



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

| 1. DATOS GENERALES                                |  |
|---|--|
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                  | 21/06/2024   |
| 1.2 ÁREA USUARIA                                  | SUB GERENCIA DE EJECUCION DE PROYECTOS   |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN               | ADQUISICIÓN DE MATERIALES LUMINARIAS, DE LA IOARR " REPARACIÓN DE PUENTE, EN EL (LA) PAQUETE ESTRUCTURAL A NIVEL DE CARPETA Y MICROCARPETA ASFALTICA Y LA PROTECCION DE ELEMENTOS ESTRUCTURALES,SEÑALIZACION VERTICAL,HORIZONTAL SISTEMA ELECTRICO Y EL PASEO PEATONAL DEL PUENTE URBANO SAN SEBASTIAN DEL MALECON ALOMIA ROBLES DEL DISTRITO DE HUANUCO-PROVINCIA DE HUANUCO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN |  |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC                      | 49   |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                 | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>Código</div> <div>2601157</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>Documento que declaró la viabilidad</div> <div></div> </div>  |

| INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  |   |                                      |           |                             |                             |
|---|---|--------------------------------------|-----------|-----------------------------|-----------------------------|
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | REQUERIMIENTO N° 103-2024-MPHCO/SGEP |           | Fecha de recepción          | 28/05/2024                  |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |                                      | De oficio |                             | Con motivo de observaciones |
|   | Fecha de la tercera versión   |                                      | De oficio |                             | Con motivo de observaciones |
|   | Fecha de la cuarta versión  |                                      | De oficio |                             | Con motivo de observaciones |
|   | Fecha de la quinta versión  |                                      | De oficio |                             | Con motivo de observaciones |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |                                      |           | NO                          |                             |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |                                      |           |                             |                             |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |                                      |           | NO                          |                             |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |                                      |           | NO                          |                             |
|   | Documento de aprobación de la estandarización   |                                      |           | Fecha de aprobación         |                             |
| 2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  |                                      |           | NO                          |                             |
|   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |                                      |           | Fecha de inicio de vigencia |                             |
| 2.7 REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |                                      |           |                             |                             |

| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|--|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| N° Item  | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |



| FORMATO<br>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS<br>(BIENES)   |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|---|--|--|--|--|--|---|--|--------------------------------------|
| Consignar una síntesis de las observaciones   |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.9   | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   | Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación                   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|   | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.10  | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   | Nº Item  | Ajustes realizados al requerimiento              |  |  |  |   |  |                                      |
|   |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  |  | 28/05/2024   |  | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |   | 11/06/2024                                 |                                      |
| 3.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |  |  |  | SI   | X   | NO   |                                      |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  |  |  |  | SI   | X   | NO   |                                      |
| En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.        |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO   |  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.5   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN  |  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.  |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.6   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN  |  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.                             |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 4   | <div style="text-align: center;"><br/>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO<br/>Bach. Ing. Miguel Ángel Farfán Esteban<br/>SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA (d.t.)</div> |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  |  |  |  |  |   |  |                                      |