


Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe			455-2024	
		Fecha de informe			19/02/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE POLIACRILATO HIDROFOBAMENTE MODIFICADO X 1 KG PARA ASEGURAR UNA MAYOR PERMANENCIA DEL AGUA EN LOS SUELOS PARA EL BUEN DESARROLLO DEL SISTEMA RADICULAR DE LAS ESPECIES VEGETALES DE LAS ÁREAS VERDES DEL CIRCUITO DE PLAYAS Y PARQUES DEL DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR			
3	Antecedentes CON FECHA 23 DE ENERO DEL 2024 LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL RECEPCIONÓ EL MEMORANDO N° 029-2024-GDSGA-MDMM EN EL CUAL REMITEN EL INFORME N° 019-2024-SGAVO-GDSGA-MDMM EN EL CUAL LA SUB GERENCIA DE ÁREAS VERDES Y ORNATO SOLICITA LA ADQUISICION DE POLIACRILATO HIDROFOBAMENTE MODIFICADO X 1 KG PARA ASEGURAR UNA MAYOR PERMANENCIA DEL AGUA EN LOS SUELOS PARA EL BUEN DESARROLLO DEL SISTEMA RADICULAR DE LAS ESPECIES VEGETALES DE LAS ÁREAS VERDES DEL CIRCUITO DE PLAYAS Y PARQUES DEL DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR, Y ALCANZA LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CORRESPONDIENTES PARA PROCEDER CON LA ADQUISICIÓN.					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.				X	
	EL MATERIAL REQUERIDO BAJO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ALCANZADAS SON COMERCIALIZADOS POR DIVERSOS PROVEEDORES, NO REQUIRIÉNDOSE ADECUACIÓN ALGUNA PARA SU INSTALACIÓN Y USO.					
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.				X	
	SE ADVIERTE QUE EL MATERIAL A REQUERIR ES OFRECIDO POR DIVERSOS PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL RUBRO DE LA ADQUISICIÓN Y NO SON DE NECESIDAD DE SER FABRICADOS, PRODUCIDOS O MODIFICADOS.					
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.				X	
	EL MATERIAL CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS SE ENCUENTRAN DISPONIBLES EN EL MERCADO Y SON COMERCIALIZADOS POR DIVERSOS PROVEEDORES.					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones					
6	<div align="center">  <p> MUNICIPALIDAD DE MAGDALENA DEL MAR Lic. Patricia Carmen Camacho Yances Jefa de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial </p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.
4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar lo consignado en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	001-2024			
		Fecha	19/02/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAGDALENA DEL MAR			
		RUC	20131376848			
		Dirección	AV.BRASIL 3501 MAGDALENA DEL MAR-LIMA-LIMA			
		Teléfono(s)	4180700 ANEXO 030			
		Correo electrónico	lhidalgo@munimagdalena.gob.pe			
		Persona de contacto	Luis Alberto Hidalgo Callirgos			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	MIRELLA DONATILA MILACHAY MARTINEZ			
		RUC	10076179692			
		Dirección	Calle Manuel Mesones Muro N°560 Of. 101-San Martin de Porres –Lima-Lima			
		Teléfono(s)	922282945			
		Correo electrónico	ventas@milachay.com			
		Representante o persona de contacto	MIRELLA DONATILA MILACHAY MARTINEZ			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	"ADQUISICION DE POLIACRILATO HIDROFOBAMENTE MODIFICADO X 1 KG PARA ASEGURAR UNA MAYOR PERMANENCIA DEL AGUA EN LOS SUELOS PARA EL BUEN DESARROLLO DEL SISTEMA RADICULAR DE LAS ESPECIES VEGETALES DE LAS ÁREAS VERDES DEL CIRCUITO DE PLAYAS Y PARQUES DEL DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DE MAGDALENA DEL MAR</p> <p>Lic. Patricia Carmen Camacho Yances</p> <p>Jefa de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	001-2024			
		Fecha	19/02/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAGDALENA DEL MAR			
		RUC	20131376848			
		Dirección	AV.BRASIL 3501 MAGDALENA DEL MAR-LIMA-LIMA			
		Teléfono(s)	4180700 ANEXO 030			
		Correo electrónico	lhidalgo@munimagdalena.gob.pe			
		Persona de contacto	Luis Hidalgo Callirgos			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	Agroequipos del Norte SAC			
		RUC	20601911796			
		Dirección	Av. Pakamuros N°1504, Distrito de Jaén, de la Provincia y Departamento de Cajamarca			
		Teléfono(s)	962234079			
		Correo electrónico	agroequiposdelnortesa@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	CESAR CASA VILLANEVA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	"ADQUISICION DE POLIACRILATO HIDROFOBAMENTE MODIFICADO X 1 KG PARA ASEGURAR UNA MAYOR PERMANENCIA DEL AGUA EN LOS SUELOS PARA EL BUEN DESARROLLO DEL SISTEMA RADICULAR DE LAS ESPECIES VEGETALES DE LAS ÁREAS VERDES DEL CIRCUITO DE PLAYAS Y PARQUES DEL DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia	
5	Información complementaria Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD DE MAGDALENA DEL MAR</p> <p>Lic. Patricia Carmen Camecho Yances</p> <p>Jefa de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	001-2024			
		Fecha	19/02/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAGDALENA DEL MAR			
		RUC	20131376848			
		Dirección	AV.BRASIL 3501 MAGDALENA DEL MAR-LIMA-LIMA			
		Teléfono(s)	4180700 ANEXO 030			
		Correo electrónico	lhidalgo@munimagdalena.gob.pe			
		Persona de contacto	Luis Alberto Hidalgo Callirgos			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	AGRICOLA TELLO CONSULTORES Y CIA S.A.C			
		RUC	20510361581			
		Dirección	Av. Nicolás Arriola N°2348 San Luis -Lima			
		Teléfono(s)	20510361581			
		Correo electrónico	agricolatellocomercial@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	JUAN TELLO ANCO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	“ADQUISICION DE POLIACRILATO HIDROFOBAMENTE MODIFICADO X 1 KG PARA ASEGURAR UNA MAYOR PERMANENCIA DEL AGUA EN LOS SUELOS PARA EL BUEN DESARROLLO DEL SISTEMA RADICULAR DE LAS ESPECIES VEGETALES DE LAS ÁREAS VERDES DEL CIRCUITO DE PLAYAS Y PARQUES DEL DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR”			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 <p align="center">Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones