

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



***SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD - DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE***

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción		
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.		
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.		
3	<table><tr><td>Importante</td></tr><tr><td>• Abc</td></tr></table>	Importante	• Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
Importante				
• Abc				
4	<table><tr><td>Advertencia</td></tr><tr><td>• Abc</td></tr></table>	Advertencia	• Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
Advertencia				
• Abc				
5	<table><tr><td>Importante para la Entidad</td></tr><tr><td>• Xyz</td></tr></table>	Importante para la Entidad	• Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.
Importante para la Entidad				
• Xyz				

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres

		de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

1. Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
2. La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

[Handwritten signature]

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 039-2024-MML-OGA-OL
derivada del Concurso Público N° 011-2024-MML-OGA-OL**
Primera Convocatoria

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA, PARA LA IOARR "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA DE LAS TRINITARIAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N.º 2455070, IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN LA IGLESIA DE NUESTRA SEÑORA DEL PRADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2455210, IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA SANTO CRISTO DE LAS MARAVILLAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2455169, IOARR: "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL(LA) IGLESIA DE SANTIAGO DEL CERCADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN N° 2455201 Y EL PIP: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERPRETACIÓN CULTURAL EN LA IGLESIA SAN CARLOS – SANTUARIO PANTEÓN NACIONAL DE LOS PRÓCERES DISTRITO DE LIMA DE LA PROVINCIA LIMA DEL DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2572542

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

**DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE
SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

**CAPÍTULO I
ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II
**SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE
SELECCIÓN**

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

**CAPÍTULO III
DEL CONTRATO**

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000 00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
RUC N° : 20131380951
Domicilio legal : Jr. Conde de Superunda 141- Cercado de Lima
Teléfono: : 632-1300
Correo electrónico: : Fernando.santamaria@munlima.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de del SERVICIO DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA, PARA LA IOARR "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA DE LAS TRINITARIAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N.º 2455070, IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN LA IGLESIA DE NUESTRA SEÑORA DEL PRADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2455210, IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA SANTO CRISTO DE LAS MARAVILLAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2455169, IOARR: "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL(LA) IGLESIA DE SANTIAGO DEL CERCADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN N° 2455201 Y EL PIP: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERPRETACIÓN CULTURAL EN LA IGLESIA SAN CARLOS – SANTUARIO PANTEÓN NACIONAL DE LOS PRÓCERES DISTRITO DE LIMA DE LA PROVINCIA LIMA DEL DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2572542; según el siguiente detalle:

PAQUETE	ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	1	SERVICIO DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA, EN LA IOARR: "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA DE LAS TRINITARIAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversiones N.º 2455070	Servicio	01
	2	SERVICIO DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA, EN LA IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL(LA) IGLESIA DE NUESTRA SEÑORA DEL PRADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversiones N° 2455210	Servicio	01
	3	SERVICIOS DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA EN LA IOARR: "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA DE SANTO CRISTO DE LAS MARAVILLAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversiones N° 2455169	Servicio	01

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

4	SERVICIOS DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA, EN LA IOARR: "RECUPERACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL(LA) IGLESIA DE SANTIAGO DEL CERCADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO LIMA, con código único de inversión N° 2455201.	Servicio	01
5	SERVICIO DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA, PARA EL PIP: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERPRETACIÓN CULTURAL EN LA IGLESIA SAN CARLOS – SANTUARIO PANTEÓN NACIONAL DE LOS PRÓCERES DISTRITO DE LIMA DE LA PROVINCIA LIMA DEL DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversiones N.º 2572542.	Servicio	01

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato de Aprobación de Expediente de Contratación S/N el 22 de julio de 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Determinados, Recursos Ordinarios y Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de Suma Alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de:

ITEM 1

El plazo de ejecución del servicio es de hasta ciento ochenta (180) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio.

ITEM 2

El plazo de ejecución del servicio es de hasta ciento veinte (120) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio.

ITEM 3

El plazo de ejecución del servicio será por noventa (90) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

ITEM 4

El plazo de ejecución del servicio es de ciento sesenta y cinco (165) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio.

ITEM 5

El plazo de ejecución del servicio es de ciento cincuenta (150) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio.

Los bienes materia de alquiler se entregarán en el plazo máximo de 10 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de la notificación de la aprobación de la documentación para el inicio del servicio. En concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Cinco con 000/100 Soles) en la Caja de la Entidad, sito en el Área de Tramite Documentario en el Hospicio Manrique pasaje Acisclo Villaran N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia, (CODIGO 636). El ejemplar de las Bases se entregará en la oficina de Logística de la Municipalidad Metropolitana de Lima, sito en Jr. Conde Superunda N° 141, Cercado de Lima, en el Horario de 08:30 a 1:00 horas y de 14:00 a 16:30 horas.

1.10. BASE LEGAL

- TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Directivas del OSCE.
- TUO de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS
- TUO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y acceso de la Información Pública, aprobada por Decreto Supremo N° 021-2019-JUS.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE – Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

**CAPÍTULO II
DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**).
- e) Fichas técnicas y/o catálogos y/o folletos y/o brochures y/u otros documentos, emitidos por el fabricante, o distribuidor autorizado de los bienes; donde se detalle:
 - ITEM 1: Marca, descripción y el peso de las piezas de los andamios armables, según corresponda, según lo detallado en el Cuadro N° 01, así como las características mínimas detalladas en el literal a) del inciso 5.1.1 del ítem 01.
 - ITEM 2: Marca, descripción y el peso de las piezas de los andamios armables, según corresponda, según lo detallado en el Cuadro N° 02, así como las características mínimas detalladas en el literal a) del inciso 5.1.1 del ítem 02.
 - ITEM 3: Marca, descripción y el peso de las piezas de los andamios armables, según corresponda, según lo detallado en el Cuadro N° 03, así como las características mínimas detalladas en el literal a) del inciso 5.1.1 del ítem 03.
 - ITEM 4: Marca, descripción y el peso de las piezas de los andamios armables, según corresponda, según lo detallado en el Cuadro N° 04, así como las características mínimas detalladas en el literal a) del inciso 5.1.1 del ítem 04.
 - ITEM 5: Marca, descripción y el peso de las piezas de los andamios armables, según corresponda, según lo detallado en el Cuadro N° 05, así como las características mínimas detalladas en el literal a) del inciso 5.1.1 del ítem 05.

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

- f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Requisitos de Calificación”** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁴.

Advertencia

El comité de selección, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.

⁴ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁵. (**Anexo N° 9**).
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁶.
- i) Estructura de costos⁷.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete⁸.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado⁹.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁹.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

⁵ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁶ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁷ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

⁸ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

⁹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en por mesa de partes virtual o mesa de partes física de la Municipalidad Metropolitana de Lima ubicada en Hospicio Manrique (entrada por el pasaje Acisclo Villarán N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia) en el horario de lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas en mesa de partes física y 24 horas mesa de partes virtual. En caso corresponda hacer entrega de documentos originales, la documentación sólo podrá ser presentada a través de mesa de parte física, en la dirección y horario antes mencionado.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos parciales, previa conformidad del servicio.

ITEM 1

- Primer pago: 17% del monto del contrato, previa conformidad del primer entregable.
- Segundo pago: 17% del monto del contrato, previa conformidad del segundo entregable
- Tercer pago: 17% del monto del contrato, previa conformidad del tercer entregable
- Cuarto pago: 17% del monto del contrato, previa conformidad del cuarto entregable
- Quinto pago: 17% del monto del contrato, previa conformidad del quinto entregable
- Sexto pago: 15% del monto del contrato, previa conformidad del sexto entregable

ITEM 2

- Primer entregable: 25% del monto del contrato, previa conformidad del primer entregable.
- Segundo entregable: 25% del monto del contrato, previa conformidad del segundo entregable.
- Tercer entregable: 25% del monto del contrato, previa conformidad del tercer entregable.
- Cuarto entregable: 25% del monto del contrato, previa conformidad del cuarto entregable.

ITEM 3

- Primer pago: 33% del monto del contrato, previa conformidad del primer entregable.
- Segundo pago: 33% del monto del contrato, previa conformidad del segundo entregable.
- Tercer pago: 34% del monto del contrato, previa conformidad del tercer entregable.

ITEM 4

- Primer entregable: 18% del monto del contrato, previa conformidad del primer entregable.
- Segundo entregable: 18% del monto del contrato, previa conformidad del segundo entregable.
- Tercero entregable: 18 % del monto del contrato, previa conformidad del tercer entregable.
- Cuarto entregable: 18 % del monto del contrato, previa conformidad del cuarto entregable.
- Quinto entregable: 18 % del monto del contrato, previa conformidad del quinto entregable.
- Sexto entregable: 10% del monto del contrato, previa conformidad del sexto entregable.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

ITEM 5

- Primer entregable: 20% del monto del contrato, previa conformidad del primer entregable.
- Segundo entregable: 20% del monto del contrato, previa conformidad del segundo entregable.
- Tercer entregable: 20% del monto del contrato, previa conformidad del tercer entregable.
- Cuarto entregable: 20% del monto del contrato, previa conformidad del cuarto entregable.
- Quinto entregable: 20% del monto del contrato, previa conformidad del quinto entregable.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del servicio (entregable según corresponda)
- Informe del responsable de la Gerencia de Planificación, Gestión y Recuperación del Centro Histórico de Lima – PROLIMA, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada
- Comprobante de pago

La documentación deberá ser presentada por mesa de partes virtual o mesa de partes física de la Municipalidad Metropolitana de Lima ubicada en Hospicio Manrique (entrada por el pasaje Acisclo Villarán N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia) en el horario de lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas en mesa de partes física y 24 horas mesa de partes virtual, dirigida a la Oficina de Logística. En caso corresponda hacer entrega de documentos originales, la documentación sólo podrá ser presentada a través de mesa de parte física, en la dirección y horario

CAPÍTULO III
REQUERIMIENTO

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE
LIMA



TÉRMINOS DE REFERENCIA

I. TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

SERVICIO DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA, PARA LA IOARR "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA DE LAS TRINITARIAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversiones N.º 2455070, IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN LA IGLESIA DE NUESTRA SEÑORA DEL PRADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2455210, IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA SANTO CRISTO DE LAS MARAVILLAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversiones N° 2455169, IOARR: "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL(LA) IGLESIA DE SANTIAGO DEL CERCADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversión N° 2455201 y el PIP: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERPRETACIÓN CULTURAL EN LA IGLESIA SAN CARLOS – SANTUARIO PANTEÓN NACIONAL DE LOS PRÓCERES DISTRITO DE LIMA DE LA PROVINCIA LIMA DEL DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversiones N° 2572542.

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente contratación busca proporcionar de estructuras auxiliares que permitan y faciliten llevar a cabo actividades en todos los niveles de la fachada, como parte de los trabajos de conservación y restauración para el proyecto IOARR "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA DE LAS TRINITARIAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversiones N° 2455070, IOARR: "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL(LA) IGLESIA DE NUESTRA SEÑORA DEL PRADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2455210, IOARR: "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA SANTO CRISTO DE LAS MARAVILLAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversiones N° 2455169, IOARR: "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL(LA) IGLESIA DE SANTIAGO DEL CERCADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversión N° 2455201 y el PIP: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERPRETACIÓN CULTURAL EN LA IGLESIA SAN CARLOS – SANTUARIO PANTEÓN NACIONAL DE LOS PRÓCERES DISTRITO DE LIMA DE LA PROVINCIA LIMA DEL DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversiones N° 2572542.

Por lo que, el servicio es necesario para contribuir al cumplimiento de las metas y objetivos relacionados a promover la conservación del patrimonio histórico y cultural del Centro Histórico de Lima, en beneficio de los ciudadanos.

3. ANTECEDENTES

La Gerencia de Planificación, Gestión y Recuperación del Centro Histórico de Lima – PROLIMA, como parte de la Municipalidad Metropolitana de Lima lidera la gestión, recuperación, reactivación y promoción del desarrollo sostenible del Centro Histórico de Lima, para mejorar la calidad de vida de sus residentes y usuarios, promoviendo la identificación y compromiso de diversos actores con su legado histórico y cultural.

Asimismo, como parte de las funciones de La Gerencia de Planificación, Gestión y Recuperación del Centro Histórico de Lima PROLIMA, se ha programado la IOARR "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA DE LAS TRINITARIAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversiones N° 2455070 la misma que ha sido actualizada y aprobada mediante MEMORANDO N° D000076-2023-MML-GMM-PROLIMA del 12 de enero del 2023, siendo necesaria la presente contratación para su cumplimiento.

A su vez, como parte de las funciones de PROLIMA, se ha programado la IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA DE NUESTRA SEÑORA DEL PRADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2455210 la misma que ha sido actualizada y aprobada mediante MEMORANDO N° D001999-

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martin Victor FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:28:34 -05:00

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:50:48 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE
LIMA



2021-MML-GMM-PROLIMA del 22 de diciembre del 2021, siendo necesaria la presente adquisición para su cumplimiento.

Asimismo, como parte de las funciones de PROLIMA, se ha programado en la IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN LA IGLESIA DE SANTO CRISTO DE LAS MARAVILLAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversiones N° 2455169 la misma que ha sido actualizada y aprobada mediante MEMORANDO N° D001638-2023-MML-GMM-PROLIMA del 25 de Julio de 2023, siendo necesaria la presente contratación para su cumplimiento.

Asimismo, como parte de las funciones de PROLIMA, se programó el proyecto IOARR: "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL(LA) IGLESIA DE SANTIAGO DEL CERCADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con Código Único de Inversiones N° 2455201, la misma que se aprobó el expediente técnico mediante MEMORANDO N° D001605-2021-MML-GMM-PROLIMA del 04 de Noviembre del 2021 y actualización mediante MEMORANDO N° D000454-2023-MML-GMM-PROLIMA del 22 de Febrero del 2023., siendo necesario el presente servicio para su cumplimiento, mediante la modalidad de ejecución por administración directa.

Asimismo, como parte de las funciones de PROLIMA, se programó el PIP "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERPRETACIÓN CULTURAL EN LA IGLESIA SAN CARLOS – SANTUARIO PANTEÓN NACIONAL DE LOS PRÓCERES DISTRITO DE LIMA DE LA PROVINCIA LIMA DEL DEPARTAMENTO LIMA", con Código Único de Inversiones N° 2572542, la misma que ha sido actualizada y aprobada mediante MEMORANDO N° D003091-2023-MML-GMM-PROLIMA del 29 de diciembre del 2023, siendo necesaria la presente contratación para su cumplimiento.

4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

4.1. OBJETIVO GENERAL

Contratar a la (las) persona(s) natural(es) o jurídica(s) que provea el ALQUILER DE ANDAMIO ARMABLE PARA TRABAJOS EN ALTURA a fin de brindar las condiciones de un óptimo ambiente de trabajo y otorgar un entorno de seguridad para realizar los trabajos de altura correspondiente a la IOARR: "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA DE LAS TRINITARIAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversiones N° 2455070, IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL(LA) IGLESIA DE NUESTRA SEÑORA DEL PRADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2455210, IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA DE SANTO CRISTO DE LAS MARAVILLAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversiones N° 2455169, IOARR REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL(LA) IGLESIA DE SANTIAGO DEL CERCADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CUI N° 2455201 y en el PIP "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERPRETACIÓN CULTURAL EN LA IGLESIA SAN CARLOS – SANTUARIO PANTEÓN NACIONAL DE LOS PRÓCERES DISTRITO DE LIMA DE LA PROVINCIA LIMA DEL DEPARTAMENTO LIMA.", con código único de inversiones N° CUI 2572542.

4.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Proporcionar soporte estructural externo para la ejecución de trabajos en altura.
- Proporcionar al personal los equipos complementarios de protección personal adecuados para el desarrollo de las actividades.
- Permitir realizar los trabajos del proyecto de conservación y restauración en las zonas que se encuentran en altura.
- Preservar el valor histórico y/o monumental del inmueble del centro histórico de Lima.
- Brindar bienes de calidad al trabajador.

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380851 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:50:54 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
comemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El servicio consiste en el alquiler del sistema de andamios armables, en las zonas que se desarrollarán los trabajos de restauración y comprende todas las actividades necesarias para llevar a cabo su cumplimiento, debiendo incluir el traslado, carga y descarga durante la entrega y recojo de los bienes.

PAQUETE	ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	1	SERVICIO DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA, EN LA IOARR: "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA DE LAS TRINITARIAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversiones N.º 2455070	Servicio	01
	2	SERVICIO DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA, EN LA IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL(LA) IGLESIA DE NUESTRA SEÑORA DEL PRADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversiones N° 2455210	Servicio	01
	3	SERVICIOS DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA EN LA IOARR: "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA DE SANTO CRISTO DE LAS MARAVILLAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversiones N° 2455169	Servicio	01
	4	SERVICIOS DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA, EN LA IOARR: "RECUPERACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL(LA) IGLESIA DE SANTIAGO DEL CERCADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO LIMA, con código único de inversión N° 2455201.	Servicio	01
	5	SERVICIO DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA, PARA EL PIP: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERPRETACIÓN CULTURAL EN LA IGLESIA SAN CARLOS – SANTUARIO PANTEÓN NACIONAL DE LOS PRÓCERES DISTRITO DE LIMA DE LA PROVINCIA LIMA DEL DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversiones N.º 2572542.	Servicio	01

5.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

5.1.1. CARACTERÍSTICAS

ITEM 1: SERVICIO DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA, PARA LA IOARR: REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA DE LAS TRINITARIAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversiones N° 2455070

El alquiler de los andamios será para cubrir la fachada de la Iglesia de las Trinitarias hacia Jr. Paruro. A continuación, se muestra la fachada a cubrirse:

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martín Víctor FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.03.2024 14:28:52 -05:00

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:51:01 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martín Víctor FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:28:05 -05:00

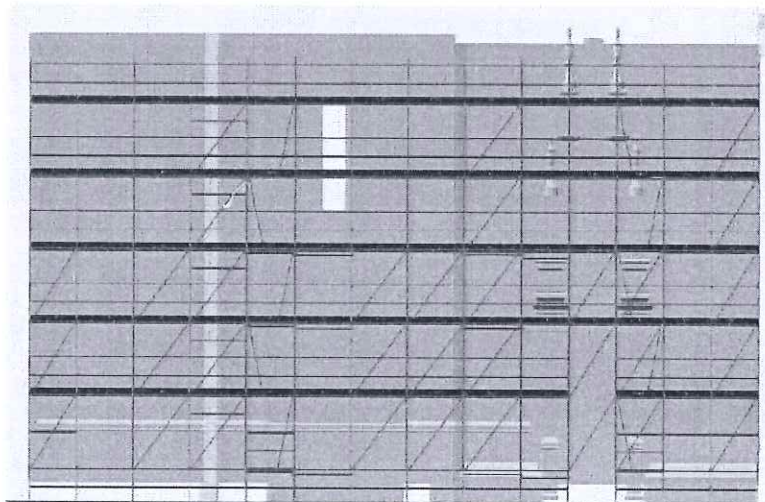


Imagen N°01.- Elevación - Fachada Jr. Paruro



Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:51:07 -05:00

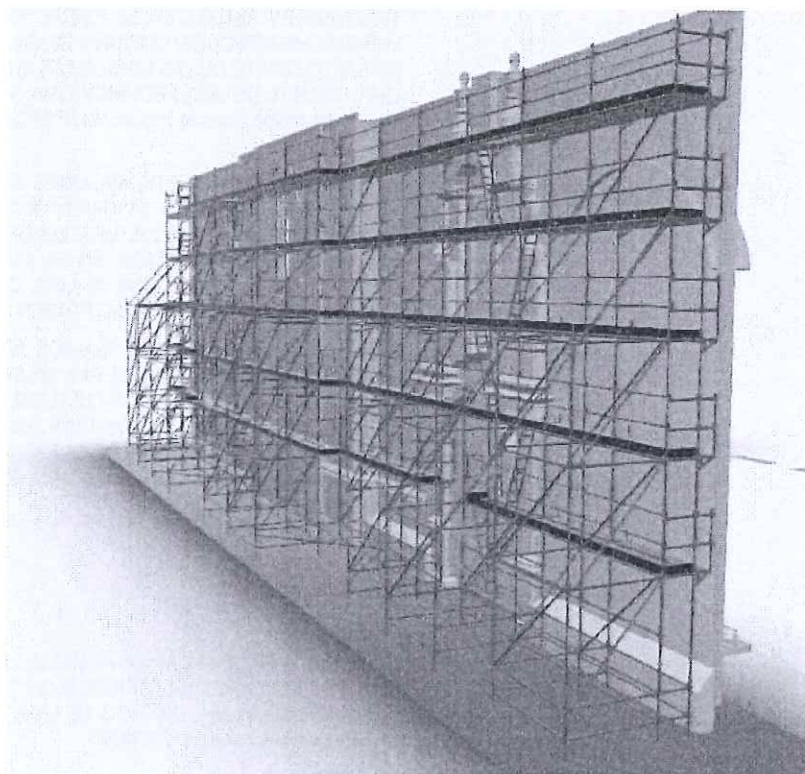


Imagen N°02.- Vista Isométrica - Fachada Jr. Paruro

Se presenta el listado de piezas de andamios solicitadas para cubrir la fachada del ítem 1: la Iglesia de las Trinitarias hacia Jr. Paruro:

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



Cuadro N° 01: Desagregado de piezas de andamios solicitadas

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PESO (KG)	
			Peso UNITARIO KG	Peso Total KG
1	TORNILLO DE RETENCIÓN 19 mm	12	0.08	0.96
	TORNILLO PARA ESPIGA 12X60 mm	12	0.08	0.96
	RUEDA (Soporta un peso mínimo de 1000 KG)	18	9.40	169.20
	HORIZONTAL 0,39 m	70	1.90	133.00
	HORIZONTAL 0,73 m	220	2.90	638.00
	HORIZONTAL 1,09 m	172	4.00	688.00
	HORIZONTAL 1,57 m	16	5.50	88.00
	HORIZONTAL 2,07 m	225	7.00	1,575.00
	HORIZONTAL 2,57 m	371	8.50	3,153.50
	HORIZONTAL 3,07 m	23	10.10	232.30
	BASE COLLARIN	77	1.41	108.57
	BARANDILLA DOBLE DE 073 m	53	4.30	227.90
	GRAPA ROSETA 6 AGUJEROS m	37	1.01	37.37
	BARANDILLA DE 2.07 m	6	3.70	22.20
	BARANDILLA DE 2.57 m	148	4.50	666.00
	BARANDILLA DE 3.07 m	46	5.50	253.00
	VERTICAL PARA BARANDILLA 2.00 m	131	8.00	1,048.00
	VERTICAL SIN ESPIGA 1.00 m	20	4.60	92.00
	VERTICAL DE 1,00 m	51	4.90	249.90
	VERTICAL 1,50 m	45	7.10	319.50
	VERTICAL 2,00 m	279	9.30	2,594.70
	VERTICAL 3,00 m	18	13.70	246.60
	DIAGONAL 2,57 m	59	9.50	560.50
	MENSULA 0,39 m	97	3.90	378.30
	MENSULA 0,73 m	36	6.80	244.80
	MENSULA 1,09 m	21	12.00	252.00
	RODAPIÉ 0,39 m	24	0.50	12.00
	RODAPIÉ 0,73 m	71	1.50	106.50



Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Marín Víctor FAU 20131380551 soft
Móvil: 999 999 999
Fecha: 17.05.2024 14:29:17 -05:00



Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380551 soft
Móvil: 999 999 999
Fecha: 17.05.2024 12:51:14 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Marlin Victor FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:20:56 -05:00

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:51:20 -05:00

RODAPIÉ 1,09 m	36	2.50	90.00
RODAPIE 2,07 m	11	4.30	47.30
RODAPIE 2,57 m	68	5.70	387.60
RODAPIE 3,07 m	26	6.30	163.80
COLLARÍN ALTO	12	2.20	26.40
VIGA PUENTE 2,07 m	6	11.40	68.40
VIGA PUENTE 2,57 m	4	14.30	57.20
DIAGONAL 0,73 X 2 m	61	6.80	414.80
DIAGONAL 1,09X2,00 m	3	7.00	21.00
DIAGONAL 2,07X2,00 m	142	8.85	1,256.70
DIAGONAL 2,57X2,00 m	49	9.50	465.50
DIAGONAL 3,07X2,00 m	21	10.50	220.50
PLATAFORMA DE ACERO DE 0,73 X 0,32 m	12	7.00	84.00
PLATAFORMA DE ACERO DE 1.09X 0.32 m	38	9.40	357.20
PLATAFORMA DE ACERO DE 2.07X 0.32 m	66	16.00	1,056.00
PLATAFORMA DE ACERO DE 2.57X0.32 m	251	18.90	4,743.90
PLATAFORMA DE ACERO DE 3.07X 0.32 m	53	20.10	1,065.30
PLATAFORMA DE ACERO DE 2.07X 0.19 m	2	12.70	25.40
PLATAFORMA DE ACERO DE 2.57X 0.19 m	15	15.50	232.50
PLATAFORMA DE ACERO DE 3.07X 0.19 m	10	18.20	182.00
PLATAFORMA DE ALUMINIO CON TRAMPILLA 2.07 m	1	17.90	17.90
PLATAFORMA DE ALUMINIO CON TRAMPILLA Y ESCALERA DE 2.57 m	34	25.90	880.60
PLATAFORMA DE ALUMINIO CON TRAMPILLA Y ESCALERA DE 3.07 m	5	29.70	148.50
PLATAFORMA SIN GARRA 1,00X0,30 m	16	6.50	104.00
BASE REGULABLE 0,60 m	77	3.60	277.20
MENSULA PARA VANOS INTERMEDIOS	2	8.50	17.00
ESCALERILLA 7 PELDAÑOS	1	7.80	7.80
TUBO ACERO DE 1,00 m	14	4.50	63.00
TUBO ACERO DE 2,00 m	4	9.00	36.00
TUBO ACERO DE 2,50 m	16	11.30	180.80
TUBO ACERO DE 3,00 m	12	13.50	162.00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE LIMA



TUBO ACERO DE 3,50 m	3	15.80	47.40
TUBO ACERO DE 4,00 m	3	16.72	50.16
GRAPA ORTOGONAL 22 mm	106	1.30	137.80
GRAPA GIRATORIA 22 mm	20	1.50	30.00
			27,224.42

El peso total de todo el listado de elementos no debe superar las 27.5 toneladas.

a) Características mínimas

Los andamios armables deben cumplir como mínimo con las siguientes características:

- Los elementos tubulares(horizontales, verticales y diagonales) deberán tener un espesor de pared mínimo de 2.7mm.
- Bases regulares tamaño 0.60 (m), altura de regulación ≤ 0.37 (m), capacidad de carga mínima de 39 KN.
- Verticales de acero (poste, velas). Longitudes de 1.0, 1.5, 2.0 y 3.0 (m), capacidad de carga vertical de 39 KN arriostradas cada 2m.
- Horizontal de acero. Longitudes de 0.39, 0.73, 1.09, 1.57, 2.07, 2.57 y 3.07 (m), capacidad de carga lineal uniformemente repartida q (kg/m) 2920, 2920, 1410, 700, 410,270 y 190 respectivamente.
- Diagonales: altura 2.0 (m), longitudes de 0.73, 1.09, 2.07, 2.57 y 3.07 (m), capacidad de carga a tracción de 1190 Kg y a compresión de 1070, 1120, 830, 680 y 550 Kg respectivamente.
- Consolas o ménsulas. Longitudes de 0.39, 0.73 y 1.09 (m), capacidad de carga distribuida mínima de 130 (Kg/m2).
- Plataforma metálica: perforada, antiderrapante y drenante / longitudes de 0.73,1.09, 2.07, 2.57 y 3.07 (m), anchos 0.32 (m) y 0.19(m), capacidades portantes definidas, para configuraciones de 0.73m a 2.07m la capacidad de carga deberá ser ≥ 600 kg/m2, para configuraciones de 2.57m a 3.07m con la capacidad de carga deberá ser ≥ 300 kg/m2.
- Plataforma metálica con escalera: - aluminio contrachapado / longitud 2.07, 2.57 y 3.07 (m), ancho 0.61 (m), carga admisible 200 (Kg/m2).
- Rodapié (cenefa). Longitudes de 0.39, 0.73, 1.09, 2.07, 2.57 y 3.07 (m). 15cm de altura y 3-4cm de espesor.

Dimensiones de circulación y de trabajo que los andamios deben cumplir como mínimo con lo siguiente:

- Altura libre mínima entre plataformas: 2.0 m
- Anchura mínima de circulación: 0.73 m.

b) Otras consideraciones

Se deberá colocar una etiqueta metálica a los elementos principales de la parte inferior (accesos) del andamio, donde se indique; su capacidad de carga (kg/m2) o kg totales, recomendaciones de limpieza, resistencia a la exposición de sustancias químicas y uso recomendado. Asimismo, deberá de cumplir las siguientes características mínimas según el tipo de elemento y a normas europeas EN 12810 y EN 12811 y normas peruanas NTP 400.033, NTP 400.034, NTE G050, NTP E020 y NTP E090:

- Estructuras tubulares con rosetas y cuñas. Los elementos verticales con rosetas deberán tener la roseta correctamente soldada por arriba y por abajo para ajustes en altura.
- Base regulable: Todos los verticales estarán apoyados en estas bases regulables que estarán apoyadas al suelo. Tendrán un sistema roscado que permitirá nivelar y ajustar la altura de trabajo. La altura máxima de estos elementos será de 60 cm.
- Base collarín: Todos los verticales y bases regulables deberán ser articulados por una base collarín para permitir que la primera plataforma de andamios se arme a una altura prudente de tránsito.
- Horizontales: Tubos de acero estructural que determinan la separación entre los cuerpos de andamio. La longitud de estos es de acuerdo a la modulación propuesta para la fachada. Deberá colocarse también para el último nivel como baranda.
- Verticales con espiga: Elementos de acero estructural con nudos soldados a una distancia de 0.50 metros entre sí. Estos nudos son elementos rígidos estructuralmente que permitirán 8 uniones por

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martin Victor FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:30:06 -05:00

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:51:31 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martín Víctor FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:30:16 -05:00

- cada nudo y la posibilidad de giro de 15°. Los verticales deberán incluir espigas que rigidicen la estructura.
- **Diagonales:** Tubos de acero estructural con terminales pivotantes que rigidizan la estructura de los andamios. La longitud de estos dependerá de la longitud de arriostramiento y la longitud de los horizontales. Deberá colocarse en todos los cuadrantes entre dos nudos y no ser sometidos a cargas de flexión.
 - **Grapas ortogonales:** Se emplearán para unir dos tubos en ángulos de acople de 90 grados. No soportan cargas estructurales ajenas a la unión de los elementos tubulares.
 - **Plataformas:** Las plataformas de trabajo serán de acero galvanizado. Estas deberán asegurar el drenaje y la imposibilidad de deslizamiento de los trabajadores. Con estas, se deberá cubrir por lo menos 0.73 metros como ancho del espacio de trabajo. La longitud deberá ajustarse a las dimensiones propuestas de los horizontales.
 - **Plataformas robustas con escaleras y escotillas:** Serán de aluminio contrachapado. Se colocará una por cada nivel de andamios modulado. Las escaleras deben ser de tipo inclinadas y con peldaños antideslizantes. Deberán ser complementadas con plataformas con accesos tipo escotillas. Escalera para acceso por trampilla, para el apoyo en elemento horizontal. El acceso deberá desplegarse desde el interior de los andamios en un ángulo de 30 grados, desde una plataforma con trampilla que permita el ascenso y descenso seguro.
 - **Rodapiés:** Todos los niveles deberán ser protegidos en la parte inferior por láminas de madera o metal como protección contra caída de objetos. La longitud de estos elementos corresponderá a la modulación propuesta.
 - **Tubos de acero:** Elementos de acero estructural con terminales pivotantes que rigidizan la estructura de los andamios. La longitud de estos dependerá de la longitud de arriostramiento y la longitud de los horizontales. Deberá colocarse en todos los cuadrantes entre dos nudos y no ser sometidos a cargas de flexión.

ITEM 2: SERVICIO DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA, PARA LA IOARR: "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL(LA) IGLESIA DE NUESTRA SEÑORA DEL PRADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2455210

El alquiler de los andamios será para cubrir las fachadas de la Iglesia de Nuestra Señora del Prado. A continuación, se muestra la fachada a cubrirse:

FACHADA PRINCIPAL – PESO: 3.07 TON

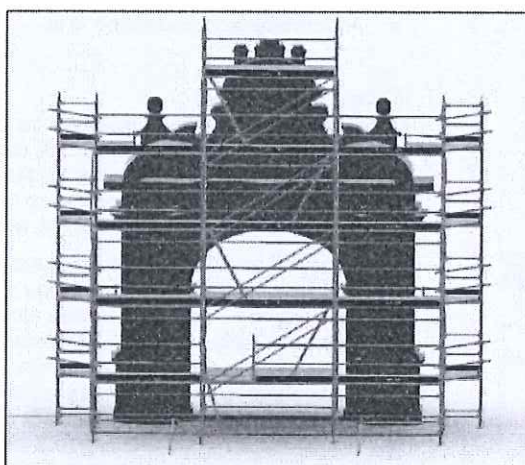


Imagen N°03.- Elevación – Fachada Principal



Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:51:39 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTIÓN Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martin Victor FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:30:25 -05:00

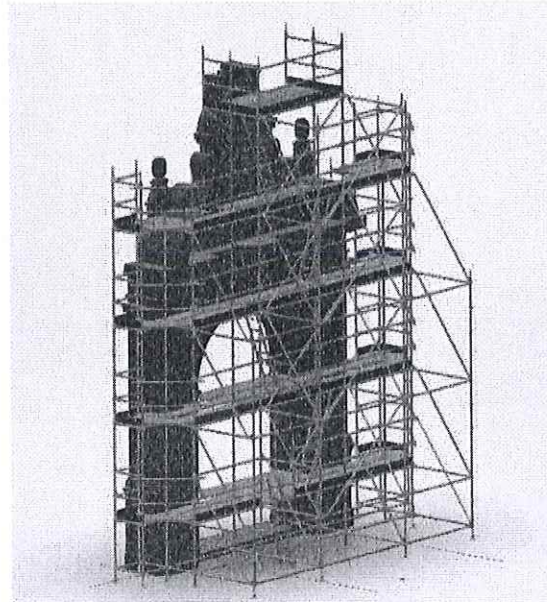


Imagen N°04.- Isométrico – Fachada Principal

TORRE DE IGLESIA - PESO: 5.41 TON

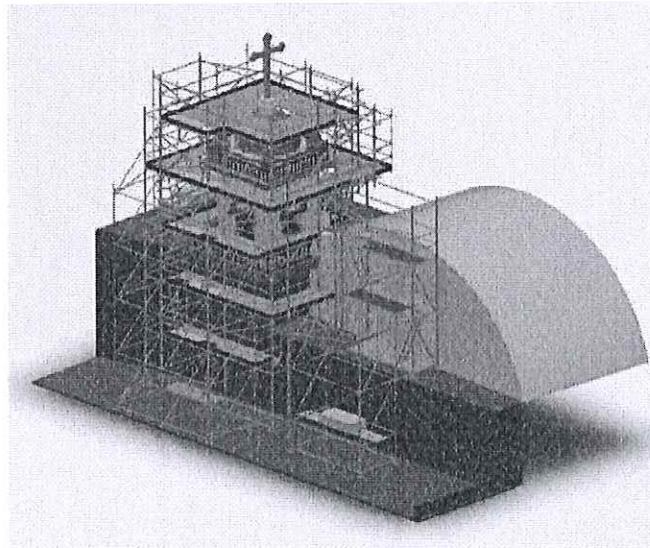


Imagen N°05.- Isométrico – Torre de iglesia



Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:51:49 -05:00

CUPULA- PESO: 5.2 TON

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
comemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Marlin Victor FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:30:35 -05:00

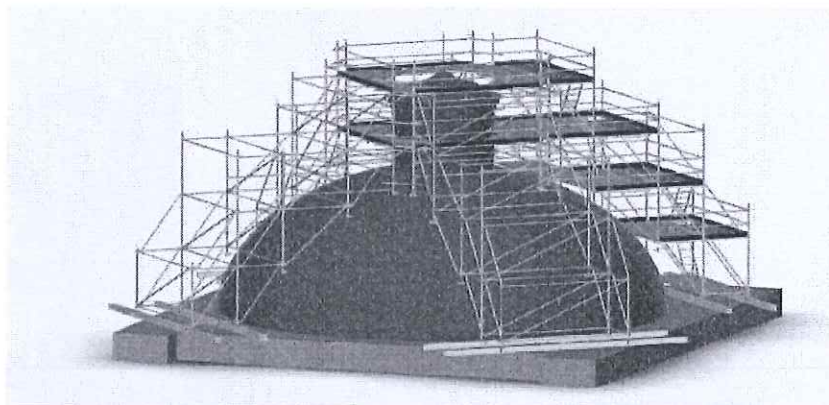


Imagen N°06.- Isométrico – Cúpula

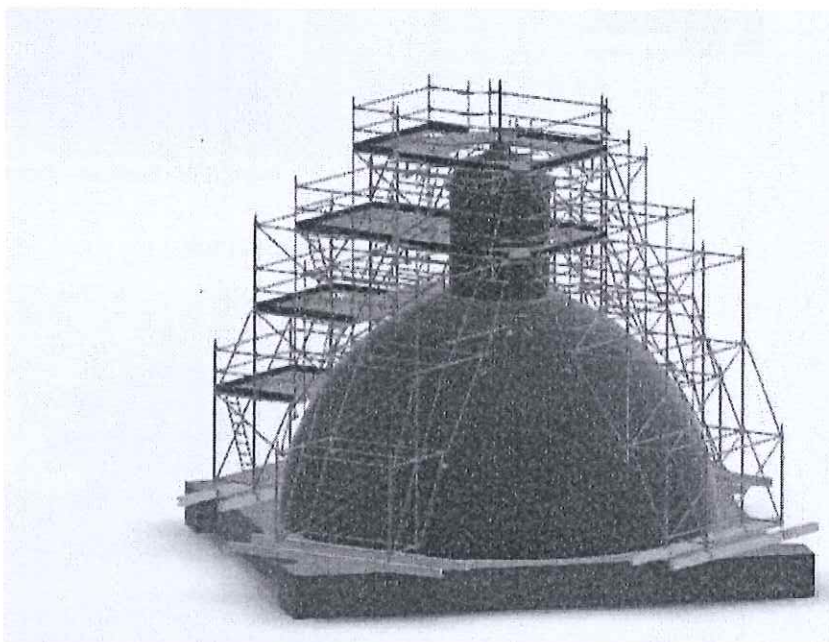


Imagen N°07.- Isométrico – Cúpula



Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:32:01 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



VOLUMÉTRICO MURO TESTERO - PESO : 3.61 TON

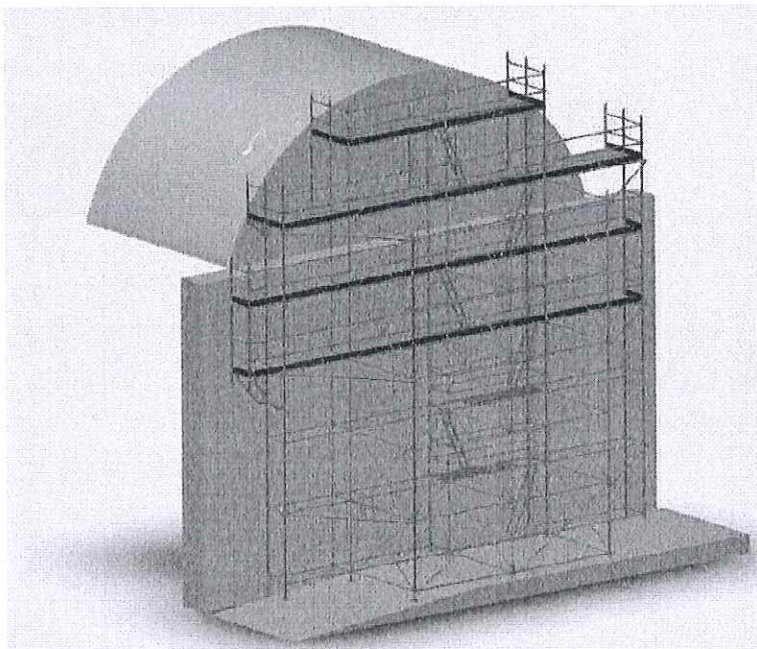


Imagen N°08.- Isométrico – muro testero



Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Marín Víctor FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° 8°
Fecha: 17.05.2024 14:30:44 -05:00

VOLUMÉTRICO RETABLO - PESO: 4.96 TON

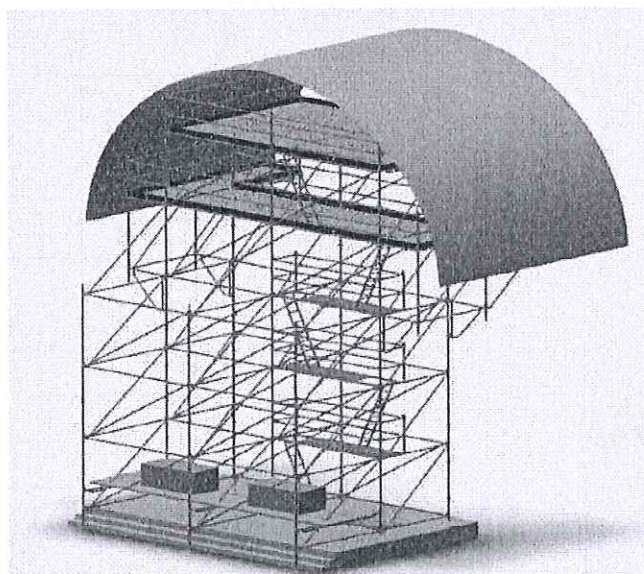


Imagen N°09.- Isométrico – retablo



Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° 8°
Fecha: 17.05.2024 12:52:11 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE
LIMA



Se presenta el listado de piezas de los andamios armables solicitados para cubrir todas las fachadas del
ítem 2: fachada principal, torre de iglesia, cúpula, muro testero y retablo.

Cuadro N° 02: Desagregado de piezas de los andamios armables solicitados

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PESO (KG)	
			PESO UNITARIO	TOTAL
2	TORNILLO DE RETENCIÓN 19 mm	48	0.08	3.84
	TORNILLO 12X60 PARA ESPIGA DE VERTICAL	932	0.08	74.56
	HORIZONTAL 0,39 m	8	1.9	15.2
	HORIZONTAL 0,73 m	332	2.9	962.8
	HORIZONTAL 1,09 m	98	4	392
	HORIZONTAL 1,57 m	31	5.5	170.5
	HORIZONTAL 2,07 m	344	7	2408
	HORIZONTAL 2,57 m	59	8.5	501.5
	HORIZONTAL 3,07 m	252	10.1	2545.2
	BASE COLLARIN	93	1.41	131.13
	VERTICAL SIN ESPIGA DE 1,00 m	8	4.6	36.8
	VERTICAL SIN ESPIGA 2,00 m	7	8.96	62.72
	VERTICAL 1,00 m	69	4.9	338.1
	VERTICAL 1,50 m	22	7.1	156.2
	VERTICAL 2,00 m	313	9.3	2910.9
	VERTICAL 3,00 m	90	13.7	1233
	MENSULA DE 0,39 m	24	3.9	93.6
	MENSULA DE 0,73 m	21	6.8	142.8
	MENSULA DE 1,09 m	10	12	120
	RODAPIÉ 0,73 m	66	1.5	99
	RODAPIÉ 1,09 m	14	2.5	35
	RODAPIÉ 1,57 m	1	3.5	3.5
	RODAPIE 2,07 m	115	4.3	494.5
	RODAPIE 2,57 m	4	5.7	22.8
	RODAPIE 3,07 m	27	6.3	170.1
	VIGA PUENTE REDONDA 2,07 m	19	11.4	216.6

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martín Víctor FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:30:55 -05:00

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:52:22 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Marlin Victor FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:31:03 -05:00

VIGA PUENTE REDONDA 2,57 m	3	14.3	42.9
DIAGONAL 0,73 X 2 m	4	6.8	27.2
DIAGONAL 1,09X2,00 m	14	7	98
DIAGONAL 2,07X2,00 m	25	8.85	221.25
DIAGONAL 2,57X2,00 m	27	9.5	256.5
DIAGONAL 3,07X2,00 m	60	10.5	630
PLATAFORMA CON TRAMPILLA Y ESCALERRILLA DE 2,57m	4	25.9	103.6
PLATAFORMA CON TRAMPILLA Y ESCALERRILLA DE 3,07m	15	29.7	445.5
PLATAFORMA DE ACERO T9 DE 0.73X0.32 m	6	6.2	37.2
PLATAFORMA DE ACERO T9 DE 1.09X0.32 m	12	8.4	100.8
PLATAFORMA DE ACERO T9 DE 2.07X0.32 m	113	14.2	1604.6
PLATAFORMA DE. ACERO T9 DE 2.57X0.32 m	46	17.2	791.2
PLATAFORMA DE . ACERO T9 DE 3.07X0.32 m	126	20.1	2532.6
BASE REGULABLE 0,60 m	63	3.6	226.8
BASE PARA SUPERFICIES. INCLINADAS 0,60 m	3	6.1	18.3
TUBO ACERO DE 1,00 m	2	4.5	9
TUBO ACERO DE 2,00 m	4	9	36
TUBO ACERO DE 2,50 m	5	11.3	56.5
TUBO ACERO DE 3,50 m	3	15.8	47.4
TUBO ACERO DE 4,00 m	4	16.72	66.88
TUBO ACERO DE 4,50 m	3	20.3	60.9
GRAPA ORTOGONAL 22 mm	60	1.3	78
ESPIGA PARA GRAPAR A TUBO DE 48 mm	7	1.81	12.67
PLATAFORMA DE. ACERO T9 2.07 X 0.32 m	11	16	176
PLATAFORMA DE. ALUMINIO CON TRAMPILLA 2.07 m	5	17.9	89.5
PLATAFORMA SIN GARRA 2,50X0,20 m	11	11.8	129.8
PLATAFORMA SIN GARRA 2,00X0,30 m	4	12.8	51.2
PLATAFORMA SIN GARRA 2,50X0,30 m	17	15.3	260.1



Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:52:32 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
comemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE
LIMA



ESCALERILLA 7 PELD. T15	6	7.8	46.8
CABEZAL PARA HT-20 m	13	7.9	102.7
VIGA MADERA HT-20 - 6.00 m	8	28.2	225.6
DIAGONAL 1,57 m	10	7.7	77
DIAGONAL 2,57 m	8	9.5	76
PLATAFORMA DE. ACERO T9 DE 0,73 X 0,32 m	26	7	182
TOTALES			22,259.57

El peso total de todo el listado de elementos no debe superar las 22.5 toneladas:



Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Marín Víctor FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:31:14 -05:00

a) Características mínimas

- Los elementos tubulares (vertical, horizontal y diagonal) deberán tener un espesor de pared mínimo de 2.7mm.
- Bases regulares tamaño 0.60 (m), altura de regulación ≤ 0.37 (m), capacidad de carga mínima de 39 KN.
- Verticales de acero (poste, velas). Longitudes de 1.0, 1.5, 2.0 y 3.0 (m), capacidad de carga vertical de 39 KN arriostradas cada 2m.
- Horizontal de acero. Longitudes de 0.39, 0.73, 1.09, 1.57, 2.07, 2.57 y 3.07 (m), capacidad de carga lineal uniformemente repartida q (kg/m) 2920, 2920, 1410, 700, 410, 270 y 190 respectivamente.
- Diagonales: altura 2.0 (m), longitudes de 0.73, 1.09, 2.07, 2.57 y 3.07(m) capacidad de carga a tracción de 1190 Kg y a compresión de 1070, 1120, 830, 680 y 550 Kg respectivamente.
- Consolas o ménsulas. Longitudes de 0.39, 0.73 y 1.09 (m), capacidad de carga distribuida mínima de 130 (Kg/m²).
- Plataforma de acero T9: perforada, antiderrapante y drenante / longitudes de 0.73, 1.09, 2.07, 2.57 y 3.07 (m), ancho 0.32 (m), capacidades portantes definidas, para configuraciones de 0.73m a 2.07m la capacidad de carga deberá ser ≥ 600 kg/m², para configuraciones de 2.57m a 3.07m con la capacidad de carga deberá ser ≥ 300 kg/m².
- Plataforma metálica robusta con trampilla para acceso más escalera-aluminio contrachapado longitud longitud 2.07, 2.57 y 3.07 (m), ancho 0.61 (m), carga admisible 200 (Kg/m²).
- Rodapié (cenefa). Longitudes de 0.73, 1.09, 1.57, 2.07, 2.57 y 3.07 (m). 15cm de altura y 3-4cm de espesor.

Dimensiones de circulación y de trabajo que los andamios deben cumplir como mínimo con lo siguiente:

- Altura libre mínima entre plataformas: 2.0 m
- Anchura mínima de circulación: 0.73 m.

b) Otras consideraciones

Se deberá colocar una etiqueta metálica a los elementos principales de la parte inferior (accesos) del andamio, donde se indique; su capacidad de carga (kg/m²) o kg totales, recomendaciones de limpieza, resistencia a la exposición de sustancias químicas y uso recomendado. Asimismo, deberá de cumplir las siguientes características mínimas según el tipo de elemento y a normas europeas EN 12810 y EN 12811 y normas peruanas NTP 400.033, NTP 400.034, NTE G050, NTP E020 y NTP E090:

- Base regulable: Todos los verticales estarán apoyados en estas bases regulables que estarán apoyadas al suelo. Tendrán un sistema roscado que permitirá nivelar y ajustar la altura de trabajo. La altura máxima de estos elementos será de 60 cm.
- Base collarín: Todos los verticales y bases regulables deberán ser articulados por una base collarín para permitir que la primera plataforma de andamios se arme a una altura prudente de tránsito.



Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:52:44 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE
LIMA



Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martin Victor FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:31:22 -05:00

- Horizontales: Tubos de acero estructural que determinan la separación entre los cuerpos de andamio. La longitud de estos es de acuerdo a la modulación propuesta para la fachada. Deberá colocarse también para el último nivel como baranda.
- Verticales con espiga: Elementos de acero estructural con nudos soldados a una distancia de 0.50 metros entre sí. Estos nudos son elementos rígidos estructuralmente que permitirán 8 uniones por cada nudo y la posibilidad de giro de 15°. Los verticales deberán incluir espigas que rigidicen la estructura.
- Diagonales: Tubos de acero estructural con terminales pivotantes que rigidizan la estructura de los andamios. La longitud de estos dependerá de la longitud de arriostramiento y la longitud de los horizontales. Deberá colocarse en todos los cuadrantes entre dos nudos y no ser sometidos a cargas de flexión.
- Grapas ortogonales: Se emplearán para unir dos tubos en ángulos de acople de 90 grados. No soportan cargas estructurales ajenas a la unión de los elementos tubulares.
- Plataformas: Las plataformas de trabajo serán de acero galvanizado. Estas deberán asegurar el drenaje y la imposibilidad de deslizamiento de los trabajadores. Con estas, se deberá cubrir por lo menos 0.73 metros como ancho del espacio de trabajo. La longitud deberá ajustarse a las dimensiones propuestas de los horizontales.
- Plataformas robustas con escaleras y escotillas: Serán de aluminio contrachapado. Se colocará una por cada nivel de andamios modulado. Las escaleras deben ser de tipo inclinadas y con peldaños antideslizantes. Deberán ser complementadas con plataformas con accesos tipo escotillas.
- Escalera para acceso por trampilla, para el apoyo en elemento horizontal. El acceso deberá desplegarse desde el interior de los andamios en un ángulo de 30 grados, desde una plataforma con trampilla que permita el ascenso y descenso seguro.
- Rodapiés: Todos los niveles deberán ser protegidos en la parte inferior por láminas de madera o metal como protección contra caída de objetos. La longitud de estos elementos corresponderá a la modulación propuesta.
- Tubos de acero: Elementos de acero estructural con terminales pivotantes que rigidizan la estructura de los andamios. La longitud de estos dependerá de la longitud de arriostramiento y la longitud de los horizontales. Deberá colocarse en todos los cuadrantes entre dos nudos y no ser sometidos a cargas de flexión.

ITEM 3: SERVICIO DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA PARA LA IOARR: "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA DE SANTO CRISTO DE LAS MARAVILLAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con código único de inversiones N° 2455169.

El alquiler de los andamios armables será para cubrir la portada de la Iglesia de Santo Cristo de las Maravillas hacia la Av. Sebastián Lorente y para trabajos en las fachadas laterales de la Iglesia. A continuación, se muestran los frentes a cubrirse:

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:52:56 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



Firmado digitalmente por:
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martin Victor FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:31:32 -05:00

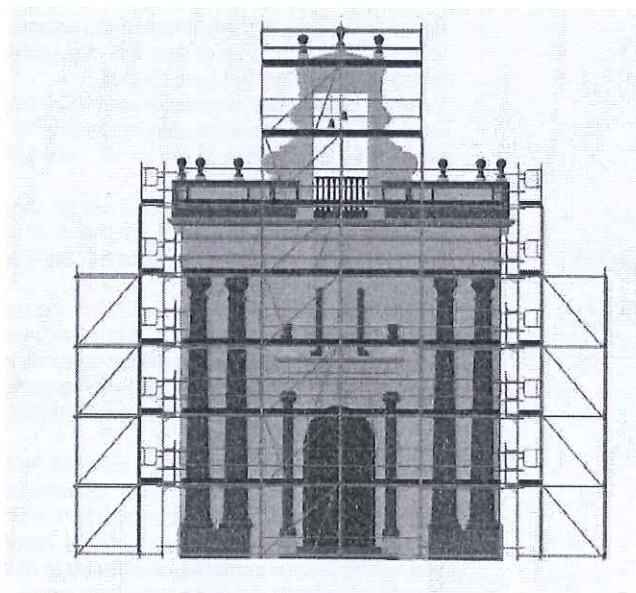


Imagen N°10.- Elevación – Portada Sebastián Lorente



Firmado digitalmente por:
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:53:07 -05:00

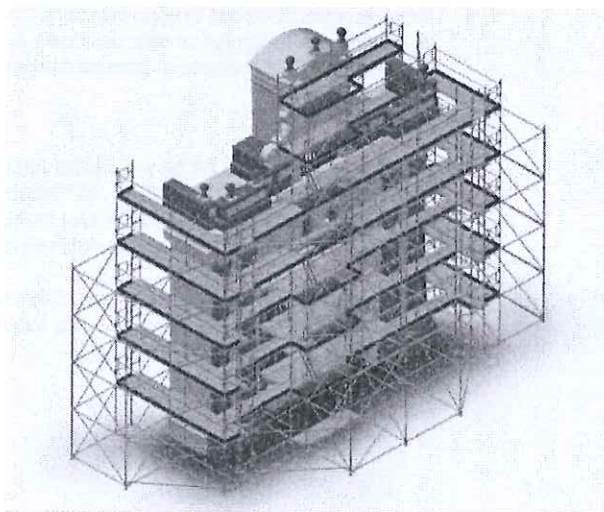


Imagen N°11.- Vista Isométrica - Portada Sebastián Lorente

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

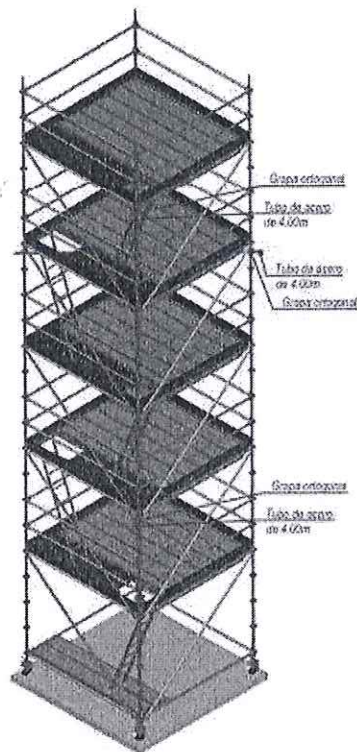
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Marín Víctor FAU 20131380951 soft
Motivo: Dey V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:31:41 -05:00

