

# **BASES ESTÁNDAR LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES**

**LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N°  
LP 0014-2025-BCRPLIM**

**CONTRATACIÓN DE BIENES  
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CCTV  
PARA LOCALES DEL BCRP**

Comité:

- |   |                 |                                    |
|---|-----------------|------------------------------------|
| - | Presidente      | Luis Miguel Venegas Vidaurre       |
| - | Miembro         | Edgard Alexander Aguinaga Mogollón |
| - | Miembro técnico | Juan Villarreal Mendez             |

Lima, junio 2025

## SECCIÓN GENERAL

### DISPOSICIONES COMUNES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## **CAPÍTULO I**

### **ASPECTOS GENERALES**

#### **1.1. REFERENCIAS**

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

#### **1.2. ALCANCE**

La presente base estándar correspondiente al procedimiento de selección de Licitación Pública para bienes se utiliza por la entidad contratante para la adquisición de bienes según la cuantía establecida en la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal correspondiente, así como para la adquisición de bienes bajo el sistema de entrega de llave en mano o llave en mano con mantenimiento, con una cuantía mayor a S/ 2 000 000,00 (dos millones y 00/100 soles).<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> En tanto se implemente el procedimiento de selección de Licitación Pública para bienes especializados, de acuerdo con el numeral 4 de la Decimotercera Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

## CAPÍTULO II DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1 ETAPAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES

Las etapas del procedimiento de selección de Licitación Pública para Bienes son las siguientes:

ETAPA	CARACTERÍSTICAS	BASE LEGAL
<b>a) Convocatoria</b>	Se realiza a través del SEACE de la Pladicop en la fecha señalada en el cronograma.	Artículos 63 y 64 del Reglamento.
<b>b) Registro de participantes</b>	Aplica lista abierta, por lo que cualquier proveedor puede registrarse como participante en el procedimiento de selección.	Artículos 65 y 93 del Reglamento.
<b>c) Cuestionamientos a las bases (consultas, observaciones e integración)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La presentación de consultas y observaciones se realiza en un plazo no menor a siete días hábiles contabilizados desde el día siguiente de la convocatoria.</li> <li>2. La absolución de los referidos cuestionamientos y la publicación de las bases integradas se realiza en la fecha prevista en el cronograma del procedimiento de selección.</li> <li>3. El pliego de absolución de consultas y observaciones y las bases integradas pueden ser elevadas al OECE en un plazo de tres días hábiles siguientes de publicados, conforme las condiciones indicadas en la directiva respectiva del OECE. <u>La entidad contratante puede omitir la posibilidad de elevar al OECE el pliego de absolución de consultas y observaciones o las bases integradas en caso haya utilizado la herramienta de difusión del requerimiento en la interacción con el mercado.</u></li> </ol>	Artículos 51, 66, 67 y 93 del Reglamento.
<b>d) Evaluación de ofertas técnicas y económicas</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La presentación de ofertas se realiza a través del SEACE de la Pladicop en un plazo no menor <u>de siete días hábiles</u> contabilizados desde la publicación de la integración de bases o el pronunciamiento con la integración definitiva de bases por parte del OECE.</li> <li>2. Las ofertas son presentadas por los participantes desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día (hora peruana), según el cronograma del procedimiento de selección; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo con lo requerido en las bases.</li> <li>3. La evaluación de ofertas es <u>SIN PRECALIFICACIÓN</u> y consiste en:</li> </ol>	Artículos 72, 73, 74, 75 y 78 del Reglamento.

	<p>a. Admisión de las ofertas: Los evaluadores revisan que la oferta contenga los documentos señalados en el Capítulo II de la Sección Específica de las bases, caso contrario la oferta se considera no admitida.</p> <p>b. Revisión de los requisitos de calificación: Los evaluadores califican a los postores verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el Capítulo III de la Sección Específica de las bases. Caso contrario la oferta se considera descalificada.</p> <p>c. Evaluación técnica: Los evaluadores aplican los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la Sección Específica de las bases a las ofertas que cumplen los requisitos de calificación. La evaluación de la oferta económica es simultánea a la evaluación técnica, por lo cual la oferta económica es un factor de evaluación.</p> <p>4. Todos los actos se realizan a través del SEACE de la Pladicop, incluyendo la subsanación de ofertas.</p>	
<b>e) Otorgamiento de la buena pro</b>	<p>1. Definida la oferta ganadora, los evaluadores otorgan la buena pro, mediante su publicación en el SEACE de la Pladicop, incluyendo los documentos que sustenten los resultados de la admisión, calificación, evaluación y el otorgamiento de la buena pro.</p> <p>2. En caso de haber sorteo por desempate, éste se realiza a través del SEACE de la Pladicop.</p> <p>3. En caso se hayan presentado dos o más ofertas, el consentimiento de la buena pro es publicado a través del SEACE de la Pladicop al día siguiente de vencido el plazo correspondiente para interponer recurso de apelación, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer dicho recurso.</p> <p>En caso se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.</p>	Artículos 80, 81, 82, 83 y 84 del Reglamento.

## 2.2 EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS QUE SUPEREN LA CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN

**2.1.1.** En caso la oferta económica del postor que obtiene el mejor puntaje total supere la cuantía de la contratación, se siguen los siguientes pasos:

- La DEC gestiona la solicitud de la ampliación de la certificación o previsión presupuestal correspondiente. De otorgarse la ampliación, se procede a adjudicar la buena pro.

- b) De no contar con la ampliación de la certificación o previsión presupuestal, los evaluadores negocian con el postor que obtuvo el mejor puntaje total la reducción del monto o la reducción de las prestaciones o condiciones del requerimiento, conforme al numeral 132.1 del artículo 132 del Reglamento.
- c) En caso el postor con el mejor puntaje no acepte, se procede a negociar con los siguientes postores en el orden de prelación que obtuvieron. Si el postor que procede en el orden de prelación ofertó un monto por debajo de la cuantía de la contratación, se le adjudica la buena pro.
- d) En caso el postor que obtuvo el mejor puntaje total reduzca su oferta económica pero la reducción no se encuentre dentro de la cuantía de la contratación, se solicita la ampliación de la certificación de crédito presupuestario y/o previsión presupuestal correspondiente. En caso se otorgue la ampliación, se adjudica la buena pro. Caso contrario, se puede optar por: negociar con los siguientes postores en el orden de prelación o declarar desierto el procedimiento de selección.
- e) Las decisiones adoptadas por los evaluadores en la negociación constan en actas que se publican en el SEACE de la Pladipoc y se sustentan en el principio de valor por dinero, priorizando el cumplimiento de la finalidad pública de la contratación.

## 2.3 CONSIDERACIONES PARA TODOS LOS PROVEEDORES:

- 2.3.1 Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por una entidad contratante, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Especializado para las Contrataciones Públicas Eficientes (OECE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).
- 2.3.2 Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE de la Pladipoc utilizando su certificado (usuario y contraseña).
- 2.3.3 No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular se tienen como no presentadas.
- 2.3.4 Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). No se acepta insertar la imagen de una firma. Las ofertas se presentan foliadas en todas sus hojas. El postor, el representante legal, apoderado o mandatario designado se hace responsable de la totalidad de los documentos que se incluyen en la oferta. El postor es responsable de verificar, antes de su envío, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.
- 2.3.5 En el caso que el proveedor, al registrarse como participante, presente una declaración jurada de desafectación del impedimento debido a parentesco establecido en el inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, se debe incluir como requisito adicional de admisión de su oferta la acreditación documental de su condición de desafectación, conforme a lo señalado en el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

## 2.4 CONSIDERACIONES ADICIONALES PARA LOS CONSORCIOS:

- 2.4.1 En el caso de consorcios, basta que uno de sus integrantes se haya registrado como participante en el procedimiento de selección, para lo cual dicho integrante debe contar con inscripción vigente en el RNP como proveedor de bienes. Los demás integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP, en las demás etapas del procedimiento de selección. No se considera consorcio a la asociación de personas de duración ilimitada o indefinida que, denominándose consorcios, han sido constituidas como personas jurídicas en los Registros Públicos.

- 2.4.2 Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems. Tratándose de un procedimiento por relación de ítems, los integrantes del consorcio pueden participar en ítems distintos al que se presentaron en consorcio, sea en forma individual o en consorcio.
- 2.4.3 Como parte de los documentos de su oferta el consorcio debe presentar la promesa de consorcio con firmas digitales de todos sus integrantes, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne lo siguiente:
- a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.
  - b) La designación del representante común de consorcio.
  - c) El domicilio común del consorcio.
  - d) El correo electrónico común del consorcio, al cual se dirigirán todas las comunicaciones remitidas por la entidad contratante al consorcio durante el proceso de contratación, siendo éste el único válido para todos los efectos.
  - e) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio.
  - f) El porcentaje del total de las obligaciones de cada uno de los integrantes, respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.
- 2.4.4 La información contenida en los literales a), e) y f) precedentes no puede ser modificada, con ocasión de la suscripción del contrato de consorcio, ni durante la etapa de ejecución contractual. En tal sentido, no cabe variación alguna en la conformación del consorcio, por lo que no es posible que se incorpore, sustituya o separe a un integrante.
- 2.4.5 El representante común tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio, en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda. El representante común no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado. Para cambiar al representante común, todos los integrantes del consorcio deben firmar (mediante firmas legalizadas o firmas digitales) el documento en el que conste el acuerdo, el cual surte efectos cuando es notificado a la entidad contratante.
- Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales).
- 2.4.6 En el caso de consorcios las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el representante común o por todos los integrantes del consorcio, según corresponda (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). En el caso de los documentos que deban suscribir todos los integrantes del consorcio, la firma es seguida de la razón social o denominación de cada uno de ellos. Lo mismo aplica en caso deban ser suscritos en forma independiente por cada integrante del consorcio, de acuerdo con lo establecido en los documentos del procedimiento de selección. En el caso de un consorcio integrado por una persona natural, bastará que la persona natural indique debajo de su firma, sus nombres y apellidos completos.
- 2.4.7 La acreditación del requisito de calificación de la experiencia del postor se realiza en base a la documentación aportada por los integrantes del consorcio que se hubieran comprometido a ejecutar conjuntamente las obligaciones vinculadas directamente al objeto materia de la contratación, de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio. Para ello se debe seguir los siguientes pasos:

- a) Primer paso: obtener el monto de facturación por cada integrante del consorcio, el cual se obtiene de la sumatoria de montos facturados por éste que, a criterio del evaluador han sido acreditados conforme a las bases, correspondiente a las contrataciones ejecutadas en forma individual y/o consorcio.

En caso un integrante del consorcio presente facturación de contrataciones ejecutadas en consorcio, se considera el monto que corresponda al porcentaje de las obligaciones del referido integrante consorcio. Este porcentaje debe estar consignado expresamente en la promesa o en el contrato de consorcio, de lo contrario, no se considera la experiencia ofertada en consorcio.

- b) Segundo paso: verificar si el integrante del consorcio que acredita la mayor experiencia cumple con un determinado porcentaje de participación. En caso la entidad contratante haya establecido en las bases un porcentaje determinado de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, debe verificarse que éste cumple con dicho parámetro a efectos de considerar su experiencia.
- c) Tercer paso: sumatoria de experiencia de los consorciados. Para obtener la experiencia del consorcio se suma el monto de facturación aportado por cada integrante que cumple con lo señalado previamente.

2.4.8 Para calificar la experiencia del postor no se toma en cuenta la documentación presentada por el o los consorciados que asumen las obligaciones referidas a las siguientes actividades:

- i) Actividades de carácter administrativo o de gestión como facturación, financiamiento, aporte de garantías, entre otras.
- ii) Actividades relacionadas con asuntos de organización interna, tales como representación u otros aspectos que no se relacionan con la ejecución de las prestaciones, entre otras.

Tratándose de bienes, solo se consideran las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la contratación, como la fabricación y/o comercialización. No corresponde considerar la experiencia presentada por los integrantes del consorcio que se obliguen a ejecutar las demás actividades de la cadena productiva y actividades accesorias, tales como el aporte de materias primas, combustible, infraestructura, transporte, envasado, almacenaje, entre otras.

2.4.9 Los integrantes de un consorcio se encuentran obligados solidariamente a responder frente a la entidad contratante por los efectos patrimoniales que ésta sufra como consecuencia de la actuación de dichos integrantes, ya sea individual o conjunta, durante el procedimiento de selección y la ejecución contractual.



## **CAPÍTULO III RECURSO DE APELACIÓN**

### **3.1. ACCESO AL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

Una vez otorgada la buena pro, la dependencia encargada de las contrataciones está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, con excepción de la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia y de aquella correspondiente a las ofertas que no fueron admitidas, a más tardar dentro del día hábil siguiente de haberse solicitado por escrito.

A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la entidad contratante debe entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago de la tasa por tal concepto previsto en el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la respectiva entidad contratante.

### **3.2. RECURSO DE APELACIÓN**

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato, incluyendo aquellos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por la entidad contratante que afecten la continuidad de éste.

El recurso de apelación se presenta ante la mesa de partes digital o física del Tribunal de Contrataciones Públicas y es resuelto por éste.

### **3.3. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone, como máximo, dentro de los ocho días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro a través del SEACE de la Pladicop.

En el caso de la apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento de selección, el plazo indicado en el párrafo precedente se contabiliza desde que se toma conocimiento del acto que se desea impugnar. Se considera que se ha tomado conocimiento en el día de la publicación en el SEACE de la Pladicop del acto que se desea impugnar.

## CAPÍTULO IV DEL CONTRATO

### 4.1 REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO:

Para perfeccionar el contrato, el proveedor o proveedores adjudicados presentan los siguientes requisitos de conformidad con el artículo 88 del Reglamento:

REQUISITO	CONSIDERACIONES ADICIONALES	BASE LEGAL
<b>a) Garantías, salvo casos de excepción.</b>	<p>En los contratos de bienes el postor ganador de la buena pro presenta una garantía de fiel cumplimiento por una suma equivalente al 10% del monto del contrato original.</p> <p>La garantía de fiel cumplimiento puede ser: (i) fideicomiso, solo en caso el plazo de ejecución del contrato supere los 90 días calendario, (ii) carta fianza financiera, (iii) contrato de seguro o (iv) retención de pago.</p> <p>Asimismo, en la sección específica de las Bases puede considerarse la presentación de: i) garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias y, ii) garantía por adelantos directos, siempre que se cumplan las condiciones señaladas en el Reglamento.</p> <p>La retención de pago como garantía de fiel cumplimiento o de prestaciones accesorias aplica para ítems cuya cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles) en el caso de bienes. En el caso de las micro y pequeñas empresas estas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento la retención de pago con independencia de la cuantía de la contratación.</p> <p><b><u>Excepciones:</u></b> Conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 139 del Reglamento, en los contratos de bienes y servicios cuyos montos sean menores o iguales a 50 UIT, no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Esta excepción no aplica cuando la sumatoria de los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, adjudicados a un mismo postor, superen el monto señalado. Asimismo, tampoco se otorga garantía de fiel cumplimiento en caso el objeto contractual sea la adquisición de bienes inmuebles de propiedad privada.</p>	<p>Numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley.</p> <p>Artículos 88, 113, 114, 115, 116, 138 y 139 del Reglamento.</p>

<p><b>b) Contrato de consorcio, de ser el caso.</b></p>	<p>, El contrato de consorcio se formaliza mediante documento privado, el cual debe cumplir con los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Contener la información mínima indicada en el numeral 2.3.3 del Capítulo II de la Sección General de las presentes bases.</li> <li>b. Identificar al integrante del consorcio a quien se efectuará el pago y emitirá la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el Registro Único de Contribuyentes (RUC), del consorcio.</li> <li>c. Consignar las firmas legalizadas ante notario público de cada uno de los integrantes del consorcio, de sus apoderados o de sus representantes legales, según corresponda.</li> </ul> <p>Lo indicado no excluye la información adicional que pueda consignarse en el contrato de consorcio con el objeto de regular su administración interna, como es el régimen y los sistemas de participación en los resultados del consorcio, al que se refiere el artículo 448 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades.</p> <p>En ningún caso puede aceptarse la presentación de la promesa de consorcio que fue parte de la oferta, independientemente de que dicha promesa contenga firmas legalizadas ante notario.</p>	<p>Literal b) del artículo 88 del Reglamento.</p>
<p><b>c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</b></p>	<p>El CCI es requisito indispensable para realizar una transferencia entre cuentas de bancos diferentes, siendo requerido para efectuar el pago a los proveedores domiciliados en el Perú.</p> <p>Para los proveedores no domiciliados, corresponde el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p>	<p>Artículo 67 de la Ley.</p> <p>Artículo 88 del Reglamento.</p>
<p><b>d) Documento que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.</b></p>	<p>Corresponde a la vigencia del poder del representante legal que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato. Asimismo, corresponde que el representante legal presente copia de su DNI.</p> <p>En el caso de personas naturales, se solicita la copia del DNI del postor.</p> <p>En el caso de consorcios, estos documentos</p>	<p>Literal d) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.</p>

	deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.	
<b>e) Institución Arbitral elegida por el postor, de corresponder.</b>	Este requisito es obligatorio para todos los contratos que superen las 10 UIT <sup>2</sup> . Desde el 1 de enero de 2026, la institución arbitral elegida debe encontrarse inscrita en el Registro de Instituciones Arbitrales y Centros de Administración de Juntas de Prevención y Resolución de Disputas (REGAJU).	Artículos 77, 83 y 84, así como la Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley.  Artículo 88 del Reglamento.
<b>f) Centro de administración de la JPRD elegida por el postor, de corresponder.</b>	Solo procede este requisito cuando el contrato tenga como objeto el suministro de bienes, su monto supere los S/ 10 000 000,00 (diez millones y 00/100 soles) y, adicionalmente, se haya determinado la JPRD como medio de solución de controversias en la estrategia de contratación.	Artículos 77 y 79, así como la Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley.  Artículos 88 y 346 del Reglamento.

## 4.2 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los requisitos para perfeccionar el contrato dentro del plazo de ocho o cinco días hábiles, según corresponda, contabilizados desde el día siguiente al registro del consentimiento de la buena pro en el SEACE de la Pladipoc o de que ésta haya quedado administrativamente firme, de conformidad con el procedimiento y plazos dispuestos en los artículos 88, 89, 90 y 91 del Reglamento.

## 4.3 CONSIDERACIONES PARA LOS CONSORCIOS

4.3.1. Las garantías que presenten los consorcios para el perfeccionamiento del contrato, durante la ejecución contractual y para la interposición de los recursos impugnativos, además de cumplir con las condiciones establecidas en la Ley y el Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no pueden ser aceptadas por las entidades contratantes o el Tribunal de Contrataciones Públicas. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio.

4.3.2. Para que un consorcio solicite la retención del 10% del monto del contrato original en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del Reglamento, todos los integrantes del consorcio deben acreditar en su oferta la condición de micro o pequeña

<sup>2</sup> De conformidad con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley, el arbitraje puede ser ad hoc solo en los casos en los que el monto de la controversia no supere las diez UIT.

empresa, sin perjuicio que puedan acreditarlo al momento del perfeccionamiento del contrato

#### **4.4 CONSIDERACIONES PARA LAS GARANTÍAS FINANCIERAS**

- 4.4.1. En caso de garantías financieras, estas deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la respectiva entidad contratante bajo responsabilidad de las empresas que las emiten. Las empresas que emitan garantías financieras deben encontrarse bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, contar con clasificación de riesgo B o superior, y deben estar autorizadas para emitir garantías o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.
- 4.4.2. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
- 4.4.3. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía. Para fines de lo establecido en el artículo 61 de la Ley, se requiere la clasificación de riesgo B o superior.
- 4.4.4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en la sede digital de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en la Ley.
- 4.4.5. En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.
- 4.4.6. Además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse la sede digital de dicha entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

#### **4.5 CONSIDERACIONES PARA LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS EXTENDIDOS EN EL EXTRANJERO**

En el caso que los documentos requeridos para el perfeccionamiento del contrato incluyan documentos públicos extendidos en el exterior, a los que no sea aplicable el Convenio de la Apostilla, se debe tener en cuenta que, de conformidad con lo previsto en el artículo 137 del Reglamento Consular del Perú, aprobado mediante Decreto Supremo N° 032-2023-RE, para que estos surtan efectos legales en el Perú deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos competentes, cuyas firmas deben ser autenticadas posteriormente por el área competente del órgano de línea consular, además de cumplir con los requisitos adicionales que contemple la legislación peruana para su validez en el Perú.

#### **4.6 DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento de selección no contemplados en las bases se rigen por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO  
CON LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. BASE LEGAL

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.
- Ley N° 32185, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025, en lo que resulte aplicable para el BCRP.
- Ley N° 32186, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.
- Constitución Política del Perú
- Decreto Ley N° 26123, Ley Orgánica del BCRP.
- Estatuto del BCRP.
- Acuerdo de Directorio de fecha 30 de abril de 2025, que aprueba el uso de las Bases Estándar.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. ENTIDAD CONTRATANTE

Nombre : Banco Central de Reserva del Perú  
RUC N° : 20122476309  
Domicilio legal : Jirón Santa Rosa 441 – 445, Lima  
Teléfono: : 6132000  
Correo electrónico: : compras@bcrp.gob.pe

### 1.3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la adquisición e instalación a todo costo de bienes para sistemas de CCTV para locales de Lima y sucursales del BCRP, de acuerdo a la siguiente relación de ítems:

- Ítem 1: Adquisición de equipos CCTV para el local del jirón Carabaya
- Ítem 2: Adquisición de equipos CCTV para la Oficina Principal y el CAO
- Ítem 3: Adquisición de equipos para el local de la Casa Nacional de Moneda
- Ítem 4: Adquisición de equipos CCTV para los locales de Piura y Trujillo
- Ítem 5: Adquisición de servidor de video

### 1.4. CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN<sup>3</sup>

La cuantía de la contratación no se dará a conocer a los proveedores de conformidad con lo determinado en la estrategia de contratación y lo dispuesto en el numeral 53.4 del artículo 53 del Reglamento.

---

<sup>3</sup> El monto de la cuantía de la contratación indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto de la cuantía de la contratación consignado en la ficha del procedimiento de selección en el SEACE de la Pladacop. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto de la cuantía de la contratación indicado en las bases.

**1.5. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

El expediente de contratación fue aprobado por la Gerencia de Compras y Servicios con fecha 30 de junio de 2025.

**1.6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

Recursos propios.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1 CRONOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE de la Pladipoc.

### 2.2 CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contiene un índice de documentos<sup>4</sup> y la siguiente documentación:

#### 2.2.1 Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1 Documentos para la admisión de la oferta:

Los evaluadores verifican la presentación de los documentos señalados en el presente acápite. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida. Los evaluadores no pueden incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Pacto de integridad **(Anexo N° 2)**
- c) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.

#### **Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, Decreto Legislativo que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>5</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- d) Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para contratar con el Estado, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley. **(Anexo N° 3)**
- e) Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común, el correo electrónico común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje

<sup>4</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>5</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma Nacional de Interoperabilidad – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>

equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 4**)

- f) Documentación que acredite la desafectación del impedimento, en caso el proveedor al registrarse como participante hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento (**Anexo N° 5**), de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

**Advertencia**

- *El requisito indicado en el literal f) únicamente se solicitará al proveedor que al registrarse hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del impedimento.*

- g) Catálogos, folletos o documentación del fabricante de los bienes donde se detalle y resalte como mínimo las características, que se indican en el numeral 3.16 de las Especificaciones Técnicas. En caso el documento presentado detalle varios modelos, se deberá especificar el modelo ofertado.

- h) Oferta Económica (**Anexo N° 6**).

**2.2.1.2 Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.5 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2 Documentación de presentación facultativa**

- 2.2.2.1** Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

- 2.2.2.2** Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N° 16**).

- 2.2.2.3** En el caso del factor de evaluación “precio” para acreditarlo se presenta el formato de oferta económica (**Anexo N° 6**). En el caso de que los proveedores que gocen del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, presentan adicionalmente una Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 13**).

**Advertencia**

*Los evaluadores no podrán exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

**2.3 REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato, autorización de retención (**Anexo N° 7**) o declaración jurada comprometiéndose a presentar la garantía mediante fideicomiso (**Anexo N° 8**), de ser el caso. [ELIMINAR ESTE LITERAL EN CASO NO CORRESPONDA SOLICITAR GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR LAS EXCEPCIONES CONTEMPLADAS EN EL ARTICULO 139 DEL REGLAMENTO]
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.

- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal del postor que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Autorización de notificaciones durante la ejecución del contrato al correo electrónico contemplado en el contrato (**Anexo N° 9**).
- g) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado.
- h) Institución Arbitral elegida por el postor (**Anexo N° 10**).
- i) Constancias o certificados del personal técnico, de acuerdo con lo indicado en el numeral 3.10 de las Especificaciones Técnicas.
- j) Información previa al inicio de las instalaciones, de acuerdo con lo indicado en el numeral 3.6.4 de las Especificaciones Técnicas.
- k) Formato 1 de las Bases, debidamente llenado, indicando marca, modelo y si cumple o no con las características solicitadas. Se deberá presentar la parte correspondiente a los ítems en los que obtuvo la buena pro.
- l) Anexos de Confidencialidad (**Anexos N° 18 y N° 19**)
- m) Declaración Jurada actualizada de Desafectación de Impedimento (**Anexo N° 15**) y la documentación que acredite dicha desafectación.

#### Advertencia

- De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>6</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f) del presente numeral.
- La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica a la entidad contratante la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva. Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.
- El requisito indicado en el literal m) únicamente se solicitará si el postor adjudicado hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento en el procedimiento de selección.
- En caso el postor declare la inaplicabilidad del impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) del Poder Judicial presenta la Declaración Jurada respectiva (Anexo N° 17)

## 2.4 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

2.4.1 El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene.

2.4.2 La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor

adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

2.4.2 El contrato firmado digitalmente se remite a la siguiente dirección electrónica: [edgard.aguinaga@bcrp.gob.pe](mailto:edgard.aguinaga@bcrp.gob.pe) y [luismiguel.venegas@bcrp.gob.pe](mailto:luismiguel.venegas@bcrp.gob.pe), en caso de no contar con firma digital, la suscripción del contrato se realiza en el Departamento de Compras del BCRP, primer piso de la Oficina Principal, ubicada en el jirón Santa Rosa 441 – 445, Lima.

## 2.5 FORMA DE PAGO

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 67 de la Ley.

La entidad contratante paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez días hábiles siguientes de otorgada la conformidad por parte del área usuaria, y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realiza, a quien corresponda, de acuerdo con lo que se indique en el contrato de consorcio.

La entidad contratante realiza el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en la siguiente forma:

- 50% del monto ofertado contra entrega de los bienes, previa presentación de guía de ingreso y verificación del bien por parte del Departamento de Ingeniería y Mantenimiento
- 50% restante luego de la instalación y puesta en operación, a la firma del acta de recepción.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad contratante debe contar con la siguiente documentación:

- Documento de recepción y verificación del Departamento de Control Logístico y Almacén.
- Documento en el que conste la conformidad de la prestación efectuada suscrita por el servidor responsable del Departamento de Ingeniería y Mantenimiento.
- Comprobante de pago.

Salvo los documentos que emite la entidad contratante, es decir, de recepción y verificación, así como de conformidad, el contratista debe presentar la documentación restante (comprobantes de pago), en formato pdf, xml y cdr, al correo electrónico [recepcioncomprobanteselectronicos@bcrp.gob.pe](mailto:recepcioncomprobanteselectronicos@bcrp.gob.pe). Los comprobantes deberán estar acompañados de la Guía de Remisión (pdf), de ser el caso, y deberán hacer referencia al número de contrato o, en su defecto acompañar la primera página del mismo en formato pdf.

### Advertencia

*En caso se verifique que el proveedor tiene multas impagas que no se encuentren en procedimiento coactivo, se incorpora al contrato una cláusula de compromiso de pago de la multa, estableciéndose que durante la ejecución del contrato la entidad contratante retiene de forma prorrateada hasta el 10% del monto del contrato, para el pago o amortización de multas.*

## CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

### Advertencia

*Al elaborar las bases, los evaluadores incluyen en esta sección el requerimiento que forma parte del expediente de contratación aprobado. El área usuaria es responsable de formular adecuadamente el requerimiento, en coordinación con la dependencia encargada de las contrataciones, de conformidad con el artículo 20 del Reglamento.*

*El requerimiento debe elaborarse de acuerdo con el formato consignado en este capítulo y estar incluido en el cuadro multianual de necesidades.*

### 3.1. FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN

La presente contratación tiene por finalidad asegurar el correcto funcionamiento y disponibilidad de los sistemas de CCTV en los locales del Banco Central de Reserva del Perú (BCRP) en Lima y sucursales, permitiendo garantizar la vigilancia continua, la seguridad del personal, la protección de activos y el control eficiente de las instalaciones institucionales mediante tecnología moderna de videovigilancia.

### 3.2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL REQUERIMIENTO

Adquisición e instalación a todo costo de bienes para sistemas de CCTV para locales de Lima y sucursales del BCRP. La contratación comprende la entrega de equipos nuevos, su instalación, pruebas, puesta en funcionamiento y documentación técnica, incluyendo bienes como cámaras IP fijas de interior y exterior, cámaras 360°, domos PTZ, servidores de video y terminales de monitoreo. La relación de ítems es la siguiente:

- Ítem 1: Adquisición de equipos CCTV para el local del jirón Carabaya
- Ítem 2: Adquisición de equipos CCTV para la Oficina Principal y el CAO
- Ítem 3: Adquisición de equipos para el local de la Casa Nacional de Moneda
- Ítem 4: Adquisición de equipos CCTV para los locales de Piura y Trujillo
- Ítem 5: Adquisición de servidor de video

### 3.3. CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

#### a. Modalidad de pago

El contrato se rige por la modalidad de Suma Alzada, de conformidad con el artículo 130 del Reglamento.

#### b. Sistema de entrega

El contrato se rige por el sistema de entrega de Llave en Mano.

#### c. Plazo de entrega

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregan en el plazo siguiente, en concordancia con lo establecido en la estrategia de contratación.

- Ítem 1: 75 días calendarios, se considera entrega, instalación, puesta en operación de los bienes.
- Ítem 2: 70 días calendarios, se considera entrega, instalación, puesta en operación de los bienes.
- Ítem 3: 70 días calendarios, se considera entrega, instalación, puesta en operación de los bienes.
- Ítem 4: 75 días calendarios, se considera entrega, instalación, puesta en operación de los bienes.
- Ítem 5: 60 días calendarios, se considera entrega, instalación, puesta en operación de los

bienes.

**d. Lugar de entrega de los bienes**

Los bienes serán entregados en el almacén de la Oficina Principal del BCRP ubicado en el Jr. Santa Rosa (antes Miró Quesada) 441, Lima. Posteriormente, el contratista deberá encargarse del envío a todo costo de los bienes al local del Banco donde se ejecutarán las instalaciones.

**e. Adelantos**

La entidad contratante otorgará un adelanto directo por el 30% del monto del contrato original. El contratista debe solicitar el adelanto dentro de los 5 días siguientes de perfeccionado el contrato, adjuntando la garantía por adelanto y el comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud. La entidad contratante debe entregar el monto solicitado dentro de los 5 días siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

**f. Penalidades**

**Penalidad por mora:**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable, de conformidad con el artículo 120 del Reglamento.

**g. Subcontratación**

Se encuentra prohibida la subcontratación de las prestaciones objeto del contrato.

**h. Solución de controversias contractuales**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación, cuando se haya pactado, y arbitraje.

Para dicho efecto, el postor ganador de la buena pro selecciona a una de las siguientes Instituciones Arbitrales para administrar el arbitraje:

- Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.
- Centro Nacional e Internacional de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima.

**3.4 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**3.4.1. ALCANCE Y CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL REQUERIMIENTO**

El requerimiento comprende la adquisición e instalación a todo costo de bienes para sistemas de CCTV en locales del BCRP en Lima y en sus sucursales. Incluye:

- Suministro e instalación de equipos de CCTV.
- Configuración, pruebas y puesta en funcionamiento.
- Documentación técnica y entrega de licencias.
- Implementación conforme a normativas nacionales e internacionales.

Los bienes están organizados en los siguientes ítems:

- Ítem 1: Local Carabaya

- Ítem 2: Oficina Principal, Museo y CAO
- Ítem 3: Casa Nacional de Moneda
- Ítem 4: Sucursales Piura y Trujillo
- Ítem 5: Servidor de Video para Oficina Principal

### 3.4.2. ÍTEM 1 – Adquisición de Equipos CCTV Local Carabaya

Adquisición e instalación a todo costo de equipos para sistema de CCTV de local Carabaya

#### **Cámara IP fija de interior**

Cantidad: 3

#### Características técnicas

- Cámara IP
- Con cubierta tipo bullet
- Ventana de visión deberá ser transparente o ahumada
- Soporte para pared
- El soporte deberá ser de la misma marca de la cámara ofertada.
- Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at
- Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 20 metros (puede utilizar iluminadores infrarrojos externos, encendido/apagado desde la plataforma Intellicene Symphia)
- Para interiores
- Onvif profile S y G
- 5 zonas de máscara de privacidad
- Ranura para memoria SD o micro-SD
- 01 Entrada de alarma
- 01 Salida de alarma
- 01 Entrada de audio
- Plug in o driver para operar en plataforma Intellicene Symphia versión 7.7 y posterior

#### Características del video

- 5 Megapíxel
- 4 perfiles de flujo de video con iguales modos de resolución y compresión de video.
- Sensor de imagen tipo CMOS
- Conmutable color & B/W
- Rango dinámico amplio (WDR)
- 0.1 Lux iluminación mínima requerida en modo color
- Lente varifocal incluido, con rango aproximado de 3.5 mm a 9.0 mm
- Autoiris
- Modo de conmutación de filtro IR automático (mecánico o electrónico)
- Balance de blanco
- 4 analíticas de video

#### Características de red

- Transmisión de audio y video en redes Ethernet 10/100 Base-T
- Puerto RJ-45 (10/100 Base-T)
- Compresión de video en H264/H265
- 30 fps a 5 Megapíxel
- Acceso a visualización de 4 usuarios concurrentes
- Compresión de audio G.711 o similar
- Soporta IPv4, IPv6
- Protocolos soportados de TCP/IP, UDP, RTP, HTTP, HTTPS, DHCP, IGMP, DNS
- Cámara configurable por web o aplicación en red

- Niveles de seguridad de:
  - Configuración con protección por contraseña
  - Autenticación en HTTPS
  - Filtrado de dirección IP
  - Firmware actualizable

Nota: se puede ofertar cámara fija de exterior que cumpla las características solicitadas.

### **Cámara IP fija de exterior**

Cantidad: 3

#### Características técnicas

- Cámara IP
- Con cubierta tipo bullet
- Ventana de visión deberá ser transparente o ahumada
- Soporte para pared
- El soporte deberá ser de la misma marca de la cámara ofertada.
- Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at
- Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 20 metros (puede utilizar iluminadores infrarrojos externos, encendido/apagado desde la plataforma Intellicene Symphia)
- Para exteriores
- 5 zonas de máscara de privacidad
- Onvif profile S y G
- Ranura para memoria SD o micro-SD
- 01 Entrada de alarma
- 01 Salida de alarma
- 01 Entrada de audio
- Plug in o driver para operar en plataforma Intellicene Symphia versión 7.7 y posterior
- Protección contra ingreso de polvo.
- Protección contra ingreso de chorros de agua.

#### Características del video

- 5 Megapíxel
- 4 perfiles de flujo de video con iguales modos de resolución y compresión de video.
- Sensor de imagen tipo CMOS
- Conmutable color & B/W
- Rango dinámico amplio (WDR)
- 0.1 Lux iluminación mínima requerida en modo color
- Lente varifocal incluido, con rango aproximado de 3.5 mm a 9.0 mm
- Autoiris
- Modo de conmutación de filtro IR automático (mecánico o electrónico)
- Balance de blanco
- 4 analíticas de video

#### Características de red

- Transmisión de audio y video en redes Ethernet 10/100 Base-T
- Puerto RJ-45 (10/100 Base-T)
- Compresión de video en H264/H265
- 30 fps a 5 Megapíxel
- Acceso a visualización de 4 usuarios concurrentes
- Compresión de audio G.711 o similar
- Soporta IPv4, IPv6
- Protocolos soportados de TCP/IP, UDP, RTP, HTTP, HTTPS, DHCP, IGMP, DNS



- Cámara configurable por web o aplicación en red
- Niveles de seguridad de:
  - Configuración con protección por contraseña
  - Autenticación en HTTPS
  - Filtrado de dirección IP
  - Firmware actualizable

### **Cámara IP 360 grados de interior**

Cantidad: 6

#### Características técnicas

- Cámara IP
- El soporte deberá ser de la misma marca de la cámara ofertada.
- Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at
- Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 10 metros (puede utilizar iluminadores infrarrojos externos, encendido/apagado desde la plataforma Intellicene Symphia
- Para interiores
- Soporte de techo
- Onvif profile S/G
- 10 zonas de máscara de privacidad
- Ranura para memoria SD o micro-SD
- 01 Entrada de alarma
- 01 Salida de alarma
- 01 Entrada de audio
- Plug in o driver para operar en plataforma Intellicene Symphia versión 7.7 y posterior

#### Características del video

- Tipo ojo de pez
- 360° de imagen
- 5 Megapíxel
- 5 perfiles de flujo de video con iguales modos de resolución y compresión de video.
- Sensor de imagen tipo CMOS
- Conmutable color & B/W
- Compensación de luz de fondo
- Rango dinámico amplio (WDR Real)
- 0.3 Lux iluminación mínima requerida en modo color
- Longitud focal cualquiera entre 1.2 a 1.8 mm
- Balance de blanco
- 4 analíticas de video

#### Características de red

- Transmisión de audio y video en redes Ethernet 10/100 Base-T
- Puerto RJ-45 (10/100 Base-T)
- Compresión de video en H264, H265
- Modo de visualización de 360°, una pantalla, doble pantalla, región seleccionable
- 20 fps a 5 Megapíxel
- Acceso a visualización de 4 usuarios concurrentes
- Compresión de audio G.711 o similar
- Soporta IPv4, IPv6
- Protocolos soportados de TCP/IP, UDP, RTP, HTTP, HTTPS, DHCP, IGMP, DNS, DDNS, QoS
- Cámara configurable por web o aplicación en red

- Niveles de seguridad de:
  - Configuración con protección por contraseña
  - Autenticación en HTTPS
  - Filtrado de dirección IP
  - Firmware actualizable

### Terminal de Monitoreo y Control de CCTV

Cantidad: 1

#### Características técnicas

- Voltaje de alimentación de 220 VAC / 60 Hz.
- Procesador Intel Core i7 última versión o similar
- 16 GB de RAM DDR 5
- 1 Disco Duro entre 250 GB a 1 TB SSD o similar
- 1 Puerto Gigabit Ethernet con conector RJ-45.
- 1 Lector DVD +/- RW interno o externo por USB
- 4 Puertos USB 3.0
- 1 Slot PCI Express.
- 4 salidas Mini DisplayPort o DisplayPort o HDMI (puede utilizar adaptador).
- 2 Tarjeta de video GPU de 4 GB
- Para visualización simultanea de 16 flujos de video en un monitor de video.
- Debe incluir última versión de Sistema Operativo para operación en 64 bits.
- Plataforma de operación de modo de terminal de monitoreo de CCTV de Intellicene Symphia versión 7.7,
- Para operar en modo terminal de visualización con Symphia v7.7 o posterior.
- 2 Monitores incluidos, a color, con montaje Vesa, pantalla cualquiera entre 23" a 24" diagonal, 220 VAC / 60 Hz entrada DisplayPort, HDMI o RGB.
- Teclado USB y mouse USB o teclado con touchpad incluido.

**Nota importante:** El proveedor debe incluir la licencia respectiva por cada la cámara y equipo como a instalar en la plataforma Intellicene Symphia,

### 3.4.3. ÍTEM 2 Adquisición Equipos CCTV local Oficina Principal y CAO

Adquisición e instalación a todo costo de equipos para sistemas de CCTV de locales de la Oficina Principal, Museo y Centro Alternativo de Operaciones.

#### **Cámara IP fija de interior**

Cantidad: 4

#### Características técnicas

- Cámara IP
- Con cubierta tipo bullet
- Ventana de visión deberá ser transparente o ahumada
- Soporte para pared
- El soporte deberá ser de la misma marca de la cámara ofertada.
- Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at
- Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 20 metros (puede utilizar iluminadores infrarrojos externos, encendido/apagado desde la plataforma Intellicene Symphia)
- Para interiores
- Onvif profile S y G
- 5 zonas de máscara de privacidad
- Ranura para memoria SD o micro-SD

- 01 Entrada de alarma
- 01 Salida de alarma
- 01 Entrada de audio
- Plug in o driver para operar en plataforma Intellicene Symphia versión 7.6 y posterior

#### Características del video

- 5 Megapíxel
- 4 perfiles de flujo de video con iguales modos de resolución y compresión de video.
- Sensor de imagen tipo CMOS
- Conmutable color & B/W
- Rango dinámico amplio (WDR)
- 0.1 Lux iluminación mínima requerida en modo color
- Lente varifocal incluido, con rango aproximado de 3.5 mm a 9.0 mm
- Autoiris
- Modo de conmutación de filtro IR automático (mecánico o electrónico)
- Balance de blanco
- 4 analíticas de video

#### Características de red

- Transmisión de audio y video en redes Ethernet 10/100 Base-T
- Puerto RJ-45 (10/100 Base-T)
- Compresión de video en H264/H265
- 30 fps a 5 Megapíxel
- Acceso a visualización de 4 usuarios concurrentes
- Compresión de audio G.711 o similar
- Soporta IPv4, IPv6
- Protocolos soportados de TCP/IP, UDP, RTP, HTTP, HTTPS, DHCP, IGMP, DNS
- Cámara configurable por web o aplicación en red
- Niveles de seguridad de:
  - Configuración con protección por contraseña
  - Autenticación en HTTPS
  - Filtrado de dirección IP
  - Firmware actualizable

Nota: se puede ofertar cámara fija de exterior que cumpla las características solicitadas.

#### **Cámara IP fija de exterior**

Cantidad: 4

#### Características técnicas

- Cámara IP
- Con cubierta tipo bullet
- Ventana de visión deberá ser transparente o ahumada
- Soporte para pared
- El soporte deberá ser de la misma marca de la cámara ofertada.
- Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at
- Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 20 metros (puede utilizar iluminadores infrarrojos externos, encendido/apagado desde la plataforma Intellicene Symphia)
- Para exteriores
- 5 zonas de máscara de privacidad
- Onvif profile S y G
- Ranura para memoria SD o micro-SD
- 01 Entrada de alarma

- 01 Salida de alarma
- 01 Entrada de audio
- Plug in o driver para operar en plataforma Intellicene Symphia versión 7.6 y posterior
- Protección contra ingreso de polvo.
- Protección contra ingreso de chorros de agua.

#### Características del video

- 5 Megapíxel
- 4 perfiles de flujo de video con iguales modos de resolución y compresión de video.
- Sensor de imagen tipo CMOS
- Conmutable color & B/W
- Rango dinámico amplio (WDR)
- 0.1 Lux iluminación mínima requerida en modo color
- Lente varifocal incluido, con rango aproximado de 3.5 mm a 9.0 mm
- Autoiris
- Modo de conmutación de filtro IR automático (mecánico o electrónico)
- Balance de blanco
- 4 analíticas de video

#### Características de red

- Transmisión de audio y video en redes Ethernet 10/100 Base-T
- Puerto RJ-45 (10/100 Base-T)
- Compresión de video en H264/H265
- 30 fps a 5 Megapíxel
- Acceso a visualización de 4 usuarios concurrentes
- Compresión de audio G.711 o similar
- Soporta IPv4, IPv6
- Protocolos soportados de TCP/IP, UDP, RTP, HTTP, HTTPS, DHCP, IGMP, DNS
- Cámara configurable por web o aplicación en red
- Niveles de seguridad de:
  - Configuración con protección por contraseña
  - Autenticación en HTTPS
  - Filtrado de dirección IP
  - Firmware actualizable

### **Equipo Domo IP PTZ de exterior**

Cantidad: 2

#### Características técnicas

- Tipo domo
- Voltaje de alimentación de 24 VAC / 60 Hz
- Pan, Tilt, Zoom
- Desplazamiento Pan de 0° a 360°
- Desplazamiento Tilt de 0° a 185° o 0° a 90° con autoflip
- Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 200 metros
- De 40 presets
- Ranura para memoria SD o micro-SD, incluye memoria de 512 GB
- Soporte de pared
- El soporte deberá ser de la misma marca del domo ofertado
- Plug in o driver para operar en plataforma Intellicene Symphia versión 7.6 y posterior

#### Características de la cubierta:

- Para utilización en exteriores.
- Protección contra ingreso de polvo.
- Protección contra ingreso de chorros de agua.

Características de la cámara/lente:

- De 2 Megapíxel
- 4 flujos de video simultáneos con iguales modos de resolución y compresión de video.
- ONVIF perfil S y G compatible
- Máscaras de privacidad
- Cámara tipo día/noche
- Iluminación mínima de operación de 0.1 lux en modo color
- Cámara color conmutable a B&W
- Sensor CMOS
- Compresión de video H.264, H.265
- 30 fps en todos los modos de resolución
- Compensación de luz de fondo (BLC)
- WDR de 110 dB
- Estabilización electrónica o digital de imagen
- Filtro de reducción de ruido digital
- Control de ganancia automático (AGC) o control de ganancia Apagado/Bajo/Medio/Alto
- Equilibrio de blancos (ATW)
- Zoom óptico con longitud focal final de 260 mm.
- Autofocus
- Auto iris
- Audio bidireccional
- Compresión de audio G.711
- 1 entrada de audio
- 1 salida de audio
- Detección de movimiento
- 4 analíticas de video

Características de la conectividad:

- Ethernet
- 10/100 Base-T
- Conector RJ-45
- Protocolos soportados: TCP, UDP, IP v4, IP v6, HTTP, HTTPS, SNMP, RTP, RTSP, IGMP, FTP, DDNS
- QoS soportado
- Acceso a visualización de 4 usuarios concurrentes
- Configurable por web browser.
- Niveles de seguridad de:
  - Protección de configuración por contraseña
  - Autenticación en HTTPS
  - Filtrado de dirección IP
  - Firmware actualizable

**Terminal de Monitoreo y Control de CCTV**

Cantidad: 2

Características técnicas

- Voltaje de alimentación de 220 VAC / 60 Hz.
- Procesador Intel Core i7 última versión o similar

- 16 GB de RAM DDR 5
- 1 Disco Duro entre 250 GB a 1 TB SSD o similar
- 1 Puerto Gigabit Ethernet con conector RJ-45.
- 1 Lector DVD +/- RW interno o externo por USB
- 4 Puertos USB 3.0
- 1 Slot PCI Express.
- 4 salidas Mini DisplayPort o DisplayPort o HDMI (puede utilizar adaptador).
- 2 Tarjeta de video GPU de 4 GB
- Para visualización simultanea de 16 flujos de video en un monitor de video.
- Debe incluir última versión de Sistema Operativo para operación en 64 bits.
- Plataforma de operación de modo de terminal de monitoreo de CCTV de Intellicene Symphia versión 7.7,
- Para operar en modo terminal de visualización con Symphia v7.6 o posterior.
- 2 Monitores incluidos, a color, con montaje Vesa, pantalla cualquiera entre 23" a 24" diagonal, 220 VAC / 60 Hz entrada DisplayPort, HDMI o RGB.
- Teclado USB y mouse USB o teclado con touchpad incluido.

**Nota importante:** El proveedor debe incluir la licencia respectiva por cada la cámara y equipo domo a instalar en la plataforma Intellicene Symphia,

#### 3.4.4. ÍTEM 3 Adquisición Equipos CCTV local CNM

Adquisición e instalación a todo costo de equipos para sistema de CCTV de Casa Nacional de Moneda.

##### **Cámara IP fija de interior**

Cantidad: 14

##### Características técnicas

- Cámara IP
- Con cubierta tipo bullet
- Ventana de visión deberá ser transparente o ahumada
- Soporte para pared
- El soporte deberá ser de la misma marca de la cámara ofertada.
- Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at
- Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 20 metros (puede utilizar iluminadores infrarrojos externos, encendido/apagado desde la plataforma Intellicene Symphia)
- Para interiores
- Onvif profile S y G
- 5 zonas de máscara de privacidad
- Ranura para memoria SD o micro-SD
- 01 Entrada de alarma
- 01 Salida de alarma
- 01 Entrada de audio
- Plug in o driver para operar en plataforma Intellicene Symphia versión 7.7 y posterior

##### Características del video

- 5 Megapíxel
- 4 perfiles de flujo de video con iguales modos de resolución y compresión de video.
- Sensor de imagen tipo CMOS
- Conmutable color & B/W
- Rango dinámico amplio (WDR)
- 0.1 Lux iluminación mínima requerida en modo color
- Lente varifocal incluido, con rango aproximado de 3.5 mm a 9.0 mm

- Autoiris
- Modo de conmutación de filtro IR automático (mecánico o electrónico)
- Balance de blanco
- 4 analíticas de video

#### Características de red

- Transmisión de audio y video en redes Ethernet 10/100 Base-T
- Puerto RJ-45 (10/100 Base-T)
- Compresión de video en H264/H265
- 30 fps a 5 Megapíxel
- Acceso a visualización de 4 usuarios concurrentes
- Compresión de audio G.711 o similar
- Soporta IPv4, IPv6
- Protocolos soportados de TCP/IP, UDP, RTP, HTTP, HTTPS, DHCP, IGMP, DNS
- Cámara configurable por web o aplicación en red
- Niveles de seguridad de:
  - Configuración con protección por contraseña
  - Autenticación en HTTPS
  - Filtrado de dirección IP
  - Firmware actualizable

Nota: se puede ofertar cámara fija de exterior que cumpla las características solicitadas.

#### **Cámara IP 360 grados de interior**

Cantidad: 5

#### Características técnicas

- Cámara IP
- El soporte deberá ser de la misma marca de la cámara ofertada.
- Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at
- Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 10 metros (puede utilizar iluminadores infrarrojos externos, encendido/apagado desde la plataforma Intellicene Symphia
- Para interiores
- Soporte de techo
- Onvif profile S/G
- 10 zonas de máscara de privacidad
- Ranura para memoria SD o micro-SD
- 01 Entrada de alarma
- 01 Salida de alarma
- 01 Entrada de audio
- Plug in o driver para operar en plataforma Intellicene Symphia versión 7.7 y posterior

#### Características del video

- Tipo ojo de pez
- 360° de imagen
- 5 Megapíxel
- 5 perfiles de flujo de video con iguales modos de resolución y compresión de video.
- Sensor de imagen tipo CMOS
- Conmutable color & B/W
- Compensación de luz de fondo
- Rango dinámico amplio (WDR Real)
- 0.3 Lux iluminación mínima requerida en modo color
- Longitud focal cualquiera entre 1.2 a 1.8 mm
- Balance de blanco

- 4 analíticas de video

Características de red

- Transmisión de audio y video en redes Ethernet 10/100 Base-T
- Puerto RJ-45 (10/100 Base-T)
- Compresión de video en H264, H265
- Modo de visualización de 360°, una pantalla, doble pantalla, región seleccionable
- 20 fps a 5 Megapíxel
- Acceso a visualización de 4 usuarios concurrentes
- Compresión de audio G.711 o similar
- Soporta IPv4, IPv6
- Protocolos soportados de TCP/IP, UDP, RTP, HTTP, HTTPS, DHCP, IGMP, DNS, DDNS, QoS
- Cámara configurable por web o aplicación en red
- Niveles de seguridad de:
  - Configuración con protección por contraseña
  - Autenticación en HTTPS
  - Filtrado de dirección IP
  - Firmware actualizable

**3.4.5. ÍTEM 4 Adquisición Equipos CCTV local Piura y Trujillo**

Adquisición e instalación a todo costo de equipos para sistemas de CCTV de Piura y Trujillo.

**Servidor de video**

Cantidad: 2

Características:

- Voltaje de alimentación de 220 VAC / 60 Hz.
- Fuente de alimentación redundante de 1000 W.
- Para grabación de cámaras analógicas, IP e IP Megapíxel.
- Preinstalado de fábrica.
- Para montaje en rack de 19", de 1RU o 2RU.
- Procesador Xeon de tercera generación o similar.
- De 16 núcleos por procesador.
- 16 GB DDR4 de memoria RAM expandible a 64 GB.
- 2 puerto Giga Ethernet.
- 2 puerto USB 2.0 o superior.
- 1 puerto para teclado.
- 1 puerto para mouse
- 1 puerto VGA o DVI o HDMI para video.
- 1 unidad DVD/RW interno o externo modelo Slim.
- 8 bahías para disco duros de 3.5", tipo SAS
- 2 discos duros SSD o similar de 400 GB como mínimo, para sistema operativo y plataforma de video en arreglo RAID 1.
- 60 TB de almacenamiento en RAID 5
- Reemplazo de discos en caliente.
- Sistema operativo última versión incluido.
- Disco de configuración del servidor incluido.
- Para operar con Intellicene Symphia versión 7.7 y posterior para grabación, transmisión, visualización, control, operación de video.
- Soporte técnico de fábrica sin costo en el periodo de garantía.



### **Cámara IP fija de interior**

Cantidad: 15

#### Características técnicas

- Cámara IP
- Con cubierta tipo bullet
- Ventana de visión deberá ser transparente o ahumada
- Soporte para pared
- El soporte deberá ser de la misma marca de la cámara ofertada.
- Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at
- Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 20 metros (puede utilizar iluminadores infrarrojos externos, encendido/apagado desde la plataforma Intellicene Symphia)
- Para interiores o de uso en exteriores
- Onvif profile S y G
- 5 zonas de máscara de privacidad
- Ranura para memoria SD o micro-SD
- 01 Entrada de alarma
- 01 Salida de alarma
- 01 Entrada de audio
- Plug in o driver para operar en plataforma Intellicene Symphia versión 7.7 y posterior

#### Características del video

- 5 Megapíxel
- 4 perfiles de flujo de video con iguales modos de resolución y compresión de video.
- Sensor de imagen tipo CMOS
- Conmutable color & B/W
- Rango dinámico amplio (WDR)
- 0.1 Lux iluminación mínima requerida en modo color
- Lente varifocal incluido, con rango aproximado de 3.5 mm a 9.0 mm
- Autoiris
- Modo de conmutación de filtro IR automático (mecánico o electrónico)
- Balance de blanco
- 4 analíticas de video

#### Características de red

- Transmisión de audio y video en redes Ethernet 10/100 Base-T
- Puerto RJ-45 (10/100 Base-T)
- Compresión de video en H264/H265
- 30 fps a 5 Megapíxel
- Acceso a visualización de 4 usuarios concurrentes
- Compresión de audio G.711 o similar
- Soporta IPv4, IPv6
- Protocolos soportados de TCP/IP, UDP, RTP, HTTP, HTTPS, DHCP, IGMP, DNS
- Cámara configurable por web o aplicación en red
- Niveles de seguridad de:
  - Configuración con protección por contraseña
  - Autenticación en HTTPS
  - Filtrado de dirección IP
  - Firmware actualizable

Nota: se puede ofertar cámara fija de exterior que cumpla las características solicitadas.

### **Equipo Domo IP PTZ de exterior**

Cantidad: 4

Características técnicas

- Tipo domo
- Voltaje de alimentación de 24 VAC / 60 Hz
- Pan, Tilt, Zoom
- Desplazamiento Pan de 0° a 360°
- Desplazamiento Tilt de 0° a 185° o 0° a 90° con autoflip
- Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 200 metros
- De 40 presets
- Ranura para memoria SD o micro-SD, incluye memoria de 512 GB
- Soporte de pared
- El soporte deberá ser de la misma marca del domo ofertado
- Plug in o driver para operar en plataforma Intellicene Symphia versión 7.7 y posterior

Características de la cubierta:

- Para utilización en exteriores.
- Protección contra ingreso de polvo.
- Protección contra ingreso de chorros de agua.

Características de la cámara/lente:

- De 2 Megapíxel
- 4 flujos de video simultáneos con iguales modos de resolución y compresión de video.
- ONVIF perfil S y G compatible
- Máscaras de privacidad
- Cámara tipo día/noche
- Iluminación mínima de operación de 0.1 lux en modo color
- Cámara color conmutable a B&W
- Sensor CMOS
- Compresión de video H.264, H.265
- 30 fps en todos los modos de resolución
- Compensación de luz de fondo (BLC)
- WDR de 110 dB
- Estabilización electrónica o digital de imagen
- Filtro de reducción de ruido digital
- Control de ganancia automático (AGC) o control de ganancia Apagado/Bajo/Medio/Alto
- Equilibrio de blancos (ATW)
- Zoom óptico con longitud focal final de 260 mm.
- Autofocus
- Auto iris
- Audio bidireccional
- Compresión de audio G.711
- 1 entrada de audio
- 1 salida de audio
- Detección de movimiento
- 4 analíticas de video

Características de la conectividad:

- Ethernet
- 10/100 Base-T
- Conector RJ-45
- Protocolos soportados: TCP, UDP, IP v4, IP v6, HTTP, HTTPS, SNMP, RTP, RTSP, IGMP,

- FTP, DDNS
- QoS soportado
- Acceso a visualización de 4 usuarios concurrentes
- Configurable por web browser.
- Niveles de seguridad de:
  - Protección de configuración por contraseña
  - Autenticación en HTTPS
  - Filtrado de dirección IP
  - Firmware actualizable

### 3.4.6. ÍTEM 5 Adquisición Servidor de Video

Adquisición e instalación a todo costo de un servidor de video para Oficina Principal.

#### **Servidor de video**

Cantidad: 1

#### Características:

- Voltaje de alimentación de 220 VAC / 60 Hz.
- Fuente de alimentación redundante.
- Para grabación de cámaras analógicas, IP e IP Megapíxel.
- Preinstalado de fábrica.
- Para montaje en rack de 19", de 1RU o 2RU.
- Procesador Xeon cuarta generación o superior o similar.
- De 24 núcleos.
- 32 GB de memoria RAM expandible a 64 GB.
- 2 Puerto Giga Ethernet.
- 2 Puerto USB 2.0 o superior.
- 1 Puerto para teclado.
- 1 Puerto para mouse
- 1 Conector VGA o DVI o HDMI para video.
- 1 Interface RAID.
- 1 unidad DVD/RW interno o externo modelo Slim.
- 12 Bahías para disco duros.
- Discos de video tipo SAS.
- 160 TB de almacenamiento de video en arreglo RAID 6.
- 2 discos duros SSD o similar de 400 GB como mínimo, para sistema operativo y plataforma de video en arreglo RAD 1.
- Reemplazo de discos en caliente.
- Para conexión por interface SAS, interface de fibra óptica o Ethernet a unidades de almacenamiento externo.
- 256 Mbps de tráfico de video mínimo
- Sistema operativo incluido.
- Disco de configuración del servidor de video incluido.
- Para operar con sistema de grabación de video Intellicene Symphia v7.6 o posterior en configuración Master Server.
- Rendimiento de grabación mayor a 400 Mbps.
- Deberá cumplir con los requisitos del fabricante de la plataforma de video Intellicene para operar en modo Servidor de Grabación.
- Soporte técnico de fábrica sin costo en el periodo de garantía.

#### De la doble grabación de video

- Debe permitir grabar en forma dual 320 cámaras de CCTV de la plataforma Intellicene Symphia v7.6 o posterior

- Para operar en arreglo de cuatro servidores de grabación de video
- Los flujos de video de las 320 cámaras se repartirán en los servidores de video agrupados en pares.
- Capacidad de asignar a dos servidores las cámaras a grabar en forma dual.

### 3.5. GENERALIDADES

El postor tiene la facultad de solicitar una visita con el fin de examinar los planos existentes disponibles en el Departamento de Ingeniería y Mantenimiento (DIM). Esto permitirá la adecuada evaluación de distancias, alturas del cableado y la determinación de los materiales necesarios para las instalaciones, así como la ubicación de los bienes hasta un día antes de la presentación de propuesta.

Debido a la naturaleza confidencial de la información, los planos únicamente serán proporcionados al contratista que resulte adjudicado. La visualización de esta información se llevará a cabo exclusivamente durante la visita.

El postor podrá realizar visitas a los locales del BCRP. Para coordinar la visita, deberá establecer contacto con las siguientes personas mediante correo electrónico:

- Angelo Orellana Tapia      correo: [luis.orellana@bcrp.gob.pe](mailto:luis.orellana@bcrp.gob.pe)
- Luis Urbina Rivera          correo: [luis.urbina@bcrp.gob.pe](mailto:luis.urbina@bcrp.gob.pe)

#### 3.5.1. De la entrega de los bienes

La totalidad de los bienes serán entregados en el almacén de la Oficina Principal del BCRP ubicado en el Jr. Santa Rosa (antes Miró Quesada) 441, Lima. Posteriormente, el contratista deberá encargarse del envío a todo costo de los bienes al local del Banco donde se ejecutarán las instalaciones.

El contratista deberá tener en cuenta para su plazo de entrega, que el trámite de ingreso al almacén, registro y posterior salida del bien es de 2 días hábiles.

#### 3.5.2. De la ubicación del local

Oficina Principal (OP), Jirón Santa Rosa 441 – 445, Lima  
Casa Nacional de Moneda (CNM), Jirón Junin N° 791, Lima  
Museo (MUS), Jirón Ucayali N° 271, Lima  
Local Carabaya (CAR), Jirón Carabaya N° 698, Cercado de Lima  
Centro Alternativo de Operaciones (CAO), Calle Diego de Medina 295 – Pueblo Libre.  
Sucursal Piura (PIU), Jr. Libertad N° 762, Piura.  
Sucursal Trujillo (TRU), Calle Pizarro 446, Trujillo.

#### 3.5.3. Del destino final de los bienes

Los bienes deberán entregados en el almacén de la Oficina Principal y enviados posteriormente por cuenta del contratista al local del Banco donde se ejecutarán las instalaciones, el cual será responsable de que los bienes lleguen completos y en óptimas condiciones.

#### 3.5.4. De los sistemas existentes

##### 3.5.4.1. En Oficina Principal

En la Oficina Principal se cuenta con la plataforma de monitoreo, visualización y grabación Intellicene Symphia v7.6 o posterior y servidores Dell Power Edge R7xx con sistemas operativos Windows Server 2008 y Windows Server 2012 denominados servidores de video o video recorder, los cuales controlan Unidades de almacenamiento de video Dell MD1200 y MD1400 y con servidores Verint - Cognyte – Dell VMS-RE-R6-112 TB denominados también servidores de video o video recorder

Se cuenta con un servidor de administración Dell R730 con Windows Server que administra la base de

datos del sistema y la configuración del sistema.

Cada servidor de video cuenta con 2 puertos de red Giga Ethernet, 1 puerto es utilizado para conectar al conmutador de datos Core de la red local LAN propietaria de CCTV del local, el otro puerto de red es utilizado para conectar al puerto de datos asignado para el enlace a través de la WAN del Banco.

Cada servidor de video tiene como sistema operativo Windows Server, y sobre este sistema opera la plataforma de monitoreo, visualización y grabación Intellicene Symphia v7.6.

Los equipos cámaras IP, domos IP PTZ se conectan a la red LAN propietaria de CCTV mediante el conmutador de datos de Borde generalmente. Los terminales de matriz virtual (HDR), terminales de video y control se conectan a la red LAN propietaria de CCTV mediante el conmutador de datos Core generalmente

Los terminales de matriz virtual (HDR) permiten visualizar las cámaras agrupándolas en 1, 4, 9, 16 pantallas por monitor de video wall. El sistema operativo de estos equipos es Microsoft Windows 10 u 11 y la plataforma de operación Intellicene Symphia versión 7.6 o posterior.

Los terminales de video y control se encargan de la administración, control, visualización en vivo o grabación de cualquiera de las cámaras del local. El sistema operativo de estos equipos es Microsoft Windows 10 u 11 y la plataforma de operación Intellicene Symphia versión 7.6 o posterior y antivirus.

Cada conmutador de datos de Borde es conectado al conmutador de datos Core, mediante el puerto Giga de cada equipo.

En la Oficina Principal se cuenta como mínimo, con los siguientes equipos que operan en una red Ethernet:

- 1 servidor de administración
- 4 servidores de video
- Unidades de almacenamiento de video
- 1 conmutador de datos Core o principal marca Dell
- Conmutadores de datos de Borde marca NVT
- Terminales de video y control
- Terminales de matriz virtual por 4 (HDR)
- Cámaras IP
- Domos IP PTZ

La plataforma de monitoreo, visualización y grabación está licenciada para 328 cámaras.

#### **3.5.4.2. En Museo y Casa Nacional de Moneda**

Para los locales de la Casa Nacional de Moneda y Museo se cuentan con plataformas de monitoreo, visualización y grabación Intellicene Symphia v7.7 o posterior y servidores Dell modelo R730 con Windows Server.

En la CNM se cuenta como mínimo, con los siguientes equipos que operan en una red Ethernet:

- 1 servidor de video
- 1 conmutador de datos Core o principal marca Dell
- 1 o más conmutadores de datos de Borde NVT NV-FLX-24
- 1 o más terminales de video y control
- 1 o más terminales de matriz virtual por 4 (HDR)
- Cámaras IP
- Domos IP PTZ

Para la Casa Nacional de Moneda La plataforma de monitoreo, visualización y grabación está licenciado para 120 cámaras y para el Museo está licenciado para 40 cámaras.

#### **3.5.4.3. En Centro Alternativo de Operaciones y Carabaya**

Para los locales del Centro Alterno de Operaciones y local Carabaya se cuentan con plataformas de monitoreo, visualización y grabación Intellicene Symphia v7.7 o posterior y servidores Verint - Cognyte - Dell modelo VMS-MR-20TB-R5 con Windows Server.

Para el local de Carabaya la plataforma de monitoreo, visualización y grabación está licenciado para 32 cámaras y para el Centro Alterno de Operaciones está licenciado para 6 cámaras.

Cada local cuenta como mínimo, con los siguientes equipos que operan en una red Ethernet:

- 1 servidor de video
- 1 conmutador de datos Core o principal marca Dell
- 1 conmutador de datos de Borde marca NVT NV-FLX-24
- 1 o más terminales de video y control
- 1 Terminal de matriz virtual por 2 o por 4 (HDR)
- Cámaras IP
- Domos IP PTZ

#### **3.5.4.4. En Sucursales**

Las sucursales del Banco cuentan con la plataforma de monitoreo, visualización y grabación Intellicene Symphia v7.7 o posterior la cual está instalada en cada uno de los grabadores de video en red.

Cada sucursal cuenta como mínimo, con los siguientes equipos que operan en una red Ethernet:

- 1 servidor de video
- 1 conmutador de datos Core o principal marca Dell
- 1 o más conmutadores de datos de Borde marca NVT NV-FLX-24, HP, Vigitron
- 1 o más terminales de video y control
- 1 Terminal de matriz virtual por 2 o por 4 (HDR)
- Cámaras IP
- Domos IP PTZ

En cada sucursal se cuenta con un servidor Dell Power Edge para grabación, monitoreo y visualización. Para la red LAN local de CCTV se utilizan generalmente un conmutador de datos Core y un conmutador de datos de Borde.

Dicho servidor cuenta con 2 puertos de red Giga Ethernet, 1 puerto es utilizado para conectar al conmutador de datos Core de la red local LAN propietaria de CCTV de la sucursal, el otro puerto de red es utilizado para conectar al puerto de datos asignado para el enlace a través de la WAN del Banco. Siendo el servidor el único equipo que se conecta a la red del Banco en cada sucursal.

Cada servidor tiene como sistema operativo Windows Server, y sobre este sistema opera la plataforma de monitoreo, visualización y grabación Intellicene Symphia v7.7.

Los equipos cámaras IP, domos IP PTZ se conectan a la red LAN propietaria de CCTV mediante el conmutador de datos de Borde generalmente. Los terminales de matriz virtual (HDR), terminales de video y control se conectan a la red LAN propietaria de CCTV mediante el conmutador de datos Core generalmente

Los terminales de matriz virtual (HDR) permiten visualizar las cámaras agrupándolas en 1, 4, 9, 16 pantallas por monitor de video wall. El sistema operativo de estos equipos es Microsoft Windows 8, 10 u 11 y la plataforma de operación Intellicene Symphia versión 7.7 o posterior.

Los terminales de video y control se encargan de la administración, control, visualización en vivo o grabación de cualquiera de las cámaras del local. El sistema operativo de estos equipos es Microsoft Windows 10 u 11 y la plataforma de operación Intellicene Symphia versión 7.7 o posterior y antivirus.

Cada conmutador de datos de Borde es conectado al conmutador de datos Core, mediante el puerto Giga de cada equipo.

Desde la Oficina Principal se puede administrar, visualizar, monitorear en vivo o grabado cualquiera de las cámaras de forma remota, de cualquier local, para lo cual se utiliza la red WAN con la que cuenta el Banco mediante el Servidor Multisite que se encarga de administrar las cámaras IP o domos IP PTZ.

### 3.6. DE LAS INSTALACIONES

Los bienes solicitados **para todos los ítems** son con instalación a todo costo.

#### 3.6.1. Consideraciones básicas de las instalaciones

Los bienes y las instalaciones que se requieran **para todos los ítems** son de responsabilidad exclusiva del contratista desde el inicio de los trabajos hasta la conclusión y recepción de estos.

Sera responsabilidad del contratista:

- Fijar y coordinar el trabajo para evitar interferencias indebidas, congestión y retrasos en la instalación.
- Proporcionar todos los equipos, herramientas y materiales requeridos para la ejecución del trabajo a realizar.
- Usar los equipos de pruebas e instrumentos recomendados por el fabricante del bien a ser instalado.
- Por todos los desperfectos causados por su personal, y deberá reparar o reponer las instalaciones y bienes dañados por su personal.
- El suministro y uso obligatorio de equipos de seguridad por parte de su personal técnico de acuerdo con las labores y riesgos relacionados al trabajo a efectuar.
- La ubicación de los bienes será coordinada con el Departamento de Ingeniería y Mantenimiento.
- Incluir en sus costos todo lo necesario en hardware y software para instalar y poner en operación los bienes solicitados.
- El pintado de las paredes en las cuales realice trabajos de albañilería para la instalación de los ductos, para lo cual deberá respetar el color existente de las paredes. El contratista deberá pintar del mismo color de las paredes las tuberías que se adosen al interior de los ambientes en los que realizará los trabajos.
- Enviar una solicitud por correo al Departamento de Ingeniería y Mantenimiento (DIM) con al menos 3 días de antelación antes de cada ingreso a las instalaciones y presentar copia de SCTR para el ingreso a las instalaciones del Banco.
- Los daños y enfermedades sufridos por su personal durante la prestación del servicio, para tal efecto deberán tener previstas las prestaciones asistenciales y contar con los seguros correspondientes dentro del marco de las leyes vigentes Seguro Complementario de Trabajos de Riesgo (SCTR) por la cobertura de accidentes de trabajo y enfermedades ocupacionales.
- El informar inmediatamente al BCRP cuando ocurra un incidente o accidente de trabajo del personal a su cargo.
- El extravío o pérdida de cualquier equipo, herramienta, instrumento, material de trabajo o demás bienes (de propiedad o no del BCRP) que se le haya confiado a su personal.

Cualquier omisión, mal uso o incumplimiento en el uso de los EPP, utilización de las herramientas, instrumentos para la instalación de los bienes implicará la paralización de las instalaciones y la responsabilidad será exclusivamente del contratista.

El contratista deberá cumplir con los dispositivos Legales vigentes, así como con el Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.

La ejecución de los trabajos por parte del contratista estará bajo la supervisión del personal del Departamento de Ingeniería y Mantenimiento.

### 3.6.2. De la normatividad

Para todos los ítems, las instalaciones que el postor realice deberán ser de acuerdo con las siguientes normas, reglamentos, regulaciones:

- Código eléctrico del Perú vigente a la fecha, en lo referido a la canalización, cables de video, datos, eléctrico de los elementos del sistema de CCTV.
- Normas de cableado de Telecomunicaciones para Edificaciones Comerciales
- Recomendaciones del fabricante de los bienes, en lo referido a la instalación de estos y su normal funcionamiento
- ANSI/TIA/ EIA-568: Cableado de telecomunicaciones para Edificios Comerciales: Requerimientos Generales.
- ANSI/TIA/EIA-569: Vías y espacios para la distribución de sistemas de cableado en edificios comerciales.
- ANSI/TIA/EIA-606-A: Estándar para administración de sistemas de cableado de telecomunicaciones en edificios comerciales.
- ANSI-J-STD-607-A: Estándar de puesta a tierra para sistemas de cableado de telecomunicaciones en edificios comerciales.
- ISO/IEC 11801 - Estándar internacional para cableado de telecomunicaciones.
- ISO/IEC 27002 - Código de buenas prácticas para la gestión de la seguridad de la información.

En caso de presentarse una contrariedad entre los reglamentos, normas o documentación arriba indicada, se considerará la opción que sea más exigente para las instalaciones a realizar.

### 3.6.3. Del horario de trabajo

En los locales de la Oficina Principal, Casa Nacional de Moneda, Carabaya, Centro Alternativo de Operaciones los trabajos podrán ser realizados en el horario de:

- En los ambientes no críticos, de lunes a viernes de 18:00 a 06:00 horas del día siguiente.
- En los ambientes críticos, de lunes a viernes de 09:00 a 16:00 horas, previa coordinación con el personal del Departamento de Ingeniería y Mantenimiento.
- Los sábados y domingos los trabajos podrán ser realizados las 24 horas.
- Los jueves no se podrá ejecutar ningún trabajo en la Oficina Principal.

En el Museo, los trabajos podrán ser realizados en el horario de:

- En los ambientes no críticos, de martes a domingos de 18:00 a 22:00 horas.
- En los ambientes críticos, de lunes a viernes de 09:00 a 16:00 horas, previa coordinación con el personal del Museo.
- Lunes y feriados el horario será de 08:00 a 22:00 horas.

En las sucursales del Banco los trabajos podrán ser realizados en el horario de:

- En los ambientes no críticos, de lunes a viernes de 08:00 a 17:00 horas.
- En los ambientes críticos, de lunes a viernes de 09:00 a 16:00 horas, previa coordinación con el administrador de la sucursal.

Eventualmente se podrá realizar los trabajos en otros horarios al establecido, para lo cual se coordinará previamente con el Departamento de Ingeniería y Mantenimiento.

### 3.6.4 Información previa al inicio de las instalaciones

Para todos los ítems, en forma obligatoria el contratista deberá proporcionar por escrito la siguiente información:



1. Plan de Trabajo
2. Protocolo de Pruebas inicial de los bienes a instalar.
3. Cronograma de Trabajos de instalación, el cual debe incluir la lista de los bienes detallados en este documento que serán instalados, indisponibilidad de servicio, restablecimiento de servicio y recepción del o de los bien(es), debe incluir los pasos y pruebas necesarias para la instalación y puesta en operación del bien.
4. Relación del Personal de Trabajo y Responsabilidades, incluyendo supervisor, técnico o personal clave responsable de los trabajos a realizar.
5. Currículum Vitae del Personal Técnico.
6. Relación de Herramientas e Instrumentos, indicando aquellos que se utilizarán durante la instalación.
7. Carta del Contratista que detalle:
  - El personal que está capacitado en el uso de las herramientas e instrumentos a utilizar en la instalación de los bienes.
  - El personal que está capacitado en el uso de equipos de protección personal.
  - El personal que está capacitado en materia de seguridad y salud en el trabajo.
8. Procedimientos de Uso para Equipos de Protección Personal, Herramientas e Instrumentos.
9. Documento con Información de Contacto, incluyendo número telefónico y correo electrónico para comunicarse con el centro de atención del contratista.

Dicha información deberá ser presentada a la firma del contrato.

**Nota.** La indisponibilidad del servicio deberá ser en forma escalonada por el reemplazo de los bienes, el tiempo máximo de indisponibilidad por cada uno de estos bienes no podrá ser mayor de 5 días calendario, excepto ser servidor de alarmas, terminal de alarmas, conmutador de datos en el cual el tiempo máximo de indisponibilidad no podrá ser mayor de 24 horas.

### 3.6.5 Del cableado

**Para todos los ítems**, para asegurar instalaciones eficientes y seguras, se establecen las siguientes especificaciones para el cableado:

- Los cables empleados en las instalaciones deben ser aquellos recomendados por el fabricante de los bienes ofertados, garantizando así la compatibilidad y rendimiento óptimo con el sistema existente.
- La canalización deberá ser a base de tubería de IMC, EMT o bandejas metálicas.
- Las canalizaciones deberán estar realizados de tal manera que permita un crecimiento del 25% para cableados futuros.
- Los cables que serán utilizados para las instalaciones no podrán estar expuestos, por lo que se deberá canalizar a base de tubería de IMC, EMT o bandejas metálicas con sus respectivos accesorios de empalme.
- No se permitirá el uso de codos, solo de curvas. La distancia máxima entre cajas de pase será de 25 metros.
- Solo se permitirá como máximo tres curvas entre cajas de pase si es que la distancia entre cajas no excede de 10 metros, para distancias mayores solo se permitirá dos curvas entre cajas.
- Para unir las tuberías con las cajas de pase se deberá utilizar los respectivos acoples de unión.
- Las tuberías que se adosen a paredes o techos deberán utilizar los accesorios recomendados por el fabricante de tubería IMC, EMT o de las bandejas metálicas.
- Se permite la utilización de canalizaciones existentes con capacidad de crecimiento.

#### Instalación de la tubería IMC o EMT

- Se utilizará tubería IMC para exteriores y EMT para interiores.
- Las cajas de pase o accesorios deberán ser del tipo IMC o EMT según corresponda, no se aceptará otro tipo de cajas de pase o accesorios.
- Deberán formar un sistema único caja a caja, o de accesorio a accesorio, estableciendo una

adecuada continuidad en la red del entubado.

- No se permitirá la formación de trampas o bolsas para evitar la acumulación de humedad.
- Las tuberías deben estar completamente libres de contacto con tuberías de otros tipos de instalaciones y no se permitirá su instalación a menos de 15 cm. de distancia de las tuberías de agua fría y desagüe.
- No se permitirá instalar más de dos curvas de 90° entre caja y caja, debiendo colocarse una caja intermedia.
- Las tuberías que se tengan que realizar para cruzar juntas de dilatación estructural o que enlacen edificaciones adyacentes, deberán efectuarse mediante tuberías metálica flexible "IMC o EMT Liquid Tight", con sus respectivos conectores a cajas de paso en ambos lados.
- Las tuberías no deberán tener filos cortantes por lo cual deberán utilizar los accesorios correspondientes en la unión tubo a tubo, unión tubo a caja de paso u otro tipo de unión.

### 3.6.6 Del cable para instalaciones eléctricas de 220 VAC

Para todos los ítems, referente al cableado para instalaciones eléctricas de 220 VAC, se detallan las especificaciones a seguir:

#### Cables para Instalaciones Monofásicas a 220 VAC:

Para ambos ítems, esta sección está referida a los cables que se utilizarán para las instalaciones eléctricas monofásicas de 220 VAC / 60 Hz, para la conexión eléctrica de los equipos que operen con voltaje de 220 VAC / 60 Hz.

- Los cables y conductores soportarán las solicitaciones mecánicas y térmicas causadas por cortocircuitos y sobrecargas, debiendo ofrecer un servicio seguro y libre de riesgos en su explotación.
- Los conductores eléctricos serán fabricados de cobre electrolítico de 99.99% de pureza mínima, de temple recocido, cableados que formarán un conjunto circular compacto.
- Para los cables de línea y tierra se empleará conductores con aislamiento de diferente color.
- Los cables TW que se utilizarán en el cableado eléctrico deberán ser fabricados con aislamiento de policloruro de vinilo (PVC), del tipo TW para operar a 60°C en ambientes secos y ambientes húmedos a una tensión de 600 VAC, retardante a la llama, resistente al calor, humedad a los ácidos, aceites y álcalis.

Los cables deberán cumplir con las normativas y estándares considerados en el Código Nacional de Electricidad Peruano. Además, se deberá tener en cuenta la longitud y la ubicación de las instalaciones para determinar el tipo y calibre adecuado de cable a utilizar.

### 3.6.7 Del cable para video y datos

Para todos los ítems, el cable y accesorios para la conexión de datos de los diferentes componentes del sistema que operen en red deberá cumplir con las normas establecidas del presente documento.

#### Del cable UTP

El cable de video en red o de datos que se utilizará para conexión en red Ethernet, deberá cumplir como mínimo las siguientes características:

1. Categoría 5E para cámaras, Categoría 6 o superior para NVR, NDVR, Codificadores y Terminales.
2. Pruebas de performance según el estándar ANSI/EIA/TIA 568B certificado por algún laboratorio independiente de prestigio reconocido como UL, ETL o similar.
3. El cable debe tener aislante de polietileno de alta densidad y la chaqueta del cable UTP debe ser PVC.
4. El rango de temperatura de operación del cable deberá ser entre 0°C a 50°C como mínimo.

### Del Patch Panel

Los patch panel a instalar tendrán que cumplir con las siguientes características mínimas:

5. Tipo angular color negro.
6. Para montaje en gabinete de rack de 19 pulgadas.
7. Sistema de identificación incorporado en el patch panel.
8. De 24 puertos RJ45 Categoría 5E o 6.
9. Cumplir como mínimo con las pruebas de performance según el estándar ANSI/EIA/TIA 568B.2 certificado por algún laboratorio de prestigio reconocido.
10. Protección plástica transparente o un soporte mecánico para las etiquetas a fin de que el adhesivo no sea el único método de soporte para las etiquetas.

### Nota:

Para los locales de Carabaya y Museo se deberá instalar patch panel para la conexión a cámaras y dispositivos del sistema CCTV.

### De los Patch Cord o Line Cord UTP

El contratista deberá considerar en sus costos la utilización de patch cord para la conexión de los equipos que se conecten entre el conmutador de datos y patch panel, el cual deberá cumplir con las siguientes características mínimas:

11. Categoría 5E cámaras, 6 o posterior para NVR, NDVR, Codificadores y Terminales de trabajo.
12. Cable de cobre UTP de 4 pares trenzados 24 AWG
13. Plug RJ-45 y de preferencia capucha protectora en cada extremo
14. Debe estar confeccionado y certificado por el mismo fabricante íntegramente.
15. Debe cumplir como mínimo con las pruebas de performance de la ANSI/EIA/TIA 568B y certificado por algún laboratorio de prestigio reconocido.
16. El cable debe tener aislante de polietileno de alta densidad
17. Cubierta de PVC.

### **3.6.8 De identificación y rotulación**

**Para todos los ítems**, en el proceso de instalación se deberá asegurar una identificación clara y ordenada de los cables. A continuación, se detallan las pautas a seguir para el rotulado y etiquetado adecuado:

1. Utilizar etiquetas o marcadores permanentes para rotular cada cable de manera clara y legible, con etiquetas autoadhesivas y organizados de manera ordenada.
2. En la etiqueta, incluir información como la ubicación del bien, el número de identificación del bien, el número de puerto de red al que está conectado.
3. Los cables de entrada y salida, comunicaciones y alimentación eléctrica deben estar debidamente rotulados y ordenados en cada caja de pase, equipo de destino o gabinetes de rack.
4. Cada cable de alimentación eléctrica debe indicar claramente el tipo y número del equipo al que suministra energía.
5. Los cables de entrada y salida deben identificar tanto el número de origen como el de destino, el tipo de equipo y el número de equipo al que están conectados.
6. Utilizar códigos o abreviaturas para identificar claramente la ubicación de equipo del sistema de CCTV. Esto puede incluir números de piso, nombres de áreas o cualquier otro sistema de nomenclatura que sea relevante para el local.
7. Asignar un número único o un código de identificación a cada equipo.
8. Acompañar el sistema de rotulación con un diagrama de cableado detallado que muestre la disposición de los equipos y su conexión al sistema de CCTV. Esto facilitará la identificación y el seguimiento de los cables durante la instalación, el mantenimiento y las operaciones.
9. Base de datos o un registro electrónico que contenga información detallada sobre la identificación y la ubicación de cada equipo.

### 3.7. DE LA UBICACIÓN, INSTALACIÓN DEL BIEN

Para todos los ítems, en la instalación de los bienes el contratista deberá considerar obligatoriamente lo especificado en este documento.

#### 3.7.1. De la adquisición de equipos de CCTV

En el siguiente cuadro, se detalla los bienes considerados en la siguiente adquisición:

Ítem	Descripción	Cantidad	Renovación	Ampliación
<b>Adquisición Equipos CCTV local Carabaya</b>				
1	Cámara IP fija de interior	3		3
	Cámara IP fija de exterior	3		3
	Cámara IP 360 grados de interior	6		6
	Terminal de monitoreo y control de CCTV	1		1
<b>Adquisición Equipos CCTV local Oficina Principal, Museo y CAO</b>				
2	Cámara IP fija de interior	4		4
	Cámara IP fija de exterior	4		4
	Equipo Domo IP PTZ de exterior	2		2
	Terminal de monitoreo y control de CCTV	2		2
<b>Adquisición Equipos CCTV local CNM</b>				
3	Cámara IP fija interior	14	12	2
	Cámara IP 360 interior	5		5
<b>Adquisición Equipos CCTV local Piura y Trujillo</b>				
4	Servidor de video de 60 TB	2	2	
	Cámara IP fija de interior	15	15	
	Equipo Domo IP PTZ de exterior	4	4	
<b>Adquisición Servidor de Video</b>				
5	Servidor de video de 160 TB	1	1	

**Cuadro 1 – Bienes de CCTV**

Los bienes indicados en la columna de renovación incluyen el retiro del bien existente y el reemplazo por el bien ofertado.

Los bienes indicados en el cuadro de ampliación solo incluyen la instalación del bien.

#### 3.7.2 De los bienes a instalar y/o reemplazar

Del Ítem 1, En el siguiente cuadro se detallan los bienes y su ubicación a instalar en el local Carabaya.

N.	Descripción	Ubicación	Piso
		Ingreso Oficinas y Centro	
1	Cámara IP fija de interior	Datos	P-1
2	Cámara IP fija de interior	Corredor acceso escalera	P-2
		Corredor Fondo de	
3	Cámara IP fija de interior	Empleados	P-2
1	Cámara IP fija de exterior	Estacionamiento	P-1

2	Cámara IP fija de exterior	Estacionamiento	P-1
3	Cámara IP fija de exterior	Salida escalera emergencia	P-2
1	Cámara IP 360 grados de interior	Sala Capacitacion	P-2
2	Cámara IP 360 grados de interior	Sala Capacitacion	P-2
3	Cámara IP 360 grados de interior	Sala Capacitacion	P-2
4	Cámara IP 360 grados de interior	Sala Capacitacion	P-2
5	Cámara IP 360 grados de interior	Sala Capacitacion	P-2
6	Cámara IP 360 grados de interior	Hall ingreso consola	P-2
1	Terminal CCTV	Hall de ingreso	P-1

**Cuadro 2 – ITEM 1 Bienes Local Carabaya**

Del Ítem 2, en los siguientes cuadros se detallan los bienes y su ubicación a instalar en los locales de Oficina Principal, Museo y CAO.

N.	Descripción	Ubicación	Piso
1	Terminal de monitoreo y control	Control 3	S-2
2	Terminal de monitoreo y control	Control 1	S-2

**Cuadro 3– ITEM 2 Bienes Oficina Principal**

N.	Descripción	Ubicación	Piso
1	Cámara IP fija de exterior	Oficinas	P-1
2	Cámara IP fija de exterior	Oficinas	P-1
3	Cámara IP fija de exterior	Oficinas	P-1
4	Cámara IP fija de exterior	Ingreso Oficinas	P-1
5	Equipo Domo IP PTZ de exterior	Corredor	P-2

**Cuadro 4– ITEM 2 Bienes CAO**

N.	Descripción	Ubicación	Piso
1	Cámara IP fija de interior	Depósito MUCEN	P-1
2	Cámara IP fija de interior	Depósito MUCEN	P-1
3	Cámara IP fija de interior	Depósito MUCEN	P-1
4	Cámara IP fija de interior	Depósito MUCEN	P-1
5	Equipo Domo IP PTZ de exterior	Techo MUCEN	Techo

**Cuadro 5– ITEM 2 Bienes Museo**

Del Ítem 3, en el siguiente cuadro se detallan los bienes y su ubicación a instalar en la Casa Nacional de Moneda

N.	Descripción	Ubicación	Piso
1	Cámara IP fija de interior	Bóveda de Acuñación	P-1
2	Cámara IP fija de interior	Bóveda Almacén Cospeles	P-1
3	Cámara IP fija de interior	Depósito OCN	P-2
4	Cámara IP fija de interior	Consola de Seguridad	P-2
5	Cámara IP fija de interior	Almacén Aceros	P-1
6	Cámara IP fija de interior	Sala 1 (MN)	P-2
7	Cámara IP fija de interior	Sala 1 (MN)	P-2
8	Cámara IP fija de interior	Sala 2 (MN)	P-2
9	Cámara IP fija de interior	Sala 2 (MN)	P-2
10	Cámara IP fija de interior	Sala 3 (MN)	P-2
11	Cámara IP fija de interior	Sala 3 (MN)	P-2
12	Cámara IP fija de interior	Sala 6 (MN)	P-2
13	Cámara IP fija de interior	Sala 6 (MN)	P-2
14	Cámara IP fija de interior	Sala 7 (MN)	P-2
1	Cámara IP 360 grados de interior	Sala 1 (MN)	P-1
2	Cámara IP 360 grados de interior	Sala 3 (MN)	P-1
3	Cámara IP 360 grados de interior	Sala 5 (MN)	P-1
4	Cámara IP 360 grados de interior	Auditorio (CNM)	P-2
5	Cámara IP 360 grados de interior	Auditorio (MN)	P-1

**Cuadro 6– ÍTEM 3 Bienes CNM**

Del Ítem 4, en los siguientes cuadros se detallan los bienes y su ubicación a instalar en los locales de Piura y Trujillo.

N°	Descripción del Bien	Ubicación	Piso
1	Servidor de video	Consola Seguridad	P-2
1	Cámara IP fija interior	Procesamiento	P-1
2	Cámara IP fija interior	Pasillo Bóveda N°1	P-1
3	Cámara IP fija interior	Pasillo Bóveda N°2	P-1
4	Cámara IP fija interior	Escalera Seguridad	P-1
5	Cámara IP fija interior	Bóveda de Monedas	P-1
6	Cámara IP fija interior	Bóveda Billetes 1	P-1
7	Cámara IP fija interior	Auditorio	P-1
1	Equipo Domo IP PTZ exterior	Jr. Huancavelica	Techo
2	Equipo Domo IP PTZ exterior	Jr. Libertad	Techo
3	Equipo Domo IP PTZ exterior	Hall Principal	Techo
4	Equipo Domo IP PTZ exterior	Entrada Lateral	Techo

**Cuadro 7– ITEM 4 Bienes Piura**

N°	Descripcion del Bien	Ubicación	Piso
1	Servidor de video	Consola Seguridad	P-2
1	Cámara IP fija interior	Bóveda Monedas 1	P-1
2	Cámara IP fija interior	Bóveda de Billetes 1	P-1
3	Cámara IP fija interior	Corredor 1	P-1
4	Cámara IP fija interior	Sala Conexiones 1	P-1
5	Cámara IP fija interior	Hall Gran Comedor	P-1
6	Cámara IP fija interior	Gran Comedor	P-1
7	Cámara IP fija interior	Bóveda Monedas 2	P-1
8	Cámara IP fija interior	Bóveda Billetes 2	P-1

**Cuadro 8– ITEM 4 Bienes Trujillo**

Del ítem 5, En el siguiente cuadro de detalla el bien y su ubicación a instalar en la Oficina Principal

N°	Descripcion del Bien	Local	Piso
1	Servidor de Video	Oficina Principal	S-3

**Cuadro 9– ITEM 5 Bien Oficina Principal**

### 3.7.3 Del procedimiento de instalación

#### ÍTEM 1

##### De la instalación de las cámaras IP fijas de interior, de exterior y de 360 grados de interior

- Instalar una caja de pase de 2 x 4 pulgadas en la pared o techo según la ubicación de la cámara.
- Conectar la caja de pase con la canalización de la cámara.
- Fijar el faceplate con una toma RJ-45 en la caja de pase.
- Tender cable UTP Cat-5E o superior desde la parte posterior del conector RJ-45 hasta el patch panel.
- Etiquetar ambos extremos del cable.
- Realizar el conexionado de los hilos del cable en ambos extremos y verificar continuidad con probador de red.
- Desde el patch panel ubicado en el gabinete de seguridad conectar mediante el uso de un patch cord hacia el conmutador de datos de borde.
- Verificar que el conmutador de borde proporcione alimentación adecuada a la cámara.
- Fijar el soporte de la cámara sobre otra caja de pase, de modo que oculte completamente el paso del cable UTP.
- Conectar la cámara al conector RJ-45 del faceplate mediante un patch cord corto. Asegurar que el patch cord quede dentro del soporte sin tensión ni dobleces excesivos.
- Ingresar a la cámara desde una laptop conectada a la red.
- Asignar dirección IP estática o confirmar asignación DHCP.
- Verificar visibilidad, resolución y grabación desde una laptop conectada a la cámara.
- Verificar calidad de imagen y ángulo de visión.
- Documentar la instalación con fotografías y registro de IP, ubicación física, etiquetado y otros para su correcta ubicación.

##### De la instalación del terminal de monitoreo

- Colocar el nuevo terminal en el escritorio del operador en la ubicación deseada.
- Conectar cada salida de video del nuevo terminal (DisplayPort, Mini DisplayPort o HDMI) a los respectivos monitores.

- Asegurarse de que los cables estén firmemente conectados.
- Conectar el puerto Ethernet del nuevo terminal al conmutador de datos core utilizando un cable Ethernet categoría 6.
- Verificar que la conexión esté firme.
- Conectar el cable de alimentación eléctrica del terminal a la toma de corriente.
- Encender el terminal y esperar a que se inicie correctamente.
- Configurar el sistema operativo según las necesidades del operador.
- Ejecutar los programas o aplicaciones necesarias para el monitoreo de CCTV.
- Verificar que el terminal esté conectado correctamente a la red y que tenga acceso a los recursos necesarios.
- Realizar pruebas de conectividad y de visualización en los monitores para asegurarse de que todo funcione correctamente.
- Registrar la instalación del nuevo terminal, incluyendo la ubicación, conexiones realizadas y cualquier configuración específica.
- Etiquetar cada cable con su función utilizando las etiquetas y el rotulador permanente. Esto facilitará el mantenimiento futuro.
- Verificar que todos los dispositivos y conexiones estén funcionando correctamente.

## ITEM 2

### De la instalación de las cámaras IP fijas de interior y de exterior

- Instalar una caja de pase de 2 x 4 pulgadas en la pared o techo según la ubicación de la cámara.
- Conectar la caja de pase con la canalización de la cámara.
- Fijar el faceplate con una toma RJ-45 en la caja de pase.
- Tender cable UTP Cat-5E o superior desde la parte posterior del conector RJ-45 hasta el patch panel.
- Etiquetar ambos extremos del cable.
- Realizar el conexionado de los hilos del cable en ambos extremos y verificar continuidad con probador de red.
- Desde el patch panel ubicado en el gabinete de seguridad conectar mediante el uso de un patch cord hacia el conmutador de datos de borde.
- Verificar que el conmutador de borde proporcione alimentación adecuada a la cámara.
- Fijar el soporte de la cámara sobre otra caja de pase, de modo que oculte completamente el paso del cable UTP.
- Conectar la cámara al conector RJ-45 del faceplate mediante un patch cord corto. Asegurar que el patch cord quede dentro del soporte sin tensión ni dobleces excesivos.
- Ingresar a la cámara desde una laptop conectada a la red.
- Asignar dirección IP estática o confirmar asignación DHCP.
- Verificar visibilidad, resolución y grabación desde una laptop conectada a la cámara.
- Verificar calidad de imagen y ángulo de visión.
- Documentar la instalación con fotografías y registro de IP, ubicación física, etiquetado y otros para su correcta ubicación.

### De la instalación de los domos IP PTZ de exterior

- Instalar poste de metal con tratamiento anticorrosivo y pintado al horno para intemperie de 1" de diámetro por 2 metros de altura como mínimo, con canalización interna para cable UTP y de alimentación eléctrica.
- El poste debe incluir caja de metal soldada al poste con el mismo tratamiento de este para instalar el soporte del domo.
- Fijar base del poste metálico sobre techo plano con anclajes respectivos
- Nivelar el poste verticalmente.
- Asegurar el poste con riostras si es necesario (en zonas de viento).
- Canalización entre el poste y la ductería metálica para exteriores.
- Impermeabilizar el techo en las áreas utilizadas para instalación del poste
- El cable de red debe ser canalizado desde el soporte del domo hasta el patch panel de gabinete.



- Conectar cable de red a conector RJ-45 del domo.
- Etiquetar ambos extremos del cable.
- Realizar el conexionado de los hilos del cable en ambos extremos y verificar continuidad con probador de red.
- Desde el patch panel ubicado en el gabinete de seguridad conectar mediante el uso de un patch cord hacia el conmutador de datos de borde.
- Verificar que el conmutador de borde proporcione alimentación adecuada a la cámara.
- Fijar el soporte del domo a la caja de metal, de modo que oculte completamente el paso del cable UTP.
- Pasar cables de energía (24 VAC) por tubería metálica de exterior hasta el soporte.
- Verificar que el suministro de 24 VAC esté desenergizado.
- Realizar empalmes eléctricos en la caja de paso, respetando polaridad.
- El cable de 24 VAC debe ser canalizada desde el domo hasta la fuente de alimentación ubicada en la consola de seguridad
- Ingresar a la configuración del domo desde una laptop conectada a la red.
- Asignar dirección IP estática o confirmar asignación DHCP.
- Verificar visibilidad, resolución y grabación desde una laptop conectada a la cámara.
- Verificar calidad de imagen y ángulo de visión.
- Documentar la instalación con fotografías y registro de IP, ubicación física, etiquetado y otros para su correcta ubicación.

De la instalación del terminal de monitoreo

- Colocar el nuevo terminal en el escritorio del operador en la ubicación deseada.
- Conectar cada salida de video del nuevo terminal (DisplayPort, Mini DisplayPort o HDMI) a los respectivos monitores.
- Asegurarse de que los cables estén firmemente conectados.
- Conectar el puerto Ethernet del nuevo terminal al conmutador de datos core utilizando un cable Ethernet categoría 6.
- Verificar que la conexión esté firme.
- Conectar el cable de alimentación eléctrica del terminal a la toma de corriente.
- Encender el terminal y esperar a que se inicie correctamente.
- Configurar el sistema operativo según las necesidades del operador.
- Ejecutar los programas o aplicaciones necesarias para el monitoreo de CCTV.
- Verificar que el terminal esté conectado correctamente a la red y que tenga acceso a los recursos necesarios.
- Realizar pruebas de conectividad y de visualización en los monitores para asegurarse de que todo funcione correctamente.
- Registrar la instalación del nuevo terminal, incluyendo la ubicación, conexiones realizadas y cualquier configuración específica.
- Etiquetar cada cable con su función utilizando las etiquetas y el rotulador permanente. Esto facilitará el mantenimiento futuro.
- Verificar que todos los dispositivos y conexiones estén funcionando correctamente.

**ITEM 3**

Para las 12 cámaras a renovar en este ítem se deberá realizar además lo siguiente:

Del retiro de las cámaras IP fijas de interior

- Verificar el estado de la cámara IP
- Verificar que este desconectada la alimentación eléctrica
- Desconectar de la cámara IP el cable UTP
- Desconectar cable de alimentación de la cámara IP
- Desmontar soporte y cámara IP
- Registrar y documentar el retiro del equipo

Para todas las cámaras de este ítem se tendrá que realizar lo siguiente:

De la instalación de las cámaras IP fijas de interior y de 360 grados de interior

- Instalar una caja de pase de 2 x 4 pulgadas en la pared o techo según la ubicación de la cámara.
- Conectar la caja de pase con la canalización de la cámara.
- Fijar el faceplate con una toma RJ-45 en la caja de pase.
- Tender cable UTP Cat-5E o superior desde la parte posterior del conector RJ-45 hasta el patch panel.
- Etiquetar ambos extremos del cable.
- Realizar el conexionado de los hilos del cable en ambos extremos y verificar continuidad con probador de red.
- Desde el patch panel ubicado en el gabinete de seguridad conectar mediante el uso de un patch cord hacia el conmutador de datos de borde.
- Verificar que el conmutador de borde proporcione alimentación adecuada a la cámara.
- Fijar el soporte de la cámara sobre otra caja de pase, de modo que oculte completamente el paso del cable UTP.
- Conectar la cámara al conector RJ-45 del faceplate mediante un patch cord corto. Asegurar que el patch cord quede dentro del soporte sin tensión ni dobleces excesivos.
- Ingresar a la cámara desde una laptop conectada a la red.
- Asignar dirección IP estática o confirmar asignación DHCP.
- Verificar visibilidad, resolución y grabación desde una laptop conectada a la cámara.
- Verificar calidad de imagen y ángulo de visión.
- Documentar la instalación con fotografías y registro de IP, ubicación física, etiquetado y otros para su correcta ubicación.

