

**PERÚ**Ministerio  
de Transportes  
y ComunicacionesViceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

### **1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

**SERVICIO EN ASISTENCIA LEGAL PARA LA CONFORMACIÓN DE EXPEDIENTES E INSCRIPCIÓN REGISTRAL DE PREDIOS AFECTADOS POR LA OBRA: CARRETERA PUERTO BERMUDEZ - SAN ALEJANDRO TRAMO PUERTO. ZUNGARO - DV. SAN ALEJANDRO**

### **2. FINALIDAD PÚBLICA**

La contratación del presente servicio permitirá gestionar y obtener la inscripción de predios afectados por la Obra: Carretera Puerto Bermúdez - San Alejandro Tramo Puerto. Zungaro - Dv. San Alejandro, en el marco del Decreto Legislativo N° 1559, decreto legislativo que modifica el Decreto Legislativo N° 1192, decreto legislativo que aprueba la Ley marco de Adquisiciones y expropiaciones de inmuebles, transferencia de inmuebles de propiedad del Estado, liberación de interferencia y dicta otras medidas para la ejecución de obras de infraestructura.

**POI 0997 2110320 Nemónico/Finalidad 0082 00002 0109130 PACRI CARRETERA PUERTO BERMUDEZ - SAN ALEJANDRO TRAMO PUERTO. ZUNGARO - DV. SAN ALEJANDRO**

### **3. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

#### **Objetivo general:**

El presente servicio tiene por objetivo la contratación para la ejecución del “Servicio en Asistencia Legal para la conformación de expedientes e inscripción registral de predios afectados por la Obra: Carretera Puerto Bermúdez - San Alejandro Tramo Puerto. Zungaro - Dv. San Alejandro”.

#### **Objetivo específico:**

Contratar el “Servicio en Asistencia Legal para la conformación de expedientes e inscripción registral de predios afectados por la Obra: Carretera Puerto Bermúdez - San Alejandro Tramo Puerto. Zungaro - Dv. San Alejandro”, a fin que realice las gestiones de inscripción registral de los predios afectados por el derecho de vía del proyecto antes citado.

### **4. DEPENDENCIA QUE REQUIERE CONTAR CON EL SERVICIO**

Dirección de Derecho de Vía del Proyecto Especial de Infraestructura de Transporte Nacional - PROVIAS NACIONAL.

### **5. ANTECEDENTES**

- 5.1** PROVIAS NACIONAL, es un Proyecto Especial del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, creado mediante Decreto Supremo N° 033-2002-MTC del 12.07.2002, encargado de las actividades de preparación, gestión, administración y ejecución de proyectos de infraestructura de transporte relacionada a la Red Vial Nacional, así como de la gestión y control de actividades y recursos económicos que se emplean para el mantenimiento y seguridad de las carreteras y puentes de la Red Vial Nacional.
- 5.2** Con fecha 23.11.2015, se firmó el Contrato de Ejecución de Obra N° 139-2015-MTC/20, entre Proviás Nacional y el Consorcio Vial Von Humboldt con la finalidad de ejecutar la Obra: “Rehabilitación y Mejoramiento de la Carretera Puerto Bermúdez – San Alejandro, Tramo: Puerto Zungaro – Dv. San Alejandro”, por un período de 720 días calendario y un Presupuesto ascendente a S/. 356 409 612, 93 (Trescientos Cincuenta y Seis Millones Cuatrocientos Nueve Mil Seiscientos Doce con 93/100 Soles), en adelante LA OBRA.





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

- 5.3** Mediante Resolución Ministerial N° 269-2014-MTC/02, publicada en el Diario Oficial El Peruano con fecha 24.05.2014, se precisa el Derecho de Vía de los Tramos carreteros: Tramo 1: Villa Rica – Dv. Puerto Bermúdez y Tramo 2: Dv. Puerto Bermúdez – San Alejandro, los cuales son parte de la Red Vial Nacional, Ruta N° PE-5N (Carretera Longitudinal de la Selva Norte), conforme al siguiente detalle:

Carretera Longitudinal de la Selva Norte	Ruta	Longitud Kms.	Dpto.	Derecho de Vía	Propiedad Restringida
Tramo: 1	Villa Rica – Dv Puerto Bermúdez	112+749	Pasco	50.00 m. (25.00 m. a cada lado del eje de la vía)	5m. (a cada lado del Derecho de Vía)
Tramo: 2	Dv. Puerto Bermúdez – San Alejandro	199+264	Pasco, Huánuco Y Ucayali		

- 5.4** PROVÍAS NACIONAL como parte de la implementación del PACRI, ha adquirido un total de 514, de los cuales son objeto de inscripción 508 predios afectados por el proyecto: Carretera Puerto Bermudez - San Alejandro Tramo Puerto. Zungaro - Dv. San Alejandro; encontrándose 463 predios pendientes de inscripción registral a favor de PROVIAS NACIONAL, conforme a lo establecido en el Decreto Legislativo N°1192 y sus modificatorias.

Cuantificación de metas por servicio	Secuencia de Servicio	
	Porcentaje	N° de predios aprox.
Metas logradas	9.72 %	45
Metas objeto del servicio	43.20 %	200
Metas pendientes de ejecutar	47.08 %	218
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>463</b>

- 5.5** Decreto Legislativo N°1559 publicado con fecha 25.05.2023, que modifica el Decreto Legislativo N° 1192, Decreto Legislativo que aprueba la Ley Marco de Adquisición y Expropiación de inmuebles, transferencia de inmuebles de propiedad del Estado, liberación de interferencias y dicta otras medidas para la ejecución de obras de infraestructura, la Ley N° 30327 - Ley de Promoción de las Inversiones para el crecimiento económico y el desarrollo sostenible.

## 6. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Realizar actividades de conocimiento en gestiones de procedimientos para la obtención de la inscripción registral de los predios adquiridos en el Derecho de Vía de la Obra: Carretera Puerto Bermúdez - San Alejandro Tramo Puerto. Zungaro - Dv. San Alejandro.

### 6.1 ACTIVIDADES

Las actividades a desarrollar de conformidad con la normatividad aplicable y a necesidad de la Jefatura de Gestión de Saneamiento Físico Legal, son las siguientes:

- Brindar asistencia legal en las conformaciones de expediente para la inscripción registral, la cual será verificada por el Especialista Legal de Saneamiento.
- Efectuar la revisión de la documentación correspondiente a los procedimientos de Saneamiento físico legal y/o Inscripción registral de los predios adquiridos del Proyecto





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

submateria, y/o los asignados por la Jefatura de Gestión de Saneamiento Físico Legal y/o la Dirección, que permitan plantear gestiones inmediatas para la inscripción registral.

- Recabar información que conlleve a la conformación de expedientes de inscripción de predios afectados por el Derecho de Vía.
- Elaborar proyectos de Términos de Referencia para la contratación de servicios necesarios para lograr la inscripción registral y/o transferencia estatal para el PACRI: Carretera Puerto Bermúdez - San Alejandro Tramo Puerto. Zúngaro - Dv. San Alejandro u otros que la Jefatura de Gestión de Saneamiento Físico Legal designe.
- Efectuar la revisión y gestión de los documentos legales presentados por los diversos Contratistas a cargo de la Inscripción registral y/o Saneamiento físico legal.
- Coordinar permanentemente vía telefónica o mediante correos electrónicos con los Administradores de proyectos, y/o Especialistas de la Jefatura de Saneamiento Físico Legal de la Dirección de Derecho de Vía, sobre las actividades relacionados a los procedimientos de saneamiento físico legal y/o inscripción registral, de las áreas adquiridas para el PACRI: Carretera Puerto Bermúdez - San Alejandro Tramo Puerto. Zúngaro - Dv. San Alejandro u otros que la Jefatura de Saneamiento Físico Legal designe.
- Participar en reuniones y comunicaciones vía plataforma meet, telefónico y/o mediante correos electrónicos con los especialistas de la Jefatura de Saneamiento Físico Legal, y los funcionarios de la Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP) y/o Superintendencia Nacional de Bienes Estatales (SBN) para agilizar los procedimientos de saneamiento físico legal y/o inscripción registral.
- Realizar el seguimiento en calificación de títulos ingresados a Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP) y solicitudes ingresadas a la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales (SBN), mediante las plataformas de consulta web de las entidades correspondientes, debiendo reportar al Administrador y/o Especialista.
- Realizar las acciones y/o gestiones que sean necesarias ante la Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP), Superintendencia Nacional de Bienes Estatales (SBN) y/u otra entidad competente para la obtención de la inscripción registral de los predios adquiridos, en el marco del Decreto Legislativo N° 1192 y sus modificatorias.
- Coordinar y monitorear los procedimientos de inscripción registral y/o transferencia estatal y/o primera inscripción de dominio en el marco de lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1192 y sus modificatorias, Decreto Supremo N° 008-2021-VIVIENDA, u otras normas complementarias y conexas, respecto a los contratos del proyecto que se encuentran en ejecución, asignados por la Jefatura de Saneamiento Físico Legal.
- Coordinar con los Administradores del proyecto, contratistas y asistentes, las publicaciones efectuadas por la Jefatura de Saneamiento Físico Legal en atención al Decreto Supremo N. ° 008-2021-VIVIENDA u otras normas complementarias y conexas, asimismo, respecto de aquellos que se hallan en trámites de inscripción definitiva a favor de PROVIAS NACIONAL, en la medida que se cuentan en las inscripciones provisionales.
- Reportar semanalmente el avance sobre los predios inscritos u observaciones SUNARP, a la Jefatura y/o Especialista Técnico o Legal.
- Elaborar proyectos de informes legales, correspondientes a los procedimientos de inscripción registral y/o transferencia estatal y/o primera inscripción necesarios para el saneamiento físico legal de inmuebles de propiedad del Estado.
- Formular proyectos de respuestas a la Dirección de Derecho de Vía, en atención a las solicitudes, de reclamos, consultas u otros documentos presentados por los sujetos pasivos, en temas relacionados al proceso de inscripción registral de las áreas adquiridas a favor del Proyecto.
- De considerarse necesario y a solicitud del Especialista del Proyecto, ejecutará las actividades señaladas en los literales precedentes, en proyectos distintos al señalado en





los antecedentes.

## 7. RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTOS POR LA ENTIDAD

PROVIAS NACIONAL dispondrá lo siguiente:

- Información relacionada a la Obra: Carretera Puerto Bermúdez - San Alejandro Tramo Puerto. Zungaro - Dv. San Alejandro, esta información física y digital, será proporcionada por la Dirección de Derecho de Vía de la Sede Central de Lima, ubicado en Av. Tingo María N° 353, del distrito de Breña.

## 8. RECURSOS A SER PROVISTO POR EL CONTRATISTA

- Contar con una computadora portátil por toda la ejecución del servicio, para la realización de sus actividades encomendadas.

## 9. REQUISITOS DEL CALIFICACIÓN

9.1	<b>DEL POSTOR:</b>
9.1.1	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado equivalente a S/60,000.00 (Sesenta Mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: como Asistencia legal y/o Apoyo legal en temas de elaboración y conformación de expedientes para el saneamiento físico legal de predios y/o actualización de información legal de predios adquiridos para proyectos de infraestructura, en sector público o Privado.</p> <p><b><u>Acreditación:</u></b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.</p>
9.3	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
9.3.1	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <p>❖ <b>Asistente Legal:</b></p> <p>Experiencia mínima de dos (02) años, en temas de: Asistencia legal y/o Apoyo legal en servicios de: Saneamiento físico legal de predios y/o Actualización de información legal de predios, en sector público y/ privado.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape) para el cómputo del tiempo de dicha experiencia solo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><b><u>Acreditación:</u></b></p> <p>La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias u (iii) otro</p>







	documento que acredite de manera fehaciente la experiencia del personal clave propuesto; en donde se verifique la fecha de inicio y fin para contabilizar el tiempo de la experiencia.
<b>9.4</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>9.4.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<p><b>Requisitos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Asistente Legal</b> Bachiller en la carrera de Derecho.</li> </ul> <p><b>Acreditación:</b> El diploma de Bachiller será verificado por LOS EVALUADORES, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a></p> <p>En caso el grado académico no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
<b>9.4.2</b>	<b>CAPACITACIÓN</b>
	<p><b>Requisitos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Asistente Legal</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Especializado y/o Diplomado y/o Curso en: Saneamiento de predios Estatales y/o Saneamiento Físico legal y/o Regularización de la Propiedad y/o Derecho Registral con ciento veinte (120) horas lectivas<sup>1</sup> acumuladas.</li> <li>✓ Certificado como Especialista en Gestión de Predios Estatales por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales (SBN)</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Acreditación:</b> Se acreditará con copia simple de constancias y/o certificados y/o diplomas y/u otro documento que acredite por una Institución académica y/u órgano colegiado.</p>

## 10. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del servicio es de trescientos (300) días calendario, que se inicia al día siguiente de suscrito el contrato, hasta la conformidad de la última prestación de pago

## 11. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El servicio será ejecutado en las instalaciones de Provias Nacional oficinas de la Dirección Derecho de Vía (Jr. Tingo Maria 353, Lima).

