

SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 00556

UNIDAD EJECUTORA : 008 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE WANCHAQ

NRO. IDENTIFICACIÓN : 300691

N° E/M : 00398

Señores :		R.U.C. :	
Dirección :			
Teléfono :		Fax :	
Email :		Fecha : 23/05/2024	Moneda : S/.
Concepto :			

CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
6	UNIDAD	175500100261	ACEITE HIDROLINA ISO 10° X 5 gal		
80	UNIDAD	175500100193	ACEITE LUBRICANTE MULTIGRADO SAE 15W-40° PARA MOTOR PETROLERO X 5 gal		
10	UNIDAD	175500170085	LIQUIDO REFRIGERANTE X 5 gal		
50	UNIDAD	175500190067	SOLUCIÓN ACUOSA DE UREA 32.5% PARA VEHÍCULO X 20 L		
6	GALON	175500100402	ACEITE MULTIGRADO 10W-30° PARA MOTOR GASOLINERO		
24	LITRO	175500150023	LÍQUIDO PARA FRENOS		
				TOTAL	

Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE WANCHAQ

Condiciones de Compra

- Forma de Pago:
- Garantía:
- Plazo de Entrega en N° Dias/ Ejecución del Servicio :
- Tipo de Moneda :
- Validez de la cotización :
- Indicar Marca de Procedencia
- Tipo de Cambio :

Requerimientos Técnicos:

Descripción del ítem

Atentamente;

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA ADQUISICIÓN DE BIENES

1. OFICINA O ÁREA QUE REQUIERE EL BIEN

Unidad de Limpieza Pública de la Gerencia de Gestión Ambiental y Servicios Municipales

2. DENOMINACION DE LA ADQUISICION

Adquirir los insumos para el mantenimiento preventivo y la conservación de las unidades vehiculares compactadoras que prestan servicio de recolección de residuos sólidos en el distrito de Wanchaq.

3. OBJETO DE LA ADQUISICIÓN

Proporcionar los insumos necesarios para el mantenimiento de las unidades vehiculares.

4. Objetivo General

Adquirir ACEITES PARA CAMIONES COMPACTADORES los cuales son necesarios para el mantenimiento preventivo de las unidades vehiculares existentes en la unidad de limpieza pública.

5. Objetivos Específicos

Mantener las unidades vehiculares en óptimas condiciones para realizar el servicio de recojo de residuos sólidos.

6. BASE LEGAL

- Constitución Política del Perú.
- Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972.
- Código Civil Peruano.
- Ley N°30225, Ley de contrataciones del estado

7. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

7.1 Descripción del Bien

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND.	CANTIDAD
1	ACEITE 15W-40	Balde 5 galones	80 baldes
2	ACEITE HIDRAULICO 10W (HIDROLINA)	Cilindro de 55 galones	6 cilindros
3	ACEITE 10W-30	galones	06 galones





4	LIQUIDO PARA FRENOS	Litro	24 litros
5	LIQUIDO REFRIGERANTE	Balde 5 galones	10 baldes
6	SOLUCION ACUOSA DE UREA 32.5% PARA VEHICULO	Balde 5 galones	50 baldes

7.2 Características del Bien

ITEM	DESCRIPCION	FOTO REFERENCIAL	DESCRIPCION
1	ACEITE 15W-40 ACEITE PARA MOTORES DIÉSEL DE ALTO DESEMPEÑO MERCEDES BENZ AXOR - IVECO		Grado SAE: 15W-40 Presentación: Balde de 5 galones Cumple con los requisitos: API CI-4 Plus, API CK-4, CJ-4, CI-4, CH-4, ACEA E9, E7 Índice de viscosidad: 130 Densidad 15°C: 0.874 kg/l Cenizas sulfatadas, % peso: 0.9 Punto de mínimo fluidez: -33°C Punto de inflamación: 225°C
2	ACEITE HIDRAULICO 10W (HIDROLINA) PARA MERCEDES BENZ AXOR - IVECO		Grado SAE: 10W Presentación: Cilindro x 55 galones Grado de viscosidad: ISO 68 Corrosión al Cu, 3 Hrs/100 °C: 1a Punto de inflamación: 210°C Punto de escurrimiento: -9 Viscosidad @ 100°C CST: 8.1
3	ACEITE 10W-30		Grado SAE: 10W-30 Presentación: 1 galón Cumple con los requisitos: ILSAC GF-5, API SN, SM, SL, SJ Índice de viscosidad: 141 Densidad 15°C: 0.869 kg/l Cenizas sulfatadas, % peso: 0.8 Punto de fluidez: -33°C Punto de inflamación: 222°C
4	ACEITE PARA SISTEMA HIDRAULICO CENTRAL - PARA CAMIONES MERCEDES BENZ AXOR		Líquido hidráulico sintético, apropiado para sistemas de dirección, sistemas electrohidráulicos, sistemas de amortiguación Especificaciones y autorizaciones: MAN M3289 Presentación: 1 litro Densidad a 15 °C: 0,860 g/cm³ Viscosidad a 40 °C: 16,3 mm²/s Viscosidad a 100 °C: 4,35 mm²/s Viscosidad a -40 °C: ≤ 20000 mPas - índice de viscosidad extremadamente - alta protección contra el desgaste - buen comportamiento viscosidad-temperatura Índice de viscosidad: 191 Punto de fluidez: -51°C Punto de combustión: 160°C



