

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	01/12/2023	
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA LOSA DEPORTIVA DE LA LOCALIDAD DE POYOMONTE, DISTRITO DE PONTO - PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH" CON CUI N°2549663	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	---	
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	39	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2549663
		Documento que declaró la viabilidad	---

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 1389-2023-PEMM/GIDUR/MDP	Fecha de recepción	10/11/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	---	De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión	---	De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión	---	De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión	---	De oficio	Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	
	Documento de aprobación de la estandarización		---	---	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X	
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.			

2.8. OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

Consigñar una síntesis de las observaciones							

Consigñar una síntesis de las observaciones							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	ADJUNTO

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	ADJUNTO

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
MONTO	81,241.82				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

ADJUNTO

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/11/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	01/12/2023
---	------------	--	------------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
--	----	---	----

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
---	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

5.	 <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; text-align: left;"> <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PONGO</p> <p>CPC MIGUEL FLORES ELIAS</p> <p>DNI N° 43451504</p> <p>SUBGERENTE DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO</p> </div>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISON DE LA OBRA:
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA LOSA DEPORTIVA DE LA LOCALIDAD DE POYOMONTE, DISTRITO
DE PONTO - PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH", CUI N° 2549663**

ITEM	DESCRIPCIÓN	Und.	Cant. Descripcion	Tiempo	Partic. %	Precio Unitario S/	Valor Total S/
1	Remuneraciones						
1.01	Ing. Supervisor de obra	Mes	1	3	100%	10,000.00	30,000.00
2	Vehiculos						
2.01	Alquiler de camionetas (inc.a todo costo)	Mes	1	3	75%	5,000.00	11,250.00
3	Materiales, Servicios y Equipos de oficina						
3.01	Alquiler de oficina	Mes	1	3	100%	500.00	1,500.00
3.02	Materiales de escritorio	Mes	1	3	100%	500.00	1,500.00
3.03	Copias en general	Mes	1	3	100%	450.00	1,350.00
3.04	Gastos de alimentacion y viaticos	Mes	1	3	100%	1,000.00	3,000.00
4	Gastos de Control de Calidad						
4.01	Pruebas de Densidad de campo	Und	2			200.00	400.00
4.02	Rotura de probetas (Resistencia a la compresion del concreto)	Und	24			35.00	840.00
5	Otros Gastos						
5.01	Elaboracion de Oferta	Glb	1	1		3,500.00	3,500.00
6	Recepcion y Liquidacion de Obra						
6.01	Ing. Supervisor de obra	Mes	1	1	50%	12,000.00	6,000.00
6.02	Elaboracion de la Liquidacion (Fotocopias, Impresiones, etc)	Glb	1	1	100%	2,000.00	2,000.00
6.03	Movilidad	Mes	1	1	25%	5,000.00	1,250.00
TOTAL COSTO SUPERVISION							62,590.00
UTILIDAD (10%)							6,259.00
SUB TOTAL							68,849.00
IGV (18.00 %)							12,392.82
COSTO DE EJECUCION DE LA SUPERVISION							81,241.82



CES R.U.C. 20604209465

 Oscar Remigio Veramendi Jara

 D.N.I. N° 73888153

 Gerente General

PROVEEDOR

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISON DE LA OBRA:
 "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA LOSA DEPORTIVA DE LA LOCALIDAD DE POYOMONTE, DISTRITO
 DE PONTO - PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH", CUI N° 2549663