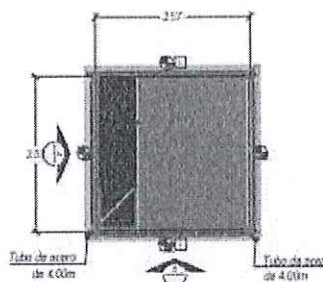


VISTA ISOMETRICA
escala 1/25

Imagen N°12.- Vista Isométrica – Torre Móvil H:10m



Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Dey V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:53:24 -05:00



VISTA EN PLANTA
escala 1/25

Imagen N°13.- Vista Planta – Torre Móvil H:10m

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE LIMA



Firma digital
MUNICIPALIDAD DE LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martín Víctor FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:31:50 -05:00

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:53:38 -05:00

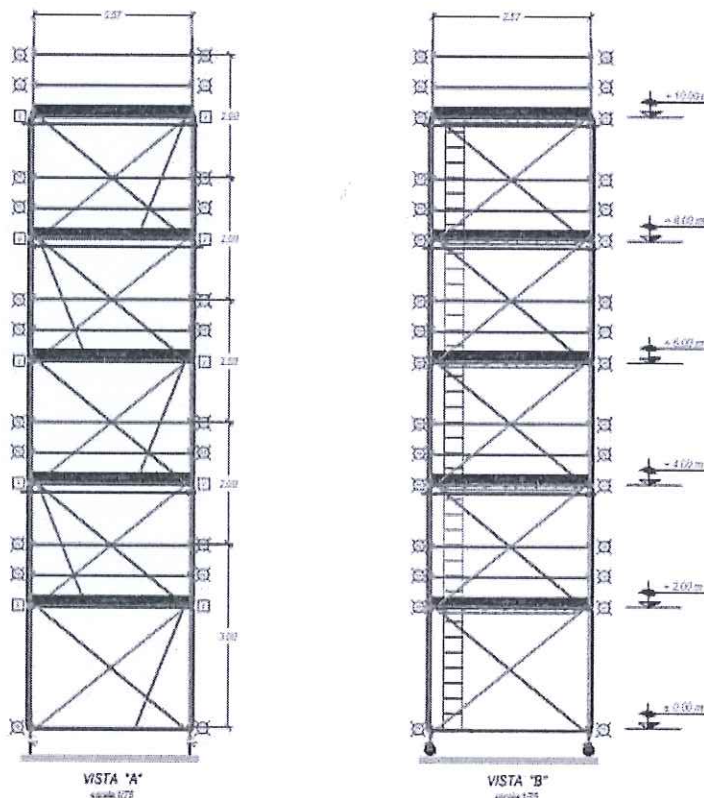


Imagen N°14.- Vista Perfil – Torre Móvil H:10m

Se presenta el listado de piezas de los andamios armables solicitados para cubrir la portada de la Iglesia de Santo Cristo de las Maravillas hacia la Av. Sebastián Lorente y las fachadas de la Iglesia:

Cuadro N°03: Desagregado de piezas de los andamios armables solicitados

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PESO (KG)	
			Peso Unitario	TOTAL
3	TORNILLO DE RETENCIÓN 19 mm	72	0.08	5.76
	HORIZONTAL 0.39 m	14	1.9	26.6
	HORIZONTAL 0.73 m	264	2.9	765.6
	HORIZONTAL 1.57 m	4	5.5	22
	HORIZONTAL 2.07 m	134	7	938
	HORIZONTAL 2.57 m	202	8.5	1717

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por:
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martin Victor FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:32:10 -05:00

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por:
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:53:46 -05:00

BASE COLLARIN	42	1.41	59.22
GRAPA ROSETA 6 AGUJEROS	20	1.01	20.2
VERTICAL SIN ESPIGA DE 1.00 m	4	4.6	18.4
VERTICAL SIN ESPIGA DE 2.00 m	3	8.96	26.88
VERTICAL 1.00 m	24	4.9	117.6
VERTICAL 1.5 m	17	7.1	120.7
VERTICAL 2.0 m	170	9.3	1581
VERTICAL 3.0 m	27	13.7	369.9
MENSULA DE 0.39 m	44	3.9	171.6
MENSULA DE 0.73 m	33	6.8	224.4
MENSULA DE 1.09 m	5	12	60
RODAPIÉ 0.73m	67	1.5	100.5
RODAPIÉ 2.07m	14	4.3	60.2
RODAPIÉ 2.57m	37	5.7	210.9
VIGA PUENTE REDON 1.57 m	7	8.7	60.9
VIGA PUENTE REDON 2.07 m	3	11.4	34.2
DIAGONAL 0.73X 2 m	10	6.8	68
DIAGONAL 1.57 X 2.00 m	1	7.7	7.7
DIAGONAL 2.07 X 2.00 m	39	8.85	345.15
DIAGONAL 2.57 X 2.00 m	43	9.5	408.5
PLATAFORMA DE ACERO. T9 2.57X 0.19 m	4	15.5	62
PLATAFORMA DE ALUMINIO CON TRAMPILLA DE 2.07 m	2	17.9	35.8
PLATAFORMA CON TRAMPILLA Y ESCALERILLA DE 2.57 m	7	25.9	181.3
PLATAFORMA SIN GARRA 1.50 X 0.30 m	28	10.3	288.4
PLATAFORMA SIN GARRA 2.50 X 0.30 m	10	15.3	153
PLATAFORMA DE ACERO T9 DE 0.73X 0.32 m	34	6.2	210.8
PLATAFORMA DE. ACERO T9 DE 1.57 X 0.32 m	2	11.3	22.6
PLATAFORMA DE. ACERO T9 DE 2.07 X 0.32 m	50	14.2	710
PLATAFORMA DE. ACERO T9 DE 2.57 X 0.32 m	110	17.2	1892
BASE REGULABLE 0.60 m	38	3.6	136.8

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE
LIMA



Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martín Víctor FAU 20131360951 soft
Motivo: Day V "B"
Fecha: 17.05.2024 14:32:54 -05:00

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131360951 soft
Motivo: Day V "B"
Fecha: 17.05.2024 12:54:02 -05:00

ESCALERILLA 7 PELDAÑOS T15	2	7.8	15.6
TUBO DE ACERO DE 1 m	20	4.5	90
TUBO DE ACERO DE 1.5 m	48	6.8	326.4
TUBO DE ACERO DE 2 m	20	9	180
TUBO DE ACERO DE 3 m	2	13.5	27
TUBO DE ACERO DE 3.5 m	17	15.8	268.6
GRAPA ORTOGONAL 22 mm	156	1.3	202.8
GRAPAS GIRATORIAS 22 mm	40	1.5	60
ESPIGA PARA GRAPAR A TUBO 48 mm	2	1.81	3.62
GANCHO PARA HORIZONTAL	5	1.9	9.5
TORNILLO 12 X 60 PARA ESPIGA DEVERTICAL	436	0.08	34.88
TUBO ANCLAJE 0.95 m	3	3.7	11.1
DIAGONAL 0.73 x 1.5m	2	5.8	11.6
TORNILLO D. RETENCIÓN 19 mm	24	0.08	1.92
BASE COLLARIN	5	1.41	7.05
RIGIDIZADOR DE VERTICAL 0.50m	5	4	20
ESPIGA PARA VERTICAL	7	1.6	11.2
PLATAFORMA DE ALUMINIO T9 2.07 X 0.19 m	3	12.7	38.1
PLATAFORMA . SIN GARRA 1.00 X 0.30 m	4	6.5	26
PLATAFORMA. SIN GARRA 2.00 X 0.30 m	2	12.8	25.6
RUEDA (CAPACIDAD DE CARGA MÍN. 1000 KG)	8	6.3	50.40
HORIZONTAL 2.57 m	108	8.5	918
VERTICAL 2.00 m	32	9.3	297.60
VERTICAL 3.00 m	8	13.7	109.60
RODAPIÉ 2.57m	40	5.7	228
COLLARÍN ALTO	8	2.2	17.60
VIGA PUENTE REDONDA. 2.57 m	20	14.3	286
DIAGONAL. 2.57 X 2.00 m	40	9.5	380

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



PLATAFORMA DE ALUMINIO. T9 2.57 X 0.19 m	10	15.5	155
PLATAFORMA CON TRAMPILLA Y ESCALERILLA DE 2.57 m	10	25.90	259
PLATAFORMA DE ACERO T9 DE 2.57 X 0.32 m	54	17.2	928.80
TOTALES			16,234.58

El peso total de todos los listados de elementos correspondientes la portada Lorente y la torre móvil de la Iglesia de Santo Cristo de las Maravillas hacia la Av. Sebastián Lorente y las fachadas de la Iglesia, no debe superar las 16.5 toneladas.

a) Características mínimas

Las estructuras metálicas armables deben cumplir como mínimo con las siguientes características:

- Los elementos tubulares (vertical, horizontal y diagonal) deberán tener un espesor de pared mínimo de 2.7mm.
- Bases regulares tamaño 0.60 (m), altura de regulación ≤ 0.37 (m), capacidad de carga mínima de 39 KN.
- Verticales de acero (poste, velas). Longitudes de 1.0, 1.5, 2.0 y 3.0(m), capacidad de carga vertical de 39 KN arriostradas cada 2m.
- Horizontal de acero. Longitudes de 0.39, 0.73, 1.57, 2.07 y 2.57 (m), capacidad de carga lineal uniformemente repartida q (kg/m) 2920, 2920, 700, 410 y 270 respectivamente.
- Diagonales: altura 2.0 (m), longitudes de 0.73, 1.57, 2.07 y 2.57 (m), capacidad de carga a tracción de 1190 Kg y a compresión de 1070, 990, 830 y 680 Kg respectivamente.
- Consolas o ménsulas. Longitudes de 0.39, 0.73 y 1.09 (m), capacidad de carga distribuida mínima de 130 (Kg/m2).
- Plataforma de acero T9(Metálica): perforada, antiderrapante y drenante / longitudes de 0.73, 1.57, 2.07 y 2.57 (m), de anchos 0.19 y 0.32 (m), capacidades portantes definidas, para configuraciones de 0.73m a 2.07m la capacidad de carga deberá ser ≥ 600 kg/m2, para configuraciones de 2.57m, con la capacidad de carga deberá ser ≥ 300 kg/m2.
- Plataforma metálica robusta con trampilla para acceso más escalera-aluminio contrachapado longitud 2.07 y 2.57 (m), ancho 0.61 (m), carga admisible 200 (Kg/m2).
- Rodapié (cenefa). Longitudes de 0.73, 2.07, y 2.57 15cm de altura y 3-4cm de espesor.

Dimensiones de circulación y de trabajo que las estructuras deben cumplir como mínimo con lo siguiente:

- Altura libre mínima entre plataformas: 2.0 m
- Anchura mínima de circulación: 0.73 m.

b) Otras consideraciones

Se deberá colocar una etiqueta metálica a los elementos principales de la parte inferior (accesos) del andamio armable, donde se indique; su capacidad de carga (kg/m2) o kg totales, recomendaciones de limpieza, resistencia a la exposición de sustancias químicas y uso recomendado. Asimismo, deberá de cumplir las siguientes características mínimas según el tipo de elemento y a normas europeas EN 12810 y EN 12811 y normas peruanas NTP 400.033, NTP 400.034, NTE G050, NTP E020 y NTP E090:

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martin Victor FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:33:12 -05:00

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:54:12 -05:00



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE
LIMA



- Estructuras tubulares con rosetas y cuñas. Los elementos verticales con rosetas deberán tener la roseta correctamente soldada por arriba y por abajo para ajustes en altura.
- Base regulable: Todos los verticales estarán apoyados en estas bases regulables que estarán apoyadas al suelo. Tendrán un sistema roscado que permitirá nivelar y ajustar la altura de trabajo. La altura máxima de estos elementos será de 60 cm.
- Base collarín: Todos los verticales y bases regulables deberán ser articulados por una base collarín para permitir que la primera plataforma del andamio armable se arme a una altura prudente de tránsito.
- Horizontales: Tubos de acero estructural que determinan la separación entre los cuerpos del andamio armable. La longitud de estos es de acuerdo a la modulación propuesta para la fachada. Deberá colocarse también para el último nivel como baranda.
- Verticales con espiga: Elementos de acero estructural con nudos soldados a una distancia de 0.50 metros entre sí. Estos nudos son elementos rígidos estructuralmente que permitirán 8 uniones por cada nudo y la posibilidad de giro de 15°. Los verticales deberán incluir espigas que rigidicen la estructura.
- Diagonales: Tubos de acero estructural con terminales pivotantes que rigidizan el andamio armable. La longitud de estos dependerá de la longitud de arriostamiento y la longitud de los horizontales. Deberá colocarse en todos los cuadrantes entre dos nudos y no ser sometidos a cargas de flexión.
- Grapas ortogonales: Se emplearán para unir dos tubos en ángulos de acople de 90 grados. No soportan cargas estructurales ajenas a la unión de los elementos tubulares.
- Plataformas: Las plataformas de trabajo serán de acero galvanizado. Estas deberán asegurar el drenaje y la imposibilidad de deslizamiento de los trabajadores. Con estas, se deberá cubrir por lo menos 0.73 metros como ancho del espacio de trabajo. La longitud deberá ajustarse a las dimensiones propuestas de los horizontales.
- Plataformas robustas con escaleras y escolillas: Serán de aluminio contrachapado. Se colocará una por cada nivel de estructura modulada. Las escaleras deben ser de tipo inclinadas y con peldaños antideslizantes. Deberán ser complementadas con plataformas con accesos tipo escolillas. El acceso deberá desplegarse desde el interior de las estructuras en un ángulo de 30 grados, desde una plataforma con trampilla que permita el ascenso y descenso seguro.
- Rodapiés: Todos los niveles deberán ser protegidos en la parte inferior por láminas de madera o metal como protección contra caída de objetos. La longitud de estos elementos corresponderá a la modulación propuesta.
- Tubos de acero: Elementos de acero estructural con terminales pivotantes que rigidizan la estructura de las estructuras. La longitud de estos dependerá de la longitud de arriostamiento y la longitud de los horizontales. Deberá colocarse en todos los cuadrantes entre dos nudos y no ser sometidos a cargas de flexión.

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Marin Victor FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:33:21 -05:00

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:54:25 -05:00



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



ITEM 4: SERVICIO DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA EN LA IOARR:"
REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL(LA) IGLESIA DE SANTIAGO DEL
CERCADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO LIMA",
con código único de inversión N° 2455201.

El alquiler de los andamios será para cubrir las fachadas de la Iglesia Santiago Apóstol del Cercado. A continuación,
se muestran los sectores a cubrirse:

DISEÑO CÚPULA

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martín Víctor FAU 20131390951 soft
Motivo: Dey V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:33:31 -05:00

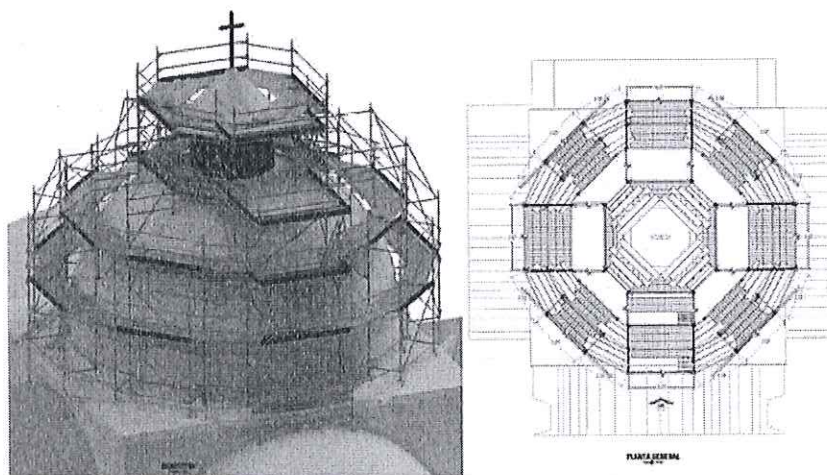
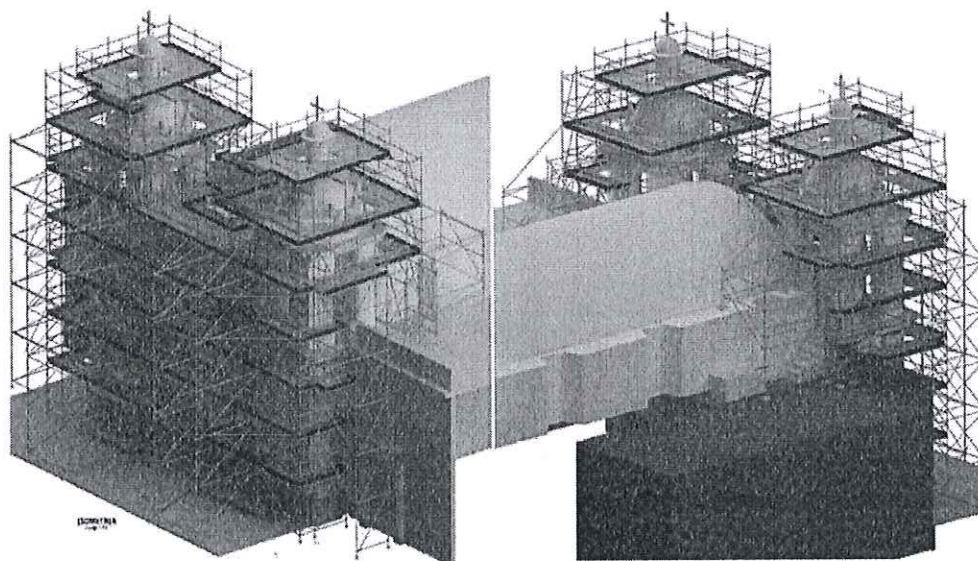


Imagen N° 15: Isométrico y planta – Cúpula

DISEÑO EN FACHADA PRINCIPAL (PORTADA Y CAMPANARIOS)

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Dey V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:54:40 -05:00



MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



Imagen N° 16: Isométrico – Fachada Principal

Se presenta el listado de piezas de los andamios armables solicitadas para cubrir las fachadas del ítem 4: fachada principal y cúpula.

