

# **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

## SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

## CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

## INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

**BASES INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA  
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 90-2024-ESSALUD-RPR-  
1 (2407A00901)**

**“HABILITACIÓN TEMPORAL DE LA AMPLIACIÓN DE LA  
INFRAESTRUCTURA FISICA DEL ALMACEN DE LA  
UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL HNERM - ESSALUD”**

**2024**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

### 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### Importante

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

### 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

### 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

### 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)



De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*  
  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

#### Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

Y

S

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Seguro Social de Salud – EsSalud  
RUC N° : 20131257750  
Domicilio legal : Av. Edgardo Rebagliati 490, Jesús María – Lima  
Teléfono: : 2654901  
Correo electrónico: : Especialist1.adgreba@essalud.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de Habilitación temporal de la ampliación de la infraestructura física del almacén de la unidad de hemodiálisis del HNERM - ESSALUD.

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N° 02 Solicitud y Aprobación del Expediente de contratación por la Oficina de Administración, el 10 de diciembre de 2024

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos directamente recaudados

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema a Suma Alzada de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de ejecución del servicio es de cuarenta y cinco (45) días calendarios contados a partir de la entrega de la orden de servicio, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.



### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 Soles en la ventanilla de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial, complejo Arenales N°1301 Oficina 317 tercer piso Jesús María.

Importante
------------

<i>El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.</i>
--

### 1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N° 31955 - Ley de Endeudamiento del Sector Público para el año fiscal 2024.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225.
- Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del sistema Nacional de Presupuesto Público. Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 26790, Ley de modernización de la Seguridad social.
- Ley N° 27056, Ley de Creación del Seguro social de Salud.
- Ley N° 29459, Ley de los Productos Farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios.
- Directiva de Gestión de FONAFE, aprobada mediante Acuerdo de Directorio N° 001-2013/006-FONAFE de fecha 13/06/2013, publicada en el portal de FONAFE el 21/06/2013 y modificada mediante Acuerdo de Directorio N° 005-2013/015-FONAFE de fecha 05/12/2013, Acuerdo de Directorio N° 008-2014/003-FONAFE de fecha 25/03/2014, Acuerdo de Directorio N° 002-2014/009-FONAFE de fecha 12.08.2014 y Resolución de Dirección Ejecutiva N° 109-2015/DE-FONAFE de fecha 01/12/2015.
- Directivas del OSCE

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)<sup>5</sup>
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

**2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN.**

*“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.*

*En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:*

N° de Cuenta : 1910208161036  
Banco : BANCO DE CREDITO DEL PERÚ  
N° CCI : 00219100020816103658

**2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.

<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>6</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>8</sup>. (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>9</sup>.
- j) Estructura de costos<sup>10</sup>.

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado*.
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el*

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>8</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>10</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>11</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

#### 2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la ventanilla de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial Complejo Arenales N° 1301 oficina 317 tercer piso Jesús María. En el horario de 08:00 am hasta las 16:00 pm.

#### 2.6. FORMA DE PAGO

Se realizará el PAGO ÚNICO al proveedor, después de ejecutada la prestación del servicio, el cual constituye el único entregable que satisface la necesidad del Centro asistencial, previo cumplimiento y presentación de un Informe técnico del servicio ejecutado.

De acuerdo a la Ley de Contrataciones y su Reglamento, en el artículo 171, La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad del servicio, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de no haberse cumplido los requisitos establecidos para la recepción del servicio se formulará un acta de observaciones, las cuales deberán ser levantadas por el contratista en el plazo de ley.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Unidad de Mantenimiento e Infraestructura (UMI) de la Jefatura de Ingeniería Hospitalaria y Servicios previa conformidad del supervisor del servicio en su condición de área usuaria emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Factura Electrónica y la consulta de validez del comprobante de pago electrónico
- Orden de Servicio (Original y copia)

Dicha documentación se debe presentar en la ventanilla de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial sitio en complejo Arenales N° Oficina 317 tercer piso Jesús María. En el horario de 08:00 am hasta las 16:00.

<sup>11</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

#### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

084

#### TERMINOS DE REFERENCIA

##### "HABILITACION TEMPORAL DE LA AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DE ALMACEN SE LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL HNERM - ESSALUD"

#### 1. AREA A INTERVENIR

Unidad de Hemodiálisis del HNERM.

#### 2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Seleccionar a la empresa contratista que se encargará de ejecutar el servicio "Habilitación Temporal de la Ampliación de la Infraestructura Física del Almacén de la Unidad de Hemodiálisis del HNERM - EsSalud", de acuerdo a los términos de referencia, especificaciones técnicas y esquemas considerados en el presente documento.

#### 3. FINALIDAD PUBLICA

La finalidad de contratación del servicio busca implementar y/o mejorar las condiciones de seguridad de la infraestructura física de áreas asistenciales, cumpliendo con las normas de Acreditación y Bioseguridad.

#### 4. ANTECEDENTES

El área de Almacén de la Unidad de Hemodiálisis del HNERM se encuentra hacinada y sus espacios físicos no permiten almacenar adecuadamente sus insumos médicos, incumpléndose además con las normas de acreditación y normas de bioseguridad, razón por la cual se requiere de manera urgente la ampliación de su infraestructura existente.

#### 5. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

##### ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Para ejecutar los servicios, EL CONTRATISTA deberá considerar lo siguiente:

- EL CONTRATISTA deberá revisar la información de los presentes TDR, desarrollados por el personal de la Red Prestacional Rebagliati, para así ejecutar según lo planificado o bien proponer modificaciones en beneficio del proyecto que no fueron considerados inicialmente, así mismo contando con los recursos humanos, materiales e insumos, efectuando las pruebas operativas y calibración de los parámetros de funcionamiento con el uso de herramientas y equipos.
- De acuerdo al servicio solicitado, es indispensable que el postor cuente y acredite, fehacientemente, tener experiencia en el servicio, similar o igual al objeto de contratación.
- Para efectuar el servicio se brindará facilidades, para lo cual EL CONTRATISTA deberá coordinar con las áreas correspondientes para el inicio y finalización de jornadas laborales, ingreso de personal, materiales, realización de charlas informativas u otras afines.



FELIX TEOPILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 83378

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

083

- EL CONTRATISTA deberá cumplir con todo lo estipulado en las normas correspondientes a Seguridad y Salud en el Trabajo.
- EL CONTRATISTA deberá garantizar la ejecución del trabajo con personal técnico calificado y con la experiencia necesaria que garantice un servicio eficiente.
- EL CONTRATISTA es responsable del resguardo de sus herramientas y materiales en el establecimiento.
- EL CONTRATISTA deberá tener en cuenta que, durante el proceso de ejecución del servicio recibirá visitas inopinadas del Supervisor designado por el Área Usuaria, nombrado por la Institución para este servicio, las cuales debe de atender y brindar las facilidades.
- EL CONTRATISTA no podrá transferir parcial o totalmente los derechos u obligaciones que conforman la prestación del servicio.
- EL CONTRATISTA asumirá y responderá por los daños y perjuicios que ocasionen sus trabajadores, ya sea por dolo, negligencia, contra el patrimonio de terceros o de la Institución.

#### 6. ACTIVIDADES A EJECUTAR

El servicio materia del presente proceso es a TODO COSTO, para ello el contratista programará y ejecutará actividades de acuerdo a la planilla de metrados y detalles de los esquemas de distribución que se adjuntan en el anexo N° 01 y anexo N° 02 cuyo resumen de actividades es el que a continuación se indica:

- Movilización de equipos y herramientas.
- Retiro de luminarias antiguas, interruptores y tomacorrientes.
- Retiro de piso de concreto con martillo neumático.
- Retiro contrazócalos existentes.
- Retiro de muro
- Retiro de puerta de reja y ventanas de vidrio
- Traslado interno de los desechos, para su posterior eliminación fuera del hospital.
- Eliminación de desmonte en zonas autorizadas por la Municipalidad.
- Nuevo contrapiso e:5cm
- Habilitación de muros prefabricados tipo drywall RH.
- Nuevo contrazocalo de porcelanato h: 0.10; h= 0.6m
- Nuevo piso de porcelanato
- Habilitación e instalación de puertas de madera y ventanas de aluminio con vidrio templado.
- Cobertura de techo con Aluzinc con un sistema de drenaje de canaletas y montantes.
- Habilitación e instalación de falso cielo raso tipo drywall.
- Empaste y pintura en general de los ambientes.
- Estructuras metálicas para techo y montaje.
- Canaletas y montantes pluviales del nuevo techo del corredor.
- Renovación del sistema eléctrico que incluye el tablero, instalación de luminarias, tomacorrientes.
- Implementación del sistema de ventilación y aire acondicionado.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 63273

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

084

El contratista debe plantear una propuesta económica para la ejecución de los trabajos, donde este considerado los costos de la mano de obra (incluidos beneficios sociales), materiales, equipos, herramientas, gastos generales, utilidad y otros que sean necesarios para la correcta ejecución y culminación del servicio en el tiempo establecido y ha satisfacción de la EsSalud.

#### 7. PLAN DE TRABAJO

El Contratista deberá presentar un Plan de Trabajo anexando el respectivo cronograma de intervención desagregado por actividad, teniendo en consideración que no interfiera el servicio en días y horas de atención de la entidad. Este deberá ser presentado al inicio del servicio y será aprobada por el Supervisor asignado a la supervisión del servicio.

El Contratista de acuerdo a los planos y documentos del servicio, programará su trabajo en forma tal que su avance sea sistemático y pueda lograrse su terminación en forma ordenada y armónica y en el tiempo previsto.

El Postor ganador presentará un plan de trabajo que contenga la siguiente información:

- Objetivos y Metas
- Recursos Necesarios
- Responsables
- Cronograma de Actividades
- Equipos y Materiales a utilizar.

#### 8. RECURSOS A SER PREVISTOS POR EL CONTRATISTA

El contratista deberá proporcionar y utilizar todas las herramientas y equipos, de ser necesario equipos e instrumentos de medición y/o calibración (especializados) necesarios para ejecutar los protocolos y/o pruebas de funcionamiento y calibración de parámetros de funcionamiento, para la ejecución del servicio.

Todos los materiales necesarios serán suministrados por el contratista.

El contratista, deberá proporcionar todos los equipos de seguridad personal (EPP) e indumentaria de acuerdo al tipo de actividad con la finalidad de evitar hechos fortuitos que atenten en contra de la integridad y salud de su personal, así como para cumplir con la Ley de SST. De ser el caso, debe utilizar los elementos de señalización durante la intervención.

El ingreso de los materiales será comunicado con anticipación a la administración del Centro Asistencial y verificado por las instancias correspondientes.

Los trabajos programados por el contratista, se ejecutarán en los plazos establecidos, para la cual deberá agotar recursos humanos, materiales u otros necesarios para su cumplimiento.

El Contratista deberá dejar limpias y libre de contaminantes las áreas intervenidas. El Contratista deberá prever el cuidado de equipos, pisos, ventanas, etc., contar para ello con los implementos necesarios para protegerlos (fundamentalmente protectores plásticos, mantas u otros afines).



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. QIP N° 88873



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

081

El Contratista deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio, así mismo deberá de cumplir con dar al personal a su cargo la Indumentaria y equipos de protección personal (EPP) de seguridad de acuerdo al tipo de actividad.

#### 9. RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTAS POR LA ENTIDAD

- Facilidades de acceso a las áreas a intervenir.
- Desocupar los ambientes durante el periodo de ejecución del servicio, hasta la conformidad.
- Contar con un ambiente de contingencia para reubicar los equipos que se retiren de los ambientes a intervenir.
- Facilidades de ambiente para almacenaje de herramientas y materiales.
- Facilidades de lugar para acopio de residuos o elementos desmontados.

#### 10. REGLAMENTO TECNICO, NORMAS METROLOGICAS Y/O SANITARIAS

Deberá realizar el Servicio cumpliendo con la normativa vigente:

- Reglamento Nacional de Edificaciones
- Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Reglamento de la Ley de contrataciones del estado vigente.
- Otras normas vigentes.

#### 11. NORMAS TECNICAS

Para un buen desempeño de las actividades, el contratista deberá cumplir según sea aplicable los lineamientos y procedimientos establecidos en la normativa reglamentos y disposiciones vigentes:

Deberá realizar el Servicio cumpliendo con la normativa vigente:

- La Norma NTS N° 110 – MINSA/ DGIEM- V01 Norma técnica de salud "Infraestructura y equipamiento de los Establecimientos de Salud del Segundo Nivel de atención".
- El contratista debe cumplir el Reglamento Nacional de Edificaciones en la norma de Seguridad G.050 "Seguridad en la Construcción"
- Código Nacional de Electrificación - Utilización 2006
- Así mismo debe considerar el reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo de EsSalud tanto para el personal del contratista, así como para los involucrados: ocupantes, personal de visita y terceros, que se podrían ver afectados directa o indirectamente por el Impacto del proyecto, por lo cual se identificara ante la entidad a todo su personal además deberá contratar seguros contra accidentes personales.
- Normas técnicas peruanas sobre instalaciones en la edificación (INDECOPI).
- Ley N° 29783, ley de seguridad y salud en el trabajo.
- Norma E.070 del RNE
- Normas técnicas peruanas sobre instalaciones en la edificación (INDECOPI)



FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 83379

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

080

## 12. IMPACTO AMBIENTAL

El Contratista deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia hospitalaria, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.

El Contratista deberá mantener las instalaciones del establecimiento de salud en buen estado y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.

El Contratista deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental. Asimismo, deberá dar el manejo apropiado de los residuos no contaminantes.

Asimismo, el Contratista solo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos indicados líneas arriba (en bolsas, sacos o similar), por un tiempo máximo 48 horas en el lugar indicado por los representantes del establecimiento de salud, debiendo coordinar anticipadamente su desplazamiento para definir el horario y procesos de control.

## 13. MEDIDAS DE SEGURIDAD

El Contratista deberá cumplir con los reglamentos de seguridad y salud, por lo que identificará ante la entidad a todo su personal además deberá contratar Seguros contra accidentes personales o seguros complementarios de trabajo de riesgo para su personal.

El contratista deberá implementar las medidas de seguridad y consideraciones de la salud ocupacional tanto para el personal de la empresa contratista, así como para los involucrados: ocupantes del establecimiento, personal de visita y terceros que se podrían ver afectados directa o indirectamente por el impacto del servicio.

El contratista debe contar con los equipos de protección personal adecuada para los trabajos tales como mascarillas, lentes, guantes, botas de seguridad, casco, arnés.

En la contingencia se debe considerar el tiempo que demoraría tener disponibles los ambientes a intervenir, la disponibilidad del área para almacén.

Todas las áreas de almacenamiento temporal o instalaciones utilizadas tienen que ser restauradas a su estado original por el Contratista.

Según el servicio a ejecutar, el Contratista debe e informar al Supervisor designado por el Área Usuaria las acciones respectivas respecto a todas las implicancias que los trabajos podría ocasionar las ocurrencias o incidentes producidos.

Debido a la naturaleza de las actividades a realizar para el presente servicio, se debe tener en cuenta los trabajos considerados de alto riesgo como son:



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. QIP N° 88878

079

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

#### 14. TRABAJOS EN ALTURA

El Contratista deberá cumplir con los reglamentos de seguridad, para los trabajos en altura, teniendo en cuenta que toda labor o desplazamiento que se realice a 1,50 metros o más sobre un nivel inferior o superior, se considera un trabajo en altura. Los equipos de protección personal y colectiva deben cumplir con los lineamientos de seguridad y salud.

#### 15. SEGUROS

El Contratista proporcionará seguros a sus trabajadores y por daños a terceros (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR) en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR. La constancia de la póliza de seguro de los trabajadores, deberá ser remitida al supervisor del servicio asignado por la Unidad de Mantenimiento e Infraestructura, al Inicio de los trabajos.

El Contratista se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, de personal del establecimiento de salud, de público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de mantenimiento correctivo y/o preventivo contratados, sin perjuicio de que la Administración del establecimiento de salud inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.

#### 16. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO

##### LUGAR

El servicio se realizará en el Hospital Nacional Edgardo Rebagliati Martins se encuentra ubicado entre las intersecciones de la Av. Salaverry, Av. Rebagliati y Jr. Coronel Zegarra en el Distrito de Jesús María, Provincia y Departamento de Lima.

##### PLAZO DE EJECUCION

El plazo para la ejecución del servicio es de 45 días calendarios contado a partir del día siguiente a la entrega de la Orden de Servicio.

#### 17. RESULTADOS ESPERADOS

El contratista deberá entregar los servicios en correcto funcionamiento y en óptimas condiciones.

El contratista presentara un informe final del servicio ejecutado, indicando fechas de inicio y culminación, adjuntando fichas técnicas de productos empleados y panel fotográfico del proceso del servicio ejecutado.

#### 18. REQUERIMIENTOS DEL CONTRATISTA Y SU PERSONAL

##### PERFIL DEL CONTRATISTA

El proveedor no debe de tener impedimento alguno para contratar con el Estado y contar con el Registro Nacional de Proveedores, además tener mínimamente la siguiente experiencia:



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 63378

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

#### Requisitos

El proveedor deberá tener experiencia comprobada en el servicio igual o similar al objeto de la contratación, especialmente en lo siguiente:

- Instalación de vinílico en rollo en pisos y zócalos
- Acondicionamiento e instalación de puertas y ventanas de aluminio
- Instalaciones Sanitarias hospitalarias (tuberías de cobre).
- Instalaciones Eléctricas hospitalarias.
- Instalación de un sistema de aire acondicionado.

#### Acreditación de Experiencia:

Copia simple de contratos u órdenes de servicios, o conformidad por los servicios efectuados; o comprobantes de pago que acredite los servicios efectuados.

#### PERFIL DEL PERSONAL PROPUESTO COMO CLAVE

El Contratista garantizará con su propuesta el perfil profesional (personal clave), debiendo ser con experiencia y entrenamiento en el servicio objeto de contratación o similar.

El personal del Contratista deberá cumplir las siguientes normas de conducta:

- ✓ Pulcritud y orden personal en todo momento
- ✓ Respeto, cortesía y buenas costumbres
- ✓ Utilizar el uniforme adecuado y equipos de seguridad personal del trabajador.

Para efectos de coordinación, el contratista deberá designar un Profesional responsable que sea especializado en éste tipo de trabajos. El que deberá coordinar con el Supervisor designado por el Área Usuaría respectivo del centro asistencial, para la realización del servicio, así como la solución inmediata de las situaciones imprevistas.

El perfil del personal clave (profesional especialista) es el siguiente:

N° ÍTEM	Personal Clave	Grado/Nivel Mínimo	Especialidad	Experiencia Laboral
01	Responsable del Servicio	Ingeniero o Arquitecto Titulado y Colegiado	Ingeniero Civil o Arquitecto	Dos (02) años, la prestación de servicios de mantenimiento o ejecución o supervisión y/o residencia de servicios igual o similares al objeto de la contratación del servicio.

El Profesional Especialista que presente el contratista deberá, obligatoriamente, ser el que dirija y supervise directamente los trabajos del servicio contratado.

#### 19. RESPONSABILIDADES Y OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El Contratista garantizará la prestación del servicio efectuado por un tiempo mínimo de (01) año.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Rpp. CIP N° 88878

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

077

El contratista deberá mantener comunicación y coordinación con los usuarios responsables de los servicios, con el Jefe de la Unidad de Mantenimiento e Infraestructura (UMI) de la entidad y con el servicio de vigilancia si fuese el caso para la realización de las actividades contratadas.

El personal del contratista deberá contar con los implementos de seguridad necesarios (Equipos de Protección Personal) para la ejecución de este tipo de trabajos.

El contratista deberá contar con personal calificado y dirección técnica idónea.

El Contratista deberá dejar limpias y libre de contaminantes las áreas intervenidas.

El presupuesto del Contratista deberá efectuarse a todo costo debiendo incluir los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas de ser el caso, así como contemplar cualquier trabajo que por naturaleza del servicio sea necesario, por lo que el contratista se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Contratista podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.

Las herramientas y accesorios necesarios para el desarrollo de la labor del servicio a contratar, serán proporcionados por el contratista y estar en óptimo estado.

La entidad no asume ninguna responsabilidad por la pérdida de materiales o herramientas del contratista. Este será enteramente responsabilidad del contratista, si este considera necesario podrá establecer guardianías que crea conveniente, bajo su responsabilidad y riesgo.

Todos los materiales que se empleen serán nuevos y de primera calidad. Además, el contratista tomara especial previsión en los referentes al aprovisionamiento de materiales, sus dificultades no podrán excusarlo del incumplimiento de su programación, ni se admitirán cambios en las especificaciones por este motivo.

Todos los materiales a usarse serán de primera calidad y de conformidad con las especificaciones técnicas de estos, el supervisor está autorizado a rechazar el empleo de materiales, que no cumplan con las normas mencionadas o con las características técnicas solicitadas.

El Contratista deberá prever el cuidado de equipos, pisos, ventanas, etc., contar para ello con los implementos necesarios para protegerlos (fundamentalmente protectores plásticos, mantas u otros afines).

Los trabajos programados por el Contratista, se ejecutarán en los plazos establecidos (según orden de servicio), para lo cual deberá agotar recursos humanos, materiales u otros necesarios para su cumplimiento.

El personal acreditado por el Contratista, que desarrollará las labores del servicio contratado deberá contar con un mínimo de elementos de protección en concordancia con las normas de seguridad en el trabajo y salud ocupacional.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 55878

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS

076

Al inicio del servicio y hasta la culminación del mismo, se deberá acreditar el uso de un medio de comunicación similar al usado en el establecimiento de salud (como mínimo uno); el cual servirá básicamente para las coordinaciones del establecimiento de salud con el profesional a cargo del servicio de mantenimiento.

Todas las actividades serán realizadas cumpliendo con los Estándares de Acreditación para Centros de Salud y Normas Técnicas complementarias.

El proveedor está obligado a cumplir con todas las actividades. Si existiera alguna observación, el proveedor está en la obligación de levantar dichas observaciones.

El Contratista es responsable directo del personal para la prestación del servicio contratado, no existiendo ningún vínculo de dependencia laboral con la RPR - ESSALUD.

En caso de accidentes que conlleven a la prestación asistencial, invalidez parcial o total y/o muerte, consiguiente en las horas de labor dentro de las instalaciones, la responsabilidad será del proveedor; sin responsabilidad de ningún tipo para el Centro Asistencial.

El Contratista es responsable del pago de las remuneraciones de su personal, así como de todos los importes, que por el pago de tales remuneraciones pudieran devengarse por conceptos de leyes, beneficios sociales, seguro social, indemnización por tiempo de servicios, tributos creados o por crearse, etc.

El Contratista para efectos de coordinación deberá designar a un responsable profesional especialista.

Contar con mano de obra calificada y dirección técnica idónea, debiendo cuantificar la capacidad del personal asignado.

El ingreso de bienes será comunicado con anticipación y por escrito al Supervisor designado por el Área Usuaria respectivo y verificado por las instancias pertinentes; similar tratamiento tendrá la salida de los mismos.

Los trabajos programados por el proveedor, se ejecutarán en los plazos establecidos, para lo cual deberá agotar recursos humanos, materiales u otros necesarios para su cumplimiento.

Presentar condiciones operativas, que permitan la optimización (rapidez) y garantía del servicio ofertado.

Respectivamente el Área Usuaria designará su Supervisor encargado de verificar y controlar el desarrollo y cumplimiento del servicio contratado.

El personal acreditado por el contratista, que desarrollará las labores del servicio contratado, deberá contar con un mínimo de elementos de protección en concordancia con las normas de seguridad e higiene industrial (mascarillas con filtro, gorros, mandiles, etc.), éste material será obligatoriamente proporcionado por el contratista, al inicio de los trabajos y será de uso obligatorio.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 55475

075

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

De tener alguna duda o consulta el contratista, deberá comunicar a su supervisor para ser absueltas.

El postor ganador proveerá las herramientas, equipos y materiales necesarios para llevar a cabo las actividades y proveerá el personal técnico calificado que garantice la ejecución de las actividades de manera adecuada.

El contratista en su propuesta técnica deberá considerar todas las herramientas necesarias para ejecutar de manera eficiente el servicio contratado.

El contratista deberá acarrear su desmonte en sacos y retirarlo como máximo al día siguiente de haber culminado los trabajos preliminares.

## 20. SUB CONTRATACIÓN

El Contratista no podrá sub contratar a terceros

## 21. CONFIDENCIALIDAD

El contratista se compromete a mantener confidencialidad y reserva absoluta de la información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido de revelar a terceros la información que le sea proporcionada.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en planos, dibujos, fotografías, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y otros proporcionados por el Centro Asistencial.

## 22. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A suma alzada.

## 23. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL

### AREA QUE COORDINARA CON EL CONTRATISTA

Para efecto del perfeccionamiento del contrato, emisión de órdenes de compra y/o trámite de pago; el contratista deberá coordinar con la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial de la RPR.

Para efectos de obtener la autorización y disponibilidad de las áreas de trabajo dentro del Centro Asistencial para ejecutar el servicio; el Contratista coordinará respectivamente con el Supervisor designado por la Unidad de Mantenimiento e Infraestructura (UMI) de la Oficina de Ingeniería Hospitalaria y Servicios Generales de la Red Prestacional Rebagliati.

### AREAS RESPONSABLES DE LA SUPERVISION DEL SERVICIO

La Entidad será responsable de la supervisión de la ejecución del servicio solicitado, a través del Supervisor designado por el Área Usuaria que deberá coordinar con el contratista en todo momento. Así mismo de ser necesario se coordinará con la Oficina de Administración del Centro Asistencial.



FELIX TEFILO  
SAMANEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
REG. CIP N° 88873

074

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

La Entidad será responsable de la supervisión de la ejecución del servicio solicitado, el que deberá coordinar con el contratista en todo momento es el supervisor asignado por el Centro Asistencial, quien se encargará de notificar al contratista, otorgándole el plazo perentorio señalado por Ley, para la subsanación, levantamiento o corrección de las deficiencias y/o problemas técnicos hallados durante el plazo de ejecución de la prestación del servicio.

#### 24. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

A la culminación del servicio; el contratista comunicará por escrito y presentará un informe técnico de culminación a la Supervisión. El Supervisor designado elaborará un informe técnico, indicando el cumplimiento del servicio de acuerdo a los términos de referencia.

Una vez culminado conforme el servicio, se elaborará el acta de conformidad o recepción, la cual estará firmada por los representantes de la Entidad y el contratista.

Siendo la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura (UMI) y la Oficina de Ingeniería Hospitalaria y Servicios Generales de la RPR las que brindaran la Conformidad Técnica del Servicio, previa conformidad emitida por el Supervisor del servicio.

De existir observaciones, según artículo N° 168.4 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la Entidad debe comunicarle al contratista, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días, dependiendo de la complejidad.

Si pese al plazo otorgado, el contratista no cumpliera a cabalidad con la subsanación, la Entidad puede resolver el contrato, sin perjuicio de aplicar las penalidades que correspondan, desde el vencimiento del plazo para subsanar. Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes, servicios en general y/o Consultorías manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso la Entidad no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose las penalidades respectivas.

#### 25. FORMA DE PAGO

Se realizará el PAGO ÚNICO al proveedor, después de ejecutada la prestación del servicio, el cual constituye el único entregable que satisface la necesidad del Centro asistencial, previo cumplimiento y presentación de un Informe técnico del servicio ejecutado.

De acuerdo a la Ley de Contracciones y su Reglamento, en el artículo 171, La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad del servicio, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de no haberse cumplido los requisitos establecidos para la recepción del servicio se formulará un acta de observaciones, las cuales deberán ser levantadas por el contratista en el plazo de ley.

#### 26. PENALIDADES APLICABLES

Las penalidades serán aplicadas de acuerdo a lo establecido en el Artículo 162 del Reglamento de la Ley N° 30225 de Contrataciones del Estado.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, se le aplicará al proveedor en todos los casos, una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto total del contrato. La aplicación de penalidades por retraso injustificado en la atención del servicio requerido y las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con los artículos respectivos del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente.

De acuerdo al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, Artículo 162 Penalidad por mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.1 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

#### 27. VICIOS OCULTOS

El plazo de responsabilidad por vicios ocultos por parte del Contratista será de 12 meses, esto en concordancia con el Art. 173 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado, y se contabilizará a partir de la conformidad del servicio.

El plazo de responsabilidad por la calidad ofrecida ofertada será de 12 meses y se contabilizará a partir de la conformidad del servicio. Durante este periodo de garantía las deficiencias que ocurran como consecuencia de baja calidad de materiales o mal proceso de ejecución, deberán ser subsanadas en un plazo que se indique en el reclamo respectivo de la entidad.

#### 28. ANEXOS

Anexo 1: Planos o Esquemas

Anexo 2: Planilla de Metrados



FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CRUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. GIP N° 55373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

069

### ESPECIFICACIONES TECNICAS

#### 1.01 TRASLADO DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

##### Descripción

Esta partida está referida al traslado de equipo pesado y herramientas necesario para la ejecución del servicio y su retiro en el momento oportuno.

##### Procedimiento

El traslado de la maquinaria pesada y herramientas se efectuará en plataformas.

##### Método de Medición

La medición es en forma global.

#### 1.02 EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP)

##### Descripción

Esta partida está referida a la provisión y uso de equipos de protección personal para todo trabajador que participará en el servicio.

##### Materiales

Equipos de protección personal como; lentes, mascarillas, cascos, guantes y otros.  
Desinfectantes, Alcohol en Gel.

##### Método de Medición

La medición es en forma global.

#### 1.03 DESMONTAJE DE PUERTAS DE MADERAS.

#### 1.04 DESMONTAJE Y RETIRO DE VENTANAS

#### 1.05 RETIRO DE TABIQUERIA PREFABRICADA TIPO DRYWALL


##### Descripción

Comprende los trabajos relacionados con el retiro de puerta de madera, ventanas, rejas metálicas y tabiquería prefabricada tipo drywall y falso cielo raso en la zona intervenida.

##### Medidas de Seguridad

El Contratista deberá utilizar las herramientas adecuadas para el desmontaje de los elementos a retirar, así mismo deberá poner especial empeño en reducir los ruidos y polvo que produzcan los trabajos de desmontaje, en atención a que la zona de trabajo es un área clínica.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 63373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATT  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS

068

El Contratista deberá proporcionar a su personal las maquinarias y los equipos de protección personal guantes y otros, para la correcta ejecución de los trabajos.

**Método de Medición**

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

**1.06 RETIRO DE MURO**

**Descripción**

Comprende los trabajos relacionados con el retiro de muros de ladrillo con la finalidad de efectuar los cambios correspondientes según el nuevo diseño.

**Medidas de Seguridad**

El contratista deberá poner especial empeño en reducir los ruidos y polvo que produzcan los trabajos de retiros, en atención a que la zona de trabajo es un área clínica.

**Método de medición**

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

**1.07 RETIRO DE PISO**

**Descripción**

Comprende los trabajos relacionados con el retiro de piso que tienen las áreas a intervenir con la finalidad de realizar los cambios correspondientes.

**Medidas de Seguridad**

El contratista deberá tomar las acciones para evaluar, minimizar y/o anular los riesgos de accidente a las personas y daño a la Infraestructura del centro médico tomando medidas de control. Así mismo, evitar cortes de suministro eléctrico a áreas y/o servicios cercanos y/o colindantes al área intervenida.

El Contratista deberá proporcionar a su personal los equipos de protección personal (EPP), herramientas, dispositivos, equipos y maquinarias adecuadas y en buen estado para la correcta ejecución de los trabajos.

El Contratista deberá poner especial empeño en reducir los ruidos y polvo que produzcan los trabajos de desmontaje, en atención a que la zona de trabajo es un área clínica.

**Método de Medición**

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).



FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 83878

067

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERÍA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

**1.08 RETIRO DE CONTRAZOCALO DE TERRAZO PULIDO H= 10 CM**

**Descripción**

Comprende los trabajos relacionados con el retiro del enchape del contrazocalo de de terrazo pulido en mal estado de conservación con la finalidad de efectuar el cambio de enchape correspondiente.

**Medidas de Seguridad**

El Contratista deberá poner especial empeño en reducir los ruidos y polvo que produzcan los trabajos de retiro, en atención a que la zona de trabajo es un área clínica.

**Método de Medición**

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

**1.09 RETIRO DE PISO DE LOSETA DE TERRAZO**

**Descripción**

Comprende los trabajos relacionados con el retiro del enchape de loseta de terrazo en pisos en mal estado de conservación con la finalidad de efectuar el cambio de enchape correspondiente.

**Medidas de Seguridad**

El Contratista deberá poner especial empeño en reducir los ruidos y polvo que produzcan los trabajos de retiro, en atención a que la zona de trabajo es un área clínica.

**Método de Medición**

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

**1.10 RETIRO DE CONTRAPISO**

**Descripción**

Comprende los trabajos relacionados con el retiro de contrapiso en mal estado de conservación con la finalidad de efectuar el cambio de enchape correspondiente.

**Medidas de Seguridad**

El Contratista deberá poner especial empeño en reducir los ruidos y polvo que produzcan los trabajos de retiro, en atención a que la zona de trabajo es un área clínica.

**Método de Medición**

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 83873

066

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

- 1.11 RETIRO DE ZOCALO DE MARMOL
- 1.12 RETIRO DE ZOCALO DE CERAMICO

**Descripción**

Comprende los trabajos relacionados con el retiro de los enchapes de paredes de las áreas intervenidas.

**Medidas de Seguridad**

El Contratista deberá poner especial empeño en reducir los ruidos y polvo que produzcan los trabajos de retiro, en atención a que la zona de trabajo es un área clínica.

**Método de Medición**

La unidad de medición es en metro cuadrado (m2).

- 1.13 RETIRO DE ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN
- 1.14 RETIRO DE INTERRUPTORES DE ILUMINACIÓN
- 1.15 RETIRO DE TOMACORRIENTES

**Descripción**

Comprende los trabajos relacionados con el desmontaje y retiro de los tableros eléctricos, artefactos eléctricos, salidas de interruptores y tomacorrientes, dentro de los ambientes a intervenir, incluye accesorios, en caso estén en buen estado, serán entregados al área de mantenimiento.

**Medidas de Seguridad**

El contratista deberá tomar las acciones para evaluar, minimizar y/o anular los riesgos de accidente a las personas y daño a la infraestructura del centro médico tomando medidas de control. Así mismo, evitar cortes de suministro eléctrico a áreas y/o servicios cercanos y/o colindantes al área intervenida.

El Contratista deberá proporcionar a su personal los equipos de protección personal (EPP), herramientas, dispositivos, equipos y maquinarias adecuadas y en buen estado para la correcta ejecución de los trabajos.

El Contratista deberá poner especial empeño en reducir los ruidos y polvo que produzcan los trabajos de desmontaje, en atención a que la zona de trabajo es un área clínica.

**Método de Medición**

La unidad de medición es la unidad (und).



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 89979

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

065

**1.16 RETIRO DE CANALETAS**  
**1.17 RETIRO DE CABLEADO ELÉCTRICO**

**Descripción**

Comprende los trabajos relacionados con el retiro de todos los cables de electricidad, canaletas y cables utp en los ambientes y/o sectores de la zona intervenida, la misma que incluye el retiro de sus accesorios.

**Medidas de Seguridad**

El contratista deberá tomar las acciones para evaluar, minimizar y/o anular los riesgos de accidente a las personas y daño a la infraestructura del centro médico tomando medidas de control. Así mismo, evitar cortes de suministro eléctrico a áreas y/o servicios cercanos y/o colindantes al área intervenida.

El Contratista deberá proporcionar a su personal los equipos de protección personal (EPP), herramientas, dispositivos, equipos y maquinarias adecuadas y en buen estado para la correcta ejecución de los trabajos.

El Contratista deberá poner especial empeño en reducir los ruidos y polvo que produzcan los trabajos de desmontaje, en atención a que la zona de trabajo es un área clínica.

**Método de Medición**

La unidad de medición es por metro lineal (ml).

**1.18 TRASLADO INTERNO DE DESECHOS**

**Descripción**

Esta actividad corresponde al acopio y traslado interno de materiales excedentes, producto de retiros, a zonas autorizadas dentro de las instalaciones del centro asistencial para su posterior retiro hacia el exterior.

**Materiales**

Por la característica de la actividad a ejecutar en este trabajo no se requiere el uso de materiales.

**Método de Ejecución**

El método de ejecución de este trabajo debe ser acumulando los desechos en una zona autorizada y accesible para su despeje con el personal contratado para estos fines.

En este caso corresponde trasladar mediante coches de carga el material de desecho debidamente embolsado desde la zona de trabajo hasta la zona de acopio ubicada a nivel del sótano, para luego ser eliminados fuera de las instalaciones del hospital.

**Método de Medición**

La unidad de medición será el metro cúbico (m3).



  
**FELIX TEOFILO**  
**SAMANIEGO CHUMBE**  
**INGENIERO CIVIL**  
**Reg. CIP N° 53373**

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

### 1.19 ELIMINACIÓN DE DESECHOS

#### Descripción

Esta actividad corresponde a la eliminación del desmonte producto de retiro de los pisos, contrapisos, enchapes y tabiquería, no se permitirá que se acumule los sobrantes de basura, desechos, etc., más de 48 horas en la zona de trabajo.

Todos los desechos se juntarán en rumas alejadas del área de Intervención en sitios accesibles para su despeje y eliminación con los medios adecuados, previniendo en el carguío el polvo excesivo para lo cual se dispondrá de un sistema de regado conveniente.

#### Método de Ejecución

El método de ejecución de este trabajo debe ser acumulando los desechos en una zona autorizada y accesible para su despeje con el personal contratado para estos fines y en vehículos adecuados que permitan su eliminación de la zona de trabajo.

Los desmontes deben ser eliminados en botaderos autorizados por la Municipalidad, siendo de responsabilidad del proveedor cualquier observación que por el mal manejo de los desechos.

#### Método de Medición

La unidad de medición será el metro cúbico (m3).

### 1.20 BASE DE TABIQUERÍA DE DRYWALL

#### Descripción

La base para las tabiquerías de drywall, tendrán un acabado final libre de huellas y otras marcas, las bruñas deben ser nítidas según el diseño, sólo así se podrá dar por aprobada la partida.

El tratamiento de estas superficies se detalla en planos los cuales deben respetarse.

El vaciado se ejecutará de forma alterna tipo damero.

En todos los casos las superficies deben curarse con abundante agua durante los 14 siguientes días a su vaciado. Esto se hará para evitar rajaduras por dilatación, posteriormente y durante 19 días deberán seguir recibiendo agua.

El inicio del curado se hará de 4.5 a 7 horas después del vaciado.

#### Materiales

Para la base se preparará una mezcla con cemento, arena, piedra chancada y agua, la mezcla se vaciará dentro del encofrado.

Cemento:

Se usará cemento Portland Tipo I, que cumpla con las Normas ASTM-C 150, INDECOPI 334.009

Agregado Fino:

Como Agregado fino se considera la arena que debe ser limpia, de río o de cantera, de granos duros, resistentes a la abrasión, lustrosa, libre de cantidades perjudiciales de polvo y materias orgánicas, que cumpla con las Normas establecidas por el ASTM - C 330 e INDECOPI 400.037.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 88878

063

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAJILATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

#### Agregado Grueso:

Agregado grueso se considera a la piedra, grava rota o triturada de contextura dura, compacta, libre de tierra, resistente a la abrasión y que cumpla con las Normas del ASTM – C 33, ASTM - C 131, ASTM - C 88, ASTM - C 127 e INDECOPI 400.037

#### Agua:

Para la preparación de la mezcla se debe contar con agua la que debe ser limpia, potable, fresca, sin presencia de sulfatos. Tampoco se deberá usar aguas servidas.

Acero corrugado de 3/8" para el soporte de las bases.

#### Método de Ejecución

La mezcla tendrá con una proporción o dosificación que garantice la obtención de la resistencia a la compresión de la mezcla de  $f'c = 175 \text{ kg/cm}^2$ , de acuerdo a lo Indicado.

Previo al vertido de la mezcla se deberá limpiar el área a tratar, debiéndose regar con agua toda el área, evitando la formación de charcos. La mezcla será transportado y colocado de acuerdo con las especificaciones técnicas de concreto

Se verterá la mezcla en forma continua previa colocación y anclaje de la malla de refuerzo como indican los planos. Se curará el concreto vertiendo agua en prudente cantidad.

Se considerará estructura metálica de acero corrugado de 3/8" para el soporte de las bases.

#### Método de Medición

La medición es por metro lineal (ml).

#### 1.21 CONTRAPISO E= SCM

##### Descripción

El contrapiso, efectuado antes del piso final sirve de apoyo y base para alcanzar el nivel requerido, proporcionando la superficie regular y plana que se necesita especialmente para los pisos de acabado.

El contrapiso es una capa conformada por la mezcla de cemento con arena en 1:5 y de espesor mínimo de tres centímetros y acabado un centímetro con pasta 1:2.

Se aplicará sobre el falso piso en los ambientes del primer piso o sobre las losas en los pisos superiores. Su acabado debe ser tal que permita la adherencia de una capa de pegamento.

##### Materiales

###### Cemento

Deberá satisfacer las normas ITINTEC 334-009-71 para cementos Portland del Perú y/o las Normas ASTM C-150, tipo 1.

###### Arena gruesa

Deberá ser arena limpia, silicosa y lavada, de granos duros, resistentes y lustrosos, libre de cantidades perjudiciales de polvo, terrones, partículas suaves y escamosas, esquistos o pizarras, cal libre, álcalis, ácidos y materias orgánicas. En general, deberá estar de acuerdo con las Normas ASTM C-33-0 T.



  
FELIX TEORLO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

#### Piedra partida

Será la proveniente de la trituración artificial de cantos rodados formados por sílice, cuarzo, granitos sanos, andesita o basaltos, que no contengan piritas de fierro ni micas en proporción excesiva. El tamaño máximo será de  $\frac{1}{4}$ ". Debe satisfacer la Norma ASTM C-33-55 T-

#### Hormigón fino o confitillo

En sustitución de la piedra triturada podrá emplearse hormigón natural de río o confitillo, formado por arena y cantos rodados.

