

BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en junio 2019, diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



**BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

CONCURSO PÚBLICO N°
01-2023-UNI

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE
SERVICIO DE REPOSICIÓN DE PAVIMENTO FLEXIBLE PARA LA ACTIVIDAD
MANTENIMIENTO DE PAVIMENTO FLEXIBLE DE LA VÍA VEHICULAR PRINCIPAL DEL
CAMPUS UNIVERSITARIO DE LA UNI



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCION GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.



1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no*

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.

- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas



que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS



Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES



3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

**CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE
SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS
INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I **GENERALIDADES**

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Universidad Nacional de Ingeniería
RUC N° : 20169004359
Domicilio legal : Avenida Túpac Amaru 210 Rímac
Teléfono: : 481-1070 Anexo 2513
Correo electrónico: : compras4@uni.edu.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de **SERVICIO DE REPOSICIÓN DE PAVIMENTO FLEXIBLE PARA LA ACTIVIDAD MANTENIMIENTO DE PAVIMENTO FLEXIBLE DE LA VÍA VEHICULAR PRINCIPAL DEL CAMPUS UNIVERSITARIO DE LA UNI**

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Proveído N° 3622/ALCHN de fecha 29.05.2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Directamente Recaudados (2-09)

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La prestación del servicio será en un plazo de treinta (30) días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de notificada la orden de servicio y/o suscripción del contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.



1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 6.00 (Seis con 00/100 Soles) en efectivo en Tesorería de la UNI ubicada en el primer piso del pabellón central y recabar las bases en la Oficina de la Unidad de Abastecimiento ubicada en el segundo piso del pabellón central de la UNI. Horario de atención desde las 08:00 a 15:00 horas.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023
- Ley N° 31366 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2022.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF - TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS - TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 021-2019-JUS - TUO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 007-2008-TR – TUO de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña y del acceso al empleo decente.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE – TUO de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Código Civil
- Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.
- Directivas y Opiniones del OSCE
- NTE CE.010: Pavimentos Urbanos
- EG-2013: Manual de Carreteras. Especificaciones Técnicas Generales para Construcción. (MTC).
- NTP 400.019: Agregados, determinación de la resistencia al desgaste en agregados gruesos de tamaño pequeño por medio de la máquina de los ángeles.
- NTP 339.116: CONCRETO. Rehabilitación de pavimentos urbanos. Requisitos.
- NTP 321.059: PETRÓLEO Y DERIVADOS. Emulsiones asfálticas catiónicas. Especificaciones.
- NTP 321.027: PETRÓLEO Y DERIVADOS. Asfaltos líquidos tipo cut back –curado medio.
- Especificaciones: NTP 321.028: PETRÓLEO Y DERIVADOS. Asfaltos líquidos tipo cut back –curado rápido. Especificaciones.
- NTP 321.051: PETRÓLEO Y DERIVADOS. Cementos asfálticos. Especificaciones.
- NTP 339.128: SUELOS. Método de ensayo para el análisis granulométrico.
- NTP 339.129: SUELOS. Método de ensayo para determinar el límite líquido, límite plástico, e índice de plasticidad de suelos.
- NTP 339.141: SUELOS. Método de ensayo para la compactación del suelo en laboratorio utilizando una energía modificada ($2\,700\text{ kN}\cdot\text{m}/\text{m}^3$ ($56\,000\text{ pie}\cdot\text{lb}/\text{pie}^3$)).
- NTP 339.145: SUELOS. Método de ensayo de CBR (Relación de Soporte de California) de suelos compactados en el laboratorio.
- NTP 334.009: CEMENTOS. Cementos Portland. Requisitos.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**⁴
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Requisitos de Calificación”** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.



ser el caso.

- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁷ (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁸.
- j) Estructura de costos⁹.
- k) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete¹⁰.

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹¹.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la notificación de la Orden de Servicio. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Oficina de la Unidad de Abastecimiento, ubicada en el segundo piso del pabellón central de la UNI, Avenida Túpac Amaru 210, Rímac, en el horario de 08:00 a 15:00 horas.

⁶ Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁷ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁸ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁹ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

¹⁰ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

¹¹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. ADELANTOS

De conformidad con lo establecido en el artículo 38 y 39 de la Ley de Contrataciones del Estado, La Entidad otorgará un único adelanto directo desde treinta (30%) del monto contractual; para lo cual el Contratista deberá solicitar el adelanto dentro de los quince (15) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía.

Por adelanto mediante una Carta Fianza por idéntico monto y el comprobante de pago (factura) correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud. La entidad entregará el monto solicitado dentro de los quince (15) días siguientes a la presentación de la solicitud; en el supuesto que el adelanto no se entregue en el plazo previsto.

El Contratista tendrá derecho a solicitar la ampliación de plazo de la ejecución de la prestación por el número de días equivalente a la demora, siempre y cuando la demora se produzca después de la fecha de inicio de la prestación.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del CONTRATISTA en PAGOS A CUENTA y se efectuará en un plazo conforme a lo establecido en el Artículo N° 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se detalla:

- Primer pago (adelanto) del treinta (30%) del monto del contrato: El contratista presentará la garantía por adelanto mediante una Carta Fianza por idéntico monto y el comprobante de pago (factura) correspondiente.
- Segundo y último por el setenta (70%) del monto del contrato: Al finalizar la prestación del Servicio con la documentación correspondiente a los Entregables para conformidad Prestación del Servicio detallado en el numeral 6.6 del requerimiento y su respectivo comprobante de pago (factura).

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Oficina de Unidad de Abastecimiento, ubicada en el segundo piso del pabellón central de la UNI, Avenida Túpac Amaru 210, Rímac, en el horario de 08:00 a 15:00 horas.

2.7. REAJUSTE DE LOS PAGOS

No aplica



CAPÍTULO III **REQUERIMIENTO**

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACION DE SERVICIO DE REPOSICIÓN DE PAVIMENTO FLEXIBLE PARA LA ACTIVIDAD MANTENIMIENTO DE PAVIMENTO FLEXIBLE DE LA VÍA VEHICULAR PRINCIPAL DEL CAMPUS UNIVERSITARIO DE LA UNI

Área Usuaria	Unidad Ejecutora de Inversiones
Denominación Contratación	Servicio de Reposición de Pavimento Flexible de la Vía Principal del Campus Universitario de la Universidad Nacional de Ingeniería
Actividad / Netpónico	Mantenimiento de Pavimento Flexible de la Vía Vehicular Principal del Campus Universitario de la UNI-055

I. TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. FINALIDAD PÚBLICA

Fortalecer la Gestión Institucional a través de la Contratación de Servicio de Reposición de Pavimento Flexible, que permitirá mejorar las condiciones de la vía principal para la transitabilidad vehicular de estudiantes universitarios, docentes, personal administrativo y visitantes al Campus Universitario de la Universidad Nacional de Ingeniería.

2. ANTECEDENTES

Que, mediante Informe N° 010-2023-MLMV/UEI-UNI de fecha 14 de febrero del 2023 se remite el Presupuesto Operativo 2023 para la actividad "Mantenimiento de Pavimento Flexible de la Vía Vehicular Principal del Campus Universitario de la Universidad Nacional de Ingeniería" donde se contempla la programación de gasto para el Mantenimiento de Pavimento Flexible de la Vía Vehicular principal del Campus Universitario de la UNI.

Que, mediante Resolución Rectoral N° 0142-2023-UNI de fecha 26 de enero del 2023 se aprobó el Reglamento de Organización y Funciones de la Universidad Nacional de Ingeniería. Asimismo, el literal c) del Artículo N° 51° del ROF, señala que la Unidad Ejecutora de Inversiones, en lo sucesivo EL ÁREA USUARIA¹, planifica, conduce coordina y supervisa la ejecución del Plan Anual de Inversiones, obras y edificaciones de la Universidad; así como planificar y ejecutar los procesos de adquisiciones de bienes y contrataciones de servicios para la ejecución de proyectos, obras y edificaciones.

Actualmente, las pistas del campus universitario son de tipo asfalto de un espesor de 2' aproximadamente, las cuales fueron construidas hace más de 20 años, durante ese periodo no se ha realizado ningún tipo de mantenimiento apropiado.

Se realizó un estudio de Suelos con fines de Pavimentación, el mismo que se realizó por medio de trabajos de exploración de campo y ensayos de laboratorio, necesarios para definir el perfil estratigráfico del área en estudio y definir las características físico-mecánicas de la subrasante y el diseño de la estructura de los pavimentos flexibles.

En dicho estudio se identificó diversas fallas que presenta el pavimento existente, tales como: desgaste superficial de la carpeta asfáltica con exposición de áridos, zona con fisuramientos longitudinales, zona

¹ El literal b) del Artículo N° 08 del TUO de la Ley 30225 - Ley de Contrataciones con el Estado, establece que el Área Usuaria, es la dependencia cuyas necesidades pretenden ser atendidas con determinada contratación o que, dada su especialidad y funciones, canaliza los requerimientos formulados por otras dependencias, que celebra y participa en la planificación de las contrataciones, y realiza la verificación técnica de las contrataciones electuorias a su requerimiento, para su conformidad

V. - Fecha: Agosto 210, 2023 25. Puz

MANUEL LEONEL MECHAN VENEGAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 10649

Firmado: 34



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

con fisuramientos transversales, zona con fallas tipo piel de cocodrilo, deformaciones superficiales, parches de concreto, zonas de fisuramiento en bloque,

3. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Contratar el Servicio de Reposición de Pavimento Asfáltico Flexible de la vía principal del Campus Universitario de la Universidad, que permitirá mejorar las condiciones de la vía principal para la transitabilidad vehicular y peatonal de los estudiantes universitarios, docentes, personal administrativo y visitantes al Campus Universitario de la Universidad Nacional de Ingeniería.

4. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR

4.1. Descripción y cantidad del servicio a contratar

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	SERVICIO DE CONFORMACION DE ESTRUCTURA DE PAVIMENTO	Servicio	1

4.2. Metrado

El metrado total para la reposición del pavimento es de 8,000.00 m2 aproximadamente.

4.3. Actividades

Actividades a realizar:

- Demolición de pavimento flexible existente en mal estado
- Eliminación del material resultante producto de la demolición
- Excavación y extracción del material de la base granular existente
- Acarreo del material a reusar producto de la excavación de la base granular
- Escarificado de la subrasante
- Preparación y compactación de la subrasante
- Construcción de la base, incluyendo el reuso de la base existente. preparación del material y compactación
- Colocación de la capa de imprimación
- Colocación de la carpeta asfáltica
- Pruebas y limpieza final
- Apertura al tráfico

4.4. Procedimiento

4.4.1. TRABAJOS PREVIOS

4.4.1.1. Rotura de Pavimento Flexible

La rotura del pavimento deberá realizarse teniendo especial cuidado de no afectar o contaminar el material de la subrasante existente.

MANUEL LEONEL MECAN VENEZAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 76649



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

El desmonte y los cascotes resultantes de la rotura del pavimento se debe retirar de la zona de trabajo en un período apropiado, de manera que se garantice la seguridad y limpieza del área de trabajo.

Asimismo, se deberá excavar y extraer el material de la base granular existente, el cual deberá ser acopiado en un espacio adecuado, de tal manera que posteriormente sea usado como material para la base granular de la nueva estructura del pavimento, para lo cual deberá ser previamente seleccionado y trabajado para cumplir con los requerimientos descritos en las normativas respectivas.

4.4.1.2. SUB RASANTE

4.4.1.2.1. Excavación hasta el nivel de la subrasante

Consiste en los trabajos de corte y extracción del material que conforma la base granular del pavimento existente, así como del material adicional que se encuentre hasta el nivel de la subrasante.

Se deberá tener especial cuidado en no dañar ni obstruir el funcionamiento de ninguna de las instalaciones de servicios existentes, tales como redes de agua y alcantarillado, redes eléctricas de media y baja tensión, redes de fibra óptica, tuberías de gas entre otros. En caso de producirse daños; el contratista deberá realizar las reparaciones respectivas en el breve plazo posible.

4.4.1.2.2. Trabajos en la subrasante existente

Se deberá escarificar la superficie de la subrasante existente, asimismo retirar las partículas mayores de 3", raíces y otro material orgánico presente.

Se eliminará del terreno material excedente, llevándose a cabo las operaciones de nivelado, perfilado y compactado, de tal manera que la subrasante terminada quede por debajo de la cota de la rasante en los espesores indicados en los planos respectivos.