Cuadro N°04: Desagregado de piezas de los andamios armables solicitados

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	PESO PARCIAL	PESO TOTAL
4	TORNILLO D. RETENCION 19 mm	338	0.08	27.04
	HORIZONTAL 0,39 m	4	1.90	7.60
	HORIZONTAL 0,73 m	228	2.90	661.20
	HORIZONTAL 1,09 m	146	4.00	584.00
	HORIZONTAL 1,57 m.	134	5.50	737.00
	HORIZONTAL 2,07 m.	8	7.00	56.00
	HORIZONTAL 2,57 m.	196	8.50	1,666.00
	HORIZONTAL 3,07 m.	209	10.10	2,110.90
	BASE COLLARIN	132	1.41	186.12
	GRAPA ROSETA 6 AGUJEROS	12	1.01	12.12
	VERTICAL SIN ESPIGA 1,00 m.	1	4.60	4.60
	VERTICAL SIN ESPIGA 2,00 m.	8	8.96	71.68
	HORIZONTAL 0,73 m. DE TUBO A TUBO	1	3.50	3.50
	VERTICAL 1,00 m.	128	4.90	627.20
	VERTICAL 1,50 m.	28	7.10	198.80
	VERTICAL 2,00 m.	234	9.30	2,176.20
	VERTICAL 3,00 m.	44	13.70	602.80
	MENSULA DE 1,09 m.	22	12.00	264.00
	RODAPIE 1,09 m.	20	2.50	50.00
	RODAPIE 1,57 m.	66	3.50	231.00
	RODAPIE 2,57 m.	56	5.70	319.20
	RODAPIE 3,07 m.	30	6.30	189.00
	VIGA PUENTE REDONDA. 1,57 m.	4	8.70	34.80
	DIAGONAL 1,09X2,00 m.	12	7.00	84.00
	DIAGONAL 1,57X2,00 m.	30	7.70	231.00
	DIAGONAL 2,57X2,00 m.	48	9.50	456.00
	DIAGONAL 3,07X2,00 m.	63	10.50	661.50
	PLATAFORMA DE ACERO T9 0.19X0.73 m	2	5.00	10.00
	PLATAFORMA DE ACERO T9 DE 3,07 X 0,19 m.	8	18.20	145.60
	PLATAFORMA CON TRAMPILLA Y ESCALERILLA DE 2,57 m.	15	25.90	388.50
	PLATAFORMA CON TRAMPILLA Y ESCALERILLA DE 3,07 m.	3	29.70	89.10
	PLATAFORMA SIN GARRA 1,50X0,20 m.	24	7.20	172.80
	PLATAFORNMA. SIN GARRA 2,00X0,20 m.	16	9.50	152.00
	PLATAFORMA. SIN GARRA 1,50X0,30 m.	16	10.30	164.80
	PLATAFORMA. SIN GARRA 2,00X0,30 m.	43	12.80	550.40
	PLATAFORMA. SIN GARRA 2,50X0,30 m.	38	15.30	581.40
	PLATAFORMA DE. ACERO T9 DE 2.57X0.32 m.	92	17.20	1,582.40

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Marín Víctor FAU 20131360951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:33:40 -05:00

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131360951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:54:57 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE
LIMA



Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martín Víctor FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:30:49 -05:00



Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 201311080951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:55:14 -05:00

PLATAFORMA DE ACERO T9 DE 3.07X0.32 m.	124	20.10	2,492.40
BASE REGULABLE 0,60 m.	10	3.60	36.00
BASE PARA SUPERFICIES INCLINADAS 0,60 m.	24	6.10	146.40
TUBO ACERO DE 0,50 m.	24	2.30	55.20
TUBO ACERO DE 1,00 m.	18	4.50	81.00
TUBO ACERO DE 2,00 m.	80	9.00	720.00
TUBO ACERO DE 2,50 m.	32	11.30	361.60
GRAPA ORTOGONAL 22 mm.	304	1.30	395.20
GRAPA GIRATORIA 22 mm.	28	1.50	42.00
ESPIGA PARA GRAPAR A TUBO DE 48 mm	35	1.81	63.35
CABEZAL PARA HT-20	16	7.90	126.40
VIGA MADERA HT-20 - 6.00 m.	16	28.20	451.20
PLATAFORMA DE ALUMINIO EXTENSIBLE 1,57m a 2,57 m.	12	22.00	264.00
GANCHO PARA HORIZONTAL	6	1.90	11.40
TORNILLO 12X60 mm. PARA ESPIGA DE VERTICAL	296	0.08	23.68
VERTICAL SIN ESPIGA 0,50 m.	2	2.50	5.00
HORIZONTAL EXTENSIBLE DE. 1,09m a 1,57 m.	20	5.70	114.00
HORIZONTAL INTERMEDIA. 1,57 m.	2	7.40	14.80
HORIZONTAL INTERMEDIA. 3,07 m.	6	15.00	90.00
MENSULA DE 0,73 m.	6	5.00	30.00
MENSULA DE 0,39 m.	22	3.90	85.80
MENSULA DE 0,73m.	10	6.80	68.00
RODAPIE 0,39 m.	4	0.50	2.00
RODAPIE 0,73 m.	46	1.50	69.00
RODAPIE 2,07 m.	2	4.30	8.60
VIGA PUENTE REDONDA. 2,57 m.	16	14.30	228.80
VIGA PUENTE REDONDA 3,07 m.	10	17.00	170.00
DIAGONAL 1,09X0,50 m.	2	4.00	8.00
DIAGONAL 1,57X1,50 m.	10	7.30	73.00
DIAGONAL 2,57X1,50m.	4	9.50	38.00
DIAGONAL 0,73 X 2 m.	8	6.80	54.40
PLATAFORMA DE ALUMINIO T9 1.57X0.19 m.	10	10.00	100.00
PLATAFORMA DE. T9 2.57 X 0.19 m.	4	15.50	62.00
PLATAFORMA SIN GARRA 1,00X0,30 m.	24	6.50	156.00
PLATAFORMA DE. ACERO T9 DE 0.73X0.32 m.	8	6.20	49.60
PLATAFORMA DE. ACERO T9 DE 1.09X0.32 m.	36	8.40	302.40
PLATAFORMA DE. ACERO T9 DE 1.57X0.32 m.	48	11.30	542.40
BASE REGULABLE 0,80 m.	60	4.90	294.00
TUBO ACERO DE 3,00 m.	2	13.50	27.00
TUBO ACERO DE 3,50 m.	14	15.80	221.20
TUBO ACERO DE 4,50 m.	8	20.30	162.40
DOBLE CABEZAL	16	1.20	19.20
TOTAL			24,355.69

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



El peso máximo de los andamios, para la fachada principal y cúpula, no debe superar las 24.5 toneladas.

a) Características mínimas

Los andamios armables deben cumplir como mínimo con las siguientes características:

- Los elementos tubulares deberán tener un espesor de pared mínimo de 2.7mm.
- Bases regulares tamaño 0.60 (m), altura de regulación ≤ 0.37 (m), capacidad de carga mínima de 39 KN.
- Verticales de acero (poste, velas). Longitudes de 1.0, 1.5, 2.0 y 3.0 (m) capacidad de carga vertical de 39 KN arriostradas cada 2m.
- Horizontal de acero. Longitudes de 0.39, 0.73, 1.09, 1.57, 2.07, 2.57 y 3.07 (m), capacidad de carga lineal uniformemente repartida q (kg/m) 2920, 2920, 1410, 700, 410, 270 y 190 respectivamente.
- Diagonales (contravento). altura 2.0 (m), longitudes de 0.73, 1.09, 1.57, 2.57 y 3.07 (m), capacidad de carga a tracción de 1190 Kg y a compresión de 1070, 1120, 990, 680 y 550 Kg respectivamente.
- Consolas o ménsulas. Longitudes de 0.39, 0.73 y 1.09 (m), capacidad de carga distribuida mínima de 130 (Kg/m²).
- Plataforma de acero T9: perforada, antiderrapante y drenante / longitudes de 0.73, 1.09, 1.57, 2.57 y 3.07 (m), anchos 0.32 y 0.19 (m), capacidades portantes definidas, para configuraciones de 0.73m a 1.57 m la capacidad de carga deberá ser ≥ 600 kg/m², para configuraciones de 2.57m a 3.07m con la capacidad de carga deberá ser ≥ 300 kg/m².
- Plataforma metálica robusta con trampilla para acceso más escalera-aluminio contrachapado longitud 2.57 y 3.07 (m), ancho 0.61 (m), carga admisible 200 (Kg/m²).
- Rodapié (cenefa). Longitudes de 0.39, 0.73, 1.09, 1.57, 2.07, 2.57 y 3.07 (m). 15cm de altura y 3-4cm de espesor.

Dimensiones de circulación y de trabajo que los andamios deben cumplir como mínimo con lo siguiente:

- Altura libre mínima entre plataformas: 2.0 m.
- Anchura mínima de circulación: 0.73 m.

b) Otras consideraciones

Se deberá colocar una etiqueta metálica a los elementos principales de la parte inferior (accesos) del andamio, donde se indique; su capacidad de carga (kg/m²) o kg totales, recomendaciones de limpieza, resistencia a la exposición de sustancias químicas y uso recomendado. Asimismo, deberá de cumplir las siguientes características mínimas según el tipo de elemento y a normas europeas EN 12810 y EN 12811 y normas peruanas NTP 400.033, NTP 400.034, NTE G050, NTP E020 y NTP E090:

- Estructuras tubulares con rosetas y cuñas. Los elementos verticales con rosetas deberán tener la roseta correctamente soldada por arriba y por abajo para ajustes en altura.
- Escalera para acceso por trampilla, para el apoyo en elemento horizontal. El acceso deberá desplegarse desde el interior de los andamios en un ángulo de 30 grados, desde una plataforma con trampilla que permita el ascenso y descenso seguro.
- Base regulable: Todos los verticales estarán apoyados en estas bases regulables que estarán apoyadas al suelo. Tendrán un sistema roscado que permitirá nivelar y ajustar la altura de trabajo. La altura máxima de estos elementos será de 60 cm.
- Base collarín: Todos los verticales y bases regulables deberán ser articulados por una base collarín para permitir que la primera plataforma de andamios se arme a una altura prudente de tránsito.
- Horizontales: Tubos de acero estructural que determinan la separación entre los cuerpos de andamio. La longitud de estos es de acuerdo a la modulación propuesta para la fachada. Deberá colocarse también para el último nivel como baranda.
- Verticales con espiga: Elementos de acero estructural con nudos soldados a una distancia de 0.50 metros entre sí. Estos nudos son elementos rígidos estructuralmente que permitirán 8 uniones por cada nudo y la posibilidad de giro de 15°. Los verticales deberán incluir espigas que rigidicen la estructura.
- Diagonales: Tubos de acero estructural con terminales pivotantes que rigidizan la estructura de los andamios. La longitud de estos dependerá de la longitud de arriostramiento y la longitud de los horizontales. Deberá colocarse en todos los cuadrantes entre dos nudos y no ser sometidos a cargas de flexión.

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martin Victor FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:33:57 -05:00

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20151380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:55:33 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE
LIMA



Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Marín Víctor FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:34:08 -05:00

- Grapas ortogonales: Se emplearán para unir dos tubos en ángulos de acople de 90 grados. No soportan cargas estructurales ajenas a la unión de los elementos tubulares.
- Plataformas: Las plataformas de trabajo serán de acero galvanizado. Estas deberán asegurar el drenaje y la imposibilidad de deslizamiento de los trabajadores. Con estas, se deberá cubrir por lo menos 0.73 metros como ancho del espacio de trabajo. La longitud deberá ajustarse a las dimensiones propuestas de los horizontales.
- Plataformas robustas con escaleras y escotillas: Serán de aluminio contrachapado. Se colocará una por cada nivel de andamios modulado. Las escaleras deben ser de tipo inclinadas y con peldaños antideslizantes. Deberán ser complementadas con plataformas con accesos tipo escotillas.
- Rodapiés: Todos los niveles deberán ser protegidos en la parte inferior por láminas de madera o metal como protección contra caída de objetos. La longitud de estos elementos corresponderá a la modulación propuesta.
- Tubos de acero: Elementos de acero estructural con terminales pivotantes que rigidizan la estructura de los andamios. La longitud de estos dependerá de la longitud de arriostramiento y la longitud de los horizontales. Deberá colocarse en todos los cuadrantes entre dos nudos y no ser sometidos a cargas de flexión.

**ITEM 5: SERVICIO DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA EN EL PIP:
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERPRETACIÓN CULTURAL EN LA IGLESIA SAN CARLOS –
SANTUARIO PANTEON NACIONAL DE LOS PRÓCERES DISTRITO DE LIMA DE LA PROVINCIA LIMA DEL
DEPARTAMENTO LIMA.", con código único de inversión N° 2572542.**

El alquiler de los andamios será para cubrir de forma integral la Iglesia San Carlos - Panteón Nacional de los Próceres. A continuación, se muestran los sectores a cubrirse:

RETABLO

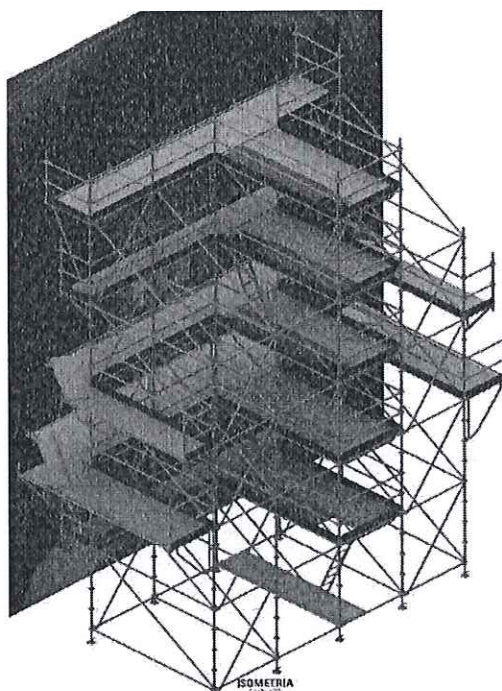


Imagen N° 17: Isométrico – Retablo



Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:55:49 -05:00

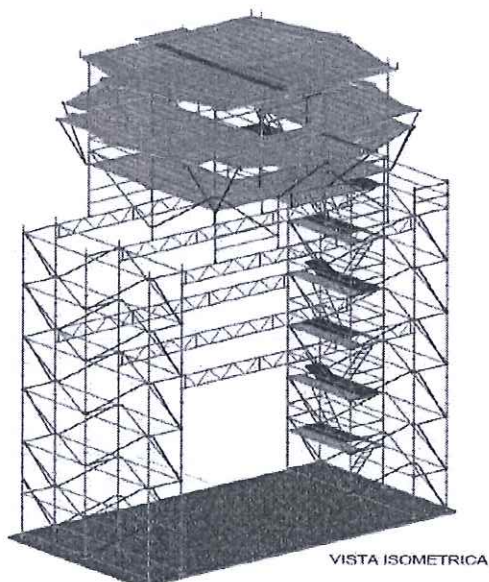


"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE
LIMA



CUPULA INTERNA

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martin Victor FAU 20131380051 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:35:40 -05:00

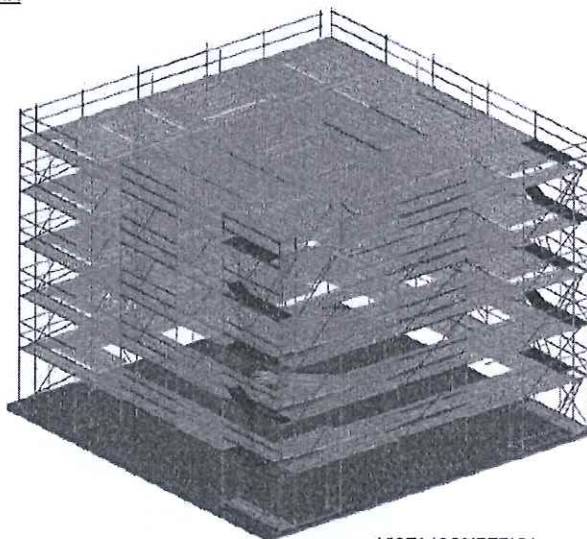


VISTA ISOMETRICA

Imagen N° 18: Isométrico – Cúpula interna

CUPULA EXTERNA

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380051 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:56:11 -05:00



VISTA ISOMETRICA

Imagen N° 19: Isométrico – Cúpula externa

K
A
A

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



FACHADA PRINCIPAL



Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martín Víctor FAU 20131350951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:37:37 -05:00

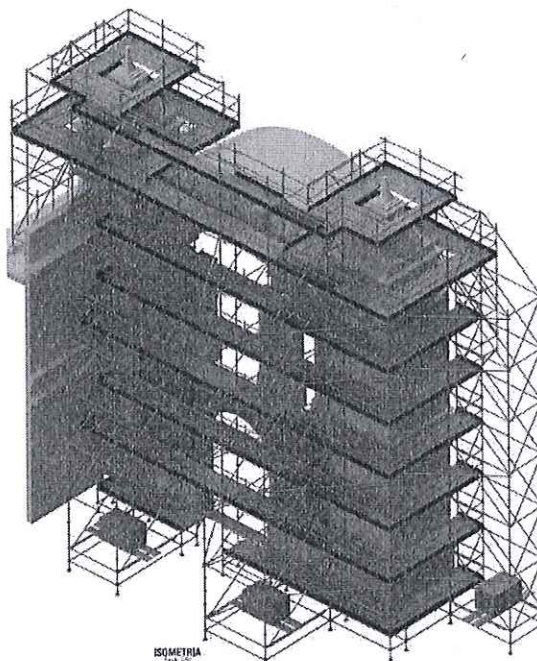


Imagen N° 20: Isométrico – Fachada principal

TORRE



Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:56:28 -05:00

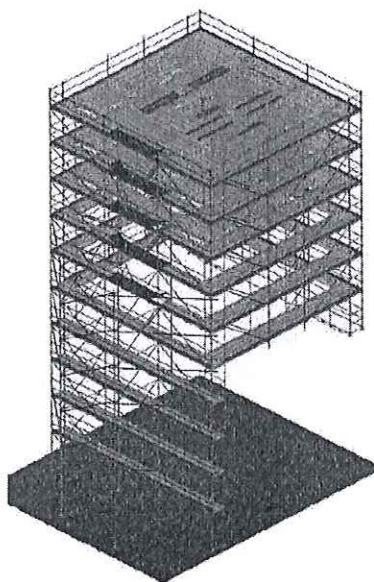


Imagen N° 21: Isométrico – Torre

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



Se presenta el listado referencial de piezas de los andamios armables solicitadas para cubrir las fachadas del ITEM
05: fachada principal y cúpula.