## 12. RESULTADOS ESPERADOS

Del primer al último entregable, entregará mensualmente la siguiente información:

<b>Primer Entregable</b>	:	<p>Un (01) informe detallado y debidamente sustentado, de las actividades realizadas durante el periodo contratado de acuerdo a las características descritas en el numeral 6.1 del presente Término de Referencia conteniendo lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Entregar como mínimo veinte (20) expedientes evaluados y analizados para la inscripción registral.</li> </ul>
--------------------------	---	---

<sup>1</sup> También podrán ser considerados como similares y/o dentro de las horas lectivas las "horas académicas" y/o "horas" u otro tipo de denominación en donde se pueda identificar la cantidad de horas.





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mínimo veinte (20) Cargos de solicitudes ingresadas a Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP) y/o Superintendencia Nacional de Bienes Estatales (SBN).</li> <li>✓ Tres (03) proyectos de respuestas a las solicitudes, reclamos, consultas.</li> <li>✓ Reporte semanal del número de expedientes de inscripción registral evaluados y/o analizados, con detalle de la indicación del número de título y el estado reportado por la Oficina Registral correspondiente.</li> <li>✓ Reporte de inscripciones, observaciones y/o liquidaciones obtenidas durante el periodo que corresponde al desarrollo del producto.</li> </ul>
<b>Plazo</b>	:	<b>30 días calendario de iniciado el servicio como máximo.</b>
<b>Segundo Entregable</b>	:	<p>Un (01) informe detallado y debidamente sustentado, de las actividades realizadas durante el periodo contratado de acuerdo a las características descritas en el numeral 6.1 del presente Término de Referencia conteniendo lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Entregar como mínimo veinte (20) expedientes evaluados y analizados para la inscripción registral.</li> <li>✓ Mínimo veinte (20) Cargos de solicitudes ingresadas a Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP) y/o Superintendencia Nacional de Bienes Estatales (SBN).</li> <li>✓ Tres (03) proyectos de respuestas a las solicitudes, reclamos, consultas.</li> <li>✓ Reporte semanal del número de expedientes de inscripción registral evaluados y/o analizados, con detalle de la indicación del número de título y el estado reportado por la Oficina Registral correspondiente.</li> <li>✓ Reporte de inscripciones, observaciones y/o liquidaciones obtenidas durante el periodo que corresponde al desarrollo del producto</li> </ul>
<b>Plazo</b>	:	<b>60 días calendario de iniciado el servicio como máximo.</b>
<b>Tercer Entregable</b>	:	<p>Un (01) informe detallado y debidamente sustentado, de las actividades realizadas durante el periodo contratado de acuerdo a las características descritas en el numeral 6.1 del presente Término de Referencia conteniendo lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Entregar como mínimo veinte (20) expedientes evaluados y analizados para la inscripción registral.</li> <li>✓ Mínimo veinte (20) Cargos de solicitudes ingresadas a Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP) y/o Superintendencia Nacional de Bienes Estatales (SBN).</li> <li>✓ Tres (03) proyectos de respuestas a las solicitudes, reclamos, consultas.</li> <li>✓ Reporte semanal del número de expedientes de inscripción registral evaluados y/o analizados, con detalle de la indicación del número de título y el estado reportado por la Oficina Registral correspondiente.</li> <li>✓ Reporte de inscripciones, observaciones y/o liquidaciones obtenidas durante el periodo que corresponde al desarrollo del producto</li> </ul>
<b>Plazo</b>	:	<b>90 días calendario de iniciado el servicio como máximo.</b>
<b>Cuarto Entregable</b>	:	<p>Un (01) informe detallado y debidamente sustentado, de las actividades realizadas durante el periodo contratado de acuerdo a las características descritas en el numeral 6.1 del presente Término de Referencia conteniendo lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Entregar como mínimo veinte (20) expedientes evaluados y analizados para la inscripción registral.</li> <li>✓ Mínimo veinte (20) Cargos de solicitudes ingresadas a Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP) y/o Superintendencia Nacional de Bienes Estatales (SBN).</li> <li>✓ Tres (03) proyectos de respuestas a las solicitudes, reclamos, consultas.</li> <li>✓ Reporte semanal del número de expedientes de inscripción registral evaluados y/o analizados, con detalle de la indicación del número de título y el estado reportado por la Oficina Registral correspondiente.</li> <li>✓ Reporte de inscripciones, observaciones y/o liquidaciones obtenidas durante el periodo que corresponde al desarrollo del producto</li> </ul>