**ITEM 4**

Del retiro del servidor

- Verificar el estado del servidor ubicado en el gabinete de seguridad
- Proceder al apagado del servidor
- Desconectar la salida de video, teclado y mouse al equipo KVM instalado en el gabinete.
- Desconectar el puerto Ethernet del servidor al conmutador de datos core el cable Ethernet categoría 6.
- Desconectar el cable de alimentación eléctrica del terminal a la toma de corriente del PDU dentro del gabinete.
- Registrar y documentar el retiro del servidor.
- Etiquetar cada cable con su función utilizando las etiquetas y el rotulador permanente. esto facilitará la instalación del nuevo servidor.

De la instalación del servidor

- Colocar el nuevo servidor en el gabinete de seguridad
- Conectar la salida de video, teclado y mouse al equipo KVM instalado en el gabinete.
- Asegurarse de que los cables estén firmemente conectados.
- Conectar el puerto Ethernet del servidor al conmutador de datos core utilizando un cable Ethernet categoría 6.
- Verificar que la conexión esté firme.
- Conectar el cable de alimentación eléctrica del terminal a la toma de corriente del PDU dentro del gabinete.
- Encender el servidor y esperar a que se inicie correctamente.
- Instalar y Configurar el sistema operativo según las necesidades de la plataforma Intellicene Symphia.
- Instalar y Configurar plataforma Intellicene Symphia
- Verificar que el servidor esté conectado correctamente a la red y que tenga acceso a los recursos necesarios.
- Realizar pruebas de conectividad para asegurarse de que todo funcione correctamente.
- Registrar la instalación del servidor, incluyendo la ubicación, conexiones realizadas y cualquier configuración específica.

- Etiquetar cada cable con su función utilizando las etiquetas y el rotulador permanente. Esto facilitará el mantenimiento futuro.
- Verificar que esté funcionando correctamente.

Del retiro de las cámaras IP fijas de interior y de los equipos domos IP PTZ de exterior

- Verificar el estado del equipo
- Verificar que este desconectada la alimentación eléctrica
- Desconectar del equipo el cable UTP
- Desconectar cable de alimentación del domo IP PTZ
- Desmontar soporte y domo IP PTZ
- Registrar y documentar el retiro del domo IP PTZ

De la instalación de las cámaras IP fijas de interior

- Instalar una caja de pase de 2 x 4 pulgadas en la pared o techo según la ubicación de la cámara.
- Conectar la caja de pase con la canalización de la cámara.
- Fijar el faceplate con una toma RJ-45 en la caja de pase.
- Tender cable UTP Cat-5E o superior desde la parte posterior del conector RJ-45 hasta el patch panel.
- Etiquetar ambos extremos del cable.
- Realizar el conexionado de los hilos del cable en ambos extremos y verificar continuidad con probador de red.
- Desde el patch panel ubicado en el gabinete de seguridad conectar mediante el uso de un patch cord hacia el conmutador de datos de borde.
- Verificar que el conmutador de borde proporcione alimentación adecuada a la cámara.
- Fijar el soporte de la cámara sobre otra caja de pase, de modo que oculte completamente el paso del cable UTP.
- Conectar la cámara al conector RJ-45 del faceplate mediante un patch cord corto. Asegurar que el patch cord quede dentro del soporte sin tensión ni dobleces excesivos.
- Ingresar a la cámara desde una laptop conectada a la red.
- Asignar dirección IP estática o confirmar asignación DHCP.
- Verificar visibilidad, resolución y grabación desde una laptop conectada a la cámara.
- Verificar calidad de imagen y ángulo de visión.
- Documentar la instalación con fotografías y registro de IP, ubicación física, etiquetado y otros para su correcta ubicación.

De la instalación de los domos IP PTZ de exterior

- Instalar poste de metal con tratamiento anticorrosivo y pintado al horno para intemperie de 1" de diámetro por 2 metros de altura como mínimo, con canalización interna para cable UTP y de alimentación eléctrica.
- El poste debe incluir caja de metal soldada al poste con el mismo tratamiento de este para instalar el soporte del domo.
- Fijar base del poste metálico sobre techo plano con anclajes respectivos
- Nivelar el poste verticalmente.
- Asegurar el poste con riostras si es necesario (en zonas de viento).
- Canalización entre el poste y la ductería metálica para exteriores.
- Impermeabilizar el techo en las áreas utilizadas para instalación del poste
- El cable de red debe ser canalizado desde el soporte del domo hasta el patch panel de gabinete.
- Conectar cable de red a conector RJ-45 del domo.
- Etiquetar ambos extremos del cable.
- Realizar el conexionado de los hilos del cable en ambos extremos y verificar continuidad con probador de red.
- Desde el patch panel ubicado en el gabinete de seguridad conectar mediante el uso de un patch cord hacia el conmutador de datos de borde.
- Verificar que el conmutador de borde proporcione alimentación adecuada a la cámara.
- Fijar el soporte del domo a la caja de metal, de modo que oculte completamente el paso del cable UTP.

- Pasar cables de energía (24 VAC) por tubería metálica de exterior hasta el soporte.
- Verificar que el suministro de 24 VAC esté desenergizado.
- Realizar empalmes eléctricos en la caja de paso, respetando polaridad.
- El cable de 24 VAC debe ser canalizada desde el domo hasta la fuente de alimentación ubicada en la consola de seguridad
- Ingresar a la configuración del domo desde una laptop conectada a la red.
- Asignar dirección IP estática o confirmar asignación DHCP.
- Verificar visibilidad, resolución y grabación desde una laptop conectada a la cámara.
- Verificar calidad de imagen y ángulo de visión.
- Documentar la instalación con fotografías y registro de IP, ubicación física, etiquetado y otros para su correcta ubicación.

#### ITEM 5

##### Del retiro del servidor

- Verificar el estado del servidor ubicado en el gabinete de seguridad
- Proceder al apagado del servidor
- Desconectar la salida de video, teclado y mouse al equipo KVM instalado en el gabinete.
- Desconectar el puerto Ethernet del servidor al conmutador de datos core el cable Ethernet categoría 6.
- Desconectar el cable de alimentación eléctrica del terminal a la toma de corriente del PDU dentro del gabinete.
- Registrar y documentar el retiro del servidor.
- Etiquetar cada cable con su función utilizando las etiquetas y el rotulador permanente. esto facilitará la instalación del nuevo servidor.

##### De la instalación del servidor

- Colocar el nuevo servidor en el gabinete de seguridad
- Conectar la salida de video, teclado y mouse al equipo KVM instalado en el gabinete.
- Asegurarse de que los cables estén firmemente conectados.
- Conectar el puerto Ethernet del servidor al conmutador de datos core utilizando un cable Ethernet categoría 6.
- Verificar que la conexión esté firme.
- Conectar el cable de alimentación eléctrica del terminal a la toma de corriente del PDU dentro del gabinete.
- Encender el servidor y esperar a que se inicie correctamente.
- Instalar y Configurar el sistema operativo según las necesidades de la plataforma Intellicene Symphia.
- Instalar y Configurar plataforma Intellicene Symphia
- Verificar que el servidor esté conectado correctamente a la red y que tenga acceso a los recursos necesarios.
- Realizar pruebas de conectividad para asegurarse de que todo funcione correctamente.
- Registrar la instalación del servidor, incluyendo la ubicación, conexiones realizadas y cualquier configuración específica.
- Etiquetar cada cable con su función utilizando las etiquetas y el rotulador permanente. Esto facilitará el mantenimiento futuro.
- Verificar que esté funcionando correctamente.

### 3.8. DE LAS PROGRAMACIONES

Para los terminales de monitoreo de CCTV de los ítems 1 y 2 se deberá realizar las siguientes programaciones y configuraciones mínimas:

- Encender el terminal de monitoreo y arrancar desde el medio de instalación del sistema operativo.

- Seguir las instrucciones en pantalla para instalar el sistema operativo, asegurándose de seleccionar las opciones de configuración adecuadas.
- Iniciar sesión en el sistema operativo del terminal con las credenciales predeterminadas.
- Realizar configuraciones básicas como ajustes de fecha/hora, idioma y red.
- Instalar la plataforma Intellicene Symphia de ser necesario.
- Configurar el acceso a Intellicene Symphia para que se integre correctamente con las cámaras de CCTV y el sistema operativo.
- Establecer los parámetros de visualización para mostrar las cámaras en vivo y grabadas en grupos de 1, 4, 9 y 16 monitores respectivamente.
- Configurar la capacidad de visualización de tramas de video grabadas previamente.
- Configurar las 2 salidas de video para que se muestren correctamente en los monitores según los grupos establecidos. Esto se realiza a través de la plataforma Intellicene Symphia.
- Configurar el puerto Ethernet del terminal para que se conecte al conmutador de datos core mediante un cable categoría 6.
- Cambiar las contraseñas predeterminadas de administrador y de usuario.
- Configurar un firewall para controlar el tráfico de red entrante y saliente.
- Desactivar los servicios y puertos innecesarios.
- Habilitar las actualizaciones automáticas del sistema operativo y del software instalado.
- Configurar el control de acceso a nivel de aplicación para restringir el acceso a funciones críticas.
- Implementar medidas de seguridad adicionales según las políticas de la empresa, como la encriptación de datos y la autenticación de dos factores.
- Verificar que las configuraciones realizadas se hayan aplicado correctamente y que el terminal esté funcionando según lo esperado.
- Documentar todas las configuraciones realizadas, incluyendo la instalación del sistema operativo, la instalación de la plataforma Intellicene Symphia, la configuración de las salidas de video, la configuración de red y las medidas de hardening implementadas.
- Realizar pruebas para asegurarse de que pueda visualizar las cámaras en vivo y reproducir tramas de video grabadas previamente.

Para los servidores de los ítems 4 y 5 se deberá realizar las siguientes programaciones y configuraciones mínimas:

- Verificar que el servidor cumpla con los requerimientos mínimos para Intellicene Symphia (CPU, RAM, almacenamiento, interfaces de red, redundancia).
- Conectar físicamente el servidor al sistema eléctrico, a la red de datos y a periféricos como teclado, mouse y monitor.
- Verificar que las unidades de disco del sistema operativo estén configuradas en RAID 1 y las de almacenamiento de video en RAID 5 para el ítem 4 y en RAID 6 para el ítem 5.
- Instalar sistema operativo recomendado por Intellicene.
- Asignar nombre del servidor
- Configurar zona horaria, idioma y parámetros regionales.
- Aplicar todas las actualizaciones del sistema operativo.
- Cambiar credenciales del administrador local.
- Deshabilitar servicios no necesarios (telnet, FTP, impresoras, etc.).
- Configurar política de contraseñas robustas.
- Habilitar firewall con reglas personalizadas.
- Deshabilitar dispositivos USB, CD/DVD si no se utilizan.
- Aplicar directivas de seguridad recomendadas por el área de TI.
- Instalar Intellicene Symphia en su versión utilizada.
- Instalar los componentes adicionales necesarios de la plataforma Symphia
- Activar licencias correspondientes.
- Asignar dirección IP estática.
- Configurar gateway y DNS.
- Configurar NTP para sincronización horaria con servidor de tiempo corporativo.
- Probar conectividad con la red de cámaras y red del servidor principal.
- Configurar en modo Video Recorder para ítem 4 y en modo servidor espejo para ítem 5.

- Registrar las cámaras en la plataforma Intellicene Symphia
- Verificar credenciales de acceso y protocolos (ONVIF, RTSP, H.264/H.265).
- Asignar perfiles de grabación: resolución, FPS, codificación, programación horaria.
- Verificar monitoreo en vivo desde el servidor espejo.
- Instalar estaciones de monitoreo
- Asignar mosaicos o vistas según zonas o operadores.
- Integrar joystick o teclado de control PTZ si está disponible.
- Verificar funcionamiento completo: cambio de vistas, domos PTZ, grabaciones.
- Asignar carpetas para cada canal o grupo de cámaras.
- Activar la política de retención (30 días, 60 días o 120 días).
- Configurar alertas en caso de fallo de grabación.
- Crear grupos de usuarios (Ej. Administradores, Operadores, Visualizadores).
- Asignar permisos según perfil: visualización, grabación, control de domo, exportación.
- Asignar usuarios con credenciales personalizadas.
- Si aplica, integrar con Active Directory
- Configurar reglas de eventos (pérdida de video, movimiento, sabotaje).
- Establecer alertas visuales o sonoras para operadores.
- Si aplica, configurar envío de alertas por correo electrónico.
- Verificar grabación de video y audio en tiempo real.
- Simular caída del servidor principal y validar activación del espejo.
- Comprobar grabaciones después del failback o caída
- Probar vistas en cliente de monitoreo.
- Validar tiempo de respuesta, latencia, fluidez de reproducción.
- Documentar la configuración (plan IP, usuarios, contraseñas, perfiles, licencias).
- Elaborar informe técnico con:
  - Planos de red
  - Configuración de cámaras
  - Lista de usuarios y perfiles
  - Políticas de grabación
  - Datos de contacto para soporte

Para las cámaras IP de interior, de exterior, de 360 grados de interior, de equipos domos IP PTZ de exterior se deberá realizar las siguientes programaciones y configuraciones mínimas:

- Verificar la IP, usuario y contraseña de cada equipo.
- Prueba conectividad desde el servidor a cada cámara (ping o interfaz web).
- Registrar cámara IP en la plataforma Symphia
- Acceder a la consola de administración Symphia.
- Seleccionar el tipo de dispositivo: IP Camera, equipo IP PTZ,
- Ingresar los siguientes parámetros:
  - Dirección IP de la cámara.
  - Plugin o driver específico del fabricante.
  - Usuario y contraseña de la cámara.
  - Número de canales si la cámara es multicanal.
- Realizar prueba de conexión.
- Asignar nombre lógico a la cámara
- Asignar Resolución (1080p, 4K, etc.), Codificación (H.264 o H.265), Velocidad de cuadros (FPS).
- Definir tipo de grabación continua, por evento (movimiento, alarma), por horario
- Definir calendario.
- Configurar política de retención en días.
- Activar alertas de pérdida de señal o sabotaje.
- Validar compatibilidad por plugin o protocolo nativo.
- Habilitar función de control PTZ en configuración solo para domos IP PTZ
- Asignar presets.
- Verificar control desde teclado o joystick asignado.

- Desde el servidor, ingresar a la plataforma Symphia y verificar la sincronización de cámaras y grabaciones.
- Confirmar que las cámaras están disponibles en modo de solo lectura o grabación.
- Realizar pruebas de grabación.
- Visualizar en tiempo real todas las cámaras desde el terminal de monitoreo.
- Revisar la calidad de video.
- Ejecutar búsqueda de grabaciones por cámara y rango de tiempo.
- Verificar exportación de clips a USB o red.
- Documentar lo realizado en cada cámara.

### 3.9 DE LA DOCUMENTACION ENTREGABLE

Para todos los ítems, finalizada las instalaciones, el contratista deberá entregar al BCRP, lo siguiente:

1. Listado de bienes, indicando ubicaciones, codificación utilizada para identificación de los cables.
2. Detalle del cableado realizado indicando la codificación y rotulación de los bienes.
3. Planos impresos de instalación en formato A0, realizados en AutoCAD versión 2019 o posterior en donde se indique el cableado e instalaciones realizadas, en el cual se detalle los bienes instalados.
4. Esquema de interconexión en Microsoft Visio con los equipos adyacentes, especificando entradas y salidas.
5. Para fines de control de inventario, el contratista deberá entregar al BCRP en formato electrónico, un archivo con la relación descriptiva de los bienes al momento de ser entregados, incluyendo número de serie, código de producto de cada uno de ellos y precio unitario.
6. Documento de protocolo y reporte de pruebas.
7. Guía de uso de los bienes.
8. Detalle de configuración de cada uno de los bienes.
9. Solo para los ítems 4 y 5, CD, DVD o memoria USB del sistema operativo, plataforma de operación, claves de acceso y bases de datos de configuración del servidor, incluyendo las licencias originales respectivas.
10. Solo para los ítems 1 y 2, CD, DVD o memoria USB del sistema operativo, claves de acceso y bases de datos de configuración del terminal, incluyendo las licencias originales respectivas.
11. Manual de mantenimiento preventivo de los bienes.
12. Todos los documentos y planos deberán asimismo ser entregados en documentos impresos y los archivos generados deberán ser compartidos en su formato de origen en un folder en Microsoft OneDrive que el contratista deberá compartir con el DIM.
13. Certificado de garantía de los bienes e instalaciones por un período mínimo de un (01) año.
14. Documento donde indique nombres y apellidos, correo electrónico, número de teléfono celular del representante autorizado para soporte técnico, consulta o reclamo

### 3.10 DEL PERSONAL TÉCNICO

Para todos los ítems, el personal técnico del contratista deberá cumplir como mínimo con lo siguiente:

#### Del Especialista o Supervisor

Cantidad: 01

- Ser egresado o titulado de la especialidad de ingeniería electrónica, electricidad, electricidad industrial, electromecánica, mecatrónica, redes, sistemas, telecomunicaciones o especialidad afín, para lo cual deberá adjuntar el documento respectivo.
- Deberá estar capacitado en plataforma Symphia o Verint Nextiva, para lo cual deberá adjuntar copia del certificado de capacitación emitido únicamente por el fabricante.
- Se aceptará certificados emitidos por Verint version 7.6 o posterior, Cognyte o Intellicene. La capacitación del especialista debe tener una duración mínima de 8 horas.

### De los Técnicos

Cantidad: 02

El personal técnico del contratista deberá cumplir como mínimo con lo siguiente:

- Egresado o titulado de la especialidad de electrónica, electricidad, electricidad industrial, electromecánica, mecatrónica, redes, sistemas, telecomunicaciones o especialidad afín, para lo cual deberá adjuntar copia del título o constancia de egresado, para el perfeccionamiento del contrato.
- Deberá contar con un mínimo de tres años de experiencia en trabajos de mantenimiento o instalación de equipos de CCTV o video vigilancia, Servicio de mantenimiento de sistemas de grabación de video (integrados con CCTV), Servicio de mantenimiento de servidores de video, NVR (Network Video Recorder) o DVR, Servicio de mantenimiento de sistemas de gestión de video (VMS), Servicio de mantenimiento de cámaras térmicas, Servicio de mantenimiento de sistemas de analítica de video (detección de movimiento, reconocimiento facial, LPR/ANPR). La experiencia se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: copia simple de contratos y su respectiva conformidad o constancias o certificados o cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

En caso de fuerza mayor el personal técnico podrá ser reemplazado solo por otro con la misma acreditación que se solicita en el presente numeral

El personal técnico calificado, experimentado y competente puede ser personas distintas o una sola persona que posea ambas acreditaciones.

Durante la vigencia del contrato, únicamente se podrá sustituir a algún miembro del personal asignado en caso de fuerza mayor. Para llevar a cabo este proceso, el contratista deberá notificar por escrito al Departamento de Ingeniería y Mantenimiento del Banco, presentando el documento en la mesa de partes, dentro de un plazo máximo de 24 horas desde que ocurra el evento. Además, se compromete a realizar la sustitución en un plazo no mayor a dos días calendario.

El Banco se reserva el derecho de solicitar al contratista que cualquier miembro de su personal, sea retirado y reemplazado cuando se considere que la cantidad o calidad del trabajo del empleado en cuestión le resultan inaceptables, o su actitud es incompatible con los objetivos que persigue el Banco, o resulta perjudicial a las relaciones entre el personal del contratista y del Banco. El reemplazante debe ser aprobado por el Departamento de Ingeniería y Mantenimiento y reunir las mismas o mayores habilidades, competencias y experiencia que el reemplazado.

El contratista deberá asegurar que el especialista y personal técnico deberán realizar los trabajos en forma presencial para las instalaciones. Este personal técnico será responsable de llevar a cabo las actividades programadas en el proceso de instalación.

Las constancias o certificados del personal técnico deberán ser presentados a la firma del contrato.

### **3.11 DEL EQUIPAMIENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL**

Para todos los ítems, los equipos de protección personal (EPP) mínimos para realizar trabajos en el BCRP son los siguientes:

#### Ropa de trabajo

Deberá ser seleccionada teniendo en cuenta las labores que realizará el personal técnico en los locales del Banco.

#### Protección de la vista

El personal técnico del contratista deberá utilizar anteojos de protección de la vista en los trabajos que



puedan poner en peligro sus ojos.

#### **Protección auditiva**

El personal técnico del contratista deberá utilizar protectores auditivos cuando realicen trabajos que generen ruido que sobrepase los 80 decibeles.

#### **Protección de pies**

El personal técnico del contratista deberá utilizar calzado dieléctrico en los trabajos eléctricos que realicen.

#### **Protección de manos**

El personal técnico del contratista deberá utilizar guantes de material aislante en los trabajos eléctricos que realicen.

#### **Protección de cabeza**

Uso obligatorio de casco de seguridad para proteger la cabeza de posibles impactos.

En el caso de trabajos en altura, se requiere el uso de Equipos de Protección Personal (EPP) específicos y protocolos de seguridad. A continuación, se detallan los elementos necesarios para estos trabajos:

- Todo el personal que realice trabajos en altura debe utilizar un arnés de seguridad ajustado correctamente.
- Se debe proporcionar un sistema de anclaje o línea de vida para asegurar al trabajador en caso de caída.
- Uso obligatorio de casco de seguridad para proteger la cabeza de posibles impactos.
- Los trabajadores deben usar calzado con suela antideslizante para garantizar una base segura en superficies elevadas.
- Uso de guantes antideslizantes para asegurar un agarre firme en superficies y herramientas.
- Protección adicional para los ojos en caso de posibles proyecciones o partículas.
- Empleo de dispositivos anticaídas, como absorbedores de energía, conectados al arnés de seguridad.
- Utilización de escaleras o andamios diseñados y asegurados adecuadamente para trabajos en altura.
- Todo el personal debe recibir capacitación en trabajo en altura, incluyendo técnicas de ascenso y descenso seguras.
- Establecimiento de protocolos claros de comunicación entre trabajadores y señalización adecuada para áreas de trabajo en altura.

Respecto a los andamios, se establece ciertos requisitos y características que deben cumplir para garantizar la seguridad de los trabajadores. Aquí se detallan algunas de las características esenciales de los andamios según la normativa peruana:

- Los andamios deben ser certificados y deben cumplir con normas internacionales tales como EN 12810-1/2 y EN 12811-1/2/3, entre otras.
- Los andamios deben ser diseñados y contruidos de manera segura y resistente, siguiendo las especificaciones técnicas establecidas.
- Los materiales empleados en la fabricación de andamios deben ser de calidad y cumplir con los estándares establecidos por la normativa.
- Deben tener una capacidad de carga suficiente para soportar a los trabajadores, herramientas y materiales que se utilizarán durante la ejecución de tareas.
- Las plataformas de trabajo de los andamios deben ser sólidas, antideslizantes y con barandillas de protección para evitar caídas.
- Los andamios deben ser diseñados para alcanzar la altura requerida sin comprometer la estabilidad y seguridad.
- Deben contar con sistemas de acceso seguros, como escaleras integradas o escaleras adosadas al andamio.
- Los andamios deben contar con elementos de fijación, como sistemas de anclaje, para

- garantizar su estabilidad y evitar desplazamientos no deseados.
- Se deben instalar barandillas y protecciones laterales para prevenir caídas desde el andamio.
- Los andamios deben someterse a inspecciones periódicas para asegurar su integridad estructural. Además, se deben realizar mantenimientos preventivos y correctivos según sea necesario.

Adicionalmente, según las características específicas de las labores a realizar, podrían ser necesarios otros elementos de Equipos de Protección Personal (EPP) para garantizar la seguridad y bienestar del personal durante la ejecución de las actividades en las instalaciones del Banco.

Además de proporcionar los EPP necesarios, el contratista debe asegurarse de que el personal técnico esté debidamente capacitado en su correcto uso y mantenimiento.

Antes de comenzar cualquier tarea, el contratista deberá realizar una evaluación de riesgos para identificar posibles peligros y establecer medidas preventivas adecuadas. Esto incluye la planificación de seguridad específica para cada trabajo, especialmente aquellos que involucran riesgos significativos como trabajos en altura o cerca de equipos eléctricos.

El contratista debe asegurarse de cumplir con todas las leyes y regulaciones pertinentes en materia de seguridad y salud ocupacional en el Perú.

A fin de dar cumplimiento a la Ley de Modernización de la Seguridad Social en la Salud N° 26790, el personal técnico del contratista deberá contar como mínimo, con un seguro complementario de trabajo de riesgo, según lo aprobado por las Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Decreto Supremo N° 003-98-SA. Deberá acreditarse cada vez que ingresen a los locales del Banco.

### **3.12 DE LA CONFIDENCIALIDAD**

Para todos los ítems, el contratista, junto con el personal técnico designado, formalizará la suscripción de un acuerdo de confidencialidad. Este acuerdo establece el compromiso de no difundir, utilizar ni comunicar a terceros ninguna información del BCRP a la que tengan acceso durante la ejecución del contrato. Adicionalmente, se comprometen a no retener ni distribuir información del BCRP después de la culminación de la presente prestación. Es importante destacar que este acuerdo de confidencialidad deberá ser firmado de forma presencial en la misma fecha de la firma del contrato. Sin la firma de este acuerdo, el contratista no podrá iniciar los trabajos. (Anexos 18 y 19)

En caso de incumplimiento por parte del contratista o del personal técnico con respecto al pacto de confidencialidad, el BCRP, a su sola discreción, podrá resolver el contrato, sin perjuicio de emprender las acciones legales que correspondan.

