela 4, San Vicente de Cañete – Cañete, Lima.
9	UML II CUSCO	Av. Huayrupata 1708, Wanchaq – Cusco, Cusco.
10	UML II HUANCAYELICA	Jr. Francisco de Angulo 587, Huancavelica – Huancavelica, Huancavelica.
11	UML II HUANOCA	Jr. 28 de Julio 1112-1114 Huánuco
12	UML II HUAURA	Calle José Arámbulo la Rosa S/N – Huacho – Huaura, Lima.
13	UML II ICA	Jr. Apurímac 227, Ica – Ica, Ica.
14	UML III JUNIN	Km. 12 de la Carretera central. Hualhuas – Huancayo, Junín.
15	UML II LA LIBERTAD	Jr. Prolongación Unión 1430, Trujillo – Trujillo, La Libertad.
16	UML III LAMBAYEQUE	Av. Luis Gonzales 1135 – Chiclayo
17	UML II LIMA ESTE	Av. Los Eucaliptos 1200, Cruce con Santiago de Chuco– Santa Anita – Lima, Lima.
18	UML I LIMA NOROESTE	Urb. Antonia Moreno de Cáceres mz. b1 Lt. 04 y 05.Segundo Sector A – Ventanilla – Callao
19	UML II LIMA NORTE	Av. universitaria cdra. 34 Mz. I Lt. 7 Urb. Los Naranjos Distrito Los Olivos
20	UML II LIMA SUR	Sector 1 Grupo 22a Mz. I Lt. 3, Villa El Salvador – Lima, Lima.
21	UML II LORETO	Calle Alfonso Ugarte 1440, Iquitos – Maynas, Loreto.
22	UML II MADRE DE DIOS	Calle Magisterial 14– e Lote N°01
23	UML II MOQUEGUA	Av. San Antonio Este, Mz. C Lote 07 Sector a – 10, Distrito De San Antonio, Provincia de Mariscal Nieto
24	UML II PASCO	Jr. Salaverry 903 – Yanacancha – Pasco – Pasco
25	UML II PIURA	Av. Prolongación Sánchez Cerro S/N, Piura – Piura, Piura.
26	UML II PUNO	Jr. Ramis 359, Puno – Puno, Puno.
27	UML II SAN MARTIN	Jr. Progreso N°323– Ubr. Vista Alegre – Moyobamba
28	UML II SANTA	Jr. Tumbes C/ Jr. Leoncio Prado – Mz D7-8, Chimbote – Santa, Ancash.
29	UML I SELVA CENTRAL	Jr. Las Guanabanas S/N/n Urb. Pampa Huasa – Huasi, Chanchamayo – Chanchamayo, Junín.
30	UML I SULLANA	Urb. Zona Industrial Mz. b1 Lt. 9, Sullana – Sullana, Piura.
31	UML II TACNA	Calle Arica 560 – Tacna – Tacna
32	UML II TUMBES	Av. Fernando Belaúnde Terry Mz. 12 Lt. 11, Tumbes – Tumbes, Tumbes.
33	UML II UCAYALI	Av. Yarinacocha Mz. 26 Lt. 6, Yarinacocha – Coronel Portillo, Ucayali.

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de los heroicos batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



ANEXO C

(Direcciones de entrega de la Gerencia de Criminalística)

N°	SEDES GECRIM	DIRECCION
1	UNTOQUIL	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
2	UNTANFOR	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
3	UNCLIFOR	Jr. Raymundo 161 La Victoria
4	UNBIMOG	Av. Abancay 491 6to piso



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ESPECIFICACIONES TECNICAS
(Segunda versión 15.05.2024)

ADQUISICIÓN DE TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "S") PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.

1. **AREA USUARIA QUE REQUIERE LOS BIENES**
Gerencia de Criminalística del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.
2. **AREAS SOLICITANTES**
Unidades Médico Legales, Unidad de Toxicología y Químico Legal, Unidad de Tanatología Forense, Unidad Clínico Forense y Unidad de Biología Molecular y Genética que requieren este Equipo de Protección Personal (EPP) de la Unidad Ejecutora N° 010 del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.
3. **DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**
Adquisición de **TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "S") PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.**
4. **FINALIDAD PÚBLICA**
Mejoramiento del apoyo científico pericial para una administración de justicia más eficiente.
5. **SISTEMA DE CONTRATACION**
Suma alzada.
6. **OBJETIVO DE LA CONTRATACION**
Adquirir el material para el desarrollo de las funciones y poder atender las necesidades del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.
7. **ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR**



Firma
Digital

Firmado digitalmente por ANICAMA
BARRIOS Yari Araceli FAU
20131370301 soft
Gerente De La Oficina De Operaciones
Motivo: Doy V° B°

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U.M
01	TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "S")	1,600	UNIDAD



Firma
Digital

Firmado digitalmente por TAKUJDA
SAGASTEGUI Saul Gerardo FAU
20131370301 soft
Gerente De Criminalística
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 21.05.2024 17:42:58 -05:00

UNIDAD DE DESTINO	TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "S")	UNIDAD DE MEDIDA
UNTOQUIL	800	UNIDAD
UNTANFOR	800	UNIDAD
UNCLIFOR	0	UNIDAD
UNBIMOG	0	UNIDAD
OFOPER	-	UNIDAD

LA DISTRIBUCIÓN SE REALIZARÁ SEGÚN EL ANEXO A
7.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES



Firma
Digital

Firmado digitalmente por AVALOS
CORDERO Ernesto Humberto FAU
20131370301 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 21.05.2024 14:44:41 -05:00



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

7.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS

Descripción	TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "S")
Presentación	✓ TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "S") Con empaque transparente debidamente rotulado talla
Empaque	✓ Polietileno sellado
Material	✓ Tela no tejida de polipropileno de 100% SSMMS
Características principales	✓ Resistente a la manipulación almacenaje y transporte ✓ Exento de partículas extrañas ✓ Material: Tela no tejida de polipropileno de 100% SSMMS ✓ Superficie uniforme de un gramaje de 50 gr. +/- 5% gr/m2 ✓ Resistente a líquidos ✓ Con Certificado de Eficiencia Bacteriana superior al 95% ✓ Con Certificado de Histocompatibilidad ✓ Aséptico ✓ Puños, tobillos y capucha elastizados. ✓ Resistente a la penetración de sangre y fluidos corporales. ✓ Condición biológica: Aséptico. ✓ Cumpla con la NTP 329.004:2020 Materiales médicos y ropa de protección. Requisitos y métodos de ensayo para la ropa de protección contra agentes biológicos. ✓ Cumpla con la normativa UNE – EN 13795 +1:2020 . Requisitos y métodos de ensayo. Parte 1 Paños y batas quirúrgicas o normativas equivalentes como ISO 16603, 22610, 22611, 22612 ✓ No desprende pelusa ✓ De uso hospitalario, hipo alergénico, atóxico, antiestático ✓ De color celeste hospitalario, verde o blanco hospitalario ✓ No traslucido, fresco de gran nivel de permeabilidad ✓ No se deforma con el estiramiento manual ✓ Hidrófobo, material que garantice la repelencia por completo en ambos lados ✓ Costuras remalladas y puntada para mayor seguridad ✓ Cierre frontal ✓ Con solapa sobre la cremallera ✓ Sin bolsillos ✓ Antiestático ✓ Sin colorantes

