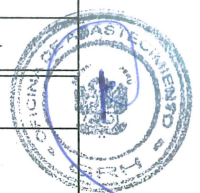
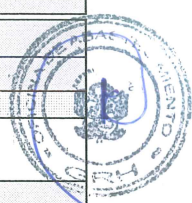


FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11/10/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS Y SUPERVISION						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA: "RECUPERACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DE LA AV. PERU Y AV. JAVIER HERAUD PEREZ DEL AA. HH. SAN LUIS DEL DISTRITO DE AMARILIS - PROVINCIA DE HUANUCO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	159						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código Unico de Inversiones		2560617				
		Documento que declaró la viabilidad		-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 4186-2023-GRH-GRI/SGOS	Fecha de recepción	26/072023			
10/09/ MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
	Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
	Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
	Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-	NO	X			
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		-					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-	NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consigñar una síntesis de las observaciones							
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consigñar una síntesis de las observaciones							



FORMATO																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
	-	-	-	-	-	-	-	-																																																																																																																																																																																																																																																																																																
Consignar una síntesis de las observaciones																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
-	-	-	-	-	-	-	-																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
-	-	-	-	-	-	-	-																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
-	-	-	-	-	-	-	-																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
DEL PROVEEDOR																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
DE LA ENTIDAD																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">ITEM</th> <th colspan="7">DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="8">a) Elaboración de Propuesta Técnica para Licitación</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">DESCRIPCIÓN</td> <td style="text-align: center;">Und</td> <td style="text-align: center;">% de Inc.</td> <td style="text-align: center;">Cantidad</td> <td style="text-align: center;">Tiempo</td> <td style="text-align: center;">PU (mes)</td> <td style="text-align: center;">Parcial</td> <td style="text-align: center;">Sub Total</td> </tr> <tr> <td colspan="8">ELABORACIÓN DE PROPUESTA</td> </tr> <tr> <td>Ingeniero Civil</td> <td style="text-align: center;">per</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: right;">5,000.00</td> <td style="text-align: right;">5,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Equipo de Oficina, Papel y Otros</td> <td style="text-align: center;">Glb</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: right;">850.00</td> <td style="text-align: right;">850.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="8">DOCUMENTOS DE LICITACIÓN</td> </tr> <tr> <td>Gastos Legales (Notariales)</td> <td style="text-align: center;">Est.</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: right;">600.00</td> <td style="text-align: right;">600.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gastos Varios (Fotocopias, etc.)</td> <td style="text-align: center;">Est.</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: right;">600.00</td> <td style="text-align: right;">600.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>COSTO DIRECTO (A)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">7,050.00</td> </tr> <tr> <td colspan="8">b) Gastos de Recepción, Revisión y Aprobación de Liquidación de Obra</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">DESCRIPCIÓN</td> <td style="text-align: center;">Und</td> <td style="text-align: center;">% de Inc.</td> <td style="text-align: center;">Cantidad</td> <td style="text-align: center;">Tiempo (Mes)</td> <td style="text-align: center;">PU (mes)</td> <td style="text-align: center;">Parcial</td> <td style="text-align: center;">Sub Total</td> </tr> <tr> <td>Supervisor de Obra</td> <td style="text-align: center;">per</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: right;">16,000.00</td> <td style="text-align: right;">16,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Secretaría</td> <td style="text-align: center;">per</td> <td style="text-align: center;">0.20</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: right;">2,000.00</td> <td style="text-align: right;">400.