

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**1. DATOS GENERALES**

|     |   |  |           |
|-----|---|--|-----------|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                  | 26 DE SETIEMBRE DEL 2023   |           |
| 1.2 | ÁREA USUARIA                                  | ADMINISTRACION DEL MODULO DEL NUEVO CODIGO PROCESAL PENAL - NCPP<br>ADMINISTRACION DEL MODULO BASICO DE JUSTICIA DE PAMPAS   |           |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN               | SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA COBERTURA Y SISTEMA DE DESAGÜE PLUVIAL DEL MÓDULO DEL NUEVO CÓDIGO PROCESAL PENAL Y MÓDULO BÁSICO DE JUSTICIA DE PAMPAS - TAYACAJA, DE LA CSJJU/PJ |           |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN |  |           |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC                      | 43   |           |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                 | Código   | NO APLICA |
|     |   | Documento que declaró la viabilidad  | NO APLICA |

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

|     |   |  |  |                             |                             |
|-----|---|--|--|-----------------------------|-----------------------------|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento                           | OFICIO N°000008-2023-OI-UAF-GAD-CSJJU-PJ | Fecha de recepción          | 08/09/2023                  |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA   | Fecha de la segunda versión                          |  | De oficio                   | Con motivo de observaciones |
|     |   | Fecha de la tercera versión                          |  | De oficio                   | Con motivo de observaciones |
|     |   | Fecha de la cuarta versión                           |  | De oficio                   | Con motivo de observaciones |
|     |   | Fecha de la quinta versión                           |  | De oficio                   | Con motivo de observaciones |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)  | SI   |  | NO                          | X                           |
|     | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | NO CORRESPONDE                                       |  |                             |                             |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS   | SI   |  | NO                          | X                           |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN   | SI   |  | NO                          | X                           |
|     |   | Documento de aprobación de la estandarización        |  | Fecha de aprobación         |                             |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI   |  | NO                          | X                           |
|     |   | Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación |  | Fecha de inicio de vigencia |                             |

**REQUERIMIENTO**

Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

|   |                                       |   |  |                                      |  |  |                                      |
|---|---------------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 2.8   | <b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b> |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Nº Item                                     | Cantidad total de observaciones       | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |                                       |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                       |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   |                                       |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                       |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   |                                       |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                       |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.9   | <b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>     |   |  |                                      |  |  |                                      |



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

| Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
|         |                                     |
|         |                                     |
|         |                                     |

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
|         |  |

**DE LA ENTIDAD**

| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
|         |  |

| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA  | MONEDA | Nuevos Soles |  | Dólares |  | Otro: | Señalar otra moneda |
|--|--------|--------------|--|---------|--|-------|---------------------|
|  | MONTO  |              |  |         |  |       |                     |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |        |              |  |         |  |       |                     |

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

| 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 11/09/2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 13/09/2023 |
|---|------------|--|------------|
|---|------------|--|------------|

| 4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI | X | NO |
|---|----|---|----|
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |    |   |    |

| 4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI |  | NO | X |
|---|----|--|----|---|
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.          |    |  |    |   |

| 4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN                                 | SI |  | NO | X |
|---|----|--|----|---|
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. |    |  |    |   |

| 4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI |  | NO | X |
|---|----|--|----|---|
| De ser afirmativa la respuesta, detallar.   |    |  |    |   |

|   |  |
|---|--|
|  <div style="text-align: center;"> <br/> <b>CPA ROSA FLORES ARIAS</b><br/>             Coordinadora de Logística<br/>             CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE JUNÍN           </div> |  |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES   |  |