Se retirará todo material suelto e inestable, que no se compacte fácilmente y suelos expansivos que no sirva para el objeto propuesto; además se eliminarán las raíces, hierbas, materia orgánica, desmonte, etc. Los huecos resultantes y toda otra sección baja, agujeros o depresiones o material de reemplazo se rellenan hasta el nivel necesario con materiales provenientes de cantera, consistente en un afirmado que tiene las siguientes características:

Tamaño	Porcentaje que pasa					
	A-1	A-2	C	D	E	F
50 mm (2")	100	—				
87,5 mm (3 1/2")	100	—				
75 mm (3")	90-100	100	100	100	100	100
19 mm (3/4")	65-100	80-100				
9,5 mm (3/8")	45-80	65-100	50-85	40-100		
4,75 mm (N° 4)	30-65	50-85	35-65	50-85	55-100	70-100
2,0 mm (N° 80)	22-52	33-67	25-50	40-70	40-100	55-100
125 µm (N° 120)	15-35	20-45	15-30	25-45	20-50	32-70
75 µm (N° 200)	5-20	5-20	5-15	5-20	0-10	8-25

Fuente: AASHTO M-147

Además, deberán satisfacer los siguientes requisitos de calidad:

Ver Anexo Anexo 214 ítem 25, Para

MANUEL LEONEL MECHEA VARELA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 76649

Página 3 de 3



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

- Desgaste Los Ángeles: 50% máx. (MTC E 207)
- Límite Líquido: 35% máx. (MTC E 110)
- Índice de Plasticidad: 4-9% (MTC E 111)
- CBR (1): 40% mín. (MTC E 132)

(1) Referido al 100% de la Máxima Densidad Seca y una Penetración de Carga de 0,1" (2,5 mm)

En general, se dará preferencia a los materiales de cantera a fin de lograr uniformidad en la sub-rasante. Cualquiera que fuera el material a emplearse, deberá recibir la aprobación del Ingeniero Inspector. La compactación se hará por capas sucesivas de 8" de espesor.

Se deberá compactar por capas al 95% de la máxima densidad seca del Proctor Modificado.

4.4.1.2.3. Detalles de la Compactación de la subrasante

Después que el terreno hubiera sido perfilado y nivelado deberá ser completamente compactado por medio de un rodillo que pese no menos de 8 toneladas, un compactador pesado de llantas neumáticas, rodillo vibratorio u otro equipo, de tal forma que al finalizar estas operaciones y obtenga lo que se denomina sub-rasante.

La escarificación y mezcla deben ser ejecutadas para obtener una mezcla uniforme y para asegurar una compactación adecuada de los 0.30 m. superiores del terreno de fundación del pavimento. Para ello se deberá asegurar un riego uniforme y en cantidades apropiadas antes y durante el procedimiento de compactado.

El rodillado debe continuarse hasta que la densidad de la capa compactada sea como mínimo el 95% de la máxima densidad seca del Proctor Modificado (ASTM D-1557).

4.4.1.2.4. Controles

- Control Técnico

Se comprobará la compactación cada 250 m² de pista o estacionamiento. Estas comprobaciones se harán alternadamente en los bordes y el eje, empleando el método del cono de arena, del volúmetro o cualquier otro método aprobado por la Inspección.

El grado de compactación tolerable será de 93% ó 97% en puntos aislados, siempre que la media aritmética de cada 9 puntos de la misma compactación sea de 95% de la misma densidad seca de laboratorio AASH T-180 respectivamente.

- Controles Geométrico

Se permitirán las siguientes tolerancias:

Con relación a las cotas del Proyecto más o menos 0.02 m.

Con relación al ancho de la sub-rasante 0.3% de la longitud indicada en los planos.

4.4.1.3. BASE O AFIRMADO DE GRAVA

Este trabajo consistirá en la construcción de una capa de grava o piedra fracturada en forma natural o artificial y finos, colocada sobre la sub-rasante preparada de acuerdo a estas especificaciones y secciones transversales típicas indicadas en los planos.

MANUEL LÓPEZ MEDIAN VENEZAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 70649



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Se deberá usar en la medida que sea posible, el material de base extraído de la estructura del pavimento anterior, previamente preparada y mejorada para que cumpla con los estándares de las normativas para su uso.

4.4.1.3.1. Materiales

El material para la base de grava o piedra triturada consistirá en partículas duras y durables fragmentos de piedras o grava y un relleno de arena u otro material mineral partido en partículas finas.

La porción del material retenido en una malla N° 4 será llamado agregado grueso, y aquella porción que pasa por una malla N° 4 será llamado agregado fino. Material de tamaño excesivo que se haya encontrado en canteras de las cuales se obtienen el material para la base de grava, será retirado por tamizado o será triturado hasta obtener el tamaño requerido, según elija el Contratista. Cuando el material se obloga de la trituración de gravas, no menos del 50% en peso de las partículas del agregado grueso deben tener por lo menos una cara de fractura. Si es necesario, para cumplir con este requisito la grava será tamizada antes de ser triturada. El material compuesto para la base deberá estar libre de material vegetal y terrones o bolsas de tierra.

4.4.1.3.2. Gradación

El material llenará los requisitos de granulometría dados en la tabla siguiente:

Tamaño de la malla tipo AASHTOT T-11 Y T-27 (abertura cuadrada)	Porcentaje en peso que pasa			
	Gradación A	Gradación B	Gradación C	Gradación D
2 pulg.	100	100	- 100	- 100
1 pulg.	- 30-65	75-95	50-85	60-100
3/8 pulg.	25-55	40-75	35-65	50-85
N.4-(4.76 mm)	15-40	30-60	25-50	40-70
N.10-(2.00 mm)	8-20	20-45	15-30	25-45
N.40-(0.425 mm)	2-8	15-30	5-15	5-20
N.200-(0.075 mm)		5-20		

La granulometría definitiva que se adopte dentro de estos límites tendrá una graduación uniforme de grueso a fino.

La fracción del material que pasa la malla N° 200, no debe exceder de 1%, y en ningún caso de los 2/3 de la fracción que pase el Tamiz N. 40.

La fracción del material que pase el Tamiz N. 40, debe tener un Límite Líquido no mayor de 25% y un Índice de Plasticidad inferior o igual a 4% determinados de acuerdo a los Métodos T-89 y T-91 de la AASHTO.

Si la base no va a ser cubierta por una superficie bituminosa, el Límite Líquido no será mayor de 35% debiendo estar el Índice de Plasticidad entre 4% y 9%. El agregado grueso consistirá de material duro y resistente. No deben emplearse materiales que se fragmentan cuando son sometidos a ciclos alternos de heladas y deshielos o de humedad y secado. Debe tener un valor del desgaste no mayor del 40% según el ensayo "Los Angeles" (Método AASHTO T-96). No deberá contener partículas chatas y alargadas.

MANUEL RIVERA MECHAN PÉREZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 16649



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

El CBR (Relación Soporte California), deberá ser superior a 80%.

4.4.1.3.3. Construcción

- Colocación y Extendido

Todo material de base será colocado y esparcido sobre la sub-rasante preparada en una capa uniforme y sin segregación en un espesor suelto tal que, teniendo en cuenta la tolerancia debida para algún relleno que ha de ser añadido para la mezcla sobre la sub-rasante, la capa tenga después de ser compactada, el espesor requerido en los planos.

Se efectuará el extendido con equipo mecánico aprobado. Cuando se necesite más de una capa, se aplicará para cada una de ellas el procedimiento de construcción descrito.

- Mezcla

Después de que el material de base ha sido esparcido, será completamente mezclado por medio de motorizadora, mezcladores móviles o plantas móviles aprobadas por la Inspección en toda la profundidad de la capa, llevando el material alternadamente hacia el centro y orillas de la vía.

Se regará el material durante la mezcla cuando así lo ordene la Inspección de la Obra.

Cuando la mezcla esté ya uniforme será otra vez esparcida y perfilada hasta obtener la sección transversal que se muestra en los planos.

- Finos y Añadidos a la Mezcla

Cuando este material no ha sido añadido en la planta, será esparcido en una capa uniforme en las cantidades indicadas por la Inspección de la obra, sobre la base que ya ha sido esparcida, y luego será mezclado completamente con dicha base, por medio de cuchillas.

Las adiciones serán tales que la mezcla resultante llenará los requisitos de granulometría y calidad especificada.

- Compactación

Inmediatamente después del extendido, regado con la óptima humedad y perfilado, todo el material colocado deberá ser compactado a todo lo ancho de la vía mediante rodillos lisos de tres ruedas, que pesen por lo menos ocho toneladas, rodillos vibratorios, rodillos neumáticos o una combinación de estos. El material de base deberá ser compactado hasta por lo menos el 100% de la densidad obtenida por el método de prueba "Proctor Modificado" AASHTO T-180.

Cualquier irregularidad o depresión que se presente después de la compactación debe ser corregida removiendo el material hasta que la superficie sea lisa y uniforme.

A lo largo de sardineles y muros y en todo lugar que no sea accesible al rodillo, el material de base será apisonado completamente con pisones mecánicos. Al término de la operación de compactación, el Inspector debe efectuar ensayos de densidad de acuerdo con el método AASHTO T-147 modificado.

- Controles

a) Control de Calidad:

Se controlarán los límites de consistencia (Límite Líquido e Índice de Plasticidad), y la Granulometría cada 200 metros lineales de pistas o estacionamientos.

MANUEL LEONEL MORA VARELA
INGENIERO CIVIL
REG. CIPN° 16649

Página 6 de 36



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Determinaciones del CBR (Relación Soporte de California), cada 500 metros lineales de pista o estacionamientos.

Control de Compactación cada 200 m² de pistas o estacionamiento.

El grado de compactación exigido será de 100% del obtenido por el Método de Proctor Modificado. Será tolerado como mínimo al 98% en puntos aislados, pero siempre que la media aritmética de cada 9 puntos (correspondientes a un tramo compactado en la misma jornada de trabajo), será igual o superior a 100%.

b) Control Geométrico

El espesor de la base terminada no deberá diferir en más de 0.01 m. de lo indicado en los planos.

El espesor será medido en una o más puntos cada 100 metros lineales de pista o estacionamiento.

4.4.1.4. CAPA DE IMPRIMACIÓN

Este trabajo se refiere al suministro y aplicación de material bituminoso a una base preparada con anterioridad, de acuerdo con las presentes especificaciones y de conformidad con los planos, o como sea designado por el Ingeniero Inspector.

4.4.1.4.1. Materiales

El material bituminoso a usarse será el siguiente:

1. Asfalto de tipo cut-back, grados MC-0, MC-1 ó MC-2 (MC-30, MC-70 ó MC-250 respectivamente) de acuerdo con los requisitos de las Especificaciones Standard para asfalto o tipo cut-back (tipo de curado medio) designación M-82-42 de la AASHTO.
2. Asfalto del tipo RC-2 (RC-250), de acuerdo con los requisitos de la AASHTO M- 81.
3. Además deberán proveerse materiales para el secado, consistente en arenas limpias.

4.4.1.4.2. Equipo

El equipo para la colocación de la capa de Imprimación debe incluir una barredora mecánica, un ventilador de aire mecánico (aire a presión), una unidad calentadora para el material y un distribuidor a presión.

1. Las escobillas mecánicas deben ser construidas de tal manera que ejecuten la operación de limpieza sin cortar, rayar o dañar de alguna manera la superficie.
2. El ventilador mecánico debe estar montado en llantas neumáticas, capaz de ser ajustado a manera que limpie sin llegar a cortar la superficie y debe ser construido y operado de tal manera que sople el polvo del centro de la pista hacia afuera.
3. El equipo calentador del material bituminoso debe ser de capacidad adecuada como para calentar el material en forma apropiada, haciendo circular el material bituminoso alrededor de un sistema de serpentines pre-calentados con vapor de agua o aceite caliente, o haciendo circular dicho material bituminosos a través de un sistema de serpentines o cañerías encerrados dentro de un recinto de calefacción; la unidad de calefacción debe ser construida de tal manera que evite el contacto directo de las llamas y los serpentines, cañerías o del recinto de calefacción a través de los cuales el material bituminoso circula y deberá ser operado de tal manera que no dañe dicho material.
4. Las distribuciones a presión usados para aplicar el material bituminoso, lo mismo que los tanques de almacenamiento deben estar equipados con llantas neumáticas en número y ancho tales que no dejen huellas o dañen la superficie de la base. Los camióneros

As. Ejec. Unidad Ejec. 25, Perú

MANUEL LEONEL ALONSO YRIGAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 76648

Página - 36



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

deberán incluir un tacómetro que pueda determinar la velocidad del vehículo con una aproximación de tres metros/minuto.

El equipo distribuidor deberá incluir un tacómetro con una escala calibrada en revoluciones por minuto (r.p.m.) ubicada para una fácil lectura del operador, manómetros, dispositivos de medición exacta del volumen o tanque de registro y un termómetro para medir la temperatura del contenido del tanque.

Los conductores esparcidos deben ser construidos de manera que se pueda variar su longitud para ampliar sobre anchos variables de hasta 4.5 metros; deben también permitir el ajuste vertical de las boquillas hasta la altura deseada sobre la superficie a imprimir y de conformidad con el bombeo de la misma; deben permitir movimiento lateral del conducto esparcidor durante la operación.

