

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
|---------------------------------------|---|--|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 28/11/2023 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | SUB GERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIONES | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD DE LAS VIAS URBANAS EN LA LOCALIDAD COLCAMAR Y EN EL ANEXO LA PAMPA DISTRITO DE COLCAMAR - PROVINCIA DE LUYA - DEPARTAMENTO DE AMAZONAS", CUI: 2447863. | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | | | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 137 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | 2447863 | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | FORMATO N° 07-A | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | INFORME N°05519-2023 G.R.AMAZONAS/GRH-SGSL | | Fecha de recepción | 19/10/2023 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | 27/10/2023 | De oficio | | Con motivo de observaciones | X | |
| | | Fecha de la tercera versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la cuarta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la quinta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | NO | X | | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | NO | X | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | X | | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | Fecha de aprobación | | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | X | NO | | | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | RM N° 146-2021-VIVIENDA | Fecha de inicio de vigencia | 15/05/2021 | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | 2 | 2 | INORME N° 3461-2023-G.R. AMAZONAS/ORAD-OAP | 26/10/2023 | - | - | - |
| | Consigñar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Consigñar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Consigñar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|--|--|---|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 2 | INFORME N° 05703-2023-G.R. AMAZONAS/GRI-SGSL. | 27/10/2023 | - | - | - |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|---|
| 1 | Se corrigió el plazo del servicio de consultoría de obra. |
| 2 | Se adecuaron los requisitos de calificación, acorde a la normativa vigente. |

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR: AMC2 CONTRATISTAS GENERALES E.I.R.L.

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

AMC2
CONTRATISTAS GENERALES EIRL

ANEXO N° 1

COTIZACION PARA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE OBRA

CONTRATACION DEL SERVICIO DE SUPERVISION DE LA EJECUCION DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD DE LAS VIAS URBANAS EN LA LOCALIDAD DE COLCAMAR Y EN EL ANEXO LA PAMPA DISTRITO DE COLCAMAR - PROVINCIA DE LUYA - DEPARTAMENTO DE AMAZONAS" CIU N° 2447863

| SUPERVISION DE OBRA - CONSULTORIA DE OBRA | | | |
|--|-----------------|---------------------------------------|-------------------------------|
| ETAPAS DE LA SUPERVISION | Parcial (meses) | Determinación de plazo de consultoría | GASTOS DE SUPERVISION CON IGV |
| 1.1 - Supervisión y control de obra | 3.67 | 4.42 | 440,437.36 |
| 1.2 - Recepción, Liquidación de contrato y de obra | 0.75 | | 41,865.50 |
| | 4.42 | TOTAL: | 482,297.86 |

| 1.1 - COSTO DE SUPERVISION Y CONTROL DE OBRA | Unidad | Cant | Coef. | Tiempo | Valor Unitario | Parcial |
|--|--------|------|-------|--------|----------------|-----------|
| A.- SUELDOS Y SALARIOS (Incluye ley de sociales) | | (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| a.- PERSONAL PROFESIONAL - PERSONAL CLAVE HOMOLOGADO | | | | | | |
| Supervisor de obra | Mes | 1.00 | 1.00 | 3.67 | 13,000.00 | 47,710.00 |
| Especialista en Calidad | Mes | 1.00 | 1.00 | 1.67 | 9,500.00 | 15,865.00 |
| Especialista ambiental | Mes | 1.00 | 1.00 | 3.67 | 9,500.00 | 34,865.00 |
| Especialista de seguridad en obra y salud en el trabajo | Mes | 1.00 | 1.00 | 3.67 | 9,500.00 | 34,865.00 |
| b.- PERSONAL ASISTENTE Y TECNICO | | | | | | |
| Especialista o asistente administrativo de la zona | Mes | 1.00 | 1.00 | 3.67 | 3,300.00 | 12,845.00 |
| Guardian de la zona | Mes | 3.00 | 1.00 | 3.67 | 3,000.00 | 33,030.00 |
| Chofer de la zona | Mes | 1.00 | 0.25 | 3.67 | 3,000.00 | 2,752.50 |
| B.- ALQUILERES Y SERVICIOS | | | | | | |
| a.- Alquiler de oficinas en campo | | | | | | |
| Alquiler Equipamiento y mantenimiento de oficinas/vivienda en charthapoyas | Mes | | | | | |

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

| | | | | | | |
|---|---------|------|------|------|----------|-------------------|
| (INC. SERVICIOS) | | | 1.00 | 3.67 | 2,000.00 | 7,340.00 |
| b.- Equipos de topografía | | | | | | |
| Equipos de topografía, estación total, nivel topográfico calibrados | Mes | 1.00 | | 3.67 | 5,000.00 | 18,350.00 |
| c.- Laboratorio de mecánica de suelos, pavimentos y concreto | | | | | | |
| Ensayos de laboratorio, para verificación de trabajos ejecutados (CBR, Diseño de mezclas de concreto) | Mes | 1.00 | | 3.67 | 5,000.00 | 18,350.00 |
| d.- Equipos de Computo | | | | | | |
| Equipo computo (2 computadoras, 1 impresora, 1 plotter) | Mes | 1.00 | | 3.67 | 3,000.00 | 11,010.00 |
| e.- Otros Equipos | | | | | | |
| Otros ensayos especializados complementarios | g/b | 1.00 | | 3.67 | 2,000.00 | 7,340.00 |
| f.- Alquiler de vehículos (incluidos operador, combustible y seguros) | | | | | | |
| Camioneta 4x2 doble camioneta, 84 hp (Capacidad de 5 pasajeros con ocupación del 50%) | Mes | 1.00 | 0.25 | 3.67 | 8,000.00 | 29,360.00 |
| g.- Otros Alquileres | | | | | | |
| Comunicaciones (telefonía e internet) | Mes | 1.00 | | 3.67 | 1,000.00 | 3,670.00 |
| C.- MOVILIZACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO | | | | | | |
| a.- Pasajes (ida y Vuelta) | | | | | | |
| Pasajes ida y vuelta (terrestre) | pasajes | 8.00 | | 1.00 | 500.00 | 4,000.00 |
| b.- Alimentos de personal | | | | | | |
| Alimentación personal profesional | Mes | 4.00 | | 3.67 | 1,250.00 | 18,350.00 |
| Alimentación personal técnico | Mes | 5.00 | | 3.67 | 1,250.00 | 22,937.50 |
| D.- MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA | | | | | | |
| a.- Útiles de oficina y dibujo | Mes | 1.00 | | 3.67 | 2,000.00 | 7,340.00 |
| b.- Fotografías, filmaciones, impresiones y otros. | Mes | 1.00 | | 3.67 | 2,000.00 | 7,340.00 |
| E.- SEGUROS DE SUPERVISIÓN | | | | | | |
| a.- Seguros supervisión | g/b | 1.00 | | 1.00 | 2,000.00 | 2,000.00 |
| COSTO PARCIAL | | | | | | 339,120.00 |
| UTILIDAD 10% | | | | | | 33,912.00 |
| SUB TOTAL | | | | | | 373,032.00 |
| IGV(18%) | | | | | | 67,145.76 |
| COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN | | | | | | 440,177.76 |

CONSORCIO SUPERVISOR YSLERA

Ing. JOSE DANY CASTAÑEDA BUSTAMANTE
 REPRESENTANTE COMÚN

Jr. Triunfo N°770, Bar. La Laguna - Chachapoyas

Ruc: 20603035497

126

AMC2 **CONTRATISTAS GENERALES EIRL**

| 1.2. RECEPCIÓN, LIQUIDACIÓN DE CONTRATO Y DE OBRAS | Unidad | Cant | Cost | Tempo | Valor Unitario | Parcial |
|---|--------|------|------|-------|----------------|------------------|
| A.- SUELDOS Y SALARIOS (Incluye leyes sociales) | | (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| A.- PERSONAL PROFESIONAL | | | | | | |
| Supervisor de Obra | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 13,000.00 | 9,750.00 |
| Asistente de Supervisión | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 9,500.00 | 7,125.00 |
| B.- PERSONAL TÉCNICO | | | | | | |
| Secretaría o asistente administrativo | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 3,500.00 | 2,625.00 |
| Asistente Técnico en dibujo | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 3,500.00 | 2,625.00 |
| B.- ALQUILERES Y SERVICIOS | | | | | | |
| a.- Alquileres de oficina en campo | | | | | | |
| Alquiler equipamiento y mantenimiento de oficina/vivienda | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 2,000.00 | 1,500.00 |
| b.- Equipos de Computo | | | | | | |
| Equipo computo (2 computadoras, 1 impresora, 1 plotter) | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 3,000.00 | 2,250.00 |
| C.- MOVILIZACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO | | | | | | |
| a.- Alimentación personal profesional y técnico | | | | | | |
| Alimentación personal profesional y técnico | mes | 2.00 | 1.00 | 0.75 | 1,250.00 | 1,875.00 |
| D.- MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA | | | | | | |
| a.- Útiles de oficina y dibujo | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 2,000.00 | 1,500.00 |
| b.- Impresiones y copias | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 2,000.00 | 1,500.00 |
| E.- SEGUROS DE SUPERVISIÓN | | | | | | |
| a.- Seguros supervisión | g/b | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 2,000.00 | 1,500.00 |
| COSTO PARCIAL | | | | | | 32,250.00 |
| UTILIDAD 10% | | | | | | 3,225.00 |
| SUB TOTAL | | | | | | 35,475.00 |
| IGV(18%) | | | | | | 6,385.50 |
| COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN | | | | | | 41,860.50 |

CONSORCIO SUPERVISOR YSLERA

Ing. JOSE DANY CASTAÑEDA BUSTAMANTE
 REPRESENTANTE COMÚN

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DEL PROVEEDOR: PALACIOS ELIAS EDWIN ENRIQUE

N° Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

PALACIOS ELIAS, Edwin Enrique

Ingeniero Civil

Registro CIP N° 196151



| 1.1.- COSTO DE SUPERVISION Y CONTROL DE OBRA | Unidad | Cant | Coef. | Tiempo | Valor Unitario | Parcial |
|---|---------|------|-------|--------|----------------|-------------------|
| A.- SUELDOS Y SALARIOS (Incluye leyes sociales) | | (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| a.- PERSONAL PROFESIONAL - PERSONAL CLAVE HOMOLOGADO | | | | | | |
| Supervisor de obra | Mes | 1.00 | 1.00 | 3.67 | 14,000.00 | 51,380.00 |
| Especialista en Calidad | Mes | 1.00 | 1.00 | 3.67 | 10,000.00 | 36,700.00 |
| Especialista ambiental | Mes | 1.00 | 1.00 | 3.67 | 9,500.00 | 34,865.00 |
| Especialista de seguridad en obra y salud en el trabajo | Mes | 1.00 | 1.00 | 3.67 | 9,500.00 | 34,865.00 |
| b.- PERSONAL ASISTENTE Y TECNICO | | | | | | |
| Especialista o asistente administrativo de la zona | Mes | 1.00 | 1.00 | 3.67 | 2,500.00 | 9,175.00 |
| Guardian de la zona | Mes | 3.00 | 1.00 | 3.67 | 2,500.00 | 27,525.00 |
| Chofer de la zona | Mes | 1.00 | 0.25 | 3.67 | 2,500.00 | 2,293.75 |
| B.- ALQUILERES Y SERVICIOS | | | | | | |
| a.- Alquileres de oficinas en campo | | | | | | |
| Alquiler Equipamiento y mantenimiento de oficinas/vivienda en chachapoyas (INC SERVICIOS) | Mes | 1.00 | | 3.67 | 2,000.00 | 7,340.00 |
| b.- Equipos de topografia | | | | | | |
| Equipos de topografia, estacion total, nivel topografico calibrados | Mes | 1.00 | | 3.67 | 6,000.00 | 22,020.00 |
| c.- Laboratorio de mecanica de suelos, pavimentos y concreto | | | | | | |
| Ensayos de laboratorio, para verificacion de trabajos ejecutados (CBR, Diseño de mezclas de concreto) | Mes | 1.00 | | 3.67 | 6,500.00 | 23,855.00 |
| d.- Equipos de Computo | | | | | | |
| Equipo computo (2 computadoras, 1 impresora, 1 ploter) | Mes | 1.00 | | 3.67 | 5,000.00 | 18,350.00 |
| e.- Otros Equipos | | | | | | |
| Otros ensayos especializados complementarios | glb | 1.00 | | 3.67 | 2,000.00 | 7,340.00 |
| f.- Alquiler de vehiculos (incluidos operador, combustible y seguros) | | | | | | |
| Camioneta 4x2 doble camioneta, 84 hp (Capacidad de 5 pasajeros con ocupacion del 50%) | Mes | 1.00 | 0.25 | 3.67 | 8,500.00 | 31,195.00 |
| g.- Otros Alquileres | | | | | | |
| Comunicaciones (telefonía e internet) | Mes | 1.00 | | 3.67 | 1,500.00 | 5,505.00 |
| C.- MOVILIZACION Y APOYO LOGISTICO | | | | | | |
| a.- Pasajes (ida y Vuelta) | | | | | | |
| Pasajes ida y vuelta (terrestre) | pasajes | 8.00 | | 1.00 | 200.00 | 1,600.00 |
| b.- Alimentos de personal | | | | | | |
| Alimentacion personal profesional | Mes | 4.00 | | 3.67 | 1,500.00 | 22,020.00 |
| Alimentacion personal tecnico | Mes | 5.00 | | 3.67 | 1,000.00 | 18,350.00 |
| D.- MATERIALES Y UTILES DE OFICINA | | | | | | |
| a.- Utiles de oficina y dibujo | Mes | 1.00 | | 3.67 | 500.00 | 1,835.00 |
| b.- Fotografias, filmaciones, impresiones y otros | Mes | 1.00 | | 3.67 | 500.00 | 1,835.00 |
| E.- SEGUROS DE SUPERVISION | | | | | | |
| a.- Seguros supervision | glb | 1.00 | | 1.00 | 500.00 | 500.00 |
| COSTO PARCIAL | | | | | | 338,548.75 |
| UTILIDAD 10% | | | | | | 33,854.88 |
| SUB TOTAL | | | | | | 372,403.63 |
| IGV(18%) | | | | | | 67,032.65 |
| COSTO TOTAL DE SUPERVISION | | | | | | 439,436.28 |



Edwin Enrique Palacios
EDWIN ENRIQUE PALACIOS ELIAS
 INGENIERO CIVIL
 Reg. CIP N° 196151

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

PALACIOS ELIAS, Edwin Enrique

Ingeniero Civil
 Registro CIP N° 196151



| 1.2.- RECIPCIÓN, LIQUIDACIÓN DE CONTRATO Y DE OBRAS | Unidad | Cant | Coef. | Tiempo | Valor Unitario | Parcial |
|---|--------|------|-------|--------|----------------|------------------|
| A.- SUELDOS Y SALARIOS (Incluye leyes sociales) | | (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| a.- PERSONAL PROFESIONAL | | | | | | |
| Supervisor de Obra | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 14,000.00 | 10,500.00 |
| Asistente de Supervisión | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 10,000.00 | 7,500.00 |
| b.- PERSONAL TECNICO | | | | | | |
| Secretaria o asistente administrativo | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 2,500.00 | 1,875.00 |
| Asistente Técnico en dibujo | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 4,500.00 | 3,375.00 |
| B.- ALQUILERES Y SERVICIOS | | | | | | |
| a.- Alquileres de oficina en campo | | | | | | |
| Alquiler equipamiento y mantenimiento de oficina/vivienda | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 2,000.00 | 1,500.00 |
| b.- Equipos de Computo | | | | | | |
| Equipo computo (2 computadoras, 1 impresora, 1 plotter) | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 5,000.00 | 3,750.00 |
| C.- MOVILIZACIÓN Y APOYO LOGISTICO | | | | | | |
| a.- Alimentación personal profesional y tecnico | | | | | | |
| Alimentación personal profesional y tecnico | mes | 2.00 | 1.00 | 0.75 | 1,500.00 | 2,250.00 |
| D.- MATERIALES Y UTILES DE OFICINA | | | | | | |
| a.- Utiles de oficina y dibujo | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 500.00 | 375.00 |
| b.- Impresiones y copias | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 500.00 | 375.00 |
| E.- SEGUROS DE SUPERVISION | | | | | | |
| a.- Seguros supervision | glb | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 500.00 | 375.00 |
| COSTO PARCIAL | | | | | | 31,875.00 |
| UTILIDAD 10% | | | | | | 3,187.50 |
| SUB TOTAL | | | | | | 35,062.50 |
| IGV (18%) | | | | | | 6,311.25 |
| COSTO TOTAL DE SUPERVISION | | | | | | 41,373.75 |

La oferta comprende todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio, materia del presente contrato. Así mismo declaro cumplir con los términos de referencia establecidos para la citada prestación, a los cuales me someto en su integridad.

CON IGV (X) SIN IGV ()

Se cumple con lo solicitado SI (X) NO ()

Chachapoyas, 06 de noviembre de 2023



Edwin Enrique Palacios Elías
 EDWIN ENRIQUE PALACIOS ELÍAS
 INGENIERO CIVIL
 Reg. CIP N° 196151

DIRECCIÓN: CALLE CUZCO #428 CASTILLA - PIURA ----- CEL: 965939690
 E-MAIL: edwinpalacios33@gmail.com

139

DEL PROVEEDOR: GRUPO AYCA E.I.R.L.

N° Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)



AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200
AÑOS DE INDEPENDENCIA

| 1.1.- COSTO DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE OBRA | Unidad | Cant. | Cost. | Tiempo | Valor Unitario | Parcial |
|---|---------|-------|-------|--------|----------------|-------------------|
| A.- SUELDOS Y SALARIOS (Incluye leyes sociales) | | | | | | |
| a.- PERSONAL PROFESIONAL - PERSONAL CLAVE HOMOLOGADO | | (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| Supervisor de obra | Mes | 1.00 | 1.00 | 3.67 | 12,000.00 | 44,040.00 |
| Especialista en Calidad | Mes | 1.00 | 1.00 | 1.67 | 10,000.00 | 16,700.00 |
| Especialista ambiental | Mes | 1.00 | 1.00 | 3.67 | 10,000.00 | 36,700.00 |
| Especialista de seguridad en obra y salud en el trabajo | Mes | 1.00 | 1.00 | 3.67 | 10,000.00 | 36,700.00 |
| b.- PERSONAL ASISTENTE Y TECNICO | | | | | | |
| Especialista o asistente administrativo de la zona | Mes | 1.00 | 1.00 | 3.67 | 3,600.00 | 13,212.00 |
| Guardian de la zona | Mes | 3.00 | 1.00 | 3.67 | 3,500.00 | 38,535.00 |
| Chofer de la zona | Mes | 1.00 | 0.25 | 3.67 | 3,500.00 | 3,211.25 |
| B.- ALQUILERES Y SERVICIOS | | | | | | |
| a.- Alquileres de oficinas en campo | | | | | | |
| Alquiler Equipamiento y mantenimiento de oficinas/vivienda en chachapoyas (INC SERVICIOS) | Mes | 1.00 | | 3.67 | 3,000.00 | 11,010.00 |
| b.- Equipos de topografía | | | | | | |
| Equipos de topografía, estación total, nivel topográfico calibrados | Mes | 1.00 | | 3.67 | 4,500.00 | 16,515.00 |
| c.- Laboratorio de mecánica de suelos, pavimentos y concreto | | | | | | |
| Ensayos de laboratorio, para verificación de trabajos ejecutados (CBR, Diseño de mezclas de concreto) | Mes | 1.00 | | 3.67 | 4,500.00 | 16,515.00 |
| d.- Equipos de Computo | | | | | | |
| Equipo cómputo (2 computadoras, 1 impresora, 1 ploter) | Mes | 1.00 | | 3.67 | 4,000.00 | 14,680.00 |
| e.- Otros Equipos | | | | | | |
| Otros ensayos especializados complementarios | gib | 1.00 | | 3.67 | 1,000.00 | 3,670.00 |
| f.- Alquiler de vehículos (incluidos operador, combustible y seguros) | | | | | | |
| Camioneta 4x2 doble camioneta, 84 hp (Capacidad de 5 pasajeros con ocupación del 50%) | Mes | 1.00 | 0.25 | 3.67 | 9,000.00 | 33,030.00 |
| g.- Otros Alquileres | | | | | | |
| Comunicaciones (telefonía e Internet) | Mes | 1.00 | | 3.67 | 500.00 | 1,835.00 |
| C.- MOVILIZACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO | | | | | | |
| a.- Pasajes (Ida y Vuelta) | | | | | | |
| Pasajes ida y vuelta (terrestre) | pasajes | 8.00 | | 1.00 | 600.00 | 4,800.00 |
| b.- Alimentos de personal | | | | | | |
| Alimentación personal profesional | Mes | 4.00 | | 3.67 | 900.00 | 13,212.00 |
| Alimentación personal técnico | Mes | 5.00 | | 3.67 | 900.00 | 16,515.00 |
| D.- MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA | | | | | | |
| a.- Útiles de oficina y dibujo | | | | | | |
| | Mes | 1.00 | | 3.67 | 1,000.00 | 3,670.00 |
| b.- Fotografías, filmaciones, impresiones y otros. | | | | | | |
| | Mes | 1.00 | | 3.67 | 1,000.00 | 3,670.00 |
| E.- SEGUROS DE SUPERVISIÓN | | | | | | |
| a.- Seguros supervisión | gib | 1.00 | | 1.00 | 1,500.00 | 1,500.00 |
| COSTO PARCIAL | | | | | | 329,720.25 |
| UTILIDAD 10% | | | | | | 32,972.03 |
| SUB TOTAL | | | | | | 362,692.28 |
| IGV(18%) | | | | | | 65,284.61 |
| COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN | | | | | | 427,976.89 |



