

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	jueves, 27 de Abril de 2023
1.2 ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL - MDC
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "CREACION DE LA TROCHA CARROZABLE CHINCHAS - MAMANGAGA EN LA LOCALIDAD DE CHINCHAS, DEL DISTRITO DE CAJAY - PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH", CON CUI N° 2473876
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	XXXXXXXX
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código 2473876 Documento que declaró la viabilidad



2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 384-2023-SGDUR/FOPR	Fecha de recepción	26/04/2023
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
	Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
	Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
	Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	
	Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X	
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO				
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							



2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
---------	-------------------------------------

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

Presupuesto de pago Disgregado:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO	COSTO UNITARIO (\$/)	PARCIAL (\$/)
A RECURSOS HUMANOS						
A.1	Jefe de proyecto	MES	1.00	1.00	8,000.00	8,000.00
A.2	Especialista en diseño y gestión de Carreteras y/o pavimentos	MES	1.00	1.00	6,000.00	6,000.00
SUBTOTAL (A):						14,000.00
B ESTUDIO, AUTORIZACIONES, TRABAJOS DE CAMPO Y OTROS.						
B.1	TRAMITACION DE LA CERTIFICACION AMBIENTAL (DIA)	GLB	1.00	1.00	17,500.00	17,500.00
B.2	ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS Y GEOTECNIA	GLB	1.00	1.00	2,200.00	2,200.00
B.3	TRAMITE DE CERTIFICADO DE INEXISTENCIA DE RESTOS ARQUEOLOGICOS (CIRA)	GLB	1.00	1.00	2,200.00	2,200.00
B.4	DISEÑO ESTRUCTURAL	GLB	1.00	1.00	1,800.00	1,800.00
B.5	ESTUDIO TOPOGRAFICO	GLB	1.00	1.00	2,200.00	2,200.00
SUBTOTAL (B):						25,900.00
C GASTOS ADMINISTRATIVOS						
C.1	UTILES DE OFICINA Y OTRO	GLB	1.00	1.00	750.00	750.00
C.2	COPIAS EJEMPLARES DEL EXPEDIENTE TECNICO	UND	3.00	1.00	350.00	1,050.00
C.3	VIATICOS Y HOSPEDAJE	DIA	1.00	3.00	350.00	1,050.00
C.4	COMUNICACIONES	GLB	1.00	1.00	150.00	150.00
C.5	FIANZAS Y SEGUROS	GLB	1.00	1.00	2.00	2.00
C.6	ALQUILER DE MOVILIDAD INC. CHOFER. COM. Y LUBRICANTE	MES	1.00	0.25	8,500.00	1,625.00
SUBTOTAL (C):						4,825.00
COSTO DIRECTO= SUBTOTAL (A)+SUBTOTAL (B)+SUBTOTAL (C)						44,525.00
UTILIDAD (10%)						4,452.50
SUBTOTAL (ELABORACION DE EXP. TEC.)						48,977.50
IMPUESTO IGV (18%)						8,815.95
VALOR REFERENCIAL						57,793.45

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	55,000.00 (Cincuenta Cinco Mil con 00/100 Soles)				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/04/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/04/2023
-----	---	------------	--	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores				

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

5.					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.