

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/04/2023		
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE SUPERVISION DE OBRAS-GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA		
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA PRIMERA ETAPA DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA I.E. NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN EN LA LOCALDAD DE CHOROBAMBA, DISTRITO DE HUANCABAMBA, PROVINCIA DE OXAPAMPA, DEPARTAMENTO DE PASCO", CON CUI N°2250353.		
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN			
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	142		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2250353	
		Documento que declaró la viabilidad	INFORME TEC. N° 0058-2017-GRP-GGR-GRPPAT/SGEPI/YKCH	

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 1213-2023-GRP-GGR-GRI/SGSO	Fecha de recepción	18/04/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
---------	--	--	--	--------------------------------------	---	--	--------------------------------------

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
---------	-------------------------------------

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION

PRIMERA ETAPA DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA I.E NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN EN LA LOCALIDAD DE CHOROBAMBA, DISTRITO DE HUANCABAMBA- PROVINCIA DE OXAPAMPA - DEPARTAMENTO DE PASCO "

PLAZO TOTAL: 180 DIAS CALENDARIOS (SUPERVISION DE OBRA + LIQUIDACION DE OBRA)

1. SUPERVISION DE OBRA

PLAZO DE EJECUCION: 120 DIAS CALENDARIOS

ITEM	DESCRIPCION	Und.	CANTIDAD	MESES	PRECIO	TOTAL
1.00	PERSONAL DE OBRA					TOTAL= 73052.72
INGENIERIA						
1.01	Ingeniero Supervisor de Obra	Mes	1.00	4.00	5,500.00	22,000.00
1.02	Ingeniero Especialista en Estructuras	Mes	1.00	2.00	4,500.00	9,000.00
1.03	Ingeniero Especialista en Instalaciones Eléctricas	Mes	1.00	2.00	4,350.00	8,700.00
1.04	Ingeniero Especialista en Instalaciones Sanitarias	Mes	1.00	2.00	4,350.00	8,700.00
1.05	Ingeniero Ambiental (50% Participación)	Mes	0.50	4.00	4,000.00	8,000.00
	Beneficios Sociales	%	1.00	0.10	27,636.00	2,763.60

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

						SUB TOTAL	59163.60
ADMINISTRACION							
1.11	Chofer	Mes	1.00	4.00	1,800.00	7,200.00	
1.12	Secretaria	Mes	1.00	4.00	1,000.00	4,000.00	
	Beneficios Sociales	%	1.00	0.49	5,488.00	2,689.12	
						SUB TOTAL	13,889.12
ITEM	DESCRIPCION	Und.	CANTIDAD	MESES	PRECIO	TOTAL	
2.00	VEHICULOS (*)				TOTAL	16000.00	
	Camioneta Pick Up Doble Cabina 4x4 c/radio transmisor	Mes	1.00	S/ 4.00	S/ 4,000.00	16,000.00	S/
3.00	GASTOS DE OFICINA OBRA Y MATERIALES VARIOS				TOTAL	4729.16	
3.01	Útiles de oficina	Mes	1.00	4.00	500.00	2,000.00	
3.02	Fotocopias (planos y documentos)	Mes	1.00	4.00	500.00	2,000.00	
3.03	Otros Varios	Glb	1.00	4.00	182.29	729.16	
4.00	PLAN COVID				TOTAL	1000.00	
4.01	Insumos para prevención del COVID-19	Glb	1.0	1.00	1,000.00	1,000.00	
TOTAL GASTOS DE SUPERVISION VARIABLES						S/.	94,781.88

GASTOS DE SUPERVISION FIJOS							
5.00	PRUEBAS Y ENSAYOS				TOTAL	2,100.00	
5.01	Prueba de resistencia del concreto	Mes	15.00	4.00	35.00	2,100.00	
6.00	GASTOS DE OFICINA CENTRAL				TOTAL	2,000.00	
6.01	Oficina para la Supervisión	Mes	1.00	4.00	500.00	2,000.00	
TOTAL GASTOS DE SUPERVISION FIJOS						S/.	4,100.00
GASTOS VARIABLES + GASTOS FIJOS						S/.	98,881.88
UTILIDAD 8%						S/.	7,910.55
SUB TOTAL						S/.	106,792.43
IGV (18%)						S/.	19,222.64
SUB TOTAL GASTOS DE SUPERVISION						S/.	126,015.07

2: LIQUIDACION DE OBRA

PLAZO DE EJECUCION: 60 DIAS CALENDARIOS

ITEM	DESCRIPCION	Und.	CANTIDAD	MESES	PRECIO	TOTAL	
1.00	Liquidación de Obra	Mes	1.00	2.00	2,000.00	4,000.00	
GASTOS FIJOS						S/.	4,000.00
UTILIDAD 8%						S/.	320.00
SUB TOTAL						S/.	4,320.00
IGV (18%)						S/.	777.60
SUB TOTAL GASTOS DE SUPERVISION						S/.	5,097.60

MONTO TOTAL DE SUPERVISION: (1) SUPERVISION DE OBRA + (2) LIQUIDACION DE OBRA **131,112.67**

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 131,112.67 (Ciento Treinta y Un Mil Ciento Doce Con 67/100 Soles)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17/03/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/03/2023

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO	
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	x
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	x
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	x
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					
5.	<div align="center">  <p>GOBIERNO REGIONAL DE PASCO DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTOS Y PATRIMONIO</p>  <p>----- Mg. Yonny IGLESIAS ESPINOZA DIRECTOR DE ABASTECIMIENTOS Y PATRIMONIO</p> </div>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					