### **3.13 DE LAS GARANTÍAS DE LOS BIENES**

Para todos los ítems, el proveedor deberá considerar lo siguiente respecto a la garantía:

1. Deberá dar una garantía mínima de doce (12) meses de los bienes ofertados, estos bienes deberán ser nuevos y de última versión del fabricante, no podrán ser productos discontinuados.
2. Se compromete que durante el periodo de garantía la reposición por desperfecto del bien no deberá ser mayor de 15 días después de producirse el desperfecto. La atención en caso de fallas del sistema deberá ser de 7 días x 24 horas mientras dure el periodo de garantía, la garantía de los bienes ofertados incluye las instalaciones realizadas.
3. Se compromete a proporcionar soporte técnico y asistencia para la resolución de problemas durante el período de garantía. Esto incluye la disponibilidad de personal técnico calificado para atender cualquier problema que surja con los bienes ofertados, así como el suministro oportuno de piezas de repuesto en caso de ser necesario.

4. Deberá establecer un proceso claro y eficiente para la gestión de reclamos y devoluciones durante el período de garantía, asegurando una respuesta rápida y efectiva ante cualquier problema reportado por el Banco. Esto incluye la designación de un representante autorizado que actúe como punto de contacto principal para cualquier consulta o reclamo relacionado con la garantía de los bienes ofertados.

El tiempo de garantía especificado por el proveedor incluye el mantenimiento correctivo de los bienes ofertados a todo costo, no está considerado en la garantía el mantenimiento preventivo de los bienes e instalaciones.

### 3.14 DE LA RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LOS BIENES

La recepción del suministro, instalación y puesta en operación de los bienes se realizará a solicitud escrita del contratista, luego de culminada la instalación, puesta en operación y entrega de la documentación. La documentación entregable deberá entregarse al menos con cinco días de anticipación a la solicitud de recepción.

El proceso de recepción estará a cargo del personal técnico nombrado por el Departamento de Ingeniería y Mantenimiento, al finalizar se firmará el acta de recepción respectiva.

La recepción se realizará verificando las Especificaciones Técnicas señaladas en el presente documento, reservándose el BCRP, el derecho de rechazar los mismos en caso de que no estén de acuerdo con lo solicitado, aun cuando éstos hayan sido recibidos, debiendo el contratista cambiar los bienes entregados, por su cuenta, costo y riesgo.

El plazo máximo para la recepción por parte del DIM es de 15 días calendario.

### 3.15 DEL LUGAR DE INSTALACIÓN DE LOS BIENES

Oficina Principal (OP), Jirón Santa Rosa 441 – 445, Lima  
Casa Nacional de Moneda (CNM), Jirón Junin N° 791, Lima  
Museo (MUS), Jirón Ucayali N° 271, Lima  
Local Carabaya (CAR), Jirón Carabaya N° 698, Cercado de Lima  
Centro Alterno de Operaciones (CAO), Calle Diego de Medina 295 – Pueblo Libre.  
Sucursal Piura (PIU), Jr. Libertad N° 762, Piura.  
Sucursal Trujillo (TRU), Calle Pizarro 446, Trujillo.

### 3.16 DE LA DOCUMENTACION DE PRESENTACION OBLIGATORIA EN LA PROPUESTA

En la documentación de presentación obligatoria a presentar, deberá adjuntar catálogos, folletos o documentación del fabricante donde se detallen y resalten como mínimo las siguientes características, no se aceptará cualquier otro documento. En caso de que el documento(s) detalle varios modelos, se deberá especificar el modelo ofertado.

#### Cámara IP fija de interior

- Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at
- Ranura para memoria SD o micro-SD
- 0.1 Lux iluminación mínima requerida en modo color
- Lente varifocal incluido, con rango aproximado de 3.5 mm a 9.0 mm
- 30 fps a 5 Megapíxel
- Niveles de seguridad de:
  - Configuración con protección por contraseña
  - Autenticación en HTTPS
  - Filtrado de dirección IP
  - Firmware actualizable

#### Cámara IP fija de exterior

- Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at
- Ranura para memoria SD o micro-SD
- 0.1 Lux iluminación mínima requerida en modo color
- Lente varifocal incluido, con rango aproximado de 3.5 mm a 9.0 mm
- 30 fps a 5 Megapíxel
- Niveles de seguridad de:
  - Configuración con protección por contraseña
  - Autenticación en HTTPS
  - Filtrado de dirección IP
  - Firmware actualizable

#### **Cámara IP 360 grados de interior**

- Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at
- Ranura para memoria SD o micro-SD
- Tipo ojo de pez
- 5 perfiles de flujo de video con iguales modos de resolución y compresión de video.
- Compensación de luz de fondo
- 0.3 Lux iluminación mínima requerida en modo color
- 20 fps a 5 Megapíxel
- Niveles de seguridad de:
  - Configuración con protección por contraseña
  - Autenticación en HTTPS
  - Filtrado de dirección IP
  - Firmware actualizable

#### **Terminal de Monitoreo y Control de CCTV**

- 1 Disco Duro entre 250 GB a 1 TB SSD o similar
- 4 Puertos USB 3.0
- 2 Tarjeta de video GPU de 4 GB
- Debe incluir última versión de Sistema Operativo para operación en 64 bits.

### **ÍTEM 2 Adquisición Equipos CCTV local Oficina Principal y CAO**

#### **Cámara IP fija de interior**

- Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at
- Ranura para memoria SD o micro-SD
- 0.1 Lux iluminación mínima requerida en modo color
- Lente varifocal incluido, con rango aproximado de 3.5 mm a 9.0 mm
- 30 fps a 5 Megapíxel
- Niveles de seguridad de:
  - Configuración con protección por contraseña
  - Autenticación en HTTPS
  - Filtrado de dirección IP
  - Firmware actualizable

#### **Cámara IP fija de exterior**

- Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at
- Ranura para memoria SD o micro-SD
- 0.1 Lux iluminación mínima requerida en modo color
- Lente varifocal incluido, con rango aproximado de 3.5 mm a 9.0 mm
- 30 fps a 5 Megapíxel
- Niveles de seguridad de:
  - Configuración con protección por contraseña
  - Autenticación en HTTPS
  - Filtrado de dirección IP
  - Firmware actualizable

#### **Equipo Domo IP PTZ de exterior**

- Voltaje de alimentación de 24 VAC / 60 Hz
- Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 200 metros
- Protección contra ingreso de chorros de agua.
- Iluminación mínima de operación de 0.1 lux en modo color
- 30 fps en todos los modos de resolución
- Zoom óptico con longitud focal final de 260 mm.
- Audio bidireccional
- Niveles de seguridad de:
  - Protección de configuración por contraseña
  - Autenticación en HTTPS
  - Filtrado de dirección IP
  - Firmware actualizable

#### **Terminal de Monitoreo y Control de CCTV**

- 16 GB de RAM DDR 5
- 1 Disco Duro entre 250 GB a 1 TB SSD o similar
- 4 Puertos USB 3.0
- 2 Tarjeta de video GPU de 4 GB
- Debe incluir última versión de Sistema Operativo para operación en 64 bits.

### **ÍTEM 3 Adquisición Equipos CCTV local CNM**

#### **Cámara IP fija de interior**

- Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at
- Ranura para memoria SD o micro-SD
- 0.1 Lux iluminación mínima requerida en modo color
- Lente varifocal incluido, con rango aproximado de 3.5 mm a 9.0 mm
- 30 fps a 5 Megapíxel
- Niveles de seguridad de:
  - Configuración con protección por contraseña
  - Autenticación en HTTPS
  - Filtrado de dirección IP
  - Firmware actualizable

#### **Cámara IP 360 grados de interior**

- Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at
- Ranura para memoria SD o micro-SD
- Tipo ojo de pez
- 5 perfiles de flujo de video con iguales modos de resolución y compresión de video.
- 0.3 Lux iluminación mínima requerida en modo color
- 20 fps a 5 Megapíxel
- Niveles de seguridad de:
  - Configuración con protección por contraseña
  - Autenticación en HTTPS
  - Filtrado de dirección IP
  - Firmware actualizable

### **ÍTEM 4 Adquisición Equipos CCTV local Piura y Trujillo**

#### **Servidor de video**

- Fuente de alimentación redundante de 1000 W.
- Para montaje en rack de 19", de 1RU o 2RU.
- De 16 núcleos por procesador.
- 16 GB DDR4 de memoria RAM expandible a 64 GB.
- 2 puerto Giga Ethernet.
- 2 discos duros SSD o similar de 400 GB como mínimo, para sistema operativo y plataforma

- de video en arreglo RAD 1.
- 60 TB de almacenamiento en RAID 5
- Reemplazo de discos en caliente.

#### **Cámara IP fija de interior**

- Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at
- Ranura para memoria SD o micro-SD
- 0.1 Lux iluminación mínima requerida en modo color
- Lente varifocal incluido, con rango aproximado de 3.5 mm a 9.0 mm
- 30 fps a 5 Megapíxel
- Niveles de seguridad de:
  - Configuración con protección por contraseña
  - Autenticación en HTTPS
  - Filtrado de dirección IP
  - Firmware actualizable

#### **Equipo Domo IP PTZ de exterior**

- Voltaje de alimentación de 24 VAC / 60 Hz
- Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 200 metros
- Protección contra ingreso de chorros de agua.
- Iluminación mínima de operación de 0.1 lux en modo color
- Cámara color conmutable a B&W
- 30 fps en todos los modos de resolución
- Zoom óptico con longitud focal final de 260 mm.
- Audio bidireccional
- Niveles de seguridad de:
  - Protección de configuración por contraseña
  - Autenticación en HTTPS
  - Filtrado de dirección IP
  - Firmware actualizable

### **ÍTEM 5 Adquisición Servidor de Video**

#### **Servidor de video**

- Fuente de alimentación redundante.
- Para montaje en rack de 19", de 1RU o 2RU.
- De 24 núcleos.
- 32 GB de memoria RAM expandible a 64 GB.
- 2 Puerto Giga Ethernet.
- 12 Bahías para disco duros.
- 160 TB de almacenamiento de video en arreglo RAID 6.
- 2 discos duros SSD o similar de 400 GB como mínimo, para sistema operativo y plataforma de video en arreglo RAD 1.
- Reemplazo de discos en caliente.

## FORMATO 1

(PRESENTAR A LA FIRMA DEL CONTRATO)

ESPECIFICACIONES TECNICAS	CUMPLE		OBSERVACIONES (Detalle técnico que considere el postor incluir)
	SI	NO	
ÍTEM 1 Adquisición Equipos CCTV local Carabaya			
Cámara IP fija de interior			
Cantidad: 3			
Marca:			
Modelo:			
Características técnicas			
Cámara IP			
Con cubierta tipo bullet			
Ventana de visión deberá ser transparente o ahumada			
Soporte para pared			
El soporte deberá ser de la misma marca de la cámara ofertada.			
Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at			
Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 20 metros (puede utilizar iluminadores infrarrojos externos, encendido/apagado desde la plataforma Intellicene Symphia)			
Para interiores			
Onvif profile S y G			
5 zonas de máscara de privacidad			
Ranura para memoria SD o micro-SD			
01 Entrada de alarma			
01 Salida de alarma			
01 Entrada de audio			
Plug in o driver para operar en plataforma Intellicene Symphia versión 7.7 y posterior			
Características del video			
5 Megapíxel			
4 perfiles de flujo de video con iguales modos de resolución y compresión de video.			
Sensor de imagen tipo CMOS			
Conmutable color & B/W			
Rango dinámico amplio (WDR)			
0.1 Lux iluminación mínima requerida en modo color			
Lente varifocal incluido, con rango aproximado de 3.5 mm a 9.0 mm			
Autoiris			

ACCIÓN PÚBLICA PARA BIENES

LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES

Modo de conmutación de filtro IR automático (mecánico o electrónico)			
Balance de blanco			
4 analíticas de video			
<u>Características de red</u>			
Transmisión de audio y video en redes Ethernet 10/100 Base-T			
Puerto RJ-45 (10/100 Base-T)			
Compresión de video en H264/H265			
30 fps a 5 Megapíxel			
Acceso a visualización de 4 usuarios concurrentes			
Compresión de audio G.711 o similar			
Soporta IPv4, IPv6			
Protocolos soportados de TCP/IP, UDP, RTP, HTTP, HTTPS, DHCP, IGMP, DNS			
Cámara configurable por web o aplicación en red			
Niveles de seguridad de:			
Configuración con protección por contraseña			
Autenticación en HTTPS			
Filtrado de dirección IP			
Firmware actualizable			
<b>Cámara IP fija de exterior</b>			
Cantidad: 3			
Marca:			
Modelo:			
<u>Características técnicas</u>			
Cámara IP			
Con cubierta tipo bullet			
Ventana de visión deberá ser transparente o ahumada			
Soporte para pared			
El soporte deberá ser de la misma marca de la cámara ofertada.			
Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at			
Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 20 metros (puede utilizar iluminadores infrarrojos externos, encendido/apagado desde la plataforma Intellicene Symphia)			
Para exteriores			
5 zonas de máscara de privacidad			
Onvif profile S y G			
Ranura para memoria SD o micro-SD			
01 Entrada de alarma			
01 Salida de alarma			



01 Entrada de audio			
Plug in o driver para operar en plataforma Intellicene Symphia versión 7.7 y posterior			
Protección contra ingreso de polvo.			
Protección contra ingreso de chorros de agua.			
<u>Características del video</u>			
5 Megapíxel			
4 perfiles de flujo de video con iguales modos de resolución y compresión de video.			
Sensor de imagen tipo CMOS			
Conmutable color & B/W			
Rango dinámico amplio (WDR)			
0.1 Lux iluminación mínima requerida en modo color			
Lente varifocal incluido, con rango aproximado de 3.5 mm a 9.0 mm			
Autoiris			
Modo de conmutación de filtro IR automático (mecánico o electrónico)			
Balance de blanco			
4 analíticas de video			
<u>Características de red</u>			
Transmisión de audio y video en redes Ethernet 10/100 Base-T			
Puerto RJ-45 (10/100 Base-T)			
Compresión de video en H264/H265			
30 fps a 5 Megapíxel			
Acceso a visualización de 4 usuarios concurrentes			
Compresión de audio G.711 o similar			
Soporta IPv4, IPv6			
Protocolos soportados de TCP/IP, UDP, RTP, HTTP, HTTPS, DHCP, IGMP, DNS			
Cámara configurable por web o aplicación en red			
Niveles de seguridad de:			
Configuración con protección por contraseña			
Autenticación en HTTPS			
Filtrado de dirección IP			
Firmware actualizable			
<b>Cámara IP 360 grados de interior</b>			
Cantidad: 6			
Marca:			
Modelo:			
<u>Características técnicas</u>			
Cámara IP			

El soporte deberá ser de la misma marca de la cámara ofertada.			
Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at			
Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 10 metros (puede utilizar iluminadores infrarrojos externos, encendido/apagado desde la plataforma Intellicene Symphia			
Para interiores			
Soporte de techo			
Onvif profile S/G			
10 zonas de máscara de privacidad			
Ranura para memoria SD o micro-SD			
01 Entrada de alarma			
01 Salida de alarma			
01 Entrada de audio			
Plug in o driver para operar en plataforma Intellicene Symphia versión 7.7 y posterior			
<u>Características del video</u>			
Tipo ojo de pez			
360° de imagen			
5 Megapíxel			
5 perfiles de flujo de video con iguales modos de resolución y compresión de video.			
Sensor de imagen tipo CMOS			
Conmutable color & B/W			
Compensación de luz de fondo			
Rango dinámico amplio (WDR Real)			
0.3 Lux iluminación mínima requerida en modo color			
Longitud focal cualquiera entre 1.2 a 1.8 mm			
Balance de blanco			
4 analíticas de video			
<u>Características de red</u>			
Transmisión de audio y video en redes Ethernet 10/100 Base-T			
Puerto RJ-45 (10/100 Base-T)			
Compresión de video en H264, H265			
Modo de visualización de 360°, una pantalla, doble pantalla, región seleccionable			
20 fps a 5 Megapíxel			
Acceso a visualización de 4 usuarios concurrentes			
Compresión de audio G.711 o similar			
Soporta IPv4, IPv6			
Protocolos soportados de TCP/IP, UDP, RTP, HTTP, HTTPS, DHCP, IGMP, DNS, DDNS, QoS			
Cámara configurable por web o aplicación en red			
Niveles de seguridad de:			

Configuración con protección por contraseña			
Autenticación en HTTPS			
Filtrado de dirección IP			
Firmware actualizable			
<b>Terminal de Monitoreo y Control de CCTV</b>			
Cantidad: 1			
Marca:			
Modelo:			
<u>Características técnicas</u>			
Voltaje de alimentación de 220 VAC / 60 Hz.			
Procesador Intel Core i7 última versión o similar			
16 GB de RAM DDR 5			
1 Disco Duro entre 250 GB a 1 TB SSD o similar			
1 Puerto Gigabit Ethernet con conector RJ-45.			
1 Lector DVD +/- RW interno o externo por USB			
4 Puertos USB 3.0			
1 Slot PCI Express.			
4 salidas Mini DisplayPort o DisplayPort o HDMI (puede utilizar adaptador).			
2 Tarjeta de video GPU de 4 GB			
Para visualización simultanea de 16 flujos de video en un monitor de video.			
Debe incluir última versión de Sistema Operativo para operación en 64 bits.			
Plataforma de operación de modo de terminal de monitoreo de CCTV de Intellicene Symphia versión 7.7,			
Para operar en modo terminal de visualización con Symphia v7.7 o posterior.			
2 Monitores incluidos, a color, con montaje Vesa, pantalla cualquiera entre 23" a 24" diagonal, 220 VAC / 60 Hz entrada DisplayPort, HDMI o RGB.			
Teclado USB y mouse USB o teclado con touchpad incluido.			

## ÍTEM 2 Adquisición Equipos CCTV local Oficina Principal y CAO

<b>Cámara IP fija de interior</b>			
Cantidad: 4			
Marca:			
Modelo:			
<u>Características técnicas</u>			
Cámara IP			
Con cubierta tipo bullet			
Ventana de visión deberá ser transparente o ahumada			
Soporte para pared			

LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES

El soporte deberá ser de la misma marca de la cámara ofertada.			
Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at			
Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 20 metros (puede utilizar iluminadores infrarrojos externos, encendido/apagado desde la plataforma Intellicene Symphia)			
Para interiores			
Onvif profile S y G			
5 zonas de máscara de privacidad			
Ranura para memoria SD o micro-SD			
01 Entrada de alarma			
01 Salida de alarma			
01 Entrada de audio			
Plug in o driver para operar en plataforma Intellicene Symphia versión 7.6 y posterior			
<u>Características del video</u>			
5 Megapíxel			
4 perfiles de flujo de video con iguales modos de resolución y compresión de video.			
Sensor de imagen tipo CMOS			
Conmutable color & B/W			
Rango dinámico amplio (WDR)			
0.1 Lux iluminación mínima requerida en modo color			
Lente varifocal incluido, con rango aproximado de 3.5 mm a 9.0 mm			
Autoiris			
Modo de conmutación de filtro IR automático (mecánico o electrónico)			
Balance de blanco			
4 analíticas de video			
<u>Características de red</u>			
Transmisión de audio y video en redes Ethernet 10/100 Base-T			
Puerto RJ-45 (10/100 Base-T)			
Compresión de video en H264/H265			
30 fps a 5 Megapíxel			
Acceso a visualización de 4 usuarios concurrentes			
Compresión de audio G.711 o similar			
Soporta IPv4, IPv6			
Protocolos soportados de TCP/IP, UDP, RTP, HTTP, HTTPS, DHCP, IGMP, DNS			
Cámara configurable por web o aplicación en red			
Niveles de seguridad de:			
Configuración con protección por contraseña			
Autenticación en HTTPS			
Filtrado de dirección IP			

Firmware actualizable			
<b>Cámara IP fija de exterior</b>			
Cantidad: 4			
Marca:			
Modelo:			
<u>Características técnicas</u>			
Cámara IP			
Con cubierta tipo bullet			
Ventana de visión deberá ser transparente o ahumada			
Soporte para pared			
El soporte deberá ser de la misma marca de la cámara ofertada.			
Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at			
Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 20 metros (puede utilizar iluminadores infrarrojos externos, encendido/apagado desde la plataforma Intellicene Symphia)			
Para exteriores			
5 zonas de máscara de privacidad			
Onvif profile S y G			
Ranura para memoria SD o micro-SD			
01 Entrada de alarma			
01 Salida de alarma			
01 Entrada de audio			
Plug in o driver para operar en plataforma Intellicene Symphia versión 7.6 y posterior			
Protección contra ingreso de polvo.			
Protección contra ingreso de chorros de agua.			
<u>Características del video</u>			
5 Megapíxel			
4 perfiles de flujo de video con iguales modos de resolución y compresión de video.			
Sensor de imagen tipo CMOS			
Conmutable color & B/W			
Rango dinámico amplio (WDR)			
0.1 Lux iluminación mínima requerida en modo color			
Lente varifocal incluido, con rango aproximado de 3.5 mm a 9.0 mm			
Autoiris			
Modo de conmutación de filtro IR automático (mecánico o electrónico)			
Balance de blanco			
4 analíticas de video			
<u>Características de red</u>			

Transmisión de audio y video en redes Ethernet 10/100 Base-T			
Puerto RJ-45 (10/100 Base-T)			
Compresión de video en H264/H265			
30 fps a 5 Megapíxel			
Acceso a visualización de 4 usuarios concurrentes			
Compresión de audio G.711 o similar			
Soporta IPv4, IPv6			
Protocolos soportados de TCP/IP, UDP, RTP, HTTP, HTTPS, DHCP, IGMP, DNS			
Cámara configurable por web o aplicación en red			
Niveles de seguridad de:			
Configuración con protección por contraseña			
Autenticación en HTTPS			
Filtrado de dirección IP			
Firmware actualizable			
<b>Equipo Domo IP PTZ de exterior</b>			
Cantidad: 2			
Marca:			
Modelo:			
<u>Características técnicas</u>			
Tipo domo			
Voltaje de alimentación de 24 VAC / 60 Hz			
Pan, Tilt, Zoom			
Desplazamiento Pan de 0° a 360°			
Desplazamiento Tilt de 0° a 185° o 0° a 90° con autoflip			
Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 200 metros			
De 40 presets			
Ranura para memoria SD o micro-SD, incluye memoria de 512 GB			
Soporte de pared			
El soporte deberá ser de la misma marca del domo ofertado			
Plug in o driver para operar en plataforma Intellicene Symphia versión 7.6 y posterior			
<u>Características de la cubierta:</u>			
Para utilización en exteriores.			
Protección contra ingreso de polvo.			
Protección contra ingreso de chorros de agua.			
<u>Características de la cámara/lente:</u>			
De 2 Megapíxel			
4 flujos de video simultáneos con iguales modos de resolución y compresión de video.			

ONVIF perfil S y G compatible			
Máscaras de privacidad			
Cámara tipo día/noche			
Iluminación mínima de operación de 0.1 lux en modo color			
Cámara color conmutable a B&W			
Sensor CMOS			
Compresión de video H.264, H.265			
30 fps en todos los modos de resolución			
Compensación de luz de fondo (BLC)			
WDR de 110 dB			
Estabilización electrónica o digital de imagen			
Filtro de reducción de ruido digital			
Control de ganancia automático (AGC) o control de ganancia Apagado/Bajo/Medio/Alto			
Equilibrio de blancos (ATW)			
Zoom óptico con longitud focal final de 260 mm.			
Autofocus			
Auto iris			
Audio bidireccional			
Compresión de audio G.711			
1 entrada de audio			
1 salida de audio			
Detección de movimiento			
4 analíticas de video			
<u>Características de la conectividad:</u>			
Ethernet			
10/100 Base-T			
Conector RJ-45			
Protocolos soportados: TCP, UDP, IP v4, IP v6, HTTP, HTTPS, SNMP, RTP, RTSP, IGMP, FTP, DDNS			
QoS soportado			
Acceso a visualización de 4 usuarios concurrentes			
Configurable por web browser.			
Niveles de seguridad de:			
Protección de configuración por contraseña			
Autenticación en HTTPS			
Filtrado de dirección IP			
Firmware actualizable			
<b>Terminal de Monitoreo y Control de CCTV</b>			
Cantidad: 2			
Marca:			
Modelo:			

<u>Características técnicas</u>			
Voltaje de alimentación de 220 VAC / 60 Hz.			
Procesador Intel Core i7 última versión o similar			
16 GB de RAM DDR 5			
1 Disco Duro entre 250 GB a 1 TB.			
1 Puerto Gigabit Ethernet con conector RJ-45.			
1 Lector DVD +/- RW interno o externo por USB			
4 Puertos USB 3.0			
1 Slot PCI Express.			
4 salidas Mini DisplayPort o DisplayPort o HDMI (puede utilizar adaptador).			
2 Tarjeta de video GPU de 4 GB			
Para visualización simultanea de 16 flujos de video en un monitor de video.			
Debe incluir última versión de Sistema Operativo para operación en 64 bits.			
Plataforma de operación de modo de terminal de monitoreo de CCTV de Intellicene Symphia versión 7.7,			
Para operar en modo terminal de visualización con Symphia v7.6 o posterior.			
2 Monitores incluidos, a color, con montaje Vesa, pantalla cualquiera entre 23" a 24" diagonal, 220 VAC / 60 Hz entrada DisplayPort, HDMI o RGB.			
Teclado USB y mouse USB o teclado con touchpad incluido.			

