

**ACTA N° 08**  
**ACTA DE ADMISIÓN, EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN Y BUENA PRO**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 073-2024-SUNAT/3G0080**  
**PRIMERA CONVOCATORIA**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS FAJAS TRANSPORTADORAS DEL COMPLEJO**  
**FRONTERIZO SANTA ROSA**

Siendo las 14:00 horas del día 24 de setiembre de 2024, vía el aplicativo informático de video conferencia Microsoft Teams, se reunieron los miembros del comité de selección designados mediante Formato Designación de comité de selección N° 001-2024-SUNAT/3G0080, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de Adjudicación Simplificada N° 073-2024-SUNAT/3G0080, cuyo objeto de convocatoria es el servicio de mantenimiento preventivo de las fajas transportadoras del Complejo Fronterizo Santa Rosa, conformado por las siguientes personas:

- Srta. Zenia Elisa Pari Afaray - Presidente Titular
- Sr. Ivan Santiago Casas Mamani - Miembro Titular
- Sr. Anthony Alex Mamani Forocca - Miembro Titular

La finalidad de la presente reunión es proceder con la admisión de ofertas, correspondiente al presente procedimiento de selección, considerando las observaciones descritas en Acta N° 06 y 07 de fechas 13 y 20 de setiembre del presente respectivamente, en tal sentido el Comité de Selección procedió a verificar la subsanación de las ofertas a través del Sistema Electrónica de Contrataciones del Estado – SEACE, dando como resultado lo siguiente:

- **Sobre la subsanación de observaciones de Acta N° 06:**

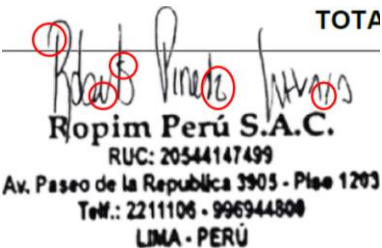
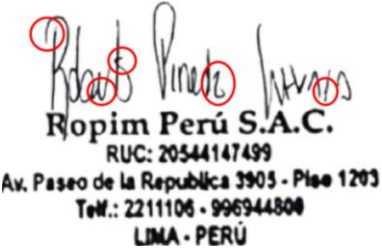
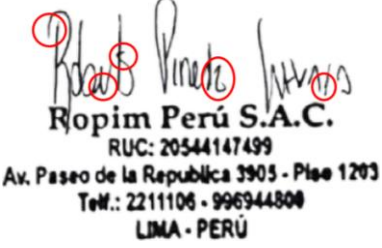
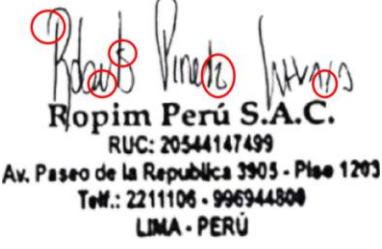
N°	POSTORES	RUC	OBSERVACIÓN	SUBSANACION
01	FC & B S.A.C.	20508086378	<p><b>1) Foliación</b> Se verificó que la foliación de la oferta del postor no se encuentra de forma correlativa. <u>Se deberá consignar la foliatura en todas las páginas de la oferta del postor de forma correlativa, conforme lo indica el numeral 1.6 del capítulo I de la sección general de las bases integradas del procedimiento de selección.</u></p> <p><b>2) Visado</b> Se verificó en la oferta presentada que, los documentos que acreditan la formación académica del personal clave no se encuentran visados por el postor. Así también, la copia del contrato N° 0223-2021-SUNAT-PRESTACIÓN DE SERVICIOS, no se encuentra visado por el postor (si bien es cierto cuenta con el visto bueno del gerente general, éste corresponde a la copia del contrato mismo y no a la visación de dicha copia como parte de su oferta). <u>Se deberá visar los documentos que acreditan la formación académica del personal clave, así como la copia del contrato N° 0223-2021-SUNAT-PRESTACIÓN DE SERVICIOS,</u></p>	<p><b>1) Foliación</b> Subsanó Correctamente.</p> <p><b>2) Visado</b> Subsanó Correctamente.</p>