El conducto esparcidor y las boquillas deben ser construidas de tal manera que se evite la obstrucción de las boquillas durante operaciones intermitentes y deben estar previstas de un cierre inmediato que corte la distribución del asfalto cuando éste cese, evitando así que gotee desde el conducto esparcidor.

El sistema de la bomba de distribución y la unidad matriz deben tener una capacidad no menos de 250 galones por minuto; deberán estar equipados con un conducto de desvío hacia el tanque de suministros y deben ser capaces de distribuir un flujo uniforme y constante de material bituminoso a través de las boquillas y suficiente presión que asegure una aplicación uniforme.

El distribuidor debe ser de construcción tal y operado de tal manera que asegure la distribución del material bituminoso dentro de un rango de 0.06 gal/m² a 2.4 gal/m². El distribuidor debe estar equipado con un sistema que asegure un calentamiento uniforme de la masa total del material bituminoso bajo control eficiente y positivo en todo momento.

Se deberán proveer medios adecuados para indicar la temperatura del material, con el termómetro colocado de tal manera que no entre en contacto con el tubo calentador.

4.4.1.4.3. Construcción

- Requisitos de Clima

La capa de imprimación debe ser aplicada solamente cuando la temperatura atmosférica está por encima de los 15° C, la superficie del terreno esté razonablemente seca y las condiciones atmosféricas, en la opinión del Ing. Inspector, sean favorables.

- Preparación de la superficie

La superficie de la base a ser imprimada debe estar en conformidad con los alineamientos, gradientes y secciones típicas mostradas en los planos y con los requisitos de las especificaciones respectivas. Antes de la aplicación de la capa de imprimación, todo material suelto o extraño debe ser retirado por medio de una barredora mecánica y/o soplador mecánico según sea necesario.

Cuando lo considere el Ing. Inspector la superficie preparada debe ser sometida a una ligera pasada de motoniveladora y rodillo neumático inmediatamente antes de aplicarse el material bituminoso, en cuyo caso no se exigirá el barrido o soplado previo. Igualmente, cuando lo disponga la inspección, se hará un riego ligero de agua un poco antes de la aplicación del material de imprimación.

MANUEL LEONEL MECHAN VARGAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 70417

Página 8 de 10



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

- Aplicación de la capa de imprimación

El material bituminoso de imprimación debe ser aplicado sobre la base completamente limpia por un distribuidor a presión que cumpla con los requisitos indicados anteriormente, a la temperatura y a la velocidad de régimen especificadas por el Ing. Inspector.

En general, el régimen debe estar comprendido entre 0.2 y 0.6 galones por metro cuadrado, correspondiendo el límite inferior a las aplicaciones para bases densas y unidas, mientras que el límite superior se aplicará en bases abiertas y sueltas. La temperatura en el momento de aplicación debe estar comprendida dentro de los límites siguientes:

MC-070°F	140°F	(21°C-60°C)
MC-1-110°F	185°F	(43°C-85°C)
MC-2-140°F	215°F	(60°C-102°C)
MC-2-140°F	210°F	(60°C-100°C)

Al aplicar la capa de imprimación, el distribuidor debe ser conducido a lo largo de un filo marcado para mantener una línea recta de aplicación. Alguna zona que no reciba el tratamiento debe ser inmediatamente imprimada usando una manguera con espaciador conectada al distribuidor.

Si las condiciones de tráfico lo exigen, en opinión del Ing. Inspector, la aplicación debe ser hecho sólo en la mitad del ancho de la base por operación. Debe tenerse cuidado de aplicar la cantidad correcta de material bituminoso a lo largo de la junta longitudinal resultante. Inmediatamente después de la aplicación de la capa de imprimación ésta debe ser protegida por avisos y barricadas que impidan el tránsito durante el periodo de curado.

- Protección de las Estructuras Adyacentes

Las superficies de todas las estructuras y árboles adyacentes del área sujeta a tratamiento deben ser protegidas de tal manera que se eviten salpicaduras o manchas. En el caso de que esas salpicaduras o manchas ocurran, el Contratista deberá por cuenta propia retirar el material y reparar el daño ocasionado.

- Apertura al Tráfico y Mantenimiento

El área imprimada debe cerrarse sin ser arenada por un término de 24 horas, o menos que lo ordene de otra manera el Ing. Inspector. Si el clima es frío, o si el material de imprimación no ha penetrado completamente en la superficie de la base, un periodo más largo de tiempo podrá ser necesario. Cualquier exceso de material bituminoso que queda en la superficie debe ser retirado usando arena u otro material aprobado que lo absorba y como lo ordene el Ing. Inspector, antes de que se reanude el tráfico.

El contratista deberá conservar la superficie imprimada hasta que la capa superficial sea colocada. La labor de conservación debe incluir el extendido de cualquier cantidad adicional de arena u otro material aprobado que sea necesario para evitar la adherencia de la capa de imprimación a las llantas de los vehículos y parchar cualquier rotura de la superficie imprimada con material bituminoso adicional.

MANUEL LEONEL MECHAN VENEGAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 76649



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Cualquier área de superficie imprimida que resulte dañada por el tráfico de vehículos o por otra causa, deberá ser reparada antes de que la capa superficial sea colocada.

- Controles

Se hará de control directo de la calidad y cantidad de imprimido aplicado a juicio del Ing. Inspector.

Se deberá realizar un control de penetración del imprimido transcurrido 24 horas de aplicado, a ser realizado por el Inspector.

4.4.1.5. CARPETA ASFÁLTICA (mezcla en Caliente)

Este trabajo consistirá en una superficie de rodadura de concreto asfáltico construida sobre una base preparada de acuerdo con las presentes especificaciones y de conformidad con los alineamientos, acotaciones y el perfil tipo de obra indicadas en los planos.

4.4.1.5.1. Composición general de las Mezclas

- Requisitos Generales

Las mezclas bituminosas se compondrán, básicamente, de agregados minerales gruesos, agregados finos, filler mineral y material bituminoso; los distintos constituyentes minerales se separarán por tamaños y serán gradados uniformemente y combinados en proporciones tales que la mezcla resultante llene las exigencias fijadas en la Tabla 1.

La fracción retenida entre dos tamices sucesivos, no podrá ser menor del 4% del total, a los agregados mezclados en esta forma se les adicionará material bituminoso dentro de los porcentajes indicados en la tabla siguiente:

TAMICES	% De Agregados que pesen por tamices cuadrados AASHTO T-11 y T-27	
	Gradación A	Gradación B
1"	100	---
3/4"	70-100	100
1/2"	55-80	---
3/8" N.4	40-80	---
N.8	30-55	45-65
N.10	22-47	33-53
N.20	16-38	---
N.40	12-32	---
N.80 N.200	8-20	10-25
Bitumen (%)	4-8	3-8
	5-8	3.5-7

- Fórmula para la mezcla en obra

La composición general y los límites de temperatura establecidos en las presentes especificaciones constituyen regímenes máximos de tolerancia, que no deberán ser excedidos, no obstante lo que pueda indicar cualquier fórmula de mezcla en obra que se aplique.

MANUEL LEONEL ALFONSO VENEZAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 76649



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Antes de iniciar la obra, el Contratista someterá al Ing. Inspector, por escrito, una fórmula de mezcla que utilizará para la obra a ejecutarse. Esta fórmula se presentará estipulando un porcentaje definido y único de agregado que pasen por cada uno de los tamices especificados; una temperatura definida y única bajo la cual la mezcla será colocada sobre la base, debiendo todos estos detalles encontrarse dentro de los reglamentos fijados para la composición general de los agregados y los límites de temperatura. El Ing. Inspector fijará entonces la mezcla a usar en la obra. Al fijar dicha mezcla el Ing. Inspector a su criterio podrá usar la fórmula propuesta por el Contratista, en su totalidad en parte. En cualquier caso, la fórmula de trabajo para la mezcla deberá fijar los porcentajes definidos y únicos de agregados que pasen por cada tamiz requerido y de bitumen a adicionarse a los agregados y la temperatura a la cual ha de entregarse la mezcla.

Cada día el Ingeniero extraerá tantas muestras de la mezcla como considere conveniente para verificar la uniformidad requerida de dicha mezcla. Cuando resultados desfavorables o una variación de sus condiciones lo hagan necesario, el ingeniero podrá fijar una nueva fórmula para ejecutar la mezcla para la obra.

Las tolerancias admitidas para las mezclas son las siguientes:

Material que pasa el tamiz de 3/4"	± 5%
Material comprendido entre tamices 3/8" y N. 200	± 4%
Material que pasa por el Tamiz N. 200	± 1%
Asfalto	± 0.3%
Temperatura entregada en la obra	± 20%

4.4.1.5.2. Materiales

Los materiales deberán estar de acuerdo con las exigencias siguientes:

- Generalidades para todos los materiales

Todos los materiales a usar en la obra deberán ser de naturaleza tal que una mezcla de los mismos, efectuada en las proporciones fijadas por la fórmula de obra, tenga una resistencia mínima de 70% cuando se ensaye mediante el método AASHTO T-165.

- Agregados minerales gruesos

La porción de los agregados retenidos en la malla N.8 se designará agregado grueso y se compondrá de piedras o gravas trituradas. Sólo se podrá utilizar un tipo único de agregados gruesos, excepto en el caso en que el Ing. Inspector autorice por escrito algún cambio.

La piedra o grava triturada se compondrá de material limpio, compacto y durable, carente de suciedad u otras materias inconvenientes y deberá tener un desgaste no mayor de 40% al ser ensayados por el Método AASHTO T-96. Al ser sometidas a cinco ensayos alternativos de resistencia mediante sulfato de sodio, empleando el Método AASHTO T-104, no podrán tener una pérdida de peso mayor de un 12%.

Cuando se utilice grava triturada, no menos de un 50% en peso de sus partículas, retenidas por el tamiz N° 4, deberá tener por lo menos una cara fracturada.

El material deberá carecer de terrones y películas adheridas de arcilla u otras materias que podrían impedir una impregnación total con el producto bituminoso. Dicho material, acusará un

MANUEL LEONEL MICHAN VENTURA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 76649



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

hinchamiento no mayor del 1.5 % determinado por el Método AASHTO T-101.

- Agregados minerales fino

La porción de agregados que peso la malla N° 8 se designará agregados finos y se compondrá de arena natural o tamizados de piedra o de una combinación de estos.

Los agregados finos se compondrán de arenas limpias, compactas, de superficie rugosa y angulares, carentes de terrones de arcilla u otras sustancias inconvenientes.

Los tamizados de piedra deberán producirse de material que llene las exigencias para agregados naturales gruesos, establecidas en el acápite anterior.

- Relleno mineral (filler)

El material de relleno de origen mineral que sea necesario emplear se compondrá de polvo calcáreo, roca dolomítica, cemento Portland u otros elementos no plásticos provenientes de fuentes de origen aprobados por el Ing. Inspector. Estos materiales deberán carecer de materias extraños y objetables, serán secos y libres de terrones y cuando sean ensayados en el laboratorio deberán llenar las siguientes exigencias granulométricas:

Tipo de Tamiz	Porcentaje en peso que pasa por los tamices de abertura cuadrada AASHTO T-37
N. 30 N 80 N 200	100 95-100 65-100

- Relleno Bituminoso

El material bituminoso a emplear será un cemento asfáltico ya sea natural o producto del petróleo de penetración 60-70 ó 85-100 que cumpla las exigencias para asfalto.

- Fuentes de provisión o cantera

Se deberá obtener del Ing. Inspector la aprobación de las fuentes de origen de los agregados y relleno mineral antes de proceder a la entrega de dichos materiales. Las muestras para el ensayo de cada uno de estos materiales se remitirán al Laboratorio en la forma en que se ordene.

4.4.1.5.3. Construcción

- Limitaciones climáticas

Las mezclas se colocarán únicamente cuando la base a tratar se encuentre seca; la temperatura atmosférica a la sombra sea superior a 5° C; cuando el tiempo no estuviera neblinoso ni lluvioso y cuando la base preparada tenga condiciones satisfactorias.

- Ejecución de los trabajos

Ningún trabajo podrá realizarse cuando se carezca de suficientes medios de transporte, equipo de

1. Disposición 210, Tarea 25, F000

MANUEL LEONEL ACOSTA VENTOSAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 10644



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

terminación o mano de obra o exista una inadecuada distribución de agregados para asegurar una marcha de las obras a un régimen no inferior al 60% de la capacidad productora de la planta.

- Laboratorio de Campaña

El contratista proveerá un local para un laboratorio de campaña.

Deberá tener dimensiones externas mínimas de 2.50 m. por 6.00 m. y una altura del cielo raso de 2.45 m. debiendo contar por lo menos con dos ventanas que puedan ser abiertas y una puerta con cerradura. Contará con una mesa de trabajo de un ancho de por lo menos 0.80 m. por 2.45 m. de longitud. La mesa estará provista de un lavadero y una cafetería para aprovisionamiento de agua con su correspondiente grifo.

