

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES**

**Contratación Directa N° 04-2023-SANIPES**

**ADQUISICIÓN DE ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS PARA EL PIP  
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DE LA REGIÓN LIMA"**

---



**SANIPES**  
Organismo Nacional de  
Sanidad Pesquera

## **BASES**

### **CONTRATACION DIRECTA N° 04-2023-SANIPES**

#### **CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADQUISICIÓN DE ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE  
EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS PARA EL PIP  
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS  
LABORATORIOS DE REFERENCIA DE LA REGIÓN LIMA"**



## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **CAPÍTULO I GENERALIDADES**

### **1.1. ENTIDAD CONVOCANTE**

Nombre : Organismo Nacional de Sanidad Pesquera  
RUC N° : 20565429656  
Domicilio legal : Calle Amador Merino Reyna N° 267, piso 12, San Isidro - Lima  
Teléfono: : 2138570  
Correo electrónico: : [elfer.carranza@sanipes.gob.pe](mailto:elfer.carranza@sanipes.gob.pe) / [william.romero@sanipes.gob.pe](mailto:william.romero@sanipes.gob.pe)

### **1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la ADQUISICIÓN DE ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS.

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS	UNIDAD	01

### **1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO DE APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN N° 15-2023-SANIPES-OA el 7 de julio de 2023.

### **1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

Recursos ordinarios

#### **Importante**

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### **1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El presente procedimiento se rige por el sistema de a SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### **1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

Llave en mano.

### **1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO**

No aplica.

### **1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### **1.9. PLAZO DE ENTREGA**

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de hasta setenta y cinco (75) días calendario para la entrega, instalación y puesta en funcionamiento. Este plazo se contabilizará desde el siguiente de perfeccionado el contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### **1.10. BASE LEGAL**

- Ley N° 31638 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Ley N° 31640, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el año fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de contrataciones del Estado y sus modificatorias, en adelante el Reglamento.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Decreto Supremo N°004-2019-JUS, Texto Único Ordenado de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Legislativo N°1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Código Civil.
- Directivas del OSCE.
- Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## **CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

### **2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

### **2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS**

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>1</sup>, la siguiente documentación:

#### **2.2.1. Documentación de presentación obligatoria**

##### **2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta**

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  
  
En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.  
  
En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.  
  
En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.
- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) El postor debe presentar en su oferta la información técnica del equipo ofertado, a través de documentos emitidos por el fabricante tales como brochures y/o fichas técnicas y/o folletos o cualquier otro documento similar, distintos a declaraciones juradas, que acrediten el cumplimiento de las características técnicas mínimas solicitadas en los numerales 1, literal H (Descripción técnica) de las presentes EETT.  
  
En el caso que las características técnicas no se encuentren acreditadas en los documentos previstos en el párrafo anterior, se aceptará documento emitido y suscrito por el fabricante que señale el cumplimiento de la característica técnica.
- f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)<sup>2</sup>**
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en Soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

<sup>1</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>2</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

- i) Requisito de calificación, experiencia del postor.

### **2.3. PRESENTACIÓN DE LA OFERTA**

La oferta se presentará vía correo electrónico dirigido a la Unidad de Abastecimiento:

- [tramitesdoc@sanipes.gob.pe](mailto:tramitesdoc@sanipes.gob.pe)
- Con copia: [william.romero@sanipes.gob.pe](mailto:william.romero@sanipes.gob.pe) y [elfer.carranza@sanipes.gob.pe](mailto:elfer.carranza@sanipes.gob.pe)

Esta remisión se debe efectuar dentro del plazo previsto en la invitación por parte de la Entidad.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>3</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

### **2.4. REVISION DE LA OFERTA**

Consistirá en la verificación de la documentación de presentación obligatoria consignada en el numeral 2.2.1.1 "Documentación de presentación obligatoria" de las Bases; de lo contrario, no será admitida.

### **2.5. ADJUDICACIÓN**

La adjudicación de la contratación directa se notificará a través del SEACE, en la fecha prevista en el calendario del SEACE.

### **2.6. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Código de cuenta interbancaria (CCI)
- b) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- c) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- d) Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- e) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado
- f) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>4</sup> (**Anexo N° 11**).

---

<sup>3</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

<sup>4</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

## **2.7. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Calle Amador Merino Reyna N° 267 – Piso 12 - San Isidro – Lima o a través de Mesa de partes virtual: [tramitesdoc@sanipes.gob.pe](mailto:tramitesdoc@sanipes.gob.pe) en el horario de 08:00 a 16:00 horas.

## **2.8. ADELANTOS**

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el 30% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar los adelantos dentro de los siete (07) días calendarios posteriores a la firma del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>5</sup> mediante carta fianza acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de siete (07) días calendarios siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

## **2.9. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del área de almacen de la Entidad.
- Informe del funcionario responsable de la Oficina de Administracion emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, previo informe de la Unidad Ejecutora de Inversiones (en calidad de área usuaria) y el visto bueno de un representante de Laboratorio a cargo del equipo (en calidad de soporte técnico de la entidad).
- Comprobante de pago.
- Otra documentacion requerida en el literal M, de las especificaciones técnicas.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes de la Entidad, situada en Calle Las Palmeras N° 189, Urb. Orrantia, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima, en el horario de 8:00 a 17:00 horas y/o ser enviadas al correo [tramitesdoc@sanipes.gob.pe](mailto:tramitesdoc@sanipes.gob.pe).

---

<sup>5</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS N°144 -2023-SANIPES/OA

#### ADQUISICIÓN DE ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS PARA EL PIP "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DEL SANIPES EN LA REGIÓN LIMA"

**A. ÁREA USUARIA**

Unidad Ejecutora de Inversiones.

**B. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

Adquisición de un (01) estación automatizada de extracción de ADN/ARN/Proteínas.

**C. FINALIDAD PÚBLICA**

Adquirir equipamiento técnico que sirva para asegurar el óptimo cumplimiento de actividades en los Laboratorios del PIP Región Lima.

**D. ANTECEDENTES**

El Organismo Nacional de Sanidad Pesquera tiene como lineamientos investigar, normar, y fiscalizar los servicios de sanidad e inocuidad pesquera, acuícola y de piensos e ingredientes de piensos de origen hidrobiológico y con destino a especies hidrobiológicas, en el ámbito nacional, así como aquellos servicios complementarios y vinculados que brinden los agentes públicos o privados relacionados con el sector de la pesca y acuicultura, enmarcados en las medidas y normas sanitarias y fitosanitarias internacionales con fines de salvaguardar la inocuidad y sanidad de los recursos hidrobiológicos, incluyendo los aspectos relacionados a la inspección, muestreo, ensayo y certificación oficial sanitaria.

En ese sentido, la Entidad para dar cumplimiento a sus funciones de ensayo, analiza en sus propios laboratorios los recursos y productos hidrobiológicos, alimentos y productos veterinarios de uso en acuicultura; muestreados como parte de la función de fiscalización sanitaria que realiza SANIPES, para lo cual emite informes o reportes de ensayos oficiales, con fines de investigación, diagnóstico, normativos y de control, según corresponda en cumplimiento de la legislación sanitaria vigente y los acuerdos comerciales vinculados.

Por lo tanto, se requiere adquirir un (01) estación automatizada de extracción de ADN/ARN/Proteínas, a fin de asegurar la continuidad en la ejecución de los ensayos de laboratorio y el reporte de resultados de los mismos, dentro de los plazos establecidos, en los Laboratorios del PIP Región Lima.

**E. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

Contratar a una empresa que brinde los bienes solicitados, cumpliendo con las características técnicas, con el objetivo de fortalecer la capacidad de respuesta de la demanda y necesidad de análisis que tienen los Laboratorios del PIP Región Lima.

**F. SISTEMA DE CONTRATACIÓN Y MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

A SUMA ALZADA y LLAVE EN MANO. Los precios deben incluir los costos del equipo y accesorios, su transporte al punto final de uso, y todos los gastos necesarios para completar la entrega del bien en forma satisfactoria; así como la instalación y puesta en funcionamiento del mismo y sus mantenimientos preventivos durante el período de garantía.

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Contratación Directa N° 04-2023-SANIPES

ADQUISICIÓN DE ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS PARA EL PIP  
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DE LA REGIÓN LIMA"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### G. ALCANCE

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS	UNIDAD	01

La propuesta del postor debe comprender la entrega, instalación, puesta en funcionamiento y capacitación de lo que se está presentando en su propuesta económica, en los ambientes de los Laboratorios del SANIPES de la sede Callao; así como los mantenimientos preventivos durante el período de garantía.

#### H. DESCRIPCIÓN TÉCNICA

<b>Descripción SIGA:</b>	ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS
<b>Denominación comercial:</b>	ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS
<b>Ubicación:</b>	LABORATORIO DE MICROBIOLOGÍA Y BIOLOGÍA MOLECULAR
<b>Cantidad:</b>	UN (01) EQUIPO
<b>Categoría:</b>	EQUIPO DE LABORATORIO
<b>Bienes similares:</b>	ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS, SISTEMA DE EXTRACCIÓN DE ÁCIDOS NUCLEICOS.
<b>Estado del bien:</b>	FABRICACIÓN EN EL AÑO 2021 ó 2022 ó 2023
<b>Características Técnicas Mínimas:</b>	
<b>1. ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS</b>	
a. Base de soporte Gene Up Plástico PETP y acero inoxidable: resistente a desinfectantes y productos químicos.	
b. Barra magnética Plástico PVC: resistente a desinfectantes y productos químicos. Contiene imanes.	
c. Pipeta electrónica con 8 canales INTEGRA VIAFLO II de 1250 µL con base de carga <ul style="list-style-type: none"><li>Tipo de batería: recargable, Li-ion, 3,7 V, 1050 mAh</li><li>Tiempo de carga típico: 2,5 horas</li><li>Ciclos de carga: 500–1000 (cuando se carga como se indica)</li><li>Tiempo de funcionamiento: aprox. 3000 ciclos de pipeteo para un solo canal y 1500 para pipetas multicanal.</li><li>Adaptador de red Entrada: 100–240 V, 50/60 Hz.</li><li>Salida: 6 V, 0–1,75 A CC (establecido en 0,5 A).</li><li>Canales de pipeteo simple: 4, 6, 8, 12 o 16.</li><li>Velocidad de pipeteo: 10 pasos, ajustable en µl/s.</li><li>Tecnología de pipeteo: Desplazamiento de aire.</li><li>Interfaz de usuario: Rueda táctil, pantalla a color.</li><li>Nivel de contaminación: 2</li><li>Nivel de sonido: ≥ 70 dBA</li></ul>	

Amador Merino Reyna N° 267, piso 12, San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
www.sanipes.gob.pe

  
Gobierno del Perú



## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Contratación Directa N° 04-2023-SANIPES

ADQUISICIÓN DE ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS PARA EL PIP  
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DE LA REGIÓN LIMA"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 2. ACCESORIOS

- 10 cajas de punteras de 5 rack cada caja (compatibles con la pipeta electrónica indicada en el ítem 1).
- 01 caja de 200 reservorios.

La estación automatizada de extracción de ácidos nucleicos debe ser compatible para el uso con BioMerieux NucliSens, en cumplimiento la anexo F de la norma ISO 15216-2 2019, que el Laboratorio de Microbiología y Biología Molecular tiene acreditado mediante la NTP ISO/IEC 17025-2017 con el Instituto Nacional de la Calidad – INACAL.

<b>Plazo de Entrega:</b>	Hasta setenta y cinco (75) días calendario para la entrega, instalación y puesta en funcionamiento. Este plazo se contabilizará desde el siguiente día calendario de perfeccionado el contrato.
--------------------------	---

#### I. CONDICIONES CONTRACTUALES

<b>GARANTÍA COMERCIAL DEL EQUIPO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista, asegurará que el equipo tenga una garantía por un periodo de 24 meses contra defectos de fábrica, contados desde la fecha de conformidad de la instalación y puesta en funcionamiento del mismo, garantizando su operatividad completa hasta el término dicho periodo.</li><li>En caso, el Contratista requiera cambiar un componente del equipo por defectos de fábrica, SANIPES evaluará la conveniencia del cambio de este componente y tomará la decisión, de ser necesario, de que se haga el cambio completo del bien.</li><li>El Contratista deberá asegurar que el modelo del equipo ofertado tenga disponibilidad en el mercado para la adquisición de sus repuestos, hasta 05 años, contabilizados a partir del año de fabricación del mismo.</li></ul>
<b>INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>El equipo deberá ser acondicionado e instalado adecuadamente por el Contratista, hasta asegurar condiciones óptimas para la puesta en funcionamiento y la correcta operatividad del equipo, en el lugar designado para este fin.</li><li>En caso las acometidas eléctricas y/o sanitarias y/o de gases y/o ventilación, entre otros, no se encuentren ubicadas en la distancia requerida por el Contratista, éste deberá cubrir el tramo restante para poder dar cumplimiento a las condiciones de instalación.</li><li>La instalación estará a cargo por el personal de ingeniería local del Contratista, debidamente entrenado por el fabricante y/o proveedor, y con experiencia en la instalación y funcionamiento del equipo.</li><li>Las pruebas desarrolladas en el proceso de instalación y puesta en funcionamiento deberán ser cubiertas por el Contratista, con los implementos respectivos.</li><li>Al final de la instalación y puesta en funcionamiento del equipo, se realizarán las pruebas de operatividad del mismo, en presencia del encargado o representante del área usuaria del SANIPES y se firmará el Acta o Certificado o Constancia o Informe de la "Instalación y Puesta en Funcionamiento" como evidencia de la conformidad de la instalación y puesta en funcionamiento del equipo.</li></ul>