### ÍTEM 3 Adquisición Equipos CCTV local CNM

Cámara IP fija de interior			
Cantidad: 14			
Marca:			
Modelo:			
<u>Características técnicas</u>			
Cámara IP			
Con cubierta tipo bullet			
Ventana de visión deberá ser transparente o ahumada			
Soporte para pared			
El soporte deberá ser de la misma marca de la cámara ofertada.			
Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at			
Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 20 metros (puede utilizar iluminadores infrarrojos externos, encendido/apagado desde la plataforma Intellicene Symphia)			
Para interiores			
Onvif profile S y G			
5 zonas de máscara de privacidad			



Ranura para memoria SD o micro-SD			
01 Entrada de alarma			
01 Salida de alarma			
01 Entrada de audio			
Plug in o driver para operar en plataforma Intellicene Symphia versión 7.7 y posterior			
<u>Características del video</u>			
5 Megapíxel			
4 perfiles de flujo de video con iguales modos de resolución y compresión de video.			
Sensor de imagen tipo CMOS			
Conmutable color & B/W			
Rango dinámico amplio (WDR)			
0.1 Lux iluminación mínima requerida en modo color			
Lente varifocal incluido, con rango aproximado de 3.5 mm a 9.0 mm			
Autoiris			
Modo de conmutación de filtro IR automático (mecánico o electrónico)			
Balance de blanco			
4 analíticas de video			
<u>Características de red</u>			
Transmisión de audio y video en redes Ethernet 10/100 Base-T			
Puerto RJ-45 (10/100 Base-T)			
Compresión de video en H264/H265			
30 fps a 5 Megapíxel			
Acceso a visualización de 4 usuarios concurrentes			
Compresión de audio G.711 o similar			
Soporta IPv4, IPv6			
Protocolos soportados de TCP/IP, UDP, RTP, HTTP, HTTPS, DHCP, IGMP, DNS			
Cámara configurable por web o aplicación en red			
Niveles de seguridad de:			
Configuración con protección por contraseña			
Autenticación en HTTPS			
Filtrado de dirección IP			
Firmware actualizable			
<b>Cámara IP 360 grados de interior</b>			
Cantidad: 5			
Marca:			
Modelo:			
<u>Características técnicas</u>			
Cámara IP			

El soporte deberá ser de la misma marca de la cámara ofertada.			
Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at			
Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 10 metros (puede utilizar iluminadores infrarrojos externos, encendido/apagado desde la plataforma Intellicene Symphia			
Para interiores			
Soporte de techo			
Onvif profile S/G			
10 zonas de máscara de privacidad			
Ranura para memoria SD o micro-SD			
01 Entrada de alarma			
01 Salida de alarma			
01 Entrada de audio			
Plug in o driver para operar en plataforma Intellicene Symphia versión 7.7 y posterior			
<u>Características del video</u>			
Tipo ojo de pez			
360° de imagen			
5 Megapíxel			
5 perfiles de flujo de video con iguales modos de resolución y compresión de video.			
Sensor de imagen tipo CMOS			
Conmutable color & B/W			
Compensación de luz de fondo			
Rango dinámico amplio (WDR Real)			
0.3 Lux iluminación mínima requerida en modo color			
Longitud focal cualquiera entre 1.2 a 1.8 mm			
Balance de blanco			
4 analíticas de video			
<u>Características de red</u>			
Transmisión de audio y video en redes Ethernet 10/100 Base-T			
Puerto RJ-45 (10/100 Base-T)			
Compresión de video en H264, H265			
Modo de visualización de 360°, una pantalla, doble pantalla, región seleccionable			
20 fps a 5 Megapíxel			
Acceso a visualización de 4 usuarios concurrentes			
Compresión de audio G.711 o similar			
Soporta IPv4, IPv6			
Protocolos soportados de TCP/IP, UDP, RTP, HTTP, HTTPS, DHCP, IGMP, DNS, DDNS, QoS			
Cámara configurable por web o aplicación en red			
Niveles de seguridad de:			

Configuración con protección por contraseña			
Autenticación en HTTPS			
Filtrado de dirección IP			
Firmware actualizable			

#### ÍTEM 4 Adquisición Equipos CCTV local Piura y Trujillo

<b>Servidor de video</b>			
Cantidad: 2			
Marca:			
Modelo:			
<b>Características:</b>			
Voltaje de alimentación de 220 VAC / 60 Hz.			
Fuente de alimentación redundante de 1000 W.			
Para grabación de cámaras analógicas, IP e IP Megapíxel.			
Preinstalado de fábrica.			
Para montaje en rack de 19", de 1RU o 2RU.			
Procesador Xeon de tercera generación o similar.			
De 16 núcleos por procesador.			
16 GB DDR4 de memoria RAM expandible a 64 GB.			
2 puerto Giga Ethernet.			
2 puerto USB 2.0 o superior.			
1 puerto para teclado.			
1 puerto para mouse			
1 puerto VGA o DVI o HDMI para video.			
1 unidad DVD/RW interno o externo modelo Slim.			
8 bahías para disco duros de 3.5", tipo SAS			
2 discos duros SSD o similar de 400 GB como mínimo, para sistema operativo y plataforma de video en arreglo RAD 1.			
60 TB de almacenamiento en RAID 5			
Reemplazo de discos en caliente.			
Sistema operativo última versión incluido.			
Disco de configuración del servidor incluido.			
Para operar con Intellicene Symphia versión 7.7 y posterior para grabación, transmisión, visualización, control, operación de video.			
Soporte técnico de fábrica sin costo en el periodo de garantía.			
<b>Cámara IP fija de interior</b>			
Cantidad: 15			
Marca:			
Modelo:			

LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES

<u>Características técnicas</u>			
Cámara IP			
Con cubierta tipo bullet			
Ventana de visión deberá ser transparente o ahumada			
Soporte para pared			
El soporte deberá ser de la misma marca de la cámara ofertada.			
Voltaje de alimentación por PoE IEEE 802.3af o IEEE 802.3at			
Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 20 metros (puede utilizar iluminadores infrarrojos externos, encendido/apagado desde la plataforma Intellicene Symphia)			
Para interiores o de uso en exteriores			
Onvif profile S y G			
5 zonas de máscara de privacidad			
Ranura para memoria SD o micro-SD			
01 Entrada de alarma			
01 Salida de alarma			
01 Entrada de audio			
Plug in o driver para operar en plataforma Intellicene Symphia versión 7.7 y posterior			
<u>Características del video</u>			
5 Megapíxel			
4 perfiles de flujo de video con iguales modos de resolución y compresión de video.			
Sensor de imagen tipo CMOS			
Conmutable color & B/W			
Rango dinámico amplio (WDR)			
0.1 Lux iluminación mínima requerida en modo color			
Lente varifocal incluido, con rango aproximado de 3.5 mm a 9.0 mm			
Autoiris			
Modo de conmutación de filtro IR automático (mecánico o electrónico)			
Balance de blanco			
4 analíticas de video			
<u>Características de red</u>			
Transmisión de audio y video en redes Ethernet 10/100 Base-T			
Puerto RJ-45 (10/100 Base-T)			
Compresión de video en H264/H265			
30 fps a 5 Megapíxel			
Acceso a visualización de 4 usuarios concurrentes			
Compresión de audio G.711 o similar			
Soporta IPv4, IPv6			
Protocolos soportados de TCP/IP, UDP, RTP, HTTP, HTTPS, DHCP, IGMP, DNS			

Cámara configurable por web o aplicación en red			
Niveles de seguridad de:			
Configuración con protección por contraseña			
Autenticación en HTTPS			
Filtrado de dirección IP			
Firmware actualizable			
<b>Equipo Domo IP PTZ de exterior</b>			
Cantidad: 4			
Marca:			
Modelo:			
<u>Características técnicas</u>			
Tipo domo			
Voltaje de alimentación de 24 VAC / 60 Hz			
Pan, Tilt, Zoom			
Desplazamiento Pan de 0° a 360°			
Desplazamiento Tilt de 0° a 185° o 0° a 90° con autoflip			
Iluminadores infrarrojos con distancia visible de 200 metros			
De 40 presets			
Ranura para memoria SD o micro-SD, incluye memoria de 512 GB			
Soporte de pared			
El soporte deberá ser de la misma marca del domo ofertado			
Plug in o driver para operar en plataforma Intellicene Symphia versión 7.7 y posterior			
<u>Características de la cubierta:</u>			
Para utilización en exteriores.			
Protección contra ingreso de polvo.			
Protección contra ingreso de chorros de agua.			
<u>Características de la cámara/lente:</u>			
De 2 Megapíxel			
4 flujos de video simultáneos con iguales modos de resolución y compresión de video.			
ONVIF perfil S y G compatible			
Máscaras de privacidad			
Cámara tipo día/noche			
Iluminación mínima de operación de 0.1 lux en modo color			
Cámara color conmutable a B&W			
Sensor CMOS			
Compresión de video H.264, H.265			
30 fps en todos los modos de resolución			
Compensación de luz de fondo (BLC)			

WDR de 110 dB			
Estabilización electrónica o digital de imagen			
Filtro de reducción de ruido digital			
Control de ganancia automático (AGC) o control de ganancia Apagado/Bajo/Medio/Alto			
Equilibrio de blancos (ATW)			
Zoom óptico con longitud focal final de 260 mm.			
Autofocus			
Auto iris			
Audio bidireccional			
Compresión de audio G.711			
1 entrada de audio			
1 salida de audio			
Detección de movimiento			
4 analíticas de video			
<u>Características de la conectividad:</u>			
Ethernet			
10/100 Base-T			
Conector RJ-45			
Protocolos soportados: TCP, UDP, IP v4, IP v6, HTTP, HTTPS, SNMP, RTP, RTSP, IGMP, FTP, DDNS			
QoS soportado			
Acceso a visualización de 4 usuarios concurrentes			
Configurable por web browser.			
Niveles de seguridad de:			
Protección de configuración por contraseña			
Autenticación en HTTPS			
Filtrado de dirección IP			
Firmware actualizable			

#### ÍTEM 5 Adquisición Servidor de Video

Servidor de video			
Cantidad: 1			
Marca:			
Modelo:			
<u>Características:</u>			
Voltaje de alimentación de 220 VAC / 60 Hz.			
Fuente de alimentación redundante.			
Para grabación de cámaras analógicas, IP e IP Megapíxel.			
Preinstalado de fábrica.			
Para montaje en rack de 19", de 1RU o 2RU.			
Procesador Xeon cuarta generación o superior o similar.			

LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES

De 24 núcleos.			
32 GB de memoria RAM expandible a 64 GB.			
2 Puerto Giga Ethernet.			
2 Puerto USB 2.0 o superior.			
1 Puerto para teclado.			
1 Puerto para mouse			
1 Conector VGA o DVI o HDMI para video.			
1 Interface RAID.			
1 unidad DVD/RW interno o externo modelo Slim.			
12 Bahías para disco duros.			
Discos de video tipo SAS.			
160 TB de almacenamiento de video en arreglo RAID 6.			
2 discos duros SSD de 400 GB como mínimo, para sistema operativo y plataforma de video en arreglo RAD 1.			
Reemplazo de discos en caliente.			
Para conexión por interface SAS, interface de fibra óptica o Ethernet a unidades de almacenamiento externo.			
256 Mbps de tráfico de video mínimo			
Sistema operativo incluido.			
Disco de configuración del servidor de video incluido.			
Para operar con sistema de grabación de video Intellicene Symphia v7.6 o posterior en configuración Master Server.			
Rendimiento de grabación mayor a 400 Mbps.			
Deberá cumplir con los requisitos del fabricante de la plataforma de video Intellicene para operar en modo Servidor de Grabación.			
Soporte técnico de fábrica sin costo en el periodo de garantía.			
De la doble grabación de video			
Debe permitir grabar en forma dual 320 cámaras de CCTV de la plataforma Intellicene Symphia v7.6 o posterior			
Para operar en arreglo de cuatro servidores de grabación de video			
Los flujos de video de las 320 cámaras se repartirán en los servidores de video agrupados en pares.			
Capacidad de asignar a dos servidores las cámaras a grabar en forma dual.			

### 3.5 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

#### A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

##### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente al indicado en el detalle siguiente, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

- Ítem 1: S/ 150 000,00 (Ciento cincuenta mil y 00/100 soles)
- Ítem 2: S/ 150 000,00 (Ciento cincuenta mil y 00/100 soles)
- Ítem 3: S/ 100 000,00 (Cien mil y 00/100 soles)
- Ítem 4: S/ 250 000,00 (Doscientos cincuenta mil y 00/100 soles)
- Ítem 5: S/ 150 000,00 (Ciento cincuenta mil y 00/100 soles)

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita la experiencia detallada abajo, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

- Ítem 1: S/ 29 000,00 (Veintinueve mil y 00/100 soles)
- Ítem 2: S/ 43 000,00 (Cuarenta y tres mil y 00/100 soles)
- Ítem 3: S/ 36 000,00 (Cien mil y 00/100 soles)
- Ítem 4: S/ 81 000,00 (Ochenta y un mil y 00/100 soles)
- Ítem 5: S/ 14 500,00 (Catorce mil quinientos y 00/100 soles)

Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta, instalación o remodelación de equipos de CCTV, de video vigilancia, cámaras para control de tráfico, cámaras, para grabación de video, para transporte o sistemas de CCTV, de video vigilancia, de cámaras de control de tráfico, de cámaras para transporte.

##### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>7</sup>, o comprobante de retención electrónico emitido por SUNAT por la retención del IGV, correspondientes a un máximo de veinte contrataciones. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados<sup>8</sup>, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (ii) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos u órdenes de compra con conformidad o constancia de prestación.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se

<sup>7</sup> El solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Es válido el sello colocado por el cliente del postor (sea utilizando el término "cancelado" o "pagado").

<sup>8</sup> Se entiende "privados" como aquellos que no son entidades contratantes.



asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 11** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 14**.

Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad aquella que le hubieran transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 11** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

<b>Advertencia</b>
<i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto del contrato.</i>

## CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN (PARA TODOS LOS ITEMS)

Los factores de evaluación son determinados por los evaluadores. La evaluación se realiza sobre la base de cien puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

### A. OFERTA ECONÓMICA

FACTOR DE EVALUACIÓN ECONÓMICO	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p><b>[40 puntos]</b></p> <p>La evaluación consistirá en otorgar el mayor puntaje a la oferta del menor monto y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos montos ofertados, según la siguiente fórmula:</p> $Po = \frac{Mb \times Pmax}{Mo}$ <p><b>Po</b> = Puntaje de la oferta económica a evaluar  <b>Mo</b> = Monto de la oferta económica  <b>Mb</b> = Monto de la oferta económica más baja  <b>Pmax</b> = Puntaje máximo</p>

B. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR <sup>9</sup>	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN						
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en el requerimiento.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Advertencia</b></p> <p><i>De conformidad con el literal d) del artículo 87 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones Públicas "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".</i></p> </div>	<p><b>[30 puntos]</b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding-bottom: 10px;">Más de 2 años:</td> <td style="text-align: right; vertical-align: bottom;"><b>40 puntos</b></td> </tr> <tr> <td style="padding-bottom: 10px;">Más de 1,5 años hasta 2 años:</td> <td style="text-align: right; vertical-align: bottom;"><b>30 puntos</b></td> </tr> <tr> <td>Más de 1 año hasta 1,5 años:</td> <td style="text-align: right; vertical-align: bottom;"><b>20 puntos</b></td> </tr> </table>	Más de 2 años:	<b>40 puntos</b>	Más de 1,5 años hasta 2 años:	<b>30 puntos</b>	Más de 1 año hasta 1,5 años:	<b>20 puntos</b>
Más de 2 años:	<b>40 puntos</b>						
Más de 1,5 años hasta 2 años:	<b>30 puntos</b>						
Más de 1 año hasta 1,5 años:	<b>20 puntos</b>						

<sup>9</sup> Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.

C. CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función a la oferta de capacitación al personal técnico del Departamento de Ingeniería y Mantenimiento y personal que designe; sobre la operación y mantenimiento de los sistemas de <b>CCTV</b> de los locales de BCR en Lima, de forma presencial, en la Oficina Principal: Jr. Santa Rosa 441-445, Cercado de Lima.</p> <p>Perfil del capacitador: Egresado o titulado de la especialidad de ingeniería electrónica, electricidad, electricidad industrial, electromecánica, mecatrónica, redes, sistemas, telecomunicaciones o especialidad afín; con 2 años de experiencia en instalación y mantenimiento de sistemas de CCTV</p> <p>El postor que oferte esta capacitación se obliga a entregar los certificados o constancias del personal capacitado a la entidad contratante.</p> <p><b>Advertencia</b></p> <p><i>Las calificaciones del capacitador que se pueden requerir son el grado académico de bachiller o título profesional, así como, de ser el caso, experiencia no mayor de dos años, vinculada a la materia de la capacitación relacionada con la operatividad de los bienes a ser contratados.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.</p>	<p><b>[30] puntos</b></p> <p>Más de 8 horas: <b>20 puntos</b></p> <p>Más de 6 horas, hasta 8 horas: <b>10 puntos</b></p> <p>De 4 horas a 6 horas: <b>5 puntos</b></p>

#### CUADRO RESUMEN FACTORES DE EVALUACIÓN

FACTORES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE
A. OFERTA ECONÓMICA	40 puntos
B. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR	30 puntos
C. CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE	30 puntos
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>10</sup></b>

<sup>10</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Advertencia

*Dependiendo del objeto de la contratación, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, que celebra de una parte **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE]**, en adelante LA ENTIDAD CONTRATANTE, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], los evaluadores adjudicaron la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM** para la contratación de **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, a **[INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO]**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN]**.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a **[CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>11</sup>**

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en **[INDICAR MONEDA]**, en **[INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA]**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días del día siguiente de recibido el bien, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de veinte (20) días, bajo responsabilidad de dicho servidor.

<sup>11</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD CONTRATANTE debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del servidor competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 67 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

#### Importante para la entidad contratante

- En caso de que la ENTIDAD CONTRATANTE verifique en la Pladicop que el CONTRATISTA tiene multas impagas que no se encuentren en procedimiento coactivo, se debe incluir la siguiente cláusula:

##### **CLÁUSULA [J]: COMPROMISO DE PAGO DE MULTA**

Durante la ejecución del contrato la ENTIDAD CONTRATANTE retiene al CONTRATISTA de forma prorrateada desde el primer o único pago que se realice, según corresponda, hasta el 10% del monto del contrato, para el pago o amortización de multas impagas impuestas en el marco de lo previsto en el artículo 89 de la Ley N° 32069, que no se encuentran en procedimiento coactivo.

- En el caso que, adicionalmente, el proveedor presente la DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM que autoriza descuento para el pago de deuda alimentaria, se debe indicar la siguiente cláusula:

##### **CLÁUSULA [J]: AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO DE PENSIÓN ALIMENTARIA**

EL CONTRATISTA autoriza que se le descuenta del pago de su contraprestación el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos ascendiente a [CONSIGNAR MONTO] seguido por [CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS] ante el [CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE] en el trámite del expediente [CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL].

*Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DESDE EL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO O DESDE LA NOTIFICACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA O DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN CASO DE SISTEMA DE ENTREGA DE LLAVE EN MANO O LLAVE EN MANO CON MANTENIMIENTO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN, PUESTA EN FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO, SEGÚN CORRESPONDA].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes, incluyendo las modificaciones contractuales y adendas aprobadas por la entidad contratante, de ser el caso.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD CONTRATANTE, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

**Garantía de fiel cumplimiento del contrato:** Por la suma de [CONSIGNAR EL MONTO], a

través de la **[INDICAR EL MECANISMO DE GARANTÍA PRESENTADA: CONTRATO DE SEGURO/CARTA FIANZA FINANCIERA/RETENCIÓN DE PAGO/DECLARACIÓN JURADA DE CONSTITUCIÓN DE FIDEICOMISO]** N° **[INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO]** emitida por **[SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]**, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la conformidad de la prestación. El monto señalado es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD CONTRATANTE puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el artículo 118 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

LA ENTIDAD CONTRATANTE otorgará un adelanto directo por el 30% del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de **[CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD SEGÚN LAS BASES]**, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD CONTRATANTE debe entregar el monto solicitado dentro de **[CONSIGNAR EL PLAZO SEGÚN LAS BASES]** siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas. La recepción será otorgada por **[CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES]** y la conformidad será otorgada por **[CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD]** en el plazo máximo de **[CONSIGNAR PLAZO MÁXIMO DE SIETE (7) DÍAS O DE VEINTE (20) DÍAS, ESTO ÚLTIMO EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN]** días computados desde el día siguiente de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD CONTRATANTE las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar el cual no debe ser mayor al 30% del plazo del entregable<sup>12</sup> correspondiente, dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar sin considerar los días en los que pudiera incurrir la entidad contratante para efectuar las revisiones y notificar las observaciones correspondientes.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD CONTRATANTE no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: GESTIÓN DE RIESGOS**

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto

<sup>12</sup> En caso de que el plazo obtenido como resultado de la aplicación del porcentaje sea una cifra decimal, corresponde que la entidad contratante efectúe el redondeo a favor del contratista, computándose como un día completo adicional en dicho supuesto.

de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 144 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD CONTRATANTE.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD CONTRATANTE le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde:

$$F = 0.40$$

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme al numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Las penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la aplicación de la penalidad por mora y otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES proceden de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO**

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación<sup>13</sup> y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato<sup>14</sup>. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco<sup>15</sup>. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar<sup>16</sup>.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

El marco legal comprende la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, las directivas que emita la Dirección General de Abastecimiento del Ministerio de Economía y Finanzas, así como el OECE y demás normativa especial que resulte aplicable.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>17</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante **[CONSIGNAR EL MECANISMO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS]**, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones

<sup>13</sup> Artículo 9 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

<sup>14</sup> Literal d) del Numeral 68.1 del Artículo 68 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

<sup>15</sup> Literal d) del artículo 274 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas

<sup>16</sup> Numeral 122.6 del artículo 122 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

<sup>17</sup> De acuerdo con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley General de Contrataciones Públicas, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc solo cuando el monto de la controversia no supere las diez UIT.



Públicas, y su Reglamento.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 84.9 del artículo 84 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: CONVENIO ARBITRAL**

Las partes acuerdan que todo litigio y controversia resultante de este contrato o relativo a éste, se resolverá mediante arbitraje de acuerdo con los artículos 332 y 333 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. El arbitraje es organizado y administrado por **[CONSIGNAR LA INSTITUCIÓN ARBITRAL, CORTE ARBITRAL CONSTITUÍDA EN OTRO PAÍS O UN FORO DE REPUTACIÓN RECONOCIDA INTERNACIONALMENTE, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con sus reglamentos y estatutos vigentes, a los cuales las partes se someten libremente y considerando **[INDICAR LAS ESTIPULACIONES ADICIONALES QUE LAS PARTES HAYAN ACORDADO SEGÚN EL NUMERAL 332.3 DEL ARTÍCULO 332 DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 009-2025-EF]**.

**Advertencia**

*La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva.*

*Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.*

*El arbitraje es resuelto por árbitro único o por un tribunal arbitral conformado por tres árbitros, según el acuerdo de las partes, conforme a lo dispuesto en numeral 84.2 del artículo 84 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas. En caso de duda o falta de acuerdo, el arbitraje es resuelto por árbitro único, a no ser que la complejidad o cuantía de las controversias justifique la conformación de un tribunal arbitral, lo cual es determinado por las partes o conforme al Reglamento de la institución arbitral competente. En el caso de los arbitrajes ad hoc, la controversia es resuelta por árbitro único.*

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen vía notarial conforme la Décimo Tercera Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento:

**DOMICILIO DE LA ENTIDAD CONTRATANTE:** [.....]

**DOMICILIO DEL CONTRATISTA:** [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince días calendario.

El CONTRATISTA señala el siguiente correo electrónico para efectos de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato, que no se realicen a través del SEACE de la Pladiscop:

**CORREO ELECTRÓNICO CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL CORREO ELECTRÓNICO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]**

La variación del correo electrónico aquí declarado debe ser comunicada a la entidad contratante, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de cinco días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al **[CONSIGNAR FECHA]**.

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD CONTRATANTE"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Advertencia**

La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales, de acuerdo con el numeral 87.3 del artículo 87 del Reglamento.

## ANEXOS

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**EVALUADORES**

**LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
MYPE <sup>18</sup>	SI ( )	NO ( )	
Correo electrónico:			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra, de ser el caso.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda**

#### Advertencia

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba el acuse de recepción.*

<sup>18</sup> Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114, del Reglamento.

**Advertencia**

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR EN CONSORCIO**

Señores

**EVALUADORES**

**LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [**CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO**], identificado con [**CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD**] N° [**CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD**], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>19</sup>	SI ( )	NO ( )	
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>20</sup>	SI ( )	NO ( )	
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 3			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>21</sup>	SI ( )	NO ( )	
Correo electrónico:			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico común del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

<sup>19</sup> Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114, del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>20</sup> Ibidem

<sup>21</sup> Ibidem

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra, de ser el caso.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, nombres y apellidos del representante  
común del consorcio**

**Advertencia**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba acuse de recepción.*

## ANEXO N° 2

### PACTO DE INTEGRIDAD<sup>22</sup>

Señores

**EVALUADORES**

**LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM**

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, en su calidad de proveedor en el ámbito de aplicación de la normativa de contratación pública, **suscribo el presente Pacto de Integridad** bajo los siguientes términos y condiciones:

**PRIMERO:** Declaro, bajo juramento:

1. Que conozco los impedimentos para ser participante, postor, contratista o subcontratista, establecidos en el artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
2. Que los recursos que componen mi patrimonio o el patrimonio de la persona jurídica a la que represento no provienen de lavado de activos, narcotráfico, minería ilegal, financiamiento del terrorismo, y/o de cualquier actividad ilícita.
3. Que conozco la obligación de denunciar cualquier acto de corrupción cometido por los actores del proceso de contratación, así como las medidas de protección que le asisten a los denunciantes<sup>23</sup>; además de las consecuencias administrativas y legales que de estos se derivan.
4. Que conozco el alcance de la Ley N° 28024, Ley que regula la gestión de intereses en la administración pública y su reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 120-2019-PCM, así como el marco de aplicación de la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público, y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 082-2023-PCM<sup>24</sup>.
5. Que conozco el alcance de la cláusula anticorrupción y antisoborno de los contratos suscritos en el marco del proceso de contratación y las consecuencias derivadas de su incumplimiento<sup>25</sup>.