El aprovisionamiento de agua podrá efectuarse por medio de un tanque de alimentación a gravedad, de una capacidad mínima de 35 galones (132.50 lts.). El contratista estará obligado a proveer agua en cantidad suficiente para los ensayos a realizar.

Cuando exista energía eléctrica en proximidad del lugar, se instalará en el laboratorio cables eléctricos debiendo contar con un aprovisionamiento adecuado de corriente para iluminación y acondicionamiento del equipo de ensayos.

En el local deberá encontrarse listo en la obra para estar en condiciones de efectuar ensayos correspondientes

- Equipo para transporte y colocación

Camiones

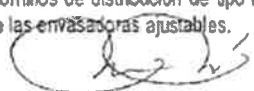
Los camiones para el transporte de mezclas bituminosas deberán contar con tolvas herméticas, limpias y lisas de metal, que hayan sido cubiertas con una pequeña cantidad de agua jabonosa fuel-oil, rebajado, aceite de parafina o solución de cal, para evitar que la mezcla se adhiera a las cajas.

Cada carga de mezcla se cubrirá con formas u otro material adecuado, de tamaño suficiente para proteger la mezcla contra las inclemencias del tiempo. Todo camión que produzca una segregación excesiva de material, debido a su suspensión elástica u otros factores que contribuyan a ello, que acuse pérdidas de aceite en cantidades perjudiciales o que produzca demoras indebidas, será retirado del trabajo cuando el Ing. Inspector lo ordene, hasta que haya sido corregido el defecto señalado. Cuando fuera necesario para lograr que los camiones entreguen la mezcla con la temperatura especificada las tolvas de los camiones serán aislados para poder obtener temperaturas de trabajo de las mezclas y todas sus tapas deberán asegurarse firmemente.

Equipo de distribución y terminación

El equipo para la distribución y terminación se compondrán pavimentadoras mecánicas o automáticas, aprobadas, capaces de distribuir y terminar la mezcla de acuerdo con los alineamientos pendientes y perfil tipo de obra exigidos.

Las pavimentadoras estarán provistas de embudos y tornillos de distribución de tipo reversible para poder colocar la mezcla en forma pareja delante de las envasadoras ajustables.


MANUEL LEONEL MECHA VIQUEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 70649



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Las pavimentadoras estarán equipadas también con dispositivo de manejo, rápidas y eficientes y dispondrán de velocidad en marcha atrás y adelante.

Las pavimentadoras emplearán dispositivos mecánicos, tales como enrasadoras de emparejamiento o reglamentática, brazos de emparejamiento u otros dispositivos comparatorios, para mantener la exactitud de las pendientes y confinar los bordes del pavimento dentro de sus líneas, sin uso de encofrados laterales fijos. También se incluirá entre el equipo, dispositivos para emparejamiento y ajuste de las juntas longitudinales, entre vías. El conjunto será ajustable para permitir la obtención de la forma del perfil tipo de obra fijado, y será diseñado y operado de tal modo que se pueda colocar el espesor por metro cuadrado.

Las pavimentadoras estarán equipadas con emparejadoras móviles y dispositivos para calentarias a la temperatura requerida para la colocación de la mezcla.

El término "emparejamiento", incluye cualquier operación de corte, avance u otra acción efectiva para producir un pavimento con la uniformidad y textura especificada, sin raspaduras, saltos ni grietas.

Si se comprueba, durante la construcción, que el equipo de distribución y terminación usada deja en el pavimento fisuras, zonas dentadas u otras irregularidades objetables, que no puedan ser corregidas satisfactoriamente por las operaciones programadas, el uso de dicho equipo será suspendido, debiendo el Contratista sustituirlo por otro que efectúe en forma satisfactoria los trabajos de distribución y terminación del pavimento.

Rodillo de Compactación

El equipo de compactación comprenderá como mínimo, un rodillo a tambores en tándem y uno del tipo neumático auto propulsado.

También podrán utilizarse rodillos de tres ruedas lisas, vibradores y compactadoras u otro equipo similar que resulte satisfactorio para el Ing. Inspector.

El equipo en funcionamiento deberá ser suficiente para compactar la mezcla rápidamente, mientras se encuentran aún en condiciones de ser trabajada. No se permitirá uso de un equipo que produzca una titulación de los agregados.

Herramientas menores

El Contratista deberá proveer medios para mantener todas las herramientas menores limpias y libre de acumulaciones de material bituminoso.

En todo momento deberá tener preparados y listos una suficiente cantidad de lienzos encerados o cobertores, para poder ser utilizados por orden del Ing. Inspector, en emergencias tales como lluvias, vientos helados o demoras inevitables, para cubrir o proteger todo material que haya sido descargado sin ser distribuido.

Preparación del material bituminoso

El material bituminoso será calentado a la temperatura especificada, en calderas o tanques diseñados de tal manera que se evita un calentamiento local excesivo, y se obtenga un aprovisionamiento continuo del material bituminoso para la mezcladora, a temperatura uniforme en todo momento.

MANUEL LONEL ALCAN VENTAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 16649



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

La máxima temperatura del cemento asfáltico al ser entregado a la mezcladora será aquella que tenga una viscosidad Saybolt - Furol de 75 segundos.

El cemento asfáltico no será usado mientras esté espumoso ni cuando esté calentando por encima de 350°F (177°C), en ningún momento.

Preparación de los agregados minerales

Los agregados minerales para la mezcla serán colocados en la planta, antes de colocarlos en la mezcladora. Las llamas empleadas para el secado y calentamiento de los agregados se regularán convenientemente para evitar daños a los mismos y la formación de una capa espesa de hollín sobre ellas. Los agregados deberán ser calentados tal que al combinarse con el asfalto produzca una mezcla con una temperatura entre 107°C y 176°C. Dicha temperatura no podrá ser inferior a la exigida para obtener una impregnación total y distribución uniforme de los agregados, tendientes a lograr una mezcla de trabajabilidad satisfactoria. El Ing. Inspector fijará las temperaturas de la fórmula de mezcla en obra, teniendo en cuenta debidamente los factores arriba señalados, pero en ningún caso excederse las temperaturas máximas especificadas.

Los agregados, inmediatamente después de su calentamiento, serán tamizados en tres o más fracciones y transportados a cajones de almacenamiento separados, listos para la dosificación y mezclado con el material bituminoso.

Transporte y entrega de la mezcla

La mezcla será transportada desde la planta mezcladora hasta su punto de uso, por medio de vehículos que llenen las exigencias fijadas.

No se podrán despachar carga alguna a una hora muy avanzada, que pueda impedir la colocación y compactación de la mezcla sin suficiente luz diurna, excepto cuando se hayan previsto medios satisfactorios de iluminación y sea aprobado por el Ing. Inspector.

Distribución, colocación, compactación y acabado

Distribución y Colocación

Al llegar al lugar de uso, la mezcla será distribuida en el espesor acotado, conforme al perfil tipo de obra que se quiera lograr, haciéndolo ya sea sobre el ancho total de la calzada o en un ancho particular practicable. Para estos fines se usarán las pavimentadoras de concreto asfáltico concordantes con las especificaciones.

La mezcla se colocará sobre una base aprobada solamente cuando las condiciones del tiempo sean adecuadas y de acuerdo con el ítem "Limitaciones climáticas". En superficies cuya irregularidad o donde obstáculos insalvables imposibiliten el uso de equipos distribuidos y de terminación mecánica, la mezcla será repartida rastreada y emparejada a mano. En tales superficies la mezcla será vertida desde toboganes de acero, distribuida y cribada para conservar el espesor correspondiente del material requerido.

Compactación y acabado

Inmediatamente después que la mezcla haya sido repartida y emparejada, la superficie será verificada, nivelando todas las irregularidades por medio de un rodillo.

MANUEL LEONEL MECHAY VENEZAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 70049



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

El trabajo de compactación se podrá ejecutar cuando la mezcla este en las condiciones requeridas y no produzca, en opinión del Ing. Inspector, desplazamientos indebidos o agrietamientos de la mezcla.

El trabajo inicial de compactación será efectuado, en el caso de un recubrimiento completo, con un rodillo tándem o a tres ruedas que trabaje siguiendo al distribuidor del material y cuyo peso será tal que no produzca hundimiento o desplazamiento de la mezcla. El rodillo será accionado con su cilindro de mando ubicado lo más cerca posible del distribuidor del material a menos que el Ing. Inspector indique otra cosa.

Las pasadas finales de compactación se harán con una aplanadora tándem de un peso de por lo menos de 10 toneladas, de dos o tres ejes.

Las operaciones de compactación comenzarán por los costados y progresarán gradualmente hacia el centro, excepto en curvas sobre elevados, donde el proceso se iniciará en el borde inferior y avanzará hacia el superior, siempre en sentido longitudinal. Dicho proceso se hará cubriendo uniformemente cada huella anterior de la pasada del rodillo, según órdenes que debe impartir el Ing. Inspector y hasta que toda la superficie haya quedado compactada. Las distintas pasadas del rodillo terminarán en puntos distantes 3 pies (91,44cm) por lo menos de los puntos de parada anteriores. Procedimiento de compactación que difieran de los indicados procedentes podrán ser dispuestos por el Ing. Inspector, cuando las circunstancias así lo requieran.

Cualquier desplazamiento de la mezcla que se produzca a consecuencia del cambio de dirección del rodillo o por alguna otra causa, será corregido enseguida mediante el uso de rastras y la adición de mezcla fresca cuando fuese necesario.

Se deberá evitar durante la compactación, el desplazamiento del alineamiento y variaciones de las pendientes de los bordes de la calzada.

Para evitar la adhesión de la mezcla a las ruedas del rodillo, éstas serán mantenidas húmedas, pero no se permitirá un exceso de agua.

A lo largo de sardineles, rebordes, muros u otros sitios inaccesibles para el rodillo, la mezcla será compactada con pisones a mano, calientes o con apisonadoras mecánicas que tengan una compresión equivalente. Cada pisón de mano pesará no menos de 25 libras (11.35 kg) y tendrá una superficie de apisonado no mayor de 50 pulgadas cuadradas.

La compactación proseguirá en forma continuada para lograr un resultado uniforme, mientras la mezcla está en condiciones adecuadas de trabajabilidad y hasta que se hayan eliminado todas las huellas de la máquina de compactación. La superficie después de compactada será lisa y deberá concordar con el perfil tipo de obra y las pendientes, dentro de las tolerancias especificadas. Todas las mezclas que hayan resultado con roturas, estuvieran sueltas, mezcladas con suciedad o defectuosas en otro modo, serán retiradas y sustituidas con mezcla caliente fresca que será compactada de inmediato para quedar en iguales condiciones que la superficie circundante.

Toda superficie de un pie cuadrado o más que acuse un exceso o deficiencia de material bituminoso, será retirado y reemplazado por material nuevo. Todos los puntos, juntas elevadas, depresiones o abolladuras serán corregidas.

Juntas


MANUEL LEONEL MOYA VENEGAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 76649



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

La distribución se hará lo más continua posible y el rodillo pasará sobre los bordes de terminación no protegidos de la vía de colocación reciente, sólo cuando así lo autorice el Ing. Inspector. En tales casos, incluyendo la formación de juntas como se expresa anteriormente, se tomarán las medidas necesarias para que exista una adecuada ligazón con la nueva superficie en todo el espesor de la capa.

No se colocará mezcla sobre material previamente compactado, a menos que el borde sea vertical o haya sido cortado formando una cara vertical. Se aplicará una capa del asfalto para cubrir superficies de contacto antes de colocar mezcla adicional contra materia previamente compactado.

Requisitos de espesor y peso

La obra terminada no podrá variar del espesor indicado en los planos en más de 1/4 de pulgadas (0.64cm), excepto en el caso de la restauración de pavimentos existentes en que podrá admitir una suficiente tolerancia por las irregularidades que dichos pavimentos puedan acusar. Se harán mediciones del espesor, en suficiente número antes y después de compactar (será definido en coordinación con el Ing. Inspector), para establecer la relación de los espesores del material sin compactar y compactada.

Luego del espesor será controlada midiendo el material sin compactar que se encuentra inmediatamente detrás de la pavimentadora.

Cuando las mediciones así efectuadas, indique que una sección no se encuentra dentro de los límites de tolerancia fijados para la obra terminada, la zona aún no compactada será corregida mientras el material se encuentra todavía en buenas condiciones de trabajabilidad.

La colocación del material medido en peso por metro cuadrado no podrá variar en más de un 10 % del régimen fijado.

Prueba de la superficie del pavimento

La superficie del pavimento será verificada mediante una plantilla de coronación que tenga la forma del perfil tipo de obra y mediante una regla de 10 pies (3.48m.) de longitud, aplicados en ángulos recto y paralela respectivamente, respecto del eje de la calzada. El Contratista destinará personal para aplicar la citada plantilla y la regla, bajo las órdenes del Ing. Inspector, con el fin de controlar todas las superficies.

