

BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <div>• Xyz</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio 2019, diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

BASES INTEGRADAS
BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

CONCURSO PÚBLICO
N°004-2023-MINEM

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ELABORACIÓN DE
PLANES DE ABANDONO PERMANENTE DE POZOS
IDENTIFICADOS COMO PASIVOS AMBIENTALES DEL
SUBSECTOR HIDROCARBUROS (PASH) DE ALTO
RIESGO.

SAN BORJA, OCTUBRE DEL 2023

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

y

22

0

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no

coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.

- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas

que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS
INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Ministerio de Energía y Minas
RUC N° : 20131368829
Domicilio legal : Av. de las Artes Sur N° 260, San Borja
Teléfono: : 01-5100300 Anexo 5428
Correo electrónico: : temp_oas191@minem.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de elaboración de planes de abandono permanente de pozos identificados como pasivos ambientales del subsector hidrocarburos (PASH) de alto riesgo.

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	Servicio de elaboración de Plan de Abandono Permanente de pozos identificados como Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos (PASH) de Alto Riesgo.	Servicio	1

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Memo-02659-2023/MINEM-SG-OGA de fecha 06 de setiembre del 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Directamente Recaudados.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de a suma alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de ochenta y cinco (85) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

De acuerdo al siguiente detalle:

- a) Planificación del Trabajo: En un plazo no mayor a cinco (5) días calendario contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, el Contratista deberá presentar el plan de trabajo para la elaboración de los Planes de abandono permanente de pozos.
- b) Aprobación de Plan de Trabajo: La aprobación del plan de trabajo será en el plazo no mayor de 2 días calendario de haberse presentado el mismo.
- c) Elaboración de los expedientes que contienen los Planes de Abandono Permanente de pozos: La entrega del expediente que contiene los planes de abandono permanente de pozos se hará progresivamente con una duración de hasta setenta y ocho (78) días calendario contados a partir del día siguiente de aprobado el plan de trabajo.
- d) Revisión de Planes de Abandono Permanente de pozos: Los planes de abandono permanente serán revisados por la DGAH y remitidos a PERUPETRO S.A. para su aprobación. De existir alguna observación por parte de la DGAH o PERUPETRO S.A., estas deberán ser absueltas por el Contratista que elabore el expediente.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar el costo de reproducción de las bases de S/. 9.20 (Nueve con 20/100 soles) en Caja de Trámite Documentario de la Entidad, sito en Av. Las Artes Sur N° 260 – San Borja, y con el comprobante de pago acercarse a la Oficina de Abastecimiento con la finalidad de recabar un ejemplar.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que Aprueba el TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, y modificatorias.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS que Aprueba el TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General y modificatorias.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Resolución Ministerial N° 336-2020-MINEM/DM que aprueba la política antisoborno y anticorrupción del Ministerio de Energía y Minas.
- Código Civil.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Decreto Supremo N° 032-2004-EM – Aprueban Reglamento de las Actividades de Exploración y Explotación de Hidrocarburos.
- Ley N° 29134 - Ley que Regula los Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos.
- Reglamento de Ley N° 29134 - Ley que Regula los Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos, aprobado por Decreto Supremo N° 033-2020-EM.

- Ley Orgánica de Hidrocarburos N° 26221.
- Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos aprobado mediante Decreto Supremo N° 043-2007-EM.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)⁴
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)
- g) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato o retención correspondiente en el marco del D.L. N°1553⁵, de ser el caso.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁵ El postor adjudicado tiene la facultad de optar, como medio alternativo a la obligación de presentar las garantías de fiel cumplimiento, por la retención del monto total de la garantía correspondiente.

medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- f) Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁷ (Anexo N° 12).
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁸.
- i) Estructura de costos⁹.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete¹⁰.
- k) Presentar documentos del personal no clave que acredite su formación académica y experiencia, según detalle:

PERSONAL NO CLAVE				
N°	Profesional	Formación Académica	Experiencia	Acreditación
1	Un (01) Geólogo o Ingeniero Geólogo	Ingeniero Geólogo; titulado, colegiado y habilitado.	Experiencia mínima de ocho (8) años en proyectos de exploración y/o desarrollo de campos petroleros, o evaluaciones petrofísicas de subsuelo, experiencia que se computara desde la obtención del bachiller.	Formación Académica: El grado o título profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/ según corresponda.
2	Un (01) Ingeniero en operación de Servicio de pozos o Perforación de pozos	Ingeniero de Petróleo; titulado, colegiado y habilitado	Experiencia mínima de ocho (8) años de experiencia en trabajos de completación y/o reacondicionamiento y/o servicios de pozos y/o operaciones de producción de fondo de pozo, experiencia que se computara desde la obtención del bachiller.	En caso el grado o título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.
3	Un (01) Ingeniero Civil	Ingeniero Civil; titulado, colegiado y habilitado	Experiencia mínima de ocho (8) años en actividades de construcción de vías de acceso y/o locaciones petroleras y logística, experiencia que se computara desde la obtención del bachiller.	Experiencia: La experiencia del personal no clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.
4	Un (01) Ingeniero Ambiental ¹¹	Ingeniero Ambiental; titulado, colegiado y habilitado	Experiencia mínima de ocho (8) años actividades de QHSE para operaciones petroleras, experiencia que se computara desde la obtención del bachiller.	
5	Un (01) Especialista Social	Sociólogo o abogado; titulado, colegiado y habilitado.	Experiencia mínima de ocho (8) años actividades en análisis, prevención y/o resolución de conflictos sociales, experiencia que se computara desde la obtención del bachiller.	

- l) Presentar copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de los instrumentos detallados en el numeral 6.1.9 de los términos de referencia.

⁶ Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁷ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁸ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁹ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

¹⁰ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

¹¹ CONSULTA N°40- ALPHA INTEGRAL SERVICE EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA, en atención al pliego de absolutorio N°40.

¹² CONSULTA N°48- GOLD BIRD EXPLORATION S.R.L., en atención al pliego de absolutorio N°48.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹³.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida in situ en calle Crepi cuadra 01 S/N (Altura de la Av. Las Artes Sur N° 260 – San Borja, Lima) en el horario de 08:00 horas a 16:50 horas, o a través de la mesa de partes virtual, a través del siguiente enlace:
http://pad.minem.gob.pe/SIGEDVIRTUAL_INGRESO

En caso de presentar carta fianza, esta debe ser presentada físicamente en ventanilla de Trámite Documentario, sito en Calle Crepi Cuadra 01 S/N (Altura de la Av. Las Artes Sur N° 260 – San

¹³ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

Borja, Lima) en el horario de 08:00 horas a 16:50 horas, por ser documento de valor.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en tres (3) pagos parciales, según el detalle siguiente:

- a) Primer Pago: Previa aprobación por parte de PERUPETRO S.A. y emisión de la conformidad del Entregable 2, correspondiente al 30% del monto contractual.
- b) Segundo Pago: Previa aprobación por parte de PERUPETRO S.A. y emisión de la conformidad del Entregable 3, correspondiente al 35% del monto contractual.
- c) Tercer Pago: Previa aprobación por parte de PERUPETRO S.A. y emisión de la conformidad del Entregable 4, correspondiente al 35% del monto contractual.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Dirección General de Asuntos Ambientales de Hidrocarburos, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en sito en calle Crepi cuadra 01 S/N (Altura de la Av. Las Artes Sur N° 260 – San Borja, Lima) en el horario de 08:00 a 16:50 horas, o a través de la mesa de partes virtual, a través del siguiente enlace: http://pad.minem.gob.pe/SIGEDVIRTUAL_INGRESO

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

TERMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACIÓN

Contratación de servicio de elaboración de Plan de Abandono Permanente de Pozos identificados como Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos (PASH) de Alto Riesgo.

2. ACTIVIDAD POI

Remediación de pasivos ambientales del subsector hidrocarburos de alto riesgo que requieren abandono permanente.

3. FINALIDAD PÚBLICA

Contar con el instrumento que permitirá dejar herméticamente cerrado y en condiciones seguras los pozos mal abandonados identificados como Pasivos Ambientales del Sub sector Hidrocarburos (PASH) de alto riesgo, en beneficio del ambiente y la población circundante.

4. MARCO NORMATIVO

- Constitución Política del Perú.
- TUO de la Ley N° 30225, Ley de contrataciones del estado.
- Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de contrataciones del estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Decreto Supremo N° 032-2004-EM – Aprueban Reglamento de las Actividades de Exploración y Explotación de Hidrocarburos.
- Ley N° 29134, Ley que Regula los Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos.
- Reglamento de Ley N° 29134, Ley que Regula los Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos, aprobado por Decreto Supremo N° 033-2020-EM.
- Ley Orgánica de Hidrocarburos N° 26221.
- Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos aprobado mediante Decreto Supremo N° 043-2007-EM.

5. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Contratar a una empresa (en adelante, el contratista), para que realice el servicio de elaboración del Plan de Abandono Permanente de Pozos identificados como PASH de alto riesgo para su aprobación a través de PERUPETRO S.A.

5.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Establecer un cronograma de actividades para la elaboración del Plan de Abandono Permanente de los diferentes Pozos identificados como PASH de alto riesgo, para su aprobación por PERUPETRO S.A.
- Realizar un análisis sobre cada uno de los PASH de alto riesgo identificados por OEFA, a fin de elaborar el Plan de Abandono de cada Pozo, según sus características.
- Elaborar los expedientes que contengan el Plan de Abandono Permanente de los Pozos de PASH de alto riesgo, para ser remitidos a PERUPETRO S.A., a fin de que este último lo apruebe.

- Llevar a cabo reuniones presenciales o virtuales con la Dirección General de Asuntos Ambientales de Hidrocarburos, con la finalidad de recibir comentarios y/o aportes referido al expediente del Plan de Abandono de los Pozos de PASH de alto riesgo.
- Obtener la aprobación del Plan de Abandono Permanente de cada Pozo de PASH de alto riesgo por parte de PERUPETRO S.A.

6. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR

La Dirección General de Asuntos Ambientales de Hidrocarburos (en adelante, DGAAH), requiere:

- El expediente que contenga los planes de abandono permanente de los pozos identificados como PASH de alto riesgo, conforme a los requerimientos establecidos por las regulaciones nacionales y, además, puede emplearse normas internacionales¹⁴, de tal manera que sustenten la mejor alternativa para el abandono permanente. Esto es que, el procedimiento de abandono permanente deba incluir la aplicación de soluciones técnicas, operativas y organizativas con el fin de reducir el riesgo de liberación no controlada de fluidos de formación generados a lo largo del ciclo de vida de un pozo, incorporando las buenas prácticas de remediación utilizadas en la industria de hidrocarburos.

6.1 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	Servicio de elaboración de Plan de Abandono Permanente de pozos identificados como Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos (PASH) de Alto Riesgo.	Servicio	1

El servicio a contratar consiste en:

- 6.1.1. Realizar una descripción geológica del pozo y del área circundante de cada PASH bajo un "Análisis geológico integrado de superficie y de subsuelo", poniendo énfasis en la implicancia o no de los factores geológicos en la migración y afloramientos de fluidos en las áreas circundantes de cada pozo. Es importante la identificación de arenas presentes en formaciones superiores a la formación productivas y en los afloramientos en las cuencas Talara, Tumbes y Marañón.
- 6.1.2. Realizar un análisis sobre los PASH que corresponden a pozos de Alto Riesgo identificados por OEFA para conocer su estado actual (de superficie y de fondo): tipo de perforación (a percusión con cable o rotaria) y completación (revestimiento cementado o no cementado), topes de formación, registros litológicos y petrofísicos, identificación de arenas con fluidos en formaciones superiores a la formación productiva (acuífero¹⁵), diámetros de los revestimientos, o laines perforadas en la zona productiva, esquema de los anulares de los revestimientos, topes de cemento en los anulares de los revestimientos, registros de cemento (CBL-VDL, entre otros), sistema de levantamiento artificial empleado, identificación de mecanismos de corrosión, identificación depósitos como incrustaciones, asfáltenos y parafinas, obstrucciones dentro del pozo incluido tapones de abandono (greda, lodo, madera, cemento o mecánico), profundidades de cada pozo, zonas punzonadas o baleadas o laines perforadas, estructura y estado del cabezal, etc.
- 6.1.3. El Plan de Abandono permanente cada Pozo debe contener la identificación de los procedimientos técnicos especiales para asegurar la integridad mecánica del pozo y la ejecución del abandono permanente de cada PASH. Para ello, se requiere aislar las fuentes de migración de fluidos bajo el concepto de la colocación de doble barrera tanto en el pozo como el anular del pozo. Es importante definir el tipo de fluido taponante como cemento con aditivos para evitar la migración de gas (lechada anti migratoria, fragüe en

¹⁴ Decreto Supremo 032-2004 EM - Reglamento de las Actividades de Exploración y Explotación de Hidrocarburos, así como entre otros, el Standard internacional Norsok D-010

¹⁵ Acuífero: formación geológica o conjunto de formaciones geológicas hidráulicamente conectadas entre sí, por las que circulan o se almacenan aguas del subsuelo que pueden ser extraídas para su explotación, uso o aprovechamiento - Definición extraída del glosario de términos utilizados en la Ley de recurso hídricos N° 29338 y en su reglamento (Decreto Supremo N° 001-2010-AG), que fue aprobado mediante Resolución Jefatural N° 151-2020-ANA.

ángulo recto [tiempo de transición muy corto] y fraguan rápidamente, mínima contracción y cemento flexible y dúctil) o el uso adicional de obturantes como polímeros, silicatos u otros. Determinar el procedimiento para colocar cemento en la parte anular que se encuentra sin cemento.

- 6.1.4. Definir el procedimiento de abandono permanente de cada pozo siguiendo los lineamientos descritos en el Decreto Supremo 032-2004-EM y complementadas por las buenas prácticas en la industria de hidrocarburos a nivel mundial en base a la norma internacional, como el Standard Norsok D010, entre otros.
- 6.1.5. Sustentar la mejor alternativa para el Plan de Abandono permanente de los PASH que corresponden a pozos de Alto Riesgo ubicados en las siguientes regiones del país: Tumbes, Piura y Loreto (ver Anexo); contemplando las consideraciones geológicas y los procedimientos de abandono permanente de acuerdo al Decreto Supremo 032-2004 EM y a estándares internacionales como el Standard Norsok D010, entre otros.
- 6.1.6. Establecer el esquema de condiciones de seguridad personal, industrial, ambiental y social, definiendo el peligro, identificando los riesgos y estableciendo los métodos de prevención y control para los trabajos a ser desarrollados y en el entorno en el cual se ejecutarán.
- 6.1.7. El Contratista elaborará una estructura costos por los trabajos de abandono permanente de cada pozo, el cual debe contener los presupuestos de los programas de trabajo, plantillas de todos los servicios que intervienen, los costos de los materiales y de los trabajos requeridos. El análisis de precios unitarios se efectuará en base a los requerimientos de los diferentes trabajos a realizar, como materiales, mano de obra, herramientas equipos y transporte de la zona, entre otros; estimados en base a la experiencia de la empresa.
- 6.1.8. El Contratista esquematizará un cronograma de intervenciones en función de la localización de los PASH, el tipo de equipo de servicio de pozos, aspectos logísticos y suministro de materiales y de la severidad del programa de trabajo. El cronograma será con dos equipos de intervenciones en simultáneo.
- 6.1.9. El contratista debe contar con Instrumento de posicionamiento global (GPS) de alta precisión, el cual deberá contar como mínimo las siguientes especificaciones: contar con una batería con autonomía suficiente para una jornada laboral de al menos 16 horas, tipo de Batería de iones de litio recargables (recomendable) o pilas AA, resistente al polvo, golpes y al agua (clasificación IPX72), interfaz compatible con micro USB de alta velocidad, funcionamiento mediante botones, teclas y/o táctil, contar con una pantalla en color mayor o igual a 2.6" con alta visibilidad en exteriores que facilite la gestión y toma de datos y memoria RAM y capacidad de almacenamiento mínimo de 8GB (o capacidad de expansión de ambas)¹⁶. Asimismo, deberá contar con un Instrumento para monitoreo de gases (gases combustibles, tales como: H₂S, CO, oxígeno, LEL y CH₄)¹⁷ y elementos para muestreo de líquidos, para lo cual deberá contar con materiales de muestreo, a fin de medir las concentraciones de las fracciones de hidrocarburos (F1, F2 y F3)¹⁸. Es preciso señalar que el equipo GPS debe estar calibrado y el instrumento para monitoreo de gases debe estar calibrado y certificado ante INACAL¹⁹.

Para el desarrollo del presente servicio, se requerirá de una persona jurídica o natural que cuente con un equipo de profesionales especializados en actividades de Geología, Perforación y Completación de Pozos, Producción y Servicio de pozos, Construcciones de locaciones para pozos y acceso a locaciones, QHSE (Calidad, Salud, Seguridad y Medio Ambiente) y de Aspectos Sociales con comprobada experiencia y competencia profesional y con conocimiento de las operaciones en el Noroeste.