**SEGUNDO:** Dentro de ese marco, asumo los siguientes compromisos:

<sup>22</sup> De conformidad con el literal b del numeral 69.1 del artículo 69 y el numeral 57 del Anexo I Definiciones del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

<sup>23</sup> Decreto Legislativo N° 1327, Decreto Legislativo que establece medidas de protección para el denunciante de actos de corrupción y sanciona las denuncias realizadas de mala fe, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N.º 010-2017-JUS, modificado por Decreto Supremo N° 002-2020-JUS, en concordancia con la Directiva N° 002-2023-PCM-SIP Directiva para la gestión de denuncias y solicitudes de medidas de protección al denunciante de actos de corrupción recibidas a través de la plataforma digital única de denuncias del ciudadano, aprobada por Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° 005-2023-PCM-SIP.

<sup>24</sup> Reglamento de la Ley N° 31564:

**Artículo 24.- Inhabilitación de ex funcionarios, ex servidores públicos, empresas e instituciones privadas**

El incumplimiento de los impedimentos señalados en el numeral 4.2 del artículo 4 de la Ley por parte de las personas, las empresas e instituciones privadas involucradas en dicho incumplimiento, es sancionado con la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiera lugar conforme al numeral 7.7 del artículo 7 de la Ley. En caso de ex funcionarios y ex servidores públicos se aplica el procedimiento administrativo disciplinario sujeto a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil o normas específicas. (...)

<sup>25</sup> Conforme a lo establecido en el artículo 68 de la Ley General de Contrataciones Públicas, así como en el artículo 274 numeral d), de su Reglamento:

**Artículo 68. Resolución del contrato**

68.1. Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.

**Artículo 274. Causales de exclusión de proveedores adjudicatarios de los catálogos electrónicos de acuerdo marco**

Un proveedor adjudicatario es excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, en los siguientes casos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción y antisoborno.

1. Mantener una conducta proba e íntegra en todas las actividades del proceso de contratación, lo que supone actuar con honestidad y veracidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente, así como respetar la libertad de concurrencia y las condiciones de competencia efectiva en el proceso de contratación y abstenerme de realizar prácticas que la restrinjan o afecten.

**[Solo para personas jurídicas]** Lo anterior se hace extensivo, para conocimiento, a los socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a la persona jurídica que represento.

2. Abstenerme de ofrecer, dar o prometer regalos, cortesías, invitaciones, donativos u otros beneficios similares, a funcionarios o servidores públicos de la dependencia encargada de las contrataciones, actores del proceso de contratación y personal de la entidad contratante.
3. Denunciar ante las autoridades competentes, de manera oportuna, los actos de corrupción, conducta funcional, conflicto de intereses u otro de naturaleza similar, respecto de lo cual tuviera conocimiento en el marco del proceso de contratación (<https://denuncias.servicios.gob.pe/>).
4. Facilitar las acciones o mecanismos implementados por la entidad pública responsable del proceso de contratación para fortalecer la transparencia, promover la lucha contra la corrupción y fomentar la rendición de cuentas.

**TERCERO:** Este pacto de integridad tiene vigencia desde el momento de su suscripción hasta la culminación de la fase de selección<sup>26</sup>; y, en caso de resultar adjudicado con la buena pro, este mantiene su vigencia hasta la finalización del proceso de contratación.

**CUARTO:** Para efectos de salvaguardar el contenido del Pacto de Integridad frente a eventuales incumplimientos de los compromisos asumidos, me someto a las acciones de debida diligencia, supervisión, fiscalización posterior, iniciativas de veeduría autorizadas por la entidad contratante u otros que correspondan; así como a las responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que se deriven de estos, conforme al marco legal vigente.

En señal de conformidad, suscribo el presente pacto de integridad, a los ( ) días del mes ( ) de 20( ), manifestando que la información declarada se sujeta al principio de presunción de veracidad, conforme a lo dispuesto en el artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General<sup>27</sup>.

\_\_\_\_\_  
Firma  
N° de DNI:

<sup>26</sup> **Artículo 92. Culminación de la fase de selección**, del Decreto Supremo N°009-2025-EF:

*La fase de selección culmina cuando: a) Se perfecciona el contrato, b) Se cancela el procedimiento de selección, c) Se deja sin efecto el otorgamiento de la buena pro por causa imputable a la entidad contratante, d) No se perfeccione el contrato por los supuestos establecidos en el artículo 91.*

<sup>27</sup> **1.7 Principio de Presunción de Veracidad.** - *En la tramitación del procedimiento administrativo, se presume que los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por esta Ley, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman. Esta presunción admite prueba en contrario.*



### ANEXO N° 3 <sup>28</sup>

#### DECLARACIÓN JURADA

Señores

**EVALUADORES**

**LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

- i. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- ii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iii. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- iv. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- v. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vi. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda**

#### **Advertencia**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

<sup>28</sup> Artículo 69 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

## ANEXO N° 4

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**EVALUADORES**

**LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por los artículos 88 y 89 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....] y nuestro correo electrónico común: [.....], al cual se notificarán todas las comunicaciones dirigidas al Consorcio durante el procedimiento de selección hasta la suscripción del contrato.

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>29</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>30</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

<sup>29</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>30</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>31</sup>

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del consorciado 1  
o de su representante legal  
tipo y N° de documento de identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del consorciado 2  
o de su representante legal  
tipo y N° de documento de identidad

.....  
**Consortiado 3**  
Nombres, apellidos y firma del consorciado 3  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad


<sup>31</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

**Advertencia**

*El Anexo N° 5 únicamente es presentado por los postores que, si bien son parientes de los impedidos referidos en el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, no le son aplicables los impedimentos en razón de parentesco del inciso 2 del citado numeral, debido a que cumplen alguna de las siguientes condiciones: i) Han suscrito un contrato derivado de un procedimiento de selección competitivo o no competitivo o, ii) han ejecutado cuatro contratos menores en el mismo tipo de objeto al que postula. Para el caso de bienes y obras, el pariente debe haber ejecutado los contratos dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor.*

**ANEXO N° 5<sup>32</sup>**  
**DECLARACIÓN JURADA DE DESAFECTACIÓN DE IMPEDIMENTO**

Señores

**EVALUADORES**

**LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM**

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la de Sede Registral de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes<sup>33</sup>, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal<sup>34</sup> de conformidad con el numeral 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, de acuerdo a lo siguiente:**

**[NOMBRE DEL PARIENTE 1]** con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

**[NOMBRE DEL PARIENTE 2]** con DNI [...] con cargo [...] en la entidad [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

**Me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de [INDICAR SUPUESTO: HABER EJECUTADO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito documentalmente para la presentación de**

<sup>32</sup> Numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

<sup>33</sup> Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

<sup>34</sup> Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

ofertas, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

**[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]**

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal, según corresponda

## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**EVALUADORES**

**LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL (S/)
Item 1:	
Item 2:	
Item 3:	
Item 4:	
Item 5:	

El precio de la oferta **en soles**, incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

#### [CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda**

#### **Advertencia**

- *En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".*
- *En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.*

**NOTA:** El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.

## ANEXO N° 7

### AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO– PROVEEDORES NO MYPES

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores

**EVALUADORES**

**LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, en la primera mitad del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento del contrato, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 de su Reglamento.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal o común, según  
corresponda**

#### **Advertencia**

*La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069 y el artículo 114 de su Reglamento siempre que:*

- El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*
- Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- La cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles).*

**ANEXO N°7**  
**AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL**  
**CONTRATO– PROVEEDORES MYPES**

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores

**EVALUADORES**

**LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento del contrato, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 de su Reglamento, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o**  
**representante legal o común, según**  
**corresponda**

**Advertencia**

*La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 del Reglamento, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE, siempre que:*

- *El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*
- *Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- *Cuando se adjudique la buena pro a un proveedor que califique como micro o pequeña empresa, procede la retención con independencia del monto de la contratación.*



## ANEXO N° 8

### DECLARACIÓN JURADA DE PRESENTACIÓN DE FIDEICOMISO COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores

**EVALUADORES**

**LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, declaro bajo juramento el compromiso de presentar la constitución de un fideicomiso como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento del contrato, en un plazo no mayor a veinte días hábiles contabilizados desde el día siguiente de perfeccionado el mismo, en el marco de los artículos 116 y 138 del Reglamento de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF..

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda**

#### **Advertencia**

*El fideicomiso es aplicable, de acuerdo con los artículos 116 y 138 del Reglamento de la Ley N° 32069, siempre que el plazo de la ejecución contractual sea mayor a noventa días calendario.*

## ANEXO N° 9

### AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores

**EVALUADORES**

**LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico **[INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO]**.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal o común, según  
corresponda

## ANEXO N° 10

### ELECCIÓN DE INSTITUCIÓN ARBITRAL<sup>35</sup>

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores

**EVALUADORES**

**LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], elijo la institución arbitral del listado proporcionado por la entidad contratante:

[INDICAR LA RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN ARBITRAL ELEGIDA, DE ACUERDO AL LISTADO DEL NUMERAL 3.3 DEL CAPÍTULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal o común, según corresponda

---

<sup>35</sup> Para la elección de la institución arbitral, la entidad contratante debe tomar en cuenta, como aspectos relevantes, lo previsto en el literal d) del artículo 77 (Requisitos para resolver controversias en contrataciones públicas) y el numeral 84.1 del artículo 84 (Reglas aplicables al arbitraje) de la Ley.

ANEXO N° 11

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**EVALUADORES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>36</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>37</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>38</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>39</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>40</sup>
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										

<sup>36</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>37</sup> **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato sea previa a los diez años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>38</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>39</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>40</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>36</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>37</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>38</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>39</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>40</sup>
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal considerando que ambas constituyen la misma persona jurídica conforme a lo previsto en el artículo 396 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Del mismo modo, en aplicación de lo previsto en la mencionada Ley, en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe.

## ANEXO N° 12

### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

**EVALUADORES**

**LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de selección de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de **[CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO O LLAVE EN MANO CON MANTENIMIENTO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].**

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal o común, según corresponda

## ANEXO N° 13

### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV **(NO APLICA)**

Señores  
**EVALUADORES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>41</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.<sup>42</sup>

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal, según corresponda**

#### **Advertencia**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio, **así como adjuntar el contrato de consorcio con firmas legalizadas.***

<sup>41</sup> En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía”, aprobado por Decreto Supremo N° 103-99-EF se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

<sup>42</sup> En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

## ANEXO N° 14

### DECLARACIÓN JURADA

Señores  
**EVALUADORES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro que la experiencia que acredito de la **empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA]** como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda**

#### **Advertencia**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones Públicas con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad a la dependencia encargada de las contrataciones o al órgano de la entidad contratante al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



**ANEXO N° 15**  
**DECLARACIÓN JURADA DE ACTUALIZACIÓN DE DESAFECTACIÓN DE**  
**IMPEDIMENTO**

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores

**DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM**  
**PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en Sede Registral de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes<sup>43</sup>, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal<sup>44</sup> de conformidad con el numeral 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, de acuerdo a lo siguiente:**

NOMBRE DEL PARIENTE 1 [...] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo [CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda].

NOMBRE DEL PARIENTE 2 [...] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo [CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda] .

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

**A la fecha me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de [INDICAR SUPUESTO: HABER SUSCRITO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069<sup>45</sup>, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.**

En ese sentido, mediante el presente cumplo con presentar la acreditación documental correspondiente:

**[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]**

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

<sup>43</sup> Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

<sup>44</sup> Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

<sup>45</sup> Conforme el numeral 2 "Impedimentos en razón del parentesco" del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal, según corresponda**

**ANEXO N° 16**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA EN EL CASO DE ÍTEM CUYA CUANTÍA CORRESPONDA A UNA MODALIDAD ABREVIADA**

Señores  
**EVALUADORES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM**

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, la Dependencia Encargada de las Contrataciones o los evaluadores, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

**ANEXO N° 17<sup>46</sup>**

**DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM**

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato en caso de proveedores con procesos de alimentos en ejecución de sentencia)

Señores

**EVALUADORES**

**LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° LP 0014-2025-BCRPLIM**

Presente.-

El que suscribe, [.....], postor y/o apoderado de [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL QUE OTORGA EL PODER, DE SER EL CASO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en Sede Registral de [CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que no me resulta aplicable el impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (REDAM), considerando lo siguiente:

**[EL PROVEEDOR DEBE CONSIGNAR SÓLO UNA DE LAS OPCIONES QUE SE ESTABLECEN A CONTINUACIÓN, SEGÚN SEA EL CASO]:**

- Que, se ha remitido el/la [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN EXACTA DEL DOCUMENTO REMITIDO POR EL PROVEEDOR AL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS] con fecha de recepción [CONSIGNAR FECHA DE RECEPCIÓN] dirigido/a al [CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA], mediante el cual se informó la cancelación de la deuda alimentaria derivada del proceso de alimentos seguido por [CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS], para lo cual me sujeto al principio de presunción de veracidad. Se adjunta el cargo de recepción del indicado documento.
- Que, sí me encuentro en el REDAM, por lo que; autorizo se me descuenta del pago que me corresponde como contraprestación del contrato derivado del presente procedimiento de selección, el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos seguido por [CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS] ante el [CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE], para lo cual adjunto:
  - a) La sentencia emitida por el [CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA] en

<sup>46</sup> De conformidad con lo previsto en el numeral 39.2 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

el trámite del proceso de alimentos seguido en el expediente **[CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL]**

- b) La información complementaria solicitada por la entidad contratante para realizar el descuento, la que comprende lo siguiente: **[LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN QUE REQUIERA DEL PROVEEDOR PARA HACER EFECTIVO EL DESCUENTO]**

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
Firma, nombres y apellidos del postor o  
apoderado, según corresponda

ANEXO N° 18

**ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD Y CAUTELA DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL DEL  
BANCO CENTRAL DE RESERVA DEL PERÚ**

Conste por el presente documento el Acuerdo de Confidencialidad y Cautela de la Propiedad Intelectual del Banco Central de Reserva del Perú, que suscriben por una parte el Banco Central de Reserva del Perú, en adelante **“EL BANCO”**, con Registro Único de Contribuyentes No. 20122476309, debidamente representado por el Subgerente de Logística, señor .....; y por el Subgerente de Servicios de Tecnologías de Información, el señor ....., con Documento Nacional de Identidad No. ....; y por el Subgerente de Servicios de Tecnologías de Información, el señor ....., con Documento Nacional de Identidad N° ....., con domicilio en el Jr. Santa Rosa No. 441 - 445, Cercado de Lima, y de la otra parte, la empresa ....., en adelante La Empresa, con Registro Único del Contribuyente No. ...., representado por el señor ....., con Documento Nacional de Identidad No. ...., con domicilio en ..... según poder inscrito en la Partida N° ..... de los Registros Públicos de Lima, a quien en adelante se le denominará **“EL CONTRATISTA”**, en los términos y condiciones siguientes:

1. **“EL CONTRATISTA”** brindará a **“EL BANCO”** la **“CONTRATACIÓN DE SUSCRIPCIONES DE UN SIEM (SISTEMA DE GESTION DE CORRELACION DE EVENTOS PARA LA DETECCION, INVESTIGACION Y RESPUESTA FRENTE A AMENAZAS AVANZADAS)”** según Contrato / Orden de compra N° .....

Con ese fin, **“EL BANCO”** revelará y entregará a **“EL CONTRATISTA”**, información confidencial relacionada a los procesos del BCRP.

Para el presente documento la palabra **“información”** significa toda información escrita, gráfica, oral, electromagnética y de cualquier otra índole, incluyendo materiales, documentos, planes, estrategias, proyectos, cuestionarios, procesamiento, informes, análisis y cualquier otra información que sea proporcionada por **“EL BANCO”** a la otra parte como consecuencia de este Convenio.

Se exceptúa de este concepto y las partes acuerdan que la obligación de mantener la confidencialidad no es exigible respecto de la información:

- (i) que sea del dominio público (excepto en caso llegue a ser de dominio público por haber sido revelada por **“EL CONTRATISTA”**, transgrediendo este Convenio);
  - (ii) que estuviera disponible de manera no confidencial;
  - (iii) que su divulgación haya sido autorizada por **“EL BANCO”**; y,
  - (iv) que su divulgación haya sido requerida por mandato judicial;
2. Son de aplicación los términos de este Convenio de Confidencialidad, a toda la información de propiedad de **“EL BANCO”** que hubiera sido o pudiera ser entregada a **“EL CONTRATISTA”** u obtenida para el desarrollo de las propuestas a que se refiere el numeral anterior, y, en consecuencia, se compromete a no copiarla, ni transmitirla a terceros, ni divulgarla, por tratarse de secretos comerciales; obligándose a que tal información sea usada únicamente con los propósitos establecidos en el presente Convenio.

Se considera como violación de secretos y por tanto conducta desleal, la divulgación o explotación sin autorización de **“EL BANCO”**, de la información a la que tendrá acceso legítimamente, pero con deber de reserva **“EL CONTRATISTA”**.

La utilización de la información para desarrollar propuestas similares a las que **“EL CONTRATISTA”** presente a **“EL BANCO”**, sea directamente o asociada con terceros se considerará incumplimiento de este Convenio.

3. **“EL CONTRATISTA”** reconoce que la información confidencial que se le entregue o facilite se considera un activo de **“EL BANCO”**; por consiguiente, se compromete a que por un período indefinido:
  - (a) mantendrá confidencial dicha información, sin divulgarla, ni entregarla, directa o indirectamente a terceros, sean personas naturales o jurídicas;
  - (b) no usará la información recibida en beneficio propio o de terceros, excepto para cumplir a cabalidad con los fines del negocio propuesto y siempre que cuente con la conformidad previa y escrita de **“EL BANCO”**; y,
  - (c) no revelará total ni parcialmente la información obtenida como consecuencia directa o indirecta de este Convenio a terceros, sin el consentimiento escrito previo de **“EL BANCO”**, aun cuando el tercero se encuentre obligado con **“EL CONTRATISTA”** por un Convenio de Confidencialidad similar.
4. **“EL CONTRATISTA”** se compromete a utilizar cuando menos el mismo grado de cuidado para proteger la confidencialidad de toda la información que reciba de **“EL BANCO”**, al que normalmente usa para proteger su información confidencial y de propiedad exclusiva que no desea publicarla, ni que sea de conocimiento de terceros.
5. En la eventualidad de que **“EL CONTRATISTA”** fuera requerida a revelar información obtenida como consecuencia directa o indirecta de la ejecución de este Convenio, se compromete a notificar a **“EL BANCO”** con prontitud y a prestarle ayuda razonable para la obtención de una orden judicial que expresamente señale que la información que requiere ser revelada, será únicamente para el propósito solicitado o para los propósitos señalados por ley.
6. **“EL CONTRATISTA”** reconoce que revelar, informar, usar, entregar, reproducir o transmitir la información o permitir que terceros la utilicen, constituye trasgresión de este Convenio, y conlleva serias consecuencias para **“EL BANCO”**, por lo tanto, acepta que en caso de incumplimiento indemnizará a **“EL BANCO”**, por los daños y perjuicios que le cause. En el supuesto mencionado, **“EL BANCO”** podrá asimismo iniciar las acciones administrativas que le faculta la ley.
7. Toda la información obtenida por **“EL CONTRATISTA”** como consecuencia de este Convenio, es y permanecerá en propiedad de **“EL BANCO”**, de manera que **“EL CONTRATISTA”** se compromete a devolver o destruir con prontitud a solicitud de **“EL BANCO”**, toda la información obtenida como consecuencia directa o indirecta de este Convenio. Asimismo, **“EL CONTRATISTA”** deberá asegurarse, que las personas que de conformidad con el numeral siguiente hayan tenido acceso a la información la devuelvan o destruyan, según corresponda.
8. **“EL CONTRATISTA”** garantiza a **“EL BANCO”** que la información recibida estará disponible sólo para un número restringido de personas, a las que deberá informar de su obligación de confidencialidad según este Convenio, por lo tanto, su trabajo deberán desempeñarlo con total discreción, confidencialidad y lealtad, ya que cualquier revelación de información, accidental o intencional a terceros, perjudicará a **“EL BANCO”**.

De solicitarlo **“EL BANCO”**, **“EL CONTRATISTA”** informará el nombre de las personas designadas para tener acceso a la información, quienes sólo tienen autorización para discutir esta información reservada por razones de trabajo y dentro de la propia empresa.

En caso de incumplimiento de la presente cláusula, **“EL CONTRATISTA”** tendrá que indemnizar a **“EL BANCO”** por los daños y perjuicios que le irroque; sin perjuicio de ello el BCRP podrá denunciar a las personas directamente responsables por el delito de violación del secreto profesional tipificado en el art. 165 del Código Penal o cualquier otro que corresponda.

9. Este Convenio refleja el total entendimiento de **“EL BANCO”** y **“EL CONTRATISTA”** respecto a la materia de qué trata, pudiendo ser modificado únicamente por acuerdo escrito entre las partes.
10. Este Convenio se rige por las leyes del Perú.
11. Toda controversia o discrepancia respecto de la ejecución o interpretación del presente Convenio, que no pueda ser resuelta dentro de un plazo de 30 días de producida la discrepancia entre las partes mediante una negociación de buena fe, será resuelta por los jueces y tribunales de Lima.

Se firma el presente documento, en Lima a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
**“EL BANCO”**

\_\_\_\_\_  
**“EL CONTRATISTA”**



## ANEXO N° 19

### ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD Y CAUTELA DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL DEL BANCO CENTRAL DE RESERVA DEL PERÚ

Conste por el presente documento un Acuerdo de Confidencialidad que celebran de una parte **BANCO CENTRAL DE RESERVA DEL PERÚ** con R.U.C. N° 20122476309, con Jr. Santa Rosa Nro. 441-445, Cercado de Lima, representado por el \_\_\_\_\_, señor \_\_\_\_\_, identificado con \_\_\_\_\_ y por el \_\_\_\_\_, señor \_\_\_\_\_, identificado con \_\_\_\_\_, a quien en adelante se le denominará **"EL BANCO"**, y de la otra parte, el señor \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_, distrito \_\_\_\_\_, provincia de \_\_\_\_\_ y departamento de \_\_\_\_\_, al que se denominará **"EI INTEGRANTE"**, identificado con \_\_\_\_\_, bajo los términos y condiciones siguientes:

#### Antecedentes

**"EI INTEGRANTE"** declara estar vinculado contractualmente con la empresa \_\_\_\_\_ para brindar los servicios requeridos dentro de la **"CONTRATACIÓN DE SUSCRIPCIONES DE UN SIEM (SISTEMA DE GESTION DE CORRELACION DE EVENTOS PARA LA DETECCION, INVESTIGACION Y RESPUESTA FRENTE A AMENAZAS AVANZADAS)"**, según Contrato / Orden de compra N° \_\_\_\_\_.

#### Primero: Confidencialidad

- 1.1 **"EI INTEGRANTE"** acepta y reconoce que en virtud de las funciones inherentes al servicio que se contrata tiene acceso a información confidencial. A efectos de este contrato y sin que ello constituya una declaración taxativa sino meramente enunciativa, por "información confidencial" se entenderá, a toda la información escrita, gráfica, oral, electromagnética y de cualquier otra índole, incluyendo materiales, documentos, planes, estrategias, proyectos de comercialización, avisaje, estudios de mercado, cuestionarios, procesamiento, informes, análisis, presentaciones, costos, ventas y cualquier otra información que sea proporcionada por **"EL BANCO"** a la otra parte como consecuencia de este Convenio.
- 1.2 **"EI INTEGRANTE"** se compromete a no usar para sus propios fines o de terceros, ni publicar, revelar, citar o de cualquier otra forma transmitir a terceros la información confidencial indicada en la cláusula anterior a la que haya tenido acceso o conocimiento con motivo de la ejecución del servicio contratado.
- 1.3 **"EI INTEGRANTE"** se compromete a no obtener copia no autorizada por **"EL BANCO"** de cualquier documento, informe o material que reciba para la ejecución del presente trabajo, en cualquiera de sus formas (por ejemplo: versión escrita, electrónica, audio o video).
- 1.4 **"EI INTEGRANTE"** se compromete a devolver **"EL BANCO"** toda la documentación que este le haya entregado tan pronto como termine la ejecución del servicio mencionado en los antecedentes de este acuerdo.
- 1.5 Las obligaciones asumidas por **"EI INTEGRANTE"** en el presente documento serán a perpetuidad y en caso que se incumpla con el deber de confidencialidad y reserva previsto, **"EL BANCO"** se reserva los derechos de promover en contra de **"EI INTEGRANTE"** la acción civil por daños y perjuicios y la penal que corresponda.

#### Segundo: Propiedad Intelectual

“**EI INTEGRANTE**” se obliga a no utilizar, total o parcialmente, las técnicas, normativas, métodos, herramientas o prácticas de “**EL BANCO**” que se deriven de la gestión de sus activos de información, sin la autorización expresa de éste.

Se firma el presente documento, en Lima a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_  
de 2025.

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del Integrante

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma funcionario BCRP

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma funcionario BCRP