La variación de la superficie entre dos puntos de contacto de la plantilla o de la regla no podrá exceder del 1/8" de pulgadas.

Las pruebas indicadas se harán inmediatamente después de la compactación inicial y variaciones mayores a la establecida serán corregidas por medio de la adición o remoción de material, según fuese el caso. Después de ello, la compactación continuará en la forma especificada concluida la compactación final, la lisura de la superficie terminada será controlada nuevamente y se procederá a eliminar toda irregularidad comprobada en la misma que exceda de los límites arriba indicados.

También se eliminarán zonas con textura compactación y composición defectuosas, y se corregirán dichos defectos conforme a las disposiciones del Ing. Inspector, que pueden incluir una remoción y sustitución, por cuenta del Contratista de las zonas expresadas.

Protección de la carpeta asfáltica


MANUEL LEONEL MECHA VENEGAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 16649



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Las áreas de una obra recién terminada serán protegidas contra toda clase de tránsito hasta que la mezcla se haya endurecido convenientemente por entriamiento. En ningún caso la obra será habilitada al tránsito antes de 6 horas después de la terminación del pavimento a menos que el Ingeniero inspector autorice acortar dicho período.

4.4.1.5.4. Controles

Control Técnico

Control de calidad de los materiales

Antes del inicio de los trabajos de construcción los agregados deberán ser sometidos a los ensayos de granulometría, abrasión Los Ángeles y adhesividad.

El asfaltado deberá también ser examinado en el laboratorio debiendo estar de acuerdo con las especificaciones para asfalto.

Control de uniformidad

Durante la construcción deberá hacerse diariamente por lo menos un ensayo de granulometría de cada uno de los componentes de la mezcla.

Deberán realizarse los ensayos de abrasión Los Ángeles y adhesivos de los agregados (cada 200 m³ de mezcla). Es conveniente que cada remesa del material asfáltico que llegue a la obra sea ensayada.

Control de cantidad del ligante

La cantidad del ligante deberá ser determinado por lo menos 2 veces por día, haciéndose la extracción del bitumen por cualquiera de los métodos conocidos. Se permitirá una variación de la cantidad de ligante de 0.3 %.

Control de gradación de la mezcla de agregados

El control de gradación de la mezcla de agregados deberá ser hecho por medio del ensayo de granulometría. Este ensayo deberá ser repetido un mínimo de 2 veces al día.

Control de temperatura

El control de temperatura deberá ser hecho en la planta como en la pista. En la planta deberá ser controladas y anotadas las temperaturas de los agregados del ligante y de la mezcla asfálticas.

Se deberá verificar la temperatura de la mezcla al momento de llegar a obra, la cual deberá ser de $140^{\circ}\text{C} \pm 10^{\circ}\text{C}$.

En la pista deberá controlarse la temperatura de extendido y de inicio del rodillado.

4.5. Plan de trabajo

El Plan de Trabajo deberá contener la relación secuencial de actividades que permitan alcanzar las metas y objetivos trazados, indicando los recursos que serán necesarios, las dificultades que pueden encontrarse, los sistemas de control, así como el cronograma y la designación de responsables.

Ver Anexo Anexo 21 y Anexo 25. Plan

MANUEL LEONEL MEONAN VENEZAS
INGENIERO CIVIL, Pertenencia 18 74
Reg. CIP N° 70049



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Note:

El CONTRATISTA mediante una Carta presentará su Plan de Trabajo, que contenga la siguiente información mínima:

1. Metas y objetivos a alcanzar
2. Recursos a Usar
3. Líneas de acciones para alcanzar las metas y objetivos (actividades)
4. Responsables por actividad
5. Plan de desvío Vehicular y Peatonal
6. Cronograma de actividades
7. Programación de reuniones de coordinación entre El CONTRATISTA y La ENTIDAD
8. Riesgos advertidos
9. Metodología de ejecución del servicio

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Oficina Central de Logística (Unidad de Abastecimiento), ubicada en el segundo piso del pabellón central de la UNI, Avenida Túpac Amaru 210, Lima, en el horario de 09:00 a 15:00 horas. (A2)

4.6. Marco Normativo Aplicable:


- NTE CE 010: Pavimentos Urbanos
- EG-2013: Manual de Carreteras. Especificaciones Técnicas Generales para Construcción (MTC).
- NTP 400.019: Agregados, determinación de la resistencia al desgaste en agregados gruesos de tamaño pequeño por medio de la máquina de los ángeles.
- NTP 339.116: CONCRETO. Rehabilitación de pavimentos urbanos. Requisitos.
- NTP 321.059: PETRÓLEO Y DERIVADOS. Emulsiones asfálticas catiónicas. Especificaciones.
- NTP 321.027: PETRÓLEO Y DERIVADOS. Asfaltos líquidos tipo cut back –curado medio.
- Especificaciones: NTP 321.028: PETRÓLEO Y DERIVADOS. Asfaltos líquidos tipo cut back – curado rápido. Especificaciones.
- NTP 321.051: PETRÓLEO Y DERIVADOS. Cementos asfálticos. Especificaciones.
- NTP 339.128: SUELOS. Método de ensayo para el análisis granulométrico.
- NTP 339.129: SUELOS. Método de ensayo para determinar el límite líquido, límite plástico, e índice de plasticidad de suelos.
- NTP 339.141: SUELOS. Método de ensayo para la compactación del suelo en laboratorio utilizando una energía modificada (2 700 kN-m/m³ (56 000 pie-lb/ft³)).
- NTP 339.145: SUELOS. Método de ensayo de CBR (Relación de Soporta de California) de suelos compactados en el laboratorio.
- NTP 334.009: CEMENTOS. Cementos Portland. Requisitos.

Las normativas de referencia y/o base legal están sujetos a modificación y/o actualización en el tiempo; por lo cual, predominará la versión vigente

4.7. Impacto ambiental

El CONTRATISTA está obligado a cumplir y hacer cumplir a su personal la Ley N° 27314 - Ley General de Residuos Sólidos y su Reglamento, Ley N° 27445- Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental y las Leyes y Normas aplicables relacionados al Objeto de Contratación

4.8. Sistema de Contratación


MANUEL LEONEL ALCHICH VENEGAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 70649



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

El sistema de contratación será de A Suma Alzada?

4.9. Seguros

El CONTRATISTA es responsable de contratar y mantener vigente durante el plazo de la Ejecución Contractual, todas las pólizas de seguros y coberturas que por Ley deben ser contratadas. Adicionalmente y amparo a la actividad que desarrolla, deberá contar con las siguientes pólizas de seguro:

A. Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo:

Los trabajadores del CONTRATISTA deberán estar sujetos al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo; para lo cual el CONTRATISTA deberá presentar esta póliza vigente del personal que realizará la prestación; este seguro deberá ser presentado para la firma del contrato. Asimismo, El CONTRATISTA será responsable de todas indemnizaciones por reclamos de terceros y/o del personal y/o los familiares del personal que sufran daños a consecuencia de algún siniestro; así como por el incumplimiento en materia de Seguros expedidos por Ley.

B. Seguro Contra Daños a Terceros:

El CONTRATISTA incluirá en su propuesta un seguro contra daños a terceros por un año, a partir de la conformidad.

C. Póliza de Responsabilidad Civil.

El CONTRATISTA deberá presentar una póliza con cobertura de Responsabilidad Civil Extracontractual y Responsabilidad Civil Patronal.

D. Seguros de Daños Patrimoniales

El CONTRATISTA deberá presentar un seguro de daños patrimoniales para garantizar a la Entidad contra las consecuencias desfavorables de un evento dañoso que pueda afectar contra su patrimonio.

Disposiciones generales para las pólizas de seguros:

Las pólizas de seguros, deberán tener el carácter de primarias. Cualquier otra póliza de seguro contratada sobre el mismo interés asegurado, es en exceso y no concurrente.^[A3]

La Aseguradora renuncia a su derecho de subrogación contra la Entidad.

Nota

Los seguros, serán emitidos por Empresas de Seguros y de Reaseguros que se encuentren autorizadas por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP y en concordancia con la Ley N° 29946-Ley del Contrato de Seguro³ y serán presentados para el Perfeccionamiento del Contrato.

4.10. Visita

² El literal a) del Artículo N° 35 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, establece que el sistema de contratación A suma alzada, es aplicable cuando las cantidades, magnitudes y calidades de la prestación están definidas en las especificaciones técnicas, en los términos de referencia o, en el caso de obras, en los planos, especificaciones técnicas, memoria descriptiva y presupuesto de obra, respectivas. El postor formula su oferta por un monto fijo integral y por un determinado plazo de ejecución, para cumplir con el requerimiento.

³ Ley N° 29946, Ley del Contrato de Seguro, que se aplica a todas las clases de seguro y tiene carácter imperativo.

MANUEL LEONEL MECHEM VENTURAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 76649



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

El Proveedor deberá realizar una visita a las instalaciones del campus Universitario de la Universidad Nacional de Ingeniería, a fin de presentar sus cotizaciones acordes a la realidad de la Actividad, previa coordinación de fecha y hora con el ÁREA USUARIA, mediante correo electrónico mesadepartes-uel@unl.edu.pe

4.11. Prestaciones accesorias a la prestación principal

No aplica

4.12. Lugar y plazo de prestación del servicio

4.12.1. Lugar

La prestación del Servicio se realizará en la vía principal del Campus Universitario de la Universidad Nacional de Ingeniería, ubicada en la Av. Túpac Amaru Nro. 210 (km. 4.5 Túpac Amaru) Lima - Lima - Rimac.

4.12.2. Plazo

La prestación del servicio será en un plazo de treinta (30) días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de notificada la orden de servicio y/o suscripción del contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

5. REQUISITOS PROVISTOS POR EL POSTOR

5.1. Requisitos del Postor

- El postor no debe estar incurso en ninguna causal de impedimento señalado por el Artículo N°11 de la Ley de Contrataciones del Estado vigente.
- Persona Natural o Jurídica que ejerce la actividad propia del Objeto de Contratación.
- El postor debe figurar en el Registro Único de Contribuyentes (RUC): Activo y Habido.
- El postor debe estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) en la condición de proveedor de Bienes y/o Servicios según corresponda.

Importante:

Las actividades similares propias al Objeto de la Contratación son las siguientes:

Mejoramiento, ampliación o rehabilitación de pavimentos rígidos o flexibles y/o demás servicios y/o obras de infraestructura vial (ejecución de obras de infraestructura vial) que involucren trabajos de prestación y colocación de pavimentos flexible.

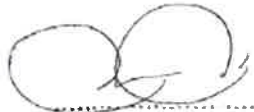
5.2. Recurso a ser provisto por el Postor

5.2.1. Equipamiento

A. Equipamiento estratégico

El Postor deberá contar con el siguiente equipamiento ya sea propio o alquilado:

Descripción	Unidad	Cantidad
-------------	--------	----------


MANUEL LEONEL MECHA VENEGAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 76649



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Motoniveladora	Und.	1
Pavimentadora de asfalto sobre llantas	Und.	1
Rodillo a tambores en tandem de 8 Toneladas o más	Und.	1
Rodillo tipo neumático auto propulsado 8 Toneladas o más	Und.	1
Cortadora de Asfalto	Und.	1
Apisonadora para compactación y/o vibro apisonadora tipo canguro	Und.	1
Retroexcavadora	Und.	1
Camión Volquete	Und.	3

Acreditación se realizará con una copia de documentos que sustenten la posición, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento requerido.

Se pueden presentar equipos de mayores características a lo solicitado, tanto en potencia, y/o volumen según el equipo solicitado.

5.2.2. Personal

Profesionales y/o Técnicos para Ejecución del Contrato Considerado como Personal Clave

A. Personal clave

Profesionales y/o Técnicos para Ejecución del Contrato

a. Perfil Profesional del Ingeniero de Campo Cant: uno (01)

i. Actividades

Personal Responsable, actuará como enlace de coordinación del CONTRATISTA con el AREA USUARIA de la Entidad, durante el plazo de ejecución de la prestación; así como supervisor de los trabajos a realizar; y firmará los informes y los partes diarios de asistencia del personal designado por El CONTRATISTA.

ii. Perfil

Profesional titulado colegiado y habilitado, de la especialidad de Ingeniería Civil o Arquitectura.

iii. Experiencia

Experiencia mínima de tres (03) años en Mejoramiento, ampliación o rehabilitación de pavimentos rígidos o flexibles y/o demás servicios y/o obras de infraestructura vial (ejecución de obras de infraestructura vial) que involucren trabajos de prestación y colocación de pavimentos flexible y/o rígido del personal clave requerido como: Jefe de proyectos y/o supervisor de proyectos y/o residente de obra.

b. Perfil Profesional en Prevención de Riesgos (PDR) Cant: uno (01)

i. Actividades


MANUEL LEONEL MECHAN VELÁSQUEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 76649



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Verificar la implementación de controles establecidos en el IPER, con el fin de asegurar el cumplimiento de las medidas de control de pérdidas.