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

<b>Plazo</b>	:	<b>120 días calendario de iniciado el servicio como máximo.</b>
<b>Quinto Entregable</b>	:	<p>Un (01) informe detallado y debidamente sustentado, de las actividades realizadas durante el periodo contratado de acuerdo a las características descritas en el numeral 6.1 del presente Término de Referencia conteniendo lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Entregar como mínimo veinte (20) expedientes evaluados y analizados para la inscripción registral.</li><li>✓ Mínimo veinte (20) Cargos de solicitudes ingresadas a Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP) y/o Superintendencia Nacional de Bienes Estatales (SBN).</li><li>✓ Tres (03) proyectos de respuestas a las solicitudes, reclamos, consultas.</li><li>✓ Reporte semanal del número de expedientes de inscripción registral evaluados y/o analizados, con detalle de la indicación del número de título y el estado reportado por la Oficina Registral correspondiente.</li><li>✓ Reporte de inscripciones, observaciones y/o liquidaciones obtenidas durante el periodo que corresponde al desarrollo del producto</li></ul>
<b>Plazo</b>	:	<b>150 días calendario de iniciado el servicio como máximo.</b>
<b>Sexto Entregable</b>	:	<p>Un (01) informe detallado y debidamente sustentado, de las actividades realizadas durante el periodo contratado de acuerdo a las características descritas en el numeral 6.1 del presente Término de Referencia conteniendo lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Entregar como mínimo veinte (20) expedientes evaluados y analizados para la inscripción registral.</li><li>✓ Mínimo veinte (20) Cargos de solicitudes ingresadas a Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP) y/o Superintendencia Nacional de Bienes Estatales (SBN).</li><li>✓ Tres (03) proyectos de respuestas a las solicitudes, reclamos, consultas.</li><li>✓ Reporte semanal del número de expedientes de inscripción registral evaluados y/o analizados, con detalle de la indicación del número de título y el estado reportado por la Oficina Registral correspondiente.</li><li>✓ Reporte de inscripciones, observaciones y/o liquidaciones obtenidas durante el periodo que corresponde al desarrollo del producto.</li></ul>
<b>Plazo</b>	:	<b>180 días calendario de iniciado el servicio como máximo.</b>
<b>Séptimo Entregable</b>	:	<p>Un (01) informe detallado y debidamente sustentado, de las actividades realizadas durante el periodo contratado de acuerdo a las características descritas en el numeral 6.1 del presente Término de Referencia conteniendo lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Entregar como mínimo veinte (20) expedientes evaluados y analizados para la inscripción registral.</li><li>✓ Mínimo veinte (20) Cargos de solicitudes ingresadas a Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP) y/o Superintendencia Nacional de Bienes Estatales (SBN).</li><li>✓ Tres (03) proyectos de respuestas a las solicitudes, reclamos, consultas.</li><li>✓ Reporte semanal del número de expedientes de inscripción registral evaluados y/o analizados, con detalle de la indicación del número de título y el estado reportado por la Oficina Registral correspondiente.</li><li>✓ Reporte de inscripciones, observaciones y/o liquidaciones obtenidas durante el periodo que corresponde al desarrollo del producto</li></ul>
<b>Plazo</b>	:	<b>210 días calendario de iniciado el servicio como máximo.</b>
<b>Octavo Entregable</b>	:	<p>Un (01) informe detallado y debidamente sustentado, de las actividades realizadas durante el periodo contratado de acuerdo a las características descritas en el numeral 6.1 del presente Término de Referencia conteniendo lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Entregar como mínimo veinte (20) expedientes evaluados y analizados para la inscripción registral.</li><li>✓ Mínimo veinte (20) Cargos de solicitudes ingresadas a Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP) y/o Superintendencia Nacional de Bienes Estatales (SBN).</li></ul>