			<p><u>conforme lo indica el numeral 1.6 del capítulo I de la sección general de las bases integradas del procedimiento de selección</u></p> <p>"(...) Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. (...)"</p> <p><b>Cabe precisar que el postor debe ceñirse estrictamente a lo observado y no agregar, quitar, o reemplazar los documentos inicialmente presentados, alterando con ello el contenido de su oferta.</b></p>	
02	ROPIM PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - ROPIM PERU S.A.C.	20544147499	<p><b>1) Foliación</b> Se verificó que la foliación de la oferta del postor no se encuentra de forma correlativa. <u>Se deberá consignar la foliatura en todas las páginas de la oferta del postor de forma correlativa, conforme lo indica el numeral 1.6 del capítulo I de la sección general de las bases integradas del procedimiento de selección.</u></p> <p><b>2) Visado</b> Se verificó que en la oferta presentada los siguientes documentos no se encuentran visados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El documento que acredita la representación de quien suscribe la oferta (Certificado de vigencia).</li> <li>- El primer folio del formato del precio de la Oferta</li> <li>- Los documentos que acreditan la formación académica</li> <li>- Los documentos que acreditan la experiencia del personal clave</li> <li>- Los documentos que acreditan la experiencia del postor en la especialidad.</li> </ul> <p><u>Se deberá visar los documentos antes mencionados, conforme lo indica el numeral 1.6 del capítulo I de la sección general de las bases integradas del procedimiento de selección</u></p> <p>"(...) Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. (...)"</p> <p><b>3) Firma</b> El formato de "Experiencia del Postor en la Especialidad" no cuenta con firma, Nombres y Apellidos del postor o</p>	<p><b>1) Foliación</b> Subsanó Correctamente.</p> <p><b>2) Visado</b> No Subsanó. (*)</p> <p><b>3) Firma</b> No Subsanó. (**)</p>

			<p>Representante legal o común, según corresponda.  <u>Se deberá consignar la firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda, en el formato referido a la "Experiencia del Postor en la Especialidad".</u></p> <p><b>4) Formatos y Anexos de presentación obligatoria y Facultativa</b>  Los formatos y anexos de presentación obligatoria y Facultativa presentados en la oferta no cumplen con el formato de las Bases Integradas, de acuerdo con el siguiente detalle:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Omisión del texto "ANEXO N° 1", de la DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR.</li> <li>- Omisión del texto "ANEXO N° 2", de la DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO).</li> <li>- Omisión del texto "ANEXO N° 3", de la DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</li> <li>- Omisión del texto "ANEXO N° 4", de la DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO</li> <li>- Omisión del texto "ANEXO N° 6", del formato del PRECIO DE LA OFERTA</li> <li>- Omisión del texto "ANEXO N° 7", del formato de la EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</li> <li>- Omisión del texto "ANEXO N° 9", del formato de la SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA</li> </ul> <p><u>Se deberá corregir la observación de los formatos antes mencionados de la oferta del postor</u>, a fin de cumplir con los formatos y anexos establecidos en las Bases Integradas del procedimiento de selección. Los documentos que se subsanen deben contener su foliación, firma o rubrica, de corresponder, cumpliendo con lo establecido en el numeral 1.6 del Capítulo I de la sección General de las Bases Integradas del procedimiento de selección "(..)"  Los demás documentos deben</p>	<p><b>4) Formatos y Anexos de presentación obligatoria y Facultativa</b>  Subsanó correctamente.</p>
--	--	--	---	--


			<p>ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. (...)”</p> <p><b>Cabe precisar que el postor debe ceñirse estrictamente a lo observado y no agregar, quitar, o reemplazar los documentos inicialmente presentados, alterando con ello el contenido de su oferta.</b></p>	
--	--	--	---	--