Amador Merino Reyna N° 267, piso 12, San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
www.sanipes.gob.pe

  
Gobierno del Perú

  
BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024



**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES****Contratación Directa N° 04-2023-SANIPES**

ADQUISICIÓN DE ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS PARA EL PIP  
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DE LA REGIÓN LIMA"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

	<ul style="list-style-type: none"><li>La instalación y puesta en funcionamiento del equipo, debe realizarse dentro del plazo establecido.</li></ul>
<b>CAPACITACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista brindará capacitación al personal que va a operar el equipo, y esta será como mínima de una (01) hora lectiva, el idioma utilizado será el español. La capacitación se dará en un plazo de ejecución de hasta un (01) día, capacitando como mínimo a dos (02) personas.</li><li>La capacitación del equipo debe realizarse en los Laboratorios del SANIPES de la sede Callao, ubicados en Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao, previa coordinación de fecha y hora, con el área usuaria.</li><li>El personal de SANIPES, al término del periodo de capacitación, deberá recibir un Certificado y/o Constancia de la capacitación por parte del Contratista.</li></ul>
<b>DISPONIBILIDAD DE SERVICIO TÉCNICO</b>	<p>Durante el periodo de garantía (24 meses):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>El contratista deberá tener disponibilidad de personal de ingeniería local y/o servicio técnico. El personal mínimo requerido para el servicio técnico será de una (01) persona.</li><li>El Contratista deberá atender y solucionar cualquier inconveniente del equipo en máximo 48 horas desde su notificación, salvo que dicha solución amerite más tiempo para su ejecución, la cual se deberá de justificar y plasmar en un Informe de Diagnóstico.</li><li>El Contratista deberá realizar el Informe de Diagnóstico correspondiente en máximo 7 días desde la notificación del inconveniente, y en caso sea necesario, el cambio por repuestos originales con respaldo del fabricante tendrá un máximo de 60 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de realizado el diagnóstico.</li></ul>
<b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO</b>	<p>Durante el periodo de garantía (24 meses):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>El Contratista realizará dos (02) mantenimientos preventivos del equipo, a todo costo, de preferencia un (01) mantenimiento preventivo por año, sin gasto adicional para el SANIPES, previa coordinación con el área usuaria, en base a los servicios de calibración y/o frecuencia de uso del equipo.</li><li>Los mantenimientos preventivos incluirán los consumibles y/o repuestos necesarios para dichos mantenimientos; así como el personal técnico y el transporte requerido para la ejecución de los mismos.</li></ul>
<b>DOCUMENTOS PARA LA CONFORMIDAD</b>	<p>Para el otorgamiento de la conformidad del bien, el Contratista deberá entregar al SANIPES:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Guía de Remisión donde se evidencie la recepción del bien por parte del Responsable del Almacén.</li><li>Comprobante de pago (Factura a nombre del SANIPES).</li><li>Orden de Compra.</li><li>Acta o Certificado o Constancia o Informe de la "Instalación y Puesta en Funcionamiento" que acredite las pruebas de operatividad del equipo.</li></ul>



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado y/o Constancias de Capacitación del personal de SANIPES en el uso del equipo.</li><li>• Certificado y/o Carta de Garantía del Equipo.</li><li>• Manuales de operación y funcionamiento del equipo, tanto en físico y/o digital (CD y/o USB), en español.</li></ul>
--	--

**J. LUGAR DE ENTREGA**

Laboratorios del SANIPES de la sede Callao, ubicados en Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 - Callao, previa coordinación de fecha y hora de ingreso de los bienes, con el área usuaria y la Unidad de Abastecimiento del SANIPES.

