


FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	06.12.2023					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS CALLES DEL SECTOR SN (CALLQUI CHICO) DISTRITO DE HUANCAMELICA DE LA PROVINCIA DE HUANCAMELICA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAMELICA"					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS CALLES DEL SECTOR SN (CALLQUI CHICO) DISTRITO DE HUANCAMELICA DE LA PROVINCIA DE HUANCAMELICA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAMELICA"					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	81					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código Único de Inversión	2611358				
		Fecha de viabilidad	19/09/2023				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 1159-2023-SGESYL-GM/MPH PEDIDO DE SERVICIO N° 005721		Fecha de recepción	23.11.2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	Ninguna	De oficio	Ninguna	Con motivo de observaciones	Ninguna
		Fecha de la tercera versión	Ninguna	De oficio	Ninguna	Con motivo de observaciones	Ninguna
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			NO CORRESPONDE		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	NO SE REALIZARON AJUSTES AL REQUERIMIENTO

3. SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORIAS DE OBRAS

3.1 FUENTES IDENTIFICADAS

3.1.1 COTIZACIONES	SI	X	NO	
Detalle según al cuadro comparativo adjunto				
3.1.2 PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD	SI		NO	X
Detalle según al cuadro comparativo adjunto				
3.1.3 PÁGINA WEB DEL SEACE	SI		NO	X
-----X-----				

3.1.4 ESTRUCTURA DE COSTOS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos
	NO CORRESPONDE

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos
1	SEGÚN DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES

Nº	DESCRIPCIÓN	UNID.	CANT.	INCID.	Periodo	Costo	MONTO	
					Meses	Mensual	Parcial	Total
1	PERSONAL PROFESIONAL - INCLUYE BENEFICIOS SOCIALES Y OTROS							34,000.00
	Jefe de Proyecto	Mes	1	1	2	5,000.00	10,000.00	
	Especialista en mecánica de suelos y pavimentos	Mes	1	1	2	4,000.00	8,000.00	
	Especialista Ambiental	Mes	1	1	2	4,000.00	8,000.00	
	Especialista en costos y presupuesto	Mes	1	1	2	4,000.00	8,000.00	
2	PERSONAL TÉCNICO - INCLUYE BENEFICIOS SOCIALES Y OTROS							10,000.00
	Dibujante CAD	Mes	2	2	2	2,500.00	10,000.00	
3	SERVICIOS ESPECIALIZADOS							23,000.00
	Estudio topográfico	Und.	1	1	1	6,000.00	6,000.00	
	Estudio de mecánica de Suelos	Und.	1	1	1	4,000.00	4,000.00	
	Estudio de riesgos	Und.	1	1	1	4,000.00	4,000.00	
	CIRA	Und.	1	1	1	3,000.00	3,000.00	
	Estudio de impacto ambiental	Und.	1	1	1	6,000.00	6,000.00	
4	OTROS							2,697.45
	Materiales de escritorio, copias, impresión y ploteos	Und.	1	1	1	2,697.45	2,697.45	
	COSTO TOTAL DIRECTO							69,697.45
	UTILIDAD 7%							4,878.82
	IGV 18%							13,423.73
	TOTAL DE PRESUPUESTO							88,000.00

3.1.5 [CONSIGNAR OTRA(S) FUENTE(S) IDENTIFICADAS


SI NO X

Indicar el detalle de otra(s) fuente(s) identificada(s) durante la realización del estudio de mercado.

3.3 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA

MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
MONTO	S/ 88,000.00 (OCHENTA Y OCHO MIL CON 00/100 SOLES)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO	04.12.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO	06.12.2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA</p> <p><i>Lic. Adm. Wilberth Vargas Pérez</i> SUB GERENTE DE LOGISTICA Y PATRIMONIO</p>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				