(\*) De la revisión a la subsanación del visado de oferta presentada por el postor ROPIM PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - ROPIM PERU S.A.C., se advierte que habría visado los folios 7, 14, 15 y 16 de la siguiente manera:


Folios	Visado
Folio 7 - El primer folio del formato del precio de la Oferta	 <p><b>TOTA</b></p> <p><b>Ropim Perú S.A.C.</b>  RUC: 20544147499  Av. Paseo de la República 3905 - Piso 1203  Tel.: 2211106 - 996944808  LIMA - PERÚ</p>
Folio 14 - Del documento que acredita la representación de quien suscribe la oferta (Certificado de vigencia)	 <p><b>Ropim Perú S.A.C.</b>  RUC: 20544147499  Av. Paseo de la República 3905 - Piso 1203  Tel.: 2211106 - 996944808  LIMA - PERÚ</p>
Folio 15 - Del documento que acredita la representación de quien suscribe la oferta (Certificado de vigencia)	 <p><b>Ropim Perú S.A.C.</b>  RUC: 20544147499  Av. Paseo de la República 3905 - Piso 1203  Tel.: 2211106 - 996944808  LIMA - PERÚ</p>
Folio 16 - Del documento que acredita la representación de quien suscribe la oferta (Certificado de vigencia)	 <p><b>Ropim Perú S.A.C.</b>  RUC: 20544147499  Av. Paseo de la República 3905 - Piso 1203  Tel.: 2211106 - 996944808  LIMA - PERÚ</p>

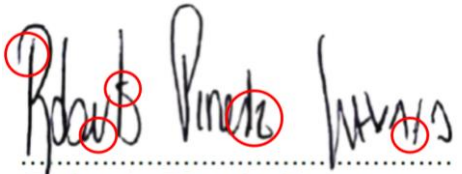
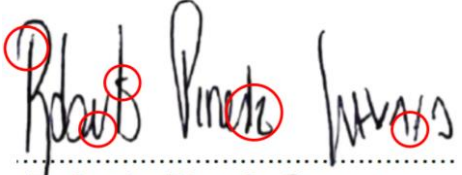
Como se observa, los visados reproducidos anteriormente presentan similares características en el tamaño y la forma de trazo, asimismo, coincidentemente cada trazo tiene la misma distancia entre uno y otro. De este modo, es posible apreciar que los visados en dichos documentos corresponden a la reproducción de una misma imagen. Por lo tanto, no cumple con subsanar correctamente el visado de la oferta al observarse el incumplimiento de lo establecido en el numeral 1.6 del Capítulo I de la sección General de las Bases Integradas del procedimiento de selección: “(...)No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. (...)”. Al no aceptarse el pegado de la imagen de un visto, se entiende como **NO SUBSANADO**.

(\*\*) De la revisión a la subsanación de la firma del Anexo N° 7 “Experiencia del Postor en la Especialidad” presentada por el postor ROPIM PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - ROPIM PERU S.A.C., se advierte que su representante, el señor Roberto Pineda Guevara, habría firmado de la siguiente manera:

Folios	Visado
Anexo 7 – “EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD”	 <b>Roberto Pineda Guevara</b>

En comparación de los Anexos N° 1, 2, 3, 4 y 6, se advierte que su representante, habría firmado de la siguiente manera:

Documentos de la oferta	Firma del representante
Anexo 1 “DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR”	 <b>Roberto Pineda Guevara</b>
Anexo 2 “DECLARACION JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)”	 <b>Roberto Pineda Guevara</b>
Anexo 3 “DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA”	 <b>Roberto Pineda Guevara</b>

<b>Anexo 4</b> "DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO"	 <b>Roberto Pineda Guevara</b>
<b>Anexo 6</b> "PRECIO DE LA OFERTA"	 <b>Roberto Pineda Guevara</b>

Como se observa, las firmas revisadas anteriormente presentan similares características en el tamaño y la forma de trazo, asimismo, coincidentemente cada trazo tiene la misma distancia entre uno y otro. De este modo, es posible apreciar que las firmas en dichos documentos corresponden a la reproducción de una misma imagen. Por lo tanto, no cumple con subsanar correctamente la firma en el Anexo 7 – "EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD" al observarse el incumplimiento de lo establecido en el numeral 1.6 del Capítulo I de la sección General de las Bases Integradas del procedimiento de selección: "(...) No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. (...)". Al no aceptarse el pegado de la imagen de una firma, se entiende como **NO SUBSANADO**.

