

TERMINOS DE REFERENCIA

1. Datos del área usuaria

Subgerencia de Mantenimiento de la Gerencia de Producción.

2. Título del requerimiento

Servicio de Seguridad y Vigilancia para las Instalaciones de la Unidad de Generación Térmica Tumbes.

3. Actividad del POI:

La actividad del presente servicio se da en función al objetivo estratégico empresarial OEC 6: Garantizar servicios corporativos oportunos y eficientes.

4. Prioridad de atención

Urgente (U).

5. Fecha requerida de inicio de la prestación

El servicio se estima para su inicio el 07 de agosto 2025.

6. Antecedentes

Las instalaciones de la Unidad de Generación Térmica, de propiedad de ELECTROPERU S.A., vienen siendo protegidas por empresas que brindan el servicio de seguridad y vigilancia privada. Por lo tanto, dichos servicios son de prestación continua. A la fecha se dispone de servicio vigente, con fecha de vencimiento el 07 de agosto de 2025, por lo que se requiere la continuidad de este en resguardo de los bienes, activos e infraestructura de la empresa.

7. Descripción del requerimiento

Contratación del Servicio de Seguridad y Vigilancia Privada de manera permanente para la protección de las instalaciones de la Unidad de Generación Térmica, de propiedad de ELECTROPERU S.A., bajo el ámbito de responsabilidad de la Sub Gerencia de Mantenimiento.

8. Justificación

A fin de garantizar la seguridad de las instalaciones, activos, bienes y recursos humanos que laboran en la Sub Gerencia de Mantenimiento se requiere contratar el "Servicio de Seguridad y Vigilancia en las instalaciones de la Unidad de Generación Térmica", el cual permitirá brindar continuidad al servicio actual y el normal funcionamiento de las instalaciones

9. Finalidad Publica

El servicio requerido es necesario para que la Sub Gerencia de Mantenimiento, desarrolle sus actividades operativas dentro del marco de nuestra misión empresarial, la cual es la generación de electricidad, satisfaciendo los requerimientos de los clientes en forma eficiente y competitiva y maximizando la rentabilidad

10. Alcances del Requerimiento

El servicio de seguridad y vigilancia se prestará en las diversas instalaciones de la Unidad de Generación Térmica Tumbes, ubicado en:

- Unidad de Generación Térmica de Tumbes (Instalaciones y Oficinas Administrativas).

10.1. Características del servicio:

El Contratista, prestara el servicio de Seguridad y Vigilancia con personal calificado y de experiencia; siendo responsable de la supervisión, control y monitoreo para la eficiente prestación del servicio.

- a) En la garita principal de las instalaciones de la Unidad de Generación Térmica Tumbes, los puestos de vigilancia serán cubiertos las 24 horas ininterrumpidamente por UN (01) Supervisor de Seguridad y UN (01) vigilante (agente de seguridad) en horario diurno y UN (01) Supervisor de Seguridad y DOS (02) agentes de seguridad en horario nocturno, incluyendo los días no laborables, iniciando los servicios en forma puntual y disciplinada retirándose a la hora establecida en su horario de trabajo, previo relevo. El agente de seguridad nocturno, efectuara ronda a cada hora las instalaciones de la UGT y la supervisión de los videos cámaras de CCTV. Los horarios establecidos se ajustarán a las necesidades de la Sub Gerencia de Mantenimiento. Los horarios, jornadas y descansos de cada agente de vigilancia serán de acuerdo a las normas laborales vigentes. Unos de los agentes de seguridad de horario diurno, además cumplirá funciones de ronda en las instalaciones de la Unidad de Generación Térmica - UGT para verificar y/o controlar en el ingreso y salida de los bienes, insumos, herramientas y otros de los almacenes de la UGT. El supervisor o agente que realiza la vigilancia de la garita principal verificara e inspeccionara las movilidades de los visitantes, proveedores y/o contratistas como también sus mochilas paquetes, maletines, bultos y otros al momento de ingresar y salir de las instalaciones de la UGT. Asimismo, efectuara el monitoreo de las cámaras de vigilancia
- b) El otro agente de seguridad de la tranquera de control, verificara y controlara el ingreso y salida de las movilidades de la UGT con sus respectivas papeletas de comisión de servicio, tomando nota de los kilometrajes de recorrido de las unidades, asimismo verificara e inspeccionara las movilidades de los visitantes, proveedores y/o contratistas al momento de ingresar y salir de las instalaciones de la Unidad de Generación Térmica Tumbes - UGT.
- c) El contratista garantizará la operatividad y continuidad del servicio, haciendo llegar a la Sub Gerencia de Mantenimiento el rol de turnos de agentes y supervisores a más tardar el último día hábil del mes anterior.
- d) Los agentes de vigilancia prestarán el servicio correctamente uniformados, incluyendo los implementos de seguridad y protección

personal para el mejor desempeño de sus funciones, de conformidad al D.L. 1213.

- e) Cumplir con el D.L 1213.
- f) El contratista deberá sostener reuniones de coordinación, en forma mensual, con el administrador y/o supervisor del servicio de la Sub Gerencia de Mantenimiento, con el fin de efectuar una evaluación integral del Servicio de Vigilancia, a fin de reforzar las medidas de seguridad y optimizar los resultados del mencionado servicio.
- g) **Se deberá respetar el personal presentado para la suscripción del contrato.** El cambio del personal se producirá de manera excepcional, en los siguientes casos: enfermedad grave, cese laboral, causa justificada o por disposición de la Sub Gerencia de Mantenimiento. Los agentes de seguridad podrán ser cambiados de puesto o retirados del servicio a solicitud de la Sub Gerencia de Mantenimiento, debiendo ser reemplazados por personal con iguales o superiores características que las del personal separado; el cambio deberá efectuarse en un máximo de 48 horas de comunicado el pedido de la Entidad y en caso de incumplimiento. Se precisa que los agentes retirados por deficiencia o indisciplina no podrán volver a brindar sus servicios en las Instalaciones de la Unidad de Generación Térmica Tumbes.
- h) Cuando el Contratista tenga la necesidad de reemplazar algún agente por causa justificada, comunicará por escrito con una anticipación de 3 días calendario, a la Sub Gerencia de Mantenimiento a fin de que apruebe el reemplazo; el nuevo agente de seguridad deberá tener iguales o superiores características que las del personal separado y deberá presentar todos los documentos solicitados (Legajo personal), para tal efecto, **para suscripción del contrato, el Contratista presentará una relación de personal de agentes y supervisores de retén o descanseros, sin costo alguno para ELECTROPERU S.A., quienes podrán reemplazar al personal propuesto en caso se apruebe el reemplazo.**
- i) Detectar, alertar y neutralizar actos de sabotaje y/o terrorismo.
- j) Intervenir y capturar en primera instancia a personas que se encuentren atentando contra el patrimonio Institucional o por sospecha de actos delictivos (tales como robo, sabotajes, actos de terrorismo, violencia), para ser entregados a la autoridad policial, cuando las circunstancias así lo exijan.
- k) El personal que preste el servicio de seguridad y vigilancia deberá tener conocimiento y estar entrenado para operar los sistemas de emergencia y contra incendio. Por lo cual deberá capacitar a todo su personal que presta servicio cada 6 meses, acreditando una certificación no menor a 4 horas lectivas emitida por una institución educativa o empresa del sector, la cual deberá ser presentada al mes del inicio del servicio.
- l) Los agentes de seguridad podrán usar armas de fuego, a fin de proteger vidas humanas y/o la propiedad institucional ante actos delincuenciales o contra ataques armados u otros casos similares, se hará en estricto cumplimiento de las normas legales y reglamentarias de la SUCAMEC; para cuyo efecto el vigilante deberá contar con licencia de arma de

fuego, estar debidamente entrenado en manejo de armas y practica de tiro mínimo 8 horas, acreditado con certificado en su uso reglamentario y conocer las normas al respecto, bajo responsabilidad absoluta del Contratista, el cual deberá ser presentado a los dos meses de iniciado el servicio.

