

CAPITULO III: REQUERIMIENTO

EJECUCION DE OBRA DENOMINADA:

“CREACION DE LOS SERVICIOS CULTURALES PARA LA PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN EN LAS INDUSTRIAS CULTURALES Y LAS ARTES EN LA LOCALIDAD DE NUEVA ARICA, DEL DISTRITO DE PARINARI DE LA PROVINCIA DE LORETO DEL DEPARTAMENTO DE LORETO” CON CUI 2624026”

MEMORIA DESCRIPTIVA

1. ANTECEDENTES:

En atención a la solicitud presentada por las autoridades del Centro Poblado de Nuevo Arica – Distrito de Parinari, la Gerencia de Infraestructura y Acondicionamiento Territorial, elabora el presente expediente técnico, en la búsqueda de atender en lo posible los requerimientos de la población.

La Municipalidad Distrital de Parinari a través de la Gerencia de Infraestructura y como política de la gestión actual, ha considerado necesario, la construcción de la presente infraestructura de usos múltiples, como meta programada durante el presente periodo – 2023, para brindar una mejor infraestructura comunal a la población de Nuevo Arica.

2. UBICACIÓN:

El terreno para la ejecución del proyecto, se encuentra en la Localidad de Nueva Arica y su población es caracterizada por ser mestiza; la obra será ejecutada en el Distrito de Parinari, Provincia de Loreto, Región Loreto; el acceso a la comunidad es vía fluvial por el río Marañón.

Lugar	:	Localidad de Nueva Arica.
Distrito	:	Parinari
Provincia	:	Loreto
Región	:	Loreto

DEPARTAMENTO DE LORETO



PROVINCIA DE LORETO



3. TOPOGRAFÍA Y TIPO DE SUELO

De acuerdo a los trabajos Topográficos realizados se tiene que la Topografía del Terreno en donde se ejecutarán los trabajos es relativamente plana existiendo variaciones de 0.20 mts, en la parte más crítica.

De la información obtenida en campo se procesaron los planos de plantas con curvas a nivel, así como la ubicación y características de elementos complementarios, entre otros.

4. OBJETIVOS:

El objetivo es de cubrir las expectativas requeridas por la población, para el desarrollo cultural y artística en ambiente adecuados, mejorando el nivel cultural.

ESPECIFICO. -

- El objetivo específico es: **"CREACION DE LOS SERVICIOS CULTURALES PARA LA PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN EN LAS INDUSTRIAS CULTURALES Y LAS ARTES EN LA LOCALIDAD DE NUEVA ARICA, DEL DISTRITO DE PARINARI DE LA PROVINCIA DE LORETO DEL DEPARTAMENTO DE LORETO" CON CUI 2624026".**

GENERALES. -

- Brindar adecuadas condiciones para los servicios culturales para la participación de la población en las industrias culturales y las artes de la localidad de Nueva Arica
- Mejorar la calidad y desempeño de las actividades con la realización del proyecto en dicha localidad.
- Generar fuentes de trabajos temporales para los moradores de dicha localidad.

5. VIAS DE ACCESO:

Las vías de acceso del Centro Poblado de Nuevo Arica, son por vía terrestre de Iquitos hasta la ciudad de Nauta en un periodo de 2 horas y por vía fluvial, por un medio de transporte, que son motonaves

fluviales de 120 ton de capacidad que cubren la ruta Nauta – Yurimaguas, diariamente, zarpan de Nauta, llegando al Centro Poblado de Leoncio Prado la cual es la comunidad más cercana al río Samiria afluyente del río marañón por donde se encuentra la zona de intervención.

La accesibilidad del Centro Poblado de Nuevo Arica se da a través del río Samiria afluyente del río marañón, que también es de accesibilidad para medianas embarcaciones de carga y pasajeros. No obstante, es importante mencionar que el río Marañón a esta distancia presenta un calado importante para soportar el peso promedio de estas embarcaciones. El ingreso y salida de medianas y pequeñas embarcaciones entre Iquitos y Nuevo Arica se da de manera fluida manteniendo conectados a estas localidades, no existen restricciones para la navegación. Es importante mencionar que todos los días llegan las Lanchas desde la ciudad de Iquitos del Centro Poblado de Nuevo Arica.

6. CLIMA Y FUENTES DE AGUA:

El período de precipitaciones pluviales es variable, en los últimos años se ha presentado durante todo el año, en mayor proporción en los primeros meses.

El Proyecto a ejecutar se encuentra en la zona denominada selva baja u omagua la humedad relativa tiene como promedio 84.4 % y los vientos alcanzan velocidad que varían entre 2,5 y 1,0 m/s., predominando la dirección Nor – Oeste. Estas características meteorológicas indican que el clima en la zona de estudio es tropical, cálido, húmedo y lluvioso, la vegetación existente es exuberante, por lo que incide en el clima.

Es importante señalar que dentro del período regular se produce el incremento del nivel de las aguas de los ríos, cubriendo las canteras de agregados, imposibilitando su extracción y/o generado el incremento de sus costos.

Las fuentes de agua a utilizada por la población son las Provenientes del Subsuelo de pozos domiciliarios, cuya aptitud para dicho fin ya es reconocida.

7. DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS:

"CREACIÓN DE LOS SERVICIOS CULTURALES PARA LA PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN EN LAS INDUSTRIAS CULTURALES Y LAS ARTES EN LA LOCALIDAD DE NUEVA ARICA, DEL DISTRITO DE PARINARI DE LA PROVINCIA DE LORETO DEL DEPARTAMENTO DE LORETO" CON CUI 2624026.

La construcción de la infraestructura consiste en hacer excavaciones para colocar los pedestales de mortero, de dimensiones de 0.40 x 0.40 mts., h=0.50 mts, con columnas de madera de 4" x 4". Sobre estas columnas se colocarán vigas de madera longitudinal y transversal de 2" x 3" y sobre estas vigas estará colocado los tijerales de madera, toda la tabiquería será de madera.

Las puertas serán de madera y las ventanas con marco de madera. La cobertura será de calamina galvanizada ondulada que estará sobre el correa de madera de 2" x 3", estos a su vez estarán sobre los tijerales, los tijerales estarán montados sobre las columnas de madera, toda la tabiquería de madera será pintado con pintura látex, las puertas y ventas con pintura Barniz,. Toda esta construcción se hará en un terreno de 27.70 x 10.60 mts.

La cobertura será del tipo a 2 aguas.

El Proyecto contempla las siguientes Partidas:

Obras Provisionales, Trabajos Preliminares, seguridad y salud.

a) **Obras Provisionales**

Se ha considerado el alquiler de almacén de obra, cartel de obra, el almacenamiento provisional del agua para la obra y el transporte de los materiales.

b) Trabajos preliminares

Se ha considerado la limpieza de terreno, el trazado, nivelación y replanteo, donde se construirá el Local de Usos Múltiples.

c) Movimiento de Tierras

Esta partida considera la ejecución de trabajos de movimiento de tierras como son excavación manual del terreno natural y la eliminación del material excedente.

d) Mortero Simple

Contempla la ejecución de los pedestales, cimiento corrido, sobrecimiento, vereda y falso piso.

e) Estructura de madera

Contempla la ejecución de las columnas de madera según se especifica en los planos. La estructura del techo será con tijerales de Madera aserrada con correas de 2" x 2". La cobertura y cumbreras serán con plancha corrugada de zinc galvanizada.

Arquitectura**f) Pisos y Pavimentos**

Contempla la ejecución de piso de cemento gris.

g) Albañilería

La tabiquería será de madera machimbrada y contra placada, entramado con listones de madera según las dimensiones de los planos.

h) Techo de Madera

La estructura del techo será con tijerales de Madera aserrada con correas de 2" x 3".

i) Coberturas

La cobertura y cumbreras serán con plancha corrugada de zinc galvanizada
Contempla la colocación de los tijerales.

j) Carpintería de Madera

Contempla la colocación de Puertas de Madera, Ventanas con Marco de Madera.

k) Cerrajería

Contempla la cerradura, bizzarra y picaporte.

l) Pintura

Los muros, será con pintura esmalte, los colores serán definidos por el propietario de la obra.
Las puertas llevarán pintura barniz.

m) Instalaciones Eléctrica

Los muros, será con pintura esmalte, los colores serán definidos por el propietario de la obra.
Las puertas llevarán pintura barniz.

L) Equipamiento

Contempla grupo electrógeno y placa recordatoria.

Instalaciones Eléctricas

Se considera la instalación de las lámparas de 32w tanto en el interior y exterior del local según los planos, la salida para los interruptores y tomacorrientes, la colocación de los conductores y canalizadores con tuberías pvc, la conexión del los cables y tableros.

8. METAS DE EJECUCION:

Ítem	Descripción	Und.	Metrado
01	OBRAS PROVISIONALES		
01.01	CARTEL DE OBRA - GIGANTOGRAFIA (2.70 x 3.60m) C/Bastidores de Madera Segun Diseño	und	1.00
01.02	ALQUILER DE ALMACEN DE OBRA	mes	2.00
01.03	EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL	GLB	1.00
01.04	ALMACENAMIENTO PROVISIONAL DE AGUA PARA LA OBRA	GLB	1.00
01.05	TRANSPORTE DE MATERIALES.	ton	17.81
02	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL (Con pico, lampa y carretilla)	m2	279.72
02.02	TRAZO NIVEL Y REPLANTEO, (con Teodolito y Nivel)	m2	279.72
03	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.01	EXCAVACION DE ZANJA PARA ZAPATAS	M3.	1.54
03.02	EXCAVACION DE ZANJA PARA CIMIENTO CORRIDO	m3	10.84
03.03	RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	M3.	0.90
03.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE A 100M. DE LA OBRA c/carretilla	M3.	12.37
04	OBRAS DE MORTERO SIMPLE		
04.01	FALSO PISO e=4" DE Mortero 1:8 (c:a)	M2.	204.12
04.02	CIMIENTO CORRIDO CONCRETO 1:8 + 5% de Desperdicios	M3.	9.03
04.03	SOBRECIMENTOS MORTERO 1:6 (c:a) incluye 5% desperdicios	M3.	2.26
04.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SOBRECIMENTOS	M2.	30.10
04.05	VEREDAS		
04.05.01	MORTERO f'c=175 Kg/cm2-PARA VEREDAS	M3.	9.77
04.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2.	15.82
04.05.03	JUNTAS ASFALTICAS DE DILATACION Y CONTRACCION E=1/2" PARA VEREDAS	m	84.00
05	MAMPOSTERIA		
05.01	MURO DE LADRILLO TUBULAR(10.5*16.5*21) aparejo de canto, junta 1.5cm. c:a=1:5	M2.	55.80
06	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
06.01	TARRAJEO EN MURO c:a 1:5 e=1.5	M2.	55.80
06.02	VESTIDURA DE DERRAMES c:a 1:5 e=1.5 cm	m	55.80
07	ESTRUCTURA DE MADERA Y COBERTURA		

07.01	COLUMNA DE MADERA ASERRADA 4" X 4"	ml	64.00
07.02	VIGA DE AMARRE DE MADERA DE 2" x 3" EN COBERTURA	m	67.00
07.03	MURO DE MADERA CONTRAPLACADA Inc. Entramado	M2.	125.87
07.04	TIJERAL DE MADERA T-1 de 10.60 X 1.70m.	und	7.00
07.05	COBERTURA DE CALAMINA CORRUGADA e = 0.26 mm 3' x 6' + correas longitudinales 2"x2" c/preservante	M2.	286.97
07.06	CUMBRERA DE PLANCHA DE ZINC LIZO 26mm (3' x 6')	ML.	25.90
07.07	FRISO DE CALAMINA LISA	ML.	73.96
07.08	CIELORASO DE TRIPLAY Inc. Entramado	m2	269.90
08	PISOS Y PAVIMENTOS		
08.01	PISO DE CEMENTO GRIS e = 1"	m2	204.12
09	CARPINTERIA DE MADERA		
09.01	VENTANA DE MADERA (2.20 x 1.00m)	und	10.00
09.02	PUERTA DE MADERA DURO P-1(2.20 X 2.30) Inc. Marco y Colocación	und	2.00
10	CERRAJERIA		
10.01	CERRADURA EXTERIOR 3 GOLPES + Llave + Seguro y Perilla doble pin	und	2.00
10.02	BISAGRA ALUMINIZADA 3 1/2" x 3 1/2"	und	16.00
10.03	PICAPORTE ALUMINIZADO DE 4"	und	14.00
11	PINTURA		
11.01	PINTURA LATEX EN MUROS, VIGAS Y COLUMNAS 2 manos	m2	363.34
11.02	PINTURA BARNIZ EN PUERTAS; 2 manos	M2.	64.24
11.03	PINTURA EN CIELORASO LATEX MATE aplicado sobre superf. lijado y sellado.	M2.	269.90
12	INSTALACIONES ELECTRICAS		
12.01	SALIDA PARA CENTRO DE LUZ	pto	16.00
12.02	LAMPARA LED DE 32w	und	16.00
12.03	SALIDA PARA TOMACORRIENTE	pto	9.00
12.04	TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE C/TIERRA	pza	9.00
12.05	TABLERO GENERAL 1Ø (07 Circuitos) - 220V - 60Hz	jgo	1.00
12.06	CABLE ELÉCTRICO 2 X N°12 AWG-THW	m	100.00
12.07	CABLE ELÉCTRICO 2 X N°14 AWG-THW	m	100.00
13	EQUIPAMIENTO		
13.01	GRUPO ELECTROGENO 1000W (Arranque Automatico)	und	1.00
13.02	PLACA RECORDATORIA CON BASE DE MADERA	und	1.00

9. DESCRIPCION FUENTE DE FINANCIAMIENTO.

Los fondos para la ejecución de este proyecto serán provenientes de recursos propios o lo que determine la entidad.

10. BENEFICIARIOS.

La población beneficiaria indirecta del proyecto está constituida por los habitantes de la localidad e Nuevo Arica.

11. PRESUPUESTO DEL PROYECTO.

El presupuesto base del proyecto **CREACION DE LOS SERVICIOS CULTURALES PARA LA PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN EN LAS INDUSTRIAS CULTURALES Y LAS ARTES EN LA LOCALIDAD DE NUEVA ARICA, DEL DISTRITO DE PARINARI DE LA PROVINCIA DE LORETO DEL DEPARTAMENTO DE LORETO** CON CUI 2624026", asciende a la suma a la suma de **S/. 187,233.42 (SON: CIENTO OCHENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS TREINTA Y TRES 42/100 SOLES)**, con precios vigentes al mes de Noviembre del 2023, que incluye gastos de mano de obra, materiales, herramientas y/o equipos, gastos generales, utilidad, dirección técnica, y todo gasto necesario para la correcta ejecución de la obra. El desagregado de costos es la siguiente:

Ítem	Descripción	Total
01	OBRAS PROVISIONALES	S/ 11,365.04
02	TRABAJOS PRELIMINARES	S/ 2,050.35
03	MOVIMIENTO DE TIERRAS	S/ 782.69
04	OBRAS DE MORTERO SIMPLE	S/ 21,362.88
05	MAMPOSTERIA	S/ 3,473.55
06	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS	S/ 3,053.93
07	ESTRUCTURA DE MADERA Y COBERTURA	S/ 42,400.95
08	PISOS Y PAVIMENTOS	S/ 6,950.29
09	CARPINTERIA DE MADERA	S/ 6,668.24
10	CERRAJERIA	S/ 1,025.94
11	PINTURA	S/ 11,623.59
12	INSTALACIONES ELECTRICAS	S/ 7,753.64
13	EQUIPAMIENTO	S/ 4,374.64
	COSTO DIRECTO	S/ 122,885.73
	GASTOS GENERALES 13.92%	S/ 17,100.00
	UTILIDAD 5.00%	S/ 6,144.29
	SUB TOTAL	S/ 146,130.02
	I.G.V. 18.00%	S/ 26,303.40
	SUPERVISION DE OBRA 12.04%	S/ 14,800.00
	PRESUPUESTO TOTAL	S/ 187,233.42

12. MODALIDAD DE EJECUCIÓN.

Se ejecutará bajo la modalidad de **A SUMA ALZADA**.

13. PLAZO DE EJECUCIÓN.

El plazo de ejecución será de **60 días calendario**.

14. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

14.1.1. Consideraciones Generales.

El expediente técnico aprobado por la Municipalidad Distrital de Parinari, es el documento que define las características técnicas del proyecto a partir de las cuales se ejecutará la obra, describiendo de manera

precisa las principales características de esta (planos), definiendo igualmente los aspectos técnicos requeridos para su ejecución (especificaciones técnicas y estudios de ingeniería varios), así como su costo (presupuesto y análisis de precios unitarios) y cantidades referenciales de trabajo a ejecutar (metrados).

El expediente técnico determina y define el plazo de ejecución de obra, calculado en base a rendimientos (de equipos y mano de obra) considerados en las diferentes partidas que conforman el presupuesto de obra, los que toman en cuenta las características climáticas propias de la región y de la altura de la zona, por lo que solo bajo situaciones extraordinarias se podría ver afectado el plazo de ejecución.

NOMBRE DEL PROYECTO	“CREACIÓN DE LOS SERVICIOS CULTURALES PARA LA PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN EN LAS INDUSTRIAS CULTURALES Y LAS ARTES EN LA LOCALIDAD DE NUEVA ARICA, DEL DISTRITO DE PARINARI DE LA PROVINCIA DE LORETO DEL DEPARTAMENTO DE LORETO”.
CÓDIGO ÚNICO	2624026
NIVEL DE ESTUDIO	Ficha técnica.
UNIDAD FORMULADORA	Gerencia de Infraestructura y Acondicionamiento Territorial
ENTIDAD	Municipalidad Distrital de Parinari
TIPOLOGÍA	Mejoramiento de Infraestructura Cultural
UNIDAD EJECUTORA PRESUPUESTAL	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PARINARI
MONTO DE INVERSION (expediente técnico)	S/. 187,233.42 (incluido IGV).
SERVICIO PUBLICO	Servicios culturales para la participación de la población en las industrias culturales y las artes
INDICADOR DE BRECHA	Porcentaje de Infraestructura Cultural Pública por Implementar
VALOR DE BRECHA	0.00
CONTRIBUCIÓN DE LA BRECHA 2022-2024	1.00
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	Por contrata
RESPONSABLE	Municipalidad Distrital de Parinari

14.1.1.1. Dependencia que requiere la prestación

Gerencia de Infraestructura y Acondicionamiento Territorial de la Municipalidad Distrital de Parinari

14.1.1.2. Finalidad Pública

La Municipalidad Distrital de Parinari, a través de la Gerencia de Infraestructura y Acondicionamiento Territorial, tiene como finalidad y acción prioritaria de inversión de la Creación de los Servicios Culturales para la participación de la población en las industrias Culturales y las Artes en la localidad e Nueva Arica.

14.1.1.3. Sistema de contratación

El presente procedimiento se rige por el sistema de contratación **A Suma Alzada**.

14.1.1.4. Modalidad de ejecución

No corresponde.

14.1.1.5. Valor referencial de la obra

La obra ha sido presupuestada en S/. 187,233.42 (SON: CIENTO OCHENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS TREINTA Y TRES 42/100 SOLES), incluido Gastos Generales, Utilidades, Supervisión, Impuesto General a las Ventas (I.G.V.); con precios unitarios cotizados al mes de noviembre de 2023.

14.1.1.6. Plazo de ejecución de obra

El plazo de ejecución de la obra, es de **Sesenta (60) días calendario** de acuerdo a lo establecido en el expediente técnico de obra aprobado.

14.1.1.7. Definiciones y otras disposiciones aplicables a la contratación

14.1.1.7.1 Programa de ejecución de obra – CPM

Es la secuencia lógica de actividades constructivas que deben realizarse en un determinado plazo de ejecución, la cual debe comprender todas las actividades aun cuando no tengan una partida específica de pago, así como todas las vinculaciones entre actividades que pueden presentarse. El programa de ejecución de obra debe elaborarse aplicando el método CPM.

Las relaciones de precedencia que se establezcan entre las distintas actividades deberán responder a su necesidad técnica, no se podrán establecer estas sin la debida justificación de ejecución obligatoria previa y/o igual a la actividad principal.

El calendario de avance de obra valorizado sustentado en el programa de ejecución de obra (CPM) no necesariamente debe ser idéntico al calendario de avance de obra valorizado del expediente técnico, toda vez que el ganador de la buena pro podrá elaborar su propio calendario de avance de obra valorizado sustentado en el programa de ejecución de obra (CPM) concordante con su oferta y programación, siempre que mantenga los criterios de ejecución, secuencia lógica de las actividades y plazos determinados en función a sus rendimientos, temporalidad y represente la optimización de los criterios establecidos por la ENTIDAD, el cual deberá ser aprobado por la ENTIDAD.

No se podrá suscribir el Contrato por responsabilidad del Contratista, si es que no cuenta con el V°B° de la ENTIDAD

Importante:

Posterior a la firma del contrato y antes del inicio de la obra, la Supervisión de Obra deberá revisar detalladamente el calendario de avance de obra valorizado (CAO), el calendario de adquisición de materiales (CAM), el de utilización de equipos mecánicos y el detalle físico de los análisis de precios unitarios que el Contratista ha presentado a la Entidad. De ser el caso, deberá corregirlos y/o modificarlos, para ser aprobados por la Entidad previa conformidad del representante del Contratista y el Jefe de Supervisión. El o los documentos entrarán en vigencia contractual previa aprobación por parte de la Entidad. Dicha documentación formará parte de los documentos definitivos para el seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales durante la ejecución de la obra.

14.1.1.7.2 Ruta Crítica del Programa de Ejecución de Obra

Es la secuencia programada de las actividades constructivas de una obra cuya variación afecta el plazo total de ejecución de la obra.

14.1.1.7.3 Fórmula Polinómica

Fórmula Polinómica o fórmula de reajuste, es la representación matemática de los componentes a nivel de costos de una obra, que sirve para reconocer al Contratista los mayores costos producto de la variación de precios de los insumos que la conforman, entendiéndose que esta ha sido elaborada considerando los elementos más representativos en la oportunidad de su elaboración. Los participantes en la etapa del proceso de selección, están obligados a revisarla y comunicar cualquier observación que consideren necesaria, luego de suscrito el contrato se entiende que

la aceptan y que no corresponde reclamo alguno por este concepto o situación posterior derivada de ella.

14.1.1.7.4 Gastos Generales (GG)

Son aquellos costos indirectos que el contratista debe efectuar para la ejecución de la prestación a su cargo, derivados de su propia actividad empresarial, por lo que no pueden ser incluidos dentro de las partidas de las obras o de los costos directos del servicio.

14.1.1.7.5 Gastos Generales Fijos (GGF)

Son aquellos que no están relacionados con el tiempo de ejecución de la prestación a cargo del Contratista.

14.1.1.7.6 Gastos Generales Variables (GGV)

Son aquellos que están directamente relacionados con el tiempo de ejecución de la obra y por lo tanto pueden incurrirse a lo largo de todo el plazo de ejecución de la prestación a cargo del contratista.

Si bien este gasto se estima en función del plazo de ejecución contractual, su real procedencia obedece a su relación con los trabajos contratados, es decir están en concordancia con los recursos de personal técnico y administrativo y logístico del Contratista, necesarios para la ejecución de la obra (tipo y cantidad de trabajo contratado). En ese sentido, como su pago periódico (mensual) está en función del trabajo ejecutado (como porcentaje del avance físico de la obra), su reconocimiento se da dentro del plazo realmente utilizado para la ejecución de los trabajos contratados, no corresponde por este motivo reconocer GGV en los casos de ampliaciones de plazo por ejecución de prestaciones adicionales de obra, que tienen su propio gasto general.

La Entidad reconocerá los GGV debidamente acreditados de acuerdo a los artículos 197, 198 y 199 del Reglamento. Los % de Gastos Generales y Utilidad ofertados por el postor podrán ser diferentes a los % indicados en el Presupuesto Referencial.

14.1.1.7.7 Obligación de permanencia del Personal del Contratista en Obra

Es obligatoria la permanencia en obra de todo el personal del Contratista, de acuerdo a su oferta técnica. En los casos de ausencia del personal en obra por motivos de salida o descanso por trabajos en zonas alejadas del hogar con una duración máxima de siete (7) días calendario, de atención médica otra causal, el Contratista está obligado a informar oportunamente al Supervisor y este a la Entidad de manera detallada, por medio escrito o vía correo electrónico en casos de emergencia, debiendo este último caso regularizar tal comunicación.

Toda ausencia del personal no comunicada a la Entidad, será materia de descuento por los días que dure esta, no se admitirán ausencias de personal mayores a siete (7) días calendario, las que, en caso de presentarse cualquier modificación, será considerada como un incumplimiento contractual.

Asimismo, el Contratista debe de presentar de forma mensual la programación de salida de su personal y cualquier modificación que crea oportuna hacer de conocimiento a la Entidad.

14.1.1.7.8 Adelantos.

Se otorgará adelanto directo y para materiales e insumos de conformidad a lo establecido en el artículo 180 del Reglamento.

i. Adelanto Directo

La Entidad otorgará un (1) adelanto directo por el 10% del monto del contrato

original.

El Contratista debe solicitar formalmente el adelanto directo dentro de los ocho (8) días calendario siguiente a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por el adelanto mediante CARTA FIANZA y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días calendario siguiente a la presentación de la solicitud del Contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

La amortización por el adelanto directo se efectuará según lo dispuesto por el artículo 183° del Reglamento.

ii. **Adelanto de Materiales**

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el Contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de ocho (8) días calendario previo a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que el Contratista pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, el Contratista debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de siete (7) días calendario anterior al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹ mediante CARTA FIANZA y el comprobante de pago respectivo.

La amortización de los adelantos de materiales o insumos, se efectuará según lo dispuesto en el artículo 183 del Reglamento.

Importante:

La primera solicitud del Contratista debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

14.1.1.7.9 Adicionales y Reducciones

En la ejecución de la obra, sólo se podrá incrementar o disminuir en función de los servicios realmente ejecutados y requeridos, previo acuerdo entre las partes y debidamente autorizados por la Entidad, tal como lo establece el artículo 34 de la Ley y en concordancia con lo establecido en los artículos 157, 205 y 206 del Reglamento.

14.1.1.7.10 Reajustes.

Los reajustes en el caso de ejecución de la obra, se encuentran determinados en concordancia con lo establecido en los artículos 38 y 195 del Reglamento.

14.1.1.7.11 Valorizaciones y metrados

Las valorizaciones tienen el carácter de pagos a cuenta y serán elaboradas de conformidad con lo establecido en el artículo 194° del Reglamento. Asimismo, los metrados se registrarán por lo establecido el citado Artículo, cualquier discrepancia se

¹ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

resolverá de conformidad con lo establecido en el artículo 196 del Reglamento.

En el caso de retraso en el pago de valorizaciones, por razones imputables a la Entidad, el Contratista tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos de conformidad a los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

14.1.1.7.12 Ampliación del Plazo Contractual

i. Causales de ampliación de plazo

El Contratista puede solicitar la ampliación de plazo pactado por cualquiera de las causales detalladas en el artículo 197 del Reglamento ajenas a su voluntad, siempre que se modifiquen la ruta crítica del programa de ejecución de obra vigente al momento de la solicitud de ampliación.

En el caso de solicitudes por atrasos o paralizaciones, el Contratista deberá especificar si se trata de un atraso, de una paralización o de ambas.

El plazo adicional sólo se concederá en caso que sea necesario para culminar la obra.

ii. Procedimiento para tramitar una Ampliación de Plazo

El procedimiento de ampliación de plazo se sujetará a lo dispuesto por el artículo 198 del Reglamento. Asimismo, se deberá tener en cuenta lo siguiente:

- El Contratista deberá presentar con su solicitud todos los argumentos y pruebas que sustentan su petición. Sólo los argumentos y las pruebas que sean presentados por el Contratista como parte de su solicitud, podrán ser presentados en una eventual controversia.
- En tanto se trate de circunstancias que no tengan fecha prevista de conclusión, hecho que debe ser debidamente acreditado y sustentado por el Contratista, y no se haya suspendido el plazo de ejecución contractual, el Contratista puede solicitar y la Entidad otorgar ampliaciones de plazo parciales, a fin de permitir que el Contratista valore los gastos generales por dicha ampliación parcial, para cuyo efecto se sigue el procedimiento antes señalado que considera plazos de trámite, anotaciones expresas del inicio y final de causal y otras consideraciones referidas.

iii. Reconocimiento de costos y gastos en caso de Ampliación de Plazo

El reconocimiento de costos y gastos, en caso de ampliación de plazo, se norma conforme a lo dispuesto en los artículos 199 y 200 del Reglamento. Para efectos del párrafo anterior, se precisa lo siguiente:

- Los costos directos no incluyen maquinaria y mano de obra paralizada, ni materiales no usados; y
- Los mayores gastos generales variables no incluyen los costos y gastos de la oficina principal del Contratista.

En el supuesto de ampliaciones de plazo por adicionales de obra o mayores metrados, se pagará los mayores costos directos y mayores gastos generales variables que correspondan según lo indicado en la presente. En el supuesto que la reducción de prestaciones genere la reducción del plazo de ejecución contractual, los menores gastos generales se deducen de la liquidación final del contrato.

Las ampliaciones de plazo derivadas de la ejecución de prestaciones adicionales

solo darán lugar al reconocimiento de los gastos generales fijos y variables de sus propios presupuestos.

12.1.1.7.13 Conformidad de la Obra

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra de conformidad con el artículo 208 del Reglamento.

12.1.1.7.14 Responsabilidad del Contratista

El Contratista planeará y será responsable por los métodos de trabajo y la eficiencia de los equipos empleados en la ejecución de la obra, los que deberán asegurar un ritmo apropiado y calidad satisfactoria.

Durante la ejecución de la obra, el Contratista está obligado a cumplir los plazos parciales establecidos en el Calendario Valorizado de Avance de Obra. En caso de producirse retraso injustificado, se procederá de acuerdo al artículo 203 del Reglamento.

El Contratista abrirá en el acto de entrega de terreno, el Cuaderno de Obra debidamente foliado el mismo que se encontrará legalizado y será firmado en todas sus páginas por el supervisor de obra y el residente. En este documento se anotarán las indicaciones, órdenes, autorizaciones, reparos, variantes, consultas y anotaciones que consideren convenientes para la ejecución de la obra.

En el caso de que la obra requiera de prestaciones adicionales, el Contratista deberá presentar el expediente técnico del adicional de obra según lo estipulado en el artículo 205 del Reglamento. Dicha presentación deberá ser en el momento oportuno, de tal forma que no genere atrasos en la ejecución de la obra, así como, reclamo por mayores gastos generales.

En caso que la Entidad requiera un informe especial respecto de la obra, éste deberá ser presentado dentro del plazo de tres (3) días hábiles de solicitado. Si el citado Informe amerita un plazo mayor, por razones justificadas, la Entidad establecerá el nuevo plazo de presentación.

12.1.1.7.15 Supervisión de la Obra

La obra contará de modo permanente y directo con un Supervisor, cuyas condiciones y características se encuentran establecidas en el artículo 186 del Reglamento. La obra estará sometida durante su ejecución a la permanente supervisión de la Entidad, quien para estos efectos designará al Supervisor, cuyas funciones se hayan establecidas en el artículo 187 del Reglamento; éste, por delegación, dirigirá el control general de la obra, con autoridad suficiente para suspender y rechazar los trabajos que a su juicio no satisfagan las especificaciones técnicas y el expediente técnico de obra. Asimismo, absolverá las interrogantes que le plantee el Contratista. Igualmente, la obra estará sometida a la fiscalización de la Entidad.

El Contratista no podrá ser exonerado por el Supervisor de ninguna de sus obligaciones contractuales y no ordenará ningún trabajo adicional que de alguna manera involucre ampliación de plazo o cualquier pago extra, a no ser que medie autorización escrita y previa de la Entidad.

12.1.1.7.16 Inspecciones, pruebas y ensayos

La Supervisión y la Entidad deberá tener en todo momento libre acceso a cualquier lugar donde se fabriquen los equipos, debiendo recibir del Contratista toda clase de facilidades para practicar sin restricciones la inspección y ensayos de tales equipos y materiales.

Todos los costos correspondientes a la realización de los ensayos, pruebas y exámenes correrán a cargo del Contratista, siempre y cuando estos ensayos hayan sido previstos en las Especificaciones Técnicas, así como también todos aquellos ensayos que no hayan sido mencionados expresamente, pero cuya necesidad pueda

considerarse como sobre entendida en conexión con los diferentes trabajos, o se establezcan en las normas técnicas aplicables a pedido de la Supervisión o de la Entidad. Se considera que el precio de los ensayos, pruebas y exámenes están incluidos en los precios unitarios y/o globales de los diversos ítems correspondientes a los suministros del contrato.

12.1.1.7.17 Cuaderno de Obra

El cuaderno de obra será abierto en la fecha de entrega del terreno, conforme a lo establecido por el artículo 191 del Reglamento. Las anotaciones y consultas sobre ocurrencias se rigen en concordancia con los artículos 192 y 193 del Reglamento.

12.1.1.7.18 Intervención Económica de la Obra

La Entidad podrá de oficio o a solicitud de parte intervenir económicamente la obra, en circunstancias de caso fortuito, fuerza mayor o por incumplimiento de las estipulaciones contractuales que a su juicio no permitan la terminación de los trabajos, según lo previsto en el artículo 204 del Reglamento.

12.1.1.7.19 Control de calidad

El Contratista presentará mensualmente los informes de control de calidad según alcances establecidos en las especificaciones técnicas del expediente técnico de obra y, al culminar los trabajos, hará entrega de un Informe Final de los controles realizados.

12.1.1.7.20 Otras responsabilidades del Contratista

El Contratista será responsable de los daños y perjuicios derivados de su actuación y/u omisión, inclusive frente a terceros o a las propiedades de éstos, lo mismo que se extiende a sus subcontratistas.

12.1.1.7.21 Recepción de la Obra

La recepción de la obra se hará de conformidad con lo establecido en el artículo 208° del Reglamento. De existir observaciones, se consignarán en el acta respectiva o pliego de observaciones, y no se recibirá la obra.

Una vez comunicada el término de la obra por parte del Contratista, este deberá presentar los planos post-construcción, metrados finales, dossier de calidad con todas las pruebas, ensayos, análisis de campo y las lecciones aprendidas en un plazo de diez (10) días calendario de comunicado el término de obra.

12.1.1.7.22 Liquidación de la Obra

La liquidación de la obra se sujetará a lo establecido en los artículos 209, 210 y 211 del Reglamento.

12.1.1.7.23 Responsabilidad por Vicios Ocultos

La conformidad de la obra por parte de la Entidad y el consentimiento de la liquidación de obra no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el artículo 40 de la Ley y el artículo 173 del Reglamento, y en concordancia con los requerimientos y requisitos de calificación del procedimiento de selección y/o expediente técnico.

El Contratista será responsable por los defectos o vicios ocultos que aparezcan en la obra en un plazo de siete (7) años contados desde la recepción de la misma.

La Entidad tendrá un plazo de hasta pasados treinta (30) días hábiles, desde la expiración del período de responsabilidad por defectos o vicios ocultos para reclamar por el respectivo defecto o vicio oculto. En caso se detecte un defecto o vicio oculto, a criterio de la Entidad, el Contratista tendrá la carga de la prueba en caso que considere que no se trata de un defecto o vicio oculto o que el mismo no

le es imputable. La responsabilidad del Contratista comprende la reparación de los respectivos defectos o vicios ocultos o la compensación a la Entidad por los costos de reparación que sean necesarios.

14.1.2. Consideraciones Específicas

a) Del Equipamiento

El equipo mecánico mínimo (equipamiento considerado como estratégico) se detalla en el cuadro siguiente el mismo que guarda relación directa con la cantidad y precios de los recursos requeridos en el expediente técnico de obra:

Requisitos:

Ítem	Equipos y Maquinarias	Cantidad
1	NIVEL O TEODOLITO	1
2	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 7 HP	1
3	ELECTROBOMBA	1
4	VIBRADOR DE CONCRETO	1
5	MEZCLADORA DE TROMPO DE 9 P3	2
Nota 1.- El listado de Equipos y Maquinarias detallado en el cuadro anterior clasificado como estratégico para ejecutar la obra objeto de la convocatoria, será incluido como requisito de calificación en el literal A.1 del numeral 3.2 Requisitos de Calificación del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Administrativas de la convocatoria.		

- De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139° del Reglamento, este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato y se efectuará mediante copia de los documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- Los mayores recursos en equipos y otros bienes que el Contratista movilice a la obra, será de su entera responsabilidad, en tanto estos obedecen al análisis de riesgo de su oferta. La Entidad ha determinado tipos y cantidad de equipos que detalla en el expediente técnico. En tal sentido, por ser una decisión de entera responsabilidad del contratista en movilizar mayores recursos en equipos, no corresponde reclamo alguno por equipo parado en el caso de ampliaciones de plazo aprobadas, denegadas y/o paralizaciones de obra por cualquier causal.

b) Del Plantel Profesional

El plantel y equipamiento mínimo con el que el Contratista debe contar es el siguiente:

Requisitos:

PLANTEL PROFESIONAL CLAVE			
Cantidad	Cargo	Profesión	Experiencia

1	Residente de Obra	Ingeniero Civil	<p>Experiencia acumulada no menor de Dos (02) años como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Residente y/o - Residente de Obra y/o - Ingeniero Residente y/o - Ingeniero Residente y/o - Ingeniero Residente de Obra y/o - Ingeniero Asistente de Residente de Obra y/o - Inspector y/o - Inspector de Obra y/o - Supervisor y/o - Supervisor de Obra y/o - Jefe de Supervisión. <p>En obras en edificaciones en general, que se computa desde la colegiatura.</p>
2	Especialista en Seguridad de Obra	Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero en Gestión Ambiental, o Ingeniero Ambiental	<p>Experiencia acumulada no menor de Un (01) año como: Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seguridad y salud ocupacional o - Seguridad e higiene ocupacional o - Seguridad de obra o - Seguridad en el trabajo o - Salud ocupacional o - Implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o - Prevención de riesgos laborales <p>En obras en general, que se computa desde la colegiatura.</p>

Importante:

- La formación académica (profesión) y la experiencia profesional solicitada del personal clave, será acreditada para la suscripción del contrato de conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139° del Reglamento.
- La formación académica del personal clave, deberá sustentarse mediante copia del diploma que acredite la formación académica requerida, en caso de que el citado grado o título profesional no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU.
- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo, Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).

- iv. La colegiatura y habilitación de los profesionales del personal clave, se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución del contrato, tanto para aquellos profesionales de procedencia peruana como del extranjero. Lo anterior no resulta impedimento para que la Entidad, antes de suscribir el contrato, en el ejercicio de su función fiscalizadora, verifique que la experiencia que se pretenda acreditar haya sido adquirida cuando el profesional se encontraba habilitado legalmente para ello.
- vi. La experiencia del personal clave, se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.
- vii. La experiencia efectiva del personal clave, será pasible de acreditación siempre y cuando el profesional la obtuvo contando con las condiciones legales para el ejercicio de su profesión, esto es colegiado y habilitado por el respectivo colegio profesional.

Adicionalmente, se deberá tener en cuenta los siguientes aspectos para validar la experiencia profesional solicitada:

- viii. Los documentos para acreditar la experiencia del personal profesional propuesto deben ser emitidos por el empleador o empleadores (a través de sus respectivas oficinas de administración, recursos humanos o cualquier otra que tenga competencia para ello) para los que se ejecutaron los trabajos que le otorgaron la experiencia que se busca acreditar, ello en atención a lo señalado por la opinión n.º 105-2015/DTN.
- ix. Los documentos que acreditan la experiencia del personal propuesto deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.
En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días, la Entidad debe considerar el mes completo.
- x. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.
- xi. La Entidad valorará de manera integral los documentos presentados para acreditar la experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en el presente requerimiento, se validará la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.
- xii. Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

c) De la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Experiencia en la especialidad. - El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una (1) vez el valor referencial de la contratación o del ítem, en la ejecución de obras similares, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a: Construcción o Mejoramiento o Ampliación o Creación de: Centros Culturales y/o Museos y/o Auditorios y/o Teatros y/o Centro de Abastos y/o

Nota 4.- La experiencia del Postor en la Especialidad detallada en el literal c) precedente, será considerada como requisito de calificación en el literal B del numeral 3.2 Requisitos de Calificación del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Administrativas de la convocatoria.

Importante:

- i. La experiencia del postor en la especialidad se acredita con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra o (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.
- ii. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.
- iii. Teniendo en cuenta que el testimonio de consorcio es el mismo contrato de consorcio, sólo con la particularidad que es elevado a escritura pública, se aceptará como válido dicho documento si de su contenido se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió el postor en el contrato presentado.
- iv. En el caso que los documentos presentados, la denominación de la obra no coincida literalmente con aquella prevista en el presente requerimiento, el postor podrá acreditar con documentación adicional si corresponde a una obra similar al objeto de la convocatoria.
- v. La definición de obra similar es única y deberá emplearse, tanto para acreditar la experiencia del personal clave como para la experiencia del postor, tanto para requisitos de calificación como para factores de evaluación.

d) Condiciones de los Consorciados

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, se define lo siguiente:

- ✓ El número máximo de consorciados es de dos (2) integrantes;
- ✓ El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado podrá ser igual o mayor al 2% del Valor Referencial; y
- ✓ El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia podrá ser igual o mayor al 60%.

e) De las otras penalidades

En aplicación del artículo 163° del Reglamento, se establecen las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
Nº	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del Supervisor de la obra.

	<i>plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.</i>		La aplicación de esta penalidad solo puede exceptuarse en los siguientes casos: i. Muerte; Invalidez sobreviniente; e Inhabilitación para ejercer la profesión
2	<i>En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.</i>	<i>0.5 UTI por cada día de ausencia del personal en obra.</i>	<i>Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA,</i>
3	<i>Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al SUPERVISOR DE LA OBRA, impidiéndole anotar las ocurrencias.</i>	<i>Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.</i>	Según anotación del cuaderno de obra y/o informe especial del Supervisor de la obra, correspondiente al periodo en que se produce el hecho.
4	(...)		

Importante:

- En cada caso particular, se determinará si cierto evento constituye un supuesto de caso fortuito o fuerza mayor a efectos de penalizar o no al Contratista en cuanto al cambio de profesionales.
- La aplicación de las penalidades será efectivizada por la Supervisión en la oportunidad del trámite de la valorización del mes de ocurrida la falta o siguiente al hecho advertido o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.
- La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.
- Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, la Entidad puede resolver el contrato por incumplimiento. La resolución del contrato por penalidad es propia, conforme a lo establecido en el numeral 164.1 del artículo 164 del Reglamento.
- Las penalidades se aplicarán cada vez que se detecte la falta.

f) De las modalidades de ejecución

No corresponde.

g) De las contrataciones por relación de ítems, paquetes o tramos

No corresponde.

h) De la recepción de obra

No está permitida la recepción parcial de secciones terminadas de la obra. Sin perjuicio de ello, deberá tener en cuenta lo señalado en el acápite 3.1.1.7.21 del numeral 3.1.1.7 del presente Requerimiento de Obra (Requerimiento y Requisitos de Calificación).

i) De la subcontratación

Está prohibida la subcontratación de acuerdo a lo señalado por el artículo 35 de la Ley.

j) **Solvencia Económica**No correspondek) **Factor de Evaluación**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>100 puntos</p>
<p>Nota 6.- El precio ofertado por el postor cuya matriz de acreditación y puntuación detallada en el cuadro adjunto precedente, será considerada como factor de evaluación en el literal A. del Capítulo IV de la Sección Específica de las Bases Administrativas de la convocatoria.</p>	