#### Agua

Será potable y limpia, que no contenga sustancias químicas en disolución u otros agregados que puedan ser perjudiciales al fraguado, resistencia y durabilidad de las mezclas.

#### Método de ejecución

Este sub piso se colocará sobre la superficie perfectamente limpia y humedecida del falso piso o de la losa de concreto. La nivelación debe ser precisa, para lo cual será indispensable colocar reglas adecuadas, a fin de asegurar un acabado plano por medio de cintas debidamente alineadas y controladas respecto al nivel general de los pisos. El término será rugoso, a fin de obtener una buena adherencia con la segunda capa, la cual se colocará inmediatamente después de la primera y será igualmente seca.

El acabado de esta última capa será frotachada fina, ejecutado con paleta de madera y con nivelación precisa.

El espesor del contrapiso se establece en un promedio de cinco centímetros menos el espesor del piso terminado. Este nivel inferior será igual al del piso terminado que se indica en los planos para el ambiente, menos el espesor del piso de tipo terrazo conductivo.

Antes de que comience la fragua se rayará con peine metálico u otra herramienta adecuada.

#### Método de Medición

La medición es por metro cuadrado (m2)

### 1.22 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABIQUERÍA DE DRYWALL CON PLANCHAS RH

#### Descripción

Drywall es la denominación que se le asigna al sistema conformado por materiales que no requieren mezclas húmedas. El "muro seco", está compuesto fundamentalmente por estructuras de acero galvanizado y placas de yeso.

#### Componentes del Sistema

Los componentes son básicamente los perfiles metálicos que forman una estructura que puede ser portante o no, las placas de fibrocemento y/o yeso, los elementos complementarios de fijación y de acabado y un opcional fieltro de lana de vidrio utilizado como elemento aislante termo acústico.

#### Placa de Yeso RH

Este tipo de placas de Yeso RH (Resistente a la Humedad) está compuesta por un núcleo de roca yeso deshidratado, aditivos y en particular aditivos siliconados que se combinan entre sí, las caras están revestidas con un papel de varias capas de celulosa especial, 100% reciclado. El papel de la cara visible es de color verde claro (para diferenciarlo en servicio de otras placas) que cubre los bordes longitudinales de la placa, lo que brinda una gran fortaleza y protección al núcleo de yeso de la misma. Los extremos de la placa son rectificadas y cuidadosamente escuadrados en corte cuadrado con el núcleo de yeso a la vista.



  
FELIXTEFLO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
R.M. CIP N° 88873

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

061

#### Perfiles Metálicos

El componente estructural del sistema Drywall es constituido por los perfiles metálicos, que son fabricados de lámina galvanizada de acero, de calidad estructural ASTM A653, Grado 33 ( $F_y=2.320 \text{ Kg/cm}^2$ ), mediante proceso continuo de perfilado de rodillos conocido como "rollforming" (rolado en frío) formando diferentes tipos de secciones. Se presentan en variadas dimensiones espesores de acuerdo con el uso, siendo los más utilizados los denominados rieles y parantes, base del sistema en seco.

Rieles. - Son perfiles tipo canal "U" que a modo de solera horizontal se ubican en la parte superior e inferior del muro o tabique. Las principales funciones de los rieles son:

- Permiten anclar la estructura del muro o tabique a la estructura de piso y/o cimentación.
- Permiten alojar a los parantes, a los que se conectan mediante tornillos.
- Constituyen el puente de conexión a la estructura de techo o entrepiso de la edificación.

Parantes. - son perfiles tipo canal "C" usados en forma vertical que cumplen un papel fundamental en la capacidad estructural del sistema. Son ubicados cada 0.405 cm., 0.488 cm. ó 0.61 cm. (según la aplicación) sirven de soporte a las placas de yeso de recubrimiento tanto en tabiques como en cielorrasos. Poseen aperturas para el paso de instalaciones eléctricas, cañerías y secciones transversales que se encuentran repetidamente en el perfil.

El espesor de estos perfiles puede ser de 0.45 mm. para tabiques, cielorrasos o elementos que no cumplan ninguna función estructural y de 0.90 mm. y 1.20 mm. para muros estructurales, cerramientos exteriores, entre otros.

Adicionalmente, se cuenta con una serie de perfiles complementarios para diversos usos como son los utilizados en recubrimientos, cielorrasos o correas en coberturas livianas; esquinas, para proteger los cantos abiertos entre tabiques o cielorrasos y los perfiles de ajuste, para proteger los cantos vivos de las placas.

#### Método de Ejecución

##### Preparación del Área:

Verificar la planimetría y niveles del área donde se instalará la tabiquería de Drywall.

Asegurarse de que la superficie esté libre de humedad, polvo y cualquier otro material que pueda afectar la adhesión.

Proteger las superficies circundantes para evitar daños durante la instalación.

##### Instalación de Perfiles:

Fijar los rieles horizontales en la parte superior e inferior de la pared o techo, usando fijaciones apropiadas según las recomendaciones del fabricante y las normas de seguridad.

Ubicar los parantes verticales, dejando la separación adecuada según el diseño y las especificaciones del fabricante.

##### Instalación de Placas RH:

Colocar las placas RH en posición vertical, asegurándose de que encajen adecuadamente en los perfiles.

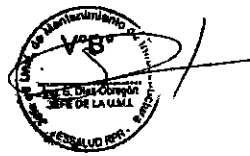
Fijar las placas a los parantes usando tornillos autorroscantes y siguiendo el patrón de fijación recomendado por el fabricante.

Asegurarse de que las placas queden niveladas y correctamente alineadas.

##### Corte y Ajuste:

Realizar cortes precisos en las placas para adaptarlas a las aberturas y formas necesarias.

Usar herramientas adecuadas que permitan cortes con mayor precisión para evitar daños en las placas y perfiles.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53873

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

060

**Elementos Complementarios:**

Instalar elementos complementarios, como esquineras y perfiles de ajuste, siguiendo las recomendaciones del fabricante.

**Aislamiento: (Si es aplicable)**

Introducir el aislamiento termoacústico entre los perfiles para mejorar las propiedades de aislamiento.

**Acabados:**

Realizar los acabados necesarios en las juntas entre placas para lograr una superficie uniforme y lisa. Utilizar cintas y compuestos adecuados para juntas y uniones, siguiendo las indicaciones del fabricante.

**Aseguramiento de Calidad:**

Verificar que los perfiles estén correctamente fijados y nivelados antes de la instalación de las placas.

Comprobar que las placas se fijen adecuadamente y que no presenten deformaciones ni daños.

Realizar mediciones y verificaciones para asegurarse de que las dimensiones y niveles cumplan con las especificaciones.

**Método de Medición**

La medición es por metro cuadrado (m2).

**1.23 TARRAJEO DE PAREDES**

**Descripción**

Comprende al tarrajeo de las tabiquerías de sogá ó cabeza construidas en el área intervenida, así como las zonas afectadas por el retiro de carpintería como puertas, ventanas, estructuras u otros elementos, a los cuales se deberá reponer el tarrajeo dañado.

Estará constituido por una sola capa de mortero, pero aplicada en dos etapas.

En la primera llamada "pañeteo" se proyecta simplemente el mortero sobre el paramento, siguiendo el alineamiento de los muros existentes, luego cuando el pañeteo ha endurecido se aplica la segunda capa para obtener una superficie plana y acabada. Se dejará la superficie lista para aplicar la pintura.

Los encuentros de muros, deben ser en ángulo perfectamente perfilados; las aristas de los derrames expuestos a impactos serán convenientemente boleados; los encuentros de muros con el cielo raso terminarán en ángulo recto, salvo que en planos se indique lo contrario.

**Materiales**

Cemento y arena en proporción C: A 1:5.

En los revoques ha de cuidarse mucho la calidad de la arena, que no debe ser arcillosa. Será arena lavada, limpia y bien graduada, clasificada uniformemente desde fina hasta gruesa, libre de materias orgánicas y salitrosas.

Cuando esté seca toda la arena pasará por la criba N° 8, no más de 20% pasará por la criba N° 50 y no más del 5% pasará por la criba N° 100.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS

059

Es de referirse que los agregados finos sean de arena de río o de piedra molida, marmolina, cuarzo o de materiales silíceos. Los agregados deben ser limpios, libres de sales, residuos vegetales u otras medidas perjudiciales.

#### Método de Ejecución

##### Preparación del Sitio

Se rascará, limpiará y humedecerá muy bien previamente las superficies donde se vaya a aplicar inmediatamente el revoque.

Para conseguir superficies revocadas debidamente planas y derechas, el trabajo se hará con cintas de mortero pobre (1:7 arena – cemento), corridas verticalmente a lo largo del muro.

Constantemente se controlará el perfecto plomo de las cintas empleando la plomada de albañil. Reglas bien perfiladas se correrán por las cintas que harán las veces de guías, para lograr una superficie pareja en el revoque, completamente plana.

No se admitirá ondulaciones ni vacíos; los ángulos o aristas de muros, vigas, columnas, derrames, etc., serán perfectamente definidos y sus intersecciones en ángulo recto según lo indiquen los planos. La mezcla será de composición 1:5.

#### Método de Medición

La unidad de medida será metro cuadrado (m<sup>2</sup>)

#### 1.24 DERRAME DE VANOS

##### Descripción

Comprende al tarrajeo de los bordes de los vanos de las puertas y/o ventanas de las tabiquerías de sogá ó cabeza construida. Estará constituido por una sola capa de mortero, pero aplicada en dos etapas.

En la primera se proyecta simplemente el mortero sobre el paramento, siguiendo el alineamiento de los muros existentes, luego cuando la primera capa ha endurecido se aplica la segunda capa para obtener una superficie plana y acabada. Se dejará la superficie lista para aplicar la pintura.

Los encuentros de muros, deben ser en ángulo perfectamente perfilados; las aristas de los derrames expuestos a impactos serán convenientemente boleados; los encuentros de muros con el cielo raso terminarán en ángulo recto, salvo que en planos se indique lo contrario.

#### Materiales

Cemento y arena en proporción C: A: 1:5.

En los revoques ha de cuidarse mucho la calidad de la arena, que no debe ser arcillosa. Será arena lavada, limpia y bien graduada, clasificada uniformemente desde fina hasta gruesa, libre de materias orgánicas y salitrosas.

Cuando esté seca toda la arena pasará por la criba N° 8, no más de 20% pasará por la criba N° 50 y no más del 5% pasará por la criba N° 100.

Es de referirse que los agregados finos sean de arena de río o de piedra molida, marmolina, cuarzo o de materiales silíceos. Los agregados deben ser limpios, libres de sales, residuos vegetales u otras medidas perjudiciales.



FELIX TEÓFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 59373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAOLIAI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

#### Método de Ejecución

##### Preparación del Sitio

Se rascará, limpiará y humedecerá muy bien previamente las superficies donde se vaya a aplicar inmediatamente el revoque.

Para conseguir superficies revocadas debidamente planas y derechas, el trabajo se hará con reglas colocadas verticalmente a lo largo del muro.

Constantemente se controlará el perfecto plomo de las reglas empleando la plomada de albañil.

Reglas bien perfiladas para lograr una superficie pareja en el revoque, completamente plana.

No se admitirá ondulaciones ni vacíos; los ángulos o aristas de muros, vigas, columnas, derrames, etc., serán perfectamente definidos y sus intersecciones en ángulo recto según lo indiquen los planos.

La mezcla será de composición 1:5.

#### Método de Medición

La unidad de medida será metro lineal (ml).

#### 1.25 REPOSICIÓN DE LOSETA VENECIANA DE 0.20 X 0.20 M.

##### Descripción

Esta especificación contiene requerimientos que se aplicarán a los trabajos relacionados con la colocación de cobertura con losetas venecianas, según se indique en la planilla de metrados.

En general se utilizará como material de cobertura elementos impermeabilizantes, con todos los cuidados necesarios para evitar la filtración de agua de lluvia, para soportar los agentes exteriores y obtener así una cubierta durable y resistente. Serán materiales no conductores de calor.

##### Materiales

Loseta veneciana de 0.30 x 0.30 m. color con granalla N° 23, a base de cemento blanco.

##### Método de Ejecución

Previamente a la colocación, se hará un emplantillado, tratando en lo posible de evitar cartabones; se comenzará el emplantillado de preferencia de la esquina del área mas cercano a la puerta de acceso. Para colocar las losetas sobre el falso piso o losa de material noble, se hará uso de una "cama de asiento", lo cual debe abarcar una superficie mayor a la que se pueda trabajar antes que el mortero haya empezado a fraguar.

**Mezcla para la "cama de asiento"**

Se usará un mortero de cemento y arena en proporción 1:5.

El mortero obedecerá a las normas establecidas. El espesor de la "cama de asiento" es de 1".

##### Colocación de Losetas

Sobre el mortero firme y fresco de la cama de asiento, serán colocadas éstas, presionándolas hasta que ocupen su nivel definitivo. Las losetas se colocarán mojadas. Por medio de cordeles se controlará el alineamiento de las juntas de las losetas y se conseguirá la compartición de las distintas áreas del número entero o fraccionario de losetas.

Se ejecutarán niveles de piso terminado, con listones de madera bien perfilados y sujetos al falso piso con mortero de yeso. Con estos niveles se controlará constantemente la colocación de las losetas.

En general, todos los trabajos con losetas, serán hechos en forma tal que llenen debidamente todos los espacios, a fin de que donde sea posible, no haya losetas menores a la mitad de su dimensión total.



FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

057

Todas intersecciones y vueltas en los trabajos de losetas serán formadas perfectamente y las losetas que se corten, lo serán nítidamente.

Donde haya una rejilla de desagüe o sumidero en los pisos, las superficies acabadas tendrán un declive hacia el botadero o como se indique en los planos.

Las superficies serán terminadas con nitidez, perfectamente planas, con las juntas bien alineadas, sin resaltes, ni defectos. Se pondrá especialmente interés en lograr el nivel exacto del piso terminado.

#### **Fraguado de Losetas**

Pasta de cemento puro con polvo de color de la loseta y agua, se hará previamente un primer fraguado con cemento corriente sin colorante que ocupará los 2/3 del mosaico. La junta se rellenará vertiendo la mezcla sobre el mosaico y haciéndola penetrar por medio de un barrido con escoba.

Llenados así los 2/3 de la junta con una mezcla corriente y fluida, se irá a un segundo fraguado o "refraguado" con la pasta coloreada. El "refraguado" se aplicará según el mismo sistema de barrido, hasta llenar completamente las juntas.

Se tomarán precauciones para no pisar las losetas recientemente asentadas, y para ejecutar el fraguado se dispondrá una tabla a manera de puente sobre las losetas asentadas, para andar sobre ellas, en el momento del fraguado.

El fraguado deberá realizarse después de las 6 horas y antes de las 48 horas de asentadas las losetas.

El espesor de las juntas será mínimo. Las losetas se colocarán tan juntas como se pueda, mientras que ello no afecte a su alineamiento 1 a 1.5 mm.

#### **Método de Medición**

Se tomará el área realmente ejecutada y cubierta por la loseta veneciana, se obtendrá la longitud por el ancho correspondiente, considerando el área neta ejecutada es decir en metros cuadrados (m2).

#### **1.26 PISO DE PORCELANATO 0.6 x 0.6 ALTO TRANSITO**

##### **Descripción**

Es el elemento de porcelanato con una superficie antideslizante, destinada a pisos. Se colocará en las áreas intervenidas.

##### **Color**

Serán de color uniforme, las piezas deberán presentar el color natural de los materiales que la conforman.

Se podrá utilizar cualquier marca siempre y cuando la calidad sea similar o superior.

##### **Dimensiones y Tolerancias**

Las dimensiones de las piezas serán de 0.60m x 0.60m; de acuerdo a como lo mande el plano, y con un espesor mínimo de 7.2 mm

Las tolerancias admitidas en las dimensiones de las aristas serán de más o menos 0.6% del promedio; más o menos 5% en el espesor.

##### **Características**

Las piezas deberán cumplir con los requisitos establecidos por las normas de ITINTEC 333.004 para la sonoridad, escuadra, alabeo, absorción de agua resistencia al impacto y resistencia al desgaste.

Los pisos a colocar deben ser de primera calidad.

##### **Aceptación**

Las muestras finales que cumplan con las especificaciones establecidas deberán ser sometidas a la aprobación del Supervisor. No se aceptarán en obra piezas diferentes a las muestras aprobadas.

##### **Materiales**

Porcelanato mate de 0.60m x 0.60m, en colores aprobados por la supervisión



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. QIP N° 83478

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERÍA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

Deberá cumplir lo anteriormente especificado.

**Pegamento**

Adhesivo en polvo gris de marca conocida a base de cemento, agregados y agentes sintéticos, se plastifica con agua en la proporción de ¼ de litro por kilo de polvo.

**Método de Ejecución**

Antes de proceder a la colocación del porcelanato se procederá a verificar la nivelación, el secado y limpieza de la superficie; la escuadra de las paredes y la condición y disposición de las piezas. Aquellas que muestren irregularidades en la forma (arqueado, alabeado etc.) se desecharán. Las piezas no necesitan remojar.

Se emplantillará el paño a embaldosar comenzando por el origen. Se extenderá el pegamento con el lado liso del raspín. Se rayará la superficie con el lado dentado de 8x8 mm y se colocarán las piezas por columnas o hiladas.

Conforme se va avanzando en el asentado, habrá que proceder a golpear la superficie ya instalada con el objeto de conseguir un perfecto acoplamiento de los finos bordes que tienen estos materiales. Las baldosas se colocarán sin dejar espacio entre las juntas. No se colocará fragua.

**Método de Medición**

La unidad de medida es por metro cuadrado (m2)

- 1.27 CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H= 0.10 CM  
1.28 CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H= 0.60 CM

**Descripción**

Esta actividad comprende la habilitación y colocación del piso porcelanato en toda el área intervenida.

Se entiende como contra zócalo, el remate inferior de un paramento vertical. En forma convencional se considera contra zócalo todo zócalo cuya altura sea inferior a 30 cm.

El porcelanato será de primera calidad similar al piso de porcelanato a instalarse y cubrirá toda el área cuyo piso sea enchapada con porcelanato.

El contra zócalo de porcelanato. Será seleccionado en el mercado de la mejor calidad, debiéndose colocarse conservando la uniformidad con los ambientes en que se instalarán, conservándose una superficie lisa.

**Materiales**

Se utilizará el pegamento recomendado por el fabricante.

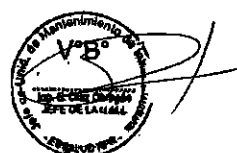
**Método de Medición**

La unidad de medida es el metro lineal (ml).

- 1.29 HABILITACIÓN DE VENTANAS

**Descripción**

La unidad comprende el elemento en su integridad, es decir, incluye la hoja, jamba, junquillos, etc.;



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Rég. CIP N° 88878

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

así como su colocación.

La unidad también comprende la colocación de la cerrajería, salvo que las especificaciones indiquen lo contrario.

#### Materiales

Para este proyecto se ha utilizado como referencia los perfiles del catálogo de marca reconocida; sin embargo, se pueden utilizar otras marcas de similares características, manteniendo el diseño original. Toda la carpintería de aluminio tendrá los accesorios de fijación, seguridad y sistemas, corredizos, vitrovent u otros, que sean necesarios para su correcto funcionamiento.

#### Método de Ejecución

Se seguirán los procedimientos indicados por el fabricante.

Será responsabilidad del Contratista cambiar aquellas piezas que hayan sido dañadas por acción de sus operarios o herramientas, y los que por cualquier acción no alcancen el acabado de la calidad especificada.

Los marcos se colocarán empotrados en la pared. Estos se asegurarán con tornillos colocados en huecos de 2" de profundidad y 1/2" de diámetro, a fin de esconder la cabeza, tapándose luego ésta con un tarugo puesto al hilo de la madera y lijado.

Se tendrá en cuenta las indicaciones del sentido en que se abren las ventanas; así como los detalles correspondientes, previo a la colocación de los marcos.

El orificio para la cerrajería se realizará a máquina. El acabado debe ser de óptima calidad, guardándose el supervisor el derecho de rechazar las unidades que presenten fallas y no cumplan con los requisitos exigidos.

#### Método de Medición

Unidad de medida es por metro cuadrado (m²).

#### 1.30 HABILITACIÓN DE PUERTAS

##### Descripción

La unidad comprende el elemento en su integridad, es decir, incluye la hoja, jamba, junquillos, etc.; así como su colocación. La unidad también comprende la colocación de la cerrajería, chapa principal, salvo que las especificaciones indiquen lo contrario.

##### Materiales

En general, salvo que en los planos se especifique otra cosa, toda la carpintería a ejecutarse será hecha con cedro selecto.

El contraplacado de la puerta será de tripley 4 mm.

La madera será de primera calidad, seleccionada, derecha, sin sumagaciones, rajaduras, partes blandas o cualquier otra imperfección que pueda afectar su resistencia o malograr su apariencia. Toda la madera empleada, deberá estar completamente seca, protegida del sol y de la lluvia, todo el tiempo que sea necesario. El porcentaje de la humedad de la madera no debe de exceder de 18%. Por ningún motivo se aceptará madera húmeda.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 63878



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

054

#### Método de Ejecución

Todos los elementos de carpintería se ceñirán exactamente a los cortes, detalles y medidas especificadas en los planos de carpintería de madera; entendiéndose que ellos corresponden a dimensiones de la adecuación de la puerta y no a madera en bruto.