Cuadro N°05: Desagregado de piezas de los andamios armables solicitados.

ITEM 5	DESCRIPCION	CANTIDAD	PESO (KG)	
			PESO UNITARIO (KG)	PESO TOTAL (KG)
5	DIAGONAL 0,73 X2,00m	2	6.80	13.60
	DIAGONAL 1,09X2,00m	6	7.00	42.00
	DIAGONAL 2,07X2,00m	20	8.85	177.00
	DIAGONAL 2,57X2,00m	37	9.50	351.50
	DIAGONAL3,07X2,00m	53	10.50	556.50
	BASE COLLARIN	168	1.41	236.88
	BASE REGULABLE 0,60m	96	3.60	345.60
	PLATAFORMA DE ACERO T9 2.57 X 0.19m	05	15.50	77.50
	PLATAFORMA DE. ACERO T9 DE 2,07 X 0,32m	82	16.00	1312.00
	BULON 14X77 mm	42	0.11	4.62
	CABEZAL PARA HT-20	15	7.90	118.50
	DIAGONAL 1,09m x 2.00m	08	7.00	56.00
	DIAGONAL 1,57m x 2.00m	43	7.70	331.10
	DIAGONAL 1,57X0,50m	4	5.70	22.80
	DIAGONAL 2,07m x 2.00m	52	8.85	460.20
	DIAGONAL 2,07X0,50m	4	7.20	28.80
	DIAGONAL 2,07X1,00m	2	7.40	14.80
	DIAGONAL 2,57m x 2.00m	134	9.50	1273.00
	DIAGONAL 3,07m x 2.00m	61	10.50	640.50
	DOBLE CABEZAL	10	1.16	11.60
	ESPIGA PARA GRAPAR A TUBO DE 48	28	1.81	50.68
	ESPIGA PARA VIGA EN "U"	21	1.80	37.80
	TORNILLO 12X60 PARA ESPIGA DE VERTICAL	560	0.08	44.80
	GRAPA GIRATORIA 0,22mm	32	1.50	48.00
	GRAPA ORTOGONAL 0,22mm	303	1.30	393.90
	GRAPA ROSETA 6 AGUJEROS	22	1.01	22.22
	HORIZONTAL 0,73m	291	3.10	902.10
	HORIZONTAL 1,09m	86	4.30	369.80
	HORIZONTAL 1,57m	50	5.90	295.00
	HORIZONTAL 2,07m	35	7.70	269.50
	HORIZONTAL 2,57m	80	9.40	752.00
	HORIZONTAL 3,07m	283	11.40	3226.20
	MENSULA DE 0,39m	64	3.90	249.60
	MENSULA DE 0,73m	93	6.80	632.40
	MENSULA DE 1,09m	86	12.00	1032.00

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martin Victor FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 11:37:52 -05:00

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:56:37 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martín Víctor FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:38:27 -05:00



Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:56:48 -05:00

HORIZONTAL 0,73m	141	2.90	408.90
HORIZONTAL 1,09m	52	4.00	208.00
HORIZONTAL 1,57m	178	5.50	979.00
HORIZONTAL 2,07m	226	7.00	1582.00
HORIZONTAL 2,57m	466	8.50	3961.00
HORIZONTAL 3,07m	85	10.10	858.50
VERTICAL 1,50m	29	7.10	205.90
VERTICAL 2,00m	519	9.30	4826.70
VERTICAL 3,00m	10	13.70	137.00
PASADOR 2.8mm	42	0.01	0.42
PLATAFORMA DE ALUMINIO T9 1.57X0.19m	4	10.00	40.00
PLATAFORMA DE ALUMINIO T9 2.07 X 0.19m	10	12.70	127.00
PLATAFORMA DE ACERO T9 3,07 X 0,32m	284	22.50	6390.00
PLATAFORMA DE ACERO T9 DE 2,57 X 0,32m	149	18.90	2816.10
PLATAFORMA DE ACERO T9 DE 3,07 X 0,19m	5	18.20	91.00
PLATAFORMA DE ACERO T9 DE 0.73X0.32m	6	6.20	37.20
PLATAFORMA DE ACERO T9 DE 1.09X0.32m	4	8.40	33.60
PLATAFORMA DE ACERO T9 DE 1.57X0.32m	112	11.30	1265.60
PLATAFORMA DE ACERO T9 DE 2.07X0.32m	118	14.20	1675.60
PLATAFORMA DE ACERO T9 DE 2.57X0.32m	377	17.20	6484.40
PLATAFORMA DE ACERO T9 DE 3.07X0.32m	24	20.10	482.40
PLATAFORMA CON TRAMPILLA Y ESCALERILLA DE 3,07m	15	29.70	445.50
PLATAFORMA SIN GARRA 1,50X0,20m	2	7.20	14.40
PLATAFORMA SIN GARRA 1,50X0,30m	2	10.30	20.60
PLATAFORMA SIN GARRA 2,00X0,30m	24	12.80	307.20
PLATAFORMA SIN GARRA 2,50X0,30m	31	15.30	474.30
PLATAFORMA CON TRAMPILLA Y ESCALERILLA DE 2,57m	25	25.90	647.50
RODAPIE 0,73m	50	1.50	75.00
RODAPIE 1,09m	10	2.50	25.00
RODAPIE 1,57m	46	3.50	161.00
RODAPIE 2,07m	51	4.30	219.30
RODAPIE 2,57m	46	5.70	262.20
RODAPIE 3,07m	62	6.30	390.60
TUBO 1 ½" X 2.5 mm X 1,00m	20	2.80	56.00
TUBO 1 ½" X 2.5 mmX 1,50m	06	4.23	25.38
TUBO 1 ½" X 2.5 mm X 2,00m	24	5.60	134.40
TUBO 1 ½" X 2.5 mm X 3,00m	20	8.40	168.00
TUBO 1 ½" X 2.5 mm X 4,50m	12	12.89	154.68
TUBO ACERO DE 1,00m	8	4.50	36.00
TUBO ACERO DE 1,50m	16	6.80	108.80
TUBO ACERO DE 2,00m	12	9.00	108.00
TUBO ACERO DE 2,50m	30	11.30	339.00
TUBO ACERO DE 3,00m	4	13.50	54.00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martin Victor FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V" B"
Fecha: 17.05.2024 11:38:35 -05:00

TUBO ACERO DE 3,50m	8	15.80	126.40
TUBO ACERO DE 4,00m	7	16.72	117.04
TUBO ACERO DE 4,50m	5	20.30	101.50
TUBO ACERO DE 5,00m	8	22.70	181.60
VERTICAL 1,50m	24	7.76	186.24
VERTICAL 2,00m	160	10.10	1616.00
VERTICAL 1,00m	34	4.90	166.60
VERTICAL SIN ESPIGA 0,50m	4	2.50	10.00
VERTICAL SIN ESPIGA 1,00m	93	4.60	427.80
VERTICAL SIN ESPIGA 1,50m	2	6.82	13.64
VIGA DE CELOSIA 7,71m SIN ESPIGA	03	82.50	247.50
VIGA MADERA HT-20 - 3,90m	4	18.33	73.32
VIGA MADERA HT-20 - 6,00m	4	28.20	112.80
VIGA PUENTE REDONDA 3,07m	08	19.20	153.60
VIGA PUENTE REDONDA 1,57m	15	9.70	145.50
VIGA PUENTE REDONDA 1,57m	08	8.70	69.60
VIGA PUENTE REDONDA 2,57m	19	14.30	271.70
VIGA PUENTE REDONDA 3,07m	4	17.00	68.00
TOTAL			55,326.52

El peso máximo de los andamios, para el retablo, cúpula interna, cúpula externa, fachada principal y torre, no debe superar las 55.4 toneladas.

a) Características Mínimas

Los andamios armables deben cumplir como mínimo con las siguientes características:

- Los elementos tubulares (vertical horizontal y diagonal) deberán tener un espesor de pared mínimo de 2.7mm.
- Bases regulares tamaño 0.60 (m), altura de regulación ≤ 0.37 (m), capacidad de carga mínima de 39 KN.
- Verticales de acero (poste, velas). Longitudes de 1.0, 1.5, 2.0 y 3(m), capacidad de carga vertical de 39 KN arriostradas cada 2m y verticales de acero S/E 0.5, 1.0 y 1.5.
- Horizontal de acero. Longitudes de 0.73, 1.09, 1.57, 2.07, 2.57 y 3.07 (m), capacidad de carga lineal uniformemente repartida q (kg/m) 2920, 1410, 700, 410, 270 y 190 respectivamente.
- Diagonales (contravento). altura 2.0 (m), longitudes de, 0.73, 1.09, 1.57, 2.07, 2.57 y 3.07 (m), capacidad de carga a tracción de 1190 Kg y a compresión de 1070, 1120, 990, 830, 680 y 550 Kg respectivamente.
- Consolas o ménsulas. Longitudes de 0.39, 0.73 y 1.09 (m), capacidad de carga distribuida mínima de 130 (Kg/m2).
- Plataforma de acero T9: perforada, antiderrapante y drenante / longitudes de 0.73, 1.09, 1.57, 2.07, 2.57 y 3.07 (m), anchos 0.19 y 0.32 (m), capacidades portantes definidas, para configuraciones de 0.73m a 2.07m la capacidad de carga deberá ser \geq a 600 kg/m2, para configuraciones de 2.57m a 3.07m con la capacidad de carga deberá ser \geq 300 kg/m2.
- Plataforma de acero T9 de longitud 0.73x0.32(m), 1.09x0.32(m), 1.57x0.32(m), 2.07x 0.32(m), 2.57x0.32(m) y 3.07x0.32(m), carga admisible 200 (Kg/m2).
- Plataforma aluminio contrachapado p/tubo T9 longitud 1.57(m), 2.07(m) y de ancho 0.19(m).
- Plataforma sin garra de longitud 1.50x0.20(m), 1.50x0.30 (m), 2.00x0.30 (m), 2.50x0.30(m).
- Tubo de acero de longitudes de 1.0, 1.50, 2.00, 2.50, 3.00, 3.50, 4.00, 4.50, 5.00 (m)
- Viga de Madera 3.90, 6.00 (m), viga de celosía 7.71(m) y viga puente redon 1.57, 2.57, 3.07 (m)
- Diagonal de longitud 0.73, 1.09, 2.07, 2.57, 3.07 (m) y de anchos 2.00 (m)

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V" B"
Fecha: 17.05.2024 12:57:01 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE
LIMA



- Rodapié (cenefa). Longitudes de 0.73, 1.09, 1.57, 2.07, 2.57 y 3.07 (m). 15cm de altura y 3-4cm de espesor.

Dimensiones de circulación y de trabajo que los andamios deben cumplir como mínimo con lo siguiente:

- Altura libre mínima entre plataformas: 2.0 m.
- Anchura mínima de circulación: 0.73 m.

b) Otras consideraciones

Se deberá colocar una etiqueta metálica a los elementos principales de la parte inferior (accesos) del andamio, donde se indique; su capacidad de carga (kg/m²) o kg totales, recomendaciones de limpieza, resistencia a la exposición de sustancias químicas y uso recomendado. Asimismo, deberá de cumplir las siguientes características mínimas según el tipo de elemento y a normas europeas EN 12810 y EN 12811 y normas peruanas NTP 400.033, NTP 400.034, NTE G050, NTP E020 y NTP E090:

- Estructuras tubulares con rosetas y cuñas. Los elementos verticales con rosetas deberán tener la roseta correctamente soldada por arriba y por abajo para ajustes en altura.
- Base regulable: Todos los verticales estarán apoyados en estas bases regulables que estarán apoyadas al suelo. Tendrán un sistema roscado que permitirá nivelar y ajustar la altura de trabajo. La altura máxima de estos elementos será de 60 cm.
- Base collarín: Todos los verticales y bases regulables deberán ser articulados por una base collarín para permitir que la primera plataforma de andamios se arme a una altura prudente de tránsito.
- Horizontales: Tubos de acero estructural que determinan la separación entre los cuerpos de andamio. La longitud de estos es de acuerdo a la modulación propuesta para la fachada. Deberá colocarse también para el último nivel como baranda.
- Verticales con espiga: Elementos de acero estructural con nudos soldados a una distancia de 0.50 metros entre sí. Estos nudos son elementos rígidos estructuralmente que permitirán 8 uniones por cada nudo y la posibilidad de giro de 15°. Los verticales deberán incluir espigas que rigidicen la estructura.
- Diagonales: Tubos de acero estructural con terminales pivotantes que rigidizan la estructura de los andamios. La longitud de estos dependerá de la longitud de arriostramiento y la longitud de los horizontales. Deberá colocarse en todos los cuadrantes entre dos nudos y no ser sometidos a cargas de flexión.
- Grapas ortogonales: Se emplearán para unir dos tubos en ángulos de acople de 90 grados. No soportan cargas estructurales ajenas a la unión de los elementos tubulares.
- Plataformas: Las plataformas de trabajo serán de acero galvanizado. Estas deberán asegurar el drenaje y la imposibilidad de deslizamiento de los trabajadores. Con estas, se deberá cubrir por lo menos 0.73 metros como ancho del espacio de trabajo. La longitud deberá ajustarse a las dimensiones propuestas de los horizontales.
- Plataformas robustas con escaleras y escolillas: Serán de aluminio contrachapado. Se colocará una por cada nivel de andamios modulado. Las escaleras deben ser de tipo inclinadas y con peldaños antideslizantes. Deberán ser complementadas con plataformas con accesos tipo escolillas.
- Escalera para acceso por trampilla, para el apoyo en elemento horizontal. El acceso deberá desplegarse desde el interior de los andamios en un ángulo de 30 grados, desde una plataforma con trampilla que permita el ascenso y descenso seguro.
- Rodapiés: Todos los niveles deberán ser protegidos en la parte inferior por láminas de madera o metal como protección contra caída de objetos. La longitud de estos elementos corresponderá a la modulación propuesta.
- Tubos de acero: Elementos de acero estructural con terminales pivotantes que rigidizan la estructura de los andamios. La longitud de estos dependerá de la longitud de arriostramiento y la longitud de los horizontales. Deberá colocarse en todos los cuadrantes entre dos nudos y no ser sometidos a cargas de flexión.

5.1.2. CONDICIONES GENERALES PARA LA PRESTACIÓN

- a. El servicio es a todo costo, lo cual incluye: personal, materiales, traslado, carga, descarga y cualquier actividad que tuviera incidencia en el servicio (NO INCLUYE INSTALACIÓN).

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Marín Víctor FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:38:43 -05:00

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:57:11 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE
LIMA



- b. El contratista deberá contar con el personal necesario y calificado para realizar el descargue del material hasta el lugar donde se realizará la instalación de los andamiajes.
- c. PROLIMA en calidad de área usuaria, designa a un supervisor como el representante de la Entidad para realizar las coordinaciones de manera directa con el Contratista durante la ejecución de la prestación, desde su inicio, hasta la culminación de la instalación de los andamios.
- d. La seguridad para implementarse durante el desarrollo de actividades en la vía pública debe ser previamente coordinado con el supervisor asignado por Gerencia de Planificación, Gestión y Recuperación del Centro Histórico De Lima (PROLIMA). El contratista será responsable de la seguridad empleada. La seguridad debe comprender lo siguiente:

5.1.3. EQUIPOS DE PROTECCIÓN

El Contratista deberá ser responsable de brindar a todo su personal, los equipos de protección individual que deben ser utilizados durante la ejecución de la prestación, para estar protegidos de los peligros asociados a los trabajos que se realicen, de acuerdo a la Norma G.050 – Seguridad Durante la Construcción, del Reglamento Nacional de Edificaciones. Entre ellos se debe considerar, el siguiente Equipo de Protección Personal para todo el personal: casco de seguridad, barbiquejo, gafas de protección, escudo facial, guantes de piel flor y serraje para montaje industrial, mascarilla KN95 o doble mascarilla quirúrgica de 3 pliegues, botines/botas con puntera de acero, arnés de cuerpo entero y línea de enganche y chalecos o mamelucos reflectivos.

5.1.4. SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD

El Contratista deberá ser responsable de las señales de advertencia, de prohibición, de información, de obligación, todos aquellos carteles utilizados para rotular áreas de trabajo, que tengan finalidad de informar al personal de la prestación y público en general sobre los riesgos específicos de las distintas áreas de trabajo, introducidas dentro del área de servicio y en las áreas perimetrales. Asimismo, el contratista deberá utilizar de manera adecuada las cintas de señalización, conos reflectivos, luces estroboscópicas, así como carteles de promoción de la seguridad y la conservación del ambiente, etc.

5.1.5. RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD DURANTE EL TRABAJO

El Contratista deberá ser responsable de los mecanismos técnicos, administrativos y equipamiento necesario, para atender un accidente de trabajo con daños personales y/o materiales, producto de la ausencia o implementación incorrecta de alguna medida de control de riesgos.

Para el Inicio del servicio se suscribirá un "Acta de inicio de servicio" el cual debe estar suscrita por el supervisor asignado por la Gerencia de Planificación, Gestión y Recuperación del Centro Histórico De Lima (PROLIMA) y el representante del Contratista y/o personal designado (Coordinador), dicha acta se firmará al día siguiente de la entrega de los bienes. En dicha Acta se debe dejar constancia de las cantidades y descripción de los andamios entregados, así como su estado de conservación cuando corresponda. De igual manera para la finalización del servicio se suscribirá un "Acta de fin de servicio" dando conformidad de ambas partes.

5.2. ENTREGABLES

ITEM 1

Se realizarán seis (06) entregables que deberán contener la siguiente documentación:

Informe del servicio: El contratista realizará un informe por cada entregable el cual deberá detallar las actividades y/o visitas realizadas y registro fotográfico por cada entregable referente a la supervisión del montaje y/o uso adecuado de los andamios armables.

- Primer entregable: Se presentará a los 30 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de suscrita el Acta de inicio del servicio.
- Segundo entregable: Se presentará a los 60 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de suscrita el Acta de inicio del servicio.
- Tercer entregable: Se presentará a los 90 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de suscrita el Acta de inicio del servicio.

