

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (consultorias de obras)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	lunes, 27 de Mayo de 2024						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL - SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIAICON DEL SERVICIO DEL SSITEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL SECTOR QUISHUAR DEL CENTRO POBLADO DE MARIAN, DISTRITO DE INDEPENDENCIA - PROVINCIA DE HUARAZ - DEPARTAMENTO DE ANCASH" - CUI 2570786						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	52						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2570786					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 1052-2024-MDI/GDUR/SGOP/GAKA-SG		Fecha de recepción	25/04/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
			Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO				
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							



**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(consultorias de obras)**

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
NO CORRESPONDE

DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ITEM	DESCRIPCIÓN	MONEDA	CANTIDAD	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	VALOR TOTAL
01	GASTOS GENERALES FIJOS INMOVILIZACIÓN Y URS/INMOVILIZACIÓN	EST	1.00	1.00	100.00	100.00	200.00
	MANTENIMIENTO EQUIPO DE COMPUTACIONES, MENSAJE, ETC.	EST	1.00	1.00	100.00	100.00	
	TRANSPORTES						
02	GASTOS DIVERSOS						600.00
02 01	VESTUARIO E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD						
	CASCO DE SEGURIDAD CON RACHET	USD	1.00	4.00	30.00	120.00	
	BOYAFEE CASCO CON PUNTA DE AISLMO	USD	1.00	4.00	30.00	120.00	
	CHALECO REFLECTIVO	USD	1.00	4.00	30.00	120.00	
03	GASTOS DIRECCIÓN TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA						42,687.83
03 01	PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO (GEN. BÁSICA SIN BENEF.)						
	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	3.00	8,000.00	24,000.00	
	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD DE OBRA Y SALUD OCUPACIONAL	MES	0.50	3.00	6,000.00	9,000.00	
	ESPECIALISTA AMBIENTAL	MES	0.25	3.00	6,000.00	4,500.00	
	INGENIERO EN PROYECTO	MES	0.25	3.00	6,000.00	4,500.00	
03 02	PAGO DE BENEFICIOS						
	SEGURO DE VIDALEY (O.L. M-SAB)	GLD	1.00	1.00	687.83	687.83	
04	IMPRESOS, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA, OTROS						628.00
	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	MES	1.00	3.00	80.00	240.00	
	PAPEL A4	MIL	1.00	2.00	33.00	66.00	
	PAPEL A3	ROL	1.00	2.00	30.00	60.00	
	IMPRESORA	UNID	1.00	1.00	100.00	100.00	
	TINTAS PARA IMPRESORAS	PAG	1.00	1.00	200.00	200.00	
	ARCHIVADORES	UNID	1.00	2.00	7.50	15.00	
05	ALQUILERES						2,160.00
	MOBILIARIO PARA PERSONAL PROFESIONAL	MES	1.00	3.00	300.00	2,400.00	
	ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	3.00	120.00	360.00	
06	TELÉFONOS, TELECOMUNICACIONES, INTERNET, CORREOS						480.00
	TELÉFONOS	MES	1.00	3.00	120.00	360.00	
	TELÉCOMUNICACIONES (TEL.FONO. INTERNET)	MES	2.00	3.00	20.00	120.00	
07	GASTOS DE LIQUIDACIÓN						6,000.00
	LIQUIDACIÓN DE OBRA	GLD	1.00	1.00	6,000.00	6,000.00	
	TOTAL GASTOS GENERALES \$:						

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DEL SERVICIO	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/53,352.83				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/04/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	29/04/2024
---	------------	--	------------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
1.- GRUPO N&V SOMMA S.A.C. RUC N° 2071265827 2.- OBREGON BLANCO NELSON PEDRO RUC N° 10407495379 3.- DEXTRE CADILLO ROGER DINISIO RUC N° 10401891078			

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (consultorias de obras)				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN 1.- PRECIO 2.- EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD 3.- METODOLOGIA PROPUESTA	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>	SI	<input type="checkbox"/>	NO
5.	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA</p> <p><i>Maryluz Villón Rosales</i></p> <p>OPC Maryluz Villón Rosales Sub Gerencia de Logística y Gestión Patrimonial</p>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				