Los elementos de madera serán cuidadosamente protegidos para que no reciban golpes, abolladuras o manchas hasta la total entrega del servicio. Será responsabilidad del Contratista cambiar aquellas piezas que hayan sido dañadas por acción de sus operarios o herramientas, y los que por cualquier acción no alcancen el acabado de la calidad especificada.

Los marcos se colocarán empotrados en el piso. Estos se asegurarán con tornillos colocados en huecos de 2" de profundidad y 1/2" de diámetro, a fin de esconder la cabeza, tapándose luego ésta con un tarugo puesto al hilo de la madera y lijado.

Se tendrá en cuenta las indicaciones del sentido en que se abren las puertas; así como los detalles correspondientes, previo a la colocación de los marcos.

De acuerdo al detalle de los planos de ser necesarios deben habilitarse rejillas de ventilación.

Asimismo, de acuerdo a su ubicación y a lo especificado en los planos, los marcos llevarán un perfil L de Fe de 1/8"x 1 1/2" x 1 1/2", de altura 1,20m, fijado con tornillos autorroscantes de cabeza chata cada 0,40 m. que servirá para protegerlo de golpes. Este encajará en rebajo y a ras del marco y se pintará en el color del marco en el que está instalado.

Todas las planchas de aglomerado serán cortadas a máquina.

Todas las puertas llevarán jamba, según lo indica el detalle en planos.

El orificio para la cerrajería se realizará a máquina. El acabado debe ser de óptima calidad, guardándose el supervisor el derecho de rechazar las unidades que presenten fallas y no cumplan con los requisitos exigidos.

#### Método de Medición:

Unidad de Medida: Metro Cuadrado (M2) por tipo de puerta y serie numérica clasificada

- 1.31 CERRADURA TIPO MANUA
- 1.32 BISAGRA TIPO CAPUCHINA
- 1.33 TOPES DE PUERTAS

#### Descripción

Corresponde a la utilización de las cerraduras, bisagras, topes que se emplearán en las puertas, según normalización vigente para estos casos.

#### Materiales

##### Cerraduras

Son cerraduras de acero de gran calibre cilindrado al frío. Todas las partes serán dicromadas y bañadas en zinc para asegurarle la máxima resistencia a la corrosión.

En el presente caso se empleará cerradura con manija.

##### Bisagra

Deberán ser de acero grado 2, bajo la norma ISO 9001, con rodaje para puertas pesadas y sin rodaje para puertas de aluminio, según especificación Federal 2125. Las medidas están señaladas en los planos de detalle de carpintería de aluminio.



FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 88878

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REAGILIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

Las bisagras a emplear serán: del tipo 2, de 3 1/2" de acero grado 2, acabado acero satinado, empleado en puertas cuyo ancho este comprendido entre 0.8 y 1.20m. Se colocarán 3 unidades por hoja de puerta.

#### Tope

Serán del tipo 1/2" luna, acabado acero mate, rectos con una proyección de 1 3/42, según especificación Federal US26D, para ser entornillado al piso, en el giro inferior de la puerta.

#### Método de Medición

La unidad de medición para las cerraduras, topes y bisagras serán por Unidad (unidad).

1.34 VIGUETA RETICULADA CON ESTRUCTURA METÁLICA (ALMACEN)

1.35 ARRIOSTRE LONGITUDINAL H= 30 CM

1.36 ARRIOSTRE LONGITUDINAL H= 58 CM

#### Descripción

Esta actividad está referida a realizar la estructura compuesto por parantes y rieles de aluminio del sistema drywall, que conforman las viguetas reticuladas para apoyo de la cobertura de aluzinc, como se indica en el plano respectivo.

#### Materiales

##### Perfiles Metálicos:

El componente estructural del sistema Drywall es constituido por los perfiles metálicos, que son fabricados de lámina galvanizada, de calidad estructural ASTM A653, Gradi 33 (Fy=2.320 Kg/cm2), mediante proceso continuo de perfilado de rodillos conocido como "rollforming" (rolado en frío) formando diferentes tipos de secciones.

##### Parantes:

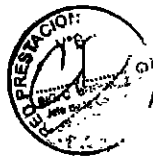
Son perfiles tipo canal "C" usados en forma vertical que cumplen un papel fundamental en la capacidad estructural del sistema. El espesor de estos perfiles es de 0.90 mm. Adicionalmente, se cuenta con una serie de perfiles complementarios para diversos usos como son los utilizados en recubrimientos, cielorrasos o correas en coberturas livianas; esquineras, para proteger los cantos abiertos entre tabiques o cielorrasos y los perfiles de ajuste, para proteger los cantos vivos de las placas.

#### Método de Ejecución

Realizar un diseño detallado de la vigueta reticulada teniendo en cuenta las cargas y las especificaciones del proyecto. Planificar la secuencia de montaje.

Fabricar los elementos metálicos de acuerdo con las dimensiones y especificaciones del diseño. Cortar, doblar y dar forma a los elementos según sea necesario.

Preparar el sitio donde se instalará la vigueta reticulada, asegurando una base sólida y nivelada para el montaje.



FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CP N° 63379

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

Montar los elementos de la vigueta reticulada siguiendo el diseño y la secuencia planificada. Colocar las vigas principales y secundarias en su posición y asegurarse de que estén correctamente alineadas y conectadas.

Realizar las conexiones entre los elementos metálicos utilizando pernos, soldaduras u otros métodos de unión según lo indicado en el diseño.

Si el diseño lo requiere, agregar refuerzos adicionales para garantizar la integridad y la capacidad de carga de la vigueta reticulada.

Realizar verificaciones para asegurarse de que la vigueta reticulada esté correctamente montada y alineada. Realizar ajustes si es necesario.

Aplicar tratamientos anticorrosivos y pintura protectora según sea necesario para proteger los elementos metálicos de la vigueta reticulada.

#### Método de Medición

La unidad de medición es por metro lineal (ml).

### 1.37 COBERTURA DE TECHO CON PLANCHAS DE ALUZINC

#### Descripción

Es la cobertura colocada sobre una estructura realizada en carpintería metálica, donde se indique en los planos.

#### Materiales

- Panel metálico similar a Tecnotecho TR-4, compuesto por una lámina exterior de acero zincalum pre-pintado y una lámina interior de acero galvanizado.
- Cuatro trapecios por sección de módulo.
- Accesorios de fijación y hermetización.

#### Especificaciones generales

- Ancho útil:	1 000 mm
- Largo máximo:	12 m
- Peralte:	45 mm
- Espesor de plancha de acero:	0.5 mm

#### Método de Instalación

El traslado, almacenaje e instalación deberá seguir las instrucciones de su fabricante, y para su instalación se utilizará la línea de accesorios, sellos y fijaciones que recomiende el fabricante. Una vez terminado el proceso de instalación deberá retirarse la película plástica de protección de los elementos para evitar que, con el intemperismo, ésta se vulcanice y pegue a la pintura causándole daños irreversibles.

La estructura de soporte, en carpintería metálica se verá en el acápite correspondiente de la especialidad.

#### Método de Medición

La medición es por metro cuadrado (m2).



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. GIP N° 63373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

051

### 1.38 SUMINISTRO DE FALSO CIELO RASO CON PLANCHA RH

#### Descripción

El falso cielo raso es del tipo suspendido con estructura metálica de soporte anclado a la estructura metálica del techo y cubierto con planchas RH.

#### Características

- Plancha RH
- Rieles de 90 x 70 x 0.45mm.
- Montantes de 89 x 70 x 0.45mm.

#### Método de Ejecución

- Para fijar las suspensiones metálicas perimetrales, horizontales y verticales en la estructura metálica del techo utilizar clavos de disparo de 3/4".
- Colocar y fijar las planchas RH y sellar adecuadamente las juntas.

#### Método de Medición

La medición es por metro cuadrado (m2).

### 1.39 LANA DE FIBRA DE VIDRIO

#### Descripción

Esta actividad consiste en el aislamiento térmico con fibra de vidrio con la finalidad de mitigar el daño por la humedad, calor y rayos solares. La fibra de vidrio debe cumplir la normativa vigente.

#### Método de Ejecución

La ejecución se realizará con herramientas manuales según indica la ficha técnica del proveedor del aislamiento térmico.

El aislamiento se ajustará a la medida del drywall y se colocará de acuerdo a las recomendaciones del fabricante. Deslizar el aislamiento sobre el drywall antes de ensamblar las secciones manteniendo el corte del aislamiento al mínimo. Sellar las uniones en el aislamiento con el sellador de uniones propio de la marca de la manguera aislante.

El contratista velará por la seguridad de su personal. El supervisor verificará que los trabajadores deberán usar todos los equipos de protección personal adecuados para ejecutar estos trabajos.

#### Método de Medición

La medición es por metro cuadrado (m2).



FELIX TEÓFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 83873

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATT  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

#### 1.40 COLOCACIÓN DE LADRILLO PASTELERO

##### Descripción

Esta especificación contiene requerimientos que se aplicarán a los trabajos relacionados con la colocación de coberturas de ladrillo pastelero, según se indique en los esquemas de área intervenida. En general se utilizará como material de cobertura elementos impermeabilizantes, con todos los cuidados necesarios para evitar la filtración de agua de lluvia, para soportar los agentes exteriores y obtener así una cubierta durable y resistente. Serán materiales no conductores de calor.

##### Materiales

Ladrillos de arcilla cocida de 240 x 240 x 30 mm.  
Tendrán como mínimo las siguientes características:

- Peso específico: 1.6 a 1.8.
- Absorción: 25 % máximo.
- Coeficiente de saturación: 0.90 máximo.
- Alabeo: 5 mm. máximo.

##### Mortero de asentado

Se utilizará mortero cemento-arena 1:2 con impermeabilizante tipo sika o similar. Se exigirá una superficie de nivel constante que alcance el nivel definitivo de acabado. Se colocará el ladrillo pastelero humedecido con anterioridad.

##### Mortero para fragua

Las juntas se fraguarán con mortero cemento-arena en proporción 1:2 con impermeabilizante tipo Sika o similar; se exigirá un alineamiento prolijo y de perpendicularidad en las juntas entre ladrillos. Estas juntas tendrán una separación de 1.5 cm., la operación del fraguado se realizará en una sola jornada.

##### Juntas

Las juntas serán de mezcla asfalto-arena en proporción 1:10.

##### Método de Ejecución

###### Preparación del sitio

Se hará una limpieza previa de la superficie donde se colocará la cobertura.

###### Colocación

Impermeabilizar la superficie de concreto con asfalto líquido RC-250 impermeabilizante.

Extender la capa de mortero con un espesor mínimo de 1". Luego se procederá a asentar los ladrillos sobre ésta. Se colocarán juntas de dilatación en ambos sentidos, cada 3 mts como máximo, el espesor de éstas será de 30 mm.

Las pendientes serán de acuerdo a los acabados existentes.

Las juntas se fraguarán con el mortero indicado y luego se procederá al curado con agua, procediéndose después con la limpieza final.

##### Método de Medición

La unidad de medida es por metro cuadrado (m2).



FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53378

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAOLJATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS

049

#### 1.41 CANALETA DE DRENAJE DE AGUAS PLUVIALES 4".

##### Descripción

Servirá para evacuar las aguas de las lluvias que drenan a través de los techos de los módulos hacia las cajas de registro para evitar la acumulación de agua en las áreas libres, las canaletas serán de pvc. Las canaletas tendrán una sección semicilíndrica de diámetro 4" y con elementos prefabricados de Policloruro de vinilo rígido con presión mínima de 10 Kg. /cm<sup>2</sup>. a 20 °C. de acuerdo a las normas ITINTEC

Dichas canaletas irán colocadas a lo largo de las fachadas principal o en los laterales de ser el caso, sujetados por ganchos metálicos de fierro fundido con platina de acero de 11/4" x 1/8" (pintado con dos manos de pintura anticorrosiva y una mano de pintura de aceite, a una distancia máxima de 0.50m entre sí, durante su colocación se tendrá en cuenta que longitudinalmente debe tener una pendiente mínima de 0.5% y en su punto más bajo tendrá una salida de evacuación de 4" a través del cual será empalmada la tubería de bajada.

##### Método de Medición

La unidad de medición es por metro lineal (ml).

#### 1.42 MONTANTE DE EVACUACIÓN DE AGUAS PLUVIALES 4"

##### Descripción

Comprende el suministro y colocación de las tuberías y accesorios de policloruro de vinílico rígido, con presión mínima de 10 Kg. /cm<sup>2</sup>. a 20 °C. de acuerdo a las normas ITINTEC. Estas bajadas estarán fijadas a pared, con elementos de fijación de acero.

##### Método de Medición

La unidad de medición es por metro lineal (ml)

#### 1.43 EMPASTE DE MUROS INTERIORES, EXTERIORES Y TECHO

##### Descripción

Esta actividad se refiere al recubrimiento con pasta mural de toda la superficie previo a la colocación de la pintura como acabado final.

Esta capa de empaste permite uniformizar la superficie de las paredes ó falso cielo raso, permitiendo que al acabado de la superficie sea uniforme.

##### Materiales

Pasta mural tipo SINOLITE o similar  
Sellador de paredes.  
Lijas finas



FELIX TEOPILLO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 83171

048

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

#### Método de Ejecución

La pasta mural se mezclará previamente con el sellador en proporción Sellador-Pasta Mural 1:12 aproximadamente.

Colocación del aditivo sellador de fisuras de marca reconocida tipo SIKA Ó TIPO CHEMA

#### Método de Medición

La unidad de medida es el Metro Cuadrado (m2).

1.44 PINTURA EN PAREDES INTERIORES Y EXTERIORES.

1.45 PINTURA EN CIELO RASO.

#### Descripción

Los cielos rasos de los techos y las paredes llevarán pintura óleo mate, de un color producto de la combinación deseada.

#### Pintura Óleo Mate

Son pinturas compuestas basado en resinas alquídicas modificadas. Se aplicará dos manos de pintura, solamente en interiores y sobre imprimante para muros, para evitar saponificación. Tendrá acabado mate y el espesor de la película seca es de 1.5 mils por capa.

La pintura deberá ser diluida en porcentaje correspondiente al método de aplicación a usar, se aplicará una mano de imprimante y dos manos con pintura óleo mate.

#### Método de Ejecución

##### En cielo raso

Antes de comenzar la pintura, será necesario efectuar resanes y lijado de todas las superficies, las cuales llevarán una base de imprimante de calidad, debiendo ser éste de marca conocida. Se aplicarán dos manos de pintura. Sobre la primera mano de muros se harán los resanes y masillados necesarios antes de la segunda mano definitiva. No se aceptarán, sino otra mano de pintura del paño completo.

Todas las superficies a las que se debe aplicar pintura, deben estar secas y deberán dejarse tiempos suficientes entre las manos o capas sucesivas de pintura, a fin de permitir que ésta seque convenientemente.

Las superficies que no puedan ser terminadas satisfactoriamente con el número de manos de pintura especificadas, deberán llevar manos adicionales según requieran para producir un resultado satisfactorio sin costo adicional alguno para el propietario.

#### Muestra de Colores

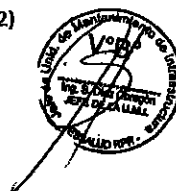
La selección será hecha oportunamente por EsSalud.

#### Aceptación

Se rechazará la pintura que no cumpla con las características y calidad establecidas.

#### Método de Medición

La unidad de medición es el metro cuadrado (m2)



FELIX TEÓFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53378

047

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

#### 1.46 ALIMENTADOR PARA TABLERO ELÉCTRICO

##### Descripción

Se refiere al suministro y tendido de cableado eléctrico para la alimentación de tablero eléctrico TA-01 propuesto, según plano IE-01.

##### Materiales

- Cable eléctrico N2XOH 3-1x16mm<sup>2</sup>
- Tubo ø40mm conduit emt
- Conector ø40mm conduit emt
- Curva ø40mm conduit emt
- Riel unistrut
- Esparrago 3/8"
- Abrazadera Unistrut ø40mm
- Tarugo expansivo 3/8"

##### Método de Ejecución

El contratista efectuará el suministro y tendido del cable eléctrico y entubado desde el tablero eléctrico ubicado en la azotea del bloque "G", soportado cada 2 metros por una cama de 20 cm de riel unistrut y esparras galvanizados a una altura de 20 cm del piso, hasta la ubicación del tablero eléctrico proyectado TA-01, uniéndose al interruptor general.

Esta actividad incluye los pases en paredes, resanes y pintado.

Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con el CNE, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

##### Método de Medición

La unidad de medición es el metro lineal (ml).

#### 1.47 TABLERO ELECTRICO TA-01

##### Descripción

Se refiere al suministro de tablero eléctrico TA-01 propuesto, según plano IE-01.

##### Materiales

- Tablero eléctrico adosable 18 polos

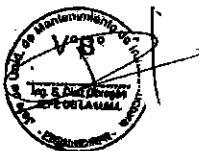
Gabinete fabricado con láminas de 2mm y placa montaje de 2.5mm, pasan por proceso fosfatizado por inmersión, pintura electrostática RAL 7035, grado de protección IP54.

Contará con espacio para la colocación de una llave termomagnética general y 18 polos, además contará con riel din para la colocación de llaves diferenciales.

Cuenta con cubierta para protección de las partes vivas del tablero, evitando cualquier contacto involuntario con partes energizadas. Las barras de cobre (capacidad de 100A) del tablero están diseñadas para montar interruptores de 1, 2 o 3 polos, los conectores cuentan con recubrimiento termo contraíble.

Contará con porta-lámina para colocar diagrama unifilar en material plastificado, al exterior contará con una señalética de riesgo eléctrico y rotulado de Interruptores termomagnéticas y diferenciales.

Contará con una base metálica, adosada al piso, dejando el tablero a una altura de 1.60 m.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 83978

045

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

#### Características:

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta partida, tuberías de pvc sap

Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

#### Método de Medición

La unidad de medida es por metro lineal (ml)

#### 1.50 SALIDA PARA ARTEFACTO DE ILUMINACIÓN DE TECHO

##### Descripción

Se refiere a la instalación de las salidas de alumbrado de techo, los circuitos que se ejecutaran empotrados en el techo, según plano IE-01.

##### Materiales

- Cable 2-1x2.5 mm2 LSOHX
- Cable 1x2.5 mm2 LSOHX (T)
- Tuvo pvc ø20mm
- Curva pvc ø20mm
- Conector pvc ø20mm
- Caja octogonal FoGo 100x50mm
- Prensaestopa para cable vulcanizado
- Cable vulcanizado 3x14awg

##### Método de Ejecución

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta partida, cableado de los conductores de cobre en el conjunto de tuberías de pvc sap y caja FoGo empotrados en techo; donde se conectará el cable Isoh a la prensa-estopa para luego conectar el cable vulcanizado hasta la ubicación de la lámpara.

La alimentación iniciará desde la luminaria existente.

Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

##### Método de Medición

La unidad de medición es el punto (Pto.)

#### 1.51 SALIDA PARA INTERRUPTOR DE ALUMBRADO

##### Descripción

Se refiere a la instalación de los interruptores simples para el control de alumbrado de techo, en la ubicación mostrada en el plano IE-01.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53973

044

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS

#### Materiales

- Cable 2-1x2.5 mm2 LSOHX
- Cable 2.5 mm2 LSOHX (T)
- Interruptor de iluminación simple o triple, 10a, color blanco.
- Tuvo pvc ø20mm
- Curva pvc ø20mm
- Conector pvc ø20mm
- Caja rectangular FoGo 100x50mm

#### Método de Ejecución

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta partida, cableado de los conductores de cobre en el conjunto de tuberías de pvc sap y caja metálica empotrado en pared, al cual se le adicionará el ensamble del interruptor como se indica en el plano IE-01. Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

#### Método de Medición

La unidad de medición es el punto (Pto.)

#### 1.52 SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE

##### Descripción

Se refiere a la instalación de las salidas de tomacorriente, de acuerdo a la ubicación mostrada en el plano IE-01.

##### Materiales

- Cable 4 mm2 LSOHX
- Cable 2.5 mm2 LSOHX (T)
- Tomacorriente doble con toma a tierra tipo universal para 2x16A + T 250v, aplicación uso Industrial, conexión con enchufes de norma NEMA 5-15R, características igual o mayor a la marca leviton.
- Tuvo pvc ø20mm
- Curva pvc ø20mm
- Conector pvc ø20mm
- Caja rectangular FoGo 100x50mm

##### Método de Ejecución

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta partida, cableado de los conductores de cobre en el conjunto de tuberías de PVC SAP y caja metálica empotrado en pared, al cual se le adicionará el ensamble del tomacorriente; el circuito iniciará en un tomacorriente existente. Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

##### Método de Medición

La unidad de medición es el punto (Pto.)



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 88878

043

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

### 1.53 SALIDA PARA PANEL DE ALARMA CONTRA-INCENDIO

#### Descripción

Se refiere a la instalación de la salida para el panel de alarma contra incendio, de acuerdo a la ubicación mostrada en el plano IE-01.