- m) Detección de artefactos explosivos o bultos sospechosos en el ámbito de las instalaciones de la Unidad de Generación Térmica Tumbes.
- n) Informar sobre bienes, equipos, herramientas o prendas que estén expuestas a pérdidas o puedan causar daños.
- o) Los agentes de seguridad, elaborarán informes diarios del servicio, en cuadernos proporcionados por el Contratista, respecto a las ocurrencias o novedades relacionados a la marcha del mismo servicio, en formatos o cuadernos proporcionados por el Contratista, respecto a las ocurrencias o novedades relacionados a la marcha del mismo, igualmente llevará registros de ocurrencias o novedades del servicio, asistencia y puntualidad del personal de servicio, armamento y equipo utilizado, registro de visitantes y proveedores, control de vehículos, consignas y otros que se indique. Estos informes serán presentados mensualmente a efectos de la conformidad del servicio.
- p) El personal de vigilancia que preste servicios durante la vigencia del contrato, no tendrá ningún vínculo laboral con ELECTROPERÚ S.A.
- q) Otras actividades vinculadas al sistema de vigilancia y seguridad institucional.
- r) Mensualmente el Administrador del Contrato verificará el cumplimiento de lo detallado en el presente requerimiento.

10.2. Controles

El Contratista, deberá dar cumplimiento a los procedimientos operativos para realizar los siguientes controles:

- a) Controlar el ingreso y salida del personal de la Unidad de Generación Térmica Tumbes, se efectuará de acuerdo al horario laboral establecido, considerando asimismo los permisos y/o comisiones del servicio a través de documentos tipos o autorizaciones expresas de la Sub Gerencia de Mantenimiento y/o el Administrador encargado de las instalaciones de la UGT Tumbes.
- b) Controlar el ingreso y salida de visitas y/o proveedores de la Unidad de Generación Térmica, aplicando medidas de control como revisión de sus bolsos y/o paquetes que ingresen y salgan de las instalaciones de la UGT, de esa manera poder garantizar un servicio eficiente y continuo.
- c) Control de ingreso y salida de materiales, muebles, equipos y/o enseres e insumos en general El control de entrada y salida de materiales (muebles, equipos, documentos de trabajo, enseres e insumos en general) que cuente con la respectiva orden o documento de salida, se realizará dando cumplimiento a las normas y procedimientos administrativos de la Unidad de Generación Térmica. Al contratista se le entregará el listado de los bienes de la Entidad, si así lo requiere. Para tal efecto, deberá coordinar con la Subgerencia de Mantenimiento. La

información que sea entregada al Contratista, tendrá carácter de confidencial.

- d) Control de ingreso y salida de materiales particulares El control de ingreso y salida de materiales particulares (paquetes, maletines, bultos, documentos, etc.) se realizará dando cumplimiento a las normas y procedimientos administrativos de la Sub Gerencia de Mantenimiento.
- e) Control del orden durante las emergencias y seguridad de las personas e instalaciones, el Contratista deberá ejecutar el Estudio de Seguridad, Plan de Seguridad y Manual de Procedimientos, en coordinación con el Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Unidad de Generación Térmica en caso de siniestros a causa de: sismos, incendios, inundaciones, etc.
- f) Brindar prevención y protección contras posibles siniestros, daños personales, robos, deterioros, sabotajes, terrorismo o cualquier otro atentado que altere el normal funcionamiento del local institucional, personal y sobre los bienes de propiedad de ELECTROPERÚ S.A.
- g) Control de los Sectores Externos Los agentes de seguridad deberán controlar permanentemente todos los sectores externos adyacentes al local institucional.

10.3. Monitoreo de Cámaras de Circuito Cerrado - CCTV

El monitoreo del servicio de seguridad y vigilancia se realizará a través de las Cámaras de Circuito Cerrado – CCTV a las instalaciones de la Unidad de Generación Térmica Tumbes, teniendo como sede principal para el monitoreo las instalaciones de la Unidad de Generación Térmica Tumbes.

Asimismo, se detalla las Cámaras de Circuito Cerrado – CCTV de las sedes a monitorear:

- Unidad de Generación Térmica Tumbes (10 cámaras)

Llevar un estricto control del monitoreo de las Cámaras de Circuito Cerrado – CCTV a través de un cuaderno de ocurrencias de las sedes a monitorear, tanto de las áreas internas y externas, asimismo remitir los viernes a 13:00 hrs. de cada semana el cuaderno de ocurrencias a la oficina de administración para su revisión respectiva por el Supervisor del Contrato.

10.4. Requerimiento de personal

La cantidad de vigilantes para las instalaciones de la Unidad de Generación Térmica Tumbes. El requerimiento del personal se indica en el cuadro de distribución de personal y equipos (Anexo 01). El contratista deberá cubrir los puestos de servicio en los lugares que se les designe, con personal idóneo, calificado en procedimientos de vigilancia y control, manejo de armas, equipos de comunicación, equipos de emergencia y otros, inherentes a la función a desempeñar.

Se considerará como puesto no cubierto, cuando no exista relevo del agente de vigilancia saliente, bajo responsabilidad del contratista ante cualquier contingencia por falta de relevo del agente saliente, el Contratista estará en

la obligación de conseguir personal de seguridad para relevar en un plazo máximo de dos (02) horas.

10.5. Materiales e implementos para el servicio

El contratista por cuenta propia asumirá los costos por el uniforme del personal de vigilancia, armamento, equipo de cómputo e impresora, elemento de control, y accesorios indispensables para la prestación de servicios de seguridad. Los mencionado no irrogarán ningún costo al agente de vigilancia ni a ELECTROPERU S.A.

El Contratista presentará cada inicio de año un registro de entrega de uniformes de los agentes y supervisores conforme a lo recibido, quien será verificado por el supervisor del servicio y/o supervisor de seguridad de las instalaciones.

A continuación, se detalla los materiales e implementos para el servicio:

a) Uniforme

El uniforme de los agentes de vigilancia deberá cumplir con las normas establecidas en el D.L. 1213.

Los uniformes serán nuevos y renovados cada seis (06) meses, en caso de incumplimiento, sin costo para cada agente bajo responsabilidad del contratista, sin excluir su obligación de cambiar o reemplazar en cualquier momento la prenda, accesorio o distintivo desgastado o deteriorado, sin derecho a reajuste o reconocimiento por parte de ELECTROPERU.

La entrega de los uniformes se realizará de acuerdo al siguiente cronograma:

Primera entrega:	2025/08/11
Segunda entrega:	2025/02/11
Tercera entrega:	2025/08/11
Cuarta entrega:	2026/02/11

La entrega de los uniformes se realizará de acuerdo al siguiente cronograma:

➤ Agentes de seguridad:

La dotación anual se exige mínimo 02 juegos de ropa de trabajo, con logotipo donde corresponda y que identifique a su empresa. Consta de lo siguiente:

Cant.	Unid.	Descripción
01	Par	Zapatos de seguridad (borceguíes), que cumpla normas de seguridad
01	Unid.	Pantalones

01	Unid.	Camisa manga larga
01	Unid.	Corbata
01	Unid.	Capotín tipo abrigo
01	Unid.	Poncho contra lluvias, impermeables cuerpo entero
01	Unid.	Chompa cuello "V"
01	Unid.	Casco de seguridad que cumpla con las normas de seguridad
01	Unid.	Protector auditivo
01	Unid.	Chompa cuello Jorge Chávez
01	Par	Botas de jebe contra la lluvia

➤ **Supervisores de seguridad:**

La dotación anual se exige 02 juegos de ropa de trabajo, con logotipo donde corresponda y que identifique a su empresa. Consta de lo siguiente:

Cant.	Unid.	Descripción
01	Par	Zapatos de seguridad, que cumpla normas de seguridad
01	Unid.	Pantalones
01	Unid.	Camisa manga larga
01	Unid.	Poncho contra lluvias, impermeable cuerpo entero
01	Unid.	Casco de seguridad
01	Unid.	Protector de auditivo
01	Unid.	Chompa cuello "V"
01	Unid.	Chompa cuello Jorge Chávez
01	Unid.	Casaca impermeable con aislamiento térmico
01	Par	Botas de jebe contra la lluvia

Los implementos de seguridad se exige una unidad por el tiempo que dure el servicio: armamento, chaleco antibalas, silbato y linterna, casco de seguridad con protector auditivo, que cumpla la norma ANSI.

El contratista está obligado a proporcionar el material y equipo necesario a cada vigilante, para desarrollar su labor: (Detallado en el Anexo 1).

b) Armamento

Características mínimas del armamento:

- Revólver calibre 38 para uso de los vigilantes. Las armas deberán encontrarse en óptimas condiciones.
- El armamento deberá tener un máximo de 05 años de antigüedad

- Los vigilantes armados deberán portar una dotación mínima de seis (06) municiones.

Todo vigilante armado deberá contar con chaleco antibalas en buen estado y con su constancia de verificación (nivel de protección II, como mínimo).

Nota. Los agentes de vigilancia deberán portar en un lugar visible de su uniforme el carnet de identificación personal (carnet de inscripción en la SUCAMEC) y la licencia de armas otorgados por la SUCAMEC. Ambos documentos deberán ser originales.

c) Equipo de cómputo

El Contratista implementará un equipo de cómputo (instalación de PC, software y accesorios) para optimizar el control e identificación de la personas que ingresan y salen de las instalaciones de la Unidad de Generación Térmica Tumbes - UGT y llevar un registro para la estadística de todos los movimientos del personal, el ingreso y salida de los vehículos, contratistas, proveedores, visitas de instituciones, visitas familiares, etc. Este equipo de cómputo, deberá ser instalado en la garita principal de la Unidad de Generación Térmica Tumbes.

El equipo de cómputo además servirá para que el supervisor o vigilante efectúen el monitoreo de las cámaras instaladas en la UGT Tumbes y alertar de manera inmediata a la administración de la Sub Gerencia de Mantenimiento de cualquier ocurrencia en dichas instalaciones, a las autoridades o con el servicio contratado para dicho fin.

De acuerdo a lo indicado en el Anexo 01. Este equipo de cómputo deberá estar asignado desde el inicio del servicio:

- Monitor de 19"
- CPU, procesador mínimo CORE i5, capacidad de 500 GB de memoria mínimo.
- Teclado, mouse
- Impresora multifuncional.

d) Elementos de Control

En cada puesto de vigilancia la empresa de seguridad y vigilancia implementará los siguientes controles:

- Legajo de consignas.
- Cuaderno de ocurrencias diarias.
- Cuaderno de ingreso y salida de materiales.
- Cuaderno de control visitas personales a la Unidad de Generación Térmica Tumbes.
- Cuaderno de control ingreso y salida del personal.
- Material de escritorio necesario:
 - Dos (02) Lapiceros negro o azul.
 - Un (01) Liquid paper.

- Un (01) Resaltador.
- Una (01) Regla.

Nota. El material indicado será proporcionado por el contratista.

e) Accesorios indispensables para la prestación de servicios de seguridad

- Linternas de mano con visibilidad mínima a 100 mts. de distancia.
- Equipos de comunicación (celular o cualquier medio tecnológico, etc).

10.6. Otras condiciones para el servicio

- 9.6.1** Los agentes de vigilancia que presten servicio durante la vigencia del contrato, no deberán tener ningún vínculo ni relación laboral con ELECTROPERÚ S.A., por ser su empleador la empresa contratada para prestar los servicios de seguridad y vigilancia.
- 9.6.2** La empresa de seguridad y vigilancia registrará el desarrollo de sus actividades obligaciones según lo dispuesto en el D.L. 1213.
- 9.6.3** La empresa de seguridad, efectuará la supervisión externa e interna y control del servicio, y del personal destacado a las instalaciones de la Unidad de Generación Térmica Tumbes, efectuando inspecciones permanentes (diurnas, vespertinas y nocturnas), verificando la situación del servicio y lo que comprende puertas de almacenes y bodegas, zonas de desechos, grifos e instalaciones de agua (que estén debidamente cerrados) y otros de acuerdo a la necesidad de la Sub Gerencia de Mantenimiento durante las 24 horas, a través de los equipos de comunicación implementados.
- 9.6.4** En cada puesto de seguridad y vigilancia se debe contar con equipos de comunicación (celular o cualquier medio tecnológico, etc.), para el cumplimiento de sus funciones.
- 9.6.5** En cada puesto de seguridad y vigilancia se debe contar con los materiales de escritorios necesarios.

11. Características técnicas mínimas

11.1. Condiciones ambientales

El clima donde se desarrollará el servicio es de naturaleza tropical y la temperatura llega hasta 35 °C; los meses de lluvia son de enero a marzo pudiéndose extender hasta fines de abril.

11.2. Condiciones Generales

No aplica.

11.3. Condiciones específicas.

El servicio debe cumplir con lo establecido en el presente requerimiento y lo detallado en el numeral 9, del presente Término de Referencia.

11.4. Normas técnicas.

No aplica.

11.5. Inspección y ensayos en fábrica.

No aplica.

11.6. Documentos entregables:

- a) Informe Mensual de ocurrencias diarias y por algún evento excepcional.
- b) Reglamento interno de Seguridad, visado por SUCAMEC y Ministerio de Trabajo, este documento se presentará para la firma del contrato.
- c) Reglamento Interno de Trabajo actualizado y aprobado por el Ministerio de Trabajo y visado por la SUCAMEC, este documento se presentará para la firma del contrato.
- d) Estudio de Seguridad, Plan de Seguridad, Manual de Procedimientos e IPERS, identificación de peligros y evaluación de riesgos, a más tardar a los 15 días calendario antes de iniciar el servicio, para lo cual el Contratista, deberá hacer visitas técnicas a fin de recabar toda la información necesaria para confeccionar dicha documentación.

11.7. Impacto ambiental, seguridad y salud ocupacional.

EL Contratista deberá cumplir con todas las disposiciones del artículo 44º del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo de ELECTROPERU S.A. vigente,.". La no observancia de dicho Reglamento, lo hará responsable por los daños y perjuicios que resulten.

El Contratista deberá adoptar las precauciones y medidas preventivas para que todo el personal que realizará este servicio deberá cumplir con las normas y políticas de conservación y protección del medio ambiente con las cuales ELECTROPERU S.A. esta certificado.

El contratista deberá, antes de iniciar el servicio presentar sus protocolos de seguridad y seguridad y salud ocupacional, conjuntamente con su matriz de riesgos en IPER para la aprobación por parte de la Subgerencia de Mantenimiento.

El Contratista antes de iniciar con el desarrollo del servicio, coordinará con el Supervisor de Seguridad de la Subgerencia de Mantenimiento lo siguiente:

- Manejo de residuos generados en la ejecución del servicio.
- Identificación de peligros y evaluación de riesgos (IPER) de la actividad contratada.
- Revisión y difusión de IPER a todo el personal al inicio del servicio.

- Recepcionar las consignas generales de la Subgerencia de Mantenimiento le haga llegar para su cumplimiento, aparte de las consignas propias que deben tener.

11.8. Capacitación y/o entrenamiento

No aplica.

11.9. Visita técnica

Cualquier empresa interesada en participar en el procedimiento de selección para esta contratación podrá realizar la visita a las instalaciones de la Unidad de Generación Térmica Tumbes de forma que pueda preparar una cotización durante el estudio de mercado o una propuesta técnica económica durante el procedimiento de selección. Para este efecto deberá coordinar la visita previamente con la Subgerencia de Mantenimiento a cualquiera de los siguientes correos electrónicos:

rvergara@electroperu.com.pe
edioses@electroperu.com.pe

Ing. Ronald Vergara Rojas.
Bach. Enrique Dioses Moran

12. Periodo de Garantía Técnica

No aplica

12. Lugar y plazo de entrega

12.1. Lugar

El servicio se efectuará en las siguientes instalaciones:

Lugar	Ubicación
Unidad de Generación Térmica Tumbes	Panamericana Norte, Km. 1249, Centro poblado Nueva Esperanza, distrito Zorritos, provincia Contralmirante Villar, Dpto. Tumbes

12.2. Plazo de entrega

El plazo del servicio será de setecientos treinta (730) días calendarios, computados a partir de la orden de proceder a las 07:00 horas.

13. Requisitos del postor

13.1. Habilitación:

Copia de la constancia vigente de estar inscrito en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de intermediación laboral – RENEEL, expedida por la Autoridad Administrativa de Trabajo. En dicha constancia se debe detallar las actividades de vigilancia privada.

La autorización de funcionamiento para la prestación del servicio de vigilancia privada vigente en la ciudad de Tumbes, expedida por la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil –SUCAMEC se verificará en el portal web de la SUCAMEC en <https://www.sucamec.gob.pe/web/index.php/empresas-de-seguridad/>.

13.2. Facturación:

- El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 2 000 000,00 (Dos millones con 00/100 soles) por la contratación de servicios de vigilancia privada en entidades públicas o privadas, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Acreditación:

- La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

13.3. Requisitos y características del personal no clave.

Se encontraran acorde a lo requerido en el D.L. 1213.

Documentación y certificación que deberá ser entregada por el postor que resulte ganador de la Buena Pro, para la firma del contrato:

13.3.1 Agentes de vigilancia (3)

- a) Ser peruano o extranjero, acreditado con DNI o carné de extranjería. La contratación del personal extranjero se sujeta a lo dispuesto en el decreto Legislativo N° 689, Ley para la contratación de trabajadores extranjeros.

- b) Certificado de estudios de educación secundaria completa o superior.
- c) Certificados vigentes que acrediten no tener antecedentes penales, judiciales, y policiales.
- d) Certificado médico ocupacional APTO para el servicio requerido con una antigüedad no mayor a 90 días calendarios a la fecha de presentación de la propuesta, otorgado por una entidad autorizada por DIGESA.
- e) Certificado de Capacitación, expedido conforme lo normado en la Ley de Servicios de Seguridad Privada. Se deberá acreditar con una certificación no menor a 8 horas lectivas emitida por una institución educativa o empresa del sector.
- f) Licencia vigente otorgada por la SUCAMEC, para portar y usar armas, identificando los tipos de armas para los cuales se encuentran calificados y de acuerdo a la modalidad del servicio que desempeña.
- g) Cumplir con los requisitos que establezcan las empresas de servicio de seguridad privada, previstos en su correspondiente Reglamento Interno. Deberá presentar una declaración jurada especificando su cumplimiento.
- h) Certificados o constancias de trabajo que acrediten como mínimo dos (02) años de experiencia en servicio de seguridad y vigilancia.
- i) Carné de SUCAMEC vigente para servicio de seguridad privada: Personal Operativo.
- j) Certificado que acredite estar capacitado en funciones propias de seguridad y vigilancia, primeros auxilios, defensa personal, lucha contra incendio, manejo de extintores, por una cantidad mínima de 40 horas lectivas. Se deberá acreditar con una certificación emitida por una institución educativa o empresa del sector.
- k) Declaración jurada en la cual se manifieste no haber sido separado de la Fuerzas Armadas, Policía Nacional o empresas de seguridad y vigilancia particular, por falta grave relacionada a la disciplina o deshonestidad.

13.3.2 Supervisor de Vigilancia (2)

- a) Ser peruano o extranjero. Acreditado con DNI o carné de extranjería. La contratación del personal extranjero se sujeta a lo dispuesto en el decreto Legislativo N° 689, Ley para la contratación de trabajadores extranjeros.
- b) Certificado de estudios de educación secundaria completa o más.
- c) Certificados vigentes que acrediten no tener antecedentes penales, judiciales, y policiales.
- d) Certificado médico ocupacional APTO para el servicio requerido con una antigüedad no mayor a 90 días

calendarios a la fecha de presentación de la propuesta, otorgado por una entidad autorizada por DIGESA.

- e) Certificado que acrediten haber llevado cursos sobre supervisión de seguridad, expedido conforme lo normado en la Ley de Servicios de Seguridad Privada. Se deberá acreditar con una certificación no menor a 8 horas lectivas emitida por una institución educativa o empresa del sector.
- f) Licencia vigente otorgada por SUCAMEC, para portar y usar armas, identificando los tipos de armas para los cuales se encuentran calificados y de acuerdo a la modalidad del servicio que desempeña.
- g) Cumplir con los requisitos que establezcan las empresas de servicio de seguridad privada, previstos en su correspondiente Reglamento Interno. Deberá presentar una declaración jurada especificando su cumplimiento.
- h) Certificados o constancias de trabajo que acrediten como mínimo tres (05) años de experiencia en Supervisión de servicios de seguridad y vigilancia.
- i) Carné de SUCAMEC vigente:
- j) Certificado que acrediten estar capacitado en funciones propias de seguridad y vigilancia, primeros auxilios, defensa personal, lucha contra incendio, manejo de extintores, por una cantidad mínima de 40 horas lectivas. Se deberá acreditar con una certificación emitida por una institución educativa o empresa del sector.
- k) Declaración jurada en la cual se manifieste no haber sido separado de la Fuerzas Armadas, Policía Nacional o empresas de seguridad y vigilancia particular, por falta grave relacionada a la disciplina o deshonestidad.
- l) Certificado que acredite haber realizado estudios básicos de computación e informática, por una cantidad mínima de 20 horas lectivas. Se deberá acreditar con una certificación emitida por una institución educativa o empresa del sector.
- m) Certificado que acredite haber realizado estudios básicos de Planes de Contingencia, por una cantidad mínima de 20 horas lectivas. Se deberá acreditar con una Certificación emitida por una institución educativa o empresa del sector.