- **Sobre la subsanación de observaciones de Acta N° 07:**

N°	POSTORES	RUC	OBSERVACIÓN	SUBSANACION
01	FC & B S.A.C.	20508086378	<p>3) <b>EN ANEXO 01: Declaración Jurada de Datos del Postor</b>  Omisión en la consignación del correo electrónico.</p> <p><u>Se deberá consignar el correo electrónico a fin de cumplir con los formatos y anexos establecidos en las Bases Integradas del procedimiento de selección. Los documentos que se subsanen deben contener su foliación, firma o rubrica, de corresponder, cumpliendo con lo establecido en el numeral 1.6 del Capítulo I de la sección General de las Bases Integradas del procedimiento de selección.</u></p> <p><b>Cabe precisar que el postor debe ceñirse estrictamente a lo observado y no agregar, quitar, o reemplazar los documentos inicialmente presentados, alterando con ello el contenido de su oferta.</b></p>	<p>1) <b>EN ANEXO 01: Declaración Jurada de Datos del Postor</b>  Subsanó Correctamente.</p>



**A) ADMISIÓN DE OFERTAS**



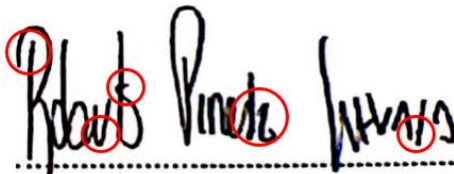
Considerando la subsanación de ofertas, se culminó con la verificación del cumplimiento de la presentación de los documentos obligatorios para la admisión de las ofertas, solicitados en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, dando como resultado lo siguiente:

REQUISITOS	POSTORES	
	FC & B S.A.C.	ROPIM PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - ROPIM PERU S.A.C.
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	CUMPLE	NO CUMPLE (***)
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.  En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.  En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	CUMPLE	CUMPLE
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2)	CUMPLE	NO CUMPLE (***)
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	CUMPLE	NO CUMPLE (***)
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	CUMPLE	NO CUMPLE (***)
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
g) El precio de la oferta en Soles. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.  El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	CUMPLE	NO CUMPLE (***)
<b>ESTADO DE LA OFERTA</b>	<b>ADMITIDO</b>	<b>NO ADMITIDO</b>

**SUSTENTO DE LA NO ADMISIÓN DE LA OFERTA PRESENTADA POR EL POSTOR ROPIM PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - ROPIM PERU S.A.C.:**

(\*\*\*) De la revisión a la oferta presentada por el postor ROPIM PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - ROPIM PERU S.A.C., se advierte que su representante, el señor Roberto Pineda Guevara, habría suscrito los Anexos N° 1, 2, 3, 4 y 6 (documentos requeridos para la admisión), de la siguiente manera:

Documentos de la oferta	Firma del representante
Anexo 1 "DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR"	
Anexo 2 "DECLARACION JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)"	

Anexo 3 "DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA"	 Roberto Pineda Guevara
Anexo 4 "DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO"	 Roberto Pineda Guevara
Anexo 6 "PRECIO DE LA OFERTA"	 Roberto Pineda Guevara

Nótese que las firmas reproducidas anteriormente, tanto en la oferta como en la subsanación de la oferta, presentan similares características en el tamaño y la forma de trazo, asimismo, coincidentemente cada trazo tiene la misma distancia entre uno y otro. De este modo, es posible apreciar que las firmas obrantes en dichos documentos corresponden a la reproducción de una misma imagen.