#### Materiales

- Cable 2.5 mm2 LSOHX
- Cable 2.5 mm2 LSOHX (T)
- Tuvo pvc ø20mm
- Curva pvc ø20mm
- Conector pvc ø20mm
- Caja rectangular FoGo 100x50mm

#### Método de Ejecución

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta partida, cableado de los conductores de cobre en el conjunto de tuberías de PVC SAP y caja metálica empotrado en pared, el circuito iniciará en un tomacorriente.

Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

#### Método de Medición

La unidad de medición es el punto (Pto.)

### 1.54 SALIDA PARA ALUMBRADO DE EMERGENCIA.

#### Descripción

Se refiere a la instalación de las salidas de alumbrado de emergencia y los circuitos que se ejecutaran empotrados en pared, según plano IE-01.

#### Materiales

- Cable 2-1x2.5 mm2 LSOHX
- Cable 2.5 mm2 LSOHX (T)
- Tomacorrientes bipolares dobles con toma a tierra de tipo universal para 15 Amperios, 230 Voltios.
- Tubo pvc ø20mm
- Curva pvc ø20mm
- Conector ø20mm
- Caja rectangular FoGo 100x50mm



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

042

#### Método de Ejecución

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta partida, cableado de los conductores de cobre en el conjunto de tuberías de pvc y caja metálica empotradas en pared, al cual se le adicionará el tomacorriente. Los equipos de alumbrado de emergencia serán conectados a través del circuito de iluminación del ambiente. Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

#### Método de Medición

La unidad de medición es el punto (Pto.)

### 1.55 HABILITACIÓN DE SALIDA PARA COMUNICACIÓN

#### Descripción

Se refiere al suministro e instalación de la placa de Informática según la ubicación mostrada en el plano IE-02.

#### Materiales

- Placa con toma RJ-45 de 02 puerto, listado UL, color blanco.
- Tubo pvc ø20mm
- Curva pvc ø20mm
- Conector ø20mm
- Caja rectangular FoGo 100x50mm

#### Método de Ejecución

El contratista suministrará e instalará los materiales antes mencionado, empotrando la tubería en pared hasta el entretecho, se empotrará la caja rectangular para posteriormente colocar la toma RJ, en la ubicación mostrada en el plano IE-02. Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad

#### Método de Medición

La unidad de medición es el punto (Pto.)

### 1.56 SUMINISTRO DE LÁMPARA DE 120CM X 30CM PANEL LED

#### Descripción

Se refiere al suministro e instalación de los artefactos que se instalarán adosados en el techo, de acuerdo a la distribución indicada en el IE-01.

#### Materiales

- Artefacto de alumbrado con lámpara led adosado en techo.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53578

041

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

#### Características:

- Potencia : 36 W, 220V, 60 Hz
- Luz blanca 6500 °K
- Lumenes: 3600 lm
- Hermeticidad: IP20
- Iluminación: Luz blanca, fría
- Tiempo de vida: 50,000 horas
- Color del marco: blanco
- Dimensiones: 120x30 cm
- Características iguales o superiores a Philips u Osram
- Para adosar

#### Método de Ejecución

El contratista suministrará el artefacto de iluminación, en caja sellada y marca reconocida, siguiendo las recomendaciones de instalación del fabricante de los equipos.

#### Método de Medición

La unidad de medida es por Unidad (Und)

#### 1.57 SUMINISTRO DE LÁMPARA DE EMERGENCIA.

##### Descripción

Se refiere al suministro e instalación (eléctrica y mecánicamente) de los artefactos con lámpara led para el alumbrado de emergencia, según como se muestra en el plano IE-01.

##### Materiales

- Artefacto de emergencia con lámpara de 24 leds para adosar.

##### Características:

- Luminaria no permanente, con lámparas 24 leds de alta potencia
- Flujo luminoso: 1200 lm
- 8 horas de duración
- Estado: Indicación mediante leds
- Alimentación: 220V, baterías 6 V, 4.0 A-H
- NTP IEC 60598-2-22
- Con opción de testeo, con interruptor de encendido
- Características iguales o superiores a PHILIPS.
- Garantía 01 año



  
FELIX TEOFILLO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

040

#### Método de Ejecución

El contratista efectuará el suministro, instalación (mecánicamente) y ejecutará la conexión eléctrica de los artefactos mencionados de acuerdo a las Especificaciones Técnicas de materiales y montaje. Todos los equipos de iluminación de emergencia deberán estar conectados a tierra. El trabajo se ejecutará utilizando las herramientas y los equipos adecuados

#### Método de Medición

La unidad de medida es por Unidad (Und)

- 1.58 SALIDA PARA DETECTOR DE HUMO
- 1.59 SALIDA PARA ESTACION MANUAL
- 1.60 SALIDA PARA SIRENA CON LUZ ESTROBOSCOPICA

#### Descripción

Se refiere a la instalación de las salidas de los detectores de humo, estación manual y sirena que se ejecutaran adosadas en el ambiente a intervenir, según el plano IE-02.

#### Materiales

- Cable 2X18 AWG, FPL4.
- Tuvo pvc ø20mm
- Curva pvc ø20mm
- Conector pvc ø20mm
- Caja octogonal FoGo 100x50mm

#### Método de Ejecución

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta actividad. Cableando los conductores de cobre en el conjunto de tuberías pvc y caja octogonal de FoGo adosada al techo desde la cual se alimentarán a los detectores de humo. Los cables del circuito de detectores iniciaran en el panel de control del sistema de alarma contraincendios y alimentara a los detectores de humo adosados al techo

Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

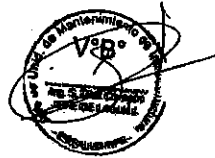
#### Método de Medición

La unidad de medición es el punto (Pto.)

- 1.61 SUMINISTRO DE PANEL DE CONTROL ACI

#### Descripción

Se refiere a la Instalación del Panel de alarma contraincendios de acuerdo a la ubicación en el plano IE-02.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 88878

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

039

#### Materiales

Panel de alarma contra incendios para sistema centralizado, 4 zonas, 24-25 VDC, 70 mA, color rojo, programable, registro de eventos, teclado, comunicación bidireccional, fuente 220 VAC, incluye batería.

#### Método de Ejecución

El contratista efectuará el suministro, instalación y ejecutará la conexión eléctrica de los artefactos mencionados de acuerdo a las Especificaciones Técnicas de materiales y montaje. Se realizará la instalación del panel de alarma contra incendios de forma adosada en pared.

Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

#### Método de Medición

La unidad de medición es la unidad (Und).

#### 1.62 SUMINISTRO DE DETECTOR DE HUMO

##### Descripción

Se refiere a la instalación de detectores de humo en techo de acuerdo a la ubicación en el plano IE-02.

#### Materiales

Detector de humo de metal y/o plástico, color blanco, sistema centralizado (alámbrico), nivel de ruido 80Db, 9 /12 VDC, capacidad de cobertura 20 m<sup>2</sup>.

#### Método de Ejecución

El contratista efectuará el suministro, instalación (mecánica) y ejecutará la conexión eléctrica de los artefactos mencionados de acuerdo a las Especificaciones Técnicas de materiales y montaje. Se realizará la instalación de los detectores de humo de forma adosada en techo.

Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

#### Método de Medición

La unidad de medición es la unidad (und).

#### 1.63 SUMINISTRO DE ESTACION MANUAL

##### Descripción

Se refiere a la instalación de estación manual para el accionamiento de alarma contra incendio, en las ubicaciones mostradas en el plano IE-02.



FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53378



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAQLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

#### Materiales

- Estación manual

De simple acción, color rojo, letrero de fuego o fire, para trabajar con sistemas centralizados de alarma contra incendio.

#### Método de Ejecución

El contratista efectuará el suministro, anclaje a caja y ejecutará la conexión eléctrica del artefacto mencionado de acuerdo a las Especificaciones Técnicas de materiales y montaje. Se realizará la instalación de la estación manual a una altura de 1.20m.

Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

#### Método de Medición

La unidad de medición es el punto (Pto.).

#### 1.64 SUMINISTRO DE SIRENA CON LUZ ESTROBOSCOPICA

##### Descripción

Se refiere a la instalación de sirena y luz estroboscópicas de acuerdo a la ubicación en el plano IE-02.

##### Materiales

- Sirena y luz estroboscópica

Color rojo, voltaje operación: 12/24v, luz estroboscópica flash, para uso al interior, 90 db, 1.5w, 3 tipos de alarma.

#### Método de Ejecución

El contratista efectuará el suministro, instalación y ejecutará la conexión eléctrica de los artefactos mencionados de acuerdo a las Especificaciones Técnicas de materiales y montaje. Se realizará la instalación de la sirena y luz estroboscópicas de forma adosada en pared y en la ubicación que indica el plano IE-02.

Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

#### Método de Medición

La unidad de medición es la unidad (und.).

#### 1.65 UNIDAD EVAPORADORA DE 60,000 BTU/H

##### Descripción

Esta actividad comprende lo siguiente:

- Suministro de unidad, materiales, traslado hasta el área de trabajo y elaboración de soportes.
- Suministro, traslado hasta el área de trabajo y montaje del soporte metálico y pre filtro, para la unidad evaporadora.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 83872

037

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

- Suministro, traslado hasta el área de trabajo y montaje de la unidad evaporadora.  
Se deberá tener en cuenta lo siguiente:
- La unidad evaporadora deberá montarse sobre una base con soporte metálico de  $1\frac{1}{2}'' \times 1\frac{1}{2}'' \times 1\frac{1}{8}''$ .
- El pre filtro deberá instalarse en el lado toma de aire de la unidad evaporadora.

#### Materiales

##### Unidad evaporadora

Tipo Split Ducto, de 60,000 btu/h de capacidad, solo frío; Descarga horizontal; Refrigerante ecológico R410A; Autodiagnóstico, Gabinete de acero galvanizado. Paneles fácilmente removibles; Serpentin de cobre (sin costura) con aletas de aluminio; Bandeja, para condensado, con inclinación adecuada para facilitar el flujo del condensado; Motor eléctrico balanceado estática y dinámicamente; Requerimiento eléctrico: monofásico, 220 VAC / 60 Hz, eficiencia SEER 13 o superior. Certificación AHRI.

##### Soporte metálico

Fabricado de perfil L  $1\frac{1}{2}'' \times 1\frac{1}{2}'' \times 1\frac{1}{8}''$ , pintado con pintura anticorrosiva y pintura esmalte sintético color negro, con pata de anclaje para su fijación al piso, con una altura de 25cm.

##### Drenaje

Se utilizará tubería de pvc-sap de 1", se implementará una trampa de olor, tendrá una pendiente de 3% hasta el punto de drenaje más cercano e ira cubierta por mortero que proteja a la tubería de la intemperie y pisadas.

##### Pre filtro

Fabricado de chapa galvanizada calibre 20 (espesor = 1 mm) con ranura en uno de sus lados y guías (dos perfiles en "U") para que ingrese y salga el filtro, además, malla metálica para fijación del filtro por ambos lados. Filtro de fibras naturales orgánicas (azul) de 1" de espesor.

#### Unidad de Medida

La unidad de medición es por unidad (Und)

#### 1.66 UNIDAD CONDENSADORA DE 60,000 Btu/h

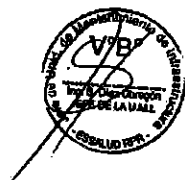
##### Descripción

Esta partida comprende lo siguiente:

- Suministro de equipo, materiales, traslado hasta el área de trabajo y elaboración de base con soporte metálico de  $1\frac{1}{2}'' \times 1\frac{1}{2}'' \times 1\frac{1}{8}''$  para la unidad condensadora.
- Suministro, traslado hasta el área de trabajo, montaje del soporte metálico y unidad condensadora.

Se deberá tener en cuenta lo siguiente:

- La unidad condensadora deberá montarse en la azotea, sobre su soporte metálico que tendrá una altura de mínimo 25cm.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53579

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

#### Materiales

##### Unidad condensadora

Tipo Split Ducto, solo frío, de 60,000 btu/h de capacidad; Refrigerante ecológico R410A; Gabinete de acero galvanizado (acabado esmaltado al horno resistente a la intemperie); Con retardador de arranque, protector de inversor de fase, recubrimiento anticorrosivo exterior, serpentín de cobre (sin costura) con aletas de aluminio; Ventilador tipo axial (acabado resistente a la corrosión) con motor eléctrico monofásico; Compresor tipo SCROLL (totalmente hermético) con motor eléctrico trifásico; Requerimiento eléctrico: Trifásico, 220 VAC / 60 Hz, eficiencia SEER 13 o superior. Certificación AHRI.

##### Soporte metálico

Fabricado de perfiles "L" (1.1/2"x1.1/2"x1/8") de fierro negro. Las uniones deberán realizarse con soldadura eléctrica. El acabado de los perfiles "L" deberá ser de dos capas de anticorrosivo y dos de esmalte color negro (previamente se le deberá realizar una limpieza mecánica). El soporte metálico deberá tener un sistema antivibratorio para mitigar la vibración de la unidad condensadora.

##### Bandeja galvanizada

Fabricada en plancha de acero galvanizada, tendrá una altura de 10cm, y un espacio de 10 cm de las paredes de la condensadora, totalmente sellada, contará con un defogue en su punto mas bajo, para llevar el condensado o agua de mantenimiento al drenaje más cercano por medio de tubería pvc ø25mm.

#### Unidad de Medida

La unidad de medición es por unidad (Und)

#### 1.67 INYECTOR CENTRÍFUGO

##### Descripción

Esta actividad comprende lo siguiente:

- Suministro, traslado hasta el área de trabajo y montaje del soporte metálico para el inyector centrífugo en gabinete.
- Suministro, traslado hasta el área de trabajo y montaje del inyector.

Se deberá tener en cuenta lo siguiente:

- El inyector centrífugo deberá montarse sobre soporte metálico en piso y unido a los otros equipos mediante una lona antivibratoria y collarín de acero galvanizado.
- El soporte metálico deberá tener un sistema antivibratorio para mitigar la vibración del inyector.
- El soporte metálico deberá fijarse al piso mediante tirafones y tarugos metálicos expansivos.
- El encendido y apagado será configurado para trabajar en paralelo al equipo de aire acondicionado.

#### Materiales

##### Inyector centrífugo

Tipo centrífugo en gabinete, fabricado en chapa de acero, motor clase F, la capacidad y caída de presión del inyector será propuesta por el contratista a fin de cumplir con lo solicitado en el plano IE-03, Nivel de ruido bajo; Requerimiento eléctrico trifásico, 220 VAC, 60 Hz; Certificado. Estará forrado internamente con aislante para evitar condensación.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 83373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATT  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

**Soporte metálico**

Fabricado de perfiles "L" (11/4"x1 1/4"x1/8") de fierro negro. Las uniones deberán realizarse con soldadura eléctrica. El acabado de los perfiles "L" deberá ser de dos capas de anticorrosivo y dos de esmalte color negro (previamente se le deberá realizar una limpieza mecánica).

El soporte metálico deberá tener un sistema anti-vibratorio para mitigar la vibración del inyector centrífugo.

**Método de Ejecución**

El contratista efectuará el suministro, instalación (mecánicamente) y ejecutará la conexión eléctrica del artefacto mencionado de acuerdo a las Especificaciones Técnicas de materiales y montaje.

Lo conectará a los ductos, quedará a la aceptación del área de Ingeniería la ubicación final del equipo.

Para la conexión con ductos se utilizará manga antivibratoria.

El trabajo se ejecutará utilizando las herramientas y los equipos adecuados

**Unidad de Medida**

La unidad de medición es la unidad (und)

**1.68 FABRICACIÓN DE DUCTO**

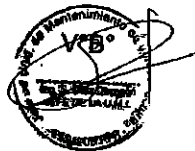
**Descripción**

Esta actividad comprende lo siguiente:

- Fabricación, suministro, traslado hasta el área de trabajo y montaje de los ductos de ventilación y sus respectivos soportes metálicos de las líneas de aire acondicionado y extracción de aire.

Se deberá tener en cuenta lo siguiente:

- La distancia entre soportes de ductos deberá tener una distancia no mayor de 2 m.
- Los soportes metálicos deberán fijarse al techo, pared mediante tirafones y tarugos metálicos expansivos.
- Incluye la ejecución de agujeros –según corresponda– en techo, pared, piso, ventana, etc. (para instalación de ductos) y resane o reemplazo de los mismos tal que se mantenga o mejore y no se aprecie la diferencia con el acabado original, asimismo, incluye la reubicación –de ser el caso–, permanentemente o temporalmente (según corresponda) de instalaciones eléctricas (cableados, canaletas, luminarias, tuberías, etc.), instalaciones sanitarias (tuberías de agua y desagüe, etc.), instalaciones de infraestructura (baldosas de cielo raso, muebles, etc.), entre otros. Las características técnicas de los materiales utilizados en las reubicaciones y calidad final de las instalaciones deberán ser iguales o mejores que las originales.
- En caso que sea inviable instalación de ductos según medidas de los planos, el contratista modificará el tamaño, manteniendo el área interna disponible para el paso del aire.
- En cada bifurcación de ductos, se tendrá que colocar una manija direccionable para mantener una caudal de extracción similar en cada rejilla.
- Tanto la línea de suministro y extracción deberán estar forradas externamente con aislamiento especial.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. OIP N° 24478

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

### Materiales

#### Ductos de ventilación y accesorios

Serán fabricados de fierro galvanizado de 1/54" para ductos hasta 12" en el lado mayor; 1/40" para ductos entre 13" hasta 30" en el lado mayor; 1/27" para ductos entre 31" hasta 45" en el lado mayor. El diseño de los ductos de ventilación y accesorios deberá realizarse de acuerdo al MÉTODO DE PÉRDIDA DE CARGA CONSTANTE. La unión entre ductos deberá realizarse mediante correderas, además, se deberá aplicar sellador de ductos para garantizar su hermeticidad.

#### Sellador de ductos

Para uso en sistemas de ventilación y aire acondicionado; Fabricado a base de solvente; Contenido de sólidos  $\geq 56\%$ ; Densidad  $\geq 9$  libras/galón; Volatilidad  $\leq 1.90$  libras/galón; Temperatura de servicio (mínimo): Entre  $-28^{\circ}\text{C}$  y  $85^{\circ}\text{C}$ ; Temperatura de aplicación (mínimo): Entre  $0^{\circ}\text{C}$  y  $40^{\circ}\text{C}$ ; Resistente al fuego; Para uso en la intemperie.

#### Aislamiento térmico

Fibra de vidrio forrada con lámina de foil de aluminio de 1-1/2" de espesor. Conductividad térmica  $0.040\text{W/m.k}$  (máximo). El aislamiento deberá tener certificación UL 723 como mínimo. Para el caso de los ductos que se instalen en la intemperie o espacio mecánico, deberán cubrirse – adicionalmente – con yeso y tela de tucuyo adherido adecuadamente con pegamento apropiado para tal fin. Finalmente deberá pintarse con pintura impermeabilizante.

#### Junta flexible

Con refuerzo de fibra de vidrio y recubrimiento de hypalon o similar, peso no menor de  $800\text{ gr/m}^2$  (refuerzo + recubrimiento), temperatura de trabajo (rango mínimo) de  $-10^{\circ}\text{C}$  a  $+70^{\circ}\text{C}$ , para uso en la intemperie (resistente al ozono), color blanco y con certificación UL.

#### Soporte metálico para ductos de ventilación

Fabricado de perfiles "L" ( $1.1/4" \times 1.1/4" \times 1/8"$ ) de acero. Las uniones deberán realizarse con soldadura eléctrica. El acabado de los perfiles "L" deberá ser de dos capas de anticorrosivo y dos de esmalte color negro (previamente se le deberá realizar una limpieza mecánica).

### Unidad de Medida

La unidad de medición es kilogramo (Kg).

### 1.69 SISTEMA DE REFRIGERACIÓN

#### Descripción

Esta actividad comprende lo siguiente:

- Suministro de materiales, traslado hasta el área de trabajo e instalación del sistema de refrigeración (conexión de la unidad evaporadora con su respectiva unidad condensadora). Se deberá tener en cuenta lo siguiente:
  - Las tuberías de cobre deberán cubrirse con aislamiento térmico y cinta vinil.
  - El sistema de refrigeración deberá tener un filtro deshidratador, un visor de líquido con indicador de humedad, un presostato de alta presión, un presostato de baja presión, entre otros accesorios (en caso el fabricante recomiende no instalar estos accesorios, el contratista tendrá que presentar una carta donde especifique la recomendación)



FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. OIP N° 88878

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

- Las tuberías de cobre deberán instalarse sobre soportes metálicos tipo unistrut (varilla, riel y abrazadera metálica) los cuales deberán fijarse al piso, pared y/o techo mediante tirafones y tarugos metálicos expansivos.

#### **Materiales**

##### Tubería de cobre

Tipo rígido de cobre tipo L.

##### Aislamiento térmico

Serán de manguera elastomérico (armaflex o similar) de 3/4" de espesor para diámetros de tuberías de cobre de iguales o mayores a 1-3/8" y de 1/2" de espesor para diámetros de tuberías de cobre de diámetros menores a 1-3/8".