14. Valor Estimado

El valor estimado se obtendrá a través de la indagación del mercado. Para la suscripción del contrato el postor ganador deberá presentar una estructura de costos.

15. Adelantos

No aplica.

16. Forma de pago

La moneda de pago será en Soles. El pago se efectuará en forma mensual en una cantidad equivalente a 1/24 del monto del contrato, dentro de los diez (10) días calendarios siguientes de la fecha de otorgada la conformidad de la presentación del expediente de pago respectivo, el cual deberá estar completamente foliado y firmado por el representante Legal de la empresa, y estará conformado por:

- 16.1.** Factura (Original, Sunat y copia) o factura electrónica; la factura será presentada después que el contratista recepcione el documento de conformidad del expediente de pago emitido por el Administrador de Contrato de ELECTROPERU S.A.
- 16.2.** Copia del contrato original.
- 16.3.** Conformidad del servicio por el administrador del contrato, por el sistema SAP
- 16.4.** Copia simple de documento que acredite la presentación del contrato suscrito con ELECTROPERÚ ante la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Control de Armas y explosivos de Uso Civil-SUCAMEC. (Para el pago del primer mes de servicio)
- 16.5.** Copia de boletas de pago del mes anterior, de todos los trabajadores destacados a ELECTROPERU. (Esta exigencia se hará efectiva a partir del segundo mes del servicio).
- 16.6.** Copia de Planilla de Declaración de Pago de aportes provisionales y constancia de pago del mes anterior. (Esta exigencia se hará efectiva a partir del segundo mes del servicio).
- 16.7.** Copia de constancia de presentación y pago del PALME: PDT 601 Planilla Electrónica del mes anterior. (Esta exigencia se hará efectiva a partir del segundo mes del servicio).
- 16.8.** Para el pago del último mes de servicio, se requerirá a el contratista copia de la documentación que acredite el depósito de las remuneraciones y de todos los derechos previsionales y laborales de los trabajadores destacados a ELECTROPERU, tanto del mes anterior como del mes en que se realiza el último pago.
- 16.9.** Informe mensual del servicio.
- 16.10.** Informe de conformidad del servicio elaborado por el administrador del contrato.

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos mensuales.

Consideraciones especiales:

Pago del primer mes de servicio

Adicionalmente, para el pago del primer mes del servicio, EL CONTRATISTA debe presentar la totalidad de los siguientes documentos:

- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Autoridad Administrativa de Trabajo¹.
- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil – SUCAMEC, según lo establecido en el artículo 61 del Reglamento de la Ley 28879, aprobado mediante Decreto Supremo N° 003-2011-IN.
- Copia simple de los contratos suscritos con los trabajadores destacados a la Entidad².

Pagos a partir del segundo mes de servicio

A fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales por parte de EL CONTRATISTA, en mérito a lo establecido en el D.S. N° 003-2002-TR, a partir del segundo mes de servicio, EL CONTRATISTA debe presentar obligatoriamente los siguientes documentos:

- Copia de la Planilla Mensual de Pagos – PLAME del mes anterior y constancia de presentación.
- Copia de la planilla de aportes previsionales cancelado del mes anterior.
- Copia de las boletas de pago del mes anterior, de todos los trabajadores destacados a la Entidad, así como la respectiva copia del documento de depósito bancario que acredite el pago.
- Copia de los documentos que acrediten el depósito de la CTS y pago de gratificaciones, cuando corresponda.
- Documentación que acredite el depósito de las remuneraciones y todos los derechos previsionales y laborales correspondientes a los trabajadores destacados.

Las Entidades pueden verificar que las empresas contratistas tienen a sus trabajadores en la planilla electrónica a través del aplicativo implementado por la SUNAFIL “Chequea tu contratista” (<http://bit.ly/3rNt67s>). En el caso de consorcios, el trabajador puede integrar la planilla de alguno de los consorciados o del consorcio con contabilidad independiente.

¹ En caso no se haya registrado el contrato oportunamente, corresponderá presentarlo con el segundo pago.

² En caso que durante la ejecución del contrato se produzca el reemplazo del personal destacado, el contratista debe remitir a la Entidad el contrato suscrito con el trabajador destacado reemplazante, junto con la documentación que presente para el pago del mes que corresponda.

Pago del último mes de servicio

Para el pago del último mes del servicio, EL CONTRATISTA debe presentar los documentos señalados en el subtítulo precedente, tanto del mes anterior como del mes en que se realiza el último pago.

Nota:

La recepción de los documentos que forman parte del Expediente de Pago, el contratista deberá presentarlo en la Unidad de Generación Térmica Tumbes (Panamericana Norte, Km. 1249, Centro poblado Nueva Esperanza, distrito Zorritos, provincia, Contralmirante Villar, Dpto. Tumbes y a través de la MESA VIRTUAL de ELECTROPERU: <https://facilita.gob.pe/t/2264>; que enviará un cargo indicando su recepción.

17. Fórmula de reajuste

Durante la vigencia del contrato los precios se mantendrán fijos y no estarán sujetos a reajuste alguno, salvo que el Gobierno Nacional apruebe el incremento de la Remuneración Mínima Vital, en estos casos, ELECTROPERÚ S.A., reconocerá la parte directamente relacionada a la Remuneración y a los Beneficios Sociales, que sean directamente afectados de acuerdo a ley, siempre que el contratista lo acredite debidamente y presente la respectiva estructura de costos.

18. Penalidades aplicables

18.1. Penalidad por mora

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de la prestación objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, en concordancia con el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

18.2. Otras Penalidades

La presente tabla de penalidades tiene por finalidad corregir las faltas que el contratista incurra durante el desarrollo del servicio desde su inicio hasta la finalización del contrato, así como evitar el incumplimiento de la presentación de la documentación solicitada. En concordancia con el artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. El valor de la penalidad será descontado de la facturación mensual que ELECTROPERU S.A deberá abonar al contratista y se aplicará en cada uno de los siguientes casos:

N°	DESCRIPCIÓN DEL INCUMPLIMIENTO	PENALIDAD
1	Cubrir a un agente con personal que no cuente con el mismo perfil del agente solicitado, según los Términos de Referencia	20% de una UIT
2	Cuando el personal de agentes de vigilancia realice 02 turnos continuos; la penalidad se aplicará cada vez que se incurra en la falta	5% de una UIT
3	Cuando el puesto de supervisor y/o agente de vigilancia se cubra después de 02 horas de tolerancia; la penalidad se aplicará por ocurrencia	5% de una UIT
4	Por abandono de servicio del supervisor y/o agente de vigilancia; la penalidad se aplicará por ocurrencia	15% de una UIT
5	Cuando el agente de vigilancia no disponga del carné DISCAMEC/SUCAMEC y/o se encuentre vencido; la penalidad se aplicará por ocurrencia	10% de una UIT
6	Cuando los puestos de vigilancia no cuenten con el armamento solicitado; la penalidad se aplicará por arma	15% de una UIT
7	Por falta de equipo de comunicación en los puestos de vigilancia, cuando el equipo de comunicación este inoperativo y/o se encuentre en mal estado de funcionamiento, cuando no disponga de la batería de repuesto, cuando falte el cargador de equipo de comunicación y/o se encuentre inoperativo; la penalidad se aplicará por cada equipo de comunicación	5% de una UIT
8	Por realizar el cambio de supervisor y/o agente de vigilancia sin la autorización del funcionario encargado de la Entidad; la penalidad se aplicará por ocurrencia	10% de una UIT
9	Cuando los trabajadores de la empresa contratista se encuentren trabajando sin uno de los seguros aplicables.	10% de una UIT
10	Por no contar el personal supervisor y el agente de Seguridad con chalecos antibalas que protejan el torso por delante y detrás, la penalidad se aplicará por chaleco.	5% de una UIT
11	El supervisor de vigilancia y el agente de seguridad, si no cuenta con casco de seguridad en el cumplimiento del servicio, se la aplicará la penalidad por cada uno de ellos.	5% de una UIT
12	Si los puestos de seguridad y vigilancia no cuentan con cada uno de ellos como: Legajo de consignas, cuaderno de ocurrencias diarias, cuaderno de ingreso y salida de materiales, cuaderno de control visitas a las instalaciones de ELECTROPERU S.A., cuaderno de control ingreso y salida del personal y los materiales de escritorio necesario, se le aplicará la penalidad.	5% de una UIT
13	Cada puesto de vigilancia deberá cumplir con el control de ingreso y salida del personal, contratistas, proveedores, terceros, visitantes, vehículos, bienes y materiales de las instalaciones, infraestructuras, oficinas, ambientes	5% de una UIT

	internos y externos (registrar en el cuaderno de ocurrencias correspondientes), caso contrario de incumplimiento se le aplicará la penalidad.	
14	No presentar el Rol de turnos, Estudio de Seguridad, Plan de Seguridad, Manual de Procedimientos e IPER, constancia de operatividad de armamentos en el plazo establecido; la penalidad se aplicará por cada día de retraso.	5% de una UIT
15	Por falta de equipo de cómputo e impresora multifuncional o este inoperativo y/o se encuentre en mal estado de funcionamiento; se le aplicará penalidad.	5% de una UIT
16	Por no entregar los uniformes nuevos cada 6 meses a los agentes de seguridad y supervisores respectivamente, en los plazos establecidos en el cronograma de entrega., la penalidad se aplicará por cada día de retraso por cada trabajador.	5% de una UIT
17	Cuando la remuneración mensual del agente de vigilancia sea menor a la estructura de costos del contrato; la penalidad se aplicará por cada boleta (la comparación se realizará con las boletas de pago del personal presentadas por el contratista)	10% de una UIT.
18	Por no remitir cada fin de semana (viernes) un resumen de las novedades suscitadas tanto del área interno y externo del monitoreo de las cámaras de vigilancia de la Unidad de Generación Térmica Tumbes, la Ex. C.T. Las Mercedes y la Subestación Máncora. Se le aplicará la penalidad	10% de una UIT.
19	Por no acreditar la capacitación de cada 3 meses al personal de vigilancia, para operar los sistemas de emergencia y contra incendio. Se le aplicará la penalidad.	5% de una UIT
20	Por no cumplir el plazo de 48 horas para reemplazar al personal de vigilancia que ha sido retirado por deficiencia o indisciplina para que preste servicios en la Unidad de Generación Térmica. Se le aplicará la penalidad	5% de una UIT
21	Se considerará como puesto no cubierto, cuando no exista relevo del agente de vigilancia saliente, si en el plazo máximo de 02 horas dicho puesto no es relevado, se le aplicará la penalidad.	5% de una UIT
21	Por falta de linterna de mano con visibilidad mínima a 100 mts. de distancia y termómetro infrarrojo o se encuentren inoperativo y/o se encuentre en mal estado de funcionamiento; la penalidad se aplicará por cada uno de ellos.	5% de una UIT
23	Por incumplimiento por parte de El Contratista, de proporcionar por cada personal de vigilancia bloqueador solar, repelentes de insectos y suministro de agua de 20	5% de una UIT

	litros por cada puesto de vigilancia, por el periodo cada 20 días, se le aplicara la penalidad.	
--	---	--

Procedimiento

La Subgerencia de Mantenimiento, a través de su personal designado como supervisor del servicio, procederá efectuar controles y supervisión periódica y/o inopinada, se levantará un ACTA indicando las observaciones o discrepancias, la misma que será suscrita por el representante de la empresa de vigilancia designado. Si el representante de la empresa no acude o se niega a firmar el Acta de Observaciones, ésta será remitida, mediante carta, al domicilio legal de la empresa contratista dándose por consentidas las observaciones. En dicha carta se debe indicar el plazo –dentro del marco legal de las contrataciones del Estado- que se otorga a la empresa de vigilancia para que subsane las observaciones o discrepancias encontradas al servicio de vigilancia que presta la empresa contratista lo que no inhibe el derecho de ELECTROPERU S.A de aplicar las penalidades que correspondan. Después de vencido el plazo otorgado para la subsanación de las Observaciones y de cumplirse con el levantamiento de las observaciones, total o parcialmente, se procederá a elaborar una nueva Acta. El Levantamiento de las observaciones no exime al contratista a la penalidad a aplicarse según la tabla de “Otras Penalidades”.

19. Seguros aplicables

El Contratista deberá mantener vigentes durante la ejecución del contrato las siguientes pólizas de seguros:

- 19.1** Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR Salud y Pensión) de todo el personal (3 agentes de seguridad y 2 supervisores de servicio)
- 19.2** Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Responsabilidad Civil Extracontractual, será equivalente como mínimo al 20% del monto del contrato.
- 19.3** Póliza de Deshonestidad, será equivalente como mínimo al 15% del monto del contrato.
Las mismas que deberán cubrir los daños y perjuicios que pudiera sufrir ELECTROPERÚ, estar endosadas a nombre de ELECTROPERÚ y mantenerse vigentes hasta la conformidad de la última prestación del servicio.
Las indicadas pólizas deberán ser presentadas para la suscripción del contrato.

20. Sistema de contratación

Sistema a suma alzada.

21. Declaratoria de viabilidad

No aplica.

22. Obligaciones

22.1. Obligaciones del Contratista

Para facilitar el pago oportuno, el Contratista designará un Coordinador Administrativo, quién facilitará y alcanzará la documentación requerida de acuerdo a las disposiciones legales y normativas vigentes.