Inspeccionar y evaluar las áreas de trabajo, equipos, máquinas y herramientas, con el fin de contribuir a la implementación de acciones preventivas.

Participar en la investigación de accidentes/incidentes y no conformidades de SSOMA, con el fin de verificar la ejecución de medidas correctivas y preventivas.

Participar en las actividades de monitoreo ambiental, con el fin de contribuir al cumplimiento de los monitoreos programados.

Ejecutar actividades de capacitación de SSOMA, con el fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos y metas.

ii. Perfil

Profesional titulado o Bachiller o Técnico Profesional, de la especialidad de Ingeniería de Higiene y/o Seguridad Industrial con estudios en Seguridad Laboral y Ambiental y/o Ingeniero Industrial

iii. Experiencia

Experiencia mínima de dos (02) años en seguridad y/o salud ocupacional y/o seguridad ambiental del personal clave requerido como: Jefe Supervisor de SMA y/o Prevencionista y/o jefe especialista y/o especialista.

B. Otro personal

Corresponde al personal complementario que El CONTRATISTA deberá disponer para la prestación de los servicios. En principio tenemos al personal operativo- técnico, el cual es el encargado de cumplir las acciones propias de la ejecución del servicio y personal administrativo que cumplirá funciones de soporte a la gestión del servicio.

a. Perfil del Personal Operador de Pavimentadora de asfalto

Cant: uno (01)

i. Actividades

Operario responsable de la conducción de la máquina pavimentadora para la ejecución de trabajos de pavimentado, de manera que pueda producir una capa de superficie uniforme, textura homogénea y con precompactación homogénea, a fin de proporcionar estabilidad adecuada a la mezcla de asfalto para el posterior proceso de compactación.

ii. Perfil

Técnico con estudios en manejo de máquina pavimentadora de asfalto en caliente.

iii. Experiencia

Experiencia mínima de dos (02) años en la operación de pavimentadora.

b. Perfil del Personal Operador de máquina compactadora: Rodillo tipo neumático o en tandem de 8 Toneladas o más

Cant: uno (01)

i. Actividades

Operario responsable de la conducción de máquina rodillo neumático o en tandem, el cual a través de la fuerza hidráulica ejerce una fuerza para poder compactar el terreno.

MANUEL LEONE ALCAN VARGAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 70649
Página 23 de 34



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

requerido. Es parte de la etapa de compactación en las diversas etapas de la colocación de pavimento flexible.

II. Perfil

Técnico con estudios en manejo de máquina pavimentadora de asfalto en caliente.

III. Experiencia

Experiencia mínima de dos (02) años en la operación de máquina compactadora.

c. Perfil del Personal Operador de motoniveladora

Cant: uno (01)

I. Actividades

Operario responsable en la ejecución de trabajos de nivelado, refinado, modelado, entre otros del terreno. Se encargará de la conducción de la motoniveladora para realizar el trabajo operativo de las etapas correspondientes al uso de la motoniveladora de la reposición de pavimento.

II. Perfil

Técnico con estudios en manejo de equipo tipo motoniveladora.

III. Experiencia

Experiencia mínima de dos (02) años en la operación de motoniveladora, realizando trabajos de movimiento y nivelado de tierras y bases y sub-bases de materiales aptos.

6. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

6.1. Otras obligaciones

6.1.1. Otras obligaciones del contratista

Complementariamente a la Prestación de Servicios, se deberá realizar las siguientes actividades:

De la Prestación del Servicio:

- El contratista tiene bajo su cargo y exclusiva responsabilidad económica, administrativa, laboral, el aporte de mano de obra, vehículos, equipos de comunicación, herramientas, locales, equipos informáticos, materiales, formatos y cualquier otro bien o servicios que se requieran para el cumplimiento del servicio.
- Responder por el incumplimiento total parcial, tardío o defectuoso de la prestación quedando sujeto al pago de los daños o perjuicios, los que en caso sean ejecutados por la ENTIDAD serán deducidos de la valorización siguiente al que ocurrieron los hechos.
- El CONTRATISTA, deberá informar sobre cualquier irregularidad que detecte en el desarrollo de sus actividades (tanto a nivel específico sobre el procedimiento de reposición de pavimentos, así como también de conexiones irregulares, clandestinas y/o otros).
- El CONTRATISTA no deberá incurrir en deterioros y/o desperfectos por mala manipulación de los bienes de la ENTIDAD; En caso que esto suceda, El CONTRATISTA deberá asumir su responsabilidad y realizará la reparación y/o indemnización por daños a terceros, por cuenta y costo propio en un lapso no mayor a las 48 horas y a satisfacción del cliente, por lo cual la

DANIEL LÓPEZ MENDOZA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 78549



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

ENTIDAD no reconocerá costo alguno. En caso de incumplimiento, se procederá a la aplicación de penalidades.

- En caso se accione judicialmente contra la ENTIDAD, los posibles costos de indemnización que deba afrontarse serán de inmediato trasladados directamente al CONTRATISTA. La ENTIDAD actuara en similar procedimiento al indicado en el párrafo anterior por las penalidades y/o sanciones que aplican las Municipalidades por el incumplimiento de sus normas.
- El CONTRATISTA deberá brindar información adecuada y oportuna al Ingeniero Inspector de la Actividad designado por el AREA USUARIA de la Entidad, asimismo brindará facilidades a la inspección del AREA USUARIA de la Entidad para que realicen medidas de control de la ejecución de las prestaciones del servicio.

Del Personal a su Cargo:

- El CONTRATISTA deberá remitir a la inspección del AREA USUARIA de la Entidad la relación total de personal con el que ejecutará los servicios requeridos a los Términos de Referencia
- Cancelar a sus trabajadores sus remuneraciones y demás beneficios sociales que por Ley les corresponda bajo su exclusiva responsabilidad.

Del material y Suministro:

- El CONTRATISTA garantizar a la Entidad, que los materiales y suministros que utilice en la ejecución de los trabajos serán nuevos y de primeros usos y que correspondan a lo especificado en su oferta y se obliga a reemplazar los materiales y/o corregir los trabajos que resulten defectuosos, aplicándose las sanciones correspondientes de acuerdo a la Tabla de penalidades.
- El CONTRATISTA deberá reemplazar los materiales y/o corregir los trabajos que resulten defectuosos, a solicitud de la Residencia y/o AREA USUARIA de la Entidad.

Señalización y Seguridad

- El CONTRATISTA deberá señalizar y brindar condiciones de seguridad laboral y peatonal en las zonas donde se encontrará realizando las prestaciones del servicio, dichas medidas deberán ajustarse a las disposiciones vigentes, por tratarse de trabajos en espacios públicos.
- El Ingeniero de Campo del CONTRATISTA antes de iniciar sus actividades diarias, en coordinación con el personal de la Obra, deberá brindar las charlas de seguridad (dictadas en base al Plan de Seguridad y Salud Ocupacional en el Trabajo), elaborará el Análisis de Trabajo Seguro (ATS) y charlas de cinco (05) minutos, este último será presentado y visado por el Ingeniero Inspector de la Actividad. Las charlas de seguridad deberán estar relacionadas con el tipo de trabajo que ejecutarán en ese día, indicándoles los riesgos que puedan presentarse y haciendo hincapié que bajo ningún concepto se puede iniciar alguna actividad propia del contrato, sin que se disponga del respectivo permiso de trabajo, siendo responsabilidad del CONTRATISTA el incumplimiento de esta indicación, que puede generar que se tomen medidas disciplinarias, la misma que formara parte del anexo del informe final presentado por el CONTRATISTA.

MANUEL LEONEL MECHEAN VENEZAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CLP N° 70049



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

- Todo personal destacado, encargado de la ejecución de los trabajos en las instalaciones deberá contar con los implementos de protección personal y de seguridad necesarios, dependiendo de los trabajos que sean ejecutados como para trabajos en altura, trabajos fuego y en caliente, trabajos con energía eléctrica, entre otros. En caso que el personal del CONTRATISTA no cuente con los EPPS necesarios, la Entidad dispondrá la suspensión inmediata de las Acciones Imputables del CONTRATISTA.

6.1.2. Otras obligaciones de la Entidad

Realizar las coordinaciones con la administración central, facultades, unidades orgánicas de la Entidad para la intervención de acciones que correspondan a la prestación del servicio, de tal forma que contribuyan al desarrollo normal para la prestación del servicio.

Proporcionar un ambiente con un área mínima de 50 m² la misma que será utilizada por El CONTRATISTA como Centro de Operaciones.

6.2. Adelantos

De conformidad con lo establecido en el artículo 38 y 39 de la Ley de Contrataciones del Estado, la Entidad otorgará un único adelanto directo desde el treinta (30%) del monto contractual; para lo cual el Contratista deberá solicitar el adelanto dentro de los quince (15) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelanto mediante una Carta Fianza por idéntico monto y el comprobante de pago (factura) correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

La Entidad entregará el monto solicitado dentro de los quince (15) días siguientes a la presentación de la solicitud; en el supuesto que el adelanto no se entregue en el plazo previsto, el Contratista tendrá derecho a solicitar la ampliación del plazo de la ejecución de la prestación por el número de días equivalente a la demora, siempre y cuando la demora se produzca después de la fecha de inicio de la prestación.

6.3. Subcontratación

No se permite la subcontratación en las prestaciones de servicios en ninguna de las actividades y procedimientos que componen el servicio.

6.4. Confidencialidad

La confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

En tal sentido, El CONTRATISTA presentará una declaración jurada comprometiéndose a mantener la confidencialidad de las actividades del AREA USUARIA donde se compromete al cumplimiento de todas las políticas y estándares definidos por la Entidad en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, así como la que se genera durante la ejecución de las prestaciones y la información producida una vez que se haya concluido las prestaciones.

MANUEL LEONEL ALONSO VENTURA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 76649



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás documentos e información compilados o recibidos por El CONTRATISTA.

6.5. Medidas de control durante la ejecución contractual

Independiente de las labores de Control Ingeniero Inspector de la Actividad, se establece las siguientes medidas de control:

- La Entidad realizará supervisiones y/o inspecciones de campo inopinadas, con la finalidad que El CONTRATISTA cumpla con la prestación de los servicios de acuerdo con los presentes Términos de Referencia.
- El AREA USUARIA realizará tres (03) inspecciones inopinadas para verificar el estricto cumplimiento del Plan de Trabajo presentado por El CONTRATISTA, como resultado de Firmará una Acta de Inspección que será firmada por El CONTRATISTA y El AREA USUARIA.
- La Entidad y/o AREA USUARIA podrá realizar recomendaciones al CONTRATISTA, que permitan mejorar los procesos y la culminación de las prestaciones de los servicios.

6.6. Conformidad de la Prestación

La conformidad será otorgada por el Ingeniero Inspector de la Actividad, el plazo para otorgar la conformidad se establecerá de acuerdo con el Artículo N° 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

NOTA:

Los documentos para la conformidad serán presentados por El CONTRATISTA mediante una Carta, dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Oficina Central de Logística (Unidad de Abastecimiento), ubicada en el segundo piso del pabellón central de la UNI, Avenida Túpac Amaru 210, Lima, en el horario de 09:00 a 15:00 horas. (as)

Entregables para conformidad

1. Informe de valorización (*)
2. Dossier de calidad
 - Controles de compactación
 - Controles Geométricos
 - Límite Líquido e Índice de Plasticidad
 - Análisis granulométrico de los agregados
 - Determinaciones del CBR
 - Control de penetración del imprimado
 - Prueba de superficie de pavimento
 - Control de uniformidad del pavimento
 - Control de cantidad del ligante


MANUEL LEONEL MACHAN VELÁSQUEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 10649

* El numeral 168.2 del mismo Artículo precisa que: La conformidad requiere del informe del funcionario responsable del área usuaria, quien verifica, dependiendo de la naturaleza de la prestación, la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales, debiendo realizar las pruebas que fueren necesarias. Tratándose de órdenes de compra o de servicio, la conformidad puede consignarse en dicho documento.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

- Control de gradación de la mezcla de agregado del asfalto
 - Control de Temperatura de la Mezcla Asfáltica
 - Lavado asfáltico
3. **Dossier de Seguridad**
- Informe de seguridad de las actividades realizadas.
 - Copias firmadas por el contratista de la carta de seguridad y análisis de trabajo seguro (ATS) diario de su personal a cargo.
 - Panel fotográfico.
4. Informe de Plan de Trabajo ejecutado con fotografía que evidencie fehacientemente el proceso de los trabajos realizados durante la prestación del servicio.
5. Acta de Inspección realizada que será firmada por El CONTRATISTA y El AREA USUARIA.

IMPORTANTE:

Los Informes deberá contener como mínimo lo siguiente:

(*) Informe de valorización:

- I. Datos Generales de la Obra
- II. Antecedentes
- III. Memoria Descriptiva
 - Objetivo
 - Descripción de la Obra
- IV. Descripción de lo Ejecutado
- V. Cuadro Resumen de la Valorización
- VI. Panel Fotográfico

Toda la documentación deberá ser entregada en físico debidamente foliada y firmada por el especialista de El CONTRATISTA.