##### Refrigerante

Tipo ecológico (R410A).

##### Accesorios.

Filtro deshidratador (filtración = 40 micrones; Presión máxima de trabajo = 680 psi; Acabado con pintura epóxica resistente a la corrosión; Certificación UL), visor de líquido y humedad, presostatos de alta y baja presión, otros.

#### **Unidad de Medida**

La unidad de medición es global (glb)

### **1.70 FABRICACION DE DIFUSORES Y REJILLAS**

#### **Descripción**

Esta actividad comprende lo siguiente:

- Suministro, traslado hasta el área de trabajo y montaje de difusores de aire acondicionado y rejillas de ventilación y sus respectivos soportes de las líneas de suministro y extracción en el falso cielo raso.
- Los difusores serán de cuatro vías, contarán con una manija niveladora de caudal.

#### **Materiales**

##### Difusor de suministro

De acero galvanizado, acabado con pintura epoxi en polvo, color blanco.

##### Rejillas de ventilación

De acero galvanizado, acabado con pintura epoxi en polvo, color blanco.

#### **Unidad de Medida**

La unidad de medición es pulgada cuadrada (pulg2).

### **1.71 TERMOSTATO DIGITAL**

#### **Descripción**

Esta actividad comprende lo siguiente:

- Suministro, traslado hasta el área de trabajo e instalación del control de temperatura.
- Anclaje y conexión eléctrica a unidad evaporadora y tubería de pvc empotrado en pared.



FELIX TEÓFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 83478

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

Se deberá tener en cuenta lo siguiente.

- El control de temperatura deberá quedar a no menos de 1.30 m sobre el nivel del piso (la altura definitiva será coordinada con el Supervisor de Mantenimiento).

#### Material

##### Control de temperatura

Tipo digital programable [posibilidad para: i) Modificar el límite máximo y mínimo de ajuste de temperatura, ii) Bloquear el teclado completamente o ciertas teclas]; Pantalla LCD; Precisión:  $\pm 1^\circ\text{C}$ ; Alimentación de 24 V CA (cableado) y baterías (alimentación principal y de respaldo); Modos de operación: AUTO/ COOL / HEAT / OFF y Ventilación: AUTO / ON; Rango de temperatura (mínimo) en COOL:  $18^\circ\text{C}$  a  $30^\circ\text{C}$ .

##### Interconexión

Se utilizará cable vulcanizado libre de halógeno, con terminales de sujeción, quedará totalmente empotrada en pared por medio de tubería de pvc sap.

#### Unidad de Medida

La unidad de medición es la unidad (und).

#### 1.72 TUBERIA DESAGÜE PVC PESADO 2".

##### Descripción

Comprende el trazo de niveles, suministro y colocación de tuberías, la colocación de accesorios y todos los materiales necesarios para la unión de las tuberías de las redes de desagüe, desde el lugar donde entran a un servicio higiénico o habitación, hasta llegar a los colectores, incluyendo las columnas y bajantes. Además, comprende los canales en la albañilería y la mano de obra para la sujeción de los tubos.

##### Materiales

En esta actividad se incluyen los materiales (lijas para madera, pegamento para tubería pvc, tubería pvc-sal tipo pesado de 2", unión doble pvc-sal tipo pesado). Además de los materiales, esta partida considera mano de obra y herramientas.

##### Método de Ejecución

Las tuberías deberán ser instaladas en las zanjas y/o lugares preparados. La instalación de las tuberías se realiza con juntas llamadas uniones, estas a su vez se unen con pegamento especial para tuberías pvc.

##### Método de Medición

La unidad de medida es el metro lineal (ml.)



FELIX TEÓFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
R.M.S. OIP N° 83373

031

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

### 1.73 ACCESORIOS DE 2" PVC PESADO PARA DESAGUE

#### Descripción

Comprende el suministro y colocación de un accesorio permitan recolectar y direccionar el flujo de los desagües en los colectores y/o montantes.

#### Materiales

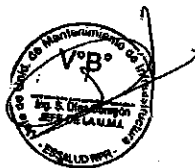
En esta actividad se incluyen los materiales (lijas para madera, pegamento para tubería PVC, codo PVC-pesado, ramal yee PVC-pesado). Además de los materiales, esta partida considera mano de obra y herramientas.

#### Método de Ejecución

Los accesorios deberán ser instalados en los montantes y/o colectoras de desagües. Los accesorios se unen con pegamento especial para tuberías PVC.

#### Unidad de Medición

La unidad de medida es por unidad (und)



  
FELIX TEOFILO  
BAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



030

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REGALIA  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

**ANEXO 01**



Handwritten signature or mark.

029

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REAGILANTE  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS GENERALES

FORMATO DE PRESUPUESTO

Entidad : EsSalud  
Ubicación : Hospital Nacional Edgardo Rebagliati Martínez  
Servicio : Habilitación Temporal de la Ampliación de la Infraestructura Física del Almacén de la Unidad de Hemodiálisis del HNERM

Item	Descripción	Und	Metrado	Precio	Parcial	Total
1.01	Traslado de equipos y herramientas	gib	1.00			
1.02	Equipos de protección personal	gib	1.00			
1.03	Desmontaje y Retiro de puerta de madera	m2	3.36			
1.04	Desmontaje y Retiro de Ventanales y marcos	m2	22.10			
1.05	Retiro de Tabiquería Alta de Drywall	m2	6.63			
1.06	Retiro de Muros	m2	22.68			
1.07	Retiro de piso	m2	1.10			
1.08	Retiro de contrazocalo de loseta de terrazo	m2	22.10			
1.09	Retiro de piso loseta	m2	83.18			
1.10	Retiro de Contrapiso 5 cm	m2	83.18			
1.11	Retiro de zocalo de mármol	m2	5.88			
1.12	Retiro de zocalo cerámico	m2	16.03			
1.13	Retiro de Artefactos de Iluminación	und	5.00			
1.14	Retiro de interruptores de Iluminación	und	1.00			
1.15	Retiro de toma corriente	und	2.00			
1.16	Desinstalación de canchales pvc	m2	14.00			
1.17	Desinstalación de cableado eléctrico	m2	32.00			
1.18	Traslado interno de desechos	m3	20.93			
1.19	Eliminación de desechos	m3	20.93			
1.20	Base de Tabiquería Drywall H= 10cm	m2	23.60			
1.21	Contrapiso e= 5 cm	m2	82.08			
1.22	Inst/ Tabiquería Seca/Drywall - Incl/ Estructura	m2	115.97			
1.23	Tarrajeo de Muros	m2	23.90			
1.24	Derrame de vapores	m2	10.80			
1.25	Reparación de losetas	m2	0.73			
1.26	Instalación de Piso de porcelanato alto tránsito	m2	78.27			
1.27	Contrazocalo Porcelanato h= 10cm	m2	55.55			
1.28	Contrazocalo Porcelanato h= 80cm	m2	17.00			
1.29	Instalación de ventanas	m2	12.28			
1.30	Habilitación de puertas	m2	8.18			
1.31	Cerradura tipo manija	und	4.00			
1.32	Bisagras tipo capuchina	und	12.00			
1.33	Topes de puertas	und	4.00			
1.34	Vigüeta reticulada con estructura metálica	m2	50.40			
1.35	Arriostre Longitudinal h :0.30	m2	10.75			
1.36	Arriostre Longitudinal h :0.58	m2	10.75			
1.37	Instalación de cobertura en aluzinc	m2	45.15			
1.38	Suministro de Falso Cielo Raso	m2	34.97			
1.39	Lana de Vidrio	m2	114.81			
1.40	Colocación de ladrillo pastillero	m2	7.40			
1.41	Canchales de evacuación de aguas pluviales	m2	10.80			
1.42	Montaje de evacuación de aguas pluviales	m2	16.90			
1.43	Empaste muros interiores, exteriores y techo	m2	324.60			
1.44	Pintura en muros interiores y exteriores	m2	248.10			
1.45	Pintura en techo	m2	78.51			
1.46	Alimentación de tablero eléctrico	m2	85.00			
1.47	Tablero eléctrico TA-01	pto	1.00			
1.48	Caja de paso 100x100x50mm	und	3.00			
1.49	Tubo de pvc aap eléctrico ø35mm	m2	15.00			
1.50	Salidas para artefacto de iluminación de techo	pto	14.00			
1.51	Salidas para interruptor de alumbrado, extractor	pto	2.00			
1.52	Salidas para panel de alarma contra incendio	pto	2.00			
1.53	Salidas para alumbrado de emergencia	pto	1.00			
1.54	Salidas para alumbrado de emergencia	pto	1.00			
1.55	Habilitación de salida para comunicación	und	1.00			
1.56	Suministro de lámpara de 120cm x 30cm panel led	und	14.00			
1.57	Suministro de lámpara de emergencia	pto	1.00			
1.58	Salida para detector de humo	pto	4.00			
1.59	Salida para estación manual	pto	1.00			
1.60	Salida para sirena con luz estroboscópica	und	1.00			
1.61	Suministro de panel de control ACI	und	1.00			
1.62	Suministro de detector de humo	und	4.00			
1.63	Suministro de estación manual	und	1.00			
1.64	Suministro sirena con luz estroboscópica	und	1.00			
1.65	Suministro de unidad evaporadora	und	1.00			
1.66	Suministro de unidad condensadora	und	1.00			
1.67	Suministro de inyector centrífugo	und	1.00			
1.68	Fabricación de ductos	kg	284.00			
1.69	Sistema de refrigeración	gib	1.00			
1.70	Fabricación de difusores y rejillas	pulg2	1440.00			
1.71	Termostato digital	und	1.00			
1.72	Tubería de PVC pesado de 2"	m2	7.30			
1.73	Accesorios para desagüe	und	6.00			
COSTO DIRECTO						S/.
GASTOS GENERALES Y UTILIDAD ( %)						S/.
SUB TOTAL						S/.
I.G.V. 18%						S/.



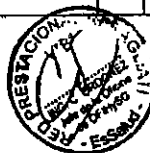
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

028

**HOJA DE METRADOS**

Entidad : Essalud  
Ubicación : Hospital Nacional Edgardo Rebagliati Martins  
Servicio : Habitación Temporal de la Ampliación de la Infraestructura Física del Almacén de la Unidad de Hemodialisis del HNERM

Item	Descripción	Und	lemento iguales	Veces	Largo (mts)	Ancho (mts)	Altura (mts)	Parcial	Total
1.01	Traslado de equipos y herramientas	gib							1.00
				1.00				1.00	
1.02	Equipos de protección personal	gib							1.00
				1.00				1.00	
1.03	Desmontaje y Retiro de puerta de madera	m2							3.36
				2.00	0.60		2.10	3.36	
1.04	Desmontaje y Retiro de Ventanales y marcos	m2							22.10
	almacen				9.78		0.60	5.87	
					3.60		1.95	7.41	
					3.20		1.95	6.24	
	Encima de puerta				1.00		2.10	2.10	
					0.60		0.60	0.48	
1.05	Retiro de Tabiquería Alta de Drywall	m2							5.53
	P/ Ampliación de Almacén			1.00	6.50		0.65	5.53	
1.06	Retiro de Muros	m2							22.69
	P/ Ampliación de Almacén			1.00	9.78		2.23	21.81	
	P/ Apertura de puerta			1.00	0.60		1.10	0.66	
1.07	Retiro de piso								1.10
	Picado para tubería de desagüe			2.00	3.65		0.15	1.10	
1.08	Retiro de contrazocalo de loseta de terrazo	m2							22.10
	P/ Ampliación de Almacén			2.00	2.15			4.30	
				2.00	9.60			19.60	
	P/ Ampliación de Almacén (Nuevos vestidores)			-1.00	1.80			-1.80	
1.09	Retiro de piso loseta	m2							83.19
	P/ Ampliación de Almacén			1.00	10.10		6.10	61.61	
	P/ Vestidores de mujeres			1.00	7.20		1.80	12.96	
	P/ Almacén			1.00	3.20		2.35	7.52	
	Corredor			2.00	3.65		0.15	1.10	
1.10	Retiro de Contrapiso 5 cm	m2							83.19



FELIX TEORLO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

027

**HOJA DE METRADOS**

Entidad : EsSalud  
Ubicación : Hospital Nacional Edgardo Rebagliati Martins  
Servicio : Habitación Temporal de la Ampliación de la Infraestructura Física del Almacén de la Unidad de Hemodíalisis del HNERM

Item	Descripción	Und	Elementos iguales	Veces	Largo (mts)	Ancho (mts)	Altura (mts)	Parcial	Total
	P/ Ampliación de Almacén			1.00	10.10		6.10	61.61	
	P/ Vestidores de mujeres			1.00	7.20		1.60	12.98	
	P/Almacén			1.00	3.20		2.35	7.52	
	Corredor			2.00	3.65		0.15	1.10	
1.11	Retiro de zocalo de mármol	m2							5.66
	P/ Ampliación de Almacén			2.00	0.50		2.83	2.83	
				1.00	1.00		2.83	2.83	
1.12	Retiro de zocalo cerámico	m2							16.03
	P/Almacén			1.00	11.10		2.10	23.31	
	puerta almacén			-1.00	0.80		2.10	-1.68	
	ventana almacén			-1.00	3.20		1.75	-5.60	
1.13	Retiro de Artefactos de Iluminación	und							5.00
	almacén			3.00				3.00	
	vestidor mujeres			2.00				2.00	
1.14	Retiro de Interruptores de Iluminación	und							1.00
	almacén			1.00				1.00	
1.15	Retiro de tomacorriente	und							2.00
	almacén			2.00				2.00	
1.16	Desinstalación de canaletas pvc	ml							14.00
	almacén			8.00				8.00	
	vestidor mujeres			6.00				6.00	
1.17	Desinstalación de cableado eléctrico	ml							32.00
				32.00				32.00	
1.18	Traslado interno de desechos	m3							20.93
							%esponj		
	Desmontaje y Retiro de puerta de madera	m2		1.00	3.36	0.05	1.30	0.22	
	Desmontaje y Retiro de Ventanales y marcos	m2		1.00	22.10	0.06	1.30	1.72	
	Retiro de Tabiquería Alta de Drywall	m2		1.00	5.53	0.16	1.30	1.06	
	Retiro de Muros	m2		1.00	22.69	0.20	1.30	5.90	
	Retiro de contrazocalo de loseta de terrazo	m2		1.00	22.10	0.04	1.30	1.15	
	Retiro de piso loseta	m2		1.00	83.19	0.04	1.30	4.33	
	Retiro de Contrapiso 5 cm	m2		1.00	83.19	0.05	1.30	5.41	
	Retiro de zocalo de mármol	m2		1.00	5.66	0.04	1.30	0.29	
	Retiro de zocalo cerámico	m2		1.00	16.03	0.04	1.30	0.83	



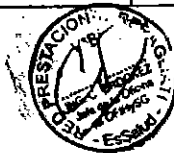
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 83472

026

HOJA DE METRADOS

Entidad : EsSalud  
Ubicación : Hospital Nacional Edgardo Rebagliati Martins  
Servicio : Habitación Temporal de la Ampliación de la Infraestructura Física del Almacén de la Unidad de Hemodialisis del HNERM

Item	Descripción	Und	Elementos iguales	Veces	Largo (mts)	Ancho (mts)	Altura (mts)	Parcial	Total
1.19	Eliminación de desechos	m3							20.93
	Desmontaje y Retiro de puerta de madera	m2		1.00	3.36	0.05	1.30	0.22	
	Desmontaje y Retiro de Ventanales y marcos	m2		1.00	22.10	0.08	1.30	1.72	
	Retiro de Tabiquería Alta de Drywall	m2		1.00	5.53	0.15	1.30	1.08	
	Retiro de Muros	ml		1.00	22.68	0.20	1.30	5.90	
	Retiro de contrazocalo de loseta de terrazo	m2		1.00	22.10	0.04	1.30	1.15	
	Retiro de piso loseta	m2		1.00	83.19	0.04	1.30	4.33	
	Retiro de Contrapiso 5 cm	m2		1.00	83.18	0.05	1.30	5.41	
	Retiro de zocalo de marmol	m2		1.00	5.68	0.04	1.30	0.29	
	Retiro de zocalo cerámico	m2		1.00	16.03	0.04	1.30	0.83	
1.20	Base de Tabiquería Drywall H= 10cm	ml							23.60
	P/ Ampliación de Almacén			1.00	17.00			17.00	
				1.00	3.90			3.90	
	Vestidor			2.00	1.80			3.60	
	p-03			-1.00	0.90			-0.90	
1.21	Contrapiso e= 5 cm	m2							62.09
	P/ Ampliación de Almacén			1.00	10.10		6.10	61.61	
	P/ Vestidores de mujeres			1.00	7.20		1.80	12.96	
	P/Almacén			1.00	3.20		2.35	7.52	
1.22	Inst/ Tabiquería Seca/Drywall - Incl/ Estructura	m2		61.48					115.97
	P/ Ampliación de Almacén			1.00	17.45		3.65	63.69	
	V-3			-4.00	2.00		0.60	-4.80	
	p-04			-1.00	1.40		2.10	-2.94	
	Encima de puerta existente (Residuos)			1.00	1.80		0.80	1.44	
	Entrada residuos sólidos			1.00	2.35		0.80	1.88	
	encima de muro (almacén)			1.00	2.05		0.80	1.64	
	encima de muro (almacén)			1.00	3.90		1.95	7.61	
	vestidor			2.00	1.80		2.83	10.19	
	V-01			-1.00	1.80		0.60	-1.08	
	P-03			-1.00	0.90		2.10	-1.89	
	(Insumos de día) encima de v-2			1.00	2.40		1.25	3.00	
	drywall encima de techo existente			1.00	10.10		0.60	6.06	
	P/ Voladizo			2.00	4.12		0.45	3.71	
				2.00	11.00		0.45	9.90	
	altura voladizo			2.00	0.80		10.98	17.57	
1.23	Tarrajeo de Muros	m2							23.90



FELIX TEOPLO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 62478

025

**HOJA DE METRADOS**

Entidad : EsSalud  
Ubicación : Hospital Nacional Edgardo Rebagliati Martins  
Servicio : Habitación Temporal de la Ampliación de la Infraestructura Física del Almacén de la Unidad de Hemodiálisis del HNERM

Item	Descripción	Und	Elementos iguales	Veces	Largo (mts)	Ancho (mts)	Altura (mts)	Parcial	Total
	P/ Ampliación de Almacén (retiro de marmol)			2.00	0.50		2.83	2.83	
				1.00	1.00		2.83	2.83	
	P/Almacén (retiro zocalo cerámico)			1.00	11.10		2.10	23.31	
	puertas almacén			-1.00	0.80		2.10	-1.68	
	ventana almacén			-1.00	3.20		1.75	-5.60	
	P/ Ampliación de Almacén			2.00	2.15		0.10	0.43	
				2.00	9.80		0.10	1.98	
	P/ Ampliación de Almacén (Nuevos vestidores)			-1.00	1.80		0.10	-0.18	
1.24	Derrame de vanos	ml							10.80
	P/ Ampliación de Almacén (ventana)			1.00	2.40			2.40	
	Habitación de puerta p-2			2.00	2.10			4.20	
	retiro de puerta p-1			2.00	2.10			4.20	
1.25	Reposición de losetas	m2							0.73
	Picado para tubería de desagüe			2.00	3.85		0.10	0.73	
1.26	Instalación de Piso de porcelanato alto tránsito	m2							78.27
	P/ Ampliación de Almacén			1.00	9.84	6.90		58.08	
	P/ Vestidores de mujeres			1.00	7.05	1.80		12.69	
	P/Almacén			1.00	3.20	2.35		7.52	
1.27	Contrazocalo Porcelanato h= 10cm	ml							-55.55
	P/ Ampliación de Almacén			1.00	31.50			31.50	
	p-2			-1.00	0.80			-0.80	
	p-4			-1.00	1.40			-1.40	
	Vestidores			1.00	17.85			17.85	
	p-3			-1.00	0.90			-0.90	
	Almacén			1.00	11.10			11.10	
	p-1			-1.00	0.80			-0.80	
	p-2			-1.00	0.80			-0.80	
1.28	Contrazocalo Porcelanato h= 60cm	ml							17.00
	Exterior ampliación			1.00	18.40			18.40	
	p-4			-1.00	1.40			-1.40	
1.29	Instalación de ventanas	m2							12.28
	V-01			1.00	1.80		0.60	1.08	
	V-02			1.00	2.40		0.60	1.44	



*[Signature]*  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 83979

024

**HOJA DE METRADOS**

Entidad : EsSalud  
Ubicación : Hospital Nacional Edgardo Rebagliati Martins  
Servicio : Habitación Temporal de la Ampliación de la Infraestructura Física del Almacén de la Unidad de Hemodialisis del HNERM