			<p>Número de color (ASTM): L 1,0 DIN ISO 2049</p> <p>Especificaciones compatibles con: MB 345.0, VW G002/G004, ZF TE-ML 02K, BMW 81229407758, FIAT 9.55550-AG3, FORD WSS-M2C 204-A</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aceite mineral para el sistema hidráulico central. - Debe proporcionar una elevada estabilidad térmica. - Debe garantizar una resistencia óptima al envejecimiento. - Debe ofrecer una máxima protección antidesgaste y comportamiento de fricción favorable. - Debe ofrecer un excelente comportamiento a bajas temperaturas. - Debe contener una mayor proporción de componentes anticorrosión.
5	REFRIGERANTE PARA MERCEDES BENZ AXOR - IVECO		<p>Para camiones de alto rendimiento</p> <p>Presentación: Balde de 5 galones</p> <p>Aditivo: 50/50</p> <p>Nitritos: no</p> <p>Sulfatos: no</p> <p>Silicatos: no</p> <p>Congelamiento: -37°C</p> <p>Ebullición: 122°C (como mínimo)</p> <p>Máxima protección para metales y aluminio</p>
6	SOLUCION ACUOSA DE UREA 32.5%		<p>Para camiones de alto rendimiento</p> <p>Presentación: Balde de 5 galones</p> <p>compuesto por:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 32,5% de Urea Grado Automotriz (CAS N° 57-13-6). • 67,5% de Agua (CAS N° 7732-18-5). <p>• Estado Físico: Líquido</p> <p>• Aspecto: Incoloro a blanco</p> <p>• Olor: Ligero olor propio, amoniacal</p> <p>• Solubilidad: Completamente soluble</p> <p>• Composición: Solución acuosa de urea</p> <p>Especificaciones: cumplir con la norma técnica peruana AUS 32 ISO-22241</p>



8. PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRINCIPAL

8.1 GARANTÍA COMERCIAL

Los embaces en todas las presentaciones deberán estar debidamente selladas y con sus cintos de seguridad intactos sin alteraciones, caso contrario no se emitirá la conformidad.



9. REQUISITOS DE PROVEEDOR

La persona natural o jurídica deberá tener la capacidad y logística, así como la experiencia en la distribución y suministro, especialmente en productos de lubricantes.

10. PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

La entrega del bien tendrá un plazo de 08 días calendarios, una vez notificada la orden de compra en coordinación con el área usuaria.

Los bienes solicitados deben estar en buenas condiciones.

11. LUGAR DE ENTREGA

Lugar: Ovalo Pachacutec, línea férrea (Almacén de Limpieza Pública) de la Municipalidad distrital de Wanchaq, provincia y departamento Cusco, previa coordinación con el despacho de la Unidad de Limpieza Pública cel. (984 962 906, 953 497 747)

12. CONFORMIDAD DE RECEPCIÓN DEL BIEN

La conformidad será emitida por el jefe de la Unidad de Limpieza Pública de la Municipalidad distrital de Wanchaq, una vez se corrobore las especificaciones requeridas, para lo cual el contratista deberá apersonarse al almacén de la Unidad de Limpieza Pública ubicada en el Ovalo Pachacútec, para poder coordinar.

El proveedor deberá apersonarse, traer y dejar una muestra de los bienes, con la finalidad de asegurar la calidad, además la verificación permitirá realizar cualquier ajuste necesario antes proceder con la entrega final.

13. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR POR VICIOS OCULTOS

El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menor de un (01) año, contabilizado a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

14. PENALIDADES

Las penalidades, en cuanto al retraso de la entrega del bien o servicio se registrará bajo el marco de la norma aprobada por el “**Artículo 162.** Penalidad por mora en la ejecución de la prestación”.

162.1 En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:



Penalidad diaria = _____
F x plazo vigente en días

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F 0.40.
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: F = 0.25
 - b.2) Para obras: F = 0.15

162.2 Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

162.3 En caso no sea posible cuantificar el monto de la prestación materia de retraso, la Entidad puede establecer en los documentos del procedimiento de selección la penalidad a aplicarse.

15. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

El gasto será afectado a la meta N° 0006


Ing. Juan Carlos Ariza Urquiza
CIP: 65362
JEFE DE LA UNIDAD DE LIMPIEZA PÚBLICA



ANEXO Nº 05.
"DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR"

Señores:

LA OFICINA DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE WANCHAQ

Presente. -

De mi mayor consideración:

El que suscribe.....identificado con DNI
Nº....., representante legal de la empresa.....
con RUC Nº.....habilitado, y con domicilio legal para todos sus efectos en
....., declara bajo juramento, lo siguiente:

1. Tener conocimiento de todo el contenido de la Directiva Interna de la Municipalidad Distrital de Wanchaq, para las compras menores o iguales a 8 UITs, y me someto a dicha norma.
2. No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y modificaciones.
3. Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y términos de referencia solicitados.
4. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
5. Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley Nº 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre otras que correspondan.
6. Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
7. Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
8. Declaro cumplir lo estipulado de las prohibiciones Ley Nº 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública
9. No haber incurrido y a su vez, me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como de respetar el principio de integridad.

Autorización de notificación por correo electrónico:

SI	NO
----	----

autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

10. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
11. Notificación de la orden de compra y/o servicio
12. Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

Para lo cual mi correo electrónico es:

Firma y sello del Proveedor



ANEXO N° 06.

"DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR ADICIONAL"

Señores:

LA OFICINA DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE WANCHAQ

Presente. -

De mi mayor consideración:

El que suscribe.....identificado con DNI
N°....., representante legal de la empresa.....
con RUC N°....., habilitado, y con domicilio legal para todos sus efectos en
....., declara bajo juramento, lo siguiente:

1. No ser propietario, socio, representante legal, gerente general o tener vínculo con otra empresa que cotiza por el mismo objeto de la contratación, al que me presento.
2. No estar comprendido en la prohibición de doble percepción del estado.
3. De ser seleccionado realizo a la Municipalidad Distrital de Wanchaq, se da la:

Autorización de notificación por correo electrónico:

SI	NO
----	----

autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:


4. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
5. Notificación de la orden de compra y/o servicio
6. Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

Para lo cual mi correo electrónico es:

.....
Firma y sello del Proveedor
RUC:
DNI:



Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		-COMPRES N° 04-2024-MDW/C	
		Fecha de informe		18/06/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE ACEITES Y LUBRICANTES para la meta: RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS DEL DISTRITO DE WANCHAQ-PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE CUSCO		
3	Antecedentes				
- PEDIDO DE COMPRA N° 0811-2024					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata			X	
	Los bienes materia de la contratación se pueden entregar en un tiempo menor al contemplado en la Directiva N° 22-2016-OSCE/CD.				
	b. Fáciles de obtener en el mercado			X	
	Existe pluralidad de postores, y es fácil de obtener, ya que el bien objeto de la contratación no precisa una descripción particular de la Entidad.				
	c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado			X	
	El bien objeto de la contratación existe en el mercado, estos bienes cumplen con lo establecido en las EETT – Especificaciones Técnicas.				
	d. Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante			X	
	Los bienes objeto de la contratación no son fabricados, producidos, suministrados o prestados siguiendo una descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad. Son bienes que se encuentran en el mercado.				
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones				
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE WANCHAQ</p> <p><i>Ana María Ccala Molina</i></p> <p>JEFE DE OFICINA DE ASISTENCIA DE BIENES Y SERVICIOS</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

INFORME N° 406 -2024-OGBS-MDW/C

A : Abog. Oscar David Verastegui Gibaja
Gerente Municipal de la MDW

DE : Lic. Ana María Ccala Molina.
Jefa De La Oficina de Gestión de Bienes y Servicios.

ASUNTO : CONDICIONES PARA EL CUMPLIMIENTO PARA EL EMPLEO DE COMPARACION DE
PRECIOS N° 04-2024-MDW-OEC-1

REFERENCIA : COMPARACION DE PRECIOS N° 04-2024-MDW/OEC-1

FECHA : Wanchaq, 13 de junio del 2024.



Por medio del presente me dirijo a Ud. Para informarle sobre el procedimiento de COMPARACION DE PRECIOS N° 03-2024-MDW-OEC-1, PARA LA CONTRATACION DE ACEITES Y LUBRICANTES para la meta: RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS DEL DISTRITO DE WANCHAQ-PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE CUSCO.

I. BASE LEGAL.

- Ley N° 30225-Ley de Contrataciones del Estado.
- D.S. N° 344-2018-EF Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- D.S. N° 168-2020-EF Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Directivas del OSCE vigentes.
- Código Civil.