7.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA COMO PARTE DE SU OFERTA

- ✓ Copia simple del Certificado de Eficiencia Filtración bacteriana superior al 95%, emitido Por laboratorio externo al fabricante y acreditado para tal fin.
- ✓ Copia simple de certificado de Histocompatibilidad, emitido por laboratorio externo al fabricante y acreditado para tal fin.
- ✓ Copia simple de certificado de gramaje, mediante se evidencia el cumplimiento de gramaje Solicitado emitido por laboratorio externo al fabricante y acreditado para tal fin.
- ✓ Copia simple del rotulado de los envases inmediato, mediato y del inserto, cuando corresponde, según lo autorizado en su Registro Sanitario (de corresponder)
- ✓ Copia simple de la folletería, instructivos, catálogos o similares, remitidos por el

Página 2 | 10



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

36

fabricante que permita demostrar que los bienes cumplen con las características principales contenidas en el numeral 7.1.1 de las características técnicas, del presente documento de especificaciones técnicas.

- ✓ **Copia simple del registro Sanitario o certificado del Registro Sanitario vigente**, emitido por la Dirección General de Medicamentos Insumos y Drogas – DIGEMID como Autoridad Nacional de Medicamentos ANM del Ministerio de Salud – MINSA según la Legislación y Normativa vigente, además las Resoluciones de modificación o autorización en tanto estos tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre otros la información registrada ante la ANM y el producto ofertado, no se aceptará producto cuyo registro este suspendido o cancelado.

Si bien no requiere Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario deberá presentar documento emitido por la DIGEMID donde indique que no lo requiere. En caso el Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario se encuentre vencido deberá adjuntar además copia de la solicitud de reinscripción del producto, presentada dentro del plazo de vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario.

- ✓ **Copia simple del Certificado de análisis o Protocolo de análisis**, del bien ofertado de acuerdo a las características técnicas mínimas o metodología declarada en el Registro Sanitario del bien ofertado (cuando corresponda), según legislación y normativa vigente.

Nota:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a tres (3) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

7.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- 7.2.1** Las actividades comerciales de las personas naturales o jurídicas que participen en la presente adquisición deberán guardar relación con el objeto materia de la convocatoria.
- 7.2.2** El bien debe ser nuevo (sin uso) y estar libre de abolladuras, ralladuras y otros.

7.4. DE LA EVALUACIÓN DE LAS MUESTRAS.

- 7.4.1.** Los postores en la etapa de presentación de ofertas deberán presentar una muestra y todos los certificados y documentación requeridas para evaluación, donde se evidencia el cumplimiento de las especificaciones técnicas.

- a) Muestras de los bienes a adquirir y los documentos sustentatoria de la calidad de la tela SSMMS solicitada y ficha técnica.

- I. Los aspectos de las características y/o requisitos funcionales que serán verificados mediante la presentación de la muestra.**

Se verificará en las muestras:

- EL gramaje 50 g/m2 +-5%

- II. La metodología que se utilizará**

Se utilizará como metodología de referencia la "EN-ISO 536 GRAMAJE", para determinar el espesor del gramaje del ropaje.

- III. El mecanismo o prueba a los que serán sometidas las muestras para determinar el cumplimiento de las características y/o requisitos funcionales que la Entidad ha considerado pertinente verificar.**

Se detalla a continuación:



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

Para determinar el cumplimiento del gramaje de las muestras presentadas, se recortará de la prenda entera en fracciones de 5cm x 5cm un total de 05 fracciones ($f1+f2+f3+f4+f5$), para luego pesarlas mediante una balanza analítica calibrada, y se sacará el promedio de los cinco (5) fracciones, para luego dividir entre 0,0025 el resultado nos indicará si el gramaje de la muestra presentada se encuentra en el rango requerido 50 gr/m2 con un margen de $\pm 5\%$ y se aplicará la siguiente fórmula:

$$\text{Prueba de gramaje: } \frac{(f1+f2+f3+f4+f5)}{0.0025}$$

IV. El número de muestras solicitadas es: Una (01) muestra

V. El órgano que se encargará de realizar la evaluación de dichas muestras

El área usuaria designará mediante documento al órgano encargado para la evaluación de las muestras uno (01) de cada área usuaria, debiendo por lo menos un (01) personal especialista con conocimiento técnico del objeto de la contratación.

VI. Dirección, lugar exacto y horario para la presentación de muestras

Deberán ser remitidas sito Jr. Puno 279 Cercado de Lima, desde las 08:00 a 16:00 horas el mismo día de presentación de ofertas.

8. FECHA DE CADUCIDAD Y VENCIMIENTO DEL PRODUCTO

8.1. FECHA DE CADUCIDAD O VENCIMIENTO

El proveedor deberá ofertar como mínimo doce (12) meses de caducidad a la entrega del producto, mediante documento del fabricante, en caso no tenga los 12 meses de caducidad, presentar declaración jurada de canje a solo pedido de la Entidad, documentos que serán entregados conjuntamente con la guía de remisión al Almacén del IMLCF.

9. GARANTÍA

Expresada por el postor con una duración de dos (02) años, contabilizados a partir de la conformidad del área usuaria, debiendo el proveedor presentar una declaración jurada al momento de la entrega de los bienes.

10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

10.1. LUGAR DE ENTREGA

- Los bienes serán entregados a la Unidades Médicos Legales solicitantes.

10.2. PLAZO DE PRESTACION

- El plazo máximo de entrega será de diez (10) días calendarios, computados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

11. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DEL BIEN

La recepción y conformidad se sujetan a lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

11.1. RECEPCIÓN.

La recepción será realizada por cada Unidades Médicos Legales solicitantes.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

35

11.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las Unidades Médicos Legales solicitantes según corresponda.

11.3. ÁREA QUE COORDINA CON EL CONTRATISTA.

Con el funcionario responsable de las Unidades Médicos Legales solicitantes.

12. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del bien mediante la guía de remisión de cada área solicitante.
- La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las áreas solicitantes según corresponda.
- Declaración jurada de canje ha solo pedido de la Entidad.
- Comprobante de pago recepcionada por el Área de Abastecimiento del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses.

Dicha documentación se debe presentar en Jr. Puno N° 279 – Cercado de Lima, en horario de (08:00 am - 4:45 pm).

13. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el Artículo N° 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Con la finalidad de que esta sea atendida claramente por los postores y por el postor adjudicatario, siendo que las especificaciones técnicas con parte del contrato:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general consultorías y ejecución de obras. F= 0.40
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días.
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: F= 0.25
 - b.2.) Para obras. F= 0.15

14. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El contratista se compromete a no difundir a terceros la información obtenida, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la entidad.

El proveedor mantendrá en forma reservada toda información suministrada por la entidad y al término de la prestación, devolverá todos aquellos documentos que le fueron proporcionados; este incluye material impreso como grabado en medio digital.

15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme a la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (01) año contado a partir de la

Página 5 | 10



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

*Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho*
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

conformidad otorgada por la ENTIDAD en concordancia con lo establecido en la normativa de contrataciones.

16. DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES.

Los bienes serán distribuidos según el cuadro de distribución: Anexo A en los lugares señalados en el Anexo C.

17. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN.

- a. El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.
- b. El proveedor está obligado a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7.
- c. El proveedor se compromete a:
 - Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
 - Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas
- d. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

34

18. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (2) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM] por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del 25% DEL VALOR ESTIMADO, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes Todo Equipo de Protección Personal de uso hospitalario.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



ANEXO A

OFOPER		UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL
ITEM	TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "S")	Unidad	0
			UCA YALI
			TUMBES
			TACNA
			SULLANA
			SELVA CENTRAL
			SANTA
			SAN MARTIN
			PUNO
			PIURA
			PASCO
			MOQUEGUA
			MADRE DE DIOS
			LORETO
			LIMA SUR
			LIMA NORTE
			LIMA NOROESTE
			LIMA ESTE
			LAMBAYEQUE
			LA LIBERTAD
			JUNIN
			ICA
			HUAYRA
			HUANUCO
			HUANCAVELICA
			CUSCO
			CANETE
			CALLAO
			CAJAMARCA
			AYACUCHO
			AREQUIPA
			APURIMAC
			ANCASH
			AMAZONAS

GECRIM		UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL
ITEM	TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "S")	Unidad	1,600
			UNTOQUIL
			UNTANFOR
			UNCILFOR
			UNBIMOG



Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ANEXO B

(Direcciones de entrega de las Unidades Médicas Legales)

N°	UML	DIRECCION
1	UML II AMAZONAS	Jr. Grau n°207 y 209 – Chachapoyas.
2	UML II ANCASH	Jr. Simón Bolívar N° 1253 Barrio de Belén– Huaraz
3	UML II APURIMAC	Calle Enrique Pelach S/N. Abancay – Abancay, Apurímac.
4	UML III AREQUIPA	Av. Daniel Alcides Carrión S/N – Cercado de Arequipa.
5	UML II AYACUCHO	Jr. Las Magnolias 350, Ayacucho – Huamanga, Ayacucho.
6	UML II CAJAMARCA	Jr. Los Gladiolos 273, Barrio San Martín, Cajamarca
7	UML II CALLAO	Jr. Los Heros n° 760- Bellavista - Callao
8	UML II CAÑETE	Fundo Ramos Sub, Lt. 1 parcela 4, San Vicente de Cañete – Cañete, Lima.
9	UML II CUSCO	Av. Huayrupata 1708, Wanchaq – Cusco, Cusco.
10	UML II HUANCABVELICA	Jr. Francisco de Angulo 587, Huancavelica – Huancavelica, Huancavelica.
11	UML II HUÁNUCO	Jr. 28 de Julio 1112-1114 Huánuco
12	UML II HUAURA	Calle José Arámbulo la Rosa S/N – Huacho – Huaura, Lima.
13	UML II ICA	Jr. Apurímac 227, Ica – Ica, Ica.
14	UML III JUNÍN	Km. 12 de la Carretera central, Hualhuas – Huancayo, Junín.
15	UML II LA LIBERTAD	Jr. Prolongación Unión 1430, Trujillo – Trujillo, La Libertad.
16	UML III LAMBAYEQUE	Av. Luis Gonzales 1135 – Chiclayo
17	UML II LIMA ESTE	Av. Los Eucaliptos 1200, Cruce con Santiago de Chuco- Santa Anita – Lima, Lima.
18	UML I LIMA NOROESTE	Urb. Antonia Moreno de Cáceres mz. b1 Lt. 04 y 05, Segundo Sector A – Ventanilla – Callao
19	UML II LIMA NORTE	Av. universitaria cdra. 34 Mz. i Lt. 7 Urb. Los Naranjos Distrito Los Olivos
20	UML II LIMA SUR	Sector 1 Grupo 22a Mz. i Lt. 3, Villa El Salvador – Lima, Lima.
21	UML II LORETO	Calle Alfonso Ugarte 1440, Iquitos – Maynas, Loreto.
22	UML II MADRE DE DIOS	Calle Magisterial 14- e Lote N°01
23	UML II MOQUEGUA	Av. San Antonio Este, Mz. C Lote 07 Sector a – 10, Distrito De San Antonio, Provincia de Mariscal Nieto
24	UML II PASCO	Jr. Salaverry 903 – Yanacancha – Pasco – Pasco
25	UML II PIURA	Av. Prolongación Sánchez Cerro S/N, Piura – Piura, Piura.
26	UML II PUNO	Jr. Ramis 359, Puno – Puno, Puno.
27	UML II SAN MARTÍN	Jr. Progreso N°323– Ubr. Vista Alegre – Moyobamba
28	UML II SANTA	Jr. Tumbes C/ Jr. Leoncio Prado – Mz D7-8, Chimbote – Santa, Ancash.
29	UML I SELVA CENTRAL	Jr. Las Guanabanas S/N/n Urb. Pampa Huasa – Huasi, Chanchamayo – Chanchamayo, Junín.
30	UML I SULLANA	Urb. Zona Industrial Mz. b1 Lt. 9, Sullana – Sullana, Piura.
31	UML II TACNA	Calle Arica 560 – Tacna – Tacna
32	UML II TUMBES	Av. Fernando Belaunde Terry Mz. 12 Lt. 11, Tumbes – Tumbes, Tumbes.
33	UML II UCAYALI	Av. Yarinacocha Mz. 26 Lt. 6, Yarinacocha – Coronel Portillo, Ucayali.

