

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	10/08/2023					
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DESARROLLO URBANO Y RURAL					
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN CALLES, JIRONES Y AVENIDAS DE CENTRO POBLADO HUALLHUA DISTRITO DE PUCACOLPA DE LA PROVINCIA DE HUANTA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO", CON CODIGO UNICO DE INVERCIONES N° 2591051					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	5	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP					
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO N° 000253-2023-MDP-SGIDUYR/APAE		Fecha de recepción	05/07/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUYE PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación			
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA						
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento
	Consignar una síntesis de las observaciones						
	Consignar una síntesis de las observaciones						
	Consignar una síntesis de las observaciones						
2.8	RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA						

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.9	AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES
N° Item	Ajustes o modificaciones

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1	SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL			
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO

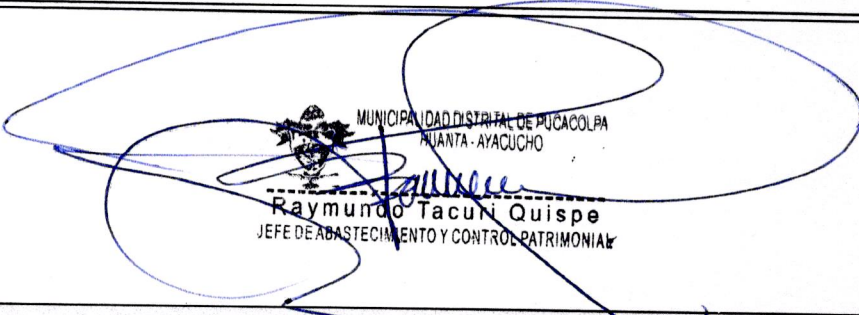
3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS
	DEL PROVEEDOR
	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	DE LA ENTIDAD
	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

15. ESTRUCTURA DE COSTO.

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	N° VECES	COSTO UNITARIO (S/)	COSTO PARCIAL (S/)	COSTO TOTAL
1	PERSONAL PROFESIONAL, TECNICO Y OTROS.						
1.1	PERSONAL PROFESIONAL.						
1.1.1	Jefe de Proyecto o Jefe de Estudio.	Mes	3.00	1.00	8,000.00	24,000.00	64,000.00
1.1.2	Especialista en suelos y pavimentos.	Mes	1.00	1.00	5,000.00	5,000.00	
1.1.3	Especialista en hidrología y drenaje.	Mes	1.00	1.00	5,000.00	5,000.00	
1.1.4	Especialista en señalización y seguridad Vial.	Mes	1.00	1.00	5,000.00	5,000.00	
1.1.5	Especialista en Impacto Ambiental.	Mes	1.00	1.00	5,000.00	5,000.00	
1.1.6	Especialista en Gestión de Riesgos.	Mes	1.00	1.00	5,000.00	5,000.00	
1.1.7	Especialista en estructuras, metrados, costos y presupuestos.	Mes	3.00	1.00	5,000.00	15,000.00	
1.2	PERSONAL TECNICO.						
1.2.1	Topógrafo.	Mes	1.00	1.00	2,500.00	2,500.00	25,000.00
1.2.2	Asistente de dibujo.	Mes	3.00	1.00	2,500.00	7,500.00	
1.2.3	Asistente de proyecto.	Mes	3.00	2.00	2,500.00	15,000.00	
1.3	SERVICIOS.						
1.3.1	Alquiler de movilidad (incluido conductor y combustible)	Mes	3.00	0.25	6,000.00	4,500.00	6,000.00
1.3.2	Impresiones, copias y utilería de oficina	GLB	1.00	1.00	1,500.00	1,500.00	
COSTO TOTAL DEL SERVICIO							95,000.00

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/. 95, 000. 00 (noventa y cinco mil con 00/100 SOLES)				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
	VELARDE CARHUAS YANETH RUC 10457201422, MONTALVO ESCOBAR WILLIAM CHRISTOPHER RUC 20568084692, MONTALVO ESCOBAR WILLIAM CHRISTOPHER RUC 20568084692						
4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.						
5.	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUCALLPA PUALLPA - AYACUCHO</p> <p>Raymundo Tacuri Quispe JEFE DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL</p>						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.							