

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>													
<b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>		12/03/2025											
<b>1.2 ÁREA USUARIA</b>		SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS											
<b>1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>		ADQUISICION DE POSTES DE CAC DE 8/300/2/150/270 (INCL PERILLA DE CONCRETO) PARA EL PROYECTO AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE EL SISTEMA DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE SISTEMA CONVENCIONAL EN LOS SECTORES CHIBAYA ALTA, CHIBAYA BAJA DEL DISTRITO TORATA, PROVINCIA MARISCAL NIETO, DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA. CUI 2513197											
<b>1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b>		.....											
<b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>		27											
<b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>		Código				25131978							
		Documento que declaró la viabilidad				.....							
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>													
<b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>		Documento de requerimiento		INFORME N°01026-2025-YJCC-AGOP-GlyDURA-GM/MDT			Fecha de recepción		04/03/2025				
 <b>MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>		Fecha de la segunda versión		.....		De oficio		.....		Con motivo de observaciones		.....	
		Fecha de la tercera versión		.....		De oficio		.....		Con motivo de observaciones		.....	
		Fecha de la cuarta versión		.....		De oficio		.....		Con motivo de observaciones		.....	
<b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>		SI				NO				X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.											
<b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>		SI				NO				X			
<b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>		SI				NO				X			
		Documento de aprobación de la estandarización						Fecha de aprobación					
<b>2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>		SI		X		NO							
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 000020-2022-PERÚ COMPRAS-JEFATURA		Fecha de inicio de vigencia		26/06/2023			
<b>2.7 REQUERIMIENTO</b>		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.											
<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>													
<b>2.8</b>	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación					
	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO				

2.9	<b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
2.10	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	0	NO CORRESPONDE						
3	<b>INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>							
3.1	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>			04/03/2025	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>			10/03/2025
3.2	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	X	NO	
	COTIZACION ACTUALIZADA							
3.3	<b>PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	X	NO	
	COTIZACION ACTUALIZADA							
3.4	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>				SI		NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>				SI	X	NO	
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.6	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>				SI		NO	X
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4	<div style="text-align: center;">  <p><b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TORATA</b></p> <p><i>[Firma]</i></p> <p><b>C.P.C. CRISTIAN CUSACANI CUSACANI</b></p> <p><b>SUB GERENTE DE ECONOMIA Y CONTROL PATRIMONIAL</b></p> </div>							
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>								