ITEM	DESCRIPCIÓN	Und.	Cant. Descripcion	Tiempo	Partic. %	Precio Unitario S/	Valor Total S/
1	Remuneraciones						
1.01	Ing. Supervisor de obra	Mes	1	3	100%	12,000.00	36,000.00
2	Vehiculos						
2.01	Alquiler de camionetas (inc.a todo costo)	Mes	1	3	75%	4,000.00	9,000.00
3	Materiales, Servicios y Equipos de oficina						
3.01	Alquiler de oficina	Mes	1	3	100%	350.00	1,050.00
3.02	Materiales de escritorio	Mes	1	3	100%	350.00	1,050.00
3.03	Copias en general	Mes	1	3	100%	300.00	900.00
3.04	Gastos de alimentacion y viaticos	Mes	1	3	100%	1,500.00	4,500.00
4	Gastos de Control de Calidad						
4.01	Pruebas de Densidad de campo	Und	2			250.00	500.00
4.02	Rotura de probetas (Resistencia a la compresion del concreto)	Und	24			50.00	1,200.00
5	Otros Gastos						
5.01	Elaboracion de Oferta	Glb	1	1		3,000.00	3,000.00
6	Recepcion y Liquidacion de Obra						
6.01	Ing. Supervisor de obra	Mes	1	1	50%	12,000.00	6,000.00
6.02	Elaboracion de la Liquidacion (Fotocopias, Impresiones, etc)	Glb	1	1	100%	1,500.00	1,500.00
6.03	Movilidad	Mes	1	1	25%	4,000.00	1,000.00
TOTAL COSTO SUPERVISION							65,700.00
UTILIDAD (10%)							6,570.00
SUB TOTAL							72,270.00
IGV (18.00 %)							13,008.60
COSTO DE EJECUCION DE LA SUPERVISION							85,278.60


 COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ

 Genaro Antonio Beas Bernuy
 INGENIERO CIVIL
 CIP: 202030



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PONTO
SUBGERENCIA DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO

SOLICITUD DE COTIZACION
DATOS DEL PROVEEDOR

NUMERO DE COTIZACION	FECHA DE EMISION
475	10/11/2023

RAZON SOCIAL: CONSTRUCTORA Y CONSULTORA S & C S A C.
RUC: 20608612638 REPRESENT. LEGAL: SIFUENTES CASTILLO KATERIN G.
Nº CONTACTO: 925617523 RUBRO: CONSULTORIAS DE OBRAS
DIRECCION: CALLOS OLIVOS MZA. 6 LOTE. 2 BAR. LOS OLIVOS CORREO: constructorayconsultorascsac@gmail.com

(1) Señor proveedor, sirvase cotizar de acuerdo a los requerimientos y/o especificaciones mínimos que se detallan y/o adjuntan en la presente y responder el presente documento o según documento de su representada.
(2) La cotización a presentar no debe presentar enmendaduras y de ser el caso presentarlo en la oficina de la Subgerencia de Logística y Abastecimiento o mesa de partes de la Municipalidad

(3) Los precios consignados deben incluir todos los costos relacionados a la prestación del servicio o entrega del bien (TRANSPORTE, IMPUESTOS Y OTROS)

(4) Los servicios y/o bienes materia de la presente cotización serán PRESTADOS O PUESTOS EN :

DISTRITO DE PONTO (JR. SIMON BOLIVAR NRO. S/N - PLAZA DE ARMAS - PONTO - HUARI - ANCASH)						
REFERENCIA:	INFORME N° 1389-2023-PEMM/GIDUR/MDP					
N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	COLOR/MARCA/ PROCEDENCIA
1	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA LOSA DEPORTIVA DE LA LOCALIDAD DE POYOMONTE, DISTRITO DE PONTO - PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH", CUI N° 2549663	SERVICIO	1	S/88,848.10	S/88,848.10	
	XX					
	NOTA:					
	1.- ADJUNTAR ESTRUCTURA DE COSTOS					
	2.- CONSTANCIA RNP					
	3.- FICHA RUC					
	4.- CV					
	5.- ADJUNTAR ANEXOS 1, 2, 3 Y 4					
TOTAL S/					S/88,848.10	

CONSIDERACIONES GENERALES:

(a) VIGENCIA DE LA COTIZACION:		
(b) PLAZO MAXIMO DE ENTREGA/PRESTACION DEL SERVICIO		
(c) ¿Cuenta con el Registro Nacional de Proveedores vigente?	SI	NO
(d) ¿Tiene sanción vigente o impedimento para contratar con el estado?	SI	NO
(e) ¿Tiene la capacidad de atender la cantidad total del requerimiento?	SI	NO
(f) ¿Tiene algún grado de parentesco con algún funcionario, servidor u otro de la municipalidad?	SI	NO

DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR:

Declaro bajo juramento, que SI cumpla con las características técnicas y/o requisitos mínimos solicitados en el requerimiento por el área usuaria.