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres

Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Tres (03) proyectos de respuestas a las solicitudes, reclamos, consultas.</li> <li>✓ Reporte semanal del número de expedientes de inscripción registral evaluados y/o analizados, con detalle de la indicación del número de título y el estado reportado por la Oficina Registral correspondiente.</li> <li>✓ Reporte de inscripciones, observaciones y/o liquidaciones obtenidas durante el periodo que corresponde al desarrollo del producto</li> </ul>
<b>Plazo</b>	:	<b>240 días calendario de iniciado el servicio como máximo.</b>
<b>Noveno Entregable</b>	:	<p>Un (01) informe detallado y debidamente sustentado, de las actividades realizadas durante el periodo contratado de acuerdo a las características descritas en el numeral 6.1 del presente Término de Referencia conteniendo lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Entregar como mínimo veinte (20) expedientes evaluados y analizados para la inscripción registral.</li> <li>✓ Mínimo veinte (20) Cargos de solicitudes ingresadas a Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP) y/o Superintendencia Nacional de Bienes Estatales (SBN).</li> <li>✓ Tres (03) proyectos de respuestas a las solicitudes, reclamos, consultas.</li> <li>✓ Reporte semanal del número de expedientes de inscripción registral evaluados y/o analizados, con detalle de la indicación del número de título y el estado reportado por la Oficina Registral correspondiente.</li> <li>✓ Reporte de inscripciones, observaciones y/o liquidaciones obtenidas durante el periodo que corresponde al desarrollo del producto</li> </ul>
<b>Plazo</b>	:	<b>270 días calendario de iniciado el servicio como máximo.</b>
<b>Decimo Entregable</b>	:	<p>Un (01) informe detallado y debidamente sustentado, de las actividades realizadas durante el periodo contratado de acuerdo a las características descritas en el numeral 6.1 del presente Término de Referencia conteniendo lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Entregar como mínimo veinte (20) expedientes evaluados y analizados para la inscripción registral.</li> <li>✓ Mínimo veinte (20) Cargos de solicitudes ingresadas a Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP) y/o Superintendencia Nacional de Bienes Estatales (SBN).</li> <li>✓ Tres (03) proyectos de respuestas a las solicitudes, reclamos, consultas.</li> <li>✓ Reporte semanal del número de expedientes de inscripción registral evaluados y/o analizados, con detalle de la indicación del número de título y el estado reportado por la Oficina Registral correspondiente.</li> <li>✓ Reporte de inscripciones, observaciones y/o liquidaciones obtenidas durante el periodo que corresponde al desarrollo del producto.</li> </ul>
<b>Plazo</b>	:	<b>300 días calendario de iniciado el servicio como máximo.</b>

*Cabe indicar que los (productos y/o entregables) deberán ser presentados por el Contratista a través de Mesa de Partes Virtual o Físico.*

### 13. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma Alzada.

### 14. ADELANTOS

No corresponde.

### 15. GARANTÍA

No corresponde.

### 16. FORMA DE PAGO

El pago se realizará en diez (10) armadas, de acuerdo con el siguiente detalle:

LA ENTIDAD realizará el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del Contratista dentro





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

de los quince (15) días calendario siguiente de la conformidad dada por el área técnica, siempre se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato.

ENTREGABLE	PORCENTAJE	DETALLE
01	10 %	Del monto total del servicio vigente, dentro de los quince (15) días calendario siguientes de otorgada la conformidad del informe N° 01.
02	10 %	Del monto total del servicio vigente, dentro de los quince (15) días calendario siguientes de otorgada la conformidad del informe N° 02.
03	10 %	Del monto total del servicio vigente, dentro de los quince (15) días calendario siguientes de otorgada la conformidad del informe N° 03.
04	10 %	Del monto total del servicio vigente, dentro de los quince (15) días calendario siguientes de otorgada la conformidad del informe N° 04.
05	10 %	Del monto total del servicio vigente, dentro de los quince (15) días calendario siguientes de otorgada la conformidad del informe N° 05.
06	10 %	Del monto total del servicio vigente, dentro de los quince (15) días calendario siguientes de otorgada la conformidad del informe N° 06.
07	10 %	Del monto total del servicio vigente, dentro de los quince (15) días calendario siguientes de otorgada la conformidad del informe N° 07.
08	10 %	Del monto total del servicio vigente, dentro de los quince (15) días calendario siguientes de otorgada la conformidad del informe N° 08.
09	10 %	Del monto total del servicio vigente, dentro de los quince (15) días calendario siguientes de otorgada la conformidad del informe N° 09.
10	10 %	Del monto total del servicio vigente, dentro de los quince (15) días calendario siguientes de otorgada la conformidad del informe N° 10.