59

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



ANEXO C

(Direcciones de entrega de la Gerencia de Criminalística)

N°	SEDES GECRIM	DIRECCION
1	UNTOQUIL	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
2	UNTANFOR	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
3	UNCLIFOR	Jr. Raymundo 161 La Victoria
4	UNBIMOG	Av. Abancay 491 6to piso

MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

32

ESPECIFICACIONES TECNICAS

(Segunda versión 15.05.2024)

ADQUISICIÓN DE TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "XL") PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.**1. AREA USUARIA QUE REQUIERE LOS BIENES**

Oficina de Operaciones y Gerencia de Criminalística del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

2. AREAS SOLICITANTES

Unidades Médico Legales, Unidad de Toxicología y Químico Legal, Unidad de Tanatología Forense, Unidad Clínico Forense y Unidad de Biología Molecular y Genética que requieren este Equipo de Protección Personal (EPP) de la Unidad Ejecutora N° 010 del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

3. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓNAdquisición de **TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "XL") PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.****4. FINALIDAD PÚBLICA**

Mejoramiento del apoyo científico pericial para una administración de justicia más eficiente.

5. SISTEMA DE CONTRATACION

Suma alzada.

Firma
DigitalFirmado digitalmente por ANICAMA
BARRIOS Yari Anaceli FAU
20131370301 soft
Gerente De La Oficina De
Operaciones
Moliva: Day V° B°
Fecha: 21.05.2024 17:42:16 -05:00**6. OBJETIVO DE LA CONTRATACION**

Adquirir el material para el desarrollo de las funciones y poder atender las necesidades del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

7. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U.M
01	TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "XL")	4,427	UNIDAD

Firma
DigitalFirmado digitalmente por TAKUDA
SAGASTEGUI Saul Gerardo FAU
20131370301 soft
Gerente De Criminalística
Moliva: Day V° B°
Fecha: 21.05.2024 17:42:16 -05:00

UNIDAD DE DESTINO	TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "XL")	UNIDAD DE MEDIDA
UNTOQUIL	800	UNIDAD
UNTANFOR	800	UNIDAD
UNCLIFOR	-	UNIDAD
UNBIMOG	200	UNIDAD
OOPER	2,627	UNIDAD

Página 1 | 10

Firma
DigitalFirmado digitalmente por AVALOS
CORDERO Ernesto Humberto FAU
20131370301 soft
Moliva: Soy el autor del documento
Fecha: 21.05.2024 14:44:50 -05:00



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

LA DISTRIBUCIÓN SE REALIZARÁ SEGÚN EL ANEXO A

7.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

7.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS

Descripción	TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "XL")
Presentación	✓ TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "XL") Con empaque transparente debidamente rotulado talla
Empaque	✓ Polietileno sellado
Material	✓ Tela no tejida de polipropileno de 100% SSMMS
Características principales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Resistente a la manipulación almacenaje y transporte ✓ Exento de partículas extrañas ✓ Material: Tela no tejida de polipropileno de 100% SSMMS ✓ Superficie uniforme de un gramaje de 50 gr. +- 5% gr/m2 ✓ Resistente a líquidos ✓ Con Certificado de Eficiencia Bacteriana superior al 95% ✓ Con Certificado de Histocompatibilidad ✓ Aséptico ✓ Puños, tobillos y capucha elastizados. ✓ Resistente a la penetración de sangre y fluidos corporales. ✓ Condición biológica: Aséptico. ✓ Cumpla con la NTP 329.004:2020 Materiales médicos y ropa de protección. Requisitos y métodos de ensayo para la ropa de protección contra agentes biológicos. ✓ Cumpla con la normativa UNE – EN 13795 +1:2020. Requisitos y métodos de ensayo. Parte 1 Paños y batas quirúrgicas o normativas equivalentes como ISO 16603, 22610, 22611, 22612 ✓ No desprende pelusa ✓ De uso hospitalario, hipo alergénico, atóxico, antiestático ✓ De color celeste hospitalario, verde o blanco hospitalario ✓ No traslucido, fresco de gran nivel de permeabilidad ✓ No se deforma con el estiramiento manual ✓ Hidrófobo, material que garantice la repelencia por completo en ambos lados ✓ Costuras remalladas y puntada para mayor seguridad ✓ Cierre frontal ✓ Con solapa sobre la cremallera ✓ Sin bolsillos ✓ Antiestático ✓ Sin colorantes

7.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA COMO PARTE DE SU OFERTA

- ✓ Copia simple del Certificado de Eficiencia Filtración bacteriana superior al 95%, emitido Por laboratorio externo al fabricante y acreditado para tal fin.
- ✓ Copia simple de certificado de Histocompatibilidad, emitido por laboratorio externo al fabricante y acreditado para tal fin.
- ✓ Copia simple de certificado de gramaje, mediante se evidencia el cumplimiento de gramaje Solicitado emitido por laboratorio externo al fabricante y acreditado para tal fin.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

- ✓ **Copia simple del rotulado de los envases inmediato, mediano y del inserto**, cuando corresponde, según lo autorizado en su Registro Sanitario (de corresponder)
- ✓ **Copia simple de la folletería, instructivos, catálogos o similares**, remitidos por el fabricante que permita demostrar que los bienes cumplen con las características principales contenidas en el numeral 7.1.1 de las características técnicas, del presente documento de especificaciones técnicas.
- ✓ **Copia simple del registro Sanitario o certificado del Registro Sanitario vigente**, emitido por la Dirección General de Medicamentos Insumos y Drogas – DIGEMID como Autoridad Nacional de Medicamentos ANM del Ministerio de Salud – MINSA según la Legislación y Normativa vigente, además las Resoluciones de modificación o autorización en tanto estos tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre otros la información registrada ante la ANM y el producto ofertado, no se aceptará producto cuyo registro este suspendido o cancelado.
Si bien no requiere Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario deberá presentar documento emitido por la DIGEMID donde indique que no lo requiere. En caso el Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario se encuentre vencido deberá adjuntar además copia de la solicitud de reinscripción del producto, presentada dentro del plazo de vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario.
- ✓ **Copia simple del Certificado de análisis o Protocolo de análisis**, del bien ofertado de acuerdo a las características técnicas mínimas o metodología declarada en el Registro Sanitario del bien ofertado (cuando corresponda), según legislación y normativa vigente.

Nota:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a tres (3) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

7.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- 7.2.1 Las actividades comerciales de las personas naturales o jurídicas que participen en la presente adquisición deberán guardar relación con el objeto materia de la convocatoria.
- 7.2.2 El bien debe ser nuevo (sin uso) y estar libre de abolladuras, ralladuras y otros.

7.4. DE LA EVALUACIÓN DE LAS MUESTRAS.

- 7.4.1. Los postores en la etapa de presentación de ofertas deberán presentar una muestra y todos los certificados y documentación requeridas para evaluación, donde se evidencie el cumplimiento de las especificaciones técnicas.

a) Muestras de los bienes a adquirir y los documentos sustentatoria de la calidad de la tela SSMMS solicitada y ficha técnica.

- I. Los aspectos de las características y/o requisitos funcionales que serán verificados mediante la presentación de la muestra.