El Contratista deberá cumplir los siguientes requisitos para la entrega, instalación, puesta en marcha y capacitación del bien:

- Completar la ficha de sintomatología (ficha será enviada por el área usuaria en la coordinación previa), por cada persona que ingresará a la sede, la cual tendrá que ser enviada al correo [medico.sanipes@sanipes.gob.pe](mailto:medico.sanipes@sanipes.gob.pe) y [angela.noriega@sanipes.gob.pe](mailto:angela.noriega@sanipes.gob.pe), para la evaluación y aptitud respectiva. Se deberá colocar en el campo "Sede" el nombre de la empresa.
- SCTR de Salud y Pensión y Prueba de Descarte de COVID-19, por cada persona que ingresará a la sede.
- Carnet de Vacunación de cada persona que ingresará a la sede con las dosis requeridas de acuerdo a disposición del gobierno. Enviar los carnets de vacunación al correo [medico.sanipes@sanipes.gob.pe](mailto:medico.sanipes@sanipes.gob.pe) y [angela.noriega@sanipes.gob.pe](mailto:angela.noriega@sanipes.gob.pe); y presentarlos al ingreso del personal a la sede.
- Uso obligatorio de mascarilla quirúrgica.
- Cumplir con los protocolos establecidos en la instalación (desinfección de manos, distanciamiento social, etc).

**K. ADELANTOS**

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo de hasta el 30% del monto del contrato original.

El adelanto estará sujeto a solicitud del contratista, para ello deberá solicitar el Adelanto, dentro de los siete (07) días de calendario posteriores a la firma del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA, acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo, no procede la solicitud.

La Entidad se compromete a entregar el monto solicitado, dentro de los siete (07) días de calendario siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

**L. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del Contratista, en moneda nacional, en un ÚNICO PAGO, previa emisión de la conformidad, dentro de los plazos legales vigentes y conforme se indica en el artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; es decir, dentro de los diez (10) días de calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**M. CONFORMIDAD**

La conformidad de la adquisición se emitirá dentro de los plazos legales vigentes y conforme se indica en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; es decir, dentro de los siete (07) días de producida la instalación, puesta en funcionamiento del bien y capacitación en el uso del mismo.

La conformidad de la adquisición estará a cargo de la Oficina de Administración del SANIPES, previo Informe de Conformidad del Responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones en calidad de área usuaria y con el visto bueno del Responsable del Laboratorio a cargo del equipo, en calidad de soporte técnico de la Entidad.

El Informe de Conformidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Guía de Remisión donde se evidencie la recepción del bien por parte del Responsable del Almacén.
- Comprobante de pago (Factura a nombre del SANIPES).
- Orden de Compra.
- Acta o Certificado o Constancia o Informe de la "Instalación y Puesta en Funcionamiento" que acredite las pruebas de operatividad del equipo.
- Certificado y/o Constancias Capacitación del personal de SANIPES en el uso del equipo.
- Certificado y/o Carta de Garantía del Equipo.
- Manuales de operación y funcionamiento del equipo, tanto en físico y/o digital (CD y/o USB), en español.

La documentación, se debe presentar en la mesa de partes de la Entidad, situada en Calle Las Palmeras N° 189, Urb. Orrantía, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima, en el horario de 8:00 a 17:00 horas y/o ser enviadas al correo [tramitesdoc@sanipes.gob.pe](mailto:tramitesdoc@sanipes.gob.pe)

**N. REQUISITOS DEL POSTOR**

- El postor debe presentar en su oferta la información técnica del equipo ofertado, a través de documentos emitidos por el fabricante tales como brochures y/o fichas técnicas y/o folletos o cualquier otro documento similar, distintos a declaraciones juradas, que acrediten el cumplimiento de las características técnicas mínimas solicitadas en los numerales 1, literal H (Descripción técnica) de las presentes EETT.
- En el caso que las características técnicas no se encuentren acreditadas en los documentos previstos en el párrafo anterior, se aceptará documento emitido y suscrito por el fabricante que señale el cumplimiento de la característica técnica.
- El postor no deberá estar impedido de contratar con el Estado Peruano.
- El postor deberá estar habilitado en el Registro Nacional de Proveedores RNP, para contratar con el Estado.

**O. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada.

**P. CONFIDENCIALIDAD**

Amador Merino Reyna N° 267, piso 12, San Isidro - Lima  
Av. Carretera a Ventanilla km 5.2 – Callao  
[www.sanipes.gob.pe](http://www.sanipes.gob.pe)





## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Contratación Directa N° 04-2023-SANIPES

ADQUISICIÓN DE ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS PARA EL PIP  
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DE LA REGIÓN LIMA"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

El Contratista protegerá la información confidencial del uso, difusión o divulgación no autorizada, para lo cual tomará todos los cuidados y medidas de seguridad que normalmente emplea para tratar y proteger a la misma, obligándose a lo siguiente:

- Mantener en reserva, quedando prohibido revelar información a terceros, sin previa autorización escrita del SANIPES.
- Toda información que le sea suministrada por ésta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente durante la ejecución de la prestación para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resultare estrictamente necesario para el cumplimiento del contrato.
- Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato.
- Dicha información puede consistir en informes, recomendaciones, cálculos, planos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el Contratista.
- Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada al procedimiento de contratación, incluyendo su ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por el proveedor para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente del SANIPES.