GRUPO AYCA E.I.R.L.
 LADYR VASQUEZ SANTILLAN
 TITULAR GERENTE

RUC: 20606872241

Teléfonos: 935377285/930238792

EMAIL: grupoaycaeir@gmail.com

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)



AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200
AÑOS DE INDEPENDENCIA

| RECEPCIÓN, LIQUIDACIÓN DE CONTRATO Y DE OBRAS A SUERDOS Y SALARIOS (Incluye leyes sociales) | Unidad | Cant. (1) | Coef. (2) | Tiempo (3) | Valor Unitario (4) | Parcial (5) |
|--|--------|--------------|--------------|---------------|-----------------------|----------------|
| A. PERSONAL PROFESIONAL | | | | | | |
| Supervisor de Obra | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 22,000.00 | 9,000.00 |
| Asistente de Supervisión | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 10,000.00 | 7,500.00 |
| B. PERSONAL TÉCNICO | | | | | | |
| Secretaría o Asistente Administrativo | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 3,600.00 | 2,700.00 |
| Asistente Técnico en dibujo | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 4,500.00 | 3,375.00 |
| C. ALQUILERES Y SERVICIOS | | | | | | |
| a.- Alquileres de oficina en campo | | | | | | |
| Alquiler equipamiento y mantenimiento de oficina/vivienda | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 3,000.00 | 2,250.00 |
| b.- Equipos de Computo | | | | | | |
| Equipo computo(2 computadores, 1 impresora, 1 plotter) | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 4,000.00 | 3,000.00 |
| D. MOVILIZACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO | | | | | | |
| e.- Alimentación personal profesional y técnico | | | | | | |
| Alimentación personal personal profesional y técnico | mes | 2.00 | 1.00 | 0.75 | 900.00 | 1,350.00 |
| E. MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA | | | | | | |
| a.- Útiles de oficina y dibujo | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 1,000.00 | 750.00 |
| b.- Impresiones y copias | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 1,000.00 | 750.00 |
| F. SEGUROS DE SUPERVISIÓN | | | | | | |
| a.- Seguros supervisión | gto | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 1,500.00 | 1,125.00 |
| COSTO PARCIAL | | | | | | 31,800.00 |
| UTILIDAD 30% | | | | | | 9,540.00 |
| SUB TOTAL | | | | | | 41,340.00 |
| COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN | | | | | | 41,340.00 |

Nuestra oferta económica, para la SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD DE LAS VÍAS URBANAS EN LA LOCALIDAD DE COLCAMAR Y EN EL ANEXO LA PAMPA DISTRITO DE COLCAMAR - PROVINCIA DE LUYA - DEPARTAMENTO DE AMAZONAS* CIU N° 2447863.

Sin otro particular, nos despedimos de usted, agradeciendo su disposición de atender la presente carta.

GRUPO AYCA E.I.R.L.

LADY R. VÁSQUEZ SANTILLÁN
TITULAR GERENTE

RAZON SOCIAL: GRUPO AYCA EIRL
RUC: 20606872241
CORREO: grupoycaetr@gmail.com

DE LA ENTIDAD

N° Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES DE SUPERVISIÓN

PROYECTO: *MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD DE LAS VÍAS URBANAS EN LA LOCALIDAD COLCAMAR Y EN EL ANEXO LA PALMA DISTRITO DE COLCAMAR - PROVINCIA DE LUYA -
DEPARTAMENTO DE AMAZONAS*
CLIENTE: GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS
UBICACIÓN: COLCAMAR - LUYA - AMAZONAS

| SUPERVISIÓN DE OBRA - CONSULTORIA DE OBRAS | | | |
|---|-----------------|--|-------------------------------|
| ETAPAS DE LA SUPERVISIÓN | Parcial (MESES) | Determinación del Plazo de Consultoría | GASTOS DE SUPERVISIÓN CON IGV |
| 1.1.- Supervisión y Control de Obra | 3.67 | 4.42 | 236,598.76 |
| 1.2.- Recepción, Liquidación de Contrato y de Obras | 0.75 | | 17,036.25 |
| | | 4.42 | TOTAL: 253,635.01 |