Se verificará en las muestras:

- EL gramaje 50 g/m2 +-5%

- II. La metodología que se utilizará

Se utilizará como metodología de referencia la "EN-ISO 536 GRAMAJE", para determinar el espesor del gramaje del ropaje.

- III. El mecanismo o prueba a los que serán sometidas las muestras para determinar el cumplimiento de las características y/o requisitos funcionales que la Entidad



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ha considerado pertinente verificar.

Se detalla a continuación:

Para determinar el cumplimiento del gramaje de las muestras presentadas, se recortará de la prenda entera en fracciones de 5cm x 5cm un total de 05 fracciones ($f1+f2+f3+f4+f5$), para luego pesarlas mediante una balanza analítica calibrada, y se sacará el promedio de los cinco (5) fracciones, para luego dividir entre 0,0025 el resultado nos indicará si el gramaje de la muestra presentada se encuentra en el rango requerido 50 gr/m2 con un margen de $\pm 5\%$ y se aplicará la siguiente fórmula:

$$\text{Prueba de gramaje: } \frac{(f1+f2+f3+f4+f5)/5}{0.0025}$$

IV. El número de muestras solicitadas es: Una (01) muestra

V. El órgano que se encargará de realizar la evaluación de dichas muestras

El área usuaria designará mediante documento al órgano encargado para la evaluación de las muestras uno (01) de cada área usuaria, debiendo por lo menos un (01) personal especialista con conocimiento técnico del objeto de la contratación.

VI. Dirección, lugar exacto y horario para la presentación de muestras

Deberán ser remitidas sito Jr. Puno 279 Cercado de Lima, desde las 08:00 a 16:00 horas el mismo día de presentación de ofertas.

8. FECHA DE CADUCIDAD Y VENCIMIENTO DEL PRODUCTO

8.1. FECHA DE CADUCIDAD O VENCIMIENTO

El proveedor deberá ofertar como mínimo doce (12) meses de caducidad a la entrega del producto, mediante documento del fabricante, en caso no tenga los 12 meses de caducidad, presentar declaración jurada de canje a solo pedido de la Entidad, documentos que serán entregados conjuntamente con la guía de remisión al Almacén del IMLCF.

9. GARANTÍA

Expresada por el postor con una duración de dos (02) años, contabilizados a partir de la conformidad del área usuaria, debiendo el proveedor presentar una declaración jurada al momento de la entrega de los bienes.

10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

10.1. LUGAR DE ENTREGA

- Los bienes serán entregados a la Unidades Médicos Legales solicitantes.

10.2. PLAZO DE PRESTACION

- El plazo máximo de entrega será de diez (10) días calendarios, computados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

11. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DEL BIEN

La recepción y conformidad se sujetan a lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

11.1. RECEPCIÓN.

La recepción será realizada por cada Unidades Médicos Legales solicitantes.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

11.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las Unidades Médicos Legales solicitantes según corresponda.

11.3. ÁREA QUE COORDINA CON EL CONTRATISTA.

Con el funcionario responsable de las Unidades Médicos Legales solicitantes.

12. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del bien mediante la guía de remisión de cada área solicitante.
- La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las áreas solicitantes según corresponda.
- Declaración jurada de canje ha solo pedido de la Entidad.
- Comprobante de pago recepcionada por el Área de Abastecimiento del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses.

Dicha documentación se debe presentar en Jr. Puno N° 279 – Cercado de Lima, en horario de (08:00 am - 4:45 pm).

13. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el Artículo N° 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Con la finalidad de que esta sea atendida claramente por los postores y por el postor adjudicatario, siendo que las especificaciones técnicas con parte del contrato:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general consultorías y ejecución de obras. $F = 0.40$
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días.
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: $F = 0.25$
 - b.2.) Para obras. $F = 0.15$

14. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El contratista se compromete a no difundir a terceros la información obtenida, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la entidad.

El proveedor mantendrá en forma reservada toda información suministrada por la entidad y al término de la prestación, devolverá todos aquellos documentos que le fueron proporcionados; este incluye material impreso como grabado en medio digital.

15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme a la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la ENTIDAD en concordancia con lo establecido en la normativa de contrataciones.

16. DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES.

Los bienes serán distribuidos según el cuadro de distribución: Anexo A en los lugares señalados en el Anexo B y Anexo C.

17. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN.

- a. El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.
- b. El proveedor está obligado a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7.
- c. El proveedor se compromete a:
 - Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
 - Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas
- d. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

29

18. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (2) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM] por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del 25% DEL VALOR ESTIMADO, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes Todo Equipo de Protección Personal de uso hospitalario.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



ANEXO A

OFOPER	
ITEM	UNIDAD DE MEDIDA
TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "XL")	Unidad
AMAZONAS	117
ANCASH	167
APURIMAC	33
AREQUIPA	83
AVACUCHO	500
CAJAMARCA	17
CALLAO	167
CANETE	75
CUSCO	17
HUANCAVELICA	75
HUANUCO	17
HUAURA	83
ICA	167
JUNIN	133
LA LIBERTAD	133
LAMBAYEQUE	83
LIMA ESTE	0
LIMA NOROESTE	83
LIMA NORTE	83
LIMA SUR	83
LORETO	0
MADRE DE DIOS	50
MOQUEGUA	18
PASCO	42
PIURA	33
PUNO	42
SAN MARTIN	42
SANTA	17
SELVA CENTRAL	50
SULLANA	17
TACNA	50
TUMBES	50
UCAYALI	100
TOTAL	2,627

GECRIM	
ITEM	UNIDAD DE MEDIDA
TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "XL")	Unidad
UNTOQUIL	800
UNTANFOR	800
UNCLIFOR	0
UNBIMOG	200
TOTAL	1,800



"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ANEXO B

(Direcciones de entrega de las Unidades Médicas Legales)

N°	UML	DIRECCION
1	UML II AMAZONAS	Jr. Grau n°207 y 209 – Chachapoyas.
2	UML II ANCASH	Jr. Smón Bolívar N° 1253 Barrio de Belén– Huaraz
3	UML II APURIMAC	Calle Enrique Pelach S/N, Abancay – Abancay, Apurímac.
4	UML III AREQUIPA	Av. Daniel Alcides Carrión S/N – Cercado de Arequipa.
5	UML II AYACUCHO	Jr. Las Magnolias 350, Ayacucho – Huamanga, Ayacucho.
6	UML II CAJAMARCA	Jr. Los Gladiolos 273, Barrio San Martín, Cajamarca
7	UML II CALLAO	Jr. Los Heros n° 760- Bellavista - Callao
8	UML II CAÑETE	Fundo Ramos Sub. Lt. 1 parcela 4, San Vicente de Cañete – Cañete, Lima.
9	UML II CUSCO	Av. Huayruropata 1708, Wanchaq – Cusco, Cusco.
10	UML II HUANCAYELICA	Jr. Francisco de Angulo 587, Huancavelica – Huancavelica, Huancavelica.
11	UML II HUANUCO	Jr. 28 de Julio 1112-1114 Huánuco
12	UML II HUAURA	Calle José Arámbulo la Rosa S/N – Huacho – Huaura, Lima.
13	UML II ICA	Jr. Apurímac 227, Ica – Ica, Ica.
14	UML III JUNIN	Km. 12 de la Carretera central, Hualhuas – Huancayo, Junín.
15	UML II LA LIBERTAD	Jr. Prolongación Unión 1430, Trujillo – Trujillo, La Libertad.
16	UML III LAMBAYEQUE	Av. Luis Gonzales 1135 – Chiclayo
17	UML II LIMA ESTE	Av. Los Eucaliptos 1200, Cruce con Santiago de Chuco– Santa Anita – Lima, Lima.
18	UML I LIMA NOROESTE	Urb. Antonia Moreno de Cáceres mz. b1 Lt. 04 y 05, Segundo Sector A – Ventanilla – Callao
19	UML II LIMA NORTE	Av. universitaria cdra. 34 Mz. i Lt. 7 Urb. Los Naranjos Distrito Los Olivos
20	UML II LIMA SUR	Sector 1 Grupo 22a Mz. i Lt. 3, Villa El Salvador – Lima, Lima.
21	UML II LORETO	Calle Alfonso Ugarte 1440, Iquitos – Maynas, Loreto.
22	UML II MADRE DE DIOS	Calle Magisterial 14- e Lote N°01
23	UML II MOQUEGUA	Av. San Antonio Este, Mz. C Lote 07 Sector a – 10, Distrito De San Antonio, Provincia de Mariscal Nieto
24	UML II PASCO	Jr. Salaverry 903 – Yanacancha – Pasco – Pasco
25	UML II PIURA	Av. Prolongación Sánchez Cerro S/N, Piura – Piura, Piura.
26	UML II PUNO	Jr. Raritis 359, Puno – Puno, Puno.
27	UML II SAN MARTIN	Jr. Progreso N°323- Ubr. Vista Alegre – Moyobamba
28	UML II SANTA	Jr. Tumbes C/ Jr. Leoncio Prado – Mz D7-8, Chimbote – Santa, Ancash.
29	UML I SELVA CENTRAL	Jr. Las Guanabanas S/N/n Urb. Pampa Huasa – Huasi, Chanchamayo – Chanchamayo, Junín.
30	UML I SULLANA	Urb. Zona Industrial Mz. b1 Lt. 9, Sullana – Sullana, Piura.
31	UML II TACNA	Calle Arica 560 – Tacna – Tacna
32	UML II TUMBES	Av. Fernando Belaúnde Terry Mz. 12 Lt. 11, Tumbes – Tumbes, Tumbes.
33	UML II UCAYALI	Av. Yarinacocha Mz. 26 Lt. 6, Yarinacocha – Coronel Portillo, Ucayali.

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



ANEXO C

(Direcciones de entrega de la Gerencia de Criminalística)

N°	SEDES GECRIM	DIRECCION
1	UNTOQUIL	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
2	UNTANFOR	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
3	UNCLIFOR	Jr. Raymundo 161 La Victoria
4	UNBIMOG	Av. Abancay 491 6to piso



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
(Segunda versión 15.05.2024)

ADQUISICIÓN DE TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "M") PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.

1. **AREA USUARIA QUE REQUIERE LOS BIENES**
Oficina de Operaciones y Gerencia de Criminalística del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.
2. **AREAS SOLICITANTES**
Unidades Medico Legales, Unidad de Toxicología y Químico Legal, Unidad de Tanatología Forense, Unidad Clínico Forense y Unidad de Biología Molecular y Genética que requieren este Equipo de Protección Personal (EPP) de la Unidad Ejecutora N° 010 del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.
3. **DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**
Adquisición de **TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "M") PARA LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 DEL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.**
4. **FINALIDAD PÚBLICA**
Mejoramiento del apoyo científico pericial para una administración de justicia más eficiente.
5. **SISTEMA DE CONTRATACION**
Suma alzada.
6. **OBJETIVO DE LA CONTRATACION**
Adquirir el material para el desarrollo de las funciones y poder atender las necesidades del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.
7. **ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR**



Firmado digitalmente por ANICAMA
BARRIOS Yeri Araceli FAU
20131370301 soft
Gerente De La Oficina De Operaciones
Motivo: Day V° B°



Firmado digitalmente por TAKUDA
SAGASTEGUI Saul Gerardo FAU
20131370301 soft
Gerente De Criminalística
Motivo: Day V° B°
Fecha: 21.05.2024 17:34:32 -05:00

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U.M
01	TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "M")	5,807	UNIDAD

UNIDAD DE DESTINO	TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "M")	UNIDAD DE MEDIDA
UNTOQUIL	800	UNIDAD
UNTANFOR	800	UNIDAD
UNCLIFOR	-	UNIDAD
UNBIMOG	200	UNIDAD
OFOPER	4,007	UNIDAD

LA DISTRIBUCIÓN SE REALIZARÁ SEGÚN EL ANEXO A



Firma
Digital

Firmado digitalmente por AVALOS
CORDERO Ernesto Humberto FAU
20131370301 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 21.05.2024 14:44:29 -05:00



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

7.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

7.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS

Descripción	TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "M")
Presentación	✓ TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "M") Con empaque transparente debidamente rotulado talla
Empaque	✓ Polietileno sellado
Material	✓ Tela no tejida de polipropileno de 100% SSMMS
Características principales	✓ Resistente a la manipulación almacenaje y transporte ✓ Exento de partículas extrañas ✓ Material: Tela no tejida de polipropileno de 100% SSMMS ✓ Superficie uniforme de un gramaje de 50 gr. +/- 5% gr/m2 ✓ Resistente a líquidos ✓ Con Certificado de Eficiencia Bacteriana superior al 95% ✓ Con Certificado de Histocompatibilidad ✓ Aséptico ✓ Puños, tobillos y capucha elastizados. ✓ Resistente a la penetración de sangre y fluidos corporales. ✓ Condición biológica: Aséptico. ✓ Cumpla con la NTP 329.004:2020 Materiales médicos y ropa de protección. Requisitos y métodos de ensayo para la ropa de protección contra agentes biológicos. ✓ Cumpla con la normativa UNE – EN 13795 +1:2020. Requisitos y métodos de ensayo. Parte 1 Paños y batas quirúrgicas o normativas equivalentes como ISO 16603, 22610, 22611, 22612 ✓ No desprende pelusa ✓ De uso hospitalario, hipo alergénico, atóxico, antiestático ✓ De color celeste hospitalario, verde o blanco hospitalario ✓ No traslucido, fresco de gran nivel de permeabilidad ✓ No se deforma con el estiramiento manual ✓ Hidrófobo, material que garantice la repelencia por completo en ambos lados ✓ Costuras remalladas y puntada para mayor seguridad ✓ Cierre frontal ✓ Con solapa sobre la cremallera ✓ Sin bolsillos ✓ Antiestático ✓ Sin colorantes