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:57:23 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE
LIMA



- Cuarto entregable: Se presentará a los 120 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de suscrita el Acta de inicio del servicio.
- Quinto entregable: Se presentará a los 150 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de suscrita el Acta de inicio del servicio.
- Sexto entregable: Se presentará a los 180 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de suscrita el Acta de inicio del servicio.

Los Entregables se presentarán en forma física en mesa de partes de la Municipalidad Metropolitana de Lima, ubicada en Hospicio Manrique, entrada por pasaje Acisclo Villarán N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia, en el horario de lunes a viernes de 08:30 a 13:00 y de 14:00 a 16:00 horas, dirigida a la Gerencia de Planificación, Gestión y Recuperación del Centro Histórico De Lima (PROLIMA).

ITEM 2

Se realizarán cuatro (04) entregables que deberán contener la siguiente documentación:

Informe del servicio: El contratista realizará un informe por cada entregable el cual deberá detallar las actividades y/o visitas realizadas y registro fotográfico por cada entregable referente a la supervisión del montaje y/o uso adecuado de los andamios armables.



- Primer entregable: Se presentará a los 30 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de suscrita el Acta de inicio del servicio.
- Segundo entregable: Se presentará a los 60 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de suscrita el Acta de inicio del servicio.
- Tercer entregable: Se presentará a los 90 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de suscrita el Acta de inicio del servicio.
- Cuarto entregable: Se presentará a los 120 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de suscrita el Acta de inicio del servicio.

Los Entregables se presentarán en forma física en mesa de partes de la Municipalidad Metropolitana de Lima, ubicada en Hospicio Manrique, entrada por pasaje Acisclo Villarán N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia, en el horario de lunes a viernes de 08:30 a 13:00 y de 14:00 a 16:00 horas, dirigida a la Gerencia de Planificación, Gestión y Recuperación del Centro Histórico De Lima (PROLIMA).

ITEM 3

Se realizarán TRES (03) entregables, de acuerdo con el siguiente detalle:

Informe del servicio: El contratista realizará un informe por cada entregable el cual deberá detallar las actividades y/o visitas realizadas y registro fotográfico por cada entregable referente a la supervisión del montaje y/o uso adecuado de los andamios armables.



- Primer entregable: Se presentará a los 30 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de suscrita el Acta de Inicio del Servicio.
- Segundo entregable: Se presentará a los 60 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de suscrita el Acta de Inicio del Servicio.
- Tercer entregable: Se presentará a los 90 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de suscrita el Acta de Inicio del Servicio.

Los Entregables se presentarán en forma física en mesa de partes de la Municipalidad Metropolitana de Lima, ubicada en Hospicio Manrique, entrada por pasaje Acisclo Villarán N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia, en el horario de lunes a viernes de 08:30 a 13:00 y de 14:00 a 16:00 horas, dirigida a la Gerencia de Planificación, Gestión y Recuperación del Centro Histórico De Lima (PROLIMA).

ITEM 4

Se realizarán seis (06) entregables que deberán contener la siguiente documentación:

Informe del servicio: El contratista realizará un informe por cada entregable el cual deberá detallar las actividades y/o visitas realizadas y registro fotográfico por cada entregable referente a la supervisión del montaje y/o uso adecuado de los andamios armables.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE LIMA



- Primer Entregable: Se presentará a los 30 días calendarios de suscrita el Acta de inicio del servicio.
- Segundo Entregable: Se presentará a los 60 días calendarios de suscrita el Acta de inicio del servicio.
- Tercer Entregable: Se presentará a los 90 días calendarios de suscrita el Acta de inicio del servicio.
- Cuarto Entregable: Se presentará a los 120 días calendarios de suscrita el Acta de inicio del servicio.
- Quinto Entregable: Se presentará a los 150 días calendarios de suscrita el Acta de inicio del servicio.
- Sexto Entregable: Se presentará a los 165 días calendarios de suscrita el Acta de inicio del servicio.

Los Entregables se presentarán en forma física en mesa de partes de la Municipalidad Metropolitana de Lima, ubicada en Hospicio Manrique, entrada por pasaje Acisclo Villarán N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia, en el horario de lunes a viernes de 08:30 a 13:00 y de 14:00 a 16:00 horas, dirigida a la Gerencia de Planificación, Gestión y Recuperación del Centro Histórico De Lima (PROLIMA).

ITEM 5

Se realizarán cinco (05) entregables que deberán contener la siguiente documentación:



Informe del servicio: El contratista realizará un informe por cada entregable el cual deberá detallar las actividades y/o visitas realizadas y registro fotográfico por cada entregable referente a la supervisión del montaje y/o uso adecuado de los andamios armables.

- Primer Entregable: Se presentará a los 30 días calendarios de suscrita el Acta de inicio del servicio.
- Segundo Entregable: Se presentará a los 60 días calendarios de suscrita el Acta de inicio del servicio.
- Tercer Entregable: Se presentará a los 90 días calendarios de suscrita el Acta de inicio del servicio.
- Cuarto Entregable: Se presentará a los 120 días calendarios de suscrita el Acta de inicio del servicio.
- Quinto Entregable: Se presentará a los 150 días calendarios de suscrita el Acta de inicio del servicio.

Los Entregables se presentarán en forma física en mesa de partes de la Municipalidad Metropolitana de Lima, ubicada en Hospicio Manrique, entrada por pasaje Acisclo Villarán N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia, en el horario de lunes a viernes de 08:30 a 13:00 y de 14:00 a 16:00 horas, dirigida a la Gerencia de Planificación, Gestión y Recuperación del Centro Histórico De Lima (PROLIMA).

5.3. REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS NACIONALES

Los andamios multidireccionales están compuestos de elementos prefabricados de acero galvanizado estandarizados de acuerdo con las Normas Europeas:

- UNE-12810 – 1: Andamios de Fachada – Componentes del Producto.
- UNE-12810 – 2: Andamios de Fachada – Métodos de Diseño.
- UNE-12811 – 1: Andamios – Requisitos de Comportamiento.
- UNE-12811 – 2: Andamios – Información sobre los Materiales.
- UNE-12811 – 3: Andamios – Ensayos de Carga.

Y de acuerdo con las Normas Peruanas:

- NTP 400.033: Andamios – Definición y Clasificación.
- NTP 400.034: Andamios – Requisitos.
- Norma Técnica Edificaciones G50: Seguridad Durante la Construcción.
- NTP E020: Cargas.
- NTP E090: Estructuras de Acero.



Todos los elementos deberán tener protección contra la corrosión mediante un proceso de recubrimiento de galvanizado en caliente por inmersión. El espesor mínimo galvanizado deberá ser \geq a 40 micras según la norma EN-39: 2001. Además, deben estar fabricados con acero S 460 MH según norma EN 10.219. Así mismo, todos los elementos tienen un sistema de ensamble de cuñas; el nudo estructural deberá tener un esfuerzo cortante total por rosca de mínimo de 31 KN y un momento de flexión mínimo de 115 KN x cm, que permita el anclaje de las personas para el armado y durante los trabajos. Esta rosca permitirá la unión simultánea de 8 elementos (4 horizontales y 4 diagonales) y cada elemento deberá ser independiente en su funcionalidad. Las barras deberán ser fijadas al nudo estructural a través de una cabeza con cuñas de apriete.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE
LIMA



Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martín Víctor FAU 20131389931 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:39:43 -05:00

Los andamios deberán estar provistos de plataformas de acero con capacidades portantes definidas, para configuraciones de 0.73m a 2.07m con un ancho de 0.32m la capacidad de carga deberá ser \geq a 600 kg/m², para configuraciones de 2.57m a 3.07m con un ancho de 0.32m la capacidad de carga deberá ser \geq 300 kg/m². Los extremos de las plataformas deberán ser del tipo garra, de manera que encajen con precisión en los elementos horizontales, adicionalmente deberán poseer cierre de seguridad a fin de impedir el desplazamiento vertical de las plataformas de acero.

Para el andamiaje de elementos circulares se podrán considerar plataformas superpuestas que estén aseguradas por pasadores de seguridad a las plataformas inferiores en las que se posan.

6. CLÁUSULAS ESPECIALES.

6.1. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El proveedor se obliga durante el desarrollo de los actos preparatorios, procedimiento de selección y ejecución contractual, a lo siguiente:

- Conducirse en todo momento, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción.
- No haber incurrido en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad.
- No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información presentada.

6.2. SEGUROS APLICABLES

El Contratista es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de tiempo de ejecución del contrato, todas las pólizas de seguros y coberturas que por Ley le competen a su actividad. Adicionalmente y en amparo a la presente contratación, deberá contar con las siguientes pólizas de seguros.

PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL FRENTE A TERCEROS

El Contratista deberá obtener y mantener vigente durante el plazo de ejecución de la prestación del servicio una póliza de Seguro de Responsabilidad Civil Extracontractual para cubrir los daños materiales y/o personales que sean causados por el desarrollo de sus actividades; en la póliza se debe de indicar la actividad cubierta de forma específica.

La suma asegurada a considerar será como mínimo de US\$ 100,000 (Cien Mil y 00/100 Dólares Americanos) en límite agregado. Dicha póliza deberá incluir adicionalmente las siguientes cláusulas:

- Responsabilidad Civil Extracontractual.
- Responsabilidad Civil Patronal. (Estarán cubiertos todos los trabajadores, sean estos empleados u obreros en planilla o no de contratistas y/o subcontratistas)
- Incendio y/o explosión y/o daños por agua y/o daños por humo.
- Escaleras, grúas, montacargas, elevadores, equipo, maquinaria.
- Gastos Admitidos y Legales USD 3,000.
- Transporte de Personal.
- Responsabilidad Civil vehicular en exceso.

A su vez la póliza debe considerar como Asegurado adicional a la ENTIDAD, asimismo, la ENTIDAD, sus agentes, funcionarios y empleados tendrán la denominación de terceros en caso de siniestro, de forma tal que las pólizas cubran adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o a su personal. Se debe incluir la renuncia de los derechos de subrogación en contra de la Entidad.

SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO - SALUD Y SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO - PENSIÓN (SCTR)

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
GARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:57:59 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



El Contratista deberá contratar y mantener vigente durante el plazo de prestación del servicio, la Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Salud y Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Pensión para su personal asignado al servicio materia de la contratación.

SEGURO DE VIDA LEY

El Contratista deberá contratar y mantener vigente durante el plazo de prestación del servicio la Póliza de Vida Ley para todos sus trabajadores y de acuerdo al marco normativo vigente.

SEGUROS ACCIDENTES PERSONALES

Para aquellas personas que realicen trabajos de riesgos y que no se encuentren en planilla de la empresa contratista. Considerando como mínimo las siguientes sumas aseguradas:

- Muerte Accidental: S/. 50,000
- Invalidez total y permanente: S/. 50,000
- Gastos de curación: S/. 10,000

OTRAS CONSIDERACIONES

- En el supuesto caso que las pólizas de seguros sean insuficientes o no puedan ejecutarse por cualquier motivo, ante la eventualidad de un siniestro, el Contratista asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a la Entidad y/o a su personal y siempre que la responsabilidad sea atribuible al Contratista.
- Es responsabilidad del Contratista obtener coberturas adicionales, a las señaladas anteriormente, cuando sea aplicable. La no contratación de las pólizas necesarias incluyendo sus coberturas adicionales no libera de responsabilidad al Contratista por los daños ocasionados a la Entidad y/o cualquier tercero que se vea afectado, siempre que le sean imputables.
- En caso de siniestro, el importe del deducible será asumido por el Contratista. La Entidad, su personal y terceros afectados, serán íntegramente indemnizados.
- El pago de las primas de seguros correspondientes a las pólizas mencionadas, serán asumidas por el Contratista y corren por cuenta y riesgo de estos. El Contratista deberá evidenciar el pago total de los seguros presentados o en su defecto de ser fraccionado el pago de las pólizas, deberá presentar copia del pago de la primera cuota, así como el convenio de pago respectivo.
- Las coberturas de los seguros requeridos al Contratista son primarias, respecto a los intereses de la Entidad y cualquier otro seguro contratado por la Entidad.
- En caso el Contratista presente pólizas considerando una vigencia menor al plazo del tiempo de ejecución del contrato, será responsable de renovar dichos seguros de forma previa al vencimiento e informar oportunamente. Asimismo, deberá de presentar al momento de entregar los documentos para el inicio del servicio, un compromiso de renovación del seguro bajo las mismas condiciones antes del término de la vigencia del seguro presentado.

Nota: La presentación de las pólizas de los seguros y las constancias de cancelación de las mismas serán presentadas para el inicio efectivo del servicio.

Cabe precisar que, los seguros solicitados deberán encontrarse vigentes durante el tiempo que se ejecute el contrato.

7. GARANTÍA

ALCANCE DE GARANTÍA: Contra defectos de diseño y/o fabricación, averías o fallas ajenas al uso normal o habitual de los bienes entregados, no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

PERIODO DE GARANTÍA: El tiempo considerado, será de 180 días calendarios contabilizados, luego del acta del inicio del servicio.

CONDICIONES DE LA GARANTÍA: La Municipalidad Metropolitana de Lima comunicará al Contratista de la deficiencia identificada, mediante correo electrónico o Carta, y le solicitará la subsanación de la deficiencia en un plazo de dos (02) días calendario, el cual será contabilizado a partir del día siguiente de notificada la comunicación. La subsanación de la deficiencia no representará costo alguno para la Municipalidad Metropolitana de Lima.

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martín Víctor FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:39:52 -05:00

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:58:21 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE
LIMA



8. CONDICIONES COMPLEMENTARIAS

8.1. TRANSPORTE

El proveedor es responsable del traslado, carga, descarga y recojo de los andamios armables; el servicio es a todo costo, lo cual incluye; personal, materiales, traslado, carga y descarga (No incluye instalación).

Asimismo, el proveedor será el único responsable de gestionar permisos y/o autorizaciones necesarias para el transporte hasta el lugar de entrega.

El transporte debe ser el adecuado para el traslado de los bienes

9. RECURSOS DEL PROVEEDOR

PERSONAL CLAVE

Deberá contar como mínimo con el personal clave siguiente:

Cargo	Formación académica	Experiencia	Funciones
Un (01) Coordinador	Ingeniero civil y/o Ingeniero mecánico y/o Ingeniero industrial y/o arquitecto; titulado y colegiado.	Experiencia mínima de dos (02) años, en el cargo de coordinador y/o responsable y/o jefe de área y/o supervisor en los servicios de alquiler y/o instalación de andamios y/o estructuras metálicas con andamios y/o estructuras metálicas contados a partir de la obtención de la colegiatura.	Supervisar el montaje de andamios y durante el tiempo de alquiler, para velar el cumplimiento de las condiciones técnicas contractuales, en representación del contratista, en coordinación con el residente y/o supervisor de cada obra. Realizar visita una vez por semana a cada obra. Presentar informes del adecuado uso y/o montaje de andamios de cada obra.

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Mariano Victor FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:40:01 -05:00

La colegiatura y habilitación del personal clave se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución del contrato, tanto para aquellos titulados en el Perú como en el extranjero.

Durante la ejecución del contrato, el Coordinador, será el profesional responsable de la ejecución del servicio y del cumplimiento del contrato. El coordinador actuará ante la Municipalidad Metropolitana de Lima en calidad de representante técnico y administrativo del Contratista. Durante la prestación es obligatorio la participación directa del personal clave propuesto por el contratista.

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:58:31 -05:00

- Procedimiento para el cambio de personal clave

Cuando se realice el cambio del personal clave, el contratista solicitará en un plazo no menor a dos (02) días calendario previas al cambio de personal, el cual debe cumplir con los requisitos de calificación mínimos estipulados. La solicitud deberá ser ingresada por mesa de partes de la MML o vía correo electrónico adjuntando los documentos obligatorios establecidos en los Términos de Referencia. El supervisor del servicio evaluará la documentación y de ser el caso autorizará el cambio mediante correo electrónico.

10. DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN CONJUNTAMENTE CON LAS OFERTAS

El postor presentará información técnica contenida en fichas técnicas y/o catálogos y/o folletos y/o brochures y/o otros documentos, emitidos por el fabricante, o distribuidor autorizado de los bienes; donde se detalle:

- ITEM 1: Marca, descripción y el peso de las piezas de los andamios armables, según corresponda, según lo detallado en el Cuadro N° 01, así como las características mínimas detalladas en el literal a) del inciso 5.1.1 del ítem 01.
- ITEM 2: Marca, descripción y el peso de las piezas de los andamios armables, según corresponda, según lo detallado en el Cuadro N° 02, así como las características mínimas detalladas en el literal a) del inciso 5.1.1 del ítem 02.
- ITEM 3: Marca, descripción y el peso de las piezas de los andamios armables, según corresponda, según lo detallado en el Cuadro N° 03, así como las características mínimas detalladas en el literal a) del inciso 5.1.1 del ítem 03.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE
LIMA



- ITEM 4: Marca, descripción y el peso de las piezas de los andamios armables, según corresponda, según lo detallado en el Cuadro N° 04, así como las características mínimas detalladas en el literal a) del inciso 5.1.1 del ítem 04.
- ITEM 5: Marca, descripción y el peso de las piezas de los andamios armables, según corresponda, según lo detallado en el Cuadro N° 05, así como las características mínimas detalladas en el literal a) del inciso 5.1.1 del ítem 05.

11. DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN PARA EL INICIO EFECTIVO DEL SERVICIO

El contratista presentará los siguientes documentos en un plazo máximo de tres (03) días calendarios, que se computa desde el día siguiente de suscripción del contrato



- ✓ Copia de póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo de Salud y Pensión de todo el personal del contratista que efectuará el servicio.
- ✓ Póliza de Responsabilidad Civil frente a terceros.
- ✓ Seguro de vida ley
- ✓ Seguro Accidentes Personales Relación de todo el personal propuesto para la ejecución del servicio
- ✓ Copia de DNI de todo el personal propuesto
- ✓ Copia del Certificado de antecedentes policiales vigentes de todo el personal propuesto
- ✓ Plan de Seguridad y Salud en el trabajo

Dicha documentación será entregada por mesa de partes virtual o mesa de partes física de la Municipalidad Metropolitana de Lima, ubicada en Hospicio Manrique, entrada por pasaje Acisclo Villarón N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia, en el horario de lunes a viernes de 08:30 a 13:00 y de 14:00 a 16:00 horas, dirigida a la Gerencia de Planificación, Gestión y Recuperación del Centro Histórico De Lima (PROLIMA). En caso corresponda hacer entrega de documentos originales, la documentación solo podrá ser presentada a través de mesa de partes física, en la dirección antes mencionada.