¹⁶ CONSULTA N°43- ALPHA INTEGRAL SERVICE EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA, en atención al pliego de absolutorio N°43

¹⁷ CONSULTA N°28- SERV GEOGRAFICOS Y MEDIO AMBIENTE SAC, en atención al pliego de absolutorio N°28

¹⁸ CONSULTA N°28- SERV GEOGRAFICOS Y MEDIO AMBIENTE SAC, en atención al pliego de absolutorio N°28

¹⁹ CONSULTA N°42- ALPHA INTEGRAL SERVICE EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA, en atención al pliego de absolutorio N°42

6.2 ACTIVIDADES DEL SERVICIO

6.2.1 Actividades de Gabinete

- Analizar la información geológica disponible proporcionada, a través de la DGAAH, por entidades como PERUPETRO S.A. y los titulares de cada Lote donde se ubican los PASH, y realizar una descripción geológica de fondo y superficie de los PASH que corresponden a pozos de Alto Riesgo.
- Analizar la información disponible proporcionada, a través de la DGAAH, por entidades como la OEFA y PERUPETRO S.A., para evaluar las condiciones mecánicas de fondo y de superficie de los PASH que corresponden a pozos de Alto Riesgo.
- Realizar la evaluación técnica y económica de las alternativas de abandono permanente para cada pozo, bajo la perspectiva integrada del equipo multidisciplinario.
- Presentar la mejor alternativa del Plan de Abandono Permanente al equipo de la DGAAH, para su revisión y aprobación por PERUPETRO S.A.
- Realizar las coordinaciones previas, directamente o a través de la DGAAH con las instituciones correspondientes (operador actual del lote, municipio, propietarios de predios y/o clubes, gobierno regional, etc.) a fin de acceder a locación de los respectivos PASH que corresponden a pozos de Alto Riesgo.
- Elaborar el cronograma del Plan de trabajo para su ejecución en campo y gestionar su aprobación con la DGAAH.

6.2.2 Actividades de Campo

- Ubicar los pozos PASH y determinar sus coordenadas y validar resultados con información existente.
- Monitoreo de gases y líquidos en boca de pozo y alrededores antes de la inspección en boca de pozo.
- Evaluar las condiciones de la integridad mecánica de todos los componentes de cada pozo:
 - o Boca de pozo, si dispone de cabezal de pozo, tapa con brida, tapa soldada, tapón de madera, válvulas, hueco abierto, hueco obstruido.
 - o De acuerdo con el esquema del pozo verificar la existencia de tubería de producción, revestimientos de producción, intermedio, superficie o conductora y del esquema anular del pozo.
 - o Presencia o no de cellar o cantina.
- Levantar la información necesaria para proponer la mejor alternativa de abandono permanente de los PASH que corresponden a pozos de Alto Riesgo, que garantice su sellado hermético en condiciones seguras.
- Identificar el área de trabajo necesario y suficiente para el desplazamiento, armado y ubicación de los equipos y materiales idóneos que garanticen el trabajo de abandono permanente, por ejemplo: Equipo de Servicio de Pozos, equipos de cementación, equipos de baleo, herramientas y materiales y campamento (de ser necesario), etc.
- Inspección y evaluación del acceso a la locación.
- Identificar el área de impacto próxima al pozo como zonas urbanas, asentamientos humanos, zona industrial, oleoductos, gasoductos, áreas forestales, agrícolas o ganaderas, que podrían ser afectados por los trabajos de abandono permanente.
- Evaluar posibles controversias sociales que pueden ocasionar retrasos en los trabajos de abandono programados. Valorar la contingencia de existir este riesgo.

6.3 PROCEDIMIENTO

- Al día siguiente de suscrito el contrato, se realizará la primera reunión de inicio de actividades entre el contratista y la DGAH, mediante el cual, la DGAH deberá entregar la información disponible de los PASH de alto riesgo.
- El Contratista debe presentar a la DGAH el Plan de Trabajo.
- La DGAH remitirá al Contratista la aprobación u observación al Plan de Trabajo. Si existiera observaciones, el Contratista deberá levantar los mismos en un plazo que no exceda los 05 días calendario contados a partir del día siguiente de la comunicación de la DGAH (este plazo no se contará como plazo de ejecución del servicio).
- El Contratista debe presentar y sustentar los planes de abandono permanente de los pozos a la DGAH, para su conformidad. Después de revisar los planes de abandono, estos serán presentados a PERUPETRO S.A. para su aprobación. Si existiera observaciones, el contratista deberá levantarlos en un plazo que no exceda los ocho (08) días calendario contados a partir del día siguiente de la comunicación de la DGAH (Tanto el plazo de aprobación de los planes de abandono que tome PERUPETRO S.A., así como el plazo que tome el Contratista para subsanar observaciones, de ser el caso, no se contarán como plazo de ejecución del servicio).
- La conformidad del servicio será otorgada por la DGAH dentro de los siguientes 7 días calendario²⁰ contados a partir de la presentación del entregable del Contratista.
- Toda observación a los planes de abandono permanente por parte de PERUPETRO S.A., debe ser levantada por el contratista en coordinación con la DGAH hasta alcanzar su aprobación.

7.- REQUISITOS DEL PERSONAL

7.1 CONFORMACIÓN DEL EQUIPO PROFESIONAL Y SUS PERFILES

El contratista cumplirá sus deberes y responsabilidades mediante la asignación de personal técnico experimentado, incluyendo profesionales y operadores.

Para tal propósito, el contratista deberá contar con el siguiente personal como mínimo:

Tabla N° 1: Experiencia y calificaciones del personal

PERSONAL CLAVE			
Cargo	Profesión	Experiencia	Funciones
Un (01) Coordinador del Proyecto ²¹	Ingeniero de Petróleo y/o Ingeniero Petroquímico titulado, colegiado y habilitado.	Experiencia mínima de diez (10) años en trabajos de perforación y/o completación y/o servicios de pozos y/o abandono de pozos y/o operaciones de producción de fondo de pozo, experiencia que se computara desde la obtención de la colegiatura.	Responsable del Proyecto, se encargará de validar y de dar conformidad a los Planes de Abandono Permanente de Pozos, encargado de coordinar con la DGAH sobre el avance del Proyecto.
Un (01) Ingeniero de Producción y Completación Semi-Senior	Ingeniero de Petróleo titulado, colegiado y habilitado.	Experiencia mínima de ocho (8) años en trabajos de perforación y/o completación y/o servicios de pozos y/o abandono de pozos y/o operaciones de producción de fondo de pozo, experiencia que se computara desde la obtención bachiller.	Encargado de elaborar los programas de trabajo y consolidar la información que debe contener los Planes de abandono permanente de los pozos.
Un (01) Ingeniero de Reservorios y/o Producción y Completación Semi-Senior	Ingeniero de Petróleo; titulado, colegiado y habilitado	Experiencia mínima de ocho (8) años en trabajos de completación y/o reacondicionamiento y/o servicios de pozos y/o	Encargado de la revisión de la información de campo respecto al flujo de fluidos en el pozo.

²⁰ CONSULTA N°44- ALPHA INTEGRAL SERVICE EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA, en atención al pliego de absolutorio N°44

²¹ CONSULTA N°38- DISPOSICIONES TRATAMIENTOS Y SOLUCIONES AMBIENTALES S.A.C., en atención al pliego de absolutorio N°38

		operaciones de producción de fondo de pozo, experiencia que se computará desde la obtención del bachiller.	
--	--	--	--

OTRO PERSONAL			
Un (01) Geólogo ó Ingeniero Geólogo	Ingeniero Geólogo; titulado, colegiado y habilitado.	Experiencia mínima de ocho (8) años en proyectos de exploración y/o desarrollo de campos petroleros, o evaluaciones petrofísicas de subsuelo, experiencia que se computará desde la obtención del bachiller.	Validará información obtenida en campo, respecto a la columna estratigráfica de cada PASH por yacimiento e identificará los reservorios someros de petróleo no producidos. Adicionalmente, identificará afloramientos superficiales.
Un (1) Ingeniero en operación de Servicio de pozos o Perforación de pozos	Ingeniero de Petróleo; titulado, colegiado y habilitado	Experiencia mínima de ocho (8) años de experiencia en trabajos de completación y/o reacondicionamiento y/o servicios de pozos y/o operaciones de producción de fondo de pozo, experiencia que se computará desde la obtención del bachiller.	Determinará la selección de los equipos a utilizar en el abandono permanente de pozos, entre los cuales incluye los equipos de servicios de pozos, cementación y perfilaje, entre otros.
Un (1) Ingeniero Civil	Ingeniero Civil; titulado, colegiado y habilitado	Experiencia mínima de ocho (8) años en actividades de construcción de vías de acceso y/o locaciones petroleras y logística, experiencia que se computará desde la obtención del bachiller.	Evaluará el estado y la habilitación de la locación y acceso al pozo.
Un (1) Ingeniero Ambiental ²²	Ingeniero Ambiental ²³ y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero de Petróleo; titulado, colegiado y habilitado	Experiencia mínima de ocho (8) años actividades de QHSE para operaciones petroleras, experiencia que se computará desde la obtención del bachiller.	Supervisará las actividades de QHSE durante la ejecución del Proyecto.
Un (1) Especialista Social	Sociólogo o abogado; titulado, colegiado y habilitado.	Experiencia mínima de ocho (8) años actividades en análisis, prevención y/o resolución de conflictos sociales, experiencia que se computará desde la obtención del bachiller.	Identificará las zonas con posibles conflictos sociales, a fin de que el Proyecto se desarrolle dentro de los plazos establecidos.