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Régimen de Prestaciones de Salud</td> <td style="text-align: center;">Imp</td> <td style="text-align: center;">9.00%</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: right;">16,400.00</td> <td style="text-align: right;">1,476.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Equipo, Útiles y Varios</td> <td style="text-align: center;">Glb</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: right;">1,500.00</td> <td style="text-align: right;">1,500.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>COSTO DIRECTO (B)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">19,376.00</td> </tr> <tr> <td colspan="8">c) Gastos de Oficina Central Personal y Materiales</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">DESCRIPCIÓN</td> <td style="text-align: center;">Und</td> <td style="text-align: center;">% de Inc.</td> <td style="text-align: center;">Cantidad</td> <td style="text-align: center;">Tiempo (Mes)</td> <td style="text-align: center;">PU (mes)</td> <td style="text-align: center;">Parcial</td> <td style="text-align: center;">Sub Total</td> </tr> <tr> <td colspan="8">PERSONAL ADMINISTRATIVO</td> </tr> <tr> <td>Contador</td> <td style="text-align: center;">per</td> <td style="text-align: center;">0.10</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">12.00</td> <td style="text-align: right;">2,500.00</td> <td style="text-align: right;">3,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Secretaría</td> <td style="text-align: center;">per</td> <td style="text-align: center;">0.10</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">12.00</td> <td style="text-align: right;">2,000.00</td> <td style="text-align: right;">2,400.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="8">OFICINA CENTRAL</td> </tr> <tr> <td>Alquiler de Oficina</td> <td style="text-align: center;">Glb</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">12.00</td> <td style="text-align: right;">400.00</td> <td style="text-align: right;">4,600.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mantenimiento de Oficina</td> <td style="text-align: center;">Glb</td> <td style="text-align: center;">0.50</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">12.00</td> <td style="text-align: right;">250.00</td> <td style="text-align: right;">1,500.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gasto por servicio de electricidad</td> <td style="text-align: center;">Glb</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">12.00</td> <td style="text-align: right;">250.00</td> <td style="text-align: right;">3,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Equipo, Útiles y Varios</td> <td style="text-align: center;">Glb</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">12.00</td> <td style="text-align: right;">250.00</td> <td style="text-align: right;">3,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="8">OBLIGACIONES DEL EMPLEADOR</td> </tr> <tr> <td>Régimen de Prestaciones de Salud</td> <td style="text-align: center;">Imp</td> <td style="text-align: center;">9.00%</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: right;">5,000.00</td> <td style="text-align: right;">450.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>COSTO DIRECTO (C)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">18,150.00</td> </tr> <tr> <td colspan="8">d) Servicios Varios</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">DESCRIPCIÓN</td> <td style="text-align: center;">Und</td> <td style="text-align: center;">% de Inc.</td> <td style="text-align: center;">Cantidad</td> <td style="text-align: center;">Tiempo (mes)</td> <td style="text-align: center;">PU (mes)</td> <td style="text-align: center;">Parcial</td> <td style="text-align: center;">Sub Total</td> </tr> <tr> <td colspan="8">SERVICIOS DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRA</td> </tr> <tr> <td>Pruebas y Ensayos</td> <td style="text-align: center;">mes</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">20.00</td> <td style="text-align: center;">12.00</td> <td style="text-align: right;">145.00</td> <td style="text-align: right;">34,800.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Equipos de Comunicación y Servicios (Telefonía Móvil y Fija)</td> <td style="text-align: center;">Est.</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">1.00</td> <td style="text-align: center;">12.00</td> <td style="text-align: right;">350.00</td> <td style="text-align: right;">4,200.