De encontrarse observaciones, será comunicada a través de correo electrónico y el contratista deberá enviar las subsanaciones respectivas en el plazo no mayor de dos (02) días calendarios, contabilizado a partir del día siguiente de la notificación.

La aprobación de la citada documentación, será remitida mediante correo electrónico al contratista. El contratista tiene un plazo máximo de 10 días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de su notificación, para realizar la entrega de los bienes, finalizada la entrega y de no contar con observaciones el Coordinador y/o representante del contratista junto al personal designado por Gerencia de Planificación, Gestión y Recuperación del Centro Histórico De Lima (PROLIMA), suscribirán el Acta de Inicio del Servicio.

12. LUGAR, PLAZO Y HORARIO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

12.1. LUGAR

ITEM 1

La prestación del servicio se realizará en la **Iglesia de las Trinitarias**, ubicada entre Jr. Ancash cuadra 7 y Jr. Paruro cuadra 4, del Cercado de Lima, Lima - Lima.

ITEM 2

La prestación del servicio se realizará en la **Iglesia De Nuestra Señora del Prado**, ubicada entre Jr. Junín N° 1409, 1411, esquina Jr. Huamalíes N°210 de Cercado de Lima.

ITEM 3

La prestación del servicio se realizará en la **Iglesia de Santo Cristo de las Maravillas**, ubicado entre la Av. Sebastián Lorente N° 301 cruce con el Jr. Ancash, del Cercado de Lima, Lima - Lima.

ITEM 4

La prestación del servicio se realizará en la **fachada y cúpula de la Iglesia Santiago**, ubicada en Jr. Conchucos 720, Barrios Altos, distrito del Cercado de Lima.



MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE
LIMA



ITEM 5

La prestación del servicio se realizará en la fachada, retablo, torre y cúpula exterior e interior de **SAN CARLOS – SANTUARIO PANTEÓN NACIONAL DE LOS PRÓCERES**, ubicada en Av. Nicolás de Piérola 1220, Cercado de Lima.

12.2. PLAZO

El plazo máximo del presente servicio es contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio, según siguiente detalle:

ITEM 1

El plazo de ejecución del servicio es de hasta ciento ochenta (180) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio.

ITEM 2

El plazo de ejecución del servicio es de hasta ciento veinte (120) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio.

ITEM 3

El plazo de ejecución del servicio será por noventa (90) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio.

ITEM 4

El plazo de ejecución del servicio es de ciento sesenta y cinco (165) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio.

ITEM 5

El plazo de ejecución del servicio es de ciento cincuenta (150) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio.

Los bienes materia de alquiler se entregarán en el plazo máximo de 10 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de la notificación de la aprobación de la documentación para el inicio del servicio. Finalizada la entrega y de no contar con observaciones el Coordinador y/o representante del contratista junto al personal designado por la Gerencia de Planificación, Gestión y Recuperación del Centro Histórico De Lima (PROLIMA), suscribirán el Acta de Inicio del Servicio.

Culminado el servicio, los bienes materia de alquiler del servicio, serán recogidos y movilizados en un plazo máximo de siete (7) días calendario.

12.3. HORARIO

El proveedor tendrá que realizar la entrega de los bienes (andamios armables) de acuerdo a la sección 5.1 del presente TDR, en el siguiente horario: de lunes a viernes en el horario de 7:00 a 12:00 y de 13:00 a 17:00 horas y sábados de 7:00 a 12:30 horas.

13. PENALIDADES APLICABLES

13.1. PENALIDAD POR MORA

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso de acuerdo a lo establecido en el artículo 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

13.2. OTRAS PENALIDADES

Asimismo, en aplicación del artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la entidad establece las siguientes penalidades:

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martin Victor FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 14:40:19 -05:00

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 17.05.2024 12:58:52 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martin Victor FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V B
Fecha: 17.05.2024 14:40:28 -05:00

N°	SUPUESTO DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FÓRMULA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	El personal no cuenta al momento de la ejecución del servicio con los equipos de protección personal (EPP).	5% de la UIT por cada trabajador y por evento de incumplimiento	a. El área usuaria, advertirá sobre el incumplimiento por parte del Contratista e informará de manera sustentada dicho hecho a la Oficina de Logística.
2	Cuando el contratista no cumpla con la señalización temporal de seguridad.	5% de la UIT por evento de incumplimiento	b. La Oficina de Logística correrá traslado al Contratista mediante una carta y/o correo electrónico institucional, comunicando la penalidad impuesta, para que este efectúe el descargo respectivo.
3	Por no mantener vigente cualquiera de las pólizas detalladas en el numeral 6.2 de los términos de referencia, durante la prestación del servicio.	10% de la UIT por cada día de no estar vigente.	c. El Contratista en el plazo máximo de tres (03) días calendarios de notificada la penalidad presentará su descargo correspondiente mediante una carta debidamente sustentada dirigido a la Oficina de Logística. De no contar con el descargo, se aplicará la penalidad y se descontará del pago parcial. d. La Oficina de Logística, previo informe del área usuaria, resolverá el mismo en el plazo máximo de siete (07) días calendario, y comunicará el resultado de la misma al Contratista mediante carta y/o correo electrónico institucional.

14. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por el responsable de la Gerencia de Planificación, Gestión y Recuperación del Centro Histórico De Lima (PROLIMA), previo informe del supervisor del servicio de la Gerencia de Planificación, Gestión y Recuperación del Centro Histórico De Lima (PROLIMA), quien deberá verificar la calidad y cantidad del servicio efectuado, en el plazo máximo de siete (07) días de producida la recepción.

15. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos PARCIALES, previa conformidad del servicio.

ITEM 1

- Primer pago: 17% del monto del contrato, previa conformidad del primer entregable.
- Segundo pago: 17% del monto del contrato, previa conformidad del segundo entregable
- Tercer pago: 17% del monto del contrato, previa conformidad del tercer entregable
- Cuarto pago: 17% del monto del contrato, previa conformidad del cuarto entregable
- Quinto pago: 17% del monto del contrato, previa conformidad del quinto entregable
- Sexto pago: 15% del monto del contrato, previa conformidad del sexto entregable

ITEM 2

- Primer entregable: 25% del monto del contrato, previa conformidad del primer entregable.
- Segundo entregable: 25% del monto del contrato, previa conformidad del segundo entregable.

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V B
Fecha: 17.05.2024 12:59:02 -05:00

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION, GESTION Y RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE
LIMA



- Tercer entregable: 25% del monto del contrato, previa conformidad del tercer entregable.
- Cuarto entregable: 25% del monto del contrato, previa conformidad del cuarto entregable.

ITEM 3

- Primer pago: 33% del monto del contrato, previa conformidad del primer entregable.
- Segundo pago: 33% del monto del contrato, previa conformidad del segundo entregable.
- Tercer pago: 34% del monto del contrato, previa conformidad del tercer entregable.

ITEM 4

- Primer entregable: 18% del monto del contrato, previa conformidad del primer entregable.
- Segundo entregable: 18% del monto del contrato, previa conformidad del segundo entregable.
- Tercero entregable: 18 % del monto del contrato, previa conformidad del tercer entregable.
- Cuarto entregable: 18 % del monto del contrato, previa conformidad del cuarto entregable.
- Quinto entregable: 18 % del monto del contrato, previa conformidad del quinto entregable.
- Sexto entregable: 10% del monto del contrato, previa conformidad del sexto entregable.

ITEM 5

- Primer entregable: 20% del monto del contrato, previa conformidad del primer entregable.
- Segundo entregable: 20% del monto del contrato, previa conformidad del segundo entregable.
- Tercer entregable: 20% del monto del contrato, previa conformidad del tercer entregable.
- Cuarto entregable: 20% del monto del contrato, previa conformidad del cuarto entregable.
- Quinto entregable: 20% del monto del contrato, previa conformidad del quinto entregable.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del servicio (entregable según corresponda)
- Informe del responsable de la Gerencia de Planificación, Gestión y Recuperación del Centro Histórico de Lima – PROLIMA, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada
- Comprobante de pago

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
BOGDANOVICH MENDOZA Luis
Martin Victor FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V B
Fecha: 17.05.2024 14:40:37 -05:00

Firma digital
MUNICIPALIDAD DE
LIMA
Firmado digitalmente por
CARRASCO LOPEZ Luis Gonzalo
FAU 20131380951 soft
Motivo: Day V B
Fecha: 17.05.2024 12:59:12 -05:00

La documentación que corresponde emitir por el contratista, deberá ser presentada por mesa de partes virtual o mesa de partes física de la Municipalidad Metropolitana de Lima, ubicada en Hospicio Manrique, entrada por el pasaje Acisclo Villarón N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia en el horario de en el horario de 08:30 13:00 y de 14:00 a 16:00 horas, dirigida a la Oficina de Logística. En caso corresponda hacer entrega de documentos originales, la documentación sólo podrá ser presentada a través de mesa de parte física, en la dirección antes mencionada.

16. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva el derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto en el artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado en concordancia con el artículo 173° del Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del Contratista es de Un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

17. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada.

18. SUBCONTRATACIÓN

La Entidad no aceptará la subcontratación.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE
LIMA



19. VERIFICACIÓN SOBRE EL LBSC, ACUERDOS MARCO Y FICHAS DE HOMOLOGACIÓN

Los servicios comprendidos en el presente requerimiento no se encuentran definidos en una Ficha de Homologación, en el Catálogo Electrónico de Acuerdos Marco o en el Listado de Bienes y Servicios Comunes.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
A.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
A.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos:</u> UN (01) COORDINADOR DE SERVICIO Título de Ingeniero Civil y/o Ingeniero Mecánico y/o Ingeniero Industrial y/o Arquitecto del personal clave requerido como Coordinador del servicio</p> <p><u>Acreditación:</u> El Título Profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso Título Profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
A.2	CAPACITACIÓN
	<p><u>Requisitos:</u> Contar con un mínimo de ocho (08) horas lectivas, en montaje de andamios del personal clave requerido como Coordinador del Servicio.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de constancias, certificados, u otros documentos, según corresponda.</p> <div><p>Importante</p><p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p></div>
A.3	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u> Experiencia mínima de dos (02) años, en el cargo de coordinador y/o responsable y/o jefe de área y/o supervisor en los servicios de alquiler y/o instalación de andamios y/o estructuras metálicas contadas a partir de la obtención de la colegiatura del personal clave requerido como Coordinador del servicio.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div><p>Importante</p><ul style="list-style-type: none">Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documentoEn caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los</div>

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

	<i>documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i>
B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 500,000.00 (Quinientos Mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: alquiler y/o instalación y/o desmontaje de estructura de andamios en general y/o andamios multifuncionales y/o multidireccionales y/o torres de trabajo móvil y/o andamios colgantes y/o estructuras metálicas.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁰, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8.</p>

¹⁰ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 7** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i= Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i =Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio 100 puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos

Importante

Los factores de evaluación elaborados por comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación del SERVICIO DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA, PARA LA IOARR "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA DE LAS TRINITARIAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N.º 2455070, IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN LA IGLESIA DE NUESTRA SEÑORA DEL PRADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2455210, IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA SANTO CRISTO DE LAS MARAVILLAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2455169, IOARR: "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL(LA) IGLESIA DE SANTIAGO DEL CERCADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN N° 2455201 Y EL PIP: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERPRETACIÓN CULTURAL EN LA IGLESIA SAN CARLOS – SANTUARIO PANTEÓN NACIONAL DE LOS PRÓCERES DISTRITO DE LIMA DE LA PROVINCIA LIMA DEL DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2572542, que celebra de una parte la Municipalidad Metropolitana de Lima, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20131380951, con domicilio legal en Jr. Conde de Superunda N° 141 - Cercado de Lima, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL para la contratación de SERVICIO DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA, PARA LA IOARR "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA DE LAS TRINITARIAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N.º 2455070, IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN LA IGLESIA DE NUESTRA SEÑORA DEL PRADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2455210, IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA SANTO CRISTO DE LAS MARAVILLAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2455169, IOARR: "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL(LA) IGLESIA DE SANTIAGO DEL CERCADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN N° 2455201 Y EL PIP: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERPRETACIÓN CULTURAL EN LA IGLESIA SAN CARLOS – SANTUARIO PANTEÓN NACIONAL DE LOS PRÓCERES DISTRITO DE LIMA DE LA PROVINCIA LIMA DEL DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2572542, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto el SERVICIO DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA, PARA LA IOARR "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA DE LAS TRINITARIAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

N.º 2455070, IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN LA IGLESIA DE NUESTRA SEÑORA DEL PRADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2455210, IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA SANTO CRISTO DE LAS MARAVILLAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2455169, IOARR: "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL(LA) IGLESIA DE SANTIAGO DEL CERCADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN N° 2455201 Y EL PIP: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERPRETACIÓN CULTURAL EN LA IGLESIA SAN CARLOS – SANTUARIO PANTEÓN NACIONAL DE LOS PRÓCERES DISTRITO DE LIMA DE LA PROVINCIA LIMA DEL DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2572542.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹¹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, en pagos parciales, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de:

ITEM 1

El plazo de ejecución del servicio es de hasta ciento ochenta (180) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio.

ITEM 2

El plazo de ejecución del servicio es de hasta ciento veinte (120) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio.

ITEM 3

El plazo de ejecución del servicio será por noventa (90) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio.

ITEM 4

El plazo de ejecución del servicio es de ciento sesenta y cinco (165) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio.

ITEM 5

¹¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

El plazo de ejecución del servicio es de ciento cincuenta (150) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio

Los bienes materia de alquiler se entregarán en el plazo máximo de 10 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de la notificación de la aprobación de la documentación para el inicio del servicio.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por el responsable de la Gerencia de Planificación, Gestión y Recuperación del Centro Histórico De Lima (PROLIMA), previo informe del supervisor del servicio de la Gerencia de Planificación, Gestión y Recuperación del Centro Histórico De Lima (PROLIMA), en el plazo máximo de siete (07) días de producida la recepción.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

OTRAS PENALIDADES

N°	SUPUESTO DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FÓRMULA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	El personal no cuenta al momento de la ejecución del servicio con los equipos de protección personal (EPP).	5% de la UIT por cada trabajador y por evento de incumplimiento	a. El área usuaria, advertirá sobre el incumplimiento por parte del Contratista e informará de manera sustentada dicho hecho a la Oficina de Logística.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

2	Cuando el contratista no cumpla con la señalización temporal de seguridad.	5% de la UIT por evento de incumplimiento	b. La Oficina de Logística correrá traslado al Contratista mediante una carta y/o correo electrónico institucional, comunicando la penalidad impuesta, para que este efectúe el descargo respectivo.
3	Por no mantener vigente cualquiera de las pólizas detalladas en el numeral 6.2 de los términos de referencia, durante la prestación del servicio.	10% de la UIT por cada día de no estar vigente.	c. El Contratista en el plazo máximo de tres (03) días calendarios de notificada la penalidad presentará su descargo correspondiente mediante una carta debidamente sustentada dirigido a la Oficina de Logística. De no contar con el descargo, se aplicará la penalidad y se descontará del pago parcial. d. La Oficina de Logística, previo informe del área usuaria, resolverá el mismo en el plazo máximo de siete (07) días calendario, y comunicará el resultado de la misma al Contratista mediante carta y/o correo electrónico institucional.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios,

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL

asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVO: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMO NOVENO: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Jr. Conde de Superunda N° 141 – Cercado de Lima

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

¹² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹³.

¹³ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

*ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL*

ANEXOS

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁴	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁵

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁴ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁵ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁶	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁷	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁸	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

¹⁶ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁷ Ibidem.

¹⁸ Ibidem.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **SERVICIO DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA, PARA LA IOARR "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA DE LAS TRINITARIAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N.º 2455070, IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN LA IGLESIA DE NUESTRA SEÑORA DEL PRADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N.º 2455210, IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA SANTO CRISTO DE LAS MARAVILLAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N.º 2455169, IOARR: "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL(LA) IGLESIA DE SANTIAGO DEL CERCADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN N.º 2455201 Y EL PIP: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERPRETACIÓN CULTURAL EN LA IGLESIA SAN CARLOS – SANTUARIO PANTEÓN NACIONAL DE LOS PRÓCERES DISTRITO DE LIMA DE LA PROVINCIA LIMA DEL DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N.º 2572542, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.**

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de:

- **ITEM 1**

El plazo de ejecución del servicio es de hasta ciento ochenta (180) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio.

- **ITEM 2**

El plazo de ejecución del servicio es de hasta ciento veinte (120) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio.

- **ITEM 3**

El plazo de ejecución del servicio será por noventa (90) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio.

- **ITEM 4**

El plazo de ejecución del servicio es de ciento sesenta y cinco (165) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio.

- **ITEM 5**

El plazo de ejecución del servicio es de ciento cincuenta (150) días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de suscrita el Acta del Inicio del Servicio.

Los bienes materia de alquiler se entregarán en el plazo máximo de 10 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de la notificación de la aprobación de la documentación para el inicio del servicio

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

²⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

TOTAL OBLIGACIONES

100%²²

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

²² Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
SERVICIO DE ALQUILER DE ANDAMIOS ARMABLES PARA TRABAJOS EN ALTURA, PARA LA IOARR "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA DE LAS TRINITARIAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N.º 2455070, IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN LA IGLESIA DE NUESTRA SEÑORA DEL PRADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2455210, IOARR "REPARACIÓN DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL (LA) IGLESIA SANTO CRISTO DE LAS MARAVILLAS EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2455169, IOARR: "REPARACION DE LUGARES HISTÓRICOS O CULTURALES; EN EL(LA) IGLESIA DE SANTIAGO DEL CERCADO EN LA LOCALIDAD LIMA, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN N° 2455201 Y EL PIP: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERPRETACIÓN CULTURAL EN LA IGLESIA SAN CARLOS – SANTUARIO PANTEÓN NACIONAL DE LOS PRÓCERES DISTRITO DE LIMA DE LA PROVINCIA LIMA DEL DEPARTAMENTO LIMA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2572542.	
TOTAL	

El precio de la oferta en soles, incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL

ANEXO N° 7

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁸
1										
2										
3										
4										

²³ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁴ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

²⁵ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁶ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁷ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁸ Consignar en la moneda establecida en las bases.



MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁸
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

ANEXO N° 8

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-2024-MML-OGA-OL

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público
N° 11-2024-MML-OGA-OL

ANEXO N° 9

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD
DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 039-2024-MML-OGA OL derivada del Concurso Público N° 11-
2024-MML-OGA-OL**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.