

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	CAJAMARCA, 13 DE DICIEMBRE DE 2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE RECURSOS NATURALES Y AREAS NATURALES PROTEGIDAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE SERVICIOS PARA EL PROYECTO: "RECUPERACION DEL SERVICIO ECOSISTEMICO DE REGULACION HIDRICA EN LA SUB CUENCA DEL RIO LLAUCAN Y LA MICROCUENCA DEL RIO PERLAMAYO, PROVINCIA DE HUALGAYOC, REGION CAJAMARCA"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0419 RECUPERACION DEL SERVICIO ECOSISTEMICO DE REGULACION HIDRICA EN LA SUB CUENCA DEL RIO LLAUCAN Y LA MICROCUENCA DEL RIO PERLAMAYO, PROVINCIA DE HUALGAYOC, REGION CAJAMARCA.						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	186						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO N° 2187-2023 HOJA DE ENVIO N° D127-2023-GR.CAJ-GRRNGMA/SGRNANP. EXPEDIENTE: 000775-2023-072412			Fecha de recepción	06/12/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	_____	De oficio	_____	Con motivo de observaciones	_____	
		Fecha de la tercera versión	_____	De oficio	_____	Con motivo de observaciones	_____	
		Fecha de la cuarta versión	_____	De oficio	_____	Con motivo de observaciones	_____	
		Fecha de la quinta versión	_____	De oficio	_____	Con motivo de observaciones	_____	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	_____	NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	x	NO	_____			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	_____	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización	_____	Fecha de aprobación	_____			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	_____	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

----	----	----	----	----	----	----	----	----	----
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
----	----	----	----	----	----	----	----
----	----	----	----	----	----	----	----
----	----	----	----	----	----	----	----



2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
----	----
----	----
----	----

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
----	-----


DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
----	-----

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	-----	Dólares	-----	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO		-----				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	8/11/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/11/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<p><input type="checkbox"/> CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE UN SUPERVISOR PARA EL PROYECTO</p> <p>- HERNANDEZ NIMBOMA NEISER ERIK RUC N° 10472110549</p> <p>- REGALADO LIVAQUE ROLANDO WILFREDO RUC N° 10274004296</p> <p><input type="checkbox"/> CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE UN RESIDENTE PARA EL PROYECTO.</p> <p>- HERNANDEZ NIMBOMA NEISER ERIK RUC N° 10472110549</p> <p>- SALDAÑA BENAVIDES EXEQUIEL RUC N° 10414806711</p> <p><input type="checkbox"/> CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE UN TÉCNICO VIVERISTA PARA EL DISTRITO DE BAMBAMARCA.</p> <p>- CARRERA SANCHEZ SANTOS RUC N° 10404931372.</p> <p>- MONTEZA RIOS EVELIN YELKA RUC N° 10446161429</p> <p><input type="checkbox"/> CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE UN TÉCNICO VIVERISTA PARA EL DISTRITO DE CHUGUR</p> <p>- MONTEZA RIOS EVELIN YELKA RUC N° 10446161429</p> <p>- ACUÑA PEDRAZA JORGE RICAR RUC N° 10441139310</p> <p><input type="checkbox"/> CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE UN TÉCNICO VIVERISTA PARA EL DISTRITO DE HUALGAYOC</p> <p>- CARRERA SANCHEZ SANTOS RUC N° 10404931372.</p> <p>- CASTREJON ABANTO MANUEL BALTAZAR RUC N° 10266122786</p>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	x	NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-----	NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-----	NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN CPC. Miguel Ángel Cotrina Barboza DIRECTOR DE ABASTECIMIENTO			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				