Del análisis de las firmas detallado en párrafos anteriores, se determina que el postor ROPIM PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - ROPIM PERU S.A.C., no cumple con presentar correctamente los Anexos N° 1, 2, 3, 4 y 6, al observarse el incumplimiento de lo establecido en el numeral 1.6 del Capítulo I de la sección General de las Bases Integradas del procedimiento de selección: "(...) No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. (...)". Al no aceptarse el pegado de la imagen de una firma, se entiende como omisión de firma en los Anexos N° 1, 2, 3, 4 y 6.

Ahora bien, toda vez que existen elementos que permiten concluir que presentó como parte de su oferta documentos que no han sido suscritos por su representante legal, siendo uno de ellos el documento que contiene el precio de la oferta, corresponde indicar que si bien resulta posible de acuerdo al artículo 60 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, que subsane la falta de firma en los Anexos N° 1, 2, 3, 4, así como en las declaraciones juradas adicionales; no resulta posible que lo haga en el Anexo N° 6 que contiene el precio de la oferta, pues a ésta le aplica una regla específica que limita los supuestos de subsanación conforme se señala en el numeral 60.4 del Reglamento de Contrataciones del Estado, donde dispone expresamente que **la falta firma en la oferta económica no es subsanable**, pues no se podría solicitar la subsanación de aquel documento, por lo que incluso ante una eventual subsanación de la demás documentación presentada, se tendría por resultado la no admisión de su oferta.

#### **B) EVALUACIÓN DE LA OFERTA:**

De acuerdo con el Anexo N° 06 – Precio de la oferta, presentado por el postor admitido y en aplicación de los factores de evaluación establecidos en el CAPITULO IV de la sección específica de las Bases Integradas del procedimiento de selección; se obtuvo el siguiente puntaje y orden de prelación:



N°	POSTORES	RUC	OFERTA ECONÓMICA (S/)	PUNTAJE	BONIFICACIÓN 5% POR TENER CONDICIÓN DE MYPE	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE PRELACIÓN
1	FC & B S.A.C.	20508086378	294,520.00	100.00	5.00	105.00	1

**Detalle de precios unitarios del postor: FC & B S.A.C.**

ITEM	DESCRIPCION DE PARTIDAS	SEDE	CODIGO PATRIMONIAL	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	P.U.	P. TOTAL (S/)
						(S/)	
1	ACTIVIDADES ORDINARIAS						
1.1	Mantenimiento de faja transportadora de rodillos N° 1	CAFSR	675010250015	Servicio	6	3,980.00	23,880.00
1.2	Mantenimiento de faja transportadora de rodillos N° 2	CAFSR	675010250014	Servicio	6	3,980.00	23,880.00
1.3	Mantenimiento de faja transportadora de rodillos N° 3	CAFSR	675010250016	Servicio	6	3,980.00	23,880.00
1.4	Mantenimiento de faja transportadora de rodillos N° 4	CAFSR	675010250017	Servicio	6	3,980.00	23,880.00
1.5	Mantenimiento de faja transportadora de rodillos N° 5	CAFSR	675010250019	Servicio	6	3,980.00	23,880.00
1.6	Mantenimiento de faja transportadora de rodillos N° 6	CAFSR	675010250018	Servicio	6	3,980.00	23,880.00
1.7	Mantenimiento de faja transportadora de rodillos N° 7	CAFSR	675010250020	Servicio	6	3,980.00	23,880.00
1.8	Mantenimiento de faja transportadora de rodillos N° 8	CAFSR	675010250021	Servicio	6	3,980.00	23,880.00
1.9	Mantenimiento de faja transportadora de rodillos N° 9	CAFSR	675010250025	Servicio	6	3,980.00	23,880.00
1.1	Mantenimiento de faja transportadora de rodillos N° 10	CAFSR	675010250024	Servicio	6	3,980.00	23,880.00
2	ACTIVIDADES NO ORDINARIAS						
2.1	Cambio de kit de 4 chumaceras para faja transportadora, incluye repuestos y accesorios	CAFSR	-	Und	10	1,200.00	12,000.00
2.2	Cambio de Kit de araste de transmisión (cadena, piñón y catalina), incluye repuestos y accesorios	CAFSR	-	Und	10	1,950.00	19,500.00
2.3	Cambio de motorreductor, incluye repuestos y accesorios	CAFSR	-	Und	1	3,350.00	3,350.00
2.4	Cambio de motor eléctrico, incluye repuestos y accesorios	CAFSR	-	Und	1	2,890.00	2,890.00
2.5	Cambio de Lona de faja transportadora, incluye repuestos y accesorios	CAFSR	-	Und	4	1,960.00	7,840.00
2.6	Cambio de Variador de velocidad, incluye repuestos y accesorios	CAFSR	-	Und	1	2,460.00	2,460.00
2.7	Reencauchado de polea de cabeza/motriz, incluye repuestos y accesorios	CAFSR	-	Und	4	960.00	3,840.00
2.8	Reencauchado de polea de cola, incluye repuestos y accesorios	CAFSR	-	Und	4	960.00	3,840.00
TOTAL (S/ )							294,520.00