#### 17. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio será otorgada por la Dirección de Derecho de Vía y la Jefatura de Gestión de Saneamiento Físico Legal, previa aprobación del especialista a cargo, en un plazo que no excederá los quince (15) días calendario de recibido el entregable, por parte del área técnica.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al Contratista, mediante Oficio acompañado del informe de observaciones elaborado por el especialista de los proyectos a cargo del Contrato, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (02) ni mayor de diez (10) días calendario, afín de ser subsanados.

#### 18. FORMULA DE REAJUSTE

No corresponde.

#### 19. PENALIDADES APLICABLES

Si el Contratista incurre en un retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del servicio, la Entidad le aplicará al Contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10 %) del monto del contrato vigente.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto vigente (*)}}{F \times \text{Plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:







Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provías Nacional

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días:  $F = 0.40$   
b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:  $F = 0.25$

(\*) Para el caso de entregas parciales, el monto vigente se entenderá al monto del entregable o producto.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado, conforme a lo establecido en la Directiva vigente.

Cuando llegue a cubrir el monto de la penalidad (10%), PROVÍAS NACIONAL podrá resolver el contrato parcial o totalmente por incumplimiento mediante carta notarial.

#### Otras penalidades:

Adicionalmente a la penalidad por mora sea aplicará las siguientes penalidades:

Otras penalidades		
Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
Cuando incumplan con algunas de las actividades encomendadas dentro de los plazos	Se aplicará una penalidad por día del 0.05 % del monto del contrato.	Según informe del Especialista de Proyecto correspondiente al periodo donde se produce el hecho.
"Ausencia del Personal", en la ejecución del servicio.	Se aplicará una penalidad por día y por cada personal del 0.2% del monto del contrato.	Por ausencia diaria del personal no autorizada por el Jefe de Saneamiento Físico Legal en la ejecución del servicio o en las reuniones que la entidad convoque, El Jefe de Saneamiento Físico Legal realizara el informe sustentando la ausencia.

## 20. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El Contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor a un (01) año en el caso de la contratación de servicios en general, los plazos se computarán a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

## 21. DISPOSICIONES DE CONFIDENCIALIDAD

El Contratista deberá cumplir con la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

En tal sentido, el Contratista deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, así como la que se genera durante la ejecución de las prestaciones y la información producida una vez que se haya concluido las prestaciones. Dicha Información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás informes compilados o recibidos por el Contratista.





## 22. CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN

El CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, el CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

El CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

## 23. NORMAS ANTISOBORNO

El Contratista, no debe ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueden constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas.

Asimismo, El Contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud.

Asimismo, El Contratista se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y así también adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por la entidad.

## 24. OTRAS CONSIDERACIONES

Para el presente servicio deberán cumplirse las siguientes consideraciones:





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

- El Contratista no debe tener más de dos (02) contratos resueltos con el área técnica de la Entidad, en los últimos 05 años antes de la presentación de ofertas.
- El Contratista no debe tener más de dos (02) contratos vigentes con el área técnica de la Entidad.
- El personal clave propuesto no deberá tener contrato vigente con el área técnica de la Entidad<sup>2</sup>.

## 25. LEY DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DEL CONFLICTO DE INTERESES EN EL ACCESO Y SALIDA DE PERSONAL DEL SERVICIO PÚBLICO

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

Lima, agosto de 2024.

Aprobado y conformidad, por:

FIRMADO DIGITALMENTE

**ING. FEDERICO AMORETTI AMASIFUEN**  
Jefatura de Gestión de Saneamiento Físico  
Legal (e)  
Dirección de Derecho de Vía - PVN

FIRMARDO DIGITALMENTE

**ABG. BETZY ZAIDA YANQUI QUISPE**  
Directora de la Dirección de Derecho de Vía  
PROVIAS NACIONAL  
Ministerio de Transportes y Comunicaciones

<sup>2</sup> Dicha condición será verificada para la suscripción de contrato

