

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	4/03/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE LA CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: "EJECUCION DE OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN LA URBANIZACIÓN RAUL PORRAS BARRENECHEA DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA CON CUI N° 2560950						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	34						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 100-2024-SGOP-GDU-MPI		Fecha de recepción	26/01/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	x		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	x		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	x		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	x		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.						
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	<b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							





**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**DE LA ENTIDAD**

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION

OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN LA URBANIZACION RAUL PORRAS BARRENECHEA, DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA, DEPARTAMENTO DE ICA (C.U.I. N° 2560755)

ENTIDAD: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA

OPFO: ICA

PLAZO DE EJEC: 90.00 Días Calendarios ( 03 meses )

PROVINCIA: ICA

DISTRITO: ICA

A. CARACTERÍSTICAS

Costo directo: SV. 580,322.91

Gastos Operativos: Variables ( 11.90% ) SV. 69,038.65

Gastos Generales: Fijas ( 0.35% ) SV. 2,325.00

Utilidad: ( 0.00% ) SV. 25,018.15

Impuestos (ISV 16.00 %) ( 16.00% ) 122,606.49

Monto Referencial de la Obra SV. 892,111.29

Supervisión de la Obra: Variables ( 7.62% ) SV. 56,362.56

Supervisión de la Obra: Fijas ( 0.68% ) SV. 650.99

Plazo de ejecución: (meses) 3.00

B. GASTOS GENERALES VARIABLES

\*\*\* 1.00.- Administración y Generales de Obra \*\*\*

1.10 Personal Necesario en Obra Inc. Leyes asociadas

a) Ejecución de obra

	Tiempo	Costo	Participación	Parcial	Total
Supervisor de la Obra	3.00	6,500.00	100.00%	16,500.00	38,625.00
Especialista en Calidad	3.00	2,500.00	75.00%	7,875.00	
Especialista Ambiental	3.00	3,000.00	60.00%	4,500.00	
Especialista en Seguridad de obra y salud ocupacional	3.00	3,000.00	75.00%	6,750.00	

SUB-TOTAL (1.10)

b) Liquidación de obra

Supervisor de la Obra

	Tiempo	Costo	Participación	Parcial	Total
Supervisor de la Obra	0.50	7,000.00	100.00%	3,500.00	3,500.00

SUB-TOTAL (1.20)

1.20 Servicios

a) Alquiler de Oficina para la Supervisión de Obra 3.00 750.00 100.00% 2,250.00

b) Alquiler de Camioneta 4x4 doble cabina (inc. Chofler, combustible, lubricantes) 3.00 800.00 75.00% 1,600.00

c) Seguros y Pólizas ( 4 personas ) 3.00 1,200.00 100.00% 3,600.00

d) Computadores e impresora 3.00 1,500.00 100.00% 4,500.00

SUB-TOTAL (1.20)

12,150.00

Total: 1.00. Administración y Generales de Obra

54,275.00

\*\*\* 2.00.- Administración y Generales de Oficina \*\*\*

2.01 Administración y generales de oficina

a) Varas

Unidad de oficina y dibujo

Fotocopia de planos y otros

	Costo	Participación	Parcial	Total
Unidad de oficina y dibujo	3.00 345.83	100.00%	1,037.50	
Fotocopia de planos y otros	3.00 350.00	100.00%	1,050.00	

SUB-TOTAL (2.01)

2,087.50

Nº Item



# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

		Total 2.00. Administración y Generales de Oficina S/.	2,987.50
		<b>Total Gastos Generales Variables</b>	
		Total 1.00. Administración y Generales de Obra S/.	54,275.00
		Total 2.00. Administración y Generales de Oficina S/.	2,987.50
		<b>Total</b>	<b>56,362.50</b>
<b>C GASTOS GENERALES FIJOS</b>			
		<b>*** Pruebas y Ensayos ***</b>	
	Descripción	Und	Cantidad
1.00	Pruebas y ensayos		
	Prueba de resistencia del concreto	cm <sup>2</sup>	2.00
	Diseño de mezcla	cm <sup>3</sup>	1.00
		<b>Sub Total (1.00)</b>	
			850.00
<b>Total Gastos Generales Fijos</b>			
Total 1.00 Gastos Varios		S/.	850.00
		<b>Total</b>	<b>850.00</b>
<b>D RESUMEN GENERAL</b>			
VARIABLES:		56,362.50	7.02%
FIJOS:		850.00	0.06%
TOTAL:		57,012.50	7.10%

3.1.2	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/57,012.50 ( Cincuenta y siete mil doce con 50/100 soles)					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

## **4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	9/02/2024	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	12/02/2024
-----	--	-----------	---	------------

4.2	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
SANTOS HENRY REVILLA CONDORI SUMAC C&K E.I.R.L. JGP CONTRATISTAS & CONSULTORES S.A.C				

4.3	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				

4.4	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				

4.5	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	
----	--





FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)	
	<div><div>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA GERENCIA DE ADMINISTRACION</div><div><i>Abog. Katy Lisset Pillaca Zea</i> SUB GERENTE DE LOGISTICA E INFORMATICA</div></div>
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.	