Esta conformidad no invalida la posibilidad de que la ENTIDAD pueda posteriormente reclamar las deficiencias del servicio contratado, de conformidad con la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

6.7. Forma de pago

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del CONTRATISTA en PAGOS A CUENTA y se efectuará en un plazo conforme a lo establecido en el Artículo N° 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se detalla:

- Primer pago (adelanto) por el treinta (30%) del monto del contrato: El contratista presentará la garantía por adelanto mediante una Carta Fianza por idéntico monto y el comprobante de pago (factura) correspondiente.
- Segundo y último por el setenta (70%) del monto del contrato: Al finalizar la prestación del Servicio con la documentación correspondiente a los Entregables para conformidad Prestación del Servicio detallado en el numeral 6.6 del requerimiento y su respectivo comprobante de pago (factura)

MANUEL LEONEL MECHAN VARELA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 7049
Página 26 de 26

At: Lima, fecha 21 de Julio 2023. Perú



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

6.8. Fórmula de reajuste

No aplica

6.9. Penalidad

6.9.1. Penalidad por Mora en la Ejecución de la Prestación:

En caso de retraso injustificado de El Contratista en la ejecución de las prestaciones objeto de la contratación, la Entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con lo establecido en el Artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

6.9.2. Otras Penalidades:

De conformidad con el Artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la Entidad ha visto por conveniente de ser necesario aplicar penalidades por infracciones a las cláusulas del contrato distintas a las establecidas en el artículo 162, que son debidamente objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación; las mismas que se detalla a continuación:

N	INCUMPLIMIENTO INJUSTIFICADO	MONTO DE PENALIDAD	PROCEDIMIENTO
1	Del personal Inasistencia injustificada del personal de El Contratista, a las instalaciones donde se ejecuta la prestación	0.05 UIT por persona	Acta de Observación suscrita por el Ingeniero Inspector de la Actividad.
2	Falta de limpieza del área (durante los trabajos realizados)	0.05 UIT por persona	Acta de Observación suscrita por el Ingeniero Inspector de la Actividad.
3	Incumplimiento o demora en la presentación de informes, reportes, estudios, recomendaciones, levantamiento de observaciones, u otro trámite de índole administrativo a cargo del personal de El CONTRATISTA.	0.10 UIT por ocurrencia	Acta de Observación suscrita por el Ingeniero Inspector de la Actividad.
4	Falta de Implementos de Seguridad (Ropa de trabajo o EPP)	0.05 UIT Por persona y por ocurrencia	Acta de Observación suscrita por el Ingeniero Inspector de la Actividad.
5	Incumplir los requisitos del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional en el Trabajo.	0.10 UIT Por ocurrencia	Acta de Observación suscrita por el Ingeniero Inspector de la Actividad.

MANUEL LEONEL MECAN VARGAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 76649
Firma 29-36

15. Fecha: Lima, 28 de Enero 2024.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

6	Falta de herramientas del personal de la empresa ejecutora de la prestación, para la ejecución de los trabajos.	0.10 UIT Por ocurrencia	Acta de Observación suscrita por el Ingeniero Inspector de la Actividad.
7	Ausencia de los personales claves sin conocimiento del AREA USUARIA	0.50 UIT Por ocurrencia y por persona	Acta de Observación suscrita por el Ingeniero Inspector de la Actividad.
8	Cambiar al personal propuesto, sin autorización del AREA USUARIA	0.50 UIT Por ocurrencia y por persona	Acta de Observación suscrita por el Ingeniero Inspector de la Actividad.
9	No haber procedido con el recojo de desperdicios y/o desmonte.	0.10 UIT Por ocurrencia	Acta de Observación suscrita por el Ingeniero Inspector de la Actividad.

UIT: Unidad Impositiva Tributaria vigente a la aplicación de la penalidad

Nota:

Procedimiento para la aplicación de las Penalidades:

1. La aplicación será diaria por cada incumplimiento o infracción cometida, hasta el levantamiento del mismo.
2. Los incumplimientos y/o infracciones serán anotados por el Ingeniero Inspector de la Actividad designado por el AREA USUARIA y el Ingeniero de Campo del CONTRATISTA verificará el incumplimiento contractual.
3. El Ingeniero de Campo del CONTRATISTA informará al Ingeniero Inspector de la Actividad designado por la Entidad, el levantamiento del incumplimiento y/o infracción que será anotado por el Responsable de Actividad.
4. Los incumplimientos y/o infracciones serán reflejados en el Informe de Conformidad emitido por el Ingeniero Inspector de la Actividad designado por el AREA USUARIA de la Entidad adjuntando como Anexo las Actas de Observación emitidas de ser el caso.
5. La dependencia designada por la Entidad notificará al contratista de manera electrónica las observaciones incurridas, otorgándole un plazo de dos días hábiles como máximo para que proceda con la emisión de sus descargos, de presentar los descargos será derivado al Ingeniero Inspector de la Actividad para que determine la decisión final de aplicación de la otra penalidad o no, lo cual será notificado al contratista.
6. Estas otras penalidades son aplicables para la prestación principal y la prestación accesoria mantenimiento preventivo.

6.10. Responsabilidad por vicios ocultos

De conformidad con el numeral 40.2 del artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado, en los contratos de bienes y servicios, El CONTRATISTA es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo un (01) años contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

Nota:

Adjuntar declaración jurada de Compromiso de Carga y/o Reposición por defectos y/o de vicios ocultos.

A: Ejecutor Unidad 2 del Proyecto 25, Puno

MANUEL LEONEL MECOM VENEZAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 70649

Página 39 de 40



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado el ÁREA USUARIO puede establecer un número máximo de consorciados en función a la naturaleza de la prestación, un porcentaje mínimo de participación de cada consorciado, así como que el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia cumpla con un determinado porcentaje de participación. Los integrantes del consorcio deben considerar lo establecido en la Directiva N°005-2019-OSCE/CD, Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado y cumplir con el numeral 5.1. del Requerimiento. En ese sentido, el ÁREA USUARIO para el presente Procedimiento de Selección determina:

Número máximo de consorciados	Dos (02)
El porcentaje de participación de cada consorciado	50%
El porcentaje de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia.	50%

UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES UNIVERSIDAD NACIONAL DE
INGENIERIA



MANUEL LEONEL MECHAN VENEGAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 70049

INGENIERO RESPONSABLE DE ACTIVIDAD



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																											
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																											
<u>Requisitos:</u>																												
El Postor deberá contar con el siguiente equipamiento ya sea propio o alquilado:																												
<table border="1"><thead><tr><th>Descripción</th><th>Unidad</th><th>Cantidad</th></tr></thead><tbody><tr><td>Motoniveladora</td><td>Und.</td><td>1</td></tr><tr><td>Pavimentadora de asfalto sobre llantas</td><td>Und.</td><td>1</td></tr><tr><td>Rodillo a tambores en tandem de 8 Toneladas o más</td><td>Und.</td><td>1</td></tr><tr><td>Rodillo tipo neumático auto propulsado 8 Toneladas o más</td><td>Und.</td><td>1</td></tr><tr><td>Cortadora de Asfalto</td><td>Und.</td><td>1</td></tr><tr><td>Apisonadora para compactación y/o vibro apisonadora tipo canguro</td><td>Und.</td><td>1</td></tr><tr><td>Retroexcavadora</td><td>Und.</td><td>1</td></tr><tr><td>Camión Volquete</td><td>Und.</td><td>3</td></tr></tbody></table>		Descripción	Unidad	Cantidad	Motoniveladora	Und.	1	Pavimentadora de asfalto sobre llantas	Und.	1	Rodillo a tambores en tandem de 8 Toneladas o más	Und.	1	Rodillo tipo neumático auto propulsado 8 Toneladas o más	Und.	1	Cortadora de Asfalto	Und.	1	Apisonadora para compactación y/o vibro apisonadora tipo canguro	Und.	1	Retroexcavadora	Und.	1	Camión Volquete	Und.	3
Descripción	Unidad	Cantidad																										
Motoniveladora	Und.	1																										
Pavimentadora de asfalto sobre llantas	Und.	1																										
Rodillo a tambores en tandem de 8 Toneladas o más	Und.	1																										
Rodillo tipo neumático auto propulsado 8 Toneladas o más	Und.	1																										
Cortadora de Asfalto	Und.	1																										
Apisonadora para compactación y/o vibro apisonadora tipo canguro	Und.	1																										
Retroexcavadora	Und.	1																										
Camión Volquete	Und.	3																										
<u>Acreditación:</u>																												
Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.																												
<u>Importante</u>																												
En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar : nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.																												
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE																											
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA																											
<u>Requisitos:</u>																												
a) Un Ingeniero de Campo																												
Profesional titulado colegiado y habilitado, de la especialidad de Ingeniería Civil o Arquitectura																												
b) Un Prevencionista de Riesgos (PDR)																												
Profesional titulado o Bachiller o Técnico Profesional, de la especialidad de Ingeniería de Higiene y/o Seguridad Industrial con estudios en Seguridad Laboral y Ambiental y/o Ingeniería Industrial.																												
<u>Acreditación:</u>																												
El GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/ , según corresponda.																												

MANUEL LEONEL MECHEAN VENEGAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 70049



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

En caso EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

B.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

a) Perfil Profesional del Ingeniero de Campo

Experiencia mínima de tres (03) años en Mejoramiento, ampliación o rehabilitación de pavimentos rígidos o flexibles y/o demás servicios y/o obras de infraestructura vial (ejecución de obras de infraestructura vial) que involucren trabajos de prestación y colocación de pavimentos flexible y/o rígido del personal clave requerido como: jefe de proyectos y/o supervisor de proyectos y/o residente de obra.

b) Perfil Profesional en Prevención de Riesgos (PDR)

Experiencia mínima de dos (02) años en seguridad y/o salud ocupacional y/o seguridad ambiental del personal clave requerido como: Jefe Supervisor de SMA y/o Prevencionista y/o jefe especialista y/o especialista.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el período traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Importante

- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.
- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirido por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

MUNIR LEONE MORA VIDEOS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 10049
Página 11 de 26

A: Lima, jueves 20 de Julio 2023.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a: por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Mejoramiento, ampliación o rehabilitación de pavimentos rígidos o flexibles y/o demás servicios y/o de infraestructura vial (ejecución de obras de infraestructura vial) que involucren trabajos de prestación y colocación de pavimentos flexible y/o rígido.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago², correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la

² Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TGE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacilidad en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado".

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor (sin utilizar el término "cancelado" o "pagado") supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinda certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

MANUEL LEONEL MECHAY VENEZAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 16449



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.


Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor correspondan a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".


MANUEL LEONEL MEDINA VENEGAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 76649




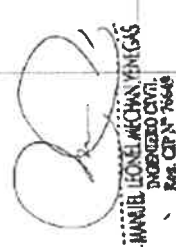
UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Unidad Ejecutora de Inversiones

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Anexo: Planos


MANUEL LEONEL MECHA VENEGAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CLP N° 70049





CAA Ing. Consultores eiri
INGENIERIA DE CIMENTACIONES
PROYECTOS - CONSULTORIA

ladrillos en un 25 – 30% y gravas de 1" – 2" en un 20%, en estado semisuuelto.

- En la calicata C-3 el grado de compactación de la Base cumple con el mínimo de 100%, los demás controles presentan valores de 97.0% – 99.2%, menores al mínimo especificado de 100%.
- El grado de compactación de la subrasante presentan valores entre 93.1% - 96.7%, presentando la subrasante en estado semicompacto.
- El material existente de la base granular cumple con los requerimientos como una base granular de acuerdo a las Especificaciones Técnicas EG-2013 del MTC y la Norma Técnica CE010 Pavimentos Urbanos.
- La estructura de los pavimentos estará constituido por una subrasante escarificada retirando las partículas mayores de 3", raíces y otros, con un espesor de 0.30 m, una base granular con un espesor de 0.25 m, compactada al 100% de la Máxima Densidad Seca del Proctor Modificado ASTM D-1557 y carpeta asfáltica de 0.05 m (cinco centímetros).

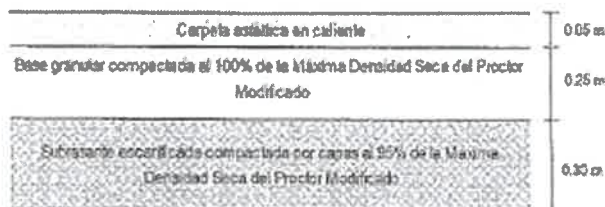


Figura N°28 : Diseño de Pavimento Flexible

- Se podrá emplear Cemento Portland Tipo I en la preparación del concreto de las estructuras como sardineles y otras estructuras en contacto con el suelo.
- El estado de la superficie del pavimento presenta las siguientes fallas:
 - Desgaste superficial de la carpeta asfáltica con exposición de áridos.
 - Zona con fisuramientos longitudinales
 - Zona con fisuramientos transversales
 - Zona con fallas tipo piel de cocodrilo
 - Deformaciones superficiales
 - Parches de concreto
 - Zona de fisuramiento en bloque

MANUEL TEÓFILO MELÉNDEZ VENEGAS
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 10649

Av. Gerardo Unger 233 Piso 2° Urb. Ingeniería - Lima 31 ☎ (511) 381-3970 - 9965-3884 - Telefax 381-1748 C24-054/22 -46-

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:



3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																											
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																											
	<p>Requisitos:</p> <p>El Postor deberá contar con el siguiente equipamiento ya sea propio o alquilado:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Descripción</th><th>Unidad</th><th>Cantidad</th></tr></thead><tbody><tr><td>Motoniveladora</td><td>Und.</td><td>1</td></tr><tr><td>Pavimentadora de asfalto sobre llantas</td><td>Und.</td><td>1</td></tr><tr><td>Rodillo a tambores en tándem de 8 Toneladas o más</td><td>Und.</td><td>1</td></tr><tr><td>Rodillo tipo neumático auto propulsado 8 Toneladas o más</td><td>Und.</td><td>1</td></tr><tr><td>Cortadora de Asfalto</td><td>Und.</td><td>1</td></tr><tr><td>Apisonadora para compactación y/o vibro apisonadora tipo canguro</td><td>Und.</td><td>1</td></tr><tr><td>Retroexcavadora</td><td>Und.</td><td>1</td></tr><tr><td>Camión Volquete</td><td>Und.</td><td>3</td></tr></tbody></table> <p>Acreditación:</p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>	Descripción	Unidad	Cantidad	Motoniveladora	Und.	1	Pavimentadora de asfalto sobre llantas	Und.	1	Rodillo a tambores en tándem de 8 Toneladas o más	Und.	1	Rodillo tipo neumático auto propulsado 8 Toneladas o más	Und.	1	Cortadora de Asfalto	Und.	1	Apisonadora para compactación y/o vibro apisonadora tipo canguro	Und.	1	Retroexcavadora	Und.	1	Camión Volquete	Und.	3
Descripción	Unidad	Cantidad																										
Motoniveladora	Und.	1																										
Pavimentadora de asfalto sobre llantas	Und.	1																										
Rodillo a tambores en tándem de 8 Toneladas o más	Und.	1																										
Rodillo tipo neumático auto propulsado 8 Toneladas o más	Und.	1																										
Cortadora de Asfalto	Und.	1																										
Apisonadora para compactación y/o vibro apisonadora tipo canguro	Und.	1																										
Retroexcavadora	Und.	1																										
Camión Volquete	Und.	3																										
A.2	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE																											
A.2.1	FORMACIÓN ACADÉMICA																											
	<p>a) Un Ingeniero de Campo</p> <p>Profesional titulado colegiado y habilitado, de la especialidad de Ingeniería Civil o Arquitectura.</p> <p>b) Un Prevencionista de Riesgos (PDR)</p> <p>Profesional titulado o Bachiller o Técnico Profesional, de la especialidad de Ingeniería de Higiene y/o Seguridad Industrial con estudios en Seguridad Laboral y Ambiental y/o Ingeniero Industrial.</p> <p>Acreditación:</p> <p>El GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>																											
	CAPACITACIÓN																											
	B.3.1.1. PREVENCIÓN DE RIESGOS																											



	<p><u>Requisitos:</u> Master en dirección y gestión ambiental</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de cursos de especialización, diplomados, talleres, seminarios y otros.</p> <p>Importante</p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>
B.	<p>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p>a) Perfil Profesional del Ingeniero de Campo</p> <p>Experiencia mínima de tres (03) años en Mejoramiento, ampliación o rehabilitación de pavimentos rígidos o flexibles y/o demás servicios y/o obras de infraestructura vial (ejecución de obras de infraestructura vial) que involucren trabajos de prestación y colocación de pavimentos flexible y/o rígido del personal clave requerido como: jefe de proyectos y/o supervisor de proyectos y/o residente de obra.</p> <p>b) Perfil Profesional en Prevención de Riesgos (PDR)</p> <p>Experiencia mínima de dos (02) años en seguridad y/o salud ocupacional y/o seguridad ambiental del personal clave requerido como: Jefe Supervisor de SMA y/o Prevencionista y/o jefe especialista y/o especialista.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none">• Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento• En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.• Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.• Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.
C	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p>



Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a dos veces el valor estimado, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del 25% del valor estimado, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Mejoramiento, ampliación o rehabilitación de pavimentos rígidos o flexibles y/o demás servicios y/o de infraestructura vial (ejecución de obras de infraestructura vial) que involucren trabajos de prestación y colocación de pavimentos flexible y/o rígido.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹², correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la

¹² Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia"



Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*



CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:
<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	$P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p>
	87 puntos

C. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL

<u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.	(Máximo 3 puntos) Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad 3 puntos No acredita ninguna práctica en sostenibilidad 0 puntos
C.1 Práctica: Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo <u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma ISO 45001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere EL SERVICIO DE FRESADO Y COLOCACIÓN DE MEZCLA ASFÁLTICA O MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA VIAL O SERVICIOS VIALES URBANOS. ^{13 14} El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. ¹⁵	

¹³ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado en función al objeto de contratación, se describe a manera de ejemplo la contratación de servicios de limpieza que, por la particularidad del mismo, es importante tomar en cuenta el ámbito geográfico en el alcance. Así, se pueden considerar términos como: "limpieza de instalaciones en la ciudad de...", "limpieza de centros educativos en las ciudades de...", "limpieza de edificaciones en la provincia de...", "limpieza de ambientes hospitalarios en el departamento de...", "limpieza de centros educativos en la Región de...", "limpieza de instalaciones a nivel nacional", entre otros.

¹⁴ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

¹⁵ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.org.mx>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation



El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación¹⁶, y estar vigente¹⁷ a la fecha de presentación de ofertas.

C.2 Práctica:

Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social

Acreditación:

Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014¹⁸.

El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS).

El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación¹⁹, y estar vigente²⁰ a la fecha de presentación de ofertas.

C.3 Práctica:

Certificación del sistema de gestión ambiental.

Acreditación:

Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere EL SERVICIO DE FRESADO Y COLOCACIÓN DE MEZCLA ASFÁLTICA O MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA VIAL O SERVICIOS VIALES URBANOS.^{21 22}.

El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional²³.

El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²⁴, y estar vigente²⁵ a la fecha de presentación de ofertas.

C.4 Práctica:

for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

¹⁶ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

¹⁷ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

¹⁸ Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

¹⁹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²⁰ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²¹ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado en función al objeto de contratación, se describe a manera de ejemplo la contratación de servicios de limpieza que, por la particularidad del mismo, es importante tomar en cuenta el ámbito geográfico en el alcance. Así, se pueden considerar términos como: "limpieza de instalaciones en la ciudad de...", "limpieza de centros educativos en las ciudades de...", "limpieza de edificaciones en la provincia de...", "limpieza de ambientes hospitalarios en el departamento de...", "limpieza de centros educativos en la Región de...", "limpieza de instalaciones a nivel nacional", entre otros.

²² El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

²³ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

²⁴ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²⁵ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.



Responsabilidad hídrica

Acreditación:

Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del "Programa Huella Hídrica" (http://www.ana.gob.pe/certificado_azul).

C.5 Práctica:

Certificación del sistema de gestión de la energía

Acreditación:

Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2018 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001) o norma que le sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere^{26 27}.

El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.²⁸

El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²⁹, y estar vigente³⁰ a la fecha de presentación de ofertas.

E. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA

Evaluación:

Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno

Acreditación:

Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).

El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.³¹

El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación³², y estar vigente³³ a la fecha de presentación de ofertas.

(Máximo 2 puntos)

Presenta Certificado ISO 37001
2 puntos

No presenta Certificado ISO 37001
0 puntos

²⁶ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado en función al objeto de contratación, se describe a manera de ejemplo la contratación de servicios de limpieza que, por la particularidad del mismo, es importante tomar en cuenta el ámbito geográfico en el alcance. Así, se pueden considerar términos como: "limpieza de instalaciones en la ciudad de...", "limpieza de centros educativos en las ciudades de...", "limpieza de edificaciones en la provincia de...", "limpieza de ambientes hospitalarios en el departamento de...", "limpieza de centros educativos en la Región de...", "limpieza de instalaciones a nivel nacional", entre otros.

²⁷ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

²⁸ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

²⁹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³⁰ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

³¹ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

³² En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³³ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.



En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.

F. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR

Evaluación:

Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en los Términos de Referencia.

Acreditación:

Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.

Más de 6 hasta 12 meses:

3 puntos

Más de 12 hasta 18, meses:

6 puntos

Advertencia

De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".

I. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Evaluación:

Se evaluará que el postor cuente con un sistema de gestión de la calidad certificado³⁴ acorde con ISO 9001:2015³⁵ o Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 9001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación del certificado considere EL SERVICIO DE FRESADO Y COLOCACIÓN DE MEZCLA ASFÁLTICA O MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA VIAL O SERVICIOS VIALES URBANOS³⁶.

Acreditación:

Mediante la presentación de copia simple de certificado oficial emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho Sistema de Gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional³⁷. El referido certificado debe estar a nombre del postor³⁸ y corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la

(Máximo 5 puntos)

Presenta Certificado ISO 9001

2 puntos

No presenta Certificado ISO 9001

0 puntos

³⁴ La Certificación implica que un organismo de certificación independiente garantiza la conformidad de los productos/servicios/procesos o sistemas de una organización, frente a los requisitos de una norma establecida.

³⁵ Entre las certificaciones más difundidas mundialmente, y que es aplicable a todas las organizaciones independientemente de su actividad o sector, referidas a la implementación de un sistema de gestión de la calidad, se encuentra la correspondiente a la norma internacional ISO 9001, propuesto por la Organización Internacional para la Estandarización (ISO). La certificación de la norma ISO 9001 confirma que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) la implementación de un Sistema de Gestión de la Calidad, y con ello su capacidad para proporcionar regularmente productos o servicios que satisfagan los requisitos de esa Norma Internacional, del cliente y los legales y reglamentarios aplicables, así como su compromiso por aumentar la satisfacción del cliente a través de la aplicación eficaz y mejora continua del sistema.

³⁶ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, en función al objeto de contratación, se describe a manera de ejemplo, el caso de la contratación del servicios de limpieza (donde además, por la particularidad del servicio, es importante tomar en cuenta el ámbito geográfico), donde se pueden considerar términos como: "limpieza de instalaciones en la ciudad de...", "limpieza de centros educativos en las ciudades de...", "limpieza de edificaciones en la provincia de...", "limpieza de ambientes hospitalarios en el departamento de...", "limpieza de centros educativos en la Región de...", "limpieza de instalaciones a nivel nacional", entre otros.

³⁷ Sea firmante del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo de ILAC (International Accreditation Cooperation) o del IAAC (Inter American Accreditation Cooperation).

³⁸ En caso que el postor se presente en consorcio, para obtener el puntaje respectivo, todos sus integrantes deben acreditar que cuentan con las certificaciones vigentes con el alcance requerido, siempre que, de acuerdo con la promesa de consorcio, se hubieran comprometido a ejecutar obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
CONCURSO PÚBLICO N° 01-2023-UNI

prestación ³⁹ , y estar vigente ⁴⁰ a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.	
PUNTAJE TOTAL	100 puntos⁴¹

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

³⁹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

⁴⁰ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

⁴¹ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁴²

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios,

⁴² En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

Importante para la Entidad

De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

"El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [...], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS⁴³

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO]."

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA

⁴³ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.



ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

- "De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o



póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.



CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁴⁴

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁴⁵.

⁴⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

⁴⁵ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 01-2023-UNI
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad.

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ⁴⁶	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios⁴⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁴⁶ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

⁴⁷ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 01-2023-UNI
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ⁴⁸	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ⁴⁹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ⁵⁰	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

⁴⁸ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

⁴⁹ Ibídem.

⁵⁰ Ibídem.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
CONCURSO PÚBLICO N° 01-2023-UNI

4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios⁵¹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁵¹ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 01-2023-UNI
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 01-2023-UNI
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 01-2023-UNI
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 01-2023-UNI

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]⁵²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]⁵³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%⁵⁴

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

⁵² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁵³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁵⁴ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



.....
Consortiado 1

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 01-2023-UNI
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 01-2023-UNI
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁵⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁵⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁵⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁵⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁶⁰
1										
2										
3										
4										

⁵⁵ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁵⁶ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

⁵⁷ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

⁵⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁵⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁶⁰ Consignar en la moneda establecida en las bases.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
CONCURSO PÚBLICO N° 01-2023-UNI



N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁵⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁵⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁵⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁵⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁶⁰
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 01-2023-UNI
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO CORRESPONDE A UNA AS])

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 01-2023-UNI
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.



ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 01-2023-UNI
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