**C) CALIFICACIÓN DE LA OFERTA:**

Posteriormente y en atención a lo dispuesto en el Artículo 75° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se procedió a calificar la oferta del único postor admitido, de acuerdo a la evaluación de ofertas, dando como resultado lo siguiente:

DOCUMENTOS SOLICITADOS PARA LA ACREDITACIÓN DE LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		POSTOR FC & B S.A.C. (Orden de Prelación 1)
<b>A</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>	<b>CUMPLE</b>
<b>A.1</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>	
<b>A.1.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>	
	<b>Requisitos:</b> Título profesional en Ingeniería mecánica eléctrica o ingeniería eléctrica o ingeniería mecánica o ingeniería Mecatrónica o Ingeniería electrónica, del personal clave requerido como Supervisor.	

	<p><b><u>Acreditación:</u></b> El Título profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</p>	
<b>A.2</b>	<p><b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b></p> <p><b><u>Requisitos:</u></b> Dos (2) años como mínimo desempeñándose como Coordinador o jefe o Supervisor en trabajos de mantenimiento preventivo o correctivo, instalación o diseño de fajas transportadoras o plantas industriales o sistemas de automatización o del personal clave requerido como Supervisor.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><b><u>Acreditación:</u></b> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>	CUMPLE
<b>B</b>	<p><b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p> <p><b><u>Requisitos:</u></b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 100,000.00 (Cien mil con 00/100 Soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 50,000.00 (cincuenta mil con 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Fabricación y/o instalación y/o acondicionamiento y/o provisión y/o reparación y/o Mantenimiento preventivo y/o mantenimiento correctivo y/o traslado y/o automatización de faja(s) transportadora(s).</p> <p><b><u>Acreditación:</u></b> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia</p>	CUMPLE

<p>proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso de que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>	
<b>ESTADO DE LA OFERTA</b>	<b>CALIFICA</b>

**D) OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO:**

Considerado los resultados obtenidos en la etapa de admisión, evaluación y calificación de ofertas, el comité de selección procede a otorgar la buena pro del procedimiento de selección: Adjudicación Simplificada N° 073-2024-SUNAT/3G0080, para el "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS FAJAS TRANSPORTADORAS DEL COMPLEJO FRONTERIZO SANTA ROSA", al siguiente postor:

**Postor Adjudicado :** FC & B S.A.C.  
**RUC :** 20508086378  
**Monto Adjudicado :** S/ 294,520.00 (Doscientos noventa y cuatro mil quinientos veinte con 00/100 Soles)

Siendo las 16:50 horas se da por concluida la sesión, brindando su conformidad los integrantes del Comité de Selección.

Srta. Zenia E. Pari Afaray  
**Presidente Titular**

Sr. Ivan Santiago Casas Mamani  
**Miembro Titular**

Sr. Anthony A. Mamani Forocca  
**Miembro Titular**