

| FORMATO  |   |  |  |  |                                      |   |  |
|--|---|--|--|--|--------------------------------------|---|--|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) |   |  |  |  |                                      |   |  |
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                                      |   |  |  |  |                                      |   |  |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 24/04/2023   |  |  |                                      |   |  |
| 1.2  | ÁREA USUARIA  | Dirección Ejecutiva de Caminos   |  |  |                                      |   |  |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | servicio de MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA RED VIAL DEPARTAMENTAL PAVIMENTADA Y NO PAVIMENTADA EN EL DEPARTAMENTO DE TUMBES - TUMBES - TUMBES |  |  |                                      |   |  |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | SI   |  |  |                                      |   |  |
| 1.5  | N° DE REFERENCIA DEL PAC  | 8  |  |  |                                      |   |  |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código   |  |  |                                      |   |  |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad  |  |  |                                      |   |  |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                   |   |  |  |  |                                      |   |  |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | Informe N° 0093-2023/GOB.REG.TUMBES-DRSTC-DC                     | Fecha de recepción   | 17/04/2023                           |   |  |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  | NINGUNO  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |
|  |   | Fecha de la tercera versión  |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |
|  |   | Fecha de la cuarta versión   |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |
|  |   | Fecha de la quinta versión   |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   |  | NO   | X                                    |   |  |
|  |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.    |  |  |                                      |   |  |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES                    | SI   |  | NO   | X                                    |   |  |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |  | NO   | X                                    |   |  |
|  |   | Documento de aprobación de la estandarización  |  |  | Fecha de aprobación                  |   |  |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI   |  | NO   | X                                    |   |  |
|  |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |  |  | Fecha de inicio de vigencia          |   |  |
| 2.7  | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |  |  |                                      |   |  |
| 2.8  | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |  |  |  |                                      |   |  |
|  | N° Ítem   | Cantidad total de observaciones  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento |
|  |   | NINGUNO  |  |  |                                      |   |  |
| 2.9  | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |  |  |  |                                      |   |  |
|  | N° Ítem   | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria   |
|  |   | NINGUNO  |  |  |                                      |   |  |



| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(SERVICIOS)</b>                                     |   |                                     |  |            |   |
|---|---|-------------------------------------|--|------------|---|
| 2.10  | <b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>   |                                     |  |            |   |
|   | Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento |  |            |   |
|   |   | NINGUNO                             |  |            |   |
|   |   |                                     |  |            |   |
|   |   |                                     |  |            |   |
| <b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>   |   |                                     |  |            |   |
| 4.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   | 14/03/2023                          | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 16/03/2023 |   |
| 4.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI                                  | X  | NO         |   |
|   | LIN YIN CONSTRUCCIONES Y PROYECTOS EIRL, CONSTRUCTORA FLORES HIDALDO T&M EIRL, VINCES CONSTRUCTORES SRL   |                                     |  |            |   |
| 4.3   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)   | SI                                  |  | NO         | X |
|   | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.  |                                     |  |            |   |
| 4.4   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN   | SI                                  |  | NO         | X |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.   |                                     |  |            |   |
| 4.5   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   | SI                                  |  | NO         | X |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar.   |                                     |  |            |   |
| 5.  | <div style="text-align: center;"> <br/> GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES<br/> DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES<br/> CPC. YONY FARFAN ESTRADA<br/> JEFE UNIDAD DE ABASTECIMIENTO<br/> <b>CPC. YONY FARFAN ESTRADA</b><br/> Jefe de Logística </div> |                                     |  |            |   |
| <b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. |   |                                     |  |            |   |