- a) El contratista, brindará la seguridad y vigilancia, sujetándose a los Términos de Referencia, en tal sentido se compromete a pagar a su personal las remuneraciones, sueldos y salarios, según la estructura de costos presentada y de acuerdo a las leyes y beneficios sociales conforme a los dispositivos legales vigentes.
- b) Cumplir con las disposiciones del artículo 44° del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo de ELECTROPERU S.A., vigente.
- c) Deberá designar un supervisor zonal, para efecto de coordinaciones durante la prestación del servicio, quien se presentará con sus equipos de seguridad y póliza de seguro SCTR-SALUD Y PENSIÓN
- d) El Contratista es responsable del cuidado de la integridad física del personal a su cargo y de los daños que ocasionen en los bienes materiales e instalaciones de Electroperú S.A.
- e) El Contratista será responsable de su personal en caso de producirse accidente de trabajo durante la prestación del servicio, ante la entidad y los organismos competentes.
- f) El Postor ganador deberá presentar para la suscripción del contrato y desde el inicio del servicio en forma semestral, una constancia de operatividad de todo el armamento a utilizar durante la prestación del servicio emitido por un especialista (armero) este estará acreditado con un certificado de armero por una institución, el mantenimiento preventivo del armamento se efectuará en las instalaciones de la Sub Gerencia de Manteamiento, previa coordinación con el administrador del contrato y/o supervisor del servicio, asimismo el contratista presentara su pólizas de seguros SCTR-SALUD Y PENSIÓN.
- g) Es responsabilidad del Contratista los costos directos e indirectos en que se incurra para la prestación del servicio son de directa responsabilidad de la empresa, como: sueldos, gratificaciones, vacaciones, beneficios sociales, licencias de armas, CTS, impuestos extraordinarios de solidaridad, renta, IGV, pago oportuno de AFP, Es salud, y cualquier otra obligación laboral, tributaria impuesto o beneficio creado de acuerdo a ley. El pago oportuno al personal de la empresa que labore bajo Régimen Laboral de la Actividad Privada, no se verá afectado a pesar de que puedan existir razones de fuerza mayor (huelgas, paros conmoción civil,

etc.). Asimismo, para el último pago por la prestación de los servicios la documentación sustentadora deberá completarse de conformidad con las disposiciones legales y normativas vigentes.

- h) El Contratista deberá presentar copia de los contratos suscritos con los trabajadores, de conformidad con la Legislación vigente.
- i) El Contratista será responsable ante ELECTROPERU S.A. por los daños y perjuicios que pudieran ocasionarse en los bienes patrimoniales de la entidad: instalaciones, muebles, máquinas de oficina y demás enseres de propiedad de la Entidad, derivados del mal ejercicio de sus funciones o del incumplimiento a sus prestaciones según los Términos de Referencia.
- j) El Contratista será responsable ante ELECTROPERU S.A. por los daños y perjuicios que pudieran ocasionarse a la propiedad de terceros, registrados por el servicio de vigilancia, derivados del mal ejercicio de sus funciones o por no haber cumplido sus prestaciones según los Términos de Referencia.
- k) En caso de pérdida de bienes de propiedad de ELECTROPERÚ S.A., y una vez determinados el mal ejercicio de las funciones y/o el incumplimiento de las prestaciones de la empresa de seguridad y vigilancia, La Subgerencia de Mantenimiento requerirá la reposición. Si luego de requerida la reposición, ésta no se hiciera en el término de diez (10) días calendario, se efectuará el descuento correspondiente de una o más facturas pendientes de pago, de acuerdo con lo precios vigentes en el mercado.
- l) En caso de pérdida de bienes de terceros en la Unidad de Generación Térmica y una vez determinados el mal ejercicio de sus funciones y/o el incumplimiento de las prestaciones de la empresa de seguridad y vigilancia, la Subgerencia de Mantenimiento requerirá la reposición. Si luego de requerida la reposición, ésta no se hiciera en el término de diez (10) días calendario, se efectuará el descuento correspondiente de una o más facturas pendientes de pago, de acuerdo con lo precios vigentes en el mercado.
- m) En caso de pérdida de bienes de terceros en la Unidad de Generación Térmica y una vez determinados el mal ejercicio de sus funciones y/o el incumplimiento de las prestaciones de la empresa de seguridad y vigilancia, la Subgerencia de Mantenimiento requerirá la reposición. Si luego de requerida la reposición, ésta no se hiciera en el término de diez (10) días calendario, se efectuará el descuento correspondiente de una o más facturas pendientes de pago, de acuerdo con lo precios vigentes en el mercado.
- n) El Contratista deberá estar preparada para afrontar cualquier eventualidad de índole laboral u otros que se pudieran presentar, sin poner en riesgo el servicio de protección y seguridad que brinda al personal y las instalaciones de la Unidad de Generación Térmica Tumbes.
- o) El Contratista deberá estar preparada para afrontar cualquier eventualidad de índole laboral u otros que se pudieran presentar, sin poner en riesgo el servicio de protección y seguridad que brinda

al personal y las instalaciones de la Unidad de Generación Térmica Tumbes.

- p) El Contratista está obligada a subsanar en forma inmediata, las observaciones con respecto al servicio, les sean imputadas por la Sub Gerencia de Mantenimiento respecto a la prestación de sus servicios.
- q) El Contratista será responsable de asumir las obligaciones que contraiga con su personal, sean éstas laborales, personales o de cualquier otra índole; estando eximido ELECTROPERU S.A. de cualquier responsabilidad en caso de accidentes, daños, mutilaciones o muerte de algunos de sus trabajadores, o de terceras personas; que pudieran ocurrir durante la prestación del servicio, así como de la responsabilidad penal que pueda derivarse de ellas. Estos riesgos deberán ser cubiertos integralmente por la póliza que la empresa está obligada a adquirir; tales como Póliza de Seguro de Accidentes Personales o Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo de Salud, Póliza de Seguros de Responsabilidad Civil Extracontractual que incluyan la Responsabilidad Civil Patronal, Póliza de Deshonestidad por Daños y Perjuicios, etc.; las que tendrán vigencia durante el plazo de Contrato.
- r) La remuneración básica aceptada por la ELECTROPERU S.A. será para cada vigilante no menor a la Remuneración Mínima Vital (RMV) y para los supervisores no menor a S/ 1100,00 nuevos soles.
- s) El Contratista está obligado a proporcionar por cada personal de vigilancia bloqueador solar, repelentes de insectos y suministro de agua de 20 litros por cada puesto de vigilancia, por el periodo cada 20 días calendario para que desarrolle su labor de manera eficiente y oportuna, debido que la zona de trabajo es calurosa. A través de documento hará de conocimiento los materiales proporcionados al Supervisor del Servicio para que lleve un estricto control.
- t) El Contratista se encargará de monitorear, las cámaras de video desde su garrita principal PV2, ubicado en la Unidad de Generación Térmica, el cual comunicará al administrador del contrato algún desperfecto electromecánico en el sistema de video-vigilancia, asimismo comunicará algún incidente dentro de las instalaciones.
- u) Procedimiento para determinar responsabilidad de la empresa de vigilancia en casos de pérdidas, daños o perjuicios de bienes de la Unidad de Generación Térmica Tumbes de ELECTROPERÚ S.A. o bienes de propiedad de terceros registrados por el personal de vigilancia:

En caso de producirse la pérdida, daños o perjuicios, de bienes de la Unidad de Generación Térmica Tumbes de la Subgerencia de Mantenimiento, de bienes de propiedad de terceros registrados por

el servicio de vigilancia, la entidad determinará si el Contratista es responsable por la pérdida, daños o perjuicios ocurridos, para lo cual se tendrá en consideración el siguiente procedimiento:

El contratista queda obligado de presentar los descargos correspondientes ante la Subgerencia de Mantenimiento los tres (03) días hábiles siguientes de ocurrido o tomado. Conocimiento del caso de pérdida, daños o perjuicios de bienes de ELECTROPERU S.A. o bienes de propiedad de terceros registrados por el servicio de vigilancia.