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>COSTO DIRECTO (D)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">39,000.00</td> </tr> </tbody> </table>								ITEM	DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN							a) Elaboración de Propuesta Técnica para Licitación								DESCRIPCIÓN	Und	% de Inc.	Cantidad	Tiempo	PU (mes)	Parcial	Sub Total	ELABORACIÓN DE PROPUESTA								Ingeniero Civil	per	1.00	1.00	1.00	5,000.00	5,000.00		Equipo de Oficina, Papel y Otros	Glb	1.00	1.00	1.00	850.00	850.00		DOCUMENTOS DE LICITACIÓN								Gastos Legales (Notariales)	Est.	1.00	1.00	1.00	600.00	600.00		Gastos Varios (Fotocopias, etc.)	Est.	1.00	1.00	1.00	600.00	600.00		COSTO DIRECTO (A)							7,050.00	b) Gastos de Recepción, Revisión y Aprobación de Liquidación de Obra								DESCRIPCIÓN	Und	% de Inc.	Cantidad	Tiempo (Mes)	PU (mes)	Parcial	Sub Total	Supervisor de Obra	per	1.00	1.00	1.00	16,000.00	16,000.00		Secretaría	per	0.20	1.00	1.00	2,000.00	400.00		Régimen de Prestaciones de Salud	Imp	9.00%	1.00	1.00	16,400.00	1,476.00		Equipo, Útiles y Varios	Glb	1.00	1.00	1.00	1,500.00	1,500.00		COSTO DIRECTO (B)							19,376.00	c) Gastos de Oficina Central Personal y Materiales								DESCRIPCIÓN	Und	% de Inc.	Cantidad	Tiempo (Mes)	PU (mes)	Parcial	Sub Total	PERSONAL ADMINISTRATIVO								Contador	per	0.10	1.00	12.00	2,500.00	3,000.00		Secretaría	per	0.10	1.00	12.00	2,000.00	2,400.00		OFICINA CENTRAL								Alquiler de Oficina	Glb	1.00	1.00	12.00	400.00	4,600.00		Mantenimiento de Oficina	Glb	0.50	1.00	12.00	250.00	1,500.00		Gasto por servicio de electricidad	Glb	1.00	1.00	12.00	250.00	3,000.00		Equipo, Útiles y Varios	Glb	1.00	1.00	12.00	250.00	3,000.00		OBLIGACIONES DEL EMPLEADOR								Régimen de Prestaciones de Salud	Imp	9.00%	1.00	1.00	5,000.00	450.00		COSTO DIRECTO (C)							18,150.00	d) Servicios Varios								DESCRIPCIÓN	Und	% de Inc.	Cantidad	Tiempo (mes)	PU (mes)	Parcial	Sub Total	SERVICIOS DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRA								Pruebas y Ensayos	mes	1.00	20.00	12.00	145.00	34,800.00		Equipos de Comunicación y Servicios (Telefonía Móvil y Fija)	Est.	1.00	1.00	12.00	350.00	4,200.00		COSTO DIRECTO (D)							39,000.00
ITEM	DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
a) Elaboración de Propuesta Técnica para Licitación																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
DESCRIPCIÓN	Und	% de Inc.	Cantidad	Tiempo	PU (mes)	Parcial	Sub Total																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
ELABORACIÓN DE PROPUESTA																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
Ingeniero Civil	per	1.00	1.00	1.00	5,000.00	5,000.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Equipo de Oficina, Papel y Otros	Glb	1.00	1.00	1.00	850.00	850.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
DOCUMENTOS DE LICITACIÓN																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
Gastos Legales (Notariales)	Est.	1.00	1.00	1.00	600.00	600.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Gastos Varios (Fotocopias, etc.)	Est.	1.00	1.00	1.00	600.00	600.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
COSTO DIRECTO (A)							7,050.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
b) Gastos de Recepción, Revisión y Aprobación de Liquidación de Obra																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
DESCRIPCIÓN	Und	% de Inc.	Cantidad	Tiempo (Mes)	PU (mes)	Parcial	Sub Total																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Supervisor de Obra	per	1.00	1.00	1.00	16,000.00	16,000.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Secretaría	per	0.20	1.00	1.00	2,000.00	400.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Régimen de Prestaciones de Salud	Imp	9.00%	1.00	1.00	16,400.00	1,476.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Equipo, Útiles y Varios	Glb	1.00	1.00	1.00	1,500.00	1,500.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
COSTO DIRECTO (B)							19,376.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
c) Gastos de Oficina Central Personal y Materiales																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
DESCRIPCIÓN	Und	% de Inc.	Cantidad	Tiempo (Mes)	PU (mes)	Parcial	Sub Total																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
PERSONAL ADMINISTRATIVO																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
Contador	per	0.10	1.00	12.00	2,500.00	3,000.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Secretaría	per	0.10	1.00	12.00	2,000.00	2,400.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
