

## ACTA N° 02

### EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN CONSULTORIA INDIVIDUAL N° 009-2025-PEJEP-PJ-BID

#### GESTOR DEL PROYECTO

En Lima, el 25 de Marzo de 2025, el Comité de Evaluación conformado por **MARIELA DÁVILA DIAZ**, en calidad de primer miembro titular, quién preside, **JULIA IRIS RAMOS CHÁVEZ**, Segundo Miembro titular y **EDISON ANÍBAL CASTILLO SANTOS**, Tercer Miembro Titular, designados mediante Memorando Múltiple N°000003-2025-PEJEP-PJ, de fecha lunes, 24 de febrero de 2025.

Dando la bienvenida a la reunión del Comité de Evaluación, con el propósito de culminar las acciones correspondientes al proceso de selección para la contratación de la consultoría individual **GESTOR (A) DEL PROYECTO** para el Programa "Mejoramiento de los Servicios de Justicia en Materia Penal en el Perú"; conforme a la siguiente agenda:

- Calificación y Evaluación de las Expresiones de Interés recibidas.
- Entrevista
- Recomendación de adjudicación.

#### 1. Antecedentes

Nombre de la Consultoría:	: <b>GESTOR(A) DEL PROYECTO</b>
Número de convocatoria:	: <b>N° 009-2025-PEJEP-PJ-BID</b>
Modalidad de la contratación:	: <b>3 CV</b>
Fecha de convocatoria:	: <b>miércoles, 19 de marzo de 2025</b>
N° de expresiones de interés	: <b>3</b>
Modalidad de invitación	: Mediante correo electrónico: <b>contratacionespejep@pj.gob.pe</b>
Hora y fecha límite	: Hasta las 17:00 horas del día lunes, 24 de marzo de 2025

#### 2. De la recepción de Expresiones de Interés

Dentro del plazo establecido, se presentaron los siguientes candidatos:

N°	POSTULANTE	FECHA Y HORA DE PRESENTACION
1	David Fernando Arias Ordoñez	24 de marzo de 2025 09:5 am.
2	Richerd Homero Rodas Cueva	21 de marzo de 2025 09:21 am.
3	Carlos Alberto Simón Lozada	22 de marzo de 2025 00:28 am.

#### 3. Verificación de la Información

El Comité de Evaluación ha procedido a verificar la información suministrada mediante declaración jurada por los candidatos como sigue:

- Verificación del grado profesional requerido: Se verificó en el portal de la SUNEDU
- Verificación de la experiencia: Se verificó la experiencia de los candidatos, teniendo en consideración el perfil establecido en los Términos de Referencia, los mismos que cuentan con la aprobación del BID.
- Verificar elegibilidad del consultor: Los candidatos son de países miembros del Banco

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
 "Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"  
 y no registran sanción alguna.

#### 4. Calificación de los candidatos

- Las expresiones de interés presentadas, cumplen con los criterios de calificación establecidos en los TDR, aprobados por el BID; tal como se detalla a continuación:

NOMBRES Y APELLIDOS		DAVID FERNANDO ARIAS ORDOÑEZ	RICHERD HOMERO RODAS CUEVA	CARLOS ALBERTO SIMÓN LOZADA
NACIONALIDAD		PERUANA	PERUANA	PERUANA
FORMACION ACADEMICA	Cumple/No Cumple	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
EXPERIENCIA GENERAL	Cumple/No Cumple	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
EXPERIENCIA ESPECÍFICA 1	Cumple/No Cumple	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
EXPERIENCIA ESPECÍFICA 2	Cumple/No Cumple	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
EXPERIENCIA ESPECÍFICA 3	Cumple/No Cumple	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
RESUMEN	CUMPLE/NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

\*Se adjunta anexo de Calificación de cada postulante.

#### 5. Entrevista Personal

Luego de verificar el cumplimiento de los criterios, se procedió a elaborar la lista de los candidatos que calificaron, a fin de invitar a la etapa de entrevista; la misma que se llevará a cabo el 25 de marzo del 2025, a través de la plataforma del Google meet; de acuerdo al siguiente detalle:

N°	CANDIDATO	HORA DE LA ENTREVISTA
1	David Fernando Arias Ordoñez	25 marzo 2025, 11:00 hrs.
2	Richerd Homero Rodas Cueva	25 marzo 2025, 11:15 hrs.
3	Carlos Alberto Simón Lozada	25 marzo 2025, 11:30 hrs.

Luego de realizada la entrevista se procedió a verificar el cumplimiento de los criterios, se procedió a elaborar el cuadro resumen de Calificación y Evaluación Individual de los Candidatos, donde se determinaron los siguientes puntajes:

Orden de Prelación		1	2	3
NOMBRES Y APELLIDOS		DAVID FERNANDO ARIAS ORDOÑEZ	CARLOS ALBERTO SIMÓN LOZADA	RICHERD HOMERO RODAS CUEVA
NACIONALIDAD		PERUANA	PERUANA	PERUANA
FORMACION ACADEMICA	CUMPLE/NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
CERTIFICACION OFICIAL	CUMPLE/NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
CURSOS Y/O PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN	CUMPLE/NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	5.00 Ptos.	5.00 Ptos.	5.00 Ptos.	5.00 Ptos.
EXPERIENCIA GENERAL	CUMPLE/NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	25.00 Ptos.	25.00 Ptos.	25.00 Ptos.	25.00 Ptos.
EXPERIENCIA ESPECÍFICA 1	CUMPLE/NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	20.00 Ptos.	20.00 Ptos.	10.00 Ptos.	10.00 Ptos.
EXPERIENCIA ESPECÍFICA 2	CUMPLE/NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	20.00 Ptos.	20.00 Ptos.	20.00 Ptos.	20.00 Ptos.
EXPERIENCIA ESPECÍFICA 3	CUMPLE/NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	20.00 Ptos.	20.00 Ptos.	20.00 Ptos.	20.00 Ptos.
ENTREVISTA PERSONAL	10.00 Ptos.	8.50 Ptos.	9.13 Ptos.	4.67 Ptos.
Calificación final total		98.50 Ptos.	89.13 Ptos.	84.67 Ptos.

- A efectos de confirmar las calificaciones del candidato que contaba con el mayor puntaje, se le solicitó el envío del CV documentado, verificándose que mantiene la primera posición una vez verificados sus documentos.
- Habiendo efectuado la evaluación y calificación de los candidatos quienes han expresado interés en la consultoría, el Comité de Evaluación recomienda adjudicar el **GESTOR DEL PROYECTO**, al consultor **DAVID FERNANDO ARIAS ORDOÑEZ** al cumplir con lo establecido en los Términos de Referencia y ser el consultor que obtuvo el puntaje más alto en comparación con los demás participantes.
- En tal sentido, se adjunta al presente como anexo el cuadro de criterios de calificación y evaluación.

## 6. ACUERDOS

Por decisión unánime se acuerda lo siguiente:

- Recomendar la adjudicación de contrato del presente proceso de selección al consultor **DAVID FERNANDO ARIAS ORDOÑEZ**, al cumplir con lo establecido en los Términos de Referencia y habiendo obtenido el puntaje más alto en comparación con los demás participantes.
- Elaborar y suscribir el informe dirigido al Director Ejecutivo del Programa EJE PENAL, a fin de remitir el expediente de contratación, así como informar el resultado del proceso de selección; con la finalidad comunicar el resultado del proceso de selección.

Se procedió a dar lectura a la presente Acta y no habiendo observación alguna, los presentes procedieron a suscribirla en forma digital en señal de conformidad y no habiendo otros temas por tratar, se levantó la sesión.

-----  
MARIELA DÁVILA DÍAZ  
Primer Miembro Titular  
(presidente) del Comité

-----  
JULIA IRIS RAMOS CHÁVEZ  
Segundo Miembro Titular  
del Comité

-----  
EDISON ANÍBAL CASTILLO  
SANTOS  
Tercer Miembro Titular  
del Comité

Criterios de Calificación y Evaluación  
CI N° 009-2025-PEJEP/BID  
GESTOR (A) DEL PROYECTO

1	FORMACIÓN ACADÉMICA	Max. 5 Ptos.
	Título Profesional: Administración, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Administrativa, Ingeniería Económica, Contabilidad o afín a la función.	Cumple/No Cumple
	Certificación oficial vigente en Gestión de Proyectos (De preferencia certificación PMP) o SCRUM o Ágil o similar	Cumple/No Cumple
	Curso y/o Diplomado y/o Programa de Especialización en Gestión Pública y/o Gestión de Proyectos y/o Proyectos de Inversión o afines (Mínimo: 90 horas acumuladas) Certificación oficial vigente en Gestión de Proyectos	Cumple/No Cumple
	Se otorgarán 5 puntos mayor a 90 horas acumuladas adicionales	5 Puntos
2	EXPERIENCIA	Max. 85 Ptos.
	<b>EXPERIENCIA GENERAL</b>	Cumple/No Cumple
	Ocho (08) años en el sector público o privado.	Cumple
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia mayor a 08 años y hasta 10 años: 15 puntos</li> <li>Experiencia mayor de 10 años: 25 puntos</li> </ul>	25 Puntos
	<b>EXPERIENCIA ESPECÍFICA 1</b>	Cumple/No Cumple
	Seis (06) años en el sector público y/o privado desempeñando funciones relacionadas a la materia.	Cumple
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia mayor a 06 años y hasta 08 años: 10 puntos</li> <li>Experiencia mayor de 08 años: 20 puntos</li> </ul>	20 Puntos
	<b>EXPERIENCIA ESPECÍFICA 2</b>	Cumple/No Cumple
	Dos (02) años desempeñando cargos directivos o coordinador o supervisor	Cumple
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia mayor a 02 años y hasta 04 años: 10 puntos</li> <li>Experiencia mayor de 04 años: 20 puntos</li> </ul>	20 Puntos
	<b>EXPERIENCIA ESPECÍFICA 3</b>	Cumple/No Cumple
	Dos (02) años mínimo en el sector público en la gestión de proyectos referidos a Sistemas de Información.	Cumple
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia mayor a 2 años y hasta 04 años: 10 puntos</li> <li>Experiencia mayor de 04 años: 20 puntos</li> </ul>	20 Puntos
3	Entrevista Personal	Max. 10 Ptos.
	Dominio temático de la consultoría	2
	Habilidades de liderazgo y en la toma de decisiones	2
	Habilidades para trabajar bajo presión	2
	Proactivo y con facilidad de comunicación	2
	Actitud	2
PUNTAJE MÁXIMO		100 Puntos

FORMATO DE HOJA DE VIDA  
GESTOR(A) DEL PROYECTO

CI N° 009-2025-PEJEP/BID

Formula la presente Declaración Jurada, en virtud del Principio de Presunción de Veracidad previsto en el numeral 1.7 y el artículo 42° de Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. El Proyecto, tomará en cuenta la información en ella consignada, reservándose el derecho de llevar a cabo las verificaciones correspondientes; así como solicitar la acreditación de esta.

DATOS PERSONALES

1	Nombres y Apellidos	DAVID FERNANDO ARIAS ORDOÑEZ			
2	DNI (de corresponder)	40065185			
3	RUC (de corresponder)	10406061855			
4	Nacionalidad	PERUANA			
5	Correo electrónico	david.arias.mv@gmail.com			
6	telefono	919 449 278			

FORMACIÓN ACADÉMICA

Título Profesional: Administración, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Administrativa, Ingeniería Económica, Contabilidad o afín a la función.					
Título (*)	Universidad o Institución	Especialidad	Fecha de emisión	ciudad/Pais	CUMPLE / NO CUMPLE
Estudiante o universitario					
Egresado	UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA	FACULTAD DE INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS	25/07/2003	LIMA/PERU	
Bachiller	UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA	BACHILLER EN CIENCIAS CON MENCIÓN EN INGENIERIA DE SISTEMAS	14/12/2004	LIMA/PERU	
Título	UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA	INGENIERO DE SISTEMAS	28/1/2008	LIMA/PERU	CUMPLE
Maestría(s)					
Doctorado					

(\*) Dejar en blanco aquellos que no apliquen

CURSOS Y/O PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN

- Curso y/o Diplomado y/o Programa de Especialización en Gestión Pública y/o Gestión de Proyectos y/o Proyectos de Inversión o afines (Mínimo: 90 horas acumuladas)  
- Certificación oficial vigente en Gestión de Proyectos (De preferencia certificación PMP) o SCRUM o Ágil o similar

N°	Institución Educativa	Estudio	Detalle del estudio	Horas lectivas	CUMPLE / NO CUMPLE
1	PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DEL PERU	ESPECIALIZACIÓN PARA EJECUTIVOS EN GERENCIA DE PROYECTOS Y CALIDAD	El curso enseña los enfoques de gestión de proyectos, principios, dominios de desempeño y herramientas según la Guía del PMBOK.	144	CUMPLE
2	NEW HORIZONTS	ITIL 4 FUNDAMENTOS	Principios fundamentales de la gestión de servicios de TI, incluyendo la estructura y beneficios del marco ITIL 4.	27	CUMPLE
3	NEW HORIZONTS	COBIT 2019 FUNDAMENTOS	Principios, componentes y marco de gobernanza de TI basado en COBIT 2019, abordando su aplicación para la gestión y control de procesos empresariales de TI.	21	CUMPLE
4	NEW HORIZONTS	PROJECT MANAGEMENT FOR PROFESSIONAL 5TH EDITION	Principios, metodologías y mejores prácticas de gestión de proyectos según la quinta edición de Project Management for Professionals.	53	CUMPLE
	PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE	CERTIFICACIÓN EN GESTIÓN DE PROYECTOS	PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONAL (PMP)		CUMPLE
CURSOS VALIDADOS				4	
				245	

CONOCIMIENTOS (marcar con una X)

N°	Descripción	SI	NO
1	Gestión Pública	X	
2	Gestión de Proyectos	X	

EXPERIENCIA GENERAL

Ocho (08) años en el sector público o privado

N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo / Posición	Descripción o detalle del trabajo y/o funciones	Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Término (día/mes/año)	CUMPLE / NO CUMPLE
1	MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES	COORDINADOR DE PROYECTOS TI	Gestión y supervisión de proyectos de TI, desde la coordinación de requerimientos hasta la ejecución y seguimiento de planes de trabajo. Liderazgo de equipos de desarrollo, gestión de incidencias, documentación de avances y presentación de informes de ejecución. Comunicación constante con la Gerencia para garantizar el cumplimiento de objetivos y la alineación estratégica de los proyectos.	2/4/2019	9/7/2024	CUMPLE
2	MO TEC-K	JEFE DE PROYECTOS	Gestión y liderazgo de proyectos desde la planificación hasta la ejecución, asegurando el cumplimiento de plazos, presupuesto y calidad. Coordinación de equipos multidisciplinarios, gestión de riesgos y seguimiento de avances. Comunicación con stakeholders para alinear expectativas y resolver incidencias. Implementación de metodologías ágiles o tradicionales según el proyecto.	1/12/2011	18/9/2018	CUMPLE
3	GESFOR PERU	JEFE DE PROYECTOS	Dirigir la planificación, ejecución y cierre de proyectos, asegurando el cumplimiento de los objetivos y la satisfacción del cliente. Coordinar equipos, gestionar recursos y mitigar riesgos, aplicando metodologías de gestión para optimizar tiempos y costos.	1/1/2010	31/1/2011	CUMPLE
4	GESFOR PERU	ANALISTA DE SISTEMAS	Analizar, diseñar y desarrollar soluciones tecnológicas para los proyectos, asegurando su viabilidad y alineación con los requerimientos.	16/1/2006	31/12/2009	CUMPLE
TOTAL TIEMPO (AÑOS -MESES)				17.10		

EXPERIENCIA ESPECÍFICA 1

Seis (06) años en el sector público y/o privado desempeñando funciones relacionadas a la materia

N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo / Posición	Descripción o detalle del trabajo y/o funciones	Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Término (día/mes/año)	CUMPLE / NO CUMPLE
1	MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES	COORDINADOR DE PROYECTOS TI	Gestión y supervisión de proyectos de TI, desde la coordinación de requerimientos hasta la ejecución y seguimiento de planes de trabajo. Liderazgo de equipos de desarrollo, gestión de incidencias, documentación de avances y presentación de informes de ejecución. Comunicación constante con la Gerencia para garantizar el cumplimiento de objetivos y la alineación estratégica de los proyectos.	2/4/2019	9/7/2024	CUMPLE
2	MO TEC-K	JEFE DE PROYECTOS	Gestión y liderazgo de proyectos desde la planificación hasta la ejecución, asegurando el cumplimiento de plazos, presupuesto y calidad. Coordinación de equipos multidisciplinarios, gestión de riesgos y seguimiento de avances. Comunicación con stakeholders para alinear expectativas y resolver incidencias. Implementación de metodologías ágiles o tradicionales según el proyecto.	1/12/2011	18/9/2018	CUMPLE
3	GESFOR PERU	JEFE DE PROYECTOS	Dirigir la planificación, ejecución y cierre de proyectos, asegurando el cumplimiento de los objetivos y la satisfacción del cliente. Coordinar equipos, gestionar recursos y mitigar riesgos, aplicando metodologías de gestión para optimizar tiempos y costos.	1/1/2010	31/1/2011	CUMPLE
TOTAL TIEMPO (AÑOS -MESES)				13.2		

EXPERIENCIA ESPECÍFICA 2

Dos (02) años mínimo desempeñando cargos directivos o coordinador o supervisor

N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo / Posición	Descripción o detalle del trabajo y/o funciones	Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Término (día/mes/año)	CUMPLE / NO CUMPLE
1	MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES	COORDINADOR DE PROYECTOS TI	Gestión y supervisión de proyectos de TI, desde la coordinación de requerimientos hasta la ejecución y seguimiento de planes de trabajo. Liderazgo de equipos de desarrollo, gestión de incidencias, documentación de avances y presentación de informes de ejecución. Comunicación constante con la Gerencia para garantizar el cumplimiento de objetivos y la alineación estratégica de los proyectos.	2/4/2019	9/7/2024	CUMPLE
TOTAL TIEMPO (AÑOS -MESES)				5.3		

EXPERIENCIA ESPECÍFICA 3

Dos (02) años mínimo en el sector público en la gestión de proyectos referidos a Sistemas de Información

N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo / Posición	Descripción o detalle del trabajo y/o funciones	Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Término (día/mes/año)	CUMPLE / NO CUMPLE
1	MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES	COORDINADOR DE PROYECTOS TI	Gestión y supervisión de proyectos de TI, desde la coordinación de requerimientos hasta la ejecución y seguimiento de planes de trabajo. Liderazgo de equipos de desarrollo, gestión de incidencias, documentación de avances y presentación de informes de ejecución. Comunicación constante con la Gerencia para garantizar el cumplimiento de objetivos y la alineación estratégica de los proyectos.	2/4/2019	9/7/2024	CUMPLE
TOTAL TIEMPO (AÑOS -MESES)				5.3		

Resultado

Dedicación	Grado o Título	Institución
ARIAS ORDOÑEZ, DAVID FERNANDO DNI 40065185	TÍTULO PROFESIONAL DE INGENIERO DE SISTEMAS Fecha de diploma: 28/01/08 Modalidad de estudio: PRESENCIAL	UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA PERU
ARIAS ORDOÑEZ, DAVID FERNANDO DNI 40065185	BACHILLER EN CIENCIAS CON MENCIÓN EN INGENIERÍA DE SISTEMAS Fecha de diploma: 14/12/04 Modalidad de estudio: PRESENCIAL Fecha multicursu: Sin Información (***) Fecha egreso: Sin Información (***)	UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA PERU

Días	Fechas topes	Experiencia efectiva
6252	MAX 9/07/2024 MIN 16/01/2006	17 Años 1 Meses 17 Días

Desde	Hasta	
2/04/2019	9/07/2024	Esta fórmula le permitirá calcular los días efectivos transcurridos entre diversos periodos de tiempo, eliminando los días que se superpongan.
1/12/2011	18/09/2018	
1/01/2010	31/01/2011	
16/01/2006	31/12/2009	Bastará que limpie toda el área del recuadro en verde e

Días	Fechas topes	Experiencia efectiva
4806	MAX 9/07/2024 MIN 1/01/2010	13 Años 2 Meses 1 Día

Desde	Hasta	
2/04/2019	9/07/2024	Esta fórmula le permitirá calcular los días efectivos transcurridos entre diversos periodos de tiempo, eliminando los días que se superpongan.
1/12/2011	18/09/2018	
1/01/2010	31/01/2011	

Días	Fechas topes	Experiencia efectiva
1926	MAX 9/07/2024 MIN 2/04/2019	5 Años 3 Meses 11 Días

Desde	Hasta	
2/04/2019	9/07/2024	Esta fórmula le permitirá calcular los días efectivos

Días	Fechas topes	Experiencia efectiva
1926	MAX 9/07/2024 MIN 2/04/2019	5 Años 3 Meses 11 Días

Desde	Hasta	
2/04/2019	9/07/2024	Esta fórmula le permitirá calcular los días efectivos

**Certificación:**  
Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi buen saber y entender, este curriculum describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia, y que estoy disponible conforme sea necesario para asumir el trabajo en caso de que me sea adjudicado. Comprendo que cualquier falsedad o tergiversación aquí incluida podrá resultar en mi descalificación o expulsión por parte del Contratante y/o en sanciones del Banco.

DAVID FERNANDO ARIAS ORDOÑEZ

Nombre y Apellidos del Consultor

Firma

21/8/2025

Fecha

FORMATO DE HOJA DE VIDA  
GESTOR(A) DEL PROYECTO

CI N° XXX-2025-PEJEP/BID

Formulo la presente Declaración Jurada, en virtud del Principio de Presunción de Veracidad previsto en el numeral 1.7 y el artículo 42° de Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. El Proyecto, tomará en cuenta la información en ella consignada, reservándose el derecho de llevar a cabo las verificaciones correspondientes; así como solicitar la acreditación de esta.

DATOS PERSONALES

1

Nombres y Apellidos

RICHERO HOMERO RODAS CUEVA

2

DNI (de corresponder)

18199470

3

RUC (de corresponder)

10181994709

4

Nacionalidad

PERUANA

5

Correo electrónico

rodas.mg@gmail.com

6

telefono

964 145 977

FORMACIÓN ACADÉMICA

Título Profesional: Administración, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Administrativa, Ingeniería Económica, Contabilidad o afín a la función.

Título (\*)

Universidad o Institución

Especialidad

Fecha de emisión

ciudad/Pais

CUMPLE / NO CUMPLE

Estudiante o universitario

Egresado

UNIVERSIDAD PRIVADA CESAR VALLEJO

INGENIERIA DE SISTEMAS

Dic-97

TRUILLO/PERU

Bachiller

UNIVERSIDAD PRIVADA CESAR VALLEJO

BACHILLER EN INGENIERIA DE SISTEMAS

27/2/1998

TRUILLO/PERU

Título

UNIVERSIDAD PRIVADA CESAR VALLEJO

INGENIERO DE SISTEMAS

6/12/1999

TRUILLO/PERU

CUMPLE

Maestría(s)

UNIVERSIDAD PRIVADA CESAR VALLEJO

MAESTRIA EN GESTION DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN

11/05/2018

TRUILLO/PERU

Doctorado

(\*) Dejar en blanco aquellos que no apliquen

CURSOS Y/O PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN

- Curso y/o Diplomado y/o Programa de Especialización en Gestión Pública y/o Gestión de Proyectos y/o Proyectos de Inversión o afines (Mínimo: 90 horas acumuladas)

- Certificación oficial vigente en Gestión de Proyectos (De preferencia certificación PMP) o SCRUM o Ágil o similar

N°

Institución Educativa

Estudio

Detalle del estudio

Horas lectivas

CUMPLE / NO CUMPLE

1

DHARMA CONSULTING

TALLER VIRTUAL DE MS PROJECT 2010 PARA LA GESTION DE PROYECTOS

Taller virtual enfocado en el uso de MS Project 2010 para la planificación, seguimiento y control de proyectos. Incluye la gestión de cronogramas, asignación de recursos, análisis de costos y control de avances, proporcionando herramientas clave para una gestión eficiente de proyectos.

50

CUMPLE

2

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA CENTRO DE EXTENSION Y PROTECCION SOCIAL

CURSO DE CAPACITACION EN GERENCIA DE PROYECTOS

Curso de capacitación orientado a desarrollar habilidades en la planificación, ejecución y control de proyectos. Aborda metodologías, gestión de riesgos, asignación de recursos y evaluación de resultados, fortaleciendo la toma de decisiones para una gestión eficiente y alineada con los objetivos organizacionales.

70

CUMPLE

SCRUMstudy

CURSO OFICIAL DE CERTIFICACION INTERNACIONAL SCRUM

El curso proporciona conocimientos sobre la gestión ágil de proyectos mediante el marco de trabajo Scrum, abordando roles, eventos y artefactos. Prepara a los participantes para la certificación internacional, enfocándose en la planificación, ejecución y optimización de procesos en entornos

24

CUMPLE

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE

CERTIFICACIÓN EN GESTIÓN DE PROYECTOS

PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONAL (PMP)

CUMPLE

CURSOS VALIDOS

3

144

CONOCIMIENTOS (marcar con una X)

N°

Descripción

SI

NO

1

Gestión Pública

X

2

Gestión de Proyectos

X

EXPERIENCIA GENERAL

Ocho (08) años en el sector público o privado

N°

Nombre de la Entidad o Empresa

Cargo / Posición

Descripción o detalle del trabajo y/o funciones

Fecha de Inicio (dia/mes/año)

Fecha de Término (dia/mes/año)

CUMPLE / NO CUMPLE

1

MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES

DIRECTOR DE LA OFICINA DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y DIGITAL

Liderar la estrategia de gobierno digital en el Ministerio, gestionando proyectos de innovación tecnológica, transformación digital e interoperabilidad de sistemas. Administrar la cartera de proyectos, supervisar la implementación de servicios digitales y seguridad informática, y coordinar con entidades sectoriales para garantizar la integración y eficiencia en el uso de tecnologías, en cumplimiento del marco normativo vigente.

5/2/2020

26/8/2020

CUMPLE

2

SIERRA Y SELVA EXPORTADORA

JEFE DE TECNOLOGÍA E INFORMACIÓN

Liderar la estrategia tecnológica de la organización, gestionando y supervisando proyectos de innovación, infraestructura y seguridad informática. Coordinar la planificación y ejecución de iniciativas estratégicas, asegurando su eficiencia operativa, impacto en la transformación digital y alineación con los objetivos institucionales.

16/5/2019

5/2/2020

CUMPLE

3

SUTRAN

ESPECIALISTA EN TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN EN GESTIÓN DE PROYECTOS

Gestionar proyectos de desarrollo, mantenimiento e implementación de sistemas de información en la SUTRAN, asegurando su planificación, ejecución y control. Liderar la implementación del plan anual de TI, supervisar la infraestructura de bases de datos y garantizar el cumplimiento de normativas como la NTP ISO/IEC 12207. Coordinar la ejecución de soluciones tecnológicas de alto impacto, como el monitoreo inalámbrico GPS SUTRAN y la casilla virtual, optimizando recursos y generando ahorros significativos para la entidad.

7/7/2017

5/1/2018

CUMPLE

4

SUTRAN

ESPECIALISTA EN SISTEMAS

Analizar, desarrollar y mantener sistemas informáticos, asegurando su eficiencia, seguridad y escalabilidad. Implementar mejoras tecnológicas, diagnosticar incidentes y garantizar la integración de soluciones para optimizar los procesos de la organización.

4/1/2016

6/7/2017

CUMPLE

5

SUTRAN

ESPECIALISTA EN SISTEMAS

Analizar, desarrollar y mantener sistemas informáticos, asegurando su eficiencia, seguridad y escalabilidad. Implementar mejoras tecnológicas, diagnosticar incidentes y garantizar la integración de soluciones para optimizar los procesos de la organización.

17/3/2015

31/12/2015

CUMPLE

6

INSTITUTO METROPOLITANO PROTRANSPORTE DE LIMA

ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS

Gestionar proyectos de desarrollo, mantenimiento e interoperabilidad de los Sistemas de Información de Protransporte y el sistema COSAC, asegurando su planificación, ejecución y control. Liderar la implementación del plan anual de TI, supervisar el cumplimiento de normativas como la NTP ISO/IEC 12207 y coordinar con operadores de transporte para la integración tecnológica, garantizando la eficiencia operativa y la sostenibilidad de los sistemas.

14/6/2012

9/1/2015

CUMPLE

7

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

JEFE DE SISTEMAS

Liderar la planificación, ejecución y seguimiento de proyectos, asegurando su alineación con los objetivos estratégicos y la optimización de recursos. Dirigir el desarrollo y mejora de los sistemas de información, supervisar la infraestructura tecnológica y garantizar la eficiencia en la administración de datos. Coordinar con las distintas áreas para optimizar procesos, fortalecer la seguridad informática y asegurar la interoperabilidad de los sistemas municipales.

31/10/2007

5/4/2011

CUMPLE

TOTAL TIEMPO (AÑOS -MESES)

10.1

EXPERIENCIA ESPECÍFICA 1

Seis (06) años en el sector público y/o privado desempeñando funciones relacionadas a la materia

N°

Nombre de la Entidad o Empresa

Cargo / Posición

Descripción o detalle del trabajo y/o funciones

Fecha de Inicio (dia/mes/año)

Fecha de Término (dia/mes/año)

CUMPLE / NO CUMPLE

1

MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES

DIRECTOR DE LA OFICINA DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y DIGITAL

Liderar la estrategia de gobierno digital en el Ministerio, gestionando proyectos de innovación tecnológica, transformación digital e interoperabilidad de sistemas. Administrar la cartera de proyectos, supervisar la implementación de servicios digitales y seguridad informática, y coordinar con entidades sectoriales para garantizar la integración y eficiencia en el uso de tecnologías, en cumplimiento del marco normativo vigente.

5/2/2020

26/8/2020

CUMPLE

2

SIERRA Y SELVA EXPORTADORA

JEFE DE TECNOLOGÍA E INFORMACIÓN

Liderar la estrategia tecnológica de la organización, gestionando y supervisando proyectos de innovación, infraestructura y seguridad informática. Coordinar la planificación y ejecución de iniciativas estratégicas, asegurando su eficiencia operativa, impacto en la transformación digital y alineación con los objetivos institucionales.

16/5/2019

5/2/2020

CUMPLE

3

SUTRAN

ESPECIALISTA EN TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN EN GESTIÓN DE PROYECTOS

Gestionar proyectos de desarrollo, mantenimiento e implementación de sistemas de información en la SUTRAN, asegurando su planificación, ejecución y control. Liderar la implementación del plan anual de TI, supervisar la infraestructura de bases de datos y garantizar el cumplimiento de normativas como la NTP ISO/IEC 12207. Coordinar la ejecución de soluciones tecnológicas de alto impacto, como el monitoreo inalámbrico GPS SUTRAN y la casilla virtual, optimizando recursos y generando ahorros significativos para la entidad.

7/7/2017

5/1/2018

CUMPLE

4

INSTITUTO METROPOLITANO PROTRANSPORTE DE LIMA

ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS

Gestionar proyectos de desarrollo, mantenimiento e interoperabilidad de los Sistemas de Información de Protransporte y el sistema COSAC, asegurando su planificación, ejecución y control. Liderar la implementación del plan anual de TI, supervisar el cumplimiento de normativas como la NTP ISO/IEC 12207 y coordinar con operadores de transporte para la integración tecnológica, garantizando la eficiencia operativa y la sostenibilidad de los sistemas.

14/6/2012

9/1/2015

CUMPLE

5

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

JEFE DE SISTEMAS

Liderar la planificación, ejecución y seguimiento de proyectos, asegurando su alineación con los objetivos estratégicos y la optimización de recursos. Dirigir el desarrollo y mejora de los sistemas de información, supervisar la infraestructura tecnológica y garantizar la eficiencia en la administración de datos. Coordinar con las distintas áreas para optimizar procesos, fortalecer la seguridad informática y asegurar la interoperabilidad de los sistemas municipales.

31/10/2007

5/4/2011

CUMPLE

TOTAL TIEMPO (AÑOS -MESES)

7.9

EXPERIENCIA ESPECÍFICA 2

Dos (02) años mínimo desempeñando cargos directivos o coordinador o supervisor

N°

Nombre de la Entidad o Empresa

Cargo / Posición

Descripción o detalle del trabajo y/o funciones

Fecha de Inicio (dia/mes/año)

Fecha de Término (dia/mes/año)

CUMPLE / NO CUMPLE

1

MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES

DIRECTOR DE LA OFICINA DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y DIGITAL

Liderar la estrategia de gobierno digital en el Ministerio, gestionando proyectos de innovación tecnológica, transformación digital e interoperabilidad de sistemas. Administrar la cartera de proyectos, supervisar la implementación de servicios digitales y seguridad informática, y coordinar con entidades sectoriales para garantizar la integración y eficiencia en el uso de tecnologías, en cumplimiento del marco normativo vigente.

5/2/2020

26/8/2020

CUMPLE

2

SIERRA Y SELVA EXPORTADORA

JEFE DE TECNOLOGÍA E INFORMACIÓN

Liderar la estrategia tecnológica de la organización, gestionando y supervisando proyectos de innovación, infraestructura y seguridad informática. Coordinar la planificación y ejecución de iniciativas estratégicas, asegurando su eficiencia operativa, impacto en la transformación digital y alineación con los objetivos institucionales.

16/5/2019

5/2/2020

CUMPLE

Resultado		
Graduado	Grado o Título	Institución
RODAS CUEVA, RICHERO HOMERO DNI 18199470	MAESTRO EN SISTEMAS Fecha de diploma: 06/12/1999 Modalidad de estudio: -	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO PERU
RODAS CUEVA, RICHERO HOMERO DNI 18199470	BACHILLER EN INGENIERIA DE SISTEMAS Fecha de diploma: 27/02/1998 Modalidad de estudio: -	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO PERU
RODAS CUEVA, RICHERO HOMERO DNI 18199470	MAESTRO/MAESTRA EN GESTIÓN PÚBLICA Fecha de diploma: 06/12/17 Modalidad de estudio: PRESENCIAL Fecha matrícula: 27/04/2020 Fecha egreso: 30/04/2024	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO PERU
RODAS CUEVA, RICHERO HOMERO DNI 18199470	MAESTRO EN GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Fecha de diploma: 11/05/2018 Modalidad de estudio: PRESENCIAL Fecha matrícula: 16/12/2016 Fecha egreso: 16/12/2017	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO PERU

3	MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO	JEFE DE SISTEMAS	Liderar la planificación, ejecución y seguimiento de proyectos, asegurando su alineación con los objetivos estratégicos y la optimización de recursos. Dirigir el desarrollo y mejora de los sistemas de información, supervisar la infraestructura tecnológica y garantizar la eficiencia en la administración de datos. Coordinar con las distintas áreas para optimizar procesos, fortalecer la seguridad informática y asegurar la interoperabilidad de los sistemas municipales.	31/10/2007	5/4/2011	CUMPLE
TOTAL TIEMPO (AÑOS -MESES)				4.8		
EXPERIENCIA ESPECÍFICA 3						
Dos (02) años mínimo en el sector público en la gestión de proyectos referidos a Sistemas de Información						
N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo / Posición	Descripción o detalle del trabajo y/o funciones	Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Término (día/mes/año)	CUMPLE / NO CUMPLE
1	MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	DIRECTOR DE LA OFICINA DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y DIGITAL	Liderar la estrategia de gobierno digital en el Ministerio, gestionando proyectos de innovación tecnológica, transformación digital e interoperabilidad de sistemas. Administrar la cartera de proyectos, supervisar la implementación de servicios digitales y seguridad informática, y coordinar con entidades sectoriales para garantizar la integración y eficiencia en el uso de tecnologías, en cumplimiento del marco normativo vigente.	5/2/2020	26/8/2020	CUMPLE
2	SIERRA Y SELVA EXPORTADORA	JEFE DE TECNOLOGÍA E INFORMACIÓN	Liderar la estrategia tecnológica de la organización, gestionando y supervisando proyectos de innovación, infraestructura y seguridad informática. Coordinar la planificación y ejecución de iniciativas estratégicas, asegurando su eficiencia operativa, impacto en la transformación digital y alineación con los objetivos institucionales.	16/5/2019	5/2/2020	CUMPLE
3	MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO	JEFE DE SISTEMAS	Liderar la planificación, ejecución y seguimiento de proyectos, asegurando su alineación con los objetivos estratégicos y la optimización de recursos. Dirigir el desarrollo y mejora de los sistemas de información, supervisar la infraestructura tecnológica y garantizar la eficiencia en la administración de datos. Coordinar con las distintas áreas para optimizar procesos, fortalecer la seguridad informática y asegurar la interoperabilidad de los sistemas municipales.	31/10/2007	5/4/2011	CUMPLE
TOTAL TIEMPO (AÑOS -MESES)				4.8		

**Certificación:**

Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi leal saber y entender, este curriculum describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia, y que estoy disponible conforme sea necesario para asumir el trabajo en caso de que me sea adjudicado. Comprendo que cualquier falsedad o tergiversación aquí incluida podrá resultar en mi descalificación o expulsión por parte del Contratante y/o en sanciones del Banco.

RICHIERO HOMERO RODAS CUEVA

Nombre y Apellidos del Consultor

30/8/2025

Firma

Fecha

		Días	Fechas topos	Experiencia efectiva		
		1722	MAX 26/08/2020 MIN 31/10/2007	4 Años	8 Meses	22 Días
Desde	Hasta					
5/02/2020	26/08/2020	Esta fórmula le permitirá calcular los días efectivos				
16/05/2019	5/02/2020	transcurridos entre diversos periodos de tiempo,				
31/10/2007	5/04/2011	eliminando los días que se superpongan.				

FORMATO DE HOJA DE VIDA  
GESTOR(A) DEL PROYECTO

CI N° 009-2025-PEJEP/BID

Formulo la presente Declaración Jurada, en virtud del Principio de Presunción de Veracidad previsto en el numeral 1.7 y el artículo 42° de Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. El Proyecto, tomará en cuenta la información en ella consignada, reservándose el derecho de llevar a cabo las verificaciones correspondientes; así como solicitar la acreditación de esta.

DATOS PERSONALES

1

Nombres y Apellidos

CARLOS ALBERTO SIMÓN LOZADA

2

DNI (de corresponder)

18125114

3

RUC (de corresponder)

10181251145

4

Nacionalidad

PERUANA

5

Correo electrónico

cslmon74@gmail.com

6

telefono

942 127 093

FORMACIÓN ACADÉMICA

Título Profesional: Administración, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Administrativa, Ingeniería Económica, Contabilidad o afín a la función.

Título (*)	Universidad o Institución	Especialidad	Fecha de emisión	ciudad/Pais	CUMPLE / NO CUMPLE
Estudiante o universitario					
Egresado	UNIVERSIDAD PRIVADA ANTONOR ORRIGO DE TRUJILLO	INGENIERIA DE COMPUTACION Y SISTEMAS	Dic-94	TRUJILLO/PERU	
Bachiller	UNIVERSIDAD PRIVADA ANTONOR ORRIGO DE TRUJILLO	BACHILLER EN INGENIERIA DE COMPUTACION Y SISTEMAS	20/1/1995	TRUJILLO/PERU	
Título	UNIVERSIDAD PRIVADA ANTONOR ORRIGO DE TRUJILLO	INGENIERO DE COMPUTACIÓN Y SISTEMAS	12/5/2000	TRUJILLO/PERU	CUMPLE
Maestría(s)	UNIVERSIDAD ANTONIO DE NEBRJA	ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN GENERAL DE EMPRESAS	24/09/2018	MADRID / ESPAÑA	
Doctorado					

(\*) Dejar en blanco aquellos que no apliquen

CURSOS Y/O PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN

- Curso y/o Diplomado y/o Programa de Especialización en Gestión Pública y/o Gestión de Proyectos y/o Proyectos de Inversión o afines (Mínimo: 90 horas acumuladas)

- Certificación oficial vigente en Gestión de Proyectos (De preferencia certificación PMP® o SCRUM o Ágil o similar

N°	Institución Educativa	Estudio	Detalle del estudio	Horas lectivas	CUMPLE / NO CUMPLE
1	ESUELA NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	PROGRAMA ESPECIAL FORMATIVO PARA LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL LIMA 2	PROGRAMA ESPECIAL FORMATIVO PARA LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL - LIMA 2. Aprendizajes logrados: • Propone una solución innovadora frente a un problema de gestión, interrelacionando los sistemas administrativos de Modernización, Planeamiento y Presupuesto y mostrando una actitud proactiva y participativa hacia el cambio y la mejora del servicio y las contrataciones relacionadas a este. • Diseña un plan de gobierno abierto local, incorporando conceptos de transparencia, participación ciudadana, rendición de cuentas y gobierno electrónico.	196	CUMPLE
	PACÍFICO BUSINESS SCHOOL	PROGRAMA EN ALTA DIRECCIÓN CDO ESTRATÉGICO	Desarrollo de habilidades para la toma de decisiones estratégicas en finanzas, liderazgo de equipos y aplicación de estrategias financieras para optimizar el valor y crecimiento de la organización	40	CUMPLE
	UNIVERSIDAD ESAN	DIPLOMADO EN GERENCIA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	Proceso estructurado para la gestión de proyectos de TI, abarcando planificación, organización, dirección y control para garantizar la calidad, cumplimiento de plazos y optimización de costos. Se aplican metodologías, herramientas y estándares mediante trabajos prácticos orientados a la administración	261	CUMPLE
	PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE	CERTIFICACIÓN EN GESTIÓN DE PROYECTOS	PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONAL (PMP)	80	CUMPLE
			CURSOS VALIDOS	3	
				497	

CONOCIMIENTOS (marcar con una X)

N°	Descripción	SI	NO
1	Gestión Pública	X	
2	Gestión de Proyectos	X	

EXPERIENCIA GENERAL

Ocho (08) años en el sector público o privado

N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo / Posición	Descripción o detalle del trabajo y/o funciones	Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Término (día/mes/año)	CUMPLE / NO CUMPLE
1	CAJA RURAL LOS ANDES	SUBGERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Responsable de planificar, dirigir, controlar la formulación anual del Plan Estratégico, Financiero y Operativo, Proyectos estratégicos, Presupuesto, así como una adecuada gestión de Captaciones, logística, seguridad física, contable y tesorería que garantice la rentabilidad económica y financiera de la Caja. Liderar Proyecto de implementación de Transferencias interbancarias implementadas con CCE. Gestión de Portafolio de Proyectos a través de la PMO, con énfasis en el Capex.	12/2/2020	28/2/2025	CUMPLE
2	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA	SUBGERENTE DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN	Liderar la gestión de proyectos tecnológicos, asegurando su planificación, ejecución y supervisión para optimizar recursos y cumplir con los objetivos estratégicos. Implementar soluciones digitales que modernicen los procesos municipales, priorizando la digitalización de trámites, la seguridad informática y la interoperabilidad de sistemas. Dirigir la infraestructura tecnológica, la administración de bases de datos y la atención a usuarios, garantizando un entorno tecnológico eficiente y sostenible.	12/1/2015	31/7/2018	CUMPLE
3	MIBANCO	SUPERVISOR DE AUDITORÍA	Supervisar y ejecutar auditorías internas en el banco para evaluar la efectividad de los controles internos, cumplimiento normativo y gestión de riesgos. Analizar procesos financieros, operativos y tecnológicos, identificando posibles irregularidades o áreas de mejora. Coordinar con equipos de auditoría para la planificación y desarrollo de revisiones, asegurando la correcta aplicación de procedimientos y regulaciones.	16/1/2012	24/11/2014	CUMPLE
4	CAJA METROPOLITANA	SUPERVISOR DE AUDITORIA	Supervisar auditorías internas en la Caja Metropolitana, evaluando controles, cumplimiento normativo y riesgos. Coordinar revisiones operativas y financieras, identificando deficiencias y proponiendo mejoras. Elaborar informes y dar seguimiento a la implementación de medidas correctivas.	1/12/2007	15/1/2012	CUMPLE
5	CAJA METROPOLITANA	SUPERVISOR DE ANÁLISIS Y PROGRAMACIÓN	Supervisar el desarrollo de sistemas, coordinando actividades del equipo y asegurando la calidad del código. Gestionar proyectos tecnológicos, identificando riesgos y optimizando procesos. Brindar soporte técnico y garantizar el cumplimiento de requerimientos funcionales.	2/5/2006	30/11/2007	CUMPLE
6	CAJA METROPOLITANA	JEFE DEL SERVICIO DE ANÁLISIS Y PROGRAMACIÓN DE LA UNIDAD DE TECNOLOGÍA E INFORMACIÓN DE LA GERENCIA DE ORGANIZACIÓN Y SISTEMAS.	Liderar la gestión, planificación y ejecución de proyectos tecnológicos, alineándolos con los objetivos institucionales. Definir metodologías, administrar recursos y optimizar el desarrollo de sistemas. Coordinar con otras áreas para garantizar la integración, eficiencia y modernización operativa.	16/10/2003	4/5/2006	CUMPLE
			TOTAL TIEMPO (AÑOS - MESES)		19.8	

EXPERIENCIA ESPECÍFICA 1

Seis (06) años en el sector público y/o privado desempeñando funciones relacionadas a la materia

N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo / Posición	Descripción o detalle del trabajo y/o funciones	Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Término (día/mes/año)	CUMPLE / NO CUMPLE
1	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA	SUBGERENTE DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN	Liderar la gestión de proyectos tecnológicos, asegurando su planificación, ejecución y supervisión para optimizar recursos y cumplir con los objetivos estratégicos. Implementar soluciones digitales que modernicen los procesos municipales, priorizando la digitalización de trámites, la seguridad informática y la interoperabilidad de sistemas. Dirigir la infraestructura tecnológica, la administración de bases de datos y la atención a usuarios, garantizando un entorno tecnológico eficiente y sostenible.	12/1/2015	31/7/2018	CUMPLE
2	CAJA METROPOLITANA	SUPERVISOR DE ANÁLISIS Y PROGRAMACIÓN	Supervisar el desarrollo de sistemas, coordinando actividades del equipo y asegurando la calidad del código. Gestionar proyectos tecnológicos, identificando riesgos y optimizando procesos. Brindar soporte técnico y garantizar el cumplimiento de requerimientos funcionales.	2/5/2006	30/11/2007	CUMPLE
3	CAJA METROPOLITANA	JEFE DEL SERVICIO DE ANÁLISIS Y PROGRAMACIÓN DE LA UNIDAD DE TECNOLOGÍA E INFORMACIÓN DE LA GERENCIA DE ORGANIZACIÓN Y SISTEMAS.	Liderar la gestión, planificación y ejecución de proyectos tecnológicos, alineándolos con los objetivos institucionales. Definir metodologías, administrar recursos y optimizar el desarrollo de sistemas. Coordinar con otras áreas para garantizar la integración, eficiencia y modernización operativa.	16/10/2003	4/5/2006	CUMPLE
			TOTAL TIEMPO (AÑOS - MESES)		7.8	

EXPERIENCIA ESPECÍFICA 2

Dos (02) años mínimo desempeñando cargos directivos o coordinador o supervisor

N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo / Posición	Descripción o detalle del trabajo y/o funciones	Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Término (día/mes/año)	CUMPLE / NO CUMPLE
1	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA	SUBGERENTE DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN	Liderar la gestión de proyectos tecnológicos, asegurando su planificación, ejecución y supervisión para optimizar recursos y cumplir con los objetivos estratégicos. Implementar soluciones digitales que modernicen los procesos municipales, priorizando la digitalización de trámites, la seguridad informática y la interoperabilidad de sistemas. Dirigir la infraestructura tecnológica, la administración de bases de datos y la atención a usuarios, garantizando un entorno tecnológico eficiente y sostenible.	12/1/2015	31/7/2018	CUMPLE
	CAJA METROPOLITANA	SUPERVISOR DE ANÁLISIS Y PROGRAMACIÓN	Supervisar el desarrollo de sistemas, coordinando actividades del equipo y asegurando la calidad del código. Gestionar proyectos tecnológicos, identificando riesgos y optimizando procesos. Brindar soporte técnico y garantizar el cumplimiento de requerimientos funcionales.	2/5/2006	30/11/2007	CUMPLE
			TOTAL TIEMPO (AÑOS - MESES)		5.10	

EXPERIENCIA ESPECÍFICA 3

Dos (02) años mínimo en el sector público en la gestión de proyectos referidos a Sistemas de Información

N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo / Posición	Descripción o detalle del trabajo y/o funciones	Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Término (día/mes/año)	CUMPLE / NO CUMPLE
1	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA	SUBGERENTE DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN	Liderar la gestión de proyectos tecnológicos, asegurando su planificación, ejecución y supervisión para optimizar recursos y cumplir con los objetivos estratégicos. Implementar soluciones digitales que modernicen los procesos municipales, priorizando la digitalización de trámites, la seguridad informática y la interoperabilidad de sistemas. Dirigir la infraestructura tecnológica, la administración de bases de datos y la atención a usuarios, garantizando un entorno tecnológico eficiente y sostenible.	12/1/2015	31/7/2018	CUMPLE
	CAJA METROPOLITANA	SUPERVISOR DE ANÁLISIS Y PROGRAMACIÓN	Supervisar el desarrollo de sistemas, coordinando actividades del equipo y asegurando la calidad del código. Gestionar proyectos tecnológicos, identificando riesgos y optimizando procesos. Brindar soporte técnico y garantizar el cumplimiento de requerimientos funcionales.	2/5/2006	30/11/2007	CUMPLE
			TOTAL TIEMPO (AÑOS - MESES)		5.10	

Resultado

Graduado	Grado o Título	Institución
SIMON LOZADA, CARLOS ALBERTO DNI 18125114	INGENIERO DE COMPUTACIÓN Y SISTEMAS Fecha de diploma: 12/05/2000 Modalidad de estudio: -	UNIVERSIDAD PRIVADA ANTONOR ORRIGO PERU
SIMON LOZADA, CARLOS ALBERTO DNI 18125114	BACHILLER EN INGENIERIA DE COMPUTACIÓN Y SISTEMAS Fecha de diploma: 20/01/1995 Modalidad de estudio: - Fecha matriculación: Sin información (---) Fecha egreso: Sin información (---)	UNIVERSIDAD PRIVADA ANTONOR ORRIGO PERU
SIMON LOZADA, CARLOS ALBERTO DNI 18125114	BACHILLER EN INGENIERIA DE COMPUTACIÓN Y SISTEMAS Fecha de diploma: 20/01/1995 Modalidad de estudio: - Fecha matriculación: Sin información (---) Fecha egreso: Sin información (---)	UNIVERSIDAD PRIVADA ANTONOR ORRIGO PERU



1	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA	SUBGERENTE DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN	Liderar la gestión de proyectos tecnológicos, asegurando su planificación, ejecución y supervisión para optimizar recursos y cumplir con los objetivos estratégicos. Implementar soluciones digitales que modernicen los procesos municipales, priorizando la digitalización de trámites, la seguridad informática y la interoperabilidad de sistemas. Dirigir la infraestructura tecnológica, la administración de bases de datos y la atención a usuarios, garantizando un entorno tecnológico eficiente y sostenible.	12/1/2015	31/7/2018	CUMPLE			PERIODO ASESORADO												
							Desde	Hasta													
							12/01/2015	31/07/2018	Esta fórmula le permitirá calcular los días efectivos.												
														2/05/2006	30/11/2007	Transcurridos entre diversos periodos de tiempo.					
								CAJA METROPOLITANA	SUPERVISOR DE ANÁLISIS Y PROGRAMACIÓN	Supervisar el desarrollo de sistemas, coordinando actividades del equipo y asegurando la calidad del código. Gestionar proyectos tecnológicos, identificando riesgos y optimizando procesos. Brindar soporte técnico y garantizar el cumplimiento de requerimientos funcionales.			2/5/2006	30/11/2007	CUMPLE						
TOTAL TIEMPO (AÑOS - MESES)							5.10														

**Certificación:**  
Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi feal saber y entender, este curriculum describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia, y que estoy disponible conforme sea necesario para asumir el trabajo en caso de que me sea adjudicado. Comprendo que cualquier falsedad o tergiversación aquí incluida podrá resultar en mi descalificación o expulsión por parte del Contratante y/o en sanciones del Banco.

CARLOS SIMÓN LOZADA	20/3/2025
Nombre y Apellidos del Consultor	Firma
	Fecha

CI N° 009-2025-PEJEP/BID

GESTOR (A) DEL PROYECTO

La Evaluación se basa en la información presentada en la Hoja de Vida que tiene carácter de Declaración Jurada y de los requisitos establecidos en los Términos de Referencia

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN		solicitado	P. otorgar	Puntaje Máximo	DAVID FERNANDO ARIAS ORDOÑEZ		RICHERD HOMERO RODAS CUEVA		CARLOS ALBERTO SIMÓN LOZADA					
	Nacionalidad				PERUANA		PERUANA		PERUANA					
I	FORMACION ACADEMICA			Max. 5 Ptos.	Título	INGENIERO DE SISTEMAS	Título	INGENIERO DE SISTEMAS	Título	INGENIERO DE COMPUTACIÓN Y SISTEMAS				
					Max. 5 Ptos.		Max. 5 Ptos.		Max. 5 Ptos.					
	Título Profesional: Administración, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Administrativa, Ingeniería Económica, Contabilidad o afín a la función.			CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE					
	Certificación oficial vigente en Gestión de Proyectos (De preferencia certificación PMP) o SCRUM o Ágil o similar			CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE					
	Curso y/o Diplomado y/o Programa de Especialización en Gestión Pública y/o Gestión de Proyectos y/o Proyectos de Inversión o afines (Mínimo: 90 horas acumuladas) Certificación oficial vigente en Gestión de Proyectos			CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE					
	Se otorgarán 5 puntos mayor a 90 horas acumuladas adicionales	90	5	Max. 5 Ptos.	245	5.0	144	5.0	497	5.0				
II	EXPERIENCIA			Max. 85 Ptos.	Max. 85 Ptos.		Max. 75 Ptos.		Max. 75 Ptos.					
	EXPERIENCIA GENERAL			CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE					
	Ocho (08) años en el sector público o privado.			Max. 25 Ptos.	17.10 años	25	10.10 años	25	19.80 años	25				
	• Experiencia mayor a 08 años y hasta 10 años: 15 puntos	8	10											
	• Experiencia mayor de 10 años: 25 puntos	10	25	CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE							
	EXPERIENCIA ESPECÍFICA 1													
	Seis (06) años en el sector público y/o privado desempeñando funciones relacionadas a la materia.							Max. 20 Ptos.	13.20 años	20	7.90 años	10	7.80 años	10
	• Experiencia mayor a 06 años y hasta 08 años: 10 puntos	6	10											
	• Experiencia mayor de 08 años: 20 puntos	8	20	CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE							
	EXPERIENCIA ESPECÍFICA 2													
	Dos (02) años desempeñando cargos directivos o coordinador o supervisor							Max. 20 Ptos.	5.30 años	20	4.80 años	20	5.10 años	20
	• Experiencia mayor a 2 años y hasta 04 años: 10 puntos	2	10											
	• Experiencia mayor de 04 años: 20 puntos	4	20	CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE							
	EXPERIENCIA ESPECÍFICA 3													
	Dos (02) años mínimo en el sector público en la gestión de proyectos referidos a Sistemas de Información.							Max. 20 Ptos.	5.30 años	20	4.80 años	20	5.10 años	20
	• Experiencia mayor a 2 años y hasta 04 años: 10 puntos	2	10											
	• Experiencia mayor de 04 años: 20 puntos	4	20	Max. 10 Ptos.	8.50	4.67	9.13							
III	ENTREVISTA PERSONAL													
	Dominio temático de la consultoría (máximo 2 puntos)							Max. 2 Ptos.	1.70	0.93	1.90			
	Habilidades de liderazgo y en la toma de decisiones (máximo 2 puntos)							Max. 2 Ptos.	1.70	0.93	1.83			
	Habilidades para trabajar bajo presión (máximo 2 puntos)			Max. 2 Ptos.	1.70	0.93	1.80							
	Proactivo y con facilidad de comunicación (máximo 2 puntos)			Max. 2 Ptos.	1.70	0.93	1.80							
	Actitud (máximo 2 puntos)			Max. 2 Ptos.	1.70	0.93	1.80							
	PUNTAJE FINAL				Max. 100 Ptos.	Max. 98.50 Ptos.	Max. 84.67 Ptos.	Max. 89.13 Ptos.						