II ANTECEDENTES.

2.1 Que en fecha 22de Mayo del 2024, ingresa por mesa de partes de la Oficina de gestión de Bienes y Servicios el Pedido compra 00815-2024, solicitando la **CONTRATACION DE ACEITES Y LUBRICANTES** para la meta: RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS DEL DISTRITO DE WANCHAQ-PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE CUSCO.

III FUNDAMENTOS DE HECHOS.

3.1 La Ley de contrataciones del Estado en el Artículo 25° sobre Comparación de Precios indica Artículo 25. Sobre Comparación de precios indica: "**La comparación de precios puede utilizarse para la contratación de bienes y servicios de disponibilidad inmediata, distintos a los de consultoría, que no sean fabricados o prestados siguiendo las especificaciones o indicaciones del contratante, siempre que sean fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado, conforme a lo que señale el reglamento**".

3.2 El Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado en su capítulo IV Comparación de Precios; Artículo 76 indica: **Para aplicar el procedimiento de selección de comparación de precios, la Entidad debe verificar que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación sean de disponibilidad inmediata, fáciles de obtener en el mercado, se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado y que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante. Una vez definido el requerimiento de la Entidad, el órgano encargado de las contrataciones elabora un informe en el que conste el cumplimiento de las condiciones para el empleo del procedimiento de selección de comparación de precios.**

3.3 SEGÚN EL DECRETO SUPREMO 168-2020-EFE "Artículo 98. Condiciones para el empleo de la Comparación de Precios.

98.1. Para aplicar el procedimiento de selección de Comparación de Precios, la Entidad verifica que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación:



- (i) Existen en el mercado;
- (ii) Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad; y,
- (iii) Se entreguen o implementen dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación".

3.4 Artículo 77.- Procedimiento Emitido el informe favorable, el órgano encargado de las contrataciones debe solicitar y obtener, de forma física o electrónica, un mínimo de tres (3) cotizaciones que cumplan con lo previsto en la solicitud de cotización, las que deben acompañarse con declaraciones juradas de los proveedores de no encontrarse impedidos para contratar con el Estado. La Entidad otorga la buena pro a la cotización de menor precio, debiendo verificar previamente que el proveedor cuente con inscripción vigente en el RNP. El otorgamiento de la buena pro la realiza el órgano encargado de las contrataciones mediante su publicación en el SEACE, debiendo registrar la solicitud de cotización cuando corresponda, las cotizaciones obtenidas y el acta respectiva de buena pro. En el supuesto que dos o más ofertas empaten el otorgamiento de la buena pro se efectúa a través de sorteo.

IV ANALISIS.

4.1 La normativa de contrataciones ha previsto la realización del procedimiento de Comparación de Precios teniendo que efectuarse según lo indicado en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; siendo el área usuaria la responsable de realizar sus especificaciones técnicas y términos de referencia según sus necesidades, siendo el Órgano Encargo de las Contrataciones el responsable de emitir el informe por el cual se dé el cumplimiento a las condiciones para el empleo del procedimiento de Comparación de Precios.

En ese contexto, en virtud del principio de Eficacia y Eficiencia; "el proceso de contratación y las decisiones que se adopten en su ejecución deben orientarse al cumplimiento de los fines, Metas y objetivos de la entidad, priorizando estos sobre la satisfacción de los fines públicos para que tengan una repercusión positiva en las condiciones de vida de las personas, así como del interés público, bajo condiciones de calidad y con el mejor uso de los recursos públicos.

El Órgano Encargado de las Contrataciones previa verificación de las ofertas recibidas de la indagación del mercado ha previsto que los bienes ofertados se entreguen dentro de los (5) días calendarios de formalizada la contratación, así mismo son fáciles de obtener en el mercado y cumplen con las condiciones que indica la Normativa de las contrataciones.

V CONCLUSIONES.

5.1 De los actuados y la revisión de los documentos se puede verificar el cumplimiento de la Normativa de Contrataciones del Estado por lo que se informa la procedencia para la realización del procedimiento de selección por Comparación de Precios N° 04-2024-MDW-OEC-1 la CONTRATACION DE ACEITES Y LUBRICANTES para la meta: RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS DEL DISTRITO DE WANCHAQ-PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE CUSCO., el mismo que deberá ser autorizado por su despacho para continuar con el trámite de contratación de los bienes.

Es cuanto informo para su trámite correspondiente y demás fines, solicitando a su despacho la atención en la brevedad posible.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para expresar mis consideraciones más distinguidas.

Atentamente



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE WANCHAQ

Lic. Ana María Cula Molina
JEFE DE LA OFICINA DE GESTION DE BIENES Y SERVICIOS