| 1.1.- SUPERVISIÓN Y CONTROL DE OBRA | | | | | | |
|--|--------|--------------|--------------|-----------------------|-----------------------|----------------|
| Descripción | Unidad | Cant. (1) | Coef. (2) | Tiempo (meses) (3) | Valor Unitario (4) | Parcial (5) |
| A.- SUELDOS Y SALARIOS (Incluye Leyes Sociales) | | | | | | |
| a.- PERSONAL PROFESIONAL - PERSONAL CLAVE HOMOLOGADO | | | | | | |
| Supervisor de Obra | Mes | 1.00 | 1.00 | 3.67 | 10,000.00 | 36,700.00 |
| Especialista en Calidad | Mes | 1.00 | 1.00 | 1.67 | 5,000.00 | 8,350.00 |
| Especialista Ambiental | Mes | 1.00 | 1.00 | 3.67 | 5,000.00 | 18,350.00 |
| Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo | Mes | 1.00 | 1.00 | 3.67 | 9,000.00 | 33,030.00 |
| B.- PERSONAL ASISTENTE Y TÉCNICO | | | | | | |
| Secretario o Asistente Administrativo, de la zona | Mes | 1.00 | 1.00 | 3.67 | 1,000.00 | 3,670.00 |
| Guardian de la zona | Mes | 3.00 | 1.00 | 3.67 | 1,000.00 | 11,010.00 |
| Chófer de la zona | Mes | 1.00 | 0.25 | 3.67 | 2,000.00 | 1,835.00 |
| B.- ALQUILERES Y SERVICIOS | | | | | | |
| a.- Alquileres de Oficinas en Campo | | | | | | |
| Alquiler Equipamiento y mantenimiento de Oficinas/Vivienda en Chachapoyas (INC. SERVICIOS) | Mes | 1.00 | | 3.67 | 2,000.00 | 7,340.00 |
| b.- Equipos de Topografía | | | | | | |
| Equipos de Topografía, Estación Total, Nivel Topográfico calibrados | Mes | 1.00 | | 3.67 | 2,000.00 | 7,340.00 |
| c.- Laboratorio de Mecánico de Suelos, Pavimentos y Concreto | | | | | | |
| Ensayos de laboratorio, para verificación de trabajos ejecutados (CBR, Diseño de muestras de concreto) | Mes | 1.00 | | 3.67 | 2,500.00 | 9,175.00 |
| d.- Equipos de Computo | | | | | | |

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

| | | | | | | |
|---|---------|------|------|------|----------|------------|
| Equipo Computo (2 Computadoras, 1 Impresora, 1 Plotter) | Mes | 1.00 | | 3.67 | 1,500.00 | 5,505.00 |
| e.- Otros Equipos | | | | | | |
| Otros ensayos especializados complementarios | glt | 1.00 | | 3.67 | 1,570.00 | 5,761.96 |
| 1.- Alquiler de vehículos (incluidos operador, combustible y seguros) | | | | | | |
| Camioneta 4x2 doble camioneta, 84 hp (Capacidad de 5 pasajeros con ocupación del 50%) | Mes | 1.00 | 0.25 | 3.67 | 8,000.00 | 7,340.00 |
| g.- Otros Alquileres | | | | | | |
| Comunicaciones (Teléfono e Internet) | Mes | 1.00 | | 3.67 | 370.00 | 1,357.96 |
| C.- MOVILIZACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO | | | | | | |
| a.- Pasajes (Ida y Vuelta) | | | | | | |
| Pasajes ida y vuelta (semestre) | pasajes | 8.00 | | 1.00 | 850.00 | 6,850.00 |
| b.- Alimentos de Personal | | | | | | |
| Alimentación Personal Profesional | Mes | 4.00 | | 3.67 | 400.00 | 5,872.00 |
| Alimentación Personal Técnico | Mes | 5.00 | | 3.67 | 400.00 | 7,340.00 |
| D.- MATERIALES Y UTILIZACIÓN DE OFICINA | | | | | | |
| a.- Útiles de Oficina y dibujo | Mes | 1.00 | | 3.67 | 450.00 | 1,651.50 |
| b.- Fotografías, Filmaciones, Impresiones y Otros | Mes | 1.00 | | 3.67 | 450.00 | 1,651.50 |
| E.- SEGUROS DE SUPERVISIÓN | | | | | | |
| a.- Seguros supervisión | glt | 1.00 | | 1.00 | 2,200.45 | 2,200.45 |
| COSTO PARCIAL | | | | | | 180,250.25 |
| UTILIDAD 10% | | | | | | 18,225.03 |
| SUB TOTAL | | | | | | 200,508.28 |
| IGV (18%) | | | | | | 36,091.49 |
| COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN | | | | | | 236,599.76 |