#### Q. PENALIDAD

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Para plazos menores o iguales a 60 días  $F=0.40$   
Para plazos mayores a 60 días  $F=0.25$

La Entidad tiene derecho para exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la presentación del servicio contratado.

#### R. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

No aplica.

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 66,808.00 (Sesenta y seis mil ochocientos ocho con 00/100 soles)</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <p>ADQUISICIÓN DE ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS Y/O SISTEMA DE EXTRACCIÓN DE ÁCIDOS NUCLEICOS.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el</p>

## ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

### Contratación Directa N° 04-2023-SANIPES

ADQUISICIÓN DE ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS PARA EL PIP  
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DE LA REGIÓN LIMA"

<p>abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>6</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <div><b>Importante</b> <i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></div>
--

<sup>6</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ADQUISICIÓN DE ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS PARA EL PIP "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DE LA REGIÓN LIMA", que celebra de una parte el ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA – SANIPES en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 04-2023-SANIPES** para la ADQUISICIÓN DE ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS PARA EL PIP "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DE LA REGIÓN LIMA, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la ADQUISICIÓN DE ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS PARA EL PIP "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DE LA REGIÓN LIMA.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de los bienes, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>7</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en PAGO UNICO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

<sup>7</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde desde el siguiente de perfeccionado el contrato.

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

La Entidad otorgará adelantos directos de hasta el 30% del monto del contrato original.

El adelanto estará sujeto a solicitud del contratista, para ello deberá solicitar el Adelanto, dentro de los siete (07) días de calendario posteriores a la firma del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA, acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo, no procederá la solicitud.

La Entidad se compromete a entregar el monto solicitado, dentro de los siete (07) días de calendario siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

**CLÁUSULA DECIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por el área de almacén y la conformidad será otorgada por la Oficina de Administración del SANIPES, previo Informe de Conformidad del Responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones en calidad de área usuaria y con el visto bueno del Responsable del Laboratorio a cargo del equipo, en calidad de soporte técnico de la Entidad., en el plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es UN (1) AÑO contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>8</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

<sup>8</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES**

**Contratación Directa N° 04-2023-SANIPES**

ADQUISICIÓN DE ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS PARA EL PIP  
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DE LA REGIÓN LIMA"

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>9</sup>.*

<sup>9</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## **ANEXOS**

**ANEXO N° 1****DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES****CONTRATACION DIRECTA N° 04-2023-SANIPES**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>10</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>11</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>10</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>11</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA**

**(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA N° 04-2023-SANIPES**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA N° 04-2023-SANIPES**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el EQUIPO ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS PARA EL PIP "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DE LA REGIÓN LIMA", de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA N° 04-2023-SANIPES**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de hasta [detallar plazo total = a + b + c] días calendarios para la entrega, instalación y puesta en funcionamiento. Este plazo se contabilizará desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato.

**DESAGREGADO DE PLAZOS<sup>12</sup>:**

**a. Plazo para entrega:** [Indicar plazo] días calendario contabilizado a partir del día siguiente del perfeccionamiento del contrato.

**b. Plazo para instalación:** [Indicar plazo] días calendario contabilizado a partir del día siguiente de entregado el bien.

**c. Plazo para puesta en funcionamiento:** [Indicar plazo] días calendario contabilizado a partir del día siguiente de culminada la instalación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

<sup>12</sup> La sumatoria del (i) plazo de entrega, (ii) instalación y (iii) puesta en funcionamiento debe coincidir con el plazo total ofertado.

**ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES**

**Contratación Directa N° 04-2023-SANIPES**

ADQUISICIÓN DE ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS PARA EL PIP  
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DE LA REGIÓN LIMA"

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA N° 04-2023-SANIPES**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
ESTACIÓN AUTOMATIZADA DE EXTRACCIÓN DE ADN/ARN/PROTEÍNAS	
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta en soles, incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 04-2023-SANIPES**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

**ANEXO N° 11**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA N° 04-2023-SANIPES**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*