

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		DATOS GENERALES			
1.2 DEPENDENCIA USUARIA		UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES - SEGEUR			
1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO		SERVICIO EN GENERAL	OTRO SERVICIO EN GENERAL	X	OTRO SERVICIO EN OBRA
1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE COPIA Y FORMA PARA COORDINADOR GENERAL DEL PROYECTO DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL PARA LA MODERNIZACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TERRITORIO EN MARCO DEL PROCESO DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO DEL DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR - PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH CON CUR N° 2514825			
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO			
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código SNIP			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			
INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO					
2. DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	INFORME N°344-2024-MDCHH/GDEYS/EOHC/G	Fecha de recepción	1/07/2024
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI	NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI	NO	X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI	NO	X	
		Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN		Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

FORMATO N° 2 RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
XXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX

Consignar una síntesis de las observaciones

XXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Consignar una síntesis de las observaciones

XXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Consignar una síntesis de las observaciones

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
XXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

XXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

XXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones
XXXX	XXXXXXXXXXXX
XXXX	XXXXXXXXXXXX
XXXX	XXXXXXXXXXXX

FORMATO N° 1

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

(Servicio)

INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó investigación para sustentar el costo referencial

SI

Y

NO

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

N° Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

Además, adjunte al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA

Soles

X

Dólares

Otro: Señalar otra moneda

MONTO

126,000.00 (Ciento veintiseis mil con 00/100 soles)

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO

SI

X

NO

De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.

4.2 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO

SI

NO

X

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.

5.



Municipalidad Distrital de Chuvín de Huancur
Huancabamba - Ancash

Juan Carlos Jesus Saenz
DNI N° 41730958

SUB GERENTE DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.