Item	Descripción	Und	Elementos iguales	Voces	Largo (mts)	Ancho (mts)	Altura (mts)	Parcial	Total
	V-03			4.00	2.00		0.60	4.80	
	V-04			1.00	2.82		1.70	4.96	
1.30	Habitación de puertas	m2							8.19
	P-1			2.00	0.80		2.10	3.36	
	P-2			1.00	0.90		2.10	1.89	
	P-3			1.00	1.40		2.10	2.94	
1.31	Cerradura tipo manija	und							4.00
	P-1			2.00				2.00	
	P-2			1.00				1.00	
	P-3			1.00				1.00	
1.32	Bisagras tipo capuchina	und							12.00
	P-1			2.00	3.00			6.00	
	P-2			1.00	3.00			3.00	
	P-3			1.00	3.00			3.00	
1.33	Topes de puertas	und							4.00
	P-1			2.00				2.00	
	P-2			1.00				1.00	
	P-3			1.00				1.00	
1.34	Vigueta reticulada con estructura metálica	ml							50.40
	PI Ampliación de Almacén (transversal)			12.00	4.20			50.40	
1.35	Arrioste Longitudinal h :0.30	ml							10.75
	PI Ampliación de Almacén (longitudinal)			1.00	10.75			10.75	
1.36	Arrioste Longitudinal h :0.58	ml							10.75
	PI Ampliación de Almacén (longitudinal)			1.00	10.75			10.75	
1.37	Instalación de cobertura en aluzinc	m2							45.15
	PI Ampliación de Almacén			1.00	4.20	10.75		45.15	
1.38	Suministro de Falso Cielo Raso	m2							34.97
	PI Ampliación de Almacén			1.00	3.55	9.85		34.97	
1.39	Lana de Vidrio	m2							114.81



FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 83375

023

**HOJA DE METRADOS**

Entidad : EsSalud  
Ubicación : Hospital Nacional Edgardo Rebagliati Martins  
Servicio : Habitación Temporal de la Ampliación de la Infraestructura Física del Almacén de la Unidad de Hemodiálisis del HNERM

Item	Descripción	Und	Elementos iguales	Veces	Largo (mts)	Ancho (mts)	Altura (mts)	Parcial	Total
	P/ Ampliación de Almacén			1.00	17.45		3.65	63.59	
	Encima de puerta existente (Residuos)			1.00	1.80		0.80	1.44	
	Entrada residuos sólidos			1.00	2.35		0.80	1.88	
	encima de muro (almacén)			1.00	2.05		0.80	1.64	
	encima de muro (almacén)			1.00	3.90		1.95	7.61	
	vestidor			1.00	1.80		2.83	5.09	
	(vestidor) encima de v-1			1.00	0.90		2.23	2.01	
	(Insumos de día) encima de v-2			1.00	2.40		1.25	3.00	
	drywall encima de techo existente			1.00	10.10		0.80	8.08	
	V-3			-4.00	2.00		0.60	-4.80	
	p-04			-1.00	1.40		2.83	-3.96	
	P/ Voladizo			2.00	4.12		0.45	3.71	
				2.00	10.98		0.45	9.88	
	altura voladizo			2.00	0.80		10.98	17.57	
1.40	Colocación de ladrillo pastolero	m2							7.40
	P/ Ampliación de Almacén			1.00	30.65	0.24		7.40	
1.41	Canaletas de evacuación de aguas pluviales	ml							10.80
	P/ Ampliación de Almacén			1.00	10.80			10.80	
1.42	Montante de evacuación de aguas pluviales	ml							18.90
	P/ Ampliación de Almacén			2.00			8.45	16.90	
1.43	Empaste muros interiores, exteriores y techo	m2							324.60
	Interior								
	P/ Ampliación de Almacén			1.00	31.50		2.83	89.15	
	p-2			-1.00	0.80		2.10	-1.68	
	p-4			-1.00	1.40		2.10	-2.94	
	v-3			-4.00	2.00		0.60	-4.80	
	P/ Vestidores de mujeres			1.00	17.15		2.83	48.53	
	p-3			-1.00	0.90		2.10	-1.89	
	v-1			-1.00	1.80		0.60	-1.08	
	Insumos del día			1.00	10.10		2.83	28.58	
	p-1			-1.00	0.80		2.10	-1.68	
	p-2			-1.00	0.80		2.10	-1.68	
	v-2			-1.00	2.40		0.60	-1.44	
	Exterior								
	Exterior ampliación			1.00	18.40		3.65	67.16	
	Residuos sólidos			1.00	1.80		2.91	5.24	
	p-4			-1.00	1.40		2.10	-2.94	



FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 88274



022

HOJA DE METRADOS

Entidad : EsSalud  
Ubicación : Hospital Nacional Edgardo Rebagliati Martínez  
Servicio : Habitación Temporal de la Ampliación de la Infraestructura Física del Almacén de la Unidad de Hemodíalisis del HNERM

Item	Descripción	Und	Elemento iguales	Veces	Largo (mts)	Ancho (mts)	Altura (mts)	Parcial	Total
	v-3			-4.00	2.00		0.80	-4.80	
	Encima de muro (almacen)			1.00	2.35		0.80	1.88	
				1.00	2.05		0.80	1.64	
				2.00	4.12		0.45	3.71	
	P/ Voladizo			2.00	11.00		0.45	9.90	
	altura voladizo			1.00	0.80		19.05	15.24	
	Techo								
	P/ Ampliación de Almacén (falso cielo raso)			1.00	3.55	9.85		34.97	
	Almacén (cielo raso)			1.00	2.35	9.85		23.15	
	Vestidores (cielo raso)			1.00	7.15	1.80		12.87	
	Insumos de día (cielo raso)			1.00	3.20	2.35		7.52	
1.44	Pintura en muros interiores y exteriores	m2							248.10
	Interior								
	P/ Ampliación de Almacén			1.00	31.50		2.83	89.15	
	p-2			-1.00	0.80		2.10	-1.68	
	p-4			-1.00	1.40		2.10	-2.94	
	v-3			-4.00	2.00		0.80	-4.80	
	P/ Vestidores de mujeres			1.00	17.15		2.83	48.53	
	p-3			-1.00	0.90		2.10	-1.89	
	v-1			-1.00	1.80		0.80	-1.08	
	Insumos del día			1.00	10.10		2.83	28.58	
	p-1			-1.00	0.80		2.10	-1.68	
	p-2			-1.00	0.80		2.10	-1.68	
	v-2			-1.00	2.40		0.80	-1.44	
	Exterior								
	Exterior ampliación			1.00	18.40		3.65	67.16	
	Residuos sólidos			1.00	1.80		2.91	5.24	
	p-4			-1.00	1.40		2.10	-2.94	
	v-3			-4.00	2.00		0.80	-4.80	
	Encima de muro (almacen)			1.00	2.35		0.80	1.88	
				1.00	2.05		0.80	1.64	
				2.00	4.12		0.45	3.71	
	P/ Voladizo			2.00	11.00		0.45	9.90	
	altura voladizo			1.00	0.80		19.05	15.24	
1.45	Pintura en techo	m2							78.51
	Techo								
	P/ Ampliación de Almacén (falso cielo raso)			1.00	3.55	9.85		34.97	
	Almacén (cielo raso)			1.00	2.35	9.85		23.15	
	Vestidores (cielo raso)			1.00	7.15	1.80		12.87	
	Insumos de día (cielo raso)			1.00	3.20	2.35		7.52	



FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 82878

021

**HOJA DE METRADOS**

Entidad : EsSalud  
Ubicación : Hospital Nacional Edgardo Rebagliati Martins  
Servicio : Habitación Temporal de la Ampliación de la Infraestructura Física del Almacén de la Unidad de Hemodiálisis del HNERM

Item	Descripción	Und	lemento iguales	Veces	Largo (mts)	Ancho (mts)	Altura (mts)	Parcial	Total
1.46	Alimentación de tablero eléctrico	ml							95.00
			95.00					95.00	
1.47	Tablero eléctrico TA-01	und							1.00
			1.00					1.00	
1.48	Caja de pase 100x100x50mm	und							3.00
	comunicación		3.00					3.00	
1.49	Tubo de pvc sap eléctrico ø35mm	ml							15.00
	comunicación		15.00					15.00	
1.50	Salidas para artefacto de iluminación de techo	pto							14.00
	almacen		12.00					12.00	
	vestidor mujeres		2.00					2.00	
1.51	Salidas para interruptor de alumbrado, extractor	pto							2.00
	almacen		1.00					1.00	
	vestidor mujeres		1.00					1.00	
1.52	Salidas para tomacorriente bipolar doble	pto							2.00
	almacen		2.00					2.00	
1.53	Salidas para panel de alarma contra-incendio	pto							1.00
	almacen		1.00					1.00	
1.54	Salidas para alumbrado de emergencia	pto							1.00
	almacen		1.00					1.00	
1.55	Habitación de salida para comunicación	pto							1.00
	almacen		1.00					1.00	
1.56	Suministro de lámpara de 120cm x 30cm panel led	und							14.00
	vestidor de mujeres		2.00					2.00	
	almacen		12.00					12.00	



**FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373**

021

**HOJA DE METRADOS**

Entidad : EsSalud  
Ubicación : Hospital Nacional Edgardo Rebagliati Martini  
Servicio : Habitación Temporal de la Ampliación de la Infraestructura Física del Almacén de la Unidad de Hemodiálisis del HNERM

Item	Descripción	Und	Elemento iguales	Veces	Largo (mts)	Ancho (mts)	Altura (mts)	Parcial	Total
1.57	Suministro de lámpara de emergencia	und							1.00
	almacen		1.00					1.00	
1.58	Salida para detector de humo	pto							4.00
	almacen		3.00					3.00	
	Insumos del día		1.00					1.00	
1.59	Salida para estación manual	pto							1.00
	almacen		1.00					1.00	
1.60	Salida para sirena con luz estroboscópica	pto							1.00
	almacen		1.00					1.00	
1.61	Suministro de panel de control ACI	und							1.00
	almacen		1.00					1.00	
1.62	Suministro de detector de humo	und							4.00
	almacen		3.00					3.00	
	Insumos del día		1.00					1.00	
1.63	Suministro de estación manual	und							1.00
	almacen		1.00					1.00	
1.64	Suministro sirena con luz estroboscópica	und							1.00
	almacen		1.00					1.00	
1.65	Suministro de unidad evaporadora	und							1.00
			1.00					1.00	
1.66	Suministro de unidad condensadora	und							1.00
			1.00					1.00	
1.67	Suministro de inyector centrifugo	und							1.00
			1.00					1.00	
1.68	Fabricación de ductos	kg							204.00
	12"x6"		39.00					39.00	



**FELIX TEOPILLO**  
**SAMANIEGO CHUMBE**  
**INGENIERO CIVIL**  
Reg. CIP N° 83378

019

**HOJA DE METRADOS**

Entidad : EsSalud  
Ubicación : Hospital Nacional Edgardo Rebagliati Martins  
Servicio : Habitación Temporal de la Ampliación de la Infraestructura Física del Almacén de la Unidad de Hemodiálisis del HNERM

Item	Descripción	Und	lemento iguales	Veces	Largo (mts)	Ancho (mts)	Altura (mts)	Parcial	Total
	12"x10"		58.00					58.00	
	16"x12"		122.00					122.00	
	20"x12"		75.00					75.00	
1.69	Sistema de refrigeración	glo							1.00
			1.00					1.00	
1.70	Fabricación de difusores y rejillas	pulg2							1440.0
	12"x12"		6.00	14.00	12.00			1008.0	
	14"x12"		3.00	12.00	12.00			432.00	
1.71	Termostato digital	und							1.00
			1.00					1.00	
1.72	Tubería de PVC pesado de 2"	ml							7.30
			2.00		3.65			7.30	
1.73	Accesorios para desagüe	und							6.00
			6.00					6.00	



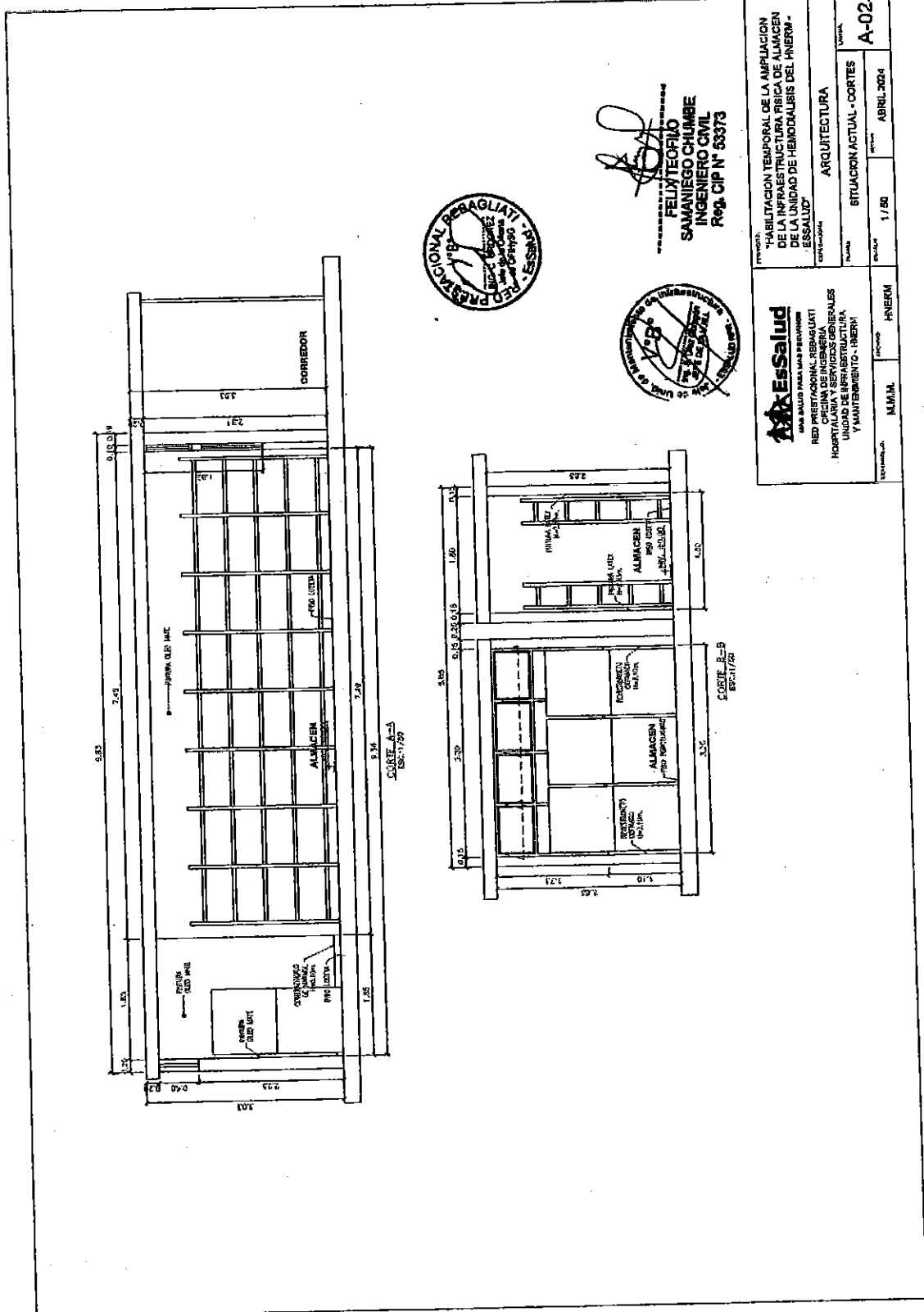
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

918

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

**ANEXO 02**

84



86







**Essalud**

REG. PRESTACIONAL MESQUITAL  
OFICINA DE INGENIERIA  
HOSPITALARIA Y SERVICIOS GENERALES  
UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA  
Y MANTENIMIENTO - HNERM

	PROPUESTA • CORTES	A-05
	FECHA	ABRIL 2024

A-05

APRIL 2024

QUESTA + CO	AB
PERCIPIT	

PROF

1990	1991
------	------

[illegible]

FRAGMENTS - HUE	14-00000
-----------------	----------

Y MANTENIMIENTO

10/10/2023	10/10/2023
------------	------------

Instructions

RECEIVED

英

LIAT-19

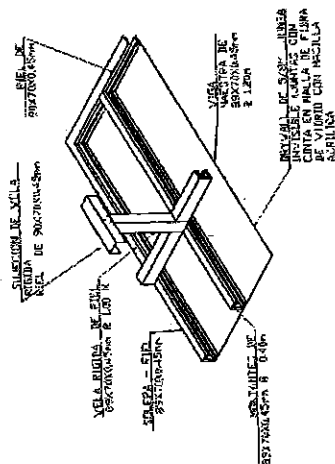
**WBSG.**

1

---

1

---




**DETALLE DE CIELO RASO SUPENDIDO**

**FELIX TEÓFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373**



RED PRESTACIONAL RESAGIATI  
OFICINA DE INGENIERIA  
HOSPITALARIA Y SERVICIOS GENERALES  
UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA  
Y MANTENIMIENTO - HNRM



**EsSalud**  
Ministerio de Salud Pública y Bienestar  
**RED REGIONAL RESALUATI**  
**OFICINA DE INGENIERIA**  
**HOSPITALARIA Y SERVICIOS GENERALES**  
**UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA**  
**Y MANTENIMIENTO - INERMI**

**INDICADOR**  
**NÚMERO**  
**FECHA**  
**INERMI**

**PROYECTO:** "HABILITACIÓN TEMPORAL DE LA AMPLIACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FRIGÍFICA DE ALMACÉN DE LA UNIDAD DE HEMODIÁLISIS DEL "INERMI-ESALUD"

**ENTREGABLE:** ARQUITECTURA

**PLAN:** VIGIETA RETICULADA EN PALIO CIELO PASO

**FECHA:** ABRIL 2024

**INDICADAS:** A-06

012

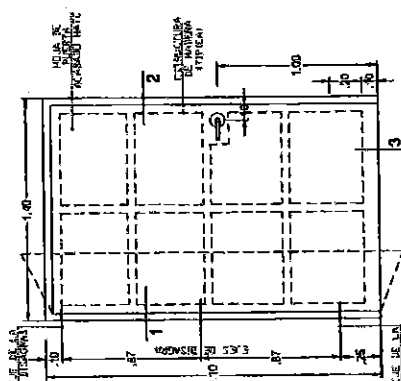


Fig. 24  
(UNDA)  
Esc. 1/20  
PUERTA PATIENTE DE 1 MOLA CENTRALIZADA Y DOPPELIZ CON VENTANA PLANA Y CERRAJE PASADIZA  
Almuerzo (1)

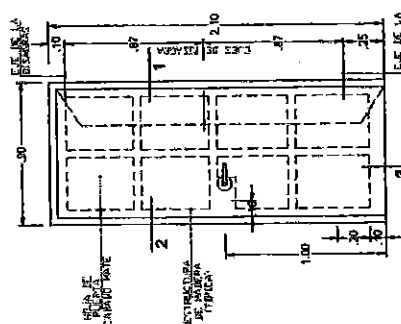


Fig. 23  
(UNDA)  
Esc. 1/20  
PUERTA PATIENTE DE 1 MOLA CENTRALIZADA Y DOPPELIZ CON VENTANA PLANA Y CERRAJE PASADIZA  
Almuerzo (1)

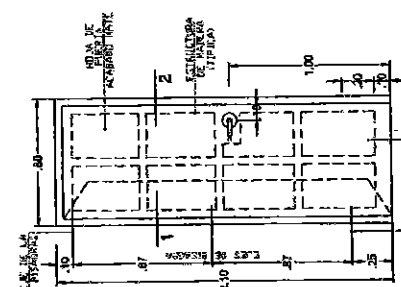
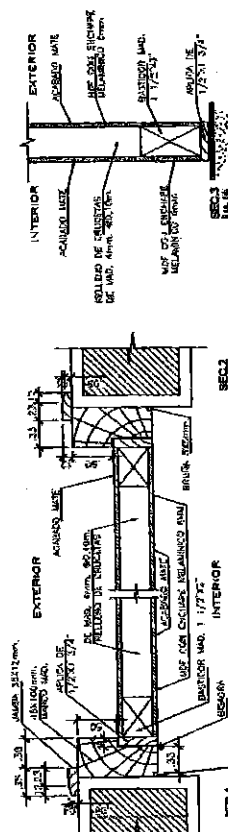


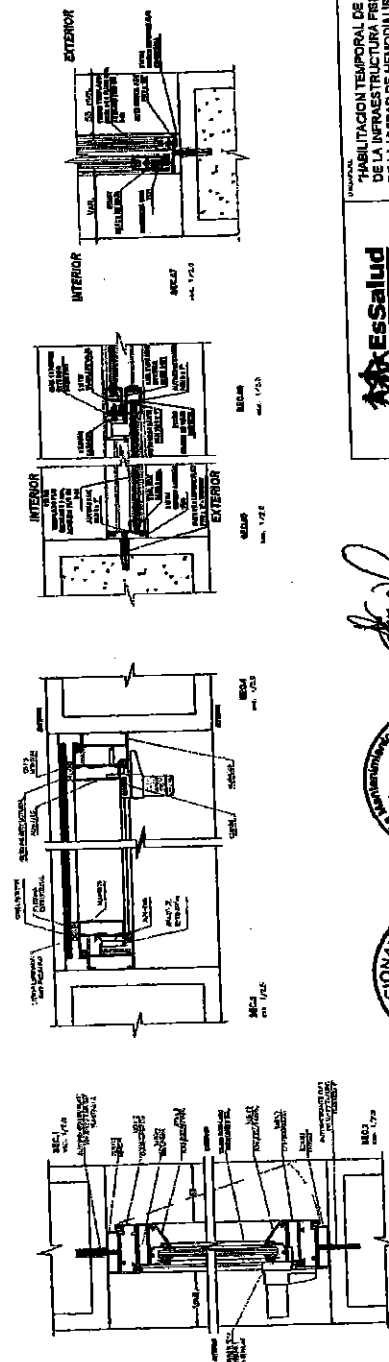
Fig. 21  
(UNDA)  
Esc. 1/20  
PUERTA PATIENTE DE 1 MOLA CENTRALIZADA Y DOPPELIZ CON VENTANA PLANA Y CERRAJE PASADIZA  
Almuerzo (1)



**FELIX TEOFILO**  
**SAMANIEGO CHUMBE**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



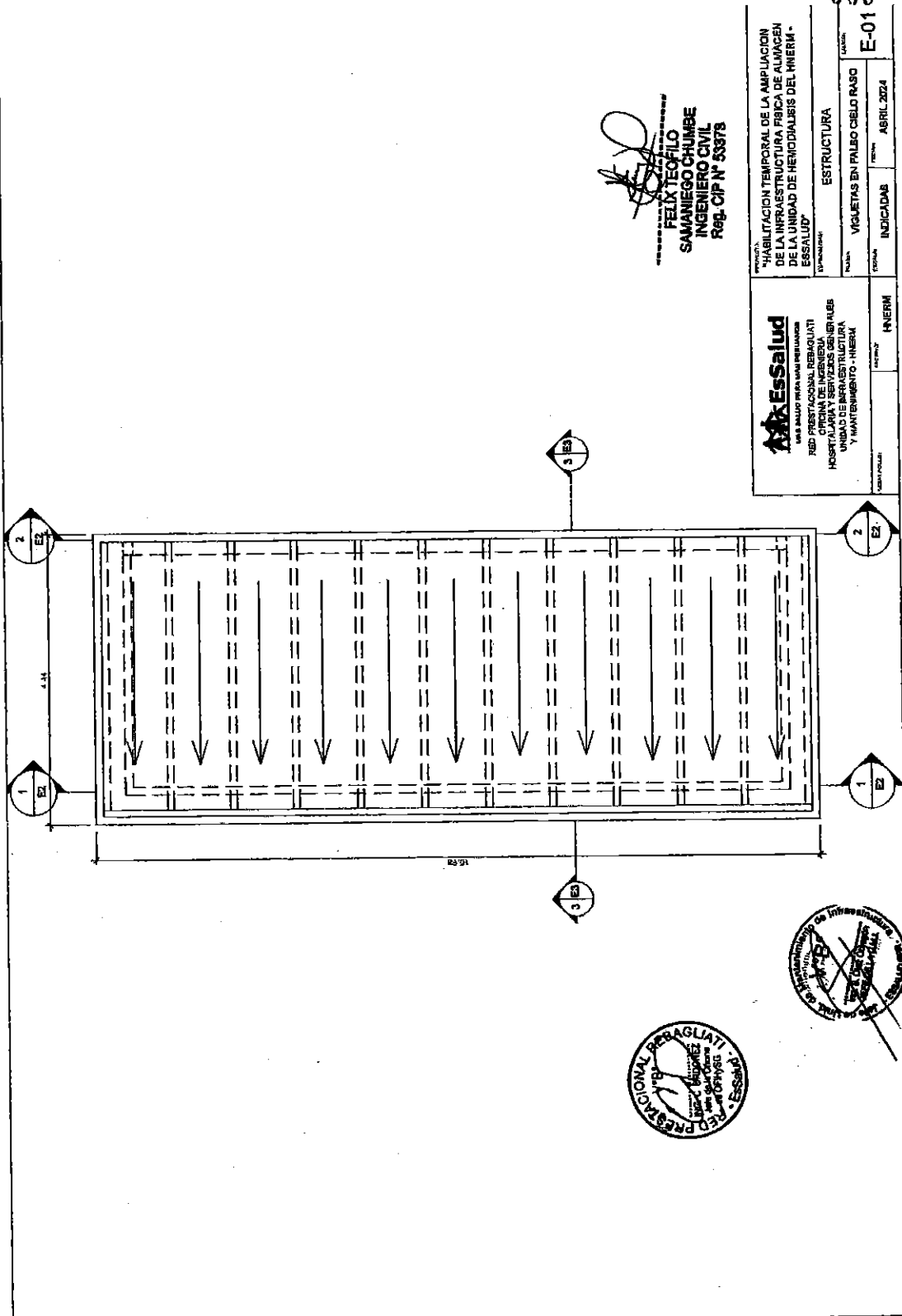
PROYECTO		HABITACION TEMPORAL DE LA AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DE ALMACEN DE LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL HERNIA-ESSALUD	
PROYECTANTE	ARQUITECTURA	PROYECTADO	MM.M.
PROYECTADO	DETALLE DE PUERTAS	REVISADO	HNERN
FECHA	ABRIL 2024	FECHA	ABRIL 2024
INDICADAS	A-07	INDICADAS	A-07





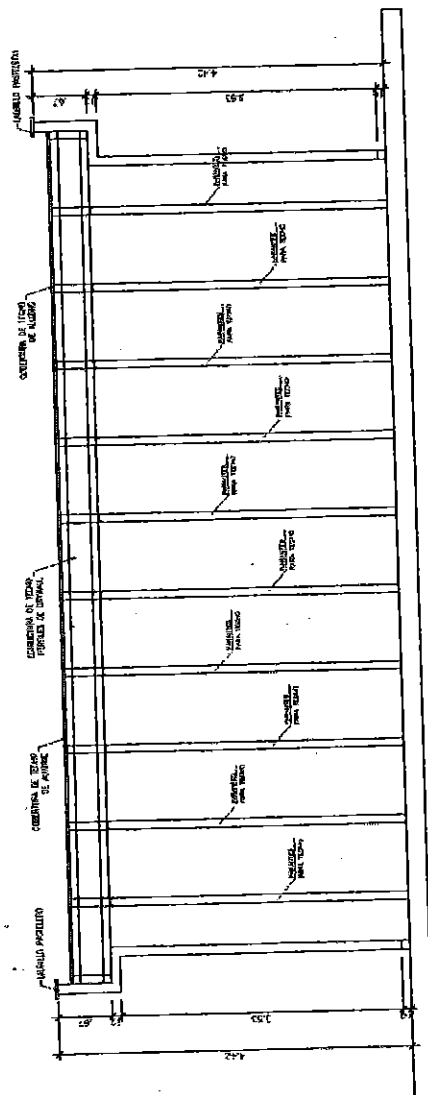



FELIX TEOFILO  
 SAMANIEGO CHUMBE  
 INGENIERO CIVIL  
 Reg. CIP N° 53373

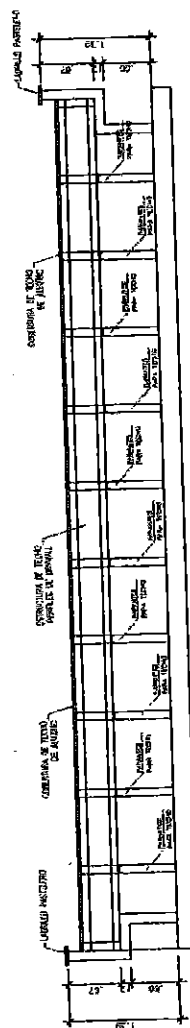


<b>ESSALUD</b> SERVICIO PÚBLICO DE SALUD RED PREVISIONAL PERAGLATI PREVENCIÓN Y SERVICIOS GENERALES UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO - HNERM		PROYECTO "HABILITACIÓN TEMPORAL DE LA AMPLIACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE ALMACÉN DE LA UNIDAD DE HEMODIÁLISIS DEL HNERM - ESSALUD"	
ESTRUCTURA		LUGAR E-01	
PLAN VIGUETAS EN PALIS CIELO RASO		FECHA ABRIL 2024	
INDICADAS		HNERM	





CORTE 1-1 VIGUETA RETICULADA CON UNA ESTRUCTURA 89x38x0.90mm a cada 0.967m



CORTE 2-2 VIGUETA RETICULADA CON UNA ESTRUCTURA 89x38x0.90mm a cada 0.967m

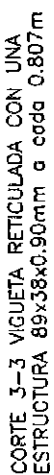
**FELIX TEOFILO**  
**SAMANIEGO CHUMBE**  
**INGENIERO CIVIL**  
**Reg. CP N° 53373**



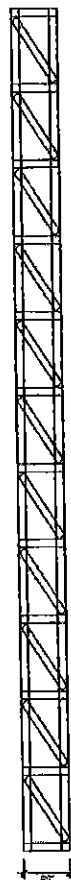
**ESSALUD**  
MINISTERIO DE SALUD  
RED PRESTACIONAL PERAGLIATI  
ORIGEN DE INGENIERIA  
HOSPITALARIA Y SERVICIOS ESPECIALIZADOS  
UNIDAD DE INGENIERIA DE ESTRUCTURAS  
Y MANTENIMIENTO - HNRM

PROYECTO: HABILITACION TEMPORAL DE LA AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DE ALMACEN DE LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL HNRM - ESSALUD  
EQUIPO: ESTRUCTURA  
FECHA: 01/04/2024  
INDICADAS: E-02  
INDICADAS: E-02

0081



DETALLE DE ARRIOSTRE LONGITUDINAL H: 0.30



DETALLE DE ARRIOSTRE LONGITUDINAL H: 0.60

  
FELIX TEFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
REG. CIP N° 88478

		<b>EsSalud</b> SISTEMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN Y PROTECCIÓN DE LA SALUD	
RED NACIONAL DE EMERGENCIAS MÉDICAS MINISTERIO DE SALUD UNIDAD DE INTERVENCIÓN Y MANEJO DE EMERGENCIAS		E-03	
TÍTULO: "HABILITACIÓN TEMPORAL DE LA AMPLIACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE ALMACÉN DE LA UNIDAD DE HEMODIÁLISIS DEL HERNIM - ESALLUD"		CATEGORÍA: E-03	
ESPECIALIDAD: ESTRUCTURA		FECHA: 01/04/2024	
AUTOR:		CORTE EN VIGILANCIA - DETALLE APPROFITE	
AUTORIZA:		INDICADAS:	
AUTORIZADO:		HERNIM:	





**PROYECTO**

**"HABILITACION TEMPORAL DE LA AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DE ALMACEN DE LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL HNRM - ESSALUD"**

**ESPECIALIDAD**

**INSTALACIONES ELÉCTRICAS**

**PLANO**

**ILUMINACIÓN Y TOMACORRIENTE**

**ESCALA**

**FECHA**

**ABRIL 2024**

**PROYECTO**

**FELIX TEOFILO**  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 83378

**ESSALUD**

**UNIDAD DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS GENERALES**

**UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO - HNRM**

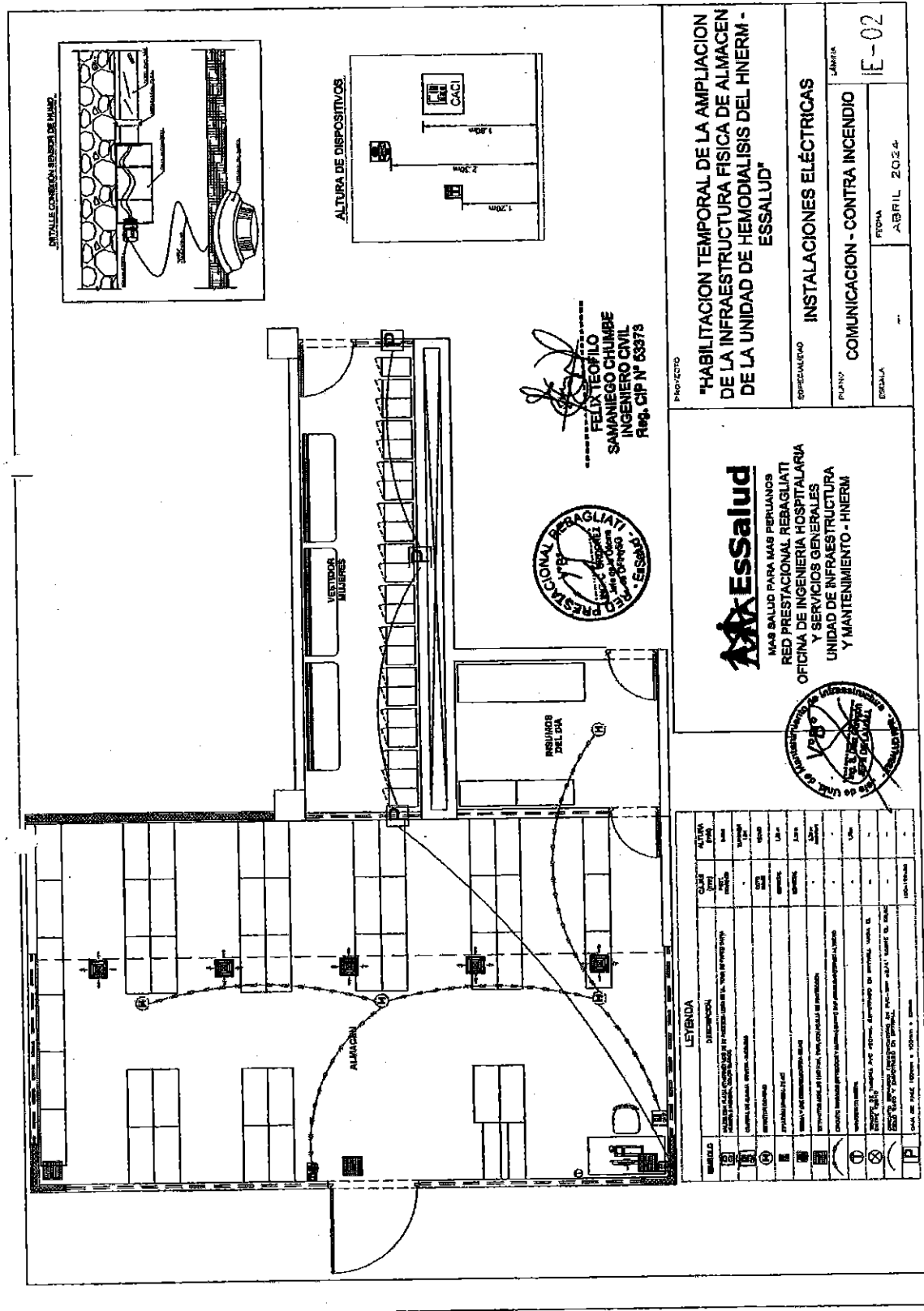
**LEYENDA**

PROYECTO	DESCRIPCION	FECHA	FECHA
1	PROYECTO DE OBRAS DE RECONSTRUCCION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL HNRM - ESSALUD	10/04/2024	10/04/2024
2	PROYECTO DE OBRAS DE RECONSTRUCCION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL HNRM - ESSALUD	10/04/2024	10/04/2024
3	PROYECTO DE OBRAS DE RECONSTRUCCION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL HNRM - ESSALUD	10/04/2024	10/04/2024
4	PROYECTO DE OBRAS DE RECONSTRUCCION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL HNRM - ESSALUD	10/04/2024	10/04/2024
5	PROYECTO DE OBRAS DE RECONSTRUCCION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL HNRM - ESSALUD	10/04/2024	10/04/2024
6	PROYECTO DE OBRAS DE RECONSTRUCCION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL HNRM - ESSALUD	10/04/2024	10/04/2024
7	PROYECTO DE OBRAS DE RECONSTRUCCION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL HNRM - ESSALUD	10/04/2024	10/04/2024
8	PROYECTO DE OBRAS DE RECONSTRUCCION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL HNRM - ESSALUD	10/04/2024	10/04/2024
9	PROYECTO DE OBRAS DE RECONSTRUCCION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL HNRM - ESSALUD	10/04/2024	10/04/2024
10	PROYECTO DE OBRAS DE RECONSTRUCCION DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL HNRM - ESSALUD	10/04/2024	10/04/2024

**006**

**IE-01**

005





 FELIX TEÓFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53273

**Abstract**

## "HABILITACION TEMPORAL DE LA AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DE ALMACEN DE LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL HNRM - ESSALUD"

**INSTALACIONES ELÉCTRICAS**

**AIRE ACONDICIONADO**

ECMA  
APRIL 2024

004

**EsSalud**

**MÁS SALUD PARA MÁS PERUANOS**  
**RED PRESTACIONAL REBAGLATI**  
**OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA**  
**Y SERVICIOS GENERALES**  
**UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA**  
**Y MANTENIMIENTO - HNRM**

[illegible]

2

2

2

## 1

1

## Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	
B.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Titulo Profesional del personal clave requerido como Ingeniero Civil o Arquitecto.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El Título Profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>En caso Título del Ingeniero o Arquitecto no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	
B.1.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Experiencia mínima de dos (02) años en la prestación de servicios de mantenimiento o ejecución o supervisión y/o residencia de servicios igual o similares al objeto de la contratación del servicio.</p> <p><u>Se considera trabajos similares como mantenimiento, acondicionamiento y remodelaciones de infraestructura hospitalaria Publica y/o Privada</u></p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <table border="1"><tr><td><p><b>Importante</b></p><ul style="list-style-type: none"><li>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</li><li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li><li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li><li>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</li></ul></td></tr></table>	<p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</li><li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li><li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li><li>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</li></ul>
<p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</li><li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li><li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li><li>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</li></ul>		
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	

**Requisitos:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 300,000.00 (Trescientos Mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 30,000.00 (Treinta Mil con 00/100 Soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se considera trabajos similares como mantenimiento, acondicionamiento y remodelaciones de infraestructura hospitalaria.

**Acreditación:**

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>12</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

<sup>12</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

**Importante**

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

**Importante**

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

**CAPÍTULO IV**  
**FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta Pi= Puntaje de la oferta a evaluar Oi=Precio i Om= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p>100 puntos</p>

**Importante**

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de "HABILITACIÓN TEMPORAL DE LA AMPLIACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL HNERM - ESSALUD", que celebra de una parte **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD]**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° **[.....]**, con domicilio legal en **[.....]**, representada por **[.....]**, identificado con DNI N° **[.....]**, y de otra parte **[.....]**, con RUC N° **[.....]**, con domicilio legal en **[.....]**, inscrita en la Ficha N° **[.....]** Asiento N° **[.....]** del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de **[.....]**, debidamente representado por su Representante Legal, **[.....]**, con DNI N° **[.....]**, según poder inscrito en la Ficha N° **[.....]**, Asiento N° **[.....]** del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de **[.....]**, a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha **[.....]**, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 90-2024-ESSALUD-RPR-1 (2407A00901)** para la contratación del servicio de HABILITACIÓN TEMPORAL DE LA AMPLIACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL HNERM - ESSALUD a **[INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO]**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto HABILITACIÓN TEMPORAL DE LA AMPLIACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL ALMACEN DE LA UNIDAD DE HEMODIALISIS DEL HNERM - ESSALUD

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a **[CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>13</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en **[INDICAR MONEDA]**, en **[INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS]**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho

<sup>13</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

##### **Importante**

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por **CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD** en el plazo máximo de **CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS. EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN** días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (01) Año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad.

cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>14</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [REDACTED]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>15</sup>.*

<sup>14</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>15</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

**ANEXOS**

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 90-2024-ESSALUD-RPR-1 (2407A00901)**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>16</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>17</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>16</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>17</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 90-2024-ESSALUD-RPR-1 (2407A00901)**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>18</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>19</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>20</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

<sup>18</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>19</sup> Ibídem.

<sup>20</sup> Ibídem.



2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>21</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>21</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 90-2024-ESSALUD-RPR-1 (2407A00901)**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 90-2024-ESSALUD-RPR-1 (2407A00901)**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 90-2024-ESSALUD-RPR-1 (2407A00901)**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**ANEXO N° 5**

**PROMESA DE CONSORCIO**

**(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 90-2024-ESSALUD-RPR-1 (2407A00901)**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 90-2024-ESSALUD-RPR-1 (2407A00901)**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

**a) Integrantes del consorcio**

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

**b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].**

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

**c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].**

**d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:**

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>22</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>23</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>24</sup>

<sup>22</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>23</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>24</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 90-2024-ESSALUD-RPR-1 (2407A00901)**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

**ANEXO N° 7**  
**NO APLICA**  
**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA**  
**APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 90-2024-ESSALUD-RPR-1 (2407A00901)**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumpla con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>25</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>25</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 90-2024-ESSALUD-RPR-1 (2407A00901)  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>26</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>27</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>28</sup> DE	MONEDA	IMPORTE <sup>29</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>30</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>31</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>26</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>27</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

<sup>28</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>29</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>30</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>31</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 26	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 27	EXPERIENCIA PROVENIENTE 28 DE:	MONEDA	IMPORTE 29	TIPO DE CAMBIO VENTA 30	MONTO FACTURADO ACUMULADO 31
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 90-2024-ESSALUD-RPR-1 (2407A00901)**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

**ANEXO N° 11**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 90-2024-ESSALUD-RPR-1 (2407A00901)**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

**ANEXO N° 12**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD  
DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 90-2024-ESSALUD-RPR-1 (2407A00901)**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

2

3