FECHA DE COTIZACION : 29/11/2023



ABASTECIMIENTO



PROVEEDOR



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PONTÓ

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PONTÓ

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL

1.20. Cronograma (periódicos):

ACTIVIDADES DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA	MESES															
	1				2				3				4			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
a) Informe de revisión del ETO y acciones de control previo al inicio de la obra																
b) Supervisión de la Obra de conformidad técnica, recepción de la obra, revisión, aprobación y presentación de la liquidación de contrato de obra																
c) Presentación del certificado de conformidad técnica, recepción de la obra, revisión, aprobación y presentación de la liquidación de contrato de obra																

(*) Treinta (30) días más para la presentación del certificado de conformidad técnica, recepción de la obra, revisión, aprobación y presentación de la liquidación del contrato ejecución de obra.

1.21. Forma de pago

Los pagos se efectuarán mediante valorizaciones mensuales, en base a los servicios efectivamente prestados en concordancia con lo señalado en el presente término de referencia. Teniendo en cuenta que el pago por las labores hasta el momento en que se efectúa la culminación de la obra, debe ser realizado bajo el sistema de TARIFAS, y la recepción, revisión y conformidad de la liquidación de obra se realizará como pago único a SUMA ALZADA.

Para efectos de pago de las contraprestaciones efectuadas por LA SUPERVISION, LA ENTIDAD debe contar con la siguiente documentación:

- Informe de labores realizadas, en un original y dos copias (con todo el contenido estipulado en el numeral 2.22 del presente término de referencia)

La presentación del servicio de consultoría de obra comprende la supervisión de obra, y liquidación del contrato de obra; por lo tanto, se desagrega el monto correspondiente, según el siguiente detalle:

Descripción del objeto	Nº de periodos de tiempo	Periodo o unidad de tiempo	Tarifa referencial unitaria S/	Valor referencial total S/
Supervisión de obra	90	días	789.47	71,052.52
Liquidación de obra				12,006.50
				S/ 83,059.02

En el supuesto caso que a la fecha de asumir funciones LA SUPERVISION, la obra esté en plena ejecución y con un porcentaje de avance, motivara que se suscriba una Adenda al Contrato de supervisión para ajustar el nuevo monto y/o plazo de ejecución contractual de la obra que realmente supervisara, asimismo, dentro del plazo de siete (7) días presentara un informe del estado situacional de la obra.

1.22. Valor referencial

El valor referencial del servicio de consultoría de obra que comprende la supervisión y la liquidación de la Obra asciende a la suma de S/ 83,059.02 (Ochenta y tres mil cincuenta y nueve con 02/100 soles) por todo concepto incluidos los impuestos de Ley.

DESAGREGADOS DE GASTOS DE SUPERVISION						
Item	Descripción	Und.	Cant. Descripción	Partic. %	Precio Unitario S/	Valor Total S/
01 Remuneraciones	Ing. Supervisor de Obra	Mes	1.00	100%	10,000.00	30,000.00
02 Vehículos	Alquiler de Camioneta (Inc. A todo costo)	Mes	1.00	75%	5,000.00	11,250.00
03 Materiales, servicios y equipos de oficina	Alquiler de Oficina	Mes	1.00	100%	500.00	1,500.00
03.02 Materiales de escritorio	Copias en general	Mes	1.00	100%	500.00	1,500.00
03.04 Gastos de viáticos	Alimentación y viáticos	Mes	1.00	100%	1,250.00	3,750.00
04 GASTOS DE CONTROL DE CALIDAD	Pruebas de Densidad de Campo	und	2.00		200.00	400.00
04.02 Rotura de probetas (Resistencia a la compresión del concreto)		und	24.00		35.00	840.00
05 OTROS GASTOS	Elaboración de Oferta	Glb.	1.00		4,000.00	4,000.00
07 RECEPCION Y LIQUIDACION DE OBRA	Ing. Supervisor de Obra	Mes	1.00	50%	12,000.00	6,000.00
07.02 Elaboración de la Liquidación (Fotocopias, Impresiones, etc.)		Glb.	1.00	100%	2,000.00	2,000.00
07.03 Movilidad		Mes	1.00	25%	5,000.00	1,250.00
TOTAL COSTO SUPERVISION						S/ 63,990.00
UTILIDAD (10%)						S/ 6,399.00
SUB TOTAL						S/ 70,389.00
IGV (18.00%)						S/ 12,670.02
COSTO DE EJECUCION DE LA SUPERVISION						S/ 83,059.02