La colegiatura y habilitación de los profesionales se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la prestación, tanto para los profesionales titulados en el Perú como para los titulados en el extranjero.

7.2 REQUISITOS MÍNIMOS DEL PROVEEDOR

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1 000,000.00 (Un millón con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Trabajos de geología en cuencas hidrográficas para perforación de pozos petroleros (geología en pozos petroleros) y/o reacondicionamiento de pozos petroleros y/o geofísica y/o Trabajos (operaciones) de servicio de pozos petroleros y/o acondicionamiento de pozos petroleros y/o uso de herramientas de subsuelo y/o

²² CONSULTA N°40- ALPHA INTEGRAL SERVICE EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA, en atención al pliego de absolutorio N°40.

²³ CONSULTA N°48- GOLD BIRD EXPLORATION S.R.L., en atención al pliego de absolutorio N°48.

instalaciones de levantamiento artificial y/o Trabajos (operaciones) de fracturamiento hidráulico y/o cementación primaria y secundaria y/o diseño de fluidos para tratamiento de pozos petroleros (cemento, polímeros, silicatos, pre-flujos) y/o Servicios de bombeo de alta o baja presión en cementación de grava, ácido y otros y/o Trabajos (operaciones) de rehabilitación de pozos petroleros con unidades de "Coiled Tubing" y/o Trabajos (operaciones) de rehabilitación de pozos petroleros con unidades hidráulicas "Snubbing" y/u Optimización de procesos asociados a la construcción y/o mantenimiento de pozo petroleros y/o Desarrollo de proyectos de reactivación de optimización de campos maduros y/o Servicio de fluidos de perforación, completación y control de sólidos y/o Tratamiento de efluentes y/o Tratamiento y disposición final de lodos de perforación y/o Tratamiento y disposición final de rípios de perforación y/o Tratamiento y disposición final de arena y fluidos contaminados en superficie.

7.3 PROCEDIMIENTO PARA EL CAMBIO DE PERSONAL

El contratista deberá contar con el personal especificado en su oferta para el desarrollo del servicio, pudiendo permitirse cambios. En estos casos, el contratista deberá proponer un (a) profesional de reemplazo a la Entidad, por escrito, a través de mesa de partes presencial o virtual, para su aprobación, en un plazo no mayor a cinco (05) días calendario.

El reemplazante deberá reunir calificaciones iguales o superiores al perfil solicitado, considerando los requisitos establecidos en los términos de referencia.

8. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS²⁴

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en caso se presenten consorciados se deberá considerar lo siguiente:

- El número máximo de consorciados es de tres (3).
- El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de treinta por ciento (30%).
- El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de cuarenta por ciento (40%).

9. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

9.1 LUGAR

El lugar donde se desarrollará el servicio será en los departamentos de Tumbes, Piura y Loreto.

9.2 PLAZO

El plazo de prestación del servicio es de ochenta y cinco (85) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, de acuerdo al siguiente detalle:

- e) Planificación del Trabajo: En un plazo no mayor a cinco (5) días calendario contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, el Contratista deberá presentar el plan de trabajo para la elaboración de los Planes de abandono permanente de pozos.
- f) Aprobación de Plan de Trabajo: La aprobación del plan de trabajo será en el plazo no mayor de 2 días calendario de haberse presentado el mismo.
- g) Elaboración de los expedientes que contienen los Planes de Abandono Permanente de pozos: La entrega del expediente que contiene los planes de abandono permanente de pozos se hará progresivamente con una duración de hasta setenta y ocho (78) días calendario contados a partir del día siguiente de aprobado el plan de trabajo.
- h) Revisión de Planes de Abandono Permanente de pozos: Los planes de abandono permanente serán revisados por la DGAH y remitidos a PERUPETRO S.A. para su aprobación. De existir alguna observación por parte de la DGAH o PERUPETRO S.A., estas deberán ser absueltas por el Contratista que elabore el expediente.

²⁴ CONSULTA N°27- SERV GEOGRAFICOS Y MEDIO AMBIENTE SAC, en atención al pliego de absolutorio N°27.

10. PRESENTACION DE ENTREGABLES

Los entregables o productos requeridos en el presente servicio, serán presentados en formato digital o físico ante Dirección General de Asuntos Ambientales de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas, a través de la mesa de partes de la Entidad, sito en Av. De las Artes Sur 260 San Borja, Lima, o a través de la mesa de partes virtual del Ministerio de Energía y Minas, el cual se presentarán en cuatro (04) oportunidades:

10.1 PRIMER ENTREGABLE

Presentación del Informe que contenga el Plan de Trabajo para la preparación de los planes de abandono permanente de 83 PASH que incluya el cronograma de actividades tanto para la evaluación en gabinete como en campo.

10.2 SEGUNDO ENTREGABLE

Presentación del expediente que contenga los planes de abandono permanente de los 23 PASH. El expediente debe incluir lo siguiente:

1. Datos Generales del pozo
 - i. Nombre o número de pozo.
 - ii. Ubicación (Coordenadas UTM PSAD56 y WGS84, mapa y/o plano).
 - iii. Diagrama de los pozos PASH.
 - iv. Resumen de actividades de perforación, producción y abandono del pozo.
2. Interpretación geológica del pozo, análisis geológico integrado de superficie y de subsuelo.
3. Condiciones de Locación y acceso a Locación.
 - i. Área de influencia directa e indirecta (descripción, coordenadas UTM PSAD56 y WGS84, mapa y/o plano). Adjuntar fotografías.
 - ii. Evaluar área de Locación en zona urbana. Estimar costo de desmontaje y montaje del predio o infraestructura urbana.
 - iii. Situación actual del área de la locación. Describir las instalaciones de superficie del pozo y sus condiciones mecánicas; así como, identificar o confirmar la presencia de suelos contaminados en la locación del pozo y emisiones de gases tóxicos. Adjuntar fotografías.
4. El estado actual del cabezal del pozo y locación.
 - i. Descripción técnica de la situación en la cual se encontraba el cabezal del pozo.
 - ii. Identificar diversos revestimientos que llegan a superficie. Adjuntar fotografías.
5. Plan de abandono permanente de pozos PASH, el cual debe incluir lo siguiente:
 - i. Trabajos para habilitar cabezal del pozo, locación y acceso a la locación.
 - Requerimiento de equipos y materiales
 - Estimado de costos
 - ii. Diagnóstico del Pozo, identificación de riesgos y contingencias y opción técnica de abandono.
 - iii. Programa de trabajo de Servicio de pozos
 - Procedimiento de trabajo
 - Metodología para el taponamiento del pozo y del espacio anular. Cementación y baleo del pozo en caso sea necesario. Especificar tipo de cemento, aditivos, fluidos de preflujo.
 - Consideraciones QHSE.

- ..1 Esquema de las medidas de seguridad en actividades de abandono permanente del pozo.
- ..2 Acondicionamiento y limpieza de locación.
- ..3 Evaluación y comportamiento del pozo PASH de alto riesgo.
 - Equipos necesarios para el trabajo.
 - Relación de herramientas y materiales.
 - Requerimiento de personal.
 - Servicios a Contratar.
 - Trabajo en el cabezal del pozo.
 - Trabajos con slickline.
 - Contingencias previstas en operaciones, seguridad en riesgos fortuitos (safety - accidentes, daños ambientales) y seguridad de naturaleza intencionada (security – robos, intrusiones, vandalismo).
 - Alternativas de trabajo a las contingencias.
 - Tiempo de ejecución.
 - Estimado de costos.

6. Actividades después del abandono del pozo

- ii. Identificación de los impactos que se generen por las actividades de abandono.
- iii. Identificación preliminar de los posibles riesgos e impactos sociales críticos durante la ejecución del abandono permanente de pozos. Disposición de materiales y fluidos de desechos.
- iv. Trabajos de limpieza y adecuación en locación.
- v. Estimado de Costos.

Información adicional que el contratista considere relevante y necesario, como el riesgo de conflictividad social.

Al entregable deberá añadirse una presentación sobre la evaluación realizada de cada PASH, con lo cual deberán a través de la mesa de partes de la Entidad, sito en Av. De las Artes Sur 260 San Borja, Lima, o a través de la mesa de partes virtual del Ministerio de Energía y Minas.

10.3 TERCER ENTREGABLE

Presentación del expediente que contenga los planes de abandono permanente de los 30 PASH de acuerdo a la estructura señalada en el entregable 2.

10.4 CUARTO ENTREGABLE

Presentación del expediente que contenga los planes de abandono permanente de los 30 PASH de acuerdo a la estructura señalada en el entregable 2.

El cronograma de los entregables para la preparación de los programas de abandono debe ser según el siguiente esquema:

- **Primer entregable:** Consiste en el plan de trabajo para la preparación de los planes de Abandono permanente de pozos a ser presentado en un plazo no mayor a cinco (5) días calendario contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.
Aprobación de Plan de Trabajo: La aprobación del plan de trabajo será en el plazo no mayor de 2 días calendario de haberse presentado el mismo.
- **Segundo entregable:** Consiste en el expediente que contiene los Planes de Abandono Permanente de 23 PASH de acuerdo a las consideraciones descritas en los entregables a ser presentado en un plazo de veintitrés (23) días calendario computados desde el día siguiente de la aprobación del plan de trabajo.

- **Tercer entregable:** Consiste en el expediente que contiene los Planes de Abandono Permanente de 30 PASH de acuerdo a las consideraciones descritas en los entregables a ser presentado en un plazo de cuarenta y ocho (48) días calendario computados desde el día siguiente de la aprobación del plan de trabajo.
- **Cuarto entregable:** Consiste en el expediente que contiene los Planes de Abandono Permanente de 30 PASH de acuerdo a las consideraciones descritas en los entregables a ser presentado en un plazo de setenta y ocho (78) días calendario computados desde el día siguiente de la aprobación del plan de trabajo.

11. RESULTADOS ESPERADOS

Disponer de los procedimientos con la factibilidad técnica y la viabilidad económica para las actividades del abandono permanente de los pozos PASH de alto riesgo, para que sean aprobados por PERUPETRO S.A., de manera de programar las intervenciones para asegurar el aislamiento definitivo y sostenible de la fuente de impacto ambiental negativo a fin de salvaguardar la integridad de la población y preservar el medio ambiente.

12. CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

12.1 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

De manera previa y durante la ejecución del servicio el contratista debe cumplir lo siguiente:

- a) Cumplir con los requerimientos establecidos en el presente documento dentro de los plazos establecidos.
- b) Participar en reuniones a las que convoque la DGAAH.
- c) Contar con los certificados de calibración de los instrumentos de localización, medición de gases, entre otros, que serán empleados durante el servicio.
- d) Contar con los SCTR para el personal a cargo de las actividades en campo.
- e) Realizar las coordinaciones previas con la DGAAH, para el traslado hacia el lugar donde se desarrollen los trabajos de campo, en caso la DGAAH determine destacar personal para su acompañamiento en campo.
- f) En caso de existir consultas realizadas durante la ejecución del Plan de Abandono permanente de Pozos, el contratista debe absolver en un plazo máximo 5 días calendarios, a partir de la notificación de la Entidad.

12.2 OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

Son obligaciones de la entidad:

- a) La DGAAH realizará el seguimiento adecuado para el cumplimiento de las obligaciones del presente servicio y de su plan de trabajo.
- b) La DGAAH debe coordinar el acceso a la locación de cada PASH con el Operador del lote o Municipalidad o dueño del predio donde se encuentra ubicado el PASH a fin de facilitar el desarrollo de actividades del Contratista.
- c) La DGAAH será el área de supervisión y coordinación del servicio.
- d) En caso no hubiese respuesta del contratista de las consultas realizadas durante la ejecución del Plan de Abandono permanente de Pozos, en el plazo indicado en el literal f) del numeral 12.1 de los términos de referencia, la Entidad absuelve la consulta y da instrucciones al ejecutor del servicio de plan de abandono a través de la DGAAH, sin perjuicio de las acciones que se adopten contra el contratista que elaboró el plan de abandono, por la falta de absolución de la misma.

12.3 RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTO POR LA DGAH

Los días y horas para la presentación de los productos entregados o por entregar y/o reuniones se realizarán previa coordinación entre las partes: DGAH y el Contratista. Estas reuniones pueden ser presenciales o virtuales.

Se brindará toda la información técnica disponible brindada por PERUPETRO S.A., OEFA o Titular actual del Lote, a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, previa coordinación entre las partes: DGAH y el Contratista.

13. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A suma alzada

14. DOCUMENTOS PARA PERFECCIONAR CONTRATO

14.1 Presentar documentos del personal no clave que acredite su formación académica y experiencia, según detalle:

PERSONAL NO CLAVE				
N°	Profesional	Formación Académica	Experiencia	Acreditación
1	Un (01) Geólogo Ingeniero Geólogo	Ingeniero Geólogo; titulado, colegiado y habilitado.	Experiencia mínima de ocho (8) años en proyectos de exploración y/o desarrollo de campos petroleros, o evaluaciones petrofísicas de subsuelo, experiencia que se computara desde la obtención del bachiller.	<p>Formación Académica: El grado o título profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://entlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/ según corresponda.</p> <p>En caso el grado o título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p>Experiencia: La experiencia del personal no clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>
2	Un (01) Ingeniero en operación de Servicio de pozos o Perforación de pozos	Ingeniero de Petróleo; titulado, colegiado y habilitado	Experiencia mínima de ocho (8) años de experiencia en trabajos de completación y/o reacondicionamiento y/o servicios de pozos y/o operaciones de producción de fondo de pozo, experiencia que se computara desde la obtención del bachiller.	
3	Un (01) Ingeniero Civil	Ingeniero Civil; titulado, colegiado y habilitado	Experiencia mínima de ocho (8) años en actividades de construcción de vías de acceso y/o locaciones petroleras y logística, experiencia que se computara desde la obtención del bachiller.	
4	Un (01) Ingeniero Ambiental ²⁵	Ingeniero Ambiental ²⁶ y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero de Petróleo; titulado, colegiado y habilitado	Experiencia mínima de ocho (8) años actividades de QHSE para operaciones petroleras, experiencia que se computara desde la obtención del bachiller.	
5	Un (01) Especialista Social	Sociólogo o abogado; titulado, colegiado y habilitado.	Experiencia mínima de ocho (8) años actividades en análisis, prevención y/o resolución de conflictos sociales, experiencia que se computara desde la obtención del bachiller.	

14.1 Presentar copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de los instrumentos detallados en el numeral 6.1.9 de los términos de referencia.

²⁵ CONSULTA N°40- ALPHA INTEGRAL SERVICE EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA, en atención al pliego de absolutorio N°40.

²⁶ CONSULTA N°48- GOLD BIRD EXPLORATION S.R.L., en atención al pliego de absolutorio N°48.

15. CONFORMIDAD

15.1 CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La Dirección General de Asuntos Ambientales de Hidrocarburos brindará la conformidad del servicio, previa verificación del cumplimiento cabal y oportuno de las prestaciones requeridas y una vez que PERUPETRO S.A. apruebe los planes de abandono permanente de pozos.

15.2 FORMA DE PAGO

La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del Contratista en tres (03) pagos parciales, según el detalle siguiente:

- d) Primer Pago: Previa aprobación por parte de PERUPETRO S.A. y emisión de la conformidad del Entregable 2, correspondiente al 30% del monto contractual.
- e) Segundo Pago: Previa aprobación por parte de PERUPETRO S.A. y emisión de la conformidad del Entregable 3, correspondiente al 35% del monto contractual.
- f) Tercer Pago: Previa aprobación por parte de PERUPETRO S.A. y emisión de la conformidad del Entregable 4, correspondiente al 35% del monto contractual.

El pago por el servicio incluye todos los costos operativos necesarios para el cumplimiento de los objetivos, tales como: seguros, viáticos de visitas para el levantamiento de información, movilidad, entre otros. Por lo que el Ministerio no realizará ningún pago adicional.

15.3 LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LOS ENTREGABLES

Los entregables deberán ser presentados, a través de mesa de partes de la Entidad, sito en Av. De las Artes Sur 260 San Borja, Lima, o a través de la mesa de partes virtual del Ministerio de Energía y Minas.

16. CONFIDENCIALIDAD

El Contratista protegerá la información confidencial del uso, difusión o divulgación no autorizada, para lo cual extremará todos los cuidados y medidas de seguridad que normalmente emplea para tratar y proteger a la misma, obligándose a:

- a) No divulgar información confidencial, salvo y hasta tanto sea autorizado expresamente por escrito por la DGAH del Ministerio de Energía y Minas.
- b) No utilizar total o parcialmente la información confidencial para otros fines distintos a los del presente servicio.
- c) No efectuar copias de la información confidencial y sólo permitirá el acceso a la misma a los empleados autorizados que necesiten ese conocimiento.

El Contratista seleccionado y el equipo de trabajo que designe está obligado a guardar la confidencialidad y reserva, así como, a no divulgar ni transferir la información y documentación recibida, producida con ocasión de la prestación del servicio (durante y después de haber culminado el servicio), bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

17. PROPIEDAD INTELECTUAL

Los derechos de autor y contenidos en los entregables del presente servicio son de propiedad de la DGAH del Ministerio de Energía y Minas; así como, de las hojas de trabajo y demás desarrollados en el marco del presente servicio.

El Contratista entregará una carta cediendo la propiedad intelectual de los documentos desarrollados al Ministerio de Energía y Minas, las mismas que podrán ser reproducidas las veces que sean necesarias, sin mediar ni pago, ni autorización alguna por parte de los que han elaborado el trabajo.

18. PENALIDADES A APLICAR

18.1 PENALIDAD POR MORA

De acuerdo a lo establecido en el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso

18.2 OTRAS PENALIDADES

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se aplicarán las siguientes penalidades adicionales:

Penalidad	Importe a aplicar	Procedimiento*
En caso el contratista incumpla con su obligación de contar con el SCTR para el personal a cargo de las actividades en campo.	0.5% de la UIT por cada día de no contar con el SCTR para el personal a cargo de las actividad.	Según informe de la DGAAH.
En caso el contratista incumpla con su obligación de subsanar las observaciones efectuadas de alguno de sus entregables dentro del plazo otorgado.	0.5% de la UIT por cada día de retraso.	Según informe de la DGAAH.

*Se elaborará un informe por parte del área usuaria, el mismo que se remitirá a la Oficina de Abastecimiento y Servicios a efectos que se corra traslado del mismo al contratista, solicitando su descargo en un plazo que no excederá dos (2) días de recibida dicho informe. Sin perjuicio de aplicar la penalidad que corresponda con o sin los descargos efectuados, previa evaluación de ser el caso.

19. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de la Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de tres (3) años contados a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

20. BIOSEGURIDAD

El contratista y su personal se comprometen a cumplir con todos los protocolos sanitarios y demás disposiciones que dicten los sectores y autoridades competentes para prevenir la propagación del Coronavirus (COVID-19).

Deberán cumplir con los lineamientos de prevención para evitar el contagio del coronavirus (COVID-19), al realizar las labores en el Ministerio de Energía y Minas

21. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción,

directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



Además, el contratista se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

22. CLÁUSULA ANTISOBORNO


El contratista rechaza y denuncia todo acto y/o tentativa de soborno, el cual se define como una oferta, promesa, entrega, aceptación o solicitud de una ventaja indebida de cualquier valor (que puede ser de naturaleza financiera o no financiera), directamente o indirectamente, e independiente de su ubicación, en violación de la ley aplicable, como incentivo o recompensa para que una persona actúe o deje de actuar en relación con el desempeño de las obligaciones de esa persona. Asimismo, declara y garantiza el cumplimiento de la Política Antisoborno, la cual forma parte del Sistema de Gestión Antisoborno del Ministerio de Energía y Minas, debidamente certificado (ISO 37001:2016)

24. ANEXO



Lista de pozos identificados como Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos de alto riesgo

N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
1	F00158	No identificado	J01 (ex Lote XIV)	Tumbes	Contralmirante Villar	Zorritos	537832	9594149	17	Pozo mal abandonado, emisiones	
Fotografía N° 1: Ubicación del pozo petrolero respecto de la obra en construcción "Mejoramiento y Desarrollo Turístico del Malecón Zorritos"											
2	F00160	Z_269	J01 (ex Lote XIV)	Tumbes	Contralmirante Villar	Zorritos	537717	9594261	17	Pozo mal abandonado, al cual presenta emisiones gaseosas fugitivas	


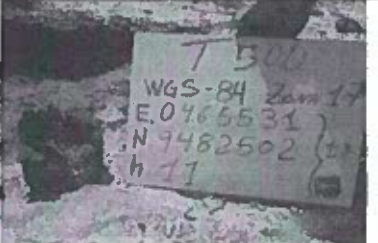
Accede al documento en <http://pad.mine.m.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6895427V

N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
3	F00054	T_382	VIII/VI	Punta	Talara	La Brea	465802	9483802	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas.	
4	F00329	T_456	VIII/VI	Punta	Talara	La Brea	465946	9482989	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área.	

Accede al documento en <http://pad.mine.m.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6895427V



N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
										circundante al mismo.	
5	F0033 6	T_518	VII/ VI	Puno	Talara	La Brea	485201	9482890	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4Z7V


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
6	F0033 7	T_530	VII/ VI	Puno	Talara	La Brea	485518	9482825	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	
7	F0033 8	T_500	VII/ VI	Puno	Talara	La Brea	485531	9482502	17	Pozo mal abandonado, suelos contaminados con efuentes o derrames, emisiones	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4Z7V

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas



N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
8	F00208	T_303	VII/VI	Puno	Tatare	La Brea	465000	9484000	17	Pozo mal abandonado y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	
9	F01107	L_378	VII/VI	Puno	Tatare	Lobos	468943	9506506	17	Pozo mal abandonado y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6895427V



N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
10	F01106	L_180	VII/VI	Puno	Tatare	Lobos	468900	9506774	17	Pozo mal abandonado, suelo contaminado y con elumbe o denario.	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6895427V



Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas

N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
11	F01230	T2547	III	Puno	Talara	La Brea	486196	9485342	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	
12	F01225	T2015	III	Puno	Talara	La Brea	485823	9485598	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	



Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6885427V

N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
13	F01216	T2051	III	Puno	Talara	La Brea	485390	9486388	17	Pozo mal abandonado, que presenta suelo contaminado en el área circundante al mismo.	
14	F00906	T2368	III	Puno	Talara	La Brea	486413	9485022	17	Pozo mal abandonado y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6885427V



N°	Fecha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
15	F01222	T2008	III	Puno	Talara	La Brea	485700	9485627	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo	
16	F01883	T3525	IV	Puno	Talara	La Brea	484405	9488863	17	Pozo mal abandonado, suelo contaminado en el área circundante al mismo y emisiones fugitivas provenientes del pozo	

Acceda al documento en <http://pad.mine.m.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 68954Z7V



N°	Fecha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
17	F01219	T2018	III	Puno	Talara	La Brea	485828	9485874	17	Pozo mal abandonado y suelo contaminado en el área circundante al mismo	
18	F01223	T2011	III	Puno	Talara	La Brea	485467	9485608	17	Pozo mal abandonado y suelo contaminado en el área circundante al mismo	

Acceda al documento en <http://pad.mine.m.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 68954Z7V

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas



N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
19	F01900	L_250	VII/VI	Puno	Talara	Lobitos	470452	9500276	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas	
20	F01228	T2475	III	Puno	Talara	La Brea	486063	9485432	17	Pozo mal abandonado que presenta suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6895427V



N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
21	F01232	T2058	III	Puno	Talara	La Brea	485074	9485145	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	
22	F02105	T4696	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	487021	9486015	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6895427V

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas



N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
23	F01932	L_622	VII/VI	Puno	Talara	Lobos	466901	9506306	17	Pozo mal abandonado que presenta emisiones gaseosas fugitivas provenientes del mismo y al suelo contaminado en el área circundante al pozo	
24	F02617	T_28	VII/VI	Puno	Talara	La Erce	466981	9486911	17	Pozo mal abandonado, que presenta suelo contaminado en el área circundante al mismo	

Accede al documento en <http://pad.mine.m.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4Z7V



N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
25	F00016	Z_378	XX (ex Lote XIV)	Tumbes	Contralmirante Villar	Zorritos	537084	9594475	17	Pozo mal abandonado, el cual presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo	
26	F02864	T2646	III	Puno	Talara	La Erce	485240	9485757	17	Pozo mal abandonado que presenta emisiones gaseosas fugitivas y almacenamiento de hidrocarburos líquidos provenientes del mismo, y presenta suelo contaminado en su área circundante	

Accede al documento en <http://pad.mine.m.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4Z7V

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N° 004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas

N°	Fecha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
27	F02620	T_855	VII/VI	Punta	Talara	La Brea	466105	9484029	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas	
28	F01601	L_311	VII/VI	Punta	Talara	Lobitos	470101	9506004	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6895427V


N°	Fecha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
29	F03234	T_92	VII/VI	Punta	Talara	La Brea	466726	9484040	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	
30	F03235	T_125	VII/VI	Punta	Talara	La Brea	466861	9484073	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6895427V

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
31	F0326 4	T4666	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	466603	9485423	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4ZTV


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
32	F0326 5	T_116	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	466706	9484176	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4ZTV



Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N° 004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas

N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
33	F03369	T_105	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	465767	9485868	17	Pozo mal abandonado que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	



Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4ZTV

N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
34	F03563	T3535	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	465104	9480606	17	Pozo mal abandonado, el afloramiento de líquidos con hidrocarburos, las emisiones gaseosas fugitivas provenientes del mismo y el suelo contaminado en el área circundante al pozo.	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4ZTV



N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
35	F0023 2	T_317	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	465712	9484916	17	Pozo mal abandonado, el cual presenta emisiones gaseosas fugitivas	
36	F0294 4	T_416	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	465725	9483356	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 68964Z7V



N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
37	F0320 6	T_235	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	467029	9484238	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas	
38	F0336 3	T_110	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	467058	9480080	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 68964Z7V

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N° 004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
39	FD3473	T. 106	VIII/VI	Puno	Talara	La Brea	486471	9483621	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	
40	FD3490	T4423	VIII/VI	Puno	Talara	La Brea	487282	9486549	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 8896427V


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
41	F03528	T4662	VIII/VI	Puno	Talara	La Brea	487452	9485833	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas	
42	F03529	T4644	VIII/VI	Puno	Talara	La Brea	487441	9487008	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 8896427V

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
43	F03531	T4982	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	467496	9468837	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas, líquidos y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6895427V


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
44	F03536	T_114	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	467308	9485977	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas, líquidos y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6895427V

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N° 004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas

N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
45	F03537	T4661	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	487167	9455805	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento> clave: 689S4ZTV


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
46	F03581	T2389	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	473793	9458799	17	Pozo mal abandonado, que presenta suelo contaminado en el área circundante al mismo y emisiones gaseosas fugitivas	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento> clave: 689S4ZTV

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
47	F03584	12448	VIII/VI	Puno	Talara	La Erce	474007	9489040	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 8895427V


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
48	F03585	12438	VIII/VI	Puno	Talara	La Erce	473832	9489071	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 8895427V

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
49	F03587	T2740	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	473946	9489210	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave 689S4ZTV


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
50	F03586	T2433	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	473671	9489106	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave 689S4ZTV

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas


N°	Fecha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
51	F03588	T2782	VII/VI	Paro	Talara	La Brea	474126	9489175	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4Z7V


N°	Fecha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
52	F03589	T1858	VII/VI	Paro	Talara	La Brea	473801	9489071	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4Z7V

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
53	F03590	T1964	VII/V	Puno	Telara	La Brea	473576	9489771	17	Pozo mal abandonado que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6895427V


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
54	F03591	T4418	VII/V	Puno	Telara	La Brea	473368	9489753	17	Pozo mal abandonado que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6895427V

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
55	F0366 1	T_149	VII/VI	Puno	Talara	La Erce	486565	9485201	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Accede al documento en <http://pad.mine.m.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6885427V

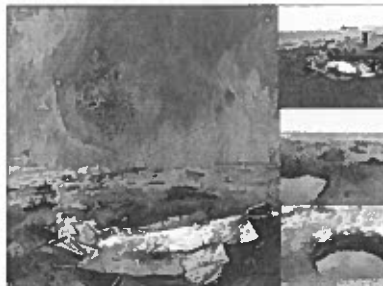
N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
56	F0367 3	T_98	VII/VI	Puno	Talara	La Erce	486673	9484247	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas.	

Accede al documento en <http://pad.mine.m.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6885427V

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas

N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
57	F03674	T4783	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	469130	9466543	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4ZTV


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
58	F00053	T1435	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	464771	9461918	17	Pozo mal abandonado con presencia de emisiones gaseosas fugitivas, afloramiento de hidrocarburos y agua, y suelo contaminado con hidrocarburos en su área circundante.	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4ZTV


Ministerio de Energía y Minas
Concurso Publico N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas

N°	Fecha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
50	F00234	T_937	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	464652	9482022	17	Pozo mal abandonado con presencia de emisiones gaseosas fugitivas, afloramiento de hidrocarburos y agua, y suelo contaminado con hidrocarburos en su área circundante	


Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6896427V

N°	Fecha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
60	F01646	T_908	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	464466	9483613	17	Pozo mal abandonado, que presenta afloramiento y emisiones gaseosas fugitivas, así como suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6896427V


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
61	F03502	T2006	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	473330	9489875	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 8895427V


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
62	F03503	T2390	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	473874	9488927	17	Pozo mal abandonado que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 8895427V

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas


N°	Fecha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
63	F0188 I	08M I	San Lote	Loreto	Loreto	Reuta	601355	6508171	16	Pozo mal abandonado con ahorramiento de líquidos, presencia de emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado con boro	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6895427V

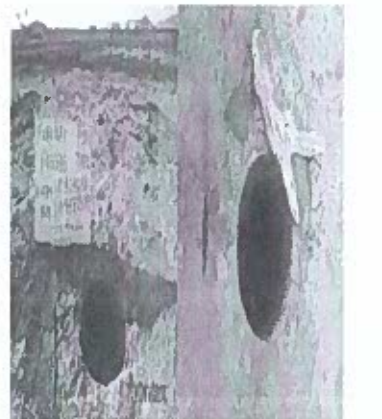
N°	Fecha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
64	F0274 I	15517	III	Puno	Puno	Vicheyal	481147	9463808	17	Pozo mal abandonado con presencia de emisiones gaseosas fugitivas y ahorramiento de hidrocarburos líquidos, y suelo contaminado por hidrocarburos en su área circundante	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6895427V

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas

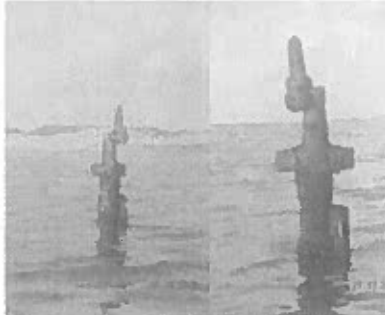
N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
05	F01162	L_91	VII/VI	Pura	Talara	Lobitos	488556	9508949	17	Pozo mal abandonado y suelo contaminado en el área circundante al mismo	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave 689S427V


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
05	F00035	11501	VII/VI	Pura	Talara	La Brea	484058	9482510	17	Pozo mal abandonado que presenta emisiones gaseosas al ambiente y afloramiento de fluidos con hidrocarburos además presenta suelo contaminado alrededor del pozo	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave 689S427V

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Publico N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
67	F03987	T_056	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	464349	9482503	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y almacenamiento de hidrocarburos	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4Z7V


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
68	F00213	T_295	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	465711	9484002	17	Pozo mal abandonado, las emisiones gaseosas fugitivas provenientes del mismo y el suelo contaminado en el área circundante al pozo	
69	F04015	T_135	VII/VI	Puno	Talara	La Brea	467003	9485307	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4Z7V

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
										al resaca	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4Z7V


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
70	FD4017	T_207	VII/V	Puno	Talara	La Brea	486371	9483612	17	Pozo mal abandonado que presenta suelo contaminado adyacente y emisiones gaseosas fugitivas	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4Z7V

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Publico N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
71	F0403 1	T_81	VIII/VI	Puno	Talara	La Brea	466189	9483716	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4Z7V


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
72	F0403 2	T_87	VIII/VI	Puno	Talara	La Brea	466392	9483724	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4Z7V

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
73	FO4051	T854A	VII/V	Puno	Talara	La Brea	465917	9483558	17	Pozo mal abandonado que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4Z7V


N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
74	FO4027	T_564	VII/V	Puno	Talara	La Brea	468288	9486888	17	Pozo mal abandonado que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4Z7V


Ministerio de Energía y Minas
Concurso Publico N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas

N°	Fecha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
75	F04140	T_226	VII/VI	Puno	Talara	La Erce	486508	9463756	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	


Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4Z7V

N°	Fecha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
76	F04141	T_230	VII/VI	Puno	Talara	La Erce	487053	9484000	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Acceda al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4Z7V


N°	Fecha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
77	F04266	I2664	81	Puno	Talara	La Brea	487040	9485001	17	Pozo mal abandonado que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4ZTV


N°	Fecha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
78	F04266	I2615	81	Puno	Talara	La Brea	486884	9485104	17	Pozo mal abandonado que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4ZTV


Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas

N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
70	F04267	T2618	III	Puno	Talara	La Brea	487255	9484614	17	Pozo mal abandonado, que presenta emisiones gaseosas fugitivas y suelo contaminado en el área circundante al mismo.	



Acceda el documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6895427V

N°	Ficha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
80	F05134	T_173	VII	Puno	Talara	La Brea	465421	9483681	17	Pozo mal abandonado y suelo contaminado con hidrocarburos en el área circundante al mismo.	

Acceda el documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 6895427V

N°	Fecha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
81	F05137	BA_25	Z_28	Puno	Talara	La Brea	465670	9479600	17	Pozo mal abandonado con presencia de fluido de hidrocarburos provenientes del pozo, y suelo contaminado con hidrocarburos en área circundante	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4Z7V

N°	Fecha del PASH	Código del Pozo	Lote	Departamento	Provincia	Distrito	Coordenadas UTM - WGS84		Zona	Descripción del PASH	Fotografía del PASH
							Este	Norte			
82	F01551	L_451	VII/VI	Puno	Talara	Lobitos	468894	9506702	17	Pozo mal abandonado, que presenta suelo contaminado en el área circundante al mismo	
83	F01170	L_278	VII/VI	Puno	Talara	Lobitos	468785	9506993	17	Pozo mal abandonado, que presenta suelo contaminado en el área circundante al mismo	

Accede al documento en <http://pad.minem.gob.pe/BuscaTuDocumento>, clave: 689S4Z7V

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
A.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
A.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Un (01) Coordinador del Proyecto²⁷: Ingeniero de Petróleo y/o Ingeniero Petroquímico.</p> <p>Un (01) Ingeniero de Producción y Completación Semi- Senior: Ingeniero de Petróleo.</p> <p>Un (01) Ingeniero de Reservorios y/o Producción y Completación Semi-Senior: Ingeniero de Petróleo.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El grado o título profesional será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso el grado o título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
A.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Un (01) Coordinador del Proyecto: Experiencia mínima de diez (10) años en trabajos de perforación y/o completación y/o servicios de pozos y/o abandono de pozos y/o operaciones de producción de fondo de pozo, experiencia que se computara desde la obtención de la colegiatura.</p> <p>Un (01) Ingeniero de Producción y Completación Semi- Senior: Experiencia mínima de ocho (8) años en trabajos de perforación y/o completación y/o servicios de pozos y/o abandono de pozos y/o operaciones de producción de fondo de pozo, experiencia que se computara desde la obtención bachiller.</p> <p>Un (01) Ingeniero de Reservorios y/o Producción y Completación Semi-Senior: Experiencia mínima de ocho (8) años en trabajos de completación y/o reacondicionamiento y/o servicios de pozos y/o operaciones de producción de fondo de pozo, experiencia que se computara desde la obtención del bachiller.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>

²⁷ CONSULTA N°38- DISPOSICIONES TRATAMIENTOS Y SOLUCIONES AMBIENTALES S.A.C., en atención al pliego de absolutorio N°38

	<p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.
C	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1 000,000.00 (Un millón con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Trabajos de geología en cuencas hidrográficas para perforación de pozos petroleros (geología en pozos petroleros) y/o reacondicionamiento de pozos petroleros y/o geofísica y/o Trabajos (operaciones) de servicio de pozos petroleros y/o acondicionamiento de pozos petroleros y/o uso de herramientas de subsuelo y/o instalaciones de levantamiento artificial y/o Trabajos (operaciones) de fracturamiento hidráulico y/o cementación primaria y secundaria y/o diseño de fluidos para tratamiento de pozos petroleros (cemento, polímeros, silicatos, pre-flujos) y/o Servicios de bombeo de alta o baja presión en cementación de grava, ácido y otros y/o Trabajos (operaciones) de rehabilitación de pozos petroleros con unidades de "Coiled Tubing" y/o Trabajos (operaciones) de rehabilitación de pozos petroleros con unidades hidráulicas "Snubbing" y/u Optimización de procesos asociados a la construcción y/o mantenimiento de pozo petroleros y/o Desarrollo de proyectos de reactivación de optimización de campos maduros y/o Servicio de fluidos de perforación, completación y control de sólidos y/o Tratamiento de efluentes y/o Tratamiento y disposición final de lodos de perforación y/o Tratamiento y disposición final de ripsos de perforación y/o Tratamiento y disposición final de arena y fluidos contaminados en superficie.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago²⁸, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>

²⁸ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse al requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio [100] puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos²⁹

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

²⁹ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de elaboración de Plan de Abandono Permanente de Pozos identificados como Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos (PASH) de Alto Riesgo, que celebra de una parte el Ministerio de Energía y Minas, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20131368829, con domicilio legal en Av. de las Artes Sur N° 286 San Borja], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO N° 004-2023-MINEM-Primera Convocatoria** para la contratación del servicio de elaboración de Plan de Abandono Permanente de Pozos identificados como Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos (PASH) de Alto Riesgo, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación del servicio de elaboración de Plan de Abandono Permanente de Pozos identificados como Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos (PASH) de Alto Riesgo.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO³⁰

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, en pagos parciales, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA

³⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de ochenta y cinco (85) días calendarios, el mismo que se computa desde día siguiente de la suscripción del contrato.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por Dirección General de Asuntos Ambientales de Hidrocarburos en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad,

debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de tres (3) años contados a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

OTRAS PENALIDADES:

Penalidad	Importe a aplicar	Procedimiento*
En caso el contratista incumpla con su obligación de contar con el SCTR para el personal a cargo de las actividades en campo.	0.5% de la UIT por cada día de no contar con el SCTR para el personal a cargo de las actividad.	Según informe de la DGAAH.
En caso el contratista incumpla con su obligación de subsanar las observaciones efectuadas de alguno de sus entregables dentro del plazo otorgado.	0.5% de la UIT por cada día de retraso.	Según informe de la DGAAH.

*Se elaborará un informe por parte del área usuaria, el mismo que se remitirá a la Oficina de Abastecimiento y Servicios a efectos que se corra traslado del mismo al contratista,

solicitando su descargo en un plazo que no excederá dos (2) días de recibida dicho informe. Sin perjuicio de aplicar la penalidad que corresponda con o sin los descargos efectuados, previa evaluación de ser el caso.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS³¹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

³¹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales³².

³² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 004-2023-MINEM-PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ³³	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios³⁴

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

³³ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

³⁴ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 004-2023-MINEM-PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ³⁵	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ³⁶	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ³⁷	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

³⁵ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

³⁶ Ibidem.

³⁷ Ibidem.

4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios³⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

³⁸ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 004-2023-MINEM-PRIMERA CONVOCATORIA
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 004-2023-MINEM-PRIMERA CONVOCATORIA
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de elaboración de planes de abandono permanente de pozos identificados como pasivos ambientales del subsector hidrocarburos (PASH) de alto riesgo, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 004-2023-MINEM-PRIMERA CONVOCATORIA
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 004-2023-MINEM-PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N° 004-2023-MINEM**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]³⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]⁴⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%⁴¹

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

³⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴¹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6
PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 004-2023-MINEM-PRIMERA CONVOCATORIA
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 004-2023-MINEM-PRIMERA CONVOCATORIA
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁴²	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁴³	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁴ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁷
1										
2										
3										
4										

⁴² Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁴³ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

⁴⁴ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

⁴⁵ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁴⁶ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁴⁷ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Ministerio de Energía y Minas
Concurso Público N°004-2023-MINEM-Primera Convocatoria
Bases Integradas

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁴²	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁴³	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁴ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁷
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 004-2023-MINEM-PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 004-2023-MINEM-PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