7.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA COMO PARTE DE SU OFERTA

- ✓ Copia simple del Certificado de Eficiencia Filtración bacteriana superior al 95%, emitido Por laboratorio externo al fabricante y acreditado para tal fin.
- ✓ Copia simple de certificado de Histocompatibilidad, emitido por laboratorio externo al fabricante y acreditado para tal fin.
- ✓ Copia simple de certificado de gramaje, mediante se evidencia el cumplimiento de gramaje Solicitado emitido por laboratorio externo al fabricante y acreditado para tal fin.
- ✓ Copia simple del rotulado de los envases inmediato, mediano y del inserto, cuando corresponde, según lo autorizado en su Registro Sanitario (de corresponder)

Página 2 | 10



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

- ✓ **Copia simple de la folletería, instructivos, catálogos o similares**, remitidos por el fabricante que permita demostrar que los bienes cumplen con las características principales contenidas en el numeral 7.1.1 de las características técnicas, del presente documento de especificaciones técnicas.

- ✓ **Copia simple del registro Sanitario o certificado del Registro Sanitario vigente**, emitido por la Dirección General de Medicamentos Insumos y Drogas – DIGEMID como Autoridad Nacional de Medicamentos ANM del Ministerio de Salud – MINSA según lo Legislación y Normativa vigente, además las Resoluciones de modificación o autorización en tanto estos tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre otros la información registrada ante la ANM y el producto ofertado, no se aceptará producto cuyo registro este suspendido o cancelado.

Si bien no requiere Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario deberá presentar documento emitido por la DIGEMID donde indique que no lo requiere. En caso el Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario se encuentre vencido deberá adjuntar además copia de la solicitud de reinscripción del producto, presentada dentro del plazo de vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario.

- ✓ **Copia simple del Certificado de análisis o Protocolo de análisis**, del bien ofertado de acuerdo a las características técnicas mínimas o metodología declarada en el Registro Sanitario del bien ofertado (cuando corresponda), según legislación y normativa vigente.

Nota:

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a tres (3) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

7.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- 7.2.1 Las actividades comerciales de las personas naturales o jurídicas que participen en la presente adquisición deberán guardar relación con el objeto materia de la convocatoria.
- 7.2.2 El bien debe ser nuevo (sin uso) y estar libre de abolladuras, ralladuras y otros.

7.4. DE LA EVALUACIÓN DE LAS MUESTRAS.

- 7.4.1. Los postores en la etapa de presentación de ofertas deberán presentar una muestra y todos los certificados y documentación requeridas para evaluación, donde se evidencia el cumplimiento de las especificaciones técnicas.

- a) Muestras de los bienes a adquirir y los documentos sustentatoria de la calidad de la tela SSMMMS solicitada y ficha técnica.

- I. **Los aspectos de las características y/o requisitos funcionales que serán verificados mediante la presentación de la muestra.**

Se verificará en las muestras:

- EL gramaje 50 g/m2 +-5%

- II. **La metodología que se utilizará**

Se utilizará como metodología de referencia la "EN-ISO 536 GRAMAJE", para determinar el espesor del gramaje del ropaje.

- III. **El mecanismo o prueba a los que serán sometidas las muestras para determinar el cumplimiento de las características y/o requisitos funcionales que la Entidad ha considerado pertinente verificar.**



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

Se detalla a continuación:

Para determinar el cumplimiento del gramaje de las muestras presentadas, se recortará de la prenda entera en fracciones de 5cm x 5cm un total de 05 fracciones ($f1+f2+f3+f4+f5$), para luego pesarlas mediante una balanza analítica calibrada, y se sacará el promedio de los cinco (5) fracciones, para luego dividir entre 0,0025 el resultado nos indicará si el gramaje de la muestra presentada se encuentra en el rango requerido 50 gr/m2 con un margen de $\pm 5\%$ y se aplicará la siguiente fórmula:

$$\text{Prueba de gramaje: } \frac{(f1+f2+f3+f4+f5)}{0.0025}$$

IV. El número de muestras solicitadas es: Una (01) muestra

V. El órgano que se encargará de realizar la evaluación de dichas muestras

El área usuaria designará mediante documento al órgano encargado para la evaluación de las muestras uno (01) de cada área usuaria, debiendo por lo menos un (01) personal especialista con conocimiento técnico del objeto de la contratación.

VI. Dirección, lugar exacto y horario para la presentación de muestras

Deberán ser remitidas sito Jr. Puno 279 Cercado de Lima, desde las 08:00 a 16:00 horas el mismo día de presentación de ofertas.

8. FECHA DE CADUCIDAD Y VENCIMIENTO DEL PRODUCTO

8.1. FECHA DE CADUCIDAD O VENCIMIENTO

El proveedor deberá ofertar como mínimo doce (12) meses de caducidad a la entrega del producto, mediante documento del fabricante, en caso no tenga los 12 meses de caducidad, presentar declaración jurada de canje a solo pedido de la Entidad, documentos que serán entregados conjuntamente con la guía de remisión al Almacén del IMLCF.

9. GARANTÍA

Expresada por el postor con una duración de dos (02) años, contabilizados a partir de la conformidad del área usuaria, debiendo el proveedor presentar una declaración jurada al momento de la entrega de los bienes.

10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

10.1. LUGAR DE ENTREGA

- Los bienes serán entregados a la Unidades Médicos Legales solicitantes.

10.2. PLAZO DE PRESTACION

- El plazo máximo de entrega será de diez (10) días calendarios, computados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

11. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DEL BIEN

La recepción y conformidad se sujetan a lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

11.1. RECEPCIÓN.

La recepción será realizada por cada Unidades Médicos Legales solicitantes.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

25

11.2. CONFORMIDAD

La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las Unidades Médicos Legales solicitantes según corresponda.

11.3. ÁREA QUE COORDINA CON EL CONTRATISTA.

Con el funcionario responsable de las Unidades Médicos Legales solicitantes.

12. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del bien mediante la guía de remisión de cada área solicitante.
- La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Gerencia de Criminalística y por el funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de las áreas solicitantes según corresponda.
- Declaración jurada de canje ha solo pedido de la Entidad.
- Comprobante de pago recepcionada por el Área de Abastecimiento del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses.

Dicha documentación se debe presentar en Jr. Puno N° 279 – Cercado de Lima, en horario de (08:00 am - 4:45 pm).

13. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el Artículo N° 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Con la finalidad de que esta sea atendida claramente por los postores y por el postor adjudicataria, siendo que las especificaciones técnicas con parte del contrato:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general consultorías y ejecución de obras. F= 0.40
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días.
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: F= 0.25
 - b.2.) Para obras. F= 0.15

14. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El contratista se compromete a no difundir a terceros la información obtenida, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la entidad.

El proveedor mantendrá en forma reservada toda información suministrada por la entidad y al término de la prestación, devolverá todos aquellos documentos que le fueron proporcionados; este incluye material impreso como grabado en medio digital.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme a la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la ENTIDAD en concordancia con lo establecido en la normativa de contrataciones.

16. DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES.

Los bienes serán distribuidos según el cuadro de distribución: Anexo A en los lugares señalados en el Anexo B y Anexo C.

17. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN.

- a. El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.
- b. El proveedor está obligado a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7.
- c. El proveedor se compromete a:
 - Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
 - Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas
- d. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.



MINISTERIO PÚBLICO
FISCALÍA DE LA NACIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

74

18. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (2) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM] por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del 25% DEL VALOR ESTIMADO, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes Todo Equipo de Protección Personal de uso hospitalario.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ANEXO A

OFOPER	
ITEM	UNIDAD DE MEDIDA
TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "M")	Unidad
AMAZONAS	217
ANCASH	250
APURIMAC	33
AREQUIPA	0
AYACUCHO	1,000
CAJAMARCA	200
CALLAO	333
CANETE	58
CUSCO	8
HUANCAYELICA	58
HUANUCO	8
HUAYRA	125
ICA	133
JUNIN	250
LA LIBERTAD	167
LAMBAYEQUE	0
LIMA ESTE	0
LIMA NOROESTE	167
LIMA NORTE	83
LIMA SUR	50
LORETO	0
MADRE DE DIOS	50
MOQUEGUA	8
PASCO	50
PIURA	67
PUNO	167
SAN MARTIN	50
SANTA	25
SELVA CENTRAL	50
SULLANA	50
TACNA	100
TUMBES	83
UCAYALI	167
TOTAL	4,007

GERMIM	
ITEM	UNIDAD DE MEDIDA
TRAJE PROTECTOR ANTIFLUIDO OVEROL TIPO TYVEK (TALLA "M")	Unidad
UNTOQUIL	800
UNTANFOR	800
UNCLFOR	
UNBIMOG	200
TOTAL	1,800



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES

ANEXO B

(Direcciones de entrega de las Unidades Médicos Legales)

Nº	UML	DIRECCION
1	UML II AMAZONAS	Jr. Grau n°207 y 209 – Chachapoyas.
2	UML II ANCASH	Jr. Smón Bolívar N° 1253 Barrio de Belén– Huaraz
3	UML II APURIMAC	Calle Enrique Pelach S/N. Abancay – Abancay, Apurímac.
4	UML III AREQUIPA	Av. Daniel Alcides Carrión S/N – Cercado de Arequipa.
5	UML II AYACUCHO	Jr. Las Magnolias 350, Ayacucho – Huamanga, Ayacucho.
6	UML II CAJAMARCA	Jr. Los Gladiolos 273. Barrio San Martín. Cajamarca
7	UML II CALLAO	Jr. Los Heros n° 760- Bellavista - Callao
8	UML II CAÑETE	Fundo Ramos Sub. Lt. 1 parcela 4, San Vicente de Cañete – Cañete, Lima.
9	UML II CUSCO	Av. Huayruropata 1708, Wanchaq – Cusco, Cusco.
10	UML II HUANCARELICA	Jr. Francisco de Angulo 587, Huancavelica – Huancavelica, Huancavelica.
11	UML II HUÁNUCO	Jr. 28 de Julio 1112-1114 Huánuco
12	UML II HUAURA	Calle José Arámbulo la Rosa S/N – Huacho – Huaura, Lima.
13	UML II ICA	Jr. Apurímac 227, Ica – Ica, Ica.
14	UML III JUNIN	Km. 12 de la Carretera central, Hualhuas – Huancayo, Junín.
15	UML II LA LIBERTAD	Jr. Prolongación Unión 1430, Trujillo – Trujillo, La Libertad.
16	UML III LAMBAYEQUE	Av. Luis Gonzales 1135 – Chiclayo
17	UML II LIMA ESTE	Av. Los Eucaliptos 1200, Cruce con Santiago de Chuco– Santa Anita – Lima, Lima.
18	UML I LIMA NOROESTE	Urb. Antonia Moreno de Cáceres m2. b1 Lt. 04 y 05, Segundo Sector A – Ventanilla – Callao
19	UML II LIMA NORTE	Av. universitaria cdra. 34 Mz. i Lt. 7 Urb. Los Naranjos Distrito Los Olivos
20	UML II LIMA SUR	Sector 1 Grupo 22a Mz. i Lt. 3, Villa El Salvador – Lima, Lima.
21	UML II LORETO	Calle Alfonso Ugarte 1440, Iquitos – Maynas, Loreto.
22	UML II MADRE DE DIOS	Calle Magisterial 14– e Lote Nº01
23	UML II MOQUEGUA	Av. San Antonio Este, Mz. C Lote 07 Sector a – 10, Distrito De San Antonio, Provincia de Mariscal Nieto
24	UML II PASCO	Jr. Salaverry 903 – Yanacancha – Pasco – Pasco
25	UML II PIURA	Av. Prolongación Sánchez Cerro S/N, Piura – Piura, Piura.
26	UML II PUNO	Jr. Ramis 359, Puno – Puno, Puno.
27	UML II SAN MARTIN	Jr. Progreso N°323– Ubr. Vista Alegre – Moyobamba
28	UML II SANTA	Jr. Tumbes C/ Jr. Leoncio Priado – Mz D7-8, Chimbote – Santa, Ancash.
29	UML I SELVA CENTRAL	Jr. Las Guanabanas S/N/n Urb. Pampa Huasa – Huasi, Chanchamayo – Chanchamayo, Junín.
30	UML I SULLANA	Urb. Zona Industrial Mz. b1 Lt. 9, Sullana – Sullana, Piura.
31	UML II TACNA	Calle Arica 560 – Tacna – Tacna
32	UML II TUMBES	Av. Fernando Belaúnde Terry Mz. 12 Lt. 11, Tumbes – Tumbes, Tumbes.
33	UML II UCAYALI	Av. Yarinacocha Mz. 26 Lt. 6, Yarinacocha – Coronel Portillo, Ucayali.

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES



ANEXO C

(Direcciones de entrega de la Gerencia de Criminalística)

N°	SEDES GECRIM	DIRECCION
1	UNTOQUIL	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
2	UNTANFOR	Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima
3	UNCLIFOR	Jr. Raymundo 161 La Victoria
4	UNBIMOG	Av. Abancay 491 6to piso