

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 4/03/2024 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACIÓN DE LA CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: "EJECUCION DE OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN LA URBANIZACIÓN RAUL PORRAS BARRENECHEA DISTRITO DE ICA - PROVINCIA DE ICA - DEPARTAMENTO DE ICA CON CUI N° 2560950 | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA | | | | | | | |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC | 34 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | INFORME N° 100-2024-SGOP-GDU-MPI | Fecha de recepción | 26/01/2024 | | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la tercera versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la cuarta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la quinta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | NO | x | | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | NO | x | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | x | | | |
| | | | Documento de aprobación de la estandarización | | Fecha de aprobación | | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | x | | | |
| | | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | Fecha de inicio de vigencia | | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | | | | | | | | |
| | <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> | | | | | | | | |
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | |

| | |
|-------------|---|
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO |
| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
| | |

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

| DEL PROVEEDOR | |
|---------------|--|
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
| | |

DE LA ENTIDAD

| DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION | | | | | | | |
|--|---|----------------|-------------------------------------|---|-----------|------------------|-----|
| OBRA: | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN LA URBANIZACION RAJIL PORRAS BARRENECHEA, DISTRITO DE ICA, PROVINCIA DE ICA, DEPARTAMENTO DE ICA (C.I.L. Nº 2560795) | | | | | | |
| ENTIDAD: | MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA | | COSTO AL MES DE JUNIO 2023 | | | | |
| OPFO: | ICA | PLAZO DE EJEC: | 90.00 Días Calendarios (03 meses) | PROVINCIA: | ICA | DISTRITO: | ICA |
| A. CARACTERISTICAS | | | | | | | |
| Costo Obra: S/. 588,222.91 | | | | | | | |
| Gastos Operativos: Variables [11.90%] S/. 69,838.85 | | | | | | | |
| Gastos Generales: Fijos [0.35%] S/. 2,072.00 | | | | | | | |
| Utilidad: [0.00%] S/. 29,018.15 | | | | | | | |
| Impuestos (ISV 16.00 %) [16.00%] S/. 122,606.49 | | | | | | | |
| Monto Referencial de la Obra S/. 893,111.29 | | | | | | | |
| Supervisión de la Obra: Variables S/. 54,362.59 | | | | | | | |
| Supervisor de la Obra: Fijos [0.68%] S/. 650.00 | | | | | | | |
| Plazo de ejecución: (meses) 3.00 | | | | | | | |
| B. GASTOS GENERALES VARIABLES | | | | | | | |
| **** 1.00.- Administración y Generales de Obra **** | | | | | | | |
| 1.10 Personal Necesario en Obra Inc. Leyes asociadas | | | | | | | |
| a) Ejecución de obra | Tiempo | Costo | Participación | Parcial | Total | | |
| Supervisor de la Obra | 3.00 | 6,500.00 | 100.00% | 19,500.00 | 36,025.00 | | |
| Especialista en Calidad | 3.00 | 2,500.00 | 75.00% | 7,875.00 | | | |
| Especialista Ambiental | 3.00 | 2,000.00 | 60.00% | 4,500.00 | | | |
| Especialista en Seguridad de obra y salud ocupacional | 3.00 | 2,000.00 | 75.00% | 6,750.00 | | | |
| | | | | SUB-TOTAL (1.2) | | | |
| b) Liquidación de obra | Tiempo | Costo | Participación | Parcial | Total | | |
| Supervisor de la Obra | 0.50 | 7,000.00 | 100.00% | 3,500.00 | 3,500.00 | | |
| | | | | SUB-TOTAL (1.3) | | | |
| 1.20 Servicios | | | | | | | |
| a) Alquiler de Oficina para la Supervisión de Obra | 3.00 | 750.00 | 100.00% | 2,250.00 | | | |
| b) Alquiler de Camioneta 4x4 dotada cabina prec. Chofler, combustible, lubricantes | 3.00 | 800.00 | 75.00% | 1,800.00 | | | |
| c) Seguro y Pasajes (4 personas) | 3.00 | 1,200.00 | 100.00% | 3,600.00 | | | |
| d) Computadores e impresora | 3.00 | 1,500.00 | 100.00% | 4,500.00 | | | |
| | | | | SUB-TOTAL (1.2) | | | |
| | | | | TOTAL 1.00. Administración y Generales de Obra | | 54,275.00 | |
| **** 2.00.- Administración y Generales de Oficina **** | | | | | | | |
| 2.01 Administración y generales de oficinas | | | | | | | |
| a) Varas | | Costo | Porcentaje | Parcial | | | |
| Listas de oficina y dibujo | 3.00 | 345.83 | 100.00% | 1,037.50 | | | |
| Fotocopia de planos y otros | 3.00 | 350.00 | 100.00% | 1,050.00 | | | |
| | | | | SUB-TOTAL (2.01) | | 2,087.50 | |



**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

| | | |
|---|-----------|------------------|
| Total 2.00. Administración y Generales de Oficina S/. | | 2,087.50 |
| Total Gastos Generales Variables | | |
| Total 1.00. Administración y Generales de Obra | S/. | 54,275.00 |
| Total 2.00. Administración y Generales de Oficina | S/. | 2,087.50 |
| Total | S/. | 56,362.50 |
| C GASTOS GENERALES FIJOS | | |
| *** Pruebas y Ensayos *** | | |
| Descripción | Und | Cantidad |
| 1.00 Pruebas y ensayos | | |
| Prueba de resistencia del concreto | est. | 2.00 |
| Diseño de mezclas | est. | 1.00 |
| Sub Total (1.00) | | 650.00 |
| Total Gastos Generales Fijos | | |
| Total 1.00 Gastos Varios | S/. | 650.00 |
| Total | S/. | 650.00 |
| D RESUMEN GENERAL | | |
| VARIABLES: | 50,302.50 | 7.02% |
| FIJOS: | 650.00 | 0.06% |
| TOTAL: | 57,012.50 | 7.10% |

| | | | | | | | |
|--|--------|--|---|---------|--|-------|---------------------|
| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles | X | Dólares | | Otro: | Señalar otra moneda |
| | MONTO | S/57,012.50 (Cincuenta y siete mil doce con 50/100 soles) | | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | |

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

| | | | |
|---|-----------|--|------------|
| 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 9/02/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 12/02/2024 |
|---|-----------|--|------------|

| | | | |
|---|----|---|----|
| 4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| SANTOS HENRY REVILLA CONDORI SUMAC C&K E.I.R.L JGP CONTRATISTAS & CONSULTORES S.A.C | | | |

| | | | |
|---|----|----|---|
| 4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | |

| | | | |
|---|----|----|---|
| 4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | |

| | | | |
|---|----|----|---|
| 4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | |

| | |
|----|--|
| 5. | |
|----|--|



**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ICA
GERENCIA DE ADMINISTRACION

Katy

Abog. Katy Lisset Pillaca Zea
SUB GERENTE DE LOGISTICA E INFORMATICA

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.