OFICINA CENTRAL																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
Alquiler de Oficina	Glb	1.00	1.00	12.00	400.00	4,600.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Mantenimiento de Oficina	Glb	0.50	1.00	12.00	250.00	1,500.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Gasto por servicio de electricidad	Glb	1.00	1.00	12.00	250.00	3,000.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Equipo, Útiles y Varios	Glb	1.00	1.00	12.00	250.00	3,000.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
OBLIGACIONES DEL EMPLEADOR																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
Régimen de Prestaciones de Salud	Imp	9.00%	1.00	1.00	5,000.00	450.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
COSTO DIRECTO (C)							18,150.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
d) Servicios Varios																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
DESCRIPCIÓN	Und	% de Inc.	Cantidad	Tiempo (mes)	PU (mes)	Parcial	Sub Total																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
SERVICIOS DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRA																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
Pruebas y Ensayos	mes	1.00	20.00	12.00	145.00	34,800.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Equipos de Comunicación y Servicios (Telefonía Móvil y Fija)	Est.	1.00	1.00	12.00	350.00	4,200.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
COSTO DIRECTO (D)							39,000.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																	



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

c) Gastos Para Sueldos, Obligaciones y Beneficios Sociales del Personal Técnico y Administrativo Para la Supervisión de Obra								
DESCRIPCIÓN	Und	% de Inc.	Cantidad	Tiempo (Mes)	PU (mes)	Parcial	Sub Total	
SUPERVISOR DE OBRA								
Supervisor de Obra	per	1.00	1.00	12.00	16,000.00	192,000.00		
Especialista Ambiental	per	1.00	1.00	12.00	8,000.00	96,000.00		
Especialista en Salud y Seguridad Ocupacional	per	1.00	1.00	12.00	8,000.00	96,000.00		
Ingeniero Civil Especialista en Calidad	per	1.00	1.00	12.00	8,000.00	96,000.00		
Ingeniero civil especialista en Saneamiento	per	1.00	1.00	6.00	8,000.00	48,000.00		647,460.00
ASISTENTE DE OBRA								
Asistente de Supervisión de Obra	per	1.00	1.00	12.00	5,500.00	66,000.00		
OBLIGACIONES DEL EMPLEADOR								
Régimen de Prestaciones de Salud	Imp	9.00%	1.00	1.00	594,000.00	53,460.00		
COSTO DIRECTO (E)								647,460.00
f) Gastos Diversos Relativos a la Supervisión de Obra								
DESCRIPCIÓN	Und	% de Inc.	Cantidad	Tiempo (mes)	Monto	Parcial	Sub Total	
Papelaría, mobiliario y útiles de escritorio	Mes	1.00	1.00	12.00	400.00	4,800.00		
Copias de documentos y duplicado de planos	Mes	1.00	1.00	12.00	800.00	9,600.00		
Equipos y servicios de comunicación	Mes	1.00	1.00	12.00	350.00	4,200.00		
Equipos de computo e impresión	Mes	1.00	1.00	12.00	400.00	4,800.00		
Útiles de Limpieza	Mes	1.00	1.00	12.00	300.00	3,600.00		32,776.94
Implementación de Botiquín de Primeros Auxilios	Glb	1.00	1.00	1.00	400.00	400.00		
Implementación de Vestuario y Equipo de Seguridad	Glb	1.00	1.00	1.00	3,562.96	3,562.96		
COSTO DIRECTO (F)								32,776.94
g) Gastos Implementación de los protocolos sanitarios para la prevención								
DESCRIPCIÓN	Und	% de Inc.	Cantidad	Tiempo (mes)	Monto Anticipo	Parcial	Sub Total	
Termómetro Infrarrojo	Und		1.00		77.94	77.94		
Bolsas Plásticas Roja de 77x90 cm	Und		8.00	12.00	0.80	76.80		
Papel Toalla doble hoja 30ml	Und		8.00	12.00	10.54	1,011.84		
Alcohol Gel x 380 ml	Und		8.00	12.00	14.48	1,390.08		
Jabón Líquido 900 ml	Und		4.00	12.00	12.47	598.56		4,043.22
Hipoclorito de Sodio (lejía) 5 lt	Und		4.00	12.00	11.50	552.00		
Trapo industrial	Und		4.00	12.00	7.00	336.00		
COSTO DIRECTO (G)								4,043.22


3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 951,777.69 (NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL SETECIENTOS SETENTA Y SIETE CON 69/100 SOLES)					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN	767,856.16
UTILIDAD	38,735.10
SUB TOTAL	806,591.26
IGV	18.00% 145,186.43
COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN	951,777.69

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/09/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/09/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-	NO
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.	<div style="text-align: center;">  <p> GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN <i>Lic. Adm. Edwin Becker Fernandez Cotrina</i> ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES </p> </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				