Jorge M. Espinoza Cepedes
 CIP N° 16484
 INGENIERO CIVIL



DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES DE SUPERVISIÓN

PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD DE LAS VÍAS URBANAS EN LA LOCALIDAD COLCAMAR Y EN EL ANEXO LA PALMA"
 DISTRITO DE COLCAMAR - PROVINCIA DE LUYA - DEPARTAMENTO DE AMAZONAS
 CLIENTE: GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS
 UBICACIÓN: COLCAMAR - LUYA - AMAZONAS

1.2.- Recepción, Liquidación de Contrato y de Obras

| Descripción | Unidad | Cant. Descrip. (1) | Ceaf. (2) | Tiempo (meses) (3) | Valor Unitario (4) | Parcial (5) |
|---|--------|-----------------------|--------------|--------------------------|-----------------------|----------------|
| A.- SUELDOS Y SALARIOS (incluye Leyes Sociales) | | | | | | |
| a.- PERSONAL PROFESIONAL | | | | | | |
| Supervisor de Obra | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 10,000.00 | 7,500.00 |
| b.- PERSONAL TÉCNICO | | | | | | |
| Secretaría o Asistente Administrativo | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 1,000.00 | 750.00 |
| Asistente Técnico en Dibujo | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 1,000.00 | 750.00 |
| B.- ALQUILERES Y SERVICIOS | | | | | | |
| a.- Alquileres de Oficina en Campo | | | | | | |
| Alquiler Equipamiento y Mantenimiento de Oficina/Vivienda | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 2,000.00 | 1,500.00 |
| b.- Equipos de Computo | | | | | | |
| Equipo Computo (2 Computadoras, 1 Impresora, 1 Plotter) | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 1,500.00 | 1,125.00 |
| C.- MOVILIZACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO | | | | | | |
| a.- Alimentación Personal Profesional y Técnico | | | | | | |
| Alimentación Personal Profesional y Técnico | mes | 2.00 | 1.00 | 0.75 | 400.00 | 600.00 |
| D.- MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA | | | | | | |
| a.- Útiles de Oficina y Dibujo | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 450.00 | 337.50 |
| b.- Impresiones y copias | mes | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 450.00 | 337.50 |
| E.- SEGUROS DE SUPERVISIÓN | | | | | | |
| a.- Seguros supervisión | glt | 1.00 | 1.00 | 0.75 | 300.00 | 225.00 |
| PARCIAL | | | | | | 13,125.00 |
| UTILIDAD (10%) | | | | | | 1,312.50 |
| SUB TOTAL | | | | | | 14,437.50 |
| IGV (18%) | | | | | | 2,598.75 |
| TOTAL | | | | | | 17,036.25 |

1) FUENTE DE INFORMACIÓN: para la determinación del valor referencial en base a la indagación del mercado se ha considerado: PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD, PRECIOS UNITARIOS DE COTIZACIONES POR SERVICIOS IGUALES A CONSULTORIA DE OBRA Y ESTRUCTURA DE COSTOS

2) Las Tarifas incluyen en costos directos, cargas sociales, tributos gastos generales y utilidades (Art. 14 RLCE Ley N° 30225)

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| | | | | | | | | |
|--|--|--------|---|---|---------|--|-------|---------------------|
| 3.1.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Soles | X | Dólares | | Otro: | Señalar otra moneda |
| | | MONTO | S/ 253,636.01 (Doscientos cincuenta y tres mil seiscientos treinta y seis con 01/100 soles) incluido IGV. | | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | | |

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

| | | | | |
|-----|--|-----------|---|------------|
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 6/11/2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 15/11/2023 |
|-----|--|-----------|---|------------|

| | | | | |
|---|---|----|---|----|
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | |

| | | | | | |
|--|--|----|--|----|---|
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|----|--|----|---|
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|----|--|----|---|
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| 5. | <p style="text-align: center;">  GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS Oficina de Abastecimiento y Patrimonio CPC CRISTIAN JAVIER BARTRA TANANTA DIRECTOR </p> | | | | |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | | |

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.