

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	25/07/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	DEPARTAMENTO DE FARMACIA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, PARA LA ATENCIÓN DE PACIENTES QUE ACUDEN AL HOSPITAL III REGIONAL HONORIO DELGADO ESPINOZA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	DISPENSACIÓN DE MEDICAMENTOS, DISPOSITIVOS MEDICOS						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Oficio N° 592-2024-GRA/GRS/GR-HRHD/DG-DF	Fecha de recepción	24/05/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	17/07/2024	De oficio	Oficio N° 797-2024-GRA/GRS/GR-HRHD/DG-DF	Con motivo de observaciones	REFORMULACIÓN DE EE.TT., YA QUE EL ÍTEM N° 1 Y 2, TIENE COTIZACIONES MENORES A 8 UIT, POR LO QUE LOS MENCIONADOS ÍTEM SERÁN COMPRADOS MEDIANTE COMPRA MENOR A 8 UIT Y EL RESTANTE SE AGRUPA EN PAQUETE PARA SU COMPRA MEDIANTE PROCESO DE SELECCIÓN	
		Fecha de la tercera versión						
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO				
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		De acuerdo al requerimiento realizado y conforme al estudio de indagación de Mercado realizado por el Órgano Encargado de la Contrataciones, se puede apreciar que existe pluralidad de postores que cumplen con lo requerido, por lo que en caso de convocar estos productos en paquetes se podría lograr mejores ofertas; incluso mejores precios logrando beneficios a la institución, tomando en consideración que la contratación conjunta de tales prestaciones resulta más eficiente en términos de calidad, precio y tiempo que efectuar contrataciones por separado.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

1,2,3,4,5 Y 6	1	1	Oficio N° 665-2024- GRA/GRS/GR-HRHD/DG- OEA-OL	8/07/2024			
EN LA INDAGACIÓN DE MERCADO NO HAY PLURALIDAD DE POSTORES QUE CUMPLAN CON LA TOTALIDAD DEL REQUERIMIENTO							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuario	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuario	Fecha de remisión de la comunicación
1	2	2	Oficio N° 797-2024- GRA/GRS/GR-HRHD/DG- DF	11/07/2024			
LOS ITEMS N° 1 Y 2, TIENE COTIZACIONES MENORES A 8 UIT, POR LO QUE LOS MENCIONADOS ITEM SERAN COMPRADOS MEDIANTE COMPRA MENOR A 8 UIT. EL RESTANTE DE ITEMS SE AGRUPA EN PAQUETE PARA SU COMPRA MEDIANTE PROCESO DE SELECCIÓN.							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1	DEL REQUERIMIENTO SE RETIRA LOS ITEMS N° 1 Y 2 Y LOS ITEMS RESTANTES SE AGRUPAN EN UN SOLO PAQUETE PARA SU COMPRA MEDIANTE PROCESO DE SELECCIÓN						
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	06/06/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/07/2024			
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X		
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X		
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>GOBIERNO REGIONAL AREQUIPA GERENCIA REGIONAL DE SALUD Hospital Regional Honorio Delgado Oficina de Logística</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>LUCIO MAYTA TACCA Jefe de Grupo de Procesos de Selección</p> </div> <div> <p>GOBIERNO REGIONAL AREQUIPA GERENCIA REGIONAL DE SALUD Hospital Regional Honorio Delgado Oficina de Logística</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>DR. DIONISIO A. CHIMBORO SALINAS Jefe de Oficina de Logística</p> </div> </div>						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							