


FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		21/09/2023					
1.2	ÁREA USUARIA		DEPARTAMENTO DE OBRAS Y PROYECTOS - GERENCIA DE OPERACIONES					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACION DEL SERVICIO DE SUPERVISION DEL IOARR FI-02-GO/OTASS CUI 2461743, DENOMINADO "RENOVACION DE Balsa Flotante para Captación de Agua y PTAP; ADQUISICION DE BOMBA DE AGUA Y MEDIDOR DE PANEL Y TABLERO DE CONTROL; EN EL (LA) SISTEMA DE AGUA POTABLE BILLINGHURST EPS EMAPAT S.A. EN LA LOCALIDAD PUERTO MALDONADO, DISTRITO DE TAMBOPATA, PROVINCIA TAMBOPATA, DEPARTAMENTO MADRE DE DIOS					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		-					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		-					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código	-				
			Documento que declaró la viabilidad	-				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	INFORME N°445-2023-DOYP-GO-EPS EMAPAT S.A./RYT		Fecha de recepción	20/09/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO	X	
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI	X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI			NO	X	
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI			NO	X	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones								


**EPS EMAPAT S.A.**  
 Lic. Adm. Elizabeth Villavicencio Choque  
 JEFE DPTO. DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>							
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>DEL PROVEEDOR</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
-	-						
<b>DE LA ENTIDAD</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	DESCRIPCION	UND	CANT. DESCRIT	CANT UNITARIA	COSTO UNITARIO	VALOR TOTAL S/.	
<b>GASTOS DE SUPERVISION FIJOS</b>							
	GASTOS DE ELABORACION DE BASE			1	500.00	500.00	
	GASTOS DE ADQUISICIONES			1	1,000.00	1,000.00	
	GASTOS LEGALES			1	1,000.00	1,000.00	
	GASTOS DE FIRMA DE CONTRATO			1	500.00	500.00	
	IMPUESTOS A LA TRANSACCIONES FINA	GLB	1.00	0.05%	100,875.16	50.44	
	SENCICO	GLB	1.00	0.20%	85,487.42	170.97	
	<b>GASTOS DE SUPERVISION VARIABLE</b>					<b>158,514.85</b>	
	<b>MANO DE OBRA INDIRECTA</b>						
	<b>PERSONAL PROFESIONAL Y AUXILIAR</b>						
	<b>PERSONAL CLAVE</b>						
	SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	7	8,000.00	56,000.00	
	ESPECIALISTA EN CALIDAD	MES	0.50	6	6,000.00	18,000.00	
	ESPECIALISTA AMBIENTAL	MES	0.25	6	5,000.00	7,500.00	
	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y	MES	0.50	6	5,000.00	15,000.00	
	ESPECIALISTA EN OBRAS ELECTRICAS O E	MES	0.25	6	7,000.00	10,500.00	
	<b>PERSONAL TECNICO DE CAMPO</b>						
	<b>PERSONAL NO CLAVE</b>						
	TOPOGRAFO	MES	0.75	6	3,000.00	13,500.00	
	<b>ALQUILER DE VEHICULOS Y EQUIPO MENOR</b>						
	ALQUILER DE EQUIPO TOPOGRAFICO	MES	0.75	6	500.00	2,250.00	

  
 Lic. Adm. Li. Beth Villavicencio Choque  
 JEFE DPTO. DE LOGISTICA, CONTROL  
 PATRIMONIO Y MANTENIMIENTO



FORMATO										
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)										
1	SERVICIOS									
	ESTUDIOS DE SUELOS Y PRUEBA DE CON	GLB	1.00	1	4,000.00	4,000.00				
	ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	6	1,500.00	9,000.00				
	ALQUILER DE MOBILIARIO PARA OFICINA	MES	1.00	6	500.00	3,000.00				
	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	MES	1.00	6	777.22	4,663.30				
	FOTOCOPIAS	MES	1.00	6	750.00	4,500.00				
	IMPRESIONES DE PLANOS	MES	1.00	6	500.00	3,000.00				
	MATERIALES UTILES Y EQUIPO DE OFICINA									
	EQUIPO DE COMPUTO	UND	1.00	1	5,000.00	5,000.00				
	IMPRESORA	UND	1.00	1	1,200.00	1,200.00				
	TINTA PARA IMPRESORA	UND	1.00	1	300.00	300.00				
	CAMARA DIGITAL	UND	1.00	1	750.00	750.00				
	SEGUROS									
	ACCIDENTES PERSONALES	GLB	1.00		149.80	149.80				
	RIESGOS DE INGENIERIA	GLB	1.00		201.75	201.75				
	SUB TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISION						161,736.26			
	UTILIDAD 10						16,173.63			
	SUB TOTAL						177,909.89			
	IGV 18						32,023.78			
	GASTOS DE LIQUIDACION									
	ANALISIS DE GASTOS DE LIQUIDACION						29,568.12			
	TOTAL						239,501.79			
	3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
			MONTO	239,501.79 (DOSCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS UNO CON 79/100 SOLES).						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
LA EJECUCION DE LA PRESTACION SERA DE UN PLAZO DE 180 DIAS										
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO										
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/09/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/09/2023				
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO						
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.										
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X					
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.										
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X					
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.										
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X					
De ser afirmativa la respuesta, detallar.										
5.	 <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>									
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.										