

| FORMATO<br>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS<br>(SERVICIOS) |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
|--|---|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| 1. DATOS GENERALES   |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  |   | 11/12/2023   |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 1.2  | ÁREA USUARIA  |   | OFICINA DE ADMINISTRACIÓN  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       |   | SERVICIO DE DEFENSA LEGAL PARA LA SERVIDORA NELLY VARGAS PASAPERA, CONFORME A LA RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 1336-2023-MTC/20 |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |   | 1147 - Gestión del Programa.   |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 1.5  | N° DE REFERENCIA DEL PAC  |   | 461  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  |  |  | -                                    |   |  |                                      |  |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad   |  |  | -                                    |   |  |                                      |  |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   |   | Documento de requerimiento   | TDR N° 0000509-2023-MTC/20.2   |                                      | Fecha de recepción  |  | 16/11/2023                           |  |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | -  | De oficio  | -                                    | Con motivo de observaciones   |  | -                                    |  |
|  |   | Fecha de la tercera versión   | -  | De oficio  | -                                    | Con motivo de observaciones   |  | -                                    |  |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  | -  |  | NO                                   | X   |  |                                      |  |
|  |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |  |  | -                                    |   |  |                                      |  |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     |   | SI   | -  | NO                                   | X   |  |                                      |  |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         |   | SI   | -  | NO                                   | X   |  |                                      |  |
|  |   |   | Documento de aprobación de la estandarización  |  |                                      | Fecha de aprobación   |  |                                      |  |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   |   | SI   | -  | NO                                   | X   |  |                                      |  |
|  |   |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |  | -                                    | Fecha de inicio de vigencia   |  | -                                    |  |
| 2.7  | REQUERIMIENTO   |   | Lo indicado se visa/iza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 2.8  | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
|  | N° Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |  |
|  |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 2.9  | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
|  | N° Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC   | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |  |
|  |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |

|  |  |  |              |   |  |    |       |                     |  |
|--|--|--|--------------|---|--|----|-------|---------------------|--|
| FORMATO<br>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS<br>(SERVICIOS)   |  |  |              |   |  |    |       |                     |  |
|  |  |  |              |   |  |    |       |                     |  |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO  |  |  |              |   |  |    |       |                     |  |
| Nº Item  |  | Ajustes realizados al requerimiento              |              |   |  |    |       |                     |  |
|  |  |  |              |   |  |    |       |                     |  |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL  |  |  |              |   |  |    |       |                     |  |
| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS   |  |  |              |   |  |    |       |                     |  |
| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS   |  |  |              |   |  |    |       |                     |  |
| DEL PROVEEDOR  |  |  |              |   |  |    |       |                     |  |
| Nº Item  |  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |              |   |  |    |       |                     |  |
| -  |  | -  |              |   |  |    |       |                     |  |
| DE LA ENTIDAD  |  |  |              |   |  |    |       |                     |  |
| Nº Item  |  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |              |   |  |    |       |                     |  |
| -  |  | -  |              |   |  |    |       |                     |  |
| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA  |  | MONEDA   | Nuevos Soles | - | Dólares  | -  | Otro: | Señalar otra moneda |  |
|  |  | MONTO  | -            |   |  |    |       |                     |  |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |  |  |              |   |  |    |       |                     |  |
|  |  |  |              |   |  |    |       |                     |  |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO   |  |  |              |   |  |    |       |                     |  |
| FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  |  |  | 20/11/2023   |   | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |    |       | 21/11/2023          |  |
| 4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |  | SI   |              |   |  | NO |       | X                   |  |
| La presente contratación se encuentra enmarcado en el supuesto establecido en el literal K) del artículo 27 de la Ley de Contrataciones del Estado.  |  |  |              |   |  |    |       |                     |  |
| 4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)  |  | SI   |              |   |  | NO |       | X                   |  |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.   |  |  |              |   |  |    |       |                     |  |
| 4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN  |  | SI   |              |   |  | NO |       | X                   |  |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.  |  |  |              |   |  |    |       |                     |  |
| 4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN  |  | SI   |              |   |  | NO |       | X                   |  |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar.  |  |  |              |   |  |    |       |                     |  |
| 5.   |  |  |              |   |  |    |       |                     |  |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  |  |  |              |   |  |    |       |                     |  |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.   |  |  |              |   |  |    |       |                     |  |