

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	4/11/2024
---	-----------

1.2 ÁREA USUARIA	DIRECCIÓN DE SANIDAD VEGETAL
-------------------------	------------------------------

1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE DOS EQUIPOS DE RAYOS "X" DE MARCA SMITH DETECTION
--	---

1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	PROYECTO: 452-GESTION ADMINISTRATIVA 2020-2024 PRODUCTO: 08-GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS META: 01- GESTIÓN ADMINISTRATIVA
--	--

1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	LOTE PAC 0129-2024-SENASA
-------------------------------------	---------------------------

1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-
	Documento que declaró la viabilidad	-

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Términos de Referencia	Fecha de recepción	31/07/2024
------------------------------------	----------------------------	------------------------	--------------------	------------

2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	

2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			

2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI		NO	X
---	----	--	----	---

2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	x	NO	
	Documento de aprobación de la estandarización	RD N° 0074-2021-MIDAGRI-SENASAOAD	Fecha de aprobación	14/05/2021

2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	

FORMATO	
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)	
2.7	REQUERIMIENTO Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	1	Se modificó el plazo de implementación del servicio
	2	Se agregaron direcciones de las Direcciones Ejecutivas
	3	Se agregaron otras penalidades

3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL
----	---

3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS
-----	---

3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
	DEL PROVEEDOR	
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	DE LA ENTIDAD	
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro.	Señalar otra moneda
		MONTO					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	31/07/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	2/08/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		NO		X	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto a la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO</p> <p>SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGRARIA</p> <p>OFICINA DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>UNIDAD DE LOGÍSTICA</p> <p>Econ. Carmen Jimena Barturen Nunura</p> <p>ESPECIALISTA EN SERVICIOS II</p> </div> <div> <p>MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO</p> <p>SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGRARIA</p> <p>OFICINA DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>UNIDAD DE LOGÍSTICA</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>DIRECTORA</p> </div> </div>						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							