La Subgerencia de Mantenimiento, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de recibido el descargo del contratista realizará la evaluación de lo acontecido considerando lo siguiente:

1. Circunstancias en que se produjo el hecho.
2. Observación y evaluación de la zona donde se produjo el hecho.
3. Acciones desarrolladas por el personal de vigilancia de la empresa.
4. Descargo de parte de la empresa de vigilancia sobre el hecho producido.

Sólo en caso de encontrarse responsabilidad de parte del personal de la empresa por el mal ejercicio de sus funciones y/o el incumplimiento de las prestaciones de la empresa de seguridad y vigilancia, la Unidad de Generación Térmica comunicará al contratista los resultados de la evaluación, dentro del plazo de cinco (5) días calendario contados a partir del día siguiente de culminada dicha evaluación. El contratista queda obligado a la reposición o al pago de los gastos de reparación correspondientes en el plazo de diez (10) días calendario siguiente a la comunicación de la Subgerencia de Mantenimiento. En caso de incumplimiento la Subgerencia de Mantenimiento queda facultado de efectuar el descuento en forma directa de la retribución económica del Contratista, sin perjuicio de interponer las acciones legales y administrativas a que hubiere lugar. Este procedimiento se llevará a cabo sin perjuicio de la denuncia que estime plantear la Entidad ante la autoridad correspondiente. Cumplir con lo descrito en el requerimiento del servicio y mantener la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso relacionada con la prestación, quedando expresamente prohibida de revelar dicha información a terceros.

Deberá cumplir con el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo de ELECTROPERÚ S.A.

NOTA: El Supervisor de Seguridad del turno diurno, diariamente entregara los cuadernos de ocurrencias diarias, cuaderno de ingreso y salida de materiales y el cuaderno de control visitas

personales a las instalaciones de la UGT al Supervisor del Contrato de la Sub Gerencia de Mantenimiento para su revisión y verificación del mismo, dando señal de conformidad con su firma correspondiente.

22.2. Obligaciones de ELECTROPERU S.A.

- a) Cumplir con efectuar el pago en los plazos establecidos y brindar la información requerida para el cumplimiento del servicio.
- b) Coordinar y Supervisar la ejecución de la prestación del servicio.
- c) Instalación y puesta en servicio de equipos de video vigilancia instalados en la Unidad de Generación Térmica Tumbes, para su control respectivo.
- d) Podrá resolver el contrato en caso se configure alguno de los siguientes hechos sobrevinientes: concesión, privatización o paralización de la planta; lo cual se deberá notificar con una anticipación de quince (15) días. Dicha resolución no generará resarcimiento alguno por daños y perjuicios para el contratista.

Nota:

Artículo 159. Cesión de Posición Contractual, del Reglamento de Contrataciones del Estado

Electroperú S.A., podrá resolver el contrato en caso se configure alguno de los siguientes hechos sobrevinientes: concesión, privatización, paralización o quede sin efecto la necesidad del servicio de las Instalaciones; lo cual se deberá notificar con una anticipación de quince (15) días. Dicha resolución no generará resarcimiento alguno por daños y perjuicios para el contratista.

En caso, las instalaciones sean transferidos a terceros, concesión, privatización, paralización o quede sin efecto la necesidad del servicio, estas serán notificadas al contratista con una anticipación de quince (15) días calendarios para el retiro de los puestos de servicios correspondientes. Se procederá a efectuar una adenda al contrato por la reducción de dichos puestos.

23. Base Legal

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF y modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 y modificatorias.
- D.L. 1213
- Decreto Supremo N°103-2020-EF, que establece disposiciones reglamentarias para la tramitación de los procedimientos de selección que se reinicien en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado N° 30225.

24. Cláusulas legales

24.1. Responsabilidad del Contratista:

La conformidad del servicio por parte de la Subgerencia de Mantenimiento de la Gerencia de Producción - ELECTROPERU S.A. no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el artículo 40.2 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de DOS (2) años contado a partir de la conformidad otorgada por la Subgerencia de Mantenimiento.

24.2. Clausula Arbitral

Las partes acuerdan expresamente que cualquier conflicto o controversia que pudiera surgir entre ellas como consecuencia de la interpretación o ejecución de este contrato, incluidas las relacionadas con su nulidad e invalidez; el arbitraje será institucional y resuelto por TRIBUNAL ARBITRAL CONFORMADO POR TRES (3) ÁRBITROS. ELECTROPERU propone las siguientes instituciones arbitrales: Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú (PUCP) y el Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima.

- a) El arbitraje se realizará en la ciudad de Lima y el Laudo Arbitral emitido es definitivo e inapelable ante el Poder Judicial o ante cualquier instancia administrativa o arbitral y tiene valor de cosa juzgada y se ejecuta como una sentencia.
- b) Sin perjuicio del convenio arbitral contenido en esta cláusula, las partes se someten a la jurisdicción de los jueces y tribunales del Cercado de Lima para efectos de la eventual

Aplicación del Decreto Legislativo N° 1071, Ley de Arbitraje

24.3. Resolución del Contrato

La entidad podrá resolver el contrato, en los casos en que el contratista:

1. Incumpla injustificadamente obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ello.
2. Paralice o reduzca injustificadamente la ejecución de la prestación pese a haber sido requerido para corregir tal situación.
3. El contratista puede solicitar la resolución del contrato en los casos en que la Entidad incumpla injustificadamente con el pago y/u obligaciones esenciales a su cargo, pese haber sido requerido.

4. Cualquiera de las partes puede resolver el contrato por caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite de manera definitiva la continuación del contrato.

25. Administrador del contrato

La administración del contrato será encargada por el Sub-Gerente de Mantenimiento de la Gerencia de Producción a un personal de la Unidad de Producción Tumbes.

26. Conformidad del Servicio

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por la Subgerencia de Mantenimiento en el plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción.

Otros aspectos:

El presente requerimiento no se encuentra definido en:

- i) Una ficha homologada incluida en el Listado de Requerimientos Homologados,
- ii) Una ficha técnica de Listado de Bienes y Servicios Comunes y
- iii) Catálogo Electrónico de Acuerdos Marco

FORMULACION DEL REQUERIMIENTO Y CONTROL DE CAMBIOS

a. Participantes en la formulación del requerimiento

Primera versión	Nombre	Firma	Fecha
Elaboración	Tec. Rodolfo Zarate Romero		2024-03-18
Revisado	Ing. Ronald Vergara Rojas.		2024-09-09

ANEXO 01

DISTRIBUCION DE PUESTOS y EQUIPOS PUESTOS DE VIGILANCIA ARMAMENTO Y EQUIPO PARA LA SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO –UNIDAD DE GENERACION TERMICA TUMBES.

N°	PUESTO	DIA	NOCHE	REVOLVER	CHALECO	LINTERNA	detector de metales manual	RADIO	Teléfono móvil	Equipo computo	Silbato
01	U.G.T. Tumbes										
	Supervisor	01	01	01	01	01	01	01	01	01	01
	Agente Garita 1	01	01	01	01	01		01	01		01
	Agente Garita 2		01	01	01	01		01	01		01
	Total	02	03	